

## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

**Sessió:** 6/2021  
**Dia:** 20 de maig de 2021  
**Hora:** 17.00 h a 23.54 h  
**Lloc:** Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa  
**Caràcter:** Ordinari

### Assistents

#### President

Marc Aloy Guàrdia

#### Tinents d'alcalde

Valentí Junyent Torras  
Joan Calmet Piqué  
David Aaron López Martí  
Josep Gili Prat  
Montserrat Clotet Masana  
Núria Masgrau Fontanet  
Mariona Homs Alsina

#### Regidors i regidores

Pol Huguet Estrada  
Anna Crespo Obiols  
Jamaa Mbarki el Bachir  
Rosa M. Ortega Juncosa  
Claudina Relat Goberna  
Antoni Masegú Calveras  
M. Mercè Tarragó Costa  
Felip González Martín  
Mercè Cardona Junyent  
Joaquim García Comas  
Mariana Romero Salguero  
Roser Alegre Fontanet  
Gemma Boix Pou  
Jordi Trapé Úbeda  
Andrés Rojo Hernández  
Miguel Cerezo Ballesteros

#### Secretari general

José Luis González Leal

#### Interventora general

Mariona Ribera Esparbé

**Absent justificat**

**Tinent d'alcalde**

Cristina Cruz Mas

## **ORDRE DEL DIA**

### **I. PART DISPOSITIVA**

#### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

1.1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 5, del dia 15 d'abril de 2021.-

#### **2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7080, de 21 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 13/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7468, de 27 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 15/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7631, de 28 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 16/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9086, de 14 de maig de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2021, dins del pressupost municipal vigent.-

2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7981, de 4 de maig de 2021, sobre adhesió de l'Ajuntament de Manresa al conveni de col·laboració entre l'AEAT i la FEMP, sobre l'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals.-

2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9017, d'11 de maig de 2021, sobre designació de la senyora Patrícia Batista Serarols com a lletrada d'aquest Ajuntament, i atorgar-li poders per a plets.-

2.7.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8596, de 10 de maig de 2021, sobre aprovació de la personació d'aquest Ajuntament en la causa oberta al Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies 171/2021, en relació amb els fets esdevinguts el passat mes d'octubre al Conservatori Municipal de Música de Manresa.-

- 2.8.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 29 d'abril de 2021, sobre l'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Març 2021. (INT.PMP 4/2021).-
- 2.9.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 de maig de 2021, sobre la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al primer trimestre de 2021. (INT.TRI 2/2021).-
- 2.10.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 30 d'abril de 2021, sobre la llei 15/2010, de 5 de juliol, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 1r trimestre 2021. (INT.MOR 2/2021).-
- 2.11.- Donar compte de l'Informe de seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa. Maig 2021.-

### **3. ALCALDIA**

- 3.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, per alteració de la qualificació jurídica de l'immoble situat al carrer de Les Saleses, núm.10. (PAT. VAR 8/2021).-

### **4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

#### **4.1 Regidoria delegada d'Hisenda**

- 4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la concertació d'una operació de préstec a llarg termini amb la finalitat de cancel·lar totalment el préstec amb el Fons en Liquidació per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors. (TRE.OPL 1/2021).-
- 4.1.2 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la imposició de contribucions especials i de l'acord d'ordenació concreta del tribut per a la realització de les obres del "Projecte d'urbanització del Passatge del Torrent dels Predicadors". (AJT.DIC 27/2021).-
- 4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 17/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 17/2021).-
- 4.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 18/2021).-

#### **4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert**

- 4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Manresa amb efectes 1 de gener de 2021. (AJT.DIC 29/2021).-

## **5. ÀREA DE TERRITORI**

### **5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat**

5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018 (CON.EXE 103/2020).-

5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'explotació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018 (CON.EXE 68/2020).-

### **5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda**

5.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adscripció al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, dels serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per al lliurament de la FORM. (MED.RES 1/2021).-

## **6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL**

### **6.1 Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats**

6.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts a les associacions de comerciants de Manresa per activitats realitzades durant l'any 2021. (SUB.BCO 17/2021).-

## **7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

7.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions del Servei de Drets Socials de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones (SUB.BCO 12/2021).-

### **7.2 Regidoria delegada d'Habitatge**

7.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI), a les persones propietàries d'habitatges i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa (SUB.BCO 19/2021).-

7.2.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a les persones propietàries per ampliar la cobertura de l'avalloguer en cas d'impagament de rendes de lloguer, d'aquells habitatges arrendats mitjançant qualsevol programa de lloguer social municipal (SUB.BCO 20/2021).-

7.2.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges (SUB.BCO 18/2021).-

7.2.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de microcrèdits a petits propietaris, per a l'arranjament d'habitatges buits situats dins del municipi de Manresa, i de la minuta del conveni regulador de les condicions del microcrèdit (SUB.BCO 16/2021).-

### **7.3 Regidoria delegada d'Ensenyament i Universitats**

7.3.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador de les llars d'infants municipals, curs 2021-22. (SUB.BCO 14/2021).-

### **7.4 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI**

7.4.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la Instrucció de desplegament de la garantia del dret de les persones transsexuals i transgènere, i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb què s'identifiquen (AJT.DIC 30/2021).-

### **7.5 Regidoria delegada d'Esports**

7.5.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2020 (CON.EXE 31/2021).

7.5.2. Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades per ATENEU LES BASES AIE, i de la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2018. (CON.EXE 54/2020).-

## **8. PROPOSICIONS**

8.1.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM i Fem Manresa, de suport a l'amnistia.-

8.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa de condemna a la repressió a Colòmbia.-

8.3.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per al desenvolupament del tren comarcal al Bages, i per acordar el model de mobilitat territorial.-

8.4.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa de rebuig als projectes de centrals eòliques i fotovoltaïques previstes al Bages.-

## **9.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-**

## **II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL**

- 10.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-
- 11.- Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 16, 17, 19, 20 i 21, que corresponen a les sessions dels dies 6, 13, 20 i 27 d'abril i 4 de maig de 2021, i de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 13, del dia 16 de març de 2021.-
- 12.- **PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

*\*Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals\*.*

### **Desenvolupament de la sessió**

**El president** obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Informa de l'absència de la regidora Cristina Cruz Mas, del Grup Municipal d'ERC, per un tema personal i sobrevingut, i per tant, les votacions aniran a 24.

#### **I. PART DISPOSITIVA**

##### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

- 1.1.- **Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària ordinària, núm. 5, del dia 15 d'abril de 2021.-**

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta de la sessió plenària número 5, que correspon a la sessió del Ple de la Corporació del dia 15 d'abril de 2021, que s'ha entregat als regidors i regidores juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

**En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 24 membres presents.**

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=0.0>**

## **2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

### **2.1.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7080, de 21 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 13/2021, dins del pressupost municipal vigent.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

#### **Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T13/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

**.- Servei d'Ensenyament, cultura i esports :** Proposta de modificació de crèdits de data 30 de març de 2021, d'import 18.000,00 euros. PRE.SOL 33 Subvenció finalista derivada de la Tercera addenda al conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Manresa per al Pla Educatiu d'Entorn del Curs 2020-2021.

.-Proposta de modificació de crèdits de data 13 d'abril de 2021, d'import 900,00 euros. PRE.SOL 39 Necessitem incrementar la partida per poder fer la compra d'altaveus pel conservatori de música.

**.- Servei d'Organització i Recursos Humans :** Proposta de modificació de crèdits de data 25 de març de 2021, d'import 23.900,00 euros. PRE.SOL 31 crèdit insuficient per pagar als membres de tribunals d'oposicions.

**.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 31 de març de 2021, d'import 12.705,00 euros. PRE.SOL 34 Retornar a la partida de Via Pública "estudis i treballs tècnics", 21.1533.22706, l'import de 12.705,00 €, cedit provisionalment per a la contractació mitjançant encàrrec extern dels treballs d'inspecció i coordinació del manteniment dels equipaments municipals (Resolució 4964/2021).

**.- Servei de Suport a l'Alcaldia-Presidència:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 17 de març de 2021, d'import 17.000,00. PRE.SOL 26 atendre diferents accions vinculades al projecte Manresa 2022

**.- Servei de Desenvolupament Local:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 6 d'abril de 2021, d'import 8.500,00. PRE.SOL 35 Des de fa un temps, als accessos dels polígons Bufalvent i Els Trullols hi ha un rètol indicador de l'hipermercat. Existeix el compromís polític amb els PAEs Bufalvent i Els Trullols que, després d'uns anys d'obligatorietat de mantenir el cartell, aquest s'havia de retirar i ara ja ha arribat el

moment. A més, la seva retirada evitarà confusions ja que sembla que l'entrada només sigui per anar a l'hipermercat quan l'accés és també pel polígon de "Bufalvent" i per a tota la zona comercial de "Els Trullols".

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

### PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal		45.105,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis	80.105,00	17.000,00
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents		
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals	900,00	900,00
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>81.005,00</b>	<b>63.005,00</b>

### PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents	18.000,00	
5.- Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>18.000,00</b>	

#### Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T13/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.



**TERCER.**- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/04/2021 09:51:53

Pàg. 1

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T13/2021** Data: **14/04/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/13  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/04/2021**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1533 21000 Manteniment de la via pública - Infraestructura i bens nat			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.500,00	Crèdit insuficient T13/2021
G	1533 22706 Manteniment de la via pública - Estudis i treballs tècnics			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.705,00	Crèdit insuficient T13/2021
G	3240 62300 Conservatori Municipal de Música - Maquinària, instal. i u			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			900,00	Crèdit insuficient T13/2021
G	9126 22699 Manresa 2022 - Altres despeses diverses			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			17.000,00	Crèdit insuficient T13/2021
G	9201 22699 Recursos Humans - Altres despeses diverses			040 + TRANSFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			23.900,00	Crèdit insuficient T13/2021
G	15113 12006 Llicències i protecció de la legalitat - Triennis			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.21000 T13/2021
G	15124 12001 Manteniment d'edificis municipals - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.22706 T13/2021
G	15124 12101 Manteniment d'edificis municipals - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.705,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.22706 T13/2021
G	15124 16000 Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.21000 T13/2021
G	1520 12100 Habitatge - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.22706 T13/2021
G	1520 12101 Habitatge - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.21000 T13/2021
Ròssec:							47.800,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 22/04/2021 09:51:53

Pàg. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T13/2021** Data: **14/04/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/13  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **21/04/2021**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1520 12101 Habitatge - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.22706 T13/2021
G	1520 16000 Habitatge - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.21000 T13/2021
G	3240 62903 Conservatori Municipal de Música - Instruments musicals			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-900,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3240.62300 T13/2021
G	9128 22799 FEDER Manresa 2022 - Altres treballs realitzats per altres			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-17.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9126.22699 T13/2021
G	9201 12001 Recursos Humans - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.380,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	9201 12003 Recursos Humans - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.370,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	9201 12006 Recursos Humans - Triennis			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.680,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	9201 12100 Recursos Humans - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	9201 12101 Recursos Humans - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.970,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	9201 16000 Recursos Humans - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.700,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9201.22699 T13/2021
G	3231 22699 Centres d'educació infantil i primària - Altres despeses d	2021 3 ALTRE 57		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		18.000,00	Increment de crèdit T13/2021
Ròssec:							18.000,00	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T13/2021 Data: 14/04/2021 Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/13  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: 21/04/2021

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	45000 Participació en els tributs de la GENCAT	2021 3 ALTRE 57	S0811001G	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		18.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 3231.22699 T13/2021
Suma Total. . . . .						18.000,00	18.000,00	

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=55.0>

**2.2.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7468, de 27 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 15/2021, dins del pressupost municipal vigent.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T15/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències. Aquestes propostes són les següents:

Aquestes propostes són les següents:

**.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 16 d'abril de 2021, d'import 45.000,00 euros. PRE.SOL 41 Compra de l'equipament per al Nou Obrador del Mercat Puigmercadal.

.- Proposta de modificació de crèdits de data 14 d'abril de 2021, d'import 5.000,00 euros. PRE.SOL 37 Incrementar la partida 4226.21200 del Palau Firal per tal de dur a terme reparacions de manteniment.

**.- Servei de Desenvolupament Local:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 15 d'abril de 2021, d'import 3.884,27. PRE.SOL 40 El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va atorgar una subvenció per a la realització del programa Projectes Singulares convocatòria 2020. En aquesta convocatòria l'ajut està destinat al finançament del cost tècnic. La consignació de capítol 1 que hi ha actualment al pressupost és insuficient per cobrir el cost de la tècnica contractada.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

### PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal	3.884,27	
2.- Despeses corrents en béns i serveis	5.000,00	8.884,27
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents		
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals	45.000,00	
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>53.884,27</b>	<b>18.884,27</b>

### PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents		
5.- Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers	35.000,00	
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>35.000,00</b>	

## Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T15/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 28/04/2021 10:47:09

Pàg. 1

### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T15/2021 Data: 23/04/2021 Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/15  
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 28/04/2021

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	24173 14300 PS del P. Garantia Juvenil - Altre personal	2021 3 PLANS 23		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.737,75	Crèdit insuficient T15/2021
G	24173 16000 PS del P. Garantia Juvenil - Seguretat Social	2021 3 PLANS 23		040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			146,52	Crèdit insuficient T15/2021
G	4226 21200 Palau Firal - Edificis i altres construccions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			5.000,00	Crèdit insuficient T15/2021
G	4312 62900 Mercats, proveïments i llotges-Electrodomèstics			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crèdit insuficient T15/2021
G	24173 22699 PS del P. Garantia Juvenil - Altres despeses diverses	2021 3 PLANS 23		041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.884,27	Per augmentar aplicacions pressupostàries 24173.14300 i 24173.16000 T15/2021
G	4225 21200 Parc Central Ed. Impuls-Edificis i altres construccions			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4226.21200 T15/2021
G	4312 62300 Mercats, proveïments i llotges - Maquinària, instal. i uti			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4312.62900 T15/2021
G	4312 62900 Mercats, proveïments i llotges-Electrodomèstics			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		35.000,00	Increment de crèdit T15/2021
I	91301 A llarg termini			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		35.000,00		Per augmentar aplicació pressupostària 4312.62900 T15/2021
Suma Total. . . . .						35.000,00	35.000,00	

“

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=66.0>

**2.3.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7631, de 28 d'abril de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 16/2021, dins del pressupost municipal vigent.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T16/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències. Aquestes propostes són les següents:

Aquestes propostes són les següents:

**.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials:** Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'abril de 2021, d'import 3.882,59 euros. PRE.SOL 44 Fer front al pagament de les despeses de l'escomesa de clavegueram, endreça de la xarxa de BT en façana i diferència del pressupost 2020 de la recollida d'aigües pluvials de la Fàbrica del Salt .

**.- Servei de Desenvolupament Local:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 26 d'abril de 2021, d'import 81.087,36 . PRE.SOL 45 El finançament pressupostat en aquest programa és de 563.911€, 22.001€ de recursos ordinaris i 541.910€ de la subvenció del SOC per al projecte Treball als Barris. El SOC va atorgar finalment una subvenció per import de 518.232,51€ per a l'execució 2021 (convocatòria 2020) però, excepcionalment, la convocatòria 2019 (execució 2020), a conseqüència de l'aturada provocada per la declaració de l'estat d'alarma al març de 2020, es va prorrogar fins a 2021, la qual cosa va suposar el traspàs de finançament de 104.764,85€ a l'exercici pressupostari vigent. La suma del total del finançament aplicat al pressupost de 2021 és de 644.998,36€ que suposen uns majors ingressos per import de 81.087,36 €.

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

**PRESSUPOST DE DESPESES**

<b>CAPÍTOLS</b>	<b>ALTES</b>	<b>BAIXES</b>
1.- Despeses de Personal	81.087,36	
2.- Despeses corrents en béns i serveis		3.882,59
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents		
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals	3.882,59	
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>84.969,95</b>	<b>3.882,59</b>

## PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents	81.087,36	
5.- Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>81.087,36</b>	

### Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

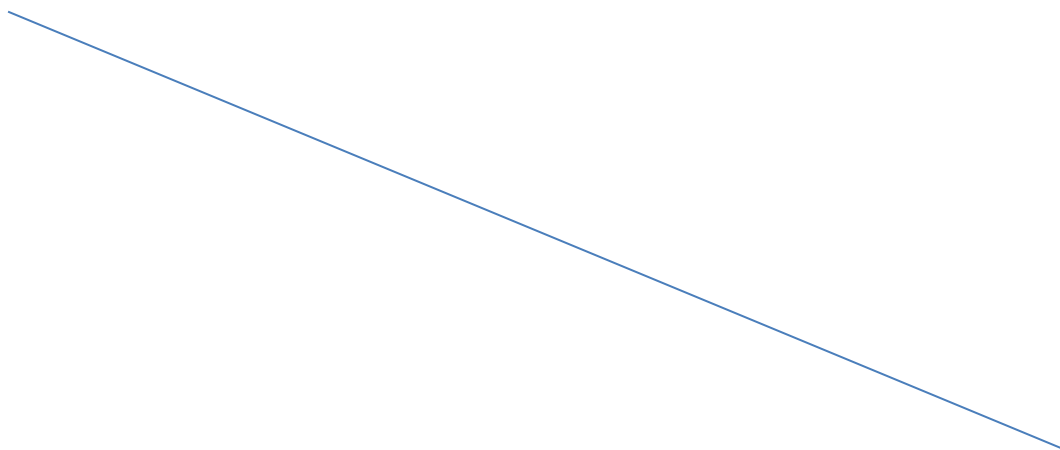
Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T16/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”



“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 30/04/2021 09:13:49

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T16/2021 Data: 27/04/2021 Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/16  
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 29/04/2021

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	92062 63200 Altres edificis administratius - Edificis i altres constru			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.882,59	Crèdit insuficient T16/2021
G	92062 22701 Altres edificis administratius.-Seguretat			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.882,59	Per augmentar aplicació pressupostària 92062.63200 T16/2021
G	2418 14300 Treball als Barris - Altre personal	2021 3 PLANS 1		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		60.004,36	Increment de crèdit T16/2021
G	2418 16000 Treball als Barris - Seguretat Social	2021 3 PLANS 1		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		21.083,00	Increment de crèdit T16/2021
I	45050 Tranfer. convenis CCAA matèria ocupació	2020 3 PLANS 1	Q0801272F	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		81.087,36		Per augmentar aplicacions pressupostàries 2418.14300 i 2418.16000 T16/2021
Suma Total. . . . .						81.087,36	81.087,36	

”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=77.0>

**2.4.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9086, de 14 de maig de 2021, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2021, dins del pressupost municipal vigent.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

**Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. T19/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions municipals degut a que resulta insuficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal.

Per aquest motiu, és necessari habilitar crèdits pressupostaris per fer front a les despeses esmentades, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències.

Aquestes propostes són les següents:

**.- Servei d'Organització i Recursos Humans :** Proposta de modificació de crèdits de data 12 de maig de 2021, d'import 100.000,00 euros. PRE.SOL 32 Increment de 100.000€ a l'aplicació 2217 14300 és necessari donat que és una aplicació de contingències generals on hi van totes les substitucions i altres programes no estructurals i de 1.308.211,00€ de consignació pressupostària en aquests moments només queda un disponible de 125.273,81€, disponible insuficient per les contingències que puguin venir fins a 31/12/2021.

.- Proposta de modificació de crèdits de data 4 de maig de 2021, d'import 18.250,00 euros. PRE.SOL 50 Crèdit insuficient per aplicar valoracions 2021 i conveni estudiants.

**.- Servei de Desenvolupament Local:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 28 d'abril de 2021, d'import 69.230,75 . PRE.SOL 42 El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) va atorgar a l'ajuntament de Manresa una subvenció per import de 186.047,75€ pel desenvolupament del programa UBICAT, convocatòria 2020. Aquesta subvenció estava pressupostada per import de 116.817,00€ per la qual cosa, l'acceptació de la subvenció suposa uns majors ingressos de 69.230,75€

**.- Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil:** .- Proposta de modificació de crèdits de data 30 d'abril de 2021, d'import 7.317,60. PRE.SOL 47 Incrementar partida en 7.317,60 € per subvenció rebuda de la Diputació de Barcelona .

Aquesta modificació es distribueix com es detalla a continuació:

### PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal	177.961,30	118.250,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis	7.805,60	
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents	9.031,45	
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals	3.882,59	
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>194.798,35</b>	<b>118.250,00</b>

### PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents	76.548,35	
5.- Ingressos Patrimoniais		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>76.548,35</b>	



## Consideracions legals

Els articles 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. El capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2021, que regula les modificacions pressupostàries.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

Per tot això, resolc:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número T19/2021, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries.

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/05/2021 12:36:52

Pàg. 1

### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2021** Data: **11/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/19  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	2217 14300 Altres prestacions econòmiques - Altres personal			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			100.000,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	2217 48100 Altres prestacions econòmiques - Premis, beques, pensions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.600,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	23110 12100 Atenció social bàsica - Complement de destí			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			6.500,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	23110 13000 Atenció social bàsica - Bàsiques laboral fix			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	3111 12100 Actuacions de salubritat- Complement de destí			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.750,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	3111 13000 Actuacions de salubritat - Bàsiques laboral fix			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.750,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	3111 16000 Actuacions de salubritat - Seguretat Social			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.650,00	Crèdit insuficient T19/2021
G	1300 16000 Estructura general de la seguretat - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.362,33	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	15124 12001 Manteniment d'edificis municipals - Bàsiques Grup A2			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.233,67	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	15124 12003 Manteniment d'edificis municipals - Bàsiques Grup C1			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	15124 12100 Manteniment d'edificis municipals - Complement de destí			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
Ròssec:							101.654,00	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/05/2021 12:36:52

Pàg. 2

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T19/2021** Data: **11/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/19  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	15124 12101 Manteniment d'edificis municipals - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.941,41	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	15124 16000 Manteniment d'edificis municipals - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	1520 12000 Habitatge - Bàsiques Grup A1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	1520 12006 Habitatge - Triennis			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.400,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	1520 12100 Habitatge - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.200,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	1520 12101 Habitatge - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-6.600,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	23110 16000 Atenció social bàsica - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-8.500,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 23110.12100 i 23110.13000 T19/2021
G	2410 12100 Estructura General Ocupació - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.600,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.48100 T19/2021
G	3321 12003 Biblioteques públiques - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-7.150,00	Per augmentar aplicacions pressupostàries 3111.12100, 3111.13000 i 3111.16000 T19/2021
G	9121 16000 Alcaldia - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.962,59	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>60.800,00</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/05/2021 12:36:52

Pàg. 3

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T19/2021** Data: **11/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/19  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9123 12000 Suport Alcaldia Presidència - Bàsiques Grup A1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9123 12100 Suport Alcaldia Presidència - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9201 12100 Recursos Humans - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9201 16000 Recursos Humans - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9202 12001 Secretaria - Bàsiques Grup A2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9202 12003 Secretaria - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9204 12003 Sistemes d'informació - Bàsiques Grup C1			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9204 12100 Sistemes d'informació - Complement de destí			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9250 12003 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Bàsiques Grup			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-9.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9250 12100 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Complement de			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.800,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>17.400,00</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/05/2021 12:36:52

Pàg. 4

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T19/2021** Data: **11/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/19  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9250 12101 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Complement esp			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-10.400,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9250 16000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Seguretat Soci			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9320 12004 Gestió Tributària - Bàsiques Grup C2			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	9320 12006 Gestió Tributària - Triennis			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 2217.14300 T19/2021
G	1360 21000 Serveis de prevenció i extinció d'incendis - Infraestructu			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		7.317,60	Increment de crèdit T19/2021
G	24133 14300 Ubicat i enfeinat - Altre personal	2021 3 PLANS 19		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		47.431,12	Increment de crèdit T19/2021
G	24133 16000 Ubicat i enfeinat - Seguretat Social	2021 3 PLANS 19		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		14.880,18	Increment de crèdit T19/2021
G	24133 22400 Ubicat i enfeinat - Primes d'assegurances	2021 3 PLANS 19		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		488,00	Increment de crèdit T19/2021
G	24133 48100 Ubicat i enfeinat - Premis, beques, pensions d'estudi i i	2021 3 PLANS 19		060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		6.431,45	Increment de crèdit T19/2021
I	45050 Transfer. convenis CCAA matèria ocupació	2021 3 PLANS 19	Q0801272F	020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		69.230,75		Per augmentar programa 241.33 T19/2021
Ròssec:						69.230,75	76.548,35	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 12/05/2021 12:36:52

Pàg. 5

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **T19/2021** Data: **11/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/19  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
I	46138 Subv. Diba Conserv. Infraestr. prevenció			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.317,60		Per augmentar aplicació pressupostària 1360.21000 T19/2021
Suma Total . . . . .						76.548,35	76.548,35	

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que el regidor delegat d'Hisenda, senyor Valentí Junyent Torras, intervindria per informar sobre els punts 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 de l'ordre del dia.

La lectura i les intervencions d'aquests punts les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=89.0>

**2.5.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7981, de 4 de maig de 2021, sobre adhesió de l'Ajuntament de Manresa al conveni de col·laboració entre l'AEAT i la FEMP, sobre l'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre l'adhesió al Conveni d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals, dicto la resolució següent, que es fonamenta en els antecedents i consideracions legals que a continuació s'exposen:

#### ANTECEDENTS

En el BOE de 3 d'abril de 2021 s'han publicat els convenis subscrits en data 18 de març de 2021 entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP) en matèria de:

- Subministrament d'informació de caràcter tributari a las entitats locals.
- Intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb entitats locals.

L'Ajuntament de Manresa es va adherir, en el seu moment, al conveni signat entre l'AEAT i la FEMP l'any 2003 per a l'intercanvi d'informació tributària, el qual ha quedat extingit per aplicació de la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'AEAT ha informat a aquest Ajuntament que cal remetre'ls, tan aviat com sigui possible, l'adhesió a un dels convenis als quals s'ha fet referència, atès que la no recepció de l'adhesió pot donar lloc a la baixa de l'entitat local com a receptora de subministres d'informació.

Les Entitats Locals que s'adhereixin al Conveni sobre l'Intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria no hauran d'adherir-se al Conveni de Subministrament, perquè aquest últim ja està inclòs en el primer.

#### CONSIDERACIONS LEGALS

1.- L'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya determina les competències de l'alcalde entre les que s'hi troben les següents:

- Dirigir el govern i l'administració municipal.
- Exercir la direcció superior de tot el personal de la Corporació.

2.- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local que estableix el següent:

“Correspon a l' Alcalde:

La direcció del govern i de l'administració municipal.

La prefectura superior de tot el personal i acordar el seu nomenament.”

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

### **RESOLC:**

1. Acordar l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa al Conveni sobre l'Intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria, i en conseqüència, al Conveni de Subministrament d'informació de caràcter tributari a las entitats locals, a l'estar inclòs en el primer, el text del qual es reproduïx en l'annex d'aquesta resolució.
2. Aprovar el text de l'acta d'adhesió, segons l'annex II de l'esmentat conveni, i facultar l'alcalde per signar-lo.
3. Comunicar a l'AEAT la formalització de l'adhesió.
4. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació.

### **ANNEX:**

El text del conveni de col·laboració entre l'AEAT i la FEMP subscrit en data 18 de març de 2021 en matèria d'Intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb entitats locals és el següent:

**“CONVENIO ENTRE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN  
TRIBUTARIA Y LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y  
PROVINCIAS EN MATERIA DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN  
TRIBUTARIA Y COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN RECAUDATORIA  
CON LAS ENTIDADES LOCALES**

En Madrid, a 18 de marzo de 2021.

#### PARTES QUE INTERVIENEN

De una parte, doña Inés María Bardón Rafael, Presidenta de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en virtud de lo previsto en el artículo 103, apartado tres.2, de la Ley 31/1990, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1991, nombrada por el Real Decreto 380/2018, de 8 de junio.

Y de otra, don Abel Caballero Álvarez, Presidente de la Federación Española de Municipios y Provincias, elegido conforme establecen sus Estatutos, en el XII Pleno ordinario celebrado el 21 de septiembre de 2019, actuando en nombre y representación de la misma, de

conformidad con el artículo 36.1 de los citados Estatutos, con domicilio a efectos del presente Convenio en la calle Nuncio, 8, 28005 de Madrid.

Reconociéndose ambas partes la capacidad legal necesaria para formalizar el presente Convenio, realizan la siguiente

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

### I

La Agencia Estatal de Administración Tributaria (en adelante, Agencia Tributaria) es la Entidad de Derecho Público encargada, en nombre y por cuenta del Estado, de la aplicación efectiva del sistema tributario estatal y aduanero, y de aquellos recursos de otras Administraciones y Entes Públicos nacionales o de la Unión Europea cuya gestión se le encomiende por Ley o por Convenio.

La Federación Española de Municipios y Provincias (en adelante, FEMP) es una asociación constituida por Entidades Locales, creada al amparo de la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y declarada de utilidad pública mediante acuerdo del Consejo de Ministros de 26 de junio de 1985, para la protección y promoción de sus intereses comunes.

Los municipios son entidades básicas de la organización territorial del Estado y cauce inmediato de participación ciudadana en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades.

Las provincias e islas son entidades locales con personalidad jurídica propia, que gozan de autonomía para gestionar los intereses propios de las correspondientes colectividades.

### II

En el año 2003 se firmó entre la Agencia Tributaria y la FEMP un convenio de colaboración en materia de intercambio de información tributaria y colaboración en la gestión recaudatoria con las entidades locales, como parte del marco general de colaboración establecido por el Protocolo de colaboración suscrito entre ambos organismos, el cual instituyó un sistema estable de colaboración mutua en los ámbitos de gestión tributaria, recaudación en vía ejecutiva de los tributos propios de las Entidades Locales, suministro e intercambio de información.

En el marco de colaboración mutua que debe presidir las relaciones entre las Administraciones Públicas, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 3.1.k), 140 y 141 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (en adelante Ley de Régimen Jurídico del Sector Público), los representantes de ambas partes consideran que sería muy beneficioso para el cumplimiento de sus respectivos fines el establecer un nuevo marco que regule el intercambio estable de información tributaria por parte de la Agencia Tributaria a las Entidades Locales, así como convenir algunos aspectos relacionados con la gestión recaudatoria de las citadas Entidades.

Igualmente, la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local establece en su artículo 55 que «Para la efectiva coordinación y eficacia administrativa, la Administración General del Estado, así como las Administraciones autonómica y local, de acuerdo con el principio de lealtad institucional, deberán en sus relaciones recíprocas: d) Facilitar a las otras Administraciones la información sobre la propia gestión que sea relevante para el adecuado desarrollo por éstas de sus cometidos y e) Prestar, en el ámbito propio, la cooperación y asistencia activas que las otras Administraciones pudieran precisar para el eficaz cumplimiento de sus tareas».

El presente intercambio de información viene posibilitado tanto por la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (en adelante Ley General Tributaria) como por el resto de normas que rigen el suministro de información tributaria a las Administraciones Públicas.

Así, de acuerdo con el artículo 94.1 de la Ley General Tributaria, todas las entidades públicas están obligadas a suministrar a la Administración Tributaria cuantos datos y antecedentes con trascendencia tributaria recabe ésta mediante disposiciones de carácter general o a través de requerimientos concretos, y a prestarle a ella y a sus agentes apoyo, concurso, auxilio y protección para el ejercicio de sus funciones. Además, el apartado 5 del mismo precepto dispone que: «La cesión de datos de carácter personal que se deba efectuar a la Administración tributaria conforme a lo dispuesto en el artículo anterior, en los apartados anteriores de este artículo o en otra norma de rango legal, no requerirá el consentimiento del afectado.» Igualmente del artículo 6.1.c) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, se deriva que la cesión de información que se deba efectuar a la Agencia Tributaria no precisa la autorización de los interesados, en cuanto el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en relación con lo dispuesto en los artículos 94.5 y 95.1.b) de la Ley General Tributaria.

Por su parte, el artículo 95.1 de la Ley General Tributaria, después de sentar el principio general de que los datos, informes o antecedentes obtenidos por la Administración Tributaria en el desempeño de sus funciones tienen carácter reservado y sólo podrán ser utilizados para la efectiva aplicación de los tributos o recursos cuya gestión tenga encomendada, sin que puedan ser cedidos o comunicados a terceros, enumera una serie de excepciones al mismo dentro de las que se encuentra el supuesto –apartado b)– de que la cesión tenga por objeto la colaboración con otras Administraciones Tributarias a efectos del cumplimiento de obligaciones fiscales en el ámbito de sus competencias.

Asimismo, el artículo 95.1.j) de la citada Ley ampara la cesión de información con trascendencia tributaria para la colaboración con órganos o entidades de derecho público encargados de la recaudación de recursos públicos no tributarios para la correcta identificación de los obligados al pago y con la Dirección General de Tráfico para la práctica de las notificaciones a los mismos, dirigidas al cobro de tales recursos.

Por otro lado, en los artículos 3.2 y 34.1.g) de la Ley General Tributaria, se establece, de una parte, que los principios generales de eficacia y limitación de costes indirectos derivados del cumplimiento de obligaciones formales han de articular la aplicación del sistema tributario y, de otra, que los contribuyentes tienen derecho a solicitar certificación y copia de las declaraciones por ellos presentadas.

En cuanto a la regulación del suministro de información tributaria a otras Administraciones Públicas, el artículo 95 apartado 1.k) de la Ley General Tributaria, como excepción al carácter reservado de los datos con trascendencia tributaria, autoriza su cesión a favor de las Administraciones públicas para el desarrollo de sus funciones, previa autorización de los obligados tributarios a que se refieran los datos suministrados.

Respecto al soporte para llevar a cabo el intercambio de datos, se estará a lo establecido en el artículo 44 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, relativo al intercambio electrónico de datos en entornos cerrados de comunicaciones establecidos entre Administraciones Públicas, órganos, organismos públicos y entidades de derecho público, garantizándose, en todo caso, la seguridad del entorno cerrado y la protección de los datos que se transmitan.

En tal sentido, el apartado 2 del ya citado artículo 95 de la Ley General Tributaria, añade que en los casos de cesión previstos en el apartado 1, la información de carácter tributario deberá ser suministrada preferentemente mediante la utilización de medios informáticos o telemáticos. Cuando las Administraciones Públicas puedan disponer de la información por

dichos medios, no podrán exigir a los interesados la aportación de certificados de la Administración tributaria en relación con dicha información.

En el mismo sentido se pronuncia la «Orden (del Ministerio de Economía y Hacienda) de 18 de noviembre de 1999 que regula el suministro de información tributaria a las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, así como los supuestos contemplados en el artículo 113.1 de la Ley General Tributaria» (actual artículo 95.1 de la Ley 58/2003, General Tributaria). En particular, el artículo 2 de esta Orden regula el suministro de información de carácter tributario para el desarrollo de las funciones atribuidas a las Administraciones Públicas, previendo que «cuando el suministro de información sea procedente, se procurará su cumplimentación por medios informáticos o telemáticos atendiendo a las posibilidades técnicas tanto de la Agencia Estatal de Administración Tributaria como de la Administración cesionaria, que podrán convenir en cada caso concreto lo que estimen más conveniente».

De acuerdo con ello, la Agencia Tributaria ha ido incorporando tecnologías de cesión electrónica de información a las Administraciones Públicas altamente eficaces para la obtención de información tributaria, que ofrecen los datos de manera inmediata.

Por todo ello se hace necesaria una nueva regulación del sistema de intercambio de información tributaria que prevea todas las posibilidades tecnológicas que soportan en la actualidad el intercambio de datos y permita a ambas partes la agilización en la disposición de la información y disminución de los costes incurridos aprovechando al máximo el desarrollo de las actuales tecnologías.

Conviene en todo caso precisar que el presente Convenio en modo alguno supone una limitación a las facultades de cesión de información y deberes que para la gestión recaudatoria la legislación establece a favor de las partes convinientes.

### III

Las Administraciones Públicas, sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes pueden, en el ámbito de sus competencias, suscribir convenios con otros sujetos de derecho público, sin que ello suponga cesión de la titularidad de sus competencias, a fin de mejorar la eficiencia de la gestión pública y facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, con el contenido y por los trámites establecidos en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.

En este sentido, razones de eficacia en el ejercicio de las competencias atribuidas a las partes signatarias justifican la regulación de un sistema de intercambio de información tributaria que permita a las entidades locales que se adhieran, así como a la Agencia Tributaria, disponer de la información que precisan para el ejercicio de sus funciones de forma ágil. Dicho sistema, basado en las modernas tecnologías, se regula a través del presente Convenio dado que el intercambio se producirá sobre los datos de un elevado número de interesados o afectados por los mismos y habrá de verificarse de una forma continuada en el tiempo.

En todo caso, el suministro de información efectuado en el ámbito de aplicación de este Convenio deberá respetar los derechos fundamentales al honor y a la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y a la protección de datos personales que prescriben los apartados 1 y 4 del artículo 18 de la Constitución Española, en los términos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.



#### IV

Según establece el artículo 48 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, en el ámbito de la Administración General del Estado y sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes, podrán celebrar convenios los titulares de los Departamentos ministeriales y los Presidentes o Directores de dichas entidades y organismos públicos.

El presente Convenio cuenta con el informe favorable del Servicio Jurídico de la Agencia Tributaria y la autorización previa del Ministerio de Hacienda, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, en la instrucción segunda, apartados 1 y 2 de la Orden PRA/1267/2017, de 21 de diciembre, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 15 de diciembre de 2017, por el que se aprueban las instrucciones para la tramitación de convenios, y en el caso de la autorización previa del Ministerio de Hacienda, de acuerdo además con lo dispuesto en el artículo 14.1.t) del Real Decreto 1113/2018, de 7 de septiembre, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Hacienda.

Asimismo, se ha recabado el informe del Ministerio de Política Territorial y Función Pública, en virtud de lo señalado en el artículo 4.1.c) del Real Decreto 307/2020, de 11 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Política Territorial y Función Pública y de lo dispuesto en la instrucción segunda, apartado 2 de la Orden PRA/1267/2017, de 21 de diciembre, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 15 de diciembre de 2017, por el que se aprueban las instrucciones para la tramitación de convenios.

#### V

En consecuencia, siendo jurídicamente procedente el establecimiento de un sistema estable de intercambio de información entre la Agencia Tributaria y las Entidades Locales por medios informáticos o telemáticos, ambas partes acuerdan celebrar el presente Convenio con arreglo a los artículos 47 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, que se regirá por las siguientes

### CLÁUSULAS

#### **Primera. Objeto del Convenio.**

1. El presente Convenio tiene por objeto establecer un marco general de colaboración sobre las condiciones y procedimientos por los que se debe regir el intercambio de información y la colaboración en la gestión recaudatoria entre la Agencia Tributaria y las Entidades Locales que se adhieran al mismo, preservando en todo caso los derechos de las personas a que se refiera la información.

2. Las partes intervinientes podrán intercambiarse la información que precisen para el desarrollo de sus funciones, en los términos previstos en el presente Convenio. En modo alguno el presente Convenio supondrá una limitación a las facultades de intercambio de información que la legislación establece.

Este sistema de colaboración queda establecido sin perjuicio de los deberes recíprocos que impone el artículo 8 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

#### **Segunda. Sujetos intervinientes.**

Los interlocutores de la Agencia Tributaria a los exclusivos efectos del intercambio de información serán los siguientes:

– Respecto del suministro de información para finalidades tributarias (o al amparo del artículo 95.1.b) de la Ley General Tributaria), de la Agencia Tributaria a las Entidades Locales, los interlocutores serán cada una de la Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio.

– Respecto del suministro de información para finalidades tributarias (o al amparo del artículo 95.1.b) de la Ley General Tributaria) de las Entidades Locales a la Agencia Tributaria, los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio.

– Respecto de la información suministrada por la Agencia Tributaria a las Entidades Locales para el desarrollo de otras funciones (las recogidas en la cláusula cuarta.1.B), los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio, a través del interlocutor único a que se refiere la cláusula séptima del presente Convenio.

– Respecto del Impuesto sobre Actividades Económicas, tanto en la información suministrada por la Agencia Tributaria a las Entidades Locales como en la suministrada por estas últimas a la primera al amparo del artículo 95.1.b) de la Ley General Tributaria, los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales determinadas con arreglo a la normativa vigente del citado Impuesto, que se adhieran al presente Convenio.

### **Tercera. Sistema de adhesión al Convenio.**

La adhesión al presente Convenio por parte de las Entidades Locales interesadas se efectuará con arreglo al siguiente procedimiento: cada Entidad Local, a través de su órgano de gobierno y por conducto de la FEMP, enviará al Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Tributaria su solicitud de adhesión plena y sin condiciones al presente Convenio (se incluye como anexo II modelo de Acto de Adhesión).

La solicitud de adhesión incluirá una declaración responsable manifestando que la política de seguridad de la información que aplica la Entidad Local está alineada con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

La aceptación de tal adhesión, previos los informes internos oportunos, será realizada por la Dirección del mencionado Servicio y, posteriormente, comunicada a la Entidad Local por conducto de la FEMP y a la Delegación Especial/Delegación de la Agencia Tributaria del ámbito de la Entidad Local. Para valorar adecuadamente la solicitud de adhesión y dado que el sistema de suministro será con carácter general telemático, teniendo en cuenta los principios inspiradores de la cesión de información, básicamente el de intimidad y necesaria confidencialidad de los datos, el Servicio mencionado valorará la adecuación y pertinencia de dicha autorización.

Asimismo, la Agencia Tributaria podrá suspender el procedimiento de adhesión cuando la Entidad Local no se encuentre al corriente de sus obligaciones tributarias, conforme se establece en la normativa específica. También podrá suspenderse el referido procedimiento cuando la Entidad Local mantenga deudas de derecho público en periodo ejecutivo gestionadas por la Agencia Tributaria. A estos efectos, se entenderá que no mantiene deudas cuando éstas se encuentran aplazadas, fraccionadas, o acordada su suspensión, salvo que se trate de la suspensión prevista en el procedimiento de extinción de deudas mediante deducciones sobre transferencias.

### **Cuarta. Intercambio de información tributaria.**

Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula Séptima, la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la cláusula decimocuarta podrá concretar los procedimientos para llevar a cabo el resto de suministros de información a que se refiere la presente cláusula.

1. De la Agencia Tributaria a las Entidades Locales. El suministro de información que efectúe la Agencia Tributaria en el marco del presente Convenio se regirá por las reglas y principios contemplados en el artículo 6 de la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 18 de noviembre de 1999:

A) Información suministrada al amparo del artículo 95.1.b) de la Ley General Tributaria:

– Datos identificativos:

- Contenido del suministro: Apellidos y nombre, en el caso de personas físicas, o razón social, para las personas jurídicas y entidades del artículo 35.4 de la Ley General Tributaria, NIF y domicilio fiscal.

En el supuesto de sociedades civiles y comunidades de bienes, además de los datos anteriores relativos a la entidad, se suministrarán los datos identificativos de los partícipes y su grado de participación en la sociedad o comunidad.

- Periodicidad: A petición.

– Censo de Obligados Tributarios. El suministro se refiere a los contribuyentes que pertenezcan al ámbito territorial de la Entidad Local:

- Contenido del suministro: Apellidos y nombre, en el caso de personas físicas, o razón social, para las personas jurídicas y entidades del artículo 35.4 de la Ley General Tributaria, NIF y domicilio fiscal.

- Periodicidad: Semestral.

– Impuesto sobre Actividades Económicas. La información y periodicidad del suministro se realizará conforme a la normativa vigente.

– Depósitos bancarios de la provincia en cuyo ámbito territorial se encuentre la Entidad Local, cuya titularidad corresponda a los deudores de la citada Entidad Local, siempre que se trate de deudas que se encuentren en fase de embargo:

- Contenido del suministro: identificación del depósito bancario (entidad, sucursal y número de depósito).

- Periodicidad: A petición.

– Participaciones en fondos de inversión de la provincia en cuyo ámbito territorial se encuentre la Entidad Local, cuya titularidad corresponda a los deudores de la citada Entidad Local, siempre que se trate de deudas que se encuentren en fase de embargo:

- Contenido del suministro: Identificación de la entidad gestora y depositaria del fondo.

- Periodicidad: A petición.

– Información del modelo 159 Declaración anual de consumo de energía eléctrica:

- Contenido del suministro: identificación de compañías comercializadoras que declaran ingresos en el término municipal correspondiente e importe total declarado.

- Periodicidad: A petición.

– Información sobre nivel de renta:

- Contenido del suministro: datos de IRPF de declarantes y de imputaciones de no declarantes.

- Periodicidad: A petición.

B) Información suministrada para el desarrollo de otras funciones. El suministro de información procedente de la Agencia Tributaria para finalidades no tributarias tendrá como finalidad exclusiva la colaboración con las Entidades Locales en el desarrollo de las funciones que éstas tengan atribuidas cuando, para el ejercicio de las mismas, la normativa reguladora exija la aportación de una certificación expedida por la Agencia Tributaria o la presentación, en original, copia o certificación, de las declaraciones tributarias de los interesados o de cualquier otra comunicación emitida por la Agencia Tributaria, en particular en el caso de no obligados a declarar.

También podrá tener como finalidad la colaboración con las Entidades Locales encargadas de la recaudación de recursos públicos no tributarios para la correcta identificación de los obligados al pago, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.j) de la Ley General Tributaria.

En ambos supuestos, la información que debe constar en tales documentos se solicitará directamente de la Agencia Tributaria, siempre que resulte necesaria para el ejercicio de tales funciones, se refiera en su totalidad a un elevado número de interesados o afectados y haya de efectuarse de forma periódica o continuada en el tiempo.

Para el cumplimiento de esta finalidad se establecen los suministros de información que se recogen en el anexo I al presente Convenio, que deberán realizarse con la periodicidad y contenido que se detallan en el mismo, mediante el tratamiento telemático de las solicitudes efectuadas, teniendo en cuenta la normativa aplicable a los diferentes procedimientos.

Las peticiones deberán contener todos los datos que sean precisos para identificar claramente a los interesados afectados y el contenido concreto de la información solicitada, que deberá ser el imprescindible para garantizar el adecuado ejercicio de las funciones que tiene atribuidas el ente solicitante de la información.

Los suministros de información tributaria que se realicen al amparo del artículo 95.1.k) de la Ley General Tributaria deberán contar con la previa autorización de los interesados, en correlación con la naturaleza reservada que se otorga, con carácter general, a los datos con trascendencia tributaria obtenidos por la Administración tributaria en el desempeño de sus funciones, y que exige autorización previa de los obligados tributarios, interesados y del resto de los miembros de su unidad familiar a que se refieran los datos a suministrar, en los supuestos excepcionales en que se autoriza su cesión subordinada a «la colaboración con las Administraciones públicas para el desarrollo de sus funciones».

Dichas autorizaciones serán obtenidas por el organismo cesionario en los términos y con las garantías que se establecen en el artículo 2.4 de la Orden de 18 de noviembre de 1999.

## 2. De la Entidad Local a la Agencia Tributaria:

– Datos identificativos contenidos en el padrón municipal (sólo en el caso de Ayuntamientos):

- Contenido del suministro: Apellidos y nombre, NIF, fecha de nacimiento y domicilio de las personas físicas que consten en el padrón del Ayuntamiento.

- Periodicidad: Anual.

- Altas, bajas y modificaciones en el Impuesto sobre Actividades Económicas. La información y periodicidad del suministro se realizará conforme a la normativa vigente.

- Liquidaciones del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras:

- Contenido del suministro: Cuando el coste de la obra supere 83.000 euros se suministrarán los siguientes datos: Número fijo de imputación del inmueble, emplazamiento de la obra, identificación del dueño de la obra o promotor (apellidos y nombre o razón social y NIF), identificación del constructor cuando sea distinto del anterior, presupuesto de la obra o coste real de la obra o construcción, fecha de concesión de la licencia y fecha de finalización prevista, identificación de los facultativos, número de visado, IBAN de la cuenta de pago o número de tarjeta de crédito y titular si se paga mediante plataforma. Cuando el coste de la obra no supere 83.000 euros: identificación del promotor, presupuesto de la obra y ubicación del inmueble, IBAN de la cuenta de pago o número de tarjeta de crédito y titular si se paga mediante plataforma.

- Periodicidad: Anual.

- Liquidaciones del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana:

- Contenido del suministro: Localización del inmueble transmitido, número fijo de imputación del mismo, apellidos y nombre o razón social y NIF de la persona que transmita el terreno y de quien lo adquiera, número de años transcurridos desde la anterior transmisión –a partir de 1994– o, en su defecto, antigüedad desde la anterior transmisión, cuota total a ingresar, fecha de la transmisión, clase de la transmisión, valor catastral del terreno transmitido, IBAN de la cuenta de pago o número de tarjeta de crédito y titular si se paga mediante plataforma.

- Periodicidad: Semestral.

- Cambios en la clasificación del suelo (sólo en el caso de Ayuntamientos): Suministro de los cambios en la situación urbanística del municipio, ya sean generales o parciales y de cualquier naturaleza que modifiquen la clasificación del suelo, urbano, urbanizable y no urbanizable: expedientes aprobados referentes a Programas de Actuación Urbanística (PAUs), Planes Especiales de Reforma Interior (PERIs), Planes Parciales y Modificaciones Parciales de Planeamiento:

- Contenido del suministro: Identificación de los titulares de las fincas afectadas (apellidos y nombre o razón social, domicilio y NIF), especificación del tipo de Expediente de Planeamiento Urbanístico y localización de las fincas afectadas con expresión de la parcela, polígono, número fijo de imputación de las mismas, etc.

- Periodicidad: Anual.

- Información de naturaleza urbanística: (sólo en el caso de Entidades Locales sin ICIO):

- Contenido del suministro: Licencias urbanísticas concedidas: Identidad del promotor (nombre o razón social y NIF), presupuesto de la obra para la que se concede la licencia y ubicación del inmueble respecto del cual se concede la licencia.

- Periodicidad: Anual.

– Información de naturaleza turística: Licencias concedidas para la realización de actividad de alquiler de uso turístico:

- Contenido del suministro: Identificación del titular (nombre o razón social y NIF), y ubicación del inmueble o inmuebles respecto de los cuales se concede la licencia.

- Periodicidad: Anual.

– Información sobre medios de pago, en la medida que resulte técnicamente posible: Impuesto sobre Bienes Inmuebles, Impuesto Especial sobre Vehículos de Tracción Mecánica, sanciones de tráfico (o de otro tipo) municipales, otros tributos, tasas o contribuciones especiales de cada municipio (por ejemplo: tasas por recogida de basuras, pasos de carruajes, vados):

- Contenido del suministro: IBAN de la cuenta de pago o número de tarjeta de crédito y titular si se paga mediante plataforma.

- Periodicidad: Anual.

#### **Quinta. Destinatarios de la información suministrada.**

La información cedida por la Agencia Tributaria sólo podrá tener como destinatarios a los órganos de las Entidades Locales que tengan atribuidas las funciones que justifican la cesión, incluidos los órganos de fiscalización, en la medida en que, por su normativa participen en los procedimientos para los que se suministra la referida información. Igualmente podrán ser destinatarios los organismos o entidades de derecho público dependientes de las Entidades Locales que ejerzan funciones o instruyan los procedimientos para los que se suministran los datos. Todos ellos podrán ser destinatarios siempre que así lo hayan solicitado previamente en los términos previstos en la cláusula Octava. En ningún caso podrán ser destinatarios órganos, organismos o entes que realicen funciones distintas de las que justifican el suministro.

La cesión se realizará con la estricta afectación de la información remitida por la Agencia Tributaria a los fines que la justifican y para los que se solicitó. En cualquier caso, el destinatario no podrá ceder a terceros la información remitida por la Agencia Tributaria.

Del mismo modo, la información cedida por las Entidades Locales a la Agencia Tributaria sólo podrá tener como destinatarios a los órganos de la misma que tengan atribuidas las funciones que justifican la cesión, sin que en ningún caso puedan ser destinatarios órganos que realicen funciones distintas de las que justifican el suministro.

En el caso de que el cesionario utilice infraestructuras de terceros en los términos previstos en la Resolución de 28 de junio de 2012, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se aprueba la Norma Técnica de Interoperabilidad de Protocolos de intermediación de datos, para realizar sólo los tratamientos necesarios para la gestión del intercambio de los datos cedidos por la Agencia Tributaria, se responsabiliza de cumplir con las condiciones establecidas por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016.

En particular, garantiza que:

– Ha elegido a un encargado del tratamiento y formalizado un contrato o un acto jurídico con dicho encargado del tratamiento de conformidad con los requisitos y con el contenido mínimo exigidos en el artículo 28 del Reglamento General de Protección de Datos.

– Ha determinado, en dicho contrato o acto jurídico, las medidas concretas que debe implantar el encargado de tratamiento que garanticen la seguridad de los datos, de conformidad con el artículo 32 del Reglamento General de Protección de datos que, en el caso de las Administraciones Públicas, requiere el cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad.

– Se responsabiliza ante la Agencia Tributaria del uso que se realice de los datos suministrados respecto a las peticiones que se hagan en su nombre.

#### **Sexta. Naturaleza de los datos.**

Los datos suministrados son los declarados por los contribuyentes y demás obligados a suministrar información o los contenidos en las liquidaciones dictadas por las Administraciones Tributarias, sin que, con carácter general, hayan sido sometidos a actividad alguna de verificación previa a su automatización. No obstante, cuando los citados datos hubieran sido comprobados por las Administraciones Tributarias, se facilitarán los datos comprobados.

Tanto la Agencia Tributaria como las Entidades Locales podrán solicitarse recíprocamente especificaciones o aclaraciones sobre la naturaleza y contenido de los datos objeto de suministro.

#### **Séptima. Procedimiento de suministro de información.**

1. Para la ejecución de lo previsto en la cláusula cuarta.1.B del presente Convenio, la Entidad Local que se adhiera al mismo deberá designar, mediante acuerdo de su máximo órgano representativo, un Interlocutor único, con las funciones que se describen a continuación:

##### A) Fase inicial:

1. Tras la adhesión al presente Convenio, los órganos administrativos de la Entidad Local y los organismos o entidades de derecho público dependientes de la misma, deberán remitir a su interlocutor único la siguiente documentación:

- Datos identificativos del órgano, organismo o entidad de derecho público solicitante (denominación, NIF, dirección, teléfono,...).
- Objeto del suministro de información.
- Procedimiento o función desarrollada por el órgano solicitante.
- Competencia del órgano, organismo o entidad de derecho público (con referencia a la concreta normativa aplicable).
- Tipo de información solicitada. Éste deberá ajustarse a los diferentes tipos de información establecidos en el anexo I del presente Convenio, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado C) de esta Cláusula.
- Adecuación, relevancia y utilidad de la información tributaria solicitada para el logro de la finalidad que justifica el suministro.

La anterior información se ajustará a los formularios publicados en la Sede electrónica de la Agencia Tributaria. Cada formulario se suscribirá por la persona responsable del órgano administrativo u organismo o entidad de derecho público dependiente de la misma y todos ellos serán remitidos por el interlocutor único de la Entidad Local a la Delegación de la Agencia Tributaria. Dichos formularios deberán ir firmados electrónicamente y presentarse a través del Registro electrónico.

2. Una vez examinada la documentación y comprobado que todas las solicitudes se ajustan a lo previsto en el presente Convenio, la Delegación de la Agencia Tributaria procederá a dar de alta al órgano, organismo o entidad de derecho público en la aplicación correspondiente de suministro telemático de información, o solicitará que realice el alta el Departamento de Informática Tributaria, en caso de así requerirlo la vía de suministro de la información a utilizar. Asimismo, la Delegación de la Agencia Tributaria lo pondrá en conocimiento del interlocutor único de la Entidad Local, para que, a partir de ese momento, las peticiones de información se realicen de acuerdo a lo establecido en este Convenio.

3. La incorporación posterior de nuevos órganos, organismos o entidades a la aplicación de suministro telemático de información, así como la comunicación de nuevos procedimientos para suministros que ya se encuentran autorizados se realizará conforme a lo previsto en los apartados anteriores.

#### B) Suministro de información:

1. Solicitud: Los órganos, organismos y entidades de derecho público dependientes de la misma previamente autorizados y para cada tipo de procedimiento, remitirán a la Agencia Tributaria por vía telemática una relación de solicitudes de información en la que se incluirán todos los datos que sean precisos para identificar claramente la finalidad concreta que ampara cada suministro, así como a los interesados afectados y el contenido concreto de la información solicitada, que deberá ajustarse a los diferentes tipos de información previamente determinados por la Agencia Tributaria. Asimismo, se deberá hacer constar que los interesados en la información solicitada han autorizado expresamente el suministro de datos, sin que se haya producido su revocación, a excepción de los que se realicen al amparo del artículo 95.1.b) y 95.1.j) de la Ley General Tributaria, y que se han tenido en cuenta las demás circunstancias previstas en el artículo 2.4 de la Orden de 18 de noviembre de 1999 respecto de dicha autorización.

No se podrán incorporar peticiones de información de órganos, organismos o entidades de derecho público que no hayan obtenido previa autorización en virtud de lo previsto en la letra A) de esta cláusula.

2. Tramitación y contestación: Una vez recibida la petición, tras las verificaciones y procesos correspondientes, la Agencia Tributaria remitirá la información solicitada de forma inmediata, salvo que se requiera un plazo superior, que en ningún caso superará los quince días desde la recepción de dicha solicitud. En el supuesto de que alguna petición no fuese atendida en ese plazo, el usuario podrá conocer el motivo para que, en su caso, pueda ser objeto de subsanación.

3. Formato: Tanto la solicitud como la entrega de la información se realizará por medios telemáticos. En especial, podrá realizarse por los medios y en los términos que establezca la Agencia Tributaria para la expedición de certificaciones tributarias electrónicas por parte de sus órganos.

La Agencia Tributaria podrá realizar cambios en las aplicaciones tributarias con las que se materializan los suministros de información por razón de la evolución tecnológica.



C) Gestión de usuarios autorizados: Las Delegaciones de la Agencia Tributaria gestionarán las autorizaciones de los usuarios autorizados a los suministros de información contemplados en el presente Convenio, así como su mantenimiento.

Las Entidades Locales informarán inmediatamente a las respectivas Delegaciones, a través del interlocutor único, de todas las circunstancias e incidencias que afecten a dichos usuarios, y en especial, de las que deban implicar la modificación o baja de la autorización. En los supuestos en que proceda, remitirán a través del Registro electrónico el formulario correspondiente, publicado en la Sede electrónica de la Agencia Tributaria, que deberá ir firmado electrónicamente.

Asimismo, las Entidades Locales deberán mantener actualizado su censo de personas autorizadas.

Ello sin perjuicio de los cambios en dicho modelo de gestión que puedan derivar de la evolución tecnológica de las aplicaciones informáticas de la Agencia Tributaria.

2. Para la ejecución de lo previsto en la cláusula cuarta.1.A) del presente Convenio, la Entidad Local que se adhiera al mismo deberá seguir el mismo procedimiento descrito sin que sea necesario el nombramiento ni la intervención de un interlocutor único.

3. En el supuesto de Mancomunidades de Municipios que pertenezcan a más de una provincia, el órgano de la Agencia Tributaria al que se refiere el apartado 1 de esta cláusula será la Delegación Especial que ejerza competencia territorial sobre dichos municipios.

4. En el supuesto de Mancomunidades de municipios que pertenezcan a más de una Comunidad Autónoma, el órgano al que se refiere el apartado 1 de esta Cláusula será el titular del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Tributaria.

#### **Octava. Control y seguridad de los datos suministrados.**

1. El control y seguridad de los datos suministrados se regirá por lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, y en la Política de Seguridad de la Información de la Agencia Tributaria y de la Entidad Local que se adhiera al presente Convenio.

2. Se establecen los siguientes controles sobre los accesos, la custodia y utilización de la información suministrada al amparo de este Convenio:

a) Control interno por parte del ente cesionario de la información. Ambas partes realizarán controles sobre la custodia y utilización que de los datos recibidos realicen las autoridades, funcionarios o resto de personal dependiente de ellas, informando a la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la cláusula Decimocuarta del presente Convenio de los resultados obtenidos en dicho seguimiento.

Contarán con una política de seguridad de la información, un análisis y gestión de riesgos y una asignación explícita de responsabilidades en materia de seguridad adecuadas para su misión, objetivos y tamaño y deberá aplicar dichos mecanismos de seguridad a la información suministrada.

Impedirán el acceso a la información suministrada por parte de personal no autorizado, estableciendo la trazabilidad de los accesos a la información suministrada, y desarrollando auditorías del acceso a los datos con criterios aleatorios y de riesgo.

Adoptarán medidas específicas que eviten el riesgo de que la información pueda ser utilizada, incluso inadvertidamente, para otros propósitos, o por personal en el que concurra algún conflicto de intereses. Así como medidas que aseguren el cumplimiento de las condiciones que sustentan cada una de las cesiones.

b) Control por el ente titular de la información cedida. La Agencia Tributaria aplicará los controles ordinarios derivados de su sistema de gestión de la seguridad de la información. Este control se podrá extender a las actuaciones realizadas en el ámbito del Convenio por los encargados de tratamiento, si los hubiere. En particular, las cesiones de información realizadas quedarán registradas en el sistema de control de accesos de la Agencia Tributaria. El Servicio de Auditoría Interna de la Agencia Tributaria podrá acordar otras actuaciones de comprobación al objeto de verificar la adecuada obtención y utilización de la información cedida y de las condiciones normativas o convencionales que resultan de aplicación.

Recíprocamente, podrán llevarse a cabo por parte de las Entidades Locales que dispongan de servicios de control interno, actuaciones de la misma naturaleza en relación con la información cedida a la Agencia Tributaria, previa comunicación a la misma en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento.

3. En cada Entidad Local se designará a una persona encargada del control y la seguridad de los datos suministrados a efectos de la verificación del uso adecuado del total de los suministros de información efectuados. Cuando sea necesario se designarán dos personas, una para la verificación de los suministros para finalidades tributarias y otra para la de los de finalidades no tributarias.

#### **Novena. Tratamiento de datos personales.**

En el caso de que la información incorpore datos personales de los interesados, tanto la Agencia Tributaria, como las Entidades Locales, tratarán los datos de acuerdo al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Los datos tratados en este Convenio tienen la categorización de información tributaria.

En el caso de la Agencia Tributaria, el Responsable del Tratamiento a efectos del Reglamento General de Protección de Datos es el titular de la Dirección General.

En el caso de las Entidades Locales, el Responsable del Tratamiento a los efectos del Reglamento General de Protección de Datos será la persona que designe cada Entidad Local.

#### **Décima. Obligación de sigilo.**

Cuantas autoridades, funcionarios y resto de personal tengan conocimiento de los datos o información suministrados en virtud de este Convenio estarán obligados al más estricto y completo sigilo respecto de ellos. La violación de esta obligación implicará incurrir en las responsabilidades penales, administrativas y civiles que resulten procedentes, así como el sometimiento al ejercicio de las competencias que correspondan a la Agencia de Protección de Datos.

El expediente para conocer de las posibles responsabilidades administrativas de cualquier índole que se pudieran derivar de la indebida utilización de la información suministrada en ejecución de este Convenio deberá ser iniciado y concluido, así como exigida la responsabilidad, en su caso, por la Administración a la que pertenezca la autoridad, funcionario u otro personal responsable de dicha utilización indebida.

#### **Undécima. Archivo de actuaciones.**

La documentación en poder de cada Administración relativa a los controles efectuados sobre la custodia y utilización de los datos cedidos, deberá conservarse por un período de tiempo no inferior a tres años. En especial, deberán conservarse, por parte de la Entidad Local,

los documentos en los que conste la autorización expresa de los interesados prevista en la letra B) del apartado 1 de la cláusula cuarta.

#### **Duodécima. Efectos de los datos suministrados.**

De conformidad con lo previsto en el artículo 9 de la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 18 de noviembre de 1999, en la medida en que las Entidades Locales puedan disponer de la información de carácter tributario que precisen para el desarrollo de sus funciones mediante los cauces previstos en el presente Convenio, no se exigirá a los interesados que aporten individualmente certificaciones expedidas por la Agencia Tributaria, ni la presentación, en original, copia o certificación, de sus declaraciones tributarias o de cualquier otra comunicación emitida por la Agencia Tributaria en el caso de los no obligados a declarar.

El suministro de información amparado por este Convenio no tendrá otros efectos que los derivados del objeto y la finalidad para la que los datos fueron suministrados. En consecuencia, no originará derechos ni expectativas de derechos en favor de los interesados o afectados por la información suministrada, ni interrumpirá la prescripción de los derechos u obligaciones a que puedan referirse los procedimientos para los que se obtuvo aquella. De igual modo, la información suministrada no afectará a lo que pudiera resultar de las actuaciones de comprobación o investigación o de la ulterior modificación de los datos suministrados.

#### **Decimotercera. Colaboración en la gestión recaudatoria.**

Al objeto de establecer un sistema de embargo de devoluciones que satisfaga y haga compatibles los intereses recaudatorios de las Entidades Locales y los intereses de asistencia al contribuyente de la Agencia Tributaria, se acuerda en el presente Convenio mantener el procedimiento vigente para la traba de aquellas devoluciones tributarias solicitadas por los contribuyentes y que a su vez sean deudores con deudas de derecho público en fase de embargo de las Entidades Locales.

De igual modo, al objeto de satisfacer los intereses recaudatorios de la Agencia Tributaria y no entorpecer los procedimientos de ejecución presupuestaria de las Entidades Locales, se acuerda en el presente Convenio el establecimiento de un nuevo procedimiento que permita el embargo por la Agencia Tributaria de aquellos pagos que deban realizarse por las Entidades Locales, sus Organismos Autónomos y demás entes y Empresas Municipales respecto de obligados al pago de deudas gestionadas por la Agencia Tributaria. En tanto sea aprobado el desarrollo reglamentario de la disposición adicional cuarta de la Ley 25/2013, de 27 diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, los intercambios de información necesarios para la práctica de tales embargos, se efectuarán a través de los mecanismos de intercambio que se publiquen en la Sede electrónica de la Agencia Tributaria. Estos mecanismos están diseñados para que sean compatibles con dicha normativa, referida al futuro «Punto Neutro de Embargos», de manera que los entes locales eviten desarrollos adicionales.

La Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del presente Convenio adoptará las medidas necesarias e impulsará los trabajos precisos para optimizar el funcionamiento de los procedimientos a que se refiere la presente Cláusula.

El sistema deberá garantizar en todo caso que no se produzcan duplicidades de ingresos que redunden en molestias innecesarias y evitables a los deudores.

#### **Decimocuarta. Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento. Solución de conflictos.**

Con el fin de coordinar las actividades necesarias para la ejecución del presente Convenio, así como para llevar a cabo su supervisión, seguimiento y control, se creará una Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento compuesta por tres representantes nombrados por el titular de la Dirección General de la Agencia Tributaria y otros tres nombrados por el titular de la Presidencia de la FEMP.

En calidad de asesores, con derecho a voz, podrán incorporarse cualesquiera otros funcionarios que se considere necesario.

La Comisión se reunirá a instancia de cualquiera de las partes para examinar los resultados e incidencias de la colaboración realizada. Las decisiones se adoptarán por común acuerdo de las dos Administraciones representadas.

En todo caso la Comisión será competente para:

– Coordinar las actividades necesarias para la ejecución del Convenio, así como para llevar a cabo su supervisión, seguimiento y control.

– Resolver las controversias que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento del Convenio.

– Colaborar, en su caso, en la elaboración del censo de órganos, organismos o entidades autorizados a que se refiere la cláusula octava.

– Concretar cualquier aspecto relacionado con el suministro de información establecido por este Convenio que precise de desarrollo.

La Comisión se regirá en cuanto a su funcionamiento y régimen jurídico respecto a lo no establecido expresamente en la presente cláusula, por lo dispuesto en la sección 3.ª del capítulo II del título preliminar de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.

#### **Decimoquinta. Resultados de la aplicación del Convenio.**

A fin de evaluar la eficacia del presente Convenio, la Agencia Tributaria y la FEMP se comprometen, con una periodicidad de al menos una vez al año, a determinar los resultados de la colaboración, siendo de análisis conjunto en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento.

#### **Decimosexta. Plazo de vigencia.**

El presente Convenio tendrá una vigencia de 4 años desde la fecha de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», una vez inscrito en el Registro Electrónico Estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación al que se refiere la Disposición Adicional Séptima de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, pudiendo acordar los firmantes, antes del vencimiento del plazo, una prórroga expresa por un período de hasta cuatro años. La prórroga que en su caso se acuerde será comunicada por la Agencia Tributaria al citado Registro Electrónico Estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación.

No obstante, la Agencia Tributaria y cada Entidad Local podrán acordar la suspensión unilateral o la limitación del suministro de la información cuando adviertan incumplimientos de la obligación de sigilo por parte de las autoridades, funcionarios o resto de personal del ente cesionario, anomalías o irregularidades en los accesos o en el régimen de control, incumplimientos de los principios y reglas que deben presidir el suministro de información de acuerdo con lo previsto en este Convenio, así como la existencia de una brecha de seguridad. Una vez adoptado el acuerdo de suspensión o limitación del suministro se dará cuenta inmediatamente a la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento, siendo oída ésta en orden a la revocación o mantenimiento del acuerdo.

La Agencia Tributaria podrá suspender en su totalidad o parcialmente la aplicación de los mecanismos de colaboración en la gestión recaudatoria con la Entidad Local previstos en el presente Convenio, cuando ésta, con posterioridad a la aceptación de la adhesión prevista en la Cláusula Tercera, deje de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, conforme se establece en la normativa específica. También podrá suspenderse el referido procedimiento

cuando la Entidad Local mantenga deudas de derecho público en periodo ejecutivo gestionadas por la Agencia Tributaria. A estos efectos, se entenderá que no mantiene deudas cuando éstas se encuentran aplazadas, fraccionadas, o acordada su suspensión, salvo que se trate de la suspensión prevista en el procedimiento de extinción de deudas mediante deducciones sobre transferencias.

La suspensión prevista en el párrafo anterior tendrá efectos desde la fecha de notificación formal del acuerdo a la Entidad Local hasta el momento en que la citada Entidad cumpla con sus obligaciones.

#### **Decimoséptima. Extinción y resolución del Convenio.**

El Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

De conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, son causas de resolución del Convenio, las siguientes:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado a la Comisión de Coordinación y Seguimiento. Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra parte firmante la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio.

- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

#### **Decimoctava. Consecuencias aplicables en caso de incumplimiento.**

La parte incumplidora no tendrá que indemnizar económicamente a la otra parte por incumplimiento de las obligaciones del Convenio o por su extinción. El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes podrá dar lugar a la resolución del presente Convenio, de acuerdo a lo establecido en la cláusula decimoséptima.

#### **Decimonovena. Financiación.**

Como consecuencia del cumplimiento y desarrollo de los compromisos adquiridos en el presente Convenio, no se asumen obligaciones ni compromisos económicos de naturaleza ordinaria ni extraordinaria por ninguna de las partes.

#### **Vigésima. Régimen de modificación.**

El presente Convenio solo podrá ser modificado, siguiendo los mismos trámites que para su suscripción, por acuerdo de los firmantes originarios del convenio o sus representantes debidamente autorizados. El resto de firmantes adheridos serán informados de cualquier propuesta de modificación por parte de la comisión de seguimiento y si en diez días naturales

no han presentado oposición se entenderá su conformidad con la misma. En caso de no estar de acuerdo se pondrá de manifiesto la discrepancia por parte del firmante adherido y se valorará por la comisión de seguimiento si puede llegarse a un acuerdo o se acuerda la resolución del convenio con dicho firmante.

