

## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

**Sessió:** 1/2022  
**Dia:** 27 de gener de 2022  
**Hora:** 17:08 h a 20:37 h  
**Lloc:** Saló de Sessions de l'Ajuntament de Manresa  
**Caràcter:** Ordinari

### Assistents

#### President

Marc Aloy Guàrdia

#### Tinents d'alcalde

Valentí Junyent Torras  
Cristina Cruz Mas  
Joan Calmet Piqué  
David Aaron López Martí  
Josep Gili Prat  
Montserrat Clotet Masana  
Núria Masgrau Fontanet  
Mariona Homs Alsina

#### Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada  
Anna Crespo Obiols  
Jamaa Mbarki el Bachir  
Rosa M. Ortega Juncosa  
Antoni Masegú Calveras  
M. Mercè Tarragó Costa  
Antoni Josep Valentí Moll  
Mercè Cardona Junyent  
Joaquim García Comas  
Mariana Romero Salguero  
Roser Alegre Fontanet  
Gemma Boix Pou  
Jordi Trapé Úbeda  
Andrés Rojo Hernández  
Miguel Cerezo Ballesteros

#### Secretari general

José Luis González Leal

#### Interventora general

Mariona Ribera Esparbé

**Absent justificat**

**Regidora**

Claudina Relat Goberna

**ORDRE DEL DIA**

**I. PART DISPOSITIVA**

**1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 12, del dia 23 de desembre de 2021.-

**2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

2.1.- Presa de possessió del senyor Antoni Josep Valentí Moll com a regidor de l'Ajuntament de Manresa, que pertany a la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP).-

2.2.- Donar compte de la Resolució núm. 22028, de 20 de desembre de 2021, de la sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, sobre establiment de l'horari de funcionament de les oficines del Registre General de documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període de Nadal i Reis 2021-2022.-

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22236, de 22 de desembre de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 48/2021, dins del pressupost municipal de l'exercici 2021. (PRE.MOD 48/2021).-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22695, de 30 de desembre de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 49/2021, dins del pressupost municipal de l'exercici 2021. (PRE.MOD 49/2021).-

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22634, de 29 de desembre de 2021, sobre substitució del titular de l'Alcaldia per la segona tinent d'alcalde, els dies 7, 8 i 9 gener de 2022.-

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 21405, de 7 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un sistema de calefacció per a la zona de vacunació del Palau Firal. (AJT.DCP 3/2022).-

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22029, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de l'obra d'actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines, núm. 26 (AJT.DCP 1/2022).-

- 2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22030, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de les actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la Via Sant Ignasi, núm. 31 (AJT.DCP 2/2022).-
- 2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22047, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta de guarda en l'àmbit de la planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n. (AJT.DCP 4/2022).-
- 2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22048, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia núm. 12. (AJT.DCP 5/2022).-
- 2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22049, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer Baixada de la Seu núm. 4. (AJT.DCP 6/2022).-
- 2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22657, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'una carpa a la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 7/2022).-
- 2.13.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22658, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 8/2022).-
- 2.14.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22693, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 9/2022).-
- 2.15.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22694, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació del servei de vigilància a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 10/2022).-
- 2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22523, de 28 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de les actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcercós, núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10. (AJT. DCP 11/2022).-
- 2.17.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 392, de 17 de gener de 2022, sobre aprovació del Pla Normatiu Municipal per a l'any 2022. (AJT.DCP 93/2021).-

- 2.18.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 28 de desembre de 2021, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Novembre 2021. (INT.DON 15/2021).-
- 2.19.- Donar compte de l'informe de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les corporacions locals de l'exercici 2019. (INT.DON 1/2022).-

### **3. ALCALDIA - PRESIDÈNCIA**

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de l'acord del Ple de 18 de juliol de 2019 sobre creació de la Mesa de Contractació Permanent. (SGR.CTP 8/2021).-
- 3.2.- Dictamen sobre aprovació inicial i ratificació, si escau, de la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC). (SGR.ENS 1/2022).-

### **4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

#### **4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil**

- 4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva del canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública de Manresa. (AJT.DIC 1/2022).-

### **5. ÀREA DE TERRITORI**

#### **5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat**

- 5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la devolució de les garanties dipositades en les ampliacions del servei de neteja de les dependències municipals (modificació 1a i 2a) (CON.EXE 4/2022).-
- 5.1.2.- Dictamen sobre ratificació, si escau, de la Resolució del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 27 de desembre de 2021, referent a l'aprovació del règim tarifari del servei públic del transport urbà de viatgers per a l'exercici 2022. (AJT.DIC 4/2022).-
- 5.1.3.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Donar-se per assabentat de l'informe emès per la Direcció General d'Administració Local, i ratificació, si escau, pel Ple de l'Ajuntament, dels acords per a l'adquisició directa, a títol de compravenda, de les finques resultants núm. 5 i 6, i del dret de superfície de les resultants núm. 14 i 18, totes elles situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, de Manresa, propietat de Criteris Caixa, SAU. (AJT.DIC 6/2022).-

**5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda  
Regidoria delegada de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent**

5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació dels serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa. (CON.EXP 53/2021).-

**6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

**6.1 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI**

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol per a l'abordatge de les violències sexuals a Manresa i el Bages. (OSC.DCI 10/2021).-

**6.2 Regidoria delegada d'Esports**

6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals, corresponents a l'exercici 2022. (CON. EXE 109/2021).-

**7. PROPOSICIONS**

7.1.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs per a la commemoració del Dia Mundial de la Sida l'1 de desembre.-

7.2.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC i JxM per aclarir la veritat sobre els atemptats de Barcelona i Cambrils del 17 d'agost.-

**8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-**

**II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL**

9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 57, 58, 60 i 1, dels dies 14, 21 i 28 de desembre de 2021 i 11 de gener de 2022, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 53, del dia 16 de novembre de 2021.-

11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats per l'Ajuntament de Manresa.-

**12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

*\*Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals\*.*

## Desenvolupament de la sessió

**El president** obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

A continuació, Informa de l'absència de la regidora Claudina Relat Goberna, del Grup Municipal de JxM, per motius personals, per tant, les votacions aniran a 24.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

### **I. PART DISPOSITIVA**

#### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

##### **1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 12, del dia 23 de desembre de 2021.-**

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 12, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 23 de desembre de 2021, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

**En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 24 membres presents.**

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=0.0>

#### **2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

##### **2.1.- Presa de possessió del senyor Antoni Josep Valentí Moll com a regidor de l'Ajuntament de Manresa, que pertany a la llista electoral del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP).-**

**El president** llegeix la fórmula de jurament o promesa del càrrec següent:

**“Senyor ANTONI JOSEP VALENTÍ MOLL, JUREU O PROMETEU per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de REGIDOR de l'Ajuntament de Manresa, amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?”**

**El senyor Antoni Josep Valentí Moll** respon:

**“Sí, ho PROMETO, per voluntat pròpia”**

A continuació, l'**alcalde president** dóna la benvinguda al nou regidor, i manifesta que se li farà entrega de la Medalla corporativa i la insígnia de solapa, que són els atributs de la condició de regidor/regidora d'aquesta Corporació municipal.

Tot seguit, dóna la paraula al senyor Antoni Josep Valentí Moll, regidor del Grup Municipal del PSC-CP, que textualment diu:

“Bona tarda,

Alcalde (gràcies per atorgar-me aquesta salutació), regidores, regidors, companyes i Company del GS, Secretari i Interventora de l'Ajuntament, periodista, i ciutadans/nes que ens seguïu telemàticament.

En primer lloc, reconeixement a qui prenc el relleu en aquest ple, a l'amic i Company Felip González. Els seus set anys com a regidor i portaveu del nostre Grup en moments difícils, i fent-ho des de l'oposició, però desenvolupant una tasca laboriosa de control a l'acció de govern i de construcció d'una alternativa de govern, tenen tota la meva consideració i apreciació com ell bé sap. La lluita Felip continua.

Dir-vos que aquesta no es la forma ni moment en com m'hagués agradat recollir l'acta de regidor ara, a mig mandat, sinó com ho vàreu fer tots vosaltres després d'unes eleccions i en la constitució del nou consistori resultant, però les circumstàncies són les que són, i aquí estic.

A partir ara, tal com ja feu vosaltres, em toca, vetllar i treballar perquè des d'aquest ajuntament ens surti i assolim consensuadament les millors i encertades decisions i polítiques públiques per a Manresa i pel conjunt de manresanes i manresans. Ens hi va la nostra responsabilitat i deure.

Com diu el catedràtic Joan Subirats, abans de ser regidor i ara ministre, a 'El Poder de lo próximo', defineix el municipalisme com allò: “que a escala local permet relacions de proximitat política, les quals tenen una potència transformadora única”. Doncs bé aquí ens hi trobarem.

I volia cloure aquestes paraules, avui 27 de gener, Dia Internacional en Memòria de les Víctimes de l'holocaust, recordant el llegat d'un manresà deportat a Mauthausen, i que fou regidor d'aquest ajuntament, el company, Jacint Carrió

Com ell ens deia "cal combatre la ignorància i estendre actituds crítiques cap a tota violació dels drets humans". Ell va tornar a la vida per explicar-ho.

Moltes gràcies.”

Abans de continuar amb l'ordre del dia, l'**alcalde** dona de nou la benvinguda al senyor Antoni Josep Valentí Moll com a nou regidor del Grup Municipal del PSC-CP.

Així mateix, felicita al regidor del Grup Municipal de JxM, senyor Valentí Junyent Torras, atès que aquest matí ha pres possessió com a Diputat de Parcs Naturals a la Diputació de Barcelona. Pensa que més enllà d'algun possible retard, és important que la ciutat de Manresa siguem presents al Govern de la Diputació de Barcelona.

Per tant, ambdós els hi desitja sort i encert en aquestes dues noves responsabilitats.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=65.0>

## **2.2.- Donar compte de la Resolució núm. 22028, de 20 de desembre de 2021, de la sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, sobre establiment de l'horari de funcionament de les oficines del Registre General de documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període de Nadal i Reis 2021-2022.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Montserrat Clotet Masana, sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre establiment de l'horari de funcionament del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa durant el període de Nadal i Reis 2021-2022, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

### **Antecedents**

Per Resolucions de l'Alcaldia de 8 d'octubre de 2013 i 15 de setembre de 2014, es va modificar l'article 6.1 del Reglament Regulador del Registre General de Documents de l'Ajuntament de Manresa, a l'efecte de regular els horaris de funcionament del Registre Central i els seus Auxiliars.

Atesa la conveniència de modificar l'horari de funcionament del Registre Central i els seus Auxiliars durant el període de Nadal i Reis.

### **Consideracions legals**

1. Els articles 151 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les de les Entitats Locals, defineixen i concreten l'obligatorietat de l'existència del Registre General i la possibilitat de la seva descentralització.

2. L'article 6 del Reglament Regulador del Registre de Documents de l'Ajuntament de Manresa estableix que l'horari de funcionament del Registre podrà ser modificat mitjançant resolució, que serà objecte de publicació al BOPB.



Per tot això, com a sisena tinent d'alcalde, regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, en exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. 5476 de data 27 de juny de 2020, i publicada al BOPB del dia 6 de juliol de 2020,

## Resolc

**Primer.** Establir l'horari de funcionament de les oficines del Registre General de documents de l'Ajuntament de Manresa durant les dates que s'especifiquen a continuació:

### • Dies 24 i 31 de desembre de 2021

Registre Central	Ubicació	Horaris
Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)	Plaça Major, 1	De 9 a 14h

Durant aquests dos dies l'Oficina d'Atenció Ciutadana funcionarà només a efectes del Registre d'entrada presencial per a persones "no obligades" a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

### • Del 20 al 23 de desembre de 2021

Registre Central	Ubicació	Horaris
Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)	Plaça Major, 1	Dilluns de 9 a 18 h
Oficina d'Atenció Econòmica (OAE)	Plaça Major, 1	De dimarts a divendres de 9 a 15h
Registres Auxiliars	Ubicació	Horaris
Oficina d'Atenció Tributària (OAT)	Plaça Major, 6	De 8:30 a 14:00 h (Dilluns tarda de 16 a 18h)
Serveis a les Persones (Ed. Infants)	Ctra. de Vic, 16	De 9 a 14h
Serveis a les Persones (Ed. Casino)	Passeig Pere III, 27	(Dimarts tarda de 15:30 a 18h)
Servei de Seguretat Ciutadana (Ed. La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 1a planta	De 8:30 a 14h
Servei d'Emergències i Protecció Civil (Ed. Palau Firal)	Polígon Industrial Els Dolors, carrer Castelladral, 5-7	
Servei d'Organització i Recursos Humans (Ed. La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 3a planta	De 8:30 a 14h (Dilluns tarda de 16 a 18h)

### • Dies 27,28, 29 i 30 de desembre de 2021 i 3, 4, 5 i 7 de gener de 2022:

Registre Central	Ubicació	Horaris
Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)	Plaça Major, 1	Dilluns de 9 a 18h De dimarts a divendres de 9 a 15h
Oficina d'Atenció Econòmica (OAE)	Plaça Major, 1	De 9 a 15h
Registres Auxiliars	Ubicació	Horaris
Oficina d'Atenció Tributària (OAT)	Plaça Major, 6	De 8:30 a 14h
Serveis a les Persones (Ed. Infants)	Ctra. de Vic, 16	De 9 a 14h
Serveis a les Persones (Ed. Casino)	Passeig Pere III, 27	De 9 a 14h (excepte els dies 3, 4, 5 i 7 de gener de 2022 que no hi haurà servei de registre)
Servei de Seguretat Ciutadana (Ed. La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 1a planta	De 8:30 a 14h

Servei d'Emergències i Protecció Civil (Ed. Palau Firal)	Polígon Industrial Els Dolors, carrer Castelladral, 5-7	
Servei d'Organització i Recursos Humans (Ed. La Florinda)	Carrer del Bruc, 33-35, 3a planta	De 8:30 a 14h

**Segon.** Recordar que el Registre Electrònic de l'Ajuntament de Manresa permet la presentació de sol·licituds, escrits, comunicacions i tràmits habilitats per fer-los via telemàtica, durant tots els dies de l'any, durant les 24 hores.

**Tercer.** Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, i regularitzar la informació actualment existent al web municipal d'acord amb les prescripcions de la present resolució.

**Quart.** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i donar-ne compte al Ple de la corporació en la propera sessió que tingui lloc.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=379.0>

**2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22236, de 22 de desembre de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 48/2021, dins del pressupost municipal de l'exercici 2021. (PRE.MOD 48/2021).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T48/2021, consta la proposta del Servei de Desenvolupament Local per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per transferències.

Aquesta proposta és la següent:

**.- Servei de Desenvolupament Local:** Proposta de modificació de crèdits de data 21 de desembre d'import 150,00 euros. PRE.SOL 211 Per ajustos en els costos de seguretat social del personal aplicat al programa 24113 Espais de Recerca manquen, a dia d'avui, 150€ per cobrir la despesa de la quota patronal del mes de desembre.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 21/12/2021 13:27:25

Pàg. 1

**RESUM DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T48/2021** Data: **21/12/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2021/48  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

**PRESSUPOST DE DESPESES**

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Despeses de Personal	150,00	150,00
2.-	Despeses corrents en béns i serveis		
3.-	Despeses Financeres		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>		<b>150,00</b>	<b>150,00</b>

**PRESSUPOST D'INGRESSOS**

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	ALTES	BAIXE
<b>A) OPERACIONS CORRENTS</b>			
1.-	Impostos Directes		
2.-	Impostos Indirectes		
3.-	Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.-	Transferències Corrents		
5.-	Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>			
6.-	Alienació d'Inversions Reals		
7.-	Transferències de Capital		
8.-	Actius Financers		
9.-	Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>			

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2021, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021.

L'aprovació de les transferències de crèdit proposades, així com la generació de crèdits d'ingressos són competència de l'alcalde.

## Consideracions legals

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T48/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/12/2021 13:51:17  
Pàg. 1

### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T48/2021 Data: 21/12/2021 Grup apunts:  
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD2021/48  
Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 22/12/2021

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. Ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24113.16000 Espais de recerca de feina - Seguretat Social	2021.3 PLANS 8		040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			150,00	Crèdit insuficient T48/2021
G	4222.14300 Sistemes productius locals-Altre personal			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-150,00	Per augmentar aplicació pressupostària 24113.16000 T48/2021
Suma Total. . . . .								

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=403.0>

**2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22695, de 30 de desembre de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 49/2021, dins del pressupost municipal de l'exercici 2021. (PRE.MOD 49/2021).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de la modificació de finançament previst en relació al conveni signat entre l'Ajuntament de Manresa i Aigües de Manresa per al finançament de les infraestructures de sanejament incloses al Projecte “Avinguda Països Catalans. Calçada oest, tram nord”, dicto la resolució següent, la que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

En data 29 de desembre de 2021, el Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials (PRE.SOL 2021/212) proposa l'aprovació d'un canvi de finançament d'import 144.528,25 euros.

La motivació del canvi de finançament és en relació al conveni signat entre l'Ajuntament de Manresa i Aigües de Manresa per al finançament de les infraestructures de sanejament incloses al Projecte “Avinguda Països Catalans. Calçada oest, tram nord”, per la part corresponent a l'IVA d'aquests capítols d'obra.

En el pressupost municipal vigent per a l'exercici 2021 hi figura el projecte 2018/8/FICTI/1 amb denominació “Sobrant liquidacions tarifes aigües”.

Doncs els finançament serà provinent d'aquest sobrant de liquidacions de tarifes.

**Consideracions legals**

L'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, quan a les atribucions que corresponen a l'alcalde.

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2020, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de canvi de finançament número 49/2021, dins el Pressupost municipal vigent.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.3 i 2.4 de l'ordre del dia.

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 2.3 i 2.4 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=419.0>

**2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22634, de 29 de desembre de 2021, sobre substitució del titular de l'Alcaldia per la segona tinent d'alcalde, els dies 7, 8 i 9 gener de 2022.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

Antecedents

El titular d'aquesta Alcaldia Presidència s'absentarà temporalment del **dia 7 de gener de 2022 al 9 de gener de 2022, ambdós inclosos**, raó per la qual s'ha de procedir a la substitució transitòria reglamentària.

Consideracions legals

L'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, l'article 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 47 del ROF i l'art. 18.b) del ROM, determinen que els tinents d'alcalde substitueixen transitòriament en la totalitat de les seves funcions i per ordre del seu nomenament a l'alcalde, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Per resolució d'aquesta Alcaldia núm. 5475, de 27 de juny de 2020, publicada en el BOPB de 6 de juliol de 2020, es van efectuar nomenaments de tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern Local i es va establir l'ordre de substitució a l'Alcaldia.

Per tot això,

**Resolc:**

PRIMER. Que durant el període comprès entre el **7 de gener de 2022 i el 9 de gener de 2022, ambdós inclosos**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i del primer tinent d'alcalde, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament per la segona tinent d'alcalde, senyora **Cristina Cruz Mas**, que substituirà amb caràcter d'alcaldessa accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució a la segona tinent d'alcalde, senyora Cristina Cruz Mas.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=594.0>

**2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde accidental, núm. 21405, de 7 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un sistema de calefacció per a la zona de vacunació del Palau Firal. (AJT.DCP 3/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Joan Calmet Piqué, alcalde president accidental de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'instal·lació d'un sistema de calefacció per a la zona de vacunació del Palau Firal**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**ANTECEDENTS**

- I. Des de l'1 de desembre de 2021 s'ha habilitat un nou punt de vacunacions massives de la població al Palau Firal de Manresa, indispensable pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia. La zona per efectuar les vacunes és l'espai de la primera planta situat entre les dependències municipals i les de la Generalitat. Aquest espai té molta alçada amb un gran volum d'aire sense climatitzar.

El RD 486/1997 pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball, estableix que les temperatures dels llocs de treball han d'estar entre 17 i 27°C. Aquests darrers dies les temperatures exteriors són baixes i no es poden garantir les temperatures de confort mínimes necessàries per administrar les vacunes en condicions, i més quan per a administrar les vacunes cal deixar nua alguna part del cos.

- II. L'informe de la Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 7 de desembre de 2021, subratlla que atesa la situació de perill greu pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia i de les baixes temperatures que s'estan produint, cal instal·lar algun sistema de calefacció per aquest espai, amb una actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la llei 9/2007 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

L'actuació consisteix en instal·lar provisionalment 1 Calefactor de gasoil BV-500 13 CR de 150 kW de potència (129000 kcal/h) amb un dipòsit propi de 150 L més un altre de 400 L afegit per garantir el subministrament de gasoli durant més dies. Inclou el subministrament setmanal del gasoil pel funcionament del calefactor. I acte seguit, el mateix informe, proposa adjudicar els treballs a l'entitat mercantil REMI RENT, SL (B63015960) per un import de 3.600 € (IVA no inclòs) en concepte de lloguer i 750 € (IVA no inclòs) pel servei de provisió de combustible amb una durada prevista inicial fins al 30 d'abril de 2022. El subministrament del gasoil es facturarà cada mes a raó d'1,40 €/L (IVA no inclòs) en funció del combustible consumit.

El termini d'inici de les actuacions és immediat des de la notificació rebuda per part de l'Ajuntament de Manresa, amb un termini d'execució d'un dia.

- III. El TAG del Servei de Contractació, en data 7 de desembre de 2021, ha emès un informe en què conclou que a la vista del risc per a la seguretat i la salut de les persones derivada de les baixes temperatures que es poden assolir en aquest espai tancat, habilitat com a centre de vacunació, al que acudeixen centenars de persones diàriament, i per tal de garantir una temperatura apta pel subministrament de les dosis de la vacuna, la contractació emergent dels treballs d'instal·lació d'un sistema de calefacció per a la zona provisional de vacunació del Palau Firal.

## CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

**1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ☐ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ☐ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.



**2. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per resolució de l'alcalde número 21061/2021 d'1 de desembre de 2021, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i del primer i segona tinent d'alcalde, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel tercer tinent d'alcalde, que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un sistema de calefacció per a la zona de vacunació del Palau Firal.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1, lletra k, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front als treballs declarats emergents en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent els treballs d'instal·lació provisional d'un sistema de calefacció per a la zona de vacunació del Palau Firal; i adjudicar el contracte a la mercantil REMI RENT, SL (CIF B-63.015.960) amb domicili al camí de la Cova, 1 de Manresa - 08243, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- **Objecte:**  
Instal·lació provisional d'un Calefactor de gasoil BV-500 13 CR de 150 kW de potència (129000 kcal/h) amb un dipòsit propi de 150 L més un altre de 400 L afegit per garantir el subministrament de gasoil durant més dies. Inclou el subministrament setmanal del gasoil pel funcionament del calefactor.
- **Període d'execució:** un dia.
- **Termini d'inici dels treballs:** immediat.
- **Preu del contracte:** 3.600 € (IVA no inclòs) en concepte de lloguer i 750 € (IVA no inclòs) pel servei de provisió de combustible amb una durada prevista inicial fins al 30 d'abril de 2022. El subministrament del gasoil es facturarà cada mes a raó d'1,40 €/L (IVA no inclòs) en funció del combustible consumit.
- **Tècnic supervisor del contracte:** Elena Castellano Til, Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=612.0>

**2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22029, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de l'obra d'actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines, núm. 26 (AJT.DCP 1/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent de l'obra d'**actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines núm. 26**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

- I. L'edificació situada al carrer Escodines, núm. 26, a causa del seu mal estat, es trobava tancada i tapiada des de fa anys.

En aquest edifici hi ha oberta una ordre d'execució (LLI.OEX 20210026) en què es va ordenar a la propietat el tancament de l'edifici i la retirada de deixalles. La propietat no ha efectuat les obres ordenades.

Arran de les múltiples queixes efectuades per diferents veïns pel mal estat de l'edifici amb l'accés obert i l'acumulació de porqueria a la planta baixa, que provoca pudors i molèsties als veïns, s'hi efectua inspecció per tal de comprovar en quin estat es troba l'edifici. En el moment de la inspecció l'edifici està buit, però es detecta que s'ha practicat una obertura comunicant l'edifici del núm. 26 amb el del número 24. I sembla que aquest últim podria haver estat ocupat, tot i que en el moment de la inspecció, no es detecta ningú a l'interior. Aquests dos edificis es troben en mal estat i no poden ser ocupats i per aquest motiu estaven tancats. No està en condicions per ser habitat.

Es tracta d'un edifici entre mitgeres compost de planta baixa i quatre plantes, amb una planta baixa que havia estat local comercial i dos habitatges per planta.

Com ja s'ha dit abans, no es troba en situació per a ser ocupat i l'accés de persones al seu interior pot suposar un perill per aquestes persones i a la vegada pot posar també en risc l'estabilitat de l'edifici.

També la planta baixa presenta problemes de salubritat amb gran acumulació de trastos i deixalles que comporten pudors, insectes i rates en aquest indret.



A més, aquesta presència de material al seu interior, genera una càrrega de foc i en tenir l'accés obert, es considera que tot això pot generar riscos o perills per a l'edificació.

- II. L'informe del cap del Servei d'Urbanisme, de 17 de desembre de 2021, subratlla que les condicions de l'edificació comporten, en aquests moments, un veritable risc pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici, als edificis adjacents, així com a la via pública, i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com recull article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. I proposa l'adjudicació dels treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B65765125), per la seva capacitat tècnica d'intervenir de forma immediata.
- III. L'actuació consisteix a efectuar les obres ordenades que s'han descrit anteriorment, i que són:
  - Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.
  - Retirada de les restes orgàniques que hi ha en l'entrada.
  - Tapiar les obertures fàcilment accessibles des de l'exterior.
  - Tapiat de la comunicació entre aquest edifici i el adjacent núm. 24.
  - Tancament de totes les obertures que estiguin obertes.

- IV. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, el 17 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent de l'obra d'actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines núm. 26, s'ajusta a dret.

#### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGON. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici, als edificis adjacents, així com a la via pública, i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que habilita l'actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCER. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació de l'obra d'actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines núm. 26.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en actuacions a l'edifici amb accessos oberts, en mal estat i ple de deixalles ubicat al carrer Escodines núm. 26, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B65765125), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.
  - Retirada de les restes orgàniques que hi ha a l'entrada.
  - Tapiar les obertures fàcilment accessibles des de l'exterior.
  - Tapiat de la comunicació entre aquest edifici i el adjacent núm. 24.
  - Tancament de totes les obertures que estiguin obertes
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 3 dies.
- Pressupost del contracte: A determinar.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=626.0>

**2.8.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22030, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de les actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la Via Sant Ignasi, núm. 31 (AJT.DCP 2/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent de l'obra d'**actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la Via Sant Ignasi, núm. 31**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

- I. El 3 d'agost de 2021 es produeix el despreniment de part de la cornisa de coberta de la part posterior de l'edifici, que va caure sobre la coberta de placa ondulada del pati de la planta primera del mateix edifici i també al pati de la planta segona del edifici del núm. 27. Arran d'aquest despreniment va ser necessària la intervenció de bombers, però no van poder sanejar la zona

malmesa perquè no van poder accedir a la planta cinquena que estava tancada amb porta de seguretat (antiocupes).

En aquell moment es va incoar expedient d'ordre d'execució (LLI.OEX 20210044) en què s'ordenava la retirada i reparació del ràfec i el forjat del voladís sobre planta cinquena a la façana posterior, assegurar l'estabilitat de la canal pluvial de coberta i impedir els accessos a tota la part posterior de l'edifici, a l'espai que van delimitar els bombers.

El 25 d'octubre, els serveis tècnics municipals emeten informe on es diu que les obres no han estat realitzades. Arran d'aquest informe s'imposa una multa coercitiva per l'incompliment de l'ordre.

El 26 de novembre es produeix una nova caiguda de matxiembrats i teules del mateix punt i la part que queda està totalment inestable i amb perill de nous despenjaments.

Un cop feta inspecció es comprova el greu perill que suposa l'estat en què es troba, tant per als ocupants del mateix edifici com per als del segon pis de l'edifici adjacent, núm. 27. Amb risc imminent de caiguda de part d'aquests elements.





- II. L'informe del cap del Servei d'Urbanisme, de 3 de desembre de 2021, subratlla que a causa del mal estat en què es troba i al risc que presenta pel que fa a la seguretat per als estadants dels dos edificis i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com recull l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. I proposa l'adjudicació dels treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B65765125), per la seva capacitat tècnica d'intervenir de forma immediata.
- III. L'actuació consisteix a efectuar les actuacions ordenades que s'han descrit anteriorment, i que són:
- Retirar tots els elements de cornisa, ràfec, teules, maxiembrats, ... que presentin risc de caiguda a la part posterior de l'edificació, sobre planta cinquena.
  - Col·locació d'escuma per tal d'assegurar les teules.
  - Recollir tota la runa caiguda.
  - Aquesta actuació cal efectuar-la amb grua des de la Via Sant Ignasi, tallant totalment el trànsit a aquesta mentre duri l'actuació.

Les tasques cal executar-les amb la màxima immediatesa possible.

El termini d'inici d'aquestes actuacions és immediat i el termini de durada de dos dies.

- IV. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, el 17 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent de l'obra d'actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la Via Sant Ignasi, núm. 31, s'ajusta a dret.

#### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGON. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a seguretat amb afectació directa als estadants dels dos edificis, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que habilita l'actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCER. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació de les actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la Via Sant Ignasi, núm. 31.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en l'obra d'actuacions a l'edifici amb caiguda de parts de voladís de coberta a la via sant ignasi, núm. 31, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B65765125), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - Retirar tots els elements de cornisa , ràfec, teules, maxiembrats, ... que presentin risc de caiguda a la part posterior de l'edificació, sobre planta cinquena.
  - Col·locació d'escuma per tal d'assegurar les teules.
  - Recollir tota la runa caiguda.



- Aquesta actuació cal efectuar-la amb grua des de la Via Sant Ignasi, tallant totalment el trànsit a aquesta mentre duri l'actuació.

- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies.
- Pressupost del contracte: A determinar.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=643.0>

**2.9.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22047, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta de guarda en l'àmbit de la planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n. (AJT.DCP 4/2022).**-

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels treballs de **Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior i de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

- I. Al Grup Els Polvorers s'efectua inspecció i es detecta que l'edifici del bloc de pisos i la caseta del guarda es troben en molt mal estat i amb tots els accessos oberts, així com totes les obertures de l'edifici.

El bloc de pisos consta de planta baixa i dues plantes pis. La caseta del guarda es tractava d'un habitatge unifamiliar que consta de planta baixa i planta pis. Ambdues edificacions es troben en mal estat i des de fa temps estan abandonades, han estat ocupades i han patit molts actes vandàlics que han anat malmetent les edificacions. Dins aquests actes vandàlics han sofert robatoris de totes les gairebé totes les baranes, tant de les balconeres que donen a l'exterior a

façana principal, els balcons que hi ha en la part posterior i també les baranes de les dues escales que donen accés a les diferents plantes.

En aquests moments es pot accedir lliurement a l'interior dels edificis perquè tenen els accessos oberts i presenten molt perill de caiguda donat que totes les balconeres estan obertes i sense cap protecció. A part del risc que suposa l'estat general de l'edifici.



Es va incoar expedient administratiu de protecció de la legalitat urbanística (LLI.DUR 20130030) a la propietat del Grup els Polvorers i entre altres mesures es va ordenar el tapiat de les obertures de la planta baixa i primera planta del bloc de pisos i la caseta del guarda.

Cap de les obres ordenades no ha estat executada per part de la propietat.

A causa del mal estat en què es troba i al risc que presenta pel que fa a la seguretat per a les persones que puguin accedir a l'interior dels edificis i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau executar aquesta actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- II. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme de data 17 de desembre de 2021, proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma imminent, amb caràcter d'emergència, per garantir la seguretat de les persones que puguin accedir a l'interior dels dos edificis; i adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en:

- Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior.
- Tapiat de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera.

- III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 17 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent dels treballs de Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior i de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n, s'ajusta a dret.

## FONAMENTS DE DRET

**PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).

- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGON. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu per garantir la seguretat de les persones que puguin accedir a l'interior dels dos edificis, en què posa l'accent l'informe del tècnic del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquests edificis, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCER. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs de Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior i de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs de Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior i de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera del Grup Els Polvorers, s/n i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B-65.765.125), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - ☐ Tapiat de tots els accessos als dos edificis, bloc d'habitatges i caseta del guarda, tant de la façana principal com de la façana posterior.
  - ☐ Tapiat de totes les obertures en l'àmbit de planta baixa i planta primera.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 8 dies.
- Pressupost del contracte: A determinar.

- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=658.0>

**2.10.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22048, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia núm. 12. (AJT.DCP 5/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia número 12**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

- I. Arran d'una queixa presentada per l'estadant del principal, referent a què entrava molta aigua a l'interior de l'habitatge, es va efectuar inspecció i es va detectar que s'estava produint entrada d'aigua procedent del sostre en dues de les habitacions que estan en la part posterior de l'edifici. Que en una de les dues havia caigut una bona part del cel ras i en l'altre també havia caigut una placa. Sembla que es tracti d'aigua neta. L'estructura de l'edificació està formada per bigues de fusta i entrebigat també de fusta. En l'habitació més gran, una de les bigues està totalment trencada i almenys dues bigues més estan afectades. S'aprecia l'existència de molts insectes, possiblement per la humitat i l'aigua acumulada.

