

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 3/2022
Dia: 17 de març de 2022
Hora: 17:00 h a 21:13 h
Lloc: Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Marc Aloy Guàrdia

Tinents d'alcalde

Valentí Junyent Torras
Cristina Cruz Mas
Joan Calmet Piqué
David Aaron López Martí
Josep Gili Prat
Montserrat Clotet Masana
Núria Masgrau Fontanet
Mariona Homs Alsina

Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Rosa M. Ortega Juncosa
Claudina Relat Goberna
Antoni Masegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa
Antoni Josep Valentí Moll
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora general

Mariona Ribera Esparbé

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

- 1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 2, del dia 17 de febrer de 2022.-

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

- 2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 3139, de 8 de març de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, en la Presidència de la Junta de Govern Local convocada per al dia 8 de març de 2022, a les 12 h. (SGR.ABS 3/2022).-
- 2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2409, de 22 de febrer de 2022, sobre designació com a lletrats d'aquest Ajuntament, de dues persones adscrites a la Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i d'Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, i atorgar-los poders per a plets.- (AJT.DCP 27/2022).-
- 2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2691, de 28 de febrer de 2022, per la qual es declara emergent la contractació del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral. (AJT.DCP 26/2022).-
- 2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2991, de 4 de març de 2022, sobre modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2022. (AJT.DCP 25/2022).-
- 2.5.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer – Exercici 2022, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 5/2022).-
- 2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2700, de 28 de febrer de 2022, sobre l'aprovació de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2021. (INT.LIQ 1/2022).-
- 2.7.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, d'1 de març de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Gener 2022. (INT.DON 6/2022).-
- 2.8.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 2 de març de 2022, sobre els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa corresponent a l'exercici 2021. (INT.DON 7/2022).-
- 2.9.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 2 de març de 2022, sobre resolució de discrepàncies, anomalies en matèria d'ingressos i omissió de la fiscalització de l'exercici 2021. (INT.DON 8/2022).-

3. ALCALDIA – PRESIDÈNCIA

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 17 de febrer de 2022, referent a la designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal. (SGR.CTP 7/2022).-

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

- 4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització per constituir un dret real d'hipoteca sobre el dret de superfície de la finca de titularitat municipal situada dins l'àmbit del Pla de millora urbana PMU001 Hospital, per a la promoció d'habitatges en règim cooperatiu. (PAT.EXE 7/2022).-
- 4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 02/2022).-
- 4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 03/2022).-
- 4.1.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades, i aprovació definitiva de la imposició de contribucions especials i de l'acord d'ordenació concreta del tribut, per a la realització de les obres del Projecte de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu. (AJT.DIC 17/2022).-

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

- 5.1.1.- Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, del "Pla Especial Urbanístic Equipament del Parc de Bombers a Bufalvent" (PLA.PES 1/2021).-
- 5.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del POUM en l'àmbit del Pla Parcial dels Comtals (PLA.POU 2/2022).-

5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda

- 5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del contracte administratiu especial per a l'explotació dels locals 7 i 8 de l'altell del mercat municipal de Puigmercadal (CON.EXP 41/2021).-

6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

6.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del Projecte "Idees Joves". (SUB.BCO 8/2022).-

6.2 Regidoria delegada de Turisme i Projectió de Ciutat

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i de la convocatòria del Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022. (SUB.BCO 6/2022).-

7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

7.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

7.1.1. Dictamen sobre aprovació, si escau, del Pla estratègic de l'envelliment i la dependència a Manresa 2022-2026 (OSC.SSO 4/2022).-

7.2 Regidoria delegada d'Habitatge

7.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges. (SUB.BCO 7/2022).-

7.3 Regidoria delegada de Cultura i Festes

7.3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la designació d'un vial de la ciutat amb el nom de *Camí de les Ínyigues* (OSC.CUL 1/2022).-

8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 6, 7, 9 i 10, dels dies 8, 15 i 22 de febrer i 1 de març de 2022, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 4, del dia 25 de gener de 2022.-

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pels Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*.*

Desenvolupament de la sessió

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Abans d'entrar en el coneixement dels punts de l'ordre del dia, manifesta que donarà informació d'interès.

Primer, tal com vam fer en el Ple anterior i per acord de tots els Grups Municipals, es proposa acotar els terminis d'intervenció. La reducció proposada és de pràcticament la meitat tots els temps amb la finalitat de poder fer un Ple més àgil.

La segona, és que la Junta de Portaveus va acordar que fruit de la millora epidemiològica, i tenint en compte que hi ha distància suficient entre els regidors i regidores, les persones que tinguin el torn d'intervenció podran treure's la mascareta, i així, podran sentir-se i entendre's tots una mica millor.

Finalment, la Junta de Portaveus va acordar que a les dues hores i mitja del Ple aproximadament, proposaran un recés de 5 minuts. Per tant, quan vegin que s'acosten a les dues hores i mitja, i un cop finalitzin el debat i la votació de l'assumpte que estiguin tractant, es farà el recés. Aquest recés es fa amb la voluntat d'evitar que hi hagi la mínima mobilitat dels regidors i regidores a la sala.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 2, del dia 17 de febrer de 2022.-

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 2, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 17 de febrer de 2022, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 25 membres presents.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=0.0>

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 3139, de 8 de març de 2022, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde, en la Presidència de la Junta de Govern Local convocada per al dia 8 de març de 2022, a les 12 h. (SGR.ABS 3/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

Atès que el titular d'aquesta Alcaldia Presidència ha hagut d'absentar-se transitòriament el dia d'avui, es fa necessari procedir a la substitució transitòria reglamentària

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020, es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

Resolc:

PRIMER. Amb motiu de l'absència temporal del titular de l'Alcaldia, el primer tinent d'alcalde senyor **Valentí Junyent Torras**, el substituirà en la presidència de la Junta de Govern Local, convocada per avui 8 de març de 2022, a les 12 hores, amb caràcter reservat.

SEGON. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor Valentí Junyent Torras.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=122.0>

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 2409, de 22 de febrer de 2022, sobre designació com a lletrats d'aquest Ajuntament, de dues persones adscrites a la Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i d'Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, i atorgar-los poders per a plets.- (AJT.DCP 27/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. La cap dels Serveis del Territori ha emès una proposta d'atorgament de poders a la cap de Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i d'Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, llicenciada en dret, Sra. BRÍGIDA MANAU VILA i al tècnic d'Administració General adscrit a la Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i d'Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica, llicenciat en dret, Sr. JOSEP MARTIN CABEZA, de representació de l'ajuntament per la defensa dels interessos municipals, davant els tribunals de justícia o altres administracions.
2. La cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics ha emès informe en el sentit de l'adequació a la legalitat de la proposta.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial estableix que la representació i defensa dels ens locals correspondrà als lletrats que serveixin en els serveis jurídics d'aquestes administracions públiques, tret que es designi advocat col·legiat que els representi i defensi.
3. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, estableix que la representació i defensa de les administracions públiques es regeix pel disposat en l'esmentat article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, així com pel disposat a la Llei d'assistència jurídica a l'estat i institucions públiques.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. **DESIGNAR** lletrats d'aquest Ajuntament la Sra. BRÍGIDA MANAU VILA (DNI núm. XXX) i el Sr. JOSEP MARTIN CABEZA (DNI núm. XXX), llicenciats en dret, adscrits a la Secció de Serveis Jurídics Centrals i de l'Oficina d'Intervenció i d'Impuls Administratiu de l'Activitat Econòmica dels Serveis del Territori, facultant-los per dur a terme totes aquelles actuacions que siguin necessàries per a la millor defensa jurídica dels interessos municipals en tots aquells assumptes que se'ls

encomanin en relació amb matèries de competència dels Serveis del Territori i en aquelles altres que se'ls hi encomanin expressament.

2n. ATORGAR PODERS per a plets a favor de la Sra. BRÍGIDA MANAU VILA i el Sr. JOSEP MARTIN CABEZA, nomenats lletrats de l'Ajuntament en virtut de l'acord anterior.

3r. DONAR COMPTE d'aquesta resolució al Ple de la Corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=144.0>

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2691, de 28 de febrer de 2022, per la qual es declara emergent la contractació del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral. (AJT.DCP 26/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral per tal de donar redundància i alta disponibilitat del servei a la securització del perímetre de la xarxa informàtica exposada a internet, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

1. L'informe del Cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació de data 16 de febrer de 2022, disposa que és necessari mantenir i augmentar els nivells de protecció dels sistemes informàtics, garantint la continuïtat del servei en cas de fallida d'un dels equips que forma l'actual clúster de tallafocs (el qual està format per dos equips), atès que, un dels equips està funcionant en fase EOI (End Of Life – Final de Vida) i, en cas de caiguda de l'equip principal, el secundari no disposa de la mateixa capacitat de protecció que ofereix el principal. Fet que comporta la necessitat de prendre mesures de manera immediata per mantenir, augmentar i tenir continuïtat del servei en cas de caiguda d'un dels equips a nivell de perímetre de la xarxa, substituint la segona unitat de Firewall per un de característiques idèntiques a les de l'equip principal, que s'integri de forma natural amb l'actual sistema i electrònica de xarxa disponible, per tal de garantir el seu correcte funcionament.
2. L'informe del Cap de Servei de data 16 de febrer de 2022, proposa que l'Ajuntament dugi a terme les actuacions necessàries de forma imminent, amb caràcter d'emergència, per garantir la seguretat i protecció de les dades emmagatzemades a la xarxa corporativa de l'ajuntament; i adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, SL, per un import aproximat de 17.998,75.-€, IVA inclòs, atès que és l'entitat que ofereix els serveis de configuració i seguiment del correcte funcionament del sistema de seguretat perimetral principal.

3. L'actuació consisteix en el subministrament i instal·lació dels següents elements que són compatibles amb la instal·lació principal, a l'objecte de garantir la seguretat del perímetre de la xarxa informàtica exposada a internet:
- 1 Equip Fortigate 601E amb els ports de connexió corresponents
 - 1 Llicenciament per 1 any de tots els components de programari de seguretat i maquinària.
 - Els serveis d'implementació i sincronització amb el Firewall principal de les regles de seguretat implantades actualment.
4. La tècnica de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic, en data 25 de febrer de 2022, en què conclou que a la vista del risc per a la seguretat i protecció de les dades de caràcter personal i altres dades subjectes a una especial protecció, incloses el la xarxa informàtica corporativa de l'Ajuntament, la contractació emergent del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral per tal de donar redundància i alta disponibilitat del servei a la securització del perímetre de la xarxa informàtica exposada a internet i que sigui compatible amb la instal·lació principal, s'ajusta a dret.

Consideracions Jurídiques

PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ☐ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).

Tramitació d'emergència.

1. Quan l'Administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un perill greu o de necessitats que afectin la defensa nacional, cal atènyer-se al règim excepcional següent:

- a) **L'òrgan de contractació, sense obligació de tramitar expedient de contractació, pot ordenar l'execució del que sigui necessari per posar remei a l'esdeveniment produït o satisfer la necessitat sobrevinguda, o contractar lliurement el seu objecte, en tot o en part, sense subjectar-se als requisits formals que estableix aquesta Llei, fins i tot el de l'existència de crèdit suficient. En cas que no hi hagi crèdit adequat i suficient, una vegada adoptat l'acord, s'ha de procedir a la seva dotació de conformitat amb el que estableix la Llei general pressupostària.**
- b) *Si el contracte l'ha subscrit l'Administració General de l'Estat, els seus organismes autònoms, entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social o altres entitats públiques estatals, s'ha de donar compte d'aquests acords al Consell de Ministres en el termini màxim de trenta dies.*
- c) *El termini d'inici de l'execució de les prestacions no pot ser superior a un mes, comptat des de l'adopció de l'acord que preveu la lletra a). Si s'excedeix aquest termini, la contractació de les prestacions esmentades requereix la tramitació d'un procediment ordinari.*

d) *Un cop executades les actuacions objecte d'aquest règim excepcional, s'ha d'observar el que disposa aquesta Llei sobre compliment dels contractes, recepció i liquidació de la prestació. En el supòsit que el lliurament dels fons necessaris s'hagi fet a justificar, un cop transcorregut el termini que estableix la lletra c) anterior se n'ha de retre el compte justificatiu, amb reintegrament dels fons no invertits.*

2. *La resta de prestacions que siguin necessàries per completar l'actuació iniciada per l'Administració i que no tinguin caràcter d'emergència s'han de contractar d'acord amb la tramitació ordinària que regula aquesta Llei.*

☰ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

1. *Quan les entitats locals hagin de realitzar obres, serveis, adquisicions o subministraments d'emergència, a causa d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin greu perill o necessitats que afectin directament la seguretat pública, cal atènyer-se al següent règim excepcional:*

1r. *El ple de la corporació pot ordenar l'execució directa de les obres, prestació dels serveis o realització d'adquisicions o subministraments indispensables o contractar-los lliurement, en tot o en part, sense subjectar-se als requisits formals legalment establerts.*

També pot exercir aquesta facultat el president de la corporació local, que l'ha de fer conèixer al ple de la corporació a la primera sessió que es dugui a terme.

2n. *Simultàniament, s'ha d'autoritzar el lliurament dels fons necessaris per fer front a les despeses amb el caràcter a justificar, sense perjudici d'instruir l'oportú expedient de modificació de crèdits, quan sigui necessari.*

2. *La resta de les obres, serveis, subministraments o adquisicions que puguin ser necessaris s'han de contractar de conformitat amb els requisits formals legalment establerts.*

SEGON. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, **de situacions que suposin un greu perill** o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu pel risc que genera que un dels equips que garanteix la protecció i seguretat de les dades contingudes a la xarxa corporativa en cas de fallida de l'equip principal, estigui funcionant en fase EOI (End OfLife – Final de Vida), essent necessària la substitució d'aquest equip per garantir la seguretat i protecció de les dades emmagatzemades en aquesta xarxa de manera immediata, mitjançant la tramitació d'emergència, a l'objecte de prevenir atacs sobre el sistema informàtic de la corporació i garantir la protecció, seguretat i la impossibilitat d'accedir a les dades que s'hi emmagatzemen.

TERCER. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Declarar emergent la contractació del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral per tal de donar redundància i alta disponibilitat del servei a la securització del perímetre de la xarxa informàtica exposada a internet, pel termini màxim d'1 any.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària per fer front al servei declarat emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop hagi de ser liquidat, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent del subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral per tal de donar redundància i alta disponibilitat del servei a la securització del perímetre de la xarxa informàtica exposada a internet, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, SL, (CIF B59104612) amb domicili al Carrer Ecuador, 39-45, 08029 – Barcelona, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: Renovació d'una unitat de Firewall o sistema de seguretat perimetral per tal de donar continuïtat i alta disponibilitat a la securització del perímetre de la xarxa informàtica, amb els següents components i els següents serveis d'implementació:
 - ⇒ Components:
 - 1 Equip Fortigate 601E amb els ports de connexió corresponents.
 - 1 Llicenciament per 1 any de tots els components de programari de seguretat i maquinari.
 - ⇒ Serveis d'implementació: Les tasques a desenvolupar en el projecte de renovació d'equip són les següents:
 - Servei d'implantació:
 - Integració amb el tallafocs principal actual.
 - Sincronitzar la configuració amb el Firewall.
 - Desplegament Firewall.
 - Configuració del protocol FGSP per a sincronització de sessions.
 - Posada en producció.
 - Proves de funcionament.
 - Documentació:
 - Confecció i entrega de documentació acreditativa de les condicions tècniques, de garantia i del correcte subministrament i instal·lació de l'objecte del contracte.
- Termini d'inici del servei: D'acord amb l'article 120.1.c de la LCSP *el termini d'inici de l'execució de les prestacions no pot ser superior a un mes, comptat des de l'adopció de l'acord. Si s'excedeix aquest termini, la contractació de les prestacions esmentades requereix la tramitació d'un procediment ordinari.* Per tant, el subministrament i instal·lació d'una segona unitat de Firewall compatible amb la instal·lació principal s'haurà de dur a terme de manera immediata.
- Durada: 1 any a partir de la implantació.

- Pressupost del contracte: import aproximat de 17.998,75.-€, IVA inclòs.
- Tècnic supervisor del contracte:
 - Xavier Naval Marcos – Cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=162.0>

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2991, de 4 de març de 2022, sobre modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2022. (AJT.DCP 25/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

Fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

2. Per resolució de l'alcalde 392 de 17 de gener de 2022 es va aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, del qual se'n donà compte al Ple de la corporació.
3. El cap de Servei de Cooperació en l'administració electrònica, transparència i protecció de dades, Lluís Granero Vilarasau, en data 24 de febrer de 2022, ha proposat la modificació del Pla Normatiu per a 2022 per incorporar, al seu torn, la *derogació del Reglament regulador de Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa*.

4. La cap d'Unitat de l'oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones, Anna Llopart Sole, en data 03 de març de 2022, ha proposat la modificació del Pla Normatiu per a 2022 per incorporar, al seu torn, la *creació del Reglament d'allotjament temporal d'urgències*.
5. El Secretari General ha emès informe en què proposa aprovar la modificació del Pla Normatiu per a 2022 de forma que incorpori aquestes noves propostes i elaborar el text consolidat del mateix Pla Normatiu Municipal, així com la comunicació d'aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes i, en compliment del principi de transparència i del previst a l'art. 132 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la publicació del text consolidat a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència.

Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art. 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.

RESOLC:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, en el sentit d'incloure-hi la *derogació del Reglament regulador de Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa*, a proposta del cap del Servei de Cooperació en l'Administració Electrònica, Transparència i Protecció de Dades, així com també la *creació del Reglament d'allotjament temporal d'urgències*, a proposta de la cap d'Unitat de l'oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones, en els termes que s'indiquen:

Servei: Cooperació en l'Administració electrònica, transparència i protecció de dades

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament regulador del Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa	Derogar un reglament que ha quedat totalment superat per la normativa vigent actual, i de l'antic contingut de qual (ja derogat "de facto" per lleis actualment en vigor -Llei 39/2015 i Llei 40/2015-) no se'n desprèn cap tipus d'efecte.	Servei de Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades	Immediat i automàtic

Servei: Servei de Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament d'allotjament temporal d'urgències	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre del 2022

SEGON. Publicar el text consolidat del Pla Normatiu de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el qual quedaria redactat en els següents termes:

PLA NORMATIU MUNICIPAL 2022
Ajuntament de Manresa

Servei: Tresoreria General i gestió tributària

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança fiscal de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (modificació)	Adaptació de l'ordenança fiscal a la nova regulació del Reial decret-Llei 26/2021	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Gener 2022
Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats (modificació)	Revisió general de l'ordenança fiscal	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Març 2022
Ordenances fiscals (modificació)	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2023 (tipus impositius, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Juny de 2022

Servei: Ensenyament, Cultura i Esports

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa (modificació)	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre 2022

Servei: Servei de Drets Socials

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança general de subvencions (modificació)	Adaptar-la a les Lleis 19/2013 i 19/2014, relatives a la transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les lleis 39/2015 i 40/2015, relatives a procediment i règim jurídic i al R.D. 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, conjuntament amb la responsable jurídica del Servei de Desenvolupament Local, el Servei de Cooperació en Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades i altres serveis afectats	Segon trimestre del 2022
Reglament del Servei de transport adaptat (modificació)	Adaptar-lo al servei prestat	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre de 2021
Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa	Document d'aprovació anual	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre de 2022
Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos (modificació)	Articles 5, 7, 19.3, 26, 30, incorporació disposicions transitòries	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social (nou text)	Dotar de caràcter reglamentari els actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció jurídicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022

Reglament d'allotjament temporal d'urgències (nou)	Dotar de caràcter reglamentari, atenent els principis de transparència i proporcionalitat, els destinataris, els requisits per accedir als habitatges, les seves característiques i el procediment d'adjudicació, així com els criteris de valoració i el funcionament d'aquest servei.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre del 2022
--	---	---	---------------------------

Servei: Territori

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança municipal sobre sorolls i vibracions (derogació i aprovació d'una nova)	Regular les mesures i instruments municipals necessaris per a prevenir i corregir la contaminació acústica. Classificar les activitats segons el nivell d'immissió dins el seu recinte i fixar-ne condicions i nivells d'aïllament mínim. Regular sorolls curta durada i avisadors acústics. Regular horaris càrrega i descàrrega Regular activitats a l'aire lliure: Suspensió temporal objectius de qualitat acústica.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA) (Modificació)	Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que ha anat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació i altres modificacions normatives)	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres. (derogació i aprovació d'una nova)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022

Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia. (derogació)	Derogació de l'ordenança, perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció. (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
Pla de verificació de les activitats (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022

Servei: Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici procediment participació ciutadana previ, si escau)
Ordenança Municipal de circulació i de Mobilitat (modificació)	Modificar el text de la vigent Ordenança per tal de millorar i ampliar la regulació de diferents punts, com l'estacionament limitat sota control horari, estacionament en zones de càrrega i descàrrega, i ordenació de la circulació de vehicles de mobilitat personals, entre altres	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Servei de Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022

Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic (modificació)	Modificar el text vigent per tal de reconsiderar algunes de les condicions per les autoritzacions d'elements de les terrasses i per tal d'adaptar-se a les noves situacions creades arran de la crisi sanitària així com estudiar la necessitat de mantenir les diferents disposicions transitòries.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Primer trimestre 2022
Ordenança del Servei municipal de taxi	Regular el servei de taxi de forma que el regim de la seva organització i funcionament s'adeqüi a les necessitat reals del servei a dia d'avui.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Servei de Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022
Reglament de la Policia Local de Manresa (modificar)	Revisar aspectes relatius a l'accés i promoció al cos de la Policia Local i valorar la incorporació en el reglament de la regulació de la segona activitat.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil	Segon trimestre 2022

Servei: Promoció de la Ciutat

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals (modificació)	Realitzar una revisió general de l'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també la introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals.	Servei de Promoció de la Ciutat i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre de 2022

Ordenança reguladora de la venda no sedentària al municipi de Manresa.	nova ordenança de venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte la vigent ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària	Servei de Desenvolupament Local	Segon trimestre de 2022.
---	--	---------------------------------	--------------------------

Servei: Cooperació en l'Administració electrònica, transparència i protecció de dades

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ, si escau)
Reglament regulador del Registre de documents de l'Ajuntament de Manresa (derogació)	Derogar un reglament que ha quedat totalment superat per la normativa vigent actual, i de l'antic contingut de qual (ja derogat "de facto" per lleis actualment en vigor -Llei 39/2015 i Llei 40/2015-) no se'n desprèn cap tipus d'efecte.	Servei de Cooperació en l'Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades	Immediat i automàtic

TERCER. Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=178.0>

2.5.- Donar compte del Pla Anual de Control Financer – Exercici 2022, elaborat per la Intervenció Municipal. (INT.DON 5/2022).-

El secretari exposa el Pla Anual de Control Financer, el qual es transcriu a continuació:

**“PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER- exercici 2022
Elaborat per la Intervenció Municipal**

CONSIDERACIONS PRÈVIES

Mitjançant el present Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2022, s'estableix el marc per a les actuacions de control financer sobre la gestió economicofinancera i pressupostària de l'ajuntament de Manresa i dels seus ens dependents.

Segons l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar aquest Pla Anual de Control Financer, que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; dins del Pla Anual hi trobem les actuacions planificables que poden ser de caràcter obligatori (imposades per normativa) i les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha realitzat una anàlisi prèvia de riscos, entenent-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Un cop identificats i avaluats aquests riscos, l'òrgan interventor procedeix a elaborar el present Pla concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'aquestes actuacions.

El present Pla Anual de Control Financer s'haurà de remetre al Ple municipal a efectes informatius, i cada consorci que té adscrita la Intervenció, l'haurà de fer conèixer al seu òrgan plenari.

L'art 4.3. del Reial decret 424/2017 estableix que en el transcurs de 3 anys consecutius i en base a un anàlisi previ de riscos, s'haurà d'haver arribat al cent per cent del pressupost consolidat. Des d'aquesta Intervenció, es pretén que aquest objectiu s'obtingui dins el present Pla a desenvolupar.

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER

I. INTRODUCCIÓ

II. OBJECTIUS

- A. Marc general
- B. Objectius específics

III. ABAST

- A. Respecte del Control Permanent
- B. Respecte de l'Auditoria Pública

AJUNTAMENT DE MANRESA

IV. ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

- A. Actuacions de control permanent obligatori
- B. Actuacions de control permanent seleccionable

V. ACTUACIONS D'AUDITORIA

- A. Auditoria de Comptes
- B. Auditoria de compliment

**PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER L'IMPULS
DELS SERVEIS EDUCATIUS I SOCIALS**

**PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PARC
URBNÍSTIC DE L'AGULLA**

**PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER
LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA**

VI. DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER

VII. METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

A. Col·laboració en les actuacions de control

VIII. CONSIDERACIONS FINALS

I. INTRODUCCIÓ

El present Pla s'emmarca dins el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'aprovació del qual ve a acomplir amb l'establert a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local de desenvolupament reglamentari dels articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Aquesta Intervenció a l'empara del que es disposa en l'article 31.1 del Reial decret 424/2017, exerceix el control intern de la gestió econòmica financera de l'Entitat amb plena autonomia respecte de les entitats la gestió de les quals controla i realitza.

L'article 29.4 del RD 424/2017, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Resolució de 15 d'octubre de 2013, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, per la qual es publiquen les noves Normes Tècniques d'Auditoria, resultat de l'adaptació de les Normes Internacionals d'Auditoria per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ÉS).
- La Resolució de 18 de febrer de 2014, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre el procés d'adaptació de les Normes d'Auditoria del Sector Públic a les Normes Internacionals d'Auditoria.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.
- Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública¹.

¹ La Intervenció podrà decidir aplicar altres normes més específiques que desenvolupin preceptes o metodologies pròpies del Control Permanent o l'Auditoria Pública, per exemple la Norma Tècnica per a l'avaluació de la qualitat en les auditories i actuacions de control financer (23-11-1999) o la Instrucció sobri organització dels papers de treball en les auditories i actuacions de control financer (11-06-2002). <http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormasTecnicas.aspx>

Per a que el Pla sigui eficaç primerament hem d'identificar aquells esdeveniments o factors interns (infraestructures, personal, tecnologia) o externs (econòmics, socials, polítics) que afecten a la implantació de sistemes de control en aquest ajuntament i ens dependents. Per això, s'ha procedit a realitzar una anàlisi prèvia dels riscos i àrees més vulnerables on es fa necessari instaurar sistemes de control.

El mapa de riscos s'ha elaborat a partir de la informació i documentació que es va rebent a la Intervenció, avaluant els components que incideixen en cada àmbit, per tal d'obtenir un model de control intern adequat i eficaç.

El present Pla s'elabora per tant, sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen aconseguir, les prioritats establertes per a cada àmbit i els mitjans disponibles.

Els resultats que s'obtinguin dels treballs realitzats dins del Pla, s'incorporaran a l'Informe Resum Anual de Control Intern 2022, el qual haurà d'estar elaborat abans del tancament del mes d'abril de 2023 (art. 37 del RD 424/2017), per tal de poder donar compte al Ple municipal i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Des d'aquesta Intervenció s'han incorporat al Pla aquelles actuacions que es podran dur a terme amb temps suficient dins de l'any 2022, afectant a expedients que pertanyen a l'exercici 2021 i amb menys mesura a exercicis anteriors.

II. OBJECTIUS

A. Marc General

El control financer a què es refereix el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer a en l'ús dels recursos públics locals.

El control financer es durà a terme a través de les modalitats de control permanent i l'auditoria pública, incloent-se en ambdues el control d'eficàcia² referit en l'article 213 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El control permanent té per objecte:

1. La **Comprovació** de forma contínua que el funcionament de l'activitat economicofinancer a del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financer a.
2. **Millora** de la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental

Mitjançant l'**Auditoria Pública** es persegueix la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancer a de les entitats auditades, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicta la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

<http://www.igae.pap.minhfp.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/normativacontrolfc/paginas/normativacffondoscomunitarios.aspx>

² Es defineix el control d'eficàcia com la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. S'entén per tant com un dels objectius essencials que s'hauran de tenir en compte en l'elaboració del Pla de control financer, inherent a qualsevol de les modalitats de control que es desenvolupin.

B. Objectius específics

D'acord amb els objectius generals establerts per la norma, l'anàlisi de riscos dut a terme ha permès focalitzar els treballs a les àrees considerades prioritàries, permetent una assignació eficient dels recursos amb els quals compta la Intervenció a aquests sectors de risc.

Per tant, els objectius específics que persegueix el present Pla són:

- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de contractació pública.
- Controlar la bona praxis interna de la corporació quan a la normativa en matèria de recursos humans.
- Verificar l'adequada i correcta obtenció, justificació, gestió i aplicació de les subvencions per part de les persones o entitats beneficiàries quant a les activitats o operacions subvencionades.
- La publicació a la base de dades nacional de subvencions de la informació que es requereix.
- El compliment per part dels ens dependents, societats i determinades fundacions, de la normativa de contractació de personal.
- La correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de les modificacions dels contractes.
- L'adequada gestió dels drets i ingressos provinents dels capítols 4, 7 i 3-no tributaris.
- El correcte seguiment del procediment i comptabilització de les operacions relacionades amb la gestió del patrimoni municipal.
- El correcte seguiment del procediment i comptabilització de les operacions relacionades amb la gestió de l'endeutament (capítols 8 i 9).
- El correcte funcionament dels expedients de responsabilitat patrimonial.

III. ABAST

A. Respecte del Control Permanent

D'acord amb l'article 29.2 del RD424/2017 el **control permanent** s'exercirà sobre l'Entitat Local i els organismes autònoms en els quals es realitzi la funció interventora, per la qual cosa pel que fa al present Pla s'estableix que l'abast del control permanent afectarà a l'ajuntament de Manresa i cada consorci que té també adscrit la Intervenció de l'ajuntament.