**Vigésima primera. Naturaleza administrativa y jurisdicción competente.**

El presente Convenio tiene naturaleza administrativa y se rige por lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público. Las Partes se comprometen a colaborar en todo lo que les sea de aplicación para la efectiva adecuación del presente Convenio a los trámites previstos en dicha Ley, en especial, lo relativo al artículo 50 sobre trámites preceptivos para la suscripción de convenios y sus efectos.

Por otro lado, y sin perjuicio de lo establecido en la cláusula decimocuarta, las controversias no resueltas por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento, que se pudieran suscitar durante la vigencia del Convenio, serán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**Vigésima segunda. Adhesión al Convenio de suministro de información.**

El contenido del presente Convenio comprende como parte del mismo todo lo recogido en el Convenio entre la Agencia Tributaria y la FEMP en materia de suministro de información de carácter tributario, motivo por el cual las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio no tendrán que adherirse al de suministro.

Y en prueba de conformidad, ambas partes firman electrónicamente el presente Convenio en el lugar indicado en el encabezamiento.–Por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Presidenta, Inés María Bardón Rafael.–Por la Federación Española de Municipios y Provincias, el Presidente, Abel Caballero Álvarez.

**ANEXO I**

De conformidad con lo previsto en la cláusula cuarta.1.B) del presente Convenio, se recogen los siguientes suministros periódicos de información de la Agencia Tributaria a las Entidades Locales:

a) Al amparo del artículo 95.1.k) de la Ley General Tributaria:

Información	Procedimiento	Periodicidad
Situación de estar al corriente de las obligaciones tributarias.	Subvenciones y ayudas públicas: beneficiarios.	A petición.
Situación de estar al corriente de las obligaciones tributarias.	Procedimiento de contratación administrativa.	A petición.
Nivel de renta: Datos del IRPF de declarantes y Datos de imputaciones de no declarantes.	Los procedimientos establecidos por las Entidades Locales en cada caso.	A petición.
Nivel de renta: Datos de Pensiones Públicas Exentas.	Los procedimientos establecidos por las Entidades Locales en cada caso.	A petición.
Datos Identificativos: Nombre y apellidos o razón social y domicilio fiscal.	Los procedimientos establecidos por las Entidades Locales en cada caso.	A petición.
Datos censales del Impuesto sobre Actividades Económicas: Altas y bajas de actividades.	Los procedimientos establecidos por las Entidades Locales en cada caso.	A petición.

b) Al amparo del artículo 95.1 j) de la Ley General Tributaria:

Información	Procedimiento	Periodicidad
Datos identificativos: Nombre y apellidos o razón social y domicilio fiscal.	Recaudación de recursos públicos no tributarios.	A petición

## ANEXO II

### Acto de adhesión al Convenio de la Entidad Local XXX

D/D.<sup>a</sup>....., en representación de la Entidad Local de XXXX, nombrado por ..... y en ejercicio de sus competencias recogidas en .....

Manifiesta:

Que con fecha ..... de ..... de 2021, la Agencia Tributaria y la FEMP suscribieron el «Convenio suscrito entre la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Federación Española de Municipios y Provincias en materia de intercambio de información tributaria y colaboración en la gestión recaudatoria con las Entidades Locales.»

Que mediante la suscripción del presente acto de adhesión, la Entidad Local ....., expresa su voluntad de adherirse a dicho Convenio, y acepta de forma incondicionada la totalidad de sus cláusulas en cuanto le sea de aplicación.

La adhesión tiene efectos desde la fecha de inscripción de la presente acta en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal, previa firma, y perdurará durante el periodo de vigencia del citado convenio.

Asimismo, la Entidad Local que se adhiere declara bajo su responsabilidad que su política de seguridad de la información se rige por lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y, en el caso de que se utilicen infraestructuras de terceros, por la Resolución de 28 de junio de 2012, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se aprueba la Norma Técnica de Interoperabilidad de Protocolos de intermediación de datos, por lo que se garantiza que todos los suministros de información que se soliciten al amparo del Convenio se registrarán por la citada normativa.

Fecha y firma del/de la Alcalde/sa Presidente/a de la Entidad Local

A/A Titular del Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

(La adhesión al Convenio se hará llegar por conducto de la FEMP.)

## ANEXO III

### Nombramiento de interlocutor único

El día ..... de ..... de 20....., (órgano que ostente la competencia de máxima representación de la entidad local), como máximo órgano representativo del (Ayuntamiento, Diputación Provincial, Cabildo Insular, Mancomunidad, etc.) con NIF (NIF del Ayuntamiento, Diputación Provincial, Cabildo Insular, Mancomunidad, etc.), ha acordado el nombramiento de (órgano o cargo) como interlocutor único para el desarrollo de las funciones previstas en el Convenio suscrito entre la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Federación Española de Municipios y Provincias en materia de intercambio de información tributaria y colaboración en la gestión recaudatoria con las Entidades Locales, al cual se encuentra adherida esta entidad local.

Los datos de contacto del interlocutor único son:

- Denominación del órgano o cargo: .....
- NIF del órgano: .....
- Nombre y apellidos de la/s persona física/s de contacto (pueden consignarse varias):  
.....
- Teléfono directo: .....
- Correo electrónico: .....

Fecha y firma del/de la Alcalde/sa Presidente/a de la Entidad Local

(Este documento puede acompañar a la adhesión al Convenio, en cuyo caso seguirá el mismo trámite de comunicación a la Agencia Tributaria por conducto de la FEMP, o utilizarse en caso de sustitución del interlocutor, en cuyo caso se remitirá a la atención de la Delegación de la Agencia Tributaria del ámbito territorial de la entidad local.)”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=394.0>

## **2.6.- Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9017, d'11 de maig de 2021, sobre designació de la senyora Patrícia Batista Serarols com a lletrada d'aquest Ajuntament, i atorgar-li poders per a plets.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

### **Fets**

1. El cap de servei de Drets Socials ha emès una proposta d'atorgament de poders a la tècnica d'administració general adscrita a la Secció Jurídicoadministrativa, llicenciada en dret, Sra. Patrícia Batista Serarols, de representació de l'ajuntament per la defensa dels interessos municipals, davant els tribunals de justícia o altres administracions, en matèries de competència de l'àrea de Drets i Serveis a les Persones, que comprèn el Servei de Drets Socials i el Servei d'Ensenyament Cultura i Esports.



2. La Cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics ha emès informe en el sentit de l'adequació a la legalitat de la proposta.

#### **Fonaments de dret**

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial estableix que la representació i defensa dels ens locals correspondrà als lletrats que serveixin en els serveis jurídics d'aquestes administracions públiques, tret que es designi advocat col·legiat que els representi i defensi.
3. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, estableix que la representació i defensa de les administracions públiques es regeix pel disposat en l'esmentat article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, així com pel disposat a la Llei d'assistència jurídica a l'estat i institucions públiques.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. **DESIGNAR** lletrada d'aquest Ajuntament la Sra. Patrícia Batista Serarols (DNI núm. XXX), tècnica d'administració general, llicenciada en dret, adscrita a la Secció Jurídicoadministrativa de l'àrea de Drets i Serveis a les Persones, facultant-la per dur a terme totes aquelles actuacions que siguin necessàries per a la millor defensa jurídica dels interessos municipals en tots aquells assumptes que se li encomanin en relació amb matèries de competència del Servei de Drets Socials i el Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports i en aquelles altres que se li encomanin expressament.
- 2n. **ATORGAR PODERS** per a plets a favor de la Sra. Patrícia Batista Serarols, nomenada lletrada de l'Ajuntament en virtut de l'acord anterior.
- 3r. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució al Ple de la Corporació."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=414.0>

- 2.7.- **Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 8596, de 10 de maig de 2021, sobre aprovació de la personació d'aquest Ajuntament en la causa oberta al Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies 171/2021, en relació amb els fets esdevinguts el passat mes d'octubre al Conservatori Municipal de Música de Manresa.-**

El secretari exposa la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“Marc Aloy i Guàrdia, alcalde de l’Ajuntament de Manresa, en relació amb els fets que a continuació s’exposen, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

### Fets

1. El mes d’octubre de 2020 van tenir lloc uns fets al Conservatori Municipal de Música de Manresa susceptibles de constituir un cas de delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals dels quals es tingué coneixement el mes de febrer de 2021.
2. En compliment de les previsions de la disposició addicional 19a 1r del Decret 102/2010, de 3 d’agost, d’autonomia dels centres educatius, l’Ajuntament de Manresa posà en coneixement de la Fiscalia de Manresa els esmentats fets, els quals han donat lloc a la incoació de les diligències prèvies núm. 171/2021 per part del Jutjat d’instrucció núm. 5 de Manresa.
3. El Ple de l’Ajuntament de Manresa, el dia 18 de juliol de 2019, va adoptar un acord en el sentit de personar-se com a acusació popular en els processos judicials incoats arran de casos de “violació”, d’acord amb la voluntat de la víctima i de la seva família.
4. L’alcalde ha instat la personació de l’Ajuntament de Manresa com a acusador popular en aquesta causa, un cop la víctima o bé la família han mostrat la seva conformitat.

### Fonaments de dret

1. L’article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local estableix l’obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l’article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l’exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
3. La Llei Orgànica del Poder Judicial regula la representació i defensa de les Administracions públiques, i estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals podrà correspondre a l’advocat col·legiat que designin a tal efecte.
4. L’art. 101 de la Llei d’enjudiciament criminal estableix que l’acció penal és pública i la Llei 5/2008, de 24 d’abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (modificada per la Llei 7/2020, de 22 de desembre), preveu la personació de la Generalitat en certs casos de violència masclista, així com la possibilitat que els municipis exerceixin les seves competències en aquesta matèria.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. **APROVAR LA PERSONACIÓ** de l'Ajuntament de Manresa en la causa oberta pel Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, amb el núm. de diligències prèvies núm. 171/2021, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació als fets esdevinguts el passat mes d'octubre al Conservatori Municipal de Música de Manresa, els quals podrien un cas de delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.
- 2n. **NOMENAR la senyora IMMACULADA SERRA GRAS**, procuradora dels tribunals, representant d'aquest Ajuntament en les Diligències prèvies 171/2021 que s'instrueixen al Jutjat d'Instrucció núm. 5 de Manresa, així com en les actuacions judicials que s'incoïn amb posterioritat en relació als mateixos fets, i designar la lletrada senyora GEMMA NICOLÁS LAZO, de l'ASSOCIACIÓ DE DONES JURISTES (contracte d'assistència PREMEN 202100466) com a directora de la defensa jurídica de l'Ajuntament de Manresa en l'esmentada causa.
- 3r. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució al Ple.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=425.0>

- 2.8.- **Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 29 d'abril de 2021, sobre l'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors – Març 2021. (INT.PMP 4/2021).**

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix que les Administracions Públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, la informació relativa a la previsió de pagaments a proveïdors, de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

De conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, de l'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de conformitat amb l'establert a la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors a les Administracions Públiques (modificat pel Reial Decret 1040/2017).

Per l'exposat, s'informa que el període mig de pagament a proveïdors consolidat publicat a la pàgina web de l'entitat i enviat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública és el següent:

## Dades PMP març de 2021:

### Datos PMP Marzo de 2021

Si desea enviar los datos en formato XML, seleccione el fichero y pulse el botón de enviar. Los datos actualmente grabados serán sustituidos por los del fichero que envía.

Especificaciones XML-XSD

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Cargar fichero XML

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Manresa	13,96	2.708.054,42	22,05	2.252.656,31	17,63	
C. Bages Gest. Residus	1,04	601.949,11	0,00	0,00	1,04	
C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	52,03	11.406,75	6,00	2.105,02	44,86	
C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Parc Central	77,00	4.448,51	0,00	0,00	77,00	
C. Urbanistic L'Agulla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F. Aigües de Manresa-Junta de la Sèquia	37,27	21.967,84	24,47	14.956,08	32,09	
Foment Rehabilitacion Urbana, S.A.	25,34	54.303,27	18,41	88.027,14	21,05	
<b>PMP Global</b>		<b>3.402.129,90</b>		<b>2.357.744,55</b>	<b>16,18</b>	

“

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=442.0>

### 2.9.- Donar compte de l'informe d'Intervenció, de 3 de maig de 2021, sobre la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, relatiu a les dades d'execució del pressupost corresponent al primer trimestre de 2021. (INT.TRI 2/2021).-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“De conformitat amb els articles 4.1 b) i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, adjunt es remeten les dades d'execució del pressupost corresponent al primer trimestre de l'exercici 2021, resultant el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, i que engloba el perímetre del Pressupost de les Entitats que formen part del sector Administracions Públiques d'aquesta corporació.

Aquesta informació ha estat remesa telemàticament al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública dins els terminis establerts i cal donar-ne compte al Ple.

Per l'exposat, s'informa que l'extracte de la informació remesa al Ministeri referida al primer trimestre del 2021 és la que s'adjunta com a annexos.”

Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales. Trimestre 1 - Ejercicio 2021

Entidad Local:   (13758) v.a.a.a.

10.34.01.73

F.3.2 Informe actualizado Evaluación - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administración Pública

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes

Entidad	Ingreso no financiero (1)	Gasto no financiero (1)	Ajuste S. Europeo Cuentas (2)		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad	Ajustes por operaciones internas	
09-00-132-CC-000 C. Bages Gest. Residus	14.930.100,00	13.365.000,00	-127.101,56	0,00	1.437.998,44
09-00-136-CC-000 C. Gest. Integral d'Aigües de Catalunya	583.965,04	9.771.817,96	0,00	0,00	-9.187.852,92
09-08-113-AA-000 Manresa	81.568.982,30	72.622.186,87	60.093,09	0,00	9.006.888,52
09-08-113-AP-002 Foment Rehabilitadon Urbana, S.A.	2.030.276,00	1.353.722,00	0,00	0,00	676.554,00
09-00-340-CC-000 C. Urbanistic L'Agulla	77.000,00	76.000,00	0,00	0,00	1.000,00
09-00-356-CC-000 C. Parc Central	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00
09-00-375-CC-000 C. Impuls de Serveis Educatius i Socials (CISES)	20.635,00	20.635,00	0,00	0,00	0,00
09-00-127-HH-000 F. Aigües de Manresa-Junta de la Séquia	653.105,55	597.133,28	0,00	0,00	55.972,27

(1) Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2020 (Cap. 1 a 7).  
Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).  
(2) Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

**Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local 1.990.560,31**

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA. Este incumplimiento es meramente informativo al suspenderse las reglas fiscales para 2020 y 2021.

Observaciones y/o consideraciones al Cumplimiento/Incumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria del Grupo de Entidades que están dentro del Sector Administraciones Públicas de la Corporación Local

La informació remesa al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b0799df0a60179a342cdb1000c>

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=455.0>

**2.10.- Donar compte de l'informe trimestral de Tresoreria, de 30 d'abril de 2021, sobre la llei 15/2010, de 5 de juliol, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials – 1r trimestre 2021. (INT.MOR 2/2021).-**

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

“L'article quart punt tercer de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de morositat de les administracions públiques, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligatorietat de les entitats locals d'elaborar i remetre un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les seves obligacions.

La normativa aplicable a la matèria és la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, així com, la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A partir d'aquí i tenint en compte finalment l'Ordre HAP/2082/2014, que modifica l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació en aquesta matèria, s'emet el present informe el qual té per objecte veure el compliment dels terminis de pagament que estableix la llei, establint el nombre i quantitat global de les obligacions pendents de pagament de les quals s'incompleix el termini, així com els terminis mitjos de pagament i pendent de pagament.

• **Període analitzat: 1 de gener a 31 de març de 2021**

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de Pagament (dies)	Dins període legal de pagament		Fora període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	48,39	1.442	4.923.076,22	846	914.483,53
20 – Arrendaments i cànon	41,12	111	104.057,83	10	13.820,44
21 – Reparacions, manteniment i conservació	38,03	231	253.647,39	20	3.944,88
22 – Material, subministres i altres	49,04	1.100	4.565.371,20	816	896.718,21
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
28 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	46,35	164	1.689.757,50	13	593.108,35
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	44,24	7	27.279,44	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0	0	0
<b>TOTAL PAGAMENTS REALITZATS AL TRIMESTRE</b>	<b>47,81</b>	<b>1.613</b>	<b>6.640.113,16</b>	<b>859</b>	<b>1.507.591,88</b>

Interessos de demora pagats al període	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total interessos
Despeses en béns corrents i serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0
<b>TOTAL INTERESSOS DE DEMORA PAGATS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (dies)	Dins període legal de pagament al final del trimestre		Fora període legal de pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en béns corrents i serveis	30,67	620	1.641.991,82	459	228.193,10
20 – Arrendaments i cànon	31,49	22	23.782,38	1	6.658,00
21 – Reparacions, manteniment i conservació	22,39	120	66.045,24	1	586,55
22 – Material, subministres i altres	30,97	478	1.552.164,22	457	220.950,55
23 – Indemnitzacions per raó del servei	0	0	0	0	0
24 – Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26 – Treballs realitzats per institucions sense finalitat de lucre	0	0	0	0	0
Inversions reals	42,20	45	530.534,43	3	31.071,98
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	27,07	4	24.173,63	0	0
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	64,92	960	868.789,38	72	467.823,39
<b>TOTAL PENDENT DE PAGAMENT AL FINAL DEL TRIMESTRE</b>	<b>44,42</b>	<b>1.629</b>	<b>3.065.489,26</b>	<b>534</b>	<b>727.088,47</b>

D'acord amb la guia publicada pel Ministeri d'hisenda i administracions públiques, el termini de pagament comença a comptar des de la recepció de la factura o des de l'emissió de la certificació d'obra per part de l'administració i, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic, l'administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o factures en el termini de 30 dies i, un cop aprovades, ha d'abonar el preu en el termini de 30 dies des de l'aprovació. Tenint en compte aquests dos terminis, l'administració ha de pagar les factures o certificacions d'obra en el termini màxim de 60 dies des de la recepció de la factura o emissió de la certificació d'obra.

Durant el primer trimestre de 2021 el termini mig de pagament s'ha situat en 48 dies, per sota dels 60 dies màxims, abonant-se 2.472 factures o certificacions d'obra per import total de 8.147.705,04 euros. D'aquestes, s'han pagat 859 factures o certificacions d'obra per import total de 1.507.591,88 euros fora del període legal de pagament, que representa un percentatge del 18,5% del total a nivell d'import i, un 34,7% del total a nivell de nombre de factures.

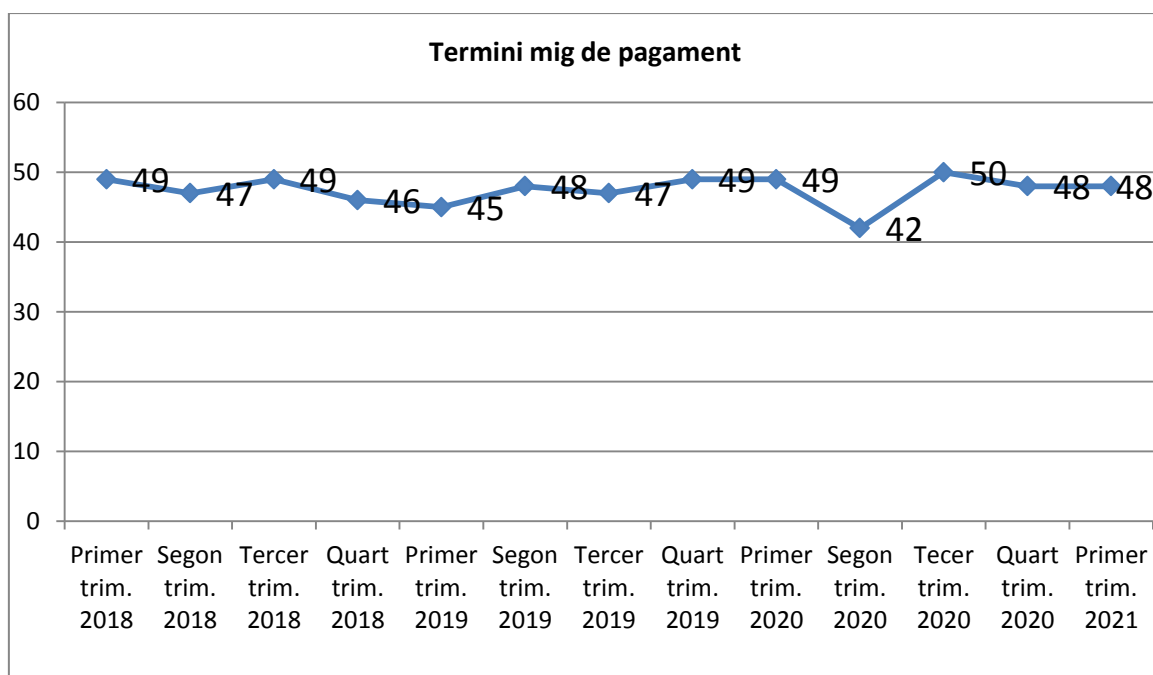
En relació a aquestes 859 factures pagades fora del període legal de pagament, hi ha 753 factures de l'empresa subministradora de l'energia i gas, que presenta una factura per a cada comptador, el que provoca que es tramitin un gran nombre de factures per un concepte de despesa, que és el subministrament de l'energia i el gas. Si fem el càlcul de les factures pagades fora del període legal de pagament, agrupant com a una única factura les presentades per l'empresa subministradors de llum i gas en un dia, el nombre de factures pagades fora del període legal de pagament passaria a ser de 126 factures, que representa el 5% del total de factures pagades en el trimestre.

No obstant, l'Ajuntament ha de continuar fent esforços per aconseguir pagar la totalitat de les factures o certificacions d'obra dins del període legal de pagament, és a dir, en el termini màxim de 60 dies.

Arran de la crisi provocada pel Covid19, l'Ajuntament de Manresa va prendre la mesura de reduir el termini de pagament a proveïdors. Aquesta mesura ha consistit en reduir el termini de pagament de les factures i certificacions des de que s'aproven, així, analitzant aquest primer trimestre de 2021, el termini mig de pagament des de l'aprovació de les factures o certificacions ha estat de 19 dies.

El termini mig de tramitació de les factures ha estat de 29 dies, per sota dels 30 dies màxims establert a la Llei de contactes del sector públic. De la suma del termini mig de tramitació (29 dies) més el termini mig de pagament (19 dies), resulta el termini mig de pagament d'aquest trimestre des del registre de les factures o emissió de els certificacions d'obra (48 dies).

El gràfic següent mostra el termini mig de pagament de 2018, 2019, 2020 i 2021, que reflexa que es continua amb la tendència dels trimestres anteriors:





La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=468.0>

## 2.11.- Donar compte de l'Informe de seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa. Maig 2021.-

El secretari exposa l'informe esmentat, el qual es transcriu a continuació:

### “Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa

#### INFORME DE SEGUIMENT/ MAIG 2021

MANRESA, 12 de maig 2021

## Índex

Introducció	5
0. Evolució de la conjuntura	7
1. Àmbit social	23
1.1. Informe de març	23
1.2. Informe de febrer	23
1.3. Informe de gener	24
1.4. Informe de desembre	24
1.5. Informe de novembre	24
1.6. Informe d'octubre	24
1.7. Informe de setembre	25
1.8. Informe de juliol	25
1.9. Informe de juny	26
2. Àmbit de les persones	30
2.1. Àmbit d'infància, joventut i persones grans	30
2.1.1. Informe d'abril	30
2.1.2. Informe de febrer	30
2.1.3. Informe de gener	30
2.1.4. Informe de desembre	31
2.1.5. Informe de novembre	32
2.1.6. Informe de setembre	33
2.1.7. Informe de juliol	33
2.1.8. Informe de juny	34

<b>2.2. Àmbit de feminismes i LGTBI</b>	<b>37</b>
2.2.1. Informe de març.....	37
2.2.2. Informe de desembre.....	38
2.2.3. Informe de novembre.....	39
2.2.4. Informe d'octubre.....	40
2.2.5. Informe de setembre.....	40
2.2.5. Informe de juliol.....	40
<b>3. Àmbit laboral i de foment de l'ocupació</b>	<b>43</b>
3.1. Actualització al maig.....	43
3.2. Informe de març.....	43
3.3. Informe de febrer.....	44
3.4. Informe de gener.....	44
3.5. Informe de desembre.....	45
3.6. Informe de novembre.....	45
3.7. Informe d'octubre.....	46
3.8. Informe de setembre.....	46
3.9. Informe de juliol.....	46
3.10. Informe de juny.....	48
<b>4. Àmbit econòmic i fiscal</b>	<b>50</b>
<b>4.1. Àmbit fiscal</b>	<b>50</b>
4.1.1. Informe de l'abril.....	50
4.1.2. Informe de desembre.....	51
4.1.3. Informe d'octubre.....	52
4.1.4. Informe de setembre.....	52
4.1.5. Informe de juliol.....	52
4.1.6. Informe de juny.....	52
<b>4.2. Àmbit de desenvolupament econòmic local</b>	<b>55</b>
4.2.1. Actualització al maig.....	55
4.2.2. Informe de març.....	57
4.2.3. Informe de març.....	57
4.2.4. Informe de febrer.....	59
4.2.5. Informe de gener.....	60
4.2.6. Informe de desembre.....	60
4.2.7. Informe de novembre.....	63
4.2.8. Informe d'octubre.....	66
4.2.9. Informe de setembre.....	66
4.2.10. Informe de juliol.....	68
4.2.11. Informe de juny.....	69

<b>5.</b>	<b>L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic</b>	<b>74</b>
5.1.	Informe de desembre .....	74
5.2.	Informe de juliol.....	75
5.3.	Informe de juny .....	75
<b>6.</b>	<b>La funció pública i l'administració local</b>	<b>76</b>
6.1.	Actualització al maig .....	76
6.2.	Informe de desembre .....	77
6.3.	Informe de novembre .....	77
6.4.	Informe d'octubre .....	78
6.5.	Informe de setembre.....	78
6.6.	Informe de juliol.....	78
6.7.	Informe de juny .....	79
<b>7.</b>	<b>Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge</b>	<b>81</b>
7.1.	Actualització al maig .....	81
7.2.	Informe de gener.....	81
7.3.	Informe de desembre .....	81
7.4.	Informe de setembre.....	81
7.5.	Informe de juliol.....	82
7.6.	Informe de juny .....	82
<b>8.</b>	<b>Àmbit de la cultura, l'esport i el lleure</b>	<b>84</b>
8.1.	Actualització al maig.....	84
8.2.	Informe de març.....	84
8.3.	Informe de febrer.....	85
8.4.	Informe de gener.....	86
8.5.	Informe de desembre .....	87
8.6.	Informe de novembre .....	88
8.7.	Informe d'octubre .....	88
8.8.	Informe de setembre.....	89
8.9.	Informe de juliol.....	90
8.10.	Informe de juny .....	91
<b>9.</b>	<b>Àmbit de l'espai públic i la mobilitat</b>	<b>94</b>
9.1.	Informe de gener.....	94
9.2.	Informe de novembre .....	94
9.3.	Informe de setembre.....	94
9.4.	Informe de juliol.....	95
9.5.	Informe de juny .....	96

<b>10. Àmbit sanitari</b>	<b>99</b>
10.1. Actualització al maig .....	99
10.2. Informe d'abril .....	99
10.3. Informe de març.....	100
10.4. Informe de febrer.....	100
10.5. Informe de gener.....	100
10.6. Informe de desembre .....	100
10.7. Informe del novembre.....	101
10.8. Informe del juny.....	102
<b>11. Àmbit emocional</b>	<b>103</b>
11.1. Actualització al maig .....	103
11.2. Informe de febrer.....	103
11.3. Informe de gener.....	103
11.4. Informe de novembre .....	103
11.5. Informe de setembre .....	104
11.6. Informe de juliol.....	104
11.7. Informe de juny .....	104
<b>12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes</b>	<b>106</b>
12.1. Actualització al maig .....	108
12.2. Informe de gener.....	108
12.3. Informe de novembre .....	108
12.4. Informe de juliol.....	107
12.5. Informe de juny .....	107
<b>13. Seguiment del Pla i transparència</b>	<b>108</b>
13.1. Informe d'abril .....	108
13.2. Informe de desembre .....	108
13.3. Informe de novembre .....	109
13.4. Informe de setembre .....	109
13.5. Informe de juliol.....	109
13.6. Informe de juny .....	109
<b>QUADRE RESUM</b>	<b>112</b>

## INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Manresa ha treballat des de la declaració de l'estat d'alarma, a causa de la crisi sanitària derivada de la Covid-19 que ha afectat el nostre país, en l'adopció de diverses mesures orientades inicialment a fer front a la situació d'emergència provocada per la pandèmia i, posteriorment, a atenuar els efectes devastadors del coronavirus en tots els àmbits.

En aquest context, el govern de la ciutat i tots els grups municipals van signar l'11 de maig passat el document de les "Bases per a un Pla local per a la Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa", que recull una sèrie d'actuacions específiques agrupades en diversos àmbits per fer front a l'impacte de la malaltia a la nostra ciutat. En relació a aquest pacte, el grup municipal de Fem Manresa va confirmar en el Ple d'abril la seva decisió d'abandonar el Pla pel seu desacord amb la forma com s'ha gestionat.

La situació evolutiva i indeterminada de la pandèmia així com de les fases del procés de retorn progressiu a la normalitat ha propiciat que enlloc d'elaborar un Pla tancat amb mesures limitades s'hagi decidit apostar per un Pla dinàmic, que es vagi adaptant a una situació canviant i que permeti donar resposta a les necessitats que es vagin presentant en cada moment.

Per aquesta raó, el Pla estableix un mecanisme de seguiment del Pla a partir d'informes específics, com aquest corresponent al mes de desembre, que s'elaboraran periòdicament i dels quals s'anirà donant compte en els successius plens municipals.

Els informes fan un recull detallat de les mesures incloses en el Pla, organitzades pels diversos àmbits, i que donen compte del seu grau de compliment i també quantifiquen econòmicament el seu cost econòmic en tots aquells casos en què és tècnicament possible. En aquest sentit, cal tenir present que els efectes de la Covid-19 sobre el cost de les concessions i determinats aspectes de la recaptació tributària són aproximatius.

En el primer cas, perquè caldrà esperar la liquidació corresponent amb les despeses que efectivament es puguin justificar. En el segon, perquè la bonificació de determinades taxes no implica necessàriament una reducció determinada dels ingressos perquè hi pot haver un increment de les llicències associades a aquesta taxa que redueixi o compensi aquesta rebaixa.

De moment, s'ha iniciat el procés de modificació del pressupost municipal per obtenir els recursos necessaris per fer front a les mesures més urgents i immediates, bàsicament amb fons provinents d'altres partides pressupostàries que es redueixen per destinar els diners al compliment de les mesures del Pla, però que també surten del fons de contingències o d'una part del superàvit acumulat (legalment, a l'espera d'un canvi legislatiu al Congrés dels Diputats, encara no es pot utilitzar tot el superàvit), a banda d'alguns ajuts relacionats amb la Covid-19 que han començat a posar en marxa altres administracions.

En tot cas, el caràcter periòdic d'aquest informe permetrà anar fent els ajustaments necessaris per fer el seguiment de l'evolució de les mesures adoptades i del grau de compliment del Pla.

Com en els informes anteriors, en aquesta onzena entrega de l'informe, **corresponent al mes de maig**, es recullen algunes noves actuacions amb la seva corresponent quantificació econòmica i l'estat en què es troben, així com l'actualització de les despeses de mesures que ja figuraven en l'anterior informe.

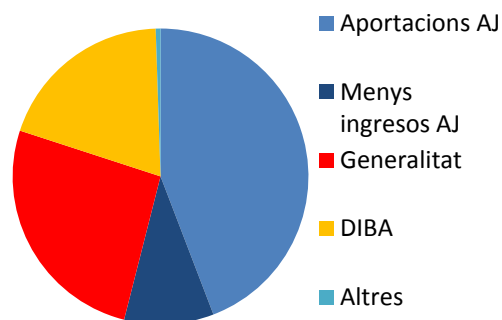
### **L'origen dels recursos del Pla**

L'informe de seguiment del mes de novembre va introduir de forma detallada les fonts de finançament de cada una de les actuacions del Pla, per diferenciar les aportacions que provenen directament de l'Ajuntament, les de la Generalitat, les de la Diputació de

Barcelona, les d'altres administracions o patrocinadors de determinades activitats, o la pèrdua d'ingressos que ha implicat l'adopció de determinades mesures, especialment en el capítol fiscal.

La revisió d'aquestes dades permet una redacció més acurada del Pla i una informació detallada del cost que estan tenint les mesures que s'hi inclouen, tot i que caldrà analitzar tècnicament si en noves actualitzacions del Pla es podran quantificar altres recursos interns que l'Ajuntament ha destinat al Pla i que encara no han estat quantificats.

	Total	%
Ajuntament	2.960.573,59 €	53,97
- Aportacions	2.423.364,82 €	44,17
- Menys ingressos	537.208,77 €	9,79
Generalitat	1.428.919,26 €	26,05
DIBA	1.068.036,93 €	19,47
Altres	28.528,54 €	0,52
<b>TOTAL</b>	<b>5.486.058,92 €</b>	



En aquest informe es mostra un augment de la proporció del cost total de la despesa que assumeix l'Ajuntament a l'hora de finançar el Pla, que passa del 52% al 54%, sent l'Administració que ha assumit més despeses en relació al Pla de Reconstrucció des de la presentació de l'anterior edició de l'informe, seguit per la Generalitat i la Diputació de Barcelona.

El cost global del Pla ha crescut a l'abril en 258.103,57 € en relació amb l'informe de l'abril, i se situa en 5.486.058,92 €. Aquest increment es deu, bàsicament, a les despeses de l'Ajuntament de Manresa en relació a la campanya de bons de consum local (200.000 €) i a la subvenció de 28.000 de la Diputació de Barcelona per realitzar la campanya "Reactiva". També hi ha hagut noves aportacions en l'àmbit turístic, en plataformes tecnològiques o elements de seguretat i higiene per la Covid-19.

## 0. EVOLUCIÓ DE LA CONJUNTURA

### Maig

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya estan marcades per un descens del risc de rebrot: el risc de rebrot és de 221 punts, mentre que el 4 d'abril (dades de l'últim informe) aquesta xifra assolía els 269 punts; d'altra banda, la velocitat de reproducció de la malaltia (Rt) és de 0,88, mentre que el 15 d'abril era d'1,02. També s'ha reduït – respecte a l'informe del mes anterior – el nombre de pacients ingressats i de pacients ingressats a l'UCI (actualment 1.370 i 443 respectivament). A Manresa, les dades són menys favorables, el risc de rebrot s'ha, pràcticament,

doblat respecte a l'anterior informe, arribant als 445 punts, tot i que la velocitat de reproducció de la malaltia no supera l'1 (sent de 0,96)<sup>1</sup>.

El 28 d'abril Catalunya va superar el nombre de persones totalment immunitzades (657.772) en relació amb les persones que han passat la malaltia (645.683). A 10 de maig, a Catalunya, el nombre de persones que han rebut la primera dosi de la vacuna contra la Covid-19 és ja de 2.141.409, i la xifra de persones vacunades amb la segona dosi és de 990.501.

A més, ja s'ha superat el 90% de persones de més de vuitanta anys immunitzades amb una primera dosi, i en els grups de 70 a 79 anys i de 60 a 65 anys, ja s'han superat el 50%. El ritme de vacunació s'ha accelerat aquestes darreres setmanes gràcies a l'arribada continuada de dosi de vacunes i de la resposta positiva de la població. Un exemple d'això és la vacunació de més de 300.000 persones durant l'última setmana d'abril.<sup>2</sup>

El Govern català confia tenir el 70% de la població immunitzada amb una primera dosi el juliol d'aquest any: a partir del dilluns 10 de maig, s'ha començat a vacunar la franja de la ciutadania compresa entre els 50 i 59 anys<sup>3</sup>, i confien poder iniciar la vacunació a la població d'entre 40 i 49 anys el mes de juny<sup>4</sup>.

Tanmateix, per arribar a aquest 70% de població vacunada amb la primera dosi el mes de juliol, el secretari de Salut Pública, Josep Maria Argimon, proposava el 4 de maig endarrerir vuit setmanes la segona dosi de la vacuna, quelcom que permetria tenir 5 milions de persones vacunades amb una primera dosi. Es calcula que s'aconseguiria tenir tota la població major de 30 anys protegida amb almenys una dosi, i totes les persones majors de 60 anys amb la pauta completa. Tot això, però, només serà possible si es reben totes les vacunes que Pfizer ha promès fins el 15 de juliol i si l'Estat permet aquest endarreriment de la segona dosi<sup>5</sup>.

Pel què fa a les restriccions, en l'informe anterior explicàvem que s'havien endurit per poder frenar un possible rebrot amb posterioritat a la Setmana Santa. Després d'aconseguir estabilitzar la situació epidemiològica, però, el govern de la Generalitat anunciava la fi del confinament comarcal pel primer de maig i el final del toc de queda (degut a la finalització de l'estat d'alarma) el 9 de maig<sup>6</sup>. A més, coincidint amb aquesta data, s'anunciava l'obertura dels bars i restaurants fins les 23:00, dels parcs d'atraccions amb un 30% de l'aforament i dels espais dels centres cívics. Aquestes últimes mesures que van entrar en vigor a partir del 9 de maig queden recollides a la RESOLUCIÓ SLT/1392/2021, de 7 de maig<sup>7</sup>.

Pel què fa a la situació econòmica, Catalunya ha tancat el primer trimestre del 2021 amb més de 497.000 persones sense feina i una taxa d'atur del 12,9%, segons les dades de

---

<sup>1</sup> <https://dadescovid.cat/>

<sup>2</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/406544/nombre-persones-immunitzades-dues-dosis-vacuna-supera-que-han-emmalaltit-covid-catalunya>

<sup>3</sup> [https://www.ara.cat/societat/covid-amaina-catalunya\\_1\\_3971488.html](https://www.ara.cat/societat/covid-amaina-catalunya_1_3971488.html)

<sup>4</sup> <https://www.ccma.cat/324/salut-preveu-comencar-a-vacunar-al-juny-la-franja-de-40-a-49-anys/noticia/3095484/>

<sup>5</sup> <https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=418862>

<sup>6</sup> <https://salutweb.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/nota-premsa/?id=418203>

<sup>7</sup> <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8405/1850181.pdf>

l'Enquesta de Població Activa (EPA)<sup>8</sup>. En termes interanuals, l'atur registrat ha pujat a Catalunya 29,375 persones (+6,3%). D'altra banda, el nombre de persones afiliades a la Seguretat Social ha pujat aquest darrer mes en 21.928 persones (+0,65%) de mitjana, el que implica que ara hi ha més de 3.398.000 persones afiliades a Catalunya.

Per sexes, l'atur a Catalunya ha baixat 3.656 persones en el cas de les dones (-1,3%) i 5.059 persones en el cas dels homes (-2,2%). Si es compara amb l'any anterior, l'atur en les dones ha pujat gairebé tres punts percentuals més que en els homes (+7,4% i +4,9% respectivament), havent-hi més de 18.959 dones i 10.416 homes a l'atur respecte l'abril del 2020. Respecte l'atur juvenil, aquest mes ha baixat 1.288 persones (-3,2%), situant el nombre total de joves a l'atur en més de 38.900<sup>9</sup>.

A Manresa, la taxa d'atur registrat segueix la mateixa tendència a la baixa que el mes anterior, passant de 17,06% a 16,90%. No obstant, segueix estant tres punts percentuals per sobre de la mitjana de la província de Barcelona (13,21%)<sup>10</sup>. En total hi ha 6.148 persones a l'atur, 2.902 de les quals són homes i 3.246 dones. Així doncs, la taxa d'atur registrat segueix sent superior en les dones (17,88%) que en els homes (15,92%). Si ens comparem amb les dotze ciutats catalanes d'entre 50.000 i 90.000 habitants, Manresa és el municipi amb una taxa d'atur registrat més elevada, amb gairebé nou punts percentuals més que Sant Cugat (8,1%), la ciutat de les dotze amb la taxa d'atur registrat més baixa<sup>11</sup>.

Amb aquestes dades, el conseller de Treball, Afers Socials i Família, Chakir el Homrani, afirmava el passat 29 d'abril que calia treballar per consolidar aquest canvi de tendència a la baixa de l'atur, a partir de repensar i fer canvis estructurals necessaris en el mercat laboral<sup>12</sup>. En aquesta línia, doncs, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha presentat un programa d'ajuts per formar i reorientar laboralment uns 12.500 treballadors afectats per la crisi de la Covid-19, amb una dotació econòmica de 25 milions d'euros i per beneficiar persones treballadores afectades per un ERTO que no puguin reprendre l'activitat que feien<sup>13</sup>.

D'altra banda, Idescat i la Cambra de Comerç de Barcelona ha fet públic un informe que constata que el 55,3% dels establiments empresarials de Catalunya s'han declarat afectats per la crisi sanitària el primer trimestre d'aquest any. Tots els sectors, però, han vist reduïda l'afectació de la crisi en relació amb el trimestre anterior. L'hostaleria segueix sent el sector que menys ha millorat, mantenint un elevat grau d'afectació en el 93,4% dels establiments. D'altra banda, la construcció encapçala la llista de sectors que més han millorat: el 37,2% dels establiments d'aquest àmbit asseguren estar afectats per la crisi, 13,2 punts menys respecte l'anterior trimestre. La reducció de l'afectació percebuda pels diferents sectors ha estat acompanyada d'una millora dels indicadors relacionats amb l'impacte de la Covid-19<sup>14</sup>.

<sup>8</sup> <https://www.regio7.cat/economia/2021/04/30/catalunya-escurca-llista-daposaturats-38200/668329.html>

<sup>9</sup> <https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/actualitat/nota-premsa/?id=419003>

<sup>10</sup>

[https://www.diba.cat/hg2/presentacio.asp?prld=845&idioma=cat&codi\\_any=2021&atur\\_reg\\_periode=4&format=pantalla](https://www.diba.cat/hg2/presentacio.asp?prld=845&idioma=cat&codi_any=2021&atur_reg_periode=4&format=pantalla)

<sup>11</sup> <https://infogram.com/abril-21-mercat-de-treball-manresa-1hnp27mke80ky2g>

<sup>12</sup> <https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/actualitat/nota-premsa/?id=417843>

<sup>13</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/405002/treball-afers-socials-families-posa-marxa-programa-dajuts-formar-reorientar-laboralment-12500-treballadors-afectats-criasi-covid-19>

<sup>14</sup> <https://www.regio7.cat/economia/2021/05/07/55-dels-establiments-catalunya-declaren/669343.html>



Seguint amb l'àmbit econòmic, el Consell de Ministres va aprovar el passat 27 d'abril el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, i el 30 d'abril s'enviava a Brussel·les per la seva avaluació. El Pla recull les inversions i reformes que necessita l'economia espanyola amb una concentració important en els àmbits de la transformació verda i digital. Espanya accedirà a un total de 140.000 milions d'euros entre 2021 i 2026, dels quals 70.000 milions seran en forma de transferències. En els propers dos mesos, la Comissió Europea farà l'avaluació dels Plans<sup>15</sup>.

## **Abril**

Les dades sobre l'evolució de la Covid-19 presenten una situació més preocupant a l'abril en relació a la registrada els mesos anteriors. Mentre el febrer i el març hi va haver una baixada –tímida, però constant- de la corba de contagis, aquest mes s'ha incrementat el nombre total de persones ingressades (el 18 de març n'hi havia 1.437 mentre que el 4 d'abril hi havia 1.608 pacients ingressats). El risc de rebrot també ha augmentat 50 punts, passant del 219 del 18 de març als 269 del 4 d'abril. A Manresa el risc de rebrot està per sobre de la mitjana de Catalunya, amb 297 punts<sup>16</sup>.

Abans i durant la Setmana Santa, la Consellera de Salut Alba Vergés feia un crit d'alerta, el 31 de març, apel·lant a la corresponsabilitat ciutadana per tal de frenar una quarta onada; a més, Marc Ramentol, secretari general del Departament de Salut també remarcava que s'està entrant en una nova etapa de creixement pandèmic, amb un augment de consultes Covid a l'atenció primària i un alt nivell de tensió a les unitats de crítics<sup>17</sup>.

Abans de Setmana Santa, Procicat va flexibilitzar les restriccions de mobilitat, aixecant el confinament comarcal i permetent que els desplaçaments fossin, sempre, amb la mateixa bombolla de convivència. Les dades, però, han seguit empitjorant i, amb la por d'un nou rebrot, el Procicat ha aprovat tornar al confinament comarcal, una mesura que s'allargarà fins –mínim- el 19 d'abril. Tot i així es mantenen oberts els centres comercials i comerços no essencials els caps de setmana; restaurants i bars podran continuar obrint de 7:30 a 17:00 de forma ininterrompuda, es podran fer reunions de 6 persones i es manté el toc de queda entre les 22:00 i les 6:00 h. Aquestes restriccions seran vigents fins el 19 d'abril, 4 dies abans de Sant Jordi.<sup>18</sup>

Totes aquestes novetats queden recollides a la Resolució SLT/971/2021, de 8 d'abril, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, que va ser publicada al DOGC del 9 d'abril.

D'altra banda, el ritme de vacunació a Catalunya s'ha accelerat durant les darreres dues setmanes, i el 8 d'abril ja hi havia 1.235.290 persones vacunades amb la primera dosi (16% de la població), i 456.058 (5,91%) amb la segona. La consellera de Salut, Alba Vergés, va explicar, el 4 d'abril, que el 28% de les persones d'entre 60 i 65 anys ja estaven

<sup>15</sup> <https://www.boe.es/boe/dias/2021/04/30/pdfs/BOE-A-2021-7053.pdf>

<sup>16</sup> <https://dadescovid.cat/>

<sup>17</sup> <https://salutweb.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/?id=412402>

<sup>18</sup> <https://beteve.cat/societat/anunci-noves-restriccions-catalunya-segona-onada-coronavirus/>

immunitzades, i en el grup de majors de 80 anys el percentatge d'immunitzats ja arribava al 64%. També va afegir que a partir del dimarts 6 d'abril, el ritme de vacunació s'acceleraria amb l'arribada de noves dosis (més de 190.000 dosis de Pfizer), quelcom que havia de permetre poder vacunar a totes les persones de 80 o més anys i començar a subministrar vacunes a les persones d'entre 70 i 79 anys. Per últim, també va assegurar que a finals de juny podrien estar immunitzats el 30% dels catalans i catalanes i que, a finals d'estiu, es podria arribar al 70% de la població de Catalunya<sup>19</sup>.

Una nova novetat en el tema de les vacunes, ha estat l'acord entre el Ministeri de Sanitat i les comunitats autònomes, el 7 d'abril, per limitar –momentàniament– la vacunació amb AstraZeneca a la població d'entre els 60 i 65 anys, tot i que l'endemà la Comissió de Salut Pública va ampliar aquesta franja d'edat a les persones d'entre el 65 i els 69 anys. Aquestes decisions es van prendre hores després que l'Agència Europea del Medicament (EMA) publicés les conclusions sobre la possible relació entre la vacuna de la Universitat d'Oxford i els casos poc freqüents de trombosi amb nivells baixos de plaquetes<sup>20</sup>. Les conclusions de l'EMA són que tot i que troba una possible relació entre la vacuna i els coàguls sanguinis amb nivells baixos de plaquetes, afirma que els beneficis superen amb escreix els riscos<sup>21</sup>.

Pel que fa a les persones menors de 60 anys que ja han rebut la primera dosi d'AstraZeneca, s'està estudiant si se'ls administrarà la segona dosi o si es troba una via alternativa. La ministra de Sanitat, Carolina Darias, ja ha avançat que hi ha la possibilitat de no administrar-la, ja que el percentatge d'eficàcia és del 70% amb una sola dosi. Una altra opció que contempla la ministra seria estudiar si es pot administrar la segona dosi amb una altra vacuna diferent de la d'AstraZeneca. Cal apuntar que a l'Estat espanyol hi ha uns 2 milions de persones que han rebut la primera dosi d'AstraZeneca i resten pendents de la segona. A Catalunya són unes 200.000 persones.

En l'àmbit econòmic, la taxa d'atur registral (17,06%) ha disminuït lleugerament respecte al mes de febrer (que era de 17,31%), però segueix estant 4 punts percentuals per sobre de la mitjana de la província de Barcelona. A dia 8 d'abril hi ha, a la ciutat, 6.221 persones a l'atur, 3.256 de les quals són dones (52,3% del total). A més, la taxa d'atur registral segueix sent superior en les dones (17,92%) que en els homes (16,21%). Si ens comparem amb les dotze ciutats catalanes d'entre 50.000 i 90.000 habitants, Manresa és el municipi amb una taxa d'atur registral més elevada, amb gairebé 10 punts percentuals més que Sant Cugat (8,2%), la ciutat de les dotze amb la taxa d'atur registral més baixa<sup>22</sup>.

Altrament, l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages han elaborat un estudi que revela que entre el març i abril del 2020 els demandants d'ocupació al territori van augmentar el 40%. L'increment fort de demandants d'ocupació es va produir a l'abril, a causa dels nombrosos ERTO provocats per la pandèmia. L'estudi constata que els nuclis

<sup>19</sup> <https://salutweb.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/?id=412822>

<sup>20</sup> <https://www.ccma.cat/324/en-directe-la-vacuna-dastrazeneca-i-les-conclusions-de-lema-a-linterterritorial-de-salut/noticia/3089952/>

<sup>21</sup> <https://www.ccma.cat/324/lema-es-pronuncia-avui-sobre-el-vincle-entre-la-vacuna-dastrazeneca-i-les-trombosis/noticia/3087561/>

<sup>22</sup> <https://infogram.com/marc-21-mercat-de-treball-manresa-1hnp27mke80ky2g>

rurals i amb menys població tenen més proporció de persones demandants d'ocupació de 45 anys o més en comparació amb les àrees més industrialitzades del territori.

A més, en la meitat dels municipis bagencs, més del 45% de les persones demandants d'ocupació corresponen a la franja d'edat a partir de 45 anys i en situació d'ERTO. Un altre punt destacat de l'informe és el biaix de gènere: hi ha grans diferències entre homes i dones pel que fa al sector productiu i l'activitat. Un 72% de les dones demandants d'ocupació de 45 anys prové del sector serveis, enfront del 50% dels homes. En el cas de la indústria, aquest fenomen es produeix a la inversa (un 32% dels homes demandants d'aquesta franja prové de la indústria, davant del 21% de les dones).

Per últim, aquest informe també destaca un altre fet important, i és que els augments més considerables s'han produït amb persones amb un nivell formatiu més alt, especialment entre les dones<sup>23</sup>.

Seguint en l'àmbit econòmic, a mitjans de març el govern espanyol va anunciar noves mesures de suport a la solvència empresarial en resposta a la Covid-19 mobilitzant uns 11.000 milions d'euros en ajuts directes. Aquesta partida pressupostària es distribueix en 7.000 milions per a ajudes directes a autònoms i empreses per despeses fixes i deute, 3.000 per a la reestructuració del deute financer, i 1.000 milions d'euros per al fons de recapitalització d'empreses afectades per la Covid i noves mesures en l'àmbit concursal per recolzar la continuïtat d'empreses<sup>24</sup>.

## Març

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya estan marcades –igual que al febrer- per un descens tímid en el nombre de contagis, i s'espera una continuïtat d'aquesta tendència a la baixa, tot i que poc pronunciada. Tanmateix, a principis de març hi ha més de 500 pacients en estat crític i més de 1.600 hospitalitzats per coronavirus als hospitals catalans.

Tot i la preocupació que hi podia haver entorn de la celebració de les eleccions i els contagis que podien provocar aquestes, la corba dels contagis ha continuat descendint (molt tímidament). El 2 de març, el secretari general de Salut, Josep Ma Argimon, anunciava que un estudi fet per la Generalitat ha demostrat, a partir d'una mostra de 18.000 persones que van ser membres d'una mesa electoral en comparació amb una població de control de la mateixa edat, sexe, risc de Covid-19 i municipi, com no hi ha hagut diferències significatives entre els dos grups.

Davant d'aquesta situació d'un descens molt lleu, el Govern ha decidit mantenir durant set dies més –fins al 15 de març-, el gruix de les mesures actuals per frenar la propagació de la Covid-19, però ha aprovat una flexibilització de les condicions d'algunes activitats. Així doncs, el PROCICAT ha aprovat les següents mesures:

<sup>23</sup> [http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8850-un-estudi-del-consell-comarcal-del-bages-i-de-l-ajuntament-de-manresa-revela-que-entre-marc-i-abril-de-l-any-passat-els-demandants-d-ocupacio-al-territori-van-augmentar-el-40-](http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8850-un-estudi-del-consell-comarcal-del-bages-i-de-l-ajuntament-de-manresa-revela-que-entre-marc-i-abril-de-l-any-passat-els-demandants-d-ocupacio-al-territori-van-augmentar-el-40)

<sup>24</sup> <https://www.boe.es/boe/dias/2021/03/13/pdfs/BOE-A-2021-3946.pdf>

- Des del dilluns 8 de març, els bars i restaurants poden obrir de dos quarts de vuit del matí fins a les 5 de la tarda. Fora d'aquesta franja horària, els clients no podran romandre a l'establiment
- En l'àmbit esportiu, es mantenen les limitacions en aforaments i la necessitat de cita prèvia, però es permetrà la reobertura dels vestidors, tot demanant a les entitats i als usuaris que fomentin un ús responsable. L'ús dels vestidors és – fonamentalment, per les persones usuàries del servei de piscina i per a les persones que no tinguin possibilitat de canviar-se en un altre espai, abans o després de l'activitat esportiva.
- Es continuen permetent les competicions oficials d'àmbit estatal, internacional i professional, així com les que donen accés a categories estatals, internacionals i professionals. Es reprendran, a més, les lligues federatives regulars a partir dels 16 anys. Totes aquestes competicions se celebraran sense públic.
- Pel que fa a les universitats, es permetrà la presencialitat en les activitats teòriques (simultàniament amb les activitats pràctiques i les avaluacions) fins a un màxim del 30% dels universitaris de cada centre.
- S'autoritzen les activitats extraescolars organitzades dins o fora d'un centre educatiu, però mantenint els grups màxims de 6 persones per aula. Només els centres que organitzen activitats extraescolars, mantenint els grups estables escolars o part d'aquests, poden desenvolupar les activitats amb més de sis alumnes per aula, sempre que no hi participin alumnes d'altres grups estables
- En l'àmbit del lleure educatiu, es poden fer activitats tant en espais interiors com a l'aire lliure, però mantenint els grups màxims de 6 persones. En aquest sentit, es manté que les puguin fer els alumnes d'educació infantil, primària, i ara també els de secundària, batxillerat i cicles de formació professional.
- Pel que fa als equipaments cívics, es manté el gruix de les restriccions, però amb les noves mesures aprovades es podran fer activitats presencials a l'aire lliure per a majors de 60 anys amb grups de fins a 6 persones.
- Es podran organitzar activitats culturals a biblioteques, museus, arxius, sales d'exposicions, galeries d'art i centres de creació i arts visuals.

Un fet que cal destacar és l'evolució positiva en l'entorn residencial que, segons les últimes dades presentades per Salut, cada vegada tenen més residents afectats de Covid-19 i constaten que s'està fent un tomb important a la situació de les residències. Pel que fa als centres educatius, les dades de positivitat a tots els grups educatius són inferiors al 5%, xifra recomanada per l'Organització Mundial de la Salut.

Respecte a Manresa, les dades corresponents al 4 de març compatibilitzen 6.115 casos de Covid-19 confirmats acumulats a la ciutat des del març del 2020, amb 253 defuncions (10 més que les comptabilitzades a l'Informe del febrer) registrades en el mateix període. També mostren una millora dels indicadors, amb una reducció del risc de rebrot fins a 324. Sobre l'evolució de la campanya de vacunació contra la COVID-10 observem com s'ha

accelerat molt la vacunació de la primera dosi, però, en canvi, s'ha alentit la de la 2a dosi. A 4 de març, a Manresa s'han administrat 5.324 vacunes de la 1a dosi i 2.397 de la 2a dosi (les dades del 16 de febrer mostraven com s'havien administrat 2.562 vacunes de la 1a dosi i 2.131 de la 2a dosi) .

En l'àmbit de Catalunya, el 5 de març hi havia 541.425 persones vacunades (un 7% del total de la població). Es calcula que si es segueix el ritme actual de vacunació, el 15 de setembre de 2021 s'arribaria a l'objectiu del 70% de la població vacunada. Tanmateix, Salut –en una compareixença del 2 de març- demanava una major certesa en el subministrament de vacunes per poder accelerar la vacunació del conjunt de la població. Actualment només s'han rebut vacunes per administrar-les al 6,95% de la població en primera dosi, i un 2,47% en la segona, tot i que confien a rebre un volum més gran de dosis que permetria ampliar l'estratègia de vacunació que s'ha dut a terme fins ara. Salut també ha demanat, a més, que el Ministeri de Sanitat revisi l'ús del vaccí d'Oxford-AstraZeneca per poder ampliar a 65 anys l'edat màxima per poder rebre aquesta vacuna.

En l'àmbit econòmic, l'atur ha continuat creixent. A Catalunya s'han registrat les pitjors dades d'ocupació des del gener del 2016 (registrant un total de 512.290 persones en situació d'atur arreu del país). Pel que fa al Bages, al febrer s'ha vist incrementat un 2% l'atur, mentre que Manresa ha patit un augment de l'1,7%. L'Observatori del Treball i Model Productiu a l'informe "Dones i Treball" ha assenyalat com la crisi sanitària ha afectat més l'ocupació de les dones que la dels homes a Catalunya l'any 2020, fent créixer la taxa d'atur femenina 4 punts respecte al 2019 (fins al 15%), continuant –així- per sobre de la masculina (12,9%) .

A mitjans de febrer, el govern espanyol anunciava que l'Agenda Urbana Espanyola és una de les prioritats del Ministeri de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana, destinant 20 milions d'euros del pressupost d'aquest any per aquest fi. És un document estratègic que constitueix un mètode de treball per tots els actors, públics i privats, que intervenen en les ciutats i que busquen un desenvolupament equitatiu, just i sostenible de la ciutat des dels seus camps d'actuació.

Per a la implementació de l'Agenda Urbana Espanyola, hi haurà 5 línies d'inversió: 1) Programa de rehabilitació d'habitatges i entorns residencials, 2) Programa de rehabilitació energètica d'edificis, 3) Programa de transició energètica i repte demogràfic, 4) Pla d'impuls de rehabilitació d'Edificis Públics, 5) Impuls a l'Agenda Urbana. De les 5 línies d'inversió, de moment només hi ha informació oficial disponible de la línia 1 i de la 4. La línia 1 d'inversió serà a través de les CCAA, mentre que la 4 serà també per les CCAA i, alhora, pels ens locals.

Pel que fa a la Diputació de Barcelona, ha fet una proposta de projectes per optar als fons europeus Next Generation. En total, la DIBA ha presentat 87 projectes<sup>25</sup>, entre els quals figura un un projecte comarcal del Bages que compta amb la participació de Manresa (núm. 78. Pla de Reactivació socioeconòmica en l'àmbit de l'ocupació al Bages).

---

<sup>25</sup> <https://www.diba.cat/documents/346335100/347389046/Proces+deteccio+programes.pdf/12cb8975-6a10-d9b2-a6b1-c59f4f97a78a?t=1612642239849>

## Febrer

Les dades sobre l'evolució de la situació epidemiològica de la Covid-19 a Catalunya apunten a una disminució sostinguda dels nous contagis, encara que la xifra d'ocupació de malalts en estat crítics a la xarxa de cures intensives és encara molt alta, amb una xifra propera als 700 pacients a les UCI. A més, tot i que els indicadors evolucionin positivament, les autoritats sanitàries alerten que la situació encara és molt preocupant, tant per l'amenaça de l'expansió de la variant britànica del virus com pel nivell de tensió que encara té el sistema sanitari.

Per aquesta raó, el Procicat va aprovar una revisió de les mesures de prevenció i control vigents<sup>26</sup> que suposaven una mínima flexibilització i que contemplaven:

- El confinament municipal s'obre a l'àmbit comarcal.
- Els horaris d'obertura dels negocis de restauració i hostaleria, tant les terrasses com a l'interior, s'amplien una hora i poden obrir de 7:30h a 10:30h i de 13h a 16:30h.
- Les llibreries s'equiparen als establiments de venda de productes de primera necessitat i d'activitat considerada essencial i podran obrir durant el cap de setmana.
- En l'àmbit educatiu, la docència universitària teòrica seguirà en format virtual, a excepció del primer curs, en què es pot reprendre parcialment l'activitat presencial.
- En l'àmbit esportiu, les instal·lacions i equipaments en espais tancats poden obrir amb aforament al 30% i amb activitats grupals limitades a 6 persones i amb ús obligatori de mascareta. També es permet reprendre les competicions que donen accés a categories estatals.

La resolució SLT/275/2021, de 5 de febrer, que introdueix aquestes noves mesures va entrar en vigor el dilluns 8 de febrer i té una vigència de 14 dies. De tota manera, des del departament de Salut s'adverteix que, tot i que s'han pogut fer petites concessions pel descens de la corba epidèmica, les noves mesures busquen ajudar els sectors més afectats pel confinament i les restriccions però que cal mantenir el compliment de les condicions establertes per evitar la propagació de la pandèmia.

Un altre fet destacat en l'àmbit de la salut ha estat l'evolució molt favorable en l'entorn residencial com a resultat dels cribratges que es van fer tant als professionals com als residents durant el període previ i posterior al Nadal, i de l'administració de les primeres i segones dosis de la vacuna a les residències, que han començat a mostrar signes evidents de la seva eficàcia.

Pel que fa a Manresa, les dades corresponents al 10 de febrer comptabilitzen 5.800 casos de Covid-19 confirmats a la ciutat des del març del 2020, amb 243 defuncions registrades en el mateix període. També mostren una millora dels indicadors similar a la que es produeix en el conjunt del país, amb una reducció del risc de rebrot fins a 346 i de la

---

<sup>26</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/395884/procicat-aprova-mobilitat-comarcal-partir-del-proper-dilluns>

velocitat de reproducció de la malaltia (RT) fins al 0,85, i també del percentatge de casos positius fins al 5,34%<sup>27</sup>.

Sobre l'evolució de la campanya de vacunació contra la Covid-19, que s'ha vist alentida per les dificultats de les farmacèutiques per subministrar les dosis compromeses amb la Unió Europea (UE), fins aquesta data s'havien administrat a Manresa 2.562 vacunes de la 1a dosi i 2.131 de la 2a dosi.

El mateix dia s'iniciava una nova fase de la vacunació contra la pandèmia amb l'administració del fàrmac d'AstraZeneca a professionals essencials, que a la Catalunya central s'ha centralitzat al CAP Bages. Els primers col·lectius que rebran aquesta nova vacuna són el personal de les farmàcies i auxiliars, terapeutes ocupacionals, protèsics dentals, psicòlegs clínics, logopedes, veterinaris, nutricionistes o podòlegs. També professionals de serveis de seguretat i emergències considerats igualment essencials: Mossos d'Esquadra, policies locals, bombers i funcionaris de presons.

El Departament de Salut ha presentat aquests dies també l'estratègia nacional de vacunació de la Covid-19 a Catalunya, que mobilitzarà tot el sistema públic de salut però molt especialment l'atenció primària, que serà l'eix central de la vacunació massiva de la població ja que que pivotarà principalment en els centres d'atenció primària i en els més de 600 espais polivalents que enguany, amb el suport dels ajuntaments, s'han habilitat arreu del país per a vacunar de la grip. No obstant, es contempla utilitzar altres espais i equipaments grans -com museus- i també a les empreses<sup>28</sup>.

En l'àmbit econòmic, segons l'estimació de l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat), l'any 2020 l'economia catalana va retrocedir un 11,4%, un descens similar al de l'economia espanyola (-11,0%) però superior al de la zona euro (-6,8%). Aquestes diferències, segons aquest organisme, s'expliquen sobretot per l'evolució epidemiològica i per les diferències en l'estructura productiva<sup>29</sup>.

A Catalunya, la major afectació de la pandèmia ha requerit mesures de contenció més severes que han limitat la mobilitat i l'activitat. També ha estat determinant el pes més elevat a Catalunya de les activitats més exposades a la interacció social, i en particular la importància del turisme estranger. La crisi sanitària del 2020 frena així un cicle de 6 anys de creixement ininterromput, en què el PIB català havia crescut un 2,8% de mitjana, gairebé un punt percentual per sobre del de la zona euro.

En relació als sectors d'activitat, la dinàmica de la indústria (amb un descens interanual del 5,0% el quart trimestre) mostra més solidesa que la de la construcció (-15,5 %) i els serveis (-10,9%). La taxa d'atur mitjana del 2020 es va situar en el 12,6%, per sota del que s'esperava a l'inici de la crisi sanitària.

Pel que fa a l'impacte de la Covid-19 en l'activitat empresarial, l'enquesta de clima empresarial corresponent al quart trimestre del 2020 elaborada també per l'Idescat constata que el 56,2% dels establiments que han fet ERTO a causa dels efectes de la pandèmia ja han recuperat tots els seus treballadors. Les mateixes dades indiquen que el

---

<sup>27</sup> [https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id\\_html=up\\_1\\_8&tipus\\_territori=territori](https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&tipus_territori=territori)

<sup>28</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/396025/consellera-verges-si-prou-dosis-podrem-arribar-vacunar-fins-150000-persones-dia>

<sup>29</sup> <https://www.idescat.cat/novetats/?id=3836>

21,2% de les empreses han recuperat més del 50%, el 15,4% han recuperat menys de la meitat de treballadors i el 7,2% encara no n'han recuperat cap<sup>30</sup>.

Tot i la millora que es detecta en relació als trimestres anteriors de la majoria d'indicadors relacionats amb l'impacte de la Covid-19, el 63,6% dels establiments es declaren afectats per la crisi sanitària al quart trimestre del 2020, una reducció significativa respecte dels trimestres anteriors (71,0% el tercer i 83,6% el segon). Per sectors, destaca l'elevat grau d'afectació a l'hostaleria, que arriba al 95,4% dels establiments.

D'entre els establiments afectats, el 76,2% declaren que han tingut una disminució de la facturació, mentre que el 10,4% dels establiments afectats han incrementat la facturació. Això suposa una millora respecte de les dades del trimestre anterior (80,3% i 7,3% respectivament).

Per fer front a aquestes conseqüències negatives, en els primers dies de febrer, des del Govern català s'han adoptat diverses iniciatives orientades a donar suport als sectors econòmics més afectats com una línia d'ajuts directes per a micro i petites empreses, i cooperatives amb treballadors en situació d'ERTO, dotada amb 208 milions d'euros; una altra d'ajuts a persones treballadores en ERTO i persones treballadores autònomes per import de 385 milions d'euros<sup>31</sup>. També s'han aprovat altres ajudes per al comerç, la restauració, els centres d'estètica i botigues de centres comercials i altres agents del sector cultural.

Per últim, amb la vista posada en la reactivació econòmica a mig i llarg termini, el Govern català ha presentat l'informe Next Generation Catalonia<sup>32</sup>, el document lliurat per la Comissió per a l'elaboració del Pla per a la Reactivació Econòmica i Protecció Social (CORECO) que conté la proposta provisional de projectes catalans candidats a obtenir recursos del fons europeus Next Generation EU, que tenen com a objectiu impulsar la recuperació social i econòmica dels països de la UE després de patir les profundes conseqüències de la Covid-19. Es tracta de 27 projectes emblemàtics seleccionats per la CORECO d'entre les 542 iniciatives presentades per l'Administració (Generalitat i ens locals), empreses privades, consorcis i entitats del tercer sector.

## **Desembre-gener**

El mes de desembre i l'inici del mes de gener han estat marcats de nou per una evolució sanitària negativa perquè les xifres desfavorables en els principals indicadors de la Covid-19 constaten l'inici de la tercera onada. Aquesta evolució, juntament amb l'augment de la interacció social derivada de les festes de Nadal i de la nova soca detectada al Regne Unit, ja present al nostre país (encara en fase d'investigació però més contagiosa), auguren encara unes setmanes complicades en quant a l'evolució del virus i la pressió sanitària.

El Pla d'obertura progressiva d'activitats, presentat pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, i iniciat el 23 de novembre, no va poder avançar els trams de desescalada inicialment previstos per l'evolució desfavorable en la taxa de contagis (Rt) i

<sup>30</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/396009/pib-catala-redueix-114-percent-lany-2020-limpacte-covid-19>

<sup>31</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/396182/govern-activa-nou-pla-trimestral-dajuts-directes-618-milions-deuros-als-collectius-sectors-mes-afectats-covid-19>

<sup>32</sup> <https://govern.cat/salaprensa/notes-premsa/395570/govern-proposa-27-projectes-catalans-emblematics-optar-als-recursos-del-fons-next-generation-eu>



dels ingressos en planta d'hospitalització convencional. Tot el contrari, durant el mes de desembre i inicis de gener s'han hagut d'endurir algunes de les restriccions que havien estat flexibilitzades, i després s'han mantingut.

A mitjans de desembre, el Ministeri de Sanitat va presentar el *Plan de Navidad*, que desplegava alguns criteris homogenis pel conjunt de les comunitats autònomes durant la celebració de les principals festes nadalenques, però permetia que cadascuna apliqués mesures més restrictives tenint en compte la seva situació epidemiològica particular.

Les principals mesures aprovades per la Generalitat de Catalunya el 21 de desembre van ser:

- En l'àmbit dels establiments, es limiten els horaris i condicions d'apertura dels bars i restaurants, podent obrir per servir esmorzars i dinars de 07.30 a 09.30 i de 13.00 a 15.30 hores. En el cas de que realitzin menjar per emportar poden servir sopars de 19.00 a 22.00 hores o 23.00 hores, si tenen servei a domicili. L'aforament serà del 30% a l'interior i amb un màxim de 4 persones per taula (6 si són bombolla de convivència). Per altra banda, s'obliga al tancament dels gimnasos i locals de restauració situats als centres comercial.
- En l'àmbit de la mobilitat, continua el tancament perimetral de Catalunya a excepció de visites a familiars o cercles pròxims. Quant a la mobilitat interna, es restringeix a l'àmbit comarcal durant tota la setmana, introduint les excepcions de mobilitat a segona residència o a reserves hoteleres, sempre que es mantingui la bombolla de convivència. A més, a partir del 22 de desembre i fins el 6 de gener, es tanquen perimetralment les comarques de la Cerdanya i el Ripollès per la situació epidemiològica i la forta pressió experimentada als Hospitals de Campdevàrol i de la Cerdanya.
- Es manté el confinament domiciliari nocturn a les 22.00 hores, a excepció de les nits del 24 i el 31 de desembre i del 5 de gener.

A partir del dia 7 de gener, el Departament de Salut a través del PROCICAT torna a endurir les restriccions com a conseqüència de l'empitjorament general en les xifres sanitàries, a través d'un *Pla de Xoc*, d'inicialment 10 dies:

- Tornada del confinament municipal
- Tancament de les botigues de més de 400 m i dels centres comercials
- Tancament de tots els comerços no essencials durant els caps de setmana
- Prohibició de les activitats esportives a l'interior
- Prohibició d'activitats extraescolars fora del grup bombolla

A Manresa, l'evolució de la pandèmia ha estat clarament ascendent, amb una creixent tensió sanitària a l'hospital i l'atenció primària, fet que ha col·locat a la ciutat en una de les posicions capdavanteres a nivell català. Així, el risc de rebrot es va enfilar fins als 871 punts el dia 3 de gener, havent-se pràcticament duplicat des del dia 20 de desembre (515

punts)<sup>33</sup>. A l'Hospital Sant Joan de Déu, el nombre de pacients ingressats es va arribar a duplicar i es va passar de 3 a 5 Unitats d'Hospitalització Covid. El director general d'Althaia va advertir que de continuar amb aquesta tendència, caldria tornar a desprogramar l'activitat ordinària sanitària<sup>34</sup>.

