

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 8/2022
Dia: 22 de setembre de 2022
Hora: 17:01 h a 22:06 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
David Aaron López Martí
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Rosa M. Ortega Juncosa
Antoni Masegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa
Josep M. Fius Rubí
Antoni Josep Valentí Moll
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 7, del dia 21 de juliol de 2022.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

- 2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10884, de 21 de juliol de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 21/2022).-
- 2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 11608, de 4 d'agost de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 23/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 23/2022).-
- 2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11872, de 18 d'agost de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 24/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 24/2022).-
- 2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 13468, de 16 de setembre de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 27/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 27/2022).-
- 2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 13302, de 14 de setembre de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 28/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 28/2022).-
- 2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11148, de 26 de juliol de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia per vacances, durant el període comprès entre l'1 i el 14 d'agost de 2022, ambdós inclosos.- (SGR.ABS 13/2022).-
- 2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 12782, d'1 de setembre de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, durant el període comprès entre el 2 i el 5 de setembre de 2022, ambdós inclosos.- (SGR.ABS 14/2022).-
- 2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 8986, de 15 de juny de 2022, sobre aprovació de la segona modificació del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022. (AJT.DCP 52/2022).-
- 2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcaldessa accidental, núm. 11712, 10 d'agost de 2022, sobre aprovació de la tercera modificació del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022. (AJT.DCP 59/2022).-

- 2.10.- Donar compte de la Resolució de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, núm. 11540, de 2 d'agost de 2022, sobre contractació en règim laboral temporal i per màxima urgència, d'una Tècnica de Grau Mitjà de Gestió Especialitzada, especialista en gènere i diversitat. (AJT.DCP 58/2022).-
- 2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11889, de 19 d'agost de 2022, sobre designació de lletrada municipal i atorgament de poders per a plets a favor d'una funcionària, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Organització i Recursos Humans. (AJT.DCP 60/2022).-
- 2.12.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al 2n trimestre de 2022. (INT.DON 20/2022).-
- 2.13.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 2n trimestre de 2022. (INT.DON 21/2022).-
- 2.14.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juny 2022. (INT.DON 22/2022).-
- 2.15.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 5 de setembre de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juliol 2022. (INT.DON 23/2022).-
- 2.16.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 9 d'agost de 2022, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 2n trimestre de 2022. (TRE.MOR 3/2022).
- 2.17.- Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10752, de 20 de juliol de 2022, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'enderroc de la nau de l'antic magatzem del Passatge Dipòsits Vells, 11. (AJT.DCP 56/2022).-

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per a l'aprovació d'una Oferta Pública d'Ocupació Parcial per a l'any 2022, per proveir una plaça de peó a jornada completa i per a realitzar el corresponent procés selectiu. (SGR.ENS 5/2022).-
- 3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació puntual de l'Organigrama Funcional de l'Ajuntament de Manresa – Òrgans de Direcció i Coordinació. (SGR.CTP 19/2022).-

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'elevació dels percentatges per afrontar el caràcter plurianual de les despeses derivades del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages per a la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Velleja (SEAV). (AJT.DIC 68/2022).-

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdits a favor d'un proveïdor. (INT.FIS 4756/2022).-

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 25/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 25/2022).-

4.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 26/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 26/2022).

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la plantilla de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2022. (AJT.DIC 77/2022).-

4.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 78/2022).-

4.3 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

4.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del contracte de subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables. (CON.LIA 42/2022).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 4a modificació del contracte de serveis que consisteix en el manteniment de les instal·lacions tèrmiques (calefacció, climatització i producció d'aigua calenta sanitària) i protecció contra la legionel·la dels equipaments municipals. (CON.EXE 92/2022).-

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 4a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals (CON.EXE 101/2022).-

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. (CON.LIA 53/2021).-

5.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la Modificació puntual del POUM, Hospital de Sant Andreu. (PLA.POU 3/2022).-

5.1.5.- Dictamen sobre aprovació definitiva, si escau, del "Pla Especial Urbanístic de definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP) (PLA.PES 1/2022).-

5.1.6.- Dictamen sobre ratificació, si escau, de la Resolució, núm. 11484, del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 29 de juliol de 2022, referent a l'aprovació de la reducció temporal de les tarifes del transport públic urbà, pel període de setembre a desembre de 2022. (AJT.DIC 76/2022).-

6. PROPOSICIONS

6.1.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, per a la conversió dels entorns escolars ens Arees de protecció de la salut de la infància.-

6.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per substituir la pista de gel per una activitat apta pel clima de la ciutat.-

6.3.- Proposició dels Grups Municipals de JxM i ERC en favor del traspàs integral de Rodalies a la Generalitat de Catalunya.-

6.4.- Proposició del Grup Municipal del PSC per a un pacte de ciutat per exigir el manteniment dels serveis directes de la línia de FGC Manresa-Barcelona sense cap transbordament.

7. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

8.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

9.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, 35, 37, 38, 39, 40 i 41, dels dies 12, 19, 26 i 29 de juliol, 23 i 30 d'agost i 6 de setembre, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30, del 14 de juny de 2022.-

10.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

11.- PRECS, PREGUNTES i INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Abans d'entrar en el coneixement dels assumptes de l'ordre del dia, recorda que han d'intentar reduir els temps de les intervencions, tal com van acordar tots els Grups Municipals, en el marc de la Comissió Redactora del nou Reglament Orgànic Municipal.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 7, del dia 21 de juliol 2022.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 7, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 21 de juliol de 2022, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 25 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=0.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10884, de 21 de juliol de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 21/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T21/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juny d'import 4.000,00 euros. PRE.SOL 103 .

Durant l'exercici 2022 no es preveuen intervencions relacionades amb edificis i altres construccions, així com tampoc es preveuen despeses en mobiliari urbà. En canvi s'han programat accions diverses de promoció de Manresa com a ciutat universitària i de recerca i transferència de coneixement que necessiten partida pressupostària

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juny d'import 44.480,40 euros. PRE.SOL 105.

En primer lloc, en data 27 de juliol de 2021, el primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'hisenda, va resoldre "acceptar i consignar pressupostàriament com a ingrés l'import de 262.499,76€, corresponent a l'import total dels ajuts atorgats per la Diputació de Barcelona", convocatòria 2021, entreels quals s'inclou el projecte singular SUMA: Programa de creixement i consolidació per empreses de recent creació. El projecte singular esmentat, per import de 28.770€, es va aplicar al programa 4227 de Dinamització econòmica dels exercicis 2021 i 2022, per els imports 8.631€ i 20.139€, respectivament. Posteriorment, es va resoldre la modificació d'aquestadistribució, aplicant els 28.770€ íntegrament a l'exercici pressupostari 2022.

En segon lloc, el proppassat 27 de maig, el primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'hisenda, varesoldre "acceptar i consignar pressupostàriament com a ingrés l'import de 465.826,69€, corresponent a l'import total dels ajuts atorgats per la Diputació de Barcelona" en convocatòria 2022. Entre aquests ajuts s'inclouen el projecte singular CEDEM DIGITAL i el projecte experimental INDUSTRIA CREATIVA BAGES, 13.910,40€ i 16.800€, respectivament, aplicats alprograma 4227 per a l'exercici pressupostari vigent

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 27 de juny d'import 15.089,00 euros. PRE.SOL 104 .

Majors ingressos de 15.089,08 euros provinents de subvencions de diferents recursos del Catàleg de Serveis 2022 de la Diputació de Barcelona.

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 9.762,00 euros. PRE.SOL 108.

Subvenció atorgada per la Generalitat per a la implementació de programes estratègics i de projectes específics dels museus.

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 5 de juliol d'import 76.800,00 euros. PRE.SOL 111.

Departament Educació de la Generalitat finançarà el cost del tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) en les escoles bressol i les llars d'infants municipals, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional dissetena de la llei 2/2021, de 29 de desembre, aprovada pel Parlament deCatalunya, amb efectes a partir del curs 2022-2023.

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 8.000,00 euros. PRE.SOL 121.

Subvenció de 18.000 € de la Generalitat de Catalunya OSIC, per a la promoció de la literatura catalana (SUB.INT/2022000022).

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 1.229,00 euros. PRE.SOL 122.

Subvenció de 7.229 € de la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 - "Activitats culturals del cicle festiu" (SUB.INT 2022000036).

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL 120.

Estem aprovant l'expedient de contractació pel lloguer del local situat a l'Avda de la República, 9 i 11 amb destí a Oficina d'atenció ciutadana.

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 1 de juliol d'import 1.000,00 euros. PRE.SOL 106.

Es va utilitzar aquesta partida per fer front a l'assegurança de la visita ciutadana a la Fàbrica Nova i ara es proposa el suplement amb una partida dels Servei de Presidència .

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 1 de juliol d'import 19.550,00,00 euros. PRE.SOL 126.

Cal suplementar la partida per fer el pagament de la nòmina d'agost a desembre de 2022 de Jordi Serra Morales que forma part del programa FEDER Manresa 2022 i que cal finançar ambrecursos ordinaris.

.- Servei d'organització i Recursos Humans: Proposta de modificació de crèdits de data 8 de juliol d'import 19.550,00 euros. PRE.SOL 126.

Pel pagament de la nòmina d'agost a desembre de 2022 de Jordi Serra Morales que forma part del programa FEDER Manresa 2022 i que cal finançar ambrecursos ordinaris.

.- Servei del Territori: Proposta de modificació de crèdits de data 6 de juliol d'import 9.000,00 euros. PRE.SOL 112.

Ampliació de la partida 3360 78100 per fer front al pagament del cofinançament del 50% del cost del recurs de Planificació de la intervenció en monuments per a la redacció del PLA DIRECTOR PER LA MILLORA I MANTENIMENT DE LA MURALLA DE MANRESA.

.- Servei d'organització i Recursos Humans: Proposta de modificació de crèdits de data 14 de juliol d'import 9.000,00 euros. PRE.SOL 112.

Pagament del cofinançament del 50% del cost de la redacció del PLA DIRECTOR PER LA MILLORA I MANTENIMENT DE LA MURALLA DE MANRESA.

.- Servei d'organització i Recursos Humans: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de juliol d'import 13.000,00 euros. PRE.SOL 124.

Per l'adquisició de climatitzadors locals per a espais de treball municipal (pingüins) i adquisició de pantalla per a Formació.

Per l'adquisició de material ergonòmic per al personal, com cadires, suports i altres.

La demanda d'auriculars per al personal no ha estat tan alta com la prevista i la previsió de compra d'un sonòmetre, s'aplaça fins a principis del 2023, per terminis de certificació d'un nou model actualitzat.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 18/07/2022 12:02:37

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T21/2022 Data: 13/07/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/21
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal	19.550,00	28.550,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	163.290,40	6.000,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	2.070,08	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	13.000,00	17.000,00
7.-	Transferències de Capital	9.000,00	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		206.910,48	51.550,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	155.360,48	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		155.360,48	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2022, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T21/2022, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 25/07/2022 12:07:57

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T21/2022 Data: 13/07/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/21
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 21/07/2022

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3360 78100	2022 2 INVER 35		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			9.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	Arqueologia i Protecció del Patrimoni - Altres transferències 4630 22899			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	9128 14300	2022 3 ALTRE 66		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			14.150,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	9128 16000	2022 3 ALTRE 66		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.400,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	9200 22400			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	9205 62500			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	9205 62900			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	92062 20200			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.000,00	Crèdit insuficient T21/2022
G	3240 13100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.500,00	Per incrementar aplicació pressupostària 3360.78100 T21/2022
G	3241 13000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per incrementar aplicació pressupostària 3360.78100 T21/2022
G	3261 13000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per incrementar aplicació pressupostària 3360.78100 T21/2022
Ròssec:							42.550,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 25/07/2022 12:07:57

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T21/2022** Data: **13/07/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/21
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/07/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4630 62200			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4630.22699 T21/2022
G	4630 62502			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4630.22699 T21/2022
G	9124 22699			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9200.22400 T21/2022
G	9124 22699			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per incrementar aplicació pressupostària 92062.20200 T21/2022
G	9201 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9201 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9202 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9204 12001			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9204 12100			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9204 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
Ròssec:							19.550,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 25/07/2022 12:07:57

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T21/2022** Data: **13/07/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/21
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/07/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9205 62300			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-13.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9205.62900 i 9205.62500 T21/2022
G	9250 12101			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.550,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9250 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	9340 16000			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9128.14300 i 9128.16000 T21/2022
G	3230 22799	2022 3 ALTRE 82		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		76.800,00	Increment de crèdit T21/2022
G	3330 22706	2022 3 ALTRE 81		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		9.762,00	Increment de crèdit T21/2022
G	3340 22609	2022 3 ALTRE 39		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		8.000,00	Increment de crèdit T21/2022
G	3383 22699	2022 3 ALTRE 41		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.229,00	Increment de crèdit T21/2022
G	3410 22609	2022 3 ALTRE 80		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.000,00	Increment de crèdit T21/2022
G	3410 48913	2022 3 ALTRE 42		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.070,08	Increment de crèdit T21/2022
G	3411 22609	2022 3 ALTRE 43		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		9.019,00	Increment de crèdit T21/2022
Ròssec:							110.880,08	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T21/2022 Data: 13/07/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/21
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 21/07/2022

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4227 22699 Dinamització Empresarial - Altres despeses diverses	2022 3 PLANS 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		44.480,40	Increment de crèdit T21/2022
I	45030 Tranfer. convenis CCAA matèria educació	2022 3 ALTRE 82	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		76.800,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3230.22799 T21/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 81	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		9.762,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3330.22706 T21/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 39	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		8.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3340.22609 T21/2022
I	46105 DIBA promoció esport i lleure	2022 3 ALTRE 80	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		4.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3410.22609 T21/2022
I	46105 DIBA promoció esport i lleure	2022 3 ALTRE 43	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		9.019,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3411.22609 T21/2022
I	46106 Subv. beques per activitats esportives	2022 3 ALTRE 42	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.070,08		Per augmentar aplicació pressupostària 3410.48913 T21/2022
I	46112 Projecte Singular teixit productiu. SUMA	2022 3 PLANS 4	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		44.480,40		Per augmentar aplicació pressupostària 4227.22699 T21/2022
I	46192 Subvenció DIBA Festa Major	2022 3 ALTRE 41	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.229,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3383.22699 T21/2022
Suma Total.						155.360,48	155.360,48	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=44.0>

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 11608, de 4 d'agost de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 23/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 23/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“David Aaron Lopez Marti, Alcalde accidental de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T23/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de juliol d'import 59.364,00 euros. PRE.SOL 102.

Per una banda, el Conveni de col·laboració entre el Servei Català de la Salut i l'Ajuntament de Manresa per a l'habilitació dels espais adequats a Manresa per a l'execució de la campanya de vacunació destinada al control de la Covid-19 en el marc del sistema públic de salut.

D'altra banda, l'ajut extraordinari per a organitzadors d'activitats firals afectats econòmicament per les conseqüències de la COVID-19 atorgats pel Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM).

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 19 de juliol d'import 15.000,00 euros. PRE.SOL 131.

Diputació de Barcelona. Catàleg de Serveis 2021-2023. Convocatòria 2022. Subvenció per al desenvolupament del Pla Estratègic per a la Transició ecològica al municipi de Manresa.

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de juliol d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL 127.

Manresa Film Office és un servei de l'Ajuntament de Manresa que ajuda als professionals del sector audiovisual a preparar els seus rodatges al nostre territori. Des d'arquitecturaindustrial i militar fins a espais religiosos, educatius o naturals, Manresa ofereix un ampli ventall de localitzacions ideals per a qualsevol tipus de producció. Per poder documentar aquestes localitzacions i oferir un catàleg de qualitat és oportuna la compra d'una càmera de fotos. L'aplicació pressupostària adient per fer la compra disposa només de 10€ de consignació, per això es fa necessari l'augment d'aquesta.

.- Servei d'Ensenyament i Cultura: Proposta de modificació de crèdits de data 22 de juliol d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL 133.

Conveni col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i BBVA per afavorir el desenvolupament del projecte d'interès general consistent en la realització de la Festa Major de la ciutat 2022, en què el BBVA fa una aportació de 7.000 € (AJT.CNV50)

.- Servei de Tresoreria General: Proposta de modificació de crèdits de data 22 de juliol d'import 1,39 euros. PRE.SOL 132.

La Diputació de Barcelona ha concedit a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per a la despesa que aquest ha realitzat relativa a la solvència financera local. Inicialment en el pressupost aprovat l'import de la subvenció era de 728.023€, però la Diputació ha acabat concedint i l'ajuntament ha justificat, un import de 728.024,39€. És per això que cal ampliar la partida de capítol IX de despeses per majors ingressos en 1,39€.

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 20 de juliol d'import 10.164,00 euros. PRE.SOL 128.

Diputació de Barcelona. Suport puntual per al sosteniment del magatzem distribuïdor d'aliments de Manresa (SUB.INT 2022000056)

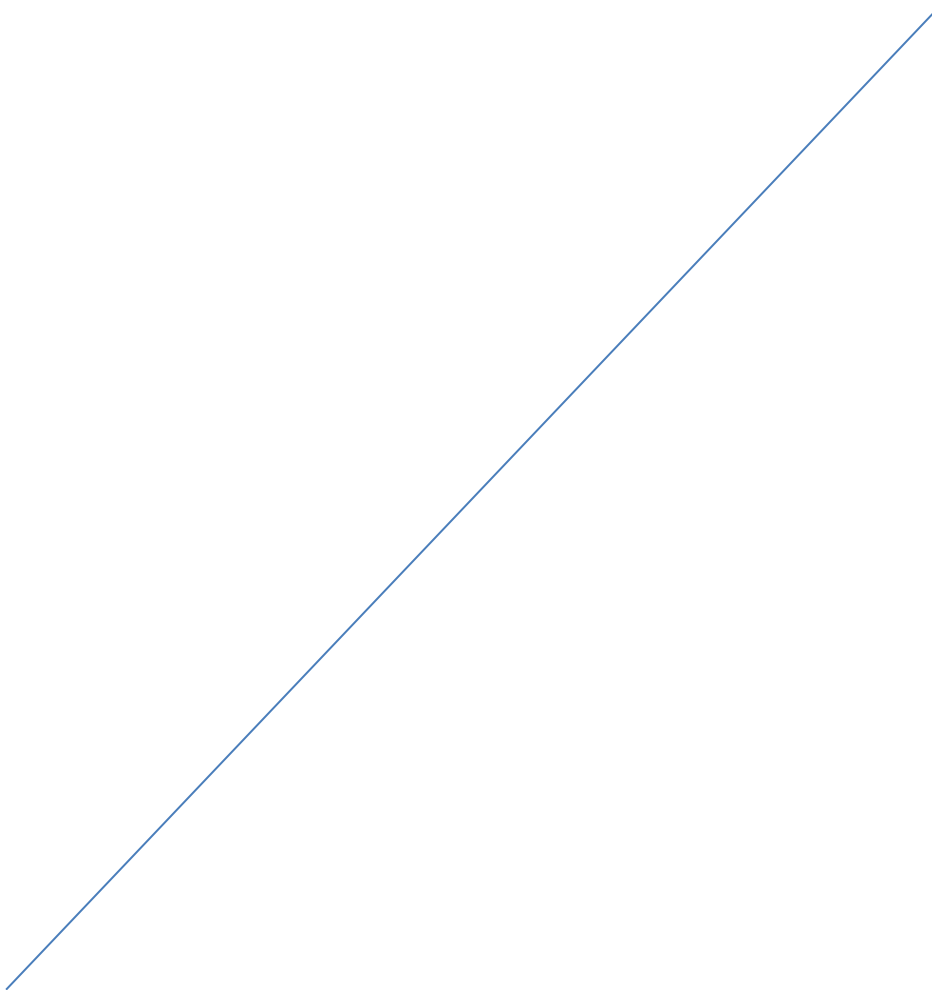
.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 20 de juliol d'import 2.000,00 euros. PRE.SOL 130.

Renovació contracte de lloguer d'un pis d'emergències socials al carrer de Ferrer Vidal que ha incrementat el preu.

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 25 de juliol d'import 20.574,00 euros. PRE.SOL 138.
Diputació de Barcelona. Catàleg de serveis de la Xarxa de Governos Locals 2022 (SUB.INT 2022000006)

.- Servei de Secretaria General: Proposta de modificació de crèdits de data 22 de juliol d'import 3.160,00 euros. PRE.SOL 136.
Fons de prestació de la Diputació de Barcelona per a la "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:



RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T23/2022** Data: **28/07/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/23
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	57.098,00	3.500,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	800,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	1.500,00	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	59.364,00	
9.-	Passius Financers	1,39	
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		118.763,39	3.500,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	93.898,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	1,39	
8.-	Actius Financers	21.364,00	
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		115.263,39	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2022, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T23/2022, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 05/08/2022 9:23:41

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T23/2022 Data: 28/07/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/23
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 04/08/2022

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. Ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4320 87210 Promoció Turística -Aportacions per compensar pèrdues	2022 3 ALTRE 83		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	4		21.364,00	Per crear aplicació pressupostària 4320.87210 T23/2022
G	23112 20200 Emergències socials - Edificis i altres construccions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crèdit insuficient T23/2022
G	4320 62900 Promoció Turística-Electrodomèstics			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.500,00	Crèdit insuficient T23/2022
G	23110 22699 Atenció social bàsica - Altres despeses diverses			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per incrementar aplicació pressupostària 23112.20200 T23/2022
G	4320 22699 Promoció Turística - Altres despeses diverses			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per incrementar aplicació pressupostària 4320.62900 T23/2022
G	0113 91300 Préstecs d'altres instit. financ.priv. - Amort.préstecs i	2022 3 ALTRE 1		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1,39	Increment de crèdit T23/2022
G	23101 30200 Oficina de suport de l'Àrea - Edificis i altres construccions	2022 3 ALTRE 84		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		10.164,00	Increment de crèdit T23/2022
G	23130 22609 Dona - Activitats culturals i esportives	2022 3 ALTRE 28		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.574,00	Increment de crèdit T23/2022
G	23130 22699 Dona - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 28		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		15.000,00	Increment de crèdit T23/2022
G	3383 22609 Festa Major - Activitats culturals i esportives	2022 3 ALTRE 86		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		7.000,00	Increment de crèdit T23/2022
G	42211 22699 Economia Verda-Altres despeses diverses	2022 3 PLANS 27		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		14.200,00	
Ròssec:							73.303,39	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 05/08/2022 9:23:41
Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T23/2022** Data: **28/07/2022** Grup apunts:
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/23
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **04/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	42211 46200 Economia Verda-A Ajuntaments	2022 3 PLANS 27		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		800,00	Increment de crèdit T23/2022
G	4320 87210 Promoció Turística.-Aportacions per compensar pèrdues	2022 3 ALTRE 83		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		38.000,00	Crèdit extraordinari T23/2022
G	9202 22799 Secretaria.-Altres treballs realitzats per altres empreses	2022 3 ALTRE 85		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		3.160,00	Increment de crèdit T23/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 83	S0800469I	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		38.000,00		Per crear aplicació pressupostària 4320.87210 T23/2022
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2022 3 ALTRE 84	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10.164,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23101.20200 T23/2022
I	46129 DIBA programa promoció dona	2022 3 ALTRE 28	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23136.22699T23/2022
I	46129 DIBA programa promoció dona	2022 3 ALTRE 28	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.574,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23136.22609 T23/2022
I	46197 Pla estratègic transició agroecològica	2022 3 PLANS 27	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per augmentar programa 422.11 T23/2022
I	46199 Conveni tractament arxivistic DIBA.	2022 3 ALTRE 85	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.160,00		Per augmentar aplicació pressupostària 9202.22799 T23/2022
Ròssec:						86.898,00	115.263,39	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 05/08/2022 9:23:41
Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T23/2022** Data: **28/07/2022** Grup apunts:
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/23
Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **04/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	47000 Subvencions d'Empreses Privades	2022 3 ALTRE 86	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3383.22609 T23/2022
I	76100 Diputació de Barcelona	2022 3 ALTRE 1	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1,39		Per augmentar aplicació pressupostària 0113.91300 T23/2022
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		21.364,00		Per crear aplicació pressupostària 4320.87210 T23/2022
Suma Total.						115.263,39	115.263,39	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=58.0>

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11872, de 18 d'agost de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 24/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 24/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T24/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 49.257,02 euros. PRE.SOL 134.

Diputació de Barcelona. Fons de prestació "Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials" (SUB.INT 2022000032).

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 5.543,12 euros. PRE.SOL 135.

Diputació de Barcelona. Fons de prestació "Finançament dels Serveis Socials bàsics" (SUB.INT 2022000033).

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 3 d'agost d'import 12.826,87 euros. PRE.SOL 142.

Diputació de Barcelona. Catàleg de serveis de la Xarxa de Governos Locals 2022 (SUB.INT 2022000006). Subvenció Plans locals de salut, Subvenció Promoció de la salut i Subvenció Seguretat alimentària.

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 12.000,00 euros. PRE.SOL 145.

Diputació de Barcelona. Programa específic de benestar emocional per a la infància i l'adolescència (SUB.INT 2022000039).

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL 154.

Diputació de Barcelona. Programa específic de benestar emocional per a la infància i l'adolescència (SUB.INT 2022000039).

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 1.808,00 euros. PRE.SOL 158.

Diputació de Barcelona. Catàleg de serveis de la Xarxa de Governos Locals 2022 (SUB.INT 2022000006). Subvenció per al finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 7.261,31 euros. PRE.SOL 137.

Crèdit insuficient per la compra de 10 elements biosaludables a instal·lar als Parcs de Lleure Esportiu de la ciutat segons acord del Ple municipal. L'aplicació només té un disponible de 6.605,69 € i el pressupost d'adquisició dels elements és de 13.867,00 €.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL 156.

Realització d'activitats a l'entorn de la Memòria de la Vinya i el Vi – Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni – Activitats.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 4.535,00 euros. PRE.SOL 149.

Subvenció provinent de la Diputació de Barcelona (SUB.INT/2022000090) per la conservació preventiva, restauració i documentació del Museu.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 1.327,00 euros. PRE.SOL 150.

Subvenció provinent de la Generalitat per la Restauració de béns mobles, expedient SUB.INT/2022000041.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 40.000,00 euros. PRE.SOL 151.

Subvenció provinent de la Generalitat (SUB.INT/2022000052) per la Programació estable d'arts visuals, de la qual no s'havia previst cap import.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 2.500,00 euros. PRE.SOL 155.

Subvenció de la Generalitat (SUB.INT/2022000042) per al suport a l'organització i celebració de premis i concursos culturals per al període 2022-2023 - 22è Premi Joaquim Amat-Piniella.

.- Servei de Gestió de Serveis Urbans: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 4.000,00 euros. PRE.SOL 153.

Atendre retrocessions de titularitat de sepultures del Cementiri municipal.

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 1 d'agost d'import 3.000,00 euros. PRE.SOL 140.

Subvenció per concessió directa de la Gerència dels serveis de Cultura de la Diputació de Barcelona per a la realització del projecte "Universitat Catalana d'Estiu Manresa" (Expedient 2022/17129).

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T24/2022 Data: 09/08/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal	40.800,14	
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	92.214,19	4.000,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	1.282,68	4.641,65
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	16.261,31	4.119,66
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		150.558,32	12.761,31

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	132.797,01	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d' Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	5.000,00	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		137.797,01	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2022, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T24/2022, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/08/2022 09:43:33

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T24/2022** Data: **09/08/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **18/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1642 64000 Cementiri - Despeses en inversions de caràcter immaterial			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 153 T24/2022
G	3361 22809 Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Activitats			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.500,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 156 T24/2022
G	3420 62200 Gestió manteniment ordinari-Edificis i altres constr.	2022 2 INVER 48		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.261,31	Crèdit insuficient PRE.SOL 137 T24/2022
G	1640 22899 Admó i serveis funeraris - Altres despeses diverses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1642.64000 PRE.SOL 153 T24/2022
G	1641 22899 Serveis funeraris - Altres despeses diver			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1642.64000 PRE.SOL 153 T24/2022
G	3361 48500 Recerca, preservació patrimoni-AI C. Comarcal Bages			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3361.22609 PRE.SOL 156 T24/2022
G	3420 45390 Gestió del manteniment ordinari - A societats mercantils,e			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.141,65	Per augmentar aplicació pressupostària 3420.62200 PRE.SOL 137 T24/2022
G	3421 62502 Millores i manteniment extraordinari - Mobiliari urbà			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.119,66	Per augmentar aplicació pressupostària 3420.62200 PRE.SOL 137 T24/2022
G	3421 63508 Millores i manteniment extraordinari - Senyalització inf			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3420.62200 PRE.SOL 137 T24/2022
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altre personal	2022 3 ALTRE 88		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		3.880,18	Increment de crèdit PRE.SOL 135 T24/2022
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altre personal	2022 3 ALTRE 87		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		24.679,91	Increment de crèdit PRE.SOL 137 T24/2022
Ròssec:							28.560,09	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/08/2022 09:43:33

Pàg. 2

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T24/2022** Data: **09/08/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **18/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	2217 16000 Altres prestacions econòmiques - Seguretat Social	2022 3 ALTRE 88		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.662,94	Increment de crèdit PRE.SOL 135 T24/2022
G	2217 16000 Altres prestacions econòmiques - Seguretat Social	2022 3 ALTRE 87		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		10.577,11	Increment de crèdit PRE.SOL 137 T24/2022
G	23118 22799 Menjador social - Altres treballs realitzats per altres em	2022 3 ALTRE 87		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		14.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 137 T24/2022
G	23130 22699 Infància - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 90		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		8.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 145 T24/2022
G	23134 22802 Joventut - Publicitat i propaganda	2022 3 ALTRE 90		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 145 T24/2022
G	23135 22699 Programa d'Accollida - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 25		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.808,00	Increment de crèdit PRE.SOL 158 T24/2022
G	23138 62500 Dona - Mobiliari	2022 2 INVER 55		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 154 T24/2022
G	3111 22699 Actuacions de salubritat - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 31		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		7.122,87	Increment de crèdit PRE.SOL 142 T24/2022
G	3283 22699 Foment hàbits vida saludable - Altres d	2022 3 ALTRE 36		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.484,00	Increment de crèdit PRE.SOL 142 T24/2022
G	3283 22699 Foment hàbits vida saludable - Altres d	2022 3 ALTRE 36		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.220,00	Increment de crèdit PRE.SOL 142 T24/2022
G	3330 22699 Museus - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 91		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.535,00	Increment de crèdit PRE.SOL 149 T24/2022
Ròssec:							90.970,01	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/08/2022 09:43:33

Pàg. 3

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T24/2022** Data: **09/08/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **18/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3330 22699 Museus - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 37		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.327,00	Increment de crèdit PRE.SOL 150 T24/2022
G	3331 22802 Centres d'art i cultura - Publicitat i propaganda	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
G	3331 22809 Centres d'art i cultura - Activitats culturals i esp	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
G	3331 22699 Centres d'art i cultura - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		6.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
G	3340 22802 Difusió coneixement i literatura - Publicitat i propaganda	2022 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		239,02	Increment de crèdit PRE.SOL 155 T24/2022
G	3340 22809 Difusió coneixement i literatura - Activitats culturals i es	2022 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		700,00	Increment de crèdit PRE.SOL 155 T24/2022
G	3340 22699 Difusió coneixement i literatura - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		278,30	Increment de crèdit PRE.SOL 155 T24/2022
G	3340 48100 Difusió coneixement i literatura - Premis, beques, pension	2022 3 ALTRE 93		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.282,68	Increment de crèdit PRE.SOL 155 T24/2022
G	3343 22802 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Publicitat i pro	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
G	3343 22699 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Activitats cultu	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		14.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
G	3343 22699 Promoció arts plàstiques i audiovisuals - Altres despeses	2022 3 ALTRE 92		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		12.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 151 T24/2022
Ròssec:							134.797,01	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/08/2022 09:43:33

Pàg. 4

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T24/2022** Data: **09/08/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **18/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9121 22809 Alcaldia - Activitats culturals i esportives	2022 3 ALTRE 89		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		3.000,00	Increment de crèdit PRE.SOL 140 T24/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 93	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		2.500,00		Per augmentar aplicacions pressupostàries PRE.SOL 155 T24/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 92	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		40.000,00		Per augmentar aplicacions pressupostàries PRE.SOL 151 T24/2022
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat	2022 3 ALTRE 37	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.327,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3330 22699PRE.SOL 150 T24/2022
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2022 3 ALTRE 89	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 9121.22609 PRE.SOL 140 T24/2022
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2022 3 ALTRE 90	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		12.000,00		Per augmentar aplicacions pressupostàries 23134.22602 i 23130.22699 PRE.SOL 145 T24/2022
I	46121 Subv. DIBA Museus	2022 3 ALTRE 91	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		4.535,00		Per augmentar aplicació pressupostària 9121.22609 PRE.SOL 140 T24/2022
I	46122 DIBA suport promoció salut	2022 3 ALTRE 36	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.704,00		Per augmentar aplicacions pressupostàries PRE.SOL 142 T24/2022
I	46124 DIBA sanitat ambiental	2022 3 ALTRE 31	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.122,87		Per augmentar aplicacions pressupostàries PRE.SOL 142 T24/2022
Ròssec:						76.188,87	137.797,01	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/08/2022 09:43:33

Pàg. 5

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T24/2022** Data: **09/08/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/24
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **18/08/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	46126 DIBA Prog.comp.servels socials	2022 3 ALTRE 87	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		49.257,02		Per augmentar aplicacions pressupostàries PRE.SOL 155 T24/2022
I	46137 Subv. servels atenció bàsica	2022 3 ALTRE 88	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.543,12		Per augmentar aplicacions pressupostàries 2217.14300 i 2217.16000 PRE.SOL 135 T24/2022
I	46152 Subv. Diputació Acollida	2022 3 ALTRE 25	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		1.808,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23135.22699 PRE.SOL 158 T24/2022
I	78100 Diputació de Barcelona	2022 2 INVER 55	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23136.62500 PRE.SOL 154 T24/2022
Suma Total						137.797,01	137.797,01	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=69.0>

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 13468, de 16 de setembre de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 27/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 27/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T27/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 4.308,12 euros. PRE.SOL 164.

En el pressupost d'aquest exercici l'aplicació 4320.22699 Promoció Turística – altres despeses diverses disposava d'una consignació inicial de 22.211,00€, amb la distribució de despeses i finançament relacionat en la taula següent:

22	4320	22699	Promoció Turística - Altres despeses diverses	22.211,00
Detall finançament				
	461.42		DIBA Turisme	4.000,00
	460.94		Fons Foment Turisme	10.000,00

El passat mes d'agost es va tramitar una modificació de crèdit, PRESOL2022000127, per la qual es feia una transferència de consignació i recursos ordinaris (baixa) per import de 1.500€ a l'aplicació 4320.62900 per a dotar-la de consignació suficient per a la compra d'una càmera de fotos.

A dia d'avui el finançament real d'aquesta aplicació és de 26.519,12€ que es correspon a la suma dels recursos ordinaris i les subvencions acceptades i aplicades a l'exercici pressupostari 2022.

Procediment	Concepte	Finançament	26.519,12
SUB.INT 2022/46	DIBA. Subvenció Turisme (2)		3.700,00
PEC.PRS 2022/20 i 23	Fons Foment Turisme		16.108,12
RROO			6.711,00

Per tot l'exposat, el finançament actual és de 26.519,12€, per la qual cosa l'aplicació de les subvencions esmentades suposa uns majors ingressos de 4.308,12 euros a l'aplicació 4320.22699.

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 5.337,00 euros. PRE.SOL 165.

En el pressupost d'aquest exercici l'aplicació 4314.22699 Ordenació, promoció i dinamització del Sector Comercial – altres despeses diverses disposava d'una consignació inicial de 43.344,00 euros amb la distribució de despeses i finançament relacionat en la taula següent:

22	4314	22699	Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altres	43.344,00
Detall finançament				
	461.00		DIBA, Fons de Prestació	11.175,00
	461.00		DIBA, Projectes Singulars	12.500,00

A dia d'avui el finançament real d'aquesta aplicació és de 51.761,70 euros que es correspon a la suma dels recursos ordinaris així com la incorporació de romanent de tresoreria i les subvencions acceptades i aplicades a l'exercici pressupostari 2022.

Procediment	Concepte	Finançament	51.761,70€
SUB.INT 2022/17	DIBA. Fons de Prestació	11.012,00€	
SUB.INT 2022/46	DIBA Projectes Singulars	18.000,00€	
RROO		19.669,00€	
Incorporació de romanent de tresoreria		3.080,70€	

Per tot l'exposat, el finançament actual és superior al pressupostat, per la qual cosa l'aplicació de les subvencions esmentades suposa uns majors ingressos de 5.337 euros a l'aplicació 4314.22699

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 6.000,00 euros. PRE.SOL 166.

En data 30 de maig, el regidor delegat d'Hisenda va resoldre acceptar, entre d'altres, l'ajut de 20.000 euros de la Diputació de Barcelona, en el marc del catàleg de serveis per al'any 2022, per a la gestió conjunta, entre l'ajuntament i el Consell Comarcal del Bages (CCB), del Punt municipal d'informació de Consum.

Entre les despeses elegibles d'aquest recurs s'inclouen les de capítol 2 i les de capítol 4 i cada any l'import atorgat s'ha distribuït entre aquestes dues tipologies de despesa. Un cop acceptat l'ajut, ambdues administracions, fruit de l'experiència de les convocatòries anteriors, han considerat oportuna la baixa de l'import transferit CCB per aquest fi; això suposa l'augment pel mateix import de la consignació de capítol 2 per a despeses diverses.

.- Servei de Desenvolupament: Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 78.649,33 euros. PRE.SOL 162.

En el pressupost d'aquest exercici el programa 4221 Emprenedoria i Creació d'empreses, projecte 2022/3/PLANS/3, disposa d'una consignació total de 184.400€

PARTIDA	DENOMINACIÓ	Consignació Inicial	Finançament Inicial	
422.1	Emprenedoria i creació d'empreses	184.400,00		184.400,00
422.1.143.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Altres personal	67.760,00	SOC AODL Emprenedoria	36.720,00
422.1.160.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Seguretat social	22.090,00	DIBA Recull activitats empresarials	15.000,00
422.1.226.99	Emprenedoria i creació d'empreses.- Altres despeses diverses	52.179,00	Subv. CLSE	75.944,00
422.1.462.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- A ajuntaments	37.871,00	461.44 Subv. DIBA Reempresa	18.600,00
422.1.481.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Premis, beques, pensio	4.500,00	DIBA. Projectes Experimentals	17.500,00
			RROO	20.636,00

A dia d'avui el finançament real és de 263.049,33€ que es correspon a la suma dels 20.636€ de recursos ordinaris i les subvencions acceptades i aplicades al programa 4221

Procèdiment	Concepte Finançament	263.049,33
SUB.INT 2021/105	SOC AODL Emprenedoria	36.000,00
SUB.INT 2022/13, 37, 55, 89 i 101	DIBA Recull activitats empresarials	10.174,50
SUB.INT 2022/46	Subv. CLSE	151.031,83
SUB.INT 2022/46	DIBA PTI Ecosistema Emprenedor Bages.	8.127,00
PEC.PRS 2022/09	DIBA Reempresa 2021	16.080,00
PRE.OBE 2022/05	TRASPÀS DIBA 2021 CEDEM Talent Digital. Escola Competències	6.300,00
SUB.INT 2021/77	Aplicat 2022. DIBA 2021 CEDEM Talent Digital. Escola Competències	14.700,00
	RROO	20.636,00

- Concepte d'ingrés amb increment (en verd en la taula anterior):
461.43 DIBA Subv. CLSE.
461.00 DIBA Projectes Experimentals (CEDEM Talent Digital).
DIBA PTI Ecosistema Emprenedor Bages. No pressupostat
- Partides i imports:
4221.16000 2.612,02 euros
4221.22699 51.993,88 euros
4221.46200 24.043,43 euros

En resum, la consignació inicial de tot el projecte és de 184.400€, per la qual cosa, l'aplicació dels 263.049,33€ suposa uns majors ingressos de 78.649,33€ que s'han de distribuir d'acord amb la tipologia de despesa elegible de les subvencions acceptades, tal i com exposa la taula següent:

422.1	Emprenedoria i creació d'empreses	Consignació inicial	Majors Ingressos	Consignació final
422.1.143.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Altre personal	67.760,00	0,00	67.760,00
422.1.160.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Seguretat social	22.090,00	2.612,02	24.702,02
422.1.226.99	Emprenedoria i creació d'empreses.- Altres despeses diverses	52.179,00	51.993,88	104.172,88
422.1.462.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- A ajuntaments	37.871,00	24.043,43	61.914,43
422.1.481.00	Emprenedoria i creació d'empreses.- Premis, beques, pensio	4.500,00	0,00	4.500,00
		184.400,00	78.649,33	263.049,33

Aquest finançament total aplicat suposa uns majors ingressos de 78.649,33€ que s'han de distribuir d'acord amb la tipologia de despesa elegible de les subvencions acceptades.

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 9 de setembre d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL 168.

S'ha de procedir a una nova adjudicació del contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics i salvatges. En conseqüència, cal que contingui previsió per IVA i per actualització de servei i costos.

.- Servei d'Organització i Recursos Humans: Proposta de modificació de crèdits de data 14 de setembre d'import 7.000,00 euros. PRE.SOL 168.

Per finançar la nova adjudicació del contracte de recollida, trasllat i custòdia d'animals domèstics i salvatges.

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 1 de juliol d'import 13.000,00 euros. PRE.SOL 117

Cal dotar dels recursos necessaris les aplicacions pressupostàries vinculades al Campi qui Jugui en un context normalitzat en relació a la pandèmia i d'acord amb el calendari d'execució i de gestió pressupostària i del seu tancament.

.- Servei d'Organització i Recursos Humans: Proposta de modificació de crèdits de data 7 de setembre d'import 13.000,00 euros. PRE.SOL 117.
Per finançar el Campi qui Jugui.

.- Servei de Tresoreria i Gestió Tributària: Proposta de modificació de crèdits de data 14 de setembre d'import 70.000,00 euros. PRE.SOL 159.