En la majoria d'expedients s'exercirà el control permanent *a posteriori*, però no obstant, s'aplicarà el control permanent *previ* en determinats casos.

B. Respecte de l'auditoria pública

Els treballs d'**auditoria pública** s'englobaran dins l'auditoria de comptes, l'auditoria de compliment i l'operativa. Les entitats mercantils dependents de l'ajuntament, així com la Fundació Turisme i Fires de Manresa i l'entitat de segon nivell Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, S.A., ja realitzen la seva auditoria de comptes anualment; per tant, la seva afectació només es trobarà dins les altres dues modalitats. En el cas de la Fundació Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia, es programarà dins el Pla l'auditoria de comptes.

Auditoria de comptes i que afectarà als ens que es relacionen:

- Els consorcis: Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials, Consorci de la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, Consorci per la Gestió de Residus del Bages i Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla.³
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Auditoria de compliment s'aplicarà a les següents entitats:

- Les societats mercantils dependents de l'Entitat Local: Aigües de Manresa, SA, Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA i Manresana d'Equipaments escènics, SL.
- Les fundacions del sector públic dependents de l'Entitat Local: Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Auditoria operativa no s'aplicarà a cap entitat.

AJUNTAMENT DE MANRESA

IV. ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

A. Actuacions de control permanent obligatori.

Aquestes actuacions que la normativa considera de caràcter obligatori i que es realitzen de forma periòdica són les següents:

- Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat (art. 12.2. de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic)
- Informe anual d'auditoria de sistemes per a la verificació dels registres comptables de factures (art 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic). Inclou el control trimestral de factures registrades sense que s'hagin aprovat dins de termini.
- Informe sobre el saldo del compte 413 (D.A. 3ª. de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic).
- Informe sobre els resultats de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar (art. 27.2. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local).

B. Actuacions de control permanent seleccionable.

Els treballs de **control permanent a posteriori** es realitzaran de forma continuada i inclouran les següents actuacions:

1. Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als quals no s'estén la funció interventora.
2. Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.
3. Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
4. Altres actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
5. Anàlisi de les operacions i procediments, a fi de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions amb vista a la correcció d'aquelles.

³ El consorci del Parc Central està en procés de dissolució i liquidació i, per tant, no s'incorpora al Pla.

6. En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionats pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

Les actuacions a realitzar podran consistir, entre unes altres, en:

- a. L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b. L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c. La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.
- d. La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.
- e. L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.
- f. La revisió dels sistemes informàtics de gestió que siguin precisos.
- g. Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats economicofinanceres realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixin.

En el conjunt de l'Ajuntament de Manresa es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

1. CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis, i també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió. Es farà una verificació de la correcta utilització de l'aplicació pressupostària; la utilització de les notes urgents i les declaracions de treball presentades.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

2. GRATIFICACIONS, HORES EXTRAORDINÀRIES I ALTRES COMPLEMENTS

Es revisaran els procediments d'atorgament de gratificacions, hores extraordinàries, així com altres complements, recollides en l'últim semestre del 2021 i primer semestre del 2022; verificant aquells aspectes regulats en la normativa tan interna com externa.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

3. COMPLIMENT DE LA JORNADA LABORAL

Es verificaran els control i mètodes per a comprova l'efectiva realització de la jornada laboral per part de tot el personal de l'ajuntament.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

4. EXECUCIÓ DE LES JORNADES PERLLONGADES

A partir d'una mostra aleatòria, es farà una comprovació concreta dels marcatges realitzats i que corresponen a jornades perllongades de l'exercici 2021.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

5. CÒMPUT DE TRIENNIS

Es verificarà la correcta imputació de triennis al personal, el seu càlcul i adequació retributiva.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

6. CONTROL DEL CONTRACTE DE FUNCIONARIS INTEGRATS

Es verificarà l'adequació dels beneficiaris del contracte als requisits exigits en el plec de clàusules i a la normativa que és d'aplicació.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

7. CONTRACTES D'OBRES, SUBMINISTRAMENT I SERVEIS – LES SEVES MODIFICACIONS / MILLORES OFERTES PELS CONTRACTISTES

Es verificarà que les modificacions dels contractes s'adeqüen a normativa i el procediment és el correcte i que no hi ha un abús en l'ús de les modificacions. Igualment es farà un seguiment del compliment de les millores ofertes pels contractistes.

La mostra escollida es referirà a l'exercici 2020 i 2021, es realitzarà per procediments d'auditoria pública i es realitzarà per personal intern.

8. CONTRACTES EMERGENTS

Seràn objecte de control els contractes que ja han estat revisats amb anterioritat per fer el seguiment del rescabament dels costos cap als responsables. També es verificaran els procediments iniciats dins del 2021.

Els treballs es realitzaran per personal intern.

9. ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, BEQUES, PREMIS I AJUTS

L'objectiu del control financer de subvencions és la comprovació, segons sigui procedent, de l'adequació a les normes aplicables respecte del procediment de concessió, gestió i justificació, així com la correcta verificació de la seva aplicació, pel beneficiari dels fons percebuts en funció de la destinació i les finalitats perseguides dins l'exercici 2021. Això és, segons l'establert en l'article 44.2 de la Llei General de Subvencions:

- Garantir l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari, verificant la correcta aplicació dels criteris d'atorgament establerts a les bases; així com el compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- El correcte finançament de les activitats subvencionades, això és, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, utilització, obtenció o justificació de la subvenció.
- Justificació de l'estat de comptes dels beneficiaris (comptabilitat o llibre de caixa).
- Justificació del pagament anticipat total o parcial de la subvenció.
- Es verificarà si els beneficiaris de les subvencions superen el límit dels 200.000 euros definits en els mínims.

Es verificarà la confecció, execució i seguiment del Pla Estratègic de Subvencions.

També serà objecte de control la inclusió a la Base de Dades Nacional de Subvencions de les dades establertes normativament de cada subvenció o ajut, verificant no solament que s'hagi remès, sinó que la informació enviada és la correcta, comprovant que el sistema informàtic és capaç de realitzar l'enviament sense errors.

En el cas concret de les subvencions es contractarà una empresa externa d'auditoria sota la supervisió de la Intervenció.

10. PROGRAMA DE XEC SERVEI

En tractar-se d'un programa que no va per contractació, es revisarà el procediment a partir d'una mostra de les diferents empreses que operen amb l'ajuntament, i la seva adequació a normativa i conveni.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

11. OPERACIONS RELACIONADES AMB EL PATRIMONI MUNICIPAL

Es comprovarà que les operacions o actes resolutoris relacionats amb el patrimoni municipal s'han realitzat segons la normativa que els és d'aplicació, dins els exercicis 2018, 2019 i 2020.

Es partirà de tot l'univers procurant verificar tot tipus d'operacions dins dels mitjans dels quals es disposi. En aquest cas, la concreció dels aspectes a revisar així com la seva execució serà objecte de contractació externa.

12. OPERACIONS D'INGRESSOS DELS CAPÍTOLS 4, 7 I CAPÍTOL 3 –NO TRIBUTARIS

Es comprovarà que les operacions o liquidacions relacionades amb aquest tipus d'ingressos segueixen la normativa que els és d'aplicació i es valorarà la racionalitat econòmica financera i el seu ajust als principis de bona gestió (exercici 2021).

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

13. OPERACIONS RELACIONADES AMB L'ENDEUTAMENT FINANCER

Es verificaran tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada, a partir d'una mostra aleatòria de les operacions de retorn de capital i interessos de les operacions de préstec de la corporació.

Aquesta mostra afectarà a l'exercici 2021 i es realitzarà per personal intern.

14. MICROCRÈDITS

Es comprovarà la correcta execució i control per part de l'òrgan gestor de l'atorgament dels microcrèdits, així com l'adequació del seu reintegrament a les condicions pactades.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

15. EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (RES.PAT)

Es comprovaran els expedients iniciats dins dels dos últims exercicis (2020 i 2021) per tal de veure la seva adequació a normativa. Els treballs es realitzaran per personal intern.

16. DIETES I LOCOMOCIÓ DELS TRIBUNALS D'OPOSICIONS

Es comprovarà la seva adequació als imports estipulats, així com el compliment de l'assistència entre d'altres aspectes del procediment.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

17. ACTES RESOLUTORIS DE RECURSOS ADMINISTRATIUS QUE TINGUIN CONTINGUT ECONÒMIC

Segons l'art. 16 del RD 424/2017 aquests actes estan subjectes a control previ i, per tant, en base als recursos detectats dins l'exercici 2021 s'estudiarà la seva adequació a dret. Bàsicament, trobem els recursos interposats pel personal quan al pagament de

gratificacions per anys de servei i de jubilació, entre d'altres de menor importàncies provinents de bonificacions i microcrèdits atorgats.

Es realitzarà mitjançant tècniques d'auditoria i per personal intern.

18. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Es triarà una mostra de les operacions de devolucions d'ingressos i es verificarà la correcta aplicació de la devolució. Es contractarà una empresa externa per a la realització d'aquests treballs (art. 9.3. del RD 424/2017).

V. ACTUACIONS D'AUDITORIA

Les actuacions d'auditoria pública estaran sotmeses a les Normes d'Auditoria del Sector Públic i a les normes tècniques que les desenvolupin.

A l'efecte del present Pla i mancant adaptació específica a les Entitats Locals, s'ha tingut en compte la normativa bàsica desenvolupada pel sector públic estatal⁴:

- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
- La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
- La Circular 2/2009, de 16 de setembre, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre auditoria pública.
- La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.

Auditoria de Comptes

L'auditoria de comptes consistirà en la verificació de si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost. Igualment es comprovarà que aquests comptes es troben d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

Auditoria de compliment

L'auditoria de compliment tracta de verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que siguin d'aplicació.

Auditoria operativa

L'auditoria operativa que té com a objecte proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de la bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes amb vista a la correcció d'aquelles, inclou **auditories d'economia i eficiència, auditories de programes i auditories de sistemes i procediments**.

- L'auditoria d'economia i eficiència tracta de determinar:
 - Si l'entitat està adquirint, mantenint i emprant recursos tals com a persones, propietats, instal·lacions, etc., de forma econòmica i eficient.
 - Les causes d'ineficiència, si les hi hagués, i de les pràctiques antieconòmiques.

⁴ A més, la Intervenció podrà establir l'aplicació d'altres normes que desenvolupin aspectes relatius a l'execució del treball, elaboració, contingut i presentació dels informes, i col·laboració amb altres auditors, així com aquells altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i l'homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública. (<http://www.igae.pap.minhfp.gob.es/sitios/igae/es-es/cincontrolgastopublico/paginas/normasauditoriasectorpublicoynormastecnicas.aspx>)

- Si l'entitat està complint amb les lleis i altres normes sobre economia i eficiència.
- Les auditories de programes tracten de determinar:
 - En quina mesura s'aconsegueixen els resultats o els objectius establerts pels legisladors o pels òrgans que autoritzen els programes.
 - L'eficàcia d'organitzacions, programes, activitats o funcions.
 - Si l'entitat ha complert les lleis i altres normes en aquells aspectes rellevants per al programa.
- Les auditories de sistemes i procediments tracten de determinar:
 - El procediment administratiu utilitzat en la realitat per l'òrgan gestor en el desenvolupament de les seves competències per aconseguir la finalitat perseguida.
 - Les causes de la ineficiència, si les hi hagués, i si aquestes són degudes als procediments utilitzats o a una deficient organització dels recursos disponibles.
 - Si l'òrgan gestor està actuant d'acord amb les normes, principis i directrius vigents i en particular amb els principis generals de la bona gestió financera.

Des de la Intervenció es valora que per aquest exercici 2021 no s'iniciïn treballs o actuacions dins de l'auditoria operativa, per tal de poder assolir els objectius marcats, comptant amb el recurs de personal de la Intervenció i empreses externes. En propers plans es valorarà fefaentment la introducció d'auditories operatives, un cop aquesta Intervenció hagi obtingut l'experiència en l'elaboració d'auditories de compliment que considera que són prioritàries.

- **D'AUDITORIA PÚBLICA**

- **A. AUDITORIA DE COMPTES**

D'acord amb l'establert en l'article 29.3 a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i amb els objectius en aquesta norma, respecte dels **comptes anuals** de l'exercici 2021, haurien d'estar sotmeses a realitzar l'auditoria les següents entitats:

- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials,
- Consorci per la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya,
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

No obstant això, la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic ha estat modificada en el seu article 122 per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat, i els consorcis amb menys de 2.400.000 euros de pressupost d'ingressos i amb menys de 50 treballadors, no se'ls hauria de practicar l'auditoria de comptes. No obstant això, deixa la porta oberta a que l'òrgan interventor pugui decidir sobre si incorporar-los al Pla Anual.

Per l'exposat, s'auditaran els comptes dels ens següents:

- Consorci per la Gestió de Residus del Bages,
- Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia.

Les auditories de comptes seran objecte de contractació externa per part de l'ajuntament.

Les tres societats mercantils municipals, la Fundació Turisme i Fires de Manresa i l'entitat de segon nivell Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA estan subjectes a l'obligació de sotmetre els seus comptes anuals a auditoria conforme a la normativa mercantil. Per aquest motiu remetran els comptes anuals juntament amb l'informe d'auditoria a la Intervenció municipal un cop hagin estat aprovats.

Aquelles entitats que siguin considerades mitjà propi instrumental de l'ajuntament, les auditories s'hauran de pronunciar sobre si compleixen amb els requisits establerts a l'art 32.2.b) de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, que els permeten poder continuar sent mitjà propi de l'ajuntament.

B. AUDITORIA DE COMPLIMENT

Respecte de les entitats que es relacionen a continuació, es realitzaran auditories de compliment (legalitat), determinant-se l'inici del treball de control i els objectius previstos per a cada entitat.

- Manresana d'Equipaments escènics, SL
- Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Es realitzarà la verificació de la legalitat de les contractacions de personal a partir de la revisió dels expedients de nova contractació dels exercicis 2019, 2020 i 2021.

L'auditoria s'efectuarà per part de l'òrgan interventor.

PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER L'IMPULS DELS SERVEIS EDUCATIUS I SOCIALS

ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

En el conjunt de les operacions del consorci es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

- **CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS**

Es comprovarà que les fases de la despesa no subjectes a fiscalització prèvia, s'adeqüen a la normativa de contractació menor i a l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis.

- **DRETS I INGRESSOS**

Es verificarà que els drets i ingressos han estat generats pels procediments establerts en la normativa que correspon, així com altres operacions que se'n puguin derivar com l'anul·lació, cancel·lació de drets o declaració de fallits.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

- **RESTA D'ACTES SUBJECTES A FISCALITZACIÓ PRÈVIA LIMITADA**

Es verificaran tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada:

- Contractacions de subministraments, serveis i obres
- Encàrrecs de gestió a mitjans propis
- Convenis no relacionats amb subvencions
- Devolucions d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos de reposició que afecten a despesa

En aquest cas, la revisió es realitzarà per personal intern de la Intervenció a partir d'una mostra representativa a tancament de l'any.

ACTUACIONS D'AUDITORIA

AUDITORIA DE COMPTES

Aquesta entitat ja no queda obligada a l'auditoria de comptes anual a partir de la modificació de l'art 122 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat.

PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PARC URBANÍSTIC DE L'AGULLA

ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

En el conjunt de les operacions del consorci es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

- **CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS**

Es comprovarà que les fases de la despesa no subjectes a fiscalització prèvia, s'adeqüen a la normativa de contractació menor i a l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis.

- **DRETS I INGRESSOS**

Es verificarà que els drets i ingressos han estat generats pels procediments establerts en la normativa que correspon, així com altres operacions que se'n puguin derivar com l'anul·lació, cancel·lació de drets o declaració de fallits.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

- **RESTA D'ACTES SUBJECTES A FISCALITZACIÓ PRÈVIA LIMITADA**

Es verificaran tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada:

- Contractacions de subministraments, serveis i obres
- Encàrrecs de gestió a mitjans propis
- Convenis no relacionats amb subvencions
- Devolucions d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos de reposició que afecten a despesa

En aquest cas, la revisió es realitzarà per personal intern de la Intervenció a partir d'una mostra representativa a tancament de l'any.

ACTUACIONS D'AUDITORIA

AUDITORIA DE COMPTES

Aquesta entitat ja no queda obligada a l'auditoria de comptes anual a partir de la modificació de l'art 122 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat.

PLA DE CONTROL FINANCER DEL CONSORCI PER LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA

ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER PERMANENT

En el conjunt de les operacions del consorci es realitzaran les següents actuacions dins d'aquest apartat:

- **CONTRACTES MENORS I ALTRES DESPESES MENORS**

Es comprovarà que les fases de la despesa no subjectes a fiscalització prèvia, s'adeqüen a la normativa de contractació menor i a l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost; també es valorarà la racionalitat econòmica financera de les contractacions efectuades i el seu ajust als principis de bona gestió.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

Es farà l'anàlisi de les possibles contractacions de caràcter reiteratiu dels contractes menors dins els últims 4 exercicis.

- **DRETS I INGRESSOS**

Es verificarà que els drets i ingressos han estat generats pels procediments establerts en la normativa que correspon, així com altres operacions que se'n puguin derivar com l'anul·lació, cancel·lació de drets o declaració de fallits.

Per dur a terme aquesta acció es selecciona una mostra dels expedients a tancament de l'any pressupostari.

- **RESTA D'ACTES SUBJECTES A FISCALITZACIÓ PRÈVIA LIMITADA**

Es verificaran tots aquells aspectes que no van ser objecte de revisió en la fiscalització prèvia limitada:

- Contractacions de subministraments, serveis i obres
- Encàrrecs de gestió a mitjans propis
- Convenis no relacionats amb subvencions
- Devolucions d'ingressos indeguts
- Resolució de recursos de reposició que afecten a despesa

En aquest cas, la revisió es realitzarà per personal intern de la Intervenció a partir d'una mostra representativa a tancament de l'any.

ACTUACIONS D'AUDITORIA

AUDITORIA DE COMPTES

Aquesta entitat ja no queda obligada a l'auditoria de comptes anual a partir de la modificació de l'art 122 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 22/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat.

VI. DEL RESULTAT DEL CONTROL FINANCER

Del resultat de les actuacions del control permanent i de les auditories se'n desprendreà un informe on s'exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. De la mateixa manera s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades immediatament a través d'una mesura correctora, havent-se de verificar en les següents actuacions de control. Quan al contingut i estructura de l'informe anual es seguirà allò que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Els informes definitius resultants del control financer seran enviats al gestor directe de l'activitat econòmica financera controlada i al President de la corporació, així com també, a través del President se'n donarà coneixement al Ple municipal.

El contingut i estructura de l'informe anual serà el que determini la Intervenció General de l'Administració de l'Estat o altre òrgan competent.

VII. METODOLOGIA DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

A. Col·laboració en les actuacions de control

L'execució del Pla Anual es durà a terme pel personal de la Intervenció d'aquesta entitat, amb la col·laboració mitjançant els oportuns convenis o contractes, d'altres òrgans públics o signatures privades d'auditoria, d'acord amb l'especificat en cadascun dels punts d'actuacions del present Pla.

Correspon a l'òrgan interventor realitzar la distribució dels controls previstos dels diferents equips d'auditoria i als auditors integrants d'aquest.

L'òrgan interventor comunicarà a l'òrgan gestor l'inici d'aquelles actuacions de control permanent i d'auditoria que requereixin la seva col·laboració.

En l'exercici de les actuacions de Control Financer, la Intervenció podrà demanar directament de qui correspongui els assessoraments jurídics i tècnics que consideri necessaris, de conformitat amb el que es disposa en la normativa pressupostària i de control.

D'acord amb el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, l'òrgan interventor haurà d'habilitar els mitjans necessaris i suficients per comptar amb un model de control eficaç. A aquests efectes i davant l'absència de mitjans tècnics es contempla la contractació externa d'empreses que puguin realitzar la verificació de certs extrems del compliment, sota la coordinació de la Intervenció. Per a això, s'haurà de procedir a licitar els contractes pertinents, mitjançant el procediment corresponent i amb l'antelació suficient que permeti el compliment del Pla establert.

VIII. CONSIDERACIONS FINALS

Aquest Pla estableix la distribució de les actuacions a realitzar entre personal de la mateixa Intervenció i la contractació externa d'empreses d'auditoria i tenint en compte el límit temporal imposat per l'art. 37 del RD 424/2017, el qual estableix que els resultats del present Pla hauran d'estar elaborats i lliurats abans del 30 d'abril. Si per qualsevol causa o esdeveniment sobrevingut o imprevist la Intervenció no pogués assumir les actuacions a revisar, es podrà ampliar l'objecte de contractació externa o posposar alguna actuació.

D'aquest Pla se'n donarà compte al Ple municipal per al seu coneixement, segons l'establert a l'article 31.3 del RD 424/2017."

"INFORME D'ANÀLISI DE RISCOS

PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, que estableix la planificació del control financer, emeto el següent informe,

ANTECEDENTS

L'òrgan interventor serà l'encarregat d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici en vigor.

El control permanent està dividit entre les actuacions de control planificables i aquelles que no són planificables; d'aquesta manera, el Pla Anual comprendrà aquelles actuacions de control planificables, entre les quals trobem les de caràcter obligatori (imposades per normativa) i de les de caràcter no obligatori, o també descrites com a seleccionables.

Per a planificar aquelles actuacions de caràcter seleccionable que formaran part del Pla Anual, s'ha de realitzar una anàlisi prèvia de riscos, entenent-se com la possibilitat de què es produeixin en l'entitat fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Per tant, totes aquelles verificacions que es planifiquin i s'executin dins l'exercici 2022, prèviament hauran d'haver-se analitzat; aquesta anàlisi de riscos es prendrà sobre la base dels objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

Una vegada identificats els riscos serà necessari assignar prioritats per seleccionar les actuacions a realitzar. D'aquesta manera, es realitzarà una avaluació de la importància de cada risc, utilitzant tant criteris quantitius com qualitius, i es seleccionaran controls de regularitat i rotació adequats, evitant tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc, com que es generin febleses precisament per l'absència reiterada de control.

Identificats i avaluats els riscos, l'òrgan interventor elaborarà el Pla Anual concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'elles.

ABAST DE L'INFORME

Abast subjectiu. L'abast de l'anàlisi de riscos serà el del control intern de l'entitat, entès aquest com tots els ens locals inclosos en el sector públic local conforme a l'article 2.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril i que ho conformen lessegüents entitats:

- Ajuntament de Manresa
- Consorci per l'Impuls dels Serveis Educatius i Socials
- Consorci de la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya
- Consorci per la Gestió de Residus del Bages
- Consorci Parc Urbanístic de l'Agulla
- La Fundació Aigües de Manresa- Junta de la Sèquia
- Fundació Turisme i Fires de Manresa
- Aigües de Manresa, SA
- Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA
- Manresana d'Equipaments escènics, SL.
- Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, S.A.

Abast objectiu. Els objectius que es pretenen complir amb el control intern són elssegüents:

- Efectivitat i eficiència de la gestió. Es pretén que es duguin a terme les operacions realitzades pels ens locals amb el mínim dels recursos i temps possibles.

- Rendiment financer i operatiu positiu. Es pretén que en els ens locals en la prestació de serveis o un altre tipus d'ingressos no tributaris s'actui amb la diligència deguda per no suposar un cost per al municipi, tant a llarg com a curt termini.
- Confianabilitat de la informació financera i no financera. Es pretén que la informació que es proporcioni sigui fiable.
- Verificar l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades.
- Transparència. Que es compleixi amb l'objectiu de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.
- Compliment normatiu. Es pretén la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció dels acords.

ANÀLISI DELS COMPONENTS

1. Entorn de control

S'ha realitzat una anàlisi de l'entorn que conforma el perímetre de control a partir de la informació següent:

- Resultats dels informes de control financer anteriors.
- Objeccions i observacions posades de manifest en la fiscalització prèvia limitada.
- Operacions d'import elevat recurrents anualment.
- Operacions que no han estat objecte de control en els últims 2 anys.

Considerant els mitjans dels quals es disposa per part de la Intervenció, així com les diferents peculiaritats que conformen l'entorn previ, obtenim la següent informació d'interès:

- **Organització municipal:** l'entitat disposa d'una organització per regidories amb les delegacions de competències adequadament definides. Igualment estan definits els diferents serveis amb els caps responsables dels mateixos i les funcions que els pertocuen. L'estructura està jerarquitzada i delimita suficientment les competències tan polítiques com tècniques. Important destacar l'alt nivell d'incorporació dels expedients electrònics dins de l'organització, cosa que facilita la circulació de la informació i que no s'extraviïn documents.
- **Estructura municipal:** el perímetre de control ve determinat per l'ajuntament i els ens dependents que en major o menor mesura tenen relació amb l'ens matriu; per tant, l'abast del control ha de tenir en compte els mitjans disponibles per poder abastar tots els ens. Això fa que l'entorn contempli més ens gestors amb els quals la Intervenció ha d'interaccionar.
- **Recursos humans:** la Intervenció compta amb recursos humans insuficients per a desenvolupar tota la planificació de control intern per ella mateixa, cosa que significarà el proveïment de contractes externs d'auditoria per a poder abastar el seu àmbit d'actuació. Per altra banda, caldrà continuar amb la formació del personal, cosa que ja es va començar a fer dins l'exercici 2019 i s'ha continuat dins el 2021 (a excepció de l'any de la pandèmia).
- **Informació econòmica financera:** la rendició dels comptes anuals és un factor important a l'hora de valorar zones de risc; pel què afecta a aquest apartat, tan l'ajuntament com els ens involucrats en el control porten a terme la rendició de comptes dins dels terminis fixats normativament, en general.

- Situació actual de l'exercici del control intern: el control intern de l'ajuntament es va regular per primer cop dins l'exercici 2018 a partir de l'entrada en vigor del RD 424/2017. Anteriorment a aquesta data, no estava regulat de forma procedimental i sistemàtica; bàsicament es limitava a una fiscalització prèvia dels expedients. Igualment, el control financer dels ens dependents, a excepció de la remissió dels comptes anuals de les tres societats mercantils, no estava regulat dins de l'entitat municipal. Tampoc s'estava duent a terme cap tipus de mostreig a posteriori.
L'experiència obtinguda a partir de l'aplicació del Pla Anual de Control Financer 2018 i els posteriors, i dels seus resultats, s'ha pogut comptar amb una bona base per a poder elaborar el present Pla i adequar les instruccions internes quan a les actuacions de control que afecten a l'ajuntament i als seus ens dependents o adscrits.
- Marc normatiu d'afectació: les noves normes de contractació del sector públic s'han d'aplicar tan a l'ajuntament com als ens dependents. L'obligatorietat dels procediments electrònics també és un repte a assolir i, òbviament, l'entrada en vigor del Reial decret 424/2017 que regula el control intern de la Intervenció. Per altra banda, internament tenim la normativa que afecta a la gestió pressupostària a través de les Bases d'Execució del Pressupost, que també inclou les regles d'aplicació en l'atorgament de subvencions i la Instrucció de control intern de l'ajuntament i els seus ens dependents.

2. Avaluació dels riscos

Entenem com a risc la possibilitat de que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesos a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió; sempre mesurant el seu impacte o les conseqüències negatives que es podrien generar.

Una vegada identificats aquests riscos serà necessari assignar prioritats per a seleccionar les actuacions a prioritzar.

S'han identificat les següents àrees crítiques o de risc dins del "perímetre de control" que caldria que formessin part del control de l'exercici:

1. La contractació menor.
 - Els resultats de l'últim informe de control financer realitzat s'han detectat contractes susceptibles de ser reiteratius durant els últims exercicis.
 - També es farà una verificació de la correcta utilització de les aplicacions pressupostàries.
 - La utilització de les notes urgents.
 - Les declaracions de treball.
2. Adequació al procediment establert en els atorgaments de les gratificacions i hores extraordinàries realitzades fora de l'horari habitual, així com altres complements. Aquest apartat ha estat analitzat cada any degut a les incidències detectades i, per tant, seguirà analitzant-se fins que no se'n detectin. Destacar la millora quan a l'establiment d'una aplicació informàtica que ha permès un control millor de l'execució de les hores fora de la jornada habitual.
3. Compliment de la jornada laboral: control intern de l'execució de les jornades per part de la corporació de tot el personal.

4. El control i execució de les jornades perllongades. Aquest apartat ha estat analitzat cada any degut a les incidències detectades i, per tant, seguirà analitzant-se fins que no se'n detectin.
5. Còmput dels triennis dels treballadors/es: com s'està calculant i com s'imputa a la nòmina.
6. Control dels funcionaris no integrats a rebre la prestació per assistència mèdica i els seus beneficiaris.
7. L'execució dels contractes d'obres, serveis i subministraments, concretament les seves modificacions, han de ser objecte de control en no haver-se verificat en l'últim exercici. Fer un seguiment de les millores ofertes pels contractistes i pendents de realitzar, detectades en anteriors controls.
8. Les contractacions emergents també seran objecte de control per fer el seguiment del rescabament dels costos d'execució, quan s'escau.
9. La justificació de subvencions per part dels ens beneficiats. Especial seguiment dels que van amb conveni i s'acorda el pagament anticipat. I justificació de l'estat de comptes dels beneficiaris (comptabilitat o llibre de caixa). La remissió de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.
10. Seguiment del procediment de xec servei.
11. La gestió del patrimoni municipal: la resta d'operacions que no van ser analitzades en la primera fase de control financer del 2021. Operacions amb IVA.
12. Els ingressos provinents dels capítols 4, 7 i del capítol 3 (els no tributaris): procediment i comptabilització.