Aquesta evolució negativa va conduir l'Ajuntament de Manresa, representat per l'Alcalde i els grups municipals d'ERC, JxM, PSC i C's, en coordinació d'Althaia i la Regió Sanitària de la Catalunya Central, a fer una crida a la responsabilitat a la ciutadania, demanant la seva col·laboració per al compliment efectiu de les noves restriccions posades en marxa.

Una de les principals novetats respecte mesos anteriors, i més esperançadora, ha estat l'inici del Pla de Vacunació Covid el passat 27 de desembre. D'acord a les previsions inicials, el pla s'estructura en tres etapes i està previst que fins a març es puguin haver vacunat uns 2,3 milions persones, a través de la vacuna de Pfizer (dues dosis). L'aprovació de la vacuna de Moderna per part de l'Agència Europea de Medicaments, així com d'altres vacunes com la d'AstraZeneca, podria fer incrementar el número de persones vacunades. S'han establert 15 grups prioritaris de vacunació, però els primers a rebre la vacuna han estat residents i personal de les residències, professionals sanitaris i persones dependents.

Manresa va iniciar la campanya de vacunació el mateix dia 27 de desembre a la residència de la Font dels Capellans, coincidint amb la campanya de vacunació de l'Estat i la Unió Europea, i va continuar a la resta de residències. En la mateixa línia, un total de 1.852 professionals d'Althaia han rebut la primera dosi de la vacuna, el que representa un 80% del personal, tant intern com extern. Per categories professionals, s'han vacunat 452 infermeres, 415 facultatius, 474 sanitaris d'altres grups i 511 no sanitaris<sup>35</sup>.

Malgrat les bones notícies, i d'acord a dades del Departament de Salut, fins el diumenge dia 3 de gener havien rebut la vacuna 7.774 persones a Catalunya, el qual suposava només un 13% de les dosis disponibles (un total de 60.000)<sup>36</sup>. L'endarreriment s'atribuïa a diferents factors com problemes logístics pel tancament del pas de Calais o la successió de dies festius, però evidenciava la necessitat d'accelerar el ritme de vacunació per tal d'acomplir les diferents fites de vacunació previstes. En aquest sentit, des del Departament de Salut va adoptar algunes mesures al respecte com la vacunació tots els dies de la setmana, inclosos festius.

La previsió inicial és que arribin a Catalunya unes 900.000 vacunes (que permetran vacunar 450.000 persones, ja que són amb doble dosi). De moment, i segons dades del Ministeri de Sanitat, a 18 de gener n'han arribat 185.820 (en principi, aquest mateix dia se n'havien de rebre 60.000 més, però han estat menys per problemes logístics de Pfizer BioNTech). Segons les dades del Departament de Salut, s'havien administrat a Catalunya 155.431 vacunes (155.037 de la 1a dosi i 394 de la 2a dosi) fins al 19 de gener<sup>37</sup>, un 83,43% de les dosis rebudes.

---

<sup>33</sup> <https://www.regio7.cat/arreu-catalunya-espanya-mon/2021/01/08/bages-ha-doblat-nombre-nous/650886.html>

<sup>34</sup> <http://premsa.manresa.cat/web/index.php?r=noticia/view&id=8662>

<sup>35</sup> <https://www.althaia.cat/althaia/ca/corporatiu/comunicacio/noticies/1-852-professionals-althaia-es-vacunen-contra-la-covid-1>

<sup>36</sup> <https://www.elperiodico.com/es/sociedad/20210103/retrasos-plan-vacunacion-covid-19-catalunya-salut-11432700>

<sup>37</sup> <https://dadescovid.cat>

Respecte l'evolució en termes macroeconòmics, el passat 10 de desembre la Unió Europea va aconseguir desbloquejar el veto d'Hongria i Polònia i assolir un acord pel Pressupost i els Fons de Recuperació, el qual permetrà alliberar els fons d'ajuda a partir del segon semestre del 2021<sup>38</sup>.

El govern espanyol està elaborant un *Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia* amb els pilars bàsics per presentar projectes susceptibles a rebre finançament europeu dels fons Next Generation. Tenint en compte la urgència del moment, s'ha presentat el RD Ley 36/2020, de 30 de desembre, en vigor des de l'1 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a la execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència<sup>39</sup>. L'objectiu és agilitzar el procés i burocràcia per presentar i implementar projectes i canviar les formes de relació públic-privada. Algunes de les novetats que incorpora aquest decret són:

- La constitució d'òrgans de governança per implementar el Pla: comissió específica per a la Recuperació, Transformació i Resiliència, un Comitè Tècnic, una Unitat de Seguiment del Pla i una Conferència Sectorial.
- La cerca de projectes tractors de caràcter estratègic amb col·laboració de la hèlix quàdruple, alineats amb la transició ecològica i digital i amb capacitat de crear sinergies amb la resta de sectors econòmics. S'exigeix la concurrència de 5 empreses com a mínim (el 40% de les quals han de ser pimes), un volum d'inversió de com a mínim 40 milions d'euros i la implicació de més d'una CCAA.
- La constitució d'una «finestra única» per empreses i administracions per presentar projectes i resoldre dubtes.
- L'establiment d'agrupacions i consorcis públic-privats.

## Novembre

Tot i que l'inici del mes de novembre va continuar amb xifres molt negatives pel que fa a l'evolució de la pandèmia, les restriccions imposades van conduir a una tendència més positiva, constatant l'alliberament de capacitat assistencial dedicada a la Covid-19 en els diferents nivells assistencials i permetent doblegar la corba pel que fa a l'evolució de casos, la taxa de contagi o RT i el risc de rebrot, el qual va assolir el seu valor màxim el dia 23 d'octubre (1.048,08 punts) i a dia 26 de novembre, va reduir-se fins a 195,73 punts<sup>40</sup>. Les xifres de defuncions associades a la Covid-19 van continuar experimentant valors elevats, per l'efecte retràs que es produeix.

Malgrat aquestes xifres encoratjadores que apuntaven a una tendència positiva en l'evolució de la pandèmia a Catalunya, el pla d'obertura progressiva d'activitats, presentat el 19 de novembre pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya<sup>41</sup>, no va plantejar l'inici de la desescalada fins el 23 de novembre. Aquest full de ruta per a la

<sup>38</sup> <https://www.elmundo.es/economia/2020/12/10/5fd264edfc6c830e6a8b46f1.html>

<sup>39</sup> <https://www.euro-funding.com/es/blog/next-generation-fondos-europeos/>

<sup>40</sup> Dades del Departament de Salut / BIOCOSM-UPC

<sup>41</sup> Pla d'Obertura Progressiva d'activitats. Full de ruta per la revisió de la intensitat de les mesures adoptades en motiu de la segona onada epidèmica de SARS CoV-2 a Catalunya, presentat el 19 de novembre pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

revisió de la intensitat de les mesures per fer front a la Covid-19 va plantejar quatre trams de desescalada, en què s'aniria realitzant l'aixecament progressiu de les restriccions en funció de la taxa de contagis (Rt), que hauria de mantenir-se en tot moment per sota de 0,9, i els nous ingressos en planta d'hospitalització convencional, que haurien de mostrar una disminució sostinguda.

El primer tram de desescalada, iniciat el 23 de novembre, mitjançant Resolució SLT/2983/2020, de 21 de novembre, per la qual es prorrogaven i es modificaven les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid-19 al territori de Catalunya, mantenia el confinament domiciliari nocturn, les limitacions a la mobilitat d'entrada i sortida de Catalunya o la prohibició de reunions de més de sis persones, però flexibilitzava altres mesures com la obertura d'establiments d'hostaleria i restauració fins a un 30% d'aforament a l'interior i un 100% a l'exterior (amb un màxim de quatre comensals per taula), l'obertura d'instal·lacions i equipaments esportius (amb un aforament del 50% d'equipaments a l'aire lliure i un 30% a l'interior) o les activitats culturals amb un aforament del 50% i un públic màxim de 500 assistents. Aquestes restriccions, que havien de ser revisades el dia 3 de novembre per tal d'iniciar el Tram 2 de la desescalada, no van ser flexibilitzades per l'augment en la velocitat de retransmissió Rt als 0,92 punts (a data 3 de desembre)<sup>42</sup>.

Continuant amb les mesures per pal·liar els efectes que les restriccions per la Covid-19 ha produït en determinats sectors o col·lectius, el Govern de la Generalitat va aprovar les següents ajudes durant el darrer mes:

- Subvencions per compensar les pèrdues per la reducció forçada dels aforaments en espais escènics i musicals (Resolució CLT/3058/2020, DOGC 30 de novembre).
- Ajuts pel manteniment a autònoms individuals o microempresa (Ordre TSF/201/2020, DOGC 27 de novembre).
- Ajuts per fer front a la suspensió d'obertura d'instal·lacions esportives (Resolució PRE/3069/2020, DOGC 27 de novembre).
- Mesures instal·lacions juvenils i cooperatives (Decret llei 47/2020, DOGC 25 de novembre).
- Subvencions per a programes de suport a la lluita contra l'exclusió social i la desigualtat (Resolució TSF/2934/2020, DOGC 25 de novembre).
- Mesures entitats tercer sector (DLL 42/2020, DOGC 12 de novembre).

## Octubre

La presentació d'aquest informe al Ple municipal d'octubre coincidirà amb la votació de l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa a la "Declaració de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat per una recuperació verda i socialment justa"<sup>43</sup>, que va ser aprovada per la Xarxa en la 20a Assemblea general del 15 de setembre del 2020. La Declaració proposa avançar cap a una recuperació "verda, justa i perdurable, que ha d'incloure l'ambició de la neutralitat climàtica, la transició energètica, l'economia circular, la

<sup>42</sup> El Periódico. 3 de desembre 2020. «Catalunya no avançarà de fase el lunes 7 al empeorar la situación». <https://www.elperiodico.com/es/sociedad/20201203/catalunya-avanzara-fase-lunes-7-desescalada-10101393>

<sup>43</sup> [https://www.sostenible.cat/sites/sostenible.cat/files/public/declaracio\\_recuperacio\\_verda\\_i\\_socialment\\_justa.pdf](https://www.sostenible.cat/sites/sostenible.cat/files/public/declaracio_recuperacio_verda_i_socialment_justa.pdf)

mobilitat sostenible, un espai públic obert a les persones, la biodiversitat urbana, un sistema alimentari just i l'educació ambiental com a eina essencial de resposta a la crisi" i amb l'Agenda 2030 i els ODS com a base de les polítiques de reactivació econòmica, amb fites a curt i llarg termini.

Pel que fa a l'evolució de la pandèmia, el mes d'octubre ha estat especialment complicat a Catalunya amb una situació crítica a causa de l'alt increment de casos de Covid-19, que s'ha traduït també en l'augment del risc de rebrot i la RT, les hospitalitzacions i ingressos en UCI i les defuncions. La xifra màxima de casos positius es va assolir el 30 d'octubre, ascendint a 31.642 casos totals (positius i sospitosos, d'acord a les xifres que ofereix l'AQuAS).

Com a conseqüència de l'empitjorament de les dades, la Generalitat ha anunciat una sèrie de mesures restrictives que han cercat reduir la interacció social i mobilitat no essencial, com són:

- Recomanació del teletreball a empreses
- Classes virtuals a les universitats a partir del 15 d'octubre
- Resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per adoptar noves mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de covid-19 al territori de Catalunya, per la qual se suspenia l'activitat de restauració i bars (tret de comandes per emportar) i les competicions esportives no professionals, es tancaven també algunes activitats més i a d'altres s'imposaven limitacions d'aforament.
- Resolució SLT/2568/2020, de 19 d'octubre, per la qual es modificava la resolució anterior i s'imposaven noves mesures per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de covid-19 a Catalunya.
- Restricció de mobilitat nocturna entre les 22.00 i les 06.00 h, a partir del 25 d'octubre, per la qual no es pot circular pel carrer en aquesta franja horària excepte per urgències, inajornables i justificables, o per treure el gos de 4 a 6 del matí. Els establiments oberts al públic havien de tancar a les 21.00 h, tot i que es permetia portar menjar a domicili fins les 22.00 h.
- Introducció del confinament perimetral de Catalunya durant tota la setmana i municipal de cap de setmana (de divendres a les 6.00 h a dilluns a les 6 h), durant un període inicial de 15 dies i mantenint el toc de queda, a partir del 29 d'octubre.

Per la seva banda, l'alcalde de Manresa, Marc Aloy i Guàrdia, va publicar dos bans recollint les principals mesures incloses en les resolucions del 15 i del 29 d'octubre per informar-ne a la ciutadania de Manresa i demanar el seu compliment.

Tot i que a partir del 23 d'octubre es van començar a manifestar els primers signes positius per revertir la tendència negativa en l'evolució de la pandèmia, la resolució SLT/2811/2020, de 6 de novembre, mantenia el confinament nocturn de 22.00 h a 06.00 h durant 15 dies més (amb les excepcions que ja hi havia establertes). Salut va fixar tres objectius abans d'iniciar una possible desescalada: que la Rt baixés 0,8, que es reduís la xifra de contagis a 1.000 diaris i que hi hagués un màxim de 300 pacients Covid en UCIs.

Per pal·liar els efectes que les restriccions de la pandèmia estan tenint sobre els sectors econòmics i culturals, el Govern de la Generalitat va aprovar diversos paquets d'ajudes d'urgència per beneficiar autònoms, pimes i empreses o entitats dels sectors més afectats, així com per reforçar el sistema de serveis socials i l'atenció a diversos col·lectius professionals, com les persones treballadores autònomes. Precisament, davant la polèmica generada pel sistema de concessió dels ajuts a aquest sector d'activitat, el Govern català va expressar el seu compromís de garantir un correcte funcionament en futures convocatòries.

Una altra novetat rellevant va ser l'aprovació per part del Consell Executiu, el 3 d'octubre, d'un Decret llei que reforça la protecció dels col·lectius més vulnerables davant possibles desnonaments mentre duri l'estat d'alarma o estigui en vigor qualsevol altra restricció de mobilitat per motius sanitaris. Els desnonaments quedaran explícitament suspesos fins que el gran tenidor o entitat financera propietària de l'habitatge ofereixi el lloguer social a què està obligat.

L'economia catalana, per la seva part, va oferir símptomes de recuperació el tercer trimestre amb un creixement del 15,7% del PIB intertrimestral, que va moderar la caiguda interanual fins al 9,1%, després de l'enorme retrocés registrat al segon semestre de l'any amb una caiguda del 21,2%. El relaxament de les mesures de contenció ha pogut impulsar l'activitat econòmica, que presenta una recuperació intensa però parcial perquè el ritme de recuperació del tercer trimestre va ser més intens durant el juliol i a partir de l'agost es va alentir pels rebrots de la pandèmia a finals d'estiu.

Una prova evident de l'impacte que tenen sobre l'economia les mesures adoptades per contenir el fort rebrot de la covid-19 i combatre la pandèmia és que, segons dades del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, del 16 al 28 d'octubre, s'han presentat 9.771 nous ERTOS, afectant un total de 68.350 persones treballadores, com a conseqüència de l'aplicació de la Resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per la qual s'adopten noves mesures en matèria de salut per contenir la pandèmia a Catalunya.

## **Setembre**

Una de les novetats més destacades en relació al Pla en l'informe de setembre ha estat la constitució de la Taula de Seguiment del Pla Local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa en un acte celebrat al Museu de la Tècnica, el passat 22 de juliol, presidit per l'alcalde de la ciutat, Marc Aloy Guàrdia, amb la participació dels representants del govern municipal, de tots els grups polítics amb representació al consistori i de més de 50 persones, en representació d'entitats, associacions, organitzacions, institucions, fundacions i consells municipals de l'àmbit econòmic, social, del voluntariat, sanitari, universitari, professional i del món del lleure<sup>44</sup>.

Durant l'acte, es va avançar que la Taula de Seguiment es reunirà cada tres mesos aproximadament, i també que cadascun dels 13 àmbits en què es subdivideix el pla es treballaran en els consells municipals o en taules sectorials, la qual cosa permetrà la participació de més entitats o persones representants d'aquests àmbits. De moment, s'han

---

<sup>44</sup><http://www.manresa.cat/web/noticies/8221-constituïda-la-taula-de-seguiment-del-pla-local-de-reconstruccio-social-i-economica-amb-la-participacio-de-mes-de-50-representants-del-teixit-socioeconomic-de-manresa>

recollit les primeres propostes plantejades pels assistents a la reunió del dia 22 de juliol i s'ha començat a analitzar la seva viabilitat.

En la mateixa reunió es va presentar la nova web que recull la informació del Pla<sup>45</sup> i on s'hi pot trobar l'acta sonora de la sessió constitutiva<sup>46</sup>.

## **Juliol**

Pel que fa a les conseqüències econòmiques de la crisi del coronavirus, l'Ajuntament de Manresa ha editat una publicació que fa una estimació del grau d'afectació de la Covid-19 en la facturació de l'any 2020 de les societats mercantils del Bages<sup>47</sup>. Entre les principals conclusions, l'estudi calcula que la facturació del teixit empresarial de la comarca s'ha rebaixat en 613,1 milions d'euros per l'impacte de la Covid-19. D'aquests, 210,6 milions corresponen a empreses amb seu a Manresa.

Els resultats de l'estudi permeten tenir una fotografia molt definida de la situació econòmica que ha generat la Covid-19, bàsica a l'hora d'encarar les polítiques que caldrà elaborar per fer front a la crisi econòmica i social que ha deixat el coronavirus.

D'altra banda, l'Ajuntament de Manresa, a través d'una iniciativa finançada per la Diputació de Barcelona consistent en fer un treball de camp als eixos comercials més centrals de cada ciutat, també ha presentat, el 25 de juny, un estudi de l'impacte de la Covid-19 sobre l'evolució de les àrees comercials del Centre Històric i del Passeig-Guimerà<sup>48</sup>. Fruit d'aquesta feina es pot afirmar que el 89,7% dels comerços del Passeig Pere III, carrer Àngel Guimerà i Centre Històric que estaven amb les persianes aixecades abans de la pandèmia de la Covid-19 es troben de nou oberts en finalitzar la fase 2 (314 de 350 establiments).

Per últim, l'evolució dels expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO) a la comarca es manté força estable en relació a l'anterior informe de seguiment del juny. El nombre de persones treballadores afectades fins l'1 de juliol al Bages havia augmentat a 17.973, amb 2.059 expedients, pràcticament la meitat dels quals a Manresa -1.025- amb 8.123 persones afectades a la ciutat, segons les dades que facilita l'Observatori del Treball i Model Productiu<sup>49</sup>.

## **1. ÀMBIT SOCIAL**

### **1.1. Informe de març**

En aquest àmbit, s'ha fet el tancament definitiu i la regularització de les dues concessions administratives del servei públic de les llars d'infants municipals per compensar la reducció d'ingressos generada pel tancament de les llars d'infants durant l'estat d'alarma i l'import

<sup>45</sup> <http://www.manresa.cat/plareconstruccio/>

<sup>46</sup> <http://www.manresa.cat/plareconstruccio/menu/10815-taula-de-seguiment-del-pla>

<sup>47</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8195-un-estudi-realitzat-per-l'ajuntament-de-manresa-estima-que-el-teixit-empresarial-de-bages-ha-disminuit-la-seva-facturacio-en-613-1-milions-d'euros-per-l'impacte-de-la-covid-19>

<sup>48</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8137-el-90-dels-comercos-de-passeig-pere-iii-guimera-i-centre-historic-han-reobert-despres-de-la-pandemia-de-la-covid-19>

<sup>49</sup>

[http://observatoritreball.gencat.cat/ca/ambits\\_tematicos/relacions\\_laborals\\_qualitat\\_treball/relacions\\_laborals/mapes\\_ertol/](http://observatoritreball.gencat.cat/ca/ambits_tematicos/relacions_laborals_qualitat_treball/relacions_laborals/mapes_ertol/)

final ha estat de 209.939,95 euros. Amb aquesta aportació, que s'afegeix als 174.000 euros que ja s'havien consignat al Pla a l'informe de juliol, la partida corresponent a la suspensió temporal de les quotes dels centres educatius municipals s'eleva a 383.939,95 euros.

### **1.2. Informe de febrer**

En aquest àmbit, al febrer s'ha incrementat en 1.000 euros provinents de la regidoria d'Ensenyament la partida destinada a oferir connectivitat i ordinadors per a ús escolar ja que periòdicament cal anar contractant el servei de connectivitats en funció de les necessitats que es van detectant als centres escolars de la ciutat.

### **1.3. Informe de gener**

En l'àmbit social, cal remarcar que s'ha avançat en l'adequació de l'espai de la Plataforma d'Aliments per garantir les condicions de seguretat i higiene de les persones usuàries i també que s'ha incrementat la xifra de comptadors solidaris d'aigua fins a 156.

### **1.4. Informe de desembre**

En l'àmbit social, cal remarcar que s'ha avançat en l'adequació de l'espai de la Plataforma d'Aliments. La millora ha consistit en un acord amb la propietat col·lindant per tal de que les persones usuàries puguin esperar en les condicions adequades, garantint el distanciament social que exigeix la Covid-19 i permetent alliberar l'espai públic i minimitzar el perill amb els cotxes. La mesura ha tingut un cost de 13.500 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

També cal explicitar un canvi de nomenclatura pel que fa a la mesura «1.17. Facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.» que s'ha considerat més convenient reanomenar de la següent manera «1.17. Facilitar l'acompanyament social a les persones més vulnerables i en risc d'exclusió social perquè puguin obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.».

### **1.5. Informe de novembre**

L'augment de les aportacions econòmiques que s'han registrat a l'octubre en dues actuacions eleven pràcticament a un milió d'euros la quantitat destinada a les mesures del Pla de Reconstrucció que s'inclouen en aquest àmbit. Per una banda, els 110.000 euros que la Generalitat afegirà al pressupost que es destinava a finançar les targetes moneder; i de l'altra, l'increment de la quantitat que la Diputació de Barcelona aportava a les mesures encaminades a facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades pels efectes de la crisi sanitària.

S'ha registrat també un increment en la partida corresponent a la suspensió temporal de les quotes centres educatius municipals per compensar la reducció d'ingressos generada pel tancament de les llars d'infants durant l'estat d'alarma i les posterior situacions derivades de la crisi sanitària per la covid-19, com ja es preveia a l'informe del juliol.



El fet ha coincidit amb la finalització dels contractes de les concessions administratives del servei públic de llars d'infants municipals el curs passat. La valoració tècnica ha determinat que la liquidació definitiva dels contractes de serveis de les empreses que tenien adjudicades aquest servei sumi un total de 134.556,29 euros, que s'afegeixen als 174.000 que ja s'havien consignat al Pla.

### **1.6. Informe d'octubre**

La novetat més destacada en aquest apartat és una nova actuació per oferir ajudes econòmiques per un valor de fins a 300 € a les famílies amb fills de fins a 12 anys a càrrec que hagin de tenir cura d'ells durant el confinament o la quarantena a causa de casos de covid al seu centre escolar. Inicialment, s'ha previst una dotació de 135.000 euros per al curs 2020-2021.

Per avançar en l'actuació orientada a facilitar que tothom, amb papers o sense, pugui obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats agreujades per la crisi sanitària s'han reforçat els recursos propis de Serveis Socials amb la incorporació d'una nova treballadora social per un període inicial de sis mesos.

Per últim, una altra nova actuació ha estat la posada en marxa d'un projecte de prevenció i intervenció comunitària amb els joves migrats sols amb la contractació durant sis mesos de dos educadors socials, en el marc d'un pla d'actuació per a la inclusió social d'aquest col·lectiu de joves que preveu també l'elaboració d'un protocol específic.

### **1.7. Informe de setembre**

En l'àmbit social, cal remarcar l'obertura de l'oficina que l'Ajuntament de Manresa va posar en marxa per donar suport a totes aquelles persones que volguessin sol·licitar el nou Ingress Mínim Vital (IMV) aprovat pel Govern espanyol per evitar situacions de pobresa extrema. L'oficina va començar a funcionar —sempre amb cita prèvia— el 22 de juny i fins al 7 de setembre havia atès un total de 571 visites amb un cost de 38.414,62 euros que ha assumit l'Ajuntament<sup>50</sup>.

Tot i que es tracta d'una prestació que atorga la Seguretat Social (INSS), l'Ajuntament de Manresa ha estat un dels pocs del país que ha decidit oferir suport a la ciutadania per tramitar l'IMV per la complexitat del tràmit i perquè només es podia sol·licitar de manera telemàtica, i no totes les famílies a qui anava destinat disposaven d'Internet. També es va tenir en compte que l'INSS, en una reunió prèvia, ja va avisar a l'Ajuntament que no podria oferir suport perquè tenia les oficines tancades a causa de la pandèmia.

En el mateix apartat, es registren diversos increments de partides en accions ja iniciades com són l'ampliació dels menjars a domicili, amb 5.100 menjars repartits fins al 31 de maig; la compra d'aliments per a la Plataforma dels Aliments i per al manteniment de l'alberg social.

Pel que fa a l'Ensenyament, davant l'inici del nou curs, s'ha elevat lleugerament el cost de l'actuació que consisteix en oferir connectivitat i ordinadors per a escolars fins als

---

<sup>50</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8313-l'oficina-municipal-per-tramitar-l'ingres-minim-vital-de-l'estat-espanyol-tancara-aquest-setembre-amb-prop-de-600-visites-ateses-en-tres-mesos>

26.581,00 euros i durant els mesos de juliol i agost s'ha completat el nou projecte "Estius educatius" per a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social.

### **1.8. Informe de juliol**

En l'àmbit social, s'han continuat reforçant les aportacions pressupostàries que ja s'havien posat en marxa com la distribució de targetes monedes a nenes i nenes de famílies en risc d'exclusió social, el servei de menjar a domicili, que havia repartit 5.100 menjars fins al 31 de maig; el reforç dels recursos de la Plataforma d'Aliments, la instal·lació de 116 comptadors solidaris fins a finals de juny, el seguiment telefònic a persones en atenció domiciliària, amb 10.709 trucades fins a finals de maig; i l'activació del servei d'alberg social al maig i del servei de dutxes i de bugaderia social a l'abril, amb mesures de seguretat i cita prèvia.

A partir del 6 de juliol s'ha impulsat el nou projecte "Estius educatius" per oferir reforç educatiu a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social i que tindrà continuïtat al setembre.

Una altra novetat en aquest àmbit ha estat que l'antiga residència Catalunya va completar el 29 de juny el trasllat dels residents temporals als seus centres d'origen, tot i que es deixa preparada per atendre possibles futurs rebrots<sup>51</sup>.

Per acabar, s'ha determinat la reducció d'ingressos provocada per la suspensió del cobrament de les quotes del Conservatori Municipal de Música i l'Escola de Música els mesos d'abril i maig (80.000,00 €), de l'Escola d'Art d'abril, maig i juny (24.000,00 €) i de les llars d'infants municipals els mesos d'abril i maig (70.000,00 €), que sumen 174.000 euros. Ara queda pendent se realitzar la valoració tècnica dels costos de la suspensió del servei de llars d'infants per a la concessió.

### **1.9. Informe de juny**

La crisi provocada per la Covid-19 ha impactat de manera més agressiva sobre els sectors amb menys recursos i també sobre la gent gran. Per aquest motiu, des de la regidoria de Serveis Socials i altres serveis municipals s'estan abocant més esforços que mai a intentar pal·liar els seus efectes.

Des de l'1 de gener fins al 31 de maig, en només cinc mesos, els Serveis Socials de l'Ajuntament de Manresa han atès 3.968 unitats familiars, que representen un 69% de les unitats familiars que es van atendre durant tot l'any passat, que van ser 5.765. De les 3.698 unitats familiars ateses, 441 s'han adreçat a Serveis Socials per primera vegada. S'ha posat una especial atenció al col·lectiu de gent gran, que representa un 41,1% del total.

Les demandes sobrevingudes que han arribat a causa de la Covid-19 han estat sobretot d'alimentació i d'altres necessitats bàsiques (com ara medicaments o subministraments) i també d'acompanyament social a persones grans, a persones en situació de soledat o a famílies en situació de vulnerabilitat a causa de la pèrdua d'ingressos, ja sigui perquè s'han quedat sense feina, perquè estaven en espera de cobrar el subsidi de l'ERTO o perquè treballaven en l'economia submergida i el confinament els va tallar, de cop, la seva font

<sup>51</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8156-l-antiga-residencia-catalunya-completa-el-trasllat-dels-residents-temporals-als-seus-centres-d'origen-i-es-deixa-preparada-per-atendre-possibles-futurs-rebrots>

d'ingressos. També s'han rebut demandes d'habitatge i peticions d'informació sobre prestacions, subsidis, la renda garantida i per rebre la targeta moneder que substitueix les beques menjador.

Per fer-hi front, s'han creat nous recursos, s'han ampliat alguns projectes existents i se n'han modificat d'altres per tal d'adaptar-los a la nova realitat. La partida d'aliments s'ha més que doblat (+108%), com també ho ha fet la partida destinada als àpats infantils durant l'estiu (+120%) i la destinada al menjar a domicili per a persones grans (+133,6%). També s'han ampliat les ajudes individualitzades (+79%), que ara incorporen criteris relacionats amb la Covid-19, entre altres projectes. El compromís de l'Ajuntament de Manresa és que les partides continuen obertes i s'aniran incrementant en funció de la demanda.

Entre les actuacions més importants en aquest àmbit hi ha la suspensió temporal de les quotes dels centres educatius municipals (llars d'infants, conservatori i escola de música i Escola d'Arts) des del moment que es va declarar l'estat d'alarma, i el reforç del suport assistencial i sanitari a residències de la ciutat. En aquest punt destaca la reobertura, en col·laboració amb la Generalitat, de l'antiga residència Catalunya, al Centre Cívic Selves i Carner, com a mesura extraordinària i temporal durant la crisi sanitària de la Covid-19. L'equipament, amb 23 places, ha funcionat com a hotel de salut i ha acollit persones grans sanes provinents d'altres residències, que hi han fet una estada temporal per disminuir el risc de contagi i la pressió assistencial dels centres. En la mateixa línia, es va assumir el cost de la desinfecció de la residència de les Josefines.

1. Àmbit social							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
1.1. Distribuir les targetes moneder.	26.300,00 €			26.300,00 €			Completada
1.2. Activar el servei de menjar a domicili.	30.048,00 €	10.113,00 €		19.935,00 €			Completada
1.3. Reorientar del servei de menjador social.	Recursos interns						Completada
1.4. Reforçar els recursos de la Plataforma d'aliments.	58.416,67 €	13.474,08 €		44.942,59 €			Completada
1.5. Instal·lar 156 comptadors solidaris d'aigua.	28.813,44 €	28.813,44 €					Completada
1.6. Activar el seguiment telefònic a persones en atenció	112.726,56 €		112.726,56 €				Completada

domiciliària.							
1.7. Ampliar el servei de teleassistències.	Recursos interns						Completada
1.8. Posar en marxa el servei d'alberg social.	64.757,00 €	21.585,52 €		43.171,48 €			Completada
1.9. Oferir el servei de dutxes i de bugaderia social.	1.326,00 €	1.326,00 €					Completada
1.10. Suspendre temporalment les quotes centres educatius municipals.	383.939,95 €					383.939,95 €	Completada
1.11. Oferir connectivitat i ordinadors per a escolars.	31.438,00 €	18.687,00 €		12.751,00 €			Completada
1.12. Reforçar el suport assistencial i sanitari a les residencials de Manresa.	17.350,00 €	17.350,00 €					Completada
1.13. Oferir places residencials d'estada temporal per a persones sense llar.	Recursos alberg social						Completada
1.14. Ajornar el pagament de lloguers dels habitatge de l'empresa municipal FORUM.	Recursos interns						Avançada
1.15. Ampliar les beques al Conservatori i Escola de Música.	Pendent de valoració						En procés
1.16. Establir els mecanismes necessaris per dotar la ciutadania de recursos i d'instruments per empoderar-se i poder viure vides dignes.	Recursos interns						En procés

1.17. Facilitar l'acompanyament social a les persones més vulnerables i en risc d'exclusió social perquè puguin obtenir els recursos necessaris per fer front a les necessitats, agreujades que la crisi sanitària els ha provocat.	55.144,00 €			55.144,00 €			Avançada
1.18. Adoptar mesures per fer front a la forta demanda històrica d'habitatge social i assequible.	Recursos interns						En procés
1.19. Impulsar el nou projecte "Estius educatius" per a 240 nens i nenes de primària i d'ESO amb risc d'exclusió social.	20.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €				Completada
1.20. Organitzar un servei d'orientació per a persones que tenen dificultats econòmiques i d'endeutament.	Recursos interns						Iniciat
1.21. Obrir l'oficina de suport per sol·licitar el nou Ingress Mínim Vital (IMV).	38.414,62 €	38.414,62 €					Completada
1.22. Oferir ajudes econòmiques a les famílies amb fills fins a 12 anys a càrrec que han de tenir cura d'ells durant el confinament o la quarantena.	135.000,00 €		135.000,00 €				En procés
1.23. Realitzar un pla d'actuació per a la inclusió social dels joves migrats sols.	42.100,24 €		42.100,24 €				En procés

1.24. Adequar l'espai de la plataforma d'aliments	13.500,00 €	13.500,00 €					Completada
<b>TOTAL</b>	<b>1.059.274,48 €</b>	<b>168.263,66 €</b>	<b>304.826,80 €</b>	<b>202.244,07 €</b>		<b>383.939,95 €</b>	

Actualització: 12/5/2021

## 2. ÀMBIT DE LES PERSONES

### 2.1. ÀMBIT D'INFÀNCIA, JOVENTUT I PERSONES GRANS

#### 2.1.1. Informe d'abril

En aquest àmbit, s'han registrat noves aportacions, a finals del mes de març, tant de la Generalitat de Catalunya com de la Diputació de Barcelona per un valor conjunt de 382.006,49 euros:

- Una dotació econòmica de 245.991€ pel Departament d'Educació de la Generalitat per desplegar, a través dels Plans Educatius d'Entorn (PEE), diverses mesures del Pla de Millora d'oportunitats educatives (PMOE), del Pla PROA+ i del Programa d'orientació i reforç per la millora i suport en l'educació (POEFE). Amb aquest import s'executaran lres següents activitats en el període d'abril a juliol:
  - o Tallers de suport escolar
  - o Extraescolars: escacs, TIC, ioga, arts plàstiques, teatre, educació emocional, activitats de ciència, dansa, esports i música
  - o Activitats d'estiu: casals, tallers, colònies...
  - o Contractació d'un orientador comunitari que treballarà estretament amb els centres educatius de secundària en l'acompanyament de l'alumnat en les seves transicions educatives.
- Una altra aportació al Pla han estat els 136.015,49 euros que han arribat del Pla de joc d'equipaments responsables 2030 en l'àmbit educatiu impulsat per la Diputació de Barcelona. Aquest Pla té per objecte el finançament d'inversions als centres educatius que generin transformacions socials i ambientals, per tal que els centres esdevinguin equipaments comunitaris responsables. L'import atorgat totalment per la Diputació de Barcelona ha d'haver estat executat abans del 31 de desembre de 2021.

#### 2.1.2. Informe de febrer

En les accions d'aquest àmbit vinculades a l'àmbit educatiu, s'ha incrementat la contractació personal de reforç en les llars d'infants municipals amb 6.477,48€ per poder ampliar les hores de personal de cara a fer front a les necessitats derivades de la pandèmia.

### **2.1.3. Informe de gener**

En aquest apartat, dins del marc del Campi Qui Jugui, s'ha creat la proposta "Operació Casino", un escape room a l'aire lliure adaptat a la Covid-19 adreçat a famílies (grups bombolla) de Manresa, que consistia en un joc de pistes per diferents espais i places de la ciutat mitjançant una tablet, un conjunt de recursos i atrezzo a diversos indrets per executar les diferents proves.

Es tractava d'una proposta totalment adaptada a les mesures de seguretat ja que no hi havia en cap moment contacte entre diferents grups bombolla, cada grup podia fer l'activitat de manera lliure i a l'aire lliure. L'equip tècnic de Manresa Turisme conjuntament amb la regidoria de Joventut de l'Ajuntament n'ha fet la supervisió, coordinació i avaluació del projecte. L'activitat va tenir una gran acollida, esgotant les entrades en 24 hores.

Pel que fa a l'àmbit educatiu, s'han adaptat a les mesures Covid les classes de català per a joves nous que no poden assistir a altres cursos degut a la seva situació administrativa.

I entre les actuacions orientades al jovent, s'ha fet una trobada del Consell de Joves al desembre i també una xerrada sobre com crear una cooperativa i diversos tallers d'ocupació.

### **2.1.4. Informe de desembre**

En l'àmbit educatiu, durant el mes de desembre s'han continuat implementant mesures per incorporar els mitjans tecnològics i informàtics necessaris perquè l'alumnat pugui continuar duent a terme activitats educatives malgrat la situació sanitària general, contribuint així a la lluita contra la bretxa digital.

En primer lloc, s'ha impulsat la digitalització en la impartició de classes, permetent que els alumnes confinats segueixin fent activitats lectives, així com compatibilitzant la realització d'aquestes amb situacions de tancament del servei que impossibilitin la docència presencial. En aquest sentit, per una banda, s'ha completat la instal·lació de la xarxa wifi per cable en les aules grupals del Conservatori de Música amb un cost total de 23.300 €. I en segon lloc, s'han comprat 10 ordinadors portàtils per l'Escola d'Art que permetran seguir la formació amb els programes tècnics específics dels estudis als grups confinats i a l'alumnat vulnerable, amb un cost total de 9.000 €. Ambdues accions han estat finançades mitjançant recursos propis de l'Ajuntament. D'altra banda, es manté l'adaptació de les diferents accions i projectes de la Regidoria d'Ensenyament al format online, evitant així la seva suspensió.

Molt vinculat amb l'anterior, una altra novetat que incorpora aquest informe és que s'ha fet un càlcul pressupostari de totes les despeses vinculades a la compra i distribució de mitjans informàtics pels estudiants i de l'adequació de la infraestructura TIC dels equipaments educatius, des de l'inici de la pandèmia. Per tant, i tenint en compte les despeses anteriorment explicades relatives al mes de novembre i principis de desembre, el cost global de la mesura «2.1.5.Lluitar contra la bretxa digital» ascendeix a 58.412,50 € i inclou altres ítems com la compra o distribució de routers, tauletes o targetes SIM.

Durant aquest últim mes, també s'ha contractat una nova acció vinculada al servei de Mediació Lingüística per al curs 20-21. A diferència de la realitzada durant el confinament (per via telefònica), aquesta es fa als centres educatius i cerca promoure la comunicació entre els/les docents i les famílies en situació de confinament temporal per tal d'explicar de forma adequada les feines que han de fer els seus fills/es durant aquests dies. Aquesta acció té un pressupost de 1.300 € provinents del Pla Educatiu d'Entorn. Per tal de sintetitzar el volum d'informació del Pla, aquesta acció s'afegirà a la 2.1.17, abans anomenada «2.1.17. Mediació lingüística telefònica durant el confinament per tal facilitar la comunicació entre famílies i escoles» que passarà a anomenar-se «2.1.17. Mediació lingüística per tal de facilitar la comunicació entre famílies i escoles».

Una altre novetat en l'àmbit d'infància, joventut i persones grans fa referència a l'adaptació i reformulació d'activitats programades per tal de mantenir la seva realització amb les noves exigències que requereix la situació Covid-19. En aquest sentit, durant el darrer mes s'han adaptat o estan en procés de fer-ho, els diferents serveis i activitats:

- Oficina Jove
- Activitats del Punt al Pati i del Punt al Campus contra la violència masclista
- Activitats i atenció als i les joves del casal de joves la Kampana
- Activitats del Campi qui Jugui
- Activitats per a la commemoració de la Setmana dels Drets dels infants a les mesures sanitàries

Totes aquestes accions han estat integrades en la mesura «2.1.22. Reformulació d'activitats i serveis orientats a la infància i la joventut per garantir la seva realització» i estan finançades amb recursos interns, a excepció de les activitats de commemoració de la Setmana dels Drets dels Infants que tenen un cost de 4.256 €, provinents del propi Ajuntament. Entre les activitats que s'inclouen destaca l'Acte Institucional del dia 20 de novembre amb la lectura del Manifest Comemoratiu i la presentació d'un vídeo sobre el dret d'opinió que ha estat realitzat per 500 nens i nenes durant les darreres setmanes a través del conte «On són les nostres abraçades?».

### **2.1.5. Informe de novembre**

En l'àmbit educatiu, s'han posat en marxa dues accions de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles en el marc del Pla Educatiu d'Entorn. Una consisteix en l'apoderament a famílies en relació a l'ús de les noves tecnologies per tal que puguin fer un acompanyament efectiu als infants en l'aprenentatge online. S'ha iniciat amb un cost de 500 euros, però l'import s'anirà augmentant a mesura que es vagin programant actuacions al llarg del curs. L'altra és un projecte educatiu de reforç en la lectoescriptura adreçat a alumnat de 1r de Primària per a compensar els mesos d'escolarització no presencial durant el confinament que s'ha iniciat amb un pressupost de 8.000 euros. Totes les actuacions finançades des del Pla Educatiu d'Entorn, es financen entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació.



També s'ha completat la modificació dels nous contractes del servei educatiu de les llars d'infants municipals per ampliar el personal durant el curs 2020-2021 de cara a garantir grups estables, per adaptar-se als condicionants de la covid, amb una despesa total de 33.327,53 euros que financen la Generalitat i la Diputació.

Per altra part, cal ressenyar també l'adaptació amb recursos propis de l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME) per fer gestions i donar atenció en format online i telefònic.

Sobre les actuacions relatives a l'apartat de Joventut, cal ressenyar que dins de l'actuació relativa a organitzar activitats de dinamització per a joves, s'ha programat una activitat d'octubre a desembre adaptada a la nova situació de la covid-19 amb un cost de 1.500 euros.

Per fomentar espais d'interlocució i donar suport a entitats juvenils, s'han comprat termòmetres i gels per a entitats de lleure. I per promoure mesures integrals per garantir les possibilitats d'emancipació dels joves i la recerca d'ocupació i d'habitatge, com a adaptació a la covid, s'han creat uns vídeos de les assessories per xarxes socials, s'han fet samarretes del Punt al campus i del Punt al pati per donar visibilitat a les dinamitzadores i adhesius amb el telèfon mòbil de l'oficina jove per consultes, i també s'han preparat tallers d'ocupació per combatre l'efecte covid que començaran al desembre i acabaran al febrer.

Aquest informe, inclou com Annex II, un resum detallat de les actuacions que s'han portat a terme en l'àmbit de Joventut en relació a la situació provocada per la covid-19.

### **2.1.6. Informe de setembre**

Entre les noves mesures incloses en aquest apartat hi figuren una actuació corresponent a l'etapa del confinament consistent en la mediació lingüística telefònica per tal facilitar la comunicació entre famílies i escoles que no havia estat inclosa fins ara en l'informe, així com dues noves accions vinculades a l'inici del curs escolar: l'adaptació al sistema en línia de tots els processos de preinscripció i matrícula als serveis educatius municipals (llars d'infants, Escola de Música, Conservatori i Escola d'Art) i la contractació de 18,75 hores setmanals d'educador/es infantils en les llars d'infants municipals per tal de garantir grups estables amb previsió d'ampliar aquestes contractacions en funció de la necessitat del servei.

També s'ha contemplat en la nova adjudicació de la gestió de les llars d'infants un reforç de personal en l'atenció, organització i gestió d'inici de curs per un total de 80 hores durant el mes de setembre per a les 5 llars d'infants municipals

En relació a l'àmbit escolar també s'està treballant en l'elaboració d'accions, que es concretaran en el primer trimestre del nou curs, de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles, en el marc del Pla Educatiu d'Entorn; i també d'apoderament de les famílies en relació a l'ús de les noves tecnologies per tal que puguin fer un acompanyament efectiu als seus fills i filles dins de les actuacions encaminades a lluitar contra la bretxa digital.

Pel que fa a l'organització d'activitats de dinamització per als joves, s'han programat les activitats de tardor al Casal de Joves La Kampana i a l'Espai Jove Joan Amades.

### **2.1.7. Informe de juliol**

Les noves actuacions en aquest àmbit s'han centrat en donar contingut a les mesures ja previstes com afavorir la dinamització dels joves, amb l'obertura de l'accés al wifi als dos equipaments juvenils, o facilitar l'accés a activitats extraescolars i de lleure a les famílies vulnerables, posant en marxa cursos de reforç de català adreçats a l'alumnat nouvingut de fa poc temps a la ciutat. En aquesta ocasió, les classes s'imparteixen amb els límits i condicionants propis de la prevenció per la Covid-19.

Per prioritzar els serveis bàsics que són competència directa, la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliària s'ha contractat ja una treballadora social i està previst la incorporació d'una altra per a un programa de reforç a serveis socials.

També està tot a punt per a la celebració de la nova edició de l'Estiu Jove, un conjunt d'activitats impulsades pel Programa de Joventut l'Ajuntament de Manresa amb la col·laboració d'entitats del territori amb un programa que ha estat adaptat a les mesures de seguretat i condicions higièniques que requereix la situació derivada de la pandèmia de la Covid-19<sup>52</sup>.

Altres actuacions del Pla previstes en aquest àmbit també s'han començat a desplegar amb recursos propis dels serveis municipals.

### **2.1.8. Informe de juny**

Els infants, les persones joves i les persones grans han estat els col·lectius més afectats per la situació generada per la crisi sanitària de la Covid-19 i molt especialment pel període de confinament establert per les autoritats per evitar la propagació de la pandèmia.

Des de l'Ajuntament de Manresa s'ha treballat durant aquest període per garantir les condicions de vida d'aquests col·lectius en una situació d'emergència i per combatre possibles mancances des del punt de vista alimentari, educatiu o del lleure, al mateix temps que s'ha treballat per pal·liar l'impacte emocional que ha suposat el confinament.

Per això el Pla contempla una sèrie de mesures en aquest àmbit destinades als joves, a garantir àpats saludables als nens i nenes, o a afavorir que els infants de les famílies vulnerables puguin realitzar les seves activitats escolars –amb una actuació concreta pel reforç escolar als mesos de juliol i setembre- i puguin accedir a les activitats extraescolars i de lleure, garantint una oferta d'activitats per a joves durant l'estiu, si bé adaptades a les noves circumstàncies.

En aquest àmbit, també s'apunta la necessitat d'una reflexió sobre els recursos i serveis per a persones amb dependència, de prioritzar la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliària i de participar activament en el desplegament de les noves polítiques d'integració social i sanitària.

---

<sup>52</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8147-manresa-presenta-la-programacio-d'activitats-de-l'estiu-jove-2020>

2.1. Àmbit d'infància, joventut i persones grans							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
2.1.1. Oferir una jornada de portes obertes virtual dels centres educatius durant el període de confinament.	Recursos interns						Completada
2.1.2. Organitzar activitats de dinamització per als joves.	5.197,00 €	5.197,00 €					En procés
2.1.3. Vetllar perquè cap infant no deixi de tenir un àpat saludable.	110.000,00 €		110.000,00 €				En procés
2.1.4. Vetllar perquè els infants no deixin de fer activitats educatives.	27.000,00 €	27.000,00 €					En procés
2.1.5. Lluitar contra la bretxa digital.	58.412,50 €	58.412,50 €					Iniciada
2.1.6. Treballar pel reforç escolar d'infants i joves.	22.500,00 €	22.500,00 €					Avançada
2.1.7. Facilitar l'accés a activitats extraescolars i de lleure a les famílies vulnerables.	3.762,00 €	3.762,00 €					Completada
2.1.8. Combatre l'impacte emocional i en les relacions que hagi pogut provocar la crisi sanitària.	Recursos interns						Completada
2.1.9. Promoure activitats per a joves que afavoreixen la participació autoorganitzada i autònoma.	Recursos interns						Avançada
2.1.10. Fomentar espais d'interlocució i donar suport a entitats juvenils.	3.600,00 €	3.600,00 €					Completada

2.1.11. Promoure mesures integrals per garantir les possibilitats d'emancipació dels joves i la recerca d'ocupació i d'habitatge.	1.046,66 €	1.046,66 €					Avançada
2.1.12. Redefinir les activitats lúdiques per a joves i infants per donar resposta a aquelles famílies en què els progenitors treballin.	Recursos interns						En procés
2.1.13. Reflexionar sobre els recursos i serveis actuals per a persones amb dependència.	Recursos interns						En procés
2.1.14. Prioritzar els serveis bàsics que són competència directa, la prevenció de l'envelliment i l'atenció domiciliària.	40.000,00 €	40.000,00 €					En procés
2.1.15. Participar activament en el desplegament de les noves polítiques d'integració social i sanitària.	-						Iniciada
2.1.16. Programació "Estiu jove" adaptada a la nova realitat de la Covid-19.	11.000,00 €	11.000,00 €					Completada
2.1.17. Mediació lingüística per tal de facilitar la comunicació entre famílies i escoles.	5.300,00 €	4.325,00 €	975,00 €				Completada
2.1.18. Adaptar a la tramitació en línia els processos de preinscripció i matrícula dels serveis educatius municipals. Recursos interns-completada	Recursos interns						Completada

2.1.19. Contractar personal de reforç en les llars d'infants municipals per tal de garantir grups estables.	39.805,37 €	6.477,84 €	27.207,53 €	6.120,00 €			Completada
2.1.20. Impulsar accions de reforç educatiu per a alumnat vulnerable en vinculació amb les escoles en el marc del Pla Educatiu d'Entorn.	8.500,00 €	2.000,00 €	6.500,00 €				En procés
2.1.21. Adaptar l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME) en format online i telefònic.	Recursos interns						Completada
2.1.22. Reformulació d'activitats i serveis orientats a la infància i la joventut per garantir la seva realització.	4.256,00 €	4.256,00 €					Completada
2.1.23. Adaptar el Campi qui Jugui a les condicions de la Covid-19.	5.500,00 €	5.500,00 €					Completada
2.1.24. Pla de xoc d'equipaments responsables 2030	136.015,49€			136.015,49€			
2.1.25. Desplegar a través dels Plans Educatius d'Entorn (PEE) diverses mesures del Pla de Millora d'oportunitats educatives (PMOE), del Pla PROA+ i del Programa d'orientació i reforç per la millora i suport en l'educació (POEFE).	245.991€		245.991€				
<b>TOTAL</b>	<b>727.886,02 €</b>	<b>195.077,00 €</b>	<b>390.673,53 €</b>	<b>142.135,49 €</b>			

Actualització: 12/05/2021

## 2.2. ÀMBIT DE FEMINISMES I LGTBI

### 2.2.1. Informe de març

La commemoració del Dia Internacional de les Dones, el 8 de març, s'ha centrat aquest any en impulsar accions per visibilitzar la situació de les dones en temps de pandèmia, i per oferir-les suport emocional. Es tracta d'una campanya organitzada per l'Ajuntament de Manresa i el Consell Municipal de la Dona amb la col·laboració de diferents entitats de la ciutat, i que compta amb un programa molt variat, ple d'actes i activitats adaptades a la situació sanitària actual. Aquesta campanya s'inicià al febrer i s'acabarà el 12 de maig, amb la finalització de "L'Espai creatiu: Literatura en veu de dona. Del silenci al relat de les pròpies vivències".

Pel que fa al projecte "Llar i cures, feines dignes", s'està fent una ampla difusió de les subvencions per contractar treballadores del sector i s'estan portant a terme les formacions previstes dins del programa. Així, durant el febrer es va impartir un curs sobre l'acompanyament durant el procés de dol, adreçat preferentment a persones majors de 45 anys que en aquests moments estiguin aturades i inscrites al CIO<sup>53</sup>.

Els propers cursos programats dins del mateix seran "Tot el que et cal saber sobre el règim especial dels empleats/des de la llar", el mes de març, "Gestió de l'estrès", que es farà durant el mes d'abril, i "Intel·ligència emocional en l'àmbit assistencial", el mes de juny.

Per altra part, amb l'objectiu d'impulsar l'emprenedoria femenina, el Centre de Desenvolupament Empresarial (CEDEM) de l'Ajuntament de Manresa ha programat la proposta formativa "EMPodera-Dones amb Idees 2021". L'objectiu del programa és dissenyar una experiència d'acompanyament innovadora que doni resposta a les necessitats de suport i comunitat de les dones emprenedores actuals. La proposta formativa pretén posar a l'abast de dones emprenedores un contingut que tingui en compte la realitat de l'entorn social en què vivim, les noves tecnologies, xarxes socials, així com eines, metodologies i recursos innovadors.

El programa<sup>54</sup> es farà de l'1 de març al 19 d'abril i inclou 30 hores de formació on-line, distribuïdes en 10 sessions de 3 hores (dilluns i divendres de 9.30 h a 12.30 h), 3 hores de coaching individualitzat i un Informe final que inclou mapa competencial, test DISC, resultats de tests. Aquesta formació és gratuïta i té places limitades.

### 2.2.2. Informe de desembre

En l'àmbit de feminismes i LGTBI, durant aquest darrer mes, s'ha avançat en el projecte Llar i Cures. Concretament, s'està treballant en la convocatòria d'unes ajudes per persones que vulguin regularitzar la situació de treballadors i treballadores de la llar i les cures, permetent cobrir els costos de seguretat social associats a la contractació. Les ajudes s'han concebut inicialment en aquests termes:

- Pagament únic als ocupadors que ofereixin un contracte laboral. Hi haurà una bestreta del 50% a l'inici. L'altre 50% es reintegrarà quan s'hagi justificat.

<sup>53</sup> <http://www.ciomanresa.cat/web/noticies/8681-l'ajuntament-organitza-un-curs-sobre-l'acompanyament-durant-el-proces-de-dol-dins-el-projecte-%E2%80%99Cllar-i-cures-feines-dignes%E2%80%9D>

<sup>54</sup> <http://www.manresa.cat/cedem/article/11770-de-l-1-de-marc-al-19-d-abril-empodera-dones-amb-idees-2021>

- Ha de figurar un objecte clar al contracte, relacionat amb la prestació de serveis en l'àmbit dels treballs de cura de persones grans, infants o dependents o en l'àmbit de treballs a la llar, incloent la neteja del domicili.
- Durada mínima del contracte de 3 mesos.
- No es fixa cap mínim de jornada.
- Retribució igual o superior a 13.300 eur/anuals o la part proporcional
- Prestació al domicili de la persona contractant (o d'un familiar directe)
- Subvenció pel 100% de l'import del cost de la seguretat social
- Període màxim subvencionat de 6 mesos
- Contractes formalitzats una vegada convocades les ajudes (no te caràcter retroactiu)
- Requisits dels beneficiaris
  - Ser persona física (no empreses)
  - Major de 18 anys
  - Empadronat i resident a Manresa
  - Estar al corrent de les obligacions tributàries
  - Tenir uns ingressos bruts anuals superiors al 25% del salari mitjà de Catalunya
- Subvencions compatibles amb qualsevol altre ajut.
- Procediment de concessió de les subvencions de concurrència no competitiva, es resoldrà fins a exhaurir el crèdit disponible (per ordre cronològic de presentació).

### **2.2.3. Informe de novembre**

El gruix de les noves actuacions en aquest àmbit, davant de la situació de pandèmia, ha estat l'adaptació a l'entorn online de campanyes, tallers i altres activitats formatives orientades a sensibilitzar la ciutadania i col·lectius específics en relació a qüestions relacionades amb els feminismes i LGTBI.

Això és el que s'ha fet amb la campanya de sensibilització en contra de les Violències masclistes pel 25-N perquè sigui més interactiva amb actuacions com la creació d'un vídeo per treballar la sensibilització contra la violència masclista a través de les xarxes socials, d'un joc interactiu per treballar la prevenció de la violència masclista online amb l' alumnat de secundària i altres col·lectius de joves i el concurs a través de la plataforma de vídeos curts TikTok, també per prevenir la violència masclista, especialment entre els col·lectius més joves.

També s'han adaptat al format online els tallers "No em controlis: prevenció de les relacions abusives", adreçat a alumnes d'ESO; i "Emoció, sexe i plaer" per a alumnat de Batxillerat perquè es puguin impartir virtualment en cas de confinament de l'aula a causa de la detecció de casos de covid-19.

En la mateixa línia, s'han traslladat a formats telemàtics o s'han fet trobades presencials amb mesures de seguretat a l'entorn de les actuacions previstes al dels Pla d'Igualtat de Gènere i el Pla d'Igualtat LGTBI i per fer-ho s'han utilitzat recursos municipals i també aportacions rebudes de la Generalitat.

Entre d'altres, aquestes actuacions inclouen l'atenció telefònica o per videoconferència a les dones usuàries del SIAD i a les persones usuàries del SAI LGTBI, cursos virtuals de formació de llenguatge inclusiu i no sexista (un per personal municipal i l'altre per població en general), la represa de les trobades presencials d'entitats LGTBI del Bages a l'Espai Iris amb inscripcions i distàncies de seguretat, la presentació del primer Grup de Famílies de Persones Trans del Bages en una trobada telemàtica.

I també, la formació en format virtual sobre diversitat sexual i de gènere a les professionals del CIO, imprescindible per poder aplicar la perspectiva de gènere i LGTBI en les polítiques d'ocupació i de l'OAC. Difusió de material i recomanació de lectures al voltant de la diversitat sexual i de gènere a través de xarxes, taller de relacions no monogàmiques dirigit a joves LGTBI+ a l'Espai Iris, i tallers de sexualitat per a persones trans, intersex i no binàries amb una primera sessió presencial amb mesures de seguretat i aforament limitat; i una segona sessió en format virtual.

Altres actuacions que cal comptabilitzar en aquest àmbit han estat el taller "Aprèn a sostenir-te emocionalment" adreçat a dones en versió online, el curs per incorporar la perspectiva de gènere a les entitats i associacions en versió online dins de l'acció del Pla d'Igualtat "Siad als barris" i la creació de material audiovisual per donar a conèixer el SIAD i el SAI LGTBI a través de les xarxes socials.

#### **2.2.4. Informe d'octubre**

En relació al projecte Llar i Cures, es comencen a contractar els cursos de formació professionalitzada i de formació transversal per a persones treballadores de la llar. S'ha fet una proposta concreta d'ajudes que es convocaran en breu i s'ha encetat un servei d'assessorament a les famílies que vulguin contractar legalment les persones treballadores de la llar. També es comença a fer difusió i s'està enllestit un seguiment de les persones ja usuàries del CIO del sector de la Llar per conèixer la seva situació i exposar les noves accions previstes. A més, s'ha fet una programació d'accions per significar el col·lectiu de persones treballadores de la Llar.

#### **2.2.5. Informe de setembre**

Les principals actuacions realitzades en els últims mesos relatives a aquest àmbit s'han centrat en fomentar la difusió del servei del SIAD, amb contactes amb les associacions de veïns i veïnes, per tal que esdevinguin agents derivants del servei; sessions d'assessorament legal i psicològic per a dones via online, amb la difusió a les xarxes socials d'un vídeo sobre el SIAD adreçat a dones amb dificultats idiomàtiques, com les dones marroquines dels grups de català, perquè coneguin el servei sense necessitat d'atenció presencial. Totes elles completades amb recursos interns.



S'ha treballat també en coordinació amb l'Institut Català de les Dones per activar recursos d'urgència per a dones víctimes de Violència Masclista, i s'ha adaptat la campanya "Estima la nit" en contra de les agressions sexistes per la Festa Major al nou entorn de la Covid-19.

Per últim, s'ha obert la convocatòria de subvencions per entitats de dona i LGTBI i s'han impulsat accions virtuals per a la sensibilització de la diversitat afectivo i sexual per al col·lectiu LGTBI i especialment Trans.

### 2.2.5. Informe de juliol

Si bé l'enfoc de donar resposta a les necessitats específiques de les dones i del col·lectiu LGTBI ja figura de forma transversal al llarg de les mesures recollides en els diferents àmbits d'aquest Pla de Reconstrucció, s'ha considerat oportú ressenyar aquelles que tenen un caràcter més específic amb la creació d'aquest nou subapartat.

En aquest sentit, per exemple, s'ha considerat que el Pla planteja una oportunitat per impulsar el projecte "Llar i Cures", una iniciativa centrada en persones que fan feines de la llar o atenció a les persones que han estat un dels col·lectius més vulnerables davant dels efectes socials i econòmics de la Covid-19. Per això, es plantegen mesures per fer emergir aquestes feines, professionalitzar-les i enfortir les persones treballadores del sector aprofitant una subvenció de la Diputació -que es centra en l'orientació la formació- de 87.000€ per accions en aquest àmbit en tota la comarca del Bages. El consistori hi afegirà 15.975€ a l'aportació corresponent de la DIBA per bonificar l'alta a la Seguretat Social d'aquestes persones i 3.000 € per feines d'assessoria en temes de contractació.

Un altre aspecte destacat d'aquest apartat és l'adaptació del programa "Dones amb idees", enfocat a fomentar l'emprenedoria entre les dones, a la nova realitat de la Covid-19 amb un nou format totalment inèdit fins a aquesta edició que s'ha desenvolupat en cinc sessions online del 6 al 10 de juliol. Com en aquest cas, altres iniciatives i activitats adreçades a les dones i al col·lectiu LGTBI i que es recullen en la taula adjunta s'han adaptat també específicament als nous formats per tal d'aconseguir els seus objectius i arribar a la ciutadania en unes condicions tan desfavorables com les que genera l'evolució de la pandèmia.

2.2. Àmbit de feminismes i LGTBI							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
2.2.1. Fomentar l'adhesió dels comerços a la campanya "Establiments contra la violència masclista" durant la COVID.	Recursos interns						Completada
2.2.2. Reforçar el projecte Llar i Cures.	18.975,00 €	18.975,00 €					Completada

2.2.3. Adaptar el programa Dones amb idees per fomentar l'emprenedoria entre les dones a la nova realitat de la Covid-19. Nova edició programa EMPodera.	16.044,25 €	9.480,00 €		6.564,25 €			Completada
2.2.4. Difondre accions virtuals en motiu del Dia Internacional de la Salut de les Dones.	172,00 €	172,00 €					Completada
2.2.5. Adaptar el curs de feminismes del Consell Municipal de la Dona al format online.	1.600,00 €	1.600,00 €					Completada
2.2.6. Difondre un webinar des del SIAD per donar a conèixer el servei i facilitar l'accés per via telemàtica per la Covid-19.	Recursos interns						Completada
2.2.7. Adaptar la campanya "Estima la nit" en contra de les agressions sexistes per la Festa Major al nou entorn de la Covid-19.	4.000,00 €	4.000,00 €					Completada
2.2.8. Impulsar accions virtuals per a la sensibilització de la diversitat afectivo i sexual per al col·lectiu LGTBI i especialment Trans durant el confinament.	1.000,00 €	1.000,00 €					Completada
2.2.9. Impartir accions de suport emocional per a dones víctimes de violència masclistes i altres col·lectius sensibles ("loga del riure").	754,00 €	754,00 €					Completada
2.2.10. Convocatòria de subvencions per a entitats de la Dona i LGTBI.	5.000,00 €	5.000,00 €					Completada

2.2.11. Adaptar la campanya de sensibilització en contra de les Violències masclistes pel 25N a la situació de pandèmia l'entorn online per fer-la més interactiva.	13.987,00 €		13.987,00 €				Completada
2.2.12. Adaptació online de tallers adreçats a alumnes d'ESO i de Batxillerat en cas que confinament de l'aula per covid.	6.000 €				6.000,00 €		Completada
2.2.13. Adaptar-les al format online les actuacions previstes al dels Pla d'Igualtat de Gènere i el Pla d'Igualtat LGTBI.	2.345,00 €		2.345,00 €				Completada
2.2.14. Creació de material audiovisual per donar a conèixer el SIAD i el SAI LGTBI a través de les xarxes socials.	2.178,00 €		2.178,00 €				En procés
2.2.15. Adaptar el taller "Aprèn a sostenir-te emocionalment" adreçat a dones a la versió online	584,00 €			584,00 €			Completada
2.2.16. Curs per incorporar la perspectiva de gènere a les entitats i associacions en versió online.	400,00 €		400,00 €				Completada
2.2.17 Campanya Dia de les Dones.	400,00€	400,00€					En procés
<b>TOTAL</b>	<b>73.439,25 €</b>	<b>41.381,00 €</b>	<b>18.910,00 €</b>	<b>7.148,25 €</b>	<b>6.000,00 €</b>		

Actualització: 12/5/2021

### 3. ÀMBIT LABORAL I DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ

#### 3.1. Actualització al maig

En aquest àmbit, s'ha impulsat la "Setmana de l'Ocupació del Bages", una nova actuació en la qual, durant 4 dies, s'han desenvolupat una quinzena d'activitats, que han inclòs xerrades i tallers diversos per millorar l'ocupabilitat dels participants<sup>55</sup>. Aquesta primera edició ha gaudit d'una alta participació, amb més de 300 persones i un total de 25 empreses. Les jornades han estat organitzades pel servei de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Manresa amb la participació del servei d'ocupació del CIO, el d'Universitats i l'Oficina Jove del Bages. També ha comptat amb el suport del Consell Comarcal del Bages, Caritas i empreses del territori. El cost de l'acció ha estat de 2.916,42 euros que han estat aportats per la Diputació de Barcelona.

#### 3.2. Informe de març

En l'actuació per crear tallers d'accions prelaborals, cal remarcar la posada en marxa del Projecte Tastets +16, en el qual s'han programat 25 accions per a joves provinents de l'Espai Jove. Aquest programa s'ha iniciat el 8 de març i durarà fins a l'11 de juny. Cada tast consta de vuit sessions de tres hores cadascuna. Complementàriament, es realitzaran classes de català, d'informàtica i també un seguiment d'orientació laboral, amb l'objectiu que els participants puguin conèixer el mercat de treball i els recursos laborals i formatius.

#### 3.3. Informe de febrer

Les principals novetats en l'àmbit de l'ocupació al mes de febrer fa referència a la posada en marxa d'ajuts a la contractació de persones aturades i la contractació de 14 persones en diversos plans d'ocupació municipals.

Pel que fa a les ajudes per contractar persones aturades, que es presenten en el Ple de febrer, s'emmarquen en el Pla de reactivació de l'ocupació de l'Ocupació 2021 de la Diputació de Barcelona i van destinades empreses i/o entitats, persones treballadores o professionals autònomes de la comarca del Bages que contractin -durant un període mínim de 3 mesos i un mínim de mitja jornada- persones en situació d'atur amb dificultats d'inserció o que s'hagin quedat a l'atur arran de la crisi sanitària de la Covid-19. L'ajut consistirà en cobrir el 90% dels costos salarials de la contractació del treballador/a fins a un màxim de 6 mesos.

L'import total d'aquests ajuts serà d'un màxim de 83.000,00 euros que estaran finançats en la seva totalitat per la Diputació de Barcelona.

En relació als plans d'ocupació, s'han impulsat dues actuacions. La primera és la contractació de vuit persones (4 joves i 4 aturades a causa de la crisi de la Covid-19) dins dels plans d'ocupació de la Diputació de Barcelona. L'acció també ha estat finançada íntegrament per la Diputació i té una dotació de 142.833,33 euros. La majoria de contractes seran de 6 mesos, excepte dos que seran de 9 o 10 mesos.

<sup>55</sup> <http://www.firamanresa.cat/web/noticies/8964-mes-de-300-persones-i-un-total-de-25-empreses-participen-en-la-setmana-de-l'ocupacio-del-bages>

La segona actuació relativa a plans d'ocupació ha estat la contractació de sis dones en el marc de plans d'ocupació de la línia Dona del programa Treball i Formació, que començaran a treballar a finals d'aquest mes. Aquesta actuació incorpora una coordinació intensiva i accions de formació a les persones contractades i té un cost de 150.079,22 euros que finança totalment la Generalitat de Catalunya.

Les dues noves aportacions d'aquests plans d'ocupació se sumen a les que s'havien realitzat fins ara amb una dotació global de 380.289,50 euros, que s'eleva ara fins als 673.202,05 euros.

Al llarg d'aquest mes, l'Ajuntament de Manresa també ha presentat una aplicació per tal de poder consultar l'evolució de les dades del mercat de treball a la ciutat. Es tracta d'una infografia que permetrà a la ciutadania visualitzar l'evolució de la taxa d'atur i l'ocupació al municipi d'una manera ràpida i senzilla. L'objectiu principal d'aquesta eina és recollir les dades bàsiques del mercat de treball a la ciutat per tal de conèixer-ne l'evolució, especialment en un moment tan complicat per a l'ocupació com el que s'està vivint a causa de la Covid-19.

### **3.4. Informe de gener**

En l'actuació per prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, els tres tallers inicialment previstos per als mesos de desembre i de gener, que havien de girar entorn de la marca personal, les competències de recerca de feina a través de la realitat virtual o el cooperativisme, s'han ajornat i es faran durant les properes setmanes i al febrer.

D'altra banda, en aquest mateix apartat, es farà una revisió a fons de la web del CIO per actualitzar la informació dins de l'acció que se centra en impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals.

### **3.5. Informe de desembre**

Relatiu a l'àmbit laboral i de foment de l'ocupació, cal remarcar la contractació de 16 persones en situació d'atur per part de l'Ajuntament<sup>56</sup> dins de la mesura «3.8. Contractar nous plans d'ocupació», les quals s'han incorporat durant la primera setmana de desembre. Aquesta acció, que s'emmarca dins del Programa Treball i Formació, impulsat pel SOC i el FSE, prioritza la contractació de col·lectius vulnerables amb dificultats d'inserció laboral i de persones provinents de sectors productius afectats per la crisi de la Covid-19. El programa persegueix fer front a la situació d'emergència generada per la Covid-19, millorant l'ocupabilitat de les persones destinatàries a partir de tres eixos: experiència laboral, formació transversal i acompanyament i orientació laboral. Més concretament, s'han incorporat 11 persones per ocupar llocs de peonatge i 5 treballadors/es de perfil d'auxiliar administratiu per una durada de 9 mesos. En total, 9 de les 16 persones, no perceben cap prestació, ajut ni subsidi.

Una altra novetat en aquest àmbit, fa referència a la posada en marxa de dos cicles de tallers adreçats al col·lectiu jove per millorar la seva ocupabilitat:

---

<sup>56</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8587-l>

1. Dins de la mesura per a la «priorització del col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació», s'han dissenyat uns tallers d'ocupació juvenil coordinats pel CIO i l'Oficina Jove del Bages amb els objectius de: donar suport al col·lectiu jove en matèria d'ocupació i empenedoria, reforçar al col·lectiu davant la crisi provocada per la Covid-19, visibilitzar al CIO i l'Oficina Jove com a entitats de suport i accedir a un perfil de joves amb major qualificació. Concretament, es realitzaran 3 tallers durant els mesos de desembre i gener que giraran entorn a la marca personal, les competències de recerca de feina a través de la realitat virtual o el cooperativisme. Els tallers tenen un cost de 2.715,72€ provinents de recursos ordinaris de l'Ajuntament.
2. Dins de la mesura referent a la digitalització dels serveis ocupacionals, s'està elaborant un programa amb col·laboració del CIO anomenat «Ara feina», el qual està previst començar a implementar-se durant el mes de febrer de 2021. Es tracta d'un projecte per apropar el servei local d'ocupació (CIO) a persones qualificades amb l'objectiu de que els i les participants identifiquin els seus objectius professionals i configurin la seva marca personal, tot coneixent els aspectes rellevants pel que fa al mercat laboral, els processos de selecció, les habilitats i competències professionals, etc. El programa està format per dos cursos online de 25 hores cadascun, estructurades en 4 mòduls. El primer dels quals té per títol «Tècniques de recerca de feina» i el segon «Màrqueting personal».