1. Interessos de demora:

El dia 26 d'octubre de 2021 el Tribunal constitucional va dictar sentència que declara nuls els articles del Reial Decret legislatiu 2/2004 que estableixen com determinar la base imposable de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua). Aquest fet, ha provocat que l'Ajuntament hagi d'estimar els recursos interposats contra les liquidacions d'aquest impost, així com, les rectificacions de les autoliquidacions sol·licitades pels contribuents. Aquestes estimacions de recursos implica que l'Ajuntament ha hagut de tramitar devolucions d'ingressos, amb els interessos de demora corresponents, en cas que els contribuents haguessin pagat l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua).

La majoria de devolucions de plusvàlua amb els interessos corresponents a favor dels contribuents ja s'han pagat, no obstant, resten alguns expedients pendents de retornar. Però, a l'aplicació pressupostària d'interessos de demora no existeix consignació pressupostària suficient per pagar la totalitat dels interessos que han meritat aquests expedients de plusvàlua.

Per això, cal incrementar l'aplicació pressupostària d'interessos de demora 9340.35200

Domiciliacions bancàries:

Una de les formes de pagament dels tributs municipals per part dels contribuents és la domiciliació bancària, mitjançant la qual, l'Ajuntament carrega al compte corrent indicat pel contribuent l'import del tribut que ha de pagar. La tramitació de la domiciliació bancària requereix la gestió d'una entitat financera, el que implica un cost per a l'Ajuntament de Manresa. El cost de les domiciliacions bancàries es va preveure al pressupost de 2022 al capítol II del pressupost de despeses, concretament a l'aplicació pressupostària 9340.22799 i, en canvi, aquesta despesa s'està comptabilitzant al capítol III, aplicació pressupostària 9340.31900 – Altra despesa financera, per això, cal transferir aquesta consignació de capítol II a capítol III.

El crèdit que es requereix a capítol III per fer front a la despesa per les domiciliacions

.- Servei Secretaria General: Proposta de modificació de crèdits de data 7 de setembre d'import 300,00 euros. PRE.SOL 167.

Increment de l'aplicació pressupostària 22 9202 20500 (Secretaria-Arrendament de mobiliari i estris) per a la contractació de l'arrendament i manteniment d'una ensobradora Neopost DS-75i número de sèrie 17GP1362 amb destinació al Servei de Notificacions i Comunicacions Postals.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T27/2022** Data: **12/09/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/27
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal	2.612,02	20.000,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	87.939,00	70.300,00
3.-	Despeses Financeres	70.000,00	
4.-	Transferències Corrents	24.043,43	6.000,00
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		184.594,45	96.300,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	88.294,45	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		88.294,45	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2022, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T27/2022, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 19/09/2022 10:21:48

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T27/2022 Data: 12/09/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/27
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: 16/09/2022

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23130 22799 Infància - Altres treballs realitzats per altres empreses	2022 3 ALTRE 53		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			13.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 117. T27/2022
G	3112 22799 Zoonosis -Altres treballs realitzats per altres empreses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			7.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 168 T27/2022
G	4930 22699 Oficina comarcal de Defensa al Consumidor - Altres despeses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			6.000,00	Crèdit insuficient . PRE.SOL 166 T27/2022
G	9202 20500 Secretaria - Arrendament de mobiliari i estris			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			300,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 167 T27/2022
G	9340 31900 Tresoreria i Recaptació - Altres despeses financeres en eu			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			23.000,00	Crèdit insuficient. PRE.SOL 159 T27/2022
G	9340 35200 Tresoreria i Recaptació - Interessos de demora			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			47.000,00	Crèdit insuficient. PRE.SOL 159 T27/2022
G	23102 12000 Administració general de Serveis Socials - Bàsiques Grup A1			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.300,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	23114 16000 Centres Oberts - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.700,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	23134 12003 Joventut - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	23138 12001 Participació ciutadana - Bàsiques Grup A2			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	23138 12101 Participació ciutadana - Complement específic	041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022		
Ròssec:							88.700,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 19/09/2022 10:21:48

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T27/2022** Data: **12/09/2022** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/27

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **16/09/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23138 16000 Participació Ciutadana - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	2410 12000 Estructura General Ocupació - Bàsiques Grup A1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	2410 12001 Estructura General Ocupació - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	2410 16000 Estructura General Ocupació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.200,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23130.22799 PRE.SOL 117 T27/2022
G	3240 16000 Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3112.22799 PRE.SOL 168 T27/2022
G	3241 13000 Escola d'art - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3112.22799 PRE.SOL 168 T27/2022
G	3241 16000 Escola d'art - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3112.22799 PRE.SOL 168 T27/2022
G	4930 46500 Oficina comarcal de Defensa al Consumidor - Al Consell Com	2022 3 ALTRE 54		041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4930.22699 PRE.SOL 166 T27/2022
G	9202 22000 Secretaria - Material d'oficina			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-300,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9202.20500 PRE.SOL 167 T27/2022
G	9340 22799 Tresoreria i Recaptació - Altres treballs realitzats per a			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-70.000,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 9340.31900 i 9340.35200 PRE.SOL 159 T27/2022
Ròssec:								

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 19/09/2022 10:21:48

Pàg. 3

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T27/2022** Data: **12/09/2022** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/27

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **16/09/2022**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4221 16000 Emprenedoria i creació d'empreses - Seguretat Social	2022 3 PLANS 3		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		2.612,02	Increment de crèdit. PRE.SOL 162 T27/2022
G	4221 22699 Emprenedoria i creació d'empreses - Altres despeses divers	2022 3 PLANS 3		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		51.993,88	Increment de crèdit. PRE.SOL 162 T27/2022
G	4221 46200 Emprenedoria i creació d'empreses - A Ajuntaments	2022 3 PLANS 3		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		24.043,43	Increment de crèdit. PRE.SOL 162 T27/2022
G	4314 22699 Ordenació, promoció i dinamit del Sector comercial - Altre	2022 3 ALTRE 50		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		5.337,00	Increment de crèdit PRE.SOL 165 T27/2022
G	4320 22699 Promoció Turística - Altres despeses diverses	2022 3 ALTRE 51		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		4.308,12	Increment de crèdit PRE.SOL 164. T27/2022
I	45094 Foment de turisme	2022 3 ALTRE 51	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		4.308,12		Per augmentar aplicació pressupostària 4320.22699 PRE.SOL 164 T27/2022
I	46100 Diputació de Barcelona-Altres transf.	2022 3 ALTRE 50	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		5.337,00		Per augmentar aplicació pressupostària 4314.22699 PRE.SOL 165 T27/2022
I	46143 Subv. DIBA CLSE	2022 3 PLANS 3	P0800000B	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		78.649,33		Per augmentar programa 422.1 PRE.SOL 162 T27/2022
Suma Total.						88.294,45	88.294,45	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=82.0>

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 13302, de 14 de setembre de 2022, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 28/2022, dins el pressupost municipal vigent. (PRE.MOD 28/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. T28/2022, consta la proposta del servei d'Alcaldia-Presidència per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

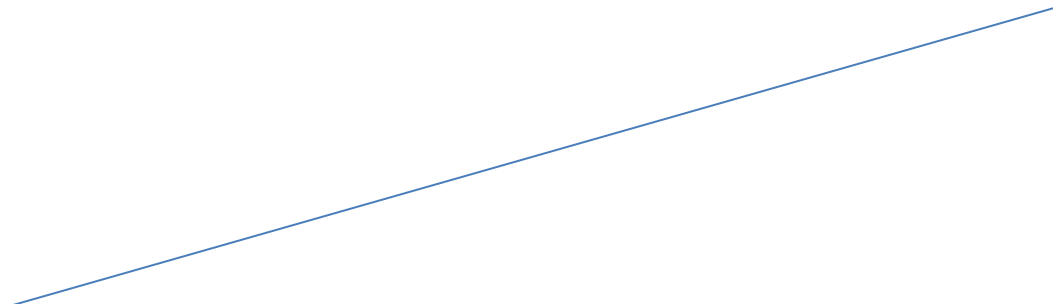
Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos.

Aquesta proposta és la següent:

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 12 de setembre d'import 711.604,00 euros. PRE.SOL 169.

Per resolució de 10 de juny de 2022 del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya (modificada en data 13 de juliol de 2022), i en execució de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de data 21 de desembre de 2021, modificat pel de 29 de març de 2022, s'atorga una subvenció per l'import de 2.500.000,00 d'euros a l'Ajuntament de Manresa, per tal de finançar el Pla de sostenibilitat turística, anomenat Pla de sostenibilitat turística de la destinació Manresa: destinació del Camí Ignasià. (SUB.INT2022/107)

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:



Ajuntament de Manresa		<i>Data obtenció</i> 13/09/2022 11:07:40	
		Pàg. 1	
RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT			
Expedient:	T28/2022	Data:	12/09/2022 Grup apunts: PRE.MOD2022/28
Text explicatiu:	Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/28		
Situació expedient:	En El.laboració	Data comptabilització:	
PRESSUPOST DE DESPESES			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	99.937,00	
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	611.667,00	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	711.604,00	
PRESSUPOST D'INGRESSOS			
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents	99.937,00	
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital	611.667,00	
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	711.604,00	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

Consideracions legals

L'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2022, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T28/2022, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 13/09/2022 11:09:15
Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T28/2022** Data: **12/09/2022** Grup apunts: **PRE.MOD2022/28**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/28

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

Gl	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4323 22706 NG-EU Sostenibilitat turística - Estudis i treballs tècnics	2022 2 NEXT 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		15.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 22706 NG-EU Sostenibilitat turística - Estudis i treballs tècnics	2022 2 NEXT 6		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		37.500,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 22706 NG-EU Sostenibilitat turística - Estudis i treballs tècnics	2022 3 NEXT 5		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		30.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 22799 NG-EU Sostenibilitat turística - Altres treballs realitzats	2022 2 NEXT 7		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		17.437,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 61951 NG-EU Sostenibilitat turística - Riu Cardener tram Ignasià	2022 2 NEXT 4		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		335.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 62204 NG-EU Sostenibilitat turística - Zona autocaravanes Congost	2022 2 NEXT 7		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		60.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 62300 NG-EU Sostenibilitat turística - Maquinària, instal. i uti.	2022 2 NEXT 6		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		1.833,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 62301 NG-EU Sostenibilitat turística - Instal.lacions tècniques	2022 2 NEXT 6		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		35.834,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 62901 NG-EU Sostenibilitat turística - Fons bibliogràfic	2022 2 NEXT 6		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		97.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
G	4323 64000 NG-NU Sostenibilitat turística - Desp. inver. caràcter imma.	2022 2 NEXT 6		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		82.000,00	Crèdit extraordinari PRE.SOL2022/169 T28/2022
I	49701 Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 7	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		17.437,00		Per crear aplicació pressupostària 4323.22799 PRE.SOL2022/169 T28/2022
Ròssec:						17.437,00	711.604,00	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T28/2022** Data: **12/09/2022** Grup apunts: **PRE.MOD2022/28**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/28

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	49701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 6	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		37.500,00		Crèdit insuficient T28/2022
I	49701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 3 NEXT 5	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		30.000,00		Crèdit insuficient T28/2022
I	49701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 4	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		15.000,00		Per crear aplicació pressupostària 4323.22706 PRE.SOL2022/169 T28/2022
I	79701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 6	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		216.667,00		Per crear aplicació pressupostària 4323.62300 4323.62301 4323.62901 4323.64000 PRE.SOL2022/169 T28/2022
I	79701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 4	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		335.000,00		Per crear aplicació pressupostària 4323.61951 PRE.SOL2022/169 T28/2022
I	79701 Pla de Recuperació Transformació i Resiliència	2022 2 NEXT 7	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		60.000,00		Per crear aplicació pressupostària 4323.62204 PRE.SOL2022/169 T28/2022
Suma Total.						711.604,00	711.604,00	

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 i 2.5 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=95.0>

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11148, de 26 de juliol de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia per vacances, durant el període comprès entre l'1 i el 14 d'agost de 2022, ambdós inclosos.- (SGR.ABS 13/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

El titular d'aquesta Alcaldia Presidència s'absentarà temporalment per vacances durant el període comprès entre l' **1 d'agost de 2022 i el 14 d'agost de 2022, ambdós inclosos**, raó per la qual s'ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020, es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

PRIMER. Que durant el període comprès entre l' **1 d'agost de 2022 i el 6 d'agost de 2022, ambdós inclosos**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i del primer, segona i tercer tinent d'alcalde, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel quart tinent d'alcalde, senyor **David Aaron Lopez Martí** que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

SEGON. Que durant el període comprès entre el **7 d'agost del 2022 i el 14 d'agost de 2022, ambdós inclosos**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i del primer, segona, tercer, quart i cinquè tinent d'alcalde, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament per la sisena tinent d'alcalde, senyora **Montserrat Clotet Masana** que substituirà amb caràcter d'alcaldesa accidental al titular.

TERCER. Notificar aquesta resolució al quart tinent d'alcalde, senyor David Aaron Lopez Martí, i a la sisena tinent d'alcalde, senyora Montserrat Clotet Masana.

QUART. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1517.0>

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 12782, d'1 de setembre de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, durant el període comprès entre el 2 i el 5 de setembre de 2022, ambdós inclosos.- (SGR.ABS 14/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l’Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s’exposen:

Antecedents

El titular d’aquesta Alcaldia Presidència s’absentarà temporalment durant el període comprès entre **el 2 de setembre i el 5 de setembre de 2022, ambdós inclosos**, raó per la qual s’ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020 , es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

PRIMER. Que durant el període comprès entre **el 2 de setembre i el 5 de setembre de 2022, ambdós inclosos**, amb motiu de l’absència temporal de l'alcalde titular, les funcions de l’Alcaldia seran assumides transitòriament pel primer tinent d'alcalde, senyor **Valentí Junyent Torras** que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor Valentí Junyent Torras

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l’Ajuntament, als efectes corresponents.”

La lectura d’aquest punt la podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1532.0>

2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 8986, de 15 de juny de 2022, sobre aprovació de la segona modificació del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022. (AJT.DCP 52/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Valentí Junyent Torras, primer tinent d'alcalde i Alcalde accidental, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde número 392, de 17 de gener de 2022, es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació.
3. Per resolució de l'alcalde número 2991, de 4 de març de 2022, es va aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 per tal d'incloure-hi dues noves propostes normatives, modificació de la qual es va donar compte al Ple de la corporació.
4. La Tresorera municipal, en data 26 d'abril de 2022, ha proposat la modificació del Pla Normatiu 2022 per incorporar, al seu torn, l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals.
5. El Secretari General ha emès informe en què proposa aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2022 de forma que incorpori aquesta nova proposta i elaborar el text consolidat del mateix

Pla Normatiu Municipal, així com la comunicació d'aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes i, en compliment del principi de transparència prevista a l'art. 132 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la publicació del text consolidat a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, en el sentit d'incloure-hi l'aprovació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals, a proposta de la Tresorera municipal, segons les previsions que figuren a continuació:

Servei: Tresoreria i Gestió Tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals	Establir la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals, de conformitat amb l'establert a l'art. 20.3.u) del Reial	Secció de Gestió Tributària i Inspecció	Segon trimestre de 2022

	decret legislatiu 2/2004, de 5de març, pel qual s'aprova el Text refósde la Llei reguladora de les Hisendes Locals		
--	--	--	--

SEGON. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el qual quedaria redactat en els següents termes:

PLA NORMATIU MUNICIPAL 2022

Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança fiscal de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (modificació)	Adaptació de l'ordenança fiscal a la nova regulació del Reial decret-llei 26/2021	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Gener 2022
Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats (modificació)	Revisió general de l'ordenança fiscal	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Març 2022
Ordenances fiscals (modificació)	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2023 (tipus impositius, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Juny de 2022

Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals (nou)	Establir la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals, de conformitat amb l'establert a l'art. 20.3.u) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals	Secció de Gestió Tributària i Inspecció	Segon trimestre de 2022
--	--	---	-------------------------

Servei: Ensenyament, Cultura i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa (modificació)	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre 2022

Servei: Servei de Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança general de subvencions (modificació)	Adaptar-la a les Lleis 19/2013 i 19/2014, relatives a la transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les lleis 39/2015 i 40/2015, relatives a procediment i règim jurídic i al R.D. 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, conjuntament amb la responsable jurídica del Servei de Desenvolupament Local, el Servei de Cooperació en Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades i altres serveis afectats	Segon trimestre del 2022

Reglament del Servei de transport adaptat (modificació)	Adaptar-lo al servei prestat	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre de 2021
Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa	Document d'aprovació anual	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre de 2022

Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Articles 5, 7, 19.3, 26, 30, incorporació disposicions transitòries	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social (nou text)	Dotar de caràcter reglamentariels actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
Reglament d'allotjament temporal d'urgències (nou)	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre del 2022

Servei: Territori

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable del treball de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
---	------------------	--	---

<p>Ordenança municipal sobrorolls i vibracions (derogació i aprovació d'unanovament)</p>	<p>Regular les mesures i instruments municipals necessaris per a prevenir i corregir la contaminació acústica. Classificar les activitats segons el nivell d'emissió dins el seu recinte i fixar-ne condicions i nivells d'aïllament mínim. Regular sorolls curta durada i avisadors acústics. Regular horaris de càrrega i descàrrega. Regular activitats a l'aire lliure: Suspensió temporal d'objectius de qualitat acústica.</p>	<p>Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat</p>	<p>Primer semestre 2022</p>
<p>Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA) (Modificació)</p>	<p>Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que ha anat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació i altres modificacions normatives)</p>	<p>Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat</p>	<p>Primer semestre 2022</p>
<p>Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'unanovament)</p>	<p>Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus</p>	<p>Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació</p>	<p>Segon semestre 2022</p>
<p>Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)</p>	<p>Derogació de l'ordenança, perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres</p>	<p>Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació</p>	<p>Segon semestre 2022</p>
<p>Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)</p>	<p>Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres</p>	<p>Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació</p>	<p>Segon semestre 2022</p>

Pla de verificació de les activitats (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
--	---	---	----------------------

Servei: Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici procediment participació ciutadana previ, si escau)
Ordenança Municipal de circulació i de Mobilitat (modificació)	Modificar el text de la vigent Ordenança per tal de millorar i ampliar la regulació de diferents punts, com l'estacionament limitat sota control horari, estacionament en zones de càrrega i descàrrega, i ordenació de la circulació de vehicles de mobilitat personals, entre altres .	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Servei de Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022
Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari al espai públic (modificació)	Modificar el text vigent per tal de reconsiderar algunes de les condicions per les autoritzacions d'elements de les terrasses i per tal d'adaptar-se a les noves situacions creades arran de la crisi sanitària així com estudiar la necessitat de mantenir les diferents disposicions transitòries.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Primer trimestre 2022

Ordenança del Serveimunicipal de taxi	Regular el servei de taxi de forma que el regim dela seva organització i funcionament s'adeqüi a les necessitatreals del servei a dia d'avui.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Serveide Territori (mobilitat)	Segon trimestre2022
Reglament de la Policia Localde Manresa (modificar)	Revisar aspectes relatiusa l'accés i promoció al cosde la Policia Local i valorarla incorporació en el reglament de la regulacióde la segona activitat.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Segon trimestre2022

Servei: Promoció de la Ciutat

Denominació de l'instrumentnormatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (modificació)	Realitzar una revisió general del'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també la introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals.	Servei de Promoció de la Ciutat i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre de 2022
Ordenança reguladora de lavenda no sedentària al municipi de Manresa.	nova ordenança de venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte la vigent ordenança municipal reguladorade la venda no sedentària	Servei de Desenvolupament Local	Segon trimestre de 2022.

Servei: Cooperació en l'Administració electrònica, transparència i protecció de dades

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
--------------------------------------	-----------	---	--

Reglament regulador del Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa (derogació)	Derogar un reglament que ha quedat totalment superat per la normativa vigent actual, i de l'antic contingut de qual (ja derogat "de facto" per lleis actualment en vigor -Llei 39/2015 i Llei 40/2015-) no se'n desprèn cap tipus d'efecte.	Servei de Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades	Immediat i automàtic
--	---	---	----------------------

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Donar compte al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1547.0>

2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcaldeessa accidental, núm. 11712, 10 d'agost de 2022, sobre aprovació de la tercera modificació del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022. (AJT.DCP 59/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Montserrat Clotet Masana, sisena tinent d'alcalde i alcaldeessa accidental de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde número 392, de 17 de gener de 2022, es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació.
3. Per resolució de l'alcalde número 2991, de 4 de març de 2022, es va aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 per tal d'incloure-hi dues noves propostes normatives, modificació de la qual es va donar compte al Ple de la corporació.

4. Per resolució de l'alcalde número 8986, de 15 de juny de 2022, es va aprovar una segona modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 per tal d'incloure-hi una nova proposta normativa, modificació de la qual es va donar compte al Ple de la corporació.
5. La Tresorera municipal, en data 3 d'agost de de 2022, ha proposat la modificació del Pla Normatiu 2022 per incorporar, al seu torn, la modificació de *l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària en concepte de tarifes per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable i serveis accessoris al municipi de Manresa*.
6. La Secretària General accidental ha emès informe en què proposa aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2022 de forma que incorpori aquesta nova proposta i elaborar-ne el text consolidat així com la comunicació d'aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes i, en compliment del principi de transparència prevista a l'art. 132 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la publicació del text consolidat a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, en el sentit d'incloure-hi la modificació de *l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària en concepte de tarifes per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable i serveis accessoris al municipi de Manresa*, a proposta de la Tresorera municipal, segons les previsions que figuren a continuació:

Servei: Tresoreria i Gestió Tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadanaprevi, si escau)
Modificació de l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària en concepte de tarifes per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable i serveis accessoris al municipi de Manresa	Modificació de l'Ordenança per establir les noves tarifes per a l'any 2023	Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària	Setembre de 2022

SEGON. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el qual quedaria redactat en els següents termes:

PLA NORMATIU MUNICIPAL 2022

Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
--------------------------------------	-----------	---	---

Ordenança fiscal de l'impost sobre l'incrementde valor dels terrenys de naturalesa urbana (modificació)	Adaptació de l'ordenança fiscal a la nova regulació del Reial decret-Llei 26/2021	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Gener 2022
Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ala intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats (modificació)	Revisió general del'ordenança fiscal	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Març 2022
Ordenances fiscals (modificació)	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2023 (tipus impositius, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Juny de 2022
Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals (nou)	Establir la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic derivat de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques municipals, de conformitat amb l'establert a l'art. 20.3.u) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals	Secció de Gestió Tributària i Inspecció	Segon trimestre de 2022
Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària en concepte de tarifes per a la prestació del servei de subministrament d'aigua potable i serveis accessoris al municipi de Manresa (modificació)	Modificació de l'Ordenança per establir les noves tarifes per a l'any 2023	Servei de Tresoreria General i Gestió Tributària	Setembre de 2022

Servei: Ensenyament, Cultura i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable del treball de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa (modificació)	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre 2022

Servei: Servei de Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança general de subvencions (modificació)	Adaptar-la a les Lleis 19/2013 i 19/2014, relatives a la transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les lleis 39/2015 i 40/2015, relatives a procediment i règim jurídic i al R.D. 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, conjuntament amb la responsable jurídica del Servei de Desenvolupament Local, el Servei de Cooperació en Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades i altres serveis afectats	Segon trimestre del 2022
Reglament del Servei de transport adaptat (modificació)	Adaptar-lo al servei prestat	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre de 2021
Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa	Document d'aprovació anual	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre de 2022

Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèsticsde companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Articles 5, 7, 19.3, 26, 30, incorporació disposicions transitòries	Secció juridicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social (nou text)	Dotar de caràcter reglamentariels actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció juridicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
Reglament d'allotjament temporal d'urgències (nou)	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre del 2022

Servei: Territori

Denominació de l'instrumentnormatiu	Objectius	Servei o Secció responsable delstreballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança municipal sobresorolls i vibracions (derogació i aprovació d'unanova)	Regular les mesures i instruments municipals necessaris per a prevenir icorregir la contaminació acústica. Classificar les activitats segonsel nivell d'immissió dins el seu recinte i fixar-ne condicions i nivells d'aïllament mínim. Regular sorolls curta durada iavisadors acústics. Regular horaris càrrega idescàrrega Regular activitats a l'aire lliure: Suspensió temporal objectius dequalitat acústica.	Oficina Jurídica deLlicències – Seccióde Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022

Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA) (Modificació)	Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que haanat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació i altres modificacions normatives)	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'una nova)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)	Derogació de l'ordenança, perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
Pla de verificació de les activitats (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022

Servei: Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici procediment participació ciutadana previ, si escau)
--------------------------------------	-----------	---	---

Ordenança Municipal de circulació i de Mobilitat (modificació)	Modificar el text de la vigent Ordenança per tal de millorar i ampliar la regulació de diferents punts, com l'estacionament limitatsota control horari, estacionament en zones de càrrega i descàrrega, i ordenació de la circulació de vehicles demobilitat personals, entre altres	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Serveide Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022
Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses derestauració i el seu mobiliari al'espai públic (modificació)	Modificar el text vigent pertal de reconsiderar algunes de les condicionsper les autoritzacions d'elementsde les terrasses i per tal d'adaptar-se a les noves situacions creades arran de la crisi sanitària així com estudiarla necessitat de mantenir les diferents disposicions transitòries.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Primer trimestre 2022
Ordenança del Serveimunicipal de taxi	Regular el servei de taxi de forma que el regim dela seva organització i funcionament s'adeqüi a les necessitatreals del servei a dia d'avui.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Serveide Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022
Reglament de la Policia Localde Manresa (modificar)	Revisar aspectes relatiusa l'accés i promoció al cosde la Policia Local i valorarla incorporació en el reglament de la regulacióde la segona activitat.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Segon trimestre 2022

Servei: Promoció de la Ciutat

Denominació de l'instrumentnormatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)

Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (modificació)	Realitzar una revisió general de l'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també l'introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals.	Servei de Promoció de la Ciutat i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre de 2022
Ordenança reguladora de venda no sedentària al municipi de Manresa.	nova ordenança de venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte la vigent ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària	Servei de Desenvolupament Local	Segon trimestre de 2022.

Servei: Cooperació en l'Administració electrònica, transparència i protecció de dades

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament regulador del Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa (derogació)	Derogar un reglament que ha quedat totalment superat per la normativa vigent actual, i de l'antic contingut de qual (ja derogat "de facto" per lleis actualment en vigor -Llei 39/2015 i Llei 40/2015-) no se'n desprèn cap tipus d'efecte.	Servei de Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades	Immediat i automàtic

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Donar-ne compte al Ple de la corporació.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1558.0>

2.10.- Donar compte de la Resolució de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, núm. 11540, de 2 d'agost de 2022, sobre contractació en règim laboral temporal i per màxima urgència, d'una Tècnica de Grau Mitjà de Gestió Especialitzada, especialista en gènere i diversitat. (AJT.DCP 58/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Montserrat Clotet Masana, sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, a la vista de l'expedient administratiu instruït, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

Per resolució de data 25 de maig de 2022 es va incoar expedient per a la selecció i contractació mitjançant procediment per màxima urgència d'un/a tècnic/a de grau mitjà de gestió especialitzada –especialista en gènere i diversitat-.

El procediment esmentat es va dur a terme el passat dia 6 de juliol d'enguany, respectant-se els principis d'igualtat, lliure concurrència, mèrit, capacitat i publicitat, d'acord amb la Constitució Espanyola i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

La senyora Maria Antònia Férez Pérez va obtenir la millor puntuació proposant-se la seva contractació a partir del dia 8 d'agost de 2022 i fins el 7 de febrer de 2023.

La senyora Férez que actualment presta serveis en aquest Ajuntament com a funcionària interina tècnica de grau mitjà educadora social, per dur a terme el programa de Reforç d'espai jove i serveis d'atenció social bàsica, ha presentat sol.licitud renunciant a aquest lloc de treball.

Aquesta proposta compleix les directrius de la instrucció aprovada per resolució de l'Alcaldia de data 13 d'abril de 2017.

Vist l'informe emès per la tècnica de grau mitjà de gestió del Servei d'Organització i Recursos Humans.

Consideracions legals

Els articles 10.3, 63 i 64 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen les causes de cessament dels funcionaris interins, entre les quals es troba la renúncia voluntària, que serà manifestada per escrit i acceptada expressament per l'administració.

Vist el que disposa l'article 15.1 i 2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, modificat pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, segons el qual el contracte de treball de durada determinada només es podrà celebrar

per circumstàncies de la producció o substitució de la persona treballadora, entenent-se per circumstàncies de la producció l'increment ocasional i imprevisible de l'activitat i les oscil·lacions que, encara que es tractin de l'activitat normal de l'empresa, generen un desajust temporal entre l'ocupació estable disponible i el que es requereix, sempre que no responguin als supòsits inclosos en l'article 16.1 de l'Estatut dels Treballadors.

El contracte es justifica de conformitat amb el que s'estableix a la Resolució número 7817, de 25 de maig, per donar cobertura a un increment imprevist d'activitat que requereix d'un perfil de personal específic pel qual no es disposa de borsa vigent.

En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per resolució de l'alcalde núm. 5476, de data 27 de juny de 2020, publicada al BOPB del dia 6 de juliol de 2020.

Resolc:

1.- Acceptar la renúncia de la senyora MARIA ANTÒNIA FÉREZ PÉREZ (DNI XXX) i en conseqüència efectuar el seu cessament com a funcionària interina, tècnica de grau mitjà educadora social, per dur a terme el programa de Reforç d'espai jove i serveis d'atenció social bàsica, amb efectes del dia 8 d'agost de 2022.

2.- Examinat el pressupost municipal vigent s'observa que no és necessari mantenir el compromís de la despesa, per l'import que es detalla en les aplicacions pressupostàries següents:

	<i>import</i>
>> 2217.14300 Altres prestacions econòmiques.- Altre personal	14.446,67
>> 2217.16000 Altres prestacions econòmiques.- Seguretat Social	4.770,02

3.- Contractar, en règim laboral temporal per circumstàncies de la producció i amb caràcter de màxima urgència, la senyora MARIA ANTÒNIA FÉREZ PÉREZ, per realitzar tasques de tècnica de grau mitjà de gestió especialitzada –especialista en gènere i diversitat-, amb una jornada de 37'5 hores setmanals, des del dia 8 d'agost de 2022 i fins el 7 de febrer de 2023, i per una retribució mensual de 2.398,70 € més la part proporcional de pagues extres que li corresponguin, d'acord amb la vigent Relació de llocs de treball.

4.- Adscriure la senyora Férez, als efectes econòmics, al lloc de treball de tècnic/a de grau mitjà de gestió amb núm. de codi LB19061-B1de la vigent Relació de llocs de treball de personal laboral al servei d'aquest ajuntament.

5.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució i publicar la present contractació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

6.- Adoptar el compromís de realització de la despesa en el pressupost municipal vigent, per l'import que es detalla en les aplicacions pressupostàries següents:

	<i>import</i>
>> 2217.14300 Altres prestacions econòmiques.- Altre personal	12.271,46
>> 2217.16000 Altres prestacions econòmiques.- Seguretat Social	4.273,57

7.- Notificar aquesta resolució a la interessada amb expressió dels recursos que contra la mateixa són procedents.”

L'alcalde informa que el Grup Municipal de Fem Manresa ha sol·licitat intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1570.0>

2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 11889, de 19 d'agost de 2022, sobre designació de lletrada municipal i atorgament de poders per a plets a favor d'una funcionària, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Organització i Recursos Humans. (AJT.DCP 60/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. La cap del Servei d'Organització i Recursos Humans ha emès una proposta de nomenament com a lletrada i d'atorgament de poders per a plets a favor de la tècnica d'administració general d'aquest servei Sra. FIONA VALLESPÍ SENSAT, graduada en dret, per a la representació de l'Ajuntament en defensa dels interessos municipals, davant els tribunals de justícia o altres administracions.
2. La cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics ha emès informe en el sentit de l'adequació a la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial estableix que la representació i defensa dels ens locals correspondrà als lletrats que serveixin en els serveis jurídics d'aquestes administracions públiques, tret que es designi advocat col·legiat que els representi i defensi.
3. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, estableix que la representació i defensa de les administracions públiques es regeix pel disposat en l'esmentat article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, així com pel disposat a la Llei d'assistència jurídica a l'estat i institucions públiques.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. **DESIGNAR** lletrada d'aquest Ajuntament la Sra. **FIONA VALLESPÍ SENSAT** (DNI núm. XXX), graduada en dret, adscrita al Servei d'Organització i Recursos Humans, facultant-la per dur a terme totes aquelles actuacions que siguin necessàries per a la millor defensa jurídica dels interessos municipals en tots aquells assumptes que se li encomanin en relació amb matèries de competència d'aquest servei i en aquelles altres que se li encomanin expressament.
- 2n. **ATORGAR PODERS** per a plets a favor de la Sra. FIONA VALLESPÍ SENSAT nomenada lletrada de l'Ajuntament de Manresa en virtut de l'acord anterior.
- 3r. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució al Ple de la Corporació.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1699.0>

2.12.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, de seguiment del Pla d'Ajust corresponent al 2n trimestre de 2022. (INT.DON 20/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

"Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes a l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent Informe basat en els següents:

ANTECEDENTS

PRIMER. Les Corporacions Locals que comptin amb un pla d'ajust acordat amb el Ministeri d'Hisenda, durant la seva vigència, hauran de remetre abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, informació trimestral sobre, almenys, els següents extrems:

- Avals públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant l'entitat, total del crèdit disponible i el crèdit disposat.
- Deute comercial contret classificat per la seva antiguitat i el seu venciment. Igualment, s'inclourà informació dels contractes subscrits amb entitats de crèdit per facilitar el pagament a proveïdors.
- Operacions amb derivats.
- Qualsevol altre passiu contingent.

- Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- L'article 10 de l'Ordre HAP/2105/2012 de l'1 de octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

TERCER. A més hauran de remetre al mencionat Ministeri abans del dia trenta-u de gener de cada any (o abans del dia trenta del primer mes següent a la finalització de cada trimestre, si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals), l'informe sobre l'execució del pla d'ajust, amb el següent contingut mínim:

- Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost. [Si es tracta de Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals també s'inclourà informació referida a la previsió de liquidació de l'exercici, considerant l'execució trimestral acumulada].
- Execució de les mesures d'ingressos i despeses previstes en el Pla i, en el seu cas, de les mesures addicionals adoptades.
- Comparació dels detalls informatius anteriors amb les previsions contingudes en el Pla per aquest any i explicació, en el seu cas, de les desviacions.

Així, en compliment amb el disposat a l'article 10 de l'Orde HAP/2105/2012, informo el que segueix sobre l'execució del pla d'ajust i l'anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust:

INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUST

PRIMER. INGRESSOS

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost

Ingressos	Dato de liquidación ejercicio 2021	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2022 (Previsión + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	Ejecución trimestral realizada de derechos reconocidos netos (datos acumulados)				Proyección anual 2022 estimada (**)	Desviación de la estimación anual s/ plan de ajuste
					1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Ingresos corrientes:	83.370,77	89.646,33	120.103,27	33,97 %	16.823,32	59.156,36	0,00	0,00	94.807,51	5,75 %
Ingresos de capital:	2.942,14	9.209,83	25.426,03	176,07 %	1.599,70	2.127,72	0,00	0,00	12.022,25	30,53 %
Ingresos no financieros:	86.312,91	98.856,16	145.529,30	47,21 %	18.423,02	61.284,08	0,00	0,00	106.829,76	8,07 %
Ingresos financieros:	12.903,50	13.013,68	30.225,66	132,26 %	2.538,60	7.593,34	0,00	0,00	9.717,55	-25,32 %
Ingresos Totales:	99.216,41	111.869,84	175.754,96	57,10 %	20.961,62	68.877,42	0,00	0,00	116.547,31	4,18 %
Ingresos generados derivados de las medidas de ajuste en relación al año inicial		5.144,59			1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	1.747,43	-66,03 %
Ingresos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica		106.725,25			19.214,19	67.129,99	-1.747,43	-1.747,43	114.799,88	7,57 %

Les desviacions de l'estimació dels ingressos (drets nets liquidats) totals a 31 de desembre respecte del previst en el Pla d'Ajust, augmenten en un 4,18%.

Si analitzem per tipus d'ingressos, podem destacar el següent:

- Els ingressos per operacions corrents quedarien un 5,75% per sobre de les previsions del Pla d'Ajust consolidat. Significa un augment de 5.161,18 milers d'euros, en termes absoluts.
- Pel que fa als ingressos de capital es preveu un augment d'un 30,53% respecte el Pla. La raó és que es preveuen 2.812,42 milers d'euros més que el previst al pla.
- I en referència a la previsió de drets reconeguts en concepte d'ingressos per operacions financeres, ens situem en un 25,31% per sota.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades del trimestre corresponent):

Ajustes en ingresos propuestos en el plan

Ver ejemplo (Nota 1)

En miles de euros

Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)				Proyección anual 2022 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	5.144,59	1.500,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,96	-70,82 %
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imposables no gravados.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	246,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246,47	0,00 %
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a ingresos CORRIENTES:	5.143,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	5.144,59	1.747,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.747,43	-68,03 %

SEGON. DESPESES

A. Resum trimestral de l'estat d'execució del pressupost:

Gastos

En miles de euros

Gastos	Dato de liquidación ejercicio 2021	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto 2022 (Créditos iniciales + modificaciones)	Desviación del plan / presupuesto	Ejecución trimestral realizada obligaciones reconocidas netas (acumulada)				Proyección anual 2022 estimada	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
					1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Gastos corrientes:	64.935,52	76.576,44	101.206,77	32,16 %	16.069,34	38.256,76	0,00	0,00	80.563,25	5,20 %
Gastos de capital	13.732,90	18.727,00	65.596,80	250,27 %	7.925,67	14.394,14	0,00	0,00	21.919,00	17,04 %
Gastos no financieros:	78.668,41	95.303,44	166.803,37	75,02 %	23.995,21	52.640,90	0,00	0,00	102.482,25	7,83 %
Gastos operaciones financieras:	12.616,17	9.739,49	8.861,74	-9,01 %	1.520,51	5.379,93	0,00	0,00	9.619,27	-1,23 %
Gastos Totales (1):	91.284,59	105.042,93	175.665,11	67,23 %	25.515,72	58.020,83	0,00	0,00	112.101,52	6,72 %
Gastos generados derivados de las medidas de ajuste (2):		0,00		%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Gastos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica(3)=(1)-(2):		105.042,93		%	25.515,72	58.020,83	0,00	0,00	112.101,52	6,71 %
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al ppto al final de cada trimestre:	1.521,27	0,00			260,08	77,32	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Periodo medio de pago a proveedores (en días):		30,00			16,64	19,56	0,00	0,00	30,00	0,00 %
Gasto corriente financiado con remanente de tesorería (afectado y/o gastos generales):			0,00		79.512,52	28,11	0,00	0,00	992,62	

L'augment de la projecció de les despeses a 31 de desembre respecte les previstes en el Pla d'Ajust, és del 6,72% per sobre del previst.

Si analitzem les despeses veiem que:

- Les despeses corrents experimenten un augment del 5,20%, això són 3.986,84 milers d'euros, en valor absolut, bàsicament per l'augment del capítol 2 i 4 de despeses.
- Pel que fa a les despeses de capital, augmenten un 17,04% respecte les previsions del Pla d'Ajust.
- Les despeses per operacions financeres es redueixen un 1,23%, respecte les previsions del Pla. En valor absolut es tracta de -120,32 milers d'euros.

En aquest apartat no es va preveure prendre mesures relatives a despeses, tal i com es veu en l'apartat següent.

B. Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajust (dades acumulades al quart trimestre al ser l'obligació de remissió anual):

Ajustes en Gastos propuestos en el plan

En miles de euros

Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada) (*)				Proyección anual 2022 estimada (*)	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1, 2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14 y 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en capítulo 6 del Pto consolidado (medida 11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto no corriente			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS RELATIVAS A GASTOS CORRIENTES			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ahorro total generado por las medidas relativas a Gastos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01 %

TERCER. MAGNITUDS PRESSUPOSTÀRIES I ENDEUTAMENT

• Endeutament:

Endeudamiento

(Cantidades en miles de euros)	Dato del plan de ajuste	Deuda viva a 1/1/2022	1 trimestre (a 31/03/2022)	2 trimestre (a 30/06/2022)	3 trimestre (a 30/09/2022)	4 trimestre (a 31/12/2022)	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Deuda viva a 31 de diciembre	50.569,90	52.199,88	50.619,74	53.879,66	0,00	0,00	50.569,90	0,00 %
A corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
A largo plazo	50.569,90	52.199,88	50.619,74	53.879,66	0,00	0,00	50.569,90	0,00 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medida 3 ACDOAE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Operación de crédito DA 108	2.257,85	4.515,70	4.515,70	2.257,85	0,00	0,00	2.257,85	0,00 %
Resto operaciones endeudamiento a l.p.	48.312,05	47.684,18	46.104,04	51.621,81	0,00	0,00	48.312,05	0,00 %

	Dato del plan de ajuste	Dato del presupuesto año 2022	Desviación del plan / presupuesto	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Anualidades operaciones endeudamiento a largo plazo	10.087,60	9.924,24	-1,42 %	1.606,66	4.966,78	0,00	0,00	10.080,73	0,13 %
Cuota total de amortización del principal	9.739,50	9.577,81	-1,66 %	1.544,07	4.880,70	0,00	0,00	9.739,50	0,00 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medidas 3.AJ.004.E)	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Operación de crédito DA.108	2.257,86	2.257,86	0,00 %	0,00	2.257,85	0,00	0,00	2.257,86	0,00 %
Resto operaciones endeudamiento a lp	7.481,64	7.319,95	-2,16 %	1.544,07	2.622,85	0,00	0,00	7.481,64	0,00 %
Cuota total de intereses	328,10	346,43	5,58 %	62,49	86,08	0,00	0,00	341,23	4,00 %
Operación por Fondos de financiación (préstamo agrupado Medidas 3.AJ.004.E)	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Operación de crédito DA.108	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Resto operaciones endeudamiento a lp	328,10	346,43	5,58 %	62,49	86,08	0,00	0,00	341,23	4,00 %

El deute del segon trimestre de 2022, es presenta consolidat amb tots els seus ens que constitueixen el perímetre del sector Administracions Públiques de l'Ajuntament de Manresa.