L'altra estança està totalment plena de "trastos" i per poder accedir-hi ha calgut retirar totes les coses, que s'han deixat en l'habitació contigua. Un cop s'ha pogut accedir s'ha retirat el cel ras per poder veure l'estructura. No s'aprecia cap biga trencada, però a causa del seu estat es decideix fer un apuntament preventiu per evitar que es pugui produir un col·lapse de l'estructura.



Es tracta d'un edifici construït l'any 1883. Format per planta baixa, principal i dues plantes pis. La planta baixa era un bar que està tancat i les tres plantes són habitatges amb un habitatge per planta. Dels tres habitatges, el principal i el segon estaven ocupats, tot i que no hi eren en el moment de la inspecció i el primer està tancat i no es va poder accedir.

En el moment de la inspecció es va ordenar el desallotjament de l'edifici. Cal efectuar actuació urgent per tal de garantir l'estabilitat de l'edifici.

Davant la situació de risc, quant a seguretat amb afectació directa als estadants de l'edifici; i davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- II. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme de data 17 de desembre de 2021, proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma imminent, amb caràcter d'emergència, per garantir la seguretat dels estadants de l'edifici; i adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en:

- Tallar l'aigua de tot l'edifici. (Hi havia només un comptador que donava subministra al principal i una altra escomesa estava puntejada.)
- Retirada del cel ras en les dues habitacions.
- Apuntalar provisionalment les bigues més afectades de la planta entresòl per garantir l'estabilitat de l'edifici.
- Tancar l'edifici a partir de la col·locació d'un cademat a la porta d'accés al mateix.

- III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 17 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent dels treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia número 12, s'ajusta a dret.

## FONAMENTS DE DRET

**PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGON. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de perill greu per garantir la seguretat dels estadants de l'edifici, en què posa l'accent l'informe del tècnic del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquests edificis, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCER. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia número 12.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs a l'immoble situat al carrer de Santa Llúcia número 12 i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B-65.765.125), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - Tallar l'aigua de tot l'edifici. (Hi havia només un comptador que donava subministra al principal i una altra escomesa estava puntejada.)
  - Retirada del cel ras en les dues habitacions.
  - Apuntalar provisionalment les bigues més afectades de la planta entresòl per garantir l'estabilitat de l'edifici.
  - Tancar l'edifici a partir de la col·locació d'un cadenat a la porta d'accés al mateix.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 1 dia.

- Pressupost del contracte: A determinar.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=679.0>

**2.11.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22049, de 20 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer Baixada de la Seu núm. 4. (AJT.DCP 6/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs a l'immoble situat al carrer baixada de la Seu número 4**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

- I. Arran de les queixes dels veïns s'efectua inspecció a l'edificació de la Baixada de la Seu, núm. 4. Es tracta d'un edifici de planta baixa, entresòl i quatre plantes. Construït l'any 1901, la planta baixa era un local comercial al qual s'accedeix des del carrer Galceran Andreu, les altres plantes són habitatges amb un habitatge per planta. Hi ha una planta sotacoberta destinada a trasters.

L'edificació va quedar buida i ha estat objecte d'actes vandàlics al seu interior.

En el moment de la inspecció es detecta que l'edifici té problemes d'humitats a l'interior. En la part superior de l'edifici hi ha una escala que dona accés a la terrassa superior, en aquesta no hi ha cap tancament, el que provoca l'entrada d'aigua quan plou. També presenta problemes les lloses dels balcons i els vidres de la tribuna del primer pis, on es poden produir despreniments a la via pública. Tot això pot generar riscos o perills per a l'edificació i la via pública.



*Balcons en mal estat*



*Despreniment provocat per les humitats al bany*

Davant la situació de risc, pel que fa a seguretat i salubritat amb afectació directa al mateix edifici, així com a la via pública, i, davant la impossibilitat que la propietat procedeixi amb caràcter imminent a dur a terme aquesta actuació, s'escau una actuació immediata en aquest, a través d'una tramitació d'emergència, tal com es recull a l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- II. L'informe del cap de Servei d'Urbanisme de data 17 de desembre de 2021, proposa que l'Ajuntament executi les actuacions necessàries de forma imminent, amb caràcter d'emergència, per garantir la seguretat i salubritat de l'edifici; i adjudiqui els treballs a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, S.L, per un import pendent de determinar.

L'actuació consisteix en:

- Repicat de les parts malmeses dels balcons.
- Tancament/tapiat de l'accés a la terrassa en la planta superior.
- Tapiar les obertures de planta entresòl i planta primera.
- Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.

- III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 17 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent dels treballs a l'immoble situat al carrer baixada de la Seu número 4, s'ajusta a dret.

#### FONAMENTS DE DRET

**PRIMER. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa.** La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

**SEGON. Interpretació d'aquesta normativa.** Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de la LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin a la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.



És justament la situació de perill greu per garantir la seguretat i salubritat amb afectació directa de l'edifici, en què posa l'accent l'informe del cap de Servei d'Urbanisme, el que aconsella una actuació immediata en aquest edifici, a través d'una tramitació d'emergència.

**TERCER. Òrgan competent.** L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs a l'immoble situat al carrer baixada de la Seu número 4.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs a l'immoble situat al carrer baixada de la Seu número 4 i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF. B-65.765.125), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - Repicat de les parts malmeses dels balcons.
  - Tancament/tapiat de l'accés a la terrassa en la planta superior.
  - Tapiar les obertures de planta entresòl i planta primera.
  - Tapiat de la porta d'accés a l'edifici.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies.
- Pressupost del contracte: A determinar.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=693.0>

**2.12.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22657, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'una carpa a la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 7/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'instal·lació d'una carpa a la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19, per donar suport al CAP Bages**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### Antecedents

I. En un context de transmissió comunitària del virus, un dels pilars fonamentals de l'estratègia de lluita contra la COVID-19 és l'adopció de mesures preventives i de control dirigides a afavorir el distanciament entre persones que no pertanyen a grups de convivència estable, limitar les interaccions socials, prescindir d'aquelles activitats no essencials que suposen un risc de contagi i evitar les aglomeracions o concentracions de persones en espais de concurrència pública, especialment en llocs tancats. L'experiència en la gestió de la pandèmia ha evidenciat l'eficàcia d'aquestes mesures amb l'objectiu de protegir la salut de la ciutadania, garantir el control dels brots epidèmics i contenir la propagació de la malaltia, així com evitar el col·lapse del sistema sanitari.

En plena 6a onada de COVID-19 causada per la presència de la variant òmicron, el Servei Català de Salut posa de manifest que la incidència de SARS-CoV-2 segueix augmentant notablement, amb unes taxes de contagi molt elevades. Aquest fet provoca que el Centre d'Atenció Primària Bages (c. Soler i March, s/n de Manresa) es trobi apunt del col·lapse pel gran volum d'usuaris que cal atendre per realitzar les proves pertinents de detecció del COVID-19. En aquest sentit ha demanat la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa per a la instal·lació d'una carpa de 8x8 m<sup>2</sup> a la pl. de les Oques, molt propera al propi CAP, per tal de realitzar aquestes proves diagnòstiques i poder descongestionar el propi centre de salut.

II. L'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 29 de desembre de 2021, subratlla que atesa la situació de perill greu pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia i del col·lapse del sistema sanitari, cal contractar la instal·lació d'una carpa a la plaça de les Oques, amb una actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la Llei 9/2007 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic al respecte el dia 29 de desembre de 2021.

#### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ▣ Article 120 de l'LCSP.
- ▣ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

La justificació del greu perill per la seguretat i salut dels usuaris del CAP Bages s'inclou en l'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments que s'ha indicat en l'antecedent segon.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta actuació emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'una carpa a la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19, per donar suport al CAP Bages.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1, lletra k, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front als treballs declarats emergents en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'actuació hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els treballs d'instal·lació provisional d'una carpa a la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19, per donar suport al CAP Bages; i adjudicar el contracte a la mercantil R.J. Serveis Festes i Espectacles, SL (B62782313) amb domicili al carrer Font de la Ventaiola, parc. 1, nau 2, de Navàs - 08670, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:  
Instal·lació provisional, amb una durada inicial de 4 setmanes, una carpa de 8x8 m<sup>2</sup>, 8 pesos de formigó i 8 tanques-separadores per poder realitzar la distribució interna necessària per a realitzar les proves.
- Període d'instal·lació: un dia.
- Termini d'inici dels treballs: immediat.
- Preu del contracte aproximat: 2.564,00 € (IVA no inclòs), en concepte de muntatge i lloguer.
- Tècnica responsable del contracte: Elena Castellano Til, Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=706.0>

**2.13.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22658, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 8/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

I. En un context de transmissió comunitària del virus, un dels pilars fonamentals de l'estratègia de lluita contra la COVID-19 és l'adopció de mesures preventives i de control dirigides a afavorir el distanciament entre persones que no pertanyen a grups de convivència estable, limitar les interaccions socials, prescindir d'aquelles activitats no essencials que suposen un risc de contagi i evitar les aglomeracions o concentracions de persones en espais de concurrència pública, especialment en llocs tancats. L'experiència en la gestió de la pandèmia ha evidenciat l'eficàcia d'aquestes mesures amb l'objectiu de protegir la salut de la ciutadania, garantir el control dels brots epidèmics i contenir la propagació de la malaltia, així com evitar el col·lapse del sistema sanitari.

En plena 6a onada de COVID-19 causada per la presència de la variant òmicron, el Servei Català de Salut posa de manifest que la incidència de SARS-CoV-2 segueix augmentant notablement, amb unes taxes de contagi molt elevades. Aquest fet provoca que el Centre d'Atenció Primària Bages (c. Soler i March, s/n de Manresa) es trobi apunt del col·lapse pel gran volum d'usuaris que cal atendre per realitzar les proves pertinents de detecció del COVID-19. En aquest sentit ha demanat la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa per a la instal·lació d'una carpa de 8x8 m<sup>2</sup> a la pl. de les Oques, molt propera al propi CAP, per tal de realitzar aquestes proves diagnòstiques i poder descongestionar el propi centre de salut.

II. L'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 29 de desembre de 2021, subratlla que atesa la situació de perill greu pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia i del col·lapse del sistema sanitari, cal contractar la instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a

la carpa a la plaça de les Oques, amb una actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la llei 9/2007 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic al respecte el dia 29 de desembre de 2021.

#### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ⇒ Article 120 de l'LCSP.
- ⇒ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

La justificació del greu perill s'inclou en l'informe indicat en l'antecedent segon i fa referència a la seguretat i salut dels usuaris del Centre d'Atenció Primària Bages, tenint en compte el volum de visites que es produeixen actualment i el nivell de contagis de les últimes variants del virus.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta actuació emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs d'instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front als treballs declarats emergents en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'actuació hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els treballs d'instal·lació d'un grup electrogen i d'un sistema de calefacció a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages; i adjudicar el contracte a la mercantil Remi Rent, SL (CIF B63015960) amb domicili al camí de la Cova, 1 de Manresa - 08243, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:

L'actuació consisteix en instal·lar provisionalment amb una durada inicial de 4 setmanes, d'un grup electrogen de 65 KVA + dipòsit auxiliar de 1000 L de gasoil, i 2 calefactors elèctrics de 15 kW. Inclou el subministrament necessari del gasoil pel funcionament del grup electrogen.

- Període d'instal·lació: un dia.
- Termini d'inici dels treballs: immediat.
- Preu del contracte: 3.995,15 € (IVA no inclòs) en concepte de lloguer. El subministrament del gasoil es facturarà a part a raó d'1,40 €/litre (IVA no inclòs) en funció del combustible consumit.
- Tècnica responsable del contracte: Elena Castellano Til, Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=725.0>

**2.14.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22693, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs d'instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 9/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent dels **treballs d'instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

I. En un context de transmissió comunitària del virus, un dels pilars fonamentals de l'estratègia de lluita contra la COVID-19 és l'adopció de mesures preventives i de control dirigides a afavorir el distanciament entre persones que no pertanyen a grups de convivència estable, limitar les interaccions socials, prescindir d'aquelles activitats no essencials que suposen un risc de contagi i evitar les aglomeracions o concentracions de persones en espais de concurrència pública, especialment en llocs tancats. L'experiència en la gestió de la pandèmia ha evidenciat l'eficàcia d'aquestes mesures amb l'objectiu de protegir la salut de la ciutadania, garantir el control dels brots epidèmics i contenir la propagació de la malaltia, així com evitar el col·lapse del sistema sanitari.

En plena 6a onada de COVID-19 causada per la presència de la variant òmicron, el Servei Català de Salut posa de manifest que la incidència de SARS-CoV-2 segueix augmentant notablement, amb unes taxes de contagi molt elevades. Aquest fet provoca que el Centre d'Atenció Primària Bages (c. Soler i March, s/n de Manresa) es trobi apunt del col·lapse pel gran volum d'usuaris que cal atendre per realitzar les proves pertinents de detecció del COVID-19. En aquest sentit ha demanat la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa per a la instal·lació d'una carpa de 8x8 m<sup>2</sup> a la pl. de les Oques, molt propera al propi CAP, per tal de realitzar aquestes proves diagnòstiques i poder descongestionar el propi centre de salut.

II. L'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 30 de desembre de 2021, subratlla que atesa la situació de perill greu pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia i del col·lapse del sistema sanitari, cal contractar la instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa a la plaça de les Oques, amb una actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la Llei 9/2007 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic al respecte el dia 30 de desembre de 2021.

#### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ▣ Article 120 de l'LCSP.
- ▣ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

La justificació del greu perill s'inclou en l'informe indicat en l'antecedent segon i fa referència a la seguretat i salut dels usuaris del Centre d'Atenció Primària Bages, tenint en compte el volum de visites que es produeixen actualment i el nivell de contagis de les últimes variants del virus.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta actuació emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs d'instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1, lletra k, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front als treballs declarats emergents en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'actuació hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent els treballs d'instal·lació elèctrica i d'enllumenat a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages; i adjudicar el contracte a la mercantil Electricitat Fèlix Cornet, SL (B60448339) amb domicili al carrer Gaudí, 25-27 de Manresa - 08243, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte:

L'actuació consisteix en l'enllumenat interior de la carpa, i la instal·lació d'endolls segons les necessitats que determini el CAP Bages en el mateix moment del muntatge de la carpa.

- Període d'instal·lació: un dia.

- Termini d'inici dels treballs: immediat.

- Preu del contracte: a determinar.

- Tècnica responsable del contracte: Elena Castellano Til, Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=743.0>

**2.15.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22694, de 30 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació del servei de vigilància a la carpa de la Plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció de la Covid-19 i donar suport al CAP Bages. (AJT.DCP 10/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

"Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient de contractació emergent del **servei de vigilància a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents



I. En un context de transmissió comunitària del virus, un dels pilars fonamentals de l'estratègia de lluita contra la COVID-19 és l'adopció de mesures preventives i de control dirigides a afavorir el distanciament entre persones que no pertanyen a grups de convivència estable, limitar les interaccions socials, prescindir d'aquelles activitats no essencials que suposen un risc de contagi i evitar les aglomeracions o concentracions de persones en espais de concurrència pública, especialment en llocs tancats. L'experiència en la gestió de la pandèmia ha evidenciat l'eficàcia d'aquestes mesures amb l'objectiu de protegir la salut de la ciutadania, garantir el control dels brots epidèmics i contenir la propagació de la malaltia, així com evitar el col·lapse del sistema sanitari.

En plena 6a onada de COVID-19 causada per la presència de la variant òmicron, el Servei Català de Salut posa de manifest que la incidència de SARS-CoV-2 segueix augmentant notablement, amb unes taxes de contagi molt elevades. Aquest fet provoca que el Centre d'Atenció Primària Bages (c. Soler i March, s/n de Manresa) es trobi apunt del col·lapse pel gran volum d'usuaris que cal atendre per realitzar les proves pertinents de detecció del COVID-19. En aquest sentit ha demanat la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa per a la instal·lació d'una carpa de 8x8 m<sup>2</sup> a la pl. de les Oques, molt propera al propi CAP, per tal de realitzar aquestes proves diagnòstiques i poder descongestionar el propi centre de salut.

II. L'informe de la cap de Secció de Manteniment d'Equipaments, de data 30 de desembre de 2021, subratlla que atesa la situació de perill greu pel risc que suposa l'increment de contagis de la 6a onada de la pandèmia i del col·lapse del sistema sanitari, cal contractar el servei de vigilància a la carpa de la plaça de les Oques, amb una actuació immediata a través d'una tramitació d'emergència, d'acord amb l'article 120 de la Llei 9/2007 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP en endavant).

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic al respecte el dia 30 de desembre de 2021.

#### Consideracions jurídiques

1. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ☐ Article 120 de l'LCSP.
- ☐ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

La justificació del greu perill s'inclou en l'informe indicat en l'antecedent segon i fa referència a la seguretat i salut dels usuaris del Centre d'Atenció Primària Bages, tenint en compte el volum de visites que es produeixen actualment i el nivell de contagis de les últimes variants del virus.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta actuació emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació del servei de vigilància a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1, lletra k, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front als treballs declarats emergents en el punt anterior, en l'import que es determini un cop l'actuació hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent el servei de vigilància a la carpa de la plaça de les Oques, per realitzar proves de detecció del covid-19 i donar suport al CAP Bages; i adjudicar el contracte a la mercantil Grup Català de Seguretat, SL (B58880113) amb domicili al passeig de la República, 6-8, entl. 1a de Manresa - 08241, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

▪ Objecte:

L'actuació consisteix en un servei de vigilància de la carpa i les instal·lacions de dilluns a diumenge de 20h de la tarda a les 9 del matí, durant un període inicial de 4 setmanes variables en funció de l'evolució de la pandèmia.

▪ Termini d'inici dels treballs: immediat.

▪ Preu del contracte: 19€/hora i 97,34 €/dia i persona (IVA no inclòs) en concepte de plus per Cap d'Any.

▪ Tècnica responsable del contracte: Elena Castellano Til, Cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=761.0>

**2.16.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 22523, de 28 de desembre de 2021, per la qual es declara emergent la contractació de les actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcercós, núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10. (AJT. DCP 11/2022).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde president de l’Ajuntament de Manresa, a la vista de l’expedient de contractació emergent de l’obra d’**actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcercós núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10**, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s’exposen:

#### Antecedents

- I. Arran de la caiguda de trossos de la cornisa a la via pública de l’edifici situat al carrer Ignasi Domènech Puigcercós, núm. 14, i un cop inspeccionada la resta d’edificis que conformen aquest conjunt arquitectònic CASES DE L’AJUNTAMENT, o també conegut com a CASES DE XOCOLATA, davant el risc de caiguda que presentava la resta de cornisa es va decidir que s’havia d’efectuar un estudi a fons de l’estat en què es trobaven totes les cornises d’aquest conjunt edificatori, per tal de conèixer el seu estat i poder emetre una diagnosi sobre les patologies constructives.

Es tracta d’uns edificis de planta baixa i quatre plantes. Aquesta cornisa està situada al sostre de l’última planta. Envolta totes les façanes i presenta tres nivells diferenciats.

Un cop obtinguts els resultats de la diagnosi es conclou que la cornisa presenta esquerdes múltiples en els dos volums superiors. Les esquerdes són longitudinals i en alguns punts oblics i verticals. La cornisa presenta risc generalitzat i indicis raonables de desprendiments amb risc per a les persones.

Es van incoar ordres d’execució a cadascun dels edificis que el conformen per tal que es procedís a la reparació. S’ha ordenat a les diferents comunitats les següents obres:

- Retirada de tota la cornisa que hi ha a la part superior de l’edificació.
- Regularització de la part d’on s’ha retirat la cornisa.
- Arrebossat amb morter de calç, marcant unes línies horitzontals que es corresponguin amb les arestes originals de la cornisa.

Atès que tots aquests edificis formen, tal com s’ha dit, part del conjunt CASES DE L’AJUNTAMENT o CASES DE XOCOLATA escau i així s’ha ordenat que l’actuació es realitzi de forma conjunta i coordinada de tots els edificis que conformen aquest conjunt.

Donat el perill que representa la possible caiguda de restes de la cornisa a la via pública, escau efectuar una actuació d’emergència.

- II. L’informe de la cap del Servei de Serveis del Territori, de 27 de desembre de 2021, subratlla que davant la situació de risc, pel que fa a seguretat amb afectació directa a la via pública, que afecta bàsicament als estadants dels edificis, als vianants del carrer i també per als cotxes que hi passen, procedeixi amb caràcter imminent a acomplir aquesta actuació, a través d’una tramitació d’emergència, tal com recull l’article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. I proposa l’adjudicació dels treballs a l’entitat

mercantil SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, SL (CIF B65891475), per un import de 17.000€, IVA no inclòs, per la seva capacitat tècnica d'intervenir de forma immediata.

- III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, el 27 de desembre de 2021, en què conclou que la contractació emergent de l'obra d'actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcercós núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10, s'ajusta a dret.

#### Consideracions jurídiques

Primera. Normativa d'aplicació per a la utilització de la tramitació d'emergència en la contractació administrativa. La normativa d'aplicació al supòsit ve constituïda principalment pels articles següents:

- ✓ Article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP, en endavant).
- ✓ Article 117 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.

Segona. Interpretació d'aquesta normativa. Els articles als quals es refereix la consideració anterior estableixen les circumstàncies que habiliten la utilització del procediment d'emergència en la contractació administrativa. Així, l'article 120 de l'LCSP, preveu específicament, que quan l'administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin la defensa nacional, cal atènyer-se a aquest règim excepcional.

És justament la situació de risc pel que fa a seguretat amb afectació directa als estadants dels edificis i a la via pública, en què posa l'accent l'informe de la cap del Servei de Serveis del Territori, el que habilita l'actuació immediata en aquests edificis, a través d'una tramitació d'emergència.

Tercera. Òrgan competent. L'òrgan competent per a la contractació d'aquesta obra emergent és l'alcalde president, en virtut de l'atribució que li confereix l'article 21.1, lletra k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER. Declarar emergent la contractació de les actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcercós núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10.

SEGON. Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent al punt anterior, en l'import que es determini un cop l'obra hagi de ser liquidada, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

TERCER. Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en l'obra d'actuacions per caiguda de parts de trossos de les cornises dels edificis del carrer Ignasi Domènech Puigcerçós núm. 2, 4, 6, 8, 10 i 12 i Plaça del Sol núm. 8, 9 i 10, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, SL (CIF B65891475), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: L'actuació consisteix en:
  - Retirada de tota la cornisa que hi ha a la part superior de l'edificació.
  - Regularització de la part d'on s'ha retirat la cornisa.
  - Arrebossat amb morter de calç, marcant unes línies horitzontals que es corresponguin amb les arestes originals de la cornisa.
  
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Durada: 2 dies.
- Pressupost del contracte: de 17.000€, IVA no inclòs.
- Tècnics supervisors del contracte:
  - M. Dolors Perramon Fàbregas, responsable tècnica.
  - Ricard Torres Montagut, Cap de Servei d'Urbanisme.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=778.0>

#### **2.17.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 392, de 17 de gener de 2022, sobre aprovació del Pla Normatiu Municipal per a l'any 2022. (AJT.DCP 93/2021).-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i les consideracions legals que a continuació s'exposen:

#### **Fets**

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu en el seu Títol VI un seguit d'actuacions en relació amb la potestat reglamentària de les administracions públiques amb la finalitat de garantir els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència previstos a l'art. 129.

Entre altres, en el seu art. 132, s'estableix l'obligació que les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent. Aquest document s'haurà de fer públic al portal de la transparència de l'administració corresponent.

Per resolució de l'alcalde 19208 de 2 de novembre de 2021 es va requerir a tots els Serveis de l'Ajuntament de Manresa per tal que aportessin una proposta amb tots els instruments normatius de la seva competència respecte dels quals preveïessin l'inici dels treballs per a la seva aprovació, derogació o modificació durant l'any 2022.

Aportades les propostes per part dels diferents serveis, l'informe del Secretari General va proposar la inclusió al Pla Normatiu de 2022 de totes les propostes realitzades pels diferents serveis, així com l'aprovació per resolució de l'alcalde d'aquesta planificació.

Per resolució de l'alcalde de data 3 de desembre de 2021 (núm. 21269) es va aprovar l'esmentat Pla Normatiu de 2022, amb transcripció del seu text, en el qual s'observà errada material en el títol (on deia 2021 caldria dir 2022). Per això, correspon deixar sense efecte l'esmentada resolució.

### Fonaments de dret

1. L'art. 132.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques imposa l'obligació que, anualment, les administracions públiques facin públic un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que s'hagin d'elevat per a la seva aprovació l'any següent.
2. L'art. 132.2 de la mateixa Llei estableix que, un cop aprovat, el pla normatiu s'ha de publicar al portal de la transparència de l'Administració pública corresponent.
3. D'acord amb l'art. 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim Local, així com l'art. 53.1 u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya corresponen a l'alcalde les atribucions que la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals. Atès que ni les lleis ara esmentades ni tampoc la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques no atribueix a cap òrgan municipal determinat la potestat d'aprovació del Pla Normatiu, aquesta correspon a l'alcalde en virtut dels preceptes referits.
4. L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que aquestes podran rectificar en qualsevol moment els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes, si bé es considera adient i més funcional aprovar de nou el text rectificat l'errada.

### ACORDS

**PRIMER.** Deixar sense efecte la resolució de l'alcalde núm. 21269 de 3 de desembre de 2021, relativa a l'aprovació del Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022, per contenir error material.

**SEGON.** Aprovar el Pla Normatiu Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a 2022 que es transcriu a continuació:

**PLA NORMATIU MUNICIPAL 2022**  
Ajuntament de Manresa

**Servei: Tresoreria General i gestió tributària**

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
<b>Ordenança fiscal de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (modificació)</b>	Adaptació de l'ordenança fiscal a la nova regulació del Reial decret-Llei 26/2021	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Gener 2022
<b>Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats (modificació)</b>	Revisió general de l'ordenança fiscal	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Març 2022
<b>Ordenances fiscals (modificació)</b>	Modificació anual de les ordenances fiscals amb entrada en vigor l'1 de gener de 2023 (tipus impositius, normes de gestió, etc...)	Servei de Tresoreria i Gestió tributària	Juny de 2022

**Servei: Ensenyament, Cultura i Esports**

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
<b>Reglament regulador del servei de llars d'infants del municipi de Manresa (modificació)</b>	Adaptar-lo a les necessitats del servei	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre 2022

**Servei: Servei de Drets Socials**

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
<b>Ordenança general de subvencions</b> (modificació)	Adaptar-la a les Lleis 19/2013 i 19/2014, relatives a la transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les lleis 39/2015 i 40/2015, relatives a procediment i règim jurídic i al R.D. 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.	Secció jurídica administrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, conjuntament amb la responsable jurídica del Servei de Desenvolupament Local, el Servei de Cooperació en Administració electrònica, Transparència i Protecció de dades i altres serveis afectats	Segon trimestre del 2022
<b>Reglament del Servei de transport adaptat</b> (modificació)	Adaptar-lo al servei prestat	Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions	Primer trimestre de 2022
<b>Bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Drets i Serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa</b>	Document d'aprovació anual	Secció juridicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Primer trimestre de 2022
<b>Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos</b> (modificació)	Articles 5, 7, 19.3, 26, 30, incorporació disposicions transitòries	Secció juridicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022



<b>Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social</b> (nou text)	Dotar de caràcter reglamentari els actuals programes de prestacions econòmiques de naturalesa social	Secció juridicoadministrativa de l'Oficina de Suport Jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Quart trimestre 2022
--	--	--	----------------------

**Servei: Territori**

<b>Denominació de l'instrument normatiu</b>	<b>Objectius</b>	<b>Servei o Secció responsable dels treballs de redacció</b>	<b>Planificació temporal</b> (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
<b>Ordenança municipal sobre sorolls i vibracions</b> (derogació i aprovació d'una nova)	Regular les mesures i instruments municipals necessaris per a prevenir i corregir la contaminació acústica. Classificar les activitats segons el nivell d'immissió dins el seu recinte i fixar-ne condicions i nivells d'aïllament mínim. Regular sorolls curta durada i avisadors acústics. Regular horaris càrrega i descàrrega Regular activitats a l'aire lliure: Suspensió temporal objectius de qualitat acústica.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
<b>Ordenança municipal reguladora de la intervenció administrativa d'activitats, instal·lacions i serveis (OMIA)</b> (Modificació)	Adequar l'ordenança a la múltiple normativa que ha anat sorgint (Llei 16/2015, Llei de facilitació i altres modificacions normatives)	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022
<b>Ordenança municipal de les llicències urbanístiques i el control de les obres.</b> (derogació i aprovació d'una nova)	Nova ordenança d'acord amb el nou marc legal de les llicències urbanístiques després de les modificacions del DL 1/20210, incloent-hi també les comunicades i la gestió dels residus	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022

<b>Ordenança municipal sobre actuacions que requereixen comunicació prèvia.</b> (derogació)	Derogació de l'ordenança, perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
<b>Ordenança municipal sobre gestió de les runes i residus de la construcció.</b> (derogació)	Derogació de l'ordenança perquè el seu contingut quedarà inclòs en la nova ordenança d'obres	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Obres i Rehabilitació	Segon semestre 2022
<b>Pla de verificació de les activitats</b> (nou)	Pla per definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes als règims de declaració responsable i comunicació prèvia.	Oficina Jurídica de Llicències – Secció de Llicències d'Activitat	Primer semestre 2022

#### Servei: Seguretat ciutadana, Emergències i Protecció Civil

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici procediment participació ciutadana previ, si escau)
<b>Ordenança Municipal de circulació i de Mobilitat</b> (modificació)	Modificar el text de la vigent Ordenança per tal de millorar i ampliar la regulació de diferents punts, com l'estacionament limitat sota control horari, estacionament en zones de càrrega i descàrrega, i ordenació de la circulació de vehicles de mobilitat personals, entre altres.	Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Servei de Territori (mobilitat)	Segon trimestre 2022

<p><b>Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic</b> (modificació)</p>	<p>Modificar el text vigent per tal de reconsiderar algunes de les condicions per les autoritzacions d'elements de les terrasses i per tal d'adaptar-se a les noves situacions creades arran de la crisi sanitària així com estudiar la necessitat de mantenir les diferents disposicions transitòries.</p>	<p>Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil</p>	<p>Primer trimestre 2022</p>
<p><b>Ordenança del Servei municipal de taxi</b></p>	<p>Regular el servei de taxi de forma que el regim de la seva organització i funcionament s'adeqüi a les necessitat reals del servei a dia d'avui.</p>	<p>Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil i Servei de Territori (mobilitat)</p>	<p>Segon trimestre 2022</p>
<p><b>Reglament de la Policia Local de Manresa</b> (modificar)</p>	<p>Revisar aspectes relatius a l'accés i promoció al cos de la Policia Local i valorar la incorporació en el reglament de la regulació de la segona activitat.</p>	<p>Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil</p>	<p>Segon trimestre 2022</p>

**Servei: Promoció de la Ciutat**

Denominació de l'instrument normatiu	Objectius	Servei o Secció responsable dels treballs de redacció	Planificació temporal (data aproximada d'inici del procediment de participació ciutadana previ)
<b>Ordenança reguladora del règim general d'ordenació i utilització dels equipaments i instal·lacions públiques municipals</b> (modificació)	Realitzar una revisió general de l'ordenança per tal d'actualitzar-la així com també la introducció d'un règim comú d'utilització dels serveis municipals.	Servei de Promoció de la Ciutat i Oficina de Suport jurídic de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones	Tercer trimestre de 2022
<b>Ordenança reguladora de la venda no sedentària al municipi de Manresa.</b>	nova ordenança de venda no sedentària adaptada a les normatives actuals i deixar sense efecte la vigent ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària	Servei de Desenvolupament Local	Segon trimestre de 2022

**TERCER.** Comunicar aquesta resolució a totes les Àrees i Departaments Municipals, per al seu coneixement i efectes.

**QUART.** Difondre el contingut d'aquest acord mitjançant la seva publicació a la Seu electrònica municipal, al Portal de la Transparència, en compliment del principi de transparència i del que preveu l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**CINQUÈ.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la corporació.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=802.0>

**2.18.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 28 de desembre de 2021, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Novembre 2021. (INT.DON 15/2021).-**

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

#### Dades PMP novembre de 2021:

##### Datos PMP Noviembre de 2021

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	10,93	2.433.020,97	23,36	743.709,73	13,84	
C. Bages Gest. Residus	2,10	353.075,85	12,08	87.125,47	4,08	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	43,00	840,45	31,00	8.353,46	32,10	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	8,00	1.709,80	0,00	3.419,20	2,67	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	6,00	244,42	6,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia	30,84	14.737,89	56,30	1.103,39	32,81	
<b>PMP Global</b>		<b>2.003.304,76</b>		<b>843.955,67</b>	<b>12,77</b>	

“

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eedf00b0?startAt=811.0>

#### 2.19.- Donar compte de l'informe de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les corporacions locals de l'exercici 2019. (INT.DON 1/2022).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“De conformitat amb la Disposició Addicional sisena de la Llei 26/2019, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, adjunt es remet l'informe 21/2021 de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les corporacions locals, exercici 2019.

Aquesta informació s'ha de sotmetre al coneixement dels òrgans de govern, així com també s'ha de publicar a la seu electrònica de l'ajuntament.”