### **3.6. Informe de novembre**

Durant els primers dies del mes de novembre s'han incorporat els nous plans d'ocupació vinculats amb la covid-19 que es financen amb una important aportació de la Generalitat (273.825,97 €) i de la Diputació de Barcelona (99.463,53 €) i es complementen amb una partida de l'ajuntament (7.000,00 €). Una part es destinaran a tasques administratives de diferents serveis municipals relacionades amb la pandèmia i d'altres assumiran tasques de suport de neteja, desinfecció i altres peonatges a Esports i a manteniment de la via pública.

Pel que fa a l'actuació orientada a prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, s'ha iniciat un nou programa pilot destinat a joves ex-tutelats, en el marc d'un pla finançat per la Generalitat que vol afavorir la seva inserció laboral a través de llocs de treball que ofereixen suport a serveis municipals que tenen més demandes arran de la crisi sanitària. Faran feines d'auxiliars de recepció, d'equipaments i de suport d'activitats esportives.

### **3.7. Informe d'octubre**

En el marc de l'acció orientada a impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals, s'han dissenyat dos mòduls d'orientació online, s'han cercat possibles proveïdors amb capacitat per elaborar el contingut i sobretot transformar-lo en una plataforma online perquè sigui accessible des d'internet, i s'ha iniciat el procés de contractació.

També s'ha revisat la web del CIO per fer-la més entenedora i de més fàcil accessibilitat i navegació per als usuaris.

### **3.8. Informe de setembre**

El 14 de setembre s'han iniciat els tallers per a joves amb dificultats d'inserció laboral i s'estan ultimant la planificació d'uns altres tallers, en col·laboració amb l'Oficina Jove, que permetin desenvolupar actuacions per prioritzar els joves dins de les polítiques d'ocupació municipals. En aquesta mateixa línia, s'han posat en marxa sis nous plans ocupació de treball i formació per a joves ex tutelats amb una durada d'un any, en el marc d'un programa impulsat per la Generalitat, als quals es destinaran 135.600,00 euros, que s'afegiran a les despeses ja comptabilitzades anteriorment.

També s'estan adequant les instal·lacions del CIO per adaptar-les a les noves mesures d'higiene i de seguretat que exigeix la covid-19, amb un cost aproximat d'uns 6.500 euros, i es treballa en una revisió de la web per adaptar-la a les necessitats dels usuaris i poder atendre millor les seves demandes.

Igualment, segueixen les actuacions formatives del CIO i del CEDEM adaptades al nou entorn derivat de la crisi del coronavirus, i s'ha organitzat un curs de prevenció de riscos laborals derivats de la situació generada per la covid-19 a les empreses i a les condicions dels llocs de treball.

### **3.9. Informe de juliol**

L'Ajuntament de Manresa ha fet un esforç molt notable en aquest àmbit, que es concreta en unes aportacions econòmiques molt destacades per impulsar les activitats previstes, entre les quals destaca la contractació de 33 persones per a nous plans d'ocupació. També s'han dotat econòmicament altres mesures com la que ha de permetre prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació, establir un servei d'assessorament jurídic en temes laborals o crear tallers d'accions prelaborals o crear un dispositiu d'atenció específic al CIO adaptat a la nova realitat laboral derivada de la Covid-19.

Totes aquestes actuacions, i d'altres que s'aniran adoptant, responen a l'objectiu genèric de reforçar les polítiques actives d'ocupació que figurava com a una de les mesures en l', però que s'ha suprimit com a tal en l'actual perquè es considera que és justament la finalitat principal de les mesures que s'estan desenvolupant en aquest àmbit i dins del marc del Pla de Reconstrucció.

Pel que fa als plans d'ocupació, de moment es planteja la incorporació de 33 persones que es finançaran íntegrament amb fons provinents de la Diputació de Barcelona i la Generalitat distribuïts de la següent manera:

- Línia extraordinària del Pla Treball i Formació de la Generalitat: 16 persones – 227.025,97 €
- Programa Treball als Barris de la Generalitat: 8 persones – 46.800 €
- Programa Complementari DIBA: 9 persones – 99.463,53 €

L'Ajuntament de Manresa complementarà aquestes aportacions amb una dotació de 7.000 euros per sufragar el cost dels equips de protecció individual (EPI) d'aquestes persones.

D'altra banda, en previsió que pugui augmentar el nombre de persones usuàries del CIO com a conseqüència de la finalització dels ERTO que actualment estan vigents, i com que tindran un perfil molt diferent al de les que utilitzen habitualment aquest servei, s'ha previst un dispositiu d'atenció que combina una rebuda "express" que suposarà una entrevista, el repàs del CV i la inscripció a la borsa amb unes sessions adaptades a aquest col·lectiu.

Les entrevistes inicials i la revisió del CV i la inscripció a la borsa es preveu fer-la amb les recursos disponibles. En canvi les sessions caldrà fer-les amb experts externs i es planteja un cost de 4.800€, tot i que no es descarta que més endavant calgui reforçar l'equip tècnic amb alguna persones més.

Donada la situació derivada de la Covid-19, també s'ha apostat per impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals, ampliant l'atenció online que abans es feia ocasionalment.

Per poder millorar aquesta atenció, la Diputació de Barcelona ha començat a elaborar un pla estratègic de digitalització de serveis ocupacionals a mig termini, però mentrestant els serveis municipals d'ocupació ja han dissenyat una oferta d'activitats per internet, en alguns casos combinades amb sessions presencials, que suposaran una aportació d'uns 30.730 € per complementar els 20.000 € que ha facilitat la Diputació per desenvolupar aquest tipus d'accions.

Les actuacions en el terreny ocupacional es complementen amb un servei d'assessorament jurídic específic a persones assalariades o acomiadades, i també a algunes empreses, arran de l'allau de situacions particulars legals en relació a qüestions laborals vinculades a la Covid-19.

També s'han preparat uns tallers d'introducció al món laboral per a persones joves que tenen dificultats per accedir als recursos ocupacionals, ja sigui que problemes legals (manca de permisos de treball o residència) com per manca d'habilitats. Per això, es plantegen uns dispositius per a joves (Projecte +16) a dos nivells, un inicial i un per joves que ja tenen alguna experiència prèvia en la formació ocupacional. Els tallers són similars als del programa Laboràlia, però s'ajusten als perfils d'aquets col·lectiu i tenen un cost de 15.845€, que es financen al 50% entre Ocupació i Serveis Socials.

Igualment, conscients que els joves són un dels col·lectius amb més dificultats d'inserció per la Covid-19 perquè les empreses tendeixen a no valorar-los en un escenari poques oferts laborals, s'establirà un dispositiu ajustat a persones que just acaben d'iniciar una carrera laboral amb atenció conjunta entre el CIO i l'Oficina Jove per programar sessions d'orientació i recerca de feina específiques, per a persones joves sense experiència, amb un cost de 4.800 €.

Per últim, s'han adaptat les accions de formació ocupacional previstes per aquest any a la nova realitat de la Covid-19, tant pel que fa als continguts com als formats, així com als col·lectius als quals va destinada.

### **3.10. Informe de juny**



La situació de confinament originada per la Covid-19 ha propiciat la posada en marxa d'una sèrie d'activitats de formació on-line amb xerrades virtuals d'experts sobre qüestions pràctiques relacionades amb l'empresa i l'emprenedoria, des del canal d'Instagram del Cedem, que tindran continuïtat un cop superada la situació d'emergència.

En l'apartat d'ocupació, també s'han impulsat des de la web del CIO diversos serveis telemàtics com a punt de partida d'altres continguts com eines per a la recerca de feina, autoocupació i emprenedoria, i orientació laboral. S'ha consolidat així l'oferta de cursos de formació ocupacional online i també la gestió d'ofertes i prospecció d'oportunitats laborals via internet.

Per reforçar les polítiques actives d'ocupació es treballa en la creació d'un servei específic d'orientació laboral i de capacitació tècnic-professional per a persones aturades per la Covid-19, la sol·licitud de contractació de persones en règim de plans d'ocupació municipal, el reforç del servei de suport en temes de drets laborals; i la gestió de la borsa autonòmica de professionals sociosanitaris i de la formació corresponent.

Amb l'objectiu que no disminueixin els recursos d'altres administracions que serveixen per finançar les polítiques d'ocupació municipals, s'està portant a terme una recerca activa de fonts públiques de finançament, tant a nivell provincial com autonòmic, estatal i europeu, i s'elaboren projectes per presentar-los a les convocatòries de pública concurrència a les que es pugui optar.

S'està estudiant la creació d'un fons específic municipal per a la promoció de l'ocupació a partir dels diferents serveis i regidories de l'Ajuntament i de fons propis no assignats, i buscant la col·laboració financera i el mecenatge d'accions concretes per part dels agents privats. Així, s'intenta augmentar els recursos propis en aquest àmbit per ser menys dependents d'aquestes administracions.

Igualment, el llançament del projecte Ocupació al Bages 4.0, de manera concertada amb els agents socioeconòmics, universitats i altres centres formatius i tecnològics del territori, ha de permetre potenciar un projecte públic-privat de transformació de l'economia bagenca cap a una economia 4.0 que permeti prioritzar la creació d'ocupació sostenible i de qualitat.

En l'àmbit de les polítiques d'ocupació s'haurà de tenir una atenció prioritària sobre el col·lectiu de joves tant en el disseny i execució de les polítiques actives d'ocupació i en la formació ocupacional com en el projecte Ocupació al Bages 4.0.

3. Àmbit laboral i de foment de l'ocupació							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
3.1. Impulsar un programa de píndoles formatives per a professionals, autònoms, emprenedors i empreses durant l'estat d'alarma.	3.200,00 €	3.200,00 €					Completada

3.2. Articular recursos online sobre orientació laboral, formació ocupacional i gestió d'ofertes de feina durant l'estat d'alarma.	3.840,00 €	3.840,00 €					Completada
3.3. Vetllar perquè no disminueixin els recursos d'altres administracions.	Recursos interns						Avançada
3.4. Augmentar els recursos propis en aquest àmbit.	Recursos interns						Avançada
3.5. Prioritzar la creació d'ocupació sostenible i de qualitat.	Recursos interns						En procés
3.6. Prioritzar el col·lectiu de joves en les polítiques d'ocupació.	143.115,72 €	2.715,72 €	140.400,00 €				En procés
3.7. Articular un dispositiu d'atenció COVID al CIO.	4.800,00 €	4.800,00 €					En procés
3.8. Contractar nous plans d'ocupació.	673.202,45 €	7.000,00 €	423.905,19 €	242.296,26 €			Avançada
3.9. Impulsar la digitalització dels serveis ocupacionals.	30.730,00 €	30.730,00 €					En procés
3.10. Establir un servei d'assessorament jurídic en temes laborals.	3.000,00 €	3.000,00 €					Completada
3.11. Crear tallers d'accions prelaborals.	15.845,00 €	15.845,00 €					Completada

3.12. Adaptar la formació ocupacional a la Covid-19.	100.000,00 €		25.000,00 €	75.000,00 €			Completada
3.13. Adequar les instal·lacions del CIO per adaptar-les a les noves mesures d'higiene i de seguretat de la covid-19.	6.500,00 €	6.500,00 €					Completada
3.14. Organitzar un curs de prevenció de riscos laborals per Covid.	786,50 €	786,50 €					Completada
3.15. Obrir una línia d'ajuts a la contractació de persones aturades per la Covid.	83.000,00 €						Completada
3.16. Setmana de l'Ocupació del Bages	2.916,42 €			2.916,42 €			Completada
<b>TOTAL</b>	<b>1.070.935,69 €</b>	<b>78.417,22 €</b>	<b>589.305,19 €</b>	<b>403.212,68 €</b>			

Actualització: 12/5/2021

## 4. ÀMBIT ECONÒMIC I FISCAL

### 4.1. ÀMBIT FISCAL

#### 4.1.1. Informe de l'abril

En la relació a la mesura 4.1.7. prevista en aquest àmbit del Pla d'adaptar la taxa de terrasses als condicionants de les fases de desconfinament, l'Ajuntament de Manresa ha decidit ampliar fins al 80% la bonificació per a la temporada de tardor i hivern del 2020 de la taxa de terrasses de bars i restaurants, que ja s'havia reduït un 50% durant l'estiu passat<sup>57</sup>.

L'objectiu d'aquesta mesura és equiparar la taxa a les franges i dies reals que els establiments han pogut obrir i efectuar les ocupacions que tenien autoritzades, davant de les limitacions imposades per la suspensió o la reducció de l'activitat a causa de les restriccions en matèria de salut pública per la Covid-19.

<sup>57</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8900-l'ajuntament-de-manresa-amplia-la-bonificacio-de-la-taxa-de-terrasses-de-bars-fins-al-80->

A més, per a la propera temporada d'estiu —de l'1% d'abril al 30 de setembre— es preveu ja d'inici una bonificació del 50%, que també podrà ser revisable per si cal ampliar-la en acabar el període.

L'impacte econòmic de totes aquestes mesures pel que fa al probable descens de la recaptació tributària s'haurà de determinar un cop s'hagin realitzat les corresponents liquidacions d'aquestes taxes.

#### **4.1.2. Informe de desembre**

En l'àmbit fiscal, i com a conseqüència de l'evolució en la situació sanitària i les restriccions imposades en els sectors de la restauració, l'oci i d'altres, s'han recuperat i ampliat algunes de les mesures que ja van ser implementades durant la primera onada de la pandèmia.

Per una banda, s'ha ampliat la bonificació del 50% del preu de la taxa de terrasses fins el mes de març de 2021. Tot i això encara no disposem de dades sobre l'impacte real que generarà aquesta ampliació en la reducció d'ingressos municipals. Les últimes dades disponibles fins 30 de setembre de 2020, mostren una pèrdua d'ingressos municipals que ascendeix a 57.299,64 €.

Per altra banda, s'ha realitzat de nou una condonació de la taxa d'escombraries i industrial als establiments afectats per tancament durant la segona onada de la pandèmia. En aquest sentit, tot i que es va fer una previsió inicial que estimava una pèrdua d'ingressos de 125.000 € provocades per l'establiment de la gratuïtat de la taxa de recollida d'escombraries comercial i de 32.000 € de les taxes industrials, cal tenir en compte que no s'ha assolit la previsió inicial, ja que les bonificacions es realitzen en base a la petició dels contribuents. A data actual, i d'acord a les peticions efectuades, s'ha calculat una disminució d'ingressos municipals de 9.375,03 € derivada de les bonificacions en la taxa de recollida d'escombraries i de 1.988,94 € de la industrial. En conjunt, s'han deixat de recaptar 11.363,97 € que seran actualitzats a la taula de seguiment a continuació. Caldrà tenir en compte que aquest import serà variable ja que podrà veure's incrementat arrel de noves peticions dels contribuents.

Aquesta disminució d'ingressos s'ha vist agreujada també per la menor recaptació produïda per la rebaixa del cànon de la concessió del bar Miami (17.000 € que ja figuraven en els informes anteriors) i del quiosc de Plaça Catalunya, un total de 1.005,21 € menys recaptats (en concepte de reducció del cànon del segon semestre de 2020 i de primer semestre de 2021).

Tot i que sense afectació econòmica, és important també remarcar la pròrroga de la concessió administrativa d'ús privatiu del Quiosc de Premsa situat a Muralla del Carme, cantonada amb Plaça Sant Domènec, la qual s'extingia el proper 2 de juliol de 2021, i s'ha vist prorrogada per 6 mesos més per tal de mantenir l'equilibri econòmic i la viabilitat de l'activitat.

#### **4.1.3. Informe d'octubre**

En l'àmbit fiscal destaca la proposta de congelar les ordenances fiscals de cara al 2021, que s'ha de debatre al Ple d'octubre, com una mesura per impulsar la recuperació social i econòmica del teixit socioeconòmic de la ciutat. A més, es faran les modificacions necessàries per adaptar-les a la nova tarifació social. En aquest apartat, es mantindrà per a tot l'any 2021 la bonificació del 50% de la taxa d'ocupació de la via pública amb taules i cadires –la taxa de terrasses- que inicialment estava vigent fins el 31 de desembre de 2020.

L'aprovació d'aquestes ordenances inclou també una millora de la tarifació social amb la que s'estableixen bonificacions per a les persones en situació de vulnerabilitat.

Aquesta no puja dels impostos i les taxes –que no tindrà en compte la mínima actualització a l'IPC– tindrà una conseqüència evident (que s'està estimant per part dels serveis tècnics d'Hisenda) en l'apartat d'ingressos del proper pressupost municipal ordinari de 2021 que obligarà l'Ajuntament a fer nous esforços d'estalvi i de reorganització de serveis.

#### **4.1.4. Informe de setembre**

El Servei de Tresoreria ha ajustat la previsió de la pèrdua d'ingressos tributaris derivada de la congelació o la bonificació de diverses taxes per fer front als efectes de la Covid-19, que corregeixen a l'alça algunes de les dades facilitades en l'informe anterior en relació a les diverses activitats que tenen lloc al Palau Firal i als mercats no sedentaris, i ha rebaixat el cost del canvi de concessió del Bar Maïami.

A banda d'aquesta caiguda dels ingressos, el servei adverteix que, a més a més, cal esperar un descens de la recaptació dels impostos municipals pel previsible increment de la morositat generada per la crisi econòmica derivada de la pandèmia.

#### **4.1.5. Informe de juliol**

Com a principals novetats en l'àmbit fiscal, destacar s'ha acordat una rebaixa del cànon de la concessió del Bar Maïami fer front als efectes de la Covid-19, i s'ha quantificat l'impacte econòmic de la suspensió el cobrament de taxes dels vivers d'empresa i de l'espai coworking del Palau Firal (2.100,00 €), així com de la limitació de l'activitat dels mercats de venda no sedentària (9.000,00 €) durant el període de vigència de l'estat d'alarma.

#### **4.1.6. Informe de juny**

L'Ajuntament de Manresa ha modificat el calendari de contribuent previst per aquest any amb l'objectiu de flexibilitzar els terminis i les condicions de pagament de taxes i tributs municipals i oferir així facilitats a la ciutadania, els autònoms, el petit comerç i les empreses per frenar l'impacte econòmic derivat de la crisi sanitària provocada pel coronavirus.

En la mateixa línia, s'ofereix als contribuents un sistema de pagament mitjançant una quota mensual que permet el pagament periòdic de les seves obligacions fiscals fins al novembre i sense interessos.

Des del moment de la declaració de l'estat d'alarma es van suspendre temporalment tots els terminis administratius i no es van iniciar nous procediments de cobrament en via executiva ni noves ordres d'embargament. El termini de llicències, al·legacions,

requeriments, recursos o el pagament de multes s'ha reprès l'1 de juny en l'estat en què es trobaven just abans de la suspensió.

Coincidint amb l'inici del confinament, l'Ajuntament de Manresa va establir el 16 de març la gratuïtat del servei d'estacionament regulat, la zona blava, que es va mantenir fins al 10 de maig.

També s'ha establert la gratuïtat de les taxes industrials (per rètols, alarmes, focus...) i de la taxa de recollida d'escombraries comercial durant el temps que els establiments comercials i de restauració no han pogut obrir per la declaració de l'estat de alarma, des del 14 de març fins al 17 de maig. Al llarg d'aquestes setmanes de confinament, l'Ajuntament ha facilitat el servei a domicili als establiments de restauració de Manresa, ha col·laborat amb la UBIC per activar la web [www.comercobertmanresa.com](http://www.comercobertmanresa.com), ha reactivat la campanya de suport al producte de proximitat i ha llançat una campanya de promoció del comerç local.

Un cop s'ha permès la reobertura de bars i restaurants amb restriccions d'espai i d'aforament, s'ha adaptat la taxa de terrasses als condicionants de les fases de desconfinament i s'ha fixat una bonificació d'un 50% en el preu, que s'aplicarà fins el 31 de desembre de 2020.

4.1. Àmbit fiscal							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
4.1.1. Facilitar el fraccionament del pagament d'impostos i taxes municipals.	Recursos interns						Completada
4.1.2. Suspendre nous procediments de cobrament en executiva i nous embargaments fins a la finalització de l'estat d'alarma.	Recursos interns						Completada
4.1.3. Establir la gratuïtat de la zona blava (16/03-10/05).	Pendent avaluació						Completada
4.1.4. Elaborar un document resum actualitzat de totes les mesures econòmiques per fer front a la crisi de la Covid-19.	Recursos interns						Completada
4.1.5. Modificar el calendari del contribuent per ampliar terminis de	Recursos interns						Completada

pagament.							
4.1.6. Establir la gratuïtat de la taxa de les taxes industrials durant el tancament.	1.988,94 €					1.988,94 €	Completada
4.1.7. Bonificar un 80% el preu de la taxa de terrasses de la temporada de tardor-hivern 2020 i un 50% (ampliable) la temporada d'estiu de 2021.	Recursos interns						Completada
4.1.8. Bonificar un 50% el preu de la taxa de terrasses fins al 31 de desembre de 2020.	57.299,64 €					57.299,64 €	Completada
4.1.9. Establir la gratuïtat de la taxa de recollida d'escombraries comercial durant el tancament (14/03-17/05) i (16/10-23/11).	9.375,03 €					9.375,03 €	Completada
4.1.10. Suspendre el cobrament de taxes dels viviers d'empresa, l'espai coworking i altres espais del Palau Firal.	29.800,00 €					29.800,00 €	Completada
4.1.11. Suspendre el cobrament de taxes dels mercats de venda no sedentària durant tres mesos.	20.000,00 €					20.000,00 €	Completada
4.1.12. Rebaixar el cànon de la concessió del Bar Maïami i el Quiosc de la Plaça Catalunya el 2020 i el 2021 per fer front als efectes de la Covid-19.	18.005,21 €					18.005,21€	Completada
4.1.13. Revisar les ordenances fiscals de cara al 2021 perquè incloguin la nova tarifació social.	Recursos interns						Iniciada
<b>TOTAL</b>	<b>136.468,82 €</b>					<b>136.468,82 €</b>	

Actualització: 12/5/2021

## 4.2. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC LOCAL

### 4.2.1. Actualització al maig

La regidoria d'Indústria, Comerç i Activitats està ultimant una campanya que es llançarà properament per tal de donar suport a la reactivació del sector del comerç, restauració i oci locals.

Consisteix a posar en circulació 40.000 bons de 5 euros (200.000 euros en total) per utilitzar en els establiments que s'adhereixin a la campanya. Cada val de 5 euros es podrà usar per a compres a partir de 25 euros. Per tant, equival a fins a un 20% de descompte.

La campanya es farà en dues fases. A la primera hi podrà accedir la població de Manresa, i a la segona la de les comarques de la Catalunya central.

L'impacte sobre l'economia serà d'un mínim d'un milió d'euros. En altres ciutats, ha estat d'un 30% més d'aquest import mínim (perquè les compres no es fan de 25 euros exactes).

El sistema funcionarà a través d'una app, creada per l'empresa Delocaly. Cada persona es podrà baixar 5 bons. Pel que fa als establiments, d'entrada no hi ha límit però l'Ajuntament es reserva el dret d'acotar l'import màxim per establiment.

A la promoció s'hi poden adherir tots els establiments no essencials, inclosos restauració, centres d'estètica i botigues d'informàtica. En queden exclosos els establiments d'alimentació.

Actualment s'està configurant l'aplicatiu informàtic, una app per baixar al mòbil, que funcionarà amb un codi QR. Tant el comerç com el client s'hauran de baixar l'app. Les liquidacions es faran setmanalment a través de Fira Manresa.

La feina principal en primer terme serà aconseguir l'adhesió de com més establiments millor (n'hi ha 800). Es limita a empreses amb un màxim de 50 treballadors. Hi haurà dues persones a peu de carrer per fer aquesta tasca. Des de les entitats de comerciants també s'hi treballarà, i s'oferirà al comerç una formació àgil. Pel que fa a les persones beneficiàries de la campanya, es tindrà en compte persones que no tinguin accés a Internet o tinguin alguna dificultat (podran anar presencialment a l'Oficina de Turisme).

La idea és iniciar-ho a partir de l'1 de juny, després d'alguns dies de proves. El període per consumir els bons és fins al 31 d'agost. Després de la primera fase es faran correccions a la campanya, si escau.

Una altra iniciativa que s'ha posat en marxa per ajudar a les empreses a fer front als efectes de la covid-19 és la campanya "Reactiva", que ofereix suport i assessorament als establiments del comerç, la restauració i el turisme. S'oferix fer diagnòstic de les necessitats que tenen, i oferir acompanyament, formació, propostes de millora, ajudar-los a buscar finançament, etc.



Les línies de treball es desenvolupen a l'àrea econòmica-financera, compres, recursos humans, estocs, operacions, eines tecnològiques, gestió de comandes o temes comercials com la venda on line, el suport a la marca, o el disseny d'aparadors. Les tasques que s'hagin de portar a terme aniran a càrrec de personal municipal, i en casos molt específics també es comptarà amb suport extern. S'oferiran 20 hores d'assessorament per establiment, durant un període màxim de 4 mesos, i el pressupost estimat és d'uns 28.000 euros, que es finançaran amb recursos de la Diputació de Barcelona.

Per altra part, s'ha posat en marxa també la campanya "Descobrir Manresa ve de gust" per donar suport al sector de la restauració de la ciutat, que ha estat un dels més afectats pels successius confinaments que s'han anat decretant per combatre la pandèmia. L'objectiu de la campanya és la de promocionar els atractius turístics i la restauració de la ciutat.

Aquesta campanya es basarà en el repartiment de vals de 5€ de descompte per consumir a bars i restaurants de la capital bagenca als visitants que comprin una entrada al Centre d'Interpretació del Carrer del Balç, al Museu de la Tècnica, a la Basílica de la Seu o en qualsevol visita guiada que ofereix l'Oficina de Turisme. L'acció s'emmarca dins la campanya "Comerç Viu, Carrers Vius" i en el marc del Pla de Reconstrucció Econòmica. Es tracta d'una acció col·laborativa entre l'Ajuntament, la Fundació Turisme i Fires de Manresa, el Gremi d'Hostaleria i Turisme del Bages, i la Unió de Botiguers i Comerciants de Manresa.

Manresa Turisme, a banda de lliurar aquests vals de descompte, ha dut a terme una campanya de difusió a xarxes socials, fent una publicació patrocinada a Instagram. Des de l'inici de la campanya, que ha tingut un cost de 3.500 euros, ja s'han repartit més de 200 vals de descompte.

Una altra acció per fomentar el turisme a la ciutat ha estat la reprogramació del cicle Quinze Vint-i-dos adaptat a les mesures Covid-19, que ha tingut un cost de 3.722 euros. Amb un aforament limitat al 50% i una col·locació dels seients que garantia la separació entre assistents i artistes, es van programar dues sessions: "Presències", amb Júlia Isanta, Laura Isanta i Santi Serratosa el 10 d'abril, i "Entre friccions i evolucions" amb Anaïs Vila, Pino Steiner i Xavier Palomino el 17 d'abril. Ambdues sessions van omplir el 100% de l'aforament permès.

#### **4.2.2. Informe de març**

Durant la Setmana Santa, Manresa Turisme ha preparat una sèrie d'activitats (culturals, a la natura, familiars...) finançat a través de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa, totes complint les mesures sanitàries adients, que han propiciat 406 atencions a l'Oficina de Turisme, només un 2% menys que la Setmana Santa de 2019.

També es manté el sorteig per dinamitzar les xarxes socials de Manresa Turisme i donar un impuls al sector privat (el sorteig d'aquest mes inclou 2 entrades al Quinze Vint-i-dos, 2 entrades a la Seu, 2 vins de la DO Pla de Bages i un lot de 2 formatges Muntanyola), tot finançat també per la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Una altra acció impulsada des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa ha estat la difusió d'una campanya a La Vanguardia i RAC1 per promoure la ciutat de Manresa com a final del Camí Ignasià, i posant èmfasi en el fet que es tracta d'una destinació segura. El cost de l'acció ha sigut de 1.609,30€ finançat a través del pressupost de la Fundació Turisme i Fires de Manresa. D'altra banda, Manresa Turisme també ha participat en una sessió organitzada per l'ACT per a les ciutats que formen la marca "Ciutats i Viles amb caràcter". L'objectiu de la trobada era rebre les darreres informacions per part de l'ACT en matèria turística per tal de poder atendre peticions i demandes del sector i que cada ciutat o vila exposés la seva situació per tal de compartir dubtes i bones pràctiques.

Pel que fa a les accions de comercialització, s'han reactivat els contactes amb les agències de viatges i operadors i aquest mes se'ls hi farà arribar un dossier informatiu del Camí Ignasià elaborat conjuntament amb altres comunitats autònomes per on hi passa i que dona a Manresa un paper destacat com a final del camí.

Per últim, des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa i a petició de l'Ajuntament, es duen a terme accions de suport logístic a activitats i esdeveniments per garantir les mesures de seguretat i higiene, com són la col·locació de tanques per garantir les distàncies, tasques de desinfecció d'espai, marcatge de perimetratges, etc.

#### **4.2.3. Informe de març**

Pel que fa a l'acció del SOS Mentoring, després de rebre quinze sol·licituds d'emprenedors/es i empreses per beneficiar-se del programa, es van realitzar entrevistes en profunditat per conèixer els perfils i, posteriorment, es van definir les parelles (empresa-mentor/a) en funció de les necessitats de l'empresa i el perfil del mentor. Al desembre es van fer les reunions de presentació de cada mentor a l'empresa assignada, i entre el gener i el febrer es van fer catorze processos d'acompanyament. Aquesta acció acabarà aquest mes de març, ja que la seva durada estimada era de 3 mesos com a màxim.

Una altra novetat la trobem en l'organització de webinars de formació a mida per al sector del comerç. S'ha creat una nova formació, "De la botiga física a la botiga online: Crea la teva botiga digital amb Shopify", la qual va dirigida a emprenedors/es i empreses i que ha registrat 48 inscripcions. El programa conta d'unes sessions de sis hores, que es faran entre el 10 i el 17 de març, i 14 hores d'assessorament a set empreses. S'ensenya a crear una botiga digital amb Shopify per poder començar a vendre els productes per Internet, i quines estratègies i eines poden ser útils per donar els primers passos i donar a conèixer la botiga digital. Aquesta acció és finançada per la Diputació de Barcelona (DIBA), amb un cost de 1.210,00 euros.

Respecte a l'acció de fomentar la creació d'un marketplace local, ja s'ha creat una web de venda on-line i promoció pel mercat municipal Puigmercadal, tot i que està previst que estigui totalment operativa en dos mesos. La creació d'aquesta web podria ser una prova-pilot per contrastar el seu èxit i valorar una possible ampliació per tot el comerç de la ciutat.

Respecte a l'acció d'impulsar una campanya de promoció del comerç local, ja està completada, després de la realització de dos vídeos fomentant el consum al comerç local i de la campanya "Comerç viu, carrers vius". També s'han finalitzat les accions de donar impuls a l'economia social per fomentar el consum responsable i la compra pública ètica,

després de la campanya per Nadal, Reis i rebaixes en la qual s'interpel·lava a la població a consumir en comerços de proximitat i actuar amb consciència; així com l'acció de donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica, també ha quedat finalitzada, després de l'articulació d'un punt d'intercanvi a Puigmercadal.

Una altra acció completada és la convocatòria d'ajuts per l'obertura d'activitats econòmiques al Centre Històric. En aquesta acció es van tramitar les sol·licituds per negocis oberts recentment en aquest àmbit i es van donar 11 ajudes per finançar quotes de lloguer i obres.

Pel què fa a l'acció de promoure l'acompanyament i l'assessorament a les empreses afectades per la Covid-19 per la seva conversió en cooperatives, per donar continuïtat a l'activitat empresarial, s'ha donat informació i s'ha fet assessorament a totes les empreses que ho han sol·licitat. D'altra banda, amb aquelles que s'ha vist que la fórmula de cooperativa pot ser una bona opció han estat derivades a l'Ateneu Cooperatiu, seguint l'acord que l'Ajuntament té amb aquesta entitat. Per tal de fer aquest acompanyament, els Ateneus Cooperatius es van adherir el passat 25 de febrer al programa Reempresa per treballar coordinadament amb els punts locals.

Respecte del turisme, amb l'objectiu de dinamitzar les xarxes socials de Manresa Turisme, es continua fent el sorteig –cada darrera setmana del mes- per donar suport al sector privat, en el qual es sortegen experiències turístiques que incloguin restauració, visites guiades, allotjament, etc. El sorteig del mes de febrer incloïa una estada a l'Hotel 1948, un dinar per a dues persones al Restaurant Golut, dues entrades al Museu de la tècnica, dues entrades a la Seu i dues entrades al Carrer del Balç.

En el mateix àmbit, el 5 de març, Manresa Turisme va participar en un workshop organitzat pel Cercle de Turisme de la DIBA sobre turisme de reunions. En aquest workshop es realitzà una prospecció per introduir Manresa dins d'aquest segment turístic, ja que es preveu que serà dels primers segments que recuperaran l'activitat turística, i no s'havien dut accions de promoció en aquest mercat. Arrel de la pandèmia, s'està duent a terme aquesta cerca de nous mercats que tindran una major demanda, com poden ser el de reunions, l'actiu i de natura, i el turista de benestar i espiritual.

D'altra banda, el Consell Comarcal del Bages té previst, dins el Pla d'Accions 2021, l'organització d'un cap de setmana promocional a la comarca, amb l'objectiu de dinamitzar el sector turístic. Manresa Turisme donarà suport promocional a l'actuació i participarà en la programació d'actes dins l'esdeveniment. Actualment, s'ha presentat la proposta al sector privat, representats per Bages Impuls i el Gremi d'Hoteleria i Turisme del Bages, per tal de valorar i concretar la proposta. El cost de l'acció es cobriria a partir de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

També s'està treballant de manera conjunta amb l'àrea de Comerç de l'Ajuntament de Manresa i el sector de la restauració per la realització d'una campanya de suport a aquest sector, a través de la visita a diferents espais turístics de Manresa. La proposta encara es troba en fase de disseny i concreció per poder-la executar el mes d'abril. El cost de l'acció es cobriria a partir de recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Per últim, des de la Fundació també es duen a terme accions de suport logístic i activitats i esdeveniments per garantir les mesures de seguretat i higiene, com són la col·locació de tanques per garantir les distàncies, tasques de desinfecció d'espais, marcatge de perimetratges, etc. En aquest darrer mes, s'ha realitzat el tancament mitjançant tanques al Carrer del Balç pels Jardins de Llum, dins el marc de les Festes de la Llum.

#### **4.2.4. Informe de febrer**

En relació a la línia de microcrèdits que es va crear per donar suport a l'activitat econòmica davant dels efectes de la Covid-19, davant de la situació que encara està generant la pandèmia, s'ha decidit ajornar fins al juliol el cobrament de les primeres quotes que s'havien de retornar al febrer o al març.

En aquest apartat, una de les novetats més significatives en l'àmbit turístic ha estat la creació d'un producte de turisme espiritual perquè es pugui realitzar de forma individual, tot i que abans de la pandèmia s'havia previst que es pogués fer en grups. Es tracta d'una ruta a través de vuit punts de la ciutat on, amb el suport d'una locució, es convidarà als participants a realitzar un treball d'introspecció i d'autoconeixement a través dels valors que han estat seleccionats i definits per la Comissió de Valors vinculada al projecte Manresa 2022.

La proposta, que es posarà en marxa a final de febrer o principis de març, rep el nom de "Manresa Endins. La ciutat que et transforma" i s'ha dissenyat també amb la participació de l'àrea de Solidaritat i d'Igualtat de l'Ajuntament de Manresa.

El cost de l'acció és d'uns 7.600 euros, dels quals 4.600 provenen de la Diputació de Barcelona i els altres 3.000 de l'Ajuntament de Manresa.

Seguint amb l'àmbit turístic, també s'ha reprogramat per al febrer l'activitat "Orientació en família" per l'Anella Verda, que ja es va crear adaptada a l'entorn Covid, perquè s'havien esgotat totes les entrades de les sessions previstes.

Per tal de dinamitzar les xarxes socials de de Manresa Turisme, especialment el compte d'Instagram, i amb l'objectiu de donar suport als agents del sector turístic de la ciutat, s'ha posat en marxa una nova iniciativa que consisteix en un concurs que es farà cada última setmana de mes on es sortejaran experiències turístiques que incloguin cellers de la DO Pla de Bages, restauració, allotjament, visites guiades, etc. Aquest sorteig es fa amb la col·laboració del Consell Comarcal del Bages i les experiències sortejades les aporta l'agència de viatges receptiva Bages Terra de Vins. Al primer sorteig del mes de gener hi van participar més de 400 persones.

#### **4.2.5. Informe de gener**

En l'apartat turístic, donades les restriccions de mobilitat i l'empitjorament de les dades de la pandèmia, des de la Fundació Turisme i Fires de Manresa, aquest mes de gener es treballarà en la preparació de campanyes de promoció a través de xarxes socials, de caràcter inspiracional, adreçades a ampliar seguidors a xarxes socials i que serveixin per despertar interès i motivar la visita quan sigui possible.

També s'ha participat en la sèrie de vídeos "Benvinguts al Bages" amb la creació d'un audiovisual de Manresa (amb la participació d'Oller del Mas) per a la sèrie creada per la productora Bah! Studios, dirigits per David Villarreal i difosa a través de Nació Manresa. Es tracta d'una "docu-sèrie" de setze capítols sobre el Bages, en un format breu, d'entre 1 i 2 minuts, on es mostren municipis, empreses, serveis o recursos turístics del Bages.

En el cas de Manresa, el capítol s'ha centrat en el Camí Ignasià i en l'arribada a la ciutat, mostrant l'oferta turística per a diferents perfils de visitant. En el vídeo també apareix Oller del Mas, que també participa del projecte. Cost de l'acció: 650€ finançant des de Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Pel que fa al comerç, durant els mesos de desembre i gener (campanya de Nadal) la Fundació també ha col·laborat en la proposta "Caçations" liderada per la UBIC, que consistia en la cerca de tions als aparadors de les botigues, omplir un passaport amb les ubicacions i amb aquest passaport participar en un sorteig de diferents premis. Es tracta d'una proposta de dinamització comercial adreçada al públic familiar.

#### **4.2.6. Informe de desembre**

Referent a l'àmbit de desenvolupament econòmic local, durant aquest darrer mes s'ha avançat en la implementació de diferents mesures pel que fa a la dinamització comercial i del Centre Històric, la reactivació del sector turístic o el suport al teixit empresarial per les noves restriccions fruit de l'evolució de la Covid-19.

Respecte a la dinamització comercial, durant aquest mes s'ha donat un gran impuls a la campanya de promoció de comerç local, impulsada des de l'Ajuntament, en col·laboració de la UBIC, del Gremi d'Hoteleria i la resta d'associacions comercials. La campanya, que consisteix en incentivar el consum local mitjançant el sorteig de vals de compra valorats en 10.000 euros, tindrà un impacte directe en el teixit comercial de com a mínim 20.000 €. La duració s'estendrà del 28 de novembre al 25 de gener de 2021 i hi podran participar tots els clients i clientes del comerç i la restauració local. El sorteig, que tindrà lloc el dia 27 de gener, consistirà en vals de compra de diferents valor per bescanviar a comerços i d'esmorzars o sopars per fer-ho en establiments de restauració. Per a poder bescanviar els vals, caldrà gastar el doble de l'import (per exemple, en un val de 25 euros, caldrà fer una despesa de 50 euros, tot i que amb el val, el client només n'haurà de pagar 25. Aquest fet s'aplicarà a tots els vals, excepte en el cas dels de 5 euros, pensats per gastar en bars i cafeteries, en els quals no caldrà fer cap despesa per part del client o clienta). L'acció forma part de la campanya «Comerç viu, carrers vius»<sup>58</sup>.

Per altra banda, també s'està donant suport a la promoció del comerç local i el consum conscient, publicitant la campanya del Consell Comarcal «Per Nadal el Rebost del Bages el millor regal» i col·laborant en l'elaboració i difusió a xarxes socials del vídeo que està enllestit la Denominació d'Origen Pla de Bages «Brindem pel producte local».

En relació al suport al teixit empresarial fruit de les restriccions COVID – 19, una altra de les principals novetats d'aquest mes ha estat la continuació de la tramitació d'ajuts a fons perdut per fer front als efectes de la Covid-19 i l'ampliació de la partida econòmica per ampliar l'abast de la mesura amb 155.000 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

<sup>58</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8548-el-comerc-i-la-restauracio-de-manresa-repartiran-10-000-euros-en-vals-de-compra-en-una-campanya-impulsada-des-de-l-ajuntament>

Prenent com a referència l'import total de les dos partides, s'han rebut 653 sol·licituds, de les quals:

- 398 sol·licituds van entrar amb la primera dotació econòmica, de les quals 250 van resultar favorables i 126 denegades. S'han rebut 17 al·legacions, 7 de les quals han resultat favorables i estan pendents de resolució, 3 estant pendents de tramitació i 7 han resultat desfavorables. Hi ha 5 requeriments pendents.
- La resta de sol·licituds (255) es finançaran amb l'ampliació de la partida econòmica. Tot i que està en procés de tramitació administrativa, ja s'han revisat la totalitat d'expedients i s'han notificat tots els requeriments, els quals podran ser contestats fins finals de la setmana vinent (44 d'ells estan pendents de fer-ho). En aquesta data es publicarà també la resolució, que s'estima que inclourà 129 sol·licituds favorables com a mínim, i al menys 82 sol·licituds denegades.

Per altra banda, en la línia del suport al teixit empresarial, i relatiu amb la mesura «4.2.3. Facilitar el servei a domicili als establiments comercials de Manresa.», cal informar que amb amb l'inici de la desescalada, s'ha finalitzat el servei de repartiment de menjar a domicili que es va iniciar el passat 17 d'octubre després que el Govern català decretés el tancament de bars i restaurants per evitar la propagació de la Covid – 19. En total s'han realitzat 313 repartiments, la majoria concentrats en divendres i dissabtes, i especialment a la franja del vespre<sup>59</sup>. El cost total de la mesura, que integra el servei a domicili de l'anterior confinament, ascendeix a 3.284,4 €, provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

Durant el darrer mes l'Ajuntament també ha obert la convocatòria d'ajuts destinats a fomentar l'obertura d'activitats econòmiques al Centre Històric amb la finalitat de dinamitzar el teixit comercial i econòmic dels barris que conformen aquest sector (Barri Antic, Escodines i Vic-Remei)<sup>60</sup>. L'objectiu és incentivar les obres d'adequació i arrendament de locals desocupats per tal d'allotjar noves activitats econòmiques, així com donar suport al relleu empresarial de negocis existents. Les ajudes, d'un màxim de 3.000 € per beneficiari, han estat vigents fins el dia 3 de desembre i han rebut un total de 20 sol·licituds provinents de 17 negocis diferents, l'estat de les quals es detalla a continuació:

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA DINAMITZACIÓ DEL CENTRE HISTÒRIC	
<b>Línia A. Persones que hagin iniciat una activitat econòmica amb posterioritat a l'1 d'octubre de 2019</b>	<b>TOTAL: 10</b> Sol·licituds a denegar per deutes: 3 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 2 Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que està tot correcte: 0 Sol·licituds que es van presentar correctament: 5
<b>Línia B. Realització d'obres i adequació del local per allotjar noves activitats econòmiques posteriors a 1</b>	<b>TOTAL: 8</b> Sol·licituds a denegar per deutes:: 3 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 0

<sup>59</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8589-el-servei-municipal-de-repartiment-a-domicili-tanca-amb-un-total-de-313-repartiments-oferts-a-bars-i-restaurants-de-la-ciutat>

<sup>60</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8559-l-ajuntament-obre-la-convocatoria-dels-ajuts-destinats-a-fomentar-l-obertura-d-activitats-economiques-al-centre-historic>

<p><b>d'octubre de 2019</b></p>	<p>Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que està tot correcte: 3 Sol·licituds que es van presentar correctament: 2</p>
<p><b>Línia C. Traspàs de negocis existents destinats a la transmissió d'una activitat en funcionament entre la persona empresària i l'emprenedora, a partir de l'1 d'octubre de 2019</b></p>	<p><b>TOTAL: 2</b></p> <p>Sol·licituds a denegar per deutes: 0 Sol·licituds amb requeriments (a l'espera de resposta): 1 Sol·licituds amb requeriments ja contestat i verificat que esta tot correcte: 1 Sol·licituds que es van presentar correctament: 0</p>

Pel que fa al turisme, durant el mes de novembre s'han continuat duent a terme accions de suport al sector i de desenvolupament o readaptació de productes turístics.

Per una banda, i en línia a la mesura que ja s'havia realitzat durant la primera desescalada «4.2.27. Oferir visites guiades a l'Anella Verda i establir l'obertura diària de la Torre Lluvià.», s'ha desenvolupat un nou producte turístic conjuntament entre Manresa Turisme, Dinàmic Guies de Muntanya i Anella Verda de Manresa, consistent en activitats d'orientació per grups bombolla a l'Anella Verda de Manresa. L'activitat ha estat realitzada els dies 15, 21, 22 i 29 de novembre i el 6 de desembre i ha tingut una excel·lent acollida, havent passat 310 persones fins el 29 de novembre, pel qual s'explorà la continuació de l'activitat durant els diumenges de desembre.

En la línia de «Fomentar la comercialització de productes turístics a l'exterior», des de Manresa Turisme es realitza una tasca de seguiment periòdic amb les agències amb les quals va establir relació en els workshops d'ETOA i *Ciudades que inspiran*, així com es fa difusió permanent dels diferents productes i esdeveniments que conformen l'oferta turística de ciutat per tal de ser incorporades en les propostes de reactivació del sector.

Tenint el compte que el sector turístic i de l'hostaleria és un dels més afectats per les restriccions de la Covid-19, es continua treballant en donar suport i implementar accions que impulsin la seva recuperació. Per a fer-ho, una de les alternatives en que s'està treballant es vincula a la «promoció, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat». Així doncs, per una banda, s'han creat nous paquets turístics amb Mas de la Sala i l'Hotelet de Manresa, en els que des de Manresa Turisme s'ha ofert assessorament tècnic i suport en la difusió i promoció mitjançant xarxes socials i contactes comercials. Per altra banda, durant aquest mes, també s'ha treballat en el desenvolupament d'una campanya a Instagram anomenada «24 inspiracions», que tindrà lloc durant el mes de desembre, on es vincularan 24 frases de reflexió d'autores i autors que formen part del Pou de Llum de Manresa. L'objectiu és donar suport al sector turístic de Manresa, sortejant 4 estades de cap de setmana al Bages que inclouran restauració, allotjament, visites guiades i visites a cellers amb un valor estimat de 910 €, aportats per Bages Turisme.

Per últim, des de Manresa Turisme es segueix fent una tasca d'interlocució setmanal amb contactes del sector, com agències de viatge o operadors, per tal de saber l'estat en que es troben i explorar noves formes de col·laboració, com per exemple, oferint propostes del territori atractives pels mercats de proximitat.

Totes les accions estan finançades per recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

#### 4.2.7. Informe de novembre

La tramitació dels ajuts a fons perduts per fer front als efectes de la covid-19 continua avançant i ja s'han atorgat 250 de les 333 que estaven previstes concedir amb la convocatòria, dotada amb 200.000 euros. Amb el diners pressupostats fins ara, però, no es poden tramitar més ajuts perquè els que encara quedaven disponibles s'han de reservar a l'espera de la resolució de les al·legacions a 17 peticions denegades, de 6 requeriments i dels recursos que es puguin plantejar per la seixantena de sol·licituds que han estat rebutjades.

El Ple de novembre, però, ampliarà en 155.000 euros la dotació pressupostària per poder atendre la resta de sol·licituds, de les 647 presentades, que un cop valorades tenen els requisits per poder rebre l'ajut.

Pel que fa als microcrèdits, finalment s'han aprovat 6 sol·licituds corresponents a la Línia 1-Emprenedoria que suposaran una aportació de 30.000 euros i 8 de la Línia 2-Covid, que sumen 24.000 euros.

En el marc de l'actuació contemplada en aquest àmbit del Pla per facilitar el servei a domicili als establiments de restauració de Manresa, el 16 d'octubre, l'ajuntament va posar a disposició dels bars i restaurants de la ciutat un servei de repartiment a domicili de menjars preparats que va entrar en funcionament l'endemà<sup>61</sup>.

La mesura es va adoptar aleshores amb l'objectiu de donar suport al sector després de la nova normativa adoptada per la Generalitat de Catalunya (Resolució SLT/2546/2020), segons la qual es decretava el tancament al públic d'aquests establiments durant quinze dies. Es poden beneficiar d'aquest servei aquells establiments de restauració que ofereixin menjar preparat i que, prèviament a l'entrada en vigor de la resolució que els obliga a tancar al públic, no disposessin del servei de lliurament a domicili.

La pròrroga d'aquesta normativa durant quinze dies més, el 29 d'octubre, va fer que l'Ajuntament decidís allargar durant aquest nou termini el servei de repartiment incloent els centres d'estètica —que també estan afectats per les mesures anti-Covid— entre els negocis que se'n poden beneficiar<sup>62</sup>.

Precisament, una altra de les actuacions d'aquest àmbit ha estat la de facilitar la constitució d'una empresa de lliurament a domicili, una activitat que té una enorme demanda en les circumstàncies actuals en què ens trobem a causa de la covid-19. Es tracta d'una iniciativa d'inserció laboral que ha propiciat la creació d'una empresa amb un model ecològic i sostenible que ha contractat quatre joves en atur que ha rebut una subvenció de 30.000 euros de la Diputació de Barcelona.

<sup>61</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8440-l'ajuntament-de-manresa-posa-a-disposicio-dels-bars-i-restaurants-de-la-ciutat-un-servei-de-repartiment-a-domicili-de-menjars-preparats>

<sup>62</sup> <http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8479-l'ajuntament-de-manresa-allarga-el-servei-municipal-de-repartiment-a-domicili-per-a-bars-i-restaurants-i-hi-afegeix-els-centres-d'estetica>



En relació al comerç, s'està ultimant una nova web per facilitar la venda online als paradistes del Mercat de Puigmercadal, un projecte que compta amb una subvenció de 15.000 euros de la Diputació i que s'afegeix al llançament de la web [www.comercobertmanresa.com](http://www.comercobertmanresa.com) en que es va crear durant el confinament amb recursos municipals i en col·laboració amb la UBIC.

Per donar resposta a les restriccions imposades per la Generalitat sobre els mercats no sedentaris, que poden mantenir la seva activitat amb una reducció al 30% de la capacitat d'aforament màxim del recinte i amb mesures de seguretat, les últimes setmanes s'ha muntat un dispositiu al mercat de la Font dels Capellans amb disseny d'itineraris –amb l'adquisició de noves tanques que han tingut un cost de 2.000 euros– i control d'aforaments per part de personal municipal i plans d'ocupació per garantir el compliment d'aquesta normativa.

En l'àmbit empresarial i de l'emprenedoria, s'ha posat en marxa el programa d'acompanyament en l'etapa post-covid CEDEM+, finançat amb 5.000 euros per la Diputació de Barcelona, que ofereix assessorament especialitzat a persones emprenedores i noves empreses emergents, de menys de cinc anys, que ofereixin una proposta de valor diferencial, amb potencial de creixement i de creació de nous llocs de treball.

El programa ofereix a les empreses participants el diagnòstic de les necessitats del projecte empresarial i l'equip, fins a 10 hores d'acompanyament i seguiment d'un assessor/a especialitzat/da en diversos àmbits i el suport en la cerca de finançament.

També s'han impulsat accions per donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica. Per una part, s'ha iniciat un curs de formació tècnica en "Polivalència en el peonatge agrari i paisatgístic" juntament amb Càritas, dirigit a capacitar i inserir els participants en llocs de treball en el sector agrari, forestal, paisatgístic o jardineria. S'espera que els participants assoleixin les competències tècniques i transversals necessàries per poder desenvolupar un ampli ventall de tasques del sector agrari i paisatgístic que afavoreixi la seva incorporació al mercat laboral ordinari. El curs finalitzarà abans d'acabar l'any i es contemplen pràctiques no laborals en empreses del sector.

I, d'altra banda, s'ha iniciat el projecte de l'obrador compartit, que serà un espai on la pagesia del territori podrà dur a terme la transformació dels seus productes primaris, i preparar elaboracions més o menys complexos, per poder-les portar al mercat amb un registre sanitari.

Les dues actuacions de suport a la pagesia emprenedora estan subvencionades per la Diputació amb una aportació de 9.169,33 euros al curs i de 15.530,37 euros al projecte de l'obrador compartit.

D'altra banda, les bases pels ajuts a activitats econòmiques del Centre Històric també passaran per aquest Ple de novembre, després que s'hagin introduït alguns canvis en relació a anteriors convocatòries perquè s'ajustin als nous condicionants de la crisi social i econòmica derivada de la pandèmia. La dotació és de 25.000 euros i les actuacions subvencionables són els arrendaments d'immobles, inversions per obres de reforma i/o adequació del local o a la continuïtat de negocis existents.

En la línia de fomentar la comercialització de productes turístics, el passat dijous 22 d'octubre, Manresa Turisme va participar en un workshop en línia anomenat "Ciudades que inspiran", organitzat per l'Agència Catalana de Turisme, acompanyats pel celler de la DO Pla de Bages, Oller del Mas. Es tractava d'una acció promocional, de caràcter comercial, destinada a connectar destinacions o productes turístics amb agències de viatges o operadors, que treballen tant al mercat espanyol com també mercats internacionals, principalment nord-americà.

En el mateix apartat, s'ha dissenyat una visita de turisme de benestar vinculada al Camí Ignasià, conjuntament amb empreses del sector del vi, des de Manresa fins l'Oller del Mas. Aquesta visita es volia programar per al 29 de novembre, però s'ha posposat per la situació actual de la pandèmia. Els darrers estudis de turisme publicats per l'Agència Catalana de Turisme indiquen que els productes vinculats al benestar i la salut seran estratègics i tindran una gran demanda de turisme de proximitat. Aquesta proposta ja es va començar a definir durant el confinament, amb el grup de treball conjunt amb el sector privat.

Per últim, Manresa Turisme ha participat en la campanya "Tasta, Ajuda, Guanya" de suport a la restauració promoguda pel Consell Comarcal del Bages davant del tancament de bars i restaurants i amb l'objectiu de promoure la compra de menjar per emportar. Es tracta d'una acció que consisteix en el sorteig d'una ampolla de vi de la DO Pla de Bages entre totes les persones que comprin un menú per endur d'un restaurant de Manresa i de la comarca i entri les seves dades al lloc web de Bages Turisme. Des de Manresa Turisme s'ha col·laborat en la difusió de la campanya i les ampolles de vi es donen als guanyadors des de l'Oficina de Turisme de Manresa.

Les tres accions turístiques s'han desenvolupat amb els recursos propis de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.

Per últim, també s'ha incorporat a aquest informe un altre annex amb un extracte de l'estudi *Impacte de la covid-19 en el teixit empresarial del Bages 2020*, elaborat per l'Observatori Socioeconòmic i presentat a juliol. L'estudi estima que la facturació del teixit empresarial de la comarca va caure 613,1 milions d'euros a causa de les mesures adoptades per frenar la pandèmia i que més d'un terç d'aquesta xifra, 210,6 milions d'euros, correspondrien a empreses amb seu a Manresa<sup>63</sup>.

#### **4.2.8. Informe d'octubre**

S'ha avançat en la tramitació de la línia d'ajuts a fons perdut de 600 euros per fer front als efectes de la Covid-19, que totalitzen 646 sol·licituds. De moment, com que la dotació pressupostària aprovada és de 200.000 euros, s'han gestionat les 333 que inicialment podrien rebre aquest ajut. El resultat fins a la data de tancament d'aquest informe és que hi ha 223 ajuts atorgats. De la resta, n'hi ha 17 que han presentat al·legacions i a 11 se'ls hi ha fet un tercer requeriment per errors formals o manca de documentació. Hi ha 15 desistits que estan en període per recórrer. Hi ha 54 totalment desistits. Ja s'estan revisant les següents sol·licituds i preparant els requeriments.

<sup>63</sup> <https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8195-un-estudi-realitzat-per-l-ajuntament-de-manresa-estima-que-el-teixit-empresarial-de-bages-ha-disminuit-la-seva-facturacio-en-613-1-milions-d-euros-per-l-impacte-de-la-covid-19>

Pel que fa als microcrèdits, està previst que es constitueixi el tribunal per resoldre la setmana vinent. De moment, per la Línia 1 hi ha 8 expedients a valorar, 1 exclòs per falta de documentació, 2 exclosos per deutes i 1 que cal reclassificar i passar-lo a la Línia 2.

En la línia 2 de microcrèdits (específica per covid) hi ha 3 expedients a valorar, 9 denegats per deutes, 9 a qui se'ls hi fa un segon requeriment i 2 pendents a solucionar en els propers dies perquè han tingut problemes amb el sistema de notificació e-notum.

En l'àmbit turístic, dins de les activitats per promoure la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants, s'ha programat durant tot el setembre la nova proposta "Esmorzars modernistes", una experiència que inclou un esmorzar a l'Hotelet Casa Padró i una visita guiada pel patrimoni modernista de la ciutat. La proposta ha tingut un gran èxit de convocatòria, amb tots els grups plens (de 16 persones, el màxim aforament de l'establiment) i un total de 64 participants. La procedència dels visitants ha estat principalment del Bages i de l'àrea metropolitana de Barcelona.

En la mateixa línia, s'han dissenyat dues noves propostes turístiques per als mesos d'octubre i novembre, també incloent al sector privat, en aquest cas, Diesa Restauració. Es tracta de "Vermuts amb cor", que inclou una visita guiada a Manresa i un vermut amb tast gastronòmic al Restaurant Circus; i "Balç i vi", que ofereix una visita al Carrer del Balç amb tast de vins i una tapa de proximitat al Restaurant Maïami.

Aquestes actuacions de proximitat s'han completat amb altres de comercialització de productes turístics com la participació al workshop Catalonia, organitzat per l'European Tourism Association (ETOA) amb el suport de l'Agència Catalana de Turisme, on s'han fet entrevistes amb una vintena d'agències i operadors internacionals.

#### **4.2.9. Informe de setembre**

Davant de la situació generada per la covid-19 en l'àmbit comercial i de la necessitat d'avançar cap a la digitalització i la venda dels productes locals en línia, s'ha redefinit l'acció 4.2.4 per ampliar l'àmbit d'actuació i s'ha començat a treballar en el disseny i la promoció d'un marketplace local amb lliurament a domicili, amb un cost d'uns 30.000 euros, atenent a les demandes d'agents significatius del sector que hi veuen una oportunitat per fer front als efectes negatius que la pandèmia ha tingut sobre el comerç. En aquest mateix àmbit, s'ha iniciat la primera fase d'una nova campanya de suport al sector comercial de la ciutat amb la difusió de missatges a les xarxes socials amb el lema "Comerç viu, carrers vius. El batec del barri!".

A més, l'Ajuntament de Manresa s'ha sumat a un programa de voluntariat per ajudar a autònoms i petites empreses a fer front a la crisi de la Covid-19<sup>64</sup>. La iniciativa, anomenada 'SOS Mentoring', compta amb el suport de la Diputació de Barcelona i s'inscriu dins de les actuacions impulsades en l'àmbit del Pla per fer un acompanyament 'post covid' a pimes i autònoms.

També s'ha avançat en la tramitació de la línia d'ajuts a fons perdut de 600 euros per fer front als efectes de la Covid-19, que totalitzen 646 sol·licituds. De moment, com que la

---

<sup>64</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8249-l'ajuntament-de-manresa-se-suma-a-un-programa-de-voluntariat-per-ajudar-a-autonoms-i-petites-empreses-a-fer-front-a-la-cri-si-de-la-covid-19>

dotació pressupostària aprovada és de 200.000 euros, s'han gestionat de les 333 que inicialment podrien rebre aquest ajut.

El resultat fins a la data de tancament d'aquest informe és que hi ha 204 ajuts atorgats i que s'ha aprovat el pagament de 201 (117 al juliol i 84 al setembre) perquè n'hi ha tres que encara tenen algun tràmit pendent. De la resta, n'hi ha 53 que estan pendents de resolució perquè encara han de respondre algun requeriment i 76 han estat desestimades.

Pel que fa a la resta de sol·licituds, l'Ajuntament té previst destinar el superàvit municipal a ampliar la partida pressupostària inicial de 200.000 euros per atendre la màxima quantitat de sol·licituds possible que compleixin els requisits per ser aprovades.

Per aquesta raó, s'ha decidit reforçar amb una nova contractació el servei que tramita els ajuts ja que la complexitat tècnica de les condicions establertes per accedir a l'ajut i la voluntat d'afavorir al màxim la concessió dels ajuts a les persones sol·licitants, amb l'enviament de diversos requeriments, ha fet que la tramitació s'hagi allargat més enllà del que estava previst inicialment.

De l'altra línia aprovada de microcrèdits per fer front als efectes de la Covid-19, s'han rebut 24 sol·licituds que ja estan també en fase de requeriment.

En l'aspecte turístic, la creació de nous productes totalment adaptats als protocols de seguretat i la difusió que s'ha portat a terme han fet que Manresa hagi pogut tancar l'estiu amb bones xifres<sup>65</sup> ja que durant els mesos de juliol i agost s'han incrementat, en relació a l'any anterior, les visites de turistes de proximitat, principalment de Barcelona ciutat (+9,5%) i d'altres comarques de Catalunya (+4,21%). Malgrat tot, la forta caiguda del turisme internacional (-85%) i de la resta d'Espanya (-65%) ha fet que la xifra total de visitants a la ciutat s'hagi reduït un 22,52%.

Les propostes programades han esgotat totes les entrades disponibles. La proposta estrella de l'estiu han estat els "Vespres a la Lluvià" amb més de 650 persones i tindrà continuïtat. La darrera novetat, que va començar el 28 d'agost, són els "Esmorzars modernistes" i també donat l'èxit, s'han programat sessions durant tot el setembre i els dos primers divendres d'octubre.

Turisme de Manresa ha basat la creació d'aquesta nova oferta en la col·laboració amb els agents privats amb l'objectiu de dinamitzar l'activitat econòmica. Per això, ha establert grups de treball amb representants del sector, una actuació que ha estat escollida com a bona pràctica per l'Agència Catalana de Turisme.

#### **4.2.10. Informe de juliol**

Una de les noves actuacions en l'àmbit de desenvolupament econòmic local serà la creació, amb recursos propis, d'un nou servei per donar respostes i assessorament personalitzat al comerç, als autònoms i a les petites i mitjanes empreses de la ciutat sobre ajuts i mesures impulsades, des de les diferents administracions, per pal·liar l'impacte econòmic de la covid-19. A partir de les demandes rebudes per part de diversos agents, s'articularà com un servei de finestra única, amb interlocució única i àgil, adreçada tant a negocis actius com a l'impuls de nous projectes.

---

<sup>65</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8320-manresa-incrementa-les-visites-de-turisme-de-proximitat>

Una altra novetat en aquest àmbit ha estat que el 30 de juny es van recuperar el 100% de les parades amb llicència del mercat setmanal de la Font dels Capellans, que havia anat funcionant des del març amb les restriccions imposades pel confinament i la desescalada. La reobertura s'ha fet amb les mesures adients d'esponjament de parades, distanciament, seguretat i higiene<sup>66</sup> i s'ha buscat una ubicació alternativa per a l'aparcament dels vehicles dels venedors. D'aquesta manera s'ha creat més espai en metres quadrats disponibles per a la clientela, i es permet així que totes les parades s'hi puguin instal·lar.

També s'ha començat a treballar en una nova campanya de dinamització del comerç de la ciutat que s'iniciarà consistirà en un sorteig de vals de compra que, molt probablement, s'activarà al setembre.

Les últimes novetats en aquest àmbit del Pla tenen relació amb l'adaptació de l'oferta turística de la ciutat a la nova situació amb la crisi de la Covid-19, amb la voluntat d'adaptar els productes turístics a les noves necessitats, al mercat local i donant prioritat als espais oberts i de natura, elements que tenen un gran protagonisme en la nova campanya de promoció per frenar els efectes del coronavirus que porta per lema "Manresa torna a bategar".

Precisament, una de les primeres actuacions ha estat l'edició i difusió d'un vídeo promocional de la ciutat que suposa el llançament d'aquesta campanya i que ha comptat amb la participació de nombrosos agents, públics i privats, vinculats al sector. La finalitat d'aquest vídeo és promoure'n la difusió per les xarxes socials per reactivar l'activitat turística a la ciutat, i representa el tret de sortida de la campanya "Manresa torna a bategar".

En la mateixa línia, s'ha creat la nova visita turística guiada "Redescoberta de Manresa", adaptada a les mesures de seguretat i higiene, amb aforaments més petits i donant prioritat als espais exteriors, d'una hora i mitja de durada. Per tal de potenciar-les, es comercialitzen al preu de 4€, corresponents al preu d'una hora, i s'ofereixen de manera gratuïta als col·lectius que van estar en primera línia en la lluita contra la pandèmia: sanitaris, cossos de seguretat, sector de l'alimentació, sector de neteja, associacions i entitats sense ànim de lucre.

Una altra activitat impulsada per la Fundació Turisme i Fires de Manresa, amb la col·laboració de l'Anella Verda i l'Ajuntament de Manresa, és la nova proposta "Vespres a la Lluvià", que permet gaudir d'activitats i productes enogastronòmics locals durant 9 vespres de juliol a la Torre Lluvià<sup>67</sup>.

Igualment, Manresa Turisme ha iniciat també una nova campanya en línia, davant de la situació generada per la Covid-19, vinculant recursos patrimonials amb els vins dels cellers de la DO Pla de Bages<sup>68</sup>. Amb el nom de "Maridatges de patrimoni" s'oferirà una ruta virtual per vuit recursos patrimonials de Manresa que es relacionaran, cadascun d'ells, amb dos vins de la comarca.

---

<sup>66</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8155-el-mercat-de-la-font-obrir-a-amb-el-100-de-parades-a-partir-de-dema>

<sup>67</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8193-s-instal%C2%B7la-una-food-truck-a-la-torre-lluvi-a-amb-una-programacio-de-caminades-musica-en-directe-i-tastos-de-vins>

<sup>68</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8182-manresa-turisme-inicia-una-nova-campanya-en-linia-vinculant-recursos-patrimonials-amb-vins-de-la-do-pla-de-bages>

En relació a les actuacions orientades a donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica, cal remarcar que s'ha habilitat un espai al Mercat de Puigmercadal per tal que productors locals agroalimentaris que servien habitualment a escoles, restaurants o col·lectivitats -i que havien vist com es quedaven sense els seus clients habituals per culpa de la covid-19- portessin productes per tal que altres nous clients (compradors particulars) que ja havien comprat i pagat aquell producte (online) poguessin recollir-lo quan poguessin. Això s'ha articulat habilitant una parada buida del mercat (sense cost econòmic) i amb voluntaris, lligats al projecte de Supercoop.

Pel que fa als resultats de mesures ja incloses en aquest àmbit, cal constatar que s'han rebut 656 sol·licituds d'ajuts a fons perdut i 23 per a la nova línia de microcrèdits de la Covid-19.

En aquest apartat, s'ha decidit també suprimir l'actuació "Adoptar les mesures necessàries per evitar la destrucció de llocs de treball" perquè, com ja succeïa amb una altra actuació de l'àmbit d'ocupació, es considera més un objectiu genèric de tot l'àmbit de desenvolupament econòmic i del mateix Pla que no pas una mesura concreta.

#### **4.2.11. Informe de juny**

En l'àmbit econòmic, els serveis tècnics municipals segueixen elaborant un recull actualitzat i accessible online d'interès per a autònoms, empreses i treballadors sobre les mesures econòmiques i de finançament de les administracions públiques i de l'Ajuntament de Manresa relacionades amb l'impacte de la crisi de la Covid-19.

Arran de les diverses reunions amb agents econòmics i socials de la ciutat per elaborar aquest Pla de Reconstrucció i fer front als efectes de la Covid-19, s'ha impulsat una línia de microcrèdits i una altra d'ajuts a fons perdut, que seran ampliables amb els recursos que no s'acabin destinant als microcrèdits. Com a resultat d'aquestes trobades, també s'han impulsat actuacions per fomentar l'associacionisme entre els comerços de la ciutat i reforçar el seu teixit comercial i per donar suport a les associacions empresarials dels polígons industrials per afavorir el consum local al nostre territori.

Es treballa en l'elaboració d'uns vídeos per promoure el petit comerç i la restauració, així com els productes i els serveis que ofereixen les empreses de la ciutat.

El repte en aquest àmbit és sens dubte poder anar adoptant les mesures necessàries per evitar la destrucció de llocs de treball a causa de la crisi generada pel coronavirus i que a data de 12 de maig es concretava, a la comarca del Bages, en 2.054 expedients de regulació temporal d'ocupació (ERTO) que afectaven a un total de 17.902 persones, segons les dades del departament de Treball de la Generalitat.

Des del Cedem s'està articulant un servei d'acompanyament post Covid-19 per a les empreses i autònoms, i també una oficina virtual de suport a la gestió i tràmits econòmics d'empreses i persones emprenedores. S'ofereix igualment suport per accedir al registre del marketplace d'ACCIO per productes i serveis Covid, i també a la pagesia emprenedora de la Manresa agroecològica.

Per últim, s'ha donat impuls a l'Economia Social, el foment del consum responsable i compra pública ètica amb el suport a la tercera edició de la Festa del Riu, que en aquesta edició ha tingut un format exclusivament online.