Expedients que es consideren de risc per no haver-se incorporat mai a un Pla de Control:

13. Operacions relacionades amb l'endeutament municipal: amortització i interessos.
14. Microcrèdits atorgats: procediment d'atorgament i reintegrament.
15. Expedients de responsabilitat patrimonial: adequació a normativa (RES.PAT)
16. Dietes i locomoció dels tribunals d'oposicions: procediment i càlcul.
17. Compliment de la nova normativa de contractació de personal per part dels ens dependents (societats mercantils i fundacions).

A partir d'aquí s'elabora una matriu de riscos on s'avalua l'impacte de cada element, mesurant entre probabilitat de que passi entre alta, mitjana o baixa i l'impacte que pot tenir també mesurat entre alt, mitjà o baix. Conseqüentment, es pot definir el mapa de riscos següent: Tenint en compte que: Alt= 3, Mig= 2 i Baix= 1.

Risc	Descripció del risc	Possibles conseqüències	Impacte	Probabilitat	Avaluació del risc	Prioritat
1. Contractació menor	Reiteració en la contractació, incorrecta imputació al pressupost i excessives notes urgents.	Incompliment del procediment establert a la normativa de contractació i de la llei general pressupostària	Alt	Mitja	Mig	7
2. Gratificacions i hores extraordinàries	Realització i pagament d'hores que no corresponen a extraordinàries o que no estan	Incompliment del procediment establert	Mig	Alta	Alt	8

	realment justificades					
3. Compliment de la jornada laboral	Control de la jornada efectiva	Incompliment de la normativa en matèria de personal	Alt	Mitja	Mitja	7
4. Jornades perllongades	Jornades efectivament realitzades i el seu control	Incompliment de la normativa en matèria de personal	Mig	Mitja	Mig	6
5. Càlcul dels triennis dels treballadors/es	Càlcul ajustat a normativa	Incompliment de la normativa en matèria de personal	Mig	Baixa	Baix	4
6. Control dels funcionaris no integrats a rebre la prestació per assistència mèdica i els seus beneficiaris.	Adequació del beneficiaris als requisits del contracte	Incompliment del plec de clàusules i conseqüent frau	Alt	Mitja	Mitja	7
7. Contractació pública – modificació de contractes	Abús dels modificats del contractes	Incompliment de la normativa en matèria de contractació	Alt	Alta	Alt	9
8. Contractes emergents	Falta de justificació de l'emergència i posterior rescabament, si escau	Incompliment de la normativa en matèria de contractació i de liquidació a tercers dels costos de les execucions subsidiàries.	Alt	Alta	Alt	9
9. Atorgament de subvencions	La justificació de subvencions per part dels ens beneficiats	Reintegrant de subvencions per falta de justificació	Mig	Mitja	Mig	7
10. Procediment de xec servei	Adequació a la normativa i acords municipals, així com la bona gestió econòmica	Procediment incorrecte i possibles devolucions	Mig	Baixa	Mig	5
11. Gestió del Patrimoni Municipal	Adequació dels acords a la normativa d'aplicació	Revisió d'ofici d'acords presos que no s'adeqüen a normativa i/o conseqüències en la comptabilització	Mig	Mitja	Mig	6
12. Liquidació dels ingressos dels capitals 4, 7 i 3-no tributaris	Adequació a la normativa de cada tipus d'ingrés i la seva comptabilització	Liquidacions indegudes a favor/ contra de la corporació i incorrecta comptabilització	Alt	Mig	Mig	8
13. Operacions relacionades amb l'endeutament	Càlculs de l'amortització i interessos segons préstec signat	Recalcul les operacions referents a l'amortització del deute	Mig	Baixa	Baix	4
14. Microcrèdits atorgats	Aplicació indeguda del procediment i càlcul	Possibles reintegraments de quotes indegudes.	Mig	Baixa	Baix	4
15. Expedients de responsabilitat	Adequació al procediment i	Perjudicis a tercers de bona fe i/o indemnitzacions	Alt	Mitja	Mig	7

<i>patrimonial</i>	<i>terminis per resoldre</i>					
<i>16. Dietes i locomoció dels tribunals d'oposicions</i>	<i>Adequació de les liquidacions presentades a la normativa</i>	<i>Pagament d'indemnitzacions indegudament calculades</i>	<i>Baix</i>	<i>Baixa</i>	<i>Baix</i>	<i>3</i>
<i>17. Compliment de la nova normativa de contractació de personal per part dels ens dependents</i>	<i>Adequació als principis de pública concurrència, publicitat i transparència, mèrit i capacitat</i>	<i>Incompliment de la normativa en matèria de contractació de personal del sector públic</i>	<i>Alt</i>	<i>Mitja</i>	<i>Mig</i>	<i>7</i>

Sobre aquest “mapa de riscos”, s'establiran les accions incloses en el Pla Anual de Control Financer, que pretendran mitigar els riscos que incideixin en el compliment dels objectius establerts per al control intern. Les actuacions de control permanent i d'auditoria pública es detallaran al Pla, el qual serà elaborat per la intervenció i es remetrà al Ple de la corporació per al seu coneixement. Igualment s'haurà de preveure la seva difusió als òrgans gestor controlats i a l'organització en general.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=189.0>

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 2700, de 28 de febrer de 2022, sobre l'aprovació de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2021. (INT.LIQ 1/2022).-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de liquidació del pressupost de l'exercici 2021, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen.

Antecedents

Per part de la Intervenció d'aquest ajuntament s'ha formulat la liquidació d'ingressos i depeses del Pressupost de l'exercici de 2021 i s'ha emès el corresponent informe.

Un cop confeccionada, l'aprovació de la liquidació del pressupost correspon a l'alcalde.

De la liquidació de cada un dels pressupostos que integren el pressupost general i dels estats financers de les societats mercantils dependents, una vegada realitzada la seva aprovació, se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

Consideracions jurídiques

L'article 191 i 193 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 4.1.b) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

L'article 90.1 del Reial decret 500/1990, sobre matèria pressupostària.

Per l'exposat, **RESOLC:**

PRIMER.- Aprovar la Liquidació del Pressupost de l'exercici de 2021 el resultat de la qual és el següent:

1) DRETS PENDENTS DE COBRAMENT I OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (Art.94 R.D. 500/1990)

1.1. Drets pendents de cobrament	19.916.646,90
1.2. Obligacions pendents de pagament.....	6.132.427,87

2) RESULTAT D'OPERACIONS PRESSUPOSTÀRIES (Art.96 R.D. 500/1990)

2.1. Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici	99.216.406,04
2.2. Obligacions pressupostàries reconegudes durant l'exercici	<u>-91.284.585,78</u>
2.3. Resultat Pressupostari	7.931.820,26
2.4. Romanent de Tresoreria utilitzat	661.407,58
2.5. Diferències derivades de despeses amb finançament Afectat	<u>+573.896,10</u>
2.6. Resultat pressupostari ajustat	9.167.123,94

3) ROMANENTS DE CRÈDIT (Art.98 R.D.500/1990)

3.1. Romanents de crèdit existents a 31-12-21 i que s'incorporen al Pressupost de l'exercici de 2022 (Art.182 Reial Decret Legislatiu 2/2004)	<u>27.572.178,83</u>
---	----------------------

4) ROMANENTS DE TRESORERIA (Art. 101 R.D.500/1990)

4.1. Drets pendents de cobrament	20.318.159,50
4.1.1. Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici pendents de cobrament.....	4.457.644,04
4.1.2. Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents de cobrament	15.459.002,86
4.1.3. Saldos comptes de deutors no pressupostaris.....	<u>401.512,60</u>

4.2. Obligacions pendents de pagament.....	-8.755.059,20
4.2.1. Obligacions pressupostàries pendents de pagament reconegudes durant l'exercici	6.115.303,37
4.2.2. Obligacions pressupostàries pendents de pagament reconegudes en exercicis anterior	17.124,50
4.2.3. Saldos comptes de creditors no pressupostaris.....	<u>2.622.631,33</u>
4.3. Partides pendents d'aplicació	-577.346,30
4.3.1. Cobraments realitzats pendents aplicació definitiva.....	577.346,30
4.3.2. Pagaments realitzats pendents aplicació definitiva.....	-
4.4. Fons líquids	<u>11.741.461,72</u>
4.5. Romanent de Tresoreria Total	22.727.215,72
4.6. Saldos dubtós cobrament.....	-11.448.004,59
4.7. Romanent afectat a despeses amb finançament afectat	<u>-7.532.395,56</u>
4.8. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS.....	3.746.815,57

SEGON.- Autoritzar la incorporació de romanents de crèdit existents a 31 de desembre de 2021, amb el detall que figura en l'expedient, per un import total de 27.572.178,83 euros.

TERCER.- Una vegada aprovada la Liquidació per l'Alcaldia-Presidència, caldrà donar compte d'aquesta aprovació al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri, en aplicació d'allò que disposa l'article 193.4. del Reial Decret Legislatiu 2/2004 esmentat i l'article 90.2 del R.D. 500/ 1990, de 20 d'abril.

QUART.- Ordenar la remissió de còpia d'aquesta Liquidació als òrgans competents tant de l'Administració general de l'Estat com de la Comunitat Autònoma, abans de concloure el mes de març.”

L'alcalde informa que els Grups Municipals han sol·licitat intervenir en el punt 2.6 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=196.0>

2.7.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, d'1 de març de 2022, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Gener 2022. (INT.DON 6/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

Dades PMP gener de 2022:

Datos PMP Enero de 2022

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	17,06	4.465.195,56	40,48	1.011.951,94	21,39	
C. Bages Gest. Residus	16,60	328.501,76	31,28	101.637,21	20,07	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	14,00	1.183,61	0,00	0,00	14,00	
C. Urbanistic L'Agulla	20,42	1.916,64	0,00	0,00	20,42	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	28,63	11.752,83	28,80	9.544,56	28,71	
PMP Global		4.808.550,40		1.123.133,71	21,32	

“

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1474.0>

2.8.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 2 de març de 2022, sobre els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa corresponent a l'exercici 2021. (INT.DON 7/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 27.2. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, estableix que quan en doni compte de la liquidació del pressupost i la remissió al Ple de l'informe anual que es refereix l'article 15.6. del mateix text, en un punt addicional, s'eleva un informe sobre els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

ANTEDECENTS

Per part d'aquesta Intervenció, i en referència als comptes a justificar i a les bestretes de caixa fixa, s'ha procedit de la manera següent:

- a) S'ha comprovat que corresponen a despeses concretes i determinades de les quals s'ha seguit el procediment aplicable en cada cas, són adequats a les finalitats pels quals es van lliurar els fons, que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis i que el pagament s'ha realitzat al creditor determinat i per l'import degut.
- b) S'ha verificat els extrems indicats en el paràgraf anterior a partir dels documents justificatius de cada aplicació pressupostària.

L'opinió de l'òrgan interventor en relació als resultats de la verificació de cada compte es fa constar en l'expedient, i en cas de ser desfavorable, aquesta opinió no té efectes suspensius respecte de l'aprovació del compte.

NORMATIVA APLICABLE

- El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local
- Els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal, com:
 - La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
 - La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.
 - La Resolució d'1 de setembre de 1998, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'ordena la publicació de la Resolució que aprova les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
 - La Resolució de 15 d'octubre de 2013, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, per la qual es publiquen les noves Normes Tècniques d'Auditoria, resultat de l'adaptació de les Normes Internacionals d'Auditoria per a la seva aplicació a Espanya (NIA-ÉS).

- o La Resolució de 18 de febrer de 2014, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, sobre el procés d'adaptació de les Normes d'Auditoria del Sector Públic a les Normes Internacionals d'Auditoria.
- o La Instrucció 1/2015 de l'Oficina Nacional d'Auditoria per a la proposta i seguiment de mesures correctores i la valoració dels plans d'acció.
- o Altres Circulars, Resolucions, Instruccions o Notes Tècniques aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en desenvolupament del control financer i l'auditoria pública.

A partir de l'exposat, s'emet el següent

INFORME EXECUTIU

Les bestretes de caixa fixa analitzades, el nombre de reposicions i per tant de comptes justificatius, així com els resultats de cadascuna són els següents:

ENS GESTOR	Incidències als comptes justificatius
BCF - ALCALDIA	-
BCF - SECRETARIA	-
BCF - POLICIA LOCAL	-
BCF- SERVEIS A LES PERSONES- - SERVEI DE DRETS SOCIALS	<p>a) En un compte justificatius existeixen documents que, tot i correspondre a despeses de naturalesa adequada, pertanyen a l'exercici pressupostari de 2020 i, per tant, s'haguessin hagut de justificar i imputar dins l'exercici pressupostari corresponent.</p> <p>b) En una ocasió es compensen dues ajudes pagades incorrectament de l'AJT.BES2021/13 i de les que no es va fer reintegrament.</p> <p>c) En les targetes de prepagament per a menjadors escolars de l'estiu, no s'ha realitzat mostreig per part del servei per a comprovar la correcta utilització de les targetes.</p>
BCF- COMPRES	-
BCF- PROMOCIÓ ECONÒMICA	-

Els pagaments a justificar realitzats durant l'exercici i els resultats de cadascun d'ells són els següents:

Núm. pagament a justificar	Import total	Data operació	Incidències als comptes justificatius
220210007217	27,30	04/05/2021	-
220210012686	147,70	02/07/2021	-
220210019660	147,70	21/09/2021	-
220210022187	150,00	18/10/2021	-
220210023293	160,00	27/10/2021	-
220210024429	179,60	10/11/2021	-
220210027136	20,00	01/12/2021	-
220210007217	27,30	04/05/2021	-

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1482.0>

2.9.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 2 de març de 2022, sobre resolució de discrepàncies, anomalies en matèria d'ingressos i omisió de la fiscalització de l'exercici 2021. (INT.DON 8/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions establertes en l'article 218.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i desenvolupat per l'article 15.6 sobre discrepàncies del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. D'acord amb l'article 215 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb el 12 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, si l'òrgan interventor, en l'exercici de la funció interventora, es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució.

SEGON. Davant l'existència de discrepàncies entre l'objecció aixecada per l'òrgan interventor i l'òrgan al qual afecti aquesta objecció i segons allò que s'ha fixat per l'article 217.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i el 12 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, correspondrà a l'Alcalde resoldre la discrepància, sent la seva resolució executiva.

TERCER. Aquest òrgan interventor elevarà informe al Ple sobre:

1r. Totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades.

2n. Un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

3r. Una relació dels acords adoptats sense el tràmit preceptiu de fiscalització prèvia o omisió de la fiscalització.

Conseqüentment amb l'anteriorment exposat, i per garantir una correcta lectura i interpretació de la situació econòmica, patrimonial i financera de l'entitat local, es considera necessari adjuntar una relació les objeccions formulades per la Intervenció Municipal en matèria de despeses, anomalies en els ingressos i omissions de la fiscalització:

1. OBJECCIONS EN MATÈRIA DE DESPESES

A nivell de resum, les discrepàncies resoltes per l'alcalde han estat de 52, repartides en 8 serveis i per un import total de 156.968,91 euros.

El detall per serveis, nombre i imports és l següent:

- Servei d'Alcaldia-Presidència, 23 expedients que sumen 16.083,99 euros. La major part són emissions televisives i anuncis; cosa que ja ha quedat esmenada dins l'exercici 2022 en adjudicar-se un contracte que recull aquests conceptes.
- Servei de desenvolupament local, 2 expedients que sumen 3.022,70 euros.
- Servei de Gestió de Serveis Urbans, 2 expedients que sumen 111.971,92 euros. Provenen del contracte del servei de manteniment de les instal·lacions de l'enllumenat públic, semafòriques, fonts ornamentals i sanitari públic, que ja es va esmenar amb l'adjudicació del nou contracte.
- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, 2 expedients que sumen 1.991,79 euros.
- Servei de Secretaria General, 3 expedients que sumen 671,82 euros.
- Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació, 2 expedients que sumen 1.270,67 euros.
- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports, 15 expedients que sumen 20.594,22 euros, bàsicament cntractes menors sense encàrrec previ.
- Servei d'Organització i Recursos Humans, 2 expedients que sumen 1.361,80 euros.

Els expedients de discrepàncies resolts pel Ple han estat de 2 que provenen del servei de Gestió de Serveis Urbans amb import a determinar.

Discrepàncies resoltes per l'Alcalde:

Detall de les discrepàncies resoltes per l'alcalde:

SERVEI	EXPEDIENT	TIPUS EXPEDIENT	IMPORT	OBJECCIÓ	OBSERVACIONS	DATA INFORME SUSPENSIU	DATA RESOLUCIÓ DISCREPÀNCIA
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Aprovar el pagament dels premis guanyadors del 14è PREMI MUNCUNILL ROCA	3.1.4 Subvencions en règim de concurrència competitiva. Reconeixement de l'obligació (fase O)	3.600	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		25/03/2021	10/06/2021
Servei de Gestió de Serveis Urbans	Gener de 2021 factura/certificació número 121 del contracte servei manteniment instal·lacions enllumenat públic, semafòriques, fonts ornamentals i sanitari públic plaça Sant Domènec de Manresa.	2.7.8 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació). Entregues parcials i liquidació (fase O)	55.942	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		18/03/2021	26/04/2021
Servei d'Alcaldia-Presidència	AOC:95221376 ANUNCI PMU ORDENACIO VOLUMS CAN MIRÓ	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	795	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		18/03/2021	30/06/2021
Servei d'Alcaldia-Presidència	AOC:95993674 Projecte d'urbanització C/ Germà Isidre	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	327	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		18/03/2021	30/06/2021

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:96979979 AIXADA 2021 - SALA Gòtica Sant Andreu (Sense públic) / ÀUDIO 1 Taula de mesclres digital X.32 amb gravació	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	520	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	10/06/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:97079102 Período: 01/08/20 al 31/12/20 / ALQUILER MANANTIALES ALQUILER MANANTIALES	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	61	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	19/03/2021	10/06/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:97153142 Gravació de "l'AIXADA" a Manresa. Mitja Jornada + Edit de 10 clips. El 21 de febrer de 2021	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	726	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	19/03/2021	10/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:95379266 CAMPANYA EMISSIÓ LOCAL BAGES-CANAL TARONJA + PROMS RÀDIO MANRESA / CAMPANYA - GENER - FRA.DIRECTE NO TE AD	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.452	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	30/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:96861202 CAMPANYA EMISSIÓ LOCAL BAGES-CANAL TARONJA + PROMS RÀDIO MANRESA / CAMPANYA - FEBRER - FRA.DIRECTE NO TE AD	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.452	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	30/06/2021

Servei de Secretaria General	AOC:96971353 CONTRACTE: / OBRA: PAVIMENT DEL MERCAT PUIGMERCADAL (MANRESA) / 1ª CERTIFICACIÓ / Facturació nº 1 dels trebs (pericial PJDDCA 2019025)	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	347	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	27/07/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:94533478 Lloguer de cabines sanitàries pel campament de reis del 2 al 6 de gener de 2021 / Lloguer de cabina sanitari	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	570	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	10/06/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Febrer de 2020 menjador contracte de la concessió administrativa del servei públic municipal de llars d'infants la Llum i Bressolvent, lot 2.	2.8.8 Expedients de concessió de servei. Abonament al concessionari de la retribució pel servei (fase O)	1.548	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	31/03/2021	28/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:95070929 SOBRETAULES	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	120	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	14/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:96650185 ANUNCI PAU M 056 AMO ARQUITECTE MONTAGUT	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.307	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	30/06/2021

Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:96650184 ANUNCI PAU M 015 JOR JORBETES	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	283	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	30/06/2021
Servei d'Organització i Recursos Humans	AOC:89819219 Canalel punys bates / Tallar mascaretes covid / Tallar bates covid	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	781	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	29/03/2021
Servei de Gestió de Serveis Urbans	Febrer de 2021 factura/certificació número 122 del contracte servei manteniment instal·lacions enllumenat públic, semafòriques, fonts ornamentals i sanitari públic plaça Sant Domènec de Manresa.	2.7.8 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació). Entregues parcials i liquidació (fase O)	56.030	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	18/03/2021	26/04/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:100559365 ANUNCI PPU 004 SFA SAGRADA FAMILIA	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	588	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	01/06/2021	30/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:103273381 EDICTE URB. PASSATGE TORRENT DELS PREDIC	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	316	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	09/07/2021	01/10/2021

Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:98697446 PUBLIREPORTATGE EMISSIÓ LOCAL BAGES-CANAL TARONJA / CAMPANYA - 08 DE MARÇ	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	133	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		25/05/2021	30/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:99321900 ANUNCI REPARCEL·LACIÓ PLA PARCIAL PLANA	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.002	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		25/05/2021	30/06/2021
Servei de desenvolupament local	AOC:97890049 CONTROL D'ACCÉS MERCAT DE LA FONT	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	2.145	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		25/05/2021	21/12/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:102067424 PUBLIREPORTATGE EMISSIÓ LOCAL BAGES-CANAL TARONJA / CAMPANYA - PROJECTE FGC - ABRIL/MAIG / FRA.SENSE AD	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	666	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		09/06/2021	30/06/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:103828909 PUBLIREPORTATGE EMISSIÓ LOCAL BAGES - CANAL TARONJA- / CAMPANYA - GENT GRAN - DEL 16 AL 30 DE JUNY	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	290	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		15/07/2021	01/10/2021

Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:100559374 ANUNCI MODIFICACIO PUNTUAL POUM	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	708	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		01/06/2021	30/06/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Col.laboració gràfica tercer festivalet de circ de Manresa (disseny i maquetació pàgina web, cartells) i gestió xarxes s	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.000	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		01/10/2021	26/10/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:107569191 PUBLIREPORTATGE EMÈS PER CANAL TARONJA BAGES / DEL 12 AL 26 D'AGOST - FESTA MAJOR -	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	484	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		05/10/2021	05/11/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:107477612 Per 1 lona microperforada amb vores i ullets, mida 400x200 cm ref. CONGOST - Manresa Transforma La ciutat	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	230	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		05/10/2021	18/10/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:109812944 Direcció Artística Festival BATECS de Dansa 2021 / RESIDÈNCIA DE CREACIÓ + ESPECTACLE ELYSIAN BALLET / Enr	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	5.555	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		05/11/2021	10/12/2021

Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:111090985 PUBLIREPORTATGE EMISSIÓ LOCAL BAGES - CANAL TARONJA - / - IGUALTAT DE GÈNERE - OCTUBRE/NOVEMBRE / PUBLIREP	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	847	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	09/11/2021	24/11/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:108907777 PRESSUPOST N.210504 (4/5/21) / 14/05/21 Retirada de ponts -Ciutat de la Cultura- Desmuntatge i tran	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	529	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	05/10/2021	02/11/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Actuació de "wake up Jamaica" el dia 4 de setembre- 3r. festivalet de circ de Manresa	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	235	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	09/12/2021	28/12/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:105964522 ANUNCI AI PEU PARC BOMBERS A BUFALVENT	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	806	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	02/09/2021	05/10/2021
Servei de desenvolupament local	AOC:107515527 * Restitució elements ornamentals al carrer de Guimerà de Manresa caiguts per la ventada. / 60000000 - Imp	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	877	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	08/10/2021	21/12/2021

Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Trobada amb l'autora GEMMA RUIZ a la Biblioteca Les Bases, foment contacte entre lectors i autors als Clubs de Lectura.	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	300	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	02/09/2021	16/09/2021
Servei de Secretaria General	AOC:106402873 Art. 56. Procediment abreujat / Art. 63. Executòria penal / Art. 57. Judici oral	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	99	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	05/10/2021	23/11/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:109173127 Despeses de transport d'infraestructures, allotjaments, dietes, material fungible i taxes	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.450	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	08/10/2021	02/11/2021
Servei d'Alcaldia-Presidència	AOC:109044755 DOCUMENTAL DE 28 MINUTS EMÈS PER CANAL TARONJA BAGES / CAMPANYA - IGNASIANA BTT - SETEMBRE / FRA. SENSE AD	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	787	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	05/11/2021	24/11/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	AOC:111666293 IMPORT DE L'ACTUACIÓ REALITZADA PER LA COBLA MONTGRINS EL DIA 20 DE JUNY DE 2021 A MANRESA.	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.200	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	29/11/2021	28/12/2021

Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:105576267 DISSENY DE LA IMATGE AMB ELS PREMIS DELS 32 MUNICIPIIS, IMPRESSIO DISSENY SOBRE VINIL ADHESIU, DESPLAÇAMENT	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	474	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		02/09/2021	18/10/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:105794030 GRAVACIÓ I MUNTATGE SPOT / SPOTS EMISSIÓ LOCAL BAGES -CANAL TARONJA CAMPANYA -BONS MANRESA - DEL 30 DE JUN	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	1.573	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		02/09/2021	05/10/2021
Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació	AOC:106862571 0030000000 - HP PageWide Managed Color MFP P7774 S/N:NL875GBF2B Comanda: 220200010560 N.Albarà: 2021/VO/7	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	716	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		02/09/2021	05/10/2021
Servei de Secretaria General	AOC:107952945 LLIURAMENT DE NOTIFICACIONS URGENTS FORA DE MANRESA / 20207659 / 20207659 / 202011283 / ALBERT TULLEUDA /	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	226	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		27/09/2021	19/11/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:105553571 Rodatge extra imatges Centre Històric	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	145	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		02/09/2021	18/10/2021

Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació	AOC:107746335 0030000000 - ABONAMENT CÒPIES I LLOGUERS DUPLICATS CONTRACTACIÓ N.Albarà: 2021/VO/85242 / 0030000000 - H	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	555	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		23/09/2021	05/10/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	AOC:111493943 Contrato/PR: 8426010101 RAE: 1-14-2003799-Q CL SANTA LLUCIA 9 (PLAZA MAJOR, 4) Contrato/PR: INTERRUPTOR	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	141	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		14/12/2021	28/12/2021
Servei d'Alcaldia- Presidència	AOC:107462590 Utilització del Teatre Conservatori el dia 28 d'agost. / Utilització del Teatre Conservatori el dia 29 d'ago	2.9.4 Encàrrecs de gestió regulats en la LCSP. Liquidació (fase O)	1.300	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	Part de la descripció i import de la factura, no s'ajusta del tot a les tarifes aprovades per a l'ús dels espais adscrits a MEESL, exercici 2021.	10/09/2021	28/09/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Impartir classes de piano al Conservatori de Música 18 OCTUBRE AL 30 NOVEMBRE	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	3.150	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	També s'ha comprovat que s'està cobrint una baixa de professor de piano mitjançant la contractació menor externa, des del mes de febrer. Es comprovarà els motius en el control posterior de la Intervenció.	16/12/2021	28/12/2021

Servei d'Organització i Recursos Humans	AOC:114327546 Assessorament i elaboració del perfil competencial del cap de la Policia Local de Manresa	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	581	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		22/12/2021	29/12/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	AOC:111919612 Trabajos de rearmar cuadro ma- Passeig PERE III / CIRCUMVAL-LACIO, 55 / niobra y probar su correcto Pas	2.18.1 Expedients de contractació menor. Reconeixement de l'obligació (fase ADO/O)	73	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.		16/12/2021	28/12/2021
Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports	Gestió de reserves i recepció de la visita al Refugi antiaeri Renaixença	2.9.1 Encàrrecs de gestió regulats en la LCSP. Encàrrec (fase AD)	150	B.7: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 8.2.1, Art. 10 L 26/2010 (CAT), Art. 124 L 9/2017: Que s'incorporen els documents tècnics on es defineixen les actuacions a realitzar així com el corresponent pressupost, elaborat d'acord amb les tarifes aprovades per l'entitat pública de la que depengui el mitjà propi personificat.		31/03/2021	10/06/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	Alta de subministrament d'aigua potable al camp de futbol Pirinaica	2.9.1 Encàrrecs de gestió regulats en la LCSP. Encàrrec (fase AD)	1.778	B.7: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 8.2.1, Art. 10 L 26/2010 (CAT), Art. 124 L 9/2017: Que s'incorporen els documents tècnics on es defineixen les actuacions a realitzar així com el corresponent pressupost, elaborat d'acord amb les tarifes aprovades per l'entitat pública de la que depengui el mitjà propi personificat.		03/12/2021	21/12/2021

Discrepàncies resoltes pel Ple:

SERVEI	EXPEDIENT	DISCREPÀNCIA	IMPORT	OBJECCIÓ/ONS	OBSERVACIONS	DATA INFORME INTERVENCIÓ O SUSPENSIU	DATA RESOLUCIÓ DISCREPÀNCIA
Servei de Gestió de Serveis Urbans	Continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa (GRUA)	2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació). Pròrroga dels contractes (fase AD)	Sense import	B.1: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001: Que la pròrroga està prevista en el PCAP. B.2: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017: Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent. B.3: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 191.2 i DA3.8 L 9/2017: Que existeix informe de la secretaria general. B.4: Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017: En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la L 9/2017, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou ontracte en el termini establert en el citat precepte.		17/05/2021	20/05/2021
Servei de Gestió de Serveis Urbans	Continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa (GRUA)	2.8.4 Expedients de concessió de servei. Modificats (fase AD)	Sense import	A.1: Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 172 i 176 RDLeg 2/2004, Art. 116.3 L 9/2017: Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. A.4: Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 RDLeg 2/2004, Art. 117.2 L 9/2017: En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització i/o disposició de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza i/o disposa en el pressupost.	En relació a les objeccions detectades cal observar que, en tractar-se d'un acord de continuïtat de la concessió, no existeix plec de clàusules que contempli aquesta circumstància. De fet, la continuïtat en les concessions no està prevista. Tampoc no consta cap import concret ni aplicació pressupostària, cosa que no permet informar favorablement aquest aspecte. Destacar també que l'informe jurídic es pronuncia, expressament, en el sentit de que no pot informar favorablement.	09/12/2021	23/12/2021

2. ANOMALIES DETECTADES EN L'EXECUCIÓ DELS INGRESSOS

No se'n detecten dins de l'exercici 2021.

3. OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ

Durant l'exercici 2021 s'han detectat poques omissions que han estat convalidades per l'òrgan competent.

S'han detectat un total de 6 expedients amb ommissió que sumen un global de 182.038,00 euros.

SERVEI	EXPEDIENT	DISCREPÀNCIA	IMPORT	DATA RESOLUCIÓ OMISSIÓ
Servei de drets socials	Resolució aprovant el pagament de la liquidació d'import de copagament per participació en el programa "Servei Local de Teleassistència - Anys 2021-2024", període 1 de maig al 31 d'agost de 2021	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	50.727	28/12/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	Contracte de serveis pel manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa (sector 2), mes de desembre de 2020.	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	21.104	22/01/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	Contracte de serveis pel manteniment i neteja de places i espais verds de Manresa, sector 1 (variable de manteniment).	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	9.451	13/01/2021
Servei de Gestió de Serveis Urbans	Desembre de 2020 factura/certificació número 120 del contracte servei manteniment instal·lacions enllumenat públic, semafòriques, fonts ornamentals i sanitari públic plaça Sant Domènec de Manresa.	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	55.810	01/02/2021

Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	Contracte de serveis pel manteniment i neteja de places i espais verds de Manresa, sector 1 (variable de manteniment).	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	15.785	13/01/2021
Servei de Projectes Urbans i Infraestr. Territ.	Contracte de serveis pel manteniment i neteja de places i espais verds de Manresa, sector 1, mes de desembre de 2020.	A.4: Art. 19.a) RD 424/2017: Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament.	29.161	13/01/2021

Per l'exposat elevo aquest informe al Ple de la Corporació per a la seva presa de coneixement. Aquest informe constituirà un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1493.0>

3. ALCALDIA – PRESIDÈNCIA

3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 17 de febrer de 2022, referent a la designació de representants de la Corporació en entitats i organismes que requereixen representació municipal. (SGR.CTP 7/2022).-

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde president, d'1 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. El Ple de la Corporació, en sessió del dia 17 de febrer de 2022, va aprovar la modificació de la designació dels representants d'aquesta Corporació en els diferents organismes i entitats que requereixen representació municipal, com a conseqüència de canvis en els Grups Municipals del PSC-CP i de JxM, i d'actualitzacions de nomenaments de personal funcionari.
2. Atès que s'ha detectat un error en una d'aquestes designacions, ja que es va designar la regidora Núria Masgrau Fontantet com a vocal representant del Grup Municipal JxM a la Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia, en comptes de designar-la com a vocal de la **Junta de la Sèquia**, en substitució del regidor Josep Gili Prat, és procedent rectificar l'acord adoptat.

Fonaments de dret

1. L'article 52.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple prendre els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.
2. L'article 52.2.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple crear i regular òrgans complementaris.
3. En el supòsit que la designació del representant municipal no sigui directe o automàtica, d'acord amb la normativa interna de cada ens o entitat en qüestió, i que, per tant, sigui necessària una elecció de caràcter intern de l'òrgan competent, aquesta designació té el caràcter de proposta.

Per tot això, com a alcalde, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

- Primer.** Deixar sense efectes la designació de la regidora Núria Masgrau Fontanet com a vocal representant del Grup Municipal JxM a la Fundació Aigües de Manresa Junta de la Sèquia, acordada per acord del Ple de 17 de febrer de 2022.
- Segon.** Designar la regidora **Núria Masgrau Fontanet** com a vocal representant del Grup Municipal JxM a la **Junta de la Sèquia**, en substitució del regidor Josep Gili Prat.
- Tercer.** Comunicar aquest acord a l'entitat corresponent, per al seu coneixement i als efectes oportuns.
- Quart.** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1504.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 2 GMCs) i 7 abstencions (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

4.1 Regidoria delegada d'Hisenda

4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització per constituir un dret real d'hipoteca sobre el dret de superfície de la finca de titularitat municipal situada dins l'àmbit del Pla de millora urbana PMU001 Hospital, per a la promoció d'habitatges en règim cooperatiu. (PAT.EXE 7/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 17 de febrer de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

La Junta de Govern Local, en sessió de 19 de març de 2019, adjudicà el contracte que consisteix en la cessió d'un dret de superfície sobre una finca de propietat municipal situada dins l'àmbit del Pla de millora urbana PMU001 Hospital, de Manresa, per a la promoció d'habitatges en règim cooperatiu, a favor de la cooperativa LA RAVAL SCCL (NIF F-67224659 i domicili al carrer Montserrat, núm. 1, 2n. 1a. de 08241-Manresa), per un termini de 75 anys, prorrogables per 15 anys més, comptats a partir del dia de la seva formalització mitjançant escriptura pública, d'acord amb l'article 564-3 2a. de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya, així com la clàusula 9a. del plec de clàusules administratives reguladores de la licitació.

L'esmentat dret de superfície fou formalitzat posteriorment per mitjà d'escriptura pública subscripta davant del notari de Manresa, Pedro Carlos Moro García, en data 26 d'abril de 2019.

La finca objecte del dret de superfície respon a la descripció següent:

URBANA.- Finca resultant de l'agrupació de tres finques: plaça Hospital 10 (finca registral 41296), carrer Hospital 1 (finca registral 3024) i carrer Hospital 3 (finca registral 6391), situades dins l'àmbit del Pla de millora urbana PMU 001 Hospital, de forma irregular, amb una superfície total de sòl de vuit-cents vint-i-cinc metres amb seixanta-nou decímetres quadrats (825,69 m²). En el total de la finca hi existeixen dues construccions en mal estat, una formada per planta baixa i quatre plantes pis, amb una superfície d'ocupació de setanta-tres metres amb quaranta-nou decímetres quadrats, i una altra formada per diferents cossos: en la part del davant, amb una superfície d'ocupació de setanta-sis metres amb cinquanta-set decímetres quadrats hi ha una construcció en planta baixa i quatre plantes pis; a l'est, amb una superfície d'ocupació de vint-i-cinc metres amb noranta-tres decímetres quadrats hi ha un cos en planta baixa i cinc plantes pis; i, per darrere, amb una superfície d'ocupació de trenta metres amb vint-i-sis decímetres quadrats hi ha un cos en planta baixa i dues plantes pis.

Tot el conjunt consta dels següents límits: Nord est- Amb la finca situada al carrer Hospital 11, amb referència cadastral 26 020 06, propietat de la comunitat de propietaris, amb la finca situada al carrer Hospital 9, amb referència cadastral 26 020 07, propietat de la comunitat de propietaris i amb la finca situada al carrer Hospital 5, amb referència cadastral 26 020 09, propietat de la comunitat de propietaris. Nord oest- Amb la finca situada al carrer Llussà 9-15, amb referència cadastral 26 020 03, propietat de l'Ajuntament de Manresa. Sud est- Amb la plaça Hospital i el carrer Hospital. Sud oest- Amb la finca situada a la plaça Hospital 11, amb referència cadastral 26 020 13, propietat d'ENDESA DISTRIBUCION ELECTRICA, SL.

En data 4 de febrer de 2022, el senyor XXX, actuant en nom i representació de cooperativa LA RAVAL SCCL, ha presentat una instància a aquest Ajuntament (NRE E2022009690), mitjançant la qual sol·licita que per part de l'Ajuntament s'atorgui autorització a la cooperativa perquè pugui constituir un dret real d'hipoteca sobre el dret de superfície de la finca abans esmentada, per un import d'UN MILIÓ QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (1.450.000 EUR), amb la cooperativa COOP57 SCCL, per tal de finançar les obres de construcció dels habitatges en règim cooperatiu. Acompanya amb la sol·licitud, el document de la cooperativa COOP57, que estableix les condicions del préstec hipotecari.

El cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 17 de febrer de 2022, en el qual fa constar que l'autorització del dret real d'hipoteca sobre el dret de superfície de la finca esmentada, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques.

1. Possibilitat d'hipotecar el dret de superfície. La clàusula 11a, lletra b), del plec de clàusules que regulen la cessió del dret de superfície estableix literalment el següent:

- b) Constitució de gravàmens sobre el dret de superfície. La constitució de gravàmens sobre el dret de superfície o sobre les construccions que se'n derivin només es podrà fer mitjançant la constitució d'una hipoteca o bé un leasing immobiliari sobre l'esmentat dret o construccions, sempre que aquesta circumstància resulti necessària per al

finançament de les obres a executar i el termini pel qual s'estipuli el gravamen sigui igual o inferior al termini màxim de durada del dret de superfície.

En qualsevol cas, serà requisit necessari per a l'eficàcia de la constitució del gravamen l'existència de consentiment previ per part del ple de l'Ajuntament. Un cop inscrit el gravamen, caldrà aportar a l'Ajuntament còpia autèntica del títol públic corresponent, certificada per Notari.

Per tant, la hipoteca sobre el dret de superfície resulta possible sempre que es compleixin els requisits fixats en aquesta clàusula, que són:

- L'autorització per part del Ple de l'Ajuntament per hipotecar el dret de superfície ha de ser prèvia a la signatura de l'operació de préstec amb garantia hipotecària.
- El termini del préstec hipotecari ha de ser igual o inferior al termini de durada màxim del dret que, en aquest cas, és de 75 anys, prorrogables per 15 anys més.
- El destí del préstec concedit ha de ser necessàriament el finançament de les inversions que deriven de la construcció dels habitatges en règim cooperatiu, que conformen l'objecte del dret de superfície.

Les condicions de finançament proposades per la cooperativa COOP57 SCCL a la cooperativa LA RAVAL SCCL compleixen amb els requisits esmentats, atès que el termini de retorn de la hipoteca és de 12 mesos de línia de crèdit i una amortització de 25 anys, per tant, inferior al termini del dret de superfície, i el seu destí és el de finançar la construcció dels habitatges en règim cooperatiu, que conformen l'objecte del dret de superfície.

2. Òrgan competent. Tal com estableix la clàusula 11a., lletra b) del plec de clàusules administratives que regulen la cessió del dret de superfície que formen part de l'escriptura pública corresponent, l'òrgan competent per aprovar aquesta autorització és el Ple de la Corporació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Autoritzar a la cooperativa LA RAVAL SCCL (NIF F-67224659 i domicili al carrer Montserrat, núm. 1, 2n. 1a. de 08241-Manresa) la constitució d'un dret real d'hipoteca sobre el dret de superfície de la finca de titularitat municipal situada dins l'àmbit del Pla de millora urbana PMU001 Hospital, de Manresa, per a la promoció d'habitatges en règim cooperatiu, amb les característiques següents: Import: UN MILIÓ QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (1.450.000 EUR); Termini: 12 mesos de línia de crèdit i una amortització de 25 anys; Entitat: cooperativa COOP57 SCCL.

SEGON.- Autoritzar l'Alcalde d'aquest Ajuntament per tal de subscriure la corresponent escriptura de constitució del dret real d'hipoteca, així com qualsevol altre document que sigui necessari per a la seva formalització."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1610.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar fer el debat conjunt i la votació separada dels punts 4.1.2 i 4.1.3 de l'ordre del dia.

4.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 02/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. 2/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2022, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

.- Servei de Desenvolupament Local: Proposta de modificació de crèdits de data 8 de febrer d'import 1.500,00 euros. PRE.SOL 5 L'ajuntament de Manresa vol realitzar activitats extra de dinamització comercial al polígon dels Trullols per donar a conèixer aquesta marca i implicar-la també en activitats de foment del comerç a la primavera, tal i com es farà al resta de la ciutat. Estava pressupostat que aquestes actuacions es fessin des de l'àmbit de Comerç (associacions de comerciants de trama urbana) però finalment l'esdeveniment el farà l'Associació Empresaris dels Trullols de Manresa.

.- Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 8 de febrer d'import 6.656,00 euros. PRE.SOL 6. Subscripció al Servei d'Orientació - webs ensenyament (UNPORTAL) . Cal poder incrementar la partida per poder contractar la subscripció al Servei d'Orientació i obrir l'accés a webs de Graus Universitaris i Cicles Formatius.

Es proposen els moviments corresponents a suplementos de crèdits per baixes de crèdits, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P2/2022** Data: **01/03/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/2
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	6.656,00	6.656,00
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	1.500,00	1.500,00
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		8.156,00	8.156,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS			

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdit per baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P2/2022 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 01/03/2022 14:06:10

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P2/2022 Data: 01/03/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/2
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4222 48920 Sistemes productius locals.-Subvencions nominatives			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.500,00	Crèdit insuficient P2/2022
G	9204 22706 Sistemes d'informació.-Estudis i treballs tècnics			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		6.656,00	Crèdit insuficient P2/2022
G	3243 22699 Centres ensenyament Secundari - Altres despeses diverses			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.656,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9204.22706 P2/2022
G	4314 48900 Ord., Prom. i Dinam. Sector Comercial-Altres transferències			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4222.48920 P2/2022
Suma Total.								

»

4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 03/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 4 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

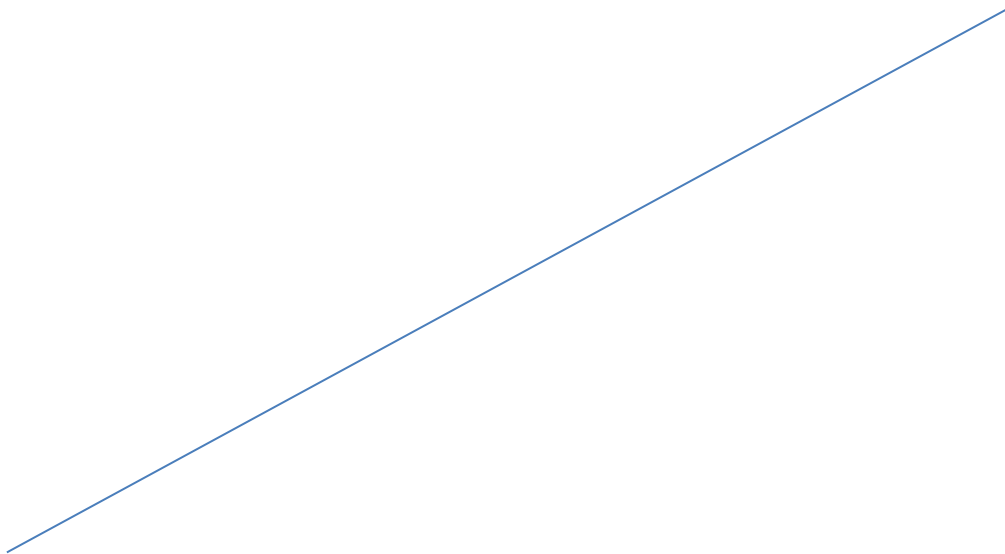
En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. 3/2022, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2023, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquesta proposta és la següent:

.- Servei d' Ensenyament, Cultura i Esports: Proposta de modificació de crèdits de data 8 de febrer d'import 76.012,52 euros. PRE.SOL 3 Per poder portar a terme el programa Natació a l'Escola, curs 2021-2022, 1r semestre 2022, cal poder assumir les despeses derivades del lloguer de monitoratge específic i de carrers/làmines d'aigua a diferents equipaments esportius (Gimnàs Gimbe, SL, Ateneu Les Bases, Club Esportiu Cube Manresa, Cube Fitness, SL, Aigües de Manresa i Club Natació Manresa) i transport (Transbages) per l'alumnat participant d'escoles perifèriques.

.- Servei d'Alcaldia-Presidència: Proposta de modificació de crèdits de data 2 de març d'import 3.500,00 euros. PRE.SOL 15 Amb motiu de la celebració del 20è aniversari de l'Associació Cultural Recreativa Armats de Manresa es proposa augmentar la partida de subvencions nominatives per poder tramitar un conveni pel pagament de 3.500 amb l'Associació Cultural.

Es proposen els moviments corresponents a suplementos de crèdits per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.



RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P3/2022** Data: **02/03/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/3
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis	76.012,52	
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents	3.500,00	
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		79.512,52	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	79.512,52	
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		79.512,52	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2022.

Atès que les modificacions proposades afecten a suplementes de crèdits per aplicació parcial de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2021.

L'import del romanent líquid de Tresoreria per despeses generals de la liquidació de l'exercici de 2021 ascendeix a la quantitat de 982.620,29 euros, un cop deduïdes les despeses compromeses, resulta suficient per al finançament de la present modificació.

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P3/2022 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 03/03/2022 09:35:24

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P3/2022 Data: 02/03/2022 Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2022/3
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3231.22609 Centres d'educació infantil i primària - Activitats cultur 9120.48920			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		76.012,52	Crèdit insuficient P3/2022
G	Regidories.-Subvencions nominatives			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		3.500,00	Crèdit insuficient P3/2022
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		76.012,52		Per augmentar aplicació pressupostària 3231.22609 P3/2022
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.500,00		Per augmentar aplicació pressupostària 9120.48920 P3/2022
Suma Total.						79.512,52	79.512,52	

“

La lectura i les intervencions dels punts 4.1.2 i 4.1.3 de l'ordre del dia les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1720.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.4.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades, i aprovació definitiva de la imposició de contribucions especials i de l'acord d'ordenació concreta del tribut, per a la realització de les obres del Projecte de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu. (AJT.DIC 17/2022).-

L'alcalde informa que la regidora Montserrat Clotet Masana, del Grup Municipal d'ERC, abandona la sala mentre es debat i es vota aquest assumpte, ja que s'ha d'abstenir de participar-hi per tenir interès personal, de conformitat amb allò que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 2 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En data 23 de desembre de 2021 el Ple de la Corporació va aprovar provisionalment l'expedient d'imposició i ordenació de contribucions especials per les obres de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu.

L'expedient ha estat en exposició pública entre el dia 05/01/2022 i el dia 16/02/2022 ambdós inclosos.

Consten presentats els següents escrit en relació amb l'expedient d'imposició d'aquest tribut:

- Escrit presentat el dia 27/12/2021 núm. registre 2021094984 per part del Sr. XXX XXX, en representació de la Sra. XXX XXX, en què manifesta la seva disconformitat amb la inclusió en l'acord de contribucions especials de la finca del carrer Llussà 14 baixos.
- Escrit presentat el dia 01/02/2022 núm. registre 2022008321 per part del Sr. Joaquim Garcia Comas XXX, en representació del Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya, en què efectua diverses consideracions en relació a la finca de la Plaça Hospital 10.
- Escrit presentat el dia 27/02/2022 núm. registre E2022015472, per part del Sr. Joaquim Garcia Comas XXX, en representació del Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya, en què formula el desistiment de la reclamació presentada en data 01/02/2022.

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció ha informat:

“Durant el termini d'exposició pública s'ha presentat les al·legacions següents:

1. Per part del Sr. Joaquim Garcia Comas en representació del Grup Municipal PSC, amb registre d'entrada RE2022008321, d'1 de febrer.

Pel grup municipal s'al·legava la manca de justificació de l'exempció concedida a l'Ajuntament de Manresa en relació a la quota derivada de la finca situada al carrer Hospital 10, amb referència cadastral 2602032 DG0220A 0001 SQ.

En data 27/02/2022, amb registre d'entrada E2022015472, s'ha presentat el desistiment d'aquestes al·legacions per part del Sr. Joaquim Garcia Comas, en representació del Grup Municipal PSC.

1. Per part del Sr. XXX, en representació de la Sra. XXX, amb registre d'entrada RE2021094984, de 27 de desembre de 2021 a les 18:35 h, s'ha presentat al·legacions a l'expedient, però fora del termini d'exposició pública esmentat.

Aquestes al·legacions han estat presentades entre la data de l'aprovació provisional i la data d'inici de l'exposició pública. En virtut del principi in dubio pro actione s'admeten a tràmit, donat que el defecte consistent en la presentació anticipada de les al·legacions no es pot considerar com un motiu que impossibiliti el seu estudi i resolució.

Per part de la Sra. XXX s'al·lega que la seva finca no obté cap benefici especial per la realització de les obres al carrer de Sant Andreu, degut a la seva situació, amb entrada independent pel carrer Llussà, i sol·licita la seva exclusió de l'expedient de contribucions especials, sense aplicar la Llei de Propietat Horitzontal, ja que es pot determinar amb exactitud la part de la finca que no resulta beneficiada per les obres.

En relació a les al·legacions esmentades, cal informar

1. Tot i que l'interessat ha desistit de les al·legacions formulades, s'informa que no consta concedida cap exempció a la quota de contribucions especials per a l'Ajuntament de Manresa, i que la quota que li correspon no es distribueix entre la resta de contribuents d'aquestes contribucions especials. El fet que l'Ajuntament consti com a subjecte passiu i actiu alhora havia quedat tractat com a exempció per l'aplicació informàtica, però a l'Ajuntament li correspon la quota per contribucions especials de la finca situada a la plaça Hospital 10.

Es modificarà doncs, el redactat de l'expedient en aquest sentit, eliminant la referència a l'exempció del 100% de la quota en la finca 2602032 de la plaça Hospital 10.

2. Pel que fa a l'al·legació presentada per la senyora XXX, el cap de la unitat de Banc de dades i Cadastre ha informat

"Pel càlcul de la quota a pagar pel concepte de contribucions especials per Millora i Ampliació de la Urbanització C/. Sant Andreu i Hospital, que afecten a un immoble propietat de la Sra. XXX, s'ha fet seguint el procediment genèric establert pel càlcul de quotes tributàries en tots els expedients de contribucions especials que practica l'ajuntament de Manresa.

La senyora XXX, és propietària de l'entitat 1 de l'edifici amb façanes a C/ Sant Andreu 9 i C/. Llussà 14, referència cadastral 2601202DG0220A.

Seguint com s'ha dit el procediment establert pel càlcul del repartiment de quotes, en primer lloc s'ha delimitat la zona de la parcel·la afecta per la urbanització del carrer Sant Andreu i que en concret sobre la superfície total de 399 m² de parcel·la que consten a cadastre, la superfície afecta és de 193 m² i el volum edificat en aquesta part de parcel·la és de 2.336 m³.

Ateses les circumstàncies que l'edifici, que és en la realitat qui n'obté una millora i augment de valor com edifici global, essent en règim de propietat horitzontal el repartiment de la quantitat total que ha de meritar cada entitat de la comunitat es reparteix en funció del coeficient de participació que atorga la divisió horitzontal.

Malgrat que el repartiment actual que es fa de les contribucions especials s'ajusta tècnicament al procediment establert, és de significar que l'edifici és d'unes característiques molt especials, ja que tot i tenir façana a dos carrers que entre sí formen cantonada, el

volum d'edificació que dona façana a C/. Llussà no obté cap millora com a conseqüència de les obres que s'executen a C/. Sant Andreu.

Observant amb deteniment el parcel·lari cadastral per plantes, es constata l'existència de dos cossos edificats ben diferenciats per C/. Sant Andreu i per C/ Llussà, que segueixen (sempre d'acord amb l'esmentada cartografia) la mateixa projecció i separació a totes les plantes.

Per tant i podent diferenciar clarament el volum edificable i edificat per aquest cos amb façana a C/. Sant Andreu, com així mateix que les entitats de la divisió horitzontal queden ben definides en un i altre cas, es proposa en aquest cas repartir les contribucions especials entre els coeficients relatius dels càrrecs 2, 3 i 5 que es corresponen a planta baixa, planta primera i planta segona de C/. Sant Andreu 9, pel volum real d'aquest cos edificat, a diferència d'aquell que inicialment s'havia previst en el procediment general del càlcul i repartiment de les contribucions especials en aquesta finca.

Superfície de sòl afecta 221,--- m³

El volum edificable és 2.280,80 m³

El volum edificat és 2.418,40 m²

Càrrec 2: Coeficient DH. 20,35% Coeficient relatiu 43,298%

Càrrec 3: Coeficient DH 14,92% Coeficient relatiu 31,747%

Càrrec 5: Coeficient DH 11,73% Coeficient relatiu 24,957%"

L'article 7 de l'ordenança fiscal reguladora de les contribucions especials, estableix que en els casos de propietat en règim de divisió horitzontal, la quota assignada a la finca es distribuirà entre els copropietaris proporcionalment al seu coeficient de participació en la Comunitat.

Tanmateix, en aquest cas s'han valorat les especials característiques físiques de la finca, on la façana al carrer Llussà 14 suposa una entrada independent per a 3 locals, que es troben en la mateixa situació que les finques situades al carrer Llussà, 16 i 18, les quals tampoc contribueixen en aquest expedient per haver-se considerat que les obres no els hi suposen un increment de valor dels seus béns.

Per tant, es proposa estimar aquesta al·legació, excloent els càrrecs 1, 4 i 6 de tributació per les contribucions especials, efectuant un nou càlcul del volum edificable subjecte d'aquesta finca i la seva distribució entre els càrrecs 2, 3 i 5, que són els que es consideren beneficiats especialment per la realització de les obres, segons el plànol que s'adjunta, tal com es detalla:

Mòdul i preu unitari aprovat provisionalment:

Mòdul aplicable	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	40.094,00 m ³	2,174560 €/m ³

Mòdul i preu unitari que ha d'aprovar-se definitivament:

Mòdul aplicable	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	40.176,00 m ³	2,170121€/m ³

Pel que fa a la finca situada al carrer Sant Andreu, 9, amb referència cadastral 2601202 DG0220A, els locals afectats, els subjectes passius, les dades de superfície subjecta, volum edificable, volum subjecte i quota provisional han de quedar modificats de la manera següent:

Dades aprovades provisionalment:

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació		Sup. solar	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum subjecte	Quota provisional
2601202	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 9		399	193	2.175	2.336	2.336	5.079,77 €
1	XXX	C. Propietat :	14,920						757,90 €
		Locals :	02 BX 001						
2	XXX	C. Propietat :	20,350						1.033,73 €
		Locals :	01 BX 001						
3	XXXX	C. Propietat :	14,920						757,90 €
		Locals :	01 01 001						
4	XXX	C. Propietat :	20,320						1.032,21 €
		Locals :	01 01 002						
5	XXX	C. Propietat :	11,730						595,86 €
		Locals :	01 02 001						
6	XXX	C. Propietat :	17,760						902,17 €
		Locals :	01 02 002						

Dades que s'han d'aprovar definitivament:

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació		Sup. solar	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum subjecte	Quota provisional
2601202		C de SANT ANDREU 9		399	221	2.281	2.418	2.418	5.247,35
2	XXX	C. Propietat :	43,300						2.272,10
		Locals :	01 BX 001						
3	XXX	C. Propietat :	31,740						1.665,51
		Locals :	01 01 001						
5	XXX	C. Propietat :	24,960						1.309,74
		Locals :	01 02 001						

Vist que el total del mòdul s'incrementa i el preu unitari del mòdul disminueix, cal recalcular les restants quotes de l'expedient aplicant aquest nou preu unitari."

Consideracions legals

L'article 17 del RDL 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals, estableix que:

"3. Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

4. En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme aquesta publicació."

L'article 34 del RDL 2/2004, que aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals, estableix que:

“3. L'acord d'ordenació serà d'inexcusable adopció i contindrà la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment. Si escau, l'acord d'ordenació concret podrà remetre's a l'ordenança general de contribucions especials, si n'hi hagués.

4. Una vegada adoptat l'acord concret d'ordenació de contribucions especials, i determinades les quotes a satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu si aquest o el seu domicili fossin coneguts, i, en defecte d'això, per edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant l'ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.”

Per tant, cal resoldre les al·legacions presentades i procedir a l'aprovació definitiva de la imposició i ordenació de les contribucions especials d'acord amb els canvis proposats en l'informe que consta a l'expedient, referents a l'eliminació de la referència a l'exempció del 100% de la quota en la finca 2602032 de la plaça Hospital 10 i a la redistribució de la quota de la finca 2601202 motivada per l'exclusió dels càrrecs 1, 4 i 6 que tenen només façana al carrer Llussà 14, i al consegüent ajust a la baixa de totes les altres quotes resultants de l'expedient, a causa del decrement del mòdul unitari de repartiment. L'acord haurà de publicar-se al BOP, i entrarà en vigor l'endemà d'aquesta publicació.

Per tot això, proposo que pel Ple de la Corporació es prenguin els acords següents:

PRIMER: Estimar les al·legacions presentades per XXX, en representació de XXX, i excloure la seva finca, situada al carrer Llussà 14, baixos, de l'expedient de contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu”

SEGON. Incorporar a l'acord d'ordenació del tribut els canvis proposats en l'informe de la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció a què fa referència la part expositiva d'aquest acord i que es concreten en:

- excloure les finques corresponents als càrrecs 1, 4 i 6 de la finca 2601202.
- modificar el volum subjecte de la finca 2601202, que passa a ser de 2.418 m3
- redistribuir la quota corresponent a la finca 2601202 entre els propietaris dels càrrecs 2, 3 i 5.
- modificar el total del mòdul i el preu unitari, que passa a ser de 40.176,00 m3 i 2,170121€/m3, respectivament
- modificar les quotes provisionals de la resta de finques per aplicació del nou preu unitari
- eliminar la referència a l'exempció del 100% de la quota en la finca 2602032 de la plaça Hospital 10

TERCER: Aprovar definitivament la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte de millora i ampliació de la urbanització del carrer de Sant Andreu”.

QUART: Aprovar definitivament l'acord d'ordenació concreta del tribut, que de conformitat amb l'article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

a) Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar a càrrec de l'Ajuntament	174.373,59 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
TOTAL COST	174.373,59 €

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l'alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per a l càlcul de les quotes definitives.

b) Percentatge d'aplicació:

El percentatge del cost de les obres d'urbanització a repercutir-se als veïns serà el 50%.

c) Base imposable:

No hi ha previsió de l'atorgament de cap subvenció per a la realització d'aquestes obres, i per tant, el cost suportat pel municipi serà igual al cost total de les obres.