**L'informe 21/2021 de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les corporacions locals, de l'exercici 2019, el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed3d4fd990053>

**L'annex de l'informe 21/2021 de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les corporacions locals, de l'exercici 2019, els podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed3d687460054>

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=821.0>

### **3. ALCALDIA - PRESIDÈNCIA**

#### **3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de l'acord del Ple de 18 de juliol de 2019 sobre creació de la Mesa de Contractació Permanent. (SGR.CTP 8/2021).-**

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde president, d'11 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

#### **“Antecedents de fet**

1. El Ple de la corporació, en sessió ordinària de 18 de juliol de 2019, va aprovar la constitució de la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Manresa, la seva composició i normes de funcionament.
2. L'annex d'aquest acord plenari, concretament, en el seu punt VI, Funcionament de la Mesa, establia que el règim ordinari de sessions de la Mesa de Contractació Permanent d'aquest Ajuntament i sense perjudici de les sessions extraordinàries que es convoquessin, s'efectuaria amb una periodicitat setmanal, tots els dijous, a les 13 hores.

3. Vist l'informe de data 11 de gener de 2022, emès pel TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, en el qual s'exposa que, considerant que els membres titulars de la Mesa, per raons organitzatives, han suggerit modificar el dia i l'hora de les sessions ordinàries de la Mesa de Contractació Permanent, es proposa modificar l'acord del ple del dia 18 de juliol de 2019 en el sentit que les sessions tinguin lloc, amb una periodicitat setmanal, tots els divendres, a les 12 hores i 30 minuts. No es veurà afectat la resta del contingut de l'acord indicat.
4. Vist l'informe de data 11 de gener de 2022, emès pel secretari general.

### **Consideracions legals**

1. D'acord amb l'art. 326.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:
  - a. La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.
  - b. La valoració de les proposicions dels licitadors.
  - c. Si escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 d'aquesta Llei.
  - d. La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, segons que correspongui d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.
  - e. En el procediment restringit, en el diàleg competitiu, en el de licitació amb negociació i en el d'associació per a la innovació, la selecció dels candidats quan així ho delegui l'òrgan de contractació, i s'ha de fer constar en el plec de clàusules administratives particulars.
2. La disposició addicional segona del mateix text legal estableix les competències en matèria de contractació en les entitats locals i la composició que han de tenir les meses de contractació:
  - La Mesa de Contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari/ària de l'entitat local i en formaran part, com a vocals, el secretari o la secretària o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor o la interventora o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic - pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o els seus membres electes (que no podran suposar més d'un terç del total de membres de la Mesa), sense que el nombre total de vocals sigui inferior a tres.

- Actuarà com a secretari/ària un funcionari de la Corporació.
  - En cap cas podrà formar part de les Meses de Contractació, ni emetre informes de valoració de les ofertes, el personal eventual.
  - Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí, únicament quan no hi hagin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti en l'expedient.
  - La composició de la Mesa de Contractació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació corresponent.
3. L'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP determina que els ens locals podran constituir meses de contractació permanents.
4. A la Mesa de Contractació Permanent, com a òrgan col·legiat, li serà d'aplicació allò que preveu per a aquests tipus d'òrgans la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i procediment de les administracions catalanes, sempre i quan no contradigui allò previst i que pugui tenir la consideració de normativa bàsica als efectes del que recull la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, pel qual s'aprova el règim jurídic del sector públic (LRJSP).
5. D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP les competències de contractació corresponen a l'Alcaldia i al Ple en funció del seu import i de la seva durada, per tot això, i donat que la Mesa de Contractació Permanent afecta a tots els contractes portats a terme per l'Ajuntament de Manresa, es considera que l'òrgan competent per adoptar aquest acord és el Ple de la Corporació.

Per tot això, com a alcalde president, proposo al Ple de la corporació l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.** Modificar el règim ordinari de sessions de la Mesa de Contractació Permanent d'aquest Ajuntament, establert en l'annex de l'acord plenari del dia 18 de juliol de 2019, concretament en el seu punt VI, i acordar que es portin a terme, amb periodicitat setmanal, **tots els divendres, a les 12:30 hores.**

**Segon.** Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

**Tercer.** Notificar el present acord a tots els Regidors de govern, a la Secretaria General, a la Intervenció General, i a tots els Caps de Servei de l'Ajuntament de Manresa."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=832.0>



**L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 2 GMCs) i 7 abstencions (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**3.2.- Dictamen sobre aprovació inicial i ratificació, si escau, de la modificació dels Estatuts del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC). (SGR.ENS 1/2022).-**

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde president, de 13 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“La Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, en sessió del dia 26 de novembre de 2021, va adoptar l'acord que es transcriu a continuació:

“ El CONGIAC sempre ha tingut una clara voluntat de ser una eina per a defensar la gestió pública dels serveis que configuren el cicle de l'aigua. Aquesta ha estat la seva voluntat des de la mateixa constitució de la primigènia AIE. Amb la modificació proposada es pretén positivitzar aquesta intenció, substituint la redacció anterior que contenia un redactat massa obert i que podia conduir a la interpretació segons la qual uns ajuntaments pretenien prestar serveis a uns altres. A la vegada, s'aprofita per fixar en la versió final dels estatuts quins van ser els municipis fundadors i incloure en un nou Annex I els municipis que s'han adherit a partir de la fundació inicial, per tal que les successives modificacions estatutàries per noves adhesions només afectin a l'Annex, la qual cosa ha de facilitar la seva ratificació pels diferents ajuntaments consorciats.

La segona modificació afecta a les finalitats i funcions del Consorci, s'ha interpretat que el Consorci és una entitat destinada a la prestació del servei públic de subministrament d'aigua, aquesta interpretació obvia una realitat molt més àmplia que consisteix a reconèixer el CONGIAC com un associació de municipis que cooperen en la defensa d'un model de gestió pública, posant en comú experiències, representant al conjunt dels operadors públics davant les institucions, facilitant formació i coneixement als empleats dels diversos ens consorciats, etc. Amb la modificació proposada es pretén plasmar totes aquestes funcions d'interès comú a tots els membres adherits.

La tercera modificació s'emmarca en la necessitat d'esvair els dubtes interpretatius sobre la realitat organitzativa dels subjectes que participen en el Consorci. Així es vol assegurar que estatutàriament ja s'estableix que, en el supòsit que un municipi adherit pretengui que el CONGIAC gestioni el servei municipal, serà precís una delegació específica d'aquesta competència, la qual s'exercirà pel Consorci de conformitat amb les previsions contingudes en la normativa de règim local que regula les formes de gestió dels serveis. Tot i que aquesta fórmula a la pràctica és la que s'està aplicant, el cert és que al no estar expressament prevista als Estatuts podia generar alguna confusió i per això es considera necessari la seva expressa incorporació.

La quarta modificació fa referència al règim dels acords dels òrgans col·legiats el règim del vot ponderat en funció de la població de dret dels municipis adherits fa que amb aquest vot ponderat els municipis de major població puguin controlar les decisions de la Junta Rectora i per tant s'imposen sempre als petits. Tot i que és una afirmació, des del punt de vista numèric, irrefutable, el cert és que els acords sempre s'han adoptat per unanimitat i per tant no ha existit mai una pretesa majoria de control. No obstant, es

proposa suprimir aquest vot ponderat i establir la regla d'un vot per membre i a la vegada reduir el quòrum necessari per a la constitució i la validesa dels acords. Així mateix s'ha recollit la demanda d'algun municipi d'incorporar la previsió de les reunions telemàtiques, mecanisme que es considera molt apropiat en el moment actual davant la persistència dels efectes derivats de la COVID-19.

La cinquena modificació té a veure amb la distribució competencial entre la Junta Rectora i la presidència, tot a efectes de fer més àgil la gestió diària del consorci atesa la dificultat que entranya la convocatòria de la Junta Rectora per estar composta de representant de municipis molt distants entre si.

S'aprofita per modificar altres aspectes menors, com ara de les funcions reservades a l'habilitació nacional, possibilitant l'exercici interí o accidental, mencions legals a la llei 40/2015, supressió de disposicions transitòries ja superades.

Vist l'informe de la Secretaria que consta a l'expedient

De conformitat amb l'anterior, proposo a la Junta Rectora l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar inicialment la modificació dels estatuts que regeixen el Consorci per a la Gestió Integral d'aigües de Catalunya (CONGIAC), que es conté a l'annex I d'aquest acord i del qual forma part integrant.

**Segon.** Aprovar inicialment el text refós dels estatuts del consorci, que formen part d'aquest acord com a annex II, amb els ajustaments necessaris per a la coherència i sistemàtica del text, àdhuc rúbriques de capítol, seccions i articles.

**Tercer.-** Sol·licitar als ajuntaments consorciats a l'aprovació municipal de la modificació dels estatuts aprovada inicialment pel consorci, així com el nou text refós dels estatuts.

**Quart.-** Sotmetre l'expedient, que conté la modificació i el text refós dels estatuts, a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anunci en els taulons d'edictes dels Ajuntaments interessats, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a l'efecte d'al·legacions pels interessats.

**Cinquè.-** Demanar als ajuntaments consorciats que encomanin al consorci la gestió conjunta dels anuncis d'informació pública, als efectes d'una major economia i simplicitat administrativa.

**Sisè.-** Considerar que si no es presenten al·legacions o suggeriments durant el període d'informació pública, la modificació quedarà aprovada definitivament de manera automàtica sense més tràmit.

**Setè.-** Un cop aprovats, automàticament o expressa, els estatuts, publicar el seu text refós als Butlletins Oficials de les Províncies catalanes i per ressenya al Diari oficial de la generalitat per a la seva entrada en vigor.

**Vuitè.-** Trametre l'expedient i el text dels estatuts a la Direcció General d'Administració Local, per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre del Sector Públic de Catalunya.

**Novè.-** Habilitar el Sr. President del Consorci, o persona en qui delegui, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària a l'efectivitat dels acords presos."---

Atès que l'article 322 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la modificació dels estatuts dels consorcis, amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, ha de ser ratificada pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats que per a la seva aprovació.

Atès que l'article 313 del citat Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens Locals regula que l'acord d'aprovació s'ha d'adoptar amb l'acord favorable de la majoria absoluta de membres de la Corporació i que, juntament amb els estatuts, s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies en la forma que preveu l'article 160 del mateix Reglament;

D'acord amb el què preveu l'art. 114.2.o) del Decret legislatiu 2/2003, 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en relació amb el referit art. 313 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals

Vist l'informe de Secretaria, de 13 de gener de 2022, que consta a l'expedient.

Com a alcalde president, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.** Aprovar inicialment i ratificar la modificació dels estatuts del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), aprovada per la Junta Rectora del Consorci en sessió del 26 de novembre de 2021, que es conté a l'annex I d'aquest acord, i del qual forma part integrant.

**Segon.** Aprovar inicialment i ratificar el text refós dels estatuts del Consorci, aprovat per la Junta Rectora del Consorci en sessió del 26 de novembre de 2021, que es conté a l'annex II d'aquest acord, i del qual forma part integrant.

**Tercer.** Considerar que si no es presenten al·legacions o suggeriments durant el període d'informació pública, la modificació quedarà aprovada definitivament de manera automàtica sense més tràmit.

**Quart.** Encomanar al Consorci la gestió conjunta dels anuncis d'informació pública, als efectes d'una major economia i simplicitat administrativa, així com la inscripció de la modificació estatutària al Registre d'Ens Locals de Catalunya.

**Cinquè.** Habilitar l'alcalde per a la signatura de tota la documentació que sigui necessària per a l'efectivitat d'aquests acords.

## ANNEX I

### TEXT DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC).

#### Justificació

El CONGIAC sempre ha tingut una clara voluntat de ser una eina per a defensar la gestió pública dels serveis que configuren el cicle de l'aigua. Aquesta ha estat la seva voluntat des de la mateixa constitució de la primigènia AIE. Amb la modificació proposada es pretén positivitzar aquesta intenció, substituint la redacció anterior que contenia un redactat massa obert i que podia conduir a la interpretació segons la qual uns ajuntaments pretenien prestar serveis a uns altres. A la vegada, s'aprofita per fixar en la versió final dels estatuts quins van ser els municipis fundadors i incloure en un nou Annex I els municipis que s'han adherit a partir de la fundació inicial, per tal que les successives modificacions estatutàries per noves adhesions només afectin a l'Annex, la qual cosa ha de facilitar la seva ratificació pels diferents ajuntaments consorciats.

La segona modificació afecta a les finalitats i funcions del Consorci, s'ha interpretat que el Consorci és una entitat destinada a la prestació del servei públic de subministrament d'aigua, aquesta interpretació obvia una realitat molt més àmplia que consisteix a reconèixer el CONGIAC com un associació de municipis que cooperen en la defensa d'un model de gestió pública, posant en comú experiències, representant al conjunt dels operadors públics davant les institucions, facilitant formació i coneixement als empleats dels diversos ens consorciats, etc. Amb la modificació proposada es pretén plasmar totes aquestes funcions d'interès comú a tots els membres adherits.

La tercera modificació s'emmarca en la necessitat d'esvair els dubtes interpretatius sobre la realitat organitzativa dels subjectes que participen en el Consorci. Així es vol assegurar que estatutàriament ja s'estableix que, en el supòsit que un municipi adherit pretengui que el CONGIAC gestioni el servei municipal, serà precis una delegació específica d'aquesta competència, la qual s'exercirà pel Consorci de conformitat amb les previsions contingudes en la normativa de règim local quan regula les formes de gestió dels serveis. Tot i que aquesta fórmula a la pràctica és la que s'està aplicant, el cert és que al no estar expressament prevista als Estatuts podia generar alguna confusió i per això es considera necessari la seva expressa incorporació.

La quarta modificació fa referència al règim dels acords dels òrgans col·legiats el règim del vot ponderat en funció de la població de dret dels municipis adherits fa que amb aquest vot ponderat els municipis de major població puguin controlar les decisions de la Junta Rectora i per tant s'imposen sempre als petits. Tot i que és una afirmació, des del punt de vista numèric, irrefutable, el cert és que els acords sempre s'han adoptat per unanimitat i per tant no ha existit mai una pretesa majoria de control. No obstant, es proposa suprimir aquest vot ponderat i establir la regla d'un vot per membre i a la vegada reduir el quòrum necessari per a la constitució i la validesa dels acords. Així mateix s'ha recollit la demanda d'algun municipi d'incorporar la previsió de les reunions telemàtiques, mecanisme que es considera molt apropiat en el moment actual davant la persistència dels efectes derivats de la COVID-19.

La cinquena modificació té a veure amb la distribució competencial entre la Junta Rectora i la presidència, tot a efectes de fer més àgil la gestió diària del consorci atesa la dificultat que entraïna la convocatòria de la Junta Rectora per estar composta de representant de municipis molt distants entre si.

S'aprofita per fer ajustaments a la distribució competencial entre els òrgans, adaptació de certs aspectes a la legislació vigent, millorar la redacció d'altres, preveure les situacions de transició entre un mandat corporatiu i un altre i per suprimir alguns aspectes que han quedat obsolets. S'aprofita per modificar altres aspectes menors, com ara de les funcions reservades a l'habilitació nacional, possibilitant l'exercici interí o accidental, mencions legals a la llei 40/2015, supressió de disposicions transitòries ja superades.

Proposta:

Modificació dels articles 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21 i 27, es suprimeixen les disposicions transitòries i s'afegeix un nou Annex I. Tots ells tindran la redacció següent:

### **Article 1. Objecte i entitats que integren el Consorci.**

1.1 A l'empara de la legislació municipal i de règim local de Catalunya i amb la denominació de Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya es constitueix per temps indefinit un Consorci de caràcter local per al foment de la gestió pública del cicle integral de l'aigua i la resta de funcions descrites en els presents estatuts, en el que hi participen els Ajuntaments d'El Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus i Vilafranca del Penedès, com a membres fundadors i la resta de municipis i d'entitats que en formen part, indicades a l'annex I d'aquests estatuts, que es modificarà conforme es verifiqui l'adhesió de nous membres sense necessitat de modificar aquests estatuts.

1.2 La composició del Consorci es pot ampliar amb l'adhesió d'altres ens locals, d'altres administracions públiques o entitats privades sense ànim de lucre.

1.3 Només podran formar part del Consorci aquells municipis que hagin optat per una forma de gestió directa del servei públic d'abastament domiciliari d'aigua. Nogensmenys, els municipis que gestionin el servei públic d'abastament domiciliari d'aigua amb qualsevol altra modalitat, podran formar part del Consorci, únicament, en relació a aquells altres serveis públics que gestionin de forma directa.

### **Article 2. Finalitats i funcions del Consorci**

2.1 El Consorci té com a finalitat principal contribuir al foment de la gestió directa pública dels serveis vinculats al cicle de l'aigua, com a mecanisme per a garantir una gestió transparent, participativa, eficient i sostenible d'aquests serveis i la representació i defensa dels interessos dels ens consorciats davant les administracions i organismes que exerceixen competències en aquesta matèria.

2.2 En el marc de la seva finalitat, les funcions que corresponen al Consorci són les següents:

- a. Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de serveis, activitats, projectes i programes d'interès comú
  - b. Assessorament a les entitats consorciades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cicle de l'aigua.
  - c. Rendibilització en favor de tots els municipis consorciats de l'experiència i el coneixement dels municipis que gestionen de forma directa els serveis que conformen el cicle de l'aigua.
  - d. Garantia de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho precisin.
  - e. Gestió, prèvia delegació dels municipis, de les competències municipals relatives el cicle integral de l'aigua.
  - f. Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els consorciats presten directament als ciutadans i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
  - g. Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cicle de l'aigua.
  - h. Elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.
  - i. Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.
  - j. Promoció, construcció, explotació i manteniment d'infraestructures d'abastament, sanejament i depuració d'aigües, municipals o supramunicipals.
  - k. Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.
  - l. Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.
  - m. Foment d'obres, activitats i serveis mitjançant la concessió de subvencions i d'altres tècniques de foment.
  - n. Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.
- 2.3 Aquestes funcions les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió directa de serveis que preveu la normativa.

### **Article 3. Personalitat i capacitat jurídica.**

3.1 El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública de caràcter associatiu i local, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb la capacitat jurídica de dret públic i privat necessària per a la realització de les seves funcions.

3.2 El Consorci podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, excepte els de domini públic dels Ajuntaments consorciats afectes als serveis que presti el Consorci, signar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

3.3 Es reconeixen al Consorci les següents potestats:

- a. La potestat reglamentària i d'autoorganització.
- b. Les potestats tributària i financera.
- c. La potestat de programació i planificació.
- d. La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.
- e. Les potestats d'execució forçosa i sancionadora.
- f. La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- g. La potestat de foment mitjançant la concessió de subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci.
- h. Les prelacions i preferències i demés prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública per als seus crèdits; la inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes regulats a la legislació en vigor

#### **Article 4. Règim Jurídic.**

4.1 El Consorci, que té naturalesa voluntària i indefinida, es regirà pels seus propis estatuts i per les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, els articles 312 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals i la legislació municipal i de règim local que li resultin d'aplicació a Catalunya

4.2 El Consorci resta adscrit a l'Ajuntament de Manresa. El seu règim orgànic, funcional i financer serà el que es regula en els presents estatuts i a la legislació d'aplicació per raó de la seva adscripció.

#### **Article 5. Gestió dels serveis que conformen el cicle de l'aigua.**

5.1 El Consorci podrà assumir, per delegació d'aquells municipis consorciats que així ho acordin, la gestió dels serveis municipals de potabilització, abastament d'aigua, clavegueram, depuració i reutilització d'aigües regenerades, així com la gestió integral de tot el cicle de l'aigua com a forma de gestió associada dels serveis municipals de caràcter reserva, obligatori i essencial dels municipis consorciats.

5.2 La prestació d'aquests serveis es podrà dur a terme, en els termes previstos en la legislació sobre règim local, per qualsevol modalitat de gestió directa dels serveis prevista a la normativa, i també mitjançant una societat mercantil de capital íntegrament públic. Si l'expedient no acredita l'eficiència i sostenibilitat de la forma de gestió directa mitjançant la societat mercantil de capital públic, el Consorci no podrà continuar l'expedient i haurà de revocar la delegació.

#### **Article 6 . Domicili**

6.1 El Consorci tindrà el seu domicili a Manresa, carrer Montserrat núm. 1-7. Això no obstant, per acord de la Junta Rectora, aquest domicili podrà ser canviat.

6.2 Les sessions de la Junta Rectora es podran dur a terme a la ciutat de Barcelona, o en qualsevol municipi consorciat, també es podrà dur a terme en el municipi on tinguin la seu les administracions supramunicipals consorciades, en el lloc i hora que siguin establerts per la presidència. (**Comentari:** Permet que el consorci visiti el territori, el fa més proper i dona flexibilitat)

### **Capítol 2. Govern del Consorci**

## **Article 7. Òrgans del Consorci**

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) La Junta Rectora
- b) La Comissió Executiva
- c) La Comissió Especial de Comptes
- d) El President o la Presidenta
- e) El Vicepresident o vicepresidenta

## **Secció 1. La Junta Rectora**

### **Article 8. Composició.**

8.1 La Junta Rectora és l'òrgan superior del Consorci i està integrada per un representant de cada un dels ens consorciats, nomenats i substituïts lliurement pels òrgans de govern respectius.

8.2 Els municipis i ens que formen part del Consorci designaran un representant titular i un suplent per mitjà dels quals podran assistir i participar a les sessions de la Junta Rectora. El representant suplent només podrà actuar en absència del titular.

8.3 Cada ens consorciat disposa d'un vot a la Junta Rectora, exercit per la persona que ostenta la representació.

8.4 Assistiran a les sessions de la Junta Rectora, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i el representant de la Gerència del Consorci. O les persones que legalment els substitueixin.

### **Article 9. Atribucions de la Junta Rectora.**

9.1 Correspon a la Junta Rectora les atribucions següents:

- a. L'orientació general en l'exercici de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i l'aprovació d'un pla general i dels plans plurianuals d'actuació, que han de ser reflectits al pressupost anual, que inclourà el pla d'inversions i els projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis, que també aprovarà.
- b. L'aprovació de comptes anuals.
- c. L'aprovació del pressupost anual i les seves modificacions.
- d. L'aprovació dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament.
- e. L'aprovació de les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilla i remuneracions, i els convenis col·lectius de treball.
- f. El nomenament i la separació dels càrrecs del Consorci, a proposta de la Gerència del Consorci.
- g. Els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns immobles.
- h. L'ampliació de les activitats del Consorci d'acord amb els que estableixen aquests Estatuts.
- i. L'aprovació de les quotes que hagin de satisfer els ens consorciats per al sosteniment del consorci
- j. La imposició i ordenació del recursos tributaris, les prestacions públiques patrimonials no tributàries i els preus públics.



- k. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, superiors a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- l. L'aprovació dels projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis de caràcter plurianual i el seu pla de finançament.

9.2 La Junta podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereixen les lletres a), b), c), e), g), i) i j) de l'apartat 1 d'aquest article.

## **Article 10. Sessions, convocatòria i adopció d'acords de la Junta Rectora.**

10.1 La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària una vegada cada semestre i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada pel president o la presidenta, o a petició d'una tercera part dels seus membres.

10.2 Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. Les convocatòries es podran fer per mitjans electrònics.

10.3 En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, la Junta Rectora haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior.

10.4 L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin. Fora d'aquest no es podran prendre acords vàlids llevat que s'acordi la seva inclusió per la majoria simple dels vots presents.

10.5 Per la validesa de la reunió serà necessari l'assistència d'un terç com a mínim del nombre legal de membres.

10.6 Els acords de la Junta Rectora s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

10.7 S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres en el Consorci, la creació d'ens instrumentals, la transferència de funcions o activitats a altres entitats externes i l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions que requeriran el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Junta.

10.8 Els acords de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altre que comporti aportacions econòmiques extraordinàries, així com la modificació dels seus Estatuts, requeriran a més de la majoria qualificada que es refereix l'apartat anterior, la ratificació pels òrgans competents dels seus membres. (Comentari: és a efectes de que no es confongui amb la determinació de les quotes ordinàries)

## **Secció 2. La Comissió Executiva**

### **Article 11. Composició i règim.**

11.1 La Junta Rectora podrà designar una Comissió Executiva que estarà composta entre 5 i 12 membres. Els membres de la Comissió Executiva i el número concret d'aquests seran determinats per la Junta Rectora entre els representants de les entitats consorciades, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

11.2 En l'acord de constitució de la Comissió Executiva s'hauran de fer constar les facultats de la Junta Rectora que li són delegades o assignades. Igualment, la presidència podrà delegar-li part de les seves atribucions.

11.3 Els membres que conformen la Junta Rectora i la Comissió Executiva són designats o nomenats per un període de quatre anys, prorrogable per períodes de temps iguals.

11.4 La Comissió nomenarà entre els seus membres de la Junta Rectora les persones que ocuparan la presidència i la vicepresidència.

11.5 El règim de les sessions i adopció d'acords serà el mateix que el de la Junta Rectora. Les convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de 2 dies, excepte les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals amb aquest caràcter haurà de ser ratificada per la comissió. Podran fer-se reunions total o parcialment telemàtiques en les mateixes condicions que la Junta Rectora.

11.6 Assistiran a les sessions de la Comissió, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i el representant de la Gerència del Consorci. O les persones que legalment els substitueixin.

### **Secció 3. La Comissió especial de Comptes.**

#### **Article 12. Composició i règim**

12.1 El Consorci comptarà amb una Comissió Especial de Comptes formada per entre 5 i 12 membres, a la qual li correspondrà l'examen, estudi i informe de tots els comptes que de conformitat amb la legislació reguladora de les hisendes locals, hagi d'aprovar la Junta Rectora. El nombre de membres de la comissió serà establert per la Junta Rectora.

12.2 Els components de la Comissió Especial de Comptes seran elegits per la Junta Rectora d'entre els seus membres, seguint sempre el criteri de representativitat.

### **Secció 4. Reunions no presencials.**

#### **Article 13. Règim de funcionament**

13.1 Els òrgans col·legiats es poden reunir, total o parcialment, mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres dels òrgans col·legiats. Si la reunió és parcialment presencial hi haurà d'assistir d'aquesta manera un mínim d'una tercera part dels seus membres.

13.2 En aquests casos és necessari garantir la identificació de les persones que participen en la reunió, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les seves deliberacions, l'emissió del vot i la constància de la seva recepció i autenticitat.

13.3 La reunió s'ha d'entendre celebrada en el lloc on es trobi el president o presidenta.

13.4 En les reunions virtuals s'han de considerar assistents aquelles persones membres del corresponent òrgan col·legiat que hagin participat en la videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física d'aquests.

## **Secció 5. La Presidència.**

### **Article 14. President o presidenta**

14.1 Serà president o presidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels components de la Junta.

14.2 Serà vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components.

14.3 Els càrrecs de president o presidenta i vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora tindran una durada de quatre anys, si bé podran ser reelegits per l'òrgan que hagi de nomenar-los per iguals períodes de temps.

14.4 En finalitzar el seu mandat, podran continuar en funcions als sols efectes de l'administració ordinària sempre i quan ostentin la condició de membres de l'ajuntament o entitat consorciada.

14.5 En cas que cap d'aquestes persones conservés aquesta condició d'electa, l'alcalde o alcaldessa del municipi al qual està adscrit el consorci tindrà la facultat de convocar la sessió constitutiva del consorci.

**Article 15. Funcions del president o presidenta.**Correspon al president o presidenta l'exercici de les funcions següents:

- a. Representar institucionalment el Consorci.
- b. Formar l'ordre del dia de les sessions de la Junta.
- c. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta Rectora, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el vot de qualitat.
- d. Impulsar i supervisar les activitats del Consorci i elevar a la Junta Rectora la documentació i els informes que creguin oportuns.
- e. Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords de la Junta Rectora.
- f. Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.
- g. Nomenar els càrrecs directius del Consorci, quan li ho delegui la Junta.
- h. Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte a la Junta Rectora en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.

- i. L'aprovació dels convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb altres entitats públiques o privades, i també els acords de participació que s'hi puguin establir. Que no siguin competència de la Junta Rectora.
- j. L'aprovació de les operacions de crèdit.
- k. L'exercici de tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a la Junta Rectora.
- l. La fixació dels criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions del president o de la presidenta, de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- m. L'ordenació de pagaments del consorci
- n. L'adopció de les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci
- o. Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions als efectes de l'aprovació, si s'escau, per la Junta Rectora.
- p. Aprovar la liquidació del pressupost.
- q. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, fins a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- r. Formular a la Junta les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del consorci.
- s. Totes aquelles altres que siguin competència del Consorci i no estiguin atribuïdes expressament a la resta d'òrgans del Consorci.

## **Secció 6. La Vicepresidència**

### **Article 16. Funcions**

El vicepresident o la vicepresidenta suplirà el president o la presidenta i n'assumirà les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exercirà a més, les atribucions que el president o la presidenta delegui.

## **Capítol 3. La Gerència**

### **Article 17. Nomenament i naturalesa del càrrec.**

17.1 La Junta Rectora nomenarà una persona física o jurídica perquè exerceixi la gerència.

17.2 La Gerència serà l'òrgan executiu del Consorci

17.3 En cas que s'opti pel nomenament d'una persona física per exercir la gerència, tindrà la condició de càrrec d'alta direcció que mantindrà amb el Consorci una relació d'ocupació de naturalesa laboral i de caràcter especial i que es regirà pel contracte de treball pertinent i les disposicions que siguin d'aplicació. El gerent o la gerent exercirà el seu càrrec amb dedicació exclusiva i restarà sotmès al règim d'incompatibilitats aplicable.

### **Article 18. Funcions**

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a. Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars

- b. Proposar a la Junta Rectora programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c. Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d. Executar i fer complir els acords de la Junta Rectora, de la Comissió i les disposicions de la Presidència.
- e. Efectuar les adquisicions, alienacions i actes de gravamen del béns mobles consistents en aparells i instal·lacions que integren el seu patrimoni, sempre i quan l'operació no superi el 10% del pressupost del Consorci
- f. Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides per la Junta Rectora.
- g. Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis i subministraments en contractes de quantia inferior a un milió d'euros (1.000,000,00 €).
- h. D'acord amb els criteris de la presidència, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències, de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableix la Junta Rectora.
- i. Realitzar l'administració ordinària, el pagament de nòmines i l'ordenació de pagaments en el cas que no sigui possible exercir la presidència en funcions.
- j. Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment dels serveis, les instal·lacions i els equipaments, així com per l'assoliment d'un adequat grau de qualitat dels serveis.
- k. Preparar la documentació que, per mitjà del president o la presidenta, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta Rectora i informar de tot el necessari per
- l. al correcte exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual i els plans plurianuals d'actuació.
- m. Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- n. Presentar anualment a la Junta Rectora el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost.
- o. Qualsevol altra funció que si li encomani expressament o li deleguin la Junta Rectora o el president o la presidenta, en l'àmbit de les respectives competències.

#### **Capítol 4. Altres òrgans.**

##### **Article 19. Funcionaris habilitats.**

19.1 La Secretaria, la Intervenció i la Tresoreria del Consorci seran exercides per persones que ostentin la condició de funcionari o funcionària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional en un dels municipis consorciats. També podran ser exercides de manera accidental en la persona que exerceixi la secretaria accidental de l'ajuntament que ostenti la secretaria o una persona funcionària de la plantilla del consorci, o de manera interina.

19.2 Correspon al secretari o a la secretària estendre acta dels acords presos a les reunions de la Junta, la qual degudament signada i amb el vistiplau del president o presidenta, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte, com també totes

aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec. Les actes podran tenir format electrònic, podent-se utilitzar, entre d'altres, el sistema de vídeo-audio-actes.

19.3 El secretari o secretària de la Junta Rectora també ho serà de la Comissió Executiva del Cicle de l'Aigua.

#### **Article 21. Recursos.**

21.1 Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a. Les aportacions realitzades per les entitats consorciades
- b. Les aportacions realitzades per les entitats consorciades amb destí al fons patrimonial del consorci.
- c. Els rendiments dels serveis que presti
- d. Els productes del seu patrimoni
- e. Els crèdits que s'obtinguin
- f. Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius
- g. Qualsevol altre que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

21.2 Les aportacions de les entitats consorciades tant si es realitzen en forma de quotes periòdiques o de derrames aprovades per la Junta Rectora guardaran la proporció que es determini amb la xifra de població de cada ens consorciat. Si l'ens consorciat no es tracta d'un municipi es prendrà en consideració la xifra de població del municipi que ostenti la capitalitat de l'ens territorial en el que estigui domiciliat aquest.

21.3 Les aportacions de les entitats consorciades amb destí al fons patrimonial del Consorci requeriran de l'acord unànim dels membres presents de la Junta Rectora en la reunió en què es tracti i podran no ser correlatives ni proporcionals al nombre de vots atribuïts a cada ens consorciat a la mateixa.

#### **Article 27. Dissolució.**

27.1 El consorci es dissoldrà per les següents causes:

- a. Per mutu acord dels ens consorciats.
- b. Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.
- c. Per separació d'algun dels seus membres si la resta no decideix la continuïtat del consorci i resten al mateix com a mínim dues Administracions o entitats dependents o vinculades a alguna Administració
- d. Per incompliment de l'objecte.
- e. Per transformació en un altre ens.