4.2. Àmbit de desenvolupament econòmic local							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
4.2.1. Impulsar una línia d'ajuts a fons perdut per fer front als efectes de la Covid-19.	355.000,00 €	355.000,00 €					Completada
4.2.2. Impulsar una línia de microcrèdits per fer front als efectes de la Covid-19.	200.000,00 €	200.000,00 €					Completada
4.2.3. Facilitar el servei a domicili als establiments comercials de Manresa.	3.284,40 €	3.284,40 €					Completada
4.2.4. Col·laborar amb la UBIC per activar la web www.comercobertmanresa.com	Recursos interns						Completada
4.2.5. Fomentar la creació d'un marketplace local.	15.000,00 €			15.000,00 €			Avançada
4.2.6. Impulsar iniciatives que permetin fomentar el lliurament de productes a domicili.	30.000,00 €			30.000,00 €			Completada
4.2.7. Reactivar la campanya de suport al producte de proximitat.	Recursos interns						Completada
4.2.8. Difondre una campanya de promoció del comerç local durant el confinament.	2.500,00 €	2.500,00 €					Completada
4.2.9. Impulsar una campanya de promoció de comerç local.	10.000,00 €	10.000,00 €					Completada
4.2.10. Elaborar vídeo promocional dels productes i els serveis de les empreses de la ciutat.	-						Pendent
4.2.11. Crear el servei CEDEM+, acompanyament post Covid-19.	5.000,00 €			5.000,00 €			En procés

4.2.12. Creació de l'Oficina de Suport al Comerç, Autònoms i PIMES.	6.700,00 €	6.700,00 €					Completada
4.2.13. Facilitar el registre al Marketplace d'ACCIO per productes i serveis COVID.	Recursos interns						Completada
4.2.14. Donar impuls a l'Economia Social per fomentar el consum responsable i compra pública ètica.	6.000,00 €	6.000,00 €					Completada
4.2.15. Donar suport a la pagesia emprenedora i a la Manresa agroecològica.	24.699,70 €			24.699,70 €			Completada
4.2.16. Fomentar l'associacionisme entre els comerços de la ciutat per reforçar el teixit comercial.	10.000,00 €	10.000,00 €					Completada
4.2.17. Col·laborar amb les associacions empresarials dels polígons industrials per fomentar el consum local al territori.	14.000,00 €	14.000,00 €					Completada
4.2.18. Impartir un webinar sobre la creativitat al servei del turisme	300,00 €			300,00 €			Completada
4.2.19. Reobrir totalment el mercat de la Font dels Capellans amb mesures de seguretat i higiene.	6.256,00 €	6.256,00 €					Completada
4.2.20. Elaboració d'un estudi sobre l'impacte de la Covid-19 en les àrees comercials del Centre Històric i del Passeig-Guimerà.	1.694,00 €	1.694,00 €					Completada
4.2.21. Elaboració d'un estudi sobre l'impacte de la Covid-19 sobre el teixit empresarial del	741,13 €	741,13 €					Completada



Bages.							
4.2.22. Organització de webinars de formació a mida per al sector del comerç.	3.010,00 €	1.800,00 €		1.210,00 €			Completada
4.2.23. Establir un servei de mediació per lloguer entre comerciants i propietaris de locals.	Recursos interns						Completada
4.2.24. Promoure la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat.	650,00 €	650,00 €					Avançada
4.2.25. Fomentar els productes locals i l'enoturisme de proximitat donant suport a la celebració de la Fira ViBa.	9.000,00 €	9.000,00 €					Completada
4.2.26. Crear la nova visita guiada "Redescoberta de Manresa" adaptada a les mesures de seguretat i higiene de la Covid-19.	3.500,00 €	3.500,00 €					Completada
4.2.27. Oferir visites guiades a l'Anella Verda i establir l'obertura diària de la Torre Lluvià.	1.500,00 €	1.500,00 €					Completada
4.2.28. Crear nou cicle "Vespres a la Lluvià" per gaudir d'activitats i productes enogastronòmics a la Torre Lluvià.	2.500,00 €	2.500,00 €					Completada
4.2.29. Elaborar i difondre un vídeo promocional de la ciutat, dins la campanya 'Manresa torna a bategar'.	4.500,00 €	4.500,00 €					Completada
4.2.30. Oferir una nova activitat enoturística virtual per posar en valor els espais	1.000,00 €	1.000,00 €					Completada

patrimonials de la ciutat i els vins del Bages.							
4.2.31. Desenvolupar la nova proposta "Esmorzars modernistes" al setembre.	Recursos interns						Completada
4.2.32. Dissenyar les noves propostes "Vermuts amb cor" i "Balç i vi" per als mesos d'octubre i novembre.	Recursos interns						En procés
4.2.33. Fomentar la comercialització de productes turístics a l'exterior.	500,00 €	500,00 €					En procés
4.2.34. Promoure l'acompanyament i l'assessorament a les empreses afectades per la Covid-19 per a la seva conversió en cooperatives per donar continuïtat a l'activitat empresarial.	Recursos interns						Iniciada
4.2.35. Convocatòria d'ajuts per l'obertura d'activitats econòmiques al Centre Històric.	25.000,00 €	25.000,00 €					Completada
4.2.36. Creació d'un nou producte de turisme espiritual: "Manresa endins. La ciutat que et transforma".	7.600,00 €	3.000,00 €		4.600,00 €			
4.2.37. Programació especial de Setmana Santa	Recursos interns						Completada
4.2.38. Campanya especial Què Fem? + RAC1	1.609,30€	1.609,30€					Iniciada
<b>4.2.39. Campanya bons de consum local</b>	<b>200.000 €</b>	<b>200.000 €</b>					
<b>4.2.40. Campanya Reactiva d'assessorament empresarial.</b>	<b>28.000 €</b>			<b>28.000 €</b>			
<b>4.2.41. Campanya Manresa ve de gust.</b>	<b>3.500 €</b>	<b>3.500 €</b>					

4.2.42. Reprogramació del Cicle Quinze Vint-i- dos	3.722 €	3.722 €					
<b>TOTAL</b>	<b>986.766,53 €</b>	<b>877.956,83 €</b>			<b>108.809,7 €</b>		

Actualització: 12/5/2021

## 5. L'AJUNTAMENT, EINA D'IMPULS ECONÒMIC

### 5.1. Informe de desembre

En aquest apartat, un dels fets rellevants és la presentació al Ple del desembre de la proposta de pressupost municipal per al 2021 molt condicionat per l'impacte de la covid-19 i que s'eleva a 96.122.008 euros, amb un creixement del 5,45% en relació a l'any anterior que el converteix en el pressupost més elevat del consistori manresà des del 2009.

En el capítol d'ingressos destaca la congelació de la pressió fiscal municipal (impostos directes, indirectes, taxes i preus públics) per fer front als efectes de la pandèmia a la ciutat, però es registra un increment important de recursos principalment per l'efecte de l'increment de les transferències i subvencions d'altres administracions (Diputació de Barcelona, Generalitat, Fons Feder), cosa que permet tirar endavant un volum d'inversions molt notable.

Pel que fa a les despeses, l'Ajuntament fa un esforç extra en polítiques socials i de reactivació econòmica. En l'àmbit social, s'incrementa en 5 professionals l'estructura del servei per donar una millor resposta a les situacions de vulnerabilitat; es dobla la partida d'aliments, hi haurà més beques menjador que enguany (amb un increment també del suport de la Generalitat) per arribar a 1.400 infants, gairebé el doble que fins ara; i es destinen 257.000 euros a l'alberg social, en el seu primer any sencer de funcionament.

Un esment especial mereixen també les partides destinades a reactivació econòmica. Es destinaran prop de 5 milions d'euros a polítiques d'ocupació, es contractarà més personal i hi haurà un reforç de l'economia social i solidària. El pressupost dedicat a neteja d'equipaments educatius, culturals i d'atenció ciutadana com a mesura de prevenció i higiene per la covid-19 puja mig milió d'euros, i també s'eleva fins a 400.000 euros els fons destinats a polítiques d'habitatge (ajuts al lloguer, microcrèdits, habitatge dotacional, masoveria...)<sup>69</sup>.

La inversió prevista passa dels 10,6 milions d'euros del 2020 als 14,3 milions i torna a xifres inèdites a Manresa des de fa una dècada, per la qual cosa es podran tirar endavant actuacions rellevants com la segona fase de l'avinguda dels Països Catalans, per connectar-la amb els Trullols, entre altres.

<sup>69</sup> <http://premsa.manresa.cat/web/files/3af96231c4ef01a48ca155841ba79521.pdf>

## 5.2. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la preparació d'una campanya de comunicació institucional dels serveis municipals de Promoció Econòmica per donar resposta a les noves necessitats de la població activa, del teixit empresarial i de la ciutadania davant la nova situació creada per la pandèmia de la Covid-19.

## 5.3. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa, conscient del seu paper com a eina d'impuls econòmic a la ciutat, va reaccionar immediatament davant el desencadenament de la pandèmia amb mesures per agilitar els terminis de pagament, ajornar el retorn dels microcrèdits, mantenir els pagaments a les empreses proveïdores de serveis municipals per garantir llocs de treball, i donar continuïtat a les inversions previstes per ajudar en la reactivació econòmica. També es va establir, conjuntament amb el Col·legi d'Advocats de Manresa, un servei de mediació per renegociar els lloguers entre comerciants i propietaris de locals comercials.

Va iniciar també la revisió del pressupost municipal i el Pla d'Actuació Municipal per redefinir les prioritats i alliberar recursos per desenvolupar les mesures previstes en aquest Pla de Reconstrucció fins a aconseguir una quantitat inicial d'un milió d'euros per començar a desplegar les actuacions més prioritàries.

En aquest àmbit, s'ha treballat conjuntament amb el sector comercial de la ciutat per impulsar diverses campanyes contra la violència masclista durant la Covid-19 o per oferir garanties en relació a les mesures d'higiene i de distanciament de seguretat als clients dels establiments.

Mentre es treballa en la creació, difusió i comercialització de productes turístics per captar visitants de proximitat, s'ha donat suport a activitats culturals de dinamització comercial al Centre Històric (L'hora feliç) i de foment dels productes locals, del vi del Bages i del turisme de proximitat (Fira ViBa).

5. L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
5.1. Escurçar els terminis de pagament.	Recursos interns						Completada
5.2. Ajornar el termini de retorn dels microcrèdits.	Recursos interns						Completada
5.3. Mantenir les inversions previstes.	Recursos interns						Completada
5.4. Mantenir els pagaments a les empreses proveïdores.	Recursos interns						Avançada
5.5. Revisar el pressupost municipal i el PAM per redefinir les prioritats i	Recursos interns						Completada

alliberar recursos per desenvolupar les mesures que adopti el Pla.							
5.6. Impulsar la campanya comerços responsables i segurs.	Recursos interns						Completada
5.7. Afavorir la dinamització comercial del Centre Històric donant suport a l'activitat L'hora feliç.	7.921,41 €	7.921,41 €					Completada
5.8. Campanya de comunicació institucional dels serveis municipals de promoció econòmica.	5.000,00 €	5.000,00 €					Completada
5.9. Agilitar els tràmits perquè els productors locals que estiguin interessats es puguin instal·lar al Mercat de Puigmercadal.	Recursos interns						Completada
<b>TOTAL</b>	<b>12.921,41 €</b>	<b>12.921,41 €</b>					

Actualització: 12/5/2021

## 6. LA FUNCIO PÚBLICA I L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

### 6.1. Actualització al maig

Amb l'objectiu de flexibilitzar l'organització administrativa per fer-la adaptable als canvis constants, l'Ajuntament ha impulsat dues actuacions. Per un banda, ha destinat 11.083,60 euros a la instal·lació i el manteniment d'una plataforma tecnològica de comunicacions amb la ciutadania a través de WhatsApp; i 6.373,07 euros més a la instal·lació, configuració i lloguer d'una plataforma de formació on-line (Moodle), la qual, per una banda, serà gestionada pel CIO i el CEDEM per a formar a la ciutadania i, d'altra banda, pel departament de Recursos Humans per a formació interna.

### 6.2. Informe de desembre

Durant el mes de novembre s'han presentat els resultats generals de l'enquesta per avaluar les conseqüències que la Covid-19 ha tingut en els àmbits social, laboral, econòmic, emocional i de la salut de la ciutadania. L'enquesta, que s'ha realitzat de forma telemàtica i presencial entre els dies 6 i 30 d'octubre, ha recollit un total de 1.241 respostes, de les quals 1.222 formen part de la mostra final. El detall dels resultats

obtinguts es pot consultar en l'enllaç al peu de pàgina<sup>70</sup> i a l'**annex** que s'inclou amb aquest mateix informe.

En relació al desplegament del teletreball i les eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19, s'han continuat fent compres per tal de disposar dels mitjans tecnològics suficients per garantir el correcte funcionament dels serveis municipals i la prestació d'aquests durant la pandèmia. Exemples d'això, són la renovació de programari associat al sistema de videoactes de la sala de plens i també del maquinari per fer possible sessions telemàtiques o l'adequació de la sala de plens per dur a terme sessions virtuals, entre d'altres. Amb això, la mesura «6.1. Desplegar el teletreball i eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19.» suma un total de 66.623,25 €.

### **6.3. Informe de novembre**

La pandèmia derivada de la Covid19 ens ha abocat a una situació que ha obligat a adaptar les nostres vides personals i professionals a una nova manera de treballar i de relacionar-nos, en molts aspectes, totalment desconeguda. Des de l'ajuntament, durant aquest mesos s'han posat en marxa diferents actuacions, per mantenir els serveis ciutadans i, al mateix temps, tenir cura de la salut de tots els treballadors i treballadores de l'ajuntament.

Amb la intenció de que el personal municipal pugui expressar de manera directa i confidencial la seva percepció sobre el que s'ha fet i com s'ha viscut aquesta situació, per tal d'identificar aprenentatges i noves actuacions que calgui impulsar, s'ha posat en marxa l'enquesta Pulse Covid-19 que els treballadors i treballadores del Consistori poden contestar en un temps breu (2-3 minuts) fins el 10 de novembre.

En el mateix àmbit del personal municipal, el 30 d'octubre es va aprovar una resolució de l'Alcalde on es determina que el teletreball dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament es considerarà prioritari quan per la naturalesa de la seva activitat laboral sigui possible. D'aquesta forma es donava compliment a la Resolució SLT/2700/2020, de 29 d'octubre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid-19 al territori de Catalunya, que en el seu punt 4 obliga els titulars dels centres de treball, públics i privats, a limitar al màxim la mobilitat laboral de persones treballadores, adoptant les mesures organitzatives i tècniques necessàries per fer-ho possible.

Per altra banda, ja ha finalitzat el treball de camp de l'enquesta telemàtica i presencial que s'ha desenvolupat durant el mes d'octubre amb l'objectiu de conèixer els efectes de la pandèmia del coronavirus en diversos àmbits i sobre l'estat de salut i emocional de la ciutadania. En el moment de presentar aquest informe, el personal tècnic de l'Observatori Covid està elaborant l'informe final amb els resultats i les conclusions, que es donaran a conèixer ben aviat. La recollida de dades i l'anàlisi de resultats ha comptat amb la participació de tres persones incorporades a través dels plans d'ocupació del SOC (2) i de la Diputació (1).

---

<sup>70</sup> <https://www.manresa.cat/docs/docsArticle/10869/covid-19.pdf>

També s'han incorporat dues persones més amb plans d'ocupació que seran les encarregades d'impulsar i desenvolupar mesures incloses al Pla de Reconstrucció, juntament amb una altra tècnica que en farà el seguiment i que figura en l'apartat 13 d'aquest informe.

#### **6.4. Informe d'octubre**

En el marc de la creació de l'Observatori Covid, dins de l'Observatori Socioeconòmic del Bages, aquests dies es posarà en marxa una enquesta per avaluar les conseqüències que la pandèmia ha tingut sobre la ciutadania en els àmbits social, laboral, econòmic, emocional i de la salut. La consulta, impulsada per l'acord de tots els grups municipals en el marc del Pla de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, es farà per via telemàtica i també de forma presencial per obtenir informació qualitativa i quantitativa que permeti determinar els efectes sobre la població de la malaltia, el confinament i altres mesures excepcionals vinculades a la crisi sanitària<sup>71</sup>.

Les enquestes es faran durant el mes d'octubre i els resultats, que es presentaran en un informe al novembre, permetran impulsar les actuacions que es considerin oportunes dins del Pla de Reconstrucció. Dues persones que ja han estat treballant en la preparació del treball de camp seran les encarregades de realitzar les enquestes a peu de carrer, de recollir la informació i de fer un primer tractament dels resultats juntament amb el personal tècnic de l'Observatori.

#### **6.5. Informe de setembre**

En aquests últims mesos s'han adquirit ordinadors, tauletes i material informàtic divers per reforçar amb 17.255,87 euros la partida econòmica destinada al teletreball del personal municipal que, tot i que amb menys intensitat, continua sent una de les opcions laborals que cal tenir en compte davant dels riscos associats al possible contagi del coronavirus.

#### **6.6. Informe de juliol**

Les últimes setmanes s'ha continuat treballant per a la contractació de dos tècnics municipals que s'encarreguin de donar suport directe a l'execució del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, en col·laboració amb els òrgans de gestió del Pla i els serveis implicats. La Generalitat hi aportarà 68.800 euros i l'Ajuntament de Manresa hi destinarà 11.200 euros. La seva contractació està encara pendent de que el SOC resolgui la subvenció que es va demanar per poder-les contractar.

També s'ha avançat en la configuració de l'Observatori Covid-19, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic de Manresa i el Bages, per recollir dades econòmiques, empresarials i sobre el mercat de treball, però també relatives a la sobre salut, la mobilitat, el consum o els nivells de contaminació. Les seves actuacions aniran orientades a detectar l'evolució de diferents aspectes de l'economia local en els diferents sectors d'activitat i a avaluar l'impacte de la Covid-19 en cada un d'ells, amb l'objectiu de poder dissenyar escenaris de futur que facilitin la reactivació econòmica i social.

---

<sup>71</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8391-l'ajuntament-de-manresa-fara-una-enquesta-per-coneixer-l'impacte-de-la-covid-19-sobre-la-ciutadania>

A banda d'aquestes dues actuacions que donen continuïtat al que ja es va presentar a l'informe del juny, la novetat més destacada en aquest àmbit seria l'impuls a l'Acció Internacional Covid-19 per treballar en la recerca activa de finançament europeu i participar en xarxes i iniciatives internacionals per fer front a la pandèmia. A més, permetrà visibilitzar la feina feta a Manresa a l'exterior i reforçar l'acció conjunta en el marc de la xarxa Eurotowns per sensibilitzar les institucions europees i reclamar més protagonisme i més recursos per a les ciutats mitjanes.

### 6.7. Informe de juny

L'Ajuntament de Manresa va reaccionar davant la crisi sanitària provocada pel coronavirus amb una reorganització profunda dels serveis municipals per assegurar el seu funcionament i poder continuar fer front a la situació d'emergència i complir les exigències del confinament i de l'estat d'alarma. Per aquesta raó, va activar les eines telemàtiques necessàries per fer un desplegament progressiu del servei de teletreball al personal de l'Ajuntament, fins arribar als 269 treballadors i treballadores que l'utilitzen actualment.

En aquesta nova etapa que s'obre, un cop superada la pitjor part de la crisi de la Covid-19, es considera que els profunds canvis derivats d'aquesta emergència sanitària plantegen una oportunitat per cercar nous models de gestió pública que permetin oferir un millor servei a la ciutadania, per flexibilitzar l'organització administrativa de manera que es pugui adaptar als canvis i per establir una acció coordinada entre diversos serveis.

També es planteja la creació de taules de col·laboració per col·lectius o per àmbits amb l'objectiu de fer front a les necessitats que es plantegin de forma àmplia i integral, com ja es va fer en el procés d'elaboració d'aquest Pla de Reconstrucció. Per aconseguir-ho, l'Ajuntament s'ha d'obrir a la ciutadania i als agents socials i treballar per sumar esforços, establint espais d'interlocució permanent i constant.

Des de l'administració local, es vetllarà per l'aplicació i el compliment d'aquest pla reforçant l'estructura municipal amb la incorporació de dos tècnics, amb finançament complementari provinent dels ajuts de la Generalitat; i es crearà l'Observatori COVID, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic del Bages.

6.La funció pública i l'administració local							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
6.1. Desplegar el teletreball i eines telemàtiques per mantenir el funcionament dels serveis municipals durant la crisi de la Covid-19.	66.623,25 €	66.623,25 €					Completada
6.2. Cercar nous models de gestió pública.	Recursos interns						Avançada



6.3. Flexibilitzar l'organització administrativa per fer-la adaptable als canvis constants.	17.456,67 €	17.456,67 €					Avançada
6.4. Evitar duplicitats i fomentar la cooperació i la transversalitat entre serveis.	Recursos interns						Completada
6.5. Crear taules transversals de col·laboració per col·lectius o per àmbits.	Recursos interns						Completada
6.6. Promoure un model d'Administració relacional on la ciutadania i els agents socials passen a ser part activa.	Recursos interns						Avançada
6.7. Establir espais i canals formals i informals d'interlocució permanent i constant.	Recursos interns						Completada
6.8. Contractar dos tècnics municipals per executar el Pla de Reconstrucció de Manresa.	82.000,00 €	13.200,00 €	68.800,00 €				Completada
6.9. Crear l'Observatori COVID, en el marc de l'Observatori Socioeconòmic del Bages.	Recursos interns						Avançada
6.10. Acció internacional Covid-19: recerca activa de finançament europeu, i participació en xarxes i iniciatives internacionals.	Recursos interns						Iniciada
6.11. Realitzar una enquesta entre el personal municipal per avaluar la gestió de la covid-19 i millorar les futures actuacions.	Recursos interns						Completada

TOTAL	166.079,92 €	97.279,92 €	68.800,00 €				
-------	-----------------	-------------	----------------	--	--	--	--

Actualització: 12/5/2021

## 7. ELS ESPAIS MUNICIPALS I LES PROMOCIONS PÚBLIQUES D'HABITATGE

### 7.1. Actualització al maig

L'Ajuntament ha comptabilitzat una despesa en aquest àmbit d'un total de 2.126,88 euros, que s'han destinat a material per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris davant la Covid-19. D'aquests, 1.824,38 euros han anat a la compra de gel hidroalcohòlic i 302,50 euros, a l'adquisició de mascaretes.

### 7.2. Informe de gener

A finals de desembre, l'Ajuntament de Manresa ha habilitat nous col·legis electorals per garantir la seguretat a les properes eleccions al Parlament de Catalunya<sup>72</sup>. Els canvis d'ubicació responen a la necessitat de trobar instal·lacions més espaioses i amb millors accessos que permetin el compliment de les mesures sanitàries. Així, hi ha col·legis que canvien d'ubicació i n'hi ha d'altres en els quals s'han fet canvis de lloc dins els mateixos centres.

### 7.3. Informe de desembre

Pel que fa a l'àmbit «7. Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge», cal apuntar que durant aquest últim mes, s'han continuat realitzant compres relatives al subministrament d'equips de protecció individual (EPI) per al personal municipal i d'adequació de les instal·lacions per garantir la seguretat de les persones treballadores i usuàries per un valor de 8.064,42 €, els quals s'integren dins de l'estimació pressupostària de 49.000 €<sup>73</sup> que es van preveure anteriorment i la qual es recull en la taula resum.

### 7.4. Informe de setembre

Les actuacions en aquest capítol estan fonamentalment vinculades a l'adequació d'espais educatius per garantir la seguretat i la protecció davant del risc de contagi de la covid-19 i s'han concretat en un reforç del servei de neteja en els centres educatius de primària públics i dels centres escolars municipals per tal de poder oferir un servei adaptat a les necessitats de neteja i desinfecció actuals, l'adquisició de material específic per garantir mesures sanitàries en els centres educatius de gestió municipal, l'adaptació de l'oferta formativa i educativa dels centres municipals als nous requeriments normatius i la redacció dels plans d'obertura per al curs escolar 2020-21.

La regidoria d'Ensenyament ha estat en contacte constant en els dies previs a l'inici de curs amb tots els centres educatius per tal de donar suport a les necessitats puntuals que cada direcció i de cada claustre. També es van oferir espais alternatius als centres per

<sup>72</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8648-l'ajuntament-de-manresa-habilita-nous-col%C2%B7legis-electorals-per-garantir-la-seguretat-a-les-eleccions-del-14-f>

<sup>73</sup> La previsió inicial que es va realitzar per compres relatives al subministrament d'equips de protecció individual (EPI) i d'adequació de les instal·lacions va ser de 52.000 €, però s'ha concretat en uns 49.000 € aproximadament.

poder ampliar el nombre d'aules, tot i que, finalment, els centres han preferit reacondicionar altres espais propis.

### 7.5. Informe de juliol

S'ha començat a treballar en l'elaboració de protocols que incloguin les mesures per garantir el correcte funcionament de l'administració municipal quan es reproduïxi una situació de pandèmia com la que estem vivint o altres situacions similars.

### 7.6. Informe de juny

L'adequació dels espais municipals a les noves exigències d'higiene i seguretat per limitar la propagació de la Covid-19 i reduir a màxim les possibilitats d'un nou rebrot han condicionat tant el retorn del personal municipal als seus llocs de treball com la forma en què s'ofereix l'atenció al públic que requereixen els serveis de l'Ajuntament.

Per això, s'ha procedit a fer una revisió a fons de les dependències municipals per assegurar que són espais adequats i saludables, amb especial incidència en aquells que estan destinats a l'atenció al públic. Una mesura que es complementa amb el replantejament dels mecanismes d'atenció a la ciutadania a través de l'ampliació dels tràmits telemàtics, sempre amb la perspectiva que caldrà oferir un servei de suport i acompanyament a aquelles persones que no tinguin possibilitat de fer aquests tràmits online.

Durant aquest període s'han fet compres successives de material per subministrar equips de protecció individual (EPI) al personal municipal i adequar les instal·lacions per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris.

El Pla contempla també que en les promocions públiques d'habitatge caldrà fer èmfasi en aconseguir espais polivalents, assolellats i ben ventilats així com recuperar els balcons, terrasses i espais comunitaris que tant han ajudat a fer més lleu el confinament.

7. Els espais de treball municipals i les promocions públiques d'habitatge							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
7.1. Revisar a fons les dependències municipals per assegurar que són espais adequats i saludables.	Recursos interns						Completada
7.2. Incidir especialment en aquells espais destinats a l'atenció al públic	Recursos interns.						Completada

7.3. Replantejar els mecanismes d'atenció a la ciutadania a través de l'ampliació dels tràmits telemàtics.	Recursos interns						Avançada
7.4. Adquirir material per subministrar equips de protecció individual (EPI) al personal municipal i adequar les instal·lacions per garantir la seguretat dels treballadors i dels usuaris davant la Covid-19.	51.126,88	51.126,88					Completada
7.5. Aconseguir espais polivalents, assolellats i ben ventilats en les promocions públiques d'habitatge.	-						Pendent
7.6. Elaborar protocols per a casos de pandèmia o situacions similars per garantir el funcionament de l'administració municipal.	Recursos interns						En procés
7.7. Reforçar del servei de neteja en els centres educatius de primària i propis municipals per tal de poder oferir un servei adaptat a les necessitats de neteja i desinfecció actuals.	192.000,00 €	192.000,00 €					Avançada
7.8. Adquisició de material específic per garantir mesures sanitàries en els centres educatius de gestió municipal.	3.500,00 €	2.936,00 €		564,00 €			Avançada

7.9. Adaptar tota la oferta formativa i educativa dels centres propis als nous requeriments normatius i redacció dels plans d'obertura per al curs escolar 2020-21.	Recursos propis					Completada
<b>TOTAL</b>	<b>246.626,88 €</b>	<b>246.062,88 €</b>		<b>564,00 €</b>		

Actualització: 12/5/2021

## 8. ÀMBIT DE LA CULTURA, L'ESPORT I EL LLEURE

### 8.1. Actualització al maig

Des de la regidoria d'Esports, s'ha ampliat l'horari d'obertura de les instal·lacions esportives municipals de les 21:30 a les 23:00 per adaptar-lo a la flexibilització de les restriccions per fer front a la pandèmia. Aquesta ampliació d'horaris afecta tant a:

- les instal·lacions de gestió directa (pavellons i camps de futbol), on s'han ampliat els horaris d'entrenament dels equips federats de la ciutat i la incorporació d'alguns equips de lleure que les usen normalment.
- les instal·lacions de gestió indirecta (complexos esportius municipals de l'Ateneu les Bases i les Piscines Municipals Manel Estiarte Duocastella), on s'ha ampliat l'horari de cita prèvia pel què fa a la sala de fitness i la piscina, a més de programar més sessions d'activitats dirigides fins a les 22:30 hores.

Aquesta acció s'ha portat a terme amb recursos propis i amb la re-organització dels torns de treball del personal.

### 8.2. Informe de març

L'activitat cultural continua molt marcada per les restriccions a la mobilitat i la imposició de mesures antipandèmia. El criteri d'actuació de la regidoria de Cultura és el de mantenir l'activitat cultural i l'oferta de serveis als ciutadans tant com ho permeti la normativa vigent en cada moment, explotant al màxim les possibilitats de fer activitats en línia quan no sigui possible el format presencial, i mirant de donar tot el suport possible al sector cultural.

Així, part de l'activitat dels equipaments es fa de forma telemàtica, utilitzant plataformes de participació virtual (clubs de lectura, tallers creatius i cursos...). En altres casos, aquestes tecnologies complementen l'activitat presencial per resoldre limitacions d'aforament i problemes de desplaçaments (Pessics de Vida).

Amb tot, continuen interrompudes les activitats a centres cívics i espais similars, així com les activitats que no siguin exposicions en sales d'art i museus.

La programació teatral està permesa, amb limitacions d'aforament i una gran incidència d'anul·lacions i canvis de dates per efecte de la pandèmia.

Les activitats habituals del febrer van patir uns alteracions importants:

La Festa de la Llum es va celebrar amb un programa d'actes reduït, amb molts dels actes habituals suspesos per evitar aglomeracions de persones.

La Fira de l'Aixada, en la que s'havia estat treballant per poder oferir una versió més limitada i amb control d'aforaments, finalment es va haver de suspendre íntegrament. Per pal·liar la situació, es van difondre unes càpsules audiovisuals en línia, que es poden visualitzar al canal Youtube de Manresa Cultura.

També la Transèquia ha vist alterat el seu format habitual i en aquesta ocasió s'haurà de realitzar en grups bombolla, amb un recorregut més limitat, durant el mes de març.

Sí que es van poder celebrar els Jardins de Llum, en espais que permetessin el control d'aforament i amb uns espectacles amb drons que es van poder veure des de diferents punts de la ciutat.

La rua del Carnestoltes Infantil no es va poder fer, però sí uns concerts familiars a l'Anònima, amb reserva prèvia d'invitacions.

En aquests moments es treballa conjuntament amb altres regidories per organitzar la 4a edició de la Festa del Riu, que haurà de buscar espais alternatius on es pugui controlar aforaments i que combinarà actes presencials amb activitats en línia.

També s'han revisat novament les bases de subvencions per a entitats i projectes culturals per tal d'adaptar-les a la situació que viu el sector, molt tocat per les conseqüències de la Covid-19. Es preveu obrir la convocatòria en breu.

### **8.3. Informe de febrer**

En l'àmbit esportiu, al febrer s'ha reprès el programa de promoció esportiva en horari lectiu Esport a la Carta, que té els objectius següents:

- Garantir l'equitat educativa i l'accés a l'esport a tots els alumnes de la ciutat.
- Donar a conèixer, als infants i adolescents de Manresa, modalitats esportives implantades a la ciutat amb poc ressò mediàtic que desenvolupen diferents entitats del teixit associatiu esportiu de la ciutat.
- Oferir un recurs pedagògic i educatiu als mestres i professors d'educació física.

El programa s'ha pogut reprendre perquè el Pla Sectorial d'aquest curs escolar permet que es duguin a terme sessions fora del centre educatiu amb els grups de convivència estable definits per a l'activitat lectiva, i en les sessions s'aplica el protocol Covid-19 corresponent al pla sectorial aprovat pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.

El programa ha estat demandat per 24 centres educatius de la ciutat sobre els 30 possibles (un 80%), incloent l'escola d'Educació Especial Jeroni de Moragas d'AMPANS o la Unitat d'Escolarització Compartida La Clau. De febrer a juny s'han programat un total de 938 sessions de nou modalitats esportives (Atletisme, Bàdminton, Ball Esportiu, Beisbol, Esgrima, Gimnàstica Artística, Gimnàstica Rítmica, Judo i Rugby) i només un 23% de les

sessions es realitzen al mateix centre educatiu. La resta es fan a les instal·lacions de referència de cada una de les modalitats. El pressupost previst per a aquesta actuació de febrer a juny és de 26.153,60 euros.

Una altra actuació del mateix àmbit ha estat la contractació dels espais de sala als gimnasos de la ciutat, amb una dotació global d'uns 36.000 euros, per dur a terme les activitats del programa municipal d'activitats físicoesportives Manresa, Esport i Salut (MES). L'objectiu es compensar les limitacions d'alguns equipaments municipals davant les exigències de seguretat i higiene que imposa la Covid-19, podent disposar d'espais que reuneixin les garanties sanitàries, i atendre la ràtio d'assistents per sessió exigida per les normatives de reobertura de l'activitat esportiva, al mateix temps que s'ajuda el sector empresarial esportiu de la ciutat a pal·liar els efectes de la crisi econòmica derivada de les limitacions que els ha causat la pandèmia.

#### **8.4. Informe de gener**

En l'àmbit cultural, el mes de desembre ha continuat marcat per les restriccions en la mobilitat i la imposició de mesures antipandèmia, que han obligat a interrompre de nou part de l'activitat cultural en la major part dels equipaments. Dins de la mesura per garantir la igualtat d'accés a la cultura», Gran part de l'activitat de la regidoria ha estat centrada en poder oferir una alternativa a les activitats del cicle de Nadal: el Carter Reial i totes les activitats que l'envolten i, sobretot, la Cavalcada de Reis.

La solució adoptada va ser implantar un campament al pati del Casino, amb aforament limitat i reserva prèvia. La fórmula ha estat un èxit, superant de llarg les previsions que, amb criteri de prudència, s'havien calculat. Vista la demanda i comprovat que es podia incrementar l'afluència de públic sense posar en risc la salut de les persones, es van incrementar dies, hores i ritme de visitants<sup>74</sup> fins arribar a més de 6.000 entrades posades a disposició de les famílies (aproximadament 1000 "grups bombolla").

El Museu Comarcal, amb el suport de la Diputació de Barcelona, ha encarregat la producció d'un nou itinerari virtual, en format de joc de descoberta, per a públic escolar i familiar en el marc del seu Servei Educatiu, que gira a l'entorn de la ciutat medieval.

També s'ha treballat en les activitats del primer trimestre del 2021, considerant que no serà possible realitzar-les en el format habitual, especialment la Festa de la Llum, la Fira de l'Aixada, els Jardins de Llum, la Transèquia i el Carnestoltes.

En la mateixa línia, també cal apuntar l'espectacle «Drone Show Nadal Art» que va tenir lloc el dia 3 de gener i on, per primera vegada a Catalunya, han intervingut més de 50 drons, dibuixant figures nadalenques al cel. L'objectiu de l'espectacle era donar la benvinguda als Reis d'Orient, garantint que pogués ser vist per tota la ciutadania, bé des dels balcons de les cases, bé a través del Facebook Live de l'Ajuntament i del Canal Taronja<sup>75</sup>.

<sup>74</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8635-l'ajuntament-de-manresa-amplia-la-capacitat-del-campament-de-reis-per-encabir-un-maxim-de-4-080-visitants>

<sup>75</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8653-l'espectacle-de-drons-del-3-de-gener-tambe-es-podra-veure-en-directe-per-facebook-live-i-a-traves-de-canal-taronja>

En relació a l'esport, durant el darrer mes s'han desenvolupat dues actuacions per fomentar la pràctica esportiva a l'aire lliure, concretament a l'entorn del Congost, que es poden emmarcar dins de la mesura d'adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives.

Per una banda, s'han instal·lat aparells a l'aire lliure especialment dissenyats per la pràctica de l'activitat física en l'espai públic amb un cost de 10.810,14 € provinents de recursos ordinaris:

- un circuit dissenyat especialment per promoure la salut i l'autonomia física de les persones grans amb la realització de determinats moviments amb transferència a la realització de les activitats de la vida diària.
- sis aparells de treball i millora de la capacitat cardiovascular tipus bicicletes estàtiques, caminadors el·líptics i rems.
- tres aparells de treball i millora de la tonificació muscular tan de de les extremitats inferiors i superior amb exercicis d'empentar i de tibar.
- dues taules antivandàliques de tennis taula

Per altra banda, s'han dut a terme treballs de manteniment i millora del circuit de running del Congost de 600 metres de corda que és d'ús lliure per caminar i córrer com a exercici físic amb un pressupost de 5.805 € provinents de recursos ordinaris.

## **8.5. Informe de desembre**

Les mesures de l'àmbit cultural del darrer mes han estat marcades per la situació epidemiològica desfavorable i les directrius restrictives del Departament de Salut, les quals han obligat a interrompre de nou l'activitat cultural en la major part dels equipaments. Per fer front a aquesta situació, des de l'Ajuntament s'han orientat accions per ajudar al sector i reprogramar o adaptar activitats que permetin la seva realització en aquest nou context.

Dins de la mesura «8.6.Vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i ajudar-lo a desenvolupar activitats», s'està treballant en donar suport a les empreses i entitats del sector. Concretament, s'han encarregat dos estudis a experts dels sectors de la dansa i el circ amb l'objectiu de valorar la conjuntura actual i orientar propostes d'actuació a curt i mitjà termini per ajudar ambdós sectors, amb un cost total de 3.387 € provinents de recursos propis de l'Ajuntament.

Per altra banda, dins de la mesura «8.9. Garantir la igualtat d'accés a la cultura» i tenint en compte la situació actual i les limitacions existents per les properes setmanes, s'està treballant en reprogramar i adaptar les activitats vinculades al Cicle de Nadal que entre d'altres, inclouen el Carter Reial, les activitats de la Plaça Major i la Cavalcada de Reis. La solució adoptada serà la creació d'un Campament de Reis al pati del Casino<sup>76</sup>, el qual

---

<sup>76</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8586-manresa-muntara-un-campament-de-reis-al-pati-del-casino-el-3-4-i-el-5-de-gener>



funcionarà amb aforament limitat i sota reserva prèvia i tindrà un cost de 35.620,90 € (recursos propis de l'Ajuntament).

En la mateixa línia, també s'han hagut de reformular algunes activitats programades, adaptant-les a formats on-line per assegurar la seva viabilitat i realització, com el festival *Tocats de Lletra* (que no va poder finalitzar en format presencial) o el *Cosmògraf*, programat íntegrament en *streaming*. De cara al 2021, s'està treballant per mantenir la programació de les diferents activitats, tot i que no sigui possible celebrar-les en el format habitual, especialment la Festa de la Llum o la Fira de l'Aixada.

Per altra banda, pel que fa a la mesura «8.13. Impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural», s'ha finalitzat la reformulació de projectes que es van haver de suspendre durant la primera onada, com la FABA (Festival Artístic del Barri Antic de Manresa) i la MAM (Música Activa de Manresa), amb un cost total de 5.676,7 € (que estan inclosos a la previsió global de la mesura, la qual ascendeix a 48.249,64 €).

## **8.6. Informe de novembre**

Pel que fa l'àmbit cultural, es continua treballant per ajudar el sector a resistir i superar la crisi amb la posada en marxa d'un treball d'anàlisi del sector econòmic cultural de Manresa per detectar possibles actuacions de suport a través del consorci Transversal. El primer pas ha estat seleccionar l'empresa d'assessoria que farà l'encàrrec a diverses ciutats que formen part del consorci.

També es continua impulsant projectes que siguin realitzables en la conjuntura actual i que contribueixin a mantenir l'activitat i a injectar recursos al sector, com els projectes d'art urbà a càrrec dels artistes Berni Puig i Oriol Segon; i es dona suport a la reformulació de projectes que es van haver de cancel·lar durant la primera onada (Circuit MAM i Festival FABA).

En la línia de donar suport al teixit cultural manresà perquè pugui reprendre la seva activitat amb seguretat i oferir-li els recursos disponibles per facilitar-ho, s'està treballant per proporcionar espais amplis per activitats culturals que no es poden realitzar en els espais habituals per poder respectar els límits d'aforaments. A més, s'està elaborant una guia d'espais municipals i privats que es poden posar a disposició de les entitats que els necessitin.

En relació a la represa parcial de l'activitat cultural garantint la seguretat dels usuaris als equipaments de base -biblioteques i equipaments de proximitat-, es pot donar per completada, tot i les limitacions que encara s'han de respectar quant a horaris, aforaments i condicions de seguretat.

En l'apartat esportiu, s'ha redefinit l'actuació per promoure les polítiques esportives adequades amb una línia de subvenció a la reactivació dels clubs esportius afectats per ERTOs i s'ha incrementat la partida que s'hi destina fins a 30.520,00 euros, amb els fons provinents de la convocatòria de subvencions de famílies amb esportistes afectats econòmicament per la covid-19, que finalment només ha rebut sol·licituds per un import de 480 euros.

Una nova actuació que s'afegeix a aquest àmbit és l'adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives, amb una aportació de 91.242,29 euros de la Diputació de Barcelona.

### **8.7. Informe d'octubre**

La nova oferta del Programa Municipal d'Activitat Física MES (Manresa, Esport i Salut) per a adults i persones grans que es desenvoluparà a la ciutat del 19 d'octubre al 18 de juny de 2021 és la novetat més destacada en l'apartat esportiu. El programa d'enguany es presenta amb característiques especials perquè es puguin desenvolupar amb totes les garanties de prevenció, distanciament i seguretat a causa de la Covid-19<sup>77</sup>.

A diferència d'edicions anteriors, en què aquestes activitats dirigides es desenvolupaven en locals veïnals, centres cívics o gimnasos escolars fora de l'horari lectiu, ara es faran exclusivament en instal·lacions esportives i a l'aire lliure. En total, seran 13 grups d'activitats dirigides de dues hores setmanals en pavellons i gimnasos de la ciutat amb un total de 305 places, 12 grups de marxa nòrdica d'una hora i mitja a la setmana amb 240 places, i 4 grups de dinamització dels parcs de salut d'una hora a la setmana amb 80 places.

L'actuació s'ha articulada en col·laboració amb el teixit empresarial del sector, que també ha patit una reducció de la seva activitat amb la crisi de la Covid-19 i el pressupost previst és de 39.167,70 € fins el juny 2021.

En aquest àmbit, també cal esmentar l'obertura progressiva al públic dels equipaments esportius que han estat tancats durant la pandèmia amb actuacions específiques per garantir les condicions preventives de la covid-19.

Pel que fa l'àmbit cultural, es continua treballant per ajudar el sector a resistir i superar la crisi amb la posada en marxa d'un treball d'anàlisi del sector econòmic cultural de Manresa per detectar possibles actuacions de suport a través del consorci Transversal. El primer pas ha estat seleccionar l'empresa d'assessoria que farà l'encàrrec a diverses ciutats que formen part del consorci.

En la línia de donar suport al teixit cultural manresà perquè pugui reprendre la seva activitat amb seguretat i oferir-li els recursos disponibles per facilitar-ho, s'està treballant per proporcionar espais amplis per activitats culturals que no es poden realitzar en els espais habituals per poder respectar els límits d'aforaments. A més, s'està elaborant una guia d'espais municipals i privats que es poden posar a disposició de les entitats que els necessitin.

Pel que fa a la represa parcial de l'activitat als equipaments culturals de base -biblioteques i equipaments de proximitat- garantint la seguretat dels usuaris, es pot donar per completada, tot i les limitacions que encara s'han de respectar quant a horaris, aforaments i condicions de seguretat.

---

<sup>77</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8394-l'ajuntament-de-manresa-llanca-la-nova-oferta-d'activitats-fisiques-per-adults-i-persones-grans-mes-segura-i-adaptada-a-les-mesures-anti-covid>

## 8.8. Informe de setembre

Pel que fa a l'activitat cultural, s'ha elaborat un detallat informe específic sobre les mesures adoptades en aquest àmbit en el marc del Pla de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa que figura com un document annex a aquest informe de seguiment. El document té el doble objectiu de "donar més concreció a les actuacions que s'han dut a terme des de la regidoria de Cultura i, alhora, donar resposta als interrogants que es plantegen en l'informe emès pels representants del sector cultural a la Taula de Seguiment del Pla".

En el quadre adjunt corresponent a aquest apartat s'inclou l'actualització de la despesa finalment executada en algunes actuacions, que es recull en l'esmentat informe, així com de l'estat de compliment de cadascuna d'elles. En aquest sentit, s'han ajustat els costos d'actuacions com l'adaptació de les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació generada per la covid-19, la programació d'una oferta cultural d'estiu i l'impuls a nou projectes.

Pel que fa a la revisió de les bases de la convocatòria de subvencions municipals per adaptar-les a la realitat del sector i a la paralització de l'activitat imposada durant els tres mesos confinament, l'informe de Cultura recorda que "la convocatòria es va publicar a finals de juny i comprenia, a banda de mesures de flexibilització en la gestió de les justificacions, la dotació d'una nova línia pensada per oferir suport a aquelles entitats que volguessin aprofitar la situació per reforçar-se organitzativament".

També destaca que "es van presentar 16 projectes proposats per 12 entitats i s'han pogut atendre totes les sol·licituds amb una dotació total de 36.864 €. Cal dir que aquest import no esgota la dotació de 58.000,00 euros previstos inicialment i que, a la nova línia d'ajuts, només es va presentar un projecte.

En relació al disseny d'una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector que ha culminat amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19, el cost total no ha arribat als 170.106,00 euros previstos a l'informe de juliol i s'ha quedat en 145.342,51 euros que corresponen a l'organització del Festival Vibra del juliol (22.564,56 €) i del programa festiu de la Festa Major (122.777,95 €), que enguany ha aplegat un total de 8.337 persones, amb 5.646 assistents als espectacles i 2.691 a les exposicions.

Finalment, l'impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural de la ciutat ha tingut un cost lleugerament superior a la previsió del mes anterior: 31.756,45 €.

En l'àmbit esportiu, s'està treballant en la creació d'una nova oferta d'activitats física per adults i gent gran a l'aire lliure amb un pressupost que encara està per definir.

## 8.9. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la notable aportació econòmica que es destinarà a dissenyar una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector i que culminarà amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19<sup>78</sup>. L'objectiu és mantenir un gruix apreciable d'activitats festives per tal de col·laborar en la represa del

<sup>78</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8190-manresa-s-adapta-a-la-covid-19-i-proposa-una-festa-major-de-menys-durada-on-els-espais-a-l-aire-lliure-agafen-protagonisme>

sector i de la indústria cultural que ha quedat força malmesa per l'aturada obligada per la crisi del coronavirus i la declaració de l'estat d'alarma.

Així, la festa s'escurça de deu a cinc dies (es farà del 27 al 31 d'agost) i passa a desenvolupar-se en tres espais a l'aire lliure que tenen la voluntat d'esdevenir punt de trobada de les manresanes i manresans que vulguin gaudir de la seva festa: el pati de l'Anònima, el pati del Casino i la plaça Porxada. La pandèmia, però, obligarà a les persones que hi vulguin assistir a recollir les invitacions de manera prèvia per tal de poder tenir un estricte control de l'aforament.

La partida destinada permetrà fer front als 142.000 euros del pressupost de la Festa Major d'enguany, però també a altres activitats culturals que tindran lloc al llarg de l'estiu, com el nou Festival Vibra, un festival de petit format, organitzat per l'Ajuntament de Manresa i Cases de la Música, que té lloc del 10 de juliol a l'1 d'agost i en el qual participen artistes i bandes com Sopa de Cabra, Els Pets, Manel o Miki Núñez, entre molts altres.<sup>79</sup>

Les accions culturals es complementaran amb l'adaptació de les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació de la Covid-19 per facilitar l'accés als ajuts municipals a les entitats, així com amb l'impuls a nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural a la ciutat, com Art urbà a l'Anònima, Art confinat, Sant Jordi al juliol,...

En el terreny esportiu, s'ha ampliat la xifra de participants al Casal Esportiu Municipal, s'ha creat una nova línia de subvenció adreçada a entitats esportives per cobrir les necessitats de les famílies que han vist disminuït el seu poder adquisitiu arran de la crisi de la Covid-19, i una altra línia adreçada a les entitats esportives per fer front a les dificultats econòmiques generades per la crisi derivada de la pandèmia.

### **8.10. Informe de juny**

Les activitats culturals, esportives i de lleure han estat de les més castigades per l'emergència sanitària i el període de confinament. Des de l'Ajuntament de Manresa, en un primer moment, es van impulsar accions per internet com el recull fotogràfic de la Manresa confinada i la reactivació del programa d'activitats físicoesportives MES a casa amb la difusió de vídeos de sessions gimnàstiques, que encara ara es mantenen per la seva excel·lent acollida.

Un cop iniciades les fases de retorn cap a la normalitat, davant de les catastròfiques conseqüències de la pandèmia en l'àmbit social i econòmic, s'han ampliat les beques esportives per ajudar aquelles famílies que s'han vist afectades per la crisi. A més, d'acord amb les entitats esportives locals, es treballarà en l'elaboració d'un vídeo promocional de les disciplines esportives i dels clubs que hi ha a la ciutat.

També hi ha el compromís de vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i d'ajudar-lo a desenvolupar les seves activitats.

En el món de la cultura, s'ha apostat per ajudar el sector cultural a resistir i superar la crisi i de garantir la igualtat d'accés a la cultura. Un primer pas ha estat la modificació de les bases reguladores per a les subvencions culturals per adaptar-les a l'entorn post-Covid-19,

---

<sup>79</sup> <https://www.casadelamusica.cat/index.php/concerts/vibrafestival>

i ja es treballa en una programació cultural d'estiu amb una orientació clarament local i de proximitat per contribuir a la recuperació del sector.

8. La cultura, l'esport i el lleure							
	Cost total	Ajuntament	Recursos altres administracions			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
8.1. Reactivar el programa d'activitats físicoesportives MES a casa.	Recursos interns						Completada
8.2. Promoure les polítiques esportives adequades amb una línia de subvenció a la reactivació dels clubs esportius afectats per ERTOS.	30.520,00 €			30.520,00 €			En procés
8.3. Elaborar un vídeo promocional de les disciplines esportives/clubs que hi ha a la ciutat.	3.841,00 €			3.841,00 €			Completada
8.4. Crear una nova línia de subvenció adreçada a entitats esportives per cobrir les necessitats de les famílies que han vist disminuït el seu poder adquisitiu arran de la crisi de la Covid-19.	480,00 €			480,00 €			Completada
8.5. Ampliar la xifra de participants al Casal Esportiu Municipal.	30.169,00 €			30.169,00 €			Completada
8.6. Vetllar perquè l'important teixit associatiu cultural i esportiu manresà pugui reinventar-se i ajudar-lo a desenvolupar activitats.	3.387,00 €	3.387,00 €					En procés

8.7. Crear una nova oferta d'activitats física per adults i gent gran a l'aire lliure.	39.167,70 €			39.167,70 €			Iniciada
8.8. Promoure un recull fotogràfic de la Manresa confinada.	Recursos interns						Completada
8.9. Ajudar el sector cultural a resistir i superar la crisi.	9.075,00 €	7.529,00 €			1.546,00 €		En procés
8.10. Garantir la igualtat d'accés a la cultura.	70.403,00 €	64.633,00 €		5.770,00 €			En procés
8.11. Adaptar les bases de subvencions per a projectes culturals a la nova situació i facilitar a les entitats l'accés als ajuts municipals.	36.864,00 €	36.864,00 €					Completada
8.12. Dissenyar una oferta cultural durant els mesos d'estiu per mantenir viu el sector que culminarà amb una Festa Major adaptada a les circumstàncies de la Covid-19.	164.912,61 €	142.195,61 €		8.717,00 €	14.000,00 €		Completada
8.13. Impuls de nous projectes per contribuir a mantenir l'activitat cultural.	49.066,09 €	34.820,35 €	14.245,74 €				En procés
8.14 Adequació d'espais esportius per fomentar la pràctica esportiva saludable a l'aire lliure i cedir-los a les escoles en hores lectives.	107.857,43 €	16.615,14 €		91.242,29 €			Completada

8.15. Represa del programa de promoció esportiva Esport a la Carta.	26.153,60 €	26.153,60 €					Completada
8.16. Adaptació del programa Manresa, Esport i Salut (MES) al nou entorn Covid.	36.000,00 €	36.000,00 €					Avançada
<b>TOTAL</b>	<b>607.896,43 €</b>	<b>368.197,70 €</b>	<b>14.245,74 €</b>	<b>209.906,99 €</b>	<b>15.546,00 €</b>		

Actualització: 12/5/2021

## 9. ÀMBIT DE L'ESPAI PÚBLIC I LA MOBILITAT

### 9.1. Informe de gener

Relatiu a l'àmbit d'espai públic i mobilitat, cal esmentar el reforç de la vigilància policial que ha tingut lloc durant la primera fase de desescalada produïda al mes de desembre. La vigilància s'ha vist incrementada especialment en les terrasses dels establiments de restauració, on es controla l'ús de la mascareta, l'ocupació, el distanciament o els tancaments exteriors<sup>80</sup>.

En relació a aquest punt, cal indicar que les sancions tramitades per la Policia Local des de l'inici de l'estat d'alarma del març de 2020 fins al 6 de gener de 2021 per causes relatives a la pandèmia s'eleva a 1.343, la major part de les quals corresponen a l'incompliment de les restriccions a la mobilitat (857) i de la normativa sobre l'ús de mascaretes (206).

Precisament, en el Ple de desembre, l'Ajuntament de Manresa va aprovar amb els vots de tots els grups la sol·licitud a la Generalitat de Catalunya de la delegació a favor del consistori de la competència sancionadora per la comissió d'infraccions lleus per temes vinculats a la Covid-19.

### 9.2. Informe de novembre

En l'àmbit de la mobilitat, com figura en l'ampli informe annex a aquest informe de seguiment, s'han iniciat els treballs de millora de la senyalització informativa de les zones de càrrega i descàrrega de distribució de mercaderies, que consisteix en la substitució de l'actual senyalització per nous plafons informatius que indicaran els horaris, el tipus de vehicles autoritzats i l'ús de disc de control horari obligatori, que es distribuirà de forma gratuïta a través de la UBIC, associacions de comerciants i empresarials que s'adhereixin<sup>81</sup>.

L'objectiu d'aquesta nova acció és combatre la indisciplina, facilitant l'ús de les zones reservades a les operacions de càrrega i descàrrega per part dels distribuïdors de

<sup>80</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8603-la-policia-local-de-manresa-i-els-mossos-d'esquadra-intensifiquen-la-tasca-de-control-a-l'espai-public-per-garantir-el-compliment-de-les-mesures-anti-covid>

<sup>81</sup> <http://www.manresa.cat/web/noticies/8442-manresa-inicia-els-treballs-de-millora-de-la-senyalitzacio-informativa-de-les-zones-de-carrega-i-descarrega-de-distribucio-de-mercaderies>

mercaderies i evitant que hagin de fer aparcaments irregulars ocupant espais de vianants que son precisament els que es volen preservar per la covid-19.

La mesura és especialment necessària en un moment en què l'augment de les vendes per internet ha propiciat també un increment de la circulació de vehicles per distribuir les mercaderies adquirides en plataformes online, un fet que ha implicat també una major pressió sobre les zones de càrrega i descàrrega.

### 9.3. Informe de setembre

La principal actuació a la via pública en aquest període ha estat l'ampliació d'espais destinats als vianants dels accessos als centres educatius<sup>82</sup> per garantir i facilitar el manteniment de les distàncies en aquells indrets susceptibles de tenir més densitat d'ocupació, seguint la línia iniciada al maig en diversos punts de la ciutat, i que ha permès l'ampliació de l'espai destinat als vianants al llarg de dos quilòmetres de carrers<sup>83</sup>.

Així, s'ha realitzat un estudi de tots els centres educatius per tal de veure quins d'ells tenien mancances d'espai. De l'estudi n'ha sorgit un projecte —que ha estat coordinat amb les escoles i instituts— que permetrà ampliar espai en 12 centres de Manresa: Institut Pius Font i Quer, Escola Bages, FEDAC Manresa, Joviat I i II, Escola Valldaura, Ave Maria, La Salle, Vedruna Manresa, Escola la Font, Institut Lacetània i escola Oms i de Prat.

En aquests centres, s'han pintat amb pintura verda (que incorporen pictogrames de petjades i fulles) les zones de vianants d'accés, fet que millorarà les distàncies interpersonals d'infants i joves en aquests punts concorreguts. Així, s'han eliminat franges d'estacionament de vehicles en calçada, s'hi ha posat senyalització horitzontal i vertical al nou espai destinat als vianants, s'han instal·lat fites de seguretat en l'àmbit d'actuació i s'han desplaçat elements de mobiliari o senyalització actuals. L'actuació s'afegeix a les mesures ja previstes per cada centre educatiu per evitar aglomeracions i ha tingut un cost de 35.000 euros.

D'altra banda, s'ha treballat per recuperar el nivell d'usuaris del bus urbà amb diverses promocions que han tingut un cost global de 8.700 euros; la del bus a 1 euro tot l'estiu (2.000 €), que es va iniciar el juliol i acabarà coincidint amb la Setmana Europea de la Mobilitat, el 22 de setembre, i una altra per fomentar l'ús de mascaretes entre els viatgers (1.700 €).

A més, el servei nocturn gratuït durant els dies de la Festa Major ha tingut un cost de 6.000 €, dels quals 3.700 € corresponen a l'increment del servei, 2.300 € al cost de la promoció (1.400 € dels vinils i 900 € dels flyers).

També s'han acordat dues noves actuacions que es posaran en marxa properament i el seu cost corresponent com són la d'estendre la Zona 30 a diversos carrers del centre de la ciutat (65.000 €) i la millora de l'itinerari de vianants al Camí de Rajadell (16.000 euros), en el marc de les actuacions que ja s'han estat portant a terme en aquest àmbit.

<sup>82</sup> <http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8316-manresa-inicia-un-curs-escolar-adaptat-a-la-covid-amb-11-301-alumnes-i-una-ratio-mitjana-global-de-20-alumnes-per-grup>

<sup>83</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8003-l'ajuntament-de-manresa-amplia-l'espai-per-a-vianants-al-llarg-de-dos-quilometres-de-carrers-per-garantir-la-distancia-de-seguretat-entre-la-ciutadania>



#### 9.4. Informe de juliol

En l'àmbit de la mobilitat, cal destacar que el 21 de juny es va recuperar el 100% de l'oferta del servei de Bus Manresa amb el servei de no lectius (servei habitual en els mesos d'estiu), tot i que en les setmanes inicials la demanda es va situar al voltant del 50%, uns 4.000 usuaris diaris.

Recollint les propostes plantejades a la comissió de seguiment del Pla de Reconstrucció en l'àrea de Territori, el 6 de juliol es va posar en marxa una campanya de promoció del bus a 1 euro el bitllet senzill, durant tot l'estiu, amb l'objectiu de continuar recuperant la confiança dels usuaris del bus urbà i promocionar l'ús del transport públic de la ciutat.

Pel que fa al servei de neteja, ha mantingut alguns serveis específics derivats de la Covid-19, com ha estat el cas dels treballs de neteja i higiene de tots els elements dels 63 parcs infantils de la ciutat abans de la seva reobertura, després d'haver estat tancats durant tres mesos per evitar la propagació de la pandèmia, per deixar els elements de joc i el mobiliari en bones condicions per a l'ús d'infants i famílies<sup>84</sup>.

En el mateix àmbit, des del 6 de juliol també s'ha reforçat el servei de neteja amb aigua a pressió als carrers de les zones més transitades de la ciutat<sup>85</sup>. Aquest tractament es durà a terme amb diferents tipus de maquinària segons el lloc on s'actuï i la freqüència també serà variable en funció de la ubicació i de l'afluència de gent.

El servei de jardineria, per la seva part, ha anat fet intervencions per posar-se al dia després de l'aturada durant l'etapa de confinament, especialment als itineraris de l'Anella Verda, als parcs i jardins i per a l'obertura de les fonts. Ara només queden algunes actuacions puntuals que s'aniran fent les pròximes setmanes.

S'ha completat també l'actuació de millora dels itineraris de vianants anunciada en l'anterior, encara que s'estan analitzant altres punts específics de la ciutat on es podrien fer algunes actuacions complementàries en favor de la mobilitat dels vianants.

#### 9.5. Informe de juny

El servei de neteja municipal s'ha mantingut en tot moment en els nivells habituals d'activitat també durant l'etapa del confinament. A més, s'ha intensificat la neteja i desinfecció especials de l'espai públic amb aigua i hipoclorit, per limitar la propagació de la Covid-19, als llocs on hi havia més afluència de persones que podrien estar afectades pel coronavirus, a l'entorn dels centres sanitaris i residències, i també a les zones d'accés a altres edificis amb força afluència de persones.

Amb l'inici del desconfinament, el 2 de maig, en col·laboració de l'Anella Verda es van proposar 10 recorreguts circulars per fer amb els més menuts de la casa, que a partir d'aquell dia podien començar a sortir a passejar una hora cada dia a un quilòmetre de casa. Es tractava d'itineraris de diverses llargades i dificultats, tot i que tenien en comú que no s'allunyaven més d'un quilòmetre del punt de sortida.

<sup>84</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8162-l'ajuntament-completa-la-reobertura-dels-parcs-infantils-despres-de-finalitzar-les-tasques-de-neteja>

<sup>85</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8175-l'ajuntament-de-manresa-reforca-a-partir-de-dilluns-el-servei-de-neteja-amb-aigua-a-pressio-als-carrers>

L'Ajuntament de Manresa va iniciar el 21 de maig les obres d'ampliació dels espais per a vianants al llarg de dos quilòmetres de carrers per garantir la distància de separació de dos metres entre la ciutadania, atès l'increment progressiu de la mobilitat a mesura que han anat avançant les diferents fases de desconfinament. Els treballs consisteixen en eixamplar l'espai per a vianants en diverses voreres, en cruïlles amb molta densitat i en accessos a equipaments. També s'intervé en la pacificació de carrers veïnals i de barris com a zones 30.

Les actuacions es van iniciar al carrer Guimerà, entre el passeig Pere III i el carrer Casanova, i van seguir a l'entorn del Mercat de la Sagrada Família, al carrer Infants, a l'espai d'espera de la cruïlla semaforitzada entre la carretera de Vic, carrer Infants i Sant Joan Baptista la Salle; al carrer Súria, al carrer Saclosa, al carrer Santa Clara, al carrer Soler i March, al carrer Sant Josep i al carrer Sant Fruitós.

Pel que fa a la creació de zones d'atractivitat social i econòmica, tant als principals eixos dels barris com al centre de la ciutat, es va restablir la zona blava el 11 de Maig, coincidint amb un increment de la mobilitat i l'obertura progressiva dels comerços, per tal de permetre la rotació de curta durada a la via pública. L'Ajuntament de Manresa ha entregat 2.000 vals de 1€ de zona blava a la UBIC per tal que els comerciants de la ciutat els reparteixin als seus clients, que s'afegeixen als 10.000 vals d'aparcament gratuït (de mitja hora i d'una hora) dels quatre aparcaments municipals que també els ha lliurat l'Ajuntament amb la mateixa finalitat. En la mateixa línia de promoure l'atractivitat, s'ha accelerat la substitució de les lluminàries de vapor de sodi a LED als eixos dels barris, s'han ampliat les zones de vianants i s'ha reforçat la neteja amb aigua allà on ha estat més necessari.

Després de la inactivitat del període de confinament s'han reprès els treballs per recuperar el temps perdut en el manteniment de les zones verdes, amb actuacions contundents de desbrossades al Passeig del Riu, els Comtals, Bufalvent i camins i corriols de l'Anella Verda, que ha estat un dels escenaris preferits dels manresans i les manresans per fer les passejades permeses durant les fases de la desescalada.

En el transport públic, s'ha fet un seguiment diari del volum d'usuaris per a garantir que els límits d'ocupació establerts per la normativa vigent. Els autobusos es netegen amb ozó diàriament i també es netegen les parades. També s'han fet actuacions de foment del transport públic urbà entre la ciutadania, com el lliurament de 2.000 targetes T-2 (de dos viatges gratuïts) a la UBIC perquè els comerços de la ciutat les puguin distribuir entre els clients.

S'està treballant també en les mesures de foment del transport individual com la bicicleta o el patinet (VMP) i ja s'ha previst establir trams de Zona 30 als barris del Passeig i Poble Nou per a pacificar el transit, creant una zona central més segura al vianant i facilitant la circulació de bicicletes i VMP per calçada. A més, s'incrementarà la seguretat d'algunes cruïlles i es prepara una nova regulació de les zones de Càrrega i descàrrega per a facilitar-ne el bon ús.

Per últim, s'han contemplat actuacions per a la millora de l'espai públic per a les persones amb mobilitat reduïda dins del projecte de millora dels espais de vianants, que inclourà l'ampliació de voreres i la formació de guals de vianants.

9. Àmbit de l'espai públic i la mobilitat							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
9.1. Intensificar la neteja i desinfecció de l'espai públic per limitar la propagació de la Covid-19.	Pendent d'avaluació						Completada
9.2. Difondre itineraris de vianants per a les sortides del desconfinament.	Recursos interns						Completada
9.3. Esmerçar els esforços necessaris per adequar l'espai per a vianants dels vials més transitats.	89.082,60 €	89.082,60 €					Completada
9.4. Crear zones d'atractivitat social i econòmica tant als principals eixos dels barris com al centre de la ciutat.	-						Pendent
9.5. Vetllar pel manteniment d'unes zones verdes de qualitat, dins la ciutat i el seu entorn.	Recursos interns						Iniciada
9.6. Prendre les precaucions necessàries per complir amb mesures higièniques i d'aforament en el transport públic.	Recursos interns						Iniciada
9.7. Explorar mesures de foment del transport individual com la bicicleta o el patinet (VMP).	-						Pendent
9.8. Vetllar per millorar l'espai públic per a persones amb mobilitat reduïda.	-						Pendent

9.9. Lliurar a la UBIC 10.000 vals gratuïts d'una hora dels aparcaments municipals perquè els comerços els reparteixen als clients.	14.800,00 €					14.800,00 €	Completada
9.10. Distribuir 2.000 vals gratuïts de 1€ de zona blava a la UBIC per tal que els comerciants els reparteixin als clients	2.000,00 €					2.000,00 €	Completada
9.11. Lliurar 2.000 targetes T-2 (de dos viatges gratuïts) a la UBIC per a distribuir entre els comerços de la ciutat.	3.700,00 €	3.700,00 €					Completada
9.12. Campanyes de promoció del bus urbà.	9.700,00 €	9.700,00 €					Completada
9.13. Netejar tots els elements dels 63 parcs infantils de la ciutat per a la seva reobertura després de tres mesos tancats.	3.337,65 €	3.337,65 €					Completada
9.14. Iniciar una campanya de neteja amb aigua a pressió en els espais més transitats de la ciutat	22.500,00 €	22.500,00 €					En procés
9.15. Ampliació i millora dels accessos a centres escolars.	42.000,00 €	42.000,00 €					Completada
9.16. Ampliació de la Zona 30 a carrers del centre de la ciutat.	65.000,00 €	65.000,00 €					Pendent
9.17. Millora de la senyalització de les zones de càrrega i descàrrega de la ciutat.	27.500,00 €	27.500,00 €					Completada

TOTAL	279.620,25 €	262.820,25 €				16.800,00 €	
-------	-----------------	-----------------	--	--	--	-------------	--

Actualització: 12/5//2021

## 10. ÀMBIT SANITARI

### 10.1. Actualització al maig

Amb dades actualitzades el 12 de maig, a Manresa ja hi ha 23.468 persones vacunades amb la primera dosi, i 10.722 que ja han rebut la segona. Podem constatar, doncs, com el ritme de vacunació segueix accelerant-se, ja que respecte l'informe del mes anterior hi ha 10.000 persones més vacunades amb la primera dosi, i 6.000 més amb la segona<sup>86</sup>.

### 10.2. Informe d'abril

D'acord amb les dades actualitzades el 7 d'abril, a Manresa ja hi havia 12.309 persones vacunades amb la primera dosi, i 4.475 que ja han rebut la segona. Les dades de l'últim informe mostraven que, a 4 de març, hi havia 5.324 persones amb la primera dosi i 2.397 amb la segona, per tant, en aquest darrer mes s'ha accelerat el ritme de vacunació<sup>87</sup>.

### 10.3. Informe de març

En l'apartat sanitari, des del departament de Salut s'ha habilitat el Palau Firal de Manresa, amb la col·laboració de l'Ajuntament, com a espais de vacunació dels col·lectius professionals que a hores d'ara es vacunen amb el vaccí Astra Zeneca al CAP Bages. Amb aquesta iniciativa, que també es va posar en marxa a Berga i a Igualada, s'aconsegueixen espais més amplis, de fàcil accés i preparats per a funcionar com a centres vacunals a la Regió Sanitària Catalunya Central<sup>88</sup>.

### 10.4. Informe de febrer

En l'apartat sanitari, i com a reforç de la compareixença que van fer el 7 de gener l'alcalde de Manresa, Marc Aloy Guàrdia; el director general d'Althaia, Manel Jovells Cases, i la gerent en funcions de la Regió Sanitària Catalunya Central, Teresa Sabater Ripollès -amb l'assistència de representants dels grups municipals d'ERC, JxM, PSC i C's- per fer una crida a la responsabilitat de la ciutadania davant la preocupant evolució de la Covid-19 a Manresa, s'ha fet l'enviament de 28.000 fulletons a les llars de la ciutat en el qual es recorda als manresans i les manresanes la necessitat de respectar les normes de seguretat i higiene per evitar la propagació de la pandèmia. El cost de l'acció ha estat de 1.521,89 euros, corresponents a la impressió i la distribució del fulletó.

<sup>86</sup> [https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id\\_html=up\\_1\\_8&drop\\_es\\_residencia=2&tipus\\_territori=territori](https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&drop_es_residencia=2&tipus_territori=territori)

<sup>87</sup> [https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id\\_html=up\\_1\\_8&tipus\\_territori=territori](https://dadescovid.cat/?tipus=municipi&codi=08113&id_html=up_1_8&tipus_territori=territori)

<sup>88</sup> <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/notes-premsa/nota-premsa/?id=406822>

## 10.5. Informe de gener

La principal novetat en l'àmbit sanitari durant aquest mes ha estat l'inici de la campanya de vacunació el dia 27 de desembre, coincidint amb la campanya de vacunació a l'estat espanyol i a la Unió Europea. A Manresa es va donar el tret de sortida a la residència Font dels Capellans aquest mateix dia.

D'acord amb les dades a dia 20 de gener, ja han rebut la primera dosi de la vacuna 494 residents a les residències de Manresa<sup>89</sup> d'un total de 2.232 persones que han rebut també aquesta primera dosi a la ciutat<sup>90</sup>. Com s'apunjava a la introducció, 1.852 d'aquestes persones vacunades són professionals d'Althaia, el que representa un 80% del personal, tant intern com extern de la institució manresana<sup>91</sup>.

## 10.6. Informe de desembre

En referència a l'àmbit sanitari, aquest darrer mes ha estat molt condicionat per l'evolució de la pandèmia a Manresa. Tenint en compte dades a data del 28 de novembre, la ciutat presenta uns valors superiors a la mitjana catalana amb un índex de rebrot de 441 punts (per sobre de la mitjana que és 216 punts) i una velocitat de propagació de 0,85 (superior al 0,76 de la mitjana catalana)<sup>92</sup>. Aquest fet ha conduït a que el Departament de Salut en coordinació amb l'Ajuntament realitzin una nova campanya de cribatges massius amb test d'antígens oberts a tota la població de Manresa a partir de 16 anys. En conjunt s'han realitzat 1.355 proves, de les quals 12 han resultat positives. Concretament, el dia 1 de desembre es van realitzar 596 test d'antígens al casal cívic de la Font dels Capellans, dels quals 5 van resultar positives i el 3 de desembre, es van realitzar 759 tests a l'Ateneu de les Bases, on 7 d'aquestes van ser positives.

L'objectiu dels cribatges ha estat detectar població asimptomàtica per tal de frenar l'expansió del virus i trencar les possibles cadenes de transmissió comunitària.

## 10.7. Informe del novembre

Davant del progressiu augment de casos de covid-19 durant les darreres setmanes d'octubre a Manresa, el Departament de Salut i l'Ajuntament han treballat coordinadament per fer una recollida de mostres PCR a la població a sis barris que concentraven més del 50% dels PCR positius de la ciutat, amb l'objectiu de detectar el màxim de casos asimptomàtics possibles, tallar cadenes de transmissió, aïllar contactes i limitar l'expansió del virus<sup>93</sup>.