La base imposable resulta d'aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 50%:

Cost suportat pel municipi	174.373,59 €
Percentatge d'aplicació	50%
Base imposable	87.186,80 €

d) Relació de subjectes passius:

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles beneficiats per l'execució del projecte:

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació	
2601202		C de SANT ANDREU 9	
2	XXX	C. Propietat :	43,300
		Locals :	01 BX 001
3	XXX	C. Propietat :	31,740
		Locals :	01 01 001
5	XXX	C. Propietat :	24,960
		Locals :	01 02 001
2601205	XXX	C de SANT ANDREU 17	

2601206	XXX	C de SANT ANDREU 15	
2601207	XXX	C de SANT ANDREU 13	
2601208	XXX	C de SANT ANDREU 11	
2602013	EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU	PL de l'HOSPITAL 11	
2602014	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 29	
1	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	16,000
		Locals :	01 BX 001
2	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	16,000
		Locals :	01 EN 001
3	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000
		Locals :	01 01 001
4	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000
		Locals :	01 02 001
5	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000
		Locals :	01 03 001
6	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000
		Locals :	01 04 001
2602015	EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU	C de SANT ANDREU 25-27	
2602027	MERLIMAU SERVICIOS INMOBILIARIOS, SL	C de LLUSSÀ 17-21	
2602032	AJUNTAMENT DE MANRESA	PL de l'HOSPITAL 10	
2701001	COMUNITAT DE PROPIETARIS	PL de l'HOSPITAL 1	
1	XXX	C. Propietat :	3,000
		Locals :	01 ST 001
2	GLOBAL LICATA SA	C. Propietat :	13,000
		Locals :	01 BX 001, 01 S1 001
3	XXX	C. Propietat :	11,000
		Locals :	01 BX 002
4	XXX	C. Propietat :	22,000
		Locals :	01 01 001
5	XXX	C. Propietat :	22,000
		Locals :	01 02 001
6	XXX	C. Propietat :	22,000
		Locals :	01 03 001
7	XXX	C. Propietat :	7,000
		Locals :	01 AT 001
2701002	XXX	C de SANT ANDREU 8-10	
2701017	ESSEX 2005 INVERSIONES, SL	PL dels DRETS 1	
2701018	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 6	
1	BANCO DE SABADELL, SA	C. Propietat :	29,380
		Locals :	01 BX 001
2	XXX	C. Propietat :	28,000
		Locals :	02 BX 002
3	IMMOBLES ABA, SL	C. Propietat :	42,160
		Locals :	03 BX 003
4	XXX	C. Propietat :	0,460
		Locals :	04 BX 004
2701019	VALLES & FILLS 2001, SL	C de SANT ANDREU 12	
2701020	VALLES & FILLS 2001, SL	C de SANT ANDREU 14	

2701021	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 16	
1	XXX	C. Propietat :	50,720
		Locals :	01 01 001, 01 ST 001, 01 BX 001
2	BANCO DE SABADELL, S.A.	C. Propietat :	17,980
		Locals :	01 02 001
3	BANCO DE SABADELL, S.A.	C. Propietat :	31,300
		Locals :	01 04 001, 01 03 001
2803614	HOSPITAL DE SAN ANDRES DE MANRESA	C del REMEI DE DALT 1-5	

e) Criteris de repartiment

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà el volum edificable:

Mòdul aplicable	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	40.176,00 m3	2,170121€/m3

f) Quotes provisionals

Es detallen les quotes provisionals aplicables a cada un dels subjectes passius enumerats a l'apartat d), una vegada aplicat el mòdul de repartiment definit a l'apartat e)

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació	Sup. solar	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum subjecte	Quota provisional
2601202		C de SANT ANDREU 9	399	221	2.281	2.418	2.418	5.247,35
2	XXX	C. Propietat :			43,300			2.272,10
		Locals :			01 BX 001			
3	XXX	C. Propietat :			31,740			1.665,51
		Locals :			01 01 001			
5	XXX	C. Propietat :			24,960			1.309,74
		Locals :			01 02 001			
2601205	XXX	C de SANT ANDREU 17	213	134	1.829	1.805	1.829	3.969,15
2601206	XXX	C de SANT ANDREU 15	51	51	693	693	693	1.503,89
2601207	XXX	C de SANT ANDREU 13	85	85	1.164	1.109	1.164	2.526,02
2601208	XXX	C de SANT ANDREU 11	129	129	1.762	1.683	1.762	3.823,75
2602013	EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU	PL de l'HOSPITAL 11	217	217	2.599	3.197	3.197	6.937,88

2602014	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 29		106	106	1.362	1.835	1.835	3.982,18
1	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	16,000						637,15
		Locals :	01 BX 001						
2	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	16,000						637,15
		Locals :	01 EN 001						
3	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000						676,97
		Locals :	01 01 001						
4	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000						676,97
		Locals :	01 02 001						
5	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000						676,97
		Locals :	01 03 001						
6	FIBRITELSTAR SL	C. Propietat :	17,000						676,97
		Locals :	01 04 001						
2602015	EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU	C de SANT ANDREU 25-27		282	282	3.798	3.798	3.798	8.242,12
2602027	MERLIMAU SERVICIOS INMOBILIARIOS, SL	C de LLUSSÀ 17-21		615	190	2.581	2.661	2.661	5.774,69
2602032	AJUNTAMENT DE MANRESA	PL de l'HOSPITAL 10		818	818	6.135	0	6.135	13.313,69
2701001	COMUNITAT DE PROPIETARIS	PL de l'HOSPITAL 1		114	44	599	609	609	1.321,60
1	XXX	C. Propietat :	3,000						39,65
		Locals :	01 ST 001						
2	GLOBAL LICATA SA	C. Propietat :	13,000						171,81
		Locals :	01 BX 001, 01 S1 001						
3	XXX	C. Propietat :	11,000						145,38
		Locals :	01 BX 002						
4	XXX	C. Propietat :	22,000						290,75
		Locals :	01 01 001						
5	XXX	C. Propietat :	22,000						290,75
		Locals :	01 02 001						
6	XXX	C. Propietat :	22,000						290,75

		Locals :	01 03 001						
7	XXX	C. Propietat :	7,000						92,51
		Locals :	01 AT 001						
2701002	XXX	C de SANT ANDREU 8-10		817	293	3.330	4.387	4.387	9.520,32
2701017	ESSEX 2005 INVERSIONES, SL	PL dels DRETS 1		257	64	875	1.035	1.035	2.246,08
2701018	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 6		424	424	4.023	4.292	4.292	9.314,16
1	BANCO DE SABADELL, SA	C. Propietat :	29,380						2.736,50
		Locals :	01 BX 001						
2	XXX	C. Propietat :	28,000						2.607,96
		Locals :	02 BX 002						
3	IMMOBLES ABA, SL	C. Propietat :	42,160						3.926,85
		Locals :	03 BX 003						
4	XXX	C. Propietat :	0,460						42,85
		Locals :	04 BX 004						
2701019	VALLES & FILLS 2001, SL	C de SANT ANDREU 12		99	61	835	1.074	1.074	2.330,71
2701020	VALLES & FILLS 2001, SL	C de SANT ANDREU 14		63	63	866	970	970	2.105,02
2701021	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de SANT ANDREU 16		74	74	1.004	1.088	1.088	2.361,09
1	XXX	C. Propietat :	50,720						1.197,55
		Locals :	01 01 001, 01 ST 001, 01 BX 001						
2	BANCO DE SABADELL, S.A.	C. Propietat :	17,980						424,52
		Locals :	01 02 001						
3	BANCO DE SABADELL, S.A.	C. Propietat :	31,300						739,02
		Locals :	01 04 001, 01 03 001						
2803614	HOSPITAL DE SAN ANDRES DE MANRESA	C del REMEI DE DALT 1-5		4.582	195	1.229	1.229	1.229	2.667,08

CINQUÈ: En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres no supera una anualitat, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

- El 40% a l'inici de l'execució de les obres
- El 40% quan s'hagi executat el 50% del pressupost
- El 20% a la finalització de les obres

SISÈ. Remetre's, en tot allò no previst en aquest acord, a l'Ordenança General de Contribucions Especials vigent al municipi de Manresa.

SETÈ: Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

VUITÈ. Notificar aquest acord a les persones que han formulat les reclamacions a l'acord provisional.

NOVÈ. Notificar individualment a cadascun dels subjectes passius la quota que els correspon satisfer, amb indicació expressa que les quotes s'entenen provisionals. Un cop finalitzades les obres es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'haguessin efectuat.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=1948.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM), 4 vots negatius (4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la regidora Montserrat Clotet Masana, del GMERC, es reincorpora a la sessió en finalitzar el debat i votació d'aquest punt.

5. ÀREA DE TERRITORI

5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, del “Pla Especial Urbanístic Equipament del Parc de Bombers a Bufalvent” (PLA.PES 1/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 4 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per acord de la Junta de Govern Local de data 6 de juliol de 2021 es va aprovar inicialment el “Pla Especial Urbanístic Equipament del Parc de Bombers a Bufalvent” redactat pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb allò que disposa l'article 85.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

El document va estar exposat al públic durant el termini d'un mes i es varen sol·licitar els informes als organismes afectats per raó de la seva competència sectorial. A resultes del contingut dels esmentats informes, en especial l'informe de l'Autoritat del Transport Metropolità, sobre mobilitat, es va redactar el corresponent Estudi d'avaluació de la mobilitat generada, i s'introduïren alguns ajustos menors i actualitzacions en el document del Pla especial.

Vist els anteriors documents, el 28 de desembre de 2021 la Junta de Govern Local acorda una nova aprovació inicial del Pla especial per tal d'exposar públicament el document conjuntament amb l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada.

Els esmentats documents han estat exposats al públic durant el termini d'un mes, prèvia publicació de l'anunci en el diaris *Regió 7* i *El Periódico de Catalunya* els dies 12 i 13 de gener de 2022, respectivament, i també en el *Butlletí Oficial de la Província* el 7 de gener del mateix mes. Així com en el tauler d'anuncis i a la pàgina web d'aquest Ajuntament durant el termini que va des del dia 12 de gener fins el 12 de febrer de 2022. Durant aquest període no s'han presentat al·legacions.

Es disposa doncs de tots els informes sol·licitats, en concret, de l'Agència Catalana de l'Aigua (22.09.2021) i a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (29.09.2021), i pel que fa l'Autoritat del Transport Metropolità, es va sol·licitar nou informe en data l'11 de gener de 2022.

El 7 de febrer de 2022 es va rebre el segon informe de l'ATM, favorable, considerant que el *Pla Especial Equipament de Bombers a Bufalvent (Manresa), compta amb els elements necessaris per aconseguir una mobilitat sostenible*. No obstant això, s'estableixen condicions que es considera que s'hauran de tenir en compte en la redacció dels corresponents projectes constructius, reflectides a continuació:

- No s'accepta el repartiment modal proposat. Tenint en compte l'àmbit perifèric del sector es considera que probablement la mobilitat que generarà aquest sector comptarà amb una major dependència de l'ús del vehicle privat en detriment de la mobilitat no motoritzada.
- Cal descriure l'oferta de transport públic que dona servei al sector (línies interurbanes) i aportar informació referent a la demanda actual.
- Cal analitzar el trànsit actual en els itineraris d'accés i sortida al sector i determinar el nivell de servei de la viabilitat futura tenint en compte la nova mobilitat en vehicle privat (escenari més desfavorable).
- Previ al desenvolupament del sector cal que es faci la rotonda i el carril bici a la carretera del Pont de Vilomara. També es necessari que el sector incorpori les mesures correctores descrites a l'apartat 10 d'aquest informe.
- Cal connectar el sector amb el carril bici previst a la carretera del Pont de Vilomara.
- Cal adaptar els guals i l'itinerari d'accés a les parades de bus properes.
- Cal utilitzar indicadors de gènere quantitatius i qualitatius, que permetin l'estudi de la mobilitat de les dones i del seu accés al vehicle privat, a peu, en bicicleta i transport públic

En relació a aquestes prescripcions, la Memòria del document fa el següent anàlisi:

Pel que fa al repartiment modal, la millora de la descripció del transport públic, l'anàlisi dels itineraris i el nivell de servei de la mobilitat del vehicle privat, així com de la introducció d'indicadors de gènere, s'ha revisat el document de l'EAMG per incloure les recomanacions que es proposen.

Quant a la prescripció plantejada sobre el desenvolupament de la rotonda sobre la C-55 i el carril bici que l'ha de creuar, no es considera adient lligar una obligació d'aquesta envergadura al projecte d'implantació de l'equipament, pels motius següents:

En primer lloc, els tècnics municipals adverteixen una imprecisió en l'informe de l'ATM en la consideració urbanística dels terrenys objecte del Pla especial, en el sentit que aquests no formen part de cap sector, ni tampoc la finca pot ésser considerada un sector de planejament per si mateixa, tal i com es menciona repetidament a l'informe.

Cal tenir en compte que el present Pla especial té com a objectiu únicament l'assignació de l'ús definitiu al qual es destinarà un sòl urbà consolidat i ja qualificat de sistema d'equipaments pel vigent POUM. Per tant, els terrenys que formen part del Pla especial, es configuren com un solar sense afectacions ni càrregues pendents, i que en cap cas el Pla especial planteja una transformació que derivi en obligacions urbanístiques. Per aquest motiu, i de conformitat amb la legislació urbanística, no es poden atribuir càrregues d'urbanització o transformació de sistemes a una finca urbana consolidada, tal i com suggereix l'informe de l'ATM, amb l'obligatorietat de connectar el polígon de Bufalvent a través de la provisió d'una rotonda sobre la C-55, i en conseqüència, la imposició de les obres d'urbanització necessàries per la seva execució.

Per altra banda, la transformació de la C-55 en una avinguda urbana, condició necessària per poder situar una rotonda sobre aquesta via, la qual cosa no depèn ni de l'ajuntament, ni de l'equipament, com tampoc depèn d'altres finques situades al polígon de Bufalvent de manera individual, sinó que és tracta d'una competència de la Generalitat, i en tot cas es tractaria d'una transformació que escapa de les determinacions del present Pla especial i que caldria estudiar de forma independent.

Per tot això, d'acord amb la memòria del document, no es considera que en la redacció del projecte constructiu de l'equipament sigui preceptiu contemplar la construcció de la rotonda a la C-55, ni tampoc la prescripció d'executar el carril bici previst a la carretera del Pont de Vilomara, atès que aquest projecte es durà a terme de forma coordinada quan les condicions per les que es planteja el carril bici siguin les adequades per la seva implantació. Entretant, l'itinerari per bicicletes es durà a terme a través de la passera projectada per vianants i bicicletes sobre la C55, a l'alçada de la carretera de BV-1225, i que es preveu executar al llarg de l'any 2022.

Així doncs, el nou document redactat pels serveis tècnics de la Secció de Planejament de l'Ajuntament, inclou com a annex l'EAMG amb la incorporació de les condicions esmenables proposades per l'informe de l'ATM, així com les modificacions necessàries sobre el document que se'n deriven de les prescripcions ja descrites, tal i com s'ha analitzat. Cal esmentar també que la normativa particular del present document ja preveu que pel desenvolupament del projecte constructiu sotmès a sol·licitud de llicència, s'hagi de redactar un estudi de mobilitat que reculli les consideracions necessàries en matèria de mobilitat, així com les mesures correctores que pel funcionament i l'afectació a la mobilitat, calgui implantar.

Consideracions legals

1. Objecte

L'objectiu primordial d'aquest Pla Especial és concretar el destí dels terrenys qualificats d'Equipament de reserva (clau E.13) situat al carrer d'Edison 8B, amb la finalitat de possibilitar la nova implantació del Parc de Bombers, assignant a l'equipament una doble qualificació:

- Equipament Administratiu amb nova subclau específica: equipament Administratiu Bombers a Bufalvent (clau E.6a)
- Equipament Ambiental i de lleure (clau E.08)

L'article 67 del Text refós de la Llei d'urbanisme (DL 1/2010, de 3 d'agost, amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, de 22 de febrer) estableix que en desenvolupament de les previsions del planejament urbanístic general, es poden aprovar plans especials urbanístics si són necessaris per a assolir les finalitats que es descriuen.

2. Contingut

El contingut del Pla especial s'ajusta a la seva finalitat; i inclou una extensa memòria amb els antecedents, descripció de l'àmbit, les determinacions del planejament vigent, quin és l'estat actual, la justificació de la conveniència i oportunitat de la redacció del pla especial; la descripció de la proposta i quins són els objectius i criteris seguits pel Pla especial. Incorpora també la normativa, i diversa documentació gràfica (plànols d'informació, i d'ordenació). I com a annex, l'Estudi d'avaluació de mobilitat generada (EAMG)

3. Tramitació

L'article 85.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, amb les modificacions derivades de la Llei 3/2012, de 22 de març) disposa que *"l'aprovació inicial i l'aprovació provisional dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats que afecten el territori d'un únic municipi pertoquen, sense perjudici del que estableix l'apartat 3, a l'ajuntament corresponent."*

En relació amb els requeriments inclosos als informes dels organismes afectats, han estat incorporats o justificats al nou document redactat pels serveis tècnics de la Secció de Planejament; modificacions que no suposen canvis substancials definits a l'article 112 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol).

L'article 89.5 TRLU, prescriu que l'acord d'aprovació provisional d'un pla urbanístic derivat s'ha d'aportar en el termini de dos mesos des del finiment del període d'exposició pública establert per l'article 85.4.

Tal i com es va recollir en el dictamen d'aprovació inicial, en tractar-se d'un pla especial urbanístic dels que fa referència l'article 67.1.d i que afecta a un equipament d'interès supramunicipal, la competència per l'aprovació definitiva del document correspon a la Comissió Territorial d'Urbanisme, d'acord amb els articles 80 i 81 TRLU

En aquest cas, l'administració municipal, un cop adoptat l'acord provisional del pla, disposa d'un termini de deu dies per lliurar l'expedient complet a l'òrgan que li correspon resoldre l'aprovació definitiva, en aquest cas la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central.

4. Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la cap de la secció de Gestió Urbanística en data 4 de març de 2022.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

A C O R D S

“1r. Aprovar provisionalment el “Pla Especial Urbanístic Equipament del Parc de Bombers a Bufalvent”, redactat pels serveis tècnics de Planejament de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb allò que disposa l'article 85.1 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovada pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

2n. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central una còpia completa de la documentació tècnica i administrativa de l'expedient, als efectes de la seva aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 80.c) del Text Refós de la Llei d'Urbanisme.”

El Pla Especial Urbanístic Equipament del Parc de Bombers a Bufalvent, el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ff32eaf017ff9a61dac0017>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=2465.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM i 4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de la modificació puntual del POUM en l'àmbit del Pla Parcial dels Comtals (PLA.POU 2/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 4 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Per part dels serveis tècnics del Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament, s'ha redactat una modificació puntual del POUM de Manresa que comprèn l'àmbit dels terrenys situats al sud del polígon industrial dels Comtals i que estan inclosos al Pla Parcial dels Comtals 2 (PPU 006 Comtals 2). D'acord amb la corresponent fitxa del POUM, en vigor des del 26 d'octubre de 2017, *“Comprèn els terrenys situats al sud del polígon industrial dels Comtals i que es corresponen al subsector 2 del Pla parcial dels Comtals, l'avanç de planejament del qual s'aprovà definitivament el 18 de desembre del 1996”*.

D'acord amb l'article 260 del POUM, la fitxa estableix de manera indicativa la localització i el traçat preferent dels sistemes adscrits al sector, que es delimiten en el gràfic de la fitxa amb valor indicatiu i que es concretaran en els corresponents plans parcials.

El Pla Parcial del sector dels Comtals, segons la darrera modificació aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 15 d'octubre de 2003, ordena de manera detallada el subsector 1 (actual Pla Parcial Comtals 1), sense definir l'ordenació del subsector 2 (actual Pla Parcial Comtals 2), objecte d'aquesta modificació. Tot i així, per la continuïtat entre els dos àmbits, les determinacions de l'esmentat Pla Parcial condicionen les solucions que es puguin plantejar a l'àmbit objecte d'aquesta modificació, havent de garantir la continuïtat i coherència entre ambdós.

Amb la present modificació es pretén garantir aquesta continuïtat, i en aquest sentit ajusta les condicions d'ordenació del PPU Comtals 2, en concret, la línia del sistema viari situat a l'extrem nord-est, paral·lel al traçat de la C-55 i que actualment defineix de manera indicativa (línia discontinua), passant a ser una determinació vinculant tant a la fitxa del Pla Parcial com a la documentació gràfica del POUM, ara amb traçat continu. Així, l'espai confinat entre aquesta delimitació i el límit de l'àmbit passa a estar delimitat com a sistema viari de manera vinculant. Les zones de protecció de sistema viari, però, es mantenen inalterades: ni la zona de servitud ni la línia d'edificació es modifiquen.

La proposta de modificació pretén donar resposta a les necessitats d'execució dels vials d'accés al polígon dels Comtals en la seva globalitat, per tal de promoure el seu desenvolupament, i es justifica en els següents arguments:

- Les velocitats de desenvolupament dels subsectors que originàriament formaven el Pla Parcial dels Comtals no són les mateixes: mentre que el subsector 1 (actual Pla Parcial Comtals 1) ja ha estat executat parcialment, el subsector 2 (actual Pla Parcial Comtals 2) no ha iniciat encara la seva urbanització.
- L'execució dels accessos des de la C-55 al Pla Parcial Comtals 1, de la manera en què estan detallats al projecte d'urbanització, requereixen el pas per part dels sòls del Pla Parcial Comtals 2, execució que actualment queda compromesa al desenvolupament d'aquest últim.

Existeix un nou projecte executiu per a la construcció dels esmentats accessos, que actualitza i adapta el projecte anterior a la nova realitat de la C-55, modificada pels treballs de millora realitzats per la Generalitat en 2006.

Així doncs, la present modificació permet l'execució dels esmentats vials de connexió amb la C-55 de manera independent al desenvolupament sencer del Pla Parcial Comtals 2, amb la qual cosa es facilita la materialització d'aquesta infraestructura.

La present modificació no afecta al sistema d'espais lliures, ni de zones verdes ni d'equipaments esportius, com tampoc comporta un increment de sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial ni de la intensitat dels usos. Tampoc suposa una transformació dels usos existents.

Consideracions legals

Contingut

L'article 96 Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic es subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.

D'acord amb l'article 97 del mateix text legal, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat en relació amb els interessos públics i privats concurrents. En el cas present, millora les condicions de desenvolupament tant del Pla Parcial Comtals 2 com, de manera indirecta, del Pla Parcial Comtals 1, permetent una major agilitat en l'execució de les necessàries connexions viàries per garantir la viabilitat tècnica d'ambdós sectors.

La present modificació no afecta al sistema d'espais lliures, ni de zones verdes ni d'equipaments esportius, no comporta un increment de sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial ni de la intensitat dels usos. Tampoc suposa una transformació dels usos existents. Únicament proposa un ajust de les condicions d'ordenació de la delimitació del sistema viari del sector amb el criteri de facilitar l'execució de les connexions amb la C-55, de manera que no s'han plantejat nous objectius ambientals.

D'altra banda, tampoc suposa cap nova incidència en els aspectes de mobilitat. En relació amb el Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada, es considera que no li és d'aplicació atès que el present document és una modificació del planejament urbanístic general que no comporta una nova classificació de sòl urbà ni urbanitzable ni preveu la implantació de nous usos.

Així mateix, no altera les determinacions del POUM en relació a les previsions d'habitatge públic, de manera que el seu desenvolupament no té repercussions sobre les polítiques d'habitatge assequible del municipi.

Tramitació

Quant a la tramitació, d'acord amb l'article 85 TRLU, un cop aprovat inicialment el Pla s'haurà de sotmetre l'expedient a informació pública pel termini d'un mes, a l'efecte de

què puguin formular-se al·legacions. La convocatòria d'informació pública s'ha d'ajustar al que disposa l'article 23 Reglament de la Llei d'Urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol). De conformitat amb l'apartat b) de l'esmentat article, en el supòsit de tramitar modificacions puntuals de plans d'ordenació urbanística municipal, l'edecte s'ha de publicar en un diari de més divulgació a més del Butlletí Oficial que correspongui. El termini d'informació es computa des de la darrera publicació obligatòria. A més, els Ajuntaments de més de 10.000 habitants han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria d'informació pública així com garantir la consulta dels instruments de planejament per aquests mitjans.

Simultàniament al tràmit d'informació pública i, d'acord amb l'article 85.5 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, s'ha de sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, si s'escau. En aquest cas, s'haurà de sol·licitar informe a Infraestructures de Mobilitat (Carreteres) i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Competència

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació inicial del planejament general correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe jurídic emès per la cap de la secció de Gestió Urbanística en data 3 de març de 2022.

El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, un cop informat aquest dictamen per la Comissió Informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

A C O R D S

“1r APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM EN L'ÀMBIT DEL PLA PARCIAL DELS COMTALS, redactat pels serveis tècnics municipals, de conformitat amb allò que disposa l'article 85 Decret legislatiu 1/2010, de 3 de d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

2n. EXPOSAR al públic la Modificació puntual aprovada inicialment durant un termini d'un mes, a comptar des del dia hàbil següent al de la darrera publicació del corresponent anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i en un dels diaris de més circulació, i en els mitjans telemàtics, als efectes de presentació d'al·legacions, tal com ho disposa l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, i article 23.1.b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

3r. SOL-LICITAR INFORME a Infraestructures de Mobilitat (Carreteres) i a l'Agència Catalana de l'Aigua, en relació als aspectes de la seva competència, de conformitat amb allò que prescriu l'article 85.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.”

La Modificació Puntual del POUM en l'àmbit del Pla Parcial dels Comtals, la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ff32eaf017ff9abbcb00018>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=2695.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació del contracte administratiu especial per a l'explotació dels locals 7 i 8 de l'altell del mercat municipal de Puigmercadal (CON.EXP 41/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda, de 22 de febrer de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. La tècnica de Paisatge i Sòl no urbanitzable, ha emès un informe en data 23 de setembre de 2021, modificat posteriorment en data 19 de gener de 2021, en el qual proposa la licitació del contracte administratiu especial que consisteix en l'explotació dels locals 7 i 8 de l'altell del mercat municipal de Puigmercadal, per destinar-lo a una activitat d'espai compartit de transformació alimentària (obrador).

II. El regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, a proposta del regidor delegat de Ciutat Verda, mitjançant resolució de data 24 de setembre de 2021, va resoldre incoar l'expedient de contractació.

III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

- a) Objecte del contracte. L'objecte del contracte és l'explotació dels locals 7 i 8 de l'altell del mercat municipal de Puigmercadal com a obrador compartit per a la transformació de productes agroalimentaris de proximitat (radi aproximat màxim de 100 km) procedents de petits productors.

L'activitat principal de l'obrador serà la fabricació, elaboració o transformació de vegetals, la preparació de menjars preparats i la transformació de cereals, farina i derivats, però es contempla també la possibilitat d'oferir activitats complementàries com serveis de càtering o activitats formatives.

El contracte contempla, també, el servei de dinamització de l'espai, entès com a organització de les produccions i neteges, activitats de divulgació del servei, cerca de vies de comercialització conjuntes entre diversos productors i tasques formatives.

Es preveu que el procés de transformació pugui ser realitzat directament per persones productores o a través d'un servei de maquila realitzat pel titular del servei.

La inclusió d'aquest tipus d'instal·lació en un local municipal forma part de l'estratègia de dotar al territori d'infraestructures que, a través de la transformació de productes agraris, permetin millorar la renda agrària i possibilitin la diversificació de la producció, donant sortida als excedents, ampliant el valor afegit dels productes, innovant en productes i formats i creant nous mercats de productes locals que permeti dinamitzar l'economia del territori.

- b) Necessitats administratives a satisfer. La gestió i explotació de l'autoservei no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'Ajuntament, per la qual cosa es requereix d'un operador extern que pugui aportar la capacitat professional i l'experiència en la prestació d'un servei d'aquestes característiques.

Les necessitats que es pretenen cobrir amb aquest contracte són la millora de la viabilitat de les explotacions agrícoles, l'elaboració de productes artesans de proximitat i qualitat, la difusió i promoció del producte local, la creació de condicions necessàries per la intercooperació entre els projectes productius agraris, el sector de l'elaboració i la restauració col·lectiva.

- c) Àmbit del contracte.

S'adscriuen al contracte els locals altells núm. 7 i 8 del mercat municipal, identificats en el plànol P01 de l'annex 1). La superfície total de domini públic ocupat és de 133,55 m².

Element	Superfície
Local altell 7 (antic bar)	117,07m ²
Local altell 8	16,48m ²

Atès que aquests béns tenen la qualificació jurídica de béns de domini públic, són inalienables, inembargables i imprescriptibles.

- d) Durada del contracte. La vigència contractual s'iniciarà l'endemà de la formalització del contracte i fins el 26 de juliol de 2036 (mateixa data de venciment de les concessions administratives de la resta d'establiments del mercat). Aquesta vigència serà prorrogable per un termini màxim de quatre anys, per mutu acord de les parts, amb la sol·licitud prèvia del/de la contractista amb una antelació mínima de tres mesos.

- e) Valor estimat del contracte. 1.477.548 €, que és l'equivalent a l'import estimat de la facturació neta del pressupost d'exploació del primer any (82.086 €) pel nombre d'anys de durada del contracte, inclosa la pròrroga.

IV. En data 23 de desembre de 2021, l'economista del Servei de Contractació Patrimoni i Inversions ha emès un informe de valoració econòmica del contracte.