27.2 La dissolució del Consorci determinarà la seva liquidació i extinció.

27.3 L'acord de dissolució ha de ser ratificat pels membres del Consorci a través dels seus òrgans competents.

#### **ANNEX I**

##### **Entitats adherides al Consorci després de la seva constitució.**

- Ajuntament d'Arenys de Munt
- Ajuntament de Bellpuig

- Ajuntament de Campdevàrol
- Ajuntament de Camprodon
- Ajuntament de Collbató
- Ajuntament de Figaró-Montmany
- Ajuntament de Llanars
- Ajuntament de Lliçà de Vall
- Ajuntament de Massanes
- Ajuntament de Montornès del Vallès
- Ajuntament de Mont-roig del Camp
- Ajuntament d'Olèrdola
- Ajuntament d'Olost
- Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor
- Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau.
- Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons.
- Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt
- Ajuntament de Solsona.
- Ajuntament de Tremp.
- Ajuntament de Vacarisses.
- Ajuntament de Vila-rodona.
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

## **ANNEX II**

### **TEXT REFÒS DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC) A 26-11-21**

#### **Capítol 1. Disposicions generals**

##### **Article 1. Objecte i entitats que integren el Consorci.**

1.1 A l'empara de la legislació municipal i de règim local de Catalunya i amb la denominació de Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya es constitueix per temps indefinit un Consorci de caràcter local per al foment de la gestió pública del cicle integral de l'aigua i la resta de funcions descrites en els presents estatuts, en el que hi participen els Ajuntaments d'El Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus i Vilafranca del Penedès, com a membres fundadors i la resta de municipis i d'entitats que en formen part, indicades a l'annex I d'aquests estatuts, que es modificarà conforme es verifiqui l'adhesió de nous membres sense necessitat de modificar aquests estatuts.

1.2 La composició del Consorci es pot ampliar amb l'adhesió d'altres ens locals, d'altres administracions públiques o entitats privades sense ànim de lucre.

1.3 Només podran formar part del Consorci aquells municipis que hagin optat per una forma de gestió directa del servei públic d'abastament domiciliari d'aigua. Nogensmenys, els municipis que gestionin el servei públic d'abastament domiciliari d'aigua amb qualsevol altra modalitat, podran formar part del Consorci, únicament, en relació a aquells altres serveis públics que gestionin de forma directa.

##### **Article 2. Finalitats i funcions del Consorci**

2.1 El Consorci té com a finalitat principal contribuir al foment de la gestió directa pública dels serveis vinculats al cicle de l'aigua, com a mecanisme per a garantir una gestió transparent, participativa, eficient i sostenible d'aquests serveis i la representació i defensa dels interessos dels ens consorciats davant les administracions i organismes que exerceixen competències en aquesta matèria.

2.2 En el marc de la seva finalitat, les funcions que corresponen al Consorci són les següents:

- a. Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de serveis, activitats, projectes i programes d'interès comú
- b. Assessorament a les entitats consorciades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cicle de l'aigua.
- c. Rendibilització en favor de tots els municipis consorciats de l'experiència i el coneixement dels municipis que gestionen de forma directa els serveis que conformen el cicle de l'aigua.
- d. Garantia de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho precisin.
- e. Gestió, prèvia delegació dels municipis, de les competències municipals relatives el cicle integral de l'aigua.
- f. Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els consorciats presten directament als ciutadans i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
- g. Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cicle de l'aigua.
- h. Elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.
- i. Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.
- j. Promoció, construcció, explotació i manteniment d'infraestructures d'abastament, sanejament i depuració d'aigües, municipals o supramunicipals.
- k. Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.
- l. Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.
- m. Foment d'obres, activitats i serveis mitjançant la concessió de subvencions i d'altres tècniques de foment.
- n. Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.

2.3 Aquestes funcions les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió directa de serveis que preveu la normativa.



### **Article 3. Personalitat i capacitat jurídica.**

3.1 El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública de caràcter associatiu i local, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb la capacitat jurídica de dret públic i privat necessària per a la realització de les seves funcions.

3.2 El Consorci podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, excepte els de domini públic dels Ajuntaments consorciats afectes als serveis que presti el Consorci, signar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

3.3 Es reconeixen al Consorci les següents potestats:

- a. La potestat reglamentària i d'autoorganització.
- b. Les potestats tributària i financera.
- c. La potestat de programació i planificació.
- d. La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.
- e. Les potestats d'execució forçosa i sancionadora.
- f. La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- g. La potestat de foment mitjançant la concessió de subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci.
- h. Les prelacions i preferències i demés prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública per als seus crèdits; la inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes regulats a la legislació en vigor.

### **Article 4. Règim Jurídic.**

4.1 El Consorci, que té naturalesa voluntària i indefinida, es regirà pels seus propis estatuts i per les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, els articles 312 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals i la legislació municipal i de règim local que li resultin d'aplicació a Catalunya

4.2 El Consorci resta adscrit a l'Ajuntament de Manresa. El seu règim orgànic, funcional i financer serà el que es regula en els presents estatuts i a la legislació d'aplicació per raó de la seva adscripció.

**Article 5. Gestió dels serveis que conformen el cicle de l'aigua.** 5.1 El Consorci podrà assumir, per delegació d'aquells municipis consorciats que així ho acordin, la gestió dels serveis municipals de potabilització, abastament d'aigua, clavegueram, depuració i reutilització d'aigües regenerades, així com la gestió integral de tot el cicle de l'aigua com a forma de gestió associada dels serveis municipals de caràcter reserva, obligatori i essencial dels municipis consorciats.

5.2 La prestació d'aquests serveis es podrà dur a terme, en els termes previstos en la legislació sobre règim local, per qualsevol modalitat de gestió directa dels serveis prevista a la normativa, i també mitjançant una societat mercantil de capital íntegrament públic. Si l'expedient no acredita l'eficiència i sostenibilitat de la forma de gestió directa mitjançant la societat mercantil de capital públic, el Consorci no podrà continuar l'expedient i haurà de revocar la delegació.

## **Article 6 . Domicili**

6.1 El Consorci tindrà el seu domicili a Manresa, carrer Montserrat núm. 1-7. Això no obstant, per acord de la Junta Rectora, aquest domicili podrà ser modificat.

6.2 Les sessions de la Junta Rectora es podran dur a terme a la ciutat de Barcelona, o en qualsevol municipi consorciat, també es podrà dur a terme en el municipi on tinguin la seu les administracions supramunicipals consorciades, en el lloc i hora que siguin establerts per la presidència. (**Comentari:** Permet que el consorci visiti el territori, el fa més proper i dona flexibilitat)

## **Capítol 2. Govern del Consorci**

### **Article 7. Òrgans del Consorci**

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) La Junta Rectora
- b) La Comissió Executiva
- c) La Comissió Especial de Comptes
- d) El President o la Presidenta
- e) El Vicepresident o vicepresidenta

### **Secció 1. La Junta Rectora**

#### **Article 8. Composició.**

8.1 La Junta Rectora és l'òrgan superior del Consorci i està integrada per un representant de cada un dels ens consorciats, nomenats i substituïts lliurement pels òrgans de govern respectius.

8.2 Els municipis i ens que formen part del Consorci designaran un representant titular i un suplent per mitjà dels quals podran assistir i participar a les sessions de la Junta Rectora. El representant suplent només podrà actuar en absència del titular.

8.3 Cada ens consorciat disposa d'un vot a la Junta Rectora, exercit per la persona que ostenta la representació.

8.4 Assistiran a les sessions de la Junta Rectora, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i el representant de la Gerència del Consorci. O les persones que legalment els substitueixin.

#### **Article 9. Atribucions de la Junta Rectora.**

9.1. Correspon a la Junta Rectora les atribucions següents:

- a. L'orientació general en l'exercici de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i l'aprovació d'un pla general i dels plans plurianuals d'actuació, que han de ser reflectits al pressupost anual, que inclourà el pla d'inversions i els projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis, que també aprovarà.
- b. L'aprovació de comptes anuals.
- c. L'aprovació del pressupost anual i les seves modificacions.

- d. L'aprovació dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament.
- e. L'aprovació de les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilla i remuneracions, i els convenis col·lectius de treball.
- f. El nomenament i la separació dels càrrecs del Consorci, a proposta de la Gerència del Consorci.
- g. Els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns immobles.
- h. L'ampliació de les activitats del Consorci d'acord amb els que estableixen aquests Estatuts.
- i. L'aprovació de les quotes que hagin de satisfer els ens consorciats per al sosteniment del consorci
- j. La imposició i ordenació del recursos tributaris, les prestacions públiques patrimonials no tributàries i els preus públics.
- k. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, superiors a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- l. L'aprovació dels projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis de caràcter plurianual i el seu pla de finançament.

9.2 La Junta podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereixen les lletres a), b), c), e), g), i) i j) de l'apartat 1 d'aquest article.

#### **Article 10. Sessions, convocatòria i adopció d'acords de la Junta Rectora.**

10.1 La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària una vegada cada semestre i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada pel president o la presidenta, o a petició d'una tercera part dels seus membres.

10.2 Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. Les convocatòries es podran fer per mitjans electrònics.

10.3 En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, la Junta Rectora haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior.

10.4 L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin. Fora d'aquest no es podran prendre acords vàlids llevat que s'acordi la seva inclusió per la majoria simple dels vots presents.

10.5 Per la constitució de la sessió serà necessari, com a mínim, l'assistència d'un terç del nombre legal de membres.

10.6 Els acords de la Junta Rectora s'adoptaran, com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

10.7 S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres en el Consorci, la creació d'ens instrumentals, la transferència de funcions o activitats a altres entitats externes i l'acceptació de les

delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions que requeriran el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Junta.

10.8 Els acords de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altre que comporti aportacions econòmiques extraordinàries, així com la modificació dels seus Estatuts, requeriran a més de la majoria absoluta del , la ratificació pels òrgans competents dels seus membres. (Comentari: és a efectes de que no es confongui amb la determinació de les quotes ordinàries).

## **Secció 2. La Comissió Executiva**

### **Article 11. Composició i règim.**

11.1 La Junta Rectora podrà designar una Comissió Executiva que estarà composta entre 5 i 12 membres. Els membres de la Comissió Executiva i el número concret d'aquests seran determinats per la Junta Rectora entre els representants de les entitats consorciades, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

11.2 En l'acord de constitució de la Comissió Executiva s'hauran de fer constar les facultats de la Junta Rectora que li són delegades o assignades. Igualment, la presidència podrà delegar-li part de les seves atribucions.

11.3 Els membres que conformen la Junta Rectora i la Comissió Executiva són designats o nomenats per un període de quatre anys, prorrogable per períodes de temps iguals.

11.4 La Comissió nomenarà entre els seus membres de la Junta Rectora les persones que ocuparan la presidència i la vicepresidència.

11.5 El règim de les sessions i adopció d'acords serà el mateix que el de la Junta Rectora. Les convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de 2 dies, excepte les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals amb aquest caràcter haurà de ser ratificada per la comissió. Podran fer-se reunions total o parcialment telemàtiques en les mateixes condicions que la Junta Rectora.

11.6 Assistiran a les sessions de la Comissió, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i el representant de la Gerència del Consorci. O les persones que legalment els substitueixin.

## **Secció 3. La Comissió especial de Comptes.**

### **Article 12. Composició i règim**

12.1 El Consorci comptarà amb una Comissió Especial de Comptes formada per entre 5 i 12 membres, a la qual li correspondrà l'examen, estudi i informe de tots els comptes que de conformitat amb la legislació reguladora de les hisendes locals, hagi d'aprovar la Junta Rectora. El nombre de membres de la comissió serà establert per la Junta Rectora.

12.2 Els components de la Comissió Especial de Comptes seran elegits per la Junta Rectora d'entre els seus membres, seguint sempre el criteri de representativitat.

## **Secció 4. Reunions no presencials.**

### **Article 13. Règim de funcionament**

13.1 Els òrgans col·legiats es poden reunir, total o parcialment, mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres dels òrgans col·legiats. Si la reunió és parcialment presencial hi haurà d'assistir d'aquesta manera un mínim d'una tercera part dels seus membres.

13.2 En aquests casos és necessari garantir la identificació de les persones que participen en la reunió, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les seves deliberacions, l'emissió del vot i la constància de la seva recepció i autenticitat.

13.3 La reunió s'ha entendre celebrada en el lloc on es trobi el president o presidenta.

13.4 En les reunions virtuals s'han de considerar assistents aquelles persones membres del corresponent òrgan col·legiat que hagin participat en la videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física d'aquests.

## **Secció 5. La Presidència.**

### **Article 14. President o presidenta**

14.1 Serà president o presidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels components de la Junta.

14.2 Serà vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora un dels membres, designats amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components.

14.3 Els càrrecs de president o presidenta i vicepresident o vicepresidenta de la Junta Rectora tindran una durada de quatre anys, si bé podran ser reelegits per l'òrgan que hagi de nomenar-los per iguals períodes de temps.

14.4 En finalitzar el seu mandat, podran continuar en funcions als sols efectes de l'administració ordinària sempre i quan ostentin la condició de membres de l'ajuntament o entitat consorciada.

14.5 En cas que cap d'aquestes persones conservés aquesta condició d'electa, l'alcalde o alcaldessa del municipi al qual està adscrit el consorci tindrà la facultat de convocar la sessió constitutiva del consorci.

### **Article 15. Funcions del president o presidenta.**

Correspon al president o presidenta l'exercici de les funcions següents:

- a. Representar institucionalment el Consorci.
- b. Formar l'ordre del dia de les sessions de la Junta.
- c. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta Rectora, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el vot de qualitat.

- d. Impulsar i supervisar les activitats del Consorci i elevar a la Junta Rectora la documentació i els informes que creguin oportuns.
- e. Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords de la Junta Rectora.
- f. Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.
- g. Nomenar els càrrecs directius del Consorci, quan li ho delegui la Junta.
- h. Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte a la Junta Rectora en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- i. L'aprovació dels convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb altres entitats públiques o privades, i també els acords de participació que s'hi puguin establir. Que no siguin competència de la Junta Rectora.
- j. L'aprovació de les operacions de crèdit.
- k. L'exercici de tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a la Junta Rectora.
- l. La fixació dels criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions del president o de la presidenta, de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- m. L'ordenació de pagaments del consorci
- n. L'adopció de les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci
- o. Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions als efectes de l'aprovació, si s'escau, per la Junta Rectora.
- p. Aprovar la liquidació del pressupost.
- q. Concedir subvencions a tercers, estiguin o no vinculats amb el consorci, fins a una quantia d'1 milió d'euros, així com autoritzar la despesa.
- r. Formular a la Junta les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del consorci.
- s. Totes aquelles altres que siguin competència del Consorci i no estiguin atribuïdes expressament a la resta d'òrgans del Consorci.

## **Secció 6. La Vicepresidència**

### **Article 16. Funcions**

El vicepresident o la vicepresidenta suplirà el president o la presidenta i n'assumirà les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exercirà a més, les atribucions que el president o la presidenta delegui.

## **Capítol 3. La Gerència**

### **Article 17. Nomenament i naturalesa del càrrec.**

17.1 La Junta Rectora nomenarà una persona física o jurídica perquè exerceixi la gerència.

17.2 La Gerència serà l'òrgan executiu del Consorci

17.3 En cas que s'opti pel nomenament d'una persona física per exercir la gerència, tindrà la condició de càrrec d'alta direcció que mantindrà amb el Consorci una relació d'ocupació de naturalesa laboral i de caràcter especial i que es regirà pel contracte de treball pertinent i les disposicions que siguin d'aplicació. El gerent o la gerent exercirà el seu càrrec amb dedicació exclusiva i restarà sotmès al règim d'incompatibilitats aplicable.

## **Article 18. Funcions**

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a. Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars
- b. Proposar a la Junta Rectora programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c. Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d. Executar i fer complir els acords de la Junta Rectora, de la Comissió i les disposicions de la Presidència.
- e. Efectuar les adquisicions, alienacions i actes de gravamen del béns mobles consistents en aparells i instal·lacions que integren el seu patrimoni, sempre i quan l'operació no superi el 10% del pressupost del Consorci
- f. Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides per la Junta Rectora.
- g. Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis i subministraments en contractes de quantia inferior a un milió d'euros (1.000,000,00 €).
- h. D'acord amb els criteris de la presidència, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències, de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableix la Junta Rectora.
- i. Realitzar l'administració ordinària, el pagament de nòmines i l'ordenació de pagaments en el cas que no sigui possible exercir la presidència en funcions.
- j. Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment dels serveis, les instal·lacions i els equipaments, així com per l'assoliment d'un adequat grau de qualitat dels serveis.
- k. Preparar la documentació que, per mitjà del president o la presidenta, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta Rectora i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual i els plans plurianuals d'actuació.
- l. Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- m. Presentar anualment a la Junta Rectora el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost.
- n. Qualsevol altra funció que si li encomani expressament o li deleguin la Junta Rectora o el president o la presidenta, en l'àmbit de les respectives competències.

## **Capítol 4. Altres òrgans.**

#### **Article 19. Funcionaris habilitats.**

19.1 La Secretaria, la Intervenció i la Tresoreria del Consorci seran exercides per persones que ostentin la condició de funcionari o funcionària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional en un dels municipis consorciats. També podran ser exercides de manera accidental en la persona que exerceixi la secretaria accidental de l'ajuntament que ostenti la secretaria o una persona funcionària de la plantilla del consorci, o de manera interina.

19.2 Correspon al secretari o a la secretària estendre acta dels acords presos a les reunions de la Junta, la qual degudament signada i amb el vistiplau del president o presidenta, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte, com també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec. Les actes podran tenir format electrònic, podent-se utilitzar, entre d'altres, el sistema de vídeo-audio-actes.

19.3 El secretari o secretària de la Junta Rectora també ho serà de la Comissió Executiva del Cicle de l'Aigua.

#### **Capítol 5. Règim patrimonial, financer, pressupostari i comptable.**

#### **Article 20. Patrimoni.**

20.1 Constitueix el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que li aportin les entitats consorciades, llevat dels béns de domini públic que li adscriu afectes als serveis que presta el Consorci que conservaran la qualificació originària, en relació amb els quals aquest ens en té l'ús, la conservació i la millora en els temes que estableixin els corresponents acords.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebi per qualsevol títol.

20.2 El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà anualment la Junta Rectora.

20.3 El Consorci té sobre les obres, els béns i les instal·lacions cedides pels seus membres unes facultats de disposició limitades a les finalitats estatutàries.

#### **Article 21. Recursos.**

21.1 Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a. Les aportacions realitzades per les entitats consorciades
- b. Les aportacions realitzades per les entitats consorciades amb destí al fons patrimonial del consorci.
- c. Els rendiments dels serveis que presti
- d. Els productes del seu patrimoni
- e. Els crèdits que s'obtinguin
- f. Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius
- g. Qualsevol altre que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.



21.2 Les aportacions de les entitats consorciades tant si es realitzen en forma de quotes periòdiques o de derrames aprovades per la Junta Rectora guardaran la proporció que es determini amb la xifra de població de cada ens consorciat. Si l'ens consorciat no es tracta d'un municipi es prendrà en consideració la xifra de població del municipi que ostenti la capitalitat de l'ens territorial en el que estigui domiciliat aquest.

21.3 Les aportacions de les entitats consorciades amb destí al fons patrimonial del Consorci requeriran de l'acord unànim dels membres presents de la Junta Rectora en la reunió en què es tracti i podran no ser correlatives ni proporcionals al nombre de vots atribuïts a cada ens consorciat a la mateixa.

#### **Article 22. Pressupost.**

22.1 La Junta Rectora establirà i aprovarà un pressupost anual d'ingressos i de despeses abans del 31 de desembre de cada any per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent.

22.2 En el pressupost seguirà la normativa reguladora de les hisendes locals amb les particularitats, si escau, establertes pels consorcis.

#### **Article 23. Comptabilitat i control econòmic.**

23.1 El règim de pressupostació, comptabilitat i control del Consorci serà el de l'Ajuntament al qual resti adscrit.

23.2 Els fons del consorci seran custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'entitat.

23.3 Anualment es durà a terme una auditoria dels comptes sota la responsabilitat de l'òrgan de control de l'Ajuntament al qual resti adscrit el Consorci.

23.4 Els comptes del Consorci formaran part dels pressupostos i s'inclouran al compte general de l'Ajuntament on resti adscrit en cada moment.

#### **Article 24. Liquidació del pressupost i comptes anuals.**

24.1 La liquidació del pressupost serà aprovada pel president del consorci, del que es donarà compte a la junta rectora en la primera sessió posterior que porti a terme.

24.2 Els comptes anuals seran sotmesos per la presidència a l'aprovació de la junta rectora amb l'informe de la comissió especial de comptes, tot de conformitat amb el procediment establert a la legislació de règim local.

24.3 La Junta acordarà la destinació dels romanents de l'exercici anterior, en els termes que prevegi en cada moment la legislació en vigor i, en el seu defecte s'aplicaran, en primer lloc, a l'amortització dels deutes del mateix Consorci, i en segon lloc, a la inversió en equipament propi del Consorci, i donar suport a la formació dels professionals dels Consorci i dels ens consorciats.

## **Capítol 6. Règim del personal i contractació.**

### **Article 25. Règim de personal.**

25.1 La contractació de personal per part del Consorci serà de naturalesa laboral i no se li exigirà procedir de reassignacions de llocs de treball dels Ajuntaments consorciats.

25.2 El règim jurídic del personal laboral del Consorci serà el que li correspongui d'acord amb aquesta naturalesa segons les normes d'aplicació de l'Ajuntament al qual es trobi adscrit en cada moment, i la seva remuneració no podrà superar les retribucions que per a llocs de treball equivalents s'estipuli l'Ajuntament al qual s'adscriu.

### **Article 26. Règim de contractació.**

La contractació d'obres i serveis estarà sotmesa a les normatives sobre contractació del sector públic.

## **Capítol 7. Dissolució i separació**

### **Article 27. Dissolució.**

27.1 El consorci es dissoldrà per les següents causes:

- a. Per mutu acord dels ens consorciats.
- b. Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.
- c. Per separació d'algun dels seus membres si la resta no decideix la continuïtat del consorci i resten al mateix com a mínim dues Administracions o entitats dependents o vinculades a alguna Administració
- d. Per incompliment de l'objecte.
- e. Per transformació en un altre ens.

27.2 La dissolució del Consorci determinarà la seva liquidació i extinció.

27.3 L'acord de dissolució ha de ser ratificat pels membres del Consorci a través dels seus òrgans competents.

### **Article 28. Liquidació dels béns.**

28.1 La Junta Rectora, en adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.

28.2 El liquidador proposarà la forma en què s'ha de procedir a la liquidació dels béns que pertanyen al Consorci i a la reversió de les obres i les instal·lacions existents a les Administracions consorciades.

28.3 El liquidador calcularà la quota de liquidació en funció, en primer lloc, a les aportacions al fons patrimonial que serà restituit formant part de la quota de liquidació únicament a favor de les entitats consorciades que hagin realitzat aportacions al mateix.

28.4 En defecte d'aportació al fons patrimonial o un cop exhaurida la liquidació per aquest concepte a favor de les entitats consorciades que haguessin fet aportacions al mateix, la quota de liquidació es calcularà en proporció a les quotes de finançament de l'activitat aportades anualment per cada entitat des de la seva incorporació al Consorci.

28.5 Les entitats consorciades podran decidir per majoria absoluta dels membres del Consorci la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

#### **Article 29. Separació de les entitats consorciades.**

29.1 La separació del Consorci d'algun dels seus membres—podrà realitzar-se en qualsevol moment mitjançant un escrit dirigit als eu president.

29.2 Serà causa de separació el canvi de la forma de gestió directa del servei públic per qualsevol de les modalitats de gestió indirecta previstes a la legislació de règim local.

29.3 En el supòsit de que la separació procedeixi, la quota de separació es calcularà de la manera estipulada per a la quota de liquidació regulada a l'article 28 dels presents estatuts.

#### **Disposicions addicionals.**

##### **Primera. Quòrums**

Els quòrums establerts en aquests estatuts es calcularan per arrodoniment de la meitat de la unitat superior.

##### **Segona. Modificació d'Estatuts**

1. La modificació dels Estatuts del Consorci seguirà el procediment següent:
  - a) Aprovació inicial per part de la Junta Rectora.
  - b) Aprovació de la modificació per part dels municipis i demés entitats membres.
  - c) Informació pública pel termini de trenta dies
  - d) Resolució d'al·legacions, si és el cas, i aprovació definitiva per la mateixa Junta Rectora.

#### **ANNEX I**

##### **Entitats adherides al Consorci després de la seva constitució.**

- Ajuntament d'Arenys de Munt
- Ajuntament de Bellpuig
- Ajuntament de Campdevàrol
- Ajuntament de Camprodon
- Ajuntament de Collbató
- Ajuntament de Figaró-Montmany
- Ajuntament de Llanars

- Ajuntament de Lliçà de Vall
- Ajuntament de Massanes
- Ajuntament de Montornès del Vallès
- Ajuntament de Mont-roig del Camp
- Ajuntament d'Olèrdola
- Ajuntament d'Olost
- Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor
- Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau
- Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons
- Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt
- Ajuntament de Solsona
- Ajuntament de Tremp
- Ajuntament de Vacarisses
- Ajuntament de Vila-rodona
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=951.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

#### **4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

##### **4.1 Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil**

##### **4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva del canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública de Manresa. (AJT.DIC 1/2022).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, de 12 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. Mitjançant acord del Ple, de data 18 de novembre de 2021, l'Ajuntament de Manresa va aprovar inicialment el canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa, en els termes previstos a la Memòria i el projecte d'establiment.

I va sotmetre a informació pública l'expedient aprovat inicialment, per un termini de 30 dies, mitjançant anuncis a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la corporació.  
AJT.DIC 2021 000097.

- II. En data 9 de desembre de 2021, el Sr. XXX en qualitat de secretari general de la Federació de Serveis a la Ciutadania (FDC-CCOO) del Vallès Occidental i la Catalunya Central, va presentar una instància amb número de registre E2021087848 en que exposa que aquest sindicat presenta una proposta/aportació en relació al canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública, pel que fa al conveni sectorial aplicable al personal a subrogar.

Aquesta mateixa petició va ser presentada pel Sr. XXX, com a president del comitè d'empresa de l'Ajuntament de Manresa, en data 13 de desembre de 2021, amb núm. de registre E2021088506 i E2021088507.

Es demana, fonamentalment, que les persones que són subrogades per l'Ajuntament de Manresa els hi siguin d'aplicació les condicions laborals i salarials del conveni de l'Ajuntament de Manresa, sense cap pèrdua dels drets adquirits; substituint, així, el redactat del punt 2.2 de la Memòria i Projecte d'establiment que preveu que *'el canvi del servei de retirada de vehicles al model de gestió directa implica la subrogació de les 3 persones que actualment exerceixen com a guistes per a la concessionària, amb totes les condicions laborals i salarials que tenen, en funció del conveni sectorial d'aplicació i sense cap pèrdua dels drets adquirits.*

- III. En data 3 de gener de 2022, la cap de secció de Recursos Humans ha emès un informe, en què analitza els diferents aspectes vinculants a la subrogació del personal, i que reproduïm parcialment:

.../...

'Pel que fa a les condicions laborals del personal que actualment presta serveis a l'empresa contractista, aquestes poden provenir de dues fonts: conveni col·lectiu aplicable (en aquest cas, el sectorial) i pactes individuals.

Deixant al marge els pactes individuals, amb caràcter general, i en relació amb el conveni col·lectiu aplicable a la unitat productiva afectada per un procés de successió legal, la regulació es conté a l'apartat 4 de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors:

«llevat pacte en contrari, establert mitjançant acord d'empresa entre el cessionari i els representants dels treballadors un cop consumada la successió, **les relacions laborals dels treballadors afectats per la successió seguiran regint-se pel conveni col·lectiu que en el moment de la transmissió fos d'aplicació en l'empresa, centre de treball o unitat productiva autònoma transferida.** Aquesta aplicació es mantindrà fins a la data d'expiració del conveni col·lectiu d'origen o fins l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu nou que resulti aplicable a la entitat econòmica transmesa».

D'aquesta forma es conclou, en un primer moment, que el conveni col·lectiu d'aplicació serà el mateix que venia regulant les condicions laborals de la plantilla amb anterioritat a la successió.

Cal especificar que la subjecció a la norma paccionada anterior un cop produïda la subrogació és absoluta, com es posa de manifest a la doctrina jurisprudencial existent. Ja el Tribunal Superior de Justícia de la Unió Europea, en la seva Sentència de 27 d'abril de 2017 (C-680/15 i C-681/15, cas Asklepios) ha determinat que, en el marc del dret alemany, el manteniment dels drets i

obligacions que per a l'empresa cedent es deriven d'un contracte de treball s'estén a la clàusula, pactada pel cedent i el treballador en virtut del principi d'autonomia de la voluntat, en virtut de la qual la seva relació laboral està regulada no només pel conveni col·lectiu en vigor a la data de la transmissió, sinó també per convenis posteriors a la transmissió que el completen, modifiquen o substitueixen.

En aquest mateix àmbit col·lectiu, i pel que fa al supòsit de fet que es tracta en aquest informe, resulta especialment interessant la Sentència del Tribunal Suprem de 31 de maig de 2017 (recurs 234/2016) que, en un cas de successió de plantilles via conveni, estableix que, en defecte de previsió sobre el conveni col·lectiu aplicable, els treballadors afectats es regeixen pel conveni de l'anterior adjudicatària fins a la data de la seva expiració o fins a l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu nou que resulti aplicable.

Així, és innegable l'obligació de la nova empresa entrant de mantenir les condicions de treball (ja siguin salarials, de jornada, d'horari, o fins i tot de prestacions socials) de les empreses cedents, fins al punt que si s'acredita «una condició más beneficiosa o el nuevo convenio colectivo contempla el derecho en estudio», malgrat que l'activitat de la cessionària sigui diferent a la de l'empresa sortint «no es obstáculo para que se reconozca el derecho reclamado por los trabajadores», el que significa que no es pot procedir a la seva supressió unilateral (Sentències del Tribunal Suprem de 3 de maig de 2017, 19 de juliol de 2017, 3 d'octubre de 2017, i 27 de febrer de 2018 (recursos 2356/2015, 2485/2015, 2179/2015, i 1092/2016, respectivament).

Pel que fa a la vigència de la norma convencional, com bé s'especificava en el precepte transcrit, si no s'estableix cap previsió o no es realitza cap acord en aquest sentit, l'aplicació del conveni col·lectiu es mantindrà vigent temporalment fins que arribin dues situacions: bé l'expiració del conveni col·lectiu d'origen; bé l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu que resulti aplicable a l'entitat econòmica.

Així, si no hi ha negociació de conveni col·lectiu d'empresa, la norma paccionada actual es seguiran aplicant fins que expirin la seva vigència.'

.../...

I conclou que:

.../...

- Malgrat que existeixen diferents tipologies de subrogació o successió, en el present cas la concurrència seria, de la successió empresarial regulada a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.
- Cal considerar la plantilla subrogada com a plantilla pròpia de l'Ajuntament.
- Cal atorgar al personal amb contracte indefinit que passa a ser subrogat la condició d'indefinit no fix i s'haurien d'articular sistemes de consolidació.
- Cal procedir a incorporar a altres treballadors quan sigui necessari (ja sigui per creació de nous llocs de treball, ja sigui perquè els existents queden vacants) mitjançant els procediments regulats a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (oposició, concurs-oposició o concurs de valoració de mèrits) d'aquest amb el que estableix la disposició adicional primera del citat text.

- **Cal mantenir l'aplicació del conveni col·lectiu que venia sent aplicable a la unitat productiva transferida, tant perquè ho dicta l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, com en virtut de l'activitat desenvolupada.**
- El manteniment del conveni col·lectiu no impedeix, posteriorment en el marc de la negociació col·lectiva, la modificació d'aquesta situació acordant l'aplicació d'unes noves condicions de treball corresponents.  
.../...

I per tot això, considera que s'escau desestimar les al·legacions presentades. El citat informe s'incorpora al present acord com a Annex I.

- IV. El cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en data 11 de gener de 2022, en què conclou que la desestimació de les al·legacions presentades, amb fonament als arguments de l'informe de la cap de secció de Recursos Humans, de data 3 de gener de 2022 i l'article 44.4 de l'Estatut dels Treballadors; i l'aprovació definitiva del canvi de la forma de gestió del servei de retirada de vehicles, a l'efecte de passar de l'actual gestió indirecta o una forma de gestió directa, per part de la pròpia organització municipal, a través del Servei de Seguretat Ciutadana, en els termes que preveu la Memòria i projecte d'establiment, s'ajusta a dret.

#### Consideracions jurídiques

1. **Règim del canvi de forma de prestació del servei públic.** D'acord amb l'article 188.5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el canvi de la forma de gestió d'un servei exigeix la instrucció de l'expedient i la tramitació del procediment, en els aspectes aplicables, a les quals es refereixen els articles 159 i 160 d'aquest Reglament.

L'article 159 d'aquest Reglament preveu que l'expedient per a la implantació del servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa i un projecte d'establiment.

2. **Òrgan competent.** L'article 22.2, lletra g), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2, lletra g), del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveuen que correspon al Ple municipal l'aprovació de les formes de gestió dels serveis municipals.

Per tot això, com a regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

#### ACORD

PRIMER. Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. XXX en qualitat de secretari general de la Federació de Serveis a la Ciutadania (FDC-CCOO) del Vallès Occidental i la Catalunya Central, i el Sr.XXX, com a president del comitè d'empresa de l'Ajuntament de Manresa, en el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial del canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa, amb fonament als arguments de l'informe de la cap de secció de

Recursos Humans, de data 3 de gener de 2022, que s'incorpora al present acord com a Annex I.