- Magnituds Financeres i pressupostàries:

Magnitudes Financieras y presupuestarias

	Dato del plan de ajuste	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual estimada a 31/12/2022	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Ahorro bruto	13.069,89	753,98	20.899,60	0,00	0,00	14.244,26	8,98 %
Ahorro neto	3.330,39	-790,09	16.018,90	0,00	0,00	4.504,76	35,26 %
Ahorro neto después de aplicar remanente de tesorería		78.722,43	16.045,01	0,00	0,00	5.487,38	
Saldo de operaciones no financieras	3.552,72	-5.572,19	6.643,18	0,00	0,00	4.347,51	22,37 %
Ajustes SEC (en términos de Contabilidad Nacional)	3.624,01	30,89	-3.109,98	0,00	0,00	-1.694,41	-144,30 %
Capacidad o necesidad de financiación	7.376,73	-5.541,20	5.533,20	0,00	0,00	2.653,10	-84,03 %

Veiem augmentada la previsió d'estalvi net a 31/12 respecte el Pla d'Ajust.

El segon trimestre de 2022, s'ha tancat amb una capacitat de finançament positiva, no obstant, l'estimació a 31 de desembre de la capacitat de finançament a nivell consolidat és de 2.653,10 milers d'euros. L'import previst en el Pla d'Ajust era de 7.376,73 milers d'euros.

CINQUÈ. ALTRES INDICADORS DEL COMPLIMENT DEL PLA D'AJUST

- Avals públics rebuts i altres operacions de crèdit:

Avales públicos recibidos en el Ejercicio: 2022

<< Volver Enviar modificaciones

En miles de euros

Ente avalista	Saldo a:			
	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Administración General del Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
CCAA	0,00	0,00	0,00	0,00
EELL	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

• **Deute comercial:**

Informe de seguimiento de deuda comercial. Ejercicio: 2022 2º Trimestre

<< Volver Enviar modificaciones

[Ver ejemplo](#)

(En miles de euros)	Antigüedad (fecha recepción de facturas)							
	Año: 2022				Año 2021	Año 2020	Ejercicios Anteriores	Total
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	4to. trimestre				
Capítulo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Morosidad

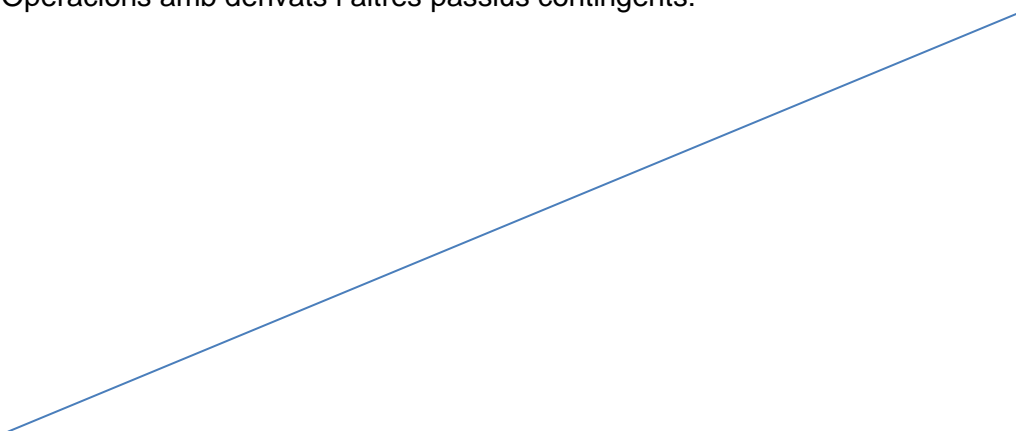
En relación con las entidades a las que se refiere el plan de ajuste, (ámbito de consolidación con arreglo a la normativa de estabilidad presupuestaria), ¿ha cumplido la Entidad Local con la obligación de remitir el informe sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones?

Sí
 No

[Ir a la aplicación de Informes de Morosidad](#)

En relació amb les entitats a les que es refereix el pla d'ajust (àmbit de consolidació d'acord amb la normativa d'estabilitat pressupostària), l'Ajuntament de Manresa ha complert amb l'obligació de remetre l'informe sobre compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

• **Operacions amb derivats i altres passius contingents:**



Operaciones con derivados y otro pasivo contingente del Ejercicio: 2022

<< Volver | Enviar modificaciones

(En miles de euros)		Saldo a:			
Operaciones con derivados	Descripción	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Operación 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de operaciones		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

(En miles de euros)		Saldo a:			
Otro pasivo contingente	Descripción	a 31 de marzo	a 30 de junio	a 30 de septiembre	a 31 de diciembre
Pasivo 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de pasivos contingentes		724.965,52	318.661,61	0,00	0,00
Total		724.965,52	318.661,61	0,00	0,00

SISÈ. L'Entitat Local **ha complert** amb l'obligació d'actualització d'informació de la CIR-Local.

SETÈ. L'Entitat Local **ha complert** amb l'obligació de remetre l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

VUITÈ. L'Entitat Local **ha de continuar** executant les previsions del Pla d'Ajust.

El resultat del control permanent previ de l'expedient és: Favorable.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1715.0>

2.13.- Donar compte de l'informe trimestral d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al 2n trimestre de 2022. (INT.DON 21/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“De conformitat amb els articles 4.1 b) i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, adjunt es remeten les dades d'execució del pressupost corresponent al segon trimestre de l'exercici 2022, resultant el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, i que engloba el perímetre del Pressupost de les Entitats que formen part del sector Administracions Públiques d'aquesta corporació.

Aquesta informació ha estat remesa telemàticament al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública dins els terminis establerts i cal donar-ne compte al Ple.

Per l'exposat, s'informa que l'extracte de la informació remesa al Ministeri referida al segon trimestre del 2022 és la que s'adjunta com a annexos.

Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales. Trimestre 2 - Ejercicio 2022

Entidad Local: **09-08-113-AA-000** **Manresa** (13756) v.2.0.6-

10.34.201.73

F.3.2 Informe actualizado Evaluación - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administración Pública

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes

Entidad	Ingreso no financiero (1)	Gasto no financiero (1)	Ajuste S. Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad (2)	Ajustes por operaciones internas	
09-00-132-CC-000 C. Bages Gest. Residuos	26.810.000,00	24.375.000,00	-2.233.939,00	0,00	201.061,00
09-00-136-CC-000 C. Gest. Integral d'Algués de Catalunya	149.178,15	116.210,38	75,00	0,00	33.042,77
09-08-113-AA-000 Manresa	78.943.648,09	77.248.803,50	-876.038,88	0,00	818.805,71
09-00-340-CC-000 C. Urbanistic L'Agulla	155.959,00	41.430,73	0,00	0,00	114.528,27
09-00-375-CC-000 C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	20.635,00	6.451,74	0,00	0,00	14.183,26
09-00-127-HH-000 F. Algués de Manresa-Junta de la Séquia	750.344,18	694.349,18	0,00	0,00	55.995,00

(1) Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2022 (Cap. 1 a 7).
Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).
(2) Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local **1.237.616,01**

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LD 2/2012 LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA. Este cumplimiento es meramente informativo al suspenderse las reglas fiscales para 2021 y 2022.

La informació remesa al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b083c6222c0183d600b2a90071>

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1723.0>

2.14.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 18 d'agost de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juny 2022. (INT.DON 22/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

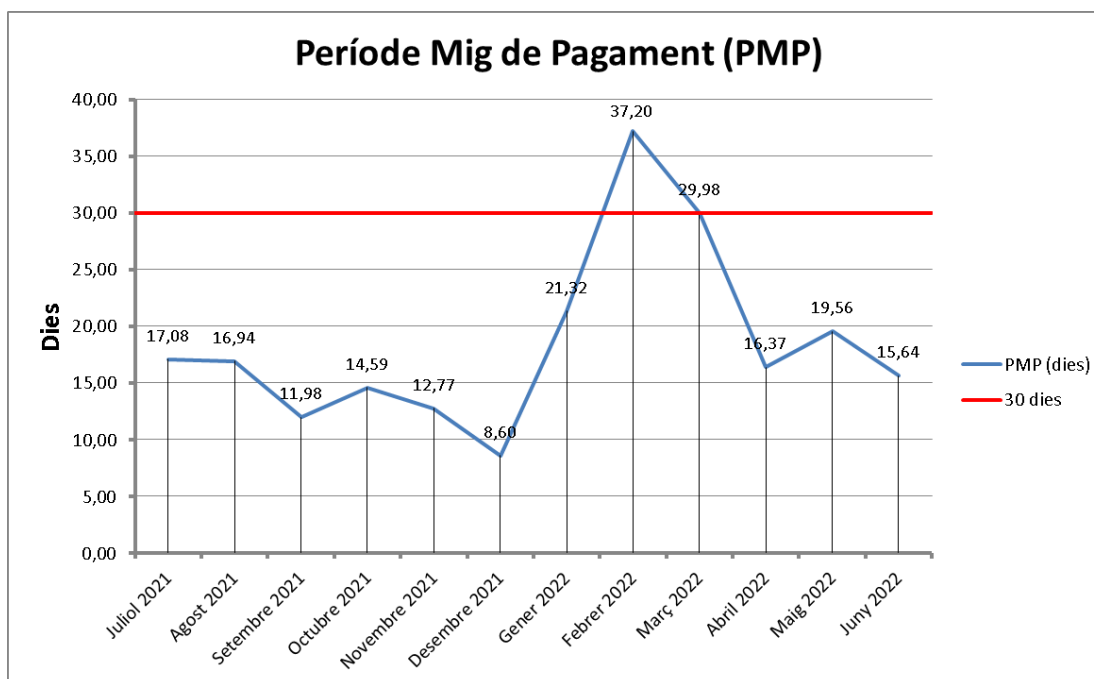
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP juny de 2022:

Datos PMP Junio de 2022

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	14,29	3.492.626,02	23,29	1.773.025,06	17,32	
C. Bages Gest. Residus	1,00	639.386,68	0,00	0,00	1,00	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	21,99	11.025,47	11,62	857,47	21,24	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	32,61	16.315,72	35,53	8.692,05	33,62	
PMP Global		4.159.353,89		1.782.574,58	15,64	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1731.0>

2.15.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 5 de setembre de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Juliol 2022. (INT.DON 23/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

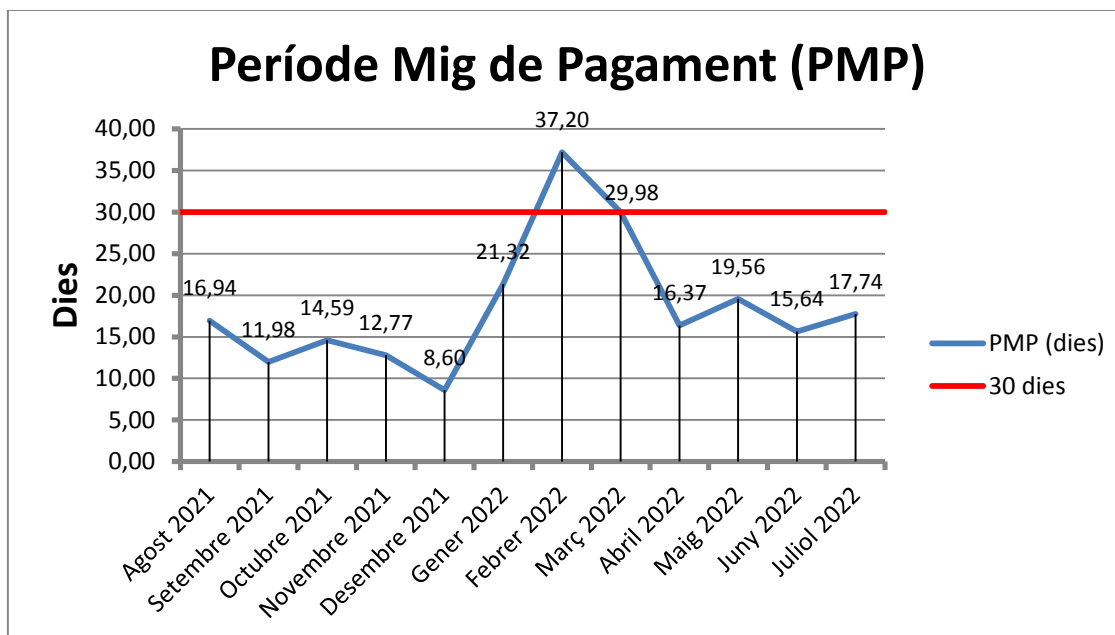
Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP juliol de 2022:

Datos PMP Julio de 2022

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	17,67	3.006.177,26	25,68	921.473,99	19,55	
C. Bages Gest. Residus	0,36	417.165,94	0,00	0,00	0,36	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	15,16	2.954,14	0,00	0,00	15,16	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	3,00	2.235,59	3,00	
C. Urbanístic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	25,13	10.410,97	23,52	19.114,52	24,09	
PMP Global		3.436.708,31		942.824,10	17,74	

Evolució del PMP en els darrers dotze mesos:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1738.0>

2.16.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 9 d'agost de 2022, sobre la llei 15/2010, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 2n trimestre de 2022. (TRE.MOR 3/2022).

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'Ordre HAP/2082/2014, que modifica l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 d'abril a 30 de juny de 2022**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	43,13	1.721	7.393.718,26	237	942.953,83
20 – Arrendaments i cànon	36,61	139	159.234,11	8	18.280,19
21 – Reparacions, manteniment i conservació	41,62	213	216.977,48	19	15.467,46
22 – Material, subministres i altres	43,32	1.369	7.017.506,67	210	909.206,18
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	31,12	130	2.434.240,18	16	95.244,15
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	32,54	57	43.258,71	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE	40,30	1.908	9.871.217,15	253	1.038.197,98

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS	0	0

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	19,04	650	2.252.394,02	17	11.617,16
20 – Arrendaments i cànon	24,75	42	42.597,47	0	0
21 – Reparacions, manteniment i conservació	20,56	81	58.484,11	0	0
22 – Material, subministres i altres	18,89	527	2.151.312,44	17	11.617,16
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	51,03	50	510.116,11	1	15.847,67
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	38,72	3	19.839,00	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	53,76	71	326.034,61	24	205.205,18
TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE	29,72	774	3.108.383,74	42	232.670,01

D'acord amb la guia publicada pel Ministeri d'hisenda i administracions públiques, el termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació. Tenint en compte aquests dos terminis, l'administració ha de pagar les factures o certificacions d'obra en el termini màxim de 60 dies des de la recepció de la factura o emissió de la certificació d'obra.

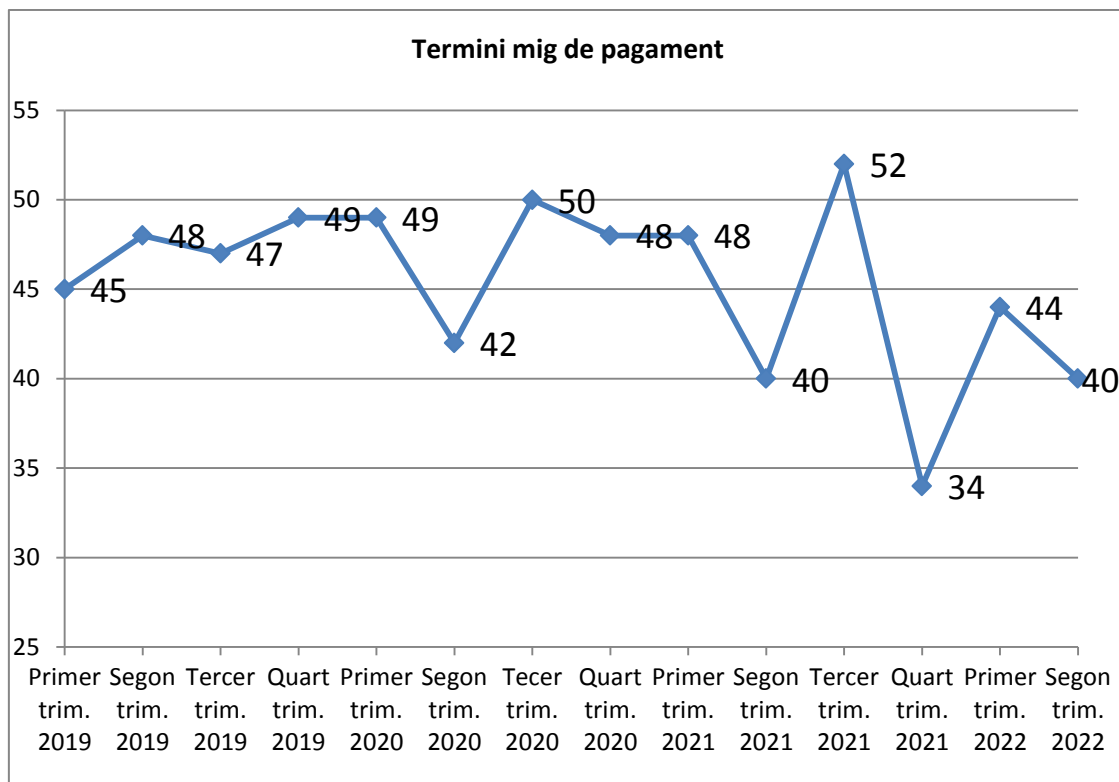
Durant el segon trimestre de 2022 el termini mig de pagament s'ha situat en 40 dies, per sota dels 60 dies màxims, abonant-se 2.161 factures o certificacions d'obra per import total de 10.909.415,13 euros. S'han pagat factures o certificacions d'obra per import total de 1.038.197,98 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 9,52% del total a nivell d'import. Per tant, l'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament, és a dir, en el termini màxim de 60 dies.

Arran de la crisi provocada pel Covid19, l'Ajuntament de Manresa va prendre la mesura de reduir el termini de pagament a proveïdors. Aquesta mesura ha consistit en reduir el termini de pagament de les factures i certificacions des de que s'aproven, així, analitzant aquest segon trimestre de 2022, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 17 dies.

El termini mig de tramitació de les factures d'aquest trimestre ha estat de 23 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic.

De la suma del termini mig de tramitació (23 dies) més el termini mig de pagament (17 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de les certificacions d'obra (40 dies), que és un valor proper a l'assolit a trimestres anteriors.

El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2019, 2020, 2021 i 2022:



La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1745.0>

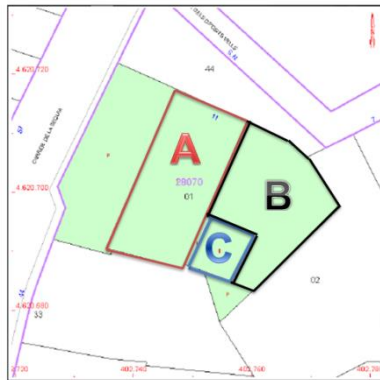
2.17.- Donar compte de la resolució de l'alcalde núm. 10752, de 20 de juliol de 2022, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'enderroc de la nau de l'antic magatzem del Passatge Dipòsits Vells, 11. (AJT.DCP 56/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'enderroc de la nau de l'antic magatzem c. Passatge Dipòsits Vells, 11**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

- I. En data 15 de juliol s'ha produït l'esfondrament d'una de les encavallades de fusta de l'antic magatzem municipal situat al c. Passatge Dipòsits Vells, 11.
- II. L'antic magatzem consta de 3 cossos units interiorment amb unes superfícies de 410 (A), 375 (B) i 70 (C) m² construïts segons la base de dades del cadastre l'any 1932.



- III. El planejament urbanístic del terreny on s'ubica l'antic magatzem es troba classificat com a sòl urbà i qualificat com a *Sistema d'Espais Lliures. Places i jardins urbans*, Clau E.2 i *Zona residencial Ordenació tancada segons planejament derivat vigent*, Clau 1.3.
- IV. En data 18 de juliol, els tècnics de la Secció d'Equipaments Municipals es personen a l'antic magatzem per a fer la inspecció, i s'observa que aquesta edificació està en situació de ruïna tècnica per haver-se esgotat la capacitat portant de l'estructura de la coberta i dels murs de càrrega de les naus A i C. El seu pèssim estat fa inviable qualsevol reparació per mitjans normals, que per altra banda tampoc serien possibles d'efectuar per la seva situació urbanística fora d'ordenació, fent necessari el seu enderroc.

La nau B es mantindrà fins que s'executi el polígon d'actuació corresponent de la zona.





- V. L'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 18 de juliol de 2022, posa de relleu que atesa la situació de perill greu pel risc de col·lapse de l'estructura de les naus A i C que suposa una afectació directa sobre la via pública, s'escau una actuació immediata, a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

L'actuació consisteix en l'enderroc de les naus A i C, la implantació de les instal·lacions auxiliars que resultin imprescindibles disposar sobre la via pública, i el tractament de les mitgeres resultants amb la nau B, així com el tractament del solar per garantir la recollida d'aigües i conduir-les a la xarxa pública de clavegueram.

Es proposa l'adjudicació a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B-65.765.125), per un import pendent de determinar, en funció de la complexitat de l'execució i de l'abast total de la intervenció.

El termini d'inici de les obres és immediat des de la notificació rebuda per part de l'Ajuntament de Manresa.

- VI. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic el dia 20 de juliol de 2022.

Consideracions Jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ☐ Article 120 de l'LCSP.
- ☐ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs d'enderroc de la nau de l'antic magatzem c. Passatge Dipòsits Vells, 11.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l' article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs d'enderroc de la nau de l'antic magatzem c. Passatge Dipòsits Vells, 11 i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF B-65.765.125) amb domicili al carrer Ramon Farguell, núm. 11 - nau 4 – 08243 de Manresa, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
 - ⇒ Enderroc de les naus A i C.
 - ⇒ Implantació de les instal·lacions auxiliars que resultin imprescindibles disposar sobre la via pública.
 - ⇒ Tractament de les mitgeres resultants amb la nau B.
 - ⇒ Tractament del solar per garantir la recollida d'aigües i conduir-les a la xarxa pública de clavegueram.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 mes.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Tècnica responsable del contracte:
 - ⇒ Elena Castellano Til, cap de Secció de Manteniment d'Equipaments

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1757.0>

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

3.1.- **Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per a l'aprovació d'una Oferta Pública d'Ocupació Parcial per a l'any 2022, per proveir una plaça de peó a jornada completa i per a realitzar el corresponent procés selectiu. (SGR.ENS 5/2022).**-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 8 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En aplicació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), el Ple de la Corporació, en sessió del dia 16 d'octubre de 2014, va adoptar l'acord de classificació del sector públic local de Manresa i el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va quedar adscrit a l'Ajuntament de Manresa.

En data 11 d'agost de 2022 ha tingut entrada al registre general de l'Ajuntament de Manresa la sol·licitud d'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per a l'aprovació d'una Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2022 per proveir una plaça de peó a jornada completa.

L'art. 35 del Conveni col·lectiu del personal laboral del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus estableix que els treballadors podran acollir-se voluntàriament a la jubilació parcial al complir els 60 o més anys d'edat en els termes que estableixi la normativa vigent.

Un oficial segona del Consorci, en data 21 de juny de 2022, va sol·licitar la jubilació parcial anticipada amb una reducció del 75% de la jornada i va aportar la documentació de la Seguretat Social que acreditava el compliment de les condicions necessàries.

La Comissió executiva del Consorci va aprovar l'Oferta pública d'ocupació d'estabilització, autoritzada pel ple de l'Ajuntament de Manresa de data 19 de maig de 2022.

A la plantilla de personal del Consorci, aprovada en data 13 de desembre de 2021, hi figura com a vacant una plaça de peó de personal laboral (assimilada al grup E).

Per tot això, demana que l'Ajuntament de Manresa autoritzi el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a aprovar una Oferta Pública d'Ocupació parcial per a l'any 2022 per proveir una plaça de peó a jornada completa, i a realitzar per a la seva execució, el corresponent procés selectiu d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Fonaments de dret

Article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que preveu que excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el consorci en atenció a la singularitat de les accions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració a la qual s'adscriu el Consorci, podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les funcions esmentades.

Disposició addicional tretzena de la Llei 27/2013 (LRSAL), que preveu que el personal al servei dels consorcis constituïts abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, que prestin els serveis mínims a què es refereix l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

reguladora de les bases del règim local, pot ser integrat pels qui no siguin personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci. En el mateix sentit, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci.

Precisament, en aplicació de l'esmentada disposició, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci, preveu que el personal al servei del Consorci podrà seguir estant integrat per qui no sigui personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci.

En ser un Consorci constituït abans de l'entrada en vigor LRSAL per a la prestació de serveis mínims considerem possible que continuï tenint personal propi que no sigui funcionari ni personal laboral procedent de les administracions participants, si bé entenem procedent comptar al respecte i amb caràcter previ amb la preceptiva autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Manresa, al ser l'administració a la que està adscrita el Consorci.

El Consorci va ser constituït abans de l'entrada en vigor de l'LRSAL i el seu objecte recau dins l'àmbit dels serveis mínims previstos a l'article 26 de la Llei 7/1985.

Vist l'informe emès pel Cap de Servei de Secretaria General, de data 8 de setembre de 2022.

Per tot això, com a alcalde proposo al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Autoritzar el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a aprovar una Oferta Pública d'Ocupació Parcial per a l'any 2022 per proveir una plaça de peó a jornada completa, i a realitzar per a la seva execució el corresponent procés selectiu d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Segon.- Notificar aquest acord al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, per al seu coneixement i als efectes escaients.

Tercer.- Habilitar el Sr. Alcalde o persona en qui delegui per a la signatura de qualsevol document necessari per a l'efectivitat dels acords presos.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1776.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació puntual de l'Organigrama Funcional de l'Ajuntament de Manresa – Òrgans de Direcció i Coordinació. (SGR.CTP 19/2022).-

El secretari general exposa el dictamen de l'alcalde president, de 9 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

El Ple de la Corporació, en sessió del dia 28 de gener de 2021, va aprovar el text de l'Organigrama funcional de l'Ajuntament de Manresa.

L'Organigrama funcional de l'Ajuntament de Manresa, en el seu apartat IV, preveu els Òrgans de Direcció i Coordinació, amb l'objectiu de coordinar i liderar les interaccions dels diferents nivells de comandament de l'Ajuntament.

Com a conseqüència de la presa de possessió de la senyora Iolanda Garcia Llanta com a Coordinadora General de l'Ajuntament de Manresa, prevista per al dia 12 de setembre de 2022, és convenient modificar la composició de diferents Òrgans de Direcció i Coordinació, per tal d'incorporar-hi la Coordinadora General, amb efectes des del dia de la seva presa de possessió.

Fonaments legals

Article 4.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 8.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), que preveuen la potestat reglamentària i d'autoorganització de l'Ajuntament.

Article 49 del TRLMRLC, que regula la creació d'òrgans municipals complementaris.

Com a alcalde president, en us de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

A C O R D

Primer. Modificar l'apartat IV “Òrgans de Direcció i Coordinació”, del vigent Organigrama funcional de l'Ajuntament de Manresa, pel que fa a la composició de les Comissions que s'especifiquen a continuació, en les quals s'hi integrarà la Coordinadora General, amb efectes des del dia de la seva presa de possessió:

1. COMISSIÓ PER A LA MILLORA DE L'ORGANITZACIÓ I L'OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS

Les funcions encomanades a aquesta comissió són:

- Temes organitzatius i d'optimització de personal.
- Coordinar mesures per executar l'acció de govern.
- Millorar els sistemes de comunicació ascendents i descendents dins dels serveis i també entre ells.
- Modernització de l'administració i simplificació de la gestió administrativa.

Està composta per les persones següents:

- L'Alcalde/essa, en qualitat de president/a.
- El/la regidor/a que té delegades les competències d'Hisenda.
- El/la regidor/a que té delegades les competències d'Organització i Recursos Humans.
- La Coordinadora General.
- El Secretari General.
- La Interventora Municipal.
- La Tresorera Municipal.
- Els/les caps de servei de l'Ajuntament.
- El personal eventual de confiança, en el seu cas, que determini l'Alcalde.
- Altre personal tècnic requerit.

2. COMISSIÓ D'INVERSIONS I CONCESSIONS

Les funcions encomanades a aquesta comissió són:

- Proposar l'elaboració del programa d'inversions municipal.
- Seguir, impulsar i coordinar les actuacions incloses en el programa d'inversions municipal.
- Seguiment de les obres que es realitzin com a conseqüència de les concessions administratives.
- Seguiment de les concessions administratives.
- Aprovar i gestionar les alienacions de patrimoni municipal.

Està composta per les persones següents:

- El/la regidor/a que té delegades les competències d'Hisenda, en qualitat de president/a.
- El/la regidor/a responsable polític de l'Àrea de Territori.
- La Coordinadora General.
- El Secretari General.
- La Interventora Municipal.
- La Tresorera Municipal.
- El/la cap de Servei d'Alcaldia-Presidència.
- El/la cap de Servei de Serveis del Territori.
- El/la cap de Servei de Cultura, Esports i Ensenyament.
- El/la cap de Servei de Contractació, Compres i Gestió Patrimonial.
- Altre personal tècnic requerit.

3. COMISSIÓ PER AL BON GOVERN, LA TRANSPARÈNCIA I L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Les funcions encomanades a aquesta comissió són:

- Impulsar i promoure la transparència i el bon govern a l'organització municipal i fer el seguiment i l'avaluació del seu compliment per part dels diferents serveis municipals.

- Promoure la publicitat activa i vetllar pel compliment del dret d'accés a la informació.
- Impulsar accions destinades a construir una administració més propera i transparent i fer el seguiment i supervisió del portal de la Transparència.
- Fomentar l'increment del banc de dades obertes en l'administració municipal.

Està composta per les persones següents:

- El/la regidor/ora que té delegades les competències en matèria de Govern Obert, en qualitat de president/a.
- La Coordinadora General.
- El/la cap del Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.
- El/la responsable de la Unitat d'Arxiu.
- El Secretari General o funcionari/ària en qui delegui.
- El/la cap del Servei de Cooperació en l'Administració Electrònica, Transparència i Protecció de Dades, que actua com a secretari.
- Altre personal tècnic requerit.

Segon. Incorporar a l'Organigrama funcional de l'Ajuntament Manresa les modificacions descrites en el punt primer d'aquest acord.

Tercer. Continua vigent el text de l'Organigrama funcional de l'Ajuntament de Manresa aprovat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 28 de gener de 2021, en tot allò no modificat expressament per aquest acord.

Quart. Facultar l'alcalde o persona en qui delegui per a la signatura de qualsevol document necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=1869.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'elevació dels percentatges per afrontar el caràcter plurianual de les despeses derivades del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages per a la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Vellesa (SEAV). (AJT.DIC 68/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 13 de juliol de 2022, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Segons informe emès pel Cap del Servei de Drets Socials, de data 13 de juliol de 2022, en el qual fa esment que aquest any 2022 el Consell Comarcal vol posar en marxa el Servei Especialitzat d'Atenció a la Vellesa (SEAV) del Bages, i en aquest sentit l'Ajuntament de Manresa està interessat a disposar d'una part de la dedicació dels professionals del SEAV del Consell Comarcal del Bages a la seva Àrea Bàsica de Serveis Socials, per aquest motiu es vol formalitzar un conveni de col·laboració interadministrativa per regular els termes d'aquesta col·laboració derivades de la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Vellesa (SEAV) del Bages a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa.

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, i en virtut del mateix, l'Ajuntament de Manresa fa una aportació econòmica anual. L'import previst corresponent a cada anualitat de vigència del conveni és la següent:

- Any 2022: 4.973,63 euros
- Any 2023: 21.461,50 euros
- Any 2024: 21.461,50 euros
- Any 2025: 21.461,50 euros

Al pressupost municipal d'enguany es contempla l'aplicació pressupostària 2311046500 amb consignació de 15.000,00€, suficient per afrontar la despesa corresponent a l'exercici 2022, però per a la resta d'anualitats es superen el límits establerts a l'article 174.3 del TRLHL pel que fa als percentatges, motiu pel qual cal aprovar l'elevació d'aquests percentatges.

Fonaments de dret

1. El Títol 4rt del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, regula el pressupost i la despesa pública, i concretament, el Capítol 1r, Secció Segona es refereix als crèdits i a les modificacions d'aquests.
2. D'acord amb l'article 172 de la llei abans esmentada, els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual han estat autoritzats en el pressupost general de l'entitat local o les seves modificacions. I l'article 174, que és el que ens interessa per al present supòsit atès que regula les despeses plurianuals, disposa en el seu punt 2 el següent:

“Podrán adquirirse compromisos por gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autoricen, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentren en alguno de los casos siguientes:

- a) *Inversiones y transferencias de capital.*
- b) *Los demás contratos y los de suministro, de consultoría, de asistencia técnica y científica, de prestación de servicios, de ejecución de obras de mantenimiento y de arrendamiento de equipos no habituales de las entidades locales, sometidos a las normas del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio,*

por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que no puedan ser estipulados o resulten antieconómicos por un año.

- c) Arrendamientos de bienes inmuebles.*
- d) Cargas financieras de las deudas de la entidad local y de sus organismos autónomos.*
- e) Transferencias corrientes que se deriven de convenios suscritos por las corporaciones locales con otras entidades públicas o privadas sin ánimo de lucro.”*

I en aquest cas estem davant el supòsit de la lletra e).

L'apartat 3 d'aquest article 174, afegeix que *“3. El número de ejercicios a que pueden aplicarse los gastos referidos en los párrafos a), b) y e) del apartado anterior no será superior a cuatro. Asimismo, en los casos incluidos en los párrafos a) y e), el gasto que se impute a cada uno de los ejercicios futuros autorizados no podrá exceder de la cantidad que resulte de aplicar al crédito correspondiente del año en que la operación se comprometió los siguientes porcentajes: en el ejercicio inmediato siguiente, el 70 por ciento; en el segundo ejercicio, el 60 por ciento, y en el tercero y cuarto, el 50 por ciento”.*

Tenint en compte que l'any en què es compromet la despesa, 2022, i les següents anualitats fins al 2025, l'import és més elevat que l'inicial i ha de ser el mateix per a cada exercici, és evident que es superen els percentatges abans esmentats. Per a aquest supòsit, l'apartat 5 del mateix article 174, preveu: *“5. En casos excepcionales el Pleno de la Corporación podrá ampliar el número de anualidades así como elevar los porcentajes a que se refiere el apartado 3 de este artículo”*

En termes similars es regula a les bases d'execució del pressupost municipal 2022 en el seu article 29.

Per tal d'ajustar els imports del pagament plurianual que es proposen i poder fer front a les aportacions econòmiques derivades del conveni de col·laboració interadministratiu a formalitzar entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages per gestionar i sufragar les despeses derivades de la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Vellesa (SEAV) del Bages a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa, cal que el Ple de l'Ajuntament aprovi l'elevació dels percentatges abans esmentats.

L'òrgan competent per aprovar l'elevació d'aquests percentatges per afrontar la despesa plurianual és doncs el Ple municipal, d'acord amb l'article 174.5 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 29 de les bases d'execució del pressupost municipal 2022.

Per tot això, com a Regidor Delegat d'Hisenda, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

“ÚNIC.- APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174.3 del TRLHL per afrontar el caràcter plurianual de les despeses derivades de les obligacions del conveni de col·laboració interadministratiu a formalitzar entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages per gestionar i sufragar les

despeses derivades de la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Velleja (SEAV) del Bages a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=2191.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de reconeixements extrajudicials de crèdits a favor d'un proveïdor. (INT.FIS 4756/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 6 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents i consideracions jurídiques

El proveïdor Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E (A83052407) ha presentat una factura per la missatgeria i correspondència . Juny de 2022 . per un import de 26.579,52 euros.

El proveïdor Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E (A83052407) ha presentat una factura per la missatgeria i correspondència . Juliol de 2022 . per un import de 22.553,20 euros.

La Interventora de l'Ajuntament de Manresa, en exercici de les seves funcions de fiscalització i intervenció limitada prèvia, ha informat aquestes factures amb l'objecció relativa al fet que es tracta d'obligacions econòmiques indegudament adquirides i, conseqüentment, acorda la suspensió de la tramitació dels expedients fins a l'esmena d'aquestes deficiències.

D'acord amb allò establert a l'article 48 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Manresa, que regula el procediment per al reconeixement extrajudicial de crèdits degut a obligacions indegudament compromeses, s'han tramitat els presents expedients, el qual consten dels següents documents:

1. Informe del servei gestor, el qual acredita els serveis realitzats i l'existència de crèdit suficient per fer front a la despesa al pressupost municipal vigent.
2. Informe jurídic del servei el qual conclou favorablement optar pel reconeixement extrajudicial de crèdits per liquidar les obligacions indegudament adquirides, i no recórrer a la revisió d'ofici.
3. Informe de l'òrgan Interventor
4. Resolució d'alcaldia que aprova la liquidació de les quantitats a satisfer derivades de la prestació de serveis efectuats i l'inici dels tràmits necessaris per reconèixer extrajudicialment els crèdits pendents d'imputació pressupostària i la seva aplicació al pressupost de l'exercici 2022.

Realitzada la tramitació legalment establerta, a l'emparament del què disposa l'article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Reconèixer un crèdit extrajudicial a favor de l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A.; S.M.E (A83052407) per import de 49.132,72, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22 9202 22799, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei i que es relaciona a continuació:

Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2022/4576	CMP.FAC2022/4667	26.579,52	03/07/2022
Núm. de factura	Procediment	Import	Data d'entrada de la factura
F2022/5270	CMP.FAC2022/5376	22.553,20	02/08/2022

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=2560.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separada dels dictàmens 4.1.3 i 4.1.4 de l'ordre del dia.

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 25/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 25/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 7 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. 25/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2023, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de juliol d'import 12.563,79 euros. PRE.SOL 129
Dotar aquesta partida per a l'execució d'actuacions inventariables (reperfilat de camins, aportació de material i execució de cunetes)

.- Servei de Drets Socials: Proposta de modificació de crèdits de data 29 de juliol d'import 8.000,00 euros. PRE.SOL 143.
S'incorpora personal per desenvolupar el Servei de Salut Emocional a l'Oficina Jove del Bages i es necessita equipament informàtic.

Es proposen els moviments corresponents a suplementos de crèdits finançats amb baixes de crèdits, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 07/09/2022 10:39:25

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CREDIT

Expedient: P25/2022 Data: 05/09/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/25
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIO	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		20.563,79
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	20.563,79	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		20.563,79	20.563,79

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS			

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdits finançats amb baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

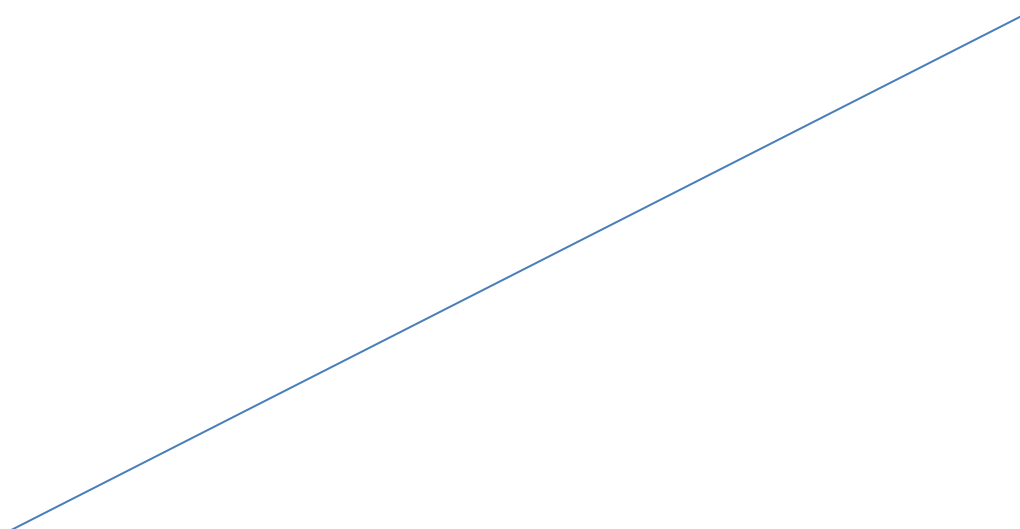
L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P25/2022 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."



“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 07/09/2022 10:38:42

Pàg. 1

RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P25/2022** Data: **05/09/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/25
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1533 61903 Manteniment de la via pública-Pla de millora Camins	2022 2 INVER 9		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	9		12.563,79	Crèdit insuficient PRE.SOL 129 P25/2022
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		8.000,00	Crèdit insuficient PRE.SOL 143 P25/2022
G	23130 22699 Infància - Altres despeses diverses			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9204.62600 PRE.SOL 143 P25/2022
G	4540 21000 Camins veïnals - Infraestructura i béns naturals			080 + BAJAS POR ANULACION			-12.563,79	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.61903 PRE.SOL 129 P25/2022
Suma Total.								

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=2635.0>

4.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 26/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 26/2022).