V. El cap de de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic, en data 17 de febrer de 2022, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

Consideracions jurídiques

Primera. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. El contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte administratiu especial, d'acord amb el que estableix l'article 25.1 lletra b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- Llei 3/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en els seus aspectes bàsics. (LPAP)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició Final 1a del Reglament (RGLCAP)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades

- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre. (RP)
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en els seus aspectes considerats no bàsics. (LPAP)
- LCSP i RGLCAP, en els seus aspectes considerats no bàsics
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, en els seus aspectes considerats no bàsics. (TRRL)
- Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis, aprovada definitivament pel ple de la corporació en sessió de 18 de setembre de 2014 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, del 23 d'octubre de 2014
- Text Refós del Reglament d'Organització i Funcionament del Mercat Municipal Puigmercadal, aprovat pel Ple de la Corporació del dia 18 de juliol de 2019 i publicat al BOPB del 23 d'octubre de 2019
- Tota la normativa sectorial vigent que reguli l'exercici de l'activitat

Segona. Expedient de contractació. A l'expedient de contractació que s'aprova hi figura el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, la memòria justificativa del contracte i la fiscalització prèvia de la intervenció.

Així mateix, es justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el valor estimat del contracte
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la no divisió en lots

Pel que fa a la divisió en lots, la licitació no es divideix en lots perquè no ho permet la naturalesa i objecte del contracte. L'explotació dels locals es configura com una única unitat funcional susceptible d'explotació i aprofitament.

Tercera. Procediment d'adjudicació. L'expedient es tramitarà per procediment obert, amb caràcter ordinari, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu; atès que la ponderació dels criteris de valoració subjectes a un judici de valor supera el 25% (article 159.1 de la LCSP).

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat) i a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (es.vortal.biz).

Tal com preveu l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació de propostions no serà inferior a 15 dies.

Quarta. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és el ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Per tot això, com a regidor delegat de Ciutat Verda, proposo al ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. APROVAR el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques i la memòria que regiran la licitació del contracte administratiu especial que consisteix en l'explotació dels locals 7 i 8 de l'altell del mercat municipal de Puigmercadal, per destinar-lo a una activitat d'espai compartit de transformació alimentària (obrador).

Segon. APROVAR l'expedient de contractació del contracte indicat en el punt anterior, amb un valor estimat del contracte de 1.477.548 €, que és l'equivalent a l'import estimat de la facturació neta del pressupost d'explotació del primer any (82.086 €) pel nombre d'anys de durada del contracte, inclosa la pròrroga.

Tercer. CONVOCAR el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP."

El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ff32eaf017ff9abbcf40019>

La Memòria justificativa de la contractació la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ff32eaf017ff9abbd36001a>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=2807.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

6.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del Projecte "Idees Joves". (SUB.BCO 8/2022).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, de 4 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

L'Ajuntament de Manresa porta a terme el projecte "Idees Joves" amb l'objectiu de fomentar la creativitat i la generació d'idees entre els joves i de potenciar entre aquests, actituds positives vers la cultura emprenedora, és a dir, fomentar activament els valors empresarials i eliminar la por a assumir riscos.

Aquest projecte consisteix en diferents actuacions en els centres educatius com són seminaris de sensibilització i tallers grupals amb l'objectiu de treballar la idea emprenedora a través de diferents punts de vista.

Una altra de les actuacions d'aquest projecte és el concurs d'Idees emprenedores i Pla d'empresa per tal de desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l'àmbit de la generació d'idees empresarials i premiar aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla d'empresa.

Aquest concurs vol premiar aquells joves que cursen estudis en centres d'ensenyament de Manresa i que desenvolupin un projecte empresarial d'especial interès empresarial, ja sigui per a la idea, pla de viabilitat, innovació o el millor treball.

Els premis a atorgar seran els següents:

Premis a atorgar per l'Ajuntament de Manresa

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	300,00
		Accèssit millor idea empresarial	150,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	150,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d'accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	150,00

Adicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s'atorgaran dos premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accésits en qualsevol de les categories.

PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat	150,00
	Premi al projecte més innovador	150,00

Premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya

Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa: Xec per valor 100,00 euros a gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya.

El tècnic del Servei de Desenvolupament Local i la tècnica d'administració general han emes, en data 3 de març de 2022, informe favorable relatiu a l'aprovació d'aquestes bases.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquests premis per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de la Llei 38/2003, el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les Bases d'Execució del pressupost, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, els quals requereixen l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat, la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD:

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del projecte "IDEES JOVES", d'acord amb el text següent:

Bases reguladores del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del Projecte "IDEES JOVES"

1. Objecte

El Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa vol desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l'àmbit de la generació d'idees empresarials i premiar a aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla de d'empresa.

2. Condicions de participació

Per participar s'ha d'estar matriculat en algun dels centres d'ensenyament del municipi de Manresa que imparteixin Batxillerat, Cicles Formatius i programes de transició escola treball.

En el cas de persones menors d'edats, el fet de participar implica que tenen el consentiment per fer-ho dels pares o tutors.

Els participants assumeixen la responsabilitat envers l'Ajuntament de Manresa del contingut de la proposta presentada i en seran responsables davant de tercers.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i el no compliment de les mateixes significarà la desqualificació immediata.

La presentació de sol·licitud de participació també comporta la declaració de no incórrer en cap de les causes establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa així com l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació de les condicions a través de mitjans telemàtics.

Les sol·licituds poden ser presentades individualment o en grup. En cas de presentar-se en grup, es designarà un representant o interlocutor únic i serà aquest qui presentarà la sol·licitud si bé tots els membres hauran de reunir els requisits de participació.

3. Requisits formals

Els projectes participants hauran de complir els següents requisits formals:

- S'haurà d'omplir un formulari, segons model normalitzat, on hi constaran les dades personals de l'alumne/a o representant (nom i cognoms, DNI, telèfon i correu electrònic i curs i especialitat formativa que s'està cursant) i les dades relatives al projecte, centre educatiu i la categoria de premi a la qual s'opta.
- Màxim de 15 pàgines en la presentació del projecte de la categoria de Idea Empresarial.
- Per tal d'avaluar la categoria de Idea Empresarial, es podrà complementar amb un CANVAS.
- En la categoria de Pla de Viabilitat les propostes hauran de contenir necessàriament un pla d'empresa amb tots els seus apartats ben desenvolupats.
- Tota la documentació penjada en xarxes virtuals ha d'estar correctament identificada indicant a què es correspon.
- En cas d'haver-hi una maqueta del projecte, aquesta no es lliurarà físicament. Caldrà adjuntar una fotografia o un arxiu adjunt en format "jpg".
- Si es vol incloure gravacions de vídeos (anuncis,...) es podran enviar com a documents annexes a través de mitjans telemàtics . La duració màxima del vídeo ha de ser de 1 minut i s'ha de presentar en format mpg, avi o wmv (no s'accepten vídeos penjats a youtube).

- En cas de voler incloure gravacions de vídeos en la sol·licitud presentada en format paper, hauran de presentar-se en un suport que admeti format digital i aquest haurà de ser entregat juntament amb la sol·licitud.

En cas de no donar compliment a aquests requisits de presentació, el projecte serà exclòs de la valoració.

4. Presentació de les sol·licituds

El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

Les sol·licituds podran presentar-se per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça <http://www.manresa.cat/subvencions> o bé mitjançant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Manresa així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement o regidor/a que la substitueixi; i la resolució al regidor delegat d'Hisenda o regidor/a que el substitueixi.

6. Crèdit pressupostari

L'import total màxim dels premis atorgats per l'Ajuntament de Manresa serà de 1.650 euros.

La determinació concreta de l'aplicació pressupostària on s'imputaran aquests premis serà fixada en la corresponent convocatòria.

7. Jurat

El Jurat estarà format per:

- Cristina Cruz Mas, regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, que actuarà com a presidenta del Jurat
- Anna Gasulla Sabaté, tècnica del Servei de Desenvolupament Local
- Roger Fosas Ferrer, tècnic del Servei de Desenvolupament Local
- David Hernández Massegú, tècnic del Servei de Desenvolupament Local
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'administració general, que actuarà com a secretària del Jurat

Podran participar en el Jurat un/a representant de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i un/a representant de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya.

Si es creu convenient per part de l'Ajuntament de Manresa podran participar en el jurat un o dos representants externs, per a una millor valoració dels projectes.

En cas que el jurat ho cregui convenient, es podrà deixar desert algun dels premis.

El jurat donarà a conèixer els guanyadors durant la jornada final del programa durant el mes de maig de cada any.

A través de la participació en aquestes bases, s'autoritza a l'Ajuntament de Manresa a difondre el nom dels guanyadors i dels seus projectes presentats.

El jurat tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs els projectes que incompleixin els requisits i les condicions establertes en aquestes bases.

L'Ajuntament de Manresa donarà instruccions als guanyadors per posar-se en contacte i facilitar les seves dades personals i altres que consideri necessàries.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret d'excloure del concurs les propostes guanyadores dels autors amb els quals hagi estat impossible contactar i obtenir la informació abans especificada.

8. Premis

Els imports indicats són bruts, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquests el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

8.1. Premis atorgats per l'Ajuntament de Manresa

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	300,00
		Accèssit millor idea empresarial	150,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	150,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d'accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	150,00

Adicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s'atorgaran dos premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accèssits en qualsevol de les categories.

PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat	150,00
	Premi al projecte més innovador	150,00

8.2. Premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya

Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa: Xec per valor 100,00 euros a gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya.

Aquest premi serà valorat directament per l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya, i lliurat per aquestes entitats directament als guanyadors, sense intervenció ni responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa.

9. Criteris de valoració

Les propostes presentades seran valorades d'acord als criteris següents, amb els barems que s'indiquen sobre una puntuació total màxima de 100 punts.

Es defineixen cinc criteris de valoració:

- a) Presentació i aspectes formals
- b) Grau d'innovació
- c) Desenvolupament de la idea de negoci
- d) Pla econòmic i financer
- e) Aspectes d'economia social i cooperativa

Per a cadascun dels criteris, en el quadre inferior es concreten els factors que seran tinguts en compte a l'hora de valorar els projectes.

Els projectes corresponents a la categoria "Idea empresarial" es valoraran en base als criteris a), b) i c). Quant a les categories "Pla de viabilitat I" i "Pla de viabilitat II" seran d'aplicació els criteris a), b), c) i d). Per últim, els candidats corresponents a la categoria d' "Economia social i cooperativa" seran valorats segons els criteris a), b), c), d) i e). Les ponderacions, en cada cas, són les que s'indiquen en el quadre inferior.

Finalment, els premis especials al projecte més ben treballat i al projecte més innovador s'adjudicaran a les propostes que hagin obtingut la puntuació més alta en els criteris a) i b), respectivament. No podran optar a aquests premis especials aquells projectes que hagin resultat guardonats (premi o accèssit) en qualsevol de les categories.

Criteri	Aspectes a valorar	Puntuació			
		Idea empresarial	Pla de viabilitat I	Pla de viabilitat II	Economia social
a) Presentació i aspectes formals	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura (introducció, desenvolupament i resultats) - Expressió escrita i ortografia - Capacitat de síntesi - Claredat de la presentació - Originalitat de la presentació - Materials de suport (material gràfic, maqueta,...) 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 15 punts	Fins a un màxim de 15 punts	Fins a un màxim de 10 punts
b) Grau d'innovació	<ul style="list-style-type: none"> - Creació d'un nou servei o producte - Millores competitives en relació als productes o serveis existents - Procés de producció del producte o prestació del servei - Resposta a una necessitat 	Fins a un màxim de 30 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 10 punts
c) Desenvolupament de la	<ul style="list-style-type: none"> - Aportació de dades a l'anàlisi del mercat (competidors, clients,...) 	Fins a un màxim de 50	Fins a un màxim de	Fins a un màxim de	Fins a un màxim de

<i>idea de negoci</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi DAFO - Definició del model de negoci (metodologia CANVAS) - Viabilitat comercial, tècnica i organitzativa 	punts	35 punts	35 punts	20 punts
<i>d) Pla econòmic i financer</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Inversions necessàries - Recursos econòmics disponibles - Càlcul del punt mort - Pèrdues i guanys 	-	<i>Fins a un màxim de 30 punts</i>	<i>Fins a un màxim de 30 punts</i>	<i>Fins a un màxim de 10 punts</i>
<i>e) Economia social i cooperativa</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestió democràtica i participativa (es tracta d'un projecte gestionat democràticament pels membres que en formen part, els quals participen activament en la definició de polítiques i la presa de decisions) - Educació, formació i informació (es tracta d'un projecte que contempla una formació continuada dels seus membres i que treballa per la transparència, informant de manera pública i regular les activitats que duu a terme i les seves conseqüències) - Interès per la comunitat (el projecte treballa per aconseguir un desenvolupament sostenible de la societat i del medi natural) - Intercooperació (relacions amb cooperatives i projectes de l'economia social (proveïdors, clients, fórmules d'ajuda mútua, etc.) 	-	-	-	<i>Fins a un màxim de 50 punts</i>
Puntuació màxima		100	100	100	100

10. Acte de lliurament dels premis

El lliurament dels premis es realitzarà preferentment en el marc de la Setmana de l'Emprenedoria. En aquest acte, hi hauran d'assistir els/les finalistes de cadascuna de les categories premiades. El lloc i la durada del mateix, es determinarà més endavant i es comunicarà a les persones interessades.

11. Resolució

Una vegada el Jurat ha realitzat la valoració i proposta d'adjudicació, l'Ajuntament de Manresa formularà la corresponent resolució d'atorgament.

La resolució serà comunicada als guanyadors a través de qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Àmbit temporal

Els projectes presentats hauran de ser realitzats durant l'any escolar de cadascuna de les convocatòries.

Un mateix projecte no podrà presentar-se a més d'una convocatòria.

Els guanyadors es donaran a conèixer durant la jornada final del programa d'idees Joves que se celebra anualment durant el mes de maig.

Així mateix, aquestes bases reguladores poden aplicar-se a vàries convocatòries, d'un mateix any o d'anys posteriors. En aquest cas, a través de l'aprovació de la convocatòria corresponent, podrà fixar-se una nova dotació pressupostària i un nou àmbit temporal.

13. Propietat intel·lectual

Els participants cedeixen expressament a l'Ajuntament de Manresa, durant tot el termini de vigència dels drets d'autor i per tot l'àmbit territorial universal els drets de reproducció total i parcial i el dret de comunicació pública en tot tipus de formats i suports presents i futurs, tant gràfics com audiovisuals i multimèdia, pel mitjà i el canal que es considerin més convenients, incloses les plataformes en línia, webs corporatives i entorn 2.0.

14. Protecció de dades

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

Responsable del tractament	<i>Ajuntament de Manresa</i> <i>Plaça Major, 1 08241 Manresa</i> <i>Tel. 93 878 23 00</i> <i>www.manresa.cat</i>
Finalitat del tractament	<i>Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals</i>
Drets de les persones interessades	<i>Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.</i>
Informació addicional	<i>Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd</i>

15. Publicitat

L'Ajuntament i els guanyadors hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de

desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.”

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

El secretari exposa una esmena al dictamen 6.1.1, de 16 de març de 2022, a proposta de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, que es transcriu a continuació:

“En la proposta de Dictamen d'aprovació inicial de les bases reguladores del Concurs d'Idees empresadores i Pla d'empresa del Projecte “idees joves” s'hi inclouen els premis a atorgar per l'Ajuntament de Manresa així com el premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya

Els premis a atorgar per l'Ajuntament de Manresa són els següents:

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	300,00
		Accèssit millor idea empresarial	150,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	150,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d'accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	150,00

Adicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s'atorgaran dos premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accèssits en qualsevol de les categories.

PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat	150,00
	Premi al projecte més innovador	150,00

Altrament, la Federació de cooperatives de Treball Associat de Catalunya dota el Premi al millor projecte d'economia social i solidària amb un Xec per valor de 100,00 euros a gastar en qualsevol cooperativa de Treball associat de Catalunya.

Al respecte cal fer esment que en altres edicions del Premi, l'import del xec a atorgar per la Federació de cooperatives de treball associat de Catalunya era de 150,00 euros, per la qual cosa tots els accèssits i el premi de la federació de cooperatives tenien el mateix valor econòmic.

Això no obstant,enguany es vol prestigiar aquest premi concret que serà de 200 euros. Altrament, malgrat en aquesta edició la federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya ha reduït la seva aportació, l'Ajuntament vol suplementar aquest premi en 100 euros, de forma que la federació de cooperatives de treball associat de Catalunya aportarà un xec per valor de 100 euros i l'Ajuntament de Manresa aportarà l'import de 100 euros a la persona guanyadora del Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa.

Així mateix i en relació al Premi de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya és necessari que aquest sigui valorat pels representants de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i de la Federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya, per la qual cosa la seva participació en el Jurat no serà potestativa de l'Ajuntament sinó que formaran part del Jurat a efectes de valoració d'aquest Premi.

Finalment, també es creu convenient concretar la distribució de puntuació dels criteris de valoració del Premi Economia social i cooperativa per la qual cosa serà necessari fer un petit incís en els criteris de valoració.

Per aquests motius es volen introduir unes modificacions, per la qual cosa es proposa la introducció de les esmenes següents:

Primera. Modificar la redacció del premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya de manera que el penúltim i antepenúltim paràgraf de la part expositiva del dictamen i l'apartat 8.2 de les Bases reguladores tindran la redacció següent:

Premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa

Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa

- Xec per valor 100,00 euros a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i a gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya. Aquest premi serà lliurat directament als guanyadors per l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya, sense que hi hagi intervenció ni responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa
- Dotació de 100,00 euros a atorgar per l'Ajuntament de Manresa

Aquest premi serà valorat per l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i pels membres del Jurat

Segona. Modificar l'apartat 6 de les bases reguladores que tindrà la redacció següent:

6. Crèdit pressupostari

L'import total màxim dels premis atorgats per l'Ajuntament de Manresa serà de 1.750 euros.

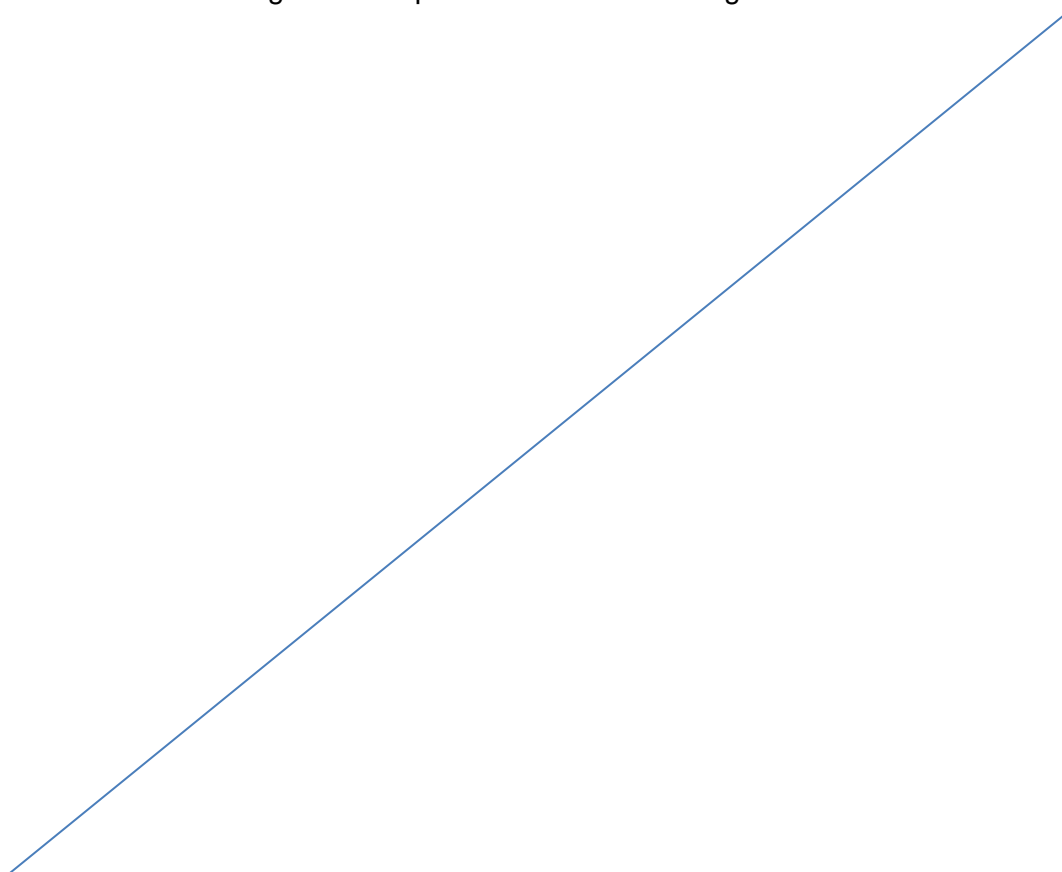
La determinació concreta de l'aplicació pressupostària on s'imputaran aquests premis serà fixada en la corresponent convocatòria.

Tercera. Modificar la composició nominal de l'apartat núm. 7 de les bases reguladores en el sentit d'introduir com a membres del Jurat

- *Un/a representant de l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central*
- *Un/a representant de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya*

En conseqüència, se suprimeix el paràgraf on s'indica que “ *Podran participar en el Jurat un/a representant de l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i un/a representant de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya.*”

Quarta. Modificar la redacció del criteri e) Economia social i cooperativa de l'apartat núm. 9 de les bases reguladores que tindrà la redacció següent:



<p>e) Economia social i cooperativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestió democràtica i participativa (es tracta d'un projecte gestionat democràticament pels membres que en formen part, els quals participen activament en la definició de polítiques i la presa de decisions. Màxim 10 punts) - Educació, formació i informació (es tracta d'un projecte que contempla una formació continuada dels seus membres i que treballa per la transparència, informant de manera pública i regular les activitats que duu a terme i les seves conseqüències. Màxim 10 punts) - Interès per la comunitat (el projecte treballa per aconseguir un desenvolupament sostenible de la societat i del medi natural. Màxim 10 punts) - Intercooperació (relacions amb cooperatives i projectes de l'economia social (proveïdors, clients, fórmules d'ajuda mútua, etc. Màxim 10 punts) - Interès social o general del producte o servei exposat en el projecte (es tracta d'un projecte que dona resposta a una necessitat social o articula un bé comú, entès com una oferta que és beneficiosa per a tots o gran part dels membres d'una comunitat; es valoraran especialment els projectes centrats en l'economia d les cures, la protecció del medi ambient, la promoció de col·lectius vulnerables o el desenvolupament d'una cultura inclusiva. Màxim 20 punts) 	-	-	-	<p>Fins a un màxim de 50 punts</p>
---	---	---	---	---	---

La resta del dictamen queda sense modificació”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=3892.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada al dictamen 6.1.1, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).

L'alcalde sotmet a votació el dictamen 6.1.1 amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, es declara aprovat el següent:

“Antecedents

L’Ajuntament de Manresa porta a terme el projecte “Idees Joves” amb l’objectiu de fomentar la creativitat i la generació d’idees entre els joves i de potenciar entre aquests, actituds positives vers la cultura emprenedora, és a dir, fomentar activament els valors empresarials i eliminar la por a assumir riscos.

Aquest projecte consisteix en diferents actuacions en els centres educatius com són seminaris de sensibilització i tallers grupals amb l’objectiu de treballar la idea emprenedora a través de diferents punts de vista.

Una altra de les actuacions d’aquest projecte és el concurs d’Idees emprenedores i Pla d’empresa per tal de desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l’àmbit de la generació d’idees empresarials i premiar aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla d’empresa.

Aquest concurs vol premiar aquells joves que cursen estudis en centres d’ensenyament de Manresa i que desenvolupin un projecte empresarial d’especial interès empresarial, ja sigui per a la idea, pla de viabilitat, innovació o el millor treball.

Els premis a atorgar seran els següents:

Premis a atorgar per l’Ajuntament de Manresa

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	300,00
		Accèssit millor idea empresarial	150,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	150,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d’accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	150,00

Addicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s’atorgaran dos premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accèssits en qualsevol de les categories.

PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat	150,00
	Premi al projecte més innovador	150,00

Premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya

Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa: Xec per valor 100,00 euros a gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya.

El tècnic del Servei de Desenvolupament Local i la tècnica d'administració general han emes, en data 3 de març de 2022, informe favorable relatiu a l'aprovació d'aquestes bases.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquests premis per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de la Llei 38/2003, el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les Bases d'Execució del pressupost, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, els quals requereixen l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat, la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del Concurs d'Idees emprenedores i pla d'empresa del projecte "IDEES JOVES", d'acord amb el text següent:

"Bases reguladores del Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa del Projecte "IDEES JOVES"

1. Objecte

El Concurs d'idees emprenedores i pla d'empresa vol desenvolupar el potencial creatiu dels joves en l'àmbit de la generació d'idees empresarials i premiar a aquells que desenvolupin una idea fins a la realització del pla de d'empresa.

2. Condicions de participació

Per participar s'ha d'estar matriculat en algun dels centres d'ensenyament del municipi de Manresa que imparteixin Batxillerat, Cicles Formatius i programes de transició escola treball.

En el cas de persones menors d'edats, el fet de participar implica que tenen el consentiment per fer-ho dels pares o tutors.

Els participants assumeixen la responsabilitat envers l'Ajuntament de Manresa del contingut de la proposta presentada i en seran responsables davant de tercers.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i el no compliment de les mateixes significarà la desqualificació immediata.

La presentació de sol·licitud de participació també comporta la declaració de no incórrer en cap de les causes establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa així com l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació de les condicions a través de mitjans telemàtics.

Les sol·licituds poden ser presentades individualment o en grup. En cas de presentar-se en grup, es designarà un representant o interlocutor únic i serà aquest qui presentarà la sol·licitud si bé tots els membres hauran de reunir els requisits de participació.

3. Requisits formals

Els projectes participants hauran de complir els següents requisits formals:

- S'haurà d'omplir un formulari, segons model normalitzat, on hi constaran les dades personals de l'alumne/a o representant (nom i cognoms, DNI, telèfon i correu electrònic i curs i especialitat formativa que s'està cursant) i les dades relatives al projecte, centre educatiu i la categoria de premi a la qual s'opta.
- Màxim de 15 pàgines en la presentació del projecte de la categoria de Idea Empresarial.
- Per tal d'avaluar la categoria de Idea Empresarial, es podrà complementar amb un CANVAS.
- En la categoria de Pla de Viabilitat les propostes hauran de contenir necessàriament un pla d'empresa amb tots els seus apartats ben desenvolupats.
- Tota la documentació penjada en xarxes virtuals ha d'estar correctament identificada indicant a què es correspon.
- En cas d'haver-hi una maqueta del projecte, aquesta no es lliurarà físicament. Caldrà adjuntar una fotografia o un arxiu adjunt en format "jpg".
- Si es vol incloure gravacions de vídeos (anuncis,...) es podran enviar com a documents annexes a través de mitjans telemàtics. La duració màxima del vídeo ha de ser de 1 minut i s'ha de presentar en format mpg, avi o wmv (no s'accepten vídeos penjats a youtube).
- En cas de voler incloure gravacions de vídeos en la sol·licitud presentada en format paper, hauran de presentar-se en un suport que admeti format digital i aquest haurà de ser entregat juntament amb la sol·licitud.

En cas de no donar compliment a aquests requisits de presentació, el projecte serà exclòs de la valoració.

4. Presentació de les sol·licituds

El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

Les sol·licituds podran presentar-se per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça <http://www.manresa.cat/subvencions> o bé mitjançant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Manresa així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement o regidor/a que la substitueixi; i la resolució al regidor delegat d'Hisenda o regidor/a que el substitueixi.

6. Crèdit pressupostari

L'import total màxim dels premis atorgats per l'Ajuntament de Manresa serà de 1.750 euros.

La determinació concreta de l'aplicació pressupostària on s'imputaran aquests premis serà fixada en la corresponent convocatòria.

7. Jurat

El Jurat estarà format per:

- Cristina Cruz Mas, regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, que actuarà com a presidenta del Jurat
- Anna Gasulla Sabaté, tècnica del Servei de Desenvolupament Local
- Roger Fosas Ferrer, tècnic del Servei de Desenvolupament Local
- David Hernández Massegú, tècnic del Servei de Desenvolupament Local
- Un/a representant de l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central
- Un/a representant de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'administració general, que actuarà com a secretària del Jurat

Si es creu convenient per part de l'Ajuntament de Manresa podran participar en el jurat un o dos representants externs, per a una millor valoració dels projectes.

En cas que el jurat ho cregui convenient, es podrà deixar desert algun dels premis.

El jurat donarà a conèixer els guanyadors durant la jornada final del programa durant el mes de maig de cada any.

A través de la participació en aquestes bases, s'autoritza a l'Ajuntament de Manresa a difondre el nom dels guanyadors i dels seus projectes presentats.

El jurat tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs els projectes que incompleixin els requisits i les condicions establertes en aquestes bases.

L'Ajuntament de Manresa donarà instruccions als guanyadors per posar-se en contacte i facilitar les seves dades personals i altres que consideri necessàries.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret d'excloure del concurs les propostes guanyadores dels autors amb els quals hagi estat impossible contactar i obtenir la informació abans especificada.

8. Premis

Els imports indicats són bruts, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquests el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

8.1. Premis atorgats per l'Ajuntament de Manresa

Categoria	Aspirants	Premis	Import (EUR)
IDEA EMPRESARIAL	Categoria oberta a CFGM, CFGS i Batxillerat	Premi a la millor idea empresarial	300,00
		Accèssit millor idea empresarial	150,00
PLA DE VIABILITAT I	Categoria oberta a CFGS i Batxillerat	Premi al millor pla de viabilitat I	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat I	150,00
PLA DE VIABILITAT II	Categoria oberta a CFGM i cicles d'accés a GS	Premi al millor pla de viabilitat II	300,00
		Accèssit millor pla de viabilitat II	150,00

Adicionalment, entre la totalitat de projectes presentats en el conjunts de categories, s'atorgaran dos premis especials. Aquests premis especials són incompatibles amb els premis i accèssits en qualsevol de les categories.