El cribatge massiu va començar els dies 29 i 30 d'octubre al Barri Antic i Escodines, amb 1.297 proves realitzades, va continuar al Poble Nou i la Carretera de Santpedor, els dies 3 i 4 de novembre amb 1.796 PCR; i va acabar a la Font dels Capellans i la Sagrada Família,

<sup>89</sup> [https://dadescovid.cat/?drop\\_es\\_residencia=1&tipus\\_territori=territori&tipus=municipi&id\\_html=up\\_1\\_8&codi=08113](https://dadescovid.cat/?drop_es_residencia=1&tipus_territori=territori&tipus=municipi&id_html=up_1_8&codi=08113)

<sup>90</sup> [https://dadescovid.cat/?drop\\_es\\_residencia=2&tipus\\_territori=territori&tipus=municipi&id\\_html=up\\_1\\_8&codi=08113](https://dadescovid.cat/?drop_es_residencia=2&tipus_territori=territori&tipus=municipi&id_html=up_1_8&codi=08113)

<sup>91</sup> <https://www.althaia.cat/althaia/ca/corporatiu/comunicacio/noticies/1-852-professionals-althaia-es-vacunen-contra-la-covid-1>

<sup>92</sup> <https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8566-dimarts-i-dijous-es-realitzaran-nous-cribratges-massius-amb-test-d-antigen-oberts-a-tota-la-poblacio-de-manresa-a-partir-de-16-anys>

<sup>93</sup> <https://www.manresa.cat/covid19/menu/10389-actualitat/8462-aquest-dijous-s-inicia-un-cribratge-poblacional-a-sis-barris-de-manresa>

el 5 i 6, amb 1.385 proves. En total, doncs, s'han fet 4.478 proves, uns resultats que han superat àmpliament la previsió inicial de les autoritats sanitàries d'aconseguir arribar a una xifra d'entre 2.500 i 3.000 PCR, i s'han detectat 46 positius entre persones que no presentaven símptomes<sup>94</sup>.

Els resultats coincideixen amb un moment en què a Manresa, el 10 de novembre, es constata un lleu descens de l'índex de rebrot i la taxa de reproducció en relació a la setmana anterior, però continuen estant molt per sobre del que seria recomanable i l'Ajuntament de Manresa he fet una crida a la responsabilitat a la ciutadania perquè no abaixi la guàrdia.

Per augmentar la sensibilització de la ciutadania entorn de la greu situació de la pandèmia, des del departament de Comunicació s'han començat a donar les dades diàries sobre l'evolució de la covid-19 a Manresa a través de les xarxes socials municipals i s'ha fet un enllaç directe des de l'espai de la web dedicat al coronavirus a la pàgina específica de la web de [dadescovid.cat](http://dadescovid.cat) que ofereix els resultats de la ciutat. Igualment, des del compte d'Instagram de Ciutat Saludable també es dona informació relativa a l'evolució de la malaltia així com de consells i recomanacions per fer-hi front.

S'ha afegit al Pla també la incorporació al setembre i de dos plans d'ocupació (que ja figuren en l'apartat 3) que fins el desembre faran tasques de difusió i prevenció de les mesures covid en establiments de restauració i centres d'estètica, així com feines de suport al mercat de la Font dels Capellans en el control dels aforaments.

### 10.8. Informe del juny

La coordinació institucional ha estat fonamental per fer front a la crisi sanitària i ha estat fonamental per adoptar, en cada moment, les mesures més adequades a través d'un treball col·laboratiu que cal preservar i també aprofitar per fer un anàlisi de la situació sanitària a Manresa i definir els protocols d'actuació i de coordinació amb totes les entitats sanitàries i assistencials en cas que es pateixi un rebrot de l'epidèmia.

Des de l'Ajuntament de Manresa hem volgut complimentar l'esforç dels professionals del sector tant amb la recerca de recursos d'urgència, especialment de material de protecció, com amb la col·laboració econòmica municipal en la compra i posada en funcionament d'un aparell per Althaia per fer les proves de detecció del coronavirus.

Vista la experiència viscuda amb la pandèmia, caldrà redefinir les polítiques de salut assistencial cap a polítiques que promoguin aspectes que millorin qualitat de vida tant a nivell personal com col·lectiu.

10. Àmbit sanitari							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
10.1. Col·laborar econòmicament en la compra i posta en funcionament accelerada d'un	30.000,00 €	30.000,00 €					Completada

<sup>94</sup> <http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8501-el-cribratge-massiu-de-covid-19-a-sis-barris-de-manresa-permet-realitzar-4-478-proves-pcr-a-la-poblacio>

aparell per Althaia per fer proves de la Covid-19.							
10.2. Fer una anàlisi de la situació sanitària a Manresa.	Recursos interns						Completada
10.3. Definir els protocols d'actuació i de coordinació amb totes les entitats sanitàries i assistencials.	Recursos interns						Avançada
10.4. Redefinir les polítiques de salut assistencial cap a polítiques que promoguin els aspectes més determinants de la salut.	-						Iniciada
10.5. Contractació de dos agents cívics per a la difusió i prevenció de les mesures covid.	Recursos interns						Completada
10.6. Disseny i distribució d'un fulletó a totes les llars de la ciutat per fer una crida a la responsabilitat de la ciutadania per evitar la propagació de la Covid-19.	1.521,89	1.521,89					Completada
<b>TOTAL</b>	<b>31.529,89 €</b>	<b>31.529,89 €</b>					

Actualització: 12/5//2021

## 11. ÀMBIT EMOCIONAL

### 11.1. Actualització al maig

El 17 d'abril l'Ajuntament de Manresa i la delegació del Bages del Col·legi de Metges de Barcelona van realitzar un acte que va néixer de la iniciativa d'un ciutadà anònim que es va adreçar a la delegació comarcal del Col·legi en qüestió, per agrair els i les professionals de la sanitat tot el treball, esforç i sacrifici desenvolupat els darrers mesos. Durant l'homenatge, celebrat a la plaça Simeó Selga de Manresa, es va instal·lar una placa commemorativa que recordi tots aquests sacrificis que ha realitzat el personal sanitari i tot l'agraïment de la ciutadania cap a ells.

### 11.2. Informe de febrer



L'Oficina Jove del Bages ha impulsat la creació d'un servei d'assessorament emocional per a joves en temps de Covid-19 amb aportacions de l'Ajuntament de Manresa i de la Generalitat de Catalunya que sumen 11.084,18 euros. En el mateix àmbit, s'ha fet una campanya per conscienciar el jovent de la necessitat de l'ús de la mascareta per evitar el contagi de la pandèmia.

### **11.3. Informe de gener**

En aquest àmbit específic s'han portat a terme dues accions concretes relacionades amb el cicle nadalenc i davant de les dificultats i les limitacions imposades per la pandèmia per poder viure amb plenitud aquestes festes tradicionalment familiars. Així, s'ha editat un vídeo amb cançons de Nadal per a les residències de persones grans i també s'ha enregistrat una cançó de felicitació nadalenca per a la ciutadania en general.

### **11.4. Informe de novembre**

Les últimes setmanes s'han portat a terme algunes actuacions vinculades a l'àmbit de les emocions. Per una banda, per les exigències de la covid, s'han adaptat a l'entorn online els tallers per a centres educatius sobre cultura de la pau, empatia i educació en valors, i també el curs de comunicació no violenta i prevenció de conflictes per a mestres i educadors i educadores. A més a més, s'ha organitzat un cicle amb el suport de la Diputació de Barcelona per reflexionar sobre els canvis que la pandèmia està provocant a la societat.

### **11.5. Informe de setembre**

En l'àmbit emocional, el passat 24 de juliol es va celebrar al pati del Casino un emotiu homenatge a les persones que han mort durant la pandèmia de la Covid-19. Hi van assistir unes 130 persones, entre les quals familiars de persones que ens han deixat i personal sanitari<sup>95</sup>.

### **11.6. Informe de juliol**

En l'àmbit emocional, cal ressenyar que continua la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa amb el Servei d'Acompanyament en el Dol de la Catalunya Central que es va iniciar, amb atenció online, en els moments més durs de la pandèmia<sup>96</sup>. D'aquesta forma, el consistori ha cedit al Servei espais al Casal de les Escodines i a la Casa Flors Sirera perquè pugui retornar a fer l'atenció de forma presencial amb totes les mesures de distanciament i seguretat. També s'han mantingut les accions de la campanya de suport emocional a infants i persones grans "Portes tancades, finestres i cors oberts" que ja ha arribat a 194 infants i 200 persones grans amb les seves diverses activitats programades.

### **11.7. Informe de juny**

La crisi sanitària ha tingut uns efectes devastadors pel que fa a la gestió emocional de les persones i, per això, des del primer moment, l'Ajuntament de Manresa ha impulsat actuacions orientades a atenuar aquests efectes. Durant el confinament s'ha continuat

<sup>95</sup> <http://www.manresa.cat/covid19/noticies/8230-manresa-recorda-les-persones-que-ens-han-deixat-durant-la-covid-en-un-erotiu-acte-al-pati-del-casino>

<sup>96</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8104-el-servei-d'acompanyament-en-el-dol-de-la-catalunya-central-atendra-presencialment-al-casal-de-les-escodines-i-a-la-casa-flors-sirera>

prestant assessorament en casos de discriminació o violència masclista en diferents àmbits: laboral, social, de parella, espais públics... En col·laboració amb el Servei d'Acompanyament en el Dol de la Catalunya Central i també amb Memora, s'han creat dues iniciatives per fer l'acompanyament a persones que havien perdut un ésser estimat i que degut a la situació de confinament no podien ser acompanyats per la seva família.

La campanya "Portes tancades; finestres i cors oberts" ha impulsat actuacions per compensar la solitud, l'angoixa o l'aïllament d'infants i persones grans durant el confinament amb l'enviament missatges de suport virtual a les persones que eren a les residències, donant suport telefònic a persones que viuen soles, llegint un llibre per telèfon a persones grans i felicitant l'aniversari a persones grans confinades amb una cançó i als infants amb un vídeo.

Per ajudar les famílies durant el confinament, en el marc del projecte Manresa 2022, el programa Lotus ha elaborat vídeos de suport emocional i la iniciativa "Anima l'ànima" ha recollit testimonis del confinament. Des del servei de Cooperació, també ha difós per les xarxes socials jocs per a la família i vídeos sobre persones que han afrontat la Covid-19 en realitats complexes.

La lluita contra la Covid-19 ha estat un esforç col·lectiu ingent però, malgrat tot, ha estat la crisi sanitària més important en més de cent anys, i milers de persones hi ha perdut la vida. És per aquest motiu que, quan la situació ho permeti, tenim el deure d'homenatjar les persones que ens han deixat i promoure accions institucionals de reconeixement als i les professionals i al voluntariat que han treballat i segueixen treballant per pal·liar els efectes de l'epidèmia.

11. Àmbit emocional							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
11.1. Oferir un servei d'atenció psicològica i assessorament a víctimes de violència masclista	Recursos interns						Completada
11.2. Articular un servei d'acompanyament en el dol.	Recursos interns						Completada
11.3. Impulsar actuacions de suport emocional a infants i persones grans.	2.255,33 €	2.255,33 €					Avançada
11.4. Impulsar accions per ajudar les famílies durant el confinament.	Recursos interns						Iniciada
11.5. Plantejar accions de resposta als efectes devastadors pel que fa a la salut mental de les persones i en la gestió de les	Recursos interns						En procés

emocions.							
11.6. Promoure accions institucionals de reconeixement als i les professionals i al voluntariat.	Pendent d'avaluació						Avançada
11.7. Homenatjar les víctimes de la Covid-19.	4.299,84 €	4.299,84 €					Completada
11.8. Adaptació online dels tallers per a centres educatius sobre cultura de la pau, empatia i educació en valors.	Recursos interns						En procés
11.9. Curs de comunicació no violenta i prevenció de conflictes per a mestres i educadors i educadores, adaptat online.	1.000,00 €	1000,00 €					Completada
11.10. Cicle per repensar la societat postcovid.	980,00 €	400,00 €		580,00 €			Completada
11.11. Realització d'un vídeo amb cançons de Nadal per a les residències de persones grans.	318,00 €	318,00 €					Completada
11.12. Enregistrament d'una cançó de Nadal per a la ciutadania.	3.238,50 €	3.238,50 €					Completada
11.13. Creació d'un servei d'assessorament emocional per a joves en temps de Covid a l'Oficina Jove.	11.084,18 €	3.326,18 €	7.758,00 €				
<b>TOTAL</b>	<b>23.175,85 €</b>	<b>14.837,85 €</b>	<b>7.758,00 €</b>	<b>580,00 €</b>			

Actualització: 12/5/2021

## 12. ÀMBIT DEL VOLUNTARIAT I LES XARXES CIUTADANES

### 12.1. Actualització al maig

Dins l'acció "Impulsar i coordinar actuacions de voluntariat comunitari durant la crisi sanitària de la Covid-19", s'ha afegit una despesa de 781 euros corresponents al taller de cosir mascaretes i bates que es va portar a terme durant els inicis de la pandèmia, el 2020.

### 12.2. Informe de gener

En el marc de la campanya d'emergència impulsada pel Fons Català de Cooperació al per tal que els projectes i programes desplegats durant els darrers anys puguin tenir continuïtat i superar les complicacions derivades de la Covid-19, i d'acord amb el Consell Municipal de Solidaritat, s'han destinat 5.000 euros a un projecte d'apoderament popular i de salut comunitària, formació i prevenció sobre la pandèmia a la zona de Kinshasa, a la República Democràtica del Congo. La sensibilitat que Manresa ha tingut amb la situació als Grans Llacs, especialment des de l'assassinat de la Flors i amb la creació d'Inshuti, ha estat determinant per a l'elecció d'aquest projecte.

### 12.3. Informe de novembre

Durant aquests mes s'ha acabat de completar l'adaptació de la Casa Flors Sirera a les mesures higièniques i de seguretat que es requereixen en el context de la covid-19, amb l'objectiu que es pugui cedir a entitats o col·lectius que necessitin espais per fer-hi activitats i que les puguin desenvolupar amb totes les garanties sanitàries.

Pel que fa a l'actuació de fomentar espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania, s'ha actualitzat el cost derivat del projecte de voluntariat i suport mutu al Centre Històric de La Canal, que s'eleva a 8.344,50 €, amb l'aportació de 6.982,54 euros dels Fons FEDER, a través del programa URBACT, i 1.361,96 euros de recursos municipals.

### 12.4. Informe de juliol

S'ha començat a actuar en el foment d'espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania, una de les actuacions suggerides en la comissió de seguiment del Pla de Desenvolupament Local i Serveis Generals, amb l'adequació de l'espai de La Canal, una iniciativa situada al Centre Històric que rep finançament europeu del projecte URBACT Re-Grow City.

### 12.5. Informe de juny

La feina del voluntariat i de les xarxes ciutadanes es fa més necessària que mai. La crisi també ha permès a l'Ajuntament la gestió de voluntariat, un element clau fins ara legalment no permès que treballarem per consolidar i incentivar encara més.

El projecte 'Mascaretes' es va posar en marxa durant el mes de març, a l'inici de la pandèmia de la Covid-19 amb una crida a la ciutadania demanant la col·laboració d'aquelles persones que volguessin col·laborar en la confecció de mascaretes. L'Ajuntament ha proporcionat, durant els darrers tres mesos, el material per confeccionar les mascaretes de forma individualitzada per cada una de les persones cosidores. També

des de l'Ajuntament s'ha portat a cada domicili aquest material i, un cop les mascaretes han estat confeccionades, s'han recollit de nou a cada llar. El resultat en xifres d'aquest projecte és, fins al dia d'avui, la confecció i distribució per part del voluntariat d'unes 12.500 mascaretes.

La donació de roba per part de diverses empreses també ha permès aprofitar aquesta plataforma de voluntariat per a la confecció de bates que han servit per a protegir personal sanitari.

En aquest àmbit, des de Serveis Socials també s'ha activat un nou projecte de voluntariat comunitari per portar la compra més essencial (aliments i medicaments).a casa a persones grans, persones amb dificultats de mobilitat o altres persones en situació de risc real per la malaltia que viuen soles i que és aconsellable que no surtin de casa.

Des de la regidoria de Barris i Acció Comunitària ha estat s'han fet diverses actuacions per fomentant la cohesió veïnal, la interacció (telefònica o per xarxes) entre les persones i el sentit de pertinença a una comunitat, motivant el tenir cura els uns dels altres - especialment d'infants i de persones grans- i a donar eines, idees i motivació per sortir plegats de la situació.

Com a via per consolidar i incentivar el voluntariat a la ciutat es continuarà donant suport a projectes com el del nou grup de voluntariat sorgit al Centre Històric, La Canal, un cop finalitzi el projecte europeu URBACT Re-Grow City que finança aquesta iniciativa fins al juny de 2021.

12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes							
	Cost total	Ajuntament	Recursos altres administracions			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
12.1. Impulsar i coordinar actuacions de voluntariat comunitari durant la crisi sanitària de la Covid-19.	9.031,00 €	9.031,00 €					Completada
12.2. Fomentar espais de cooperació i suport mutu per atendre necessitats de la ciutadania.	8.344,50 €	1.361,96 €			6.982,54 €		Completada
12.3. Consolidar i incentivar el voluntariat a la ciutat.	Recursos interns						Avançada
12.4. Adaptar la Casa Flors Sirera al context covid per a la cessió d'espais per fer-hi activitats.	Recursos interns						Completada
12.5. Donar suport a un projecte de salut comunitària a la RD del Congo.	5.000,00 €	5.000,00 €					

TOTAL	22.375,5 €	15.392,96			6.982,54 €		
-------	------------	-----------	--	--	------------	--	--

Actualització: 12/5/2021

## 13. SEGUIMENT DEL PLA I TRANSPARÈNCIA

### 13.1. Informe d'abril

El passat 25 de març es va celebrar una nova sessió de la Taula de Seguiment, aquest cop en format telemàtic, en el qual van participar una trentena d'entitats. La reunió va servir per fer balanç del Pla, per revisar les propostes formulades pels diferents participants en la sessió constitutiva del 22 de juliol al Palau Firal, i per plantejar nous projectes i noves oportunitats per a la ciutat.

Es pot recuperar el vídeo de la reunió en el següent enllaç:

<http://www.manresa.cat/plareconstruccio/menu/10815-taula-de-seguiment-del-pla>

### 13.2. Informe de desembre

Relatiu a l'àmbit de seguiment del Pla i transparència, cal esmentar que els tres tècnics vinculats al Pla (la tècnica de seguiment i els dos tècnics que vetllen pel compliment d'accions) estan ja treballant en aspectes relatius al pla i el seu desplegament.

### 13.3. Informe de novembre

En aquest apartat, cal ressenyar la incorporació de la tècnica encarregada de fer el seguiment del Pla de Reconstrucció el passat 30 d'octubre, juntament amb dues persones més que s'encarregaran de vetllar pel compliment de les actuacions incloses al Pla i impulsar el seu desenvolupament.

Per altra part, els serveis municipals han estat analitzat internament les propostes plantejades pels assistents a la Taula de Seguiment del juliol passat, així com algunes propostes que han arribat a través de la web del Pla, de cara a poder fer un retorn en les properes trobades que es puguin convocar -ja siguin sectorials o de la Taula- amb el marge que permetin les limitacions que imposi l'evolució de la crisi sanitària.

### 13.4. Informe de setembre

En aquest apartat, cal ressenyar la sessió constitutiva de la Taula de Seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa, celebrada el 22 de juliol al Museu de la Tècnica i comentada a l'apartat 0 d'aquest informe, durant la qual es va presentar la nova web del Pla, un instrument que té el doble objectiu d'establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania i d'esdevenir una eina per rebre propostes de la ciutadania.

### 13.5. Informe de juliol

La principal novetat en aquest àmbit és la convocatòria de la Taula de Seguiment del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa per frenar els efectes de la Covid-

19, que es constituirà el 22 de juliol<sup>97</sup>. L'acte comptarà amb la participació de representants del govern municipal i dels grups polítics amb representació al consistori, així com d'entitats i organitzacions de l'àmbit econòmic i social de la ciutat, del món del lleure, dels consells municipals sectorials, d'institucions de l'àmbit sanitari, universitari i professional i també de les empreses municipals.

A més a més, està prevista la creació d'una comissió municipal interdepartamental d'impuls, coordinació i seguiment del Pla i de les mesures de recuperació que s'impulsin des de cada servei i regidoria, formada inicialment per responsables polítics i personal tècnic implicat en el pla, i amb mecanismes de col·laboració amb els agents de la ciutat i de participació ciutadana.

Paral·lelament, es començarà a treballar en el disseny, execució i supervisió de la implementació d'una estratègia global de ciutat per als propers 10 anys: l'Agenda 2030 de Manresa.

### **13.6. Informe de juny**

L'Ajuntament de Manresa va posar en marxa un nou portal web amb tota la informació municipal relacionada amb el coronavirus, el 21 de maig, que recull tota la informació generada pel consistori i els diferents serveis municipals, així com les últimes novetats relacionades amb les mesures i normatives impulsades pels governs de la Generalitat i de l'Estat.

El nou espai agrupa i ordena els continguts fins aquell moment s'integraven directament en diferents apartats de la web de l'Ajuntament de Manresa. D'aquesta forma, l'usuari pot accedir amb més facilitat a la informació que busca i veure, a simple vista, el gran volum d'informació que té al seu abast sobre la situació del coronavirus a Manresa.

S'estructura en diferents apartats i ofereix una àmplia varietat de continguts, que van des del document de les Bases del Pla Local per a la Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa fins a les notícies d'actualitat o quin és l'estat dels serveis municipals en cada una de les fases del confinament.

Pel que fa estrictament al seguiment del Pla de Reconstrucció, s'ha començat a articular un mecanisme de seguiment permanent del Pla amb els grups municipals a través de reunions periòdiques sectorials de les diverses àrees de l'Ajuntament i amb aquest mateix informe que s'anirà actualitzant i del qual es donarà compte en cada un dels plens que es vagin celebrant. També està previst constituir properament una taula de seguiment del Pla àmplia i transversal amb la participació dels agents implicats.

Finalment, la contractació d'un/a tècnic/a municipal específic a partir d'un ajut concedit per la Generalitat permetrà reforçar la tasca de seguiment que ara fan els serveis municipals i establir una calendarització i una avaluació molt més aprofundida de les mesures del Pla. S'està treballant també per impulsar eines per rebre propostes de la ciutadania i establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania per informar sobre els resultats del Pla.

---

<sup>97</sup> <https://www.manresa.cat/web/noticies/8187-la-taula-de-seguiment-del-pla-local-de-reconstruccio-social-i-economica-de-manresa-per-frenar-els-efectes-de-la-covid-19-es-constituira-el-22-de-juliol>

13. Àmbit de seguiment del Pla i transparència							
	Cost total	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Estat d'execució
			Generalitat	DIBA	Altres		
13.1 Activar un nou espai sobre la Covid-19 a la web municipal.	Recursos interns						Completada
13.2. Impulsar eines per rebre propostes de la ciutadania.	Recursos interns						Completada
13.3. Contractar un/a tècnic/a municipal per fer el seguiment del Pla de Reconstrucció.	41.000,00 €	6.600,00 €	34.400,00 €				Completada
13.4. Constituir una taula de seguiment del Pla amb els agents implicats.	470,00 €	470,00 €					Completada
13.5. Fer una calendarització i una avaluació de les mesures del Pla.	Recursos interns						Iniciada
13.6. Articular un mecanisme de seguiment permanent del Pla amb els grups municipals.	Recursos interns						Completada
13.7. Establir un canal de comunicació periòdic amb el conjunt de la ciutadania per informar sobre els resultats del Pla.	Recursos interns						Completada
<b>TOTAL</b>	<b>41.470,00 €</b>	<b>7.070,00 €</b>	<b>34.400,00 €</b>				

Actualització: 12/5/2021

## QUADRE RESUM

El següent quadre mostra un resum del cost econòmic de les mesures agrupades per àmbits en el moment de fer el tancament d'aquest onzè informe del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa corresponent al mes de maig de 2021.

El cost total de les mesures aplicades en els diversos àmbits del Pla a 12 de maig de 2021 és de **5.486.058,92** euros.



RESUM ECONÒMIC DEL PLA LOCAL DE RECONSTRUCCIÓ SOCIAL I ECONÒMICA DE MANRESA (12/05/2021)							
	Maig 2021	Ajuntament	Altres recursos			Menys ingressos	Abril 2021
			Generalitat	Diputació	Altres		
1. Àmbit social.	1.059.274,48 €	168.263,66 €	304.826,80 €	202.244,07 €		383.939,95 €	1.059.274,48 €
2. Àmbit de les persones.	800.925,27 €	242.622,25 €	409.583,53 €	142.719,49 €	6.000,00 €		800.925,27 €
3. Àmbit laboral i foment de l'ocupació.	1.070.935,69 €	78.417,22 €	589.305,19 €	403.212,68 €			1.068.019,27 €
4. Àmbit econòmic i fiscal.	1.123.235,35 €	877.956,83 €		108.809,70 €		136.468,82 €	888.013,35 €
5. L'Ajuntament, eina d'impuls econòmic.	12.921,41 €	12.921,41 €					12.921,41 €
6. La funció pública i l'administració local.	166.079,92 €	97.279,92 €	68.800,00 €				148.623,25 €
7. Els espais municipals i les promocions públiques d'habitatge.	246.626,88 €	246.062,88 €		564,00 €			244.500,00 €
8. Àmbit de cultura, l'esport i el lleure.	607.896,43 €	368.197,70 €	14.245,74 €	209.906,99 €	15.546,00 €		607.896,43 €
9. Àmbit de l'espai públic i la mobilitat.	279.620,25 €	262.820,25 €				16.800,00 €	279.620,25 €
10. Àmbit sanitari.	31.521,89€	31.521,89 €					31.521,89€
11. Àmbit emocional.	23.175,85 €	14.837,85 €	7.758,00 €	580,00 €			23.175,85 €
12. Àmbit del voluntariat i les xarxes ciutadanes.	22.375,50 €	15.392,96 €			6.982,54 €		21.594,50 €
13. Seguiment del Pla i transparència.	41.470,00 €	7.070,00 €	34.400,00 €				41.470,00 €
<b>TOTAL MARÇ</b>	<b>5.486.058,92 €</b>	<b>2.423.364,82 €</b>	<b>1.428.919,26 €</b>	<b>1.068.036,93 €</b>	<b>28.528,54 €</b>	<b>537.208,77 €</b>	<b>5.227.555,95 €</b>

**MARC PERAIRE TUBAU**  
Tècnic de l'àrea de Desenvolupament Local

**JOAN F. DOMENE**  
Cap de Programes i Projectes Estratègics.  
Coordinador del Pla local de Reconstrucció Social i Econòmica de Manresa”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=480.0>

### 3. ALCALDIA

#### 3.1.- **Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, per alteració de la qualificació jurídica de l'immoble situat al carrer de Les Saleses, núm.10. (PAT. VAR 8/2021).-**

El secretari exposa el dictamen de l'alcalde, de 7 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. L'Ajuntament de Manresa és propietari titular d'un immoble situat al carrer de Les Saleses, núm. 10 d'aquesta ciutat, que respon a la descripció següent:

Edifici aïllat compost per diferents volums que conformen una planta aproximadament quadrada amb un claustre a l'interior. El volum principal, en forma d'U i de planta baixa més dos pisos, es situa a l'est i esdevé l'accés principal a l'edifici.

Inscripció registral: Tom 1.121; Llibre 310; Foli 84v; Finca 12.663

Referència cadastral: 2899008DG0129G

II. Aquest immoble consta inscrit a l'Inventari General de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa amb les núm. de fitxes 1.005 (l'edifici) i 1037 (el sòl), amb la qualificació jurídica de bé patrimonial.

III. En data 7 de maig de 2021, el cap del servei de Drets Socials ha emès un informe en el qual fa constar que la qualificació jurídica d'aquest immoble com a bé patrimonial no s'ajusta a la realitat funcional de l'edifici, que des del seu inici bé funcionament com a equipament municipal anomenat casa Flors Sirera i vinculat a la regidoria de Nova Ciutadania i Cooperació. A més, l'equipament és utilitzat, de manera continua o puntual, per gairebé una cinquantena d'entitats ciutadanes que desenvolupen activitats relacionades amb els diferents àmbits del servei. Per aquest motiu, considera que l'edifici hauria de comptar a la qualificació jurídica de bé de domini públic, servei públic, i demana que s'iniciïn els tràmits per a l'alteració de la seva qualificació jurídica.

IV. El Cap de la Unitat de Gestió Patrimonial ha emès un informe jurídic en data 7 de maig de 2021, en el qual fa constar que l'expedient de rectificació de l'Inventari, per l'alteració de la qualificació jurídica de l'immoble situat al carrer de Les Saleses, núm. 10 de Manresa, passant de bé patrimonial a bé de domini públic - servei públic, i la seva tramitació, s'ajusten a dret.

Consideracions jurídiques

Primera.- L'alteració de la qualificació jurídica d'un bé de l'Inventari de Béns, Drets i Obligacions Municipals ve regulada, entre d'altres, per la normativa següent: article 204 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 20 i següents del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i, supletòriament, l'article 17 i següents del RD 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

Segona.- L'article 204.5 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya prescriu el següent:

204.5 La resolució dels expedients d'alteració de la qualificació jurídica dels béns dels ens locals correspon al ple. Si l'acord comporta la desafectació del béns de domini públic o comunals, cal el vot favorable de la majoria absoluta del nombre de membres de la corporació.

D'altra banda, l'article 20.2 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals prescriu el següent:

20.2 L'expedient l'ha de resoldre el ple de l'ens local respectiu, amb la informació pública prèvia de 15 dies, mitjançant un acord adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, en el cas que comporti la desafectació de béns de domini públic o comunal.

En el cas que ens ocupa, la informació pública prèvia de 15 dies, així com la majoria absoluta del nombre legal dels membres del ple, són innecessaris atès que no es tracta d'una desafectació d'un bé de domini públic sinó d'una afectació d'un bé patrimonial, que passa a domini públic.

Per tot això, com a Alcalde-President de l'Ajuntament, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

## **A C O R D**

APROVAR la rectificació de l'Inventari General Consolidat de Béns, Drets i Obligacions de l'Ajuntament de Manresa, per alteració de la qualificació jurídica de l'immoble situat al carrer de Les Saleses, núm. 10 d'aquesta ciutat (núm. de fitxes 1.005 i 1.037 de l'Inventari), que deixa de qualificar-se com a bé patrimonial i passa a qualificar-se com a bé de domini públic – servei públic, de conformitat amb el que disposen l'article 204 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 20 Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=1934.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 3.1. a votació, i el Ple l'aprova per 23 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 2 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i 1 abstenció (1 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

*Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM Fem Manresa, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.*

#### **4. ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

##### **4.1 Regidoria delegada d'Hisenda**

**4.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la concertació d'una operació de préstec a llarg termini amb la finalitat de cancel·lar totalment el préstec amb el Fons en Liquidació per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors. (TRE.OPL 1/2021).-**

*Es fa constar que la regidora Gemma Boix Pou, del GM Fem Manresa, s'incorpora a la sessió durant el debat d'aquest punt.*

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 4 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

**“Antecedents**

L'Ajuntament de Manresa va signar en data 19 de desembre de 2019, un contracte de préstec amb l'Institut de Crèdit Oficial (ICO), representat en la signatura pel Banc de Sabadell, S.A., amb la finalitat d'agrupar els préstecs formalitzats fins a 31 de desembre de 2018 amb càrrec als compartiments Fons en Liquidació pel finançament del Pagaments a Proveïdors d'Entitats Locals, Fons d'Ordenació i Fons d'Impuls Econòmic, del Fons de Finançament a entitats locals, d'acord amb el què es va establir en el RDL 17/2014 i l'Acord de la Comissió Delegada del Govern per Assumptes Econòmics de data 14 de març de 2019 (mesura 3). Aquest préstec té les següents característiques:

- Import: 4.515.709,57€.
- Venciment: 30 de juny de 2023.
- Tipus d'interès actual: Fixe del 1,311%.
- Liquidació d'interessos: pagament anual a 30 de juny de cada exercici.
- Calendari de les amortitzacions pendents:
  - 2.257.854,79€ a 30 de juny de 2022.
  - 2.257.854,79€ a 30 de juny de 2023.

En la Llei 11/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 de 30 de desembre, en la seva disposició addicional 108<sup>a</sup>, s'estableix la possibilitat que les entitats locals puguin concertar noves operacions d'endeutament per cancel·lar, parcial o totalment, el seu deute pendent amb el Fons en liquidació per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors, sempre que es compleixin tots els requisits següents:

- a) La nova operació d'endeutament a subscriure ha de tenir, com a màxim, el mateix període d'amortització que resti per a la cancel·lació completa de les operacions de crèdit que l'entitat local tingui subscrietes amb aquest Fons. Els plans d'ajust aprovats i que varen possibilitar la formalització de l'operació que és objecte de cancel·lació, mantindran la seva vigència fins a la total amortització de la nova operació d'endeutament.
- b) Amb la nova operació d'endeutament s'ha de generar una disminució de la càrrega financera que suposi un estalvi financer.
- c) Aquesta operació d'endeutament no podrà incorporar la garantia de la participació en tributs de l'Estat, ni podran subrogar-se les entitats de crèdit que concertin aquestes noves operacions en els drets que corresponguin al Fons pel Finançament dels Pagaments a Proveïdors.

- d) Aquesta operació s'haurà de destinar en la seva totalitat a l'amortització anticipada total o parcial dels préstecs formalitzats amb el Fons pel Finançament dels Pagaments a proveïdors, complint amb els requisits i condicions establertes en els contractes subscrits per les entitats locals amb dit Fons.

A més, per a la formalització de les noves operacions d'endeutament serà necessari sol·licitar autorització del Ministeri d'Hisenda, adjuntant l'acord de l'òrgan competent de la corporació local que l'aprovi i l'informe de l'interventor en el que es certifiqui l'estalvi financer anual que es produirà com a conseqüència de la subscripció de la nova operació d'endeutament.

En data 30 de març de 2021 la tesorera va emetre informe en el qual es proposa refinançar el préstec signat el 19 de desembre de 2019, sempre i quan les condicions financeres que ofereixin les entitats financeres que estiguin interessades suposin una disminució de la càrrega financera respecte a l'actualment contractada.

En data 7 d'abril de 2021 l'alcalde va signar el proveïment pel qual disposava l'inici dels tràmits oportuns per concertar una operació de crèdit a llarg termini amb la finalitat de substituir l'operació vigent amb l'Institut de Crèdit Oficial.

En data 22 d'abril de 2021 la interventora va emetre informe favorable en el que s'analitza la capacitat de l'Ajuntament de Manresa per satisfer, en el temps, les obligacions que se'n deriven, l'import de l'estalvi net de la liquidació de l'any 2020, d'import positiu 6.075.206,00 euros, i el rati del deute viu consolidat de 65,28%. A més, l'import d'aquesta operació de préstec a concertar més les ja concertades en el 2021, sumen un total de 13.359.271,91 euros, cosa que representa un percentatge superior al 10% dels ingressos per operacions corrents del pressupost 2021, d'import 77.696.430,00 euros. És per tant del Ple la competència per aprovar la cancel·lació de l'operació de préstec esmentada.

Finalment, en data 3 de maig de 2021 des del Servei de tresoreria s'ha realitzat un informe de les ofertes presentades per les entitats financeres a fi de valorar quina és l'oferta més avantatjosa econòmicament. Segons aquest informe, l'estalvi financer previst en l'oferta del BBVA i Cajamar podria ser el mateix, però mentre que en l'oferta del BBVA aquest estalvi és cert, en l'oferta de Cajamar està condicionada a l'evolució futura de l'euríbor a 3 mesos.

### **Consideracions legals**

Els articles 48 a 55 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La disposició final 31<sup>a</sup> de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013.

La disposició addicional 108<sup>a</sup> de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.

L'article 2 i 4 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'article 22.2 i 47.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això, com a regidor d'Hisenda de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció dels següents:

### ACORDS

**Primer.-** Aprovar la concertació d'una operació de préstec a llarg termini amb el Banc Bilbao Vizcaya Argentària, S.A.(BBVA), amb la finalitat de cancel·lar totalment l'operació de préstec amb el Banc Sabadell, S.A. contractada en data 19 de desembre de 2019 i que es correspon amb el deute pendent amb el Fons en Liquidació pel Finançament dels Pagaments a Proveïdors.

L'operació que s'aprova amb el BBVA té les característiques següents:

Import		<b>4.515.709,57€</b>
Venciment		<b>30 de juny de 2023</b>
Interès		<b>Fix del 0,00%</b>
Comissions d'obertura i d'estudi		<b>0,00%</b>
Comissió cancel·lació anticipada		<b>0,00%</b>
Calendari de les amortitzacions pendents:	-	<b>2.257.854,79€ a 30 de juny de 2022.</b>
	-	<b>2.257.854,79€ a 30 de juny de 2023.</b>

**Segon.-** Condicionar la signatura de l'operació de préstec aprovada al punt anterior a l'obtenció de l'autorització del Ministeri d'Hisenda, tal com estableix la Disposició Addicional 108ª de la Llei 11/2021 de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021, que s'ha de tramitar a través de l'aplicació informàtica denominada SOFOS de la Secretaria General de Finançament Autònom i Local.

**Tercer.-** Facultar a l'Alcalde per a la signatura del contracte, així com els documents i altres operacions que es puguin generar i, que se'n derivin del punt primer i segon anterior.

**Quart.-** Comunicar a la Direcció General de Política Financera i Assegurances de la Generalitat de Catalunya i per mitjà dels models CL1S, CL2, CL3, CL4 del Formulari 2 la nova operació de préstec un cop s'hagi formalitzat, d'acord amb el que disposa l'article 4 de l'ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=2074.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**4.1.2 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la imposició de contribucions especials i de l'acord d'ordenació concreta del tribut per a la realització de les obres del "Projecte d'urbanització del Passatge del Torrent dels Predicadors". (AJT.DIC 27/2021).-**

**L'alcalde** informa que la regidora Montserrat Clotet Masana, abandona la sala mentre es debat i es vota aquest assumpte, ja que s'ha d'abstenir de participar-hi per tenir interès personal, de conformitat amb allò que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 5 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"Vist l'informe emès conjuntament per la cap dels Serveis del Territori i la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció, referent a la determinació del cost de l'obra "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS", percentatge de repartiment, mòdul aplicable i determinació de la zona especialment beneficiada en l'expedient per aplicar contribucions especials, en el que es justifica que aquestes obres tenen la consideració d'obres municipals que produeixen un benefici o augment de valor en els béns dels particulars, i per tant, es poden establir i exigir contribucions especials per a la seva realització:

**1. Antecedents.**

- 1.1. En data 11 de desembre de 2020 ha quedat aprovat definitivament el Projecte d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors.
- 1.2. El cost d'execució de l'esmentat projecte suportat pel municipi és de 119.999,98 € (IVA inclòs).

**2. Legislació aplicable**

La legislació aplicable es determina pels preceptes següents:

- article 22.2 e) i 47.1 de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
- article 15.1, 17, 28 a 37 i 58 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març(TRLHL).

**3. Fonaments de dret**

- 3.1. D'acord amb el que disposen els articles 28 i 58 del TRLHL, constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts. L'obra d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors té aquesta consideració perquè s'inclou en una de les enumerades en l'article 29 del TRLHL.

Segons es desprèn de la memòria del projecte:

Actualment, el tram de passatge objecte del present projecte no està urbanitzat i presenta un acabat de terres compactades amb presència de graves. Els pous i reixes existents, que desemboquen directament al torrent soterrat, estan envoltats de retalls de formigó.

A nivell de serveis, el passatge disposa d'enllumenat públic de traçat aeri i de xarxa d'electricitat també aèria. El sanejament es produeix a través del torrent soterrat. En canvi, el passatge no té accés a la xarxa d'aigua potable ni a la xarxa de telecomunicacions.

El tram de passatge més proper a la carretera de Cardona, de 58m de longitud i d'entre 5 i 5.6m d'amplada es va urbanitzar durant l'any 2008, en el marc de la llicència d'obres d'una de les finques que afronten aquest tram de carrer. La solució que va adoptar-se va ser l'acabat amb paviment de formigó remolinat, encintat mitjançant peces de formigó gris clar de 40x40 cm, i una rigola central en forma de zigzag de la mateixa peça.

Pel que fa als accessos existents, les finques situades al Torrent dels Predicadors número 3, número 5-7 i s/n tenen accés exclusiu a través del passatge. D'altra banda, les finques del carrer Magnet 10, 12, 20-22 i 24, disposen d'accés per a vehicles des del passatge. Finalment les finques situades al c/ Muralla Sant Domènec 22,24 i 26 disposen també d'accessos de vehicles i de vianants a través del passatge.

Atès que el tram objecte del present projecte no està urbanitzat, esdevé necessari procedir a la seva urbanització per tal de completar l'actuació executada l'any 2008.

L'àmbit de les obres inclou un tram de 150 m de longitud del passatge Torrent dels Predicadors, que resta delimitat, d'una banda, pel carrer del Cos i, de l'altra, pel límit de la urbanització executada durant l'any 2008.

Les finques que afronten al passatge estan majoritàriament edificades, amb altures que van des de planta baixa a planta baixa i pis, a excepció d'un solar que s'utilitza com a aparcament de vehicles controlat. Les finques tenen doble façana al passatge i al carrer Muralla de Sant Domènec o de Magnet, excepte dues finques situades a la part inicial del passatge des del carrer del Cos, corresponents als números 3, 5-7 i s/n.

Tot i que el passatge té un ús principalment de vianants, hi accedeixen diversos vehicles que accedeixen a aparcaments privats que es troben a les finques amb front al passatge. En concret, hi ha un total de 12 guals de vehicles en el tram a urbanitzar.

El tram objecte del present projecte, que no ha estat urbanitzat anteriorment, presenta un acabat amb terres i graves comprimides. Per sota d'aquestes terres comprimides, discorre el torrent soterrat.

Els elements de drenatge i els pous de registre del passatge estan envoltats de plataformes de formigó pobre que caldrà enderrocar. Hi ha un total de 5 embornals existents que desemboquen directament al torrent. A banda, hi ha 6 pous de registre preexistents, dels quals un està anul·lat.



En l'àmbit del projecte, les infraestructures d'enllumenat públic i de xarxa elèctrica estan executades amb traçat aeri i presenten deficiències. El passatge no disposa de xarxa d'aigua potable, gas i telecomunicacions. El clavegueram es resol mitjançant escomeses directes al torrent que en la majoria de casos semblen estar molt soterrades.

El projecte proposa efectuar la urbanització del tram de passatge que resta sense urbanitzar, amb una proposta que sigui harmònica amb la urbanització ja executada en el tram més proper a la carretera de Cardona.

En aquest sentit, es proposa una solució en plataforma única, amb recollida central de les aigües. Es mantenen les pendents suaus existents, tot i que s'adapta la topografia per tal de millorar els acords amb els accessos de vehicles existents, per tal d'evitar l'entrada d'aigua.

L'àmbit de l'obra abasta també 25 m2 del tram ja urbanitzat, que caldrà enderrocar i refer per tal d'adaptar les pendents i configurar un acord amb la topografia de la nova urbanització, que es veu condicionada per les cotes dels garatges de les finques existents. Per la banda del carrer del Cos, atès que hi ha un canvi de rasant entre la vorera del carrer i l'inici del passatge, es considera convenient fixar el límit de la solució adoptada en la línia de façana del carrer del Cos, i refer la part de vorera de panot que afronta amb el passatge. Es preveu conservar el gual de formigó prefabricat existent.

La urbanització prevista també preveu la reconstrucció dels acords dels accessos existents, dels quals tres són accessos de vianants i es resoldran mitjançant graó. La resta, es resoldran mitjançant rampes de formigó elaborades in situ en l'ample de la façana, que no hauran de superar desnivells superiors a 15 cm.

Pel que fa a les xarxes de serveis, es preveu la canalització de l'aigua potable fins al límit de façana de les dues parcel·les que només tenen accés al servei per mitjà del passatge i que corresponen als números 3 i 5-7.

Quant a la xarxa de telecomunicacions, es preveu donar continuïtat a la previsió executada durant la urbanització del tram de carrer ja executat, amb dos tubs corrugats soterrats per davant de la façana est, i el soterrament del creuament existent al c/ del Còs.

Pel que fa a l'enllumenat públic, la millora de la instal·lació existent està prevista en el marc del *Projecte de subministrament i instal·lació de 1031 lluminàries de tecnologia led per a enllumenat públic (Lot 1) del municipi de Manresa*, que s'està executant per part de la secció de Gestió i Manteniment d'Enllumenat Públic de l'Ajuntament de Manresa. L'actuació preveu la retirada de l'enllumenat existent i la construcció d'una nova línia aèria per façana, i es preveu el trasllat i anul·lació de la lluminària col·locada sobre pal de fusta al tram de carrer ja executat.

En el marc del present projecte, es preveu dur a terme la canalització soterrada d'un tram de xarxa que coincideix amb el solar que encara no s'ha edificat, amb l'objectiu d'evitar la instal·lació d'un pal de fusta per manca de façana per on canalitzar el cablejat.

Pel que fa a la xarxa elèctrica, es preveu la subcontractació de les actuacions a la companyia Endesa. Les actuacions previstes contempnen l'anul·lació de tres creuaments aeris existents, un d'ells al carrer del Cos i els altres dos al tram central del passatge. Es preveu la canalització soterrada d'aquests creuaments, i la baixada del cablejat mitjançant tubs ancorats a façana. La resta de la xarxa es mantindrà tal i com està executada actualment, amb traçat aeri grapat a façana.

Finalment, pel que fa al clavegueram, es mantindrà la canalització a través del torrent soterrat, i es preveu la renovació d'un nombre aproximat de 5 escomeses.

D'altra banda, es preveu renovar i mantenir dos pous de registre existents, un a l'entrada del passatge des del carrer del Cos i un al punt central. S'ha consensuat amb aigües de Manresa la conservació de només dos pous de registre, atès que hi ha un accés al torrent per sota de la carretera de Cardona que facilita molt l'accés a la infraestructura en aquest entorn.

Pel que fa a les aigües d'escorrentia, s'ha assolit el criteri d'aprofitar els pous i embornals existents, per tal de no foradar la volta existent en nous punts. En aquest sentit, es preveu la transformació de dos dels pous existents en embornals.

Evidentment, l'existència del passatge soterrat ha condicionat en gran mesura la decisió de la solució a adoptar pel que fa a la secció del ferm. En aquest sentit, cal tenir present que l'ús previst pel passatge, de només 3,3m d'amplada en part del seu recorregut, és principalment de vianants, amb accessos puntuals de vehicles petits a velocitats molt baixes, que accedeixen als garatges existents.

Es proposa, en alternativa a la solució tradicional i en consideració amb l'ús previst, una actuació de mínims per tal d'afectar mínimament l'estructura existent del torrent, evitant descobrir la infraestructura per tal de no desestabilitzar-la i afegint molt poc pes, de forma que sigui pràcticament despreciable.

Pel que fa al mobiliari urbà, es preveu la col·locació de dues papereres i la col·locació de 10 pilones Via Júlia o similar, per tal d'evitar l'estacionament de vehicles en el tram del passatge de més amplada.

Quant a la senyalització, es preveu la col·locació d'una senyal de limitació de pes dels vehicles, de 2Tn, la senyalització de carrer sense sortida i d'inici i final de zona de vianants i de limitació de velocitat.

Per tant, són obres municipals plenament constitutives del fet imposable de les contribucions especials, d'acord amb l'article 28 TRLHL, ja que suposen un evident benefici per als subjectes passius i un augment de valor dels seus béns, colindants amb el carrer que serà urbanitzat.

- 3.2. El pressupost d'execució material i els conceptes complementaris, segons consta en el projecte, té un import de 119.999,98 €, IVA inclòs.
- 3.3. La determinació del cost de l'obra ha de contenir les especificacions de l'article 31.2 del TRLHL, que són les següents:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar	119.999,98 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
<b>TOTAL COST</b>	<b>119.999,98 €</b>

No es preveu l'atorgament de cap subvenció per a la realització de les obres.

El cost total pressupostat de les obres té caràcter de mera previsió. Si el cost final resulta inferior o superior al previst, es tindrà en compte aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

- 3.4. Base imposable: La base imposable de les Contribucions Especials està constituïda, com a màxim, pel 90% del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis i amb independència de les Contribucions Especials que puguin imposar altres Administracions Públiques per la part de l'obra que les mateixes suportin, segons estableix l'article 31.1 del TRLHL.

Si el límit màxim de la base imposable és, segons s'ha indicat del 90 %, cal pensar que aquest límit ha de ser operatiu per a aquella situació més favorable als interessos del contribuent, és a dir, que li representi el màxim de benefici, com resultaria de l'execució d'una nova obra d'urbanització que mutaria un sòl sense cap possibilitat d'edificació per no reunir la condició jurídica de solar, el convertiria en solar i, per tant, en edificable.

Aquesta obra suposa la primera urbanització d'aquest passatge, i atorgarà a aquests terrenys la consideració jurídica de solar.

Igualment, s'ha considerat l'estat actual del tram de carrer, sense pavimentar i amb uns serveis mínims, i que és d'ús quasi exclusiu dels veïns.

Per tant, es considera que el percentatge del cost de les obres d'urbanització a repercutir-se als veïns ha de ser el 90%.

Així, la base imposable resulta:

Cost suportat pel municipi	119.999,98 €
Percentatge d'aplicació	90%
<b>Base imposable</b>	<b>107.999,99 €</b>

- 3.5. Les finques i béns immobles que es consideren afectats i especialment beneficiats per les obres figuren delimitades al plànol incorporat a aquest expedient, colindants amb el passatge on es realitzaran les obres i corresponen a les illes cadastrals 20013 i 21010.
- 3.6. Subjectes passius: L'article 30.1 TRLHL assenyala com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres. En aquest cas, d'acord amb l'article 30.2.a), en tractar-se de contribucions especials per a la realització d'obres o establiments, o ampliació de serveis que afecten els béns immobles, els subjectes passius seran els propietaris d'aquests béns, que consten a l'annex:
- 3.7. L'article 32.1.a) del TRLHL estableix que la base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius aplicant, amb caràcter general, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a efectes de l'impost sobre béns immobles.

En funció de les diferents situacions i qualificacions urbanístiques de les finques afectes al pagament de les contribucions especials, per tal de garantir la justícia distributiva interna de l'expedient i en aplicació dels criteris esmentats, s'han considerat diferents mòduls de repartiment, elaborant-se diferents hipòtesis de repartiment:

- En funció de la configuració de les finques, quant a la seva diferent edificabilitat, en aplicació del planejament vigent, explorant-se els mòduls del volum edificable de les finques, o bé l'edificat en cas de resultar aquest superior a l'admès, doncs en aquest cas existeix de forma real, efectiva i actual un aprofitament superior pel qual la realització de les obres representen un major benefici. Aquest mòdul és el millor reflecteix el benefici que obtenen les finques per la realització de les obres
- El mòdul de línia de façana, entenent que les finques també han de contribuir al cost de les obres en funció de l'extensió de tram de carrer amb el qual són colindants.
- Els dos mòduls anteriors de manera conjunta, per considerar que la configuració de les finques respon a aquests mòduls de forma directa al seu valor i al benefici que reben les finques, i també al cost unitari de les obres.

Amb aquests mòduls s'han construït dues hipòtesis de repartiment en funció d'aquests factors, sense que cap dels dos donés un resultat just de repartiment, atenent a que finques amb molta edificabilitat tenien poca longitud de façana i viceversa. Considerant que el mòdul més equitatiu per al repartiment és el de volum edificable, aquest s'ha ponderat incorporant en un 25% la longitud de façana, donant lloc al repartiment següent:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Superfície subjecta	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

En el cas de finques dividides horitzontalment, la quota aplicable a cada local es calcularà aplicant el coeficient de propietat de cada local a la quota corresponent a la finca.

El preu unitari per mòdul serà objecte de modificació en funció de les variacions que experimenti el cost d'execució de les obres i la suma dels mòduls de repartiment.

En el cas de quotes inferiors a 8 euros, s'aplicarà el que disposa l'article 20 l'ordenança fiscal general reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals, i no es procedirà a la seva aprovació.

La quantificació del mòdul aplicable a cada finca és la consta a l'annex.

3.8. Les quotes aplicables a cada finca són les que consten en l'annex.

#### 4. Procediment i competència

L'exacció d'aquest tribut requereix l'adopció prèvia de l'acord d'imposició i de l'acord d'ordenació, on s'ha de determinar el cost previst, la quantitat que s'ha de repartir entre els beneficiaris i els criteris de repartiment.

L'acord provisional d'imposició i ordenació s'ha d'adoptar pel Ple de la corporació, per majoria simple, de conformitat amb els articles 22.2 e) i 47.1 de la llei 7/85. Quan s'hagi adoptat, cal sotmetre'l a informació pública al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, durant trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats poden examinar l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Durant aquest termini d'exposició al públic, els propietaris o titulars afectats poden constituir-se en Associació administrativa de contribuents, d'acord amb el que preveuen els articles 36.2 i 37 del TRLHL, amb l'acord de la majoria absoluta dels afectats que representin almenys 2/3 parts de les quotes que s'han de satisfer.

Si no es presenten al·legacions, l'acord es considerarà aprovat definitivament i es notificaran les quotes que corresponguin, individualment, a cada subjecte passiu. Es podrà formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que han de satisfer o les quotes provisionals assignades.

Una vegada finalitzada la realització de les obres, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant els pagaments que s'haguessin realitzat.

## **5. Caràcter finalista i fraccionament**

Les quantitats recaptades per contribucions especials només poden ser destinades a pagar les despeses de l'obra. L'Ajuntament pot concedir, a sol·licitud dels subjectes passius, el fraccionament o ajornament de les quotes a satisfer, per un termini màxim de cinc anys.

L'article 34.2 de la del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, preveu que l'acord relatiu a la realització de l'obra, si s'ha de finançar mitjançant contribucions especials, no s'executi fins que se n'aprovi la imposició i ordenació concreta.

## **6. Conclusions**

- 6.1. Per a l'obra "Projecte d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors", és procedent exigir contribucions especials, perquè s'inclou en una de les enumerades per l'article 29 del TRLHL. En tot cas, l'acord relatiu a la realització de l'obra, si s'ha de finançar mitjançant contribucions especials, no es pot executar fins que se n'aprovi la imposició i l'ordenació concreta, on s'ha de determinar el cost previst, la quantitat a repartir entre els beneficiaris i els criteris de repartiment.
- 6.2. Els criteris de repartiment que figura aquest informe (volum edificable i línia de façana) s'ajusten a un dels previstos a l'article 32.1 a) del TRLHL, i es considera el més adient per la naturalesa de l'obra.
- 6.3. La base imposable serà com a màxim de 107.999,99 €, equivalents al 90% del cost que l'Ajuntament suporta per a la realització d'aquesta obra, que no supera el límit del 90% exigint per la llei.
- 6.4. Per exigir contribucions especials, cal l'acord provisional d'imposició i d'ordenació que s'ha d'adoptar pel Ple de la corporació. Quan s'hagi adoptat se sotmetrà a informació pública al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, durant trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.
- 6.5. Si es presenten al·legacions, s'hauran de resoldre pel Ple de la corporació abans d'aprovar definitivament la imposició i ordenació de les contribucions especials.
- 6.6. Si no es presenten al·legacions, l'acord s'ha de considerar aprovat definitivament i s'ha de publicar tal com disposa l'article 17 del TRLHL. S'ha de notificar individualment a cada subjecte passiu les quotes que corresponguin, i es pot formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que han de satisfer o les quotes assignades.

El regidor delegat d'Hisenda i Organització proposa al Ple l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER:** Aprovar provisionalment la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS".

**SEGON:** Aprovar provisionalment l'acord d'ordenació concreta del tribut, que de conformitat amb l'article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

a) Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar	119.999,98 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
<b>TOTAL COST</b>	<b>119.999,98 €</b>

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l'alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per a l càlcul de les quotes definitives.

b) Base imposable:

No hi ha previsió de l'atorgament de cap subvenció per a la realització d'aquestes obres, i per tant, el cost total de les obres serà el cost suportat pel municipi.

La base imposable resulta d'aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 90%, tal i com s'ha acordat al punt primer:

Cost suportat pel municipi	119.999,98 €
Percentatge d'aplicació	90%
<b>Base imposable</b>	<b>107.999,99 €</b>

c) Relació de subjectes passius:

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles afectats per l'execució del projecte:

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació
2001304	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACION BANCAR	C del CÓS 6
2001310	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de MAGNET 10

1	XXX	C. Propietat:	3,387
		Locals:	02 ST 001
2	XXX	C. Propietat:	3,387
		Locals:	02 ST 002
3	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 003
4	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 004
5	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 005
6	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 006
7	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 007
8	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 008
9	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 009
10	XXX	C. Propietat:	3,007
		Locals:	02 ST 010
11	XXX	C. Propietat:	8,490
		Locals:	02 ST 011
12	XXX	C. Propietat:	5,658
		Locals:	01 BX 001
13	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 002
14	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 003
15	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 004
16	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 005
17	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 006
18	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 007
19	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 008
20	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 009
21	XXX	C. Propietat:	4,372
		Locals:	01 BX 010
22	XXX	C. Propietat:	3,343
		Locals:	01 BX 011
23	XXX	C. Propietat:	3,857
		Locals:	01 BX 012
27	XXX	C. Propietat:	28,500
		Locals:	01 01 001
2001311	MAFILL BAGES SL	C de MAGNET 12	
2001315	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 20-22	
2001316	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 24	

2001322	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 3	
2001323	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 5-7	
2101009	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 18-20	
327	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,260
		Locals:	01 01 001
328	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,330
		Locals:	01 01 002
329	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,420
		Locals:	01 01 003
330	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,940
		Locals:	01 01 004
331	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,270
		Locals:	01 02 001
332	VEA RENTAL HOMES SOCIMI SA	C. Propietat:	2,330
		Locals:	01 02 002
333	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 02 003
334	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 02 004
310 i 335	XXX	C. Propietat:	2,409
		Locals:	01 BX 36, 01 03 001
336	PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SLU	C. Propietat:	2,330
		Locals:	01 03 002
337	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 03 003
338	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,140
		Locals:	01 03 004
274, 286 i 339	XXX	C. Propietat:	1,861
		Locals:	01 S1 4B, 01 BX 012, 01 04 001
340	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,800
		Locals:	01 04 002
341	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 04 003
342	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,130
		Locals:	01 04 004
343	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 01 001
344	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,350
		Locals:	01 01 002
345	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,370
		Locals:	01 01 003
346	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,900
		Locals:	01 01 004
347	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 02 001
348	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340
		Locals:	01 02 002
349	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,110
		Locals:	01 02 003
350	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 02 004



351	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 03 001
352	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340
		Locals:	01 03 002
353	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100
		Locals:	01 03 003
354	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 03 004
355	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,770
		Locals:	01 04 001
356	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,820
		Locals:	01 04 002
357	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100
		Locals:	01 04 003
358	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,180
		Locals:	01 04 004
Càrrecs 3-6, 9, 25, 27-36, 38-45, 70-71, 73-74, 77-81, 89, 93, 104-201, 203-207, 209, 211-213, 215-232, 235-249, 253-268, 270-271, 273, 275-283, 285, 287-290, 292-296, 298-308, 311-326			17,666
<hr/>			
2101010	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 22	
1	DOSBIC, SL	C. Propietat:	31,310
		Locals:	01 BX 001
2	XXX	C. Propietat:	68,690
		Locals:	01 04 002, 01 03 001, 01 02 002, 01 04 001, 01 01 001, 01 02 001, 01 01 002, 01 03 002, 01 01 003
<hr/>			
2101011	CONSELL COMARCAL DEL BAGES	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 24	
<hr/>			
2101012	XXX	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 26	
<hr/>			
2101016	XXX	C del CÓS 4	
<hr/>			
2101019	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS S/N	

d) Criteris de repartiment

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà el volum edificable:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Superfície subjecta	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

e) Quotes provisionals

Es detallen les quotes aplicables a cada un dels subjectes passius enumerats a l'apartat c), una vegada aplicat el mòdul de repartiment definit a l'apartat d)

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació	Sup. solar	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum subjecte	Long. façana	Quota provisional
2001304	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACION BANCAR	C del CÓS 6	156	111	1.467	1.687	1687	20,12	10.560,00€
2001310	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de MAGNET 10	258	125	533	579	579	6,96	3.631,94€
1	XXX	C. Propietat:			3,387				123,01€
		Locals:			02 ST 001				
2	XXX	C. Propietat:			3,387				123,01€
		Locals:			02 ST 002				
3	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 003				
4	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 004				
5	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 005				
6	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 006				
7	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 007				
8	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 008				
9	XXX	C. Propietat:			2,497				90,69€
		Locals:			02 ST 009				
10	XXX	C. Propietat:			3,007				109,21€
		Locals:			02 ST 010				
11	XXX	C. Propietat:			8,490				308,35€
		Locals:			02 ST 011				
12	XXX	C. Propietat:			5,658				205,50€
		Locals:			01 BX 001				
13	XXX	C. Propietat:			2,315				84,08€
		Locals:			01 BX 002				
14	XXX	C. Propietat:			2,315				84,08€
		Locals:			01 BX 003				
15	XXX	C. Propietat:			2,315				84,08€
		Locals:			01 BX 004				
16	XXX	C. Propietat:			2,315				84,08€
		Locals:			01 BX 005				

17	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 006						
18	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 007						
19	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 008						
20	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 009						
21	XXX	C. Propietat:	4,372						158,79€
		Locals:	01 BX 010						
22	XXX	C. Propietat:	3,343						121,42€
		Locals:	01 BX 011						
23	XXX	C. Propietat:	3,857						140,08€
		Locals:	01 BX 012						
27	XXX	C. Propietat:	28,500						1.035,10€
		Locals:	01 01 001						
2001311	MAFILL BAGES SL	C de MAGNET 12	302	139	568	291	568	18,20	5.151,00€
2001315	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 20-22	447	231	1.346	992	1346	10,20	7.608,13€
2001316	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 24	440	221	879	147	879	12,82	5.828,51€
2001322	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 3	64	64	253	256	256	9,27	2.470,60€
2001323	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 5-7	154	154	611	617	617	20,13	5.645,63€
2101009	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 18- 20	1.850	56	222	188	222	2,12	1.315,95€
327	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,260						29,74€
		Locals:	01 01 001						
328	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,330						30,66€
		Locals:	01 01 002						
329	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,420						45,01€
		Locals:	01 01 003						
330	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,940						51,85€
		Locals:	01 01 004						
331	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,270						29,87€
		Locals:	01 02 001						
332	VEA RENTAL HOMES SOCIMI SA	C. Propietat:	2,330						30,66€
		Locals:	01 02 002						
333	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070						27,24€
		Locals:	01 02 003						
334	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170						28,56€
		Locals:	01 02 004						
310 i 335	XXX	C. Propietat:	2,409						31,70€
		Locals:	01 BX 36, 01 03 001						

336	PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SLU	C. Propietat:	2,330	30,66€
		Locals:	01 03 002	
337	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070	27,24€
		Locals:	01 03 003	
338	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,140	28,16€
		Locals:	01 03 004	
274, 286 i 339	XXX	C. Propietat:	1,861	24,49€
		Locals:	01 S1 4B, 01 BX 012, 01 04 001	
340	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,800	23,69€
		Locals:	01 04 002	
341	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070	27,24€
		Locals:	01 04 003	
342	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,130	28,03€
		Locals:	01 04 004	
343	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 01 001	
344	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,350	30,92€
		Locals:	01 01 002	
345	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,370	44,35€
		Locals:	01 01 003	
346	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,900	51,32€
		Locals:	01 01 004	
347	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 02 001	
348	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340	30,79€
		Locals:	01 02 002	
349	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,110	27,77€
		Locals:	01 02 003	
350	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170	28,56€
		Locals:	01 02 004	
351	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 03 001	
352	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340	30,79€
		Locals:	01 03 002	
353	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100	27,63€
		Locals:	01 03 003	
354	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170	28,56€
		Locals:	01 03 004	
355	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,770	23,29€
		Locals:	01 04 001	
356	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,820	23,95€
		Locals:	01 04 002	
357	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100	27,63€
		Locals:	01 04 003	
358	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,180	28,69€
		Locals:	01 04 004	
Càrrecs 3-6, 25, 27-36, 38- 5, 70-71, 73- 4, 77-81, 89, 13, 104-201, 03-207, 209, 11-213, 215- 32, 235-249, 53-268, 270- 71, 273, 275- 33, 285, 287- 90, 292-296, 98-308, 311- 326	ABE CONDAL, S. L.		17,666	232,48€

RESTA QUOTA INFERIOR A 8 €  
CÀRRECS

2101010	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 22	621	311	1.237	2.329	2329	12,12	12.392,32€
1	DOSBIC, SL	C. Propietat:	31,310						3.880,04€
		Locals:	01 BX 001						
2	XXX	C. Propietat:	68,690						8.512,28€
		Locals:	01 04 002, 01 03 001, 01 02 002, 01 04 001, 01 01 001, 01 02 001, 01 01 002, 01 03 002, 01 01 003						
2101011	CONSELL COMARCAL DEL BAGES	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 24	621	313	1.253	3.358	3358	11,56	17.041,53€
2101012	XXX	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 26	517	263	1.050	0	1050	17,74	7.301,16€
2101016	XXX	C del CÓS 4	470	453	4.483	4.425	4483	41,71	26.420,22€
2101019	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS S/N	69	69	257	0	257	10,40	2.632,99€
<b>TOTAL</b>									<b>107.906,37€</b>

**TERCER:** Remetre's, en allò que no estigui previst en aquest acord, i en aplicació del TRLHL, a l'ordenança fiscal de contribucions especials vigent al municipi de Manresa.

**QUART:** En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres no supera una anualitat, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

- El 40% a l'inici de l'execució de les obres
- El 40% quan s'hagi executat el 50% del pressupost
- El 20% a la finalització de les obres

**CINQUÈ:** Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament, durant el termini de 30 dies, comptats a partir de la publicació de l'edecte corresponent al BOP, que també es publicarà a un dels diaris de major difusió de la província.

Durant aquest termini, els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

Si transcorregut el període no s'ha presentat cap al·legació, els acords adoptats quedaran aprovats definitivament, de conformitat amb l'article 17.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març.

**SISÈ:** Advertir els propietaris afectats que podran constituir l'Associació Administrativa de contribuents en els termes i als efectes del que disposen els articles 36 i 37 del TRLHL.”

**El secretari** exposa l'esmena, presentada pel regidor delegat d'Hisenda, relativa al dictamen d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d'Urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors”, de 17 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“En la passada Comissió Informativa de Serveis Generals de data 12 de maig de 2021 es va presentar el dictamen d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del “PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS”.

S'ha observat un error material en el dictamen pel que fa a la identificació del mòdul aplicable, ja que mentre es justifica i es quantifica el mòdul de longitud de façana, al quadre resum es fa referència al mòdul de superfície subjecta.

És per tot això, que es fa necessari modificar el quadre resum dels mòduls aplicables en el repartiment de les contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d'urbanització del passatge Torrent dels Predicadors”, per la qual cosa es proposa al ple la introducció de l'esmena següent:

**SUBSTITUIR** quadre resum dels mòduls aplicables en el repartiment de les contribucions especials per a la realització de les obres del “Projecte d'urbanització del passatge Torrent dels Predicadors”, del dictamen d'aprovació provisional de la imposició i ordenació de contribucions especials per a la realització de les obres del “PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS” que apareix en el punt 3.7 dels antecedents i en la lletra d) de l'acord segon, i que diu:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Superfície subjecta	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

pel següent:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Longitud de façana	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

La resta del dictamen queda sense modificació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=2273.0>

**L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada al dictamen 4.1.2, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (6 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs).**

**L'alcalde sotmet a votació el dictamen 4.1.2, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (6 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, es declara acordat el següent:**

“Vist l'informe emès conjuntament per la cap dels Serveis del Territori i la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció, referent a la determinació del cost de l'obra “PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS”, percentatge de repartiment, mòdul aplicable i determinació de la zona especialment beneficiada en l'expedient per aplicar contribucions especials, en el que es justifica que aquestes obres tenen la consideració d'obres municipals que produeixen un benefici o augment de valor en els béns dels particulars, i per tant, es poden establir i exigir contribucions especials per a la seva realització:

### **1. Antecedents.**

- 1.1. En data 11 de desembre de 2020 ha quedat aprovat definitivament el Projecte d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors.
- 1.2. El cost d'execució de l'esmentat projecte suportat pel municipi és de 119.999,98 € (IVA inclòs).

### **2. Legislació aplicable**

La legislació aplicable es determina pels preceptes següents:

- article 22.2 e) i 47.1 de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
- article 15.1, 17, 28 a 37 i 58 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març(TRLHL).

### **3. Fonaments de dret**

- 3.1. D'acord amb el que disposen els articles 28 i 58 del TRLHL, constitueix el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les entitats respectives.

Per tant, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars i sempre que les obres es realitzin dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament per complir els fins que li són atribuïts. L'obra d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors té aquesta consideració perquè s'inclou en una de les enumerades en l'article 29 del TRLHL.

Segons es desprèn de la memòria del projecte:

Actualment, el tram de passatge objecte del present projecte no està urbanitzat i presenta un acabat de terres compactades amb presència de graves. Els pous i reixes existents, que desemboquen directament al torrent soterrat, estan envoltats de retalls de formigó.

A nivell de serveis, el passatge disposa d'enllumenat públic de traçat aeri i de xarxa d'electricitat també aèria. El sanejament es produeix a través del torrent soterrat. En canvi, el passatge no té accés a la xarxa d'aigua potable ni a la xarxa de telecomunicacions.

El tram de passatge més proper a la carretera de Cardona, de 58m de longitud i d'entre 5 i 5.6m d'amplada es va urbanitzar durant l'any 2008, en el marc de la llicència d'obres d'una de les finques que afronten aquest tram de carrer. La solució que va adoptar-se va ser l'acabat amb paviment de formigó remolinat, encintat mitjançant peces de formigó gris clar de 40x40 cm, i una rigola central en forma de zigzag de la mateixa peça.

Pel que fa als accessos existents, les finques situades al Torrent dels Predicadors número 3, número 5-7 i s/n tenen accés exclusiu a través del passatge. D'altra banda, les finques del carrer Magnet 10, 12, 20-22 i 24, disposen d'accés per a vehicles des del passatge. Finalment les finques situades al c/ Muralla Sant Domènec 22,24 i 26 disposen també d'accessos de vehicles i de vianants a través del passatge.

Atès que el tram objecte del present projecte no està urbanitzat, esdevé necessari procedir a la seva urbanització per tal de completar l'actuació executada l'any 2008.

L'àmbit de les obres inclou un tram de 150 m de longitud del passatge Torrent dels Predicadors, que resta delimitat, d'una banda, pel carrer del Cos i, de l'altra, pel límit de la urbanització executada durant l'any 2008.

Les finques que afronten al passatge estan majoritàriament edificades, amb altures que van des de planta baixa a planta baixa i pis, a excepció d'un solar que s'utilitza com a aparcament de vehicles controlat. Les finques tenen doble façana al passatge i al carrer Muralla de Sant Domènec o de Magnet, excepte dues finques situades a la part inicial del passatge des del carrer del Cos, corresponents als números 3, 5-7 i s/n.

Tot i que el passatge té un ús principalment de vianants, hi accedeixen diversos vehicles que accedeixen a aparcaments privats que es troben a les finques amb front al passatge. En concret, hi ha un total de 12 guals de vehicles en el tram a urbanitzar.