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 9 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En relació amb l'expedient de modificacions de crèdit núm. 26/2022, consten les propostes del servei d'Alcaldia-Presidència per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2023, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

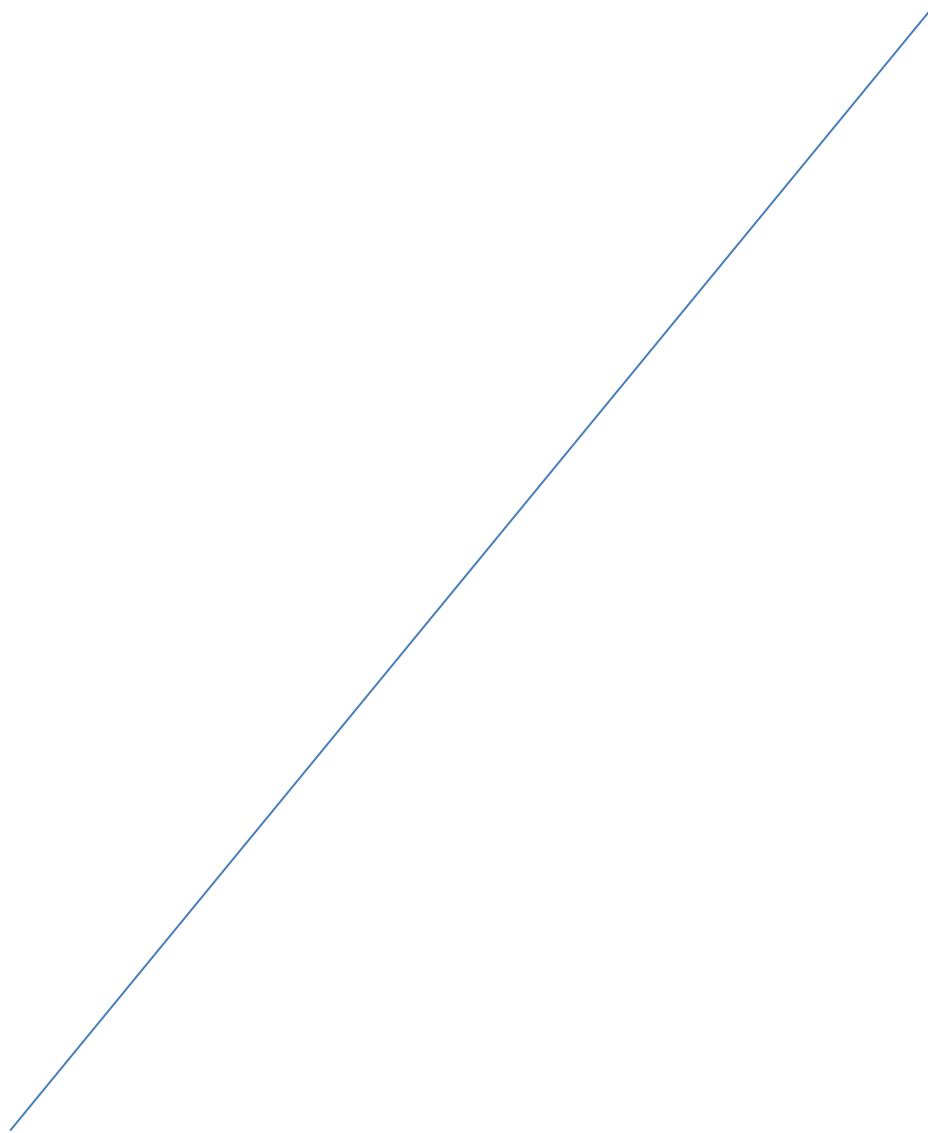
Aquestes propostes són les següents:

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 5 d'agost d'import 232.612,91 euros. PRE.SOL 152

En el moment d'elaboració del pressupost es van preveure unes despeses amb finançament Next Generation el qual ha variat d'acord amb el projecte finalment subvencionat.

Per això, i per encabir els projectes subvencionats dins el pressupost 2022 cal modificar les aplicacions pressupostàries que es detallen, així com redistribuir-ne el finançament Next Generation ja previst al pressupost 2022.

Es proposen els moviments corresponents a suplements de crèdits finançats amb baixes de crèdits, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 09/09/2022 08:29:56

Pàg. 1

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P26/2022 Data: 08/09/2022 Grup apunts: PRE.MOD2022/26
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/26
 Situació expedient: En Elaboració Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		97.612,91
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	147.912,91	135.000,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	84.700,00	
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		232.612,91	232.612,91

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS			

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdits finançats amb baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

L'apartat primer de la disposició final setena del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix, en relació amb projectes finançats amb fons europeus en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, que els acords dels òrgans competents de les corporacions locals d'aprovació de transferències de crèdits, així com els acords del Ple de la corporació local d'aprovació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit, que tinguin per objecte aquells projectes, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que contra ells es promoguessin, les quals hauran de substanciar-se dins dels vuit dies següents a la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la seva resolució al recurrent dins aquest termini.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P26/2022 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/09/2022 09:31:33

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P26/2022** Data: **08/09/2022** Grup apunts: **PRE.MOD2022/26**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/26

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9204 22706 Sistemes d'informació.-Estudis i treballs tècnics	2022 2 NEXT 2		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		114.339,91	PRE.SOL2022/152 Crèdit insuficient. P26/2022
G	9204 22706 Sistemes d'informació.-Estudis i treballs tècnics	2022 2 NEXT 2		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		33.573,00	PRE.SOL2022/152 Crèdit insuficient P26/2022
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	2022 2 NEXT 2		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		64.039,91	PRE.SOL2022/152 Crèdit insuficient P26/2022
G	9204 62600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació	2022 2 NEXT 2		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		20.660,09	PRE.SOL2022/152 Crèdit insuficient. P26/2022
G	1300 12003 Estructura general de la seguretat - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-17.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-11.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	1501 12101 Serveis al Territori - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	23102 13100 Admó. General de Serveis Socials - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	23102 16000 Administració general de Serveis Socials - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.200,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	23136 13000 Dona - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.812,91	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	2410 12001 Estructura General Ocupació - Bàsiques Grup A2			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
Ròssec:							192.100,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/09/2022 09:31:33

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P26/2022** Data: **08/09/2022** Grup apunts: **PRE.MOD2022/26**

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/26

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	2410 16000 Estructura General Ocupació - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	3240 13100 Conservatori Municipal de Música - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-15.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	3261 16000 Servei de menjador - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	3420 16000 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9121 16000 Alcaldia - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.200,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9201 12000 Recursos Humans - Bàsiques Grup A1			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.700,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9201 12101 Recursos Humans - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.100,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9201 16000 Recursos Humans - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9202 16000 Secretaria - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9204 12100 Sistemes d'informació - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.400,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9204 12101 Sistemes d'informació - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
Ròssec:							145.700,00	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P26/2022** Data: **08/09/2022** Grup apunts: **PRE.MOD2022/26**
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/26
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9204 20600 Sistemes d'informació - Equips per a processos d'informació			080 + BAJAS POR ANULACION			-135.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9320 12003 Gestió Tributària - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.500,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9320 12100 Gestió Tributària - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.000,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
G	9320 16000 Gestió Tributària - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.200,00	PRE.SOL2022/152 per augmentar aplicacions 9204 22706 i 9204 62600. P26/2022
Suma Total.								

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 4.1.3 i 4.1.4 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=2652.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la plantilla de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2022. (AJT.DIC 77/2022).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 6 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

La plantilla de personal és la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren el personal funcionari i el personal laboral, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.

Per acord de ple de 23 de desembre de 2021 es va aprovar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2022.

Per acord de ple de 17 de febrer de 2022 es va aprovar una modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2022.

Posteriorment, per acord del ple de 19 de maig de 2022 es va aprovar una modificació de plantilla per incloure aquelles places que corresponen a programes que es reputen estructurals.

L'article 19 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021, autoritza a la incorporació de nou personal temporal per cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaris o que afecten el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tal de prestar un bon servei, i d'acord amb la potestat d'autoorganització de l'Ajuntament de Manresa es considera oportuna la creació per a l'any 2022 de les següents places de la Plantilla:

- Des del Servei de projectes urbans i infraestructures territorials s'ha sol·licitat que una plaça vacant de jardiner es reconverteixi en una plaça de tècnic de grau mitjà de gestió especialitzada (enginyer/a agrícola). Aquesta modificació ve motivada perquè els nous contractes de manteniment dels espais verds està comportant un increment de tasques de planificació i control que no es pot absorbir amb una sola tècnica. D'altra banda, hi ha una ampliació considerable d'espai verds a la ciutat. La plaça de tècnic que es proposa permetria dividir la unitat de Parcs i Jardins en dues unitats tècniques: una per manteniments i l'altra per projectes i obres.
En relació a la plaça que es proposa crear no suposa un increment d'efectius, ja que s'amortitzarà automàticament una plaça vacant.
- La unitat de recaptació executiva està formada per una cap d'unitat (grup A2), dos agents executius (grup C1) i dos administratius (grup C1). Des d'aquesta unitat es gestiona la recaptació dels deutes que no es paguen en termini voluntari de pagament. Un cop la provisió de constrenyiment ha estat dictada per la tesorera, la unitat notifica la provisió de constrenyiment i si els deutes no es paguen, inicien actuacions d'embargament amb la tramitació dels expedients corresponents, embargant comptes corrents, sous i salaris, devolucions de la AEAT, embargament de rendes de lloguer i embargament d'immobles. Tot això suposa un gran volum d'expedients dels quals s'ha de fer un seguiment, a més de les tasques relacionades amb la gestió, com és

l'atenció a les persones deutores, tramitació de les sol·licituds d'ajornament i fraccionament del deute, justificació de la insolvència dels deutors, estudi i tramitació de la derivació del pagament als possibles responsables solidaris i subsidiaris, etc..

Recentment s'ha signat un conveni amb l'Agència tributària de Catalunya (ATC) que tramitarà embargament de comptes corrents i sous i salaris respecte als deutes que els hi carregui l'Ajuntament, el que implica que la unitat també ha de fer un estudi i seguiment dels deutes carregats a l'ATC.

El deute total que la unitat de recaptació executiva gestiona, a 31/12/2021 ascendia a 16.430.657,29 euros.

Tenint en compte el volum d'expedients, el que implica fer un seguiment continu, la complexitat de la matèria relativa als procediments d'embargament i alienació dels béns i drets embargats, la determinació de responsables tributaris en el pagament del deute, implicació dels deutors declarats en concurs de creditors..., tot això controlant el termini temporal de la prescripció dels deutes, requereix que la unitat disposi d'un tècnic superior (A1) que doni suport a la cap d'unitat.

Si es disposa d'aquesta nova plaça a la unitat de recaptació executiva es preveu que amb més recursos humans s'incrementi la quantitat recaptada perquè permetrà fer un millor seguiment dels deutors i, amb el temps, iniciar noves actuacions d'embargament, com per exemple, embargament dels terminals punt de venda (TPV) d'activitats econòmiques.

- Des del servei d'Organització i Recursos humans s'ha detectat la necessitat de la creació d'una plaça de tècnic de grau mitjà en prevenció de riscos laborals per tal d'elaborar un l'estudi, creació, aprovació i posada en marxa del protocol necessari per a l'actuació immediata en cas de riscos biològics, realització un estudi de la implantació del teletreball, així com les actuacions necessàries per a la regulació de l'activitat laborals dels treballadors en les condicions sanitàries adients, amb les següents funcions:
 - Avaluació dels riscos de cadascun dels llocs de treball de l'Ajuntament en referència a possibles riscos biològics de pandèmia.
 - Formació i informació específica a tot el personal i per a cada lloc de treball.
 - Planificació i implantació de mesures preventives i de seguiment.
 - Coordinació d'activitats empresarials, específicament per a aquests possibles riscos.
 - Redefinició de les mesures d'emergència en casos de modificació de la presència de personal.
 - Anàlisi d'accidents laborals, i definició de com, quan i en quins casos es pot considerar.
 - Definició de les condicions preventives de teletreball.
 - Estudi, seguiment i proposta de mesures preventives per a treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos.
 - Estudi i gestió de les adquisicions d'EPIs i mesures preventives col·lectives, així com la distribució i informació a tots els treballadors
 - Qualsevol altra activitat preventiva relacionada amb les anteriors.

En relació amb la plaça que es proposa crear no suposa un increment d'efectius, ja que s'amortitzarà automàticament una plaça vacant del mateix servei d'Organització i Recursos Humans d'administratiu/va.

- D'altra banda, s'ha detectat que determinades places de la plantilla de funcionaris es troben erròniament classificades atès que s'incardinen a l'Escala d'Administració Especial quan realment corresponen a l'Escala d'Administració General donat el seu contingut funcional. Això és coherent amb el que estableix l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, segons el qual correspon als funcionaris de l'Escala d'Administració General el desenvolupament de funcions comuns a l'exercici de l'activitat administrativa. En conseqüència, els llocs de treball predominantment burocràtics hauran de ser desenvolupats per funcionaris tècnics, de gestió, administratius o auxiliars de l'Administració General.

En conseqüència, caldrà reconvertir les places afectades, mitjançant la modificació de plantilla que comporti la creació de les places que a continuació s'indiquen:

ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL SUBESCALA DE GESTIÓ

Tècnic/a de grau mitjà de gestió

Serveis:

- Desenvolupament local (1 plaça)
- Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció civil (1 plaça)
- Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades (1 plaça)

En relació amb la places que es proposen crear no suposen un increment d'efectius, ja que s'amortitzaran automàticament 3 places vacants:

ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS COMESSES ESPECIALS TÈCNICS/IQUES DE GRAU MITJÀ TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ ESPECIALITZADA (grup/subgrup A/A2)

Serveis:

- Desenvolupament local (1 plaça)
- Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció civil (1 plaça)
- Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades (1 plaça)
- S'adverteix també que cal procedir a modificar la classificació d'una plaça de l'Escala d'Administració General que hauria de correspondre a l'Escala d'Administració Especial perquè les funcions són especialitzades i exigeixen el desenvolupament de tasques de caràcter jurídic. En aquest sentit, l'article 170 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, determina que tindran la consideració de funcionaris de l'Administració especial els que tinguin atribuït el desenvolupament de funcions que constitueixen l'objecte peculiar d'una carrera, professió, art o ofici.

Així, caldrà procedir a la creació de la plaça següent, que comporta una nova categoria dins la classe de tècnics/ques superiors:

ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA TÈCNICA
CLASSE TÈCNICS/QUES SUPERIORS
Tècnic/a superior en ciències jurídiques
Servei: Contractació, Patrimoni i Inversions.

En relació amb la plaça que es proposa crear no suposa un increment d'efectius, ja que s'amortitzarà automàticament una altra plaça que es troba ocupada interinament i que s'amortitzaria un cop quedi vacant.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 72 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), estableix que en el marc de les seves competències d'autoorganització, les Administracions Públiques estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol.
2. Complementàriament, l'article 26 del RPSEL estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la qual cosa és competència del Ple municipal, d'acord amb l'article 54 de l'esmentat Reglament.
3. La plantilla aprovada es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost per la creació de nous serveis, per l'ampliació, supressió o millora dels existents, o bé per criteris d'organització administrativa interna. La modificació requerirà l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits del pressupost quan la despesa que s'origini no es pugui compensar.
4. L'article 37.1 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la Llei de l'EBEP estableix les matèries que seran objecte de negociació en relació a les competències de cada Administració Pública i amb l'abast que legalment procedeixi en cada cas. A continuació, l'apartat segon d'aquest mateix precepte estableix que queden excloses de l'obligatorietat de la negociació les decisions de les Administracions Públiques que afectin a les seves potestats d'organització. El Tribunal Suprem ha establert en doctrina consolidada que les condicions de treball de cada lloc es fixen en les relacions de llocs de treball, que indicaran les corresponents retribucions específiques, mentre que la plantilla de personal específica només la denominació de la plaça, el seu nombre, el grup o escala, subescala, classe i categoria, qüestions aquestes que no es troben incloses en l'article 37 EBEP, de forma que no és necessària la negociació de la plantilla ni de la seva modificació.
5. Els articles 283.4 del TRLMRLC i 28 del RPSEL estableixen que la plantilla, un cop aprovada pel Ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels 30 dies següents, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a

l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya.

6. La Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupost generals de l'Estat per a l'any 2022 autoritza a la incorporació de nou personal per cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaris o que afecten el funcionament dels serveis públics essencials.
7. La competència per a prendre aquest acord és del Ple, d'acord amb el que disposa la Llei de bases, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Per tot això, la Cap del Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Manresa considera que cal aprovar els següents acords, i que els mateixos són ajustats a dret d'acord amb la normativa legal aplicable i anteriorment relacionada:

ACORDS

1. Modificar la plantilla del personal funcionari al servei de la corporació per a l'any 2022, creant les següents places:
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
COMESSES ESPECIALS SUPERIORS
TÈCNIC/A SUPERIORS
Servei: Tresoreria i Gestió tributària
Número de places a crear: 1
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA TÈCNICA
TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ
Tècnic/a de grau mitjà enginyer/a
Servei: Projectes urbans i infraestructures territorials
Número de places a crear: 1
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
COMESSES ESPECIALS TÈCNICS/IQUES DE GRAU MITJÀ
Tècnic/a de grau mitjà de gestió especialitzada
Servei: Organització i Recursos Humans
Número de places a crear: 1
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
SUBESCALA DE GESTIÓ
Tècnic/a de grau mitjà de gestió
Número de places a crear: 3
Serveis:
Desenvolupament local (1 plaça)
Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció civil (1 plaça)
Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades (1 plaça)

- ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA TÈCNICA
CLASSE TÈCNICS/QUES SUPERIORS
Tècnic/a superior en ciències jurídiques
Número de places a crear: 1
Servei: Contractació, Patrimoni i Inversions.
2. Modificar la plantilla del personal funcionari al servei de la corporació per a l'any 2022, amortitzant les places següents:
- ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
SUBESCALA ADMINISTRATIVA
Administratiu/va
Servei: Organització i Recursos Humans
Número de places a amortitzar: 1
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL
SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS
COMESSES ESPECIALS TÈCNICS/IQUES DE GRAU
MITJÀTÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ DE GESTIÓ ESPECIALITZADA
Número de places a amortitzar: 3
Serveis:
Desenvolupament local (1 plaça)
Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció civil (1 plaça)
Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades (1 plaça)
 - ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
SUBESCALA TÈCNICA
Tècnic/a
Número de places a amortitzar: 1
Servei: Contractació, Patrimoni i Inversions.
3. Modificar la plantilla del personal laboral al servei de la corporació per a l'any 2022, amortitzant la següent plaça:
- PERSONAL D'OFICIS
Oficial 1a jardiner
Jornada completa
Servei: Projectes urbans i infraestructures territorials
Número de places a amortitzar: 1
4. Examinat el pressupost vigent s'observa que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es derivi dels acords anteriors.
5. Publicar la plantilla amb les modificacions aprovades al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

6. Trametre còpies de la plantilla a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=3660.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.2.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari de l'Ajuntament de Manresa. (AJT.DIC 78/2022).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 8 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

"Antecedents:

1. El Ple de la corporació, en sessió de 17 de febrer de 2022, va aprovar el Dictamen d'aprovació de les retribucions del personal al servei de l'ajuntament de Manresa amb efectes 1 de gener de 2022.
2. El passat 8 de setembre de 2022 es va reunir el comitè de valoració de llocs de treball i va aprovar:

La creació dels següents llocs de treball:

- Responsable d'assessorament al sector públic municipal.
- Coordinador d'equips personals, perifèrics i suport a l'usuari.

La modificació dels següents llocs de treball:

- Cap de servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció civil - Inspector.
- Coordinador/a de l'equip bàsic d'atenció social.

3. El comitè de valoració de llocs de treball en data 8 de setembre de 2022 ha aprovat per unanimitat la creació dels llocs de treball següents:
 - Cap de servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció civil - Inspector.
 - Coordinador/a de l'equip bàsic d'atenció social.
4. D'acord amb l'informe de la cap de servei de tresoreria i gestió tributària, així com l'informe de la cap de servei d'organització i recursos humans, és pertinent la modificació de les jornades dels següents llocs de treball:

- Cap d'unitat de recaptació executiva (de JP1 a JP2)
- Cap d'unitat de gestió de nòmines i seguretat social (de JP1 a JP2)

Fonaments de dret:

1. L'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització.
2. L'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprenguin, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments són públics.
3. Vist el que estableixen els articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
4. Atès que les esmentades propostes de modificació de determinats llocs de treball de la relació de la RLT han seguit el procediment establert a les "Normes per al manteniment de la descripció i valoració de llocs de treball de l'Ajuntament de Manresa", aprovades pel Ple de la Corporació Municipal en data 19 de febrer de 2001
5. Vist que l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació de la relació del llocs de treball.
6. L'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques estableix que, excepcionalment, podrà atorgar-se eficàcia retroactiva als actes quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en la data a que es retrotreu l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims de d'altres persones, es considera que aquesta retroactivitat no vulnera la legislació vigent.
7. Vist l'informe favorable de la Cap de Servei d'Organització i Recursos Humans.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Modificar la relació de llocs de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Manresa, en el sentit següent:

a. Crear els següents llocs de treball:

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022	
FA29133	A4	Responsable d'assessorament al sector públic municipal.	F	JDE	A1	CE	29	39.336,39
	A5						30	39.507,93

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022	
FC15060	C1	Coordinador/a d'equips personals, perifèrics i suport a l'usuari.	F	JP2	C1	CE	15	14.988,71
	C2						16	14.988,71
	C3						18	14.988,71
	C4						20	14.988,71
	C5						22	14.988,71

b. Modificar els següents llocs de treball:

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022	
FB26119	B5	Cap de Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció civil - Inspector	F	JDE	A2	C.E.	26	46.551,18

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022	
FB19089	B1	Coordinador/a de l'equip bàsic d'atenció social	F	JO	A2	C.E.	19	15.016,26
	B2						21	15.016,26
	B3						23	15.016,26
	B4						25	15.016,26
	B5						26	15.016,26

CODI LLOC	DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022	
FB21091	B2	Cap d'unitat de recaptació executiva	F	JP2	A2	C.E.	21	18.636,15
	B3						23	18.761,89
	B4						25	18.887,68
	B5						26	19.023,38

CODI LLOC		DENOMINACIÓ DEL LLOC	VINCULACIÓ PLAÇA	TIPUS DE JORNADA	REQUISITS (Grup)	FORMA DE PROVISIÓ	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC 2022
FB21109	B2	Cap d'unitat de gestió de nòmines i seguretat social	F	JP2	A2	C.E.	21	18.636,15
	B3						23	18.761,89
	B4						25	18.887,68
	B5						26	19.023,38

Segon.- Determinar que els efectes dels anteriors acords seran amb data 1 de setembre de 2022.

Tercer.- Examinat el pressupost vigent s'observa que existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa que es derivi dels acords anteriors.

Quart.- Publicar els anteriors acords en el tauler d'anuncis de la corporació, en el Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=3895.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.3 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

4.3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del contracte de subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables. (CON.LIA 42/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, de 31 d'agost de 2022, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

1. L'Ajuntament de Manresa, en data 25 de febrer de 2014, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local.
2. El Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de setembre de 2020 i publicats al

perfil de contractant de l'entitat, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), pel lots d'1 a 105, a les empreses que resultaren seleccionades en l'esmentat procediment:

1. CARHAUS SL – Lots 1, 3 i 19.
 2. RENAULT RETAIL GROUP BARCELONA, SA – Lots 2, 20, 34 i 35.
 3. ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, SL – Lots 4 i 37.
 4. ENVIROCAT SERVEIS, SL – Lot 10.
 5. NEXT MOTORBIKE, SL – Lots 14, 15, 16, 41, 42, 43, 79 i 97.
 6. COOLTRA MOTOS SLU – Lots 17, 80, 81, 98 i 99.
 7. BAIX MOTOR SL – Lots 18, 33, 39 i 44
 8. ROMACAR ABS SL – Lots 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 36,38 i 45.
 9. ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA – Lots 46, 47, 48, 53, 56, 62, 65, 67, 69, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 82, 84, 86, 87, 88, 92 i 103
 10. MOBILIDAD URBANA SOSTENIBLE SL– Lots 51, 58 i 61.
 11. ALD AUTOMOTIVE SAU – Lots 57, 64, 66, 70, 89, 100 i 101.
 12. VRZ AUTOMOTIVE SL – Lot 90.
 13. AUTOIGLESIAS SL – Lot 102.
 14. ENVIROCAT BCN, SL – Lot 105.
3. En data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.
 4. En data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la cessió de l'Acord marc, així com també que la Comissió Executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització es va dur a terme el 2 de juny de 2022.
 5. El Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament de Manresa entén necessari per la millor prestació dels serveis de vigilància i seguretat, en l'àmbit territorial de la seva competència, adquirir en la modalitat d'arrendament **tres (3) unitats** del vehicle **FORD KUGA TITANIUM HYBRID ENDOLLABLE** en els termes i condicions establertes en l'Acord Marc de Mobilitat Sostenible (expedient 2019.07) de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM-CCDL), amb la finalitat de poder prestar degudament els esmentats serveis.
 6. ALPHABET ESPANYA FLEET MANAGEMENT S.A. (CIF: A-91001438), en resposta a la petició d'oferta de l'Ajuntament de Manresa, en data 2 d'agost de 2022, ha presentat una proposta econòmica, amb referència 3380692, pel subministrament, mitjançant arrendament a 48 mesos, de *3 unitats del vehicle Ford Kuga ST-Line X 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto tot terreny 165kW 5P*

automàtic, amb transformació policial amb kit de detinguts i imatge patró Battemberg, per un import global de 192.735,60 € (IVA inclòs).

7. En data 31 d'agost de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'*Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP. 2019.07)* - LOT 84, i l'aprovació de la contractació del **subministrament que consisteix en l'arrendament de tres vehicles de serveis policials híbrids endollables, pel Servei de Seguretat Ciutadana i Policia Local**, a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (CIF A-91.001.438), s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.

L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

D'acord amb la clàusula 39a del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc de mobilitat sostenible, els contractes basats dels lots 1 al 103, 105 al 110, 114 i 115 s'adjudicaran a l'empresa que hagi resultat adjudicatària en el procediment de licitació de l'acord marc.

En aquest cas, el model FORD KUGA TITANIUM HYBRID ENDOLLABLE, es va licitar en el LOT 84 de l'Acord marc de mobilitat sostenible, i s'ha adjudicat a la mercantil ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA.

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de contractació dels contractes basats hi figurarà amb caràcter obligatori el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a la despesa.

Ara bé, la despesa que es pugui derivar d'aquesta contractació és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2023 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

Garantia definitiva. D'acord amb la clàusula 41a del PCA, pel que fa als contractes basats d'arrendament, amb o sense opció de compra i de lloguer de vehicles dels lots 46 al 104, les entitats locals destinatàries podran dispensar de constituir garantia definitiva, ateses les característiques d'aquestes modalitats de subministrament, ja que d'acord amb l'article 107.1 apartat segon de la LCSP, es justifica aquesta exempció donat que es tracta d'un contracte de subministrament de béns en el qual l'entrega i recepció s'efectuarà abans del pagament del preu i, per tant, es rep la disponibilitat immediata de la contraprestació per part de les entitats destinatàries de l'Acord marc.

Òrgan competent. Per raó de la durada, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP.

Per tot això, com a Regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la contractació del *subministrament que consisteix en l'arrendament de tres (3) unitats de vehicle de serveis policials FORD KUGA TITANIUM HYBRID ENDOLLABLE*, a favor de la mercantil ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (CIF A-91.001.438), en el marc de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07) de l'ACM-CCDL (LOT 84).

Modalitat arrendament:

Lot	Tipus vehicle (marca / model) Tipus de servei	Quantitat	Quotes (mesos)	Import Unitat (sense IVA)	Import Total (sense IVA)
84	FORD KUGA TITANIUM HYBRID ENDOLLABLE	3	48 (prorrogable)	1.106,15€	3.318,45€

Vehicle: Ford Kuga ST-Line X 2.5 Duratec PHEV 165kW Auto tot terreny 165kW 5P automàtic amb transformació policial amb kit de Detinguts i imatge patró Battemberg.

S'ha contractat amb un quilometratge de 120.000 quilòmetres/any.

L'import per quilòmetre consumit de més és de 0,03666€ IVA no inclòs.

L'import per quilòmetre consumit de menys és de 0,03666€ IVA no inclòs.

	Quota mensual	21%	Quota mensual IVA inclòs	Quota anual	21%	Quota anual IVA inclòs	48 quotes	21%	48 quotes IVA inclòs
Vehicle	1.106,15 €	232,29 €	1.338,44 €	13.273,80 €	2.787,50 €	16.061,30 €	53.095,20 €	11.149,99 €	64.245,20 €
3 Vehicles	3.318,45 €	696,87 €	4.015,32 €	39.821,40 €	8.362,49 €	48.183,90 €	159.285,60 €	33.449,98 €	192.735,60 €

Segon.- Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2023, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

La despesa s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1300.204.00.

Tercer.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA, al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=4122.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 1 GMCs) i 8 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Mercè Cardona Junyent, del GM del PSC-CP, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

A continuació, l'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separada dels dictàmens 5.1.1 i 5.1.2 de l'ordre del dia.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 4a modificació del contracte de serveis que consisteix en el manteniment de les instal·lacions tèrmiques (calefacció, climatització i producció d'aigua calenta sanitària) i protecció contra la legionel·la dels equipaments municipals. (CON.EXE 92/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 31 d'agost de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, en sessió que va tenir lloc el dia 14 de març de 2017, va adjudicar el contracte de serveis que consisteix en el ***manteniment de les instal·lacions tèrmiques (calefacció, climatització i producció d'aigua calenta sanitària) i de protecció contra la legionel·la dels equipaments municipals***, a favor de la mercantil VYC INDUSTRIAL, SA, amb un preu anual pels serveis bàsics de 143.655,73€ (IVA no inclòs), i un import màxim de 66.000€ (IVA no inclòs) en concepte de servei correctiu i altres treballs.
El contracte es va formalitzar en data 27 d'abril de 2017 amb una vigència inicial de (4) anys.

- II. La Junta de Govern Local, en sessió que va tenir lloc el dia 15 de maig de 2018, va aprovar la 1a modificació del contracte en el sentit d'incorporar els següents equipaments:
 - Mercat Puigmercadal
 - Associació de Veïns Passeig i rodalies
 - local del carrer Sant Francesc
 - Centre de Normalització Lingüística ubicat al Passeig Pere III núm. 18I donar de baixa el Centre de Normalització Lingüística ubicat al carrer Jaume I, amb efectes 1 de juny de 2018; amb un increment del preu del contracte de 3.851,48 € anuals (IVA no inclòs). Resultant un preu anual pels serveis bàsics de 147.507,21€ (IVA no inclòs), i un import màxim de 66.000€ (IVA no inclòs) en concepte de servei correctiu i altres treballs.

- III. El Ple de la corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 17 de desembre de 2020, va aprovar la 2a modificació del contracte en el sentit d'incorporar:
 - el manteniment de l'Edifici Impuls
 - el manteniment preventiu i normatiu de 14 refredadores i una bomba de calor tipus roof-top.Resultant un preu anual pels serveis bàsics de 159.591,60€ (IVA no inclòs), i un import màxim de 66.000€ (IVA no inclòs) en concepte de servei correctiu i altres treballs.
Així mateix, va aprovar la pròrroga del servei pel període comprès entre l'1 de maig de 2021 i el 30 d'abril de 2022.

- IV. El Ple de la corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 21 d'abril de 2022, va aprovar la 3a modificació del contracte en el sentit d'incorporar:
 - el manteniment de la sala de calderes de Biomassa de la BalconadaResultant un preu anual pels serveis bàsics de 161.405,24€ (IVA no inclòs), i un import màxim de 66.000€ (IVA no inclòs) en concepte de servei correctiu i altres treballs.
Així mateix, va aprovar la pròrroga del servei pel període comprès entre l'1 de maig de 2022 i el 30 d'abril de 2023.

- V. En data 3 d'agost de 2022, el tècnic de Manteniment d'Equipaments ha emès un informe en el què proposa la modificació del servei, en el sentit de donar de baixa:
 - El manteniment de l'Edifici Impuls, que ha passat a càrrec de l'empresa municipal FORUM, SA.

- VI. Mitjançant proveïment de data 4 d'agost de 2022, es va donar audiència a l'adjudicatària, en l'*expedient de la 4a modificació* del contracte, i la mercantil VYC INDUSTRIAL, SA no ha presentat cap al·legació al respecte.
- VII. En data 30 d'agost de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que la modificació del servei, amb la baixa de l'Edifici Impuls, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

PRIMERA. Règim de la modificació contractual. La clàusula 38a del plec de clàusules administratives preveu que l'Ajuntament podrà modificar el contracte, en els termes que estableix l'article 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Serà causa de modificació prevista la incorporació de noves instal·lacions o la supressió d'equips existents, en equipaments municipals actuals o futurs, que requereixin el manteniment previst en el PCA.

El 4t expedient de modificació del contracte dona de baixa del servei una instal·lació a mantenir, això és, l'Edifici Impuls, amb efectes a 1 d'octubre de 2022.

La modificació anterior comporta un decrement del preu del contracte de 2.923,20 € anuals (IVA no inclòs).

Així, el nou preu del contracte de manteniment preventiu, normatiu i correctiu (excepte material de manteniment correctiu) anual serà de 158.482,04 € (IVA no inclòs).

SEGONA. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

TERCERA. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la LCSP, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part de la secretari/ària de la corporació.

QUARTA. Reajustament de garanties. D'acord amb l'article 99.3 del TRLCSP, s'escau reajustar la garantia definitiva constituïda, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació del present acord.

La suma de les garanties dipositades té un import global de 42.734,56€.

A la vista de la present modificació, amb un import global de -2.923,20€ (IVA no inclòs), s'escauria disminuir la garantia constituïda en 146,16 €, el que suposa un 0.34% de la garantia dipositada, per la qual cosa, s'estima pertinent no procedir al reajustament, pel set mesos restants del contracte, per raons d'eficiència administrativa.

CINQUENA. Òrgan municipal competent. Per raó de la durada, l'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la 4a modificació del contracte de serveis que consisteix en el ***manteniment de les instal·lacions tèrmiques (calefacció, climatització i producció d'aigua calenta sanitària) i de protecció contra la legionel·la dels equipaments municipals***, adjudicat a la mercantil VYC INDUSTRIAL, SA (A-08.147.357 i domicili al c. Avenc del Daví, 22 – P. I. Can Petit – 08227 de Terrassa), amb efectes a 1 d'octubre de 2022.

La modificació dona de baixa al servei:

- el **manteniment de l'Edifici Impuls**: 12 unitats exteriors i 27 unitats interiors de climatització amb sistema VRV de gas refrigerant i dos recuperadors de calor per a la ventilació.
Aquest edifici es considera que és de Tipus 1: Edifici gran, d'ús principalment administratiu o cultural, amb calefacció i aire condicionat.

La valoració econòmica és la següent:

BAIXA INSTAL·LACIÓ	TIPUS EDIFICI	COST MENSUAL	MESOS	TOTAL MODIFICACIÓ
Edifici Impuls	1	- 464,00€	7	- 3.248,00€
TOTAL (abans d'IVA)				-3.248,00€
Aplicació de la baixa ofertada (-10%)				- 324,80€
TOTAL MODIFICACIÓ (abans d'IVA)				-2.923,20€

La modificació comporta un decrement del preu del contracte de 2.923,20 € anuals (IVA no inclòs).

Així, el nou preu del contracte de manteniment preventiu, normatiu i correctiu (excepte material de manteniment correctiu) anual serà de 158.482,04 € (IVA no inclòs).

La present modificació (amb la disminució assenyalada) repercutirà a l'aplicació pressupostària 9206222701.

SEGON. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerida.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=4681.0>

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la 4a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals (CON.EXE 101/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 13 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 30 d'abril de 2020, va adjudicar el contracte del **servei de neteja de les dependències municipals**, a favor de la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, per un import anual de 1.704.961,14 € IVA no inclòs.
- II. El contracte del servei de neteja de les dependències municipals es va formalitzar en data 13 de novembre de 2020, amb una durada de tres (3) anys, fixant-se el seu inici amb efectes a 1 de gener de 2021.

El PRESSUPOST ANUAL del contracte és el següent:

	IMPORT	IVA	IVA INCLÒS
TREBALLS PLANIFICATS	1.674.961,14 €	351.741,84 €	2.026.702,98 €
TREBALLS NO PLANIFICATS	30.000,00 €	6.300,00 €	36.300,00 €
TOTAL	1.704.961,14 €	358.041,84 €	2.063.002,98 €

- ⇒ Preu hora TREBALLS EXTRAORDINARIS: 13,74 € / hora
- ⇒ Borsa anual d'hores. Treballs netejadors/a: 300 hores
Treballs especialista: 300 hores
- ⇒ Preu hora de servei, a efectes de modificacions: 15,89 € / hora

- III. Amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, mitjançant acord del Ple de data 17 desembre de 2020, es va aprovar la 1a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei:

- ⇒ Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19 (puntual): 482.053,56€ IVA inclòs.
És tracta d'una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de gener i el dia 30 de juny de 2021.
- ⇒ Edifici Impuls: 14.950,83€ anuals IVA inclòs.
La incorporació d'aquest nou equipament, amb efectes a 1 de gener de 2021, suposa un increment de 14.950,83€ anuals IVA inclòs.

- IV. Mitjançant acord del Ple de data 17 desembre de 2020, es va aprovar la 2a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei:

- ☐ **Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19**
 La modificació consisteix en habilitar una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2021.
 L'import de l'ampliació per fer front a les contingències Covid-19 és fixa en un global de 74.602,46 € IVA inclòs pel període juliol – desembre 2021; si bé, es facturaran fruit de les necessitats de cada moment, únicament aquells treballs efectivament prestats, a petició de la Unitat de Suport d'Equipaments, a raó de 13.74 €/hora IVA no inclòs.

V. Mitjançant acord del Ple de data 23 de desembre de 2021, es va aprovar la 3a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei dos nous espais, amb efectes a 1 de gener de 2022.

- ☐ **Llar d'Infants Bressolvent**
 La incorporació d'aquest nou equipament, amb efectes a 1 de gener de 2022, suposa un increment de 15.189,25 € anuals IVA no inclòs.
- ☐ **Ascensor públic c. Circumval·lació**
 La incorporació d'aquest nou espai, amb efectes a 1 de gener de 2022, suposa un increment de 2.070,78 € anuals IVA no inclòs.

El *preu anual del servei*, a 1 de gener de 2022, es xifra en **2.098.838,45€** IVA inclòs.

	IMPORT IVA no inclòs	IMPORT IVA inclòs
SERVEI DE NETEJA	1.734.577,23 €	2.098.838,45 €

VI. La cap de Secció de Manteniment d'Equipaments ha emès un informe, de data 7 de setembre de 2022, en què exposa la necessitat de modificar el contracte, per fer front a noves necessitats, en el sentit de donar de baixa l'Edifici Impuls i ampliar la prestació al Conservatori de Música amb un increment de 3h/dia de neteja.

- ☐ **Baixa Edifici Impuls**
 En data 1 d'octubre de 2022 serà efectiu el dret d'usdefruit temporal a favor de la Societat Municipal Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA (FORUM, SA), per a la gestió de l'Edifici de Serveis ubicat a la Plaça de la Ciència de Manresa, Edifici Impuls.
 A partir d'aquesta data, FORUM es farà càrrec de tots els contractes de manteniment que hi ha actualment en vigor a l'Edifici Impuls És per aquest motiu, que cal donar de baixa aquest equipament del contracte de neteja de les dependències municipals.

Les superfícies de l'Edifici Impuls incloses en el contracte són:

DEPENDÈNCIA	SUPERFÍCIE (m ²)
EDIFICI IMPULS	
PLANTA SOTERRANI	93,54

PLANTA BAIXA	403,13
PLANTA PRIMERA	246,90
PLANTA SEGONA	246,90
TOTAL	990,47

El servei es prestava de dilluns a divendres, durant 12 mesos, amb 3 h/dia de neteja. Aplicant el preu/hora del servei de 15,89 €/hora, l'import anual de la neteja de l'Edifici Impuls és de 12.356,06 € IVA no inclòs i 14.950,83 € IVA inclòs.

▣ **Increment de prestació del servei al Conservatori de Música**

Des de fa un temps s'ha observat que la neteja del Conservatori de Música presenta algunes mancances per la falta d'hores de neteja general diàries. És per aquest motiu que es proposa ampliar les hores destinades al Conservatori de Música (amb 3 hores diàries addicionals). El servei final serà de dilluns a divendres, durant 10 mesos i mig, amb un total de 13 h/dia. Aplicant el preu/hora del servei de 15,89 €/hora, l'import anual de l'increment de la neteja del Conservatori (amb 3 hores diàries) és de 10.874,80 € IVA no inclòs i 13.158,51 € IVA inclòs.

La modificació del contracte tindrà efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022.

Aquesta modificació suposa una disminució (de 1.792,33 €) del preu anual del servei que es xifra en 2.097.046,12 € IVA inclòs.

		IMPORT IVA no inclòs	IMPORT IVA inclòs
SERVEI	DE	1.733.095,97 €	2.097.046,12 €
NETEJA			

- VII. Mitjançant proveïment de data 9 de setembre de 2022, s'ha donat audiència a l'adjudicatària, en l'expedient de la *4a modificació* del contracte; i en data 12 de setembre de 2022, mitjançant instància amb registre d'entrada E2022068850, la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA ha comunicat la seva conformitat amb els termes de la modificació del servei.
- VIII. En data 12 de setembre de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que la 4a modificació del contracte, amb efectes a 1 d'octubre de 2022, en el sentit de donar de baixa l'Edifici Impuls i ampliar la prestació al Conservatori de Música, amb un increment de 3h/dia de neteja, s'ajusta a dret.

Consideracions legals

PRIMERA. Modificació del contracte. Pel que fa a la potestat de modificació del contracte l'article 203 de la LCSP diu literalment que els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

- a) **Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars**, en els termes i les condicions que estableix l'article 204;
- b) **Excepcionalment**, quan sigui necessari fer una modificació que **no estigui prevista** en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les **condicions** que estableix l'**article 205**.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63.

MODIFICACIÓ PREVISTA AL PCA (Article 204 de la LCSP)

Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència **fins a un màxim del vint per cent del preu inicial** quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat.

La clàusula 45a del plec de clàusules administratives preveu expressament que:

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous centres, baixes dels existents, modificació dels centres actuals, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

La valoració del cost de les esmentades ampliacions o reduccions, a efectes de la seva integració o supressió de la facturació mensual per a treballs planificats, s'efectuarà mitjançant l'aplicació del preu/hora de servei resultant de l'oferta, en proporció al nombre d'hores incrementades o reduïdes efectivament.

La modificació ordinària per a l'increment o reducció d'espais o freqüències, en els termes previstos a l'article 204, requerirà un informe tècnic del servei que justifiqui la necessitat i els motius que sostenen la variació de la prestació del servei, quantificant la superfície afectada, i l'increment o decrement d'hores de prestació que comporta.