PREMIS ESPECIALS	Premi al projecte més ben treballat	150,00
	Premi al projecte més innovador	150,00

8.2. Premi a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa

Premi al millor projecte d'economia social i cooperativa

- Xec per valor 100,00 euros a atorgar per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i a gastar en qualsevol cooperativa membre de la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya. Aquest premi serà lliurat directament als guanyadors per l'Ateneu cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de treball Associat de Catalunya, sense que hi hagi intervenció ni responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa
- Dotació de 100,00 euros a atorgar per l'Ajuntament de Manresa

Aquest premi serà valorat per l'Ateneu Cooperatiu de la Catalunya Central i per la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya i pels membres del Jurat

9. Criteris de valoració

Les propostes presentades seran valorades d'acord als criteris següents, amb els barems que s'indiquen sobre una puntuació total màxima de 100 punts.

Es defineixen cinc criteris de valoració:

- Presentació i aspectes formals
- Grau d'innovació
- Desenvolupament de la idea de negoci
- Pla econòmic i financer

e) Aspectes d'economia social i cooperativa

Per a cadascun dels criteris, en el quadre inferior es concreten els factors que seran tinguts en compte a l'hora de valorar els projectes.

Els projectes corresponents a la categoria "Idea empresarial" es valoraran en base als criteris a), b) i c). Quant a les categories "Pla de viabilitat I" i "Pla de viabilitat II" seran d'aplicació els criteris a), b), c) i d). Per últim, els candidats corresponents a la categoria d' "Economia social i cooperativa" seran valorats segons els criteris a), b), c), d) i e). Les ponderacions, en cada cas, són les que s'indiquen en el quadre inferior.

Finalment, els premis especials al projecte més ben treballat i al projecte més innovador s'adjudicaran a les propostes que hagin obtingut la puntuació més alta en els criteris a) i b), respectivament. No podran optar a aquests premis especials aquells projectes que hagin resultat guardonats (premi o accèssit) en qualsevol de les categories.

Criteri	Aspectes a valorar	Puntuació			
		Idea empresarial	Pla de viabilitat I	Pla de viabilitat II	Economia social
a) Presentació i aspectes formals	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura (introducció, desenvolupament i resultats) - Expressió escrita i ortografia - Capacitat de síntesi - Claredat de la presentació - Originalitat de la presentació - Materials de suport (material gràfic, maqueta,...) 	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 15 punts	Fins a un màxim de 15 punts	Fins a un màxim de 10 punts
b) Grau d'innovació	<ul style="list-style-type: none"> - Creació d'un nou servei o producte - Millores competitives en relació als productes o serveis existents - Procés de producció del producte o prestació del servei - Resposta a una necessitat 	Fins a un màxim de 30 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 20 punts	Fins a un màxim de 10 punts
c) Desenvolupament de la idea de negoci	<ul style="list-style-type: none"> - Aportació de dades a l'anàlisi del mercat (competidors, clients,...) - Anàlisi DAFO - Definició del model de negoci (metodologia CANVAS) - Viabilitat comercial, tècnica i organitzativa 	Fins a un màxim de 50 punts	Fins a un màxim de 35 punts	Fins a un màxim de 35 punts	Fins a un màxim de 20 punts
d) Pla econòmic i financer	<ul style="list-style-type: none"> - Inversions necessàries - Recursos econòmics disponibles - Càlcul del punt mort - Pèrdues i guanys 	-	Fins a un màxim de 30 punts	Fins a un màxim de 30 punts	Fins a un màxim de 10 punts
e) Economia social i cooperativa	<ul style="list-style-type: none"> - Gestió democràtica i participativa (es tracta d'un projecte gestionat democràticament pels membres que en formen part, els quals participen activament en la definició de polítiques i la presa de decisions. Màxim 10 punts) - Educació, formació i informació (es tracta d'un projecte que contempla una formació continuada dels seus membres i 	-	-	-	Fins a un màxim de 50 punts

	<p>que treballa per la transparència, informant de manera pública i regular les activitats que duu a terme i les seves conseqüències. Màxim 10 punts)</p> <p>- Interès per la comunitat (el projecte treballa per aconseguir un desenvolupament sostenible de la societat i del medi natural. Màxim 10 punts)</p> <p>- Intercooperació (relacions amb cooperatives i projectes de l'economia social (proveïdors, clients, fórmules d'ajuda mútua, etc. Màxim 10 punts)</p> <p>- Interès social o general del producte o servei exposat en el projecte (es tracta d'un projecte que dona resposta a una necessitat social o articula un bé comú, entès com una oferta que és beneficiosa per a tots o gran part dels membres d'una comunitat; es valoraran especialment els projectes centrats en l'economia d les cures, la protecció del medi ambient, la promoció de col·lectius vulnerables o el desenvolupament d'una cultura inclusiva. Màxim 20 punts)</p>				
Puntuació màxima		100	100	100	100

10. Acte de lliurament dels premis

El lliurament dels premis es realitzarà preferentment en el marc de la Setmana de l'Emprenedoria. En aquest acte, hi hauran d'assistir els/les finalistes de cadascuna de les categories premiades. El lloc i la durada del mateix, es determinarà més endavant i es comunicarà a les persones interessades.

11. Resolució

Una vegada el Jurat ha realitzat la valoració i proposta d'adjudicació, l'Ajuntament de Manresa formularà la corresponent resolució d'atorgament.

La resolució serà comunicada als guanyadors a través de qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Àmbit temporal

Els projectes presentats hauran de ser realitzats durant l'any escolar de cadascuna de les convocatòries.

Un mateix projecte no podrà presentar-se a més d'una convocatòria.

Els guanyadors es donaran a conèixer durant la jornada final del programa d'idees Joves que se celebra anualment durant el mes de maig.

Així mateix, aquestes bases reguladores poden aplicar-se a varies convocatòries, d'un mateix any o d'anys posteriors. En aquest cas, a través de l'aprovació de la convocatòria corresponent, podrà fixar-se una nova dotació pressupostària i un nou àmbit temporal.

13. Propietat intel·lectual

Els participants cedeixen expressament a l'Ajuntament de Manresa, durant tot el termini de vigència dels drets d'autor i per tot l'àmbit territorial universal els drets de reproducció total i parcial i el dret de comunicació pública en tot tipus de formats i suports presents i futurs, tant gràfics com audiovisuals i multimèdia, pel mitjà i el canal que es considerin més convenients, incloses les plataformes en línia, webs corporatives i entorn 2.0.

14. Protecció de dades

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 www.manresa.cat
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.manresa.cat/lpd

15. Publicitat

L'Ajuntament i els guanyadors hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.”

Segon. sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

6.2 Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i de la convocatòria del Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022. (SUB.BCO 6/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Turisme i Projecció de Ciutat, de 2 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Des de l'any 2014 l'Ajuntament de Manresa organitza el premi Pare Ignasi Puig i Simon, en memòria del sacerdot de la companyia de Jesús, professor, investigador i savi divulgador dels coneixements científics i autor de diverses publicacions sobre Sant Ignasi de Loiola a Manresa.

Fins l'edició de 2021, el premi ha reconegut anualment un treball dedicat a la recerca o divulgació d'aspectes històrics des d'una perspectiva social, humana, artística o patrimonial emmarcades a l'entorn de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa (1522-1523), de la seva canonització (1622), dels llocs de la ruta ignasiana de la ciutat, de la presència de la Companyia de Jesús a la ciutat o sobre la Manresa dels segles XVI al XVIII.

Emmarcat en l'excepcionalitat de Manresa 2022 Transforma, la commemoració dels 500 anys d'estada d'Ignasi de Loiola a la ciutat, es proposa extraordinàriament dedicar l'objecte del premi a la trajectòria d'una persona que destaquï per la recerca o divulgació relacionada amb la Manresa Ignasiana.

És per això que el premi s'adjudicarà a una persona que tingui una trajectòria reconeguda en la recerca o divulgació d'aspectes històrics des d'una perspectiva social, humana, artística o patrimonial emmarcades a l'entorn de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa (1522-1523), de la seva canonització (1622), dels llocs de la ruta ignasiana de la ciutat, de la presència de la Companyia de Jesús a la ciutat o sobre la Manresa dels segles XVI al XVIII.

En el marc de l'acció municipal, aquests premis ens permeten treballar dos dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 (ODS):

- l'objectiu 17 d'Aliances per aconseguir els objectius globals de sostenibilitat
- l'objectiu 18 de Cultura (ODS municipal).

En data 24 de febrer de 2022, el cap del servei d'Alcaldia i Presidència ha emès informe en relació amb l'aprovació d'aquestes bases.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix als municipis competències pròpies en matèria d'actuacions en la informació i promoció de l'activitat turística de interès i àmbit local (apartat h) i en la promoció de la cultura i equipaments culturals (apartat m)

L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

En aquest mateix sentit, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya determina que correspon als ajuntaments la promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

2. Règim jurídic. L'article 4 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei " a) Els premis que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud del beneficiari".

Per tant, en aquest supòsit al fer-se la proposta de la persona candidata per un Jurat i no per la pròpia beneficiària del premi, hem d'entendre que aquest premi resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 38/2003 i en conseqüència no li seran aplicables les previsions establertes en aquesta norma.

En conseqüència, el seu règim jurídic serà el que s'estableixi en les pròpies bases reguladores així com també les previsions contingudes en les bases d'execució del pressupost i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sense oblidar els principis generals de l'actuació administrativa establertes en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i 26/2020, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Convocatòria. D'acord amb l'article 125 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, al tractar-se d'una activitat de foment el seu atorgament s'ha de concedir mitjançant la convocatòria de concurs públic respectant els principis de l'article 5 d'aquest text, és a dir, publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat i amb adequació a al legalitat pressupostària.

5. Publicitat. L'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva. En aquest cas, la convocatòria haurà d'indicar el mitjà on s'efectuaran les successives publicacions.

Així mateix, l'article 58.2 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, diu que les administracions públiques han de publicar per mitjans electrònics les convocatòries i les resolucions sobre procediments que promouen la concurrència pública o tenen una pluralitat de persones interessades, per a garantir-ne el coneixement general.

6. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 124.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat proposo al Ple de la Corporació d'adopció de l'acord següent:

Primer. APROVAR inicialment les bases reguladores del Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022 d'acord amb el contingut següent:

“ Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022 - Bases reguladores

Per a persones dedicades a la recerca o divulgació relacionades amb la Manresa ignasiana

Convoca: l'Ajuntament de Manresa, en memòria del sacerdot de la companyia de Jesús, professor, investigador, savi divulgador dels coneixements científics i autor de diverses publicacions sobre Sant Ignasi de Loiola a Manresa.

1. Objecte

El **Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022** vol reconèixer públicament una persona amb una trajectòria reconeguda en la recerca o divulgació d'aspectes històrics des d'una perspectiva social, humana, artística o patrimonial emmarcades a l'entorn de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa (1522-1523), de la seva canonització (1622), dels llocs de la ruta ignasiana de la ciutat, de la presència de la Companyia de Jesús a la ciutat o sobre la Manresa dels segles XVI al XVIII.

2. Participants i requisits

Les candidatures al Premi han de ser proposades per alguna persona del Jurat.

Cadascuna de les persones del Jurat proposarà la candidatura que creguin mereixedora del reconeixement en base a haver destacat en l'àmbit de l'objecte descrit a l'apartat 1.

3. Presentació de la candidatura

La presentació de la candidatura s'haurà de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa mitjançant instància genèrica.

El termini de presentació de la candidatura s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el dia 15 de setembre de 2022.

Les propostes presentades amb posterioritat seran excloses, excepte en cas que per unanimitat del Jurat (i si encara no s'ha pres una decisió ferma sobre la persona a reconèixer) es decideixi acceptar noves candidatures.

En la sol·licitud s'acompanyarà la proposta amb una valoració de la candidatura, els seus mèrits o la seva trajectòria.

4. Jurat

El jurat estarà format per persones del món de la cultura relacionades amb l'especialitat i un representant de l'Ajuntament de Manresa, membre de la Comissió de seguiment Manresa 2022. Un membre del servei d'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Manresa actuarà com a secretari del jurat.

Es llisten a continuació els membres del jurat:

- Regidor de Turisme i Projectió de Ciutat de l'Ajuntament de Manresa, president del jurat del premi
- Tècnic de Manresa 2022 de l'Ajuntament de Manresa, vocal
- Tècnica de Patrimoni de la Secció de Cultura de l'Ajuntament de Manresa, vocal
- Director de l'Arxiu Comarcal del Bages, vocal
- Director executiu de Manresa 2022, vocal
- Un membre de la Fundació la Cova de Sant Ignasi de Manresa, vocal
- Jordi Rodó Rodà, coautor del pla director de Manresa 2022, vocal
- Josep Huguet Biosca, coautor del pla director de Manresa 2022, vocal

El jurat valorarà les candidatures segons allò establert en el punt 1 d'aquestes bases. La decisió del jurat serà per consens o, en cas de no assolir-lo, per votació per majoria simple. En cas d'empat, el vot del president del jurat prevaldrà. El jurat podrà declarar el premi desert.

El veredictes del jurat es farà públic abans d'acabar l'any 2022.

5. Premi

El premi tindrà caràcter honorífic i no té dotació econòmica.

El guardonat rebrà, tanmateix, un obsequi del projecte Manresa 2022 Transforma, que pot incloure publicacions bibliogràfiques, elements promocionals del projecte o un obsequi institucional de la ciutat.

El guardó es lliurarà, conjuntament en el context dels premis Lacetània al llarg de la tardor de 2022.

La persona guardonada podrà ostentar el títol de Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022 al seu currículum.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de retirar el títol de premiat si, en el futur, la conducta de la persona premiada és reprovable per actituds que vagin en contra dels drets humans, ja sigui per racisme, masclisme, homofòbia, etc.

6. Propietat intel·lectual

La persona guardonada cedeix expressament a l'Ajuntament de Manresa i a les universitats del Campus, durant tot el termini de vigència dels drets d'autor i per tot l'àmbit territorial universal, els drets de reproducció total o parcial del discurs

pronunciat durant l'acte de lliurament del guardó. Així mateix, també cedeixen el dret de comunicació pública en tot tipus de formats i suports presents i futurs, tant gràfics com audiovisuals i multimèdia, pel mitjà i el canal que es considerin més convenients, incloses les plataformes en línia, webs corporatives i entorn 2.0 d'aquest discurs.

7. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal de la persona guanyadora seran tractades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

No obstant això, l'acceptació del premi implica també l'autorització a l'Ajuntament de Manresa i a les Universitats del Campus a fer difusió de l'atorgament i de les dades professionals de la persona guanyadora

8. Aplicació supletòria

Aquestes bases, resten excloses de l'aplicació de la Llei 38/2003, de 7 de novembre, general de subvencions, tal i com preveu l'article 4.1 de l'esmentat text legal.

Per tant en tot el que no es reguli en aquestes bases, els serà d'aplicació les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i els principis generals de l'actuació administrativa establerts en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i la Llei 26/2020, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.”

Segon. Sotmetre aquestes bases a INFORMACIÓ PÚBLICA per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart. CONVOCAR concurs públic per a l'atorgament del Premi Pare Ignasi Puig i Simon 2022.

Cinquè. CONDICIONAR l'efectivitat de la convocatòria a l'aprovació definitiva de les bases que la regulen.

Sisè. ORDENAR LA PUBLICACIÓ de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

[La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:](#)

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=4852.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

7.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

7.1.1. Dictamen sobre aprovació, si escau, del Pla estratègic de l'envelliment i la dependència a Manresa 2022-2026 (OSC.SSO 4/2022).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, de 9 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

El Pla estratègic d'envelliment i la dependència a Manresa parteix del compromís municipal, contret en al Ple de l'Ajuntament de Manresa celebrat el 16 de maig de 2017, en què es va aprovar una proposició en relació a l'envelliment i la dependència que acordava elaborar, abans d'acabar l'any 2017, una diagnosi de les necessitats assistencials actuals i futures, en un horitzó de cinc anys, de les persones grans de Manresa.

En la mateixa proposició es va acordar impulsar la redacció d'un Pla estratègic d'envelliment i dependència a Manresa i crear una taula d'envelliment i dependència dins del Consell de Serveis Socials municipal. Aquesta taula està formada pels actors estratègics i els operadors principals a la ciutat, que entre d'altres funcions té l'encàrrec de fer el seguiment dels acords i de les actuacions que s'hagin definit en el pla. En general es tracta de promoure la participació i la integració de les persones grans en totes les facetes i àmbits de la vida ciutadana establint els compromisos necessaris per garantir la qualitat de vida i la dignitat de les persones grans de la ciutat de Manresa.

Aquest pla conté una anàlisi de la situació de l'envelliment i la dependència a la ciutat de Manresa i una relació de les necessitats prioritàries actualitzada i que té en compte una perspectiva àmplia d'actuacions que s'hauran de desplegar per poder cobrir la realitat present i futura de les persones grans.

Aquest pla tindrà una vigència de 5 anys, i està estructurat en quatre grans eixos estratègics com a objectius generals:

1. Millorar la qualitat de vida i la inclusió social de les persones grans dins del seu entorn social i comunitari, facilitant les eines i els recursos per fer possible el manteniment de la seva autonomia.

2. Garantir la prestació continuada de serveis a les persones grans que permetin la permanència en el seu domicili.
3. Incrementar l'oferta actual de places residencials públiques, permanents i temporals a la ciutat fins donar resposta a la demanda existent.
4. Millorar la percepció de les persones grans de Manresa en relació a la qualitat assistencial que ofereixen els serveis d'atenció a les persones grans.

De cada objectiu generals parteixen uns objectius específics que descriuen fins a 40 accions. Al final del document es despleguen unes fitxes amb el detall de l'acció, els resultats esperats, el pressupost estimat del cost de l'acció, i l'any d'inici de l'actuació.

Fonaments de dret

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que correspon als municipis estudiar i detectar les necessitats socials dels seu àmbit territorial, així com elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials.

L'actual Sistema Català de Serveis Socials regulat per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, té com a finalitat d'assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

L'article 4.1.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local i 8.1.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya respectivament, atorga als ens locals la facultat de programació o planificació.

Per al desenvolupament de les seves competències, l'article 3.g de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions hauran de planificar la direcció per objectius i el control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.

Vistos els informes de la Cap de Secció de Serveis Socials i de la cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic del dia 9 de març de 2022.

En conseqüència, com a regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següent:

ACORD

Únic.- APROVAR el *“Pla estratègic d'envelliment i la dependència a Manresa 2022-2026”*, d'acord amb el text que s'adjunta a l'expedient.”

El Pla de l'envelliment i la dependència a Manresa 2022-2026, el podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ff32eaf017ff9abbd80001b>

L'alcalde dóna la paraula al senyor Josep Fuentes Ribas, en representació de la Unió Intercomarcal de CCOO del Vallès Occidental i la Catalunya Central, que ha demanat per a intervenir en relació al punt 7.1.1 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=5215.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde informa que un cop acabada la votació del punt 7.1.1 de l'ordre del dia, quan són les 19.43 h, es fa un recés de 5 minuts.

Un cop finalitzat el recés, es repren l'ordre del dia en el punt 7.2.1.

7.2 Regidoria delegada d'Habitatge

7.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges. (SUB.BCO 7/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 28 de febrer de 2022, que es transcriu a continuació:

"El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017, preveu, com un dels seus objectius generals, per aconseguir mobilitzar el parc d'habitatges buits actual, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Per a desenvolupar aquest objectiu, aquest Pla concreta una línia d'actuació per aconseguir l'efectiva mobilització del parc d'habitatges buits, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Davant la necessitat d'habitatges de lloguer social a la ciutat i per tal de fer front a la demanda d'habitatge social, és evident que el parc públic d'habitatges de la ciutat no és suficient.

És per aquest motiu que es tornen a impulsar diferents línies de subvenció, entre les quals hi ha aquesta subvenció a petits propietaris a l'espera de recuperació possessòria d'habitatges.

Aquesta subvenció té com a finalitat incentivar l'aportació dels habitatges buits per part de persones propietàries a la Borsa de Lloguer Social de l'Ajuntament de Manresa i, per tant, s'emmarquen en una de les estratègies proposades en el Pla Local d'Habitatge, en coherència amb l'objectiu general abans descrit, consistent en incrementar la borsa de lloguer assequible i social a través de l'aplicació de mesures incentivadores.

La subvenció està inclosa en el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Manresa per al període 2022-2023 dins de la línia de "Programa de suport a persones petit tenidores" i que està destinada a petits propietaris amb l'objectiu de compensar part dels costos que han de suportat, quan en el marc d'un procediment judicial per la recuperació possessòria d'un habitatge, s'hagi emès un informe social per part de l'Ajuntament en Manresa que acrediti l'existència d'una situació de vulnerabilitat residencial i es suspengui el llançament assenyalat.

Per acord del Ple, en sessió de 20 de maig 2021, es van aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de recuperació possessòria d'habitatges. Si bé, enguany s'ha considerat adient introduir modificacions en la seva redacció per tal de dotar de major claredat el text.

Consideracions legals

1. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada en la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s'aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l'acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

3. El Pla estratègic de subvencions 2022-2023 aprovat pel Ple, en sessió ordinària de 21 d'octubre de 2021.
4. Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges, i en conseqüència deixar sense efecte les anteriors bases reguladores aprovades per acord plenari de 20 de maig de 2021, de conformitat amb el text de les bases que s'adjunta a aquest dictamen.

Segon.- Sotmetre les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart.- Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin."

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A PETITS PROPIETARIS/ES A L'ESPERA DE RECUPERACIÓ POSSESSÒRIA D'HABITATGES

1 OBJECTE I COMPATIBILITATS

És objecte d'aquestes subvencions compensar a les persones propietàries, que no tinguin la consideració de grans tenidores, dels costos derivats de l'allargament de procediments judicials de recuperació possessòria d'habitatges situats a la ciutat de Manresa, independentment de la naturalesa de l'acció processal.

La concessió d'aquests ajuts no serà compatible amb les compensacions previstes a la disposició addicional segona del Reial Decret 37/2020, de 22 de desembre, de mesures urgents per a fer front a les situacions de vulnerabilitat social i econòmica en l'àmbit de l'habitatge i del transport.

2 ÀMBIT

Les ajudes hauran de fer referència a construccions incloses al cens d'habitatges de Manresa, que compleixin amb les característiques necessàries per al seu arrendament, d'acord amb la clàusula setena.

3 RÈGIM JURÍDIC

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

4 CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

Les sol·licituds hauran de fer referència a habitatges, que reuneixin les condicions establertes a la clàusula setena, en què durant la tramitació del procediment judicial de recuperació possessòria, l'òrgan judicial suspengui el llançament arran de la presentació d'un informe social per part de l'Ajuntament en Manresa

Serà requisit que l'òrgan judicial hagi sol·licitat l'emissió de l'informe o que s'hagi presentat en seu judicial d'ofici per part de l'Ajuntament de Manresa. En qualsevol dels casos, l'informe ha d'acreditar l'existència d'una situació de vulnerabilitat per risc d'exclusió residencial de la part demandada.

El període que cobrirà la subvenció serà des de la data del llançament suspès i mentre duri aquesta suspensió com a conseqüència de l'informe o informes socials que s'emetin.

La quantia de la subvenció serà l'equivalent als mesos que hagi durat la suspensió, a raó de 2 €/m² de superfície útil de l'habitatge.

5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries o usufructuàries de l'habitatge sobre el qual es sol·licita la subvenció.
En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.
- b. Que la persona propietària de l'habitatge hagi iniciat una acció judicial adreçada a la recuperació possessòria i el corresponent llançament s'hagi vist suspès com a conseqüència de la presentació d'un informe social per part de l'Ajuntament de Manresa.
- c. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- d. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- e. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

7 CARACTERÍSTIQUES DELS HABITATGES ADMESOS

Els habitatges hauran de complir les condicions d'habitabilitat determinades en el Decret 141/2012, pel qual es regulen les condicions d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat, cosa que es podrà acreditar mitjançant la corresponent cèdula d'habitabilitat (en el cas d'habitatges de protecció oficial amb la qualificació definitiva), o inspecció per determinar que està en condicions d'obtenir-la.

Els habitatges no podran trobar-se en situació d'utilització anòmla per desocupació permanent, d'acord amb l'article 3.d de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

8 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta fins a la finalització de la dotació pressupostària.

Les sol·licituds es podran presentar a partir de que la persona beneficiària dels ajuts tinguin coneixement per seu judicial de la suspensió que motiva l'atorgament dels ajuts mentre duri aquesta circumstància. El reconeixement dels ajuts es retrotrauran a la data de suspensió.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: <http://www.manresa.cat/subvencions>.

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud
- Documentació acreditativa d'altres subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Documentació acreditativa de l'habitabilitat de l'habitatge

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada subvenció a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

10 FORMA D'AVUACIÓ: COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA

La Secció d'Habitatge i Desenvolupament comunitari comprovarà el compliment dels requisits de totes les sol·licituds.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora:

- El Regidor delegat d'habitatge
- La Regidora delegada d'Acció i inclusió social
- El Cap del Servei de Drets Socials
- La Cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)
- La Cap de Secció de Serveis Socials
- Una persona designada per la Secció Juridicoadministrativa del Servei de Drets Socials, que actuarà de Secretària de la comissió.

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

11 RESOLUCIÓ

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució d'atorgament de la subvenció determinarà el període o períodes, així com, si és el cas, el pagament de bestretes.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o

mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

13 JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

En cas que l'Ajuntament de Manresa disposi de la informació d'inici de la suspensió com a conseqüència de l'informe o informes emesos i del seu cessament, aportarà aquesta informació a l'expedient administratiu amb la finalitat de la seva justificació.

En cas de no disposar-ne, podrà sol·licitar de la informació de cessament de la suspensió ocasionada per la intervenció municipal a la persona beneficiària de la subvenció.

14 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

15 PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

16 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de

transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Ahora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

17 EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=10365.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7.3 Regidoria delegada de Cultura i Festes

7.3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la designació d'un vial de la ciutat amb el nom de *Camí de les Ínyigues* (OSC.CUL 1/2022).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Cultura i Festes, de 10 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“És voluntat d'aquest ajuntament de dotar els vials i espais públics de Manresa amb el nom de persones, llocs o d'esdeveniments històrics que han tingut significació per a la ciutat i la seva població, tal com es contempla en els Criteris generals de denominació i de fixació de vies urbanes establerts per la Comissió de Toponímia de Catalunya de la Generalitat de Catalunya i l'Institut d'Estudis Catalans.

L'entitat Dones Emprenedores Innovadores de Manresa (DEIM), en data 17 de novembre de 2021, va presentar una instància amb número de registre E2021082291, per tal de donar el nom de les Ínyigues a un espai o vial públic de la ciutat, en reconeixement a un col·lectiu de dones que va ajudar Sant Ignasi en la seva estada a Manresa. Aquesta sol·licitud va acompanyada de les adhesions de les següents entitats manresanes: Associació Comerciants Sobrerroca, Plaça Major, St. Miquel i Voltants, Associació Inspiració 2022, Centre d'Estudis del Bages, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya — Demarcació Comarques Centrals, Cova de Sant Ignasi Manresa Fundació Privada, Il·lustre Col·legi d'Advocats de Manresa i Òmnium Bages-Moianès.

Tal i com exposa la historiadora Mireia Vila Cortina, en el seu llibre *Les ínyigues. L'entorn femení d'Ignasi de Loiola a Manresa*, “resulta impossible imaginar l'estada del futur sant Ignasi a Manresa sense les dones. Elles foren les que el van conduir a la ciutat el marc de 1522, quan buscava un hospital on allotjar-se. I no només això, sinó que, durant els mesos que va estar-se a Manresa, van procurar-li allotjament, el van

alimentar, el van vestir, el van cuidar estant malalt i, fins i tot, algunes el van hostatjar a casa seva. Si ens hem de guiar pel que explicaren anys mes tard alguns testimonis, si no hagués estat per les dones que el van trobar i el van atendre a l'església de Viladordis, potser hauria mort en caure defallit després de dies de dejuni i penitència". Aquest conjunt de dones manresanes van ser Agnès Pujol, Angela Seguí, Agnès Caldoliver, Miquela Sitjar, Joana Fabrés, Joana Cases, Isabel Ferrer, Isabel Gispert i Francina Salt.

La proposta s'ha portat a la Comissió de Treball de Nomenclàtor de Manresa, que fou creada el mes de novembre de 2016 i és constituïda per representants dels Grups municipals i tècnics de l'Ajuntament de Manresa amb l'objectiu de valorar i tramitar els expedients de nomenclàtor seguint els Criteris generals de denominació i de fixació de vies urbanes establerts per la Comissió de Toponímia de Catalunya de la Generalitat de Catalunya i l'Institut d'Estudis Catalans i els criteris de denominació d'espais públics propis del nomenclàtor urbà de Manresa.

En el marc d'aquesta comissió, reunida en data 1 de febrer de 2022, s'ha considerat que el col·lectiu de les Ínyigues és mereixedor de tenir un nom de carrer a la ciutat i que és adequada la proposta de donar el seu nom al vial que s'inicia al carrer del Peix i que va cap al Pou de Llum i cap a Sant Pau. En el moment actual de commemoració dels 500 anys de l'estada d'Ignasi de Loiola a Manresa, la denominació d'aquest camí amb el nom de Les Ínyigues significa el reconeixement a aquestes dones que van ser fonamentals a la vida de sant Ignasi en el seu període de transformació espiritual iniciat a Manresa. Per altra banda, es tracta d'un nom singular, propi de la nostra ciutat i que serveix per destacar una part més de la història i del patrimoni ignasià. Això no obstant, serà al Ple de la corporació municipal on es resolgui finalment la denominació.