El tram objecte del present projecte, que no ha estat urbanitzat anteriorment, presenta un acabat amb terres i graves comprimides. Per sota d'aquestes terres comprimides, discorre el torrent soterrat.

Els elements de drenatge i els pous de registre del passatge estan envoltats de plataformes de formigó pobre que caldrà enderrocar. Hi ha un total de 5 embornals existents que desemboquen directament al torrent. A banda, hi ha 6 pous de registre preexistents, dels quals un està anul·lat.

En l'àmbit del projecte, les infraestructures d'enllumenat públic i de xarxa elèctrica estan executades amb traçat aeri i presenten deficiències. El passatge no disposa de xarxa d'aigua potable, gas i telecomunicacions. El clavegueram es resol mitjançant escomeses directes al torrent que en la majoria de casos semblen estar molt soterrades.

El projecte proposa efectuar la urbanització del tram de passatge que resta sense urbanitzar, amb una proposta que sigui harmònica amb la urbanització ja executada en el tram més proper a la carretera de Cardona.

En aquest sentit, es proposa una solució en plataforma única, amb recollida central de les aigües. Es mantenen les pendent suaus existents, tot i que s'adapta la topografia per tal de millorar els acords amb els accessos de vehicles existents, per tal d'evitar l'entrada d'aigua.



L'àmbit de l'obra abasta també 25 m2 del tram ja urbanitzat, que caldrà enderrocar i refer per tal d'adaptar les pendents i configurar un acord amb la topografia de la nova urbanització, que es veu condicionada per les cotes dels garatges de les finques existents. Per la banda del carrer del Cos, atès que hi ha un canvi de rasant entre la vorera del carrer i l'inici del passatge, es considera convenient fixar el límit de la solució adoptada en la línia de façana del carrer del Cos, i refer la part de vorera de panot que afronta amb el passatge. Es preveu conservar el gual de formigó prefabricat existent.

La urbanització prevista també preveu la reconstrucció dels accessos dels accessos existents, dels quals tres són accessos de vianants i es resoldran mitjançant graó. La resta, es resoldran mitjançant rampes de formigó elaborades in situ en l'ample de la façana, que no hauran de superar desnivells superiors a 15 cm.

Pel que fa a les xarxes de serveis, es preveu la canalització de l'aigua potable fins al límit de façana de les dues parcel·les que només tenen accés al servei per mitjà del passatge i que corresponen als números 3 i 5-7.

Quant a la xarxa de telecomunicacions, es preveu donar continuïtat a la previsió executada durant la urbanització del tram de carrer ja executat, amb dos tubs corrugats soterrats per davant de la façana est, i el soterrament del creuament existent al c/ del Còs.

Pel que fa a l'enllumenat públic, la millora de la instal·lació existent està prevista en el marc del *Projecte de subministrament i instal·lació de 1031 lluminàries de tecnologia led per a enllumenat públic (Lot 1) del municipi de Manresa*, que s'està executant per part de la secció de Gestió i Manteniment d'Enllumenat Públic de l'Ajuntament de Manresa. L'actuació preveu la retirada de l'enllumenat existent i la construcció d'una nova línia aèria per façana, i es preveu el trasllat i anul·lació de la lluminària col·locada sobre pal de fusta al tram de carrer ja executat.

En el marc del present projecte, es preveu dur a terme la canalització soterrada d'un tram de xarxa que coincideix amb el solar que encara no s'ha edificat, amb l'objectiu d'evitar la instal·lació d'un pal de fusta per manca de façana per on canalitzar el cablejat.

Pel que fa a la xarxa elèctrica, es preveu la subcontractació de les actuacions a la companyia Endesa. Les actuacions previstes contempen l'anul·lació de tres creuaments aeris existents, un d'ells al carrer del Cos i els altres dos al tram central del passatge. Es preveu la canalització soterrada d'aquests creuaments, i la baixada del cablejat mitjançant tubs ancorats a façana. La resta de la xarxa es mantindrà tal i com està executada actualment, amb traçat aeri grapat a façana.

Finalment, pel que fa al clavegueram, es mantindrà la canalització a través del torrent soterrat, i es preveu la renovació d'un nombre aproximat de 5 escomeses.

D'altra banda, es preveu renovar i mantenir dos pous de registre existents, un a l'entrada del passatge des del carrer del Cos i un al punt central. S'ha consensuat amb aigües de Manresa la conservació de només dos pous de registre, atès que hi ha un accés al torrent per sota de la carretera de Cardona que facilita molt l'accés a la infraestructura en aquest entorn.

Pel que fa a les aigües d'escorrentia, s'ha assolit el criteri d'aprofitar els pous i embornals existents, per tal de no foradar la volta existent en nous punts. En aquest sentit, es preveu la transformació de dos dels pous existents en embornals.

Evidentment, l'existència del passatge soterrat ha condicionat en gran mesura la decisió de la solució a adoptar pel que fa a la secció del ferm. En aquest sentit, cal tenir present que l'ús previst pel passatge, de només 3,3m d'amplada en part del seu recorregut, és

principalment de vianants, amb accessos puntuals de vehicles petits a velocitats molt baixes, que accedeixen als garatges existents.

Es proposa, en alternativa a la solució tradicional i en consideració amb l'ús previst, una actuació de mínims per tal d'afectar mínimament l'estructura existent del torrent, evitant descobrir la infraestructura per tal de no desestabilitzar-la i afegint molt poc pes, de forma que sigui pràcticament despreciable.

Pel que fa al mobiliari urbà, es preveu la col·locació de dues papereres i la col·locació de 10 pilones Via Júlia o similar, per tal d'evitar l'estacionament de vehicles en el tram del passatge de més amplada.

Quant a la senyalització, es preveu la col·locació d'una senyal de limitació de pes dels vehicles, de 2Tn, la senyalització de carrer sense sortida i d'inici i final de zona de vianants i de limitació de velocitat.

Per tant, són obres municipals plenament constitutives del fet imposable de les contribucions especials, d'acord amb l'article 28 TRLHL, ja que suposen un evident benefici per als subjectes passius i un augment de valor dels seus béns, colindants amb el carrer que serà urbanitzat.

- 3.2. El pressupost d'execució material i els conceptes complementaris, segons consta en el projecte, té un import de 119.999,98 €, IVA inclòs.
- 3.3. La determinació del cost de l'obra ha de contenir les especificacions de l'article 31.2 del TRLHL, que són les següents:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar	119.999,98 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €
<b>TOTAL COST</b>	<b>119.999,98 €</b>

No es preveu l'atorgament de cap subvenció per a la realització de les obres.

El cost total pressupostat de les obres té caràcter de mera previsió. Si el cost final resulta inferior o superior al previst, es tindrà en compte aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

- 3.4. Base imposable: La base imposable de les Contribucions Especials està constituïda, com a màxim, pel 90% del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis i amb independència de les Contribucions Especials que puguin imposar altres Administracions Públiques per la part de l'obra que les mateixes suportin, segons estableix l'article 31.1 del TRLHL.

Si el límit màxim de la base imposable és, segons s'ha indicat del 90 %, cal pensar que aquest límit ha de ser operatiu per a aquella situació més favorable als interessos del contribuent, és a dir, que li representi el màxim de benefici, com resultaria de l'execució d'una nova obra d'urbanització que mutaria un sòl sense cap possibilitat d'edificació per no reunir la condició jurídica de solar, el convertiria en solar i, per tant, en edificable.

Aquesta obra suposa la primera urbanització d'aquest passatge, i atorgarà a aquests terrenys la consideració jurídica de solar.

Igualment, s'ha considerat l'estat actual del tram de carrer, sense pavimentar i amb uns serveis mínims, i que és d'ús quasi exclusiu dels veïns.

Per tant, es considera que el percentatge del cost de les obres d'urbanització a repercutir-se als veïns ha de ser el 90%.

Així, la base imposable resulta:

Cost suportat pel municipi	119.999,98 €
Percentatge d'aplicació	90%
<b>Base imposable</b>	<b>107.999,99 €</b>

- 3.5. Les finques i béns immobles que es consideren afectats i especialment beneficiats per les obres figuren delimitades al plànol incorporat a aquest expedient, colindants amb el passatge on es realitzaran les obres i corresponen a les illes cadastrals 20013 i 21010.
- 3.6. Subjectes passius: L'article 30.1 TRLHL assenyala com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres. En aquest cas, d'acord amb l'article 30.2.a), en tractar-se de contribucions especials per a la realització d'obres o establiments, o ampliació de serveis que afecten els béns immobles, els subjectes passius seran els propietaris d'aquests béns, que consten a l'annex:
- 3.7. L'article 32.1.a) del TRLHL estableix que la base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius aplicant, amb caràcter general, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a efectes de l'impost sobre béns immobles.

En funció de les diferents situacions i qualificacions urbanístiques de les finques afectes al pagament de les contribucions especials, per tal de garantir la justícia distributiva interna de l'expedient i en aplicació dels criteris esmentats, s'han considerat diferents mòduls de repartiment, elaborant-se diferents hipòtesis de repartiment:

- En funció de la configuració de les finques, quant a la seva diferent edificabilitat, en aplicació del planejament vigent, explorant-se els mòduls del volum edificable de les finques, o bé l'edificat en cas de resultar aquest superior a l'admès, doncs en aquest cas existeix de forma real, efectiva i actual un aprofitament superior pel qual la realització de les obres representen un major benefici. Aquest mòdul és el millor reflecteix el benefici que obtenen les finques per la realització de les obres
- El mòdul de línia de façana, entenent que les finques també han de contribuir al cost de les obres en funció de l'extensió de tram de carrer amb el qual són colindants.
- Els dos mòduls anteriors de manera conjunta, per considerar que la configuració de les finques respon a aquests mòduls de forma directa al seu valor i al benefici que reben les finques, i també al cost unitari de les obres.

Amb aquests mòduls s'han construït dues hipòtesis de repartiment en funció d'aquests factors, sense que cap dels dos donés un resultat just de repartiment, atenent a que finques amb molta edificabilitat tenien poca longitud de façana i viceversa. Considerant que el mòdul més equitatiu per al repartiment és el de volum edificable, aquest s'ha

ponderat incorporant en un 25% la longitud de façana, donant lloc al repartiment següent:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Longitud de façana	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

En el cas de finques dividides horitzontalment, la quota aplicable a cada local es calcularà aplicant el coeficient de propietat de cada local a la quota corresponent a la finca.

El preu unitari per mòdul serà objecte de modificació en funció de les variacions que experimenti el cost d'execució de les obres i la suma dels mòduls de repartiment.

En el cas de quotes inferiors a 8 euros, s'aplicarà el que disposa l'article 20 l'ordenança fiscal general reguladora de la gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals, i no es procedirà a la seva aprovació.

La quantificació del mòdul aplicable a cada finca és la consta a l'annex.

3.8. Les quotes aplicables a cada finca són les que consten en l'annex.

#### 4. Procediment i competència

L'exacció d'aquest tribut requereix l'adopció prèvia de l'acord d'imposició i de l'acord d'ordenació, on s'ha de determinar el cost previst, la quantitat que s'ha de repartir entre els beneficiaris i els criteris de repartiment.

L'acord provisional d'imposició i ordenació s'ha d'adoptar pel Ple de la corporació, per majoria simple, de conformitat amb els articles 22.2 e) i 47.1 de la llei 7/85. Quan s'hagi adoptat, cal sotmetre'l a informació pública al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, durant trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats poden examinar l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Durant aquest termini d'exposició al públic, els propietaris o titulars afectats poden constituir-se en Associació administrativa de contribuents, d'acord amb el que preveuen els articles 36.2 i 37 del TRLHL, amb l'acord de la majoria absoluta dels afectats que representin almenys 2/3 parts de les quotes que s'han de satisfer.

Si no es presenten al·legacions, l'acord es considerarà aprovat definitivament i es notificaran les quotes que corresponguin, individualment, a cada subjecte passiu. Es podrà formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que han de satisfer o les quotes provisionals assignades.

Una vegada finalitzada la realització de les obres, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, girant les liquidacions que procedeixin i compensant els pagaments que s'haguessin realitzat.

#### 5. Caràcter finalista i fraccionament

Les quantitats recaptades per contribucions especials només poden ser destinades a pagar les despeses de l'obra. L'Ajuntament pot concedir, a sol·licitud dels subjectes passius, el fraccionament o ajornament de les quotes a satisfer, per un termini màxim de cinc anys.

L'article 34.2 de la del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, preveu que l'acord relatiu a la realització de l'obra, si s'ha de finançar mitjançant contribucions especials, no s'executi fins que se n'aprovi la imposició i ordenació concreta.

## 6. Conclusions

- 6.1. Per a l'obra "Projecte d'urbanització del Passatge Torrent dels Predicadors", és procedent exigir contribucions especials, perquè s'inclou en una de les enumerades per l'article 29 del TRLHL. En tot cas, l'acord relatiu a la realització de l'obra, si s'ha de finançar mitjançant contribucions especials, no es pot executar fins que se n'aprovi la imposició i l'ordenació concreta, on s'ha de determinar el cost previst, la quantitat a repartir entre els beneficiaris i els criteris de repartiment.
- 6.2. Els criteris de repartiment que figura aquest informe (volum edificable i línia de façana) s'ajusten a un dels previstos a l'article 32.1 a) del TRLHL, i es considera el més adient per la naturalesa de l'obra.
- 6.3. La base imposable serà com a màxim de 107.999,99 €, equivalents al 90% del cost que l'Ajuntament suporta per a la realització d'aquesta obra, que no supera el límit del 90% exigint per la llei.
- 6.4. Per exigir contribucions especials, cal l'acord provisional d'imposició i d'ordenació que s'ha d'adoptar pel Ple de la corporació. Quan s'hagi adoptat se sotmetrà a informació pública al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, durant trenta dies, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.
- 6.5. Si es presenten al·legacions, s'hauran de resoldre pel Ple de la corporació abans d'aprovar definitivament la imposició i ordenació de les contribucions especials.
- 6.6. Si no es presenten al·legacions, l'acord s'ha de considerar aprovat definitivament i s'ha de publicar tal com disposa l'article 17 del TRLHL. S'ha de notificar individualment a cada subjecte passiu les quotes que corresponguin, i es pot formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que han de satisfer o les quotes assignades.

El regidor delegat d'Hisenda i Organització proposa al Ple l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER:** Aprovar provisionalment la imposició de contribucions especials per a la realització de les obres del "PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PASSATGE TORRENT DELS PREDICADORS".

**SEGON:** Aprovar provisionalment l'acord d'ordenació concreta del tribut, que de conformitat amb l'article 34.3 del TRLHL conté els extrems següents:

a) Cost de realització de les obres:

Cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, de plans i de programes tècnics	0,00 €
Import de les obres a realitzar	119.999,98 €
Valor dels terrenys a ocupar de forma permanent	0,00 €
Indemnitzacions	0,00 €

<b>TOTAL COST</b>	<b>119.999,98 €</b>
-------------------	---------------------

Aquest cost té caràcter de mera previsió, i en base al que disposa el TRLHL poden patir variacions a l'alça o a la baixa en funció del cost efectiu de les obres, el qual serà el que computi per a l càlcul de les quotes definitives.

b) Base imposable:

No hi ha previsió de l'atorgament de cap subvenció per a la realització d'aquestes obres, i per tant, el cost total de les obres serà el cost suportat pel municipi.

La base imposable resulta d'aplicar al cost suportat pel municipi el percentatge de repartiment del 90%, tal i com s'ha acordat al punt primer:

Cost suportat pel municipi	119.999,98 €
Percentatge d'aplicació	90%
<b>Base imposable</b>	<b>107.999,99 €</b>

c) Relació de subjectes passius:

S'assenyalen com a subjectes passius de les contribucions especials les persones especialment beneficiades per la realització de les obres, tenint la consideració de persones especialment beneficiades els propietaris dels béns immobles afectats per l'execució del projecte:

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació	
2001304	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACION BANCAR	C del CÓS 6	
2001310	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de MAGNET 10	
1	XXX	C. Propietat:	3,387
		Locals:	02 ST 001
2	XXX	C. Propietat:	3,387
		Locals:	02 ST 002
3	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 003
4	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 004
5	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 005
6	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 006
7	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 007
8	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 008
9	XXX	C. Propietat:	2,497
		Locals:	02 ST 009
10	XXX	C. Propietat:	3,007
		Locals:	02 ST 010

11	XXX	C. Propietat:	8,490
		Locals:	02 ST 011
12	XXX	C. Propietat:	5,658
		Locals:	01 BX 001
13	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 002
14	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 003
15	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 004
16	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 005
17	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 006
18	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 007
19	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 008
20	XXX	C. Propietat:	2,315
		Locals:	01 BX 009
21	XXX	C. Propietat:	4,372
		Locals:	01 BX 010
22	XXX	C. Propietat:	3,343
		Locals:	01 BX 011
23	XXX	C. Propietat:	3,857
		Locals:	01 BX 012
27	XXX	C. Propietat:	28,500
		Locals:	01 01 001
2001311	MAFILL BAGES SL	C de MAGNET 12	
2001315	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 20-22	
2001316	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 24	
2001322	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 3	
2001323	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 5-7	
2101009	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 18-20	
327	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,260
		Locals:	01 01 001
328	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,330
		Locals:	01 01 002
329	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,420
		Locals:	01 01 003
330	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,940
		Locals:	01 01 004
331	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,270
		Locals:	01 02 001
332	VEA RENTAL HOMES SOCIMI SA	C. Propietat:	2,330

		Locals:	01 02 002
333	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 02 003
334	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 02 004
310 i 335	XXX	C. Propietat:	2,409
		Locals:	01 BX 36, 01 03 001
336	PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SLU	C. Propietat:	2,330
		Locals:	01 03 002
337	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 03 003
338	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,140
		Locals:	01 03 004
274, 286 i 339	XXX	C. Propietat:	1,861
		Locals:	01 S1 4B, 01 BX 012, 01 04 001
340	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,800
		Locals:	01 04 002
341	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070
		Locals:	01 04 003
342	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,130
		Locals:	01 04 004
343	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 01 001
344	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,350
		Locals:	01 01 002
345	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,370
		Locals:	01 01 003
346	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,900
		Locals:	01 01 004
347	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 02 001
348	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340
		Locals:	01 02 002
349	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,110
		Locals:	01 02 003
350	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 02 004
351	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300
		Locals:	01 03 001
352	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340
		Locals:	01 03 002
353	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100
		Locals:	01 03 003
354	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170
		Locals:	01 03 004
355	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,770
		Locals:	01 04 001
356	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,820
		Locals:	01 04 002
357	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100
		Locals:	01 04 003
358	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,180
		Locals:	01 04 004
Càrrecs 3-6, 9, 25, 27-36, 38-45, 70-71, 73-74, 77- 81, 89, 93, 104-	ABE CONDAL, S. L.		17,666



201, 203-207,  
209, 211-213,  
215-232, 235-  
249, 253-268,  
270-271, 273,  
275-283, 285,  
287-290, 292-  
296, 298-308,  
311-326

2101010	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 22	
1	DOSBIC, SL	C. Propietat:	31,310
		Locals:	01 BX 001
2	XXX	C. Propietat:	68,690
		Locals:	01 04 002, 01 03 001, 01 02 002, 01 04 001, 01 01 001, 01 02 001, 01 01 002, 01 03 002, 01 01 003
2101011	CONSELL COMARCAL DEL BAGES	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 24	
2101012	XXX	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 26	
2101016	XXX	C del CÓS 4	
2101019	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS S/N	

d) Criteris de repartiment

El mòdul de repartiment de les contribucions especials serà el volum edificable:

Mòdul aplicable	% de ponderació	Total mòdul	Preu unitari mòdul
Volum edificable	75,00	17.631 m3	4,594180 €/m3
Longitud de façana	25,00	193,35 ml	139,643134 €/ml

e) Quotes provisionals

Es detallen les quotes aplicables a cada un dels subjectes passius enumerats a l'apartat c), una vegada aplicat el mòdul de repartiment definit a l'apartat d)

Referència cadastral	Subjecte passiu	Situació	Sup. solar	Sup. subjecta	Volum edificable	Volum edificat	Volum subjecte	Long. façana	Quota provisional
----------------------	-----------------	----------	------------	---------------	------------------	----------------	----------------	--------------	-------------------

2001304	SOCIEDAD DE GESTION DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACION BANCAR	C del CÓS 6	156	111	1.467	1.687	1687	20,12	10.560,00€
<hr/>									
2001310	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C de MAGNET 10	258	125	533	579	579	6,96	3.631,94€
1	XXX	C. Propietat:	3,387						123,01€
		Locals:	02 ST 001						
2	XXX	C. Propietat:	3,387						123,01€
		Locals:	02 ST 002						
3	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 003						
4	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 004						
5	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 005						
6	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 006						
7	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 007						
8	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 008						
9	XXX	C. Propietat:	2,497						90,69€
		Locals:	02 ST 009						
10	XXX	C. Propietat:	3,007						109,21€
		Locals:	02 ST 010						
11	XXX	C. Propietat:	8,490						308,35€
		Locals:	02 ST 011						
12	XXX	C. Propietat:	5,658						205,50€
		Locals:	01 BX 001						
13	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 002						
14	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 003						
15	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 004						
16	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 005						
17	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 006						
18	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 007						
19	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 008						
20	XXX	C. Propietat:	2,315						84,08€
		Locals:	01 BX 009						
21	XXX	C. Propietat:	4,372						158,79€
		Locals:	01 BX 010						
22	XXX	C. Propietat:	3,343						121,42€
		Locals:	01 BX 011						
23	XXX	C. Propietat:	3,857						140,08€

		Locals:	01 BX 012							
27	XXX	C. Propietat:	28,500							1.035,10€
		Locals:	01 01 001							
2001311	MAFILL BAGES SL	C de MAGNET 12	302	139	568	291	568	18,20	5.151,00€	
2001315	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 20-22	447	231	1.346	992	1346	10,20	7.608,13€	
2001316	INSTITUTO HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD	C de MAGNET 24	440	221	879	147	879	12,82	5.828,51€	
2001322	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 3	64	64	253	256	256	9,27	2.470,60€	
2001323	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS 5-7	154	154	611	617	617	20,13	5.645,63€	
2101009	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 18- 20	1.850	56	222	188	222	2,12	1.315,95€	
327	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,260							29,74€
		Locals:	01 01 001							
328	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,330							30,66€
		Locals:	01 01 002							
329	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,420							45,01€
		Locals:	01 01 003							
330	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,940							51,85€
		Locals:	01 01 004							
331	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,270							29,87€
		Locals:	01 02 001							
332	VEA RENTAL HOMES SOCIMI SA	C. Propietat:	2,330							30,66€
		Locals:	01 02 002							
333	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070							27,24€
		Locals:	01 02 003							
334	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170							28,56€
		Locals:	01 02 004							
310 i 335	XXX	C. Propietat:	2,409							31,70€
		Locals:	01 BX 36, 01 03 001							
336	PROMONTORIA COLISEUM REAL ESTATE SLU	C. Propietat:	2,330							30,66€
		Locals:	01 03 002							
337	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070							27,24€
		Locals:	01 03 003							
338	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,140							28,16€
		Locals:	01 03 004							
274, 286 i 339	XXX	C. Propietat:	1,861							24,49€

		Locals:	01 S1 4B, 01 BX 012, 01 04 001	
340	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,800	23,69€
		Locals:	01 04 002	
341	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,070	27,24€
		Locals:	01 04 003	
342	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,130	28,03€
		Locals:	01 04 004	
343	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 01 001	
344	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,350	30,92€
		Locals:	01 01 002	
345	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,370	44,35€
		Locals:	01 01 003	
346	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	3,900	51,32€
		Locals:	01 01 004	
347	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 02 001	
348	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340	30,79€
		Locals:	01 02 002	
349	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,110	27,77€
		Locals:	01 02 003	
350	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170	28,56€
		Locals:	01 02 004	
351	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,300	30,27€
		Locals:	01 03 001	
352	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,340	30,79€
		Locals:	01 03 002	
353	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100	27,63€
		Locals:	01 03 003	
354	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,170	28,56€
		Locals:	01 03 004	
355	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,770	23,29€
		Locals:	01 04 001	
356	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	1,820	23,95€
		Locals:	01 04 002	
357	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,100	27,63€
		Locals:	01 04 003	
358	ABE CONDAL, S. L.	C. Propietat:	2,180	28,69€
		Locals:	01 04 004	

Càrrecs 3-6, 9, 25, 27-36, 38-45, 70- 71, 73-74, 77-81, 89, 93, 104-201, 203-207, 209, 211- 213, 215- 232, 235- 249, 253- 268, 270- 271, 273, 275-283, 285, 287- 290, 292- 296, 298- 308, 311- 326	ABE CONDAL, S. L.	17,666	232,48€
--	-------------------	--------	---------

RESTA CÀRRECS	QUOTA INFERIOR A 8 €		
------------------	----------------------	--	--

2101010	COMUNITAT DE PROPIETARIS	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 22	621	311	1.237	2.329	2329	12,12	12.392,32€
1	DOSBIC, SL	C. Propietat:	31,310						3.880,04€
		Locals:	01 BX 001						
2	XXX	C. Propietat:	68,690						8.512,28€
		Locals:	01 04 002, 01 03 001, 01 02 002, 01 04 001, 01 01 001, 01 02 001, 01 01 002, 01 03 002, 01 01 003						
2101011	CONSELL COMARCAL DEL BAGES	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 24	621	313	1.253	3.358	3358	11,56	17.041,53€
2101012	XXX	C MURALLA DE SANT DOMÈNEC 26	517	263	1.050	0	1050	17,74	7.301,16€
2101016	XXX	C del CÓS 4	470	453	4.483	4.425	4483	41,71	26.420,22€
2101019	XXX	C TORRENT DELS PREDICADORS S/N	69	69	257	0	257	10,40	2.632,99€
<b>TOTAL</b>									<b>107.906,37€</b>

**TERCER:** Remetre's, en allò que no estigui previst en aquest acord, i en aplicació del TRLHL, a l'ordenança fiscal de contribucions especials vigent al municipi de Manresa.

**QUART:** En aplicació del que preveu l'article 33.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, i considerant que el termini d'execució de les obres no supera una anualitat, així com per facilitar la distribució del seu pagament als contribuents en diferents terminis, el cobrament de les quotes es portarà a terme de la forma següent:

- El 40% a l'inici de l'execució de les obres
- El 40% quan s'hagi executat el 50% del pressupost
- El 20% a la finalització de les obres

**CINQUÈ:** Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament, durant el termini de 30 dies, comptats a partir de la publicació de l'edecte corresponent al BOP, que també es publicarà a un dels diaris de major difusió de la província.

Durant aquest termini, els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

Si transcorregut el període no s'ha presentat cap al·legació, els acords adoptats quedaran aprovats definitivament, de conformitat amb l'article 17.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març.

**SISÈ:** Advertir els propietaris afectats que podran constituir l'Associació Administrativa de contribuents en els termes i als efectes del que disposen els articles 36 i 37 del TRLHL.”

*Es fa constar que la regidora Montserrat Clotet Masana, del GMERC, es reincorpora a la sessió en finalitzar el debat i votació d'aquest punt.*

#### **4.1.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 17/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 17/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

##### **“Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. 17/2021, consten les propostes de diferents serveis de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no poden demorar-se fins l'exercici 2022, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquestes propostes són les següents:

**.- Servei de Desenvolupament :** Proposta de modificació de crèdits de data 27 d'abril, d'import 28.000,00 euros. PRE.SOL 46 Des de la regidoria de Comerç es vol fer una convocatòria de subvencions en concurrència competitiva per a que les associacions de comerciants de trama urbana puguin desenvolupar accions de dinamització comercial i de promoció de l'oferta comercial de la seva zona d'influència. Per aquest motiu es fa necessària la creació i dotació de consignació d'una aplicació d'altres transferències a la funcional 4314 Ordenació, promoció i dinamització del Sector comercial.

**.- Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials :** Proposta de modificació de crèdits de data 14 d'abril d'import 195.162,54 euros. PRE.SOL 36 Pagament de la factura del servei de neteja de desembre 2020.

Es proposen els moviments corresponents a crèdits extraordinaris, suplementes de crèdits i baixes de crèdits per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

### PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal		195.162,54
2.- Despeses corrents en béns i serveis	195.162,54	28.000,00
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents	28.000,00	
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>223.162,54</b>	<b>223.162,54</b>

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2021, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021.

Atès que les modificacions proposades afecten a crèdits extraordinaris, suplementes de crèdits i baixes de crèdits, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

#### Consideracions legals

Els articles 169 i 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P17/2021 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

**SEGON.-** Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament."

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39

Pàg. 1

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4314 48900 Ordenació, promo. dinami. Sector Comercial. Altres transferències			010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		28.000,00	Crèdit extraordinari P17/2021
G	1642 22700 Cementiri. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		193,87	Crèdit insuficient P17/2021
G	23110 22700 Atenció social bàsica. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.448,68	Crèdit insuficient P17/2021
G	23114 22700 Centres Oberts. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.653,89	Crèdit insuficient P17/2021
G	23115 22700 Punt de Trobada. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		740,83	Crèdit insuficient P17/2021
G	23132 22700 Cooperació Tercer Món - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.066,74	Crèdit insuficient P17/2021
G	23134 22700 Joventut - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		2.635,43	Crèdit insuficient P17/2021
G	23136 22700 Dona - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.504,51	Crèdit insuficient P17/2021
G	23142 22700 La Kampana - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		729,01	Crèdit insuficient P17/2021
G	3120 22700 Hospitals, Serveis assist. i centres de salut. -Neteja i hig			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		346,43	Crèdit insuficient P17/2021
G	3230 22700 Ulls d'infants. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		10.936,66	Crèdit insuficient P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>49.256,05</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39

Pàg. 2

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17  
 Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3231 22700 Centres d'educació infantil i primària. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		107.359,43	Crèdit insuficient P17/2021
G	3240 22700 Conservatori Municipal de Música. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		5.460,54	Crèdit insuficient P17/2021
G	3241 22700 Escola d'art. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		2.567,46	Crèdit insuficient P17/2021
G	3242 22700 Escola d'adults. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.167,20	Crèdit insuficient P17/2021
G	3300 22700 Administració i Serveis generals de cultura. -Neteja i higien			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.799,04	Crèdit insuficient P17/2021
G	3321 22700 Biblioteques públiques - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		5.873,36	Crèdit insuficient P17/2021
G	3322 22700 Anxius - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		727,25	Crèdit insuficient P17/2021
G	3330 22700 Museus - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		3.009,58	Crèdit insuficient P17/2021
G	3331 22700 Centres d'art i cultura. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.253,33	Crèdit insuficient P17/2021
G	3332 22700 Equipaments culturals de proximitat. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		3.386,18	Crèdit insuficient P17/2021
G	3420 22700 Gestió del manteniment ordinari. -Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		6.809,98	Crèdit insuficient P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>188.669,40</b>	



Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39  
Pàg. 3

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:  
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17  
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	4226 22700 Palau Firal - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.846,13	Crèdit insuficient P17/2021
G	4312 22700 Mercats, proveïments i llotges - Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		4.711,13	Crèdit insuficient P17/2021
G	4320 22700 Promoció Turística.-Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		522,20	Crèdit insuficient P17/2021
G	92061 22700 Edificis administratius centrals.-Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		26.109,44	Crèdit insuficient P17/2021
G	92062 22700 Altres edificis administratius.-Neteja i higiene			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		1.304,24	Crèdit insuficient P17/2021
G	1631 16000 Neteja de la via pública - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-193,87	Per augmentar aplicació pressupostària 1642.22700 P17/2021
G	2410 16000 Estructura General Ocupació - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-9.779,09	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3200 12003 Estructura - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.100,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3200 12006 Estructura - Triennis			080 + BAJAS POR ANULACION			-800,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3200 12100 Estructura - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.100,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3200 12101 Estructura - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-900,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>205.289,58</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39  
Pàg. 4

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:  
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17  
Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3200 16000 Estructura - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.400,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3231 13000 Centres d'educació infantil i primària - Bàsiques laboral			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.400,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3231 16000 Centres d'educació infantil i primària - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-10.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3240 12003 Conservatori Municipal de Música - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.900,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3240 12101 Conservatori Municipal de Música - Complement específic			080 + BAJAS POR ANULACION			-700,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3240 13000 Conservatori Municipal de Música - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-11.300,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3240 13100 Conservatori Municipal de Música - Laboral eventual			080 + BAJAS POR ANULACION			-15.500,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3240 16000 Conservatori Municipal de Música - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-17.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3241 13000 Escola d'art - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.800,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3241 16000 Escola d'art - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-17.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3321 16000 Biblioteques públiques - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.592,52	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>117.697,06</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39

Pàg. 5

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3330 16000 Museus - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.800,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3400 12003 Administració general de l'esport - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3400 16000 Administració general de l'esport - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-950,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3411 16000 Esport de lleure i competició - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3420 13000 Gestió del manteniment ordinari - Bàsiques laboral fix			080 + BAJAS POR ANULACION			-5.200,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	3420 16000 Gestió del manteniment ordinari - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-7.200,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	4220 12003 Activitat econòmica - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-868,33	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	4220 12100 Activitat econòmica - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-800,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	4220 16000 Activitat econòmica - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-700,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	4312 22799 Mercats, proveïments i llotges - Altres treballs realitzats			080 + BAJAS POR ANULACION			-28.000,00	Per creació aplicació pressupostària 4314.48900 P17/2021
G	9123 16000 Suport Alcaldia Presidència - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.600,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>61.578,73</b>	

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 06/05/2021 11:54:39

Pàg. 6

**RESUM D' EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: **P17/2021** Data: **05/05/2021** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17

Situació expedient: **En El.laboració** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9202 16000 Secretaria - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.500,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9204 16000 Sistemes d'informació - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.500,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9250 16000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Seguretat Soci			080 + BAJAS POR ANULACION			-1.900,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9250 16000 Oficina d'informació i atenció al ciutadà - Seguretat Soci			080 + BAJAS POR ANULACION			-6.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9320 12000 Gestió Tributària - Bàsiques Grup A1			080 + BAJAS POR ANULACION			-3.013,68	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9320 12003 Gestió Tributària - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.711,13	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9320 12100 Gestió Tributària - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.400,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9320 16000 Gestió Tributària - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9320 16000 Gestió Tributària - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-10.400,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9340 12003 Tresoreria i Recaptació - Bàsiques Grup C1			080 + BAJAS POR ANULACION			-653,92	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9340 12100 Tresoreria i Recaptació - Complement de destí			080 + BAJAS POR ANULACION			-4.500,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
<b>Ròssec:</b>							<b>10.000,00</b>	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P17/2021 Data: 05/05/2021 Grup apunts:  
Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/17  
Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	9340 16000 Tresoreria i Recaptació - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-2.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
G	9340 16000 Tresoreria i Recaptació - Seguretat Social			080 + BAJAS POR ANULACION			-8.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries P17/2021
Suma Total. . . . .								

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=2587.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**4.1.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2021, dins del Pressupost Municipal vigent. (PRE.MOD 18/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Hisenda, de 7 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

**“Antecedents**

En relació a l'expedient de modificacions de crèdit núm. 18/2021, consta la proposta del servei de la corporació per atendre diverses obligacions de despeses, les quals no

poden demorar-se fins l'exercici 2022, i de les quals no existeix suficient crèdit al pressupost vigent.

Aquesta proposta és la següent:

**.- Servei d' Ensenyament, Cultura i Esports:** Proposta de modificació de crèdits de data 30 d'abril d'import 75.000,00 euros. PRE.SOL 48 Incrementar la partida per tal de donar resposta al contracte establert amb les empreses gestores del servei i el increment en relació a l'ampliació de personal derivada de la situació de la pandèmia.

**.- Servei de Drets Socials:** Proposta de modificació de crèdits de data 6 de maig d'import 30.000,00 euros. PRE.SOL 54 Millorar les dotacions a les partides vinculades a la gestió dels habitatges municipals de lloguer social, així com de la borsa de mediació gestionada per Forum. També cal dotar pressupostàriament les partides per a realitzar les convocatòries d'ajudes a l'avalloquer municipal, subvencions a petit tenidors que no poden executar la recuperació possessòria i les subvencions a l'IBI de petit tenidors que participen de programes municipals de lloguer social.

.- Proposta de modificació de crèdits de data 6 de maig, d'import 14.500,00. PRE.SOL 55 Cal poder donar continuïtat a les activitats de suport emocional i acompanyament en les conseqüències socials i emocionals derivades de la pandèmia que es desenvolupen al Flors Sirera, així com als cursos d'alfabetització.

.- Proposta de modificació de crèdits de data 6 de maig, d'import 50.000,00. PRE.SOL 56 Cal millorar les dotacions relatives a les aplicacions pressupostàries del SAD i menjador social amb la finalitat de donar les cobertures compromeses en les noves licitacions.

Es proposen els moviments corresponents a suplementos de crèdits per aplicació parcial del superàvit pressupostari, per tal de poder fer front a les despeses esmentades, sense que això pertorbi el funcionament normal dels serveis.

### PRESSUPOST DE DESPESES

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Despeses de Personal		
2.- Despeses corrents en béns i serveis	150.500,00	
3.- Despeses Financeres		
4.- Transferències corrents	19.000,00	
5.- Fons contingència i altres imprevistos		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers		
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES</b>	<b>169.500,00</b>	

## PRESSUPOST D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	ALTES	BAIXES
1.- Impostos Directes		
2.- Impostos Indirectes		
3.- Taxes, Preus Públics i altres Ingressos		
4.- Transferències corrents		
5.- Ingressos Patrimonials		
<b>B) OPERACIONS DE CAPITAL</b>		
6.- Alienació d'Inversions Reals		
7.- Transferències de Capital		
8.- Actius Financers	169.500,00	
9.- Passius Financers		
<b>TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS</b>	<b>169.500,00</b>	

El Pressupost municipal d'aquesta Corporació per a l'exercici de 2021, fou aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021.

Atès que la modificació proposada afecten a suplementos de crèdits per aplicació de superàvit pressupostari, correspon al Ple de la corporació aprovar-les.

Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal.

### Consideracions legals

- L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 37.2, apartats a) i b) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupost.

L'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que quan una despesa no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit al pressupost, o sigui insuficient o no ampliable, el president de la corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari, en primer cas, o de suplement de crèdit en el segon. Aquest expedient haurà d'anar informat prèviament per la Intervenció, i es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la corporació amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

Aquestes despeses es financen, de conformitat amb l'article 177.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, amb càrrec a romanent líquid de Tresoreria provinent de l'exercici 2020.

L'import del romanent líquid de Tresoreria deduït de la liquidació de l'exercici de 2020 ascendeix a la quantitat de 2.260.980,72 euros, restant els imports que s'han disposat per al finançament d'expedients de modificació de crèdits anteriors, encara queda

romanent per disposar, per la qual cosa resulta suficient per al finançament de la present modificació.

Per tot això, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment l'expedient de modificacions de crèdit núm. P18/2021 dins el pressupost municipal, que afecta a les aplicacions pressupostàries que es descriuen en la part expositiva.

**SEGON.-** Exposar l'acord al públic per quinze dies hàbils, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin presentar reclamacions. En cas de no presentar-se'n, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.”

“

Ajuntament de Manresa

Data obtenció 07/05/2021 10:52:20

Pàg. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: P18/2021 Data: 07/05/2021 Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits PRE.MOD 2021/18  
 Situació expedient: En El.laboració Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1520 22799 Habitatge - Altres treballs realitzats per altres empreses			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		11.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	1520 48004 Habitatge - Ajuts per cedir pisos a lloguer social			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		19.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	23116 22799 Menjador social - Altres treballs realitzats per altres em			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		20.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	23121 22799 Atenció a domicili.-Altres treballs realitzats per altres em			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		30.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	23132 22799 Cooperació Tercer Món - Altres treballs realitzats per alt			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	23135 22606 Programa d'Acollida - Reunions, conferències i cursos			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		5.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	23135 22799 Programa d'acollida - Altres treballs realitzats per altre			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		4.500,00	Crèdit insuficient P18/2021
G	3230 22799 Llars d'infants.-Altres treballs realitzats per altres empre			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		75.000,00	Crèdit insuficient P18/2021
I	87000 Per a despeses generals			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		169.500,00		Incorporació de superàvit P18/2021
Suma Total. . . . .						169.500,00	169.500,00	

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=2729.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 2 GMCs) i 7 abstencions (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **4.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert**

### **4.2.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la relació de llocs de treball del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Manresa amb efectes 1 de gener de 2021. (AJT.DIC 29/2021).-**

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 7 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

#### **“Antecedents:**

1. La Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 en el seu article 18 i següents s'aproven les retribucions que ha de percebre el personal al servei del sector públic durant l'any 2021.
2. Per disposició de les normes d'aplicació de la relació de llocs de treball i determinació de les retribucions del personal laboral i del funcionari de l'Ajuntament aprovades per acord plenari de 20 de març de 2000, s'ha reunit el dia 4 de maig de 2021 el comitè de valoració de llocs de treball a efectes de valorar singularment i excepcionalment alguns llocs de treball.

#### **Fonaments de dret:**

Conforme a l'art. 93,1 LRBRL Les retribucions bàsiques dels funcionaris locals tindran la mateixa estructura i idèntica quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública.

L'art. 93.2 LRBRL estableix que les retribucions complementàries s'han d'atenir, així mateix, a l'estructura i criteris de valoració objectiva de les de la resta dels funcionaris públics. La seva quantia global la fixa el Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalin per l'Estat.

L'article 18 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 disposa que l'any 2021, les retribucions de personal al servei de el sector públic no podran experimentar un increment global superior al 0,9 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2020, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest. Les despeses d'acció social no podran incrementar-se, en termes globals, respecte als de 2020. Referent a això, es considera que les despeses en concepte d'acció social són beneficis, complements o millores diferents a les contraprestacions pel treball realitzat té com a finalitat satisfer determinades necessitats conseqüència de circumstàncies personals de l'esmentat personal a el servei de el sector públic.

La massa salarial amb el personal laboral, que podrà incrementar-se en el percentatge màxim previst en l'apartat dos d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, està integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritades per aquest personal l'any anterior.

S'exceptuen, en tot cas:

- a) Les prestacions i indemnitzacions de la Seguretat Social.
- b) Les cotitzacions a el sistema de la Seguretat Social a càrrec de l'ocupador.
- c) Les indemnitzacions corresponents a trasllats, suspensions o acomiadaments.
- d) Les indemnitzacions o bestretes per despeses que haja realitzat el treballador.

Es dona, doncs una possibilitat de superar les limitacions que amb caràcter general estableix la legislació de pressupostos de l'estat per al 2021, això és es podran realitzar adequacions retributives, singulars i excepcionals imprescindibles, entre altres, pel contingut dels llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

### ACORDS

**Primer.-** Modificar de la relació de llocs de treball de personal funcionari amb efectes 1 de gener de 2021 en el següent sentit:

- a. Modificar la jornada i, consegüentment, el complement específic, dels llocs de treball següents:

FB25115	B4	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	F	JP2	A2	C.E.	25	19.544,08
FB25115	B5	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	F	JP2	A2	C.E.	26	19.677,16

FB25117	B4	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS	F	JPD	A2	C.E.	25	21.570,84
FB25117	B5	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS	F	JPD	A2	C.E.	26	21.946,37

- b. Modificar la denominació i el complement específic dels llocs de treball següents:

FB19083	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19083	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19083	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19083	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19083	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

FB19084	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	19	13.442,53
FB19084	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	21	13.442,53
FB19084	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	23	13.442,53
FB19084	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	25	13.442,53
FB19084	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	26	13.442,53

- c. Modificar el complement específic dels llocs de treball següents:



FB19046	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19046	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19046	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19046	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19046	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

FB19056	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.638,91
FB19056	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.638,91
FB19056	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.638,91
FB19056	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.638,91
FB19056	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.638,91

FB19058	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.638,91
FB19058	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.638,91
FB19058	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.638,91
FB19058	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.638,91
FB19058	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.638,91

FB19060	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	19	17.216,34
FB19060	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	21	17.216,34
FB19060	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	23	17.216,34
FB19060	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	25	17.216,34
FB19060	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	26	17.216,34

FB19055	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19055	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19055	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19055	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19055	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

d. Crear els llocs de treball següents:

FB19099	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	32.353,95
FB19099	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	33.213,83
FB19099	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	34.333,83
FB19099	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	35.453,55
FB19099	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	36.660,77

FB19100	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	19	14.864,32
FB19100	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	21	14.864,32
FB19100	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	22	14.864,32

FB19100	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	23	14.864,32
FB19100	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	25	14.864,32
FB19100	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	26	14.864,32

FB19101	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19101	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19101	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19101	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19101	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

FB19102	B1	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	19	15.746,88
FB19102	B2	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	21	15.746,88
FB19102	B3	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	23	15.746,88
FB19102	B4	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	25	15.746,88
FB19102	B5	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	26	15.746,88

**Segon.-** Modificar de la relació de llocs de treball de personal laboral amb efectes 1 de gener de 2021 en el següent sentit:

- a. Crear els següents llocs de treball:
- b.

LB19068	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	28.219,21	2.067,37	2.067,37	0,00	32.353,95
LB19068	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	28.956,25	2.128,79	2.128,79	0,00	33.213,83
LB19068	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	2.208,79	2.208,79	2.208,79	0,00	34.333,83
LB19068	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	2.288,77	2.288,77	2.288,77	0,00	35.453,55
LB19068	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	2.375,00	2.375,00	2.375,00	0,00	36.660,77

LB19069	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	28.219,21	2.067,37	2.067,37	0,00	32.353,95
LB19069	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	28.956,25	2.128,79	2.128,79	0,00	33.213,83
LB19069	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	2.208,79	2.208,79	2.208,79	0,00	34.333,83
LB19069	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	2.288,77	2.288,77	2.288,77	0,00	35.453,55
LB19069	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	2.375,00	2.375,00	2.375,00	0,00	36.660,77

- c. Modificar el complement específic dels llocs de treball següents:

LB19054	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	19	29.460,31	2.170,80	2.170,80	2.366,13	36.168,033
LB19054	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	21	30.197,35	2.232,22	2.232,22	2.366,13	37.027,91
LB19054	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	23	31.157,35	2.312,22	2.312,22	2.366,13	38.147,91
LB19054	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	25	32.117,11	2.392,20	2.392,20	2.366,13	39.267,63
LB19054	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	26	33.151,87	2.478,43	2.478,43	2.366,13	40.474,85

LB19066	B1	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	19	29.460,31	2.170,80	2.170,80	2.366,13	36.168,033
LB19066	B2	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	21	30.197,35	2.232,22	2.232,22	2.366,13	37.027,91
LB19066	B3	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	23	31.157,35	2.312,22	2.312,22	2.366,13	38.147,91
LB19066	B4	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	25	32.117,11	2.392,20	2.392,20	2.366,13	39.267,63
LB19066	B5	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	26	33.151,87	2.478,43	2.478,43	2.366,13	40.474,85

**Tercer.-** Examinat el Pressupost municipal per al 2021 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària per fer front a les despeses que es deriven de l'aplicació dels anteriors acords.”

**El secretari** exposa l'esmena presentada per la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, relativa al dictamen d'aprovació de modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manresa amb efectes 1 de gener de 2021, de 19 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“En la passada Comissió Informativa de Serveis Generals de data 12 de maig de 2021 es va presentar el dictamen d'aprovació de modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari i laboral de l'ajuntament de Manresa amb efectes 1 de gener de 2021.

S'ha observat un error material en el dictamen, atès que s'ha observat que a l'acord primer apartat d) hi manca un lloc de treball que estava previst crear d'acord amb el comitè de valoració de llocs de treball i que, per error, no hi consta.

Tanmateix, abans de l'aprovació al Ple s'han realitzat unes comprovacions i s'ha detectat uns errors materials de transcripció que cal esmenar, abans de la seva aprovació pel ple de la corporació.

És per tot això, que es fa necessari modificar l'apartat d) de l'acord primer, per la qual cosa es proposa al ple la introducció de les esmenes següents:

- 1. INCORPORAR** a l'apartat d) de l'acord primer dictamen d'aprovació de modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari i laboral de l'ajuntament de Manresa, el lloc de treball que a continuació es relaciona:

FB19103	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19103	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19103	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19103	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19103	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

**2. SUBSTITUIR** de l'apartat d) de l'acord primer dictamen d'aprovació de modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari i laboral de l'ajuntament de Manresa, referent al tècnic/a en ocupació, que diu:

FB19099	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	32.353,95
FB19099	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	33.213,83
FB19099	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	34.333,83
FB19099	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	35.453,55
FB19099	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	36.660,77

Ha de dir:

FB19099	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19099	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19099	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19099	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19099	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

**3. SUBSTITUIR** de l'apartat d) de l'acord primer dictamen d'aprovació de modificació de la relació de llocs de treball de personal funcionari i laboral de l'ajuntament de Manresa, referent al tècnic/a de grau mitjà d'arxiu, que diu:

FB19101	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19101	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19101	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19101	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19101	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

Ha de dir:

FB19101	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19101	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19101	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19101	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19101	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

La resta del dictamen queda sense modificació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=2881.0>

L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada al dictamen 4.2.1, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 9 vots negatius (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs).

L'alcalde sotmet a votació el dictamen 4.2.1, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 9 vots negatius (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, es declara acordat el següent:

**“Antecedents:**

1. La Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 en el seu article 18 i següents s'aproven les retribucions que ha de percebre el personal al servei del sector públic durant l'any 2021.
2. Per disposició de les normes d'aplicació de la relació de llocs de treball i determinació de les retribucions del personal laboral i del funcionari de l'Ajuntament aprovades per acord plenari de 20 de març de 2000, s'ha reunit el dia 4 de maig de 2021 el comitè de valoració de llocs de treball a efectes de valorar singularment i excepcionalment alguns llocs de treball.

**Fonaments de dret:**

Conforme a l'art. 93,1 LRBRL Les retribucions bàsiques dels funcionaris locals tindran la mateixa estructura i idèntica quantia que les establertes amb caràcter general per a tota la funció pública.

L'art. 93.2 LRBRL estableix que les retribucions complementàries s'han d'atenir, així mateix, a l'estructura i criteris de valoració objectiva de les de la resta dels funcionaris públics. La seva quantia global la fixa el Ple de la Corporació dins dels límits màxims i mínims que s'assenyalin per l'Estat.

L'article 18 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 disposa que l'any 2021, les retribucions de personal al servei de el sector públic no podran experimentar un increment global superior al 0,9 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2020, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest. Les despeses d'acció social no podran incrementar-se, en termes globals, respecte als de 2020. Referent a això, es considera que les despeses en concepte d'acció social són beneficis, complements o millores diferents a les contraprestacions pel treball realitzat té com a finalitat satisfer determinades necessitats conseqüència de circumstàncies personals de l'esmentat personal a el servei de el sector públic.

La massa salarial amb el personal laboral, que podrà incrementar-se en el percentatge màxim previst en l'apartat dos d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, està integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritedes per aquest personal l'any anterior.

S'exceptuen, en tot cas:

- a) Les prestacions i indemnitzacions de la Seguretat Social.
- b) Les cotitzacions a el sistema de la Seguretat Social a càrrec de l'ocupador.
- c) Les indemnitzacions corresponents a trasllats, suspensions o acomiadaments.
- d) Les indemnitzacions o bestretes per despeses que haja realitzat el treballador.

Es dona, doncs una possibilitat de superar les limitacions que amb caràcter general estableix la legislació de pressupostos de l'estat per al 2021, això és es podran realitzar adequacions retributives, singulars i excepcionals imprescindibles, entre altres, pel contingut dels llocs de treball.

En base a tot i això i en virtut de les atribucions que tinc conferides, es proposa al Ple l'adopció dels següents

#### ACORDS

**Primer.-** Modificar de la relació de llocs de treball de personal funcionari amb efectes 1 de gener de 2021 en el següent sentit:

- a. Modificar la jornada i, conseqüentment, el complement específic, dels llocs de treball següents:

FB25115	B4	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	F	JP2	A2	C.E.	25	19.544,08
FB25115	B5	CAP DE SECCIÓ DE XARXES I CIUTAT INTEL·LIGENT	F	JP2	A2	C.E.	26	19.677,16

FB25117	B4	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS	F	JPD	A2	C.E.	25	21.570,84
FB25117	B5	CAP DE SECCIÓ DE MANTENIMENT D'EQUIPAMENTS	F	JPD	A2	C.E.	26	21.946,37

- b. Modificar la denominació i el complement específic dels llocs de treball següents:

FB19083	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19083	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19083	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19083	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19083	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

FB19084	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	19	13.442,53
FB19084	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	21	13.442,53
FB19084	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	23	13.442,53
FB19084	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	25	13.442,53
FB19084	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JOD2	A2	C.M.	26	13.442,53

c. Modificar el complement específic dels llocs de treball següents:

FB19046	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19046	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19046	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19046	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19046	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

FB19056	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.638,91
FB19056	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.638,91
FB19056	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.638,91
FB19056	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.638,91
FB19056	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.638,91

FB19058	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	19	15.638,91
FB19058	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	21	15.638,91
FB19058	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	23	15.638,91
FB19058	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	25	15.638,91
FB19058	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JOD1	A2	C.M.	26	15.638,91

FB19060	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	19	17.216,34
FB19060	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	21	17.216,34
FB19060	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	23	17.216,34
FB19060	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	25	17.216,34
FB19060	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JP1D2	A2	C.M.	26	17.216,34

FB19055	B1	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	19	13.272,78
FB19055	B2	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	21	13.272,78
FB19055	B3	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	23	13.272,78
FB19055	B4	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	25	13.272,78
FB19055	B5	TREBALLADOR/A SOCIAL	F	JO	A2	C.M.	26	13.272,78

d. Crear els llocs de treball següents:

FB19099	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19099	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19099	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19099	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19099	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

FB19100	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	19	14.864,32
FB19100	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	21	14.864,32
FB19100	B2.1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	22	14.864,32
FB19100	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	23	14.864,32
FB19100	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	25	14.864,32
FB19100	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'INFORMÀTICA	F	JP1	A2	C.E.	26	14.864,32

FB19101	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19101	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19101	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19101	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19101	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ D'ARXIU	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

FB19102	B1	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	19	15.746,88
FB19102	B2	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	21	15.746,88
FB19102	B3	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	23	15.746,88
FB19102	B4	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	25	15.746,88
FB19102	B5	COORDINADOR/A D'EXECUCIÓ D'OBRA	F	JP1	A2	C.M.	26	15.746,88

FB19103	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	19	11.824,83
FB19103	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	21	11.824,83
FB19103	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	23	11.824,83
FB19103	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	25	11.824,83
FB19103	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN DISSENY GRÀFIC	F	JO	A2	C.M.	26	11.824,83

**Segon.-** Modificar de la relació de llocs de treball de personal laboral amb efectes 1 de gener de 2021 en el següent sentit:

a. Crear els següents llocs de treball:

LB19068	B1	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	28.219,21	2.067,37	2.067,37	0,00	32.353,95
LB19068	B2	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	28.956,25	2.128,79	2.128,79	0,00	33.213,83
LB19068	B3	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	2.208,79	2.208,79	2.208,79	0,00	34.333,83
LB19068	B4	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	2.288,77	2.288,77	2.288,77	0,00	35.453,55
LB19068	B5	TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	2.375,00	2.375,00	2.375,00	0,00	36.660,77



LB19069	B1	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	19	28.219,21	2.067,37	2.067,37	0,00	32.353,95
LB19069	B2	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	21	28.956,25	2.128,79	2.128,79	0,00	33.213,83
LB19069	B3	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	23	2.208,79	2.208,79	2.208,79	0,00	34.333,83
LB19069	B4	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	25	2.288,77	2.288,77	2.288,77	0,00	35.453,55
LB19069	B5	TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ EN SALUT PÚBLICA I INSPECCIÓ	F	JO	A2	C.M.	26	2.375,00	2.375,00	2.375,00	0,00	36.660,77

b. Modificar el complement específic dels llocs de treball següents:

LB19054	B1	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	19	29.460,31	2.170,80	2.170,80	2.366,13	36.168,033
LB19054	B2	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	21	30.197,35	2.232,22	2.232,22	2.366,13	37.027,91
LB19054	B3	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	23	31.157,35	2.312,22	2.312,22	2.366,13	38.147,91
LB19054	B4	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	25	32.117,11	2.392,20	2.392,20	2.366,13	39.267,63
LB19054	B5	EDUCADOR/A SOCIAL	L	JOD1	A2	26	33.151,87	2.478,43	2.478,43	2.366,13	40.474,85

LB19066	B1	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	19	29.460,31	2.170,80	2.170,80	2.366,13	36.168,033
LB19066	B2	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	21	30.197,35	2.232,22	2.232,22	2.366,13	37.027,91
LB19066	B3	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	23	31.157,35	2.312,22	2.312,22	2.366,13	38.147,91
LB19066	B4	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	25	32.117,11	2.392,20	2.392,20	2.366,13	39.267,63
LB19066	B5	MEDIADOR/A COMUNITARI/A	L	JOD1	A2	26	33.151,87	2.478,43	2.478,43	2.366,13	40.474,85

**Tercer.-** Examinat el Pressupost municipal per al 2021 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària per fer front a les despeses que es deriven de l'aplicació dels anteriors acords.”

## 5. ÀREA DE TERRITORI

### 5.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

#### 5.1.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018 (CON.EXE 103/2020).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 14 d'abril de 2021, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. El Ple de la Corporació, en sessió que va tenir lloc el dia 23 d'octubre de 2003, va adoptar l'acord d'adjudicar el contracte de **concessió administrativa que consisteix en la gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles situats a la via pública**, a favor de la proposició de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458 carrer Ulisses, 18 4a planta edifici G de Madrid).
- II. En data 18 de desembre de 2020, l'entitat mercantil Estacionamientos y Servicios, SA va presentar una instància amb RE E2020075940, sol·licitant la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2018.
- III. La cap de la Secció de Mobilitat, en data 25 de febrer de 2021, ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat, corresponent a l'exercici 2018, en què posa de relleu que arrel de la modificació del contracte aprovada per acord del Ple de data 20 de juliol de 2017, que entrà en vigor efectivament el dia 1 d'octubre de 2017, la liquidació corresponent a aquest exercici és de zero euros (0€).
- IV. En data 13 d'abril de 2021, el cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de la liquidació del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Règim jurídic de la liquidació.** La clàusula 149a del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques reguladores del contracte establia que, atès que els ingressos obtinguts estan directament relacionats amb l'exercici de l'autoritat per part de l'Ajuntament de Manresa, aquest garantia els ingressos corresponents a una ocupació del 55% sobre el total de les places inicials, 654, sempre que els expenedors fossin plenament operatius durant tot el període.

El punt f.1) del modificat aprovat per la Junta de Govern en data 20 de juliol de 2017, relatiu al règim econòmic de la concessió del servei d'aparcament en superfície, que modifica la clàusula 149 del PCA, estableix un sistema de retribució per diferents trams de recaptació, en els termes següents:

1).- *Tram de recaptació I : retribució garantida*

*Retribució garantida (RG) = (0,50 \* P \* HS \* TH ) + C<sub>PDA</sub> + C<sub>AZB</sub>*

*Essent :*

*P = nombre de places de zona blava segons contracte actual (654)*

*HS = Hores totals de regulació anuals*

*TH = Tarifa vigent del contracte inicial, actualitzada per l'aplicació del coeficient*

*K<sub>t</sub>*

*0,50 = ocupació del 50 % de l'oferta de places inicial.*

*C<sub>PDA</sub> = Cost PDAs*

*C<sub>AZB</sub> = cost ampliació zona blava*

2).- *Tram de recaptació II (no garantida)*

*Recaptació a partir del Tram I, i fins a cobrir l'import resultant de la següent fórmula:*

*$RG + (0,05 * P * HS * TH)$  (significat dels símbols definits a l'apartat A).*

*Es retribuirà a la concessionària amb el 100% de la recaptació obtinguda en aquest tram*

3) *Tram de recaptació III (excedents)*

*Recaptació a partir del Tram II.*

*Es retribuirà a la concessionària amb el 20 % de la recaptació d'aquest tram.*

D'acord amb aquests paràmetres, l'actualització de tarifes i els ingressos obtinguts de la recaptació del servei durant l'exercici 2018, que contenen en els càlculs annexos, i tenint en compte el càlcul de les amortitzacions previstes (costos PDA i costos d'ampliació), la liquidació corresponent a l'any 2018 és de 0 euros, atès que els ingressos per recaptació són superiors en el 1r tram de recaptació (retribució garantida). El 2n tram, al no ser garantit, no procedeix el seu abonament a l'empresa, encara que no s'hagi assolit en la seva totalitat. I tampoc opera en aquest cas, el 3r tram, ja que la recaptació no supera el tram 2.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per aprovar la liquidació és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, proposo al Ple l'adopció del següent

#### ACORD

Aprovar la liquidació del **servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa**, corresponent a l'exercici 2018, amb un import total de zero euros (0€), d'acord amb el detall següent:

Liquidació del servei de control de l'estacionament regulat en superfície a la via pública per a l'any 2018			
<b>1. Càlcul de l'ocupació garantida</b>			
núm places a garantir	654		
dies de servei	298		
hores diàries	8,5		
tarifa	1,5757 € sense IVA	1,9066 € IVA inclòs	
<b>Garantia ocupació 50%</b>	<b>1.305.138,13 € (sense IVA)</b>	<b>1.579.217,14 € (IVA inclòs)</b>	
<b>5% ocupació no garantida</b>	<b>130.513,81 € (sense IVA)</b>	<b>157.921,71 € (IVA inclòs)</b>	
<b>2. Recaptació any 2018</b>			
mes	dies recaptats	recaptació	
		sense iva	amb iva
gener	24	123.208,43	149.082,20
febrer	23	112.049,14	135.579,46
març	25	124.563,17	150.721,43
abril	24	121.949,04	147.558,34
maig	25	129.695,69	156.931,79
juny	26	138.052,88	167.043,98
juliol	26	125.413,65	151.750,52
agost	25	96.107,21	116.289,73
setembre	25	123.923,87	149.947,88
octubre	28	147.556,79	178.543,72
novembre	25	129.897,98	157.176,56
desembre	22	129.234,61	156.373,88
<b>TOTAL</b>	<b>298</b>	<b>1.501.652,47 €</b>	<b>1.816.999,49 €</b>
<b>3. Càlcul actualització preus PDA (sense IVA)</b>			
Cost PDA a preus 2007	11.498,94 €		
Variació IPC octubre 2007 a octubre 2008	3,6 %		
Cost PDA a preus 2009	11.912,90 €		
Variació IPC octubre 2008 a octubre 2009	-0,7 %		
Cost PDA a preus 2010	11.829,51 €		
Variació IPC octubre 2009 a octubre 2010	2,3 %		
Cost PDA a preus 2011	12.101,59 €		
Variació IPC octubre 2010 a octubre 2011	3 %		
Cost PDA a preus 2012	12.464,64 €		
Variació IPC octubre 2011 a octubre 2012	3,5 %		
Cost PDA a preus 2013	12.900,90 €		
Variació IPC octubre 2012 a octubre 2013	-0,1 %		
Cost PDA a preus 2014	12.888,00 €		
Variació IPC octubre 2013 a octubre 2014	-0,1 %		
Cost PDA a preus 2015	12.875,11 €		
Variació IPC octubre 2014 a octubre 2015	-0,7 %		
Cost PDA a preus 2016	12.784,99 €		
Variació IPC octubre 2015 a octubre 2016	0,7 %		
Cost PDA a preus 2017	12.874,48 €		
Variació IPC octubre 2016 a octubre 2017	1,6 %		
<b>Cost PDA a preus 2018</b>	<b>13.080,47 €</b>		
<b>4. Càlcul import a liquidar</b>			
	<b>sense IVA</b>	<b>IVA inclòs</b>	
<b>Total recaptació</b>	<b>1.501.652,47 €</b>	<b>1.816.999,49 €</b>	
Garantia 50% ocupació	1.305.138,13 €	1.579.217,14 €	
Costos PDA	13.080,47 €	15.827,37 €	
Costos ampliació	159.488,94 €	192.981,62 €	
<b>Total costos a garantir</b>	<b>1.477.707,54 €</b>	<b>1.788.026,13 €</b>	
<b>Liquidació tram 1 (garantida)</b>	<b>0,00 €</b>	No procedeix liquidació, ja que és superior la recaptació als costos a garantir	
<b>Liquidació tram 2 (no garantida)</b>	<b>0,00 €</b>	No procedeix liquidació	
L'empresa ja està retribuida amb l'import ingressat en aquest tram		23.944,93 € (sense IVA)	
No procedeix retribució de la resta del tram, ja que no està garantit		106.568,88 € (sense IVA)	
<b>Liquidació tram 3</b>	<b>0,00 €</b>	No procedeix liquidació ja que no es supera el tram 2	

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=4493.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**5.1.2.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'exploració de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018 (CON.EXE 68/2020).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 3 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

- II. La Junta de Govern Local, en data 15 de maig de 2018, va aprovar la *3a modificació* en el sentit d'incorporar les modificacions dels itineraris i freqüències de les Línies 4, 5 i 8 del servei de transport públic urbà de viatgers, amb efectes a 21 de maig de 2018.

La modificació aprovada comportà un increment del cànon anual, fixant-se el pressupost del servei a preus origen en 2.902.857,19€.

I va procedir a l'aprovació del pressupost provisional per a l'exercici 2018 amb un import de 2.920.432,52 €. L'import de les subvencions mensuals a compte de la subvenció definitiva es fixa en 142.360,88 €, equivalent a la dotzena part del dèficit d'exploració estimat del servei de 1.708.330,59€.

- III. La Junta de Govern Local, en data 17 d'octubre de 2019, va aprovar la *5a liquidació* definitiva de la subvenció al dèficit d'exploració de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2017, amb un import a satisfer per part de la concessionària MANRESA BUS SA, a favor de l'Ajuntament de Manresa, de cinquanta-set mil cinc-cents noranta-sis euros amb noranta-tres cèntims (57.596,93 €).

<b>5a liquidació de la concessió SP 02-13, corresponent a l'exercici 2017</b>		
		Anual
COST TOTAL DEL SERVEI (Inclòs BI)		2.751.521,62 €
INGRESSOS (recaptació i publicitat)		1.192.537,92 €
<b>DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ</b>		<b>1.558.983,70 €</b>
Subvencions provisionals a compte (a raó de 139.466,29€/mes)		1.673.595,48 €
Incentius de gestió		57.014,85 €
Liquidació del dèficit d'explotació definitiva		-57.596,93 €

- IV. En data 9 de setembre de 2020, la mercantil Manresa Bus SA va presentar una instància amb RE E2020050220, amb la proposta de liquidació del servei, corresponent a l'exercici 2018, amb un saldo de 16.093,62€ a favor de la concessionària.
- V. En data 31 de març de 2021, el Cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un informe relatiu a la liquidació del servei, corresponent a l'exercici 2018, en què fixa els criteris d'actualització de costos i el sistema d'incentius i penalitzacions i fa una proposta de liquidació, amb un import a satisfer a l'Ajuntament de Manresa de 21.398,92 €, que es reproduïx a continuació en la seva part essencial:

*La clàusula 55a defineix els criteris d'actualització dels costos. Per l'exercici de 2018 els coeficients de revisió a aplicar sobre el pressupost base de l'oferta adjudicada són els següents:*

*lapc (%) cost del personal de conducció = 2,0097  
lacc (%) cost del combustible = 8,4992  
IPC altres costos directes = 1,10*

*La clàusula 58a estableix un sistema d'incentius i penalitzacions, vinculats als següents conceptes:*

*Increment de viatgers de pagament (Gvp)  
Obtenció d'ingressos extraordinaris (Gie)  
Incompliment informes de gestió (Gig)  
Utilització de vehicles no adscrits al servei (Gvns)  
Qualitat produïda (Gqp), que es desglossa en:  
Compliment qualitat horària  
Compliment qualitat autobusos  
Tractament de les reclamacions  
Nivell de qualitat percebuda pels usuaris (Gisc)  
Nivell de manteniment de les parades (Gmp)*

## **ANÀLISI DE LA PROPOSTA DE LIQUIDACIÓ**

*D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats i amb l'oferta econòmica de l'adjudicatari, es formulen les següents observacions a la proposta de liquidació de l'exercici 2018:*

### **1.- Dimensionat del servei.**

*El dimensionat del servei prestat durant l'exercici 2018 va ser de 747.209,00 kms i 59.943,23 hores. El servei es va prestar en 183 dies lectius, 65 dies no lectius, 50 dissabtes i 67 festius, que totalitzen 365 dies de servei. El servei estàndard va ser de 741.116,50 kms i 59.528,22 hores. Els serveis especials van suposar 6.092,50 kms i 415,01 hores i es van realitzar a requeriment de la regidoria delegada de Mobilitat.*

## **2.- Costos material mòbil i altres inversions - CM.**

*L'amortització dels vehicles es realitza a 14 anys, segons criteri definit a la clàusula 54a del PCA. L'import pel 2018 és de 264.925,33 €.*

*L'amortització de les altres inversions durant l'any 2018 és de 8.682,71 €.*

## **3.- Personal.**

*El cost unitari per hora útil del personal directe per l'any 2018 s'ha de revisar segons el coeficient lapc que és d'un 2,0097%. L'import proposat per la concessionària és de 1.371.299,46 €. Es considera correcte. A l'annex 3 hi figura el detall del cost anual d'un conductor-perceptor pels exercicis 2017 i 2018.*

*El cost del personal indirecte per l'any 2018 s'ha d'actualitzar segons conveni. Per l'any 2018 l'increment és de l'1,30% L'import proposat per la concessionària és de 162.760,62 €. Es considera correcte.*

## **4.- Treballs, subministraments i serveis externs de vehicles.**

*A les despeses de carburants s'aplica un preu/litre de 0,8435 €, resultant d'aplicar el coeficient lacc 8,4992, segons justificació de l'Annex 2 i 4. El promig de consum és de 51,39 litres/100 kms, tenint en compte la mitjana de consum dels 3 tipus de vehicles adscrits al servei, ponderats pel total de kms realitzats per cada tipus. El resultat és un cost de carburants de 323.896,16 €. L'import proposat per la concessionària de 325.969,34 € és incorrecte ja que està calculat a partir d'un preu/litre de 0,8442 €.*

*El cost dels lubricants és de 7.935,46 €, 2,45% del cost dels carburants. Es rectifica la proposta de l'empresa.*

*El cost dels pneumàtics és de 22.042,67 €, a raó de 0,0295 € per km útil.*

*El cost de les reparacions i manteniment del material mòbil (sense els híbrids) és de 111.405,67 €, a raó de 0,2221 € per km útil, i el cost de les reparacions i manteniment dels híbrids és de 60.001,94 €, a raó de 0,2443 € per km útil de vehicle híbrid. L'any 2018 els híbrids van representar el 32,87% del total.*

*El cost de la neteja dels vehicles és de 39.386,96 €, a raó de 2.316,88 € per vehicle.*

*D'acord amb lo exposat, el cost dels treballs, subministraments i serveis externs és de 564.668,86 €. Això representa una reducció de 2.694,83 € respecte de la proposta de l'empresa.*

## **5.- Altres manteniments.**

*Els conceptes inclosos en aquest apartat s'han d'actualitzar amb l'IPC que va ser de l'1,10%.*

*El cost del sistema de validació i venda és de 3.564,73 €, a raó de 209,69 € per vehicle.*

*El cost del manteniment i reparacions SAE és de 8.069,25 €.*

*El cost del manteniment i reparacions de panells és de 13.440,00 €, segons la proposta i les factures presentades per l'empresa.*

*El cost de manteniment i reparacions de mobiliari i neteja i altres treballs al mobiliari té un límit de 51.407,29 €. L'empresa ha presentat factures per import de 27.152,87 €.*

*D'acord amb lo exposat l'import global dels altres manteniments és de 76.481,27 €. Això representa una reducció de 27.754,75 € respecte de la proposta de l'empresa.*

#### **6.- Altres despeses.**

*Els conceptes inclosos en aquest apartat s'han d'actualitzar amb l'IPC que va ser de l'1,10%.*

*El cost de l'assegurança de vehicles és de 60.133,08 €, a raó de 3.537,24 € per vehicle.*

*El cost de les altres assegurances és de 2.018,00 €.*

*El cost de les taxes i impostos és de 6.003,55 €.*

*El cost del pupil·latge és de 40.965,84 €.*

*El cost de la promoció del servei és de 14.201,25 €, segons les factures presentades per l'empresa.*

*El cost del vestuari professional és de 7.395,67 €.*

*El cost de les targetes d'abonament és de 5.483,11 €, segons les factures presentades per l'empresa.*

*El cost de les despeses fixes és de 66.404,42 €.*

*D'acord amb lo exposat l'import global de les altres despeses és de 202.604,92 €. Això representa una reducció de 3.252,41 € respecte de la proposta de l'empresa.*

#### **7.- Costos d'operació – CO.**

*El total dels costos d'operació són 2.377.815,13 €. Representa una reducció respecte de la proposta presentada per l'empresa de 33.701,99 € i modifica la base de càlcul dels incentius i de les penalitzacions per gestió.*

#### **8.- Ingressos.**

*D'acord amb la informació presentada per l'empresa mensualment es rectifica l'import total d'ingressos de la liquidació anual.*

*Els ingressos tarifaris ascendeixen a 1.211.570,70 € i els ingressos extraordinaris a 73.360,80 €. Els ingressos del servei són de 1.284.931,50 €.*



### **9.- Incentius i penalització per gestió.**

*L'increment de viatgers de pagament (Gvp) del 2018 respecte del 2017 és d'un 6,38%. Això implica un incentiu d'un 1% sobre CO. Per tant, 23.778,15 €. Es redueix la proposta de l'empresa en 337,02 €.*

*L'obtenció d'ingressos extraordinaris (Gie) es modifica d'acord amb els ingressos extraordinaris explicats al punt anterior. L'empresa ha de cobrar un 30% del total, que ascendeix a 22.008,24 €, 282,09 € addicionals a la seva proposta.*

*L'incompliment informes de gestió (Gig) es revisa en el sentit d'aplicar dues penalitzacions, una pels informes mensuals presentats i una altra per les liquidacions anuals presentades. S'apliquen dues penalitzacions d'un 0,0005 x CO. L'import resultant de les penalitzacions és de 2.377,82 €, a deduir del total d'incentius.*

*L'índex de neteja suposa un incentiu de 2.377,82 € per l'empresa, 33,70 € menys que la seva proposta.*

*L'índex de qualitat de la gestió de reclamacions representa un incentiu de 2.377,82 € per l'empresa, 33,70 € menys que la seva proposta.*

*L'índex de satisfacció del client és d'un 8,146. Li correspon incentiu d'un 0,003 x CO. L'import a pagar és de 7.133,45 €, 101,10 € menys que la seva proposta.*

*L'import global dels incentius i penalitzacions de gestió és de 55.297,55 €, enlloc de la proposta de l'empresa que era de 57.898,91 €.*

Així, la liquidació de la subvenció de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del *servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa* per a l'exercici 2018, en els termes que recull l'annex I, es tanca amb un **saldo, a favor de l'Ajuntament de Manresa, per import de 21.398,92 €.**

- VI. Mitjançant proveïment de data 13 d'abril de 2021, es va donar audiència a l'entitat mercantil MANRESA BUS, SA (NIF A-08.510.059), en l'expedient de la *6a liquidació* de la concessió administrativa del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018, donant trasllat de les observacions de l'informe del servei i el detall dels annexes adjunts; i informant a l'adjudicatària que, en cas de no presentar cap observació al respecte, l'Ajuntament de Manresa entendria que la mercantil adjudicatària dona la seva conformitat a la liquidació 2018, en els termes esmentats. I en el tràmit d'audiència, MANRESA BUS SA no ha formulat cap al·legació a l'expedient.
- VII. El cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe, en data 3 de maig de 2021, en què conclou que la *6a liquidació* de la concessió administrativa del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, corresponent a l'exercici 2018, per un import de **21.398,92 €**, amb les observacions que es detallen en l'informe del servei, s'ajusta a dret.