Doncs bé, la baixa i la incorporació al servei de noves dependències, en aquest cas, les de l'Edifici Impuls i el Conservatori de Música, respectivament, és un supòsit de modificació prevista en el PCA del contracte.

L'exclusió de l'Edifici Impuls es produeix arrel de l'aprovació del dret d'usdefruit temporal, a favor de la Societat Municipal Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA (FORUM, SA), de la gestió de l'Edifici de Serveis ubicat a la Plaça de la Ciència de Manresa. I al seu torn, l'ampliació de la prestació del Conservatori de Música sorgeix arrel de la necessitat de cobrir les mancances actuals en la neteja de l'immoble.

L'informe tècnic en detalla les condicions de prestació del servei amb un total de 3h/dia, en cada cas, (per 12 mesos en el cas de l'Edifici Impuls, i 10.5 mesos en el cas del Conservatori de Música).

El preu hora de servei, a efectes de modificacions (15,89 € / hora) s'obté partir del preu mitjà ofert per l'adjudicatari (1.674.961,14) dividit entre el nombre total d'hores anuals (105.426,89€).

SEGONA. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

TERCERA. Informes i dictàmens preceptius. De conformitat amb la disposició addicional 3a punt 8è de la LCSP, amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació del contracte, serà preceptiva l'emissió d'informe per part del secretari de la corporació.

QUARTA. Reajustament de garanties. D'acord amb l'article 109.3 de la LCSP, cal reajustar la garantia definitiva constituïda, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació del present acord.

La garantia dipositada inicialment té un import de **255.744,17€**, això és un 5% sobre el preu d'adjudicació (5.114.883,42€).

La garantia complementària dipositada, fruit del 1r expedient de modificació té un import de 23.626,39€.

La garantia complementària dipositada, fruit del 2n expedient de modificació té un import de 3.082,74€.

En el marc del 3r expedient de modificació, en la mesura que les mesures puntuals del reforç COVID deixaven de tenir efecte, es va procedir a la devolució de les garanties complementàries dipositades i a comptabilitzar les modificacions vigents.

El cost del servei es va xifrar en 5.186.471,65€ IVA no inclòs, i es va complementar la garantia definitiva inicial en **3.579,41 €**.

A la vista de la present modificació, amb un import global (fins a 31 de desembre de 2023) de -1.851,58€ (IVA no inclòs), s'escauria disminuir la garantia constituïda en 92,58€, el que suposa un 0.036% de la garantia dipositada.

No obstant, en atenció a la incidència mínima de la variació sobre el seu cost global, s'estima pertinent no procedir al reajustament de la garantia, en aquest moment.

CINQUENA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de modificació és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP, en la mesura que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la *4a modificació* del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, (NIF A-27.178.789, amb adreça vàlida a efectes de notificacions oficinatecnicabcn@ingesan.es), amb efectes a 1 d'octubre de 2022, en el sentit de donar de baixa l'Edifici Impuls i ampliar la prestació al Conservatori de Música, amb un increment de 3h/dia de neteja.

☐ **Baixa Edifici Impuls**

En data 1 d'octubre de 2022 serà efectiu el dret d'usdefruit temporal a favor de la Societat Municipal Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa SA (FORUM, SA), per a la gestió de l'Edifici de Serveis ubicat a la Plaça de la Ciència de Manresa, Edifici Impuls.

A partir d'aquesta data, FORUM es farà càrrec de tots els contractes de manteniment que hi ha actualment en vigor a l'Edifici Impuls És per aquest motiu, que cal donar de baixa aquest equipament del contracte de neteja de les dependències municipals.

Les superfícies de l'Edifici Impuls incloses en el contracte són:

DEPENDÈNCIA	SUPERFÍCIE (m ²)
EDIFICI IMPULS	
PLANTA SOTERRANI	93,54
PLANTA BAIXA	403,13
PLANTA PRIMERA	246,90
PLANTA SEGONA	246,90
TOTAL	990,47

El servei es prestava de dilluns a divendres, durant 12 mesos, amb 3 h/dia de neteja. Aplicant el preu/hora del servei de 15,89 €/hora, l'import anual de la neteja de l'Edifici Impuls és de 12.356,06 € IVA no inclòs i 14.950,83 € IVA inclòs.

☐ **Increment de prestació del servei al Conservatori de Música**

Des de fa un temps s'ha observat que la neteja del Conservatori de Música presenta algunes mancances per la falta d'hores de neteja general diàries. És per aquest motiu que es proposa ampliar les hores destinades al Conservatori de Música (amb 3 hores diàries addicionals).

El servei final serà de dilluns a divendres, durant 10 mesos i mig, amb un total de 13 h/dia.

Aplicant el preu/hora del servei de 15,89 €/hora, l'import anual de l'increment de la neteja del Conservatori (amb 3 hores diàries) és de 10.874,80 € IVA no inclòs i 13.158,51 € IVA inclòs.

La modificació del contracte tindrà efectes a partir de l'1 d'octubre de 2022.

Aquesta modificació suposa una disminució (de 1.792,33 €) del preu anual del servei que es xifra en 2.097.046,12 € IVA inclòs.

	IMPORT IVA no inclòs	IMPORT IVA inclòs
SERVEI DE NETEJA	1.733.095,97 €	2.097.046,12 €

SEGON. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar la modificació del contracte quan sigui requerit.”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 5.1.1 i 5.1.2 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=4711.0>

Es fa constar que la votació d'aquests dos dictàmens anirà a 24 vots atès que la regidora Mercè Cardona Junyent, del GM del PSC-CP, es trobava fora de la sala en el moment de la seva lectura i votació.

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 8 abstencions (3 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 8 abstencions (3 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la votació d'aquests dos dictàmens.

5.1.3.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. (CON.LIA 53/2021).-

Es fa constar que la regidora Mercè Cardona Junyent, del GM del PSC-CP, i el regidor Jordi Trapé Úbeda, del GM Fem Manresa, es reincorporen a la sessió durant el debat d'aquest punt.

El secretari exposa el dictamen el regidor delegat de Ciutat Verda i del regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent, de 13 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“RELACIÓ DE FETS

- I. El Ple de la Corporació, en sessió de data 27 de gener de 2022, va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del **servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa**, a adjudicar mitjançant procediment obert amb caràcter harmonitzat, amb el cost que es detalla a continuació:

- ⇒ El pressupost base de licitació és de cent-un milions sis-cents quaranta-nou mil cent seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (101.649.166,94 €), IVA inclòs.
 - ⇒ El pressupost anual d'explotació del contracte és de 8.262.353,61 €. A aquest import cal afegir el 10% d'Iva corresponent, que és de 826.235,37 €, i per tant en resulta la quantitat de 9.088.588,98 €.
 - ⇒ Les despeses anuals d'amortització i finançament de la nau són de 125.821,80 €. A aquest import cal afegir el 21% d'IVA corresponent, que és de 26.422,58 €, i per tant en resulta la quantitat de 152.244,38 €.
 - ⇒ El pressupost d'explotació anual més les despeses anuals de la nau suposen un pressupost anual del contracte de 9.240.833,36 €, amb els percentatges corresponents d'IVA inclosos.
 - ⇒ El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga forçosa i els modificats previstos en aquest plec, és de cent sis milions nou-cents setanta-un mil set-cents setanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims (106.971.775,83 €), IVA no inclòs.
- II. L'anunci de la licitació es va publicar al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en data 2 de febrer de 2022, al Diari Oficial de la Unió Europea 2022/S023057766, i a la Plataforma de contractació Vortal. El termini per presentar les proposicions va acabar en data 16 de març de 2022.
- III. Durant el període de presentació de proposicions, es van presentar dues (2) ofertes, que corresponen a les entitats mercantils:

1	FCC MEDIO AMBIENTE SA	A-28.541.639
2	PREZERO ESPAÑA SAU	A-82.741.067

- IV. La Mesa de contractació, reunida en data 24 d'agost de 2022, va:
- a. Ratificar la qualificació de la documentació inclosa en el *sobre núm. 1* (documentació administrativa), i a la vista de la diligència signada per la secretària de la Mesa, en data 18 de març de 2022, va acordar admetre les dues (2) proposicions presentades.
 - b. Aprovar la puntuació que s'atribueix a les ofertes en relació amb el criteris ponderables en funció d'un judici de valor (*sobre núm. 2*), d'acord amb l'informe de la Cap de Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular i el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, de data 29 de juliol de 2022, que s'incorpora al present acord com a annex I.
 - c. Acte seguit, va procedir a l'obertura del *sobre núm. 3* i a la l'aprovació de la puntuació de cadascun dels criteris de valoració, de caràcter automàtic, previstos a la clàusula 30a del PCA, de les proposicions presentades i admeses, així com, de la puntuació final.
- I va proposar a l'òrgan de contractació:

- L'aprovació de la classificació de les proposicions admeses:

1	FCC MEDIO AMBIENTE SA	178,80
2	PREZERO ESPAÑA SAU	176,63

- L'adjudicació del contracte del *servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa*, a favor de la proposició subscrita per la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), amb un pressupost d'explotació anual màxim de 8.204.651,09 € € (IVA no inclòs).

V. Dutes a terme les comprovacions de la inscripció en el Registre de Licitadors (RELI) i el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), mitjançant proveïment de data 31 d'agost de 2022, es va requerir a la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA, amb CIF A-28.541.639, per tal que presentés al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa la següent documentació:

- ⇒ Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT).
- ⇒ Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte, per un import de quatre-cents deu mil dos-cents trenta-dos euros amb cinquanta-cinc cèntims (410.232,55€), corresponent al 5% del pressupost anual d'explotació del servei, IVA exclòs.

I FCC MEDIO AMBIENTE SA ha complimentat el requeriment.

VI. La cap de la Unitat de Contractació, en data 12 de setembre de 2022, ha emès un informe en què conclou que l'adjudicació del contracte del *servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa*, a favor de la proposició presentada per la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), amb un pressupost d'explotació anual màxim de 8.204.651,09 € € (IVA no inclòs), i una durada inicial d'onze (11) anys, s'ajusta a dret.

FONAMENTS DE DRET

1. **Règim d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració.

L'obertura dels sobres s'ha dut a terme a través de la plataforma electrònica pública VORTALgov.

La Mesa, en acte públic, va ratificar la qualificació de la documentació continguda en el sobre núm. 1; va aprovar la valoració de la proposta continguda en el sobre núm. 2 (criteris de judici de valor), d'acord amb l'informe de la Cap de Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular i el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, de data 29 de juliol de 2022; i va procedir a l'obertura del sobre núm. 3, corresponent a l'oferta econòmica.

La Mesa va aprovar la puntuació de cadascun dels criteris del sobre núm. 3 de les proposicions presentades i admeses a la present licitació, així com la

puntuació final, remetent a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà al licitador i, simultàniament, es publicarà al DOUE i al Perfil del contractant.

2. **Motivació de l'adjudicació.** L'article 151.1 de la LCSP estableix que l'adjudicació ha de ser motivada, a aquests efectes, s'incorpora l'informe tècnic i el quadre que recull el contingut de l'oferta i la puntuació que els correspon per a cada concepte, i que serveix de motivació de l'acte resolutori.

Criteris de valoració (judici de valor) – SOBRE 2.

La Cap de Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular i el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, en el seu informe de 29 de juliol de 2022, que s'incorpora com a annex I al present acord, va valorar els aspectes més significatius de l'oferta avaluable segons un judici de valor, d'acord amb allò previst a la clàusula 30a del plec de clàusules administratives.

D'acord amb els criteris descrits i la valoració de la proposta, la puntuació del sobre núm. 2 és la següent:

Taula resum de la valoració

	Puntuació màxima	FCC Medio Ambiente		Prezero	
		Valoració	Puntuació	Valoració	Puntuació
	20,00		14,30		14,60
SERVEI DE NETEJA VIÀRIA					
CV1 Organització del servei bàsic de neteja viària	8,00	70%	5,60	70%	5,60
CV2 Organització del servei complementari de neteja	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV3 Dimensionat del servei de neteja viària	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV4 Coordinació entre els diferents serveis de neteja	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV5 Pla d'implantació del servei	1,00	70%	0,70	70%	0,70
CV6 Plans especials de neteja	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV7 Prestació del servei específic de neteja de papereres i mobiliari urbà	1,00	70%	0,70	100%	1,00
CV8 Prestació del servei de neteja de pintades	1,00	100%	1,00	100%	1,00
	33,00		23,20		23,20
SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS					
CV9 Organització del servei de recollida domèstica en contenidors	7,00	70%	4,90	70%	4,90
CV10 Organització del servei de recollida comercial porta a porta	7,00	70%	4,90	70%	4,90
CV11 Manteniment i neteja de contenidors	4,00	70%	2,80	70%	2,80
CV12 Millora contínua i flexibilitat del servei	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV13 Proposta de recollida i millora de les zones amb incidències en la recollida	2,00	70%	1,40	70%	1,40

		Puntuació màxima	FCC Medio Ambiente		Prezero	
			Valoració	Puntuació	Valoració	Puntuació
CV14	Proposta d'implantació del nou model de recollida	5,00	70%	3,50	70%	3,50
CV15	Característiques dels sistemes electrònics de tancaments i control d'accés i identificació d'usuaris en contenidors	3,00	100%	3,00	100%	3,00
CV16	Servei de manteniment i gestió d'incidències del sistema	2,00	30%	0,60	30%	0,60
	SERVEIS COMUNS	7,00		4,90		3,70
CV17	Protocol de detecció i resolució d'incidències	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV18	Temps de resposta en la resolució d'incidències	3,00	70%	2,10	30%	0,90
CV19	Pla d'autocontrol	2,00	70%	1,40	70%	1,40
	RECURSOS HUMANS	4,00		4,00		4,00
CV20	Proposta de recursos humans	1,00	100%	1,00	100%	1,00
CV21	Estructura de comandament	1,00	100%	1,00	100%	1,00
CV22	Política de gestió de recursos humans	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	RECURSOS MATERIALS	15,00		13,50		12,30
CV23	Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de neteja viària	4,00	100%	4,00	100%	4,00
CV24	Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de recollida de residus	4,00	100%	4,00	70%	2,80
CV25	Proposta d'utilitatge	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV26	Parc de maquinària de substitució a disposició del contracte per garantir el compromís de compliment dels serveis de neteja viària regulars programats	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV27	Pla de manteniment de vehicles i maquinària	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	INSTAL·LACIONS AUXILIARS	2,00		2,00		2,00
CV28	Dotació i ubicació dels parcs auxiliars	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	COMUNICACIONS I CONTROL	7,00		5,50		5,50
CV29	Tecnologies de la informació i de seguiment de serveis TIC	5,00	70%	3,50	70%	3,50
CV30	Utilització d'eines automàtiques de control	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	MESURES PER DISMINUIR L'IMPACTE AMBIENTAL	2,00		1,40		1,40
CV31	Mesures o elements que redueixen les impactes ambientals	1,00	70%	0,70	70%	0,70
CV32	Compra verda i responsable	1,00	70%	0,70	70%	0,70
	TOTAL	90,00		68,80		66,70

Críteris de valoració (automàtics) – SOBRE 3

El contingut de la proposició econòmica i tècnica, la puntuació del sobre núm. 3, i la puntuació final, és la següent:

		FCC Medio Ambiente SA		Prezero España SAU	
		Oferta licitador	Puntuació	Oferta licitador	Puntuació
PUNTUACIÓ SOBRE 2			68,80		66,70
SOBRE 3	Oferta econòmica	8.204.651,09 €	34,00	8.221.041,84 €	33,93
	Tipus interès finançament immobilitzat nova adquisició	1,75%	28,00	1,75%	28,00
	Tipus interès finançament nau	1,75%	21,00	1,75%	21,00
	Oferta econòmica compra elements immobilitzat	578.859,42 €	18,00	578.859,42 €	18,00
	Percentatge despeses generals	5,00%	9,00	5,00%	9,00
PUNTUACIÓ SOBRE 3			110,00		109,93
PUNTUACIÓ TOTAL			178,80		176,63

- 3. Requisits de capacitat del contractista.** Examinada la proposició presentada per la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639), i la documentació administrativa aportada posteriorment, aquesta conté totes les dades relatives a la personalitat i la solvència econòmica financera i tècnica professional, exigida al plec de clàusules administratives.

FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639) ha dipositat una garantia definitiva de quatre-cents deu mil dos-cents trenta-dos euros amb cinquanta-cinc cèntims (410.232,55€), mitjançant un aval de Caixabank, S.A. (CIF A-08.663.619), inscrit al Registre Especial d'Avalls amb el número 9340.03.2534688-05.

- 4. Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'adjudicació de l'expedient és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Per tot això, en qualitat de Regidor delegat de Ciutat Verda i Regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent, respectivament, proposem al Ple l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la classificació de les proposicions presentades i admeses a la licitació del

servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa, d'acord amb l'Acta de la Mesa de contractació, reunida en data 24 d'agost de 2022:

1	FCC MEDIO AMBIENTE SA	178,80
2	PREZERO ESPAÑA SAU	176,63

SEGON. Adjudicar el contracte del **servei que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa** (CON.LIA 2021 000053), a favor de la proposició número 1, subscrita per la mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA, titular del CIF A-28.541.639, amb correu electrònic vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions d'aquest expedient de contractació ofertas_ma@fcc.es.

- **TERMINI.**
El contracte tindrà una durada d'**onze (11) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.
- **PRESSUPOST ANUAL D'EXPLOTACIÓ.**
El pressupost màxim d'explotació anual del servei és de 8.204.651,09€ IVA no inclòs; i **9.025.116,20€ IVA inclòs**, d'acord amb el detall adjunt.

PRESSUPOST ANUAL DELS SERVEIS OBJECTE DE CONTRACTE			
1. PRESSUPOST ANUAL DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS			
TOTAL (€/ANY)			4.005.055,69
2. PRESSUPOST ANUAL DEL SERVEI DE NETEJA DE L'ESPAI PÚBLIC			
TOTAL (€/ANY)			3.340.342,55
2. PRESSUPOST ANUAL DELS SERVEIS COMUNS			
TOTAL (€/ANY)			394.838,64
IMPORT ANUAL DELS SERVEIS (€/ANY)			7.740.236,88
DESPESES GENERALS			
%	5,00%	TOTAL (€/ANY)	387.011,84
BENEFICI INDUSTRIAL			
%	1,00%	TOTAL (€/ANY)	77.402,37
IMPORT ANUAL OFERTAT (sense IVA)			8.204.651,09
IVA VIGENT			
%	10,00%	TOTAL (€/ANY)	820.465,11
IMPORT ANUAL OFERTAT (IVA inclòs)			9.025.116,20

- Tipus interès finançament immobilitzat nova adquisició 1.75%
- Percentatge despeses generals 5%

- **ELEMENTS IMMOBILITZAT.**
L'Ajuntament de Manresa accepta l'oferta econòmica presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA pel que fa els elements de l'immobilitzat de l'anterior contracte (pendent d'amortitzar), amb un import de 578.859,42 € (IVA no inclòs).
- **INSTAL·LACIONS FIXES.**
El percentatge del tipus d'interès del finançament és del 1,75%.
El capital pendent d'amortitzar a 31/10/2022 serà de 1.913.186,21€.
La QUOTA MENSUAL és de 10.772,75€: 8.903,10€ + 1.869,65€ (21% d'IVA).
El cost anual es xifra en 129.273,00€ IVA inclòs.

El servei es finançarà amb càrrec a les partides:

- 1621.22700 Recollida de residus – Neteja i higiene.
- 1621.62200 Recollida de residus – Edifici i altres construccions
- 1631.22700 Neteja de la via pública – Neteja i higiene

SEGON. Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i simultàniament notificar aquest acord als licitadors, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

TERCER. Comunicar a l'adjudicatària que haurà de concórrer a formalitzar el contracte, quan sigui requerida, i en tot cas, un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

QUART. Publicar la formalització del contracte, quan tingui lloc, al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

CINQUÈ. Designar com a responsable del contracte a la senyora Montserrat Perramon Fàbregas, cap de la Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular, a qui corresponen les atribucions previstes a l'article 62 de la LCSP, és a dir, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació que es contracta.

ANNEX 1

INFORME DE VALORACIÓ DEL SOBRE NÚMERO 2 DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS QUE CONSISTEIX EN LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS I NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE MANRESA

Antecedents

1. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el 27 de gener de 2022, va aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació dels *serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa*. En la mateixa sessió es va acordar convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació VORTAL, de conformitat amb l'article 135 de la LSCP. La licitació esmentada es va publicar al DOUE el 2 de febrer de 2022.
2. Dins del període de presentació d'ofertes, se'n van presentar dues: la de FCC MEDIO AMBIENTE SA (A-28.541.639) i la de PREZERO ESPAÑA SAU (A-82.741.067).
3. El 17 de març de 2022 es va procedir a l'obertura dels sobres número 1, i un cop qualificada la documentació inclosa, es van admetre totes les proposicions en qüestió:
 - Proposició presentada per l'entitat mercantil FCC MEDIO AMBIENTE SA
 - Proposició presentada per l'entitat mercantil PREZERO ESPAÑA SAU
4. El 18 de març de 2022 es va dur a terme l'obertura dels sobres número 2.

5. D'acord amb la clàusula 30a. Criteris d'adjudicació del Plec de clàusules administratives reguladores del contracte de serveis que consisteix en la recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa (en endavant PCA) les puntuacions s'obtindran de conformitat amb la ponderació dels criteris que figuren a l'Annex V Criteris d'adjudicació del mateix PCA. La valoració d'una oferta (CVi) vindrà donada per l'assignació d'un resultat per a cada element a valorar. El resultat s'obindrà per l'aplicació d'una puntuació que consistirà en classificar les propostes en quatre categories, a cada una de les quals se'ls assignarà un percentatge sobre la puntuació màxima de cada aspecte a puntuar segons la següent taula:

Paràmetres de puntuació		% de puntuació sobre els punts de cada apartat
Rellevància inapreciable	Les propostes que, a criteri tècnic, suposin un compliment merament normatiu i/o que no aportin avantatges sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PPT i el PCA, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei	0%
Poc rellevants	Les propostes que, a criteri tècnic, continguin nivells adequats de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors	30%
Rellevants	Les propostes que, a criteri tècnic, continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors	70%
Molt rellevants	Les propostes que, a criteri tècnic, continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors	100%

Valoració

SERVEI DE NETEJA VIÀRIA – Màxim 20 punts

CV1. Organització del servei bàsic de neteja viària - Màxim 8 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 1, 3 i 4 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la programació dels diferents serveis, la coherència de les freqüències i els horaris, les millores proposades, la composició i nombre d'equips i l'adequació de la plantilla i dels llocs de treball i la flexibilitat.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa l'escombrada manual amb 4 tipus d'equips: peó amb carretó, peó amb carretó autopropulsat, peó amb carretó autopropulsat d'aspiració i peó amb tricicle elèctric, en funció de l'itinerari. Aquest tractament es proposa en horari de matí, amb 21 equips de dilluns a dissabte i 7 equips els diumenges.

L'empresa proposa l'escombrada manual amb vehicle auxiliar amb 7 equips de dilluns a divendres i 4 els dissabtes formats per un peó conductor amb un vehicle elèctric lleuger en horari de matí.

L'empresa proposa l'escombrada mecànica mixta amb 3 escombradores de 2 m³, amb un peó conductor i un peó i una escombradora de 5 m³ dual, amb un conductor i un peó, començant a les 7:39. Hi ha un alternança dels itineraris de la dual amb algunes escombradores, per poder optimitzar la neteja amb l'aplicació d'aigua.

L'empresa proposa el servei de neteja amb aigua amb 2 equips de neteja mixta amb aigua a pressió, un al matí i l'altre a la tarda, i una decapadora al torn de matí, que treballarien de dilluns a divendres i dissabtes alterns. La composició de cada equip de neteja mixta amb aigua a pressió és d'un camió de 3,5 t amb equip d'hidropressió, un peó conductor i un peó, i la de l'equip de neteja amb decapadora és de la màquina amb un peó conductor.

L'empresa proposa l'escombrada manual de repàs amb un equip manual al centre, amb peó i carretó, que treballa de dilluns a diumenge els 365 dies de l'any en torn de tarda, amb 2 itineraris diferents de dilluns a dissabte i els diumenges i festius, més 3 equips de dilluns a divendres i 2 dissabtes i festius amb peó conductor i vehicle auxiliar elèctric, també en torn de tarda.

L'empresa presenta el calendari de treball de cada un dels equips, amb indicació de l'equip, horari i itinerari a realitzar. La organització dels diferents serveis permet assumir la resolució de les incidències i necessitats imprevistes que puguin sorgir.

L'empresa proposa augmentar la freqüència de pas en algun carrer respecte el requerit en el PPT, justificant-la. La proposta detalla quin és el protocol d'actuació dels operaris per desenvolupar correctament les tasques assignades.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa un servei de neteja viària bàsica estructurat en els següents equips: escombrada manual, escombrada mixta i neteja amb aigua.

L'empresa proposa l'escombrada manual amb carretó elèctric i un peó, amb vehicle auxiliar i un peó conductor o amb brigada amb un vehicle amb plataforma i peó conductor i peó, tots ells en torn de matí, a partir de les 6:00 o les 7:00 segons la temporada, i de dilluns a diumenge. En total són 25 equips distribuïts de la següent manera: 18 equips amb carretó elèctric, 7 equips amb vehicles auxiliars elèctrics i 1 equip amb brigada. La major part d'aquests equips estan preparats per poder fer una petita intervenció amb aigua en petites taques.

L'empresa proposa l'escombrada mixta amb 3 equips de peó conductor amb escombradora elèctrica de 2 m³, en torn de matí, començant a les 6:00 o a les 7:00 segons la temporada. De dilluns a divendres i dissabtes alterns. En aquest tractament s'augmenta la freqüència en alguns barris respecte els mínims requerits en el PPT.

L'empresa proposa la neteja amb aigua amb 1 equip de neteja mixta amb aigua a pressió, amb una escombradora dual i 1 conductor i 2 peons de dilluns a diumenge, i un equip de decapadora amb un peó conductor de dilluns a diumenge i dissabtes alterns. Ambdós equips comencen a les 6:00 o a les 7:00 segons la temporada. També amb un servei addicional de neteja amb aigua per les calçades amb cisterna de reg de dilluns a divendres i dissabtes alterns, en torn de nit, començant a les 21:00, durant cinc mesos a l'any.

L'empresa proposa el servei d'escombrada de repàs amb 8 equips, amb vehicle auxiliar elèctric amb equip d'aigua a pressió. De dilluns a divendres hi ha 7 equips, i els dissabtes i diumenges hi ha 2 equips, tots ells a partir de les 14:00. I addicionalment hi ha 1 equip els dissabtes i festius a partir de les 6:00.

L'empresa presenta el calendari de treball de cada un dels equips, amb indicació de l'equip, horari i itinerari a realitzar. La organització dels diferents serveis permet assumir la resolució de les incidències i necessitats imprevistes que puguin sorgir. L'empresa proposa augmentar la freqüència de pas en algun carrer respecte el requerit en el PPT, justificant-la. La proposta detalla quin és el protocol d'actuació dels operaris per desenvolupar correctament les tasques assignades.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV2. Organització del servei complementari de neteja viària - Màxim 3 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 1, 3 i 4 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la programació dels diferents serveis, la coherència de les freqüències i els horaris, les millores proposades, la composició i nombre d'equips i l'adequació de la plantilla i dels llocs de treball i la flexibilitat.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa una organització del servei complementari de neteja viària estructurada en 2 equips de brigada d'incidències, 1 equip de brigada d'acció diversa i 1 equip a temps parcial de neteja específica de taques negres.

L'empresa proposa la brigada d'incidències i cada equip multidisciplinari estarà format per 1 peó conductor amb 1 vehicle elèctric lleuger amb 1 equip d'hidropressió. En haver-hi 2 equips dóna una cobertura horària de les 7:10 a les 14:00 i de les 14:10 a les 21:00 els 365 dies de l'any. La jornada s'organitza amb un seguit de tasques assignades de forma regular, coherents amb els mitjans que té a l'abast, i un percentatge que es deixa a disposició de les incidències imprevistes que vagin sorgint.

L'empresa proposa la brigada d'acció diversa amb un equip polivalent format per conductor i peó amb un camió caixa oberta amb grua i plataforma, que treballa 298 jornades a l'any en torn de matí. La jornada s'organitza amb un seguit de tasques preestablertes de forma regular, coherents amb els mitjans que té a l'abast, i un percentatge que es deixa a disposició de les incidències imprevistes que vagin sorgint.

Entre els serveis complementaris organitzats hi ha el rentat de papereres i mobiliari urbà, assumit per la brigada d'incidències de tarda, amb una dedicació de 990,6 hores a l'any, la neteja de pintades, amb una dedicació de 165 hores directes a l'any, a banda de les 264 hores subcontractades a una empresa especialista, i la neteja dels mercats ambulants.

L'empresa també proposa un tractament específic per a la neteja de les taques negres provocades pels orins i altres fluids, que complementi les tasques de la neteja amb aigua i les de la brigada d'incidències, amb un total de 36 jornades de 3,5 hores en torn de matí (de 8:00 a 11:30) i 36 jornades de 3,5 hores en torn de tarda (de 14:30 a 18:00) d'un equip format per 1 peó conductor i 1 vehicle auxiliar amb equip d'aigua a pressió, que segueixen un itinerari preestablert.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa una organització del servei complementari de neteja viària estructurada en 2 equips de brigada d'incidències i 1 equip de brigada diversa, que donen una cobertura de dilluns a diumenge de 8:00 a 21:00.

L'empresa proposa la Brigada d'incidències amb 2 equips polivalents formats cada un per 1 peó conductor i 1 vehicle amb equip d'aigua a pressió, que incorporarà un sistema de càmeres de vídeo basat en intel·ligència artificial anomenat CortexIA, que captura imatges sobre els residus que hi ha al sòl, els identifica i ho representa en plànols de manera que es pot avaluar el nivell de neteja. D'aquesta manera s'identifiquen incidències sobre les que actuar, a banda de les que arriben per altres fonts. Al haver-hi 2 equips dóna una cobertura horària de les 8:00 a les 14:33 i de les 14:30 a les 21:03 els 365 dies de l'any.

L'empresa proposa la brigada d'acció diversa amb un equip polivalent format per conductor i peó amb un camió caixa oberta amb grua i plataforma, que també disposaran de terminal de mà C5K, que permet fer actualització d'inventaris, entre

altres. Treballarà de dilluns a diumenge en torn de matí (de 12:00 a 18:33). La jornada s'organitza amb un seguit de tasques preestablertes de forma regular, com ara neteja de mercats ambulants i d'espais amplis, i el repàs de contenidors.

L'empresa proposa dins dels serveis complementaris el rentat de papereres, que es durà a terme de dilluns a divendres i dissabte alterns de 14:00 a 20:22 amb 1 peó conductor i 1 vehicle elèctric lleuger amb equip d'aigua calenta a pressió, a partir d'unes rutes de rentat predeterminades. Es preveu poder fer el rentat de totes les papereres cada 45 dies, a més de de 2 rentats addicionals més a les papereres del nucli antic. I també la neteja de pintades.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de la puntuació.

CV3. Dimensionat del servei de neteja viària - Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 1 i 3 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, l'anàlisi dels recorreguts previstos i la quantitat de servei, el màxim detall en els itineraris plantejats i la justificació dels rendiments.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa un dimensionament del servei fet a partir d'un treball de camp per a la identificació de tots els elements que poden afectar al rendiment d'un sector i adaptant la càrrega real de feina, enlloc de fer un dimensionament lineal, i evitar així un malbaratament dels recursos. Per a cada tractament es fa una classificació dels carrers en diferents nivells i a partir d'aquí es fa el dimensionament en funció d'uns rendiments específics per a cada nivell. Per a cada itinerari s'indiquen els quilòmetres lineals per tipus de carrer, els rendiments associats a cada categoria, el nombre d'elements a considerar, una anàlisi de la dedicació temporal i un càlcul de la càrrega de treball planificada respecte el total de la jornada. La càrrega de treball planificada de cada itinerari s'ajusta entre el 90% i el 98% de la jornada per tal de deixar un temps disponible per resoldre aquelles incidències dins el seu àmbit d'actuació que li siguin comunicades o que detecti ell mateix. Per a cada itinerari també es destaquen les singularitats especials a tenir en compte.

L'empresa proposa els itineraris de les diferents instal·lacions repartides per la ciutat per tal de minimitzar els temps morts de desplaçament abans de l'inici i després del final de l'itinerari.

En la seva proposta el % d'escombrada manual mixta respecte l'escombrada manual, sense tenir en compte els reforços de servei dels plans especials és del 16,08%.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa un dimensionament del servei fet a partir d'un treball de camp amb presa de dades, com a referència per a l'aplicació d'uns rendiments, adaptats a les característiques de l'espai a netejar i a la combinació de tractaments, per tal de determinar la sectorització necessària, i a partir d'aquí, en

funció de les freqüències, determinar el nombre d'equips requerits. Per a cada tractament i barri es justifica tot el procés de dimensionament fet per arribar al nombre d'equips i d'itineraris. Per a cada equip s'indiquen els circuits a realitzar amb els corresponents metres lineals i metres quadrats.

L'empresa proposa els itineraris de les diferents instal·lacions repartides per la ciutat per tal de minimitzar els temps morts de desplaçament abans de l'inici i després del final de l'itinerari.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV4. Coordinació entre els diferents serveis de neteja viària (sobreposició, idoneïtat, calendari, i cobertura horària) - Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 1, 3 i 4 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la combinació entre els diferents serveis bàsics de neteja i els serveis complementaris que es proposen i la distribució i màxima cobertura horària.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa una major concentració de servei al matí, amb tots els equips d'escombrada manual, amb tots els d'escombrada mecànica mixta, el de decapat, la brigada d'acció diversa, un dels equips de neteja mixta amb aigua a pressió i un dels equips de la brigada d'incidències. A la tarda hi haurà els equips de repàs, un dels equips de neteja mixta amb aigua a pressió i un dels equips de la brigada d'incidències. Quan s'activen els plans especials, augmenta la quantitat de servei a la tarda.

L'empresa proposa respecte la distribució horària un esglaonat de l'inici del servei de diferents tractaments al matí, les escombrades manuals i la brigada d'acció diversa comencen a les 6:00 o a les 7:00, segons la temporada, mentre que la brigada d'incidències comença a les 7:20, i els d'escombrada mecànica i neteja mixta amb aigua a pressió comencen a les 7:39. A la tarda els equips de repàs comencen també esglaonats, de manera que dos equips motoritzats acaben a les 20:21 i l'altre equip a les 22:00. D'aquesta manera hi ha servei de neteja des de les 6:00 o les 7:00, segons la temporada, fins les 22:00.

L'empresa proposa respecte la coincidència de serveis un disseny de manera que no hi hagi coincidència entre el servei d'escombrada mecànica mixta i els servei de neteja mixta amb aigua a pressió. També que no coincideixin els equips d'escombrada manual amb el d'escombrada mecànica mixta, premissa que s'ha aconseguit a quasi tota la ciutat. En els punts on no s'ha pogut evitar la coexistència, aquest fet s'ha tingut en compte a l'hora d'ajustar els rendiments i les tasques. Es presenten els plànols amb la combinació de serveis per a cada dia de la setmana de tot el cicle.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant un 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa una major concentració de servei al matí, amb tots els equips d'escombrada manual, tots els d'escombrada mecànica mixta, el de decapat, l'equip de neteja mixta amb aigua a pressió i un dels equips de la brigada d'incidències. A la tarda hi ha la brigada d'acció diversa, els equips de repàs, excepte un itinerari de repàs que es fa els dissabtes i festius al matí, i un dels equips de la brigada d'incidències. Quan s'activen els plans especials, augmenta la quantitat de servei a la tarda. A la nit es proposa un servei de reg a pressió de calçades, durant uns mesos a l'estiu.

L'empresa proposa respecte la distribució horària, les escombrades manuals, les escombrades mecàniques mixtes, la neteja mixta amb aigua a pressió i el decapat començar a les 6:00 o les 7:00, segons la temporada i la brigada d'incidències començar a les 8:00. La brigada d'acció diversa començarà a les 12:00. A la tarda els equips de repàs, el de neteja de pintades i el de neteja de papereres i un equip de brigada d'incidències comencen a les 14:00 fins les 21:22 o 21:33, segons el tipus de jornada. El servei de nit d'uns mesos a l'any comença a les 21:00 fins les 3:22. D'aquesta manera hi ha servei de neteja des de les 6:00 o les 7:00, segons la temporada, fins les 21:33 (o fins les 3:00 alguns mesos a l'any).

L'empresa proposa respecte la coincidència de serveis un disseny de manera que l'escombrada manual, l'escombrada mecànica mixta i la neteja mixta amb aigua a pressió no actuïn en el mateixa zona el mateix dia. Algun dia que aquesta premissa no es pot complir, el peó d'escombrada manual s'incorpora puntualment a l'equip mecànic fent tasques de suport a aquest servei. Es presenten plànols amb la combinació de serveis per cada dia de la setmana de tot el cicle.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant un 70% de puntuació.

CV5. Pla d'implantació del servei - Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 15 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el detall del calendari d'implantació i el seu desenvolupament temporal i les mesures proposades pel funcionament amb la màxima normalitat des de l'inici del contracte.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa un cronograma exhaustiu i amb un detall quinzenal de la implantació dels serveis de neteja. Per cada una de les actuacions inclou l'inici previst del servei, la maquinària per a la fase inicial del contracte i la data de recepció de la nova maquinària adscrita al contracte. Adjunta el cronograma dels mitjans comuns i instal·lacions, especificant l'inici d'utilització i les obres a realitzar. Els terminis de lliurament de la majoria dels nous equips de neteja són inferiors al termini màxim establert en el PPT. L'empresa detalla els equips de l'actual contracte de Manresa que podran ser utilitats en el nou contracte, les intervencions de posada a punt i el temps de reparació en setmanes que s'estima necessari.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa un cronograma de la fase de posada en marxa. Presenta un acord de col·laboració amb dues empreses per disposar, en un termini inferior a 24 hores i durant el temps que sigui necessari, de la flota de vehicles per a la fase de posada en funcionament del nou servei així com per disposar de vehicles de reserva. Adjunta el cronograma corresponent a la posada en servei dels vehicles de nova adquisició, la majoria a 6 mesos.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV6. Plans especials de neteja – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 1 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el detall, la coherència i la qualitat dels protocols, la quantitat, la composició i nombre d'equips i l'adequació de la plantilla i dels llocs de treball i els mitjans materials destinats a serveis en cas d'inclemències meteorològiques.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa i detalla els serveis que es demanen en el PPT, el pla de fulles, el pla de fruits i pol·len, el pla d'herbes, el pla de pluges, el pla de ventades, el pla de festes i Festa Major i el pla de neu i gel. En alguns plans l'empresa incorpora més mitjans dels previstos en el PPT.

En el pla especial de pluges proposa 2 tipus de plans: un preventiu o Prepluges i un de Postpluges, diferenciant les zones d'actuació preferent i els mitjans disponibles, en funció de la intensitat de la pluja i de si la feina s'ha de desenvolupar si ha plogut o si està plovent.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa i explica els diversos plans especials de neteja: el pla de fulles, el pla de fruits i pol·len, el pla d'herbes, el pla de pluges, el pla de ventades, el pla de festes i Festa Major i pla de neu i gel.

L'empresa proposa en el pla d'herbes, la instal·lació de 200 escocells drenants per reduir l'escombrada manual i l'aparició d'herbes i un deshidratador autopropulsat per deshidratar males herbes amb vapor i aire calent, i evitar l'ús de productes químics i herbicides.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV7. Prestació del servei específic de neteja de papereres i mobiliari urbà – Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 1 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la composició de l'equip previst i els mitjans materials i les hores proposades.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa que el servei el realitzi la brigada d'incidències de la tarda, formada per 1 peó-conductor equipat amb 1 vehicle elèctric lleuger amb equip d'hidropressió i aigua calenta. Proposa dedicar 3 tardes setmanals, amb un total de 990,6 hores anuals. També proposa resoldre les incidències en menys de 24h.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa que el servei el realitzi les brigades d'incidències, que realitzaran un rentat intensiu de tots els elements cada 45 dies, i l'eliminació de les pintades, adhesius o propagandes de les papereres. Manifesta que addicionalment realitzarà 2 rentades anuals a les papereres del nucli antic. També preveu renovar 100 unitats anuals de papereres de característiques similars a les que actualment estan instal·lades a la ciutat. L'equip estarà format per 1 peó-conductor que realitzarà el rentat manual de papereres segons un protocol i unes rutes preestablertes. Es destinaran 1.717,2 hores anuals.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

CV8. Prestació del servei de neteja de pintades – Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 13 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la composició de l'equip, el mitjans materials i la inclusió d'hores de servei per part d'alguna empresa especialitzada.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa un equip format per un operari conductor amb un vehicle lleuger elèctric amb hidroneteador d'aigua calenta elèctric i servei 330 hores/any. També proposa la subcontractació a Bisbal Casacuberta SL d'un equip format per 1 operari-conductor, 1 operari i un furgó de neteges especials durant 33 jornades de 8 hores, 264 hores anuals. Com a millores proposa un tractament anual amb antigrafit permanent a 200 m² de superfície i aplicar antigrafit semipermanent a 200 m² de superfície.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa un equip format per 1 peó-conductor i 1 vehicle elèctric lleuger amb equip hidropressió, aigua calenta, i amb un total de 1.718,18 hores/any. També proposa la subcontractació a Bisbal Casacuberta SL d'un equip format per un o dos oficials i una furgoneta amb equip lleva-pintades, 636,36 hores/any.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS – Màxim 33 punts

CV9. Organització del servei de recollida domèstica de residus amb contenidors – Màxim 7 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 2 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el detall i justificació del projecte, la seva coherència i el calendari, els mitjans, els torns de treball, les rutes i la coordinació entre els diferents equips i el càlcul dels vehicles necessaris.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa unes rutes on detalla els itineraris i els horaris de recollida de les fraccions resta i orgànica, tenint en compte les particularitats de trànsit i horaris en cada un dels carrers. Per a la recollida lateral de les fraccions d'envasos i paper i cartró, es disposarà cada dia un equip mínim recollint cada una de les fraccions, fet que augmenta la freqüència mínima de recollida respecte el PPT per a un número de contenidors en concret. L'empresa inclou com a millora la instal·lació de 460 sensors volumètrics dinàmics d'emplenat i ofereix 20 recollides addicionals de buidat de contenidors sensoritzats de vidre per dia de servei.