SEGON. Aprovar, de forma definitiva, el canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa, a l'efecte de passar de l'actual gestió indirecta o una forma de gestió directa, per part de la pròpia organització municipal, a través del Servei de Seguretat Ciutadana, en els termes que figuren en l'acord d'aprovació inicial, aprovat pel Ple, en data 18 de novembre de 2021.

---

## **ANNEX I**

### **Organització i Recursos Humans**

#### **INFORME**

Que emet la cap de secció de Recursos Humans, en relació a les esmenes presentades al dictamen referent al canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa a la proposta de subrogació del personal de l'Empresa Eysa que gestiona el servei de grua a l'ajuntament de Manresa.

#### **ANTECEDENTS**

- El ple de 18 de desembre de 2021 va acordar Aprovar inicialment el canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública del municipi de Manresa, en els termes que preveu la memòria i projecte d'establiment que figuren com annex al present dictamen.
- Es va sotmetre a informació pública l'expedient aprovat inicialment en el punt anterior, per termini de 30 dies, mitjançant anuncis a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la corporació.
- Es va determinar que, si durant el termini d'informació pública no es presenten al·legacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu amb caràcter automàtic.
- En data 9 de desembre de 2021 el Sr. XXX va presentar una instància amb número de registre E2021087848 representació de la FSC de CCOO del Vallès Occidental i la Catalunya Central i presenta en document adjunt propostes i aportacions en relació a l'Acord de Ple de l'Ajuntament del 18 de novembre de 2021 referent al canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública.
- Aquesta mateixa petició va ser presentada pel Sr. XXX com a president del comitè d'empresa de l'Ajuntament de Manresa en data 13 de desembre de 2021 i nº de registre E2021088506 i E2021088507.
- Es pot determinar que aquestes instàncies representen unes al·legacions a la memòria del canvi de forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública de Manresa, apartat 2.2 Servei de retirada.



- En les al·legacions es demana, fonamentalment, que les persones que són subrogades per l'Ajuntament de Manresa els hi sigui d'aplicació les condicions laborals i salarials del conveni de l'Ajuntament de Manresa, sense cap pèrdua dels drets adquirits.

## **FONAMENTS LEGALS**

### **1. Successió normativa («legal») o derivada de l'aplicació de l'article 44 de l'estatut o directiva 23/2001/ce de la UE.**

Segurament la successió genèrica és la que resulta d'aplicació en virtut de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i/o de la Directiva 23/2001/CE de la Unió Europea.

En primer lloc, hem de fer referència a la previsió continguda a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors (en endavant, ET), que regula la successió d'empresa, i que en els seus dos primers paràgrafs preveu:

«1. El canvi de titularitat d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma no extingirà per sí mateixa la relació laboral, restant el nou empresari subrogat en els drets i obligacions laborals i de Seguretat Social de l'anterior, incloent els compromisos de pensions, en els termes previstos en la seva normativa específica, i, en general, quantes obligacions en matèria de protecció social complementària hagués adquirit el cedent.

2. Als efectes previstos en aquest article, es considerarà que existeix successió d'empresa quan la transmissió afecti a una entitat econòmica que mantingui la seva identitat entesa com un conjunt de mitjans organitzats a fi de dur a terme una activitat econòmica, essencial o accessòria».

En segon lloc hauríem d'aproximar-nos a l'essència de la Directiva 23/2001/CE de la Unió Europea, que en el seu article 1 disposa:

«a) La presente Directiva se aplicará a los traspasos de empresas, de centros de actividad o de partes de empresas o centros de actividad a otro empresario como resultado de una cesión contractual o de una fusión.

b) Sin perjuicio de lo dispuesto en la letra a) y de las siguientes disposiciones del presente artículo, se considerará traspaso a efectos de la presente Directiva el de una entidad económica que mantenga su identidad, entendida como un conjunto de medios organizados, a fin de llevar a cabo una actividad económica, ya fuere esencial o accesoría

c) La presente Directiva será aplicable a empresas tanto públicas como privadas que ejerzan una actividad económica, con o sin ánimo de lucro. La reorganización administrativa de las autoridades públicas administrativas y el traspaso de funciones administrativas entre autoridades públicas administrativas no constituirán un traspaso a efectos de la presente Directiva.»

Una de les primeres qüestions que se'n deriven de la normativa reproduïda és la possibilitat de la seva aplicació a supòsits on l'ocupador o titular del servei és el sector públic, com és el cas al qual estem fent referència. L'Estatut dels Treballadors en la seva integritat resulta d'aplicació a qualsevol relació laboral, ja sigui amb empresa (del sector privat) ja sigui amb entitat integrant del sector públic (tant en genèric, com amb aquelles entitats que específicament tenen la condició d'Administració Pública, i en aquest darrer cas, amb les especificitats que poguessin establir-se a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic). Per tant, la primera premissa fonamental ja pot ser resolta: pel present supòsit és d'aplicació l'Estatut dels Treballadors i Directiva de la Unió Europea.

El segon element que també resta aclarit és el formal. En conseqüència, l'origen de la decisió pot ser un poder públic, que en el present cas adopta la decisió d'internalitzar el servei que ara es ve desenvolupat per una empresa privada en forma de gestió indirecta.

En tercer lloc, hem d'analitzar allò que segurament constitueix el corpus més determinant: l'element objectiu. La transmissió pot ser d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma. Si fem la primera aproximació al que vindria a ser el servei que fins ara es gestionava de manera indirecta i que passaria a gestió directa, es més que suficient per veure que estem davant d'aquesta necessària transmissió, en aquest cas d'empresa. Tot i això, es fa necessari que ens aproximem al mètode que s'ha utilitzat per la jurisdicció social pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea per tal de determinar o no l'existència de la successió d'empresa.

- El grau de continuació, semblança, o identitat de les activitats desenvolupades abans i després de la transmissió.
- La continuïtat dels treballadors i les treballadores que venien realitzant l'activitat abans de la transmissió.
- La transmissió d'elements materials (béns mobles i béns immobles) que donen una continuïtat a l'activitat.
- La transmissió d'elements immaterials (usuaris, coneixements tècnics...) que determinen una continuïtat de l'activitat.
- La inexistència de solució de continuïtat entre la finalització d'un titular i l'inici de l'activitat per un altre.

Aquesta relació no significa que s'hagin de donar tots, ni tant sols la majoria, dels elements definits com a trets objectius que defineixen una successió empresarial. Simplement, haurem de fer un exercici per determinar quins elements són els determinants en cada supòsit concret. Així, en el supòsit present haurem de prestar molta atenció als següents trets:

- La identitat de l'activitat desenvolupada, així com la continuïtat de la mateixa.
- La pertinença de gran part dels elements patrimonials per a l'exercici de l'activitat (material que es fa servir, etc.).
- Les instal·lacions que fan servir en la prestació del servei.
- L'aportació fonamental de mà d'obra, que és l'element determinant que possibilita l'execució de l'activitat.

Prenent en consideració aquests trets, transmetent-se la totalitat (o la pràctica totalitat) dels elements materials, i de forma molt important les instal·lacions en què es presta el servei, que són propietat municipal i es trobaven cedides a la contractista, caldrà concloure que es generaria el supòsit de fet de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i la conseqüent necessitat de subrogar als treballadors i treballadores vinculades a l'activitat. La jurisprudència més actual de la Sala Social del Tribunal Suprem sobre la qüestió ha volgut trencar amb l'apriorisme que la internalització no suposa successió quan hi ha una recuperació de mitjans dels que ja era titular. La jurisdicció social interessa successió d'empreses tant per l'adquisició de béns com per

la recuperació dels quals era titular. Així mitjançant sentència de la Sala Social de 19 de setembre de 2017 (recurs de cassació per a la unificació de doctrina núm. 2612/2016) s'estableix al fonament de dret quart:

«Para el TJUE no hay duda de la aplicación de la Directiva cuando en un supuesto de reversión de contrata la reasunción de la actividad por parte de la Administración vaya acompañada de la transmisión de los elementos necesarios para desarrollar la actividad, entendidos tales elementos en un sentido amplio, de manera que incluya los activos materiales, inmateriales, la clientela, la analogía o similitud de la actividad desarrollada.

Además, la circunstancia de que los elementos materiales asumidos por el nuevo empresario no pertenecieran a su antecesor, sino que simplemente fueran puestos a su disposición por la entidad contratante, no puede excluir la existencia de una transmisión de empresa en el sentido de la Directiva.»

## **2. Personal que haurà de ser subrogat. Naturalesa jurídica de les seves relacions.**

En primer lloc, per tal de definir quin és el personal que haurà de ser subrogat i incorporat a la nova plantilla, és precís especificar que, en virtut de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, ho serà tot aquell personal que presta serveis en la contracta i que està adscrit a elles.

La naturalesa jurídica del personal subrogat haurà de ser, necessàriament, laboral i no funcional.

Així mateix, l'Ajuntament haurà de subrogar-se en la totalitat de les relacions laborals existents, ja siguin per temps indefinit o temporal (i dins d'aquests, en qualsevol dels contractes temporals signats), i ja siguin a temps complet o a jornada parcial. I de la mateixa forma, haurà de subrogar-se com a empresari en relació amb aquell personal que es troba amb el contracte de treball suspès (per romandre en situació d'incapacitat temporal, o en suspensió del contracte per maternitat), o que està en situació d'excedència forçosa amb reserva de lloc de treball (en tant en quant, un cop finalitzat el termini, la readmissió haurà de realitzar-se a l'Ajuntament).

## **3. Efectes de la successió sobre el conveni col·lectiu d'aplicació.**

Pel que fa a les condicions laborals del personal que actualment presta serveis a l'empresa contractista, aquestes poden provenir de dues fonts: conveni col·lectiu aplicable (en aquest cas, el sectorial) i pactes individuals.

Deixant al marge els pactes individuals (, amb caràcter general, i en relació amb el conveni col·lectiu aplicable a la unitat productiva afectada per un procés de successió legal, la regulació es conté a l'apartat 4 de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors:

«llevat pacte en contrari, establert mitjançant acord d'empresa entre el cessionari i els representants dels treballadors un cop consumada la successió, les relacions laborals dels treballadors afectats per la successió seguiran regint-se pel conveni col·lectiu que en el moment de la transmissió fos d'aplicació en l'empresa, centre de treball o unitat productiva autònoma transferida. Aquesta aplicació es mantindrà fins a la data d'expiració del conveni col·lectiu d'origen o fins l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu nou que resulti aplicable a la entitat econòmica transmesa».

D'aquesta forma es conclou, en un primer moment, que el conveni col·lectiu d'aplicació serà el mateix que venia regulant les condicions laborals de la plantilla amb anterioritat a la successió.

Cal especificar que la subjecció a la norma paccionada anterior un cop produïda la subrogació és absoluta, com es posa de manifest a la doctrina jurisprudencial existent. Ja el Tribunal Superior de Justícia de la Unió Europea, en la seva Sentència de 27 d'abril de 2017 (C-680/15 i C-681/15, cas Asklepios) ha determinat que, en el marc del dret alemany, el manteniment dels drets i obligacions que per a l'empresa cedent es deriven d'un contracte de treball s'estén a la clàusula, pactada pel cedent i el treballador en virtut del principi d'autonomia de la voluntat, en virtut de la qual la seva relació laboral està regulada no només pel conveni col·lectiu en vigor a la data de la transmissió, sinó també per convenis posteriors a la transmissió que el completen, modifiquen o substitueixen.

En aquest mateix àmbit col·lectiu, i pel que fa al supòsit de fet que es tracta en aquest informe, resulta especialment interessant la Sentència del Tribunal Suprem de 31 de maig de 2017 (recurs 234/2016) que, en un cas de successió de plantilles via conveni, estableix que, en defecte de previsió sobre el conveni col·lectiu aplicable, els treballadors afectats es regeixen pel conveni de l'anterior adjudicatària fins a la data de la seva expiració o fins a l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu nou que resulti aplicable.

Així, és innegable l'obligació de la nova empresa entrant de mantenir les condicions de treball (ja siguin salarials, de jornada, d'horari, o fins i tot de prestacions socials) de les empreses cedents, fins al punt que si s'acredita «una condició más beneficiosa o el nuevo convenio colectivo contempla el derecho en estudio», malgrat que l'activitat de la cessionària sigui diferent a la de l'empresa sortint «no es obstáculo para que se reconozca el derecho reclamado por los trabajadores», el que significa que no es pot procedir a la seva supressió unilateral (Sentències del Tribunal Suprem de 3 de maig de 2017, 19 de juliol de 2017, 3 d'octubre de 2017, i 27 de febrer de 2018 (recursos 2356/2015, 2485/2015, 2179/2015, i 1092/2016, respectivament).

Pel que fa a la vigència de la norma convencional, com bé s'especificava en el precepte transcrit, si no s'estableix cap previsió o no es realitza cap acord en aquest sentit, l'aplicació del conveni col·lectiu es mantindrà vigent temporalment fins que arribin dues situacions: bé l'expiració del conveni col·lectiu d'origen; bé l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu que resulti aplicable a l'entitat econòmica.

Així, si no hi ha negociació de conveni col·lectiu d'empresa, la norma paccionada actual es seguiran aplicant fins que expirin la seva vigència.

#### **4. Efectes de la successió sobre la representació unitària i sindical.**

En quant a la posició de la representació dels treballadors en el procés de successió empresarial, cal fer un matís previ i diferenciar dos tipus de representació:

- L'anomenada representació unitària, que és conformada pels delegats de personal o pel comitè d'empresa, i la legitimat de la qual sorgeix de les eleccions sindicals.

- La representació sindical, que és conformada per les seccions sindicals que puguin existir a l'empresa i pels delegats sindicals corresponents, la legitimitat de la qual sorgeix de l'organització sindical. En aquest darrer cas, qualsevol afiliat d'un sindicat té dret a constituir una secció sindical, essent que per obtenir la condició de delegat sindical als efectes previstos a la Llei Orgànica de Llibertat Sindical (és a dir, amb les mateixes garanties que la representació unitària) caldria que el sindicat tingués representació al comitè d'empresa, i l'empresa més de 250 treballadors.

Un cop definits aquests paràmetres previs, i als efectes pertinents sobre l'afectació de la successió, necessitem fer esment a allò previst a l'apartat 5è de l'anterior precepte 44 de l'Estatut dels Treballadors, disposa:

«quan l'empresa, el centre de treball o la unitat productiva autònoma objecte de la transmissió conservi la seva autonomia, el canvi de titularitat de l'empresari no extingirà per si mateix el mandat dels representants legals dels treballadors, que seguiran exercint les seves funcions en els mateixos termes i sota les mateixes condicions que regien amb anterioritat».

Jurisprudencialment s'ha definit què s'entén per autonomia de centre de treball fent anàlisi d'allò que disposa l'article 1.5 de l'Estatut dels Treballadors: *«A los efectos de esta ley se considera centro de trabajo la unidad productiva con organización específica, que sea dada de alta, como tal, ante la autoridad laboral»*.

Per tant, essent que l'Estatut dels Treballadors atorga al seu article 1.5 una major entitat i independència al terme centre de treball per davant del terme empresa, i un cop que ja ha prescindit del requisit formal de l'alta davant de l'autoritat laboral com a constitutiu, esdevé decisiu el caràcter autònom de l'organització productiva. És a dir, que per a la consideració de centre de treball independent s'exigeix que aquest constitueixi una organització específica capça de funcionar com una empresa autònoma.

Des d'aquest prisma, i com que el centre conservarà la seva pròpia identitat, la representació dels treballadors que pugui existir haurà de mantenir-se (amb les mateixes condicions, és a dir, amb el mateix crèdit horari, etc.), i aquest manteniment es perllongarà fins que no es celebrin noves eleccions sindicals.

De la mateixa forma, caldrà mantenir el mandat dels delegats de prevenció en cas que estiguin nomenats (i tant si són representants unitaris, com si han estat designats al marge de la representació unitària, segons disposa l'article 35.4 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals).

I finalment, si no existís cap representació unitària a la unitat o centre de treball sortint, ningú obtindria aquesta condició (que únicament es podria derivar de la convocatòria de noves eleccions).

## **5. Interpretació de les possibles restriccions incloses a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i que foren aprovades amb caràcter indefinit:**

En primer lloc, si la subrogació de personal és per imperatiu legal, cal concloure que no existeixen restriccions en la seva incorporació, que ve determinada per imperatiu legal; i així mateix, aquest nou personal no computarà com a personal de nova contractació als efectes de la limitació de la taxa de reposició.

Entenem que no existeix cap mena d'afectació atès que aquest personal restaria incorporat com a indefinit no fixe per imperatiu legal (atesa la concurrència de successió empresarial als efectes de l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors).

Finalment, i pel que fa a les retribucions, la previsió pressupostària no imposa cap impediment a què la massa salarial de l'Ajuntament es pugui veure incrementada per la incorporació per subrogació de personal del servei internalitzat, sempre que es respectin les seves retribucions en termes d'homogeneïtat, és a dir, com a mínim amb l'aplicació retributiva prevista en el conveni col·lectiu d'aplicació, i no siguin retribuïts mitjançant conceptes o complements no regulats en norma convencional o legal.

## CONCLUSIONS

- Malgrat que existeixen diferents tipologies de subrogació o successió, en el present cas la concurrència seria, de la successió empresarial regulada a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.
- Cal considerar la plantilla subrogada com a plantilla pròpia de l'Ajuntament.
- Cal torgar al personal amb contracte indefinit que passa a ser subrogat la condició d'indefinit no fix i s'haurien d'articular sistemes de consolidació.
- Cal procedir a incorporar a altres treballadors quan sigui necessari (ja sigui per creació de nous llocs de treball, ja sigui perquè els existents queden vacants) mitjançant els procediments regulats a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (oposició, concurs-oposició o concurs de valoració de mèrits) d'aquest amb el que estableix la disposició addicional primera del citat text.
- Cal mantenir l'aplicació del conveni col·lectiu que venia sent aplicable a la unitat productiva transferida, tant perquè ho dicta l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, com en virtut de l'activitat desenvolupada.
- El manteniment del conveni col·lectiu no impedeix, posteriorment en el marc de la negociació col·lectiva, la modificació d'aquesta situació acordant l'aplicació d'unes noves condicions de treball corresponents.

Per tot l'exposat, la tècnica que informa considera que cal desestimar l'al·legació presentada pel Sr. XXX i el Sr. XXX.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=1710.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 7 vots negatius (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## 5. ÀREA DE TERRITORI

### 5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

#### 5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la devolució de les garanties dipositades en les ampliacions del servei de neteja de les dependències municipals (modificació 1a i 2a) (CON.EXE 4/2022).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 13 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 30 d'abril de 2020, va adjudicar el contracte del servei de neteja de les dependències municipals, a favor de la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, per un import anual de 2.063.002,98 € IVA inclòs.
- II. Prèvia resolució del recurs especial en matèria de contractació N-2020-140, el contracte del servei de neteja de les dependències municipals es va formalitzar en data 13 de novembre de 2020, amb una durada de tres (3) anys, fixant-se el seu inici amb efectes a 1 de gener de 2021.

El PRESSUPOST ANUAL del contracte és el següent:

	IMPORT	IVA	IVA INCLÒS
TREBALLS PLANIFICATS	1.674.961,14 €	351.741,84 €	2.026.702,98 €
TREBALLS NO PLANIFICATS	30.000,00 €	6.300,00 €	36.300,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.704.961,14 €</b>	<b>358.041,84 €</b>	<b>2.063.002,98 €</b>

- ⇒ Preu hora TREBALLS EXTRAORDINARIS: 13,74 € / hora
- ⇒ Borsa anual d'hores. Treballs netejadors/a: 300 hores  
Treballs especialista: 300 hores
- ⇒ Preu hora de servei, a efectes de modificacions: 15,89 € / hora

- III. Amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, mitjançant acord del Ple de data 17 desembre de 2020, es va aprovar la 1a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei:

- ⇒ Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19 (puntual): 482.053,56€ (IVA inclòs).

És tractava d'una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de gener i el dia 30 de juny de 2021.

- ⇒ Edifici Impuls: 14.950,83€ anuals (IVA inclòs).  
La incorporació d'aquest nou equipament, amb efectes a 1 de gener de 2021, suposa un increment de 14.950,83€ anuals IVA inclòs.

OHL Servicios Ingesan, SA va reajustar la garantia definitiva, mitjançant la presentació d'una assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), per un import de 23.626,39€, amb núm. de certificat 180/30/41/2020/3429.

- IV. Mitjançant acord del Ple de data 17 de juny de 2021, es va aprovar la 2a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei:

- ⇒ Reforç per fer front a la pandèmia COVID-19 (puntual): 74.602,46 € (IVA inclòs).  
La modificació consistia en habilitar una borsa d'hores, per fer front a les necessitats que imposa la prevenció en matèria sanitària fruit de la Covid-19, pel període comprès entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2021.

OHL Servicios Ingesan, SA va reajustar la garantia definitiva, mitjançant la presentació d'una assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), per un import de 3.082,74€, amb núm. de certificat 180/19/41/2021/2189.

- V. Mitjançant acord del Ple de data 23 de desembre de 2021, es va aprovar la 3a modificació del contracte del servei de neteja de les dependències municipals, adjudicat a la mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, que incorporava al servei dos nous espais:

- ⇒ Llar d'Infants Bressolvent
- ⇒ Ascensor públic c. Circumval·lació

La incorporació d'aquests dos equipaments, amb efectes a 1 de gener de 2022, suposa un increment de 20.884,64 € anuals IVA inclòs.

El *preu anual del servei*, a 1 de gener de 2022, es xifra en **2.098.838,45€** IVA inclòs.

OHL Servicios Ingesan, SA ha reajustat la garantia definitiva, mitjançant la presentació d'una assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), per un import de 3.579,41€, amb núm. de certificat 180/19/41/2022/29.

- VI. La cap de la Unitat de Suport d'Equipaments ha emès un informe, en data 12 de gener de 2022, en què conclou que la prestació del servei de neteja, pel que fa al reforç Covid (modificació 1a i 2a), ha estat totalment satisfactòria.



- VII. En data 13 de gener de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que procedir a la devolució de les garanties complementàries dipositades, fruit de les modificacions 1a i 2a del contracte, un cop finalitzat el servei de reforç Covid, i reajustat l'import dipositat en l'expedient de la 3a modificació del servei pel global de les modificacions vigents, s'ajusta a dret.

#### Consideracions legals

**PRIMERA. Retorn de garanties.** L'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu que la garantia definitiva dels contractes, constituïda per assegurar el seu compliment serà retornada un cop acabat el període de garantia, complert satisfactòriament el contracte, sempre que no existeixin responsabilitats imputables al contractista.

**SEGONA. Reajustament de garanties.** En aquest expedient, d'acord amb l'article 109.3 de la LCSP, s'ha reajustat la garantia definitiva constituïda, en cada expedient de modificació, per tal que guardi l'adequada proporció amb el nou preu modificat.

- La garantia dipositada inicialment té un import de 255.744,17€, això és un 5% sobre el preu d'adjudicació (5.114.883,42€).
- La garantia complementària dipositada, fruit del 1r expedient de modificació té un import de 23.626,39€.
- La garantia complementària dipositada, fruit del 2n expedient de modificació té un import de 3.082,74€.

Aquests dos primers expedients de modificació, incloïen mesures puntuals per fer front a la pandèmia COVID.

En ambdós casos, i pel que fa al reforç COVID, un cop finalitzat el servei i en la mesura que la prestació s'ha prestat correctament, s'escau procedir a la devolució de les garanties complementàries dipositades.

Fruit de l'expedient de la 3a modificació, amb efectes a 1 de gener de 2022, i comptabilitzant les modificacions vigents, això és:

- Expedient 1a modificació (en part)  
Incorporació de l'Edifici Impuls (3 anys), amb un valor de 37.068,17€
- Expedient 3a modificació  
Incorporació de la Llar d'Infants Bressolvent i l'ascensor del carrer Circumval·lació (2 anys), amb un valor de 34.520,06€

El cost del servei es xifra en 5.186.471,65€ IVA no inclòs, i el reajustament de la garantia definitiva inicial en 3.579,41 €.

OHL Servicios Ingesan, SA ha dipositat una assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), amb núm. de certificat 180/19/41/2022/29, per aquest import.

**TERCERA. Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord de modificació és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional 2a de la LCSP, en la mesura que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

#### ACORD

Tornar a l'entitat mercantil OHL Servicios Ingesan, SA, titular del CIF A-27.178.789,

- l'assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), per un import de 23.626,39€, amb núm. de certificat 180/30/41/2020/3429
- l'assegurança de caució, subscripta per ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS (A-08.171.605), per un import de 3.082,74€, amb núm. de certificat 180/19/41/2021/2189

que corresponen a les ampliacions de la garantia definitiva constituïda per respondre del compliment del contracte, fruit de la 1a i 2a modificació del *servei que consisteix en la neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Manresa*, amb fonament al compliment contractual.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=2807.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**5.1.2.- Dictamen sobre ratificació, si escau, de la Resolució del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 27 de desembre de 2021, referent a l'aprovació del règim tarifari del servei públic del transport urbà de viatgers per a l'exercici 2022. (AJT.DIC 4/2022).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 14 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

#### **FETS :**

**Primer.-** El 20 de novembre de 2006 l'Ajuntament de Manresa, l'entitat mercantil Empresa Castellà, SA. i l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) van subscriure un Conveni d'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità. De conformitat amb el pacte sisè de l'esmentat Conveni, l'Ajuntament de Manresa s'obliga a realitzar l'adequació i revisió dels preus dels títols propis al nivell de preus del Sistema Tarifari Integrat.

**Segon.-** Mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, número 22.415, de 27 de desembre de 2021, es van aprovar les tarifes del servei públic de transport urbà de viatgers a aplicar per l'exercici 2022, subjectes a la condició de la posterior ratificació en sessió pública de la Junta de Govern Local.

**Tercer.-** L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, si bé aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local en virtut d'acord aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió extraordinària de l'1 de juliol de 2019. Tanmateix, atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme i mobilitat, i sotmetre-la a la ratificació de la Junta de Govern Local, en la primera sessió pública que es celebri.

**Quart.-** L'expedient d'aprovació de les tarifes del servei de transport urbà de Manresa per a l'any 2022, ha estat informat per la Cap de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental d'aquest Ajuntament, i compta amb l'informe jurídic conforme amb la proposta de revisió.

**Cinquè.-** El 22 de desembre de 2021, el Consell d'Administració de l'ATM ha aprovat les tarifes del transport públic que regiran en el Sistema Tarifari Integrat per l'exercici 2022, establint que aquestes seran les mateixes que per l'exercici 2021.

En conseqüència, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposa a la Junta de Govern Local (sessió pública) l'adopció del següent,

#### **A C O R D :**

**PRIMER.- RATIFICAR** la Resolució número 22.415 del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 27 de desembre de 2021, que es transcriu a continuació:

#### **“Fets**

**1.-** En la sessió del 20 de novembre de 2006 el Ple de la Corporació va aprovar la proposta de conveni entre l'Ajuntament de Manresa, l'Autoritat del Transport Metropolità, en endavant ATM, i l'entitat mercantil “Empresa Castellà, S.A.” que regula l'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'ATM.

**2.-** L'esmentat conveni recull en el pacte cinquè les obligacions de l'Ajuntament, i en el pacte sisè es fixa l'adequació de preus dels títols propis als títols integrats, establint que l'Ajuntament realitzarà una adequació de preus dels títols propis al nivell de preus del Sistema Tarifari Integrat tal i com es recull en l'annex 7 del mateix conveni, que és el següent:

“ANNEX 7

**TAULA ADEQUACIÓ DE TARIFES PRÒPIES**

**Taula increment tarifes**

<b>Tarifes Bus Manresa</b>	<b>Tarifes 2006</b>	<b>Tarifes 2007</b>	<b>Tarifes 2008</b>	<b>Tarifes 2009</b>
<b>Senzill</b>	0,60	0,90		
% respecte ATM	50%	70%	85%	100%
<b>T-10</b>	3,61	4,30		
% respecte ATM	54%	60%	70%	80%
<b>T-mes</b>	23,80	27,00		
% respecte ATM	56%	60%	70%	80%
<b>T-social</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Tarifes ATM 1 zona</b>	
<b>Senzill</b>	1,20
<b>T-10</b>	6,65
<b>T-mes</b>	42,75

Les tarifes pròpies s'arrodoniran als 5 cèntims d'euro.

A partir de l'any 2009 es mantindran els percentatges dels preus ATM a títols propis establerts a l'exercici 2009.

Cada any es comunicarà als usuaris els preus i les prestacions dels títols de transport propis i integrats.”

3.- Aquesta taula tarifària també figura al pacte vuitè de l'Acord per a la millora del transport públic urbà i interurbà de Manresa 2006-2009 signat entre l'Ajuntament de Manresa i diverses associacions de veïns de la ciutat i sindicats, amb la declaració expressa que es tractava d'incrementos convinguts entre les parts.

4.- El 22 de desembre de 2021, el Consell d'Administració de l'ATM ha aprovat les tarifes del transport públic que regiran en el Sistema Tarifari Integrat per l'exercici 2022, establint que aquestes seran les mateixes que per l'exercici 2021.

Les tarifes aprovades pel Consell d'Administració de l'ATM per l'exercici 2022 són les següents:

<b>Títol</b>	<b>Tarifa</b>
Bitllet senzill	2,40 €
T-10 d'una zona (ara T-casual)	11,35 €
T-mes d'una zona (ara T-usual)	40,00 €

5.- El 22 de desembre de 2021, la cap de la Secció de Mobilitat ha emès informe tècnic favorable sobre l'actualització de les tarifes del transport públic urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2022 i proposa:

“D’aquesta forma i en compliment del Conveni i l’Acord de millora del transport públic anteriorment citats, es proposa aplicar a les tarifes pròpies T-10 i T-mes del servei de transport d’autobús urbà de Manresa els percentatges següents en funció dels preus aprovats pel Consell d’Administració de l’ATM (importos arrodonits a 5 cèntims d’euro) i per tant es proposa mantenir les tarifes respecte l’any 2021:

T-10: el 80% de la T-10 de ATM d’una zona (ara T-casual), el que suposa 9,10 euros  
T-mes: el 80% de la T-mes de ATM d’una zona (ara T-usual), el que suposa 32,00 euros

En quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d’autobús de Manresa i per tal de promocionar l’ús del transport públic de la ciutat, es proposa mantenir les tarifes de la resta de títols propis, essent les següents tarifes a aplicar el 2022:

Bitllet senzill: 2,00 euros  
T-10: 9,10 euros  
T-mes: 32,00 euros  
T-bonificada: 0,00 euros  
T-jove: 0,00 euros  
T-2 Comerç: 1,80 euros

Es proposa comunicar aquest acord a l’ATM abans del dia 24 de desembre de 2021, per tal que procedeixi a la seva aplicació, aprovació i publicació al DOGC. També es proposa comunicar aquest acord a l’empresa Manresa Bus, SA (adjudicatària del servei)

### **Fonaments de dret**

**1.-** El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, en el seu article 66.3.m), estableix que el transport públic de viatgers és una competència pròpia del municipi. La mateixa norma en l’article 67.e) estableix que els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, el transport col·lectiu urbà de viatgers serà un dels serveis mínims que hauran de prestar.

**2.-** El reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, a l’article 249.b) estableix la potestat dels ens locals que són titulars de serveis objecte de concessió, de revisar i modificar les tarifes del servei, per tal de mantenir l’equilibri financer de la concessió.

**3.-** El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant, TRLRHL), en el seu article 20 apartat 6, estableix que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics realitzats de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari. La Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària, en la seva disposició addicional primera apartat segon, afegeix que en concret, tindran aquesta consideració les contraprestacions exigides per l’explotació d’obres o la prestació de serveis, en règim de concessió.

4.- La Llei 8/1989, de 13 de abril, de taxes i preus públics, a l'article 2.c sic), estableix que els preceptes d'aquesta llei no seran aplicables a les tarifes que abonin els usuaris per la utilització de l'obra o per la prestació del servei als concessionaris d'obres i de serveis conforme a la legislació de contractes del sector públic, que són prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.

5.- En aplicació de l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que hi ha raons d'interès públic que aconsellen la publicació del present acord, atès que afecta a una pluralitat indeterminada d'usuaris i usuàries del servei. L'Autoritat del Transport Metropolità ordenarà la publicació del corresponent anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que a la vegada és publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa.

6.- L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, si bé aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local en virtut d'acord aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió extraordinària de l'1 de juliol de 2019. Tanmateix, atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme i mobilitat, i sotmetre-la a la ratificació de la Junta de Govern Local, en la primera sessió pública que es celebri.

Per tant,

**Resolc:**

1.- **Aprovar** les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2022, amb efectes des del dia 1 de gener de 2022, segons la relació següent:

Títol	Tarifa
Bitllet senzill	2,00 €
T-10	9,10 €
T-mes	32,00 €
T-bonificada	0,00 €
T-jove	0,00 €
T-2 comerç	1,80 €

2.- **Sotmetre** la present resolució a l'aprovació i ratificació de la Junta de Govern Local, en la propera sessió de caràcter públic.

3.- **Notificar** aquesta resolució a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic urbà, Manresa Bus, així com a l'ATM.