L'article 26 de l'esmentada Ordenança estableix que cada una de les vies públiques s'identificarà amb un nom diferent, preveient-se a l'article 27 que la denominació de les vies públiques podrà ser d'ofici o a instància de part, corresponent en ambdós casos al Ple Municipal l'adopció de l'acord definitiu.

En aquesta fonamentació jurídica, l'article 28 de l'ordenança regula la retolació de les vies públiques com un servei públic.

Vist, l'informe emès per l'arquitecta de la Secció de Planejament i Habitatge de data 23 de febrer de 2022, l'informe emès per la cap d'Unitat d'Estadística, Gestió de Població i Processos Electorals de data 25 de febrer de 2022, l'informe emès per la tècnica de Patrimoni de la Secció de Cultura de data 28 de febrer de 2022 i l'informe emès per la cap d'unitat de l'Oficina de suport jurídic dels Serveis a les Persones de data 1 de març de 2022.

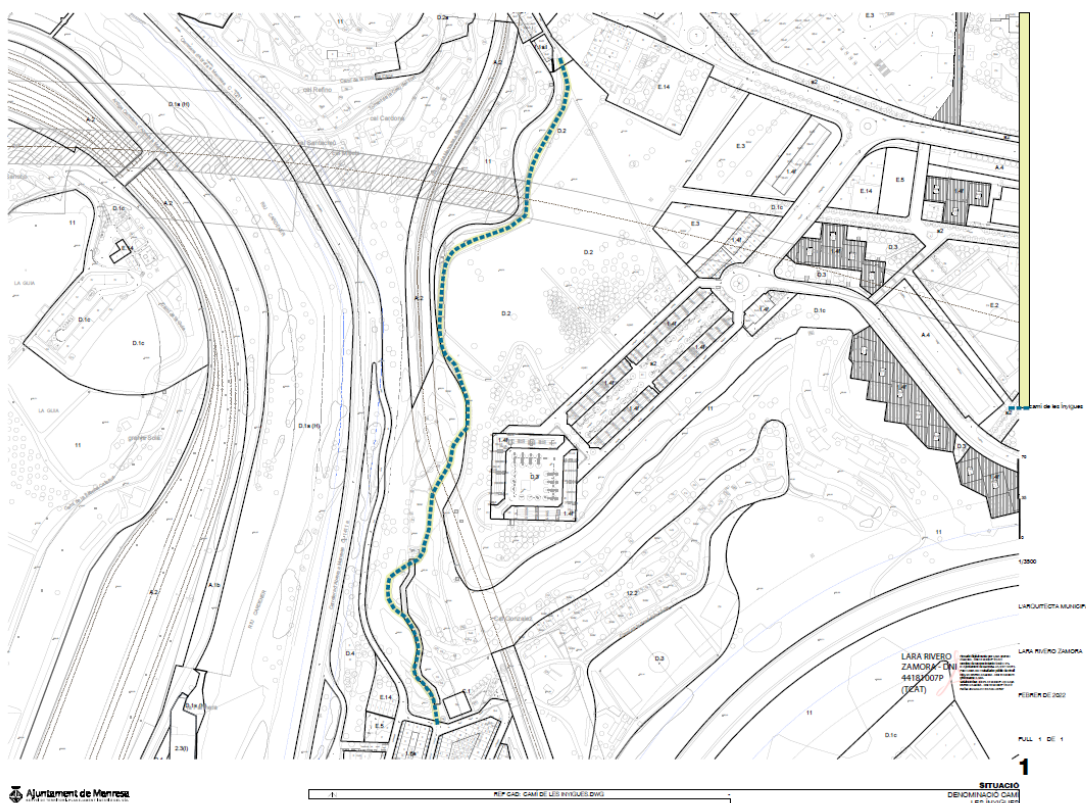
Per tot això, la Regidora delegada de Cultura i Festes, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Designar amb el nom de *Camí de les Ínyigues*, el camí existent que va de nord a sud des del final del carrer del Peix fins al carrer de la Font dels Llops al barri de Sant Pau, passant pel Pou de Llum, que es grafia al plànol adjunt a l'expedient.

Segon.- Ordenar la col·locació de les plaques i retolacions que corresponguin a l'esmentat vial per part dels serveis tècnics municipals corresponents, indicant-hi la següent llegenda:

*Camí de les Ínyigues
Les dones que van acollir Ignasi de Loiola a Manresa”*



La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=10619.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-

8.1.- Moció dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Ciudadanos en defensa de la inclusió financera i bancària de la ciutadania de Manresa, en especial el col·lectiu de les persones grans.

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de la moció 8.1 presentada, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, **i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.**

El secretari exposa la moció dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, de 15 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Entre setembre del 2020 i setembre del 2021 els bancs van baixar la persiana de gairebé 7 oficines per dia a Espanya. El nombre d'oficines bancàries es va situar en 20.421, fet que suposa una reducció del 10,86% respecte a les registrades a finals de setembre del 2020, segons l'última actualització del Banc d'Espanya. Aquesta caiguda es tradueix en el tancament de 2.488 oficines en un any, mentre que si es compara amb les dades a tancament del mes de juny del 2020, el descens va ser del 2,35% (493 sucursals).

A més, suposa un descens del 55,72% respecte al màxim històric de 46.118 sucursals obertes al setembre del 2008. Així, amb els tancaments del passat 2021, la xarxa bancària ha quedat a nivells d'implantació del 1977. Pel que fa al tancament d'oficines per comunitats autònomes: Catalunya, és la segona comunitat (la primera és Castella i Lleó) on es va registrar una caiguda més gran en comparació amb les dades del setembre del 2020, en experimentar un descens del 15,53%.

Aquest tancament massiu en la xarxa d'oficines i caixers al conjunt de l'Estat, suposava ja a finals del 2020 que 1,2 milions de persones no comptaven amb un punt tradicional d'accés a efectiu al seu municipi. Segons el Banc d'Espanya, tan sols l'any 2020 es van retirar més de 1.000 caixers.

Aquestes xifres són fruit de la focalització de les entitats bancàries en activitats referents a inversió, que els comporten un elevat benefici i genera una evident reducció de la prestació de serveis a la ciutadania, fet que ressalta després que el sector bancari rebés un rescat bancari de més de 65.000 milions d'euros finançat amb fons públics.

Manresa, malauradament, no és cap excepció. D'acord amb les dades facilitades per la Plataforma per la Defensa de les Pensions Públiques i els Drets de la Gent Gran de Manresa, actualment sols es disposa d'un total de 19 punts amb caixers automàtics. 5 d'ells concentrats al primer tram del Passeig Pere III, 3 més al voltant d'aquest sector (Guimerà, Sant Domènec, i carretera Cardona), afegint els 6 situats entre la plaça 11 setembre i la Bonavista. És a dir, un total de 14 caixers concentrats al Passeig Pere III i el seu entorn immediat. Per tant, els altres caixers estan situats, i a la vegada concentrats, en sols dos barris: 3 entre la plaça Bages i l'avinguda de les Bases, i 2 a la carretera del Pont de Vilomara i el Mercat de la Sagrada Família. En definitiva, el 73% de caixers existents a Manresa es concentren sols al centre de la ciutat a l'entorn del Passeig Pere III.

A més en aquelles oficines que encara resten obertes, els seus treballadors i treballadores han de donar servei a un major volum de clients, augmentant considerablement la càrrega laboral. Comparativament amb la resta d'Europa, a Espanya –cada treballador/ra bancari ha d'atendre una mitjana de 268 persones, mentre que Alemanya sols té una saturació de 143 persones. Un volum molt inferior, tenint en compte que té el doble d'habitants.

Els bancs s'han convertit en un servei necessari i essencial pel nostre dia a dia. Necessitem un número de compte per cobrar la nòmina, la pensió o l'atur, per pagar els rebuts de la llum o l'aigua, per adquirir un habitatge, etc. La seva atenció, per tant, hauria de correspondre a aquesta necessitat, però la realitat és que el tancament d'oficines, juntament amb la reducció de personal, fan que el servei empitjori i que s'estableixin franges per a l'atenció personal que en moltes ocasions arriben tant sols fins a les 11h.

Aquest desmantellament de la xarxa bancària està provocant que un fet quotidià com anar al caixer automàtic per treure diners o fer un ingrés resulti cada vegada més complicat. I sobretot per la gent gran, que vol i necessita disposar d'efectiu per fer les seves compres quotidianes.

Per això hem de fer front a la denominada exclusió financera i bancària, que no sols és de caire presencial, sinó també digital: un 35% de les persones majors de 74 anys no s'ha connectat mai a Internet i per tant no ha fet mai gestions de banca online o consulta de saldos amb apps bancàries.

S'han incrementat els pagaments electrònics, però no podem negar que encara hi ha moltes persones sense accés a les noves tecnologies i que necessiten un caixer automàtic a prop de casa. Aquesta és una altra manifestació de les desigualtats socials que genera la bretxa digital.

Actualment, amb el pretext del canvi d'usos de part de la població respecte els productes bancaris s'estan retallant serveis i atenció, i imposant altes comissions a aquelles persones que fan els tràmits presencialment, ja sigui per voluntat pròpia o perquè no es desenvolupen adequadament en l'entorn digital. S'ha imposat per tant un sistema que exclou a aquelles persones que no tenen capacitat per fer servir les noves tecnologies, fet que afecta especialment les persones grans, que provoca cues de persones esperant a la via pública (afegides a les fins ara limitacions d'aforaments comercials) per a fer les seves gestions, desplaçaments innecessaris a causa del tancament d'oficines i la degradació progressiva de l'atenció presencial i l'assessorament personalitzat.

Per una qüestió essencial d'equitat i distribució territorial i de barri, és imprescindible mantenir una xarxa suficient de caixers a tot el municipi, per garantir la normativa que regula el dret d'accés als serveis bancaris, i que la desertització bancària no agreugi les conseqüències de la bretxa digital.

La Nova Agenda del Consumidor desenvolupada en el Reial Decret Llei 1/2021 del 19 de gener, de protecció dels consumidors i usuaris front a situacions de vulnerabilitat social i econòmica, subratlla la necessitat d'abordar les necessitats específiques de consumidors que, per les seves característiques o circumstàncies, requereixen una

major protecció per a garantir la presa de decisions en les relacions concretes de consum atenent als seus interessos. Entre aquestes necessitats i relacions es destaquen les següents: la necessitat de garantir tant l'assequibilitat dels productes, béns i serveis, com la disponibilitat d'una informació clara, accessible i fàcil de gestionar; l'adopció d'un enfocament just i no discriminatori en la transformació digital.

El passat mes de febrer de 2022 el Govern de l'Estat va arribar a un acord amb el sector bancari per tal de revisar la seva estratègia per garantir la inclusió financera de la gent gran i oferir noves solucions per avançar al màxim cap a aquest objectiu segons el 'Protocol Estratègic per Reforçar el Compromís Social i Sostenible de la Banca' aprovat el juliol del 2021.

Per tot l'esmentat, sol·licitem al ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer.- Reclamar a les entitats bancàries l'ampliació de la xarxa i la descentralització de les sucursals i dels caixers automàtics pels diferents barris de la ciutat. L'Ajuntament de Manresa podrà facilitar informació sobre possibles ubicacions i espais disponibles, si s'escau, a fi i efecte d'assolir una distribució justa, equilibrada, i accessible d'aquests dispositius essencials per una part de la ciutadania, majoritàriament persones grans-

Segon.- Estudiar l'increment de la taxa d'ocupació de la via pública amb una bonificació a determinar que vindrà condicionada pel desplegament de la xarxa de caixers automàtics instal·lats, per aquelles entitats bancàries que compleixin el "Protocol per al foment de la inclusió financera de les persones grans", aprovat pel Govern Espanyol i la Banca. El termini d'estudi haurà de ser abans de l'aprovació de les taxes públiques de l'any 2023.

Tercer.- Introduir criteris d'adjudicació favorables en els plecs de clàusules per a la licitació i contractació d'entitats bancàries per a aquelles propostes que plantegin fórmules d'incrementar la densitat de caixers automàtics (a proporció de la cobertura que tinguin actualment) al municipi i la seva descentralització als barris o altres mesures gratuïtes per a oferir una millor cobertura i servei.

Quart.- Reiterar la necessitat i obligació (al conjunt de les entitats bancàries i financeres que operen al municipi) de reforçar els recursos d'atenció al client, per tal d'oferir un servei adequat durant tot l'horari en especial atenció a les persones grans i la resta que no poden fer els seus tràmits o gestions on-line així com les que tenen dificultats per llegir el caixer automàtic, en compliment del Reial Decret Llei 1/2021 de protecció dels consumidors i usuaris front a situacions de vulnerabilitat social i econòmica.

Cinquè.- Constituir una comissió municipal de seguiment que vetlli pel compliment del protocol pel foment de la inclusió financera de persones grans, signat pel Ministeri d'Assumptes econòmics i transformació digital amb les patronals del sector financer i també de compliment dels acords que es preveuen en aquesta proposta.

Sisè.- Traslladar aquests acords a les associacions de Gent Gran del municipi, a la Plataforma de Pensionistes del municipi, a les associacions de Veïns i Veïnes, a la Conselleria d'Economia i Hisenda de la Generalitat, al Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital, i a totes les entitats bancàries que operen amb oficina pròpia al municipi.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=11774.0>

L'alcalde sotmet la moció 8.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8.2.- Moció presentada pels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-CP, Fem Manresa i Cs relativa al suport del municipi de Manresa al poble d'Ucraïna, i a la resolució dialogada del conflicte.

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de la moció 8.2 presentada, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.

El secretari exposa la moció dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, de 17 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Exposició de motius

A causa de l'agreujament de la situació a Ucraïna desencadenada per l'atac militar del règim de Rússia, volem manifestar la màxima repulsa a aquesta agressió bèl·lica i a la vulneració dels acords del dret internacional. Aquest posicionament vol ser un clar suport a tota la població civil ucraïnesa, tant la que està patint directament la guerra com als manresans i manresanes d'origen ucraïnès que pateixen per les seves famílies i per la seva terra. Volem tenir també un record per a totes les persones i institucions russes que estan rebent represàlies per manifestar-se a favor de la pau.

Atès que:

- L'atac de Rússia a Ucraïna és un conflicte amb un rerefons complex en el qual els aspectes històrics, culturals, geopolítics i econòmics es creuen, en un escenari de rivalitat creixent globals. Aquesta gran complexitat requereix una responsabilitat de la mateixa dimensió a l'hora de trobar-hi una sortida pacífica, no només per part dels actors directament implicats sinó també de tots els que poden tenir-hi un paper destacat, en especial la Unió Europea, per tal de generar espais de negociació, cooperació i acord.

- El sistema de Nacions Unides es va crear després de la Segona Guerra Mundial per prevenir futurs conflictes i generar mecanismes de protecció dels drets humans i de la societat civil. Demanem aprofundir en la via de la diplomàcia i el diàleg per arribar a una solució que protegeixi realment la població i no atii el conflicte.
- La resposta bèl·lica als conflictes, tant els que van succeir al segle XX com els que es mantenen actius al segle XXI, ha provocat un gran patiment a la població i no ha aconseguit una sortida constructiva per a cap del bàndols; al contrari: ha generat ferides que caldrà que passin generacions per superar, així com milions de persones desplaçades que paguen les conseqüències de la desestructura familiar i de la manca de vida amb dignitat.
- La preocupació davant el perill nuclear requereix insistir en els esforços per enfortir els Tractats internacionals sobre la no proliferació d'armes nuclears (TNP). En la crisi actual, d'una banda, a Ucraïna hi ha diverses centrals nuclears i, de l'altra, en cas d'una escalada progressiva i descontrolada del conflicte hi ha la temptació d'usar armes nuclears, cosa que suposaria una autèntica catàstrofe humanitària.
- La societat catalana està compromesa amb la pau i amb la resolució no violenta dels conflictes, tal com va mostrar de manera massiva les campanyes de solidaritat amb Bòsnia davant del conflicte dels Balcans ara fa 30 anys, de les manifestacions de la Plataforma Aturem la Guerra ara fa 20 anys davant de la Guerra d'Iraq, o de les mobilitzacions d'ara fa cinc anys a favor de l'acollida de persones refugiades derivada de la crisi humanitària provocada per la Guerra de Síria.
- La societat manresana ha mostrat la voluntat d'expressar la solidaritat amb la població que pateix el conflicte; per aquest motiu manifestem el compromís municipal de concretar actuacions de suport a través dels canals establerts per les institucions de referència tant en ajuda humanitària com en l'acollida de persones refugiades.
- El conflicte bèl·lic a Ucraïna no és un fet aïllat, sinó que, malauradament, existeixen guerres molt crues i cronificades a diferents zones del món. Ens solidaritzem també amb tota la població que viu sota el drama de la guerra i de la violència estructural.

Per tots aquests motius, recollint les propostes de les principals organitzacions humanitàries i de drets humans, trobem imprescindible una aposta ferma per una seguretat humana que posi al centre l'educació per la no violència i la justícia global, superant la resposta bèl·lica als conflictes i els interessos econòmics i geoestratègics que passen per sobre del bé comú.

Amb l'objectiu d' avançar cap a la Pau, proposem els següents ACORDS:

PRIMER- Mostrar tota la nostra solidaritat, escalf i ajuda a la ciutadania ucraïnesa, i el suport a les seves institucions democràticament escollides.

SEGON- Establir canals d'informació clars per informar la ciutadania que vulgui realitzar accions de suport a la població desplaçada pel conflicte, garantint una bona acollida segons les indicacions de la Generalitat.

TERCER- Donar suport a les institucions que estan actuant a terreny per atendre la greu situació dins d'Ucraïna i a les zones frontereres, mitjançant la destinació de recursos econòmics d'emergència que es canalitzaran a través del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament per tal d' optimitzar recursos i distribuir-los segons la diagnosi que la institució realitza a terreny. Aquesta línia es reforçarà amb el suport a la difusió de les campanyes d' ONGD amb presència a Manresa que ja estan actuant sobre el terreny en concret Creu Roja, Càritas, Comunitat de Sant'Egidio, i l'Associació Catalana per la Pau.

QUART- Fer un seguiment adient de l'evolució de la repercussió del conflicte per tal d'anar adequant els recursos a les necessitats derivades de l'acollida, ajudant a dimensionar els serveis existents i les coordinacions necessàries, així com reforçant les activitats de sensibilització, educatives i de prevenció de conductes agressives cap a qualsevol grup per origen.

CINQUÈ- Treballar conjuntament amb el Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació en la programació d'activitats de sensibilització ciutadana i cultura de pau, per reflexionar sobre les causes del conflicte actual sense oblidar el treball constant a favor de la prevenció i la resolució de conflictes en clau global.

SISÈ- Fer arribar a les institucions de referència la voluntat del municipi que el conflicte es reconduïxi per la via del diàleg i posant al centre el benestar de la població civil. Així, apel·lem a la Unió Europea, en concret als responsables d'Afers Exteriors i Política de Seguretat, i als caps dels diferents estats, que facin un pas endavant exercint la seva responsabilitat de posar fi a la guerra i defensar la pau internacional per la via de la diplomàcia i del diàleg. Demanem també al Govern català, a tots els partits presents al Parlament, que recullin la veu de les federacions d'ONGD, de les organitzacions municipalistes i de tanta població que treballa al nostre territori a favor de la Pau.

SETÈ- Posar l'energia per vetllar una resolució pacífica d' aquest conflicte, però sense oblidar que la pau es construeix amb constància i amb un canvi profund de les dinàmiques internacionals actuals. Canvi que requereix una reflexió seriosa sobre el desarmament, les polítiques de seguretat, sobre la tipologia de lideratges internacionals, sobre els mecanismes d' educació per la pau i sobre la informació que es fa arribar a la ciutadania. Així, la voluntat és de mantenir i reforçar totes les

actuacions que permeten una educació per la no violència i espais d' anàlisi sobre temàtiques internacionals.

Amb tot, volem reiterar el suport municipal que ja vam manifestar amb l'adhesió a la declaració promoguda pel Fons Català de Cooperació i la Xarxa d'Alcaldes i Alcaldesses per la Pau davant l'escalada de violència a Ucraïna demanant a les institucions internacionals una sortida dialogada i a favor dels drets humans. Perquè la guerra és un fracàs col·lectiu que no ens podem permetre i, per això, cada municipi, recollint la voluntat dels seus ciutadans i ciutadanes, no podem deixar d' alçar la veu i de saber-nos capaços de construir una societat internacional respectuosa i pacífica des del lloc i responsabilitat que ocupem cadascun i cadascuna de nosaltres.”

L'alcalde dona la paraula al senyor Joaquin Collado Llord, en representació del Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació, que ha demanat per a intervenir en la moció 8.2 presentada per tots els Grups Municipals.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=12799.0>

L'alcalde sotmet la moció 8.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2022, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 06/2022).-

Justificació de la urgència

La cap dels serveis de Territori, en data 17 de març de 2022, ha emès l'informe següent:

“En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. P6/2022, proposades pel Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, per atendre les obligacions de despesa, que en el mateix es diuen, no poden demorar-se i cal que **es tramiti d'urgència la seva proposta d'acord en el Ple convocat per el dia d'avui.**”

El Servei necessita poder disposar sense més demora, del crèdit suficient per poder complir amb les obligacions assumides per aquest Ajuntament, i que consten explicitades en l'expedient.”

L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut 8.3, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 16 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. P6/2022, consten les propostes del servei Projectes Urbans per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2023, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes son les següents:

.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials: Proposta de modificació de crèdits de data 8 de març d'import 458.530,00 euros. (PRE.SOL 21)

- Per un cantó es creen 4 aplicacions pressupostàries noves, crèdits extraordinaris, per complementar partides d'honoraris d'assistència tècnica de diferent naturalesa. (15121.622.0, 1512.632.06, 15121.640.01 i 15121.682.01)
- Per altra banda, hi ha una baixa de crèdits i préstec sobrant del 2021 per al seu finançament. (151121.609.01)

.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de març d'import 120.000,00 euros. (PRE.SOL 18)

- Suplementació de la partida 92062.68200, per tal de realitzar les actuacions previstes a la Fàbrica Nova: escomeses, clavegueram, instal·lació mòduls de les brigades i casa d'oficis, nous tancaments, etc., finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials: Proposta de modificació de crèdits de data 15 de març d'import 174.373,59 euros. PRE.SOL 19, per la necessitat de crear una aplicació pressupostària nova per tal de poder imputar el cost de la Urbanització c/ Sant Andreu (15121.619.42 Espais públics. Urbanització c/ Sant Andreu), finançat amb préstec sobrant de l'exercici 2021.

Es proposen per una banda els moviments corresponents a suplementes de crèdits finançats amb l'aplicació parcial del romanent de tresoreria per a despeses generals, i per altra banda, es creen crèdits extraordinaris finançats amb baixes de crèdit i amb majors ingressos de sobrants de crèdit de l'exercici 2021, per tal de poder fer front a les consignacions esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis, segons informes adjunts.

RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P6/2022** Data: **14/03/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2022/6
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Despeses de Personal		
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Inversions Reals	752.903,59	360.000,00
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		752.903,59	360.000,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
A) OPERACIONS CORRENTS			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos	73.873,11	
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimoniais		
B) OPERACIONS DE CAPITAL			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers	176.569,06	
9.-	Passius Financers	142.461,42	
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		392.903,59	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2022, fou aprovat definitivament en data 25 de gener de 2022.

Atès que les modificacions proposades afecten per una banda els moviments corresponents a suplementos de crèdits finançats amb l'aplicació parcial del romanent de tresoreria per a despeses generals, i per altra banda, es creen crèdits extraordinaris

finançats amb baixes de crèdit i amb majors ingressos de sobrants de crèdit de l'exercici 2021, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Normativa aplicable

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de tresoreria provinent de l'exercici 2021.

L'import del romanent líquid de tresoreria deduït de la liquidació de l'exercici de 2021 ascendeix a la quantitat de 982.620,29 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda romanent per a disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació

L'article 172 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, estableix que els crèdits de despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats.

L'article 176 del mateix text estableix que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses que es realitzin en l'any natural del propi exercici pressupostari.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P6/2022 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

SEGON.- Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/03/2022 12:39:27

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P6/2022** Data: **14/03/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2022/6
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15121 61942 Espais públics.- C. Sant Andreu	2022 2 INVER 38		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		174.373,59	Crèdit extraordinari P6/2022
G	15121 62201 Espais públics.- Honoraris obra nova.	2022 2 INVER 39		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		98.500,00	Crèdit extraordinari P6/2022
G	15121 62201 Espais públics.- Honoraris obra nova.	2022 2 INVER 39		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		360.000,00	Crèdit extraordinari P6/2022
G	15121 63206 Espais públics.- Honoraris de rehabilitació i ampliació	2022 2 INVER 40		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		10,00	Crèdit extraordinari P6/2022
G	15121 64001 Espais públics.Honoraris despeses Inversions caràcter immat	2022 2 INVER 41		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		10,00	Crèdit extraordinari P6/2022
G	15121 68201 Espais públics.- Honoraris de naturalesa patrimonial.	2022 2 INVER 42		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	3		10,00	Crèdit extraordinari P6/2022
G	92062 68200 Altres edificis administratius-Edificis béns patrimonials			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		120.000,00	Crèdit insuficient P6/2022
G	15121 60901 Espais públics - Honoraris	2022 2 INVER 3		080 + BAJAS POR ANULACION			-360.000,00	Per crear aplicació pressupostària 15121.62201 P6/2022
I	35008 Contribucions especials. C. Sant Andreu	2022 2 INVER 38	DV	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		73.873,11		Per crear aplicació pressupostària 15121.61942 P6/2022
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		120.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 92062.68200 P6/2022
Ròssec:						193.873,11	392.903,59	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 16/03/2022 12:39:27

Pàg. 2

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **P6/2022** Data: **14/03/2022** Grup apunts:
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2022/6
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	87010 Per a despeses amb finançament afectat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		56.569,06		Per creació aplicació pressupostària 15121.62201 P6/2022
I	91301 A llarg termini	2022 2 INVER 38	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		100.500,48		Per crear aplicació pressupostària 15121.61942 P6/2022
I	91301 A llarg termini	2022 2 INVER 42	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10,00		Per crear aplicació pressupostària 15121.68201 P6/2022
I	91301 A llarg termini	2022 2 INVER 40	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10,00		Per crear aplicació pressupostària 15121.63206 P6/2022
I	91301 A llarg termini	2022 2 INVER 41	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		10,00		Per crear aplicació pressupostària 15121.64001 P6/2022
I	91301 A llarg termini	2022 2 INVER 39	A48265169	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		41.930,94		Per creació aplicació pressupostària 15121.62201 P6/2022
Suma Total.						392.903,59	392.903,59	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=14465.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 8.3 a votació, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (8 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=14918.0>

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 6, 7, 9 i 10, dels dies 8, 15 i 22 de febrer i 1 de març de 2022, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 4, del dia 25 de gener de 2022.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 6, 7, 9 i 10, que corresponen a les sessions dels dies 8, 15 i 22 de febrer i 1 de març de 2022, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 4, del dia 25 de gener de 2022, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=14928.0>

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pels Ple de l'Ajuntament de Manresa.-

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
15-02-2022	Fiscalia General del Estado	Secretaria Tècnica	Acord de Ple de 27 de gener de 2022, en relació a una moció per aclarir la veritat sobre els atemptats de Barcelona i Cambrils de 17 d'agost de 2017.
17-02-2022	Generalitat de Catalunya.	Departament de la Presidència Secretaria del Govern.	Acord de Ple de 27 de gener de 2022, en relació a una moció per aclarir la veritat sobre els atemptats de Barcelona i Cambrils de 17 d'agost de 2017.
28-02-2022	Generalitat de Catalunya.	Departament de Cultura. Secretaria de Política Lingüística	Acord de Ple de 23 de desembre de 2021, en relació a una moció de suport al model d'escola i a la llengua catalana.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=14943.0>

12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-

12.1.- Pregunta formulada pel Grup Municipal Fem Manresa sobre la reobertura del dispensari del barri del Xup.

El secretari llegeix la pregunta del Grup Municipal de Fem Manresa, de 16 de març de 2022, que es transcriu a continuació:

“En el passat Ple Ordinari de la Corporació Municipal celebrat el 23 de desembre de 2021, el grup Municipal de Fem Manresa, conjuntament amb l'Associació de Veïns del Xup vam presentar una proposició amb la finalitat d'assolir el compromís de la corporació municipal per garantir la reobertura del dispensari del barri del Xup. Finalment, i realitzades esmenes als acords de la proposició, pactades entre tots els grups municipals, es va assolir acord per unanimitat del plenari aprovant la proposició en què s'establia que des del Govern es seguiria realitzant les accions necessàries per garantir la reobertura del dispensari del barri.

Transcorregut gairebé tres mesos des del mencionat acord, volem conèixer l'estat de les actuacions realitzades pel govern de la ciutat per garantir la reobertura del servei, per aquest motiu preguntem:

1.- Quines han estat les actuacions concretes realitzades des del Govern Municipal encaminades a garantir la reobertura del dispensari del barri del Xup?

2.- S'ha reunit una representació del Govern Municipal amb la Fundació Althaia per treballar i debatre sobre la reobertura del dispensari del barri del Xup?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07f72e7b7017f7960969e00d5?startAt=14948.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau
L'alcalde,