Els equips de repàs oferiran servei durant tot el període de recollida i conjuntament amb els equips de neteja viària, resoldran incidències. En la fase de la nova recollida domiciliària, l'encarregat del torn organitzarà els equips per donar servei a totes les àrees de contenidors (les antigues i les noves). A mesura que es vagi produint la substitució de contenidors i es redueixin les ubicacions, s'organitzarà el temps sobrant de la part de jornada per destinar-lo a resoldre les incidències que hagin sorgit en el torn de treball.

En relació als recursos humans, l'empresa preveu tenir un equip extra de recollida de càrrega posterior el primer mes i mig una vegada implantat el nou model de recollida domiciliària.

L'empresa proposa la configuració de les àrees d'aportació amb un ordre de contenidors concret (vidre - envasos – paper i cartró – resta - orgànica) segons millors resultats obtinguts per l'empresa. L'empresa detalla el número d'illetes complertes per barri, segons el sistema de recollida, lateral, posterior o soterrat, especificant les illetes que comptaran amb doble contenidor de resta en la fase 0.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** aporta la programació del servei diari amb càrrega lateral i els temps efectius, així com la disponibilitat de tots els equips de recollida de destinar 13 minuts de mitjana per jornada per atendre incidències i imprevistos. Proposa un augment de la recollida dels contenidors de càrrega lateral i de càrrega posterior de la fracció vidre, passant de recollir mensualment a quinzenalment.

L'empresa proposa la instal·lació de 50 sensors volumètrics als contenidors de la fracció resta de càrrega posterior. L'empresa proposa i aporta un mapa amb les 50 ubicacions de contenidors de càrrega posterior amb doble contenidor de resta.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV10. Organització del servei de recollida de residus comercials porta a porta – Màxim 7 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 2 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el detall i justificació del projecte, la seva coherència i el calendari, els mitjans, els torns de treball, les rutes i la coordinació entre els diferents equips i el càlcul dels vehicles necessaris.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa els horaris de la recollida comercial per fraccions, els equips previstos i aporta un llistat dels comerços inclosos en el PAP comercial, classificats per la mida de la zona centre/casc antic.

Com a millora proposa un servei de recollida de bosses incorrectes en torn diürn amb una freqüència diària, durant els 3 primers mesos del servei. Es destinaran recursos humans i materials per realitzar el repàs i neteja de les ubicacions de les zones afectades per la baixa participació dels usuaris, o en aquells serveis que sigui necessari un reforç.

L'empresa proposa millores en la recollida al mercat ambulant de la Font dels Capellans, amb el repartiment d'un bujol d'orgànica i bosses estandarditzades per la recollida d'envasos a cada paradista, i posarà 4 bujols de fracció vidre per tots els paradistes.

L'empresa proposa recollir les piles bimensualment i la recollida de caixes de fusta amb 156 jornades anuals (en dilluns, dimecres i dissabtes).

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa i aporta diversos mapes, una ampliació de l'àmbit de recollida PAP comercial i també delimita els àmbits tractats per recol·lectors de 10 m³ (centre) i pels de 12 m³ i 16 m³ (perifèria). Proposa un recol·lector de càrrega posterior de 16 m³ bicompartimentat. L'empresa garanteix 2 recollides/dia de dilluns a dissabte per als establiments productors d'orgànica i de 3 recollides/setmana de la fracció resta. Presenta el dimensionament del servei, els rendiments de recollida, la quantitat i composició dels equips, la programació detallada del servei de la recollida porta a porta comercial tant de l'àmbit centre com de la perifèria. L'empresa garanteix la folgança de 15 minuts tots els equips de recollida per jornada per atendre incidències i imprevistos.

L'empresa proposa el calendari de recollida i servei per tots els mercats de la ciutat de Manresa, els itinerants i els fixos, que serà per a la fracció orgànica en torn de tarda, aprofitant els equips de recollida del PAP comercial. Proposa els dies i horari de recollida dels esdeveniments i festes de la ciutat de Manresa. Es reforçarà el servei de recollida amb un segon peó, formant un equip d'un conductor i dos peons. L'empresa instal·larà 5 Blipverts en punts estratègics de la ciutat. La recollida de caixes de fusta es realitzarà recollint les que es trobin a la vorera, i es realitzarà la lectura del TAG RFID de façana corresponent a cada establiment.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV11. Manteniment i neteja dels contenidors – Màxim 4 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 2 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el manteniment preventiu i correctiu, els temps màxims de reparació i de substitució, el protocol i programa de neteja i pels soterrats el protocol de treball i les freqüències de neteja de la fosa.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa el mateix número de rentats que es demana en el PPT per a contenidors de càrrega lateral, però per a contenidors de càrrega posterior augmenta la freqüència de rentat en les fraccions resta i vidre. Detalla les funcions de manteniment preventiu i correctiu del servei de manteniment, l'estoc dels contenidors i el temps de resolució de les incidències des de la comunicació.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa el Pla Integral de Manteniment de Contenidors. En relació al PPT, millora les freqüències del servei de rentat de contenidors tant de càrrega lateral com posterior, per a totes les fraccions. Proposa l'ús d'un producte de neteja biodegradable, l'ús d'un producte desodoritzant i desinfectant i la fixació d'una placa Gelactiv als contenidors per a la difusió de males olors que es reemplaçarà semestralment. El rentat d'ubicacions, tant per a la càrrega lateral com per a la càrrega posterior, serà d'un cop al mes d'octubre a març i de dos cops al mes d'abril a setembre.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV12. Millora contínua i flexibilitat del servei – Màxim 3 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 2 i 22 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la gestió dels processos de millora contínua, les auditories internes i la disponibilitat de reforços.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa mesures d'adaptació i flexibilitat del servei instal·lant 460 sensors volumètrics en contenidors i sistemes de pesatge en 7 vehicles recollidors. L'empresa aporta millores en la reubicació de contenidors, canvi de tapes dels contenidors, redistribució de recursos humans i materials dels equips, redisseny dels circuits, gestió dels comandaments i informes periòdics. També es proposen millores en la integració del nou model de recollida amb l'adscripció d'un gestor de dades, realitzant un seguiment TIC en els processos de millora i implantar la gestió per vectors.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa les mesures tecnològiques que adscriurà al servei de recollida de residus per garantir la seva millora contínua, destacant la instal·lació de 90 sensors volumètrics en contenidors. L'empresa adjunta la certificació que l'acredita, segons la ISO 50001:2008, en matèria de millora contínua de la gestió energètica dels serveis.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV13. Proposta de recollida i millora de les zones amb incidències en la recollida – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 2 i 22 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la solució a les zones amb incidències, la composició dels equips i la freqüència i cobertura horària.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa diverses eines basades en la integració de la informació i seguiment TIC per tal de fer front a les incidències i agilitzar la presa de decisions: els sensors d'emplenat i pesadors, els mapes de calor, l'App interna de gestió d'incidències i gestió per vectors.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa diverses eines per gestionar en temps real les incidències: l'ampliació de les tasques d'inspecció, el Centre de Control 24x7 per a la gestió d'incidències, l'adscripció de brigades de resolució d'incidències, la sinèrgia entre el servei de neteja i el de recollida de residus, l'ús de IoT i tecnologia embarcada, la instal·lació de càmeres en els vehicles per a detectar incidències en temps real i l'ús de drons per a la inspecció.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV14. Proposta d'implantació del nou model de recollida – Màxim 5 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 16 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el calendari i la metodologia d'implantació, les mesures pel normal funcionament a l'inici del contracte i el procés de substitució dels contenidors antics pels nous.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa un protocol de traspàs entre concessions que es portarà a terme en cas de ser necessari. L'empresa adjunta una taula amb els terminis de lliurament dels diversos equips nous i les propostes d'adequació i posada a punt de la flota actual. També presenta el cronograma d'implantació dels nous serveis, els diversos equips que es posaran a disposició en cada fase d'implantació del servei i les tasques a realitzar en cada una de les fases.

L'empresa preveu disposar de la tecnologia de contenidors de caire comercial entre 1,5 mesos i 2 mesos i en 5 mesos la de contenidors domiciliaris.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa el cronograma amb dates concretes de les diverses actuacions de la fase de posada en marxa. L'empresa enumera els mitjans materials durant el període d'implantació i també un cop finalitzada la implantació. Especifica la quantitat de contenidors a retirar i el dimensionat de contenidors per al nou model.

L'empresa manifesta que disposarà de l'utilatge del servei de recollida en 2 mesos i implantarà la tecnologia i sistemes de control en 4 mesos. L'empresa retirarà la totalitat dels contenidors localitzats a la via pública en un total de 7 jornades a triple torn per a fer la substitució amb els nous.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació

CV15. Característiques dels sistemes electrònics de tancaments i control d'accés i identificació d'usuaris en contenidors – Màxim 3 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 9 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la proposta tecnològica d'identificació d'usuaris dels contenidors de recollida domiciliària i dels estris de recollida comercial.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa el sistema MOBA integrat amb l'aplicació MAWIS U2. Cal destacar l'adequació dels sistemes de tancament, la integració amb els contenidors, la facilitat d'ús amb possibilitat d'obertura amb smartphone i la facilitat d'ús del sistema a l'hora de gestionar usuaris i contenidors. La plataforma MAWIS U2 permet la integració amb les bases de dades existents a l'Ajuntament de Manresa.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa el sistema MOBA integrat amb l'aplicació MAWIS U2. Cal destacar l'adequació dels sistemes de tancament, la integració amb els contenidors, la facilitat d'ús amb possibilitat d'obertura amb smartphone i la facilitat d'ús del sistema a l'hora de gestionar usuaris i contenidors. La plataforma MAWIS U2 permet la integració amb les bases de dades existents a l'Ajuntament de Manresa.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

CV16. Servei de manteniment i gestió d'incidències del sistema – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 8 i 12 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la idoneïtat i adequació dels serveis de manteniment, hores, personal, temps de resposta en incidències i l'estoc de peces.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** manifesta que contractarà el Manteniment Cobertura Total del equips electrònics de MOBA, que és l'empresa que realitzarà les tasques de manteniment necessàries (preventives i correctives) per al correcte funcionament de tota la plataforma tecnològica que s'implantarà i el servei postvenda.

L'empresa contractarà el sistema MAWIS de l'empresa MOBA d'identificació de contenidors de residus per RFID, que està certificat per l'organisme BSI en integritat i seguretat de dades segons ITSEC i Common Criteria. MOBA disposa de les certificacions ISO 9001, ISO 14001 i ISO 27001 complint amb els requisits que aquestes comprenen respecte al sistema de gestió de qualitat, ambiental i de la seguretat de la informació.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **poc rellevant** atorgant el 30% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** manifesta que contractarà el sistema de manteniment de l'empresa MOBA per als equipaments embarcats dels vehicles i el sistema electrònic instal·lat en els contenidors. Per al servei de manteniment de sistemes de control d'accés a contenidors, contractarà l'empresa MOBA que li oferirà Suport de Segon Nivell, Manteniment Avançat i Cobertura Total.

El sistema MAWIS d'identificació de contenidors de residus per RFID, proposat per l'empresa, està certificat per l'organisme BSI en integritat i seguretat de dades segons ITSEC i Common Criteria.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **poc rellevant** atorgant el 30% de puntuació.

SERVEIS COMUNS – Màxim 7 punts

CV17. Protocol de detecció i resolució d'incidències – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 2 i 8 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la gestió de les incidències, la seva resolució i traçabilitat.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa la implicació de tot el seu personal en la comunicació d'incidències als serveis tècnics de l'empresa i de l'Ajuntament. Proposa establir fluxos d'informació a través d'una base de dades global amb periodicitat diària i a través del correu electrònic o pàgina web. Amb el sistema MAWIS U2 es gestionaran les incidències de neteja i de recollida a temps real. L'empresa detalla el protocol de gestió, des del moment de la seva detecció fins al tancament de la incidència.

L'empresa detalla que el personal que faci la recollida del PAP comercial portarà una canellera que disposarà de 3 botons per a la notificació automàtica d'incidències.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa la implementació de la plataforma de gestió integral del servei MAWIS U2 i el mòdul inclòs per a la gestió d'incidències, de l'aplicació bitPAYT a disposició de la ciutadania com a canal de comunicació i la línia telefònica 900, Whatsapp i correu electrònic per a la comunicació d'incidències. Proposa la instal·lació d'un ordinador MiniOperand embarcat a tots els vehicles i la implantació de sistemes d'intel·ligència artificial per a la detecció automàtica d'incidències. També proposa la dotació i configuració de l'aplicació MAWIS-Pocket per tots els inspectors municipals.

L'empresa preveu la utilització del mòdul de gestió d'incidències de la plataforma MAWIS U2 per a detectar punts negres i la realització d'estudis i informes per a la presa de decisions. Aquest mòdul envia notificacions als habitants, als visitants de la ciutat i als inspectors municipals en funció dels canvis d'estat de les incidències reportades.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV18. Temps de resposta en la resolució d'incidències – Màxim 3 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 8 i 24 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la millora dels temps de resolució de les incidències.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa la implicació de tot el seu personal en la comunicació d'incidències als serveis tècnics de l'empresa i de l'Ajuntament. Cada dia l'empresa enviarà 2 informes: el primer a les 9:00 de l'estat de neteja i desviacions del servei i el segon a les 12:00 de les previsions de neteja del dia següent. L'empresa proposa millorar el temps màxim de resposta en la resolució d'incidències en les àrees d'aportació. Exemple passa de 7 a 2 dies la instal·lació de centradors, pintura i plataforma de soterrats.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa garantir la resolució de qualsevol incidència detectada en menys de 24 hores, sense especificar diferents terminis en funció del tipus d'incidència. L'empresa manifesta que disposarà d'un Centre de Control 24x7 per a la assignació d'incidències i comunicació amb els encarregats operatius.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **poc rellevant** atorgant el 30% de puntuació.

CV19. Pla d'autocontrol – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 11 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el pla d'autocontrol sobre la qualitat i el rendiment dels equips.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** disposa d'un sistema de gestió integrat de qualitat i compta amb diversos certificats per normes UNE i ISO. Disposa de l'eina informàtica VISION que documenta i fa el seguiment d'indicadors de tot el sistema de gestió de la qualitat i el medi ambient i genera informes. Els controls ambientals que es preveuen són: consums d'energia per vectors energètics, consum d'aigua i abocaments.

L'empresa preveu fer 1 cop/setmana inspeccions on no hi ha hagut servei aquell dia per determinar quin és l'estat de neteja i els nivells d'emplenat dels contenidors, els desbordaments i altres incidències que es puguin observar de la zona inspeccionada.

El Pla d'Inspecció es basa en el control i la supervisió diària del servei. S'inspeccionarà el 100% dels serveis un cop al trimestre. L'empresa elaborarà els indicadors: d'equips i mitjans (9), de neteja viària (8), de recollida de residus (8), de sostenibilitat ambiental (8), de sostenibilitat social (3) i de percepció ciutadana (3).

Els resultats del Pla de Control es registren a la Plataforma MAWIS.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa procediments i instruccions de tipus tècnics les quals recullen la planificació, i la realització i control que seguirà per cada servei que presta.

L'empresa proposa 14 eines que aplicarà per realitzar el control i seguiment de la qualitat del servei de neteja viària i recollida de residus, detallant la periodicitat, els responsables i l'objecte de cada una d'elles.

L'empresa disposarà d'un Centre de Control Intern Operatiu 24x7 des d'on es controlarà la prestació del servei, utilitzant el sistema MAWIS U2 per a la gestió integral del servei i CortexIA per a supervisar el nivell de serveis en temps real.

L'empresa preveu realitzar una campanya anual per mesurar el grau de satisfacció dels seus clients, l'anàlisi de dades i l'adopció de mesures de millora.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

RECURSOS HUMANS – Màxim 4 punts

CV20. Proposta de recursos humans – Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 17 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la plantilla i llocs de treball, la categoria, els torns de treball i els tipus de jornada.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** a la seva proposta converteix els llocs de treball a plantilla equivalent. Calcula la plantilla equivalent com a resultat de la multiplicació de llocs de treball per dies de prestació de servei per percentatge de jornada dividit tot pels dies efectivament treballats segons conveni. El resultat és una plantilla equivalent formada per 7 comandaments, 60,31 treballadors/es de neteja viària, 42,55 treballadors/es de recollida de residus, 1,30 treballadors/es de serveis puntuals anuals i 3 treballadors/es de taller, que totalitzen 114,16 treballadors/es. Tots aquests treballadors/es amb torn de treball diürn.

Proposen contractar:

7 comandaments a jornada completa.

61 persones de neteja viària de les quals 52 a jornada completa i 9 a jornada parcial:

9 peons 6/2 al 100% i 1 al 33%

21 peons al 100% i 7 al 18%

16 peons-conductors al 100% i 1 al 23%

2 conductors al 100%

4 peons-conductors al 100%

63 persones de recollida de residus de les quals 24 a jornada completa i 39 a jornada parcial:

3 conductors 6/1-5/2 al 100%
4 conductors 6/2 al 100%
6 conductors al 100%, 1 al 92%, 1 al 91%, 3 al 75%, 1 al 38%, 2 al 32%, 1 al 29%, 3 al 18%, 3 al 10%, 1 al 9% i 1 al 7%
7 peons al 100%, 2 al 91%, 3 al 75%, 2 al 38%, 2 al 32%, 1 al 27%, 2 al 18%, 5 al 10%, 2 al 9% i 1 al 7%
1 peó-conductor 6/1-5/2 al 100%
2 peons-conductors 6/2 al 100% i 1 al 67%
1 peó-conductor al 100% i 1 al 9%
11 persones de serveis puntuals anuals:
3 peons conductors
4 peons neteja
2 peons-conductors 6/2
1 conductor
1 peó recollida
3 persones de taller a jornada completa
Total: 145 treballadors/es, dels quals 86 a jornada completa i 59 a jornada parcial.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant**, atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** a la seva proposta calcula la plantilla equivalent com a resultat de la multiplicació dels llocs de treball multiplicat pel quocient entre els dies de servei prestats i els dies de treball efectiu descomptant vacances i absentisme i multiplicat pel percentatge de jornada. Estableix dues distribucions de jornada, el personal que treballarà de dilluns a divendres i dissabtes alterns i el personal que treballarà 6 dies consecutius i en lliurarà 2 (corretorn). Del personal 6/1-5/2 proposen 42,80 treballadors/es i del personal 6/2 proposen 77,71 treballadors. També proposen de mitjans comuns 8 treballadors/es. Total 128,51 treballadors/es. Tots aquests treballadors/es amb torn de treball diürn, excepte la brigada de resolució d'incidències.

Proposen contractar:

42,80 treballadors/es - Distribució 6/1-5/2:
17,04 peons
7,11 peons-conductors
11,67 conductor recollida
1,81 conductors de neteja
5,18 conductors de recollida càrrega lateral
77,71 treballadors/es – Distribució 6/2:
38,53 peons 6/2
29,46 peons-conductors 6/2
5,37 conductors recollida 6/2
1,37 conductors recollida càrrega lateral 6/2
2,97 conductors neteja 6/2
8 treballadors/es de mitjans comuns

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

CV21. Estructura de comandament – Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 5 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la capacitat de gestió i supervisió dels comandaments i els torns de treball i suplències dels encarregats.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** presenta una proposta d'estructura de comandament detallant l'organització de l'empresa - Delegació Catalunya I Medi Ambient i l'organigrama funcional a nivell de contracte. En aquest cas hi ha previst un cap de servei, un encarregat general, dos encarregats del torn de matí i 1 encarregat del torn de tarda. També hi figura el detall del servei de neteja viària i de recollida de residus.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** presenta una proposta on es detalla l'organigrama general de Prezero amb el Comitè de Direcció d'Espanya i Portugal i de la Direcció Regional I i pel que fa referència al contracte planteja un cap de serveis, un tècnic ajudant i tres encarregats, dos amb horari de matí però diferent i un de tarda, tots tres amb disponibilitat els dissabtes, diumenges i festius.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

CV22. Política de gestió de recursos humans – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 17 i 18 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la política de personal: selecció, llocs de treball, plantilla, formació, substitucions, motivació i flexibilitat.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** presenta una proposta on detalla àmpliament la política de gestió de recursos humans i es destaca el projecte "empresa saludable" certificat per AENOR, el Pla d'Igualtat Dona-Home amb el protocol per a la prevenció i erradicació de l'assetjament i el guardó del Ministerio de Igualdad de l'abril de 2021 Distintiu d'Igualtat a l'Empresa.

L'empresa FCC MEDIO AMBIENTE SA detalla el pla de formació previst amb un total de 18 accions formatives pel seu personal i 160 hores de formació. Destaquen la formació relativa a la gestió del servei amb 9 accions i 76 hores i la relativa a la prevenció de riscos laborals amb 4 accions i 56 hores.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** presenta una proposta on detalla àmpliament la política de gestió de recursos humans i es destaca el Club de l'Empleado (ofertes i descomptes), el distintiu d'Igualtat en l'Empresa concedit pel Ministerio de Sanidad,

Servicios Sociales e Igualdad, el protocol per a la prevenció de l'assetjament laboral, sexual i/o sobre la base del sexe i el certificat Sistema de Gestió Ètica i Socialment Responsable (a nom de CESPÀ).

L'empresa PREZERO ESPAÑA SAU detalla el pla de formació previst amb un total de 13 accions formatives pel seu personal i 190 hores de formació. Destaquen la formació relativa a tècniques de recollida amb 3 accions i 57 hores i la relativa a prevenció de riscos laborals amb 4 accions i 54 hores.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

RECURSOS MATERIAIS – Màxim 15 punts

CV23. Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de neteja viària – Màxim 4 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 6 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la maquinària proposada per a cada zona i les característiques dels equips de neteja i dels vehicles elèctrics.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa una relació de mitjans materials i vehicles a utilitzar per a cada un dels equips que integren el servei de neteja viària, les seves característiques tècniques i mediambientals i la justificació de l'elecció d'aquesta maquinària en funció de la organització del servei proposat i d'acord amb la morfologia de la ciutat.

Per a l'escombrada manual proposa la utilització de 17 carretons amb 2 cubells i amb suports per diverses eines, 2 d'ells autoportants elèctrics, 3 tricicles, un aspirador de residus i 7 vehicles elèctrics lleugers.

Per a l'escombrada mecànica mixta proposa la utilització de 3 escombradores elèctriques de 2 m³ articulades i 1 escombradora elèctrica dual de 5 m³, totes elles amb control independent dels raspalls i dotades d'un tercer braç per tal d'ampliar el radi d'acció de la màquina i a més poder treballar alhora en diferents nivells. I també dotades de sensors als raspalls per poder fer un seguiment del treball efectiu.

Per a la neteja mixta amb aigua a pressió proposa la utilització de 2 vehicles de 3,5 t amb equip d'aigua a pressió. Aquest equip d'aigua a pressió permet treballar amb una pressió de fins a 240 bar, una temperatura de 110° C i un cabal de 21 l/min.

Per a la neteja amb decapadora proposa la utilització d'una màquina articulada amb control independent del sistema d'aigua a pressió, que permet treballar amb una pressió de fins a 280 bar, una temperatura de 80° C i un cabal de 30 l/min. Aquest equip disposa d'un sistema de reaspiració de l'aigua bruta amb una capacitat del dipòsit d'aigua bruta de 1.100 litres i del dipòsit d'aigua neta de 1.150 litres.

Per al repàs de tardes proposa la utilització de 1 carretó i de 3 vehicles elèctrics lleugers.

Per a la brigada d'incidències proposa la utilització de 2 vehicles elèctrics lleugers amb equip d'aigua a pressió també elèctric amb un dipòsit de 500 litres. Aquest equip d'aigua a pressió permet treballar amb una pressió de 150 bar, una temperatura màxima de 90° C i un cabal de 7 l/min.

Per a la brigada d'acció diversa proposa la utilització de 1 vehicle caixa oberta de 12 m³ amb plataforma i grua, amb porta lateral per càrrega manual.

L'empresa aporta diferents catàlegs i certificats que acrediten les especificacions i compliment de diversa normativa dels equips proposats.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa una relació de mitjans materials i vehicles a utilitzar per a cada un dels equips que integren el servei de neteja viària, les seves especificacions tècniques i mediambientals, i la justificació de l'elecció d'aquesta maquinària en funció de la idoneïtat pel servei proposat, l'adaptació al territori i beneficis en relació a la sostenibilitat.

Per a l'escombrada manual proposa la utilització de 18 carretons elèctrics amb 2 cubells, dotats d'un aspirador d'excrements i un petit dipòsit d'aigua amb producte per a la neteja d'orins i amb una pistola a pressió de 7 bar, i amb suports per diverses eines. També 7 vehicles elèctrics lleugers amb caixa basculant i 1 vehicle de 3,5 t caixa oberta. Els carretons elèctrics tenen bateria de liti.

Per a l'escombrada mecànica mixta proposa la utilització de 3 escombradores elèctriques de 2 m³, amb raspalls independents i dotades d'un tercer raspall per tal d'ampliar el radi d'acció de la màquina i a més poder treballar alhora en diferents nivells. I dotades de sensors als raspalls per poder fer un seguiment del treball efectiu. Aquesta màquina funciona amb bateries de liti (LiFePO4) i té una autonomia de 8 a 10 hores.

Per a la neteja mixta amb aigua a pressió proposa la utilització de 1 escombradora elèctrica dual amb 3 raspalls amb 2 perxes i amb dipòsit d'aigua de 880 litres i un addicional de 1.200 litres. Aquest equip d'aigua a pressió permet treballar amb una pressió de fins a 100 bar i un cabal de 15 l/min. Aquesta màquina funciona amb bateries de liti i té una autonomia de 10 hores.

Per a la neteja amb decapadora proposa la utilització d'una màquina articulada amb control independent del sistema d'aigua a pressió, que permet treballar amb una pressió de fins a 280 bar, una temperatura de 80° C i un cabal de 30 l/min. Aquest equip disposa d'un sistema de reaspiració de l'aigua bruta amb una capacitat del dipòsit d'aigua bruta de 1.100 litres i del dipòsit d'aigua neta de 1.150 litres.

Per a la neteja amb aigua a pressió de les calçades també proposa un camió cisterna de 6.000 litres, dispositiu de baldeig davant amb 4 becs d'ànec. Aquest equip disposa d'una bomba d'aigua per a tasques de reg i baldeig de 15 bar i 15 m³/hora.

Per al repàs de tardes proposa la utilització de 7 vehicles elèctrics auxiliars de gran maniobrabilitat dotats amb un equip petit d'aigua freda a pressió i un dipòsit d'alumini de 600 litres. Aquest equip d'aigua a pressió permet treballar amb aigua freda a 130 bar i 7 l/min.

Per a la brigada d'incidències proposa la utilització de 2 vehicles elèctrics de 3,5 t amb equip d'aigua calenta a pressió amb un dipòsit de 500 litres. Aquest equip d'aigua a pressió permet treballar amb una pressió de 200 bar, una temperatura màxima de 80° C i un cabal de 15 l/min.

Per a la brigada d'acció diversa proposa la utilització de 1 vehicle caixa oberta amb plataforma i grua, amb porta lateral per càrrega manual.

Per a la neteja de papereres i pintades proposa la utilització de 2 furgons elèctrics amb equips d'aigua a pressió, amb un dipòsit de 800 litres, amb una caldera de gas, capaç de proporcionar aigua calenta i vapor.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

CV24. Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de recollida de residus – Màxim 4 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 2 i 6 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa. En el cas de FCC MEDIO AMBIENTE SA, aquesta informació s'ha complementat amb la inclosa en el document número 23, i en el cas de PREZERO ESPAÑA SAU amb els certificats dels document número 20.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, l'adaptació dels mitjans a l'organització del servei i la morfologia urbana de cada zona de la ciutat.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa una relació de mitjans materials i vehicles a utilitzar per a cada un dels equips que integren el servei de recollida de residus, les seves característiques tècniques i mediambientals, i la justificació de l'elecció d'aquesta maquinària en funció de la organització del servei proposat i d'acord amb la morfologia de la ciutat.

L'empresa proposa com a vehicles de recollida de residus l'adquisició de 7 vehicles recol·lectors de càrrega posterior amb elevador elèctric de 18 m³, a utilitzar en la recollida domiciliària amb contenidors de càrrega posterior i en la recollida comercial porta a porta en eixos comercials i a grans productors disseminats. L'adquisició de 2 vehicles recol·lectors de càrrega posterior amb elevador elèctric de 11 m³ a utilitzar en la recollida comercial porta a porta i la recollida domiciliària amb contenidors de càrrega posterior. I l'adquisició de 6 vehicles recol·lectors de càrrega lateral de 25 m³ per a la recollida domiciliària amb contenidors de càrrega lateral, 3 d'ells amb pesador incorporat. Respecte els recol·lectors de càrrega posterior, 4 dels vehicles també incorporaran pesadors MOBA. Es justifica el canvi de recol·lector de càrrega posterior de 16 m³ considerat en les inversions del PCA per tal de poder accedir fins a les ubicacions dels contenidors, i proposen recol·lectors de 18 m³, de més capacitat (es

passa de 18 a 26 tones de MMA) i més maniobrabilitat al ser de 3 eixos, per a la major part d'àrees i un de 11 m³ per a les ubicacions de més difícil accés. Per al servei de repàs de contenidors es proposa la utilització de 3 vehicles elèctrics lleugers, bicompartimentats.

L'empresa proposa per a la recollida selectiva de mercats ambulants, fires, festes i actes populars escollir els vehicles més apropiats d'entre la flota disponible. Es concreta el cas del mercat de la Font dels Capellans, en que la recollida es proposa amb recol·lectors de càrrega posterior de 18 m³ per a totes les fraccions, excepte vidre, i el repartiment i la retirada dels bujols necessaris, inclosos els de vidre, amb un caixa oberta bicompartimentat amb grua i plataforma, que també recollirà les caixes de plàstic i fusta. Per a la recollida de piles a comerços es proposa amb un vehicle elèctric lleuger caixa oberta. Per a la recollida comercial de caixes que no es puguin recollir amb el servei ordinari comercial porta a porta es proposa la utilització d'un vehicle elèctric lleuger caixa oberta.

L'empresa proposa per al rentat de contenidors de càrrega lateral la utilització d'un vehicle rentacontenidors amb un equip d'aigua calenta a pressió que podrà rentar a una pressió de 175 bar i un cabal de 80 l/min, amb un cicle de rentat adaptable, i amb pistola d'aigua a pressió de 160 bar i 80 l/min. La capacitat de la cisterna és de 5.000 + 5.500 litres. Per al rentat de contenidors de càrrega posterior proposa la utilització d'un vehicle rentacontenidors amb un equip d'aigua calenta a pressió que podrà rentar a una pressió de 150 bar i un cabal de 102 l/min, amb un cicle de rentat adaptable, i amb pistola d'aigua a pressió també de 150 bar i 102 l/min. La capacitat de la cisterna és de 5.000 + 5.500 litres.

L'empresa proposa per al rentat d'ubicacions de contenidors la utilització d'un camió neteja ubicacions, tant per la neteja de les àrees de superfície com les soterrades, amb un dipòsit d'aigua de 400 litres, i una bomba de pressió de 350 bar i 21 l/min de cabal que permet rentat amb aigua calenta. Per al manteniment de contenidors proposa la utilització d'un camió caixa oberta amb plataforma i grua de 12 m³ de capacitat.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa una relació de mitjans materials i vehicles a utilitzar per a cada un dels equips que integren el servei de recollida de residus, les seves característiques tècniques i mediambientals i la justificació de l'elecció d'aquesta maquinària en funció de la organització del servei proposat i d'acord amb la morfologia de la ciutat.

L'empresa proposa com a vehicles de recollida l'adquisició de 6 vehicles recol·lectors de càrrega lateral de 25 m³, amb pesadors, 1 vehicle recol·lector de càrrega posterior bicompartimentat de 16 m³, 6 vehicles recol·lectors de càrrega posterior de 12 m³, 5 vehicles recol·lectors de càrrega posterior de 10 m³, per als carrers més estrets on no es pot arribar fins al contenidor amb les vehicles més grans. Tots els recol·lectors de càrrega posterior tindran caixa per a recollida de tèxtil sanitari. Tots els recol·lectors de càrrega posterior per a la recollida comercial disposaran de pesadors

L'empresa proposa per al servei de repàs de contenidors la utilització de 2 vehicles auxiliars elèctrics amb un dipòsit de 200 litres d'aigua i un equip d'hidropressió amb aigua freda amb llança i pistola de 130 bar i 7 l/min de cabal.

L'empresa proposa per a la recollida dels mercats ambulants i esdeveniments diversos la utilització del recol·lector de 16 m³ bicompartimentat. Per a la recollida de piles a comerços es proposa un vehicle auxiliar elèctric compartimentat. Per a la recollida comercial de caixes de fusta o plàstic es proposa la utilització d'un vehicle auxiliar elèctric amb caixa compartimentada.

L'empresa proposa per al rentat de contenidors de càrrega lateral la utilització d'un vehicle rentacontenidors amb un equip d'aigua calenta a pressió que podrà rentar a una pressió de 160 bar i un cabal no inferior a 60 l/min, amb un cicle de rentat adaptable. Per al rentat de contenidors de càrrega posterior proposa la utilització d'un vehicle rentacontenidors amb un equip d'aigua calenta a pressió que podrà rentar a una pressió de 120 bar i un cabal de 122 l/min, amb un cicle de rentat adaptable, i equipat amb mànega i pistola d'aigua.

L'empresa proposa per al rentat d'ubicacions de contenidors la utilització d'un camió neteja ubicacions, tant per la neteja de les àrees de superfície com les soterrades, amb un dipòsit d'aigua de 600 litres i una bomba de pressió de 200 Kg/cm² i 21 l/min de cabal que permet rentat amb aigua calenta fins 80 °C.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant una puntuació de 70%

CV25. Proposta d'utilitatge – Màxim 3 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar els documents números 1, 2 i 6 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, les característiques tècniques del material proposat, la durabilitat, robustesa, accessibilitat, qualitat i càrrega útil.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa per a la neteja viària la utilització de diferents estris, com ara escombres ergonòmiques, pales, cabassos, rasquetes, raspall de pues, recollidors, rasclats, pinces per a la recollida de residus, bufadors, eines concretes per a l'eliminació d'herbes, com ara desbrossadores, tisores de poda, xapos, extractors de males herbes, etc. A més també proposa l'aportació de material divers vinculat als plans especials, sobretot al de nevada.

L'empresa proposa per a la recollida domiciliària la utilització de contenidors de càrrega lateral: per a la fracció resta de 3.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció orgànica de 2.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció envasos de 3.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció paper i cartró de 3.000 litres amb TAG RFID amb boca reductora i per a la fracció vidre de 2.000 litres amb TAG RFID amb boca reductora. Tots els contenidors són del model ICON de ROS ROCA. Proposa la utilització de contenidors de càrrega posterior de la marca CONTENUR: per a les fraccions resta, orgànica i envasos de 1.100 litres amb tancament i TAG RFID amb

pedal i maneta i per a les fraccions paper i cartró i vidre de 1.100 litres amb TAG RFID i amb boca reductora. Tots ells disposen d'una zona protegida, aïllada i accessible per a la instal·lació de la tecnologia.

Per a la recollida porta a porta comercial proposa la utilització de cubells de la marca CONTENUR de 40 litres i bujols de 60, 120, 240, 360 i 800 litres de diversos colors.

L'empresa proposa l'aportació de 2 contenidors de 15 m³ per al buidat de les escombradores.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa per a la neteja viària diferents estris com ara escombres, cabassos, recollidors, rasclets, pinces per a la recollida d'excrements, bufadors, eines concretes per a l'eliminació d'herbes, entre els que destaca un deshidratador elèctric, l'aportació de 100 papereres a l'any i de 200 escocells drenants. A més també proposa l'aportació de material divers vinculat als plans especials, sobretot de nevada i de pluja.

L'empresa proposa la col·locació de TAGS RFID UHF a les papereres i canelleres pels operaris d'escombrada manual per informar del grau d'ompliment de la paperera o altres incidències.

L'empresa proposa l'aportació de 2 contenidors de 15 m³ i un autocompactador de 20 m³ per al buidat de les escombradores.

L'empresa proposa per a la recollida domiciliària la utilització de contenidors de càrrega lateral: per a la fracció rebuig de 3.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció orgànica de 2.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció envasos de 3.000 litres amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, per a la fracció paper i cartró de 3.000 litres amb TAG RFID amb boca reductora i per la fracció vidre de 2.000 litres amb TAG RFID amb boca reductora. Tots els contenidors són del model ICON de ROS ROCA. Proposa la utilització de contenidors de càrrega posterior: per a les fraccions rebuig, orgànica i envasos de 1.100 litres de CONTENUR amb tancament i TAG RFID amb pedal i maneta, i per a les fraccions paper i cartró i vidre de 1.100 litres amb TAG amb boca reductora.

L'empresa proposa per a la recollida porta a porta comercial la utilització de cubells de 40 litres de CONTENUR Model Urba 40 i bujols de 60 de la marca ID Waste i bujols de 120, 240, 360 i 800 i de 1.000 litres de CONTENUR.

L'empresa proposa l'aportació de 5 minideixalleries Blipverd

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV26. Parc de maquinària de substitució a disposició de la contracta per garantir el compromís de compliment dels serveis de neteja viària regulars programats – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 6 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la quantitat i tipologia de maquinària de substitució.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** presenta una taula on es relacionen tots els vehicles de nova adquisició necessaris per dur a terme el servei previst a la oferta i indicant, per a cada un d'ells, les unitats i l'origen dels vehicles de reserva disponibles per a la substitució dels titulars.

L'empresa preveu respecte els vehicles de neteja disposar de vehicles de reserva per a tots els vehicles a excepció de l'aspirador Glutton i el carretó autoportant elèctric, ambdós utilitzats en l'escombrada manual. En alguns casos son vehicles propis de l'empresa o bé amb vehicles de la pròpia flota que treballen en torns complementaris, com és el cas dels vehicles de neteja amb aigua a pressió i de la brigada d'incidències.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** presenta una taula amb la relació de vehicles i maquinària de reserva propietat de l'empresa.

L'empresa preveu respecte els vehicles de neteja disposar de 2 escombradores i de 2 vehicles caixa oberta amb plataforma i basculant, 1 vehicle caixa oberta basculant i un camió caixa oberta de 3,5 T amb equip d'hidropressió.

L'empresa aporta un acord amb dues empreses per al lloguer de vehicles de característiques similars a les del contracte en un termini màxim de 24 hores, durant tot el contracte (inclòs el període inicial mentre no arribin els nou vehicles).

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV27. Pla de manteniment de vehicles i maquinària – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 12 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la periodicitat de les tasques de manteniment preventiu i correctiu i l'estoc de recanvis.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa utilitzar un sistema informàtic propi i exclusiu que permet gestionar el manteniment de la flota de vehicles, per mantenir l'estoc de recanvis adequat i optimitzar els temps de reparació i els consums. L'empresa explica que per evitar avaries en el funcionament propi dels vehicles, també inclourà tasques per prevenir la legionel·la, i per mantenir la imatge, la pintura i la retolació, la neteja, tant interior com exterior, el manteniment de les emissions tant de gasos com de soroll, així com la funcionalitat de les TIC proposades.

L'empresa disposa d'una base de dades on es registren i es mantenen les dades de cada vehicle al llarg de la seva vida. I d'un sistema informàtic per a la gestió dels recursos del magatzem, per tal de mantenir els estocs en els nivells òptims. Quan l'estoc queda per sota de l'existència mínima requerida, es genera un avís per tal de fer la compra de l'article determinat i de la quantitat estimada de forma automàtica a partir del consum mitjà, dels terminis d'entrega, de la importància de l'article de cara a una possible paralizació de l'equip i del valor de la peça emmagatzemada.

A la proposta s'adjunten certificats de compromís de subministrament de material per part de tallers externs de servei oficial, tant per a vehicles de recollida com per a vehicles de neteja i no només per a la part mecànica, elèctrica i electrònica, sinó també per a elements com pneumàtics, raspalls, equips d'aigua a pressió o tapisseria. Els terminis van des de l'immediat a les 72 hores.

L'empresa disposa d'un pla de manteniment per a cada vehicle, on es detallen quines són les actuacions preventives a realitzar en funció de les hores de funcionament acumulades. A més es fa un control dels consums per alertar de possibles incidències.

També inclou tot el pla de manteniment dels contenidors, les àrees de superfície i soterrades on estan ubicats, que preferentment es realitzarà in situ, i si no es possible es traslladarà al taller.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa utilitzar diferents tècniques organitzatives. Una d'elles és el Reliability Centered Maintenance (RCB) centrat en buscar una major fiabilitat operativa, partint de l'anàlisi de possibles fallades, els seus modes de fallada i les seves repercussions. També utilitzarà el Total Productive Maintenance (TPM) que és un sistema organitzatiu amb el que algunes comprovacions i reparacions les realitza el mateix operari que utilitza el vehicle o màquina, ja que es busca la "corresponsabilització" i amb el que es redueixen els temps de parada i el nombre d'avaries, entre altres beneficis.

L'empresa té una eina informàtica de taller OMEGA (Optimització del Manteniment d'Equips i Gestió d'Actius), per controlar i gestionar tot el procés de manteniment. Aquesta eina té disponible una aplicació mòbil des de la qual en funció del tipus d'usuari (Cap de Taller, Mecànic o Usuari del servei) es poden controlar les diferents funcions, saber l'estat general de la flota, com ara fer sol·licituds de reparació, programació de la feina dels mecànics, control d'estocs i recursos utilitzats en cada reparació. A més també utilitzarà la millora tecnològica SMARTFLET per aconseguir tota la traçabilitat del procés, el control de la despesa i una assignació de costos reals (mà d'obra, materials i subcontractació). Si un vehicle no està operatiu (Kaput), ja no està disponible en la programació del servei.