4.- **Publicar** aquesta resolució mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en el tauler d'edictes municipal."

**El secretari** exposa l'informe de Secretaria General, de 24 de gener de 2022, en relació al dictamen 5.1.2, que es transcriu a continuació:

**“Assumpte: Òrgan competent en relació amb el dictamen sobre la ratificació de la Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, número 22415, de 27 de desembre de 2021, referent a l'aprovació del règim tarifari del servei públic de transport urbà de viatgers per a l'exercici 2022.**

### **Antecedents**

En data 23/12/2021, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat va dictar la resolució número 22415, de 27 de desembre de 2021, sobre l'aprovació de les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per a l'exercici 2022.

En data 14/01/2022, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat va signar el dictamen en el qual proposa la ratificació per la Junta de Govern Local pública de la resolució esmentada anteriorment.

El Servei de Secretaria General ha detectat una incorrecció en l'atribució de l'òrgan competent en la resolució i el dictamen en relació amb la delegació de competències del Ple a la Junta de Govern Local pública. L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple, i aquesta competència no està delegada a la Junta de Govern Local pública tal i com s'estableix en l'acord aprovat al Ple de la Corporació, en sessió extraordinària d'1 de juliol de 2019.

El Secretari de la Corporació, en la sessió de la Comissió Informativa de Territori de data 20 de gener de 2022, ja ho va advertir als membres presents.

### **Fonaments de Dret**

De conformitat amb el que disposa l'acord aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió extraordinària de l'1 de juliol de 2019, les competències relatives a l'aprovació de les tarifes no estan delegades a la Junta de Govern Local pública.

És per tot l'anterior que s'informa favorablement sobre l'aprovació d'aquest dictamen pel Ple de la Corporació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=2932.0>

**L'alcalde sotmet a votació el dictamen 5.1.2, amb les correccions efectuades d'acord amb l'informe del Secretari, en el sentit que on diu: *Junta de Govern Local, ha de dir: Ple de la Corporació,* i el Ple l'aprova per 19 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, es declara acordat el següent:**

**“FETS :**

**Primer.-** El 20 de novembre de 2006 l'Ajuntament de Manresa, l'entitat mercantil Empresa Castellà, SA. i l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) van subscriure un Conveni d'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità. De conformitat amb el pacte sisè de l'esmentat Conveni, l'Ajuntament de Manresa s'obliga a realitzar l'adequació i revisió dels preus dels títols propis al nivell de preus del Sistema Tarifari Integrat.

**Segon.-** Mitjançant Resolució del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, número 22.415, de 27 de desembre de 2021, es van aprovar les tarifes del servei públic de transport urbà de viatgers a aplicar per l'exercici 2022, subjectes a la condició de la posterior ratificació en sessió del Ple de la Corporació.

**Tercer.-** L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple. Tanmateix, atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme i mobilitat, i sotmetre-la a la ratificació del Ple de la Corporació, en la primera sessió que es celebri.

**Quart.-** L'expedient d'aprovació de les tarifes del servei de transport urbà de Manresa per a l'any 2022, ha estat informat per la Cap de Transport, Estacionaments i Qualitat Ambiental d'aquest Ajuntament, i compta amb l'informe jurídic conforme amb la proposta de revisió.

**Cinquè.-** El 22 de desembre de 2021, el Consell d'Administració de l'ATM ha aprovat les tarifes del transport públic que regiran en el Sistema Tarifari Integrat per l'exercici 2022, establint que aquestes seran les mateixes que per l'exercici 2021.

En conseqüència, el tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposa a la Ple de la Corporació l'adopció del següent,

#### **A C O R D :**

**PRIMER.- RATIFICAR** la Resolució número 22.415 del tinent d'alcalde, regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 27 de desembre de 2021, que es transcriu a continuació:

#### **"Fets**

**1.-** En la sessió del 20 de novembre de 2006 el Ple de la Corporació va aprovar la proposta de conveni entre l'Ajuntament de Manresa, l'Autoritat del Transport Metropolità, en endavant ATM, i l'entitat mercantil "Empresa Castellà, S.A." que regula l'adhesió dels serveis de transport urbà regular de la ciutat de Manresa al sistema tarifari integrat de l'ATM.

**2.-** L'esmentat conveni recull en el pacte cinquè les obligacions de l'Ajuntament, i en el pacte sisè es fixa l'adequació de preus dels títols propis als títols integrats, establint que l'Ajuntament realitzarà una adequació de preus dels títols propis al nivell de preus del Sistema Tarifari Integrat tal i com es recull en l'annex 7 del mateix conveni, que és el següent:



“ANNEX 7

**TAULA ADEQUACIÓ DE TARIFES PRÒPIES**

**Taula increment tarifes**

<b>Tarifes Bus Manresa</b>	<b>Tarifes 2006</b>	<b>Tarifes 2007</b>	<b>Tarifes 2008</b>	<b>Tarifes 2009</b>
<b>Senzill</b>	0,60	0,90		
% respecte ATM	50%	70%	85%	100%
<b>T-10</b>	3,61	4,30		
% respecte ATM	54%	60%	70%	80%
<b>T-mes</b>	23,80	27,00		
% respecte ATM	56%	60%	70%	80%
<b>T-social</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Tarifes ATM 1 zona</b>	
<b>Senzill</b>	1,20
<b>T-10</b>	6,65
<b>T-mes</b>	42,75

Les tarifes pròpies s'arrodoniran als 5 cèntims d'euro.

A partir de l'any 2009 es mantindran els percentatges dels preus ATM a títols propis establerts a l'exercici 2009.

Cada any es comunicarà als usuaris els preus i les prestacions dels títols de transport propis i integrats.”

3.- Aquesta taula tarifària també figura al pacte vuitè de l'Acord per a la millora del transport públic urbà i interurbà de Manresa 2006-2009 signat entre l'Ajuntament de Manresa i diverses associacions de veïns de la ciutat i sindicats, amb la declaració expressa que es tractava d'incrementos convinguts entre les parts.

4.- El 22 de desembre de 2021, el Consell d'Administració de l'ATM ha aprovat les tarifes del transport públic que regiran en el Sistema Tarifari Integrat per l'exercici 2022, establint que aquestes seran les mateixes que per l'exercici 2021.

Les tarifes aprovades pel Consell d'Administració de l'ATM per l'exercici 2022 són les següents:

<b>Títol</b>	<b>Tarifa</b>
Bitllet senzill	2,40 €
T-10 d'una zona (ara T-casual)	11,35 €
T-mes d'una zona (ara T-usual)	40,00 €

5.- El 22 de desembre de 2021, la cap de la Secció de Mobilitat ha emès informe tècnic favorable sobre l'actualització de les tarifes del transport públic urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2022 i proposa:

“D’aquesta forma i en compliment del Conveni i l’Acord de millora del transport públic anteriorment citats, es proposa aplicar a les tarifes pròpies T-10 i T-mes del servei de transport d’autobús urbà de Manresa els percentatges següents en funció dels preus aprovats pel Consell d’Administració de l’ATM (importos arrodonits a 5 cèntims d’euro) i per tant es proposa mantenir les tarifes respecte l’any 2021:

T-10: el 80% de la T-10 de ATM d’una zona (ara T-casual), el que suposa 9,10 euros  
T-mes: el 80% de la T-mes de ATM d’una zona (ara T-usual), el que suposa 32,00 euros

En quant a la resta de títols propis del transport públic urbà d’autobús de Manresa i per tal de promocionar l’ús del transport públic de la ciutat, es proposa mantenir les tarifes de la resta de títols propis, essent les següents tarifes a aplicar el 2022:

Bitllet senzill: 2,00 euros  
T-10: 9,10 euros  
T-mes: 32,00 euros  
T-bonificada: 0,00 euros  
T-jove: 0,00 euros  
T-2 Comerç: 1,80 euros

Es proposa comunicar aquest acord a l’ATM abans del dia 24 de desembre de 2021, per tal que procedeixi a la seva aplicació, aprovació i publicació al DOGC. També es proposa comunicar aquest acord a l’empresa Manresa Bus, SA (adjudicatària del servei)

### **Fonaments de dret**

**1.-** El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, en el seu article 66.3.m), estableix que el transport públic de viatgers és una competència pròpia del municipi. La mateixa norma en l’article 67.e) estableix que els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, el transport col·lectiu urbà de viatgers serà un dels serveis mínims que hauran de prestar.

**2.-** El reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, a l’article 249.b) estableix la potestat dels ens locals que són titulars de serveis objecte de concessió, de revisar i modificar les tarifes del servei, per tal de mantenir l’equilibri financer de la concessió.

**3.-** El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant, TRLRHL), en el seu article 20 apartat 6, estableix que les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics realitzats de forma directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari. La Llei 58/2003, de 17 de desembre general tributària, en la seva disposició addicional primera apartat segon, afegeix que en concret, tindran aquesta consideració les contraprestacions exigides per l’explotació d’obres o la prestació de serveis, en règim de concessió.

4.- La Llei 8/1989, de 13 de abril, de taxes i preus públics, a l'article 2.c sic), estableix que els preceptes d'aquesta llei no seran aplicables a les tarifes que abonin els usuaris per la utilització de l'obra o per la prestació del servei als concessionaris d'obres i de serveis conforme a la legislació de contractes del sector públic, que són prestacions patrimonials de caràcter públic no tributàries.

5.- En aplicació de l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que hi ha raons d'interès públic que aconsellen la publicació del present acord, atès que afecta a una pluralitat indeterminada d'usuaris i usuàries del servei. L'Autoritat del Transport Metropolità ordenarà la publicació del corresponent anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que a la vegada és publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa.

6.- L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes tarifes és el Ple de la Corporació. Tanmateix, atesa la urgència de comunicar les noves tarifes a l'ATM per a la seva publicació en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, es proposa la seva aprovació mitjançant Resolució del tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme i mobilitat, i sotmetre-la a la ratificació del Ple de la Corporació, en la primera sessió que es celebri.

Per tant,

#### Resolc:

1.- **Aprovar** les tarifes del servei de transport públic urbà en autobús de Manresa per l'exercici 2022, amb efectes des del dia 1 de gener de 2022, segons la relació següent:

Títol	Tarifa
Bitllet senzill	2,00 €
T-10	9,10 €
T-mes	32,00 €
T-bonificada	0,00 €
T-jove	0,00 €
T-2 comerç	1,80 €

2.- **Sotmetre** la present resolució a l'aprovació i ratificació del Ple de la Corporació, en la propera sessió.

3.- **Notificar** aquesta resolució a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic urbà, Manresa Bus, així com a l'ATM.

4.- **Publicar** aquesta resolució mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en el tauler d'edictes municipal."

**5.1.3.- Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per no haver estat sotmès a informe de la Comissió Informativa corresponent: Donar-se per assabentat de l'informe emès per la Direcció General d'Administració Local, i ratificació, si escau, pel Ple de l'Ajuntament, dels acords per a l'adquisició directa, a títol de compravenda, de les finques resultants núm. 5 i 6, i del dret de superfície de les resultants núm. 14 i 18, totes elles situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, de Manresa, propietat de Critería Caixa, SAU. (AJT.DIC 6/2022).-**

**L'alcalde** informa que abans del debat i votació d'aquest expedient, cal ratificar la seva inclusió a l'ordre del dia atès que no es va poder presentar a la Comissió informativa corresponent.

#### **Justificació de la urgència:**

“La Cap dels Serveis del Territori, en data 24 de gener de 2022, emet el següent informe:

En relació al dictamen per a donar-se per assabentat de l'informe emès per la DGAL i la ratificació, si s'escau, pel Ple de l'Ajuntament, dels acords per a l'adquisició directa, a títol de compravenda, de les finques resultants números 5, 6, i del dret de superfície de les resultants n. 14 i 18, totes elles situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, de Manresa, propietat de Critería Caixa, SAU, i que no ha estat informat prèviament per la Comissió Informativa de Territori degut a que l'informe emès per la Direcció General d'Administració Local va tenir entrada en aquest Ajuntament el passat 21/01/2022, s'escau informar que per tal de poder donar compliment als compromisos adquirits en el Dictamen aprovat en data 23/12/2021 pel Ple de la Corporació, és del tot necessari incorporar l'assumpte a la propera sessió plenària, que ha de tenir lloc el dia 27 de gener de 2022.”

**L'alcalde sotmet a votació la ratificació de inclusió a l'ordre del dia de l'assumpte exposat, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 24 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

#### **“Fets**

1. El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió que va tenir lloc el dia 23 de desembre de 2021 va aprovar l'adquisició directa, a títol de compra-venda, de dues de les parcel·les resultants situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, i el dret de superfície de dues altres, amb el contingut següent:

**Primer. APROVAR L'ADQUISICIÓ**, a títol de compravenda, de les parcel·les situades a l'àmbit de Fàbrica Nova, propietat de CRITERIA CAIXA, SAU (CIF A-63379135) parcel·les resultants n. 5 i 6 del Projecte de reparcel·lació voluntària de la “Modificació puntual del Pla especial Fàbrica Nova, pel preu total de 10.386.867,35 euros:

- Finca n. 5: UE5, inscrita al Registre de la Propietat n. 1 de Manresa, al Volum 2958, Llibre 1587, Full 1, Finca 64.239. Inclou l'edifici troba catalogat en el Pla especial Urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic, paleontològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM), fitxa 1017, com a Bé cultural

d'interès local (BCIL). Preu d'adquisició: 5.836.316,90 € (cinc milions vuit-cents trenta-sis mil tres-cents setze euros amb noranta cèntims)

- Finca n. 6: UE 6, inscrita al Registre de la Propietat n. 1 de Manresa, al Volum 2958, Llibre 587, Full 6, Finca n. 64.240. Preu d'adquisició: 4.550.550,45 € (quatre milions cinc-cents cinquanta mil cinc-cents cinquanta euros amb quaranta-cinc cèntims)

**Segon. APROVAR L'ADQUISICIÓ**, a títol de compravenda, del dret de superfície en subsòl, sobre les parcel·les situades a l'àmbit de Fàbrica Nova, propietat de CRITERIA CAIXA, SAU parcel·les resultants n. 14 i 18 del Projecte de reparcel·lació voluntària de la "Modificació puntual del Pla especial Fàbrica Nova, pel preu total de 313.132,65 € (tres-cents tretze mil cent trenta-dos euros amb seixanta-cinc cèntims), d'acord amb la següent proporció:

- Finca 14. Inscrita al Registre de la Propietat n. 1 de Manresa al Volum 2958, Llibre 1587, Full 46, Finca 64.248. Valor: 212.147,37 €
- Finca 18. Inscrita al Registre de la Propietat n. 1 de Manresa al Volum 2958, Llibre 1587, Full 66, Finca 64.252. Valor: 100.985,28 €

**Tercer. CONDICIONAR**, d'acord amb l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per la qual s'aprova la Llei de Procediment administratiu, l'eficàcia dels anteriors acords al compliment dels següents requisits:

1. A l'obtenció de l'informe per part de la Direcció General d'Administració Local, d'acord amb allò previst a l'article 206.3 b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. A l'efectiva aprovació i entrada en vigor de la modificació pressupostària corresponent a l'expedient de modificació de crèdits de les aplicacions pressupostàries 15112 68100 i 15112 68200, per atendre el pagament respecte l'anualitat 2021 (expedient PRE.MOD 20210042).
3. A l'obtenció efectiva del finançament de l'operació corresponent a l'anualitat 2021, amb la concertació de l'operació de préstec a llarg termini (expedient TRE.OPL 2021000003).

**Quart.- FACULTAR** a l'alcalde per a la signatura de la corresponent escriptura pública així com de tots els documents que resultin necessaris per a l'execució dels anteriors acords.

2. En relació a l'informe de la Direcció General d'Administració Local (Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya), en data 17 de desembre de 2021 es va enviar la petició, i el passat 21 de gener es va rebre informe en sentit favorable, amb el següent contingut:

Ateses les consideracions precedents, basades en la documentació aportada per la corporació per justificar l'excepcionalitat del procediment i d'acord amb la normativa que és d'aplicació en aquest cas, s'informa favorablement l'adquisició directa, per part de l'Ajuntament de Manresa, de les finques resultants números 5, 6, i el dret de superfície de les números 14 i 18, situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, de Manresa, propietat de Criteria Caixa, SAU, amb les dades registrals i cadastrals que consten detallades als antecedents del present informe, condicionat a l'aprovació definitiva i a l'entrada en vigor de la modificació puntual de planejament que permeti afirmar la compatibilitat urbanística dels usos de les finques esmentades amb les finalitats preteses amb la seva adquisició, i sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.

3. Pel que fa a l'informe de compatibilitat urbanística dels usos, emès en data 9 de desembre de 2021 i que forma part de l'expedient, s'exposa que "l'Ajuntament

*adquireix les finques per fer possible la implantació d'un sector universitari i revertir el model actualment vigent de gran centre comercial. Aquest canvi de model urbanístic ha quedat acreditat d'interès públic per a la ciutat en l'informe emès pel sotasignat del present en base als diferents arguments que des de la perspectiva urbanística i d'habitatge reverteix en positiu vers la ciutat i el centre històric en particular, i de la millora substancial en relació als objectius urbans de relligat de barris a través del futur espai públic previst dins l'àmbit del Pla especial. En aquest sentit, es considera que els objectius pretesos per l'Ajuntament a l'adquirir aquestes finques té plena compatibilitat urbanística. Ara bé, l'informe reconeix que el planejament vigent, no preveu com a usos admesos l'universitari ni l'educatiu a les UE5 i UE6 objecte de compra, necessaris per a la implantació del sector universitari, objectiu principal de l'Ajuntament en la compra de les esmentades finques, per la qual cosa, es requereix d'una modificació puntual del planejament, bo i assenyalant que "el projecte és factible i realitzable a partir de la modificació puntual del planejament vigent, atès que els usos i els objectius pretesos per l'Ajuntament en aquestes finques són plenament compatibles amb la seva situació urbana i l'entorn, i es troben justificats des del punt de vista urbanístic i d'interès públic."*

Així doncs, l'informe DGAL és en sentit favorable, si bé estableix una condició que, d'acord amb el certificat de compatibilitat urbanística, a dia d'avui no es compleix, i que consisteix en l'"*aprovació definitiva i a l'entrada en vigor de la modificació puntual de planejament que permeti afirmar la compatibilitat urbanística dels usos de les finques esmentades amb les finalitats preteses amb la seva adquisició*"

4. Per altra banda, en el contracte de compravenda, opció de compra i cessió d'ús, signat entre l'Ajuntament de Manresa i Criteria Caixa, SAU, en data 25 de novembre de 2021 i aprovat pel per unanimitat en sessió plenària de 18 de novembre anterior, s'establí, pel que fa a l'operació de compravenda, un pagament fraccionat en dos terminis, el primer dels quals, per valor de 5.836.316,90 €, abans del 15 de febrer de 2022, coincidint amb l'atorgament de l'escriptura per a la venda de la finca número 5, i el segon pagament, per valor de 4.863.683,10 €, abans del 15 de maig de 2023, que ha de coincidir amb l'atorgament de l'escriptura per a la venda de la finca resultant número 6, i dret de superfície de les finques 14 i 18.

El compliment dels termes del contracte doncs, no és compatible amb el compliment de la condició establerta en l'informe de la Directora General d'Administració Local.

5. En data 24 de gener de 2022, s'ha incoat formalment expedient per a la modificació del planejament.

6. Pel que fa a la resta de condicions establertes en l'acord plenari de 23 de desembre de 2021, cal dir que segons informa la Interventora en data 28 de desembre de 2021 "c) *Que, pel que fa a l'anualitat 2021, existeix consignació adequada i suficient a les aplicacions pressupostàries 15112 68200 (3.908.569,00 euros) i 15112 68100 (1.927.747,90 euros) del pressupost 2021; que aquesta anualitat es finança amb crèdit d'entitats financeres, operació aprovada pel Ple municipal de data 23 de desembre de 2021 (pendent de signar formalment). Conseqüentment, l'ajuntament assumeix la càrrega financera de l'operació.*" Quant a la signatura de l'operació de crèdit, aquesta es va tenir lloc el mateix dia 28 de desembre de 2021.

#### **Fonaments de Dret**

D'acord amb l'article 206.3.b del Text refós de la Llei municipal i de règim local (DL 2/2003, de 28 d'abril) l'adquisició de béns i drets patrimonials a títol onerosos requereix:

b) En el cas dels béns immobles o de drets sobre aquests béns, la valoració pericial d'un tècnic o tècnica local. Pot realitzar-se l'adquisició directa de béns immobles si ho requereixen les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei a satisfer o les limitacions del mercat immobiliari. En aquests supòsits es requereix informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix de 100.000 euros. L'informe s'ha d'emetre en un termini de vint dies. En els restants supòsits, s'ha d'incorporar l'informe previ del secretari o secretària de l'entitat local. (...)

En sentit similar ho regula també l'article 30.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

Per la seva banda, l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per la qual s'aprova la Llei de Procediment administratiu, prescriu que llevat disposició expressa en contra, els informes que formen part de l'expedient, són facultatius i no vinculants. En el cas d'adquisició directa de béns immobles, d'acord amb la normativa que hem transcrit, s'exigeix l'emissió de l'informe del departament competent en matèria d'Administració local, si bé no estableix que el mateix sigui vinculant.

Es disposa doncs de l'informe de la Directora General d'Administració local, en sentit favorable a l'adquisició directa dels béns assenyalats, si bé condicionat a l'aprovació definitiva i a l'entrada en vigor de la modificació puntual de planejament que permeti afirmar la compatibilitat urbanística dels usos de les finques esmentades amb les finalitats preteses amb la seva adquisició. La modificació puntual de planejament que esmenta l'informe, en aquests moments no s'ha aprovat però si incoat l'expedient.

D'acord amb els antecedents, el compliment de la condició que inclou l'informe de la Direcció general d'Administració local és incompatible amb el compliment del pactes assumits quant a la formalització del primer pagament i atorgament de l'escriptura pública per a l'adquisició -si més no- d'una de les finques objecte de compra, per la qual cosa, resulta convenient que la Corporació municipal es ratifiqui en els termes de l'adquisició dels béns esmentats, un cop assabentada del sentit de l'informe emès pel Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

La competència per a l'adopció dels acords correspon igualment al Ple municipal, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017), atesa la quantia de l'operació.

Per tot això, i vist l'informe emès per la tècnica d'administració general, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple de la corporació, l'adopció dels següents

## ACORDS

**Primer.- DONAR-SE PER ASSABENTANT** de l'informe emès en data 21 de gener de 2022 de la Directora General d'Administració Local en relació a l'expedient per a l'adquisició directa, a títol de compravenda, de les finques resultants números 5 i 6, i el dret de superfície de les números 14 i 18, situades dins l'àmbit del Pla especial Fàbrica Nova, informe, en sentit favorable, si bé condicionat a l'aprovació definitiva i a l'entrada

en vigor de la modificació puntual de planejament que permeti afirmar la compatibilitat urbanística dels usos de les finques esmentades amb les finalitats preteses amb la seva adquisició.

**Segon.- MANIFESTAR** la voluntat de l'Ajuntament de Manresa de donar compliment a la condició establerta per la Direcció General d'Administració Local en l'informe esmentat en el punt primer del present dictamen.

**Tercer.- RATIFICAR** l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de novembre aprovant la minuta del contracte de compravenda, opció de compra i cessió d'ús de les parcel·les situades a l'àmbit de la Fàbrica Nova, el text del qual ha estat acordat amb els representants de CRITERIA CAIXA SAU, actual propietària dels béns que té interès a adquirir l'Ajuntament de Manresa.

**Quart.- RATIFICAR** els punts primer i segon dels acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 23 de desembre de 2021, aprovant l'adquisició, a títol de compravenda, de les parcel·les resultants n. 5 i 6 del Projecte de reparcel·lació voluntària de la "Modificació puntual del Pla especial Fàbrica Nova, pel preu total de 10.386.867,35 euro, així com el dret de superfície en subsòl, sobre les parcel·les resultants n. 14 i 18, pel preu total de 313.132,65 €

**Cinquè.- FACULTAR** a l'Alcalde per a la signatura de les corresponents escriptures públiques així com de tots els documents que resultin necessaris per a l'execució dels acords municipals."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=3259.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## 5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda Regidoria delegada de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent

**5.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, la memòria i l'expedient de contractació dels serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa. (CON.EXP 53/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda i del regidor delegat Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent, de 13 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:



“

- I. La Cap de Secció de residus, neteja, jardineria i economia circular i el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans han emès un informe, en data 17 de desembre de 2021, per a la licitació dels *serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa*.
- II. El Regidor de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent de l'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució del dia 20 de desembre de 2021, va resoldre incoar l'expedient de contractació.
- III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

### **Objecte**

---

El contracte té per objecte la prestació del servei públic de recollida de residus municipals i la neteja viària del municipi de Manresa. El contingut de l'objecte contractual queda definit en el plec de prescripcions tècniques (PPT, en endavant) que regula el contracte. Tanmateix, els serveis a prestar per part de l'adjudicatari seran:

- Recollida de residus municipals:

- Recollida dels residus domiciliaris de matèria orgànica (FORM), envasos lleugers, paper i cartró, vidre i fracció resta, mitjançant contenidors a la via pública
- Recollida comercial porta a porta de matèria orgànica (FORM), envasos lleugers, paper i cartró, vidre, fracció resta i tèxtil sanitari
- Altres serveis vinculats:
  - Subministrament, neteja i manteniment de contenidors
  - Transport dels residus fins a les plantes de tractament
  - Tecnologia de tancament de contenidors i identificació d'usuaris i contenidors
  - Tecnologia necessària per al seguiment i la gestió de les dades

- Neteja viària:

- Neteja viària de la ciutat
- Neteja de l'espai públic de la ciutat, amb les excepcions previstes al PPT
- Serveis addicionals previstos en el PPT

L'objecte del contracte té les codificacions següents:

- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008):

90511100-3: Serveis de recollida de residus sòlids urbans.  
90610000-6: Serveis de neteja i escombrat de carrers

- Classificació estadística de productes per activitats (CPA- 2008):

38.1. Servei de recollida de residus.  
39.00.1. Serveis de sanejament i neteja.

## **Termini**

---

El contracte tindrà una durada d'onze (11) anys, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte. Aquest termini resulta necessari per a poder recuperar les inversions que ha de dur a terme l'adjudicatària, en els termes previstos en el PCA.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

## **Pressupost anual del contracte i valor estimat del contracte**

---

El pressupost base de licitació és de cent-un milions sis-cents quaranta-nou mil cent seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (101.649.166,94 €), IVA inclòs, d'acord amb el desglossat que s'indica a continuació.

El pressupost anual d'explotació del contracte és de 8.262.353,61 €. A aquest import cal afegir el 10% d'Iva corresponent, que és de 826.235,37 €, i per tant en resulta la quantitat de 9.088.588,98 €.

Les despeses anuals d'amortització i finançament de la nau són de 125.821,80 €. A aquest import cal afegir el 21% d'IVA corresponent, que és de 26.422,58 €, i per tant en resulta la quantitat de 152.244,38 €.

El pressupost d'explotació anual més les despeses anuals de la nau suposen un pressupost anual del contracte de 9.240.833,36 €, amb els percentatges corresponents d'IVA inclosos.

El valor estimat del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga forçosa i els modificats previstos en aquest plec, és de cent sis milions nou-cents setanta-un mil set-cents setanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims (106.971.775,83 €), IVA no inclòs.

	Preu 1		Preu 2			Preu 3			
	Amort i Fin	Personal	Combustible	Altres desp.	Personal	Combustible	Altres desp.		
<b>NETEJA VIÀRIA</b>	<b>224.914,31</b>	<b>2.726.952,15</b>	<b>67.023,76</b>	<b>180.505,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.413,98</b>	<b>3.239.809,39</b>	
Escombrada manual	1.450,06	1.096.404,38	0,00	7.651,20	0,00	0,00	8.731,80	1.114.237,44	
Escombrada manual vehicle auxiliar	30.270,94	542.330,86	9.053,80	12.207,02	0,00	0,00	14.036,00	607.898,62	
Escombrada manual repàs de tarda	6.126,68	196.733,52	1.925,60	3.034,24	0,00	0,00	3.213,91	211.033,95	
Escombrada mecànica mixta	122.360,46	394.234,91	9.119,50	24.574,81	0,00	0,00	4.726,51	555.016,19	
Brigades	29.462,54	255.813,90	29.893,82	32.194,47	0,00	0,00	5.557,50	352.922,23	
Baldeig i aigubatiment	35.243,63	241.434,58	17.031,04	36.343,45	0,00	0,00	4.148,26	334.200,96	
Serveis puntuals	0,00	0,00	0,00	64.500,00	0,00	0,00	0,00	64.500,00	

	903.095,06	2.130.872,41	282.330,08	493.967,43	0,00	0,00	60.773,50	3.871.038,48
<b>RECOLLIDA DE RESIDUS</b>								
Recollida domèstica rebuig	0,00	194.118,97	0,00	0,00	0,00	0,00	1.821,30	195.940,27
Recollida domèstica orgànica	0,00	203.993,53	0,00	0,00	0,00	0,00	1.821,30	205.814,83
Recollida domèstica envasos	0,00	207.361,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1.166,63	208.528,41
Recollida domèstica paper i cartró	0,00	194.159,06	0,00	0,00	0,00	0,00	1.166,63	195.325,69
Recollida domèstica vidre	0,00	42.085,12	0,00	0,00	0,00	0,00	1.166,63	43.251,75
Recollida domèstica lateral - vehicles	214.094,64	0,00	137.290,64	142.890,94	0,00	0,00	22.476,83	516.753,05
Recollida domèstica posterior - vehicles	106.369,85	0,00	72.926,88	74.220,64	0,00	0,00	9.964,83	263.482,20
Recollida domèstica - targetes i tancaments	22.691,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.691,34
Recollida comercial rebuig	0,00	292.891,97	0,00	0,00	0,00	0,00	1.958,36	294.850,33
Recollida comercial orgànica	0,00	125.756,73	0,00	0,00	0,00	0,00	1.119,06	126.875,79
Recollida comercial envasos	0,00	167.135,24	0,00	0,00	0,00	0,00	839,30	167.974,54
Recollida comercial paper i cartró	0,00	167.135,24	0,00	0,00	0,00	0,00	839,30	167.974,54
Recollida comercial vidre	0,00	60.263,19	0,00	0,00	0,00	0,00	542,40	60.805,59
Recollida comercial - vehicles i contenidors	121.308,24	0,00	72.112,56	80.438,40	0,00	0,00	9.481,10	283.340,30
Recollida especial: poda, caixes fruita	0,00	80.370,95	0,00	0,00	0,00	0,00	542,40	80.913,35
Repàs ubicacions	0,00	248.057,62	0,00	0,00	0,00	0,00	1.385,53	249.443,15
Rentat de contenidors	0,00	87.279,82	0,00	0,00	0,00	0,00	3.939,50	91.219,32
Rentat d'ubicacions	0,00	60.263,19	0,00	0,00	0,00	0,00	542,40	60.805,59
Manteniment de contenidors	427.932,75	0,00	0,00	192.245,50	0,00	0,00	0,00	620.178,25
Manteniment de soterrats	10.698,24	0,00	0,00	4.171,95	0,00	0,00	0,00	14.870,19

<b>SERVEIS COMUNS</b>	<b>14.209,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>348.813,17</b>	<b>2.079,00</b>	<b>48.962,88</b>	<b>414.064,34</b>
Personal	11.296,12	0,00	0,00	0,00	348.813,17	2.079,00	5.590,16	367.778,45
Altres	2.913,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.372,72	46.285,89

NETEJA VIÀRIA	224.914,31	2.726.952,15	67.023,76	180.505,19	0,00	0,00	40.413,98	
RECOLLIDA DE RESIDUS	903.095,06	2.130.872,41	282.330,08	493.967,43	0,00	0,00	60.773,50	
SERVEIS COMUNS	14.209,29	0,00	0,00	0,00	348.813,17	2.079,00	48.962,88	
<b>TOTAL</b>	<b>1.142.218,66</b>	<b>4.857.824,56</b>	<b>349.353,84</b>	<b>674.472,62</b>	<b>348.813,17</b>	<b>2.079,00</b>	<b>150.150,36</b>	
			5.881.651,02				501.042,53	

	Subtotal	DG 6,8%	BI 3%	Total	Iva 10%	TOTAL
NETEJA VIÀRIA	3.239.809,39	220.307,04	97.194,28	3.557.310,71	355.731,07	3.913.041,78
RECOLLIDA DE RESIDUS	3.871.038,48	263.230,62	116.131,15	4.250.400,25	425.040,03	4.675.440,28
SERVEIS COMUNS	414.064,34	28.156,38	12.421,93	454.642,65	45.464,27	500.106,92
<b>TOTAL</b>	<b>7.524.912,21</b>	<b>511.694,04</b>	<b>225.747,36</b>	<b>8.262.353,61</b>	<b>826.235,37</b>	<b>9.088.588,98</b>

- IV. La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2022 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP.

A l'estat de despeses del projecte de pressupost municipal per l'any 2022, hi ha prevista consignació adequada i suficient a les aplicacions pressupostàries següents:

1621.22700 Recollida de residus – Neteja i higiene.  
 1621.62200 Recollida de residus – Edifici i altres construccions  
 1631.22700 Neteja de la via pública – Neteja i higiene

- V. L'informe econòmic subscrit pel Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans, en data 7 de desembre de 2021, recull el detall de l'estudi de costos del servei.