L'empresa tindrà en compte la gestió integral dels equips, és a dir que, a més de tota la gestió de les actuacions de manteniment més vinculades al funcionament dels vehicles també hi ha les de pintura i neteja. Disposarà d'una fitxa de manteniment per a cada un dels vehicles on es relacionen les diferents tasques preventives a realitzar en funció de les hores de treball acumulades.

En relació amb el personal, a més del cap de taller i d'un oficial del primera, aquest equip es complementa amb un mecànic de l'estructura de l'empresa, un tècnic de maquinària, un gestor d'instal·lacions, un tècnic de riscos laborals i un tècnic de qualitat i mediambient. El personal propi té sobrada experiència, però a més, anualment se li fa una avaluació per determinar forteses i febleses, i a partir d'aquí les possibles necessitats de formació.

L'empresa disposa d'un pla de formació que compta amb 2 línies formatives: la formació d'acollida per al personal de nova incorporació i de formació contínua. En aquest pla de formació hi ha actuacions específiques per al personal adscrit al manteniment de mitjans materials.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

INSTAL·LACIONS AUXILIARS – Màxim 2 punts

CV28. Dotació i ubicació dels parcs auxiliars – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 7 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la idoneïtat de la ubicació per minimitzar els temps morts.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa el lloguer de 3 centres auxiliars per oferir el servei d'escombrada manual. El primer estarà situat al carrer Era d'en Coma número 22 i també ubicarà els serveis d'escombrada manual amb vehicle auxiliar. El segon a la carretera del Pont de Vilomara número 6, disposarà d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics. El tercer al carrer Ginjoler número 21 i disposarà d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics. L'empresa garanteix que els desplaçaments del personal i equips d'escombrada manual o vehicles petits són els que es demanen en el PPT. Presenta els documents relatius als 3 contractes-compromisos d'arrendament dels local.

L'empresa realitzarà una auditoria energètica als centres auxiliars per aconseguir millores en eficiència energètica, instal·lació d'aerotèrmia per a l'ACS, substitució de la il·luminació a LED, instal·lació de climatització amb bomba de calor INVERTER A++.

A totes les instal·lacions fixes, l'empresa establirà un pla de manteniment i conservació durant tota la vigència del contracte optimitzant el consum energètic. També presenta el protocol d'actuació i neteja, desinfecció desratització i desinsectació, així com el manteniment continu i correctiu de les instal·lacions.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa 4 parcs auxiliars situats a la carretera de Santpedor número 53, al carrer Providència número 33, al carrer Saclosa número 24 i al carrer Puigterrà de Dalt número 6, garantint que els desplaçaments del personal

i equips d'escombrada manual o vehicles petits són els que es demanen per PPT. Presenta els 4 contractes-compromisos d'arrendament.

L'empresa presenta el Pla de Neteja que es portarà a terme a les instal·lacions, amb les zones i freqüències de rentat.

L'empresa realitzarà una conservació activa i correctiva de les instal·lacions. Presenta el Pla de Manteniment preventiu on es recullen les operacions que es realitzaran de manteniment d'obra civil, d'instal·lacions elèctriques, d'aigua calenta sanitària i dels generadors de calor.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

COMUNICACIONS I CONTROL – Màxim 7 punts

CV29. Tecnologies de la informació i de seguiment de serveis TIC – Màxim 5 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 10 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la qualitat i adequació dels sistemes i tecnologia.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa la solució basada en les aplicacions MAWIS U2, MAWIS-POCKET i bitPAYT. També proposa la gestió de les xarxes socials (Twitter, Instagram, Facebook...) per emetre informacions i per conèixer l'estat d'acceptació dels sistemes per part de la ciutadania. Ofereix els mòduls MAWIS-START per mantenir l'inventari des d'un smartphone, MAWIS-FAST per poder generar serveis des del mòbil i MAWIS-TRACK fer un seguiment en temps real d'usuaris i equips mòbils. També ofereix un ventall de protocols de gestió d'incidències molt complet.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant un 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa la solució basada en les aplicacions MAWIS U2, MAWIS-POCKET i bitPAYT. També proposa la gestió de les xarxes socials (Twitter, Instagram, Facebook...) per emetre informacions i per conèixer l'estat d'acceptació dels sistemes per part de la ciutadania. Ofereix els sistemes followMe per fer el seguiment dels vehicles, CortexIA per mesurar l'estat de la neteja viària i el sistema RecySmart per fomentar el reciclatge.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant un 70% de puntuació.

CV30. Utilització d'eines automàtiques de control – Màxim 2 punts

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 10 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la utilització de dispositius per al control automàtic dels equips i les característiques tècniques.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa la solució basada en el sistema MOBA, amb equips per a les funcionalitats bàsiques adequats a les funcionalitats demanades. També presenta com a millora la capacitat de pesatge dels contenidors. Ofereix basictrack per geolocalitzar els carrets d'escombraries. També ofereix un detallat sistema d'enviament d'avisos automàtics per facilitar el seguiment dels serveis.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa la solució basada en el sistema MOBA, amb equips per a les funcionalitats bàsiques adequats a les funcionalitats demanades. També presenta com a millora la capacitat de pesatge dels contenidors. Ofereix el SmartPickupBoton per sol·licitar recollides puntuals per part dels establiments, així com els dispositius RecySmart per fomentar el reciclatge, les càmeres del sistema CortexIA i els dispositius de comunicació entre conductor i operari.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **molt rellevant** atorgant el 100% de puntuació.

MESURES PER DISMINUIR L'IMPACTE AMBIENTAL – Màxim 2 punts

CV31. Mesures o elements que redueixin les impactes ambientals - Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 20 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, el menor consum de recursos, la reducció d'impactes ambientals (amb certificacions) i el foment de l'economia circular.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa la seva Estratègia de Sostenibilitat 2050, basada en 4 eixos: reducció d'emissions de GEH, reducció de consum d'aigua, reducció dels nivells d'emissions sonores i eficiència energètica i mesures per reduir l'impacte ambiental del servei. Aporta diverses certificacions oficials.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa un Pla de Sostenibilitat del servei de recollida i neteja viària, que inclou: la millora de la qualitat de l'aire, el foment de les energies renovables, la reducció del consum d'aigua, un Pla de Prevenció dels residus del servei, mesures en vehicles per a la reducció del soroll i la reducció de les molèsties per olors.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

CV32. Compra verda i responsable – Màxim 1 punt

Per valorar aquest criteri cal analitzar el document número 21 de l'oferta tècnica presentada per cada empresa.

D'acord amb l'Annex V Criteris d'adjudicació del PCA s'han de valorar, entre altres, la política de compres i contractació i el seu grau d'assoliment d'un menor impacte ambiental i social.

L'empresa **FCC MEDIO AMBIENTE SA** proposa fomentar una gestió responsable de les compres a través del seu Pla Estratègic de Sostenibilitat 20-22, que compta amb un manual de compres des del qual impulsa actuacions de compra verda amb l'adopció de criteris socials, ètics i ambientals.

La proposta presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA es considera **rellevant** atorgant el 70% de puntuació.

L'empresa **PREZERO ESPAÑA SAU** proposa la seva Política de Compres amb les principals mesures per impulsar la compra sostenible i circular.

La proposta presentada per PREZERO ESPAÑA SAU es considera **rellevant** atorgant un 70% de puntuació.

Taula resum de la valoració

		Puntuació màxima	FCC Medio Ambiente Valoració	Puntuació	Prezero Valoració	Puntuació
SERVEI DE NETEJA VIÀRIA		20,00		14,30		14,60
CV1	Organització del servei bàsic de neteja viària	8,00	70%	5,60	70%	5,60
CV2	Organització del servei complementari de neteja	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV3	Dimensionat del servei de neteja viària	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV4	Coordinació entre els diferents serveis de neteja	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV5	Pla d'implantació del servei	1,00	70%	0,70	70%	0,70
CV6	Plans especials de neteja	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV7	Prestació del servei específic de neteja de papereres i mobiliari urbà	1,00	70%	0,70	100%	1,00
CV8	Prestació del servei de neteja de pintades	1,00	100%	1,00	100%	1,00
SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS		33,00		23,20		23,20
CV9	Organització del servei de recollida domèstica en contenidors	7,00	70%	4,90	70%	4,90
CV10	Organització del servei de recollida comercial porta a porta	7,00	70%	4,90	70%	4,90
CV11	Manteniment i neteja de contenidors	4,00	70%	2,80	70%	2,80
CV12	Millora contínua i flexibilitat del servei	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV13	Proposta de recollida i millora de les zones amb incidències en la recollida	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV14	Proposta d'implantació del nou model de recollida	5,00	70%	3,50	70%	3,50

		Puntuació màxima	FCC Medio Ambiente		Prezero	
			Valoració	Puntuació	Valoració	Puntuació
CV15	Característiques dels sistemes electrònics de tancaments i control d'accés i identificació d'usuaris en contenidors	3,00	100%	3,00	100%	3,00
CV16	Servei de manteniment i gestió d'incidències del sistema	2,00	30%	0,60	30%	0,60
	SERVEIS COMUNS	7,00		4,90		3,70
CV17	Protocol de detecció i resolució d'incidències	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV18	Temps de resposta en la resolució d'incidències	3,00	70%	2,10	30%	0,90
CV19	Pla d'autocontrol	2,00	70%	1,40	70%	1,40
	RECURSOS HUMANS	4,00		4,00		4,00
CV20	Proposta de recursos humans	1,00	100%	1,00	100%	1,00
CV21	Estructura de comandament	1,00	100%	1,00	100%	1,00
CV22	Política de gestió de recursos humans	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	RECURSOS MATERIALS	15,00		13,50		12,30
CV23	Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de neteja viària	4,00	100%	4,00	100%	4,00
CV24	Tipus i característiques dels mitjans materials i dels vehicles més adequats al servei de recollida de residus	4,00	100%	4,00	70%	2,80
CV25	Proposta d'utilitatge	3,00	70%	2,10	70%	2,10
CV26	Parc de maquinària de substitució a disposició del contracte per garantir el compromís de compliment dels serveis de neteja viària regulars programats	2,00	70%	1,40	70%	1,40
CV27	Pla de manteniment de vehicles i maquinària	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	INSTAL·LACIONS AUXILIARS	2,00		2,00		2,00
CV28	Dotació i ubicació dels parcs auxiliars	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	COMUNICACIONS I CONTROL	7,00		5,50		5,50
CV29	Tecnologies de la informació i de seguiment de serveis TIC	5,00	70%	3,50	70%	3,50
CV30	Utilització d'eines automàtiques de control	2,00	100%	2,00	100%	2,00
	MESURES PER DISMINUIR L'IMPACTE AMBIENTAL	2,00		1,40		1,40
CV31	Mesures o elements que redueixen les impactes ambientals	1,00	70%	0,70	70%	0,70
CV32	Compra verda i responsable	1,00	70%	0,70	70%	0,70
	TOTAL	90,00		68,80		66,70

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=4847.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa), i 6 abstencions (4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la Modificació puntual del POUM, Hospital de Sant Andreu. (PLA.POU 3/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 12 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

El 19 d'abril de 2022 la *Fundació privada Sant Andreu Salut* va presentar la proposta de Modificació puntual del POUM *Hospital de Sant Andreu* sol·licitant la iniciativa de la seva tramitació per part de l'ajuntament, d'acord amb l'art. 101.3 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLU).

Un cop analitzada la proposta, en data 27 d'abril de 2022 la Secció de Planejament i Habitatge va emetre informe favorable en el sentit que el document donava compliment a la normativa urbanística en relació a les modificacions de POUM i es trobava justificada la necessitat de la iniciativa i l'oportunitat i la conveniència en relació als interessos públics i privats concurrents. Per aquest motiu, va proposar assumir la iniciativa per formular la modificació i sol·licitar l'informe previst per l'art. 99.2a del TRLU per a la seva tramitació. Tanmateix, es va indicar que el document per aprovació inicial hauria de contenir l'informe de sostenibilitat econòmica.

En data 21 de juny de 2022 es va rebre informe favorable de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya central amb les consideracions següents:

“_ Caldrà indicar que l'import en metàl·lic equivalent a la reserva per a zones verdes i espais lliures en operacions de dotació tindrà la destinació a conservar, administrar o ampliar el patrimoni públic de sòl i d'habitatge.

_ Caldrà incloure en la documentació amb la documentació pròpia d'un pla especial urbanístic de desenvolupament del sistema d'equipaments.

_ S'han detectat discrepàncies entre la memòria, la normativa i la documentació gràfica, pel que fa a les superfícies d'ampliació i l'ocupació màxima de l'equipament que caldrà esmenar.

_ Cal que el document plantegi de forma unívoca les ampliacions que es proposen executar amb caràcter definitiu.

_ Cal preveure estrictament el sostre necessari per l'ampliació proposada.

_ La modificació planteja una ampliació de l'ocupació de l'edificació en l'espai dels jardins situats al c/ del Remei, aspecte incompatible amb la protecció patrimonial establerta pel PEU. En aquest sentit, caldrà eliminar l'augment de l'ocupació plantejada en aquest àmbit.”

En resposta, per al compliment tant a les prescripcions de l'informe emès pels tècnics municipals com de l'informe de la CTUCC, el 8 de setembre de 2022 la *Fundació privada Sant Andreu Salut* ha presentat un nou document que inclou un apartat de justificació específica del seu compliment on s'especifica que:

“_La Modificació puntual conté la documentació adient d'un pla especial (desenvolupament de programa i seccions)

_ Pel que fa a les superfícies d'ampliació i l'ocupació màxima de l'equipament, s'han esmenat les discrepàncies entre la memòria, la normativa i la documentació gràfica.

_S'han suprimit les previsions de futures ampliacions i l'increment de sostre determinat, correspon estrictament al necessari per fer efectiu el projecte de la nova unitat de pal·liatius.

_S'ha suprimit la previsió de nova edificació (i ocupació) en l'espai dels jardins situats enfront al carrer del Remei.”

A part, en el document també es constata l'adequació de l'article 152ter de la normativa del POUM, amb la referència específica que la substitució per l'equivalent del valor econòmic del sòl de cessió per a zones verdes, espais lliures i equipaments tindrà la destinació a conservar, administrar o ampliar el patrimoni públic de sòl i d'habitatge.

Aquest nou document ha estat informat favorablement per la cap de la Secció de Planejament i Habitatge en data 9 de setembre de 2022, considerant que el document incorpora les prescripcions dels informes emesos de forma adequada. Així mateix, tenint en compte la valoració favorable que es va fer en l'informe municipal de 27 d'abril de 2022, i els canvis introduïts per donar compliment als informes, subscriu el contingut del document presentat i considera que el document dona compliment al que estableixen els art. 96 a 100 del TRLUC en relació a les modificacions de POUM i que es troba justificada la necessitat de la iniciativa i l'oportunitat així com la conveniència en relació als interessos públics i privats concurrents.

L'àmbit de la modificació comprèn el recinte de l'Hospital de Sant Andreu, ampliat amb la incorporació de dues finques adjacents, una situada al carrer de l'Hospital 12-14 i l'altra al carrer del Remei de Dalt, 5, les quals es troben en sòl urbà consolidat, qualificades de Sistema d'Equipaments. Sanitari i assistencial (clau E.3), excepte la finca del carrer de l'Hospital 12-14 que està qualificada de Zona de Centre històric (clau 1.1) subzona 1.1a d'usos mixtes.

Cal dir que l'Hospital i Església de Sant Andreu estan inclosos dins el Catàleg de Patrimoni arquitectònic com a bé cultural declarat d'interès local (BCIL) amb protecció integral (Església i S. Gòtic) identificat amb el codi P001, segons el Pla especial urbanístic de Protecció del Patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic, geològic i paisatgístic de Manresa. La fitxa de protecció d'aquest bé delimita un entorn de protecció que no permet cap intervenció que desfiguri o malmeti la imatge del bé protegit. El Catàleg també identifica l'edificació del c Hospital 12-14 també com a Bé protegit amb protecció parcial amb el codi U112. Les finques que ens ocupen es troben també en els entorns protegits del Carrer Hospital (codi X023) i Plaça Hospital (X024) i en la Zona d'expectativa arqueològica del carrer Sant Andreu/Hospital (Q008).

La proposta de modificació el que pretén és donar resposta a les necessitats funcionals d'ampliació de l'equipament sanitari de l'Hospital de Sant Andreu per tal de disposar d'una unitat de cures pal·liatives dins de l'oferta hospitalària, mantenint tant les edificacions existents com l'ús i el tractament dels espais lliures no edificats (SJ), tot preservant l'espai enjardinat existent. I per tal de materialitzar aquest projecte, l'Hospital preveu intervenir sobre l'edifici del carrer Hospital 14 i del carrer Remei de

Dalt 5 ambdós infrautilitzats i compartint mitgeres amb el propi Hospital de Sant Andreu.

Així, principalment el que es pretén és adequar el planejament urbanístic a l'ús i el destí final dels terrenys que formen el conjunt de l'Hospital de Sant Andreu, així com a les necessitats d'ampliació que s'exposen en el document. Amb aquesta finalitat el document subscrit pels tècnics municipals proposa el següent:

_Integrar la finca del c Hospital 12-14 (finca 3) al Sistema d'Equipaments Sanitari assistencial (clau E.3) com la resta de finques del conjunt hospitalari.

_Establir un nou índex d'edificabilitat per al conjunt del Sistema de 2,2 m² st/m² sòl (equivalent a 10.963,93m²), i una nova ocupació del 72,03% tenint en compte les 3 finques.

_Delimitar un àmbit de dotació que permeti donar compliment als requeriments de reserves de zones verdes i de cessió d'aprofitament d'acord amb l'art. 100.4 del TRLUC.

Fonaments de dret

Contingut

L'article 96 Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

D'acord amb l'article 97 del mateix text legal, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat, en relació amb els interessos públics i privats concurrents.

El document presentat consta de memòria descriptiva, normativa, pla d'etapes i estudi econòmic i financer, resposta CTUCC, documentació gràfica, complementària, fitxes del catàleg patrimoni, títols de propietat i plànols.

En la Memòria s'exposen els antecedents, l'estat actual, el planejament vigent, descripció de la proposta, justificació de la conveniència i oportunitat de la modificació, informe mediambiental, mesures per a l'assoliment d'una mobilitat sostenible i memòria social.

Es considera que la proposta de modificació aconsegueix concórrer els interessos públics i privats, atès que millora les condicions de desenvolupament d'aquest equipament alhora que manté l'objectiu de preservar els valors patrimonials, l'entorn de protecció, el jardí existent i la seva relació amb l'entorn urbà, les façanes del qual estan incloses en el nivell de protecció ambiental del carrer de l'Hospital del centre històric.

I per tal d'introduir en el POUM les modificacions proposades, esdevé necessària la tramitació de la present Modificació del POUM d'acord amb l'esmentat article 96 TRLU. Ara bé, atès que la present Modificació no afecta al sistema d'espais lliures, ni de zones verdes ni d'equipaments esportius, però sí que comporta un increment de

sostre edificable, el seu tràmit d'aprovació resta subjecte a les particularitats que estableixen els articles 99 i 100.

Els articles 99 i 100 del TRLU es refereixen a modificacions de figures de planejament urbanístic general que comporten un increment del sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial o de la intensitat, o la transformació dels usos. En relació a aquests articles, les noves condicions d'ordenació suposen una actuació de dotació d'acord amb la Disposició addicional 2a TRLU, amb un increment de sostre de 188 m² d'ús sanitari assistencial, que d'acord amb l'art. 100.4b del TRLU suposen una obligació de reserva de 9,40m² de sòl per a zones verdes, a raó de 5m² de sòl per cada 100m² d'increment de sostre. Per al compliment d'aquesta obligació i davant la impossibilitat material de situar aquesta reserva d'espais lliures en les mateixes parcel·les objecte de modificació, la proposta preveu la substitució pel seu valor econòmic, d'acord amb el punt 2n del mateix art 100.4b.

En relació amb l'art. 99.3 del TRLU, atenent a l'estudi econòmic que conté el document, malgrat la modificació suposa un increment de sostre, tenint en compte que la finca del carrer Hospital passa de tenir usos residencials, a usos d'equipament sanitari amb menor valor econòmic, el document considera que no suposa increment d'aprofitament. Així, d'acord amb l'informe dels tècnics municipals, en ponderar el sostre en relació als usos admesos d'acord amb el planejament vigent i proposat, es constata que la modificació no suposa increment d'aprofitament i per tant no s'escau la cessió del 15% d'aprofitament urbanístic previst a l'esmentat article.

El document inclou un estudi econòmic on s'exposa la comparativa entre el rendiment econòmic de l'ordenació vigent i el de l'ordenació proposada previst a l'art 99.c del TRLUC que dona com a resultat un valor del sòl inferior en el cas de la proposta de modificació. Així mateix, s'exposa que la modificació només afecta a finques privades que no suposa afectació als sòls públics.

En conclusió, es considera que la proposta de modificació amb la documentació aportada, resulta degudament raonada i justificada la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat, en relació amb els interessos públics i privats concurrents.

Tramitació

Quant a la tramitació, l'art. 101.3 del TRLU estableix que tot i que la iniciativa privada no té dret al tràmit per a l'aprovació de les propostes de modificació dels plans d'ordenació urbanística municipal que presenti, l'ajuntament pot assumir expressament la iniciativa pública per a formular-les. En el present supòsit, si bé la proposta de modificació va ser presentada per la Fundació privada Sant Andreu Salut, un cop analitzada pels tècnics municipals, per informe de 9 de setembre de 2022, se subscriu el contingut del document presentat i es proposa assumir la seva iniciativa per aprovar-lo inicialment.

L'article 96 Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic es subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

Un cop aprovat inicialment el Pla s'haurà de sotmetre l'expedient a informació pública pel termini d'un mes, a l'efecte de què puguin formular-se al·legacions d'acord amb l'article 85 TRLU. La convocatòria d'informació pública s'ha d'ajustar al que disposa l'article 23 Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme. De conformitat amb l'apartat b) de l'esmentat article, en el supòsit de tramitar modificacions puntuals de plans d'ordenació urbanística municipal, l'edicta s'ha de publicar en un diari de més divulgació a més del Butlletí Oficial que correspongui. El termini d'informació es computa des de la darrera publicació obligatòria. A més, els Ajuntaments de més de 10.000 habitants han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria d'informació pública així com garantir la consulta dels instruments de planejament per aquests mitjans.

Simultàniament al tràmit d'informació pública i, d'acord amb l'article 85.5 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, s'ha de sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, si s'escau. En aquest cas, se n'haurà de sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua i a la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa.

En relació amb la subjecció a avaluació ambiental estratègica, atès el contingut i objecte de la modificació, no es troba en cap dels supòsits que contempla l'article 7, ni en relació a l'article 6 i Annex I de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, no s'ha de sotmetre a avaluació ambiental.

Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb l'article 114.3 k) del mateix cos legal, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la tècnica d'administració general en data 9 de setembre de 2022.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

A C O R D S

“1r. APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE MANRESA, HOSPITAL DE SANT ANDREU, de conformitat amb l'article 85.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 de d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, per la qual l'Ajuntament n'ha assumit expressament la iniciativa pública per a formular-la, d'acord amb l'article 101.3 de la Llei d'Urbanisme.

2n. EXPOSAR al públic la Modificació puntual aprovada inicialment durant un termini d'un mes, a comptar des del dia hàbil següent al de la darrera publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i en un dels diaris de més circulació, i en els mitjans telemàtics, als efectes de presentació d'al·legacions, tal com ho disposa l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, i article 23.1.b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

3r. SOL·LICITAR INFORME a l'Agència Catalana de l'Aigua i a la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, en relació als aspectes de la seva competència, de conformitat amb allò que prescriu l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.””

El document Modificació puntual del POUM, Hospital Sant Andreu, el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b083c6222c0183d61602950072>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=7583.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.5.- Dictamen sobre aprovació definitiva, si escau, del “Pla Especial Urbanístic de definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP) (PLA.PES 1/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 12 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per acord de la Junta de Govern Local de 24 de de maig de 2022 es va aprovar inicialment el **“Pla Especial Urbanístic de definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP)”**, de conformitat amb allò que disposa l'article 85.1 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovada pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, amb la consideració de l'informe de Planejament de 16 de maig de 2022.

L'expedient i l'instrument de planejament van estar exposats al públic durant el termini d'un mes, prèvia publicació de l'anunci en *El Periódico de Catalunya* el dia 10 de juny de 2022, i també en el *Butlletí Oficial de la Província* del 3 del mateix mes. Així com en el tauler d'anuncis i a la pàgina web d'aquest Ajuntament durant el termini que va des del dia 3 de juny a 11 de juliol de 2022. Durant aquest període no es van presentar al·legacions.

Simultàniament a l'exposició pública, de conformitat amb els art. 81 i 85.5 TRLU es van sol·licitar informes a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central i als organismes afectats per raó de llur competència sectorial respecte al document aprovat inicialment, a l'Agència Catalana de l'Aigua, i a la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa.

En data 1 de juliol de 2022 es va rebre l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua, en sentit favorable, tan pel que fa a l'abastament, al sanejament i a la inundabilitat, indicant que en tot cas, el domini públic hidràulic no computaria a efectes de repartiment de càrregues i beneficis.

Per la seva banda, el 19 de juliol de 2022 es va emetre informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, considerant *suficients i adequades les consideracions contemplades al document en relació a la preservació dels elements protegits i dels seus valors patrimonials reconeguts i, per tant, acorda donar conformitat al Pla especial, amb el benentès que tots els projectes tècnics que es desenvolupin a partir d'aquest pla hauran de ser valorats específicament per la comissió en relació a les afectacions als elements patrimonials.*

I finalment, en data 27 de juliol de 2022, es va rebre l'informe favorable de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, amb la condició que, abans de l'aprovació definitiva, es donés compliment als aspectes següents:

“1.1. Cal limitar l'edificabilitat prevista a aquella justificada pel document, d'acord amb les necessitats de la infraestructura.

1.2. Cal justificar el compliment de la reserva d'aparcament previstes dins l'àmbit, en el desenvolupament dels posteriors projectes d'edificació i urbanització.

1.3. Recordar que totes les intervencions situades dins l'entorn de protecció hauran de donar compliment de l'article 36 del Pla especial del protecció, de normativa relativa als entorns de protecció.”

El 8 de setembre de 2022 Aigües de Manresa, SA, ha presentat un nou document per a l'aprovació definitiva, que incorpora les prescripcions assenyalades tant pels serveis tècnics municipals com de la Comissió territorial d'Urbanisme efectuades en el marc de la valoració del document precedent aprovat inicialment el 24 de maig del 2022.

Aquest nou document ha estat informat favorablement pel cap del Servei d'Urbanisme en data 9 de setembre de 2022, considerant que el document justifica els aspectes modificats i/o corregits del document precedent aprovat inicialment en resposta a les prescripcions efectuades per la CTUCC i, pel que fa a les condicions establertes en motiu de l'aprovació inicial del document, el nou document manté les obligacions d'urbanització de les voreres del carrer Concòrdia per a l'execució de les UE1 i UE2 i elimina la referència concreta a la participació de la urbanització pel tram del carrer Concòrdia dins del PMUt023_Concòrdia atès que la modificació puntual en curs encara no està aprovada definitivament i en el benentès que AMSA s'atindrà al què prevegi el POUM en el moment de l'execució d'aquest tram de carrer. Un cop valorada la proposta, proposa que s'aprovi definitivament l'esmentat Pla Especial Urbanístic.

El nou document conté l'informe de la CTUCC i en dona resposta a l'apartat de la memòria – apartat 1.13- d'acord amb el qual, s'han dut a terme les següents esmenes:

1. S'elimina la reserva de 4.000 m²/st. de la Unitat d'edificació UE1 amb l'ajustament del coeficient d'edificabilitat màxima del PE de 0,75 m²s/m²sòl a 0,55 m²s/m²sòl, i d'ocupació al 50%.

2. S'afegeix en l'art. 11 del Pla, la referència específica de la necessitat de la justificació de les reserves de les places d'aparcament previstes dins l'àmbit, en el desenvolupament dels posteriors projectes d'edificació i urbanització.

3. S'afegeix en l'art. 16 de Béns Protegits, la referència específica que totes les intervencions situades dins l'entorn de protecció hauran de donar compliment de l'article 36 del Pla especial de protecció, de la normativa relativa als entorns de protecció.

Així mateix, s'afegeix el mateix paràgraf a la Memòria del PE, al final de l'apartat 1.10 Justificació de l'ordenació de l'edificació en relació als béns protegits.

D'altra banda, respecte a les condicions establertes en motiu de l'aprovació inicial del document sobre les condicions obligatòries per a l'edificació, en les quals, es fixa la part de vorera del Carrer Concòrdia que cal urbanitzar vinculat a cadascuna de les UE definides, el nou document no en fixa cap obligació en el benentès que s'atendrà al què correspongui d'acord amb el planejament vigent en el moment de la petició de la/les llicències per a la zona E1, o alternativament, en la participació econòmica que correspongui per mitjà de contribucions especials d'acord l'escenari plantejat per la modificació puntual del POUM en l'àmbit del PMUt023_Concòrdia en tràmit.

Fonaments de dret

1. Objecte

L'article 92.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU) disposa que els plans especials urbanístics són instruments de planejament derivat que desenvolupen o completen les determinacions del planejament urbanístic general, en qualsevol classe o categoria de sòl o, si s'escau, en diverses classes i categories de sòl simultàniament, amb l'objecte de preveure la implantació de sistemes generals i locals o d'assolir alguna o diverses de les finalitats previstes en l'article 67.1 de la Llei d'urbanisme, entre els quals hi ha d) El desenvolupament del sistema urbanístic d'equipaments comunitaris.

En aquest sentit, l'objectiu del Pla Especial és la definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de la planta de tractament d'aigua potable com a servei local per al municipi de Manresa, i de forma més concreta, per a determinar els paràmetres urbanístics de l'índex d'edificabilitat i del percentatge d'ocupació aplicables en la finca de l'Estació de Tractament d'Aigua Potable (ETAP), d'acord amb el programa funcional previst, motivat per les previsions de creixement i desenvolupament de les instal·lacions, i atès que aquest no es pot desenvolupar amb els paràmetres actuals establerts pel POUM.

2. Contingut

El contingut del Pla especial integra la documentació escrita i gràfica adequada a la seva naturalesa i s'ajusta a la seva finalitat, de conformitat amb l'article 94 RLU.

A més, el nou document incorpora les esmenes a resultes dels informes de la CTUCC i dels organismes afectats per raó de llur competència sectorial, l'ACA i la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, per la qual cosa cal fer especial menció a les diferències entre el document aprovat inicialment i el que es proposa aprovar definitivament, per si alguna de les prescripcions que s'assenyalen, o altres canvis que s'hagin introduït al document, suposen modificacions substancials de les que assenyala l'article 112.4 RLU. Al respecte, l'informe del cap del Servei d'Urbanisme conclou que si bé hi ha alteracions en diferents punts del document, tant en la memòria o la normativa, no són canvis substancials o que donin lloc a un model d'ordenació diferent respecte a l'emplaçament dins l'àmbit de les zones i sistemes urbanístics com estableix l'esmentat article 112.4 RLU.

3. Tramitació

L'article 81 TRLU disposa que correspon als ajuntaments, sens perjudici del que estableix l'article 77.7, un cop vist l'informe de la comissió territorial d'urbanisme competent, l'aprovació definitiva dels plans especials urbanístics a què fa referència l'article 67.1.d que afecten llur terme municipal, sempre que es tracti d'equipaments comunitaris d'interès exclusivament local i que siguin promoguts d'acord amb les determinacions d'un pla d'ordenació urbanística municipal o d'un programa d'actuació urbanística municipal.

L'article 85 TRLU ens diu que en el cas dels plans urbanístics derivats en què la competència d'aprovació definitiva correspongui a l'ajuntament, es pot adoptar directament l'acord d'aprovació definitiva, un cop complet el tràmit d'informació pública, prescindint de l'aprovació provisional.

L'article 88 TRLU disposa que un cop els plans urbanístics derivats hagin estat aprovats definitivament, les administracions locals competents han de lliurar en el termini d'un mes a la comissió territorial d'urbanisme que s'escaigui, la documentació tècnica i administrativa completa, als efectes d'informació, coordinació i arxivament. Aquest lliurament és condició per a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva d'aquests plans.

D'acord amb l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, els acords que adoptin les corporacions locals es publicaran i notificaran en la forma determinada per la llei; així mateix, l'articulat de les normes dels plans urbanístics i els acords corresponents a aquests, quan l'aprovació definitiva dels mateixos sigui competència dels ens locals, es publicaran en el Butlletí Oficial de la província, i no entraran en vigor fins que hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2, això és 15 dies hàbils.

Així mateix, l'Article 70 ter de la mateixa llei, també s'ha de publicar per mitjans telemàtics el contingut actualitzat dels instruments d'ordenació urbanística.

4. Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe emès per la tècnica d'administració general de data 9 de setembre de 2022, proposo que el Ple de la Corporació, previ informe favorable de la Comissió Informativa de Territori, adopti els següents:

A C O R D S

1r. Aprovar definitivament el “Pla Especial Urbanístic de definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP)”, presentat per Aigües de Manresa, SA en data 8 de setembre de 2022, de conformitat amb allò que disposa l'article 81 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovada pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

2n. Publicar el present acord i l'articulat de les normes del Pla Especial Urbanístic al Butlletí Oficial de la província, segons el que disposa l'article 70 de la Llei de Bases de Règim Local, i al mateix temps publicar-ho en mitjans telemàtics, d'acord amb l'article 70.ter del mateix text legal.

3r. Lliurar a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, una còpia completa de la documentació tècnica i administrativa de l'expedient, d'acord amb el que disposa l'article 88 TRLU.

4t. Notificar els presents acords a Aigües de Manresa, SA.”

El “**Pla Especial Urbanístic de definició i concreció de les condicions d'ordenació i edificació de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP)**”, el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b083c6222c0183d6a723600b3>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=8071.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.5 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.6.- Dictamen sobre ratificació, si escau, de la Resolució, núm. 11484, del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 29 de juliol de 2022, referent a l'aprovació de la reducció temporal de les tarifes del transport públic urbà, pel període de setembre a desembre de 2022. (AJT.DIC 76/2022).-

El secretari general exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 12 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Fets

1.- El 25 de juny de 2022 es publica el Reial Decret Llei 11/2022, que estableix un sistema d'ajuts directes corresponents a l'exercici 2022, per proporcionar recolzament financer a les comunitats autònomes i entitats locals que presten servei de transport col·lectiu urbà o interurbà, i que decideixin implantar una reducció del 30% del preu dels abonaments i títols multi viatge existents a la data d'entrada en vigor del RDL en els serveis de transport públic col·lectiu terrestres de la seva competència, exclosos els bitllets d'anada i tornada, per al període comprès entre l'1 de setembre i el 31 de desembre de 2022. Per finançar aquests ajuts es destinaran 200 milions d'euros.

2.- El 15 de juliol de 2022 es publica l'Ordre Ministerial per la que es dona compliment al capítol II, relatiu a ajuts al transport urbà i interurbà, del Reial Decret Llei 11/2022, de 25 de juny.

3.- El 29 de juliol de 2022, mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, número 11484, s'ha aprovat la reducció temporal de les tarifes del transport públic urbà d'autobús de Manresa, pel període de setembre a desembre de 2022.

4.- El 30 d'agost de 2022, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, ha dictat la Resolució, número 12512, que modifica la Resolució, número 11484 de referència, en el sentit de rectificar l'òrgan que té atribuïda la competència per aprovar la reducció de les tarifes del transport públic urbà d'autobús de Manresa, establint que és el Ple i no la Junta de Govern Local Pública.

5.- L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, tanmateix, atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat i sotmetre-la a la ratificació del Ple, en la primera sessió que es celebri.

6.- L'expedient de modificació de tarifes de referència s'ha informat favorablement per la cap de la Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, i compta amb l'informe jurídic conforme amb la proposta de modificació.

En conseqüència, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposa al Ple l'adopció del següent,

ACORD:

ÚNIC.- RATIFICAR la Resolució, número 11484, del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 29 de juliol de 2022, modificada per la Resolució, número 12512 de 30 d'agost de 2022, del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, d'acord amb el contingut següent:

“Fets

1.- El 25 de juny de 2022 es publica el Reial Decret Llei 11/2022, que estableix un sistema d'ajuts directes corresponents a l'exercici 2022, per proporcionar recolzament financer a les comunitats autònomes i entitats locals que presten servei de transport col·lectiu urbà o interurbà, i que decideixin implantar una reducció del 30% del preu dels abonaments i títols multiviatge existents a la data d'entrada en vigor del RDL en els serveis de transport públic col·lectiu terrestres de la seva competència, exclosos els bitllets d'anada i tornada, per al període comprès entre l'1 de setembre i el 31 de desembre de 2022. Per finançar aquests ajuts es destinaran 200 milions d'euros.

2.- El 15 de juliol de 2022 es publica l'Ordre Ministerial per la que es dona compliment al capítol II, relatiu a ajuts al transport urbà i interurbà, del Reial Decret Llei 11/2022, de 25 de juny.

Els principals elements que contempla són:

- Per poder ser beneficiari dels ajuts serà condició necessària que les comunitats autònomes o els ens locals que presten servei de transport públic col·lectiu urbà o interurbà, es comprometin a implantar una reducció de preus no inferior al 30% en els abonaments i targetes multi viatge en el període entre l'1 de setembre i el 31 de desembre de 2022.
- El beneficiari dels ajuts podrà decidir que quedin exclosos dels descomptes els títols de transport multi viatge orientats a l'ús turístic o a un ús no recurrent.
- Els beneficiaris podran establir les condicions necessàries respecte a la caducitat dels títols de viatge i limitació en el nombre d'adquisició de títols a preu reduït en una mateixa operació de venda o per una mateixa persona, o altres que considerin necessàries, amb la finalitat d'adequar el període efectiu de reducció de preus a l'últim quadrimestre de l'any o per evitar situacions d'abús.
- El finançament d'aquestes ajudes directes anirà a càrrec del crèdit extraordinari aprovat en el RDL 11/2022 de 25 de juny.
- El criteri objectiu per a la determinació de les quanties dels ajuts són els ingressos anuals obtinguts en la prestació del servei de transport per aplicació de les tarifes o preus públics. Per a la determinació d'aquest valor es tindrà en compte la informació facilitada per a les ajudes del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana dels fons COVID-19, en el marc del Reial Decret Llei 22/2020, de 16 de juny i en el marc del Reial Decret 407/2021, de 8 de juny.

3.- El 29 de juliol de 2022, la cap de la Secció de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental, ha emès informe tècnic favorable sobre la reducció temporal de tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa pel període, del mes de setembre al mes de desembre de 2022, ambdós inclosos i proposa:

“D'aquesta forma i per tal d'acollir-nos als ajuts anteriorment citats, es proposa aplicar la següent reducció als títols multi viatge propis T-10 i T-mes del servei de transport d'autobús urbà de Manresa (importos arrodonits a 5 cèntims d'euro), amb les següents condicions:

Període:

De l'1 de setembre al 31 de desembre de 2022

Caducitat:

La T-10 i la T-mes caducaran el 15 de gener de 2023.

Els títols adquirits durant el 2022 sense estrenar es podran bescanviar per títols del 2023. Sisón rebaixats, caldrà abonar la diferència. Si hi ha augment de tarifes també.

No es faran devolucions per títols utilitzats parcialment tant si és abans de l'1 de setembre del 2022 com posteriorment.

Títols a aplicar la reducció:

T-10: 6,35 € (rebaixa del 30,3%)

T-mes: 18,00 € (rebaixa del 43,8%)

En quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d'autobús de Manresa es proposa mantenir les tarifes aprovades a 1 de gener de 2022, essent les següents tarifes a aplicar el 2022:

Bitllet senzill: 2,00 euros

T-bonificada: 0 euros

T-jove18: 0 euros

T-2: 1,80 euros

La T-bonificada, la T-jove18 i la T-2 caducaran a 28 de febrer de 2023.

Es proposa comunicar aquest acord a l'ATM per tal que procedeixi a la seva aprovació i publicació al DOGC. També es proposa comunicar aquest acord a l'empresa Manresa Bus, S.A. (adjudicatària del servei).”

Fonaments de dret

1.- El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 66.3.m), estableix que el transport públic de viatgers és una competència pròpia del municipi. La mateixa norma en l'article 67.e) estableix que els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, el transport col·lectiu urbà de viatgers serà un dels serveis mínims que hauran de prestar.

2.- El reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, a l'article 249.b) estableix la potestat dels ens locals que són titulars de serveis objecte de concessió, de revisar i modificar les tarifes del servei, per tal de mantenir l'equilibri financer de la concessió.

3.- El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en endavant TRLRHL, en l'article 20 apartat 6, estableix que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics realitzats de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari. La Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària, en la seva disposició addicional primera apartat segon, afegeix que en concret, tindran aquesta consideració les contraprestacions exigides per l'exploació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió.

4.- La Llei 8/1989, de 13 de abril, de taxes i preus públics, a l'article 2.c sic), estableix que els preceptes d'aquesta llei no seran aplicables a les tarifes que abonin els usuaris per la utilització de l'obra o per la prestació del servei als concessionaris d'obres i de serveis conforme a la legislació de contractes del sector públic, que són prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.

5.- En aplicació de l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que hi ha raons d'interès públic que aconsellen la publicació del present acord, atès que afecta a una pluralitat indeterminada d'usuaris i usuàries del servei. L'Autoritat del Transport Metropolità ordenarà la publicació del corresponent anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que a la vegada és publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Manresa.

6.- L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, si bé atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, i sotmetre-la a la ratificació del Ple, en la primera sessió que es celebri.

Per tant,

RESOLC:

1.- **Aprovar** la reducció temporal de tarifes del transport públic urbà d'autobús de Manresa pel període, del mes de setembre al mes de desembre de 2022, ambdós inclosos amb les següents condicions:

Període:

De l'1 de setembre al 31 de desembre de 2022

Caducitat:

La T-10 i la T-mes caducaran el 15 de gener de 2023.

Els títols adquirits durant el 2022 sense estrenar es podran bescanviar per títols del 2023. Si són rebaixats, caldrà abonar la diferència. Si hi ha augment de tarifes també.

No es faran devolucions per títols utilitzats parcialment tant si és abans de l'1 de setembre del 2022 com posteriorment.

Títols a aplicar la reducció:

T-10: 6,35 € (rebaixa del 30,3%)

T-mes: 18,00 € (rebaixa del 43,8%)

Quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d'autobús de Manresa es proposa mantenir les tarifes aprovades a 1 de gener de 2022, essent les següents tarifes a aplicar el 2022:

Bitllet senzill: 2,00 euros

T-bonificada: 0 euros

T-jove18: 0 euros

T-2: 1,80 euros

La T-bonificada, la T-jove18 i la T-2 caducaran a 28 de febrer de 2023.

- 2.- Sotmetre la present resolució a l'aprovació i ratificació del Ple en la propera sessió que es celebri.
- 3.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic urbà, Manresa Bus, SA (adjudicatària del servei) així com a l'ATM.
- 4.- Publicar aquesta Resolució mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'edictes municipal."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=8276.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.6 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. PROPOSICIONS

- 6.1.- **Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, per a la conversió dels entorns escolars ens Arees de protecció de la salut de la infància.-**

El secretari exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, i del regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, de 16 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació.

"INTRODUCCIÓ

El 'Seminari Mobilitat i Infància' és un grup de treball format per professionals de l'urbanisme, l'educació, la gestió de la mobilitat, la seguretat viària i la salut pública, i representants de diferents administracions, universitats i centres de recerca, consultores i organitzacions ciutadanes (ambientalistes, de voluntariat, educatives...) i organitzacions no governamentals implicats en el desenvolupament de polítiques i programes orientats a promoure la mobilitat activa, segura i autònoma de la infància, així com a defensar els seus drets.

El Seminari treballa i es reuneix anualment des de 2012, amb el suport del Centre Nacional d'Educació Ambiental (CENEAM), que depèn del Ministeri per a la Transició Ecològica.

En base al treball realitzat per aquest Seminari es presenta la següent proposició adaptada a la ciutat de Manresa.

AFA'S QUE IMPULSEN LA MOCIÓ:

- Escola Ítaca, Escola Puigberenguer i Escola Les Bases

ENTITATS QUE S'ADHEREIXEN A LA MOCIÓ:

- **CENTRES DOCENTS LAFA'S:**

- La Font
- Renaixença
- Sant Ignasi
- Valldaura
- Serra i Hunter
- La muntanya del drac
- La Sèquia
- La Flama
- Bages
- Oms i de Prat
- FEDAC
- Guillem Catà
- Lacetània
- Lluís de Peguera
- Manresa Sis
- Puis Font i Quer
- L'Espill
- Vedruna
- La Salle
- La Joviat
- La Llum
- Bressolvent
- La Ginesta
- L'Espurna
- Picarol
- Llar d'Infants Petit Príncep

- **ASSOCIACIONS:**

- Meandre
- Manresa en Comú Podem

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Fins fa poques dècades, a Espanya, la majoria de nenes i nens, tant en pobles com en grans ciutats, tenien la possibilitat de desplaçar-se caminant al seu centre educatiu i de fer servir els carrers per al joc, sense acompanyament de persones adultes. Actualment, aquesta autonomia de moviments s'ha vist dràsticament limitada per un model urbà que prioritza la mobilitat en vehicle privat, fet que ha generat tot un seguit d'efectes sobre la vida, les oportunitats de desenvolupament i la salut de nens i nenes.

A part de les conseqüències sobre la seguretat, cal visibilitzar una altra sèrie d'impactes sobre la qualitat de l'aire i l'espai públic que condicionen el desenvolupament i la salut de la infància.

Antecedents

L'Ajuntament de Manresa amb l'objectiu de fomentar una mobilitat sostenible i saludable i uns entorns escolars més segurs, que facilitin l'autonomia dels infants a l'hora d'anar a l'escola va iniciar, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, una Comissió de Camins Escolars, formada per tècnics municipals d'Ensenyament i Mobilitat, així com les direccions i AMPES dels centres escolars que hi volen participar. Les persones o col·lectius interessats també poden formar part del Consell Municipal de Mobilitat on es tracten entre altres temes els entorns escolars.

El Pla de Mobilitat vigent també recull un apartat de millores específiques als entorns i itineraris escolars. En la Diagnosi del nou Pla de Mobilitat s'incorpora també un apartat específic.

En aquest sentit, els darrers anys s'han dut a terme millores a l'espai públic dels entorns escolars per tal de fer més segurs els seus itineraris realitzant ampliacions de voreres d'obra i tàctiques, incorporant senyalització específica, passos de vianants amb base de pintura vermella, pacificació del trànsit mitjançant elements moderadors de la velocitat, parades de transport públic més properes als centres i aparcaments de bicicletes.

Anualment en el marc de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura es promou una jornada d'anar a peu a l'escola, Jornada Camí Escolar, i també es realitza una formació en l'ús del transport públic de la ciutat destinat a alumnes de 1r de ESO (més de 600 alumnes anuals).

Inseguretat

La percepció de perill per part de les famílies ha afavorit l'augment dels desplaçaments en vehicle particular i els embussos a la porta dels col·legis. Es genera un cercle viciós difícil de trencar: més cotxes, més risc, menys nenes i nens caminant.

El predomini de la mobilitat motoritzada als carrers va en detriment de la seguretat i autonomia infantil. Els accidents de trànsit segueixen sent una de les principals causes de mortalitat en nens i nenes menors de 15 anys, i el nombre de vianants d'aquests grups d'edat accidentats en nuclis urbans ronda els 1.800 en aquests darrers anys [1].

Indisciplina vial

L'entorn escolar no sol oferir bons exemples de compliment de les normes de trànsit. Per contra, la saturació de les vies, les presses i una certa permissivitat de les autoritats locals, fan que, a les hores d'entrada i sortida, siguin freqüents les dobles files i l'aparcament en voreres i passos de vianants, al costat d'altres comportaments que, a més, generen un risc real per als que van caminant o amb bicicleta.

Dificultat per jugar, entrenar la maduresa i l'autonomia

La percepció de perill ha derivat en sobreprotecció i continu control adult de la infància, impeding l'aprenentatge i domini de nombroses aptituds imprescindibles per al bon desenvolupament físic i la maduració de destreses psicològiques bàsiques: habilitats socials, resolució de problemes, orientació espacial, percepció de eficàcia, autocura, autoconfiança, etc.

Les dificultats dels nens, les nenes i adolescents per caminar, córrer i relacionar-se amb el seu entorn immediat, així com per trobar-se i jugar lliurement amb iguals, s'han vinculat, no només amb manca d'autonomia, sinó amb problemes creixents de soledat i aïllament en nens i nenes, o amb l'increment de l'estrès emocional i la hiperactivitat.

La importància del joc en la infància és tal que està reconegut com un dels seus drets fonamentals, per la Convenció dels Drets de l'Infant, que també indica que "*la societat i les autoritats públiques s'esforçaran a promoure la satisfacció d'aquest dret*".

Corresponsabilitat i temps per cures

Històricament els treballs per cures han estat duts a terme per les dones, qui majoritàriament s'han atribuït aquest treball, que inclou acompanyar els nens i nenes a l'escola. Promoure l'autonomia dels infants en el trajecte cap a l'escola també allibera de temps a les famílies, especialment a les dones.

Obesitat: l'epidèmia del s. XXI

Espanya es troba entre els països europeus on aquest problema de salut pública és més greu, amb una prevalença del voltant d'un 40% de sobrepès en la infància, dels quals un 19% de nens -gairebé un de cada cinc- i un 17% de nenes pateix obesitat [2].

L'obesitat infantil té efectes immediats i a llarg termini sobre la salut física, social i emocional. Els nens, nenes i adolescents amb obesitat tenen un major risc de patir altres afeccions cròniques de salut i malalties: asma, apnea de la son, problemes en ossos i articulacions, diabetis tipus 2 i malalties de cor. També tenen més risc de patir aïllament social, depressió i baixa autoestima.

El sobrepès infantil està íntimament vinculat al sedentarisme i la dificultat dels menors per realitzar l'exercici mínim diari necessari, entre el que s'hauria d'incloure el desplaçament actuals centres escolars i l'activitat física a l'entorn de barri.

Exposició infantil a la contaminació atmosfèrica

La contaminació de l'aire és un problema invisibilitzat, tot i que causa més morts que els accidents de trànsit: 430.000 morts prematures a Europa, segons l'Agència Europea de Medi Ambient. La infància, a més, és especialment vulnerable, ja que la contaminació de l'aire afecta el creixement, la salut respiratòria o el desenvolupament cognitiu.

L'evidència científica ha posat de manifest el gran problema de salut pública que representa la contaminació de l'aire a les ciutats -principalment el NO₂ i la matèria particulada, PM_{2.5}, PM₁₀ i partícules ultrafines (UFP) - convertida en un important factor de risc per a malalties com les infeccions respiratòries, l'asma, les malalties cardiovasculars o el càncer de pulmó.

En relació amb els entorns i rutes escolars, un estudi recent a la ciutat de Barcelona [3] va mostrar que, encara que els nens i nenes inverteixen només un 6% del seu temps diari en aquests desplaçaments a peu, absorbeixen el 20% de la dosi total diària de contaminants de l'aire durant aquest temps (la resta ho fan a casa - 35% - i l'escola - 30%). Aquests resultats posen de manifest la necessitat de crear camins escolars no només segurs -des del punt de vista de l'accidentalitat- sinó també saludables [4, 5].

Exposició infantil al soroll: el problema que se sent, però no s'atén

El soroll impacta en el nostre sistema nerviós autònom i endocrí, i dona lloc a canvis en la freqüència cardíaca, la pressió arterial i l'alliberament d'hormones associades a l'estrès, com el cortisol. Diversos estudis han observat una associació entre la contaminació acústica i el deteriorament de la funció cognitiva, perturbacions hormonals, inclosa la diabetis, accident cerebrovascular i problemes de salut mental, com la depressió i l'estrès [6]. A Europa es calcula que el soroll provoca més de 72.000 hospitalitzacions i 16.600 morts prematures a l'any i, tot i que calen més estudis per confirmar-ho, hi ha dades que suggereixen que el soroll pot ser un factor de risc per al desenvolupament de problemes de comportament i atenció en nens i nenes. Segons l'Organització Mundial de la Salut (OMS), l'exposició al soroll pot ser una de les causes prevenibles de sordesa en la infància [7].

Illa de calor i verd urbà

La contaminació atmosfèrica provocada per vehicles i activitats industrials, l'asfalt del paviment, que reté la calor i impermeabilitza el sòl, i la proximitat entre edificis, que no permet alliberar la calor, generen les anomenades "illes de calor urbanes". Tots aquests factors, units a la manca d'espais verds (parcs, arbres) i blaus (mar, rius, estanys, fonts), provoquen increments de temperatura amb greus efectes sobre la salut, especialment en nens i nenes i gran.

Diferents estudis demostren, d'altra banda, l'efecte amortidor dels espais naturalitzats enfront de l'augment de temperatura i mortalitat a les ciutats. I cada vegada hi ha més evidències que el verd urbà és beneficiós per a la salut mental i cardiovascular (per reducció de l'estrès) de la població, així com per al neurodesenvolupament en nens i nenes [8]. Els efectes del canvi climàtic suposaran, a més, un veritable repte en relació al confort climàtic a les ciutats, llevat que prepararem i adaptem edificis i espais públics urbans al previsible augment de les temperatures i la major incidència d'onades de calor [9].

COVID-19 (actualització setembre 2020)

L'actual context d'emergència sanitària generada per la pandèmia de COVID-19 ha posat de manifest la importància clau de la mobilitat sostenible per reduir el trànsit, la contaminació, el soroll, etc. Durant el confinament, a causa del menor ús dels vehicles de combustió i la reducció de l'activitat, la pol·lució va disminuir notablement i visible a tota Espanya; per exemple, els nivells de NO₂ es van desplomar a les principals ciutats del país, amb una reducció que s'ha quantificat en un 58% [10]. Lamentablement, un cop represa l'activitat post-confinament, els nivells de contaminació s'han incrementat de nou, arribant als nivells pre-confinament. A més, estudis publicats en els últims mesos suggereixen que l'exposició crònica a contaminació de l'aire pot haver contribuït a un major risc de mort o complicacions de salut a causa de la COVID-19 [11, 12, 13]. Tot això posa en evidència la necessitat de canvis estructurals, amb transformacions profundes en els sistemes de mobilitat i de logística que fem servir, que permetin una reducció de la contaminació de manera sostinguda en el temps.

La pandèmia també ens obliga a reduir la transmissió de la COVID-19 en l'entorn educatiu. La guia «*Mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut davant COVID-19 per a centres educatius en el curs 2020-2021*», dels Ministeris d'Educació i Sanitat en col·laboració amb les comunitats autònomes, planteja la necessitat de crear entorns escolars segurs implantant, entre moltes altres mesures, aquelles que

permetin limitar els contactes a les hores i llocs d'entrada i sortida de les classes. Això suposa adoptar decisions que ampliïn la disponibilitat d'espai físic d'estada i trobada en els accessos de les escoles, juntament amb altres línies d'intervenció per fomentar una mobilitat activa i saludable, i reduir el risc de contagi.

Per totes les qüestions exposades anteriorment, i considerant que Espanya és un dels estats que ha ratificat la Convenció sobre els Drets de l'Infant (CDN) (Ratificació de la Convenció recollida al BOE núm.313, de 31 de desembre de 1990), els grups municipals d'**ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, i el regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros**, proposem al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Eines de coordinació amb la comunitat educativa. Campanyes de divulgació i civisme

1. Reforç de mecanismes de participació i coordinació entre l'Ajuntament i la Comunitat Educativa (centres escolars i AMPES), amb el seguiment de la Comissió de Camins Escolars i la participació en el Consell Municipal de Mobilitat.
2. Reforç de la transversalitat entre les regidories implicades en els camins escolars: Ensenyament, Mobilitat, Ciutat Verda, Ciutat Saludable, Via Pública i Qualitat Urbana, Urbanisme, Barris, Acció Comunitària i Civisme.
3. Vigilar i fer complir estrictament la normativa viària a l'entrada i sortida dels estudiants per tal que l'entorn escolar sigui un espai segur i de convivència.
4. Fer campanyes de sensibilització per fomentar els entorns saludables i sostenibles, i prioritzar campanyes escolars concretes com: formació en l'ús de la bicicleta, formació en l'ús del transport públic, anar a peu a l'escola, civisme,...

Segon. Instal·lacions dels propis centres escolars

5. Avaluar a cada centre, conjuntament amb els equips directius, la possibilitat de substituir o modificar les zones d'aparcament que es trobin dins el recinte escolar per àrees d'estada i de joc.
6. Reservar a tots els recintes educatius, en coordinació amb les AMPES i els equips directius, un espai segur per a l'aparcament de bicicletes, patins i patinets per incentivar la mobilitat activa al centre.
7. Revegetar els patis escolars amb arbrat i plantes que proporcionin ombra, frescor i color a aquests espais, millorin la qualitat de l'aire i esmorteixin el soroll.

Tercer. Actuacions a l'espai públic als voltants i accessos als centres escolars

8. Avaluar a cada centre, limitar l'aparcament i pacificar el trànsit als carrers de l'entorn i, molt especialment, als voltants de les entrades als centres.
9. Prioritzar la mobilitat de vianants i ciclistes en el viari de l'entorn escolar: estudiar i implementar, als espais on sigui possible i viable, ampliació de les zones de vianants i carrers lliures de cotxes per accedir fins als centres escolars, fomentar la presència de vegetació i aigua, i promoure zones d'estada, de trobada i de joc a l'espai públic.
10. Estudiar i personalitzar aquestes actuacions per a la seva aplicació per cadascun dels centres escolars amb un calendari de planificació i d'execució.

Quart. Planificació de l'espai públic

11. Reforçar els itineraris de vianants segurs i saludables dels entorns escolars en el desenvolupament del POUM així com la seva correcta coordinació amb els itineraris principals de la ciutat.
12. Incorporar mesures específiques de limitació i pacificació del trànsit en els entorns escolars en la revisió del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS). Fer un pla executiu de camins escolars viable, on es fomenti la mobilitat sostenible, que vagi lligat amb el Pla de Mobilitat.
13. Implementar la Zona de Baixes Emissions al 2023 tal i com estableix la Ley de Cambio Climático 7/2021 si el centre escolar es troba en una àrea afectada per estar dins una ZBE.
14. Dissenyar i implementar un pla específic que fomenti la mobilitat als centres escolars de la ciutat en bus urbà amb monitoratge subvencionat, aprofitant la xarxa urbana d'autobusos existent.
15. Estudiar el disseny de carrils bici segregats a la xarxa bàsica i adoptar mesures de pacificació del trànsit als carrers propers als entorns escolars, per tal de donar seguretat i fomentar l'ús de la bicicleta i els vehicles de mobilitat personal en els itineraris escolars. Calendaritzar la seva implementació dins el PMUS.

Cinquè. Zonificació escolar

16. Prioritzar la proximitat al centre escolar com a criteri bàsic de l'àrea escolar, sempre i quan les directrius del Departament d'Educació de la Generalitat ho permeti, en benefici de la infància i de tota la comunitat. En el cas que el centre escolar no estigui suficientment a prop per anar-hi a peu, caldrà fomentar l'ús de transports alternatius al cotxe privat, com puguin ser: la bicicleta o bicicleta compartida, el patinet, el bus urbà amb o sense monitor, el cotxe compartit o altres transports que apareguin en el futur.

Sisè. Adhesions a:

- "Pacte Nacional per la Mobilitat Sostenible i Segura (2021-2030)": http://transit.gencat.cat/ca/seguretat_viaria/planificacio-seguretat-viaria/pacte-mobilitat-segura-sostenible/adhesions/
- "Estratègia Catalana de la Bicicleta 2025": https://territori.gencat.cat/ca/03_infraestructures_i_mobilitat/bicicleta/ecb2025/
- "Red de Ciudades de la Bicicleta": <https://www.ciudadesporlabicicleta.org/>
- "La Red de ciudades que caminan": <https://ciudadesquecaminan.org/>

Setè. - Informar al "Seminario Movilidad e Infancia" de l'aprovació d'aquesta proposició en el ple municipal de Manresa (correu de contacte entornos Escolares@isglobal.org).

AQUESTA MOCIÓ ESTÀ INSPIRADA EN LA PROPOSTA FETA PER LES SEGÜENTS ENTITATS:

1. ISGlobal - Institut de Salut Global: <https://www.isglobal.org/>
2. ConBici - Coordinadora en defensa de la Bici: <https://conbici.org/>

3. CEAPA - Confederación Española de Asociaciones de Padres y Madres de Alumnado: <https://www.ceapa.es/>
4. A Pie, Asociación de Viandantes: <http://www.asociacionapie.org/>
5. Grupo “La Ciudad de los Niños”, Acción Educativa: <http://accioneducativa-mrp.org/>
6. Gea21-Grupo de Estudios y Alternativas: <https://www.gea21.com/>
7. Asociación Española de Pediatría (AEP): <https://www.aeped.es/>

Més informació a la pàgina web <http://www.entornoscolares.es/>

[1] Font: DGT

[2] Font: Iniciativa Europea de Vigilancia de la Obesidad Infantil, Organización Mundial de la Salud (OMS)

[3] Font: ISGlobal, Estudio BREATHE: <https://breathe.isglobal.org/>

[4] Font: Gascón, M. Entorno urbano y Salud: ¿Qué ciudades queremos?

https://www.miteco.gob.es/es/ceneam/articulos-de-opinion/2018-10-gascon_tcm30-481430.pdf

[5] Asociación Española de Pediatría, Comité de Salud Medioambiental. Caminando al Cole. Un modelo para innovar en salud de los niños y medio ambiente (2019): <https://www.aeped.es/comite-salud-medioambiental/documentos/caminando-al-cole-un-modelo-innovar-en-salud-y-medio-ambiente>

[6] Font: <https://www.isglobal.org/healthisglobal/-/custom-blog-portlet/el-ruido-mucho-mas-que-una-molestia/6002085/0>

[7] Font: <https://www.who.int/es/news-room/fact-sheets/detail/deafness-and-hearing-loss>

[8] Font: <https://www.isglobal.org/es/ciudadesquequeremos#espacios-verdes>

[9] Font: <https://twitter.com/mitecogob/status/1133336525020835840/video/1>

[10] Font: <https://www.ecologistasenaccion.org/141862/la-contaminacion-del-aire-urbano-en-espana-cae-un-58-entre-el-14-de-marzo-y-el-30-de-abril/>

[11] Domingo JL, Rovira J. Effects of air pollutants on the transmission and severity of respiratory viral infections. Environ Res. 2020; 187: 109650.

[12] Frontera A, et al. Severe air pollution links to higher mortality in COVID-19 patients: the “double-hit” hypothesis. Journal of Infection 2020; 81 (2): 255-259.

[13] Font: https://www.consalud.es/pacientes/especial-coronavirus/oms-cree-contaminacion-aire-empeora-pronostico-infeccion-covid-19_84848_102.html”

“

L'alcalde dona la paraula al senyor Andreu Font Masip, en representació de les escoles Ítaca, Les Bases i Puigberenguer, i en nom de les AFA'S, Centres educatius i Associacions que s'adhereixen a aquesta proposició.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=9765.0>

Es fa constar que a petició de l'intervinent, l'**alcalde** proposa una esmena *in voce* a la proposició, en el sentit que: **s'incorpora la Llar d'infants Petit Príncep com a entitat que s'adhereix a aquesta proposició.**

L'alcalde sotmet a votació la proposició 6.1 dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-CP, Fem Manresa, Cs, i el regidor no adscrit Miguel Cerezo Ballesteros, amb l'esmena *in voce incorporada*, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per substituir la pista de gel per una activitat apta pel clima de la ciutat.-

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 19 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació.

“L'any 2016 l'Ajuntament de Manresa va instal·lar una pista de gel a la plaça Sant Domènec en època nadalenca amb l'objectiu d'atraure gent al centre de la ciutat i fomentar el consum al comerç local i, a partir del 2018, la Unió de Botiguers i Comerciants se'n va fer càrrec, amb el suport econòmic de l'Ajuntament.

Durant aquests anys, la pista de gel ha aportat coses positives a la ciutat: ha acostat un esport d'hivern a més de 12.000 usuaris l'any i ha contribuït a omplir Sant Domènec de persones amb ganes de passar una bona estona durant els mesos d'hivern. Tot i això, aquesta instal·lació representava una despesa energètica important, ja que el clima de la ciutat no és adequat per al manteniment d'aquesta pista de gel de manera natural: durant els dies d'hivern la temperatura no baixa prou a la ciutat per mantenir l'aigua congelada, amb la qual cosa s'ha de muntar una instal·lació que comporta una despesa energètica considerable. A més, cal tenir en compte la contaminació acústica dels generadors que requeria.

Si tenim en compte la situació d'emergència climàtica en què es troba el planeta i també l'escassetat de recursos energètics en què ens trobarem els propers mesos i anys, instal·lar una pista de gel a Manresa és fer un flac favor tant a la lluita i esforç dels ciutadans com a les polítiques públiques que malden per revertir el canvi climàtic, apostant per un estalvi i disminució del consum energètic.

De fet, l'Ajuntament de Manresa s'ha posicionat i ha expressat el seu compromís en la lluita contra el canvi climàtic, aprovant el setembre de 2019 la moció contra la crisi ecològica i climàtica i de suport a les mobilitzacions climàtiques, pel que promoure des del consistori que s'instal·lin infraestructures d'aquest tipus a la nostra ciutat seria anar contra les pròpies mocions aprovades.

Per tot això, des del Grup Municipal de **Fem Manresa** proposem al ple de l'ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER.- Que des de l'Ajuntament es promourà que no s'instal·li la pista de gel a la plaça Sant Domènec durant els mesos d'hivern.

SEGON.- Que s'iniciarà un procés obert i participatiu per pensar i decidir col·lectivament quines altres activitats es poden dur a terme a Sant Domènec durant aquests mesos.

El procés participatiu haurà de ser obert a tota la ciutadania, però convidant especialment als clubs esportius dels diferents esports de la ciutat, les escoles i associacions musicals i teatrals, les associacions de comerciants i de l'economia social i les associacions i entitats juvenils

TERCER.- Comunicar els acords de la present proposició a la Unió de botiguers i comerciants de Manresa.”

El secretari exposa l'esmena de substitució presentada pels Grups Municipals d'ERC i JxM, de 21 de setembre de 2022, a la proposició 6.2 del Grup Municipal de Fem Manresa.

“L'any 2016 l'Ajuntament de Manresa va instal·lar una pista de gel a la Plaça Sant Domènec en època nadalenca amb l'objectiu d'atraure gent al centre de la ciutat i fomentar el consum al comerç local i, a partir del 2018, la Unió de Botiguers i Comerciants se'n va fer càrrec, amb el suport econòmic de l'Ajuntament, aportacions que han anat minvant en el transcurs dels anys fins a ser nul en alguna de les darreres edicions.

Durant aquests anys, la pista de gel ha aportat coses positives a la ciutat: ha acostat un esport d'hivern a més de 12.000 usuaris l'any i ha contribuït a omplir Sant Domènec de persones amb ganes de passar una bona estona durant els mesos d'hivern. Tot i això, aquesta instal·lació representava un consum energètic important, ja que el clima de la ciutat no és adequat per al manteniment d'aquesta pista de gel de manera natural: durant els dies d'hivern la temperatura no baixa prou a la ciutat per mantenir l'aigua congelada, amb la qual cosa s'ha de muntar una instal·lació que comporta un consum energètic considerable. A més, cal tenir en compte la contaminació acústica dels generadors.

Si tenim en compte la situació d'emergència climàtica en què es troba el planeta i també l'escassetat de recursos energètics en què ens trobarem els propers mesos i anys, instal·lar una pista de gel a Manresa no sembla que pugui contribuir a facilitar la millora de la situació, si més no mentre no sorgeixen alternatives i solucions de subministrament energètic. A banda la imatge i el missatge públic que es pot traslladar a la opinió pública no va en línia a l'esforç que els ciutadans més sensibilitzats amb la

temàtica puguin estar portant a terme a títol individual, ni el compromís i reptes que la mateixa administració pública ha adquirit i ha de treballar per tal de revertir la situació.

De fet, l'Ajuntament de Manresa s'ha posicionat i ha expressat el seu compromís en la lluita contra el canvi climàtic, aprovant el setembre de 2019 la moció contra la crisi energètica i climàtica i de suport a les mobilitzacions climàtiques pel que el deure de l'administració local és el d'anar millorant en els diferents espais on tenim competència la millora de l'eficiència energètica i la reducció del consum on sigui possible per una banda, i la sensibilització i la difusió a la població i entitats locals d'aquests objectius perquè és un tema global que afecta i per tant implica a tothom.

Actualment la pista de gel és una dinamització organitzada per la Unió de Botiguers de Manresa que assoleix els objectius de dinamització que l'entitat es proposa pel període nadalenc. En tenen controlada la gestió pressupostària i organitzativa i només falten dos mesos per l'inici de la campanya de Nadal. És una activitat admesa i permesa que a dia d'avui no incompleix cap normativa vigent, tot i que l'escenari de la tardor tan pel que fa al subministrament d'energia com les reserves d'aigua pot fer que això es vegi modificat.

Amb aquesta exposició de motius, i atenent les diferents sensibilitats de diferents col·lectius i grups, així com els compromisos adquirits per part del present govern de la ciutat, els grups municipals d'ERC i Junts per Manresa proposem al ple de l'ajuntament de Manresa l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Es continuarà treballant en la sensibilització per la lluita pel canvi climàtic i l'escassetat de recursos energètics i instarem a la Unió de botiguers, així com a la resta d'entitats dels diferents sectors, a treballar en alternatives de dinamització per l'any 2023 que s'ajustin millor a aquest esforç col·lectiu de revertir la situació.

SEGON: Posem a disposició l'àrea de promoció econòmica de la ciutat, així com de la resta de regidories, per col·laborar amb la Unió de Botiguers en el treball de preparació i/o organització de la dinamització per tal que aquesta compleixi els objectius que l'entitat, i el comerç de la ciutat, vol assolir.

TERCER: Comunicar els acords presos a la Unió de botiguers i comerciants de Manresa.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=13107.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena de substitució presentada pels Grups Municipals d'ERC i JxM, a la proposició 6.2 del Grup Municipal de Fem Manresa, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), 5 vots negatius (4 GMPSC-CP i 1 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

Tot seguit, l'alcalde demana al Grup Municipal de Fem Manresa si volen sotmetre a votació la proposició presentada, tal com s'ha proposat en les comissions de modificació del Reglament Orgànic Municipal, a la qual cosa el Grup Municipal respon que no és necessari.

Com a conseqüència del resultat d'aquesta votació, la proposició 6.2 del Grup Municipal de Fem Manresa, decau.

A continuació, l'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separada de les proposicions 6.3 i 6.4 de ordre del dia.

6.3.- Proposició dels Grups Municipals de JxM i ERC en favor del traspàs integral de Rodalies a la Generalitat de Catalunya.-

El secretari exposa la proposició dels Grups Municipals de JxM i ERC, de 19 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació.

“La xarxa de Rodalies Renfe de Catalunya i els serveis de mitja distància són infraestructures clau per als desplaçaments diaris de milers de catalanes i catalans. En plena emergència climàtica, a més, són mitjans de transport que han d'ajudar a descarbonitzar la mobilitat al nostre país, convertint-la en més eficient i sostenible.

És per això que considerem fonamental la inversió en aquestes infraestructures ferroviàries, per garantir el seu bon estat de conservació i millorar el servei que ofereix a la ciutadania. Tanmateix, sembla que el Govern de l'Estat espanyol no considera ni necessari ni urgent prendre mesures per afermar els 462 quilòmetres de vies i les 134 estacions.

L'incompliment recurrent de l'Estat amb les inversions a Catalunya és especialment greu en la xarxa ferroviària. El Pla de Rodalies Renfe de Barcelona entre el 2008 i el 2015 preveia uns 4.000 milions d'euros d'inversió, de la qual només se'n va executar un 14%, mentre que del Pla d'actuacions prioritàries entre el 2014 i el 2016, dels 306 milions d'euros previstos només se'n va invertir un 35%. Aquestes xifres encara empitjoren més si tenim en compte les inversions que l'Estat fa en d'altres territoris. Per cada 100€ pressupostats a Madrid, se n'executen 183€ en realitat, mentre que a Catalunya per cada 100€ pressupostats se n'executen 35€.

Aquesta manca d'inversió genera implicacions negatives amb els horaris, amb retards dels trens, l'estat dels vagons, els passos a nivell pendents de realitzar o múltiples punts negres en matèria d'accessibilitat. La qualitat del servei es veu afectada, negativament, per aquesta infra-inversió de l'Estat a Catalunya. Així, mentre que a Ferrocarrils de la Generalitat o al Metro de Barcelona s'assoleix un 99% de puntualitat, a Renfe aquestes xifres són estrepitosament molt pitjors.

Aquest cop, ha estat notícia per una fallada del sistema que va deixar els usuaris sense servei durant unes hores a principis de setembre en una jornada laboral. Però els retards i anul·lacions són constants. Sense anar més lluny dels 16 primers dies d'aquest mes setembre només 5 dies ha funcionat sense cap incidència i d'aquests 4 eren cap de setmana.

Des de l'any 2010, en virtut de l'article 169 de l'Estatut de Catalunya, la Generalitat havia d'assumir responsabilitats de supervisió matèria d'horaris, freqüència de pas, tarifes i informació als usuaris. Tanmateix, la titularitat dels trens, la gestió i l'explotació de la infraestructura d'estacions, vies i andanes, va seguir en mans d'Adif, l'empresa pública que depèn del Ministeri de Foment, el qual no es digna a fer les inversions necessàries per a garantir el bon servei que mereixen les catalanes i els catalans.

Per tot això, des de fa anys, el Govern de la Generalitat i els municipis que es veuen afectats per aquest servei ferroviari, demanen el traspàs de Rodalies Renfe de Catalunya, per tal d'oferir un servei que s'assimili al de Ferrocarrils de la Generalitat o del Metro. És urgent i imprescindible rescabalar la inversió pendent i garantir una gestió real i integral del servei per part de la Generalitat. És l'única solució perquè les necessitats de les usuàries siguin garantides amb responsabilitat de gestió i un servei i una infraestructura adequada.

Per tots aquests motius, es proposa al ple de la corporació, l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- Exigir al Govern de l'Estat que executi urgentment les inversions que promet. La infra inversió estructural pendent a tot el sistema ferroviari català que depèn de l'Estat impedeix que aquesta sigui una xarxa de qualitat, incomplint els terminis del Pla de Rodalies Renfe i impossibilitant una bona atenció a l'usuari.

SEGON.- Exigir al Govern de l'Estat a completar, íntegrament i urgentment, el traspàs del Servei de Rodalies Renfe i les infraestructures d'aquest servei, amb el compromís d'efectuar la transferència del dèficit tarifari per tal que la Generalitat pugui gestionar-lo directament.

TERCER.- Demanar al govern de la Generalitat que, una vegada assumit plenament aquest servei, elabori un pla de gestió que elevi l'estàndard de prestació del servei de Rodalies per proporcionar un servei de qualitat i atractiu per a les persones usuàries, seguint criteris d'equilibri territorial, com ja s'està fent des de FGC.

QUART.- Instar a totes les administracions a treballar en la línia dels Objectius de Desenvolupament Sostenible 2030 i de la mitigació dels efectes del canvi climàtic, amb accions per incrementar l'ús del tren en detriment del vehicle privat.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a tots els grups polítics del Parlament de Catalunya i del Congrés dels Diputats, al Departament de Vicepresidència, Polítiques Digitals i Territori, al Ministeri de Transport i Mobilitat i Agenda Urbana.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=15238.0>

6.4.- Proposició del Grup Municipal del PSC per a un pacte de ciutat per exigir el manteniment dels serveis directes de la línia de FGC Manresa-Barcelona sense cap transbordament.

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal del PSC-CP, de 19 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació.

“El Pla d’Actuació 2022–2026 de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC), és el principal document de referència per al Contracte–Programa entre la Generalitat de Catalunya i FGC: https://www.fgc.cat/wp-content/uploads/2022/02/Annex_1_Pla_dActuacio-FGC-2022-2026_20211126.pdf

En concret, pel que fa a la Línia Llobregat – Anoia, i segons aquest Pla d’Actuació, durant aquest mandat començarà l’execució d’importants treballs als extrems de la línia i pel que fa al creixement de l’activitat de transport de mercaderies, així com les integracions urbanes (soterrament de línies) a Manresa i Igualada.

Una de les accions destacades d’aquest Pla d’Actuació és la transformació del servei a Manresa i Igualada en un servei de rodalies amb origen Martorell, en comptes de Barcelona. Tot i que, segons l’informe, permetrà un increment de les freqüències i nombre de passatgers al tram Martorell-Barcelona (que passaria a denominar-se “Metro del Baix Llobregat”), suposarà un increment del temps de viatge de tots els passatgers provinents des de Manresa o Igualada –i de tornada- (allargant el trajecte fins a gairebé 2h), però també pels municipis del Baix Llobregat nord, com Abrera, Esparreguera, Olesa o Sant Esteve Sesrovires. L’informe, però, no contempla la potencial pèrdua de passatgers d’aquests trams deguda al major temps de servei.

En aquest sentit, el projecte de FGC contemplat en el seu Pla d’Actuació, redueix la capacitat de la línia en un 79%: Els trens actuals amb capacitat per a 477 persones se substituiran per trens amb capacitat per a només 100 persones cadascun. Per tant, els impactes descrits al document de FGC reconeixen que amb el temps d’espera per fer el transbordament i la reducció de la capacitat dels trens suposaran un total de més de 86.000 hores a l’any per als usuaris amb origen a Manresa i Igualada.

I, tot plegat amb un cost estimat pel mateix Pla, de 152 milions d’euros sense gairebé beneficis per als usuaris: L’estudi del balanç social i econòmic del projecte situa en gairebé 0 els beneficis per a les persones a diferència de la resta d’iniciatives del Pla d’Actuació.

Considerem que l’actuació de FGC no ha estat prou clara ni transparent, car sols s’ha informat públicament (18 d’abril 2021 i 10 de març 2022) als alcaldes i alcaldesses, als representants socials i econòmics, i al conjunt de la ciutadania dels territoris afectats, sobre els projectes de soterrament previstos a Manresa i Igualada, així com les inversions associades. Malauradament, en cap cas es va informar de la proposta

de canvi del servei que elimina els trens directes entre Barcelona i Manresa o Igualada.

Cal que des de l'Ajuntament de Manresa es lideri les accions institucionals corresponents a tots els nivells, com també així donar suport a les accions necessàries per tal de preservar els serveis directes de FGC a la nostra ciutat i pel conjunt d'usuaris del Bages, rebutjant qualsevol solució que no suposi una millora del benestar pels nostres veïns i veïnes en l'ús dels FGC.

Per aquests motius, el Grup Municipal Socialista presenta la següent proposició:

Instem al Govern de la Generalitat a:

1. Donar explicacions de forma immediata, justificada, i transparent sobre els motius de l'eliminació dels trens directes a les línies R5, R50, R6 i R60 que contempla el Pla d'Actuació 2022–2026 de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC), que comportarà un transbordament a Martorell, una decisió que afectarà de forma negativa a milers d'usuaris de les comarques de l'Anoia, Bages, i Baix Llobregat nord que de ben segur optaran per altres mitjans de transport.
2. Donar explicacions de perquè no s'ha informat degudament d'aquesta mesura als representants institucionals, socials i econòmics dels territoris afectats com sí es va fer pel que fa a l'anunci d'inversions de soterrament que contempla aquest mateix Pla d'Actuació de FGC.
3. Convocar urgentment una reunió amb els alcaldes i alcaldesses de les poblacions afectades per tal de donar explicacions al territori de la manca de comunicació d'aquesta mesura.
4. Mantenir els serveis directes a les línies R5, R50, R6 i R60, eliminant el nou transbordament previst al Pla d'Actuació 2022-2026 de FGC pels evidents perjudicis i incomoditats que patiran als usuaris d'aquestes línies, considerant a més que en molts casos ja pateixen altres greuges i mancances de serveis i mitjans de transport.
5. Aturar qualsevol decisió al respecte dels canvis a la mobilitat i els serveis de comunicació i connexió amb Barcelona que afectin a Manresa, i el conjunt de la comarca, sense el consens dels agents socials i econòmics i els seus representants institucionals.
6. Traslladar aquesta moció al Parlament de Catalunya, a la Conselleria d'Interior, a la Direcció de Ferrocarrils de la Generalitat, al Servei Territorial de Transport de Barcelona, al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, a la Delegació del Govern a la Catalunya Central, a la Cambra de Comerç de Manresa, a PIMEC Catalunya Central, a la UGT, a CCOO, i a les AAVV de la ciutat.”

Es fa constar que el regidor Antoni Josep Valentí Moll, del GM del PSC-CP, demana que consti en acta el següent:

“Que des del Grup Municipal del PSC-CP veiem la necessitat que per tenir un debat més clar i útil, i possibilitar un millor seguiment per als ciutadans i ciutadanes que segueixen el Ple, i dels professionals dels mitjans de comunicació que estan presents al Ple, caldria fer intervencions per cada una d'aquestes proposicions per separat, és veritat que hi ha precedents, però en aquest sentit creiem que caldria que fessin aquesta separació.

I és per aquest motiu, que en la propera comissió del ROM, defensarem la proposta que cada Grup proposant esculli si prefereix fer el debat per separat, tal com creiem nosaltres que pertoca.”

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 6.3 i 6.4 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=15257.0>

L'alcalde sotmet la proposició 6.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet a votació la proposició 6.4 del Grup Municipal del PSC-CP, i el Ple la rebutja per 6 vots afirmatius (4 GMPSC-CP, 1 GMCs i 1 Sr. Miguel Cerezo Ballesteros), 16 vots negatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

7. ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

No se'n presenten.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=18195.0>

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

8.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=18202.0>

- 9.- **Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, 35, 37, 38, 39, 40 i 41, dels dies 12, 19, 26 i 29 de juliol, 23 i 30 d'agost i 6 de setembre, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30, del 14 de juny de 2022.-**

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 34, 35, 37, 38, 39, 40 i 41, que corresponen a les sessions dels dies 12, 19, 26 i 29 de juliol, 23 i 30 d'agost i 6 de setembre, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 30, que correspon a la sessió del dia 14 de juny de 2022, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=18212.0>

- 10.- **Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.-**

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
01-08-2022	Generalitat de Catalunya	Departament de la Presidència Secretaria del Govern	Acord de Ple de 21 de juliol de 2022, en relació amb una moció de condemna dels fets de Melilla i en defensa dels drets humans.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=18230.0>

- 11.- **PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

- 11.1.- **Pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa en relació al compliment de la moció aprovada respecte la recuperació de l'antiga Pista Castell.**

El regidor Jordi Trapé Úbeda llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 21 de setembre de 2022, que es transcriu a continuació:

“Durant el mes de Juny es va presentar a petició del Club Esportiu Popular, una moció per a la instal·lació d’una pista poliesportiva i un camp de voleibol a l’antiga Pista Castell que va ser aprovada amb els vots de tots els partits menys el PSC.

Després de 3 mesos de la seva aprovació:

- Quines mesures s’han portat a terme?
- S’ha realitzat ja l’informe sobre l’estat del mur?
- En cas negatiu, quan es té pensat tenir acabat aquest informe?”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b083415589018345483f6b0006?startAt=18235.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l’ordre del dia l’alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L’alcalde,