- VI. El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe jurídic, en data 28 de desembre de 2021, en què conclou que l'expedient de contractació s'adequa, quant als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

#### Consideracions jurídiques

**PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable.** Aquest contracte, que té per objecte la contractació dels *serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa*, tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li siguin d'aplicació.

**SEGONA. Expedient de contractació.** De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, amb la present licitació es pretén garantir la recollida dels residus municipals generats pels ciutadans del municipi i assegurar un grau òptim de neteja de l'espai públic urbà.

El servei objecte de contractació s'enquadra dins les competències en matèria de neteja viària i recollida de residus que defineix l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC, en endavant), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Aquests serveis són complexos i necessiten molts recursos humans i materials que impliquen una elevada inversió. L'Ajuntament de Manresa no disposa dels mitjans propis suficients per assumir la prestació directa del servei i cal continuar amb el model de contractació externa, mitjançant la formalització d'un contracte de prestació de serveis.

A l'expedient s'hi incorporaren el Plec de clàusules administratives, el Plec de prescripcions tècniques i la Memòria.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació
- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer
- la no divisió en lots

No es considera adient dividir el contracte en lots, ja que l'adjudicació en un sol lot permet:

- Disposar d'una estructura tècnica i de comandament única per a tots els serveis prestats afavoreix la coordinació de les diferents prestacions i la responsabilitat única sobre l'objecte del contracte. En aquest sentit s'eviten conflictes de competència entre els serveis, que estan molt vinculats, i que podrien comportar un risc per a la correcta execució del contracte, i pel correcte estat de la via pública. L'execució per separat de les diferents prestacions podria donar lloc a problemes de coordinació, complicats de solucionar, tenint en compte la vinculació de les prestacions, existint una sinergia complementària entre elles i una unitat funcional, de manera que la realització d'unes tasques no es vegi afectada per la deficiència de les altres.
- Garantir una gestió eficient del servei, entenent com a tal, la cerca per a cada servei de les millors combinacions entre personal, maquinària i tecnologia, de forma que permeti la màxima eficiència i qualitat del servei.
- Disposar de mitjans compartits com ara vehicles, eines, instal·lacions, ...
- Millorar l'eficiència econòmica de la prestació de serveis, evitant duplicitat de serveis comuns (tals com, les tasques de supervisió i dels comandaments, la gestió administrativa), duplicitat de mitjans materials i increment de costos d'operació i l'existència d'economies d'escala.
- La unificació en una sola direcció tècnica és més convenient que la interlocució entre diferents adjudicataris.

Per aquests motius, i d'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contracte en lots, en la mesura que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, de gestió de personal i alhora provocaria una problemàtica per coordinar diferents prestacions.

**TERCERA. Procediment d'adjudicació. Regulació harmonitzada.** L'adjudicació del contracte es realitzarà, ordinàriament, mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu.

Per raó de la quantia, i en la mesura que el valor estimat del contracte sobrepassa el lílindar de 215.000€ establert pel Reglament delegat (UE) 2021/1952, de la Comissió, de 10 de novembre de 2021, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot el procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa ([www.ajmanresa.cat](http://www.ajmanresa.cat)) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov ([www.vortalgov.es](http://www.vortalgov.es)).

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

**QUARTA. Tramitació anticipada.** La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2022 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

**CINQUENA. Òrgan municipal competent.** L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és el Ple, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, en la mesura que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

Per tot això, en qualitat de Regidor delegat de Ciutat Verda, i Regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent proposem al Ple l'adopció del següent:

ACORD

**PRIMER.** Aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació dels *serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa.*

**SEGON.** Aprovar l'expedient de contractació dels *serveis de recollida de residus municipals i neteja viària del municipi de Manresa*, amb un valor estimat del contracte de cent sis milions nou-cents setanta-un mil set-cents setanta-cinc euros amb vuitanta-tres cèntims (106.971.775,83 €) IVA no inclòs, en un període d'onze (11) anualitats; per procediment obert amb caràcter harmonitzat de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de cent-un milions sis-cents quaranta-nou mil cent seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (101.649.166,94 €) IVA inclòs.

El pressupost anual d'explotació del contracte és de 8.262.353,61 €. A aquest import cal afegir el 10% d'IVA corresponent, que és de 826.235,37 €, i per tant en resulta la quantitat de 9.088.588,98 €.

**TERCER.** Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

**QUART.** Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2022, i a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.”

**La memòria justificativa de contractació, la podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed4930e23005f>

**El plec de clàusules administratives, el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed4930e6c0060>

**El plec de prescripcions tècniques, el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed4930eb10061>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=3556.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **6. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

### **6.1 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI**

#### **6.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, del Protocol per a l'abordatge de les violències sexuals a Manresa i el Bages. (OSC.DCI 10/2021).-**

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Feminismes i LGTBI, de 28 de desembre de 2021, que es transcriu a continuació:

**“Fets**



L'elaboració d'aquest protocol per a l'abordatge de les violències sexuals neix arran de la sacsejada que va suposar per Manresa i la comarca del Bages, tot un seguit de casos d'agressions sexuals l'any 2019 que van tenir un gran impacte a nivell institucional i de la ciutadania.

L'equip comarcal del circuit de l'abordatge de les violències masclistes del Bages està en constant revisió i actualització dels circuits d'actuació des de una perspectiva feminista i especialitzada. La terrible realitat de les violències sexuals i el compromís institucional de tolerància zero davant les violències masclistes van portar a prendre el compromís de desenvolupar dins del marc del protocol d'actuació i circuits en situacions de violència masclista a la ciutat de Manresa i el Bages, un protocol específic per a l'abordatge de les violències sexuals.

La violència sexual és una forma de violència masclista, tal i com s'assenyala a la llei catalana 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, i la seva definició comprèn qualsevol acte que atempti contra la llibertat sexual i la dignitat personal de la dona, creant unes condicions o aprofitant-se d'un context, que directament o indirectament, imposin una pràctica sexual sense comptar amb el consentiment i voluntat de la dona, amb independència del vincle que uneixi la dona i l'agressor o agressors. Inclou l'accés corporal, la mutilació genital femenina o el risc de patir-la, els matrimonis forçats, tràfic de dones i nenes amb finalitat d'explotació sexual, l'assetjament sexual i per raó de sexe, l'amenaça sexual, l'exhibició, l'observació i la imposició de qualsevol pràctica sexual, entre altres conductes.

Així, les manifestacions de la violència sexual sobre les quals actua aquest protocol són les agressions sexuals, els abusos sexuals i els assetjaments sexuals que es donen a qualsevol dels àmbits que marca la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El present protocol està dissenyat per ser un text de referència i una eina del treball en xarxa. Per aquest motiu el procés per a la seva elaboració s'ha fet de forma participada, en sessions de treball amb la comissió de l'equip comarcal del Bages prèvia formació de tot l'equip per tal de tenir el mateix marc conceptual.

Aquest circuit es complementa i coordina amb els diferents protocols existents en el nostre territori. Està estructurat segons els eixos estratègics marcats per la Llei del dret de les dones a eradicar la violència masclista: prevenció i sensibilització, detecció, atenció, recuperació i reparació. A més, s'han establert els circuits de derivació i recomanacions específiques per l'atenció de les víctimes que han patit violència sexual, tenint en compte l'enfoc interseccional.

Aquest protocol posa les dones al centre, com a subjectes de dret i no sols com a objectes d'una agressió, en la seva recuperació, i gràcies a l'intens treball en xarxa i al compromís de tots els agents implicats en l'abordatge de les violències del nostre territori.

El Protocol elaborat dona resposta al següents objectius:

- Reforçar la cultura de tolerància zero davant les violències sexuals (assetjaments, abusos i agressions sexuals) a la comarca del Bages i a la ciutat de Manresa.

- Establir unes actuacions consensuades, que donin respostes als assetjaments sexuals, a les agressions i/o abusos sexuals recents, o bé que siguin desvelats a les/els professionals del circuit del Bages i de la ciutat de Manresa.
- Determinar les actuacions i principis rectors que seguiran totes les intervencions, des de la primera atenció i durant tot el procés de recuperació de les dones que han patit violències sexuals.
- Consensuar la informació clau que oferim a les dones que han patit alguna manifestació recent de violències sexuals, o que es desvelen en l'actualitat.
- Determinar i consensuar les derivacions i criteris que hauran de tenir en compte les/els professionals de la xarxa de violència masclista i altres agents socials de la ciutat de Manresa i de la comarca del Bages.

### **Fonaments de dret**

La Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre, i la Llei 17/2015 de 18 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes, ha suposat una major consideració a les polítiques d'igualtat, no sols política, sinó també administrativa. En conseqüència, es posa de relleu la importància fonamental de desenvolupar actuacions en tots els àmbits de la vida quotidiana, social i administrativa, amb l'objectiu d'avançar seriosament cap una societat realment paritària.

En concret l'article 6.1 de la Llei 17/2015 especifica quines són les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals s'hi troba la de sensibilitzar la població sobre les causes de la violència masclista i, en el marc de la normativa vigent, impulsar actuacions i campanyes de prevenció i posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista.

L'article 4 de la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre, defineix la violència sexual com una forma de violència masclista.

L'article 9.1 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre, estableix que les administracions públiques de Catalunya han d'impulsar i desenvolupar periòdicament actuacions informatives i estratègies de sensibilització social destinades a prevenir i eliminar la violència masclista, i en el seu article 10 estableix que han de desenvolupar les accions necessàries per a detectar i identificar situacions de risc o d'existència de violència masclista.

L'article 25.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En el mateix sentit es pronuncia l'article 66.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

L'article 4.1.c de la llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local i 8.1.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya respectivament, atorga als ens locals la facultat de programació o planificació.

Per al desenvolupament de les seves competències, l'article 3.g de la llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions hauran de planificar la direcció per objectius i el control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.

Vistos els informes emesos per la Coordinadora del Programa de la Dona i per la capd'unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones.

Per tot això, la Regidora delegada de Feminismes i LGTBI de l'Ajuntament de Manresa, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

### **ACORD**

**APROVAR** el "Protocol per a l'abordatge de les violències sexuals a Manresa i el Bages", d'acord amb el text que s'incorpora a l'expedient."

**El Protocol d'abordatge de les Violències Sexuals a Manresa i el Bages, el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b07ec20263017ed84594c00063>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=7826.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## **6.2 Regidoria delegada d'Esports**

**6.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals, corresponents a l'exercici 2022. (CON. EXE 109/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Esports, de 13 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. En data 21 de desembre de 2012, es va formalitzar l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals, a la societat anònima municipal AIGÜES DE MANRESA SA.  
La clàusula 11a de dit encàrrec preveu que l'Ajuntament de Manresa aprovarà anualment el règim tarifari per l'accés dels usuaris al complex esportiu.
- II. El senyor XXX, en representació de l'entitat mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, mitjançant instància amb referència E 006177 / 2021 va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa l'aprovació de la proposta de tarifes del Complex esportiu de les Piscines Municipals, per a l'exercici 2022, i que inclou:

ABONAMENTS:

- Incrementar un 2,5% totes les quotes d'abonament i d'incorporació.

SERVEIS CLASSES I CURSETS:

- Incrementar un 2,5% les tarifes de tots els serveis, classes i cursos.
  - Incorporar un nou servei de classes particulars: Classe particular (1 sessió) 30 minuts. Per fer front a la demanda d'una sola sessió.  
La tarifa que es proposa és de 19,10€/sessió.
  - Incorporar un nou servei al casal esportiu: Servei Carmanyola. Destinat a cobrir la demanda de servei recollida i dinar.  
Es proposa una tarifa per aquest servei de 20€/setmana.
  - Aplicar una rebaixa al servei despertador del casal esportiu (Pisijoc) per adaptar-nos als preus de la competència, que en molts casos tenen incorporada aquesta despesa a la tarifa del casal.  
Es proposa un preu de 10€/setmana.
  - Incorporar una fiança pel comandament de les portes del pàrquing pel servei nocturn als veïns, amb un preu de 35€.
- III. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports ha emès un informe, en data 12 de gener de 2022, en què informa favorablement la proposta de tarifes presentada per AIGÜES DE MANRESA SA, posant de relleu que:  
. Vist el dèficit estructural que es preveu per l'any 2021, provocat pel descens d'ingressos provinents de les baixes d'abonats des de l'inici de la pandèmia per la COVID-19, cal evitar un nou descens en el nombre d'abonats per un encariment excessiu de les quotes.  
. La proposta de tarifes aprovada pel Consell d'Administració d'Aigües de Manresa SA, el dia 16 de desembre de 2021, incorpora un increment moderat de tarifes, per sota de l'IPC, així com la creació de nous serveis que atenguin algunes demandes no satisfetes i la rebaixa del preu d'algun servei que estava situat fora de mercat per la banda alta.
  - IV. En data 12 de gener de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que l'aprovació de les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals, corresponents a l'exercici 2022, el detall de les quals s'adjunta com annex al present acord, amb efectes a 1 de febrer de 2022, s'ajusta a dret.

## Consideracions jurídiques

**1a. Règim aplicable a l'aprovació de les tarifes.** La clàusula 11a de l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals a la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, estipula que *l'Ajuntament de Manresa aprovarà cada any el règim tarifari per a l'accés dels usuaris al complex esportiu de les piscines municipals, prèvia proposta presentada per Aigües de Manresa SA.*

*l'afegeix que l'import de les tarifes aprovades per l'Ajuntament tindrà el caràcter de preu màxim, sobre el qual Aigües de Manresa SA podrà fer promocions i descomptes, en funció de les instal·lacions a utilitzar, temps, horari, edat o condicions de l'usuari (famílies, empreses, estat laboral, esportista federat, soci d'entitat esportiva, col·lectiu, etc) i la forma de pagament (trimestral, semestral, anual).*

Així, un cop presentada la nova proposta tarifària per part de la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, la qual ha estat informada favorablement pels serveis tècnics municipals, és procedent l'aprovació per part de l'Ajuntament de Manresa de les tarifes per a l'accés dels usuaris al Complex esportiu de les Piscines Municipals, corresponents a l'exercici 2022, amb efectes a 1 de febrer.

**2a. Òrgan competent.** L'aprovació de les tarifes correspon al Ple de la corporació, en qualitat d'òrgan competent en la presa de decisions relatives a l'encàrrec de gestió del servei públic del complex esportiu de les piscines municipals.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

### ACORD

**PRIMER.** Aprovar les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals, corresponents a l'exercici 2022, el detall de les quals s'adjunta com annex al present acord, amb efectes a 1 de febrer de 2022, de conformitat amb la clàusula 11a de l'encàrrec de gestió del servei públic del Complex esportiu de les Piscines Municipals, adjudicat a la societat anònima municipal AIGÜES DE MANRESA SA.

**SEGON.** Notificar el present acord a la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, per al seu coneixement i efectes oportuns.

QUOTES 2022						
QUOTES D'INCORPORACIÓ	Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Si l'abonament és semestral la quota d'incorporació tindrà un descompte del 30 %. Si és anual, treballadors i familiars d'empresa municipals, serà gratuïta.						
Preinfantil (0 a 2 anys)		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Infantil (3 a 15 anys)		27,00 €	2,50%	27,68 €	27,70 €	22,89 €
Adult / Empresa i col·lectiu (fins a 64 anys)		45,00 €	2,50%	46,13 €	46,15 €	38,14 €
Gent gran/Pensionista /Disminut/ Joves/Universitària/Pocs recursos		35,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Familiar 3	Per cada membre que s'inscriu.	27,00 €	2,50%	27,68 €	27,70 €	22,89 €
QUOTES ABONAMENTS	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Les quotes vigents, donen accés a tota la instal·lació, excepte entrades puntuals d'aigua, accés a la piscina d'estiu, o les quotes bloquejades d'aigua, que únicament donen accés a la zona de piscines. Si aquestes quotes es pagant semestralment, s'aplicar� un descompte del 5%, si es paga anualment el descompte serà del 10 %.						
Adult General (26 a 64 anys)		44,94 €	2,50%	46,06 €	46,05 €	38,06 €
Adult Horari Reduït (fins a 64 anys)	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	35,51 €	2,50%	36,40 €	36,40 €	30,08 €
<b>Gent Gran/</b> Pensionista/Discapacitat/Pocs Recursos	Per tal de disposar de la tarifa de pocs recursos, caldrà autorització dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
<b>Gent Gran/</b> Pensionista/Discapacitat/Pocs Recursos Horari reduït.	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	26,66 €	2,50%	27,33 €	27,35 €	22,60 €
Jove 16-25 anys		35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Jove 16-25 anys horari reduït.	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	26,97 €	2,50%	27,64 €	27,65 €	22,85 €
Preinfantil < 3 anys		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Infantil Aigua 3-15 anys	Per motius d'edat, accés únicament a la piscina.	21,35 €	2,50%	21,88 €	21,90 €	18,10 €
Universitària	Alumne universitari o treballador de la universitat.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Col·lectiu o Empresa de 5 a 20 abonats	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i el col·lectiu o empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinença.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Col·lectiu o Empresa > 20 abonats	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i el col·lectiu o empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinença.	32,54 €	2,50%	33,36 €	33,35 €	27,56 €
Treballador d'empresa municipal	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i l'empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinença.	26,97 €	2,50%	27,65 €	27,65 €	22,85 €
Treballadors de la Piscina Municipal		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Familiar de treballador d'empresa municipal	Familiars de 1 er. grau de treballadors d'empresa municipal sempre que el treballadors sigui abonat.	31,27 €	2,50%	32,05 €	32,05 €	26,49 €
Reserva voluntària de plaça	Aquesta quota no dóna dret a utilitzar la instal·lació, però permet que l'abonat s'incorpori de nou a una tarifa vigent (no bloquejada) sen se necessitat d'abonar matricula.	9,94 €	2,50%	10,19 €	10,20 €	8,43 €
Familiar 3 Adult, Jove, gent gran i pensionista.	La quota familiar es pot aplicar a partir de tres membres d'una mateixa família amb 1 r. grau de parentiu, que els nens siguin majors de 3 anys i que totes les quotes estiguin domiciliades al mateix número de compte. Qualsevol incidència en el pagament de les quotes o serveis d'un membre integrant de la quota familiar, repercutir� a tots els membres de la quota. Pensionista, gent gran i infantil	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €

ENTRADES PUNTUALS	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolò (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolò
General adult (26-64 anys)	Accés a tots els serveis.	10,35 €	2,50%	10,61 €	10,60 €	9,76 €
General Reduïda (GPD)	Accés a tots els serveis.	8,30 €	2,50%	8,51 €	8,50 €	7,02 €
General Jove (16 a 25 anys)	Accés a tots els serveis.	8,30 €	2,50%	8,51 €	8,50 €	7,02 €
Piscines Adult (26 a 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	7,00 €	2,50%	7,18 €	7,20 €	5,95 €
Piscina Reduïda GPD	Accés únicament a les piscines.	6,00 €	2,50%	6,15 €	6,15 €	5,08 €
Piscines Jove (14 a 25 anys)	Accés únicament a les piscines.	6,00 €	2,50%	6,15 €	6,15 €	5,08 €
Piscines Infantil (3 a 13 anys)	Accés únicament a les piscines.	3,00 €	2,50%	3,08 €	3,10 €	2,56 €
Piscines Preinfantil (< 2 any)	Accés únicament a les piscines.	- €	#DIV/0!	- €	0,00 €	0,00 €

QUOTES BLOQUEJADES	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolò (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolò
Quotes que no permeten fer noves altes. Aquesta quota no es podrà recuperar si l'abonat realitza un canvi de quota o fa una reserva voluntària.						
Adult Aigua (fins a 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	38,43 €	2,50%	39,39 €	39,40 €	32,56 €
Adult complet cap de setmana	Accés a partir de divendres a les 15h.	26,81 €	2,50%	27,48 €	27,50 €	22,73 €
Gent Gran/ Pensionistes o discapacitats Aigua	Accés únicament a les piscines.	25,80 €	2,50%	26,44 €	26,45 €	21,86 €
Adult complet matinal		41,42 €	2,50%	42,45 €	42,45 €	35,08 €
Familiar (mínim 3 persones)		41,42 €	2,50%	42,45 €	42,45 €	35,08 €
Familiar aigua	Accés únicament a les piscines.	32,73 €	2,50%	33,55 €	33,55 €	27,73 €
Familiar generacional	Inclou 1 Unitat familiar de: Parella adults, amb el seus fills fins a 15 anys i dos pares de la parella (màxim 5 inscrits).	112,04 €	2,50%	114,84 €	114,85 €	94,92 €

QUOTES SERVEIS, CLASSES, CURSOS						
Cursos aprenentatge natació	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolò (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolò
El descompte d'abonat, també s'aplicarà si ho és el pare/mare per a menors de 16 anys o familiar de 1 r. grau de treballador d'empresa municipal.						
Nadons. De 4 a 24 mesos (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. abonats.	35,89 €	2,50%	36,79 €	36,80 €	30,41 €
Nivell Iniciació. Infants (1 dia/setmana) 2 a 15 anys	Facturació Trimestral. 20% dte. als abonats i dte. de 25% 2 dies/set. i 30% 3 dies/set.	35,89 €	2,50%	36,79 €	36,80 €	30,41 €
Natació Adults a partir de 16 anys (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	30,50 €	2,50%	31,25 €	31,25 €	25,83 €
<b>Activitats per a embarassades</b>						
Activitat aquàtica (1dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	- €		- €	0,00 €	0,00 €
Gimnàstica hipopressiva 1 sessió/set.	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats	- €		- €	0,00 €	0,00 €
<b>Embaràs Actiu</b>						
Embaràs Actiu	Visita prèvia + Entrenament Personal (Activitat inclosa dins l'horari d'AADD). 20% dte. als abonats	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
<b>Hipopressius</b>						
Hipopressius	Visita prèvia + Entrenament Personal (Activitat inclosa dins l'horari d'AADD). 20% dte. als abonats	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
<b>Natació terapèutica</b>						
Natació terapèutica. Treball en grup (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	40,52 €	2,50%	41,54 €	41,55 €	34,34 €
<b>Cursos natació per a discapacitats</b>						
Discapacitat psíquica o visual (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. Mínim 5 usuaris	15,76 €	2,50%	16,15 €	16,15 €	13,35 €
Discapacitat psíquica o visual (2 dies/setmana)	Facturació Mensual. Mínim 5 usuaris	31,58 €	2,50%	32,35 €	32,35 €	26,74 €

Classes particulars de natació	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Classes particulars (1 sessió) 30 minuts	10% dte., abonats   25% dte. 2 persones. Dte. acumulable	- €	#DIV/0!	19,09 €	19,10 €	15,79 €
Classes particulars (4 sessions) 30 minuts	10% dte., abonats   25% dte. 2 persones. Dte. acumulable	67,75 €	2,50%	69,45 €	69,45 €	57,40 €
Classes particulars (8 sessions) 30 minuts	10% dte., abonats   25% dte. 2 persones. Dte. Acumulable.	128,59 €	2,50%	131,80 €	131,80 €	108,93 €
Classes particulars (12 sessions) 30 minuts	15% dte., abonats   25% dte. 2 persones. Dte. Acumulable.	189,57 €	2,50%	194,31 €	194,30 €	160,58 €
Cursos intensius d'ectiu de natació	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Curset intensiu 5 dies/setmana (Curset d'1 setmana)	Tarifa setmanal. 20% dte. als abonats (fil abonats).	29,96 €	2,50%	30,71 €	30,70 €	25,37 €
Activitats lúdiques per a l'àrea aquàtica	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
"Vine a jugar a la piscina" (1 sessió)	Adreçades a grups escolars.	7,38 €	2,50%	7,55 €	7,55 €	6,24 €
Crèdit "Coneix el món de l'aigua" (8 sessions)	Introducció al 300, submarinisme (45' /sessió).	47,15 €	2,50%	48,33 €	48,35 €	39,96 €
Colònies infantils	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
PISIXOS / FISJOC P2 a 2 ESO Matí o tarda. (1 setmana)	Tarifa setmanal. 20% dte. als abonats o fills d'abonats.	57,74 €	2,50%	59,18 €	59,20 €	48,93 €
Hora despertador (1 setmana)	Tarifa setmanal. mínim 8 alumnes.	15,87 €	-36,97%	10,00 €	10,00 €	8,26 €
Servei de carmanyola de 13:00 a 15:00h	Tarifa setmanal. mínim 10 alumnes.			20,00 €	20,00 €	16,53 €
Servei d'entrenador personal	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Entrenament personal (1 sessió)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Entrenament personal (1 sessió/setmana = 4 sessions/mes)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	140,00 €	2,50%	143,50 €	143,50 €	118,60 €
Entrenament personal (5 sessions)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Entrenament personal (2 sessió/setmana = 8 sessions/mes)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	240,00 €	2,50%	246,00 €	246,00 €	203,31 €
Serveis de fisioteràpia	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
1ª Visita serveis de fisioteràpia (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
2ª Visita i posteriors serveis de fisioteràpia (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Visita a esportista de competició i treballadors/es piscina municipal	Sessió de 30 minuts. Tarifa exempta d'IVA.	14,00 €	2,50%	14,35 €	14,35 €	11,86 €
Visita fisioteràpia 30 minuts	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	20,00 €	2,50%	20,50 €	20,50 €	16,94 €
1ª Visita Osteopatia	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	46,00 €	2,50%	47,15 €	47,15 €	38,97 €
2ª Visita i posteriors Osteopatia	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Fisioteràpia a l'aigua (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Fisioteràpia a l'aigua (5 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Fisioteràpia a l'aigua (10 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	320,00 €	2,50%	328,00 €	328,00 €	271,07 €
Fisioteràpia a l'aigua (20 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	600,00 €	2,50%	615,00 €	615,00 €	508,26 €
Serveis de nutricionista	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Primera visita + segona de seguiment	10% dte. als abonats.	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
Següents visites	10% dte. als abonats.	18,96 €	2,50%	19,44 €	19,45 €	16,07 €
Àrea de wellness	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Bronzejat raigs UVA (1 sessió)		4,82 €	2,50%	4,94 €	4,95 €	4,09 €
Bronzejat raigs UVA (6 sessions)		24,09 €	2,50%	24,69 €	24,70 €	20,41 €
Activitats dirigides de fitness	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòc
Reformer Pilates (1 sessió)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Reformer Pilates (1 sessió/setmana)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	140,00 €	2,50%	143,50 €	143,50 €	118,60 €
Reformer Pilates (2 sessions/setmana)	10% dte. als abonats   10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	240,00 €	2,50%	246,00 €	246,00 €	203,31 €



Reformer Pilates (abonament 5 sessions )	10% dte. abonats. 10% dte a parelles. Caduca als 3 mesos.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Kid's club Gimnàstica extraescolar (1 sessions/setmana)	Facturació trimestral 20% dte als abonats.	24,00 €	2,50%	24,60 €	24,60 €	20,33 €
Kid's club Gimnàstica extraescolar (2 sessions/setmana)	Facturació trimestral 20% dte als abonats.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Les Piscines a Casa Teva	Facturació mensual. Abonats gratuït	9,95 €	2,50%	10,20 €	10,20 €	8,43 €
Classes outdoor	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	9,95 €	2,50%	10,20 €	10,20 €	8,43 €
Small Groups	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	46,75 €	2,50%	47,92 €	47,90 €	39,59 €
Opos Training	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	46,75 €	2,50%	47,92 €	47,90 €	39,59 €
<b>Lloguer de làmina d'aigua, equipaments i material</b>	<b>Horari/Condielions</b>	<b>2021</b>	<b>% Increment</b>	<b>Tarifa 2022 amb IVA</b>	<b>2022 IVA Inolòc (Arrodonit 6)</b>	<b>2022 IVA Exolòc</b>
Lloguer hora/camer de vas de piscina de 25 m	20% dte. per activitats de formació.	27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Lloguer hora sala d'activitats dirigides ciclisme indoor, sense tècnic		66,00 €	2,50%	67,65 €	67,65 €	55,91 €
Lloguer hora sala d'activitats dirigides diàfana, sense tècnic		20,90 €	2,50%	21,42 €	21,40 €	17,69 €
Hora tècnic activitats dirigides		27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Hora monitor de natació		17,60 €	2,50%	18,04 €	18,05 €	14,92 €
Lloguer de taquilla*/trimestre		30,00 €	2,50%	30,75 €	30,75 €	25,41 €
Dipòsit Lloguer taquilla	Article sense IVA.	27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Lloguer cadenats		1,00 €	2,50%	1,03 €	1,05 €	0,87 €
<b>Altres</b>	<b>Horari/Condielions</b>	<b>2021</b>	<b>% Increment</b>	<b>Tarifa 2022 amb IVA</b>	<b>2022 IVA Inolòc (Arrodonit 6)</b>	<b>2022 IVA Exolòc</b>
Camet del Pàrquing		3,23 €	2,50%	3,31 €	3,30 €	2,73 €
Reposició clau taquilla		5,59 €	2,50%	5,73 €	5,75 €	4,75 €
Gestió devolució de rebuts. Tarifa per rebut retomat		3,59 €	2,50%	3,68 €	3,70 €	3,06 €
Hora aparcament en cas de no utilitzar la instal·lació €/minut (*)	(abonat utilitzi l'aparcament, però no estigui utilitzant la instal·lació.	0,04 €	2,50%	0,0441 €	0,04413 €	0,0365 €
Tarifa aparcament nocturna i cap de setmana per veïns		15,00 €	2,50%	15,38 €	15,38 €	12,71 €
Tarifa aparcament excés de 8 h de l'horari permès Euros/dia		20,00 €	2,50%	20,50 €	20,50 €	16,94 €
Fiança comandament aparcament veïns		- €				35,00 €

(\*) no s'apliquen a 8 dia.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=8998.0>

Es fa constar que el regidor Antoni Masegú Calveras, del GMJxM, presenta una esmena *in voce* al dictamen 6.2.1, en el sentit que, on diu: *Piscines Municipals*, ha de dir: *Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella*.

L'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, amb l'esmena *in voce* incorporada, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMERC i 7 GMJxM), 7 vots negatius (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs) i, per tant, es declara acordat el següent:

“Antecedents

- En data 21 de desembre de 2012, es va formalitzar l'encàrrec de gestió del servei públic del Complex esportiu de les Piscines Municipals, a la societat anònima municipal AIGÜES DE MANRESA SA.

La clàusula 11a de dit encàrrec preveu que l'Ajuntament de Manresa aprovarà anualment el règim tarifari per l'accés dels usuaris al complex esportiu.

- II. El senyor XXX, en representació de l'entitat mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, mitjançant instància amb referència E 006177 / 2021 va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa l'aprovació de la proposta de tarifes del Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella, per a l'exercici 2022, i que inclou:

**ABONAMENTS:**

- Incrementar un 2,5% totes les quotes d'abonament i d'incorporació.

**SERVEIS CLASSES I CURSETS:**

- Incrementar un 2,5% les tarifes de tots els serveis, classes i cursets.
- Incorporar un nou servei de classes particulars: Classe particular (1 sessió) 30 minuts. Per fer front a la demanda d'una sola sessió. La tarifa que es proposa és de 19,10€/sessió.
- Incorporar un nou servei al casal esportiu: Servei Carmanyola. Destinat a cobrir la demanda de servei recollida i dinar. Es proposa una tarifa per aquest servei de 20€/setmana.
- Aplicar una rebaixa al servei despertador del casal esportiu (Pisijoc) per adaptar-nos als preus de la competència, que en molts casos tenen incorporada aquesta despesa a la tarifa del casal. Es proposa un preu de 10€/setmana.
- Incorporar una fiança pel comandament de les portes del pàrquing pel servei nocturn als veïns, amb un preu de 35€.

- III. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports ha emès un informe, en data 12 de gener de 2022, en què informa favorablement la proposta de tarifes presentada per AIGÜES DE MANRESA SA, posant de relleu que:

. Vist el dèficit estructural que es preveu per l'any 2021, provocat pel descens d'ingressos provinents de les baixes d'abonats des de l'inici de la pandèmia per la COVID-19, cal evitar un nou descens en el nombre d'abonats per un encariment excessiu de les quotes.

. La proposta de tarifes aprovada pel Consell d'Administració d'Aigües de Manresa SA, el dia 16 de desembre de 2021, incorpora un increment moderat de tarifes, per sota de l'IPC, així com la creació de nous serveis que atenguin algunes demandes no satisfetes i la rebaixa del preu d'algun servei que estava situat fora de mercat per la banda alta.

- IV. En data 12 de gener de 2022, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic en què conclou que l'aprovació de les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella, corresponents a l'exercici 2022, el detall de les quals s'adjunta com annex al present acord, amb efectes a 1 de febrer de 2022, s'ajusta a dret.

**Consideracions jurídiques**

**1a. Règim aplicable a l'aprovació de les tarifes.** La clàusula 11a de l'encàrrec de gestió del servei públic del Complex Esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella a la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, estipula que *l'Ajuntament de Manresa aprovarà cada any el règim tarifari per a l'accés dels usuaris al complex esportiu de les piscines municipals, prèvia proposta presentada per Aigües de Manresa SA.*

*l'afegeix que l'import de les tarifes aprovades per l'Ajuntament tindrà el caràcter de preu màxim, sobre el qual Aigües de Manresa SA podrà fer promocions i descomptes, en funció de les instal·lacions a utilitzar, temps, horari, edat o condicions de l'usuari (famílies, empreses, estat laboral, esportista federat, soci d'entitat esportiva, col·lectiu, etc) i la forma de pagament (trimestral, semestral, anual).*

Així, un cop presentada la nova proposta tarifària per part de la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, la qual ha estat informada favorablement pels serveis tècnics municipals, és procedent l'aprovació per part de l'Ajuntament de Manresa de les tarifes per a l'accés dels usuaris al Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella, corresponents a l'exercici 2022, amb efectes a 1 de febrer.

**2a. Òrgan competent.** L'aprovació de les tarifes correspon al Ple de la corporació, en qualitat d'òrgan competent en la presa de decisions relatives a l'encàrrec de gestió del servei públic del Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

#### ACORD

**PRIMER.** Aprovar les tarifes per a l'accés dels usuaris del Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella, corresponents a l'exercici 2022, el detall de les quals s'adjunta com annex al present acord, amb efectes a 1 de febrer de 2022, de conformitat amb la clàusula 11a de l'encàrrec de gestió del servei públic del Complex esportiu de les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella, adjudicat a la societat anònima municipal AIGÜES DE MANRESA SA.

**SEGON.** Notificar el present acord a la mercantil AIGÜES DE MANRESA SA, per al seu coneixement i efectes oportuns.

QUOTES 2022						
QUOTES D'INCORPORACIÓ	Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Si l'abonament és semestral la quota d'incorporació tindrà un descompte del 30 %. Si és anual, treballadors i familiars d'empresa municipals, serà gratuïta.						
Preinfantil (0 a 2 anys)		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Infantil (3 a 15 anys)		27,00 €	2,50%	27,68 €	27,70 €	22,89 €
Adult / Empresa i col·lectiu (fins a 64 anys)		45,00 €	2,50%	46,13 €	46,15 €	38,14 €
Gent gran/Pensionista /Disminut/ Joves/Universitària/Pocs recursos		36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Familiar 3	Per cada membre que s'inscriu.	27,00 €	2,50%	27,68 €	27,70 €	22,89 €
QUOTES ABONAMENTS	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Les quotes vigents, donen accés a tota la instal·lació, excepte entrades puntuals d'aigua, accés a la piscina d'estiu, o les quotes bloquejades d'aigua, que únicament donen accés a la zona de piscines. Si aquestes quotes es pagant semestralment, s'aplicar� un descompte del 5%, si es paga anualment el descompte serà del 10 %.						
Adult General (26 a 64 anys)		44,94 €	2,50%	46,06 €	46,05 €	38,06 €
Adult Horari Reduït (fins a 64 anys)	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	35,51 €	2,50%	36,40 €	36,40 €	30,08 €
Gent Gran/ Pensionista/Discapacitat/Pocs Recursos	Per tal de disposar de la tarifa de pocs recursos, caldrà autorització dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Gent Gran/ Pensionista/Discapacitat/Pocs Recursos Horari reduït.	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	26,66 €	2,50%	27,33 €	27,35 €	22,60 €
Jove 16-25 anys		35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Jove 16-25 anys horari reduït.	De dilluns a divendres de 06:30-10 i de 13h a 17h, dissabtes i diumenges.	26,97 €	2,50%	27,64 €	27,65 €	22,85 €
Preinfantil < 3 anys		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Infantil Aigua 3-15 anys	Per motius d'edat, accés únicament a la piscina.	21,35 €	2,50%	21,88 €	21,90 €	18,10 €
Universitària	Alumne universitari o treballador de la universitat.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Col·lectiu o Empresa de 5 a 20 abonats	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i el col·lectiu o empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinència.	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €
Col·lectiu o Empresa > 20 abonats	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i el col·lectiu o empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinència.	32,54 €	2,50%	33,36 €	33,35 €	27,56 €
Treballador d'empresa municipal	Cal la existència d'un conveni entre el Complex i l'empresa i que l'abonat justifiqui anualment la seva condició de pertinència.	26,97 €	2,50%	27,65 €	27,65 €	22,85 €
Treballadors de la Piscina Municipal		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Familiar de treballador d'empresa municipal	Familiars de 1 er. grau de treballadors d'empresa municipal sempre que el treballadors sigui abonat.	31,27 €	2,50%	32,05 €	32,05 €	26,49 €
Reserva voluntària de plaça	Aquesta quota no dóna dret a utilitzar la instal·lació, però permet que l'abonat s'incorpori de nou a una tarifa vigent (no bloquejada) sen se necessitat d'abonar matricula.	9,94 €	2,50%	10,19 €	10,20 €	8,43 €
Familiar 3 Adult, Jove, gent gran i pensionista.	La quota familiar es pot aplicar a partir de tres membres d'una mateixa familia amb 1 r. grau de parentiu, que els nens siguin majors de 3 anys i que totes les quotes estiguin domiciliades al mateix número de compte. Qualsevol incidència en el pagament de les quotes o serveis d'un membre integrant de la quota familiar, repercutir� a tots els membres de la quota. Pensionista, gent gran i Infantil	35,93 €	2,50%	36,83 €	36,85 €	30,45 €

ENTRADES PUNTUALS	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
General adult (26-64 anys)	Accés a tots els serveis.	10,35 €	2,50%	10,61 €	10,60 €	8,76 €
General Reduïda (GPD)	Accés a tots els serveis.	8,30 €	2,50%	8,51 €	8,50 €	7,02 €
General Jove (16 a 25 anys)	Accés a tots els serveis.	8,30 €	2,50%	8,51 €	8,50 €	7,02 €
Piscines Adult (26 a 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	7,00 €	2,50%	7,18 €	7,20 €	5,96 €
Piscina Reduïda GPD	Accés únicament a les piscines.	6,00 €	2,50%	6,15 €	6,15 €	5,08 €
Piscines Jove (14 a 25 anys)	Accés únicament a les piscines.	6,00 €	2,50%	6,15 €	6,15 €	5,08 €
Piscines Infantil (3 a 13 anys)	Accés únicament a les piscines.	3,00 €	2,50%	3,08 €	3,10 €	2,56 €
Piscines Preinfantil (< 2 any)	Accés únicament a les piscines.	- €	#DIV/0!	- €	0,00 €	0,00 €

QUOTES BLOQUEJADES	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Quotes que no permeten fer noves altes. Aquesta quota no es podrà recuperar si l'abonat realitza un canvi de quota o fa una reserva voluntària.						
Adult Algua (fins a 64 anys)	Accés únicament a les piscines.	38,43 €	2,50%	39,39 €	39,40 €	32,56 €
Adult complet cap de setmana	Accés a partir de divendres a les 15h.	26,81 €	2,50%	27,48 €	27,50 €	22,73 €
Gent Gran/ Pensionistes o discapacitats Algua	Accés únicament a les piscines.	25,80 €	2,50%	26,44 €	26,45 €	21,86 €
Adult complet matinal		41,42 €	2,50%	42,45 €	42,45 €	35,08 €
Familiar (mínim 3 persones)		41,42 €	2,50%	42,45 €	42,45 €	35,08 €
Familiar algua	Accés únicament a les piscines.	32,73 €	2,50%	33,55 €	33,55 €	27,73 €
Familiar generacional	Inclou 1 Unitat familiar de: Parella adults, amb el seus fills fins a 15 anys i dos pares de la parella (màxim 5 inscrits).	112,04 €	2,50%	114,84 €	114,85 €	94,92 €

**QUOTES SERVEIS, CLASSES, CURSOS**

Cursos aprenentatge nataològic	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
El descompte d'abonat, també s'aplicarà si ho és el pare/mare per a menors de 16 anys o familiar de 1 r. grau de treballador d'empresa municipal.						
Nadons. De 4 a 24 mesos (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. abonat.	35,89 €	2,50%	36,79 €	36,80 €	30,41 €
Nivell Iniciació. Infants (1 dia/setmana) 2 a 15 anys	Facturació Trimestral. 20% dte. als abonats i dte. de 25% 2 dies/set. i 30% 3 dies/set.	35,89 €	2,50%	36,79 €	36,80 €	30,41 €
Natació Adults a partir de 16 anys (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	30,50 €	2,50%	31,26 €	31,25 €	25,83 €
Activitats per a embarassades	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Activitat aquàtica (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	- €		- €	0,00 €	0,00 €
Gimnàstica hipopressiva 1 sessió/set.	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats	- €		- €	0,00 €	0,00 €
Embaràs Aotiu	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Embaràs Actiu	Visita prèvia + Entrenament Personal (Activitat inclosa dins l'horari d'AAAD). 20% dte. als abonats	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
Hipopressius	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Hipopressius	Visita prèvia + Entrenament Personal (Activitat inclosa dins l'horari d'AAAD). 20% dte. als abonats	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
Natació terapèutica	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Natació terapèutica. Treball en grup (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. 20% dte. als abonats i dte. 2 dies set. 25% i 3 dies set. 30%	40,52 €	2,50%	41,54 €	41,55 €	34,34 €
Cursos nataològic per a discapacitats	Horari/Condiicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Incolòs (Arrodonit 5)	2022 IVA Excolòs
Discapacitat psíquica o visual (1 dia/setmana)	Facturació Mensual. Mínim 5 usuaris	15,76 €	2,50%	16,16 €	16,15 €	13,35 €
Discapacitat psíquica o visual (2 dies/setmana)	Facturació Mensual. Mínim 5 usuaris	31,58 €	2,50%	32,36 €	32,35 €	26,74 €

Classes particulars de natació	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Classes particulars (1 sessió) 30 minuts	10% dte., abonats i 25% dte. 2 persones. Dte. acumulable	- €	#DIV/0!	19,09 €	19,10 €	15,79 €
Classes particulars (4 sessions) 30 minuts	10% dte., abonats i 25% dte. 2 persones. Dte. acumulable	67,75 €	2,50%	69,45 €	69,45 €	57,40 €
Classes particulars (8 sessions) 30 minuts	10% dte., abonats i 25% dte. 2 persones. Dte. Acumulable	128,59 €	2,50%	131,80 €	131,80 €	108,93 €
Classes particulars (12 sessions) 30 minuts	15% dte., abonats i 25% dte. 2 persones. Dte. Acumulable	189,57 €	2,50%	194,31 €	194,30 €	160,58 €
Cursos intensius d'estiu de natació	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Curset intensiu 5 dies/setmana (Curset d'1 setmana)	Tarifa setmanal. 20% dte. als abonats (fill abonats).	29,96 €	2,50%	30,71 €	30,70 €	25,37 €
Activitats lúdiques per a l'àrea aquàtica	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
"Vine a jugar a la piscina" (1 sessió)	Adreçades a grups escolars.	7,38 €	2,50%	7,56 €	7,55 €	6,24 €
Crèdit "Conex el món de l'aigua" (8 sessions)	Introducció al BOB, submarinisme (45' /sessió).	47,15 €	2,50%	48,33 €	48,35 €	39,96 €
Colònies infantils	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
PISIXIC8 / PISIXIC8 P2 a 2 EBO Matí o tarda. (1 setmana)	Tarifa setmanal. 20% dte. als abonats o fills d'abonats.	57,74 €	2,50%	59,18 €	59,20 €	48,93 €
Hora despertador (1 setmana)	Tarifa setmanal. mínim 8 alumnes.	15,87 €	-36,97%	10,00 €	10,00 €	8,26 €
Servei de carmanyola de 13:00 a 15:00h	Tarifa setmanal. mínim 10 alumnes.			20,00 €	20,00 €	16,53 €
Servei d'entrenador personal	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Entrenament personal (1 sessió)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Entrenament personal (1 sessió/setmana = 4 sessions/mes)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	140,00 €	2,50%	143,50 €	143,50 €	118,60 €
Entrenament personal (5 sessions)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. dte. acumulable.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Entrenament personal (2 sessions/setmana = 8 sessions/mes)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	240,00 €	2,50%	246,00 €	246,00 €	203,31 €
Serveis de fisioteràpia	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
1ª Visita serveis de fisioteràpia (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
2ª Visita i posteriors serveis de fisioteràpia (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Visita a esportista de competició i treballadors/les piscina municipal	Sessió de 30 minuts. Tarifa exempta d'IVA.	14,00 €	2,50%	14,35 €	14,35 €	11,86 €
Visita fisioteràpia 30 minuts	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	20,00 €	2,50%	20,50 €	20,50 €	16,94 €
1ª Visita Osteopatia	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	46,00 €	2,50%	47,15 €	47,15 €	38,97 €
2ª Visita i posteriors Osteopatia	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Fisioteràpia a l'aigua (1 sessió)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Fisioteràpia a l'aigua (5 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Fisioteràpia a l'aigua (10 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	320,00 €	2,50%	328,00 €	328,00 €	271,07 €
Fisioteràpia a l'aigua (20 sessions)	10% dte. als abonats Tarifa exempta d'IVA.	600,00 €	2,50%	615,00 €	615,00 €	508,26 €
Serveis de nutricionista	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Primera visita + segona de seguiment	10% dte. als abonats.	49,60 €	2,50%	50,84 €	50,85 €	42,02 €
Següents visites	10% dte. als abonats.	18,96 €	2,50%	19,44 €	19,45 €	16,07 €
Àrea de wellness	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Bronzejat raigs UVA (1 sessió)		4,82 €	2,50%	4,94 €	4,95 €	4,09 €
Bronzejat raigs UVA (6 sessions)		24,09 €	2,50%	24,69 €	24,70 €	20,41 €
Activitats dirigides de fitness	Horari/Condicions	2021	% Increment	Tarifa 2022 amb IVA	2022 IVA Inolòc (Arrodonit 5)	2022 IVA Exolòc
Reformer Pilates (1 sessió)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	40,00 €	2,50%	41,00 €	41,00 €	33,88 €
Reformer Pilates (1 sessió/setmana)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	140,00 €	2,50%	143,50 €	143,50 €	118,60 €
Reformer Pilates (2 sessions/setmana)	10% dte. als abonats i 10% dte. 2 persones. Dte acumulable.	240,00 €	2,50%	246,00 €	246,00 €	203,31 €

Reformer Pilates (abonament 5 sessions )	10% dte. abonats. 10% dte a parelles. Caduca als 3 mesos.	176,00 €	2,50%	180,40 €	180,40 €	149,09 €
Kid's club Gimnàstica extraescolar (1 sessions/setmana)	Facturació trimestral 20% dte als abonats.	24,00 €	2,50%	24,60 €	24,60 €	20,33 €
Kid's club Gimnàstica extraescolar (2 sessions/setmana)	Facturació trimestral 20% dte als abonats.	36,00 €	2,50%	36,90 €	36,90 €	30,50 €
Les Piscines a Casa Teva	Facturació mensual. Abonats gratuït	9,95 €	2,50%	10,20 €	10,20 €	8,43 €
Classes outdoor	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	9,95 €	2,50%	10,20 €	10,20 €	8,43 €
Small Groups	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	46,75 €	2,50%	47,92 €	47,90 €	39,59 €
Opos Training	Facturació mensual. 20% dte. als abonats	46,75 €	2,50%	47,92 €	47,90 €	39,59 €
<b>Lloguer de làmina d'aigua, equipaments i material</b>	<b>Horari/Condicions</b>	<b>2021</b>	<b>% Increment</b>	<b>Tarifa 2022 amb IVA</b>	<b>2022 IVA Inolòs (Arrodonit 5)</b>	<b>2022 IVA Exolòs</b>
Lloguer horari/carrer de vas de piscina de 25 m	20% dte. per activitats de formació.	27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Lloguer hora sala d'activitats dirigides ciclisme indoor, sense tècnic		66,00 €	2,50%	67,65 €	67,65 €	55,91 €
Lloguer hora sala d'activitats dirigides diàfana, sense tècnic		20,90 €	2,50%	21,42 €	21,40 €	17,69 €
Hora tècnic activitats dirigides		27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Hora monitor de natació		17,60 €	2,50%	18,04 €	18,05 €	14,92 €
Lloguer de taquilla/trimestre		30,00 €	2,50%	30,75 €	30,75 €	25,41 €
Dipòsit Lloguer taquilla	Article sense IVA.	27,50 €	2,50%	28,19 €	28,20 €	23,31 €
Lloguer cadenats		1,00 €	2,50%	1,03 €	1,05 €	0,87 €
<b>Altres</b>	<b>Horari/Condicions</b>	<b>2021</b>	<b>% Increment</b>	<b>Tarifa 2022 amb IVA</b>	<b>2022 IVA Inolòs (Arrodonit 5)</b>	<b>2022 IVA Exolòs</b>
Carret del Pàrquing		3,23 €	2,50%	3,31 €	3,30 €	2,73 €
Reposició clau taquilla		5,59 €	2,50%	5,73 €	5,75 €	4,75 €
Gestió devolució de rebuts. Tarifa per rebut retomat		3,59 €	2,50%	3,68 €	3,70 €	3,06 €
Hora aparcament en cas de no utilitzar la instal·lació €/minut (*)	l'abonat utilitzi l'aparcament, però no estigui utilitzant la instal·lació.	0,04 €	2,50%	0,0441 €	0,04413 €	0,0365 €
Tarifa aparcament nocturna i cap de setmana per velins		15,00 €	2,50%	15,38 €	15,38 €	12,71 €
Tarifa aparcament excés de 8 h de l'horari permès Eurosidia		20,00 €	2,50%	20,50 €	20,50 €	16,94 €
Fiança comandament aparcament velins		- €				35,00 €

(\*) no s'arrodona a 5 cts.

## 7. PROPOSICIONS

### 7.1.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs per a la commemoració del Dia Mundial de la Sida l'1 de desembre.-

El secretari exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-CP, Fem Manresa i Cs, de 24 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“L'Ajuntament de Manresa té el ferm compromís de treballar per donar suport a les persones que viuen amb el VIH i a les que estan afectades pel virus, així com per recordar les persones que han mort per malalties relacionades amb la sida, i per no oblidar que hem de continuar actius, sense treva, en la resposta enfront del VIH.

Actualment hi ha unes 33.000 persones que viuen amb el VIH a Catalunya. Volem reafirmar que la salut interrelaciona estretament amb altres qüestions fonamentals, com les desigualtats, els drets humans, la igualtat de gènere, la protecció social i l'economia.

Segons s'especifica en el Pla d'Acció enfront el VIH i altres ITS (Infeccions de Transmissió sexual) 2016-2020 de la Generalitat de Catalunya, la situació epidemiològica actual indica una tendència a l'augment de casos de VIH i altres ITS tan a Catalunya com a la resta d'Europa, la qual cosa posa de manifest la necessitat

de continuar desenvolupant estratègies d'actuació i, per tant, continuar reforçant la prevenció, la detecció i el tractament precoç així com l'atenció a les persones afectades.

L'any 2003 l'associació La Llum del Bages, entitat sense ànim de lucre creada el 1989 amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'un col·lectiu emergent en aquells moments com eren els addictes a l'heroïna, va impulsar un estudi de prospecció sobre treballadores sexuals a Manresa i rodalies, ja que l'associació havia constatat, a través del seu centre d'informació i documentació sobre drogodependències i VIH/SIDA, la necessitat existent en el municipi de Manresa de treballar en persones que exercien la prostitució que es trobaven en situacions de marginació i exclusió social. Els resultats de l'estudi van permetre identificar la situació real de les treballadores sexuals, tan en centres, locals o al mateix carrer, i la seva situació sociosanitària. A partir d'això es va crear un espai d'acollida per a les persones d'aquest col·lectiu. Aquest projecte ha anat funcionant al llarg dels anys però amb diferents gestors, ja que l'entitat que el va iniciar va desaparèixer i el projecte es va seguir desenvolupant amb persones voluntàries fins l'any 2017 en que l'entitat Actua Vallès va assumir la gestió, tot i que l'activitat en algunes èpoques s'ha estat realitzant sense disposar d'un espai físic d'atenció, a la ciutat.

L'any 2020 l'ajuntament i l'Associació Actua Vallès van arribar a un acord de col·laboració per tal de fomentar la detecció precoç del VIH mitjançant proves ràpides d'VIH i sífilis. El servei es desenvolupa a l'edifici Infants un dia a la setmana de forma gratuïta, anònima i confidencial. Cal tenir en compte que el diagnòstic precoç del VIH permet accedir abans al tractament i, per tant, gaudir d'una millor qualitat de vida al mateix temps que redueix de forma significativa la possibilitat de transmetre el virus a altres persones.

Així doncs, ampliar les zones i punts de detecció precoç per tal de reduir el retard en el diagnòstic és un dels objectius generals que contempla el Pla d'Acció esmentat, en el qual l'ajuntament hi està intervenint des de fa un temps, amb la voluntat de millorar la qualitat de vida de les persones infectades i, al mateix temps, lluitar contra l'estigmatització.

Per tal de continuar informant i sensibilitzant a la societat, aquest dies internacionals segueixen sent necessaris per despertar consciències. És per això que l'Ajuntament de Manresa, vol fer un pas més en aquest sentit i commemorar el dia internacional de la sida, que es celebra l'1 de desembre.

El dia Mundial de la sida té per objectiu el de continuar treballant per sensibilitzar la població i donar suport i atenció a les persones que viuen amb el VIH.

L'1 de desembre del 2021, a proposta de l'entitat Actua Vallès es va penjar el llaç vermell commemoratiu de la sida a la façana de l'ajuntament.

Per tot l'exposat anteriorment els Grup municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, proposen al Ple de la corporació l'adopció del següent



## ACORD

Que cada 1 de desembre, s'il·lumini la façana principal i es pengi el llaç vermell a la façana de l'ajuntament, en commemoració del dia mundial de la Sida”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=9915.0>

**Es fa constar que l'alcalde, presenta esmena *in voce* a la proposició 7.1, en el sentit que, on diu: *Dia Mundial de la Sida*, ha de dir: *Dia Mundial de la Lluita Contra la Sida*.**

**Tot seguit, sotmet a votació la proposició 7.1, presentada pels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-P, Fem Manresa i Cs, amb l'esmena *in voce* incorporada, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, es declara acordat el següent:**

“L'Ajuntament de Manresa té el ferm compromís de treballar per donar suport a les persones que viuen amb el VIH i a les que estan afectades pel virus, així com per recordar les persones que han mort per malalties relacionades amb la sida, i per no oblidar que hem de continuar actius, sense treva, en la resposta enfront del VIH.

Actualment hi ha unes 33.000 persones que viuen amb el VIH a Catalunya. Volem reafirmar que la salut interrelaciona estretament amb altres qüestions fonamentals, com les desigualtats, els drets humans, la igualtat de gènere, la protecció social i l'economia.

Segons s'especifica en el Pla d'Acció enfront el VIH i altres ITS (Infeccions de Transmissió sexual) 2016-2020 de la Generalitat de Catalunya, la situació epidemiològica actual indica una tendència a l'augment de casos de VIH i altres ITS tan a Catalunya com a la resta d'Europa, la qual cosa posa de manifest la necessitat de continuar desenvolupant estratègies d'actuació i, per tant, continuar reforçant la prevenció, la detecció i el tractament precoç així com l'atenció a les persones afectades.

L'any 2003 l'associació La Llum del Bages, entitat sense ànim de lucre creada el 1989 amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'un col·lectiu emergent en aquells moments com eren els addictes a l'heroïna, va impulsar un estudi de prospecció sobre treballadores sexuals a Manresa i rodalies, ja que l'associació havia constatat, a través del seu centre d'informació i documentació sobre drogodependències i VIH/SIDA, la necessitat existent en el municipi de Manresa de treballar en persones que exercien la prostitució que es trobaven en situacions de marginació i exclusió social. Els resultats de l'estudi van permetre identificar la situació real de les treballadores sexuals, tan en

centres, locals o al mateix carrer, i la seva situació sociosanitària . A partir d'això es va crear un espai d'acollida per a les persones d'aquest col·lectiu. Aquest projecte ha anat funcionant al llarg dels anys però amb diferents gestors, ja que l'entitat que el va iniciar va desaparèixer i el projecte es va seguir desenvolupant amb persones voluntàries fins l'any 2017 en que l'entitat Actua Vallès va assumir la gestió, tot i que l'activitat en algunes èpoques s'ha estat realitzant sense disposar d'un espai físic d'atenció, a la ciutat.

L'any 2020 l'ajuntament i l'Associació Actua Vallès van arribar a un acord de col·laboració per tal de fomentar la detecció precoç del VIH mitjançant proves ràpides d'VIH i sífilis. El servei es desenvolupa a l'edifici Infants un dia a la setmana de forma gratuïta, anònima i confidencial. Cal tenir en compte que el diagnòstic precoç del VIH permet accedir abans al tractament i, per tant, gaudir d'una millor qualitat de vida al mateix temps que redueix de forma significativa la possibilitat de transmetre el virus a altres persones.

Així doncs, ampliar les zones i punts de detecció precoç per tal de reduir el retard en el diagnòstic és un dels objectius generals que contempla el Pla d'Acció esmentat, en el qual l'ajuntament hi està intervenint des de fa un temps, amb la voluntat de millorar la qualitat de vida de les persones infectades i, al mateix temps , lluitar contra l'estigmatització.

Per tal de continuar informant i sensibilitzant a la societat, aquest dies internacionals segueixen sent necessaris per despertar consciències. És per això que l'Ajuntament de Manresa, vol fer un pas més en aquest sentit i commemorar el Dia Mundial de la Lluita contra la Sida, que es celebra l'1 de desembre.

El Dia Mundial de la Lluita contra la Sida té per objectiu el de continuar treballant per sensibilitzar la població i donar suport i atenció a les persones que viuen amb el VIH.

L'1 de desembre del 2021, a proposta de l'entitat Actua Vallès es va penjar el llaç vermell commemoratiu de la sida a la façana de l'ajuntament.

Per tot l'exposat anteriorment els Grup municipals d'ERC, JxM, PSC, Fem Manresa i Cs, proposen al Ple de la corporació l'adopció del següent

#### **ACORD**

Que cada 1 de desembre, s'il·lumini la façana principal i es pengi el llaç vermell a la façana de l'ajuntament, en commemoració del Dia Mundial de la Lluita contra la Sida”

#### **7.2.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC i JxM per aclarir la veritat sobre els atemptats de Barcelona i Cambrils del 17 d'agost.-**

El secretari exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC i JxM, de 24 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Davant la gravetat de les acusacions fetes en seu judicial per l'excomissari José Manuel Villarejo i ateses les evidents relacions existents entre l'Imam de Ripoll i els Serveis Secrets Espanyols, que fins avui no han estat objecte d'investigació judicial ni parlamentària.

Els Grups Municipals d'ERC i JxM proposen al ple de la Corporació proposa l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

PRIMER. Sol·licitar al Congrés dels Diputats la creació d'una Comissió d'Investigació que tingui com a finalitat investigar les relacions entre l'Imam de Ripoll Abdelbaki Es Satty i els serveis secrets espanyols i les possibles responsabilitats d'aquests i altres estaments estatals en la comissió dels atemptats.

SEGON. Sol·licitar a la Fiscalia General de l'Estat que investigui les declaracions efectuades per l'excomissari José Manuel Villarejo i impulsi la corresponent investigació judicial dels fets que van desencadenar els atemptats ocorreguts a Catalunya l'agost de 2017.

TERCER. Sol·licitar al Gobierno de España que procedeixi a desclassificar com a matèria reservada a l'empara de la Llei sobre Secrets Oficials els documents incautats a l'excomissari Villarejo que tinguin relació amb els atemptats ocorreguts a Catalunya l'agost de 2017.

QUART. Instar al Govern de la Generalitat a emprendre les accions necessàries per a aclarir la veritat sobre l'eventual responsabilitat del CNI i altres estaments estatals en l'atemptat del 17 d'agost, arribant a quantes instàncies siguin a l'efecte necessàries.

CINQUÈ. Reconèixer la tasca que van tenir aquell dia Mossos d'Esquadra, Guàrdia Urbana i altres agents del sistema d'emergències, per la seva ràpida intervenció.

SISÈ. Tenir sempre present la memòria de les víctimes del 17 d'agost i vetllar perquè el govern rescabali els familiars i es preservi la seva memòria i dignitat.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=10925.0>

**L'alcalde sotmet a votació la proposició 7.2, presentada pels Grups Municipals d'ERC i JxM, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMERC, 7 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 vots negatius (4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-**

No se'n presenten

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11532.0>

**II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL**

**9.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-**

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11537.0>

**10.- Donar compte de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 57, 58, 60 i 1, dels dies 14, 21 i 28 de desembre de 2021 i 11 de gener de 2022, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 53, del dia 16 de novembre de 2021.-**

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 57, 58, 60 i 1, que corresponen a les sessions dels dies 14, 21 i 28 de desembre de 2021 i 11 de gener de 2022, i de l'acta de la sessió amb caràcter públic núm. 53, que correspon a la sessió del dia 16 de novembre de 2021, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11548.0>

**11.- Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats per l'Ajuntament de Manresa.-**

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
24-01-2022	Institut Català de la Salut	Gerència Territorial Catalunya Central	Acord de Ple de 23 de desembre de 2021, en relació a la proposició sobre la reobertura del Dispensari Mèdic del barri del Xup.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11566.0>

**12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

**12.1.- Pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa sobre la reobertura del dispensari del barri del Xup.-**

El secretari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 26 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“El mes de desembre passat el Ple de l'Ajuntament de Manresa va aprovar per unanimitat una proposició per la reobertura del dispensari mèdic del barri del Xup, tancat des de l'inici de la pandèmia (el març de 2020).

La proposició acordava que l'Ajuntament seguís fent les gestions necessàries per garantir la reobertura del dispensari, com a mínim, amb el mateix horari que hi havia abans del seu tancament (els dijous d'11 a 13.30h). L'Ajuntament també es va comprometre a revisar les condicions del local i a realitzar l'estudi pertinent per definir la inversió necessària, si aquesta és necessària. Finalment, la moció també posava en valor el programa de salut comunitària previst a desenvolupar-hi en el marc del projecte “Barris i Comunitat”.

En base als acords adoptats:

- Quines gestions ha realitzat l'Ajuntament des de l'aprovació de la moció per garantir la reobertura del dispensari del Xup?
- S'ha parlat amb Althaia, qui té la gestió i competència del dispensari, per definir els passos a seguir de cara a assegurar la seva reobertura?
- Des de l'Ajuntament s'han revisat les condicions del local i realitzat l'estudi per la inversió necessària per garantir la reobertura del dispensari?
- En quina fase de desenvolupament es troba el programa de salut comunitària previst al barri?”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11572.0>

### **12.2.- Pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa sobre l'aplicació dels IVEs Quirúrgiques a la Catalunya Central.-**

El secretari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal de Fem Manresa, de 26 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Tenint en compte que ha passat un temps prudencial des de l'anunci de què es realitzaran IVEs al nostre territori i que encara se'n desconeixen molts detalls al respecte:

- En quin centre es duran a terme les IVEs quirúrgiques voluntàries?
- S'han començat a realitzar ja? En cas que no sigui així, quan es començaran a realitzar?
- Quin protocol de coordinació entre l'ICS i Althaia en relació a les IVEs voluntàries?
- Quin és el protocol per a l'IVE quirúrgica?
- Quina informació es dona a les dones o persones gestants que ho requereixen? “

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=11916.0>

### **12.3.- Pregunta que formula el Grup Municipal del PSC a l'alcalde de Manresa en relació a les modificacions legals introduïdes per la llei 20/2021, de 28 de desembre de 2021, referent a les mesures urgents per a la reducció de la temporabilitat de l'ocupació pública.**

El secretari llegeix la pregunta formulada pel Grup Municipal del PSC-CP, de 26 de gener de 2022, que es transcriu a continuació:

“Gràcies a l'aprovació de la llei 20/2021 (BOE-A-2021-21651 de 28 de desembre) podem dir que finalment el problema dels interinatges i la temporabilitat en l'àmbit de l'administració pública té una via de solució. L'Ajuntament de Manresa com a administració local no pot ser aliena a aquesta novetat.

A més, tal com disposa el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), a la Mesa General de Negociació resideix la legitimitat per a la negociació, entre altres matèries, de l'oferta d'ocupació pública així com de les bases que han de complir aquestes ofertes d'ocupació pública.

Així per iniciar la negociació de l'oferta d'ocupació pública que permeti la reducció de la temporalitat, aquest ajuntament hauria de:

- Definir el nombre de places a convocar a cada categoria amb els criteris d'estabilització marcats per la llei de pressupostos per al 2018 i el 2019 i per la Llei 20/2021.
- I en el seu cas, ampliar l'Oferta d'Ocupació Pública en les categories i amb les places que compleixin els criteris de la Llei 20/2021.

Hem vist que en el cas de la convocatòria "CP19/2017-2018 de 8 Auxiliar tècnic/a d'equipaments" ja hi ha una nota que diu el següent:

### **"INFORMEM**

*Degut a la publicació de normativa que ha entrat en vigor recentment, aquest procés selectiu restarà temporalment a l'espera que s'analitzin les bases de la convocatòria.*

*S'informarà a la web de l'evolució del procediment a mesura que es vagin concretant les novetats."*

Considerem que tota l'oferta pública s'ha d'adequar al nou marc legal i és per això que ens adreçem al Sr. Alcalde per tal de que ens exposi i respongui les mesures i el cronograma que té previst per donar compliment a la nova norma i a les disposicions que preveu. Tanmateix que també ens expliqui per què no s'ha fet un criteri únic en totes les convocatòries que hi ha actualment en tràmit com amb l'exposada."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b07e47f154017e8b8eeddf00b0?startAt=12200.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau  
L'alcalde,