**6a Liquidació de la concessió SP 02-13, corresponent a l'exercici 2018**

COST TOTAL DEL SERVEI (inclòs BI)	2.916.565,49 €
INGRESSOS (recaptació i publicitat)	1.284.931,50 €
DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ	1.631.633,99 €
Subvencions provisional a compte (a raó de 142.360,88 €/mes)	1.708.330,56 €
Incentius de gestió	55.297,65 €
Liquidació del dèficit d'explotació definitiva	-21.398,92 €

Consideracions jurídiques

**1a. Finançament del servei.**

El règim econòmic financer del contracte està regulat al Capítol VI del Plec de Clàusules Administratives (PCA), a les clàusules 50a a 58a.

La clàusula 52a estableix la subvenció (S) com a modalitat de retribució, per un import equivalent a la diferència entre els costos nets del servei (C) i els ingressos nets del mateix (I). L'import resultant serà modificat en positiu o negatiu per una quantitat en concepte d'incentiu de gestió (G).

En conseqüència la subvenció S es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$S = [C - I] + G$$

Aquests conceptes queden definits amb més precisió en les clàusules 54a, 57a i 58a d'aquest plec.

L'Ajuntament de Manresa, previ compliment dels requeriments d'informació facilitada expressats a la prescripció 16a del plec de prescripcions tècniques, lliurarà a l'empresa operadora del servei pagaments mensuals a compte i amb caràcter provisional, per un import igual a la dotzena part de la diferència entre els costos nets del servei i els ingressos nets previstos anualment del mateix, per a la qual cosa l'empresa operadora haurà de presentar una sol·licitud de liquidació amb aquest import davant l'Ajuntament dins la setmana següent de la finalització de cada mes.

Aquest import es determinarà en base als resultats del darrer compte d'explotació aprovat, i mitjançant la previsió anual de compte d'explotació. Com a excepció, però, en el primer exercici es farà en base a la proposta econòmica presentada al concurs.

Finalitzat cada exercici es procedirà a una liquidació definitiva per a determinar l'import S final, liquidació que podria donar lloc a un pagament de l'empresa operadora a l'Ajuntament de Manresa si les quantitats avançades fossin superiors a l'import S previst, o de l'Ajuntament a l'empresa operadora en cas contrari.

**2a. Audiència al contractista.**

De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

### **3a. Òrgan municipal competent.**

L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

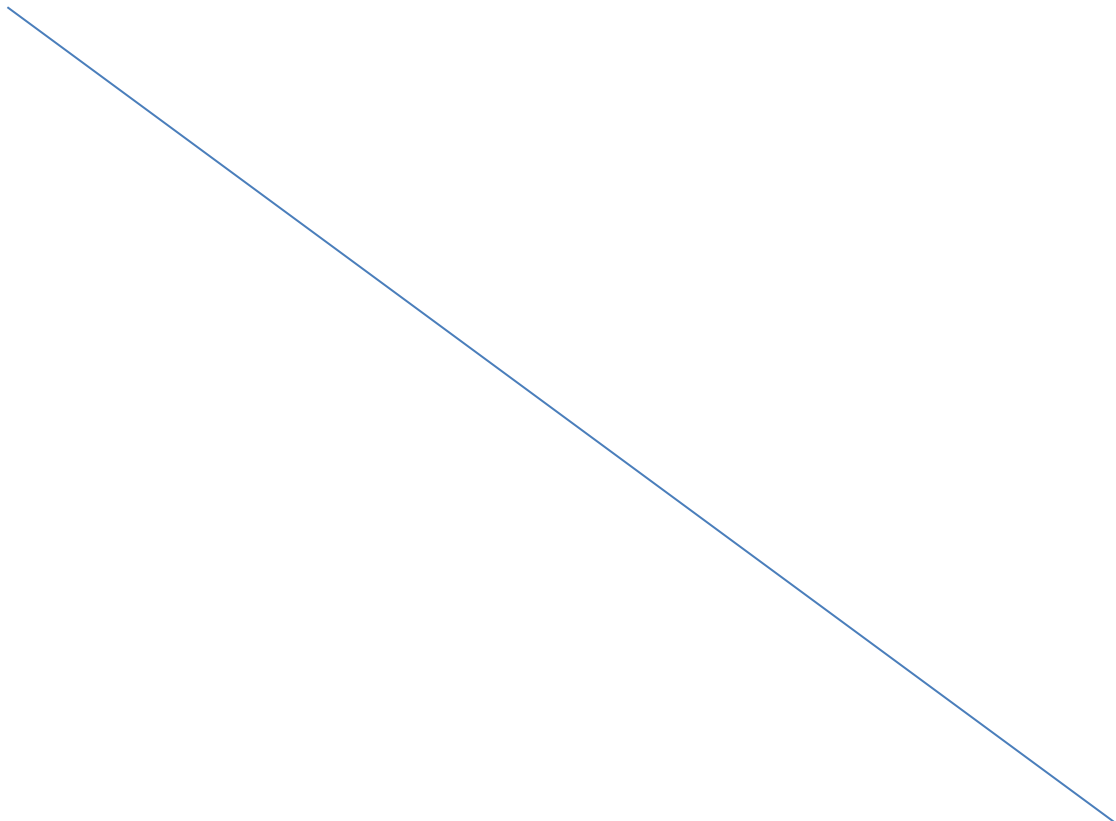
Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent:

#### ACORD

PRIMER. Aprovar la liquidació definitiva de la subvenció al dèficit d'explotació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del **servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, corresponent a **l'exercici 2018**, de conformitat amb la part expositiva del present acord, amb un import a satisfer per part de la concessionària MANRESA BUS SA (NIF A-08.510.059), a favor de l'Ajuntament de Manresa, de **vint-i-un mil tres-cents noranta-vuit euros amb noranta-dos cèntims (21.398,92 €)**, d'acord a l'annexes que s'adjunten al present acord:

- Annex I. Liquidació 2018
- Annex II. Revisió de preus 2018
- Annex III. Despeses de personal (conductor-perceptor)
- Annex IV. Preu mig del gasoil d'automoció

SEGON. Requerir a la concessionària que procedeixi a ingressar l'esmentat import en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord, al núm. de compte: ES91 0182 6035 4800 1800 0089.



TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE MANRESA

Annex 1

Liquidació 2018

Data: 31/03/2021

Conceptes	Proposta liquidació Manresa Bus 2018	Liquidació 2018	Diferència
Costos material mòbil i altres inversions - CM	273.608,04	273.608,04	0,00
Amortització vehicles	264.925,33	264.925,33	
Amortització altres inversions	8.682,71	8.682,71	
Costos d'operació - CO	2.411.517,12	2.377.815,13	-33.701,99
Personal	1.534.060,08	1.534.060,08	0,00
Personal directe (retribucions i S.S.)	1.371.299,46	1.371.299,46	
Personal no directe (retribucions i S.S.)	162.760,62	162.760,62	
Treballs, subministraments i s. externs vehicles	567.363,69	564.668,86	-2.694,83
Carburants	325.969,34	323.896,16	-2.073,18
Lubricants	7.986,25	7.935,46	-50,79
Pneumàtics	22.107,58	22.042,67	-64,91
Reparacions i manteniment material mòbil	111.762,75	111.405,67	-357,08
Reparacions i manteniment material mòbil híbrids	60.224,41	60.001,94	-222,47
Neteja vehicles	39.313,36	39.386,96	73,60
Altres manteniments	104.236,02	76.481,27	-27.754,75
Sistema de validació i venda - SVV	3.558,05	3.564,73	6,68
Manteniment i reparacions SAE	8.069,25	8.069,25	
Manteniment i reparacions panells	13.440,00	13.440,00	
Manteniment i reparacions mobiliari	50.853,60	24.254,42	-26.599,18
Neteja i altres treballs mobiliari	28.315,12	27.152,87	-1.162,25
Altres despeses	205.857,33	202.604,92	-3.252,41
Assegurança vehicles	59.485,40	60.133,08	647,68
Altres assegurances	2.018,00	2.018,00	
Taxes i impostos	6.003,55	6.003,55	
Comercialització títols transport	0,00	0,00	
Cost pupil·latge	40.965,84	40.965,84	
Promoció del servei	18.101,34	14.201,25	-3.900,09
Vestuari personal	7.395,67	7.395,67	
Targetes abonaments	5.483,11	5.483,11	
Altres despeses fixes i generals	66.404,42	66.404,42	
Ampliació pintura vehicles	0,00	0,00	
Canvi pintura furgoneta	0,00	0,00	
Subtotal = CM + CO	2.685.125,16	2.651.423,17	-33.701,99
Benefici industrial (10%)	268.512,52	265.142,32	-3.370,20
Cost Total	2.953.637,68	2.916.565,49	-37.072,19
Kms útils	745.981,06	741.116,50	
Kms serveis especials i extraordinaris	5.401,22	6.092,50	
Kms útils busos no híbrids		501.601,40	
Kms útils busos híbrids		245.607,60	
Hores útils	59.826,65	59.528,22	
Hores útils serveis especials i extraordinaris	415,00	415,01	

Kms auxiliars vehicle/dia			
Hores auxiliars conductor/dia			
Nombre vehicles	17,00	17,00	
Nombre conductors	35,83	35,83	
Preu/hora conductor	23,29	23,22	
Preu litre combustible	0,8442	0,8435	
Consum busos (l/100 km)	51,39	51,39	
Consum busos (l/100 km) híbrids			
Cost unitari lubricants (%s/cost carburants)	2,45%	2,45%	
Cost unitari pneumàtics (€/kms útils)	0,0294	0,0295	
Cost unitari manteniment busos (€/kms útils)	0,2216	0,2221	
Cost unitari manteniment busos híbrids (€/kms útils)	0,2438	0,2443	
Cost unitari neteja vehicles (€/vehicle)	2.312,55	2.316,88	
Cost unitari SVV (€/vehicle)	209,30	209,69	
Cost unitari assegurança vehicles (€/vehicle)	3.499,14	3.537,24	
Cost km útil	3,93	3,90	
Cost hora útil	49,03	48,66	
Ingressos bitllets senzills	282.887,75	282.887,75	
Ingressos títols propis	648.932,49	648.506,83	-425,66
Ingressos ATM	282.871,66	280.176,12	-2.695,54
Total ingressos tarifaris	1.214.691,90	1.211.570,70	-3.121,20
Ingressos extraordinaris	72.420,50	73.360,80	940,30
Total ingressos del servei	1.287.112,40	1.284.931,50	-2.180,90
Dèficit d'exploració	1.666.525,28	1.631.633,99	-34.891,29
Subvencions a compte	1.708.330,56	1.708.330,56	0,00
Increment de viatgers de pagament	24.115,17	23.778,15	-337,02
Obtenció ingressos extraordinaris	21.726,15	22.008,24	282,09
Incompliment informes de gestió	0,00	-2.377,82	-2.377,82
Utilització de vehicles no adscrits al servei	0,00	0,00	
Qualitat produïda			
Qualitat horària			
Índex d'expedicions realitzades	0,00	0,00	
Índex de puntualitat	0,00	0,00	
Qualitat autobusos			
Índex informació	0,00	0,00	
Índex neteja	2.411,52	2.377,82	-33,70
Índex manteniment	0,00	0,00	
Índex atenció client	0,00	0,00	
Índex seguretat conducció	0,00	0,00	
Qualitat gestió reclamacions			
Índex qualitat gestió reclamacions	2.411,52	2.377,82	-33,70
Qualitat percebuda			
Índex satisfacció client	7.234,55	7.133,45	-101,10
Nivell de manteniment de les parades			
Índex manteniment parades	0,00	0,00	
Total incentius i penalització per gestió	57.898,91	55.297,65	-2.601,26
Liquidació definitiva	16.093,63	-21.398,92	-37.492,55

TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE  
MANRESA

Annex 2

Revisió de preus: 01/01/2018 a 31/12/2018

Data: 31/03/2021

CONCEPTE	Import
<b>COST DEL PERSONAL DE CONDUCCIÓ</b>	
Cost anual d'un conductor-perceptor 2018	39.045,77
Cost unitari per hora útil d'un conductor-perceptor 2017 (CHC <sub>t</sub> )	23,22
Cost anual d'un conductor-perceptor 2017	38.276,51
Cost unitari per hora útil d'un conductor-perceptor 2016 (CHC <sub>t-1</sub> )	22,76
Índex d'actualització $I_{\text{acc}} (\%) = 100 \times [(CHC_t / CHC_{t-1}) - 1]$	2,0097
<b>COST DE COMBUSTIBLE</b>	
Preu mig litre gas-oil automoció Gener 2017 - Desembre 2017 (PLG <sub>t</sub> )	0,9102
Preu mig litre gas-oil automoció Gener 2016 - Desembre 2016 (PLG <sub>t-1</sub> )	0,8389
Índex d'actualització $I_{\text{acc}} (\%) = 100 \times [(PLG_t / PLG_{t-1})]$	8,4992
<b>ALTRES COSTOS DIRECTES</b>	
Variació IPC Desembre 2016 - Desembre 2017	1,10

TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS DE MANRESA

Annex 3

Despeses de personal (Conductor-perceptor)

Data: 31/03/2021

DESPESES DE PERSONAL	Dies/Unitats	Mensualitats	Import unitari	Import anual	Índex actualització
<b>EXERCICI 2017</b>					
Salari conveni		15	1.417,31	21.259,65	
Endarreriments 2011 no consolidables (2013-2014)		15		0,00	
Complement mitjà d'antiguitat		15	195,20	2.928,02	
Borsa de vacances		1	296,38	296,38	
Menyscapte de diners	23	11	1,93	488,29	
Plus conductor-perceptor	23	11	4,65	1.176,45	
Suplits	23	11	7,04	1.781,12	
Nocturnitat (hores/mes)	6	11	1,83	120,78	
Dietes (unitats/mes)	3	11	9,16	302,28	
<b>TOTAL RETRIBUCIÓ ANUAL</b>				28.352,97	
SEGURETAT SOCIAL	35,00%			9.923,54	
<b>TOTAL COST ANUAL CONDUCTOR-PERCEPTOR</b>				38.276,51	
Jornada de treball (hores/any)	1.770,00				
Coefficient d'absentisme (%)	5%				
Jornada útil de treball	1.681,50				
<b>COST/HORA CONDUCTOR-PERCEPTOR</b>				22,76	0,9679
<b>EXERCICI 2018</b>					
Salari conveni		15	1.435,74	21.536,10	
Endarreriments 2011 no consolidables (2013-2014)		15		0,00	
Complement mitjà d'antiguitat		15	195,20	2.928,02	
Borsa de vacances		1	300,23	300,23	
Menyscapte de diners	23	11	2,00	506,00	
Plus conductor-perceptor	23	11	4,71	1.191,63	
Suplits	23	11	8,04	2.034,12	
Nocturnitat (hores/mes)	6	11	1,83	120,78	
Dietes (unitats/mes)	3	11	9,27	305,91	
<b>TOTAL RETRIBUCIÓ ANUAL</b>				28.922,79	
SEGURETAT SOCIAL	35,00%			10.122,98	
<b>TOTAL COST ANUAL CONDUCTOR-PERCEPTOR</b>				39.045,77	
Jornada de treball (hores/any)	1.770,00				
Coefficient d'absentisme (%)	5%				
Jornada útil de treball	1.681,50				
<b>COST/HORA CONDUCTOR-PERCEPTOR</b>				23,22	2,0097

TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS  
Preu mig del gasoil d'automoció  
Preu carburant oferta:  
Data: 31/03/2021

Annex 4

PREU MIG GASOIL AUTOMOCIÓ	2017	2018
Gener	1,1282	1,1618
Febrer	1,1297	1,1428
Març	1,1113	1,1370
Abril	1,1154	1,1679
Maig	1,0863	1,2191
Juny	1,0535	1,2310
Juliol	1,0518	1,2253
Agost	1,0705	1,2291
Setembre	1,0904	1,2464
Octubre	1,1086	1,2764
Novembre	1,1328	1,2442
Desembre	1,1383	1,1571
PREU MIG ANY	1,1014	1,2032
PREU MIG ANY (sense IVA)	0,9102	0,9944
PREU MIG OCT 12 - SET 13		
PREU MIG OCT 12 - SET 13 (sense IVA)		
PREU MIG OCT 13 - DES 14		
PREU MIG OCT 13 - DES 14 (sense IVA)		
ÍNDEX ACTUALITZACIÓ IACC (%)	-8,9142	8,4992
PREU CARBURANT A APLICAR:	0,7774	0,8435

”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=4840.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 9 abstencions (4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## 5.2 Regidoria delegada de Ciutat Verda

### 5.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'adscripció al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, dels serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per al lliurament de la FORM. (MED.RES 1/2021).-

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda, de 5 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

## “FETS

1.- El 27 de febrer de 2020, el Ple de l'Ajuntament de Manresa va acordar implantar un nou sistema de recollida de residus municipals, tant domiciliaris com comercials i d'activitats de serveis assimilables als residus municipals, amb el propòsit d'assolir els objectius de recollida selectiva i de prevenció, així com la millora de la qualitat dels residus municipals.

2.- El 14 de desembre de 2020, el Consell Plenari del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, en endavant Consorci, ha aprovat l'establiment del servei públic de recollida de residus amb control d'accés i identificació d'usuaris així com el reglament que estableix el règim jurídic de la prestació.

L'esmentat servei inclou diferents àmbits funcionals, entre els que hi ha el servei de recollida de residus voluminosos i el servei de subministrament de bosses compostables per la recollida de la fracció orgànica de residus de municipals, en endavant FORM.

3.- L'Ajuntament de Manresa forma part del Consorci i té la voluntat d'adscriure's als serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per la recollida de la FORM.

4.- Per tal de formalitzar l'adscripció d'aquests serveis, el Consorci ha presentat un model de bases d'adscripció del servei de recollida de residus amb control d'accés i identificació d'usuaris. Pel que fa al servei de recollida de voluminosos s'hi poden adscriure els ens consorciats que implantin per compte propi en el seu municipi algun sistema d'alt rendiment (porta a porta o contenidors tancats amb control d'accés i identificació d'usuari). I respecte el servei de subministrament de bosses compostables s'hi podrà adscriure qualsevol ens consorciat.

5.- El servei de recollida de residus voluminosos inclou la recollida d'aquests residus mitjançant la concertació prèvia amb l'usuari i la recollida d'abandonaments dins la trama urbana del municipi, així com la gestió de les incidències derivades del servei, la inspecció i el seu seguiment. Posteriorment a la recollida, la reutilització o valoració es farà en l'àmbit del servei de deixalleries, on es farà la correcta classificació de tots els elements recollits. La previsió del cost d'adscripció del servei de recollida de voluminosos a Manresa és de 250.000 €/anuals.

6.- El servei de subministrament de bosses compostables inclou el subministrament automàtic d'aquestes, mitjançant màquines expenedores que permeten la limitació de la distribució d'acord amb una freqüència pre-establerta. Per a l'adscripció a aquest servei el municipi haurà de disposar d'un sistema d'identificació d'usuaris (targeta, clauer, dispositiu mòbil), que per als ajuntaments que no estiguin adscrits a la totalitat dels serveis, anirà a càrrec del propi ajuntament i haurà de ser compatible amb la tecnologia de les màquines instal·lades pel Consorci. Aquest servei es finançarà en funció dels habitants de cada municipi adscrits al servei. La previsió del cost d'adscripció del servei és de 4,66 €/habitant, considerant una població de 78.245 habitants, la quantitat prevista anual és de 364.621,70 €.

7.- L'inici de la prestació dels serveis es formalitzarà en l'acta d'inici, que també inclourà les condicions d'implantació i la valoració econòmica dels serveis adscrits.

8.- Actualment l'Ajuntament de Manresa està preparant la licitació del nou contracte de recollida de residus i neteja viària, amb un sistema que incorpora el control d'accés, la identificació d'usuari i la limitació de la fracció resta, i a més, permetrà implantar un sistema de pagament per generació. Aquesta licitació no inclou la recollida dels residus voluminosos.

9.- El 30 d'abril de 2021, la cap de Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular, ha emès informe tècnic favorable a l'adscripció del servei de recollida de residus voluminosos i del servei de subministrament de bosses compostables al Consorci, i proposa:



- Respecte el servei de recollida de residus voluminosos: “ ...En tot cas, l'inici del servei de recollida de residus licitat per l'Ajuntament de Manresa i l'inici dels serveis gestionats pel Consorci del Bages per a la Gestió de Residus fruit de l'adscripció haurien de coincidir en el temps, que per l'estat actual dels projectes, no es preveu que sigui abans del gener de 2022.”

- Respecte el servei de subministrament de bosses compostables queda:”...condicionat a que el nostre sistema d'identificació d'usuaris sigui compatible amb el sistema requerit pel Consorci, i tenint en compte que, tal i com s'especifica al pacte setè de les bases, abans de l'inici del servei es signarà l'acta on hi haurà les condicions tècniques i econòmiques concretes.”

## **FONAMENTS DE DRET**

1.- D'acord amb l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la gestió dels residus sòlids urbans, és una competència pròpia dels municipis. I pel que fa a la recollida de residus, l'article 26. a) del mateix text normatiu, estableix que és un servei de prestació obligatòria per tots els municipis.

2.- El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, disposa a l'article 45, que les operacions de valorització dels residus municipals i assimilables també es poden assumir pels consorcis creats per l'Administració de la Generalitat i els ens locals i poden portar terme qualsevol dels sistemes establerts per la normativa vigent.

3.- L'Ajuntament de Manresa forma part del Consorci que d'acord amb l'article 3 dels seus Estatuts, té per objecte la planificació, reglamentació, prestació de serveis i activitats d'interès municipal i comarcal, en matèria de gestió de residus, de competència pròpia, delegada o assignada dels ens consorciats o en règim de concurrència i lliure mercat.

4.- El règim jurídic aplicable als serveis de subministrament de bosses compostables per al lliurament de la FORM, i al de recollida de residus voluminosos, ve establert en el Reglament del servei públic de recollida de residus amb control d'accés i identificació d'usuaris, aprovat pel Consell plenari del Consorci, el 14 de desembre de 2020, així com en les bases que regulen la seva adscripció.

5.- L'article 3.6 dels Estatuts del Consorci, estableix que l'adscripció d'altres serveis de gestió de residus de competència municipal pròpia, de prestació obligatòria, requerirà l'aprovació de les bases d'adscripció pel Ple de l'Ajuntament afectat i pel Consell Plenari del Consorci. Aquests acords hauran d'adoptar-se per majoria absoluta.

6.- D'acord amb l'informe emès per la cap de la Secció de Residus, Neteja, Jardineria i Economia Circular, el 30 d'abril de 2021, pel que informa favorablement l'adscripció al Consorci dels serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per la recollida de la FORM.

7.- La competència per a l'aprovació i determinació de les formes de gestió dels serveis municipals, correspon al Ple de la Corporació, d'acord amb l'establert a l'article 123.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en relació amb l'article 52.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En virtut el que s'ha exposat, com a regidor delegat de Ciutat Verda, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

## **ACORD:**

**Primer:** Aprovar l'adscripció al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, dels serveis de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables per al lliurament de la FORM, subjecta al compliment de les condicions següents:

**1.1.-** Respecte el servei de recollida de residus voluminosos, l'inici de la prestació del servei ha de coincidir amb l'inici de la prestació del servei de recollida de residus i neteja viària, a licitar per l'Ajuntament.

**1.2.-** Respecte el servei de subministrament de bosses compostables, caldrà que el sistema d'identificació d'usuaris implantat per l'Ajuntament sigui compatible amb el del Consorci.

**Segon:** Aprovar el model de bases d'adscripció que es transcriuen literalment a continuació, única i exclusivament respecte els pactes que són d'aplicació al servei de recollida de residus voluminosos i de subministrament de bosses compostables, objecte d'adscripció.

#### **"MODEL BASES D'ADSCRIPCIÓ DELS SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT DE BOSSES COMPOSTABLES PER A LA RECOLLIDA DE LA FORM I RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS**

##### **INTERVENEN**

D'una banda, el senyor/a ....., alcalde/essa – president/a de l'Ajuntament de ....., que actua en nom i representació l'AJUNTAMENT DE ..... (NIF P- plaça ....., ... de .....,), facultat expressament per a aquest acte, segons acord adoptat per la majoria absoluta del ple de la corporació en sessió que va tenir lloc el dia ..... de 2021, assistit pel/per la secretari/a d'aquesta corporació, senyor/a ....., que dóna fe de l'acte. I de l'altra, el/la senyor/a ....., president/a del Consorci del Bages per a la gestió de residus (NIF Q0801200G, Ctra. Pont de Vilomara, km. 2,6 de Manresa), assistit pel/per la secretari/a d'aquest ens, senyor/a .....

Es reconeixen mútua capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament i

##### **MANIFESTEN**

- I.** Que l'Ajuntament té voluntat de implantar en el seu municipi un model de gestió de residus d'alt rendiment que permeti assolir alts índex de recollida selectiva
- II.** Que d'acord amb l'article 3 dels seus Estatuts, el Consorci té per objecte la planificació, reglamentació, prestació de serveis i activitats, d'interès municipal i comarcal, en matèria de gestió de residus, de competència pròpia, delegada o assignada dels ens consorciats o en règim de concurrència i lliure mercat. El Consorci també pot exercir activitats i prestar serveis en matèria de residus, de competència de la Generalitat de Catalunya o d'una altra administració pública que aquests ens li confereixin directament, en virtut de cooperació, delegació, assignació, encomanda o contractació.
- III.** Que el Consorci té la capacitat administrativa, tècnica i econòmica de gestionar sistemes de recollida de residus mitjançant control d'accés i identificació d'usuaris d'acord amb la prova pilot de Rajadell, Balsareny i Sant Fruitós de Bages implantats des de novembres de 2018.
- IV.** Que és voluntat d'ambdues parts implantar aquest model al municipi.
- V.** Que en 14 de desembre de 2020 el Consorci del Bages per a la gestió de residus ha aprovat la creació del servei de gestió de residus amb control d'accés i identificació d'usuari. Que a la vista de l'objecte i finalitats que persegueix el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, així com del servei creat pel Consorci, s'ha plantejat la possibilitat d'adscriure a aquest servei el Servei que actualment presta l'Ajuntament de recollida de resta i form.

- VI.** Que el procediment formal per l'esmentada adscripció requereix que tant el ple de la corporació municipal, com el Consell plenari del Consorci aprovin les bases d'adscripció del servei mitjançant acord adoptat per majoria absoluta dels esmentats òrgans.
- VII.** Aprovades les bases d'adscripció pels respectius òrgans i amb la finalitat de formalitzar l'adscripció, ambdues corporacions subscriuen els següents

## **PACTES**

### **PRIMER. Objecte.**

L'Ajuntament adscriu al Consorci el següent abast funcional de servei per a la seva prestació, d'acord amb el contingut d'aquestes bases:

- Els servei de subministrament de bosses compostables i de recollida de voluminosos.

### **SEGON. Efectivitat i termini de l'adscripció.**

L'adscripció del Servei serà efectiva a partir de la data acordada entre ambdues parts per a l'inici de la prestació del servei amb la implantació dels contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari, i que es reflectirà en l'acta de l'inici del servei prevista al pacte setè.

L'adscripció del servei tindrà caràcter indefinit, llevat que es produeixi la seva extinció pels motius previstos al pacte desè d'aquestes bases. En cas de finalització de l'adscripció, s'aplicarà també el règim econòmic previst al mateix pacte desè.

### **TERCER. Contingut prestacional del servei que s'adscriu.**

L'objectiu del servei és implantar al municipi un model de gestió basat en el control d'accés i la identificació d'usuaris per tal d'assolir índexs de recollida selectiva elevats conforme a la legislació i polítiques ambientals vigents.

El servei regulat en aquestes bases inclourà diferents àmbits funcionals de servei:

- Recollida de la fracció resta i la form amb contenidors així com mitjançant sistemes porta a porta per a les activitats comercials.
- Servei d'informació i sensibilització ambiental, que alhora inclourà, per una banda, la campanya d'implantació del nou model que ha de garantir que tots els usuaris disposin de la informació i l'utilitatge necessari per una correcta participació i, per l'altra, el servei d'informador ambiental i seguiment del servei, que ha de permetre el seu correcte desenvolupament.
- Servei de distribució de bosses compostables mitjançant màquines expenedores.
- Servei de recollida de residus voluminosos per al a seva gestió en l'àmbit de les deixalleries afavorint la seva reutilització i correcta valorització.

La incorporació als contenidors de resta i form de sistemes de control d'accés i identificació d'usuari tindran l'objectiu prioritari de limitar l'aportació de fracció resta per afavorir la correcta separació.

Les condicions generals d'utilització i funcionament del servei i la relació dels usuaris amb aquest queden definides al Reglament del servei aprovat pel Consorci el 14 de desembre de 2020.

### **QUART. Abast funcional de l'adscripció del servei**

Considerant els diferents àmbits funcionals previstos a la base anterior, l'adscripció dels ens consorciats podrà regular-se d'acord amb les opcions de diversos abasts que es descriuen a continuació:

- Es podran adscriure al servei de voluminosos sense adscriure's a la resta d'àmbits funcionals, aquells ens consorciats que implantin per compte propi en el seu municipi algun sistema d'alt rendiment (porta a porta o contenidors tancats amb control d'accés i identificació d'usuari).

- Al servei de subministrament de bosses compostables s'hi podrà adscriure qualsevol ens consorciat.

#### **CINQUÈ. Determinació de l'abast en cada àmbit adscrit**

El Consorci i cadascun dels ajuntaments acordaran l'abast i condicions en la prestació de cada àmbit de servei al qual s'hagi adscrit:

-Servei de recollida de voluminosos: el Consorci i l'Ajuntament establiran de mutu acord la freqüència de prestació del servei. Igualment el Consorci establirà les condicions per a la concertació del servei de recollida en relació a la limitació dels volums a lliurar i les condicions de l'entrega.

-Servei de subministrament de bosses compostables: el Consorci i l'Ajuntament establiran la dotació necessària de màquines expenedores en l'àmbit territorial corresponent, si escau. El Consorci vetllarà per mantenir l'equilibri entre el número de màquines i la població servida, considerant que qualsevol usuari d'aquest servei podrà accedir a màquines expenedores de qualsevol municipi adscrit. Igualment, la limitació en el subministrament de bosses per usuari s'unificarà dins uns mateixos criteris establerts pel Consorci. Pel que fa al sistema d'identificació d'usuaris, per als ajuntament que no estiguin adscrits a la totalitat dels serveis, anirà a càrrec del propi Ajuntament, que haurà de ser compatible amb la tecnologia de les màquines instal·lades pel Consorci.

#### **SISÈ. Àmbit territorial**

Pel que fa a l'àmbit territorial, l'adscripció al servei es farà per a la totalitat del municipi. Amb tot, i a sol·licitud de l'Ajuntament, podrà plantejar-se la prestació només a una part del municipi, quan d'acord amb criteris tècnics suficientment justificats així es consideri necessari. En aquest sentit, el gerent elevarà el corresponent informe a la comissió de seguiment prevista al pacte novè per al seu coneixement i consideració.

El model de finançament de cada àmbit funcional del servei serà el previst al pacte dotzè, i s'aplicarà amb independència de l'abast de l'adscripció de cada ens. En el cas d'adscripcions d'àmbits territorials parcials, l'aplicació del finançament es farà a l'àmbit efectivament servit.

#### **SETÈ. Inici del servei**

Abans de l'inici del servei, el Consorci i cada ajuntament signaran la corresponent acta d'inici del servei. Aquesta inclourà, en funció dels serveis efectivament adscrits, la següent informació entre altres:

-Les condicions d'implantació en relació al servei de recollida de voluminosos i de bosses compostables (freqüència, màquines expenedores, etc).

-Valoració econòmica dels diversos serveis adscrits al Consorci.

#### **VUITÈ. Gestió del servei.**

L'adscripció del servei al Consorci, comporta que aquest ens pugui gestionar-lo a través de la forma que consideri més adient, directa o indirectament i, en aquest cas, mitjançant la contractació de diferents àmbits del servei.

La responsabilitat de la prestació envers els usuaris del servei serà del Consorci. En aquest sentit, qualsevol reclamació de responsabilitat patrimonial que es formuli, com a conseqüència del funcionament del servei, haurà de ser tramitada, resolta i, si escau, indemnitzada pel Consorci, bé directament bé a través dels contractistes.

En la seva condició d'administració receptora de l'adscripció, el Consorci serà l'únic interlocutor vàlid davant de les empreses contractades per a la prestació dels diferents serveis i subministraments, sens perjudici de les prerrogatives que es reserva l'Ajuntament en aquestes bases.

### **NOVÈ. Comissió de seguiment**

Es crea una comissió per al seguiment de les actuacions del servei objecte d'aquestes bases. Aquesta comissió estarà formada per 3 representants dels ajuntaments adscrits al servei i 3 representants del Consorci (el seu gerent i 2 tècnics per ell designats). Els representants dels ajuntaments es designaran d'acord amb el següent procediment:

- Hauran de ser membres del consistori d'algun dels ajuntaments adscrits.
- La designació es farà per votació de tots els ajuntament adscrits a algun dels serveis.
- En la votació cada Ajuntament tindrà un vot.
- Els representants es renovaran coincidint amb les eleccions municipals o per la renúncia d'algun d'ells.

Els representants dels Ajuntaments podran fer-se acompanyar a les reunions pels tècnics que considerin necessaris en funció de la naturalesa dels temes a tractar.

La comissió es reunirà amb una periodicitat mínima d'un cop l'any, així com quan ho sol·liciti alguna de les 2 parts amb un termini mínim de 15 dies.

Serà competència de la Comissió de seguiment la interpretació del contingut d'aquestes bases en allò que sigui necessari, així com acordar aquells aspectes no explícitament previstos en elles.

A més, el Consorci informará a la Comissió d'aquells aspectes que consideri rellevants (resultats, funcionament del servei, particularitats, incidències, etc) per a la seva valoració i presa en consideració.

### **DESÈ. Intervenció municipal en el servei.**

L'Ajuntament es reserva la facultat d'exigir qualsevol tipus d'informació al Consorci, que estarà obligat a facilitar-la, en relació amb el desenvolupament del servei que s'adscriu.

L'Ajuntament també podrà realitzar propostes relatives al funcionament del servei als òrgans gestors del Consorci.

En cas de modificacions del servei que impliquin o afectin els usuaris o tinguin una significativa rellevància econòmica, el Consorci les haurà de comunicar a l'Ajuntament en un termini mínim de quinze dies naturals anteriors al de la seva entrada en funcionament o aplicació.

### **ONZÈ. Béns que s'adscriuen.**

Els serveis que prestarà el Consorci objecte d'aquestes bases no requereixen l'adscripció de cap bé procedent de l'Ajuntament.

### **DOTZÈ. Règim econòmic de l'adscripció/finançament del servei.**

El serveis objecte d'aquestes bases d'adscripció seran finançats íntegrament i única pels Ajuntaments adscrits.

El finançament del servei es farà considerants els diferents àmbits funcionals previstos i de la possibilitat de rebre subvencions per la implantació, d'acord amb els següents criteris:

#### **Subvencions per a la implantació del servei**

Pel que fa a la previsió contemplada en el projecte d'establiment i a la memòria del servei de la possibilitat de finançament mitjançant l'atorgament de subvencions destinades a la implantació del servei, cal tenir en compte:

- La sol·licitud del Consorci es podrà presentar de manera individualitzada per a cada Ajuntament o bé conjuntament com a projecte global en funció de com es reguli la convocatòria, i amb l'objectiu de maximitzar els recursos a percebre. En el primer cas es destinarà a cada ajuntament l'import de la subvenció atorgada d'acord amb el projecte presentat. En el segon cas, la totalitat dels recursos obtinguts es repercutiran als ajuntaments inclosos en la sol·licitud en proporció de la valoració del seu cost d'implantació (incloent els cost dels contenidors, del sistema de control d'accés i identificació d'usuaris i de la campanya d'implantació) respecte al total.

- Alternativament, i en el supòsit que degut a com s'hagi plantejat la subvenció, el Consorci i els ajuntaments adscrits acordessin conjuntament que resulta més convenient concórrer als ajuts directament com a ajuntaments i de manera individualitzada, la totalitat dels imports rebuts per cadascú es destinaran al projecte d'acord amb el procediment que s'estableixi per a la justificació de les despeses.

### **Servei de recollida de resta i form**

A efectes de finançament, aquests servei es dividirà en dos àmbits de despesa:

#### **Servei de recollida:**

En aquest àmbit s'hi inclouran les següents despeses:

- Recollida de resta i form en contenidors
- Recollida porta a porta de la resta i la form d'activitats econòmiques
- Neteja dels contenidors de resta i form
- Inspecció i control del servei, i altres despeses directament relacionades amb el mateix.

El finançament del servei de recollida es farà en funció de les hores efectives de servei (he) de cada municipi adscrit, essent aquestes hores el temps transcorregut entre el primer i el darrer punt de recollida del seu àmbit territorial (sigui contenidor o generador singular).

Per al càlcul de les hores efectives de servei anuals de cada ajuntament es tindrà en compte tant la recollida de resta com la de form, considerant la freqüència setmanal i els possibles reforços d'estiu, si escau. Igualment es tindrà en compte la data d'inici de servei per a les noves implantacions durant l'any. L'Annex I d'aquestes bases inclouen l'explicació del procediment per al càlcul de les hores efectives de servei i l'exemple d'aplicació del mateix per als municipis que han mostrar interès en l'adscripció.

Anualment, o a l'inici del servei, es calcularan les hores efectives (he) de servei per a cada municipi, així com el total de despeses del servei previstes, valors dels quals s'obtidrà el cost per hora efectiva per a cada any (€/he).

El cost del servei per a cada municipi per a cada any serà el resultat d'aplicar el cost de l'hora efectiva (€/he) per a l'any, per les seves hores efectives previstes.

En l'Annex II s'hi inclou la previsió estimada de despeses del servei i la distribució entre els municipis que han mostrat interès, amb la única finalitat d'explicitar el sistema de finançament descrit.

Determinació de les aportacions municipals:

Anualment, el Consell Plenari determinarà l'import de l'hora efectiva (€/he) a partir de la previsió d'hores efectives de cada municipi adscrit al servei i les despeses del servei. La previsió de les despeses del servei inclourà el balanç acumulat dels anys anteriors, pel que l'aportació prevista a aprovar tindrà per objectiu assolir el balanç 0 entre ingressos i despeses al finalitzar l'exercici.

Pagament:

En relació al pagament de les aportacions liquidades a cada municipi s'aplicarà el règim general previst per les aportacions municipals establert als Estatuts del Consorci, amb liquidacions mensuals corresponents a 1/12 part de l'aportació anual prevista (excepte a l'inici del servei). En el cas que a la finalització del servei no s'haguessin satisfet el total de les despeses generades, aquestes es repercutirien en una liquidació final als ens adscrits d'acord amb els criteris vigents per al darrer exercici.

#### **Contenidors i sistema de control d'accés i identificació d'usuaris:**

En aquest àmbit s'hi inclouran les següents despeses:

- Subministrament i manteniment de contenidors per a la recollida de la resta i la form.
- Subministrament i manteniment d'un sistema de control d'accés i identificació d'usuari per als contenidors de resta i form i per a les activitats econòmiques (inclou tancament dels contenidors, bateries, utillatge, reposicions, eines de gestió – software – i elements de treball - hardware -, etc.).

Les despeses en el subministrament de contenidors i en els sistema de control d'accés i identificació d'usuaris seran assumides per cada ajuntament en funció dels contenidors (resta i form) inclosos en el seu àmbit territorial. Aquestes despeses es finançaran d'acord amb el

termini previst en l'estudi econòmic que el Consorci realitzi per a la contractació del servei i es calcularan d'acord amb els imports de l'adjudicació feta.

En el supòsit d'incorporació de nous contenidors amb posterioritat a la implantació del servei, el cost de la despesa s'afegirà a la inicial, ajustant el termini de finançament al de la inversió inicial.

Pel que fa a les despeses de manteniment dels contenidors i del sistema de control d'accés i identificació d'usuari (tant hardware com software), aquestes es repercutiran ~~finançaran~~ en proporció al número de contenidors (resta i form) de cada ajuntament respecte al total.

A l'Annex III es relaciona la previsió (estimada) de càlcul del finançament d'aquest àmbit funcional de cada municipi que ha mostrat interès en participar en el projecte, amb la única finalitat d'explicitar el sistema de finançament descrit.

Determinació de les aportacions municipals:

Anualment el Consell plenari aprovarà les aportacions de cada ajuntament en funció de la previsió de despeses, contenidors implantats i data prevista d'inici del servei. La previsió de despeses total es farà amb els mateixos criteris que per al servei de recollida.

Pagament:

S'aplicarà el mateix que el previst per al servei de recollida de resta i form.

### **Servei de subministrament de bosses compostables**

Aquest servei inclou el subministrament automàtic de bosses compostables mitjançant màquines expenedores que permeten la limitació de la distribució d'acord amb una freqüència pre-establerta.

El Consorci habilitarà una xarxa de màquines expenedores de bosses amb una disponibilitat de 24 h/dia repartides pels municipis adscrits al servei.

Per a l'adscripció a aquest servei el municipi haurà de disposar d'un sistema d'identificació d'usuaris (targeta, clauer, dispositiu mòbil).

Aquest servei es finançarà en funció dels habitants de cada municipis adscrit al servei.

A l'Annex VI s'hi inclou la previsió de despeses corresponent a aquest àmbit de servei, d'acord amb els municipis que han mostrar interès en l'adscripció al mateix, amb la única finalitat d'explicitar el sistema de finançament descrit.

Determinació de les aportacions municipals:

Anualment el Consell plenari farà la previsió de cost total del servei d'acord amb els mateixos criteris que per al servei de recollida de resta i form, i calcularà les aportacions per habitant que correspongui segons els municipis adscrits.

Pagament:

S'aplicarà el mateix que el previst per al servei de recollida de resta i form.

### **Recollida de voluminosos**

Aquest servei inclou:

- Recollida de residus voluminosos mitjançant la concertació prèvia amb l'usuari
  - Servei d'informació i concertació de voluminosos
  - Recollida d'abandonaments dins la trama urbana del municipi
  - Gestió de les incidències derivades del servei
  - Inspecció i seguiment del servei
  - La reutilització, preparació per a la reutilització o valorització es farà en l'àmbit del servei de deixalleries, instal·lacions on es farà la correcta classificació de tots els elements recollits.
- El finançament dels costos d'aquest servei es farà d'acord amb els següents criteris:
- Per al ajuntaments adscrits al servei de recollida de resta i form, l'aportació de cada ajuntament es calcularà amb els mateixos criteris. Així, es farà la previsió de despeses de la recollida de voluminosos per a aquest àmbit per a cada any, i es repartiran en funció de les hores efectives de cada ajuntament del servei de recollida de resta i form.
  - En el cas d'adscripció per part de l'Ajuntament de Manresa, aquest assumirà exclusivament el cost íntegre del seu servei. En aquest sentit, el Consorci tramitarà la licitació d'aquest servei de

manera que sigui identificable de manera directa aquest cost diferenciat del corresponent a altres àmbits territorials.

- En el cas d'altres municipis que participin del servei de voluminosos però no de la recollida de resta i form, assumiran el cost del servei d'acord amb el pressupost proposat pel Consorci i acceptat per l'Ajuntament. Aquest cost serà el derivat de l'aplicació objectiva dels amidaments i preus unitaris resultants de l'adjudicació del servei per part del Consorci.

A l'Annex VII d'aquestes bases hi ha la previsió de costos i aportacions d'acord amb els municipis que han mostrat interès en l'adscripció a aquest àmbit de servei, amb la única finalitat d'explicitar el sistema de finançament descrit.

Determinació de les aportacions municipals:

Anualment el Consell plenari farà la previsió de cost total del servei per a cadascun dels 3 grups de municipis, si escau (adscriu a tots els serveis, Ajuntament de Manresa, i altres ajuntaments no adscriu a la recollida de resta i form), i calcularà les aportacions d'acord amb els mateixos criteris que per al servei de recollida de resta i form.

Pagament:

S'aplicarà el mateix que el previst per al servei de recollida de resta i form.

### **TRETZÈ. Serveis complementaris i ampliació de l'àmbit funcional**

Donada la particularitat i especificitat de cada ens consorciat que pugui adscriure algun dels serveis previstos al Consorci, aquests ens i el Consorci podran acordar la prestació de serveis complementaris als adscriu o ampliacions d'aquests amb les següents condicions:

- Aquestes ampliacions o serveis complementaris tindran per objectiu consolidar o millorar els resultats del model, millorar la situació del servei a la via pública o gestionar incidències o situacions particulars amb els usuaris del servei.
- En cap cas podran suposar la prestació de serveis de naturalesa diferent als previstos en aquestes bases, sinó l'increment d'algun dels aspectes inclosos.
- Els costos derivats d'aquestes particularitats hauran de poder ser determinats amb objectivitat i seran assumits, íntegrament, per l'ens adscriu beneficiari.
- El Consorci farà la proposta de condicions i costos en cada cas, que haurà de ser explícitament acceptada per l'ajuntament afectat.
- El Consorci donarà compte a la comissió de seguiment prevista al pacte novè dels acords que arribi amb els ajuntaments en aquest àmbit.

### **CATORZÈ. Extinció de l'adscripció.**

L'adscripció dels serveis previstos en aquests bases s'extingirà:

- a. Per mutu acord entre les parts
- b. Per decisió unilateral de l'Ajuntament
- c. Per extinció de la prestació del servei per part del Consorci.
- d. Per dissolució del Consorci

L'extinció de la prestació del servei, previs els tràmits i acords adoptats pels òrgans competents, comportarà la indemnització dels perjudicis econòmics que aquesta decisió causi al Consorci i a la resta de municipis derivades de les obligacions contractuals establertes per la prestació del servei.

L'import de la indemnització haurà de basar-se en danys i perjudicis derivats de la prestació del propi servei adscriu i haurà d'incloure, com a mínim els següents conceptes:

- Cost de les amortitzacions que restin pendents en el moment de l'extinció, relatives a les diverses inversions realitzades, bé directament pel Consorci, bé pels contractistes dels serveis, imputables al municipi en qüestió.
- Sobrecostos del servei/s contractat/s generats a la resta dels municipis des del moment de la baixa de l'Ajuntament fins a la finalització del/s contracte/s corresponent/s vigents en el moment, considerat sobre l'impacte €/habitant dels municipis que mantinguin l'adscripció.



- Sobrecostos d'altres despeses (inspecció, control, gestió de la informació) des del moment de la baixa de l'Ajuntament fins a la finalització dels contractes vigents, considerat sobre l'impacte €/habitant dels municipis que mantinguin l'adscripció.
- Altres danys i perjudicis econòmics que puguin ser causats tant al Consorci com als ens consorciats adscrits.

En el supòsit que la decisió unilateral d'un ajuntament de cessar l'adscripció sigui motivada per un incompliment greu imputable a l'actuació del Consorci, que no tingui causa en incompliments del contractista o en instruccions del propi Ajuntament, aquesta corporació haurà de realitzar, amb caràcter previ a la comunicació de resolució unilateral de l'adscripció, un expedient contradictori per acreditar els incompliments en que es fonamenti la seva decisió i, prèvia audiència al Consorci, adoptar els acords pertinents al respecte. Acreditats aquests incompliments, si es considera que han causat perjudicis al citat ajuntament aquest també podrà efectuar la pertinent reclamació al Consorci d'acord amb el procediment que seguidament s'indicarà.

En cas que l'extinció sigui pels supòsits b) o c) caldrà comunicar-ho a l'altre part, com a mínim, amb un any d'antelació a la data prevista per la seva efectivitat.

Procediment per la indemnització:

1. Ambdues parts es comprometen a iniciar un procediment de mutu acord per establir la quantia de les indemnitzacions. A tal efecte, una vegada comunicada la decisió de finalitzar l'adscripció és crearà una comissió paritària entre l'Ajuntament i el Consorci amb l'objecte de realitzar una proposta d'indemnització pels perjudicis causats en el termini màxim de tres mesos. La citada comissió podrà comptar amb l'assessorament o emissió d' informes tècnics o pericials externs. La proposta elaborada per aquesta comissió es farà arribar a la Comissió de seguiment prevista al pacte novè d'aquestes bases pel seu coneixement i, si escau, informe. Posteriorment haurà de ser aprovada, previs els tràmits administratius corresponents, per l'òrgan competent de l'Ajuntament i del Consorci i fer-se efectiu el seu pagament.
2. Transcorregut el termini de tres mesos des de la comunicació de finalització de l'adscripció sense haver-se creat la citada comissió paritària, haver efectuat la proposta econòmica de la indemnització, haver posat de manifest la inexistència de danys i perjudicis indemnitzables o haver acordar una pròrroga per un termini no superior a tres mesos més per portar a terme aquesta proposta, cada una de les parts podrà iniciar un procediment contradictori, amb un tràmit d'audiència mínim de 15 dies hàbils a l'altra part per establir i reclamar la quantia de les indemnitzacions que consideri convenients.
3. Es condiona l'efectivitat de la finalització de l'adscripció a que s'hagi establert, de forma ferma, la quantia de la indemnització i s'hagi fet efectiu el seu pagament.

#### **QUINZÈ. Naturalesa i jurisdicció**

Aquestes bases tenen naturalesa administrativa, i els són d'aplicació, en allò que correspongui el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest document, que no puguin ser resoltes de mutu acord entre les parts, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, subscriuen el present document per duplicat exemplar, a ..... i a la data de la signatura electrònica.

## ANNEX I

### Procediment per al càlcul de les hores efectives de servei

El càlcul de les hores efectives per a cada ajuntament es farà d'acord amb els següents criteris:

- Per al primer any d'inici del servi, es considerarà per a cada municipi l'estimació feta d'acord amb la previsió de contenització i generadors singulars que figura a l'annex II d'aquestes bases.
- Un cop implantat el servei, per als anys següents, les hores efectives es calcularan amb el promig dels temps reals emprats en la recollida d'acord amb el sistema de seguiment de flota incorporat als vehicles. Es revisarà el temps d'un mínim de 2 rutes cada mes de les quals es farà el promig. Es descartaran les rutes que presentin variacions (en més o en menys) superiors al 15% de la mitjana de les rutes d'una mateixa fase.
- Pel que fa als ajuntaments que durant l'any realitzin canvis en el servei que no siguin considerats en l'àmbit del previst al pacte tretzè, es calcularà el nou dimensionat d'hores efectives de servei i es facturarà el cost del servei segons aquest dimensionat a partir de la seva implantació. En cas de necessitat, es calcularà la nova durada de la ruta en el municipi d'acord amb el previst al paràgraf anterior amb un mínim de temps per al promig de 4 rutes de cada fracció objecte de la modificació.

## ANNEX II

### Previsió de costos i finançament del servei de recollida de resta i form

Municipi	Habitants	Establim. comercials	Contenidors		Àrees recollida	Freqüències (cops/setmana)			
			Resta	Form		Resta		Form	
						Estiu	Hivern	Estiu	Hivern
Aguilar de Segarra	288	5	9	9	9	2	1	2	2
Balsareny	3.159	62	45	39	39	2	1	3	3
Castellbell i el Vilar	3.647	50	45	40	40	2	1	3	3
Castellfollit del Boix	436	9	13	13	13	2	1	2	2
Castellnou de Bages	1.397	27	45	28	15	2	1	3	3
El Pont de Vilomara i R.	3.830	75	42	35	35	2	1	3	3
Fonollosa	1.453	28	31	28	28	2	1	2	2
Marganell	266	10	9	9	9	2	1	2	2
Mura	224	10	6	5	5	2	1	2	2
Rajadell	548	4	8	8	8	2	1	2	2
Sallent	6.658	130	65	55	55	2	1	3	3
St. Mateu de Bages	603	12	13	13	13	2	1	2	2
Talamanca	206	8	7	6	6	2	1	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>22.715</b>	<b>430</b>	<b>338</b>	<b>288</b>	<b>275</b>				

Cost estimat del servei	622.576
Hores efectives anuals	5.145
Cost a repercutir (€/he)	120,99

Municipis	Hores efectives (he)			€/he	€/any
	Resta	Form	Total		
Aguilar de Segarra	68	108	176	120,99	21.266,03
Balsareny	201	472	673	120,99	81.483,07
Castellbell i el Vilar	186	528	714	120,99	86.340,81
Castellfollit del Boix	60	96	155	120,99	18.812,26
Castellnou de Bages	88	238	326	120,99	39.390,63
El Pont de Vilomara i R.	221	517	738	120,99	89.329,38
Fonollosa	135	216	351	120,99	42.463,90
Marganell	80	127	207	120,99	25.014,85
Mura	38	59	97	120,99	11.679,01
Rajadell	76	77	153	120,99	18.481,94
Sallent	358	840	1.197	120,99	144.866,95
St. Mateu de Bages	108	170	278	120,99	33.676,86
Talamanca	32	49	81	120,99	9.770,52
<b>TOTAL</b>	<b>1.649</b>	<b>3.497</b>	<b>5.145</b>		<b>622.576,21</b>

#### ANNEX VI

#### Previsió de costos i finançament del servei de subministrament de bosses compostables

Cost estimat del servei de subministrament de bosses	105.814
Habitants adscrits al servei	22.715
Cost a repercutir (€/hab)	4,66

Municipi	Habitants	Subministrament bosses	
		€/hab	€/any
Aguilar de Segarra	288	4,66	1.341,60
Balsareny	3.159	4,66	14.715,63
Castellbell i el Vilar	3.647	4,66	16.988,89
Castellfollit del Boix	436	4,66	2.031,03
Castellnou de Bages	1.397	4,66	6.507,67
El Pont de Vilomara i R.	3.830	4,66	17.841,37
Fonollosa	1.453	4,66	6.768,54
Marganell	266	4,66	1.239,11
Mura	224	4,66	1.043,46
Rajadell	548	4,66	2.552,76
Sallent	6.658	4,66	31.015,09
St. Mateu de Bages	603	4,66	2.808,97
Talamanca	206	4,66	959,61
<b>TOTAL</b>	<b>22.715</b>		<b>105.813,73</b>

**ANNEX VII**

**Previsió de costos i finançament del servei de recollida de voluminosos**

Cost estimat recollida voluminosos (adscriu a recollida resta i form)	108.756
Horres efectives servei recollida resta i form	5.145
Cost a repercutir (€/he)	21,14

Municipi	Recollida resta i form he	Recollida voluminosos	
		€/he	€/any
Aguilar de Segarra	176	21,14	3.714,89
Balsareny	673	21,14	14.234,02
Castellbell i el Vilar	714	21,14	15.082,60
Castellfollit del Boix	155	21,14	3.286,25
Castellnou de Bages	326	21,14	6.881,02
El Pont de Vilomara i R.	738	21,14	15.604,67
Fonollosa	351	21,14	7.417,88
Marganell	207	21,14	4.369,76
Mura	97	21,14	2.040,17
Rajadell	153	21,14	3.228,55
Sallent	1.197	21,14	25.306,35
St. Mateu de Bages	278	21,14	5.882,90
Talamanca	81	21,14	1.706,78
<b>Subtotal adscrits resta i form</b>	<b>5.145</b>		<b>108.755,84</b>
Manresa			250.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>358.755,84</b>

**Tercer:** Facultar a l'alcalde per la realització dels tràmits administratius i per la signatura dels documents necessaris per l'execució dels acords anteriors."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=4964.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 2 GMCs) i 7 abstencions (4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## 6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

### 6.1 Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats

#### 6.1.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts a les associacions de comerciants de Manresa per activitats realitzades durant l'any 2021. (SUB.BCO 17/2021).-

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats, de 5 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

#### "Antecedents

1. El comerç és un dels pilars bàsics del desenvolupament econòmic de la ciutat per tal de fomentar no sols l'activitat econòmica sinó també l'ocupació, elements bàsics per reactivar l'economia de la ciutat.
2. Entre les mesures de foment per a impulsar el desenvolupament econòmic trobem la promoció del comerç com a sector estratègic de la ciutat, promoció que ha d'anar acompanyada d'una actuació gremial i associativa per tal que les zones comercials esdevinguin àrees organitzades, atractives i dinàmiques.
3. Per fomentar la cooperació entre les empreses comercials que comparteixen un mateix àmbit territorial amb la finalitat d'impulsar activitats col·lectives es proposa l'atorgament d'ajuts a les associacions de comerciants de Manresa.
4. Aquesta mesura de foment requereix però, l'establiment d'unes bases per a poder participar-hi i garantir així la concurrència competitiva a més a més de fixar uns paràmetres per tal de valorar les sol·licituds presentades.
5. D'acord amb les bases es proposa atorgar a les diferents associacions de comerciants de la ciutat una subvenció per a desenvolupar els projectes presentats. Aquesta subvenció no podrà ultrapassar el 75% del cost total de l'activitat subvencionada i tindrà un límit de 4.000,00 euros.
6. En data 5 de maig de 2021, el tècnic de comerç i la tècnica d'administració general han emès informe en relació amb l'aprovació d'aquestes bases.

#### Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquestes ajudes per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17 de l'esmentada Llei 38/2003

3. Procediment d'aprovació de les bases. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot l'exposat la regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent

## ACORD

**Primer.** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts a les associacions de comerciants de Manresa per activitats realitzades durant l'any 2021, d'acord amb el text següent:

### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS A LES ASSOCIACIONS DE COMERCIANTS DE MANRESA PER ACTIVITATS REALITZADES DURANT L'ANY 2021 (CODI: COM1/2021.1)**

**1. Definició i objecte del programa.** El programa de concessió de subvencions té la denominació i codi que s'indiquen:

Codi convocatòria	Denominació	Dotació econòmica
COM1/2021.1	Ajuts a les associacions de comerciants per activitats realitzades durant l'any 2021	28.000,00 €

L'objecte d'aquest programa és fomentar la cooperació entre les empreses comercials que comparteixen un mateix àmbit territorial amb la finalitat d'impulsar activitats col·lectives.

**2. Tramitació dels expedients.** El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva i serà òrgan instructor del procediment la regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats. Correspondrà la resolució al regidor delegat d'Hisenda o regidor/a que el/la substitueixi.

Existirà una comissió qualificadora integrada per les persones que s'indiquen la qual, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, avaluarà les diferents sol·licituds i proposarà les subvencions a atorgar.

- Núria Masgrau Fontanet, regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats, o regidor/a delegat/da que el substitueixi, que actuarà com a presidenta

- Xavier Cano Caballero, cap de Servei de Desenvolupament Local
- Manel Martínez Montes, cap de Secció d'Indústria, Comerç i Turisme
- David Hernández Massegú, tècnic de comerç
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'administració general o funcionari/ària que la substitueixi, que actuarà com a secretària

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

Vist l'expedient i l'informe emès per la comissió qualificadora, l'òrgan instructor realitzarà la proposta de resolució provisional, que serà notificada als sol·licitants establint-se un termini de 10 dies com a tràmit d'audiència prèvia. En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran examinades i, un cop resoltes, es formularà la proposta de resolució definitiva.

No obstant això i d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió no es formula renúncia expressa.

La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions. Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació addicional que es consideri oportuna.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

**3. Presentació de les sol·licituds.** El termini de sol·licitud serà el que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, les entitats sol·licitants hauran de formalitzar la sol·licitud per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa.

**4. Obligacions dels beneficiaris.** Les entitats beneficiàries tenen l'obligació de:

- Incloure el logotip de l'Ajuntament en tota informació i publicitat que facin del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport d'aquesta institució.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i controls financers que l'Ajuntament consideri necessaris, i col·laborar en el seguiment o demanda d'informació.

- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament. A aquest efecte les persones sol·licitants presentaran una declaració responsable que comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'aquestes obligacions a través de mitjans telemàtics.
- No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Manresa.
- Acceptar i complir aquestes bases, així com les condicions fixades per la resolució d'atorgament de la subvenció, si fos el cas.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Comunicar a l'Ajuntament de Manresa la petició i/o obtenció del qualsevol subvenció concurrent que n s'hagi declarat prèviament així com també qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Declarar les subvencions rebudes ens els darrers tres anys.
- Sotmetre's a les responsabilitats i règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

## 5. Justificació i pagament

Una vegada atorgada la subvenció, s'atorgarà una bestreta del 100% de l'import de la subvenció atorgada.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona beneficiària

Aquest avançament de la totalitat de la subvenció es justifica per la necessitat de tresoreria de les associacions de comerciants motivada per les conseqüències econòmiques que ha tingut la crisi sanitària generada per la COVID-19 en el comerç i per tant també, en les associacions que el representen .

Les persones beneficiàries hauran de presentar, com a màxim fins el dia 15 de gener de 2022, la documentació justificativa següent:

- Memòria detallada de l'activitat
- Liquidació econòmica de l'activitat, junt amb les factures relatives a la justificació i el seu pagament.  
Aquestes factures hauran de reunir els requisits següents
  - ser originals.
  - Datades entre l'1 de gener a 31 de desembre de 2021
  - Anar obligatòriament a nom del beneficiari
  - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció



- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut

Les despeses de personal hauran de reunir els requisits següents:

- Rebuts de nomina
- Butlletins acreditatius de cotització a al seguretat social ( RLC i RNT)
- Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- En cas de subvencions per un import superior a 10.000,00 euros, declaració emesa pel responsable de l'entitat de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.
- Exemplar de la documentació i propaganda gràfica relativa a l'activitat que contingui la llegenda i anagrama de l'ajuntament.

L'Ajuntament de Manresa es reserva la facultat de fer totes les comprovacions que consideri necessàries

**6. Crèdit pressupostari.** S'atorgaran ajuts per un import total conjunt de fins a 28.000,00 € euros. La determinació concreta de l'aplicació pressupostària on s'imputarà aquesta subvenció serà determinada en la corresponent convocatòria.

**7. Import dels ajuts.** Es determinarà el % de despesa elegible a subvencionar i l'import dels ajuts en funció de la valoració dels criteris de prioritat i de la puntuació obtinguda per cada projecte. L'import de la subvenció no podrà ultrapassar el 75% del cost total de l'activitat subvencionada, amb un ajut màxim de 4.000,00 € per entitat.

**8. Entitats beneficiàries.** Es poden acollir a la convocatòria les associacions de comerciants legalment constituïdes, domiciliades a Manresa i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Resten excloses d'aquestes bases les entitats que s'indiquen:

- Associacions de comerciants territorials l'àmbit de les quals estigui fora de la trama urbana consolidada.
- Associacions de paradistes dels mercats municipals, dels mercats de venda no sedentària, els gremis o qualsevol altra associació sectorial.

**9. Conceptes subvencionables.** Es poden demanar ajuts pels següents tipus d'actuacions. El període elegible és de l' 1 de gener al 31 de desembre de 2021.

- Serveis a clients (repartiment a domicili, sistemes de fidelització, etc.) i serveis als establiments associats (formació, assessorament, borsa de treball, etc.). S'exclouen els tiquets d'aparcament, les despeses salarials, els àpats o dietes, i els regals de sorteigs.
- Projectes innovadors que contribueixin a la millora general del teixit comercial i la seva capacitat d'atracció de clients, especialment aquells que incideixin en l'actuació conjunta de diferents sectors econòmics (comerç, turisme, serveis i restauració, cultura,...).
- Actuacions orientades a la captació de nous establiments per tal de millorar el mix comercial de la zona, l'ocupació de locals buits i evitar el trencament del continu comercial.
- Accions de comunicació i promoció de l'oferta comercial i els serveis que presta l'entitat.
- Fires, festes i activitats d'animació del carrer.
- Despeses d'instal·lació de l'enllumenat de Nadal i del consum elèctric que aquest generi.
- Despeses en concepte de contractació, per part de l'associació de comerciants, del personal encarregat de la gestió de les accions de dinamització comercial i/o la comunicació.

- Accions de sensibilització i difusió del comerç just, el desenvolupament sostenible i la igualtat social, en la línia de les prioritats de la política municipal recollides en el Pla d'Actuació Municipal (PAM) de Manresa 2020-2023.

**10. Criteris de valoració.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració dels projectes i la determinació de les subvencions a atorgar són els que es relacionen, sobre una puntuació màxima de 100 punts, amb el barem que s'indica.

- Grau de professionalització de la gestió de l'entitat (fins a 20 punts).
- Qualitat tècnica de la documentació presentada en termes de rigor, claredat expositiva i planificació (fins a 20 punts).
- Interès públic de les activitats per les quals es sol·licita la subvenció, en el sentit de tenir notorietat, originalitat, capacitat d'atracció de clients i adequació vers les polítiques municipals de comerç (fins a 20 punts).
- Que el projecte tingui una dimensió de ciutat, en el sentit que tingui un interès general o capacitat de millorar la imatge comercial del conjunt de la ciutat, més enllà de l'interès particular d'un sol carrer (fins a 20 punts).
- Capacitat organitzativa de l'entitat, d'acord amb la memòria d'activitats de l'any anterior: nombre d'activitats organitzades, pressupost executat, grau de continuïtat i estabilitat en la trajectòria de l'associació (fins a 15 punts).
- Interès públic de les activitats programades, en termes de sensibilització i difusió del comerç just, el desenvolupament sostenible i la igualtat social (fins a 5 punts).

**11. Documentació a presentar.** Es formalitzarà la sol·licitud a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa <http://www.manresa.cat/> on s'adjuntaran els documents següents:

- Certificat de composició de la junta directiva i poders de representació.
- Descripció del projecte i pressupost detallat de despeses i ingressos.
- Memòria d'activitats de l'any anterior.
- Relació dels establiments associats a l'entitat ( hi ha de constar el nom comercial, el titular, l'adreça, el telèfon i el correu electrònic
- Declaració responsable en cas que la persona sol·licitant no sigui el representant legal de l'entitat
- Document d'indicadors d'activitat de l'entitat: nombre d'associats, quota fixa i variable per associat, índex d'afiliació, recursos propis i externs, activitats desenvolupades, etc.
- Altres documents que les persones sol·licitants vulguin aportar per a l'acreditació dels criteris de valoració

**12. Principis ètics i normes de conducta.** De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

**13. Aplicació supletòria.** En tot el que no prevegin aquestes bases, serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

#### **14. Reformulació**

Quan l'import de la subvenció concedida sigui inferior al que consti en la sol·licitud presentada, l'Ajuntament es podrà demanar la reformulació de l'acció subvencionada per tal d'ajustar els compromisos i condicions a la subvenció finalment rebuda.

En qualsevol cas, la reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i haurà de comptar amb la conformitat de la comissió avaluadora i, si escau, mantenir el percentatge de finançament exigint en aquestes bases o a la convocatòria.

#### **15. Incompliment i reintegrament**

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions establertes en la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

#### **16. Protecció de dades**

Els sol·licitants i beneficiaris dels ajuts objecte d'aquestes bases reguladores han de complir amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament ( UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament

**17. Publicació dels ajuts.** L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

**Segon.** Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**Tercer.** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions."

[La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:](#)

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=5604.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **7. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

### **7.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions del Servei de Drets Socials de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones (SUB.BCO 12/2021).-**

El secretari exposa el dictamen de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, de 28 d'abril de 2021, que es transcriu a continuació:

“La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s'aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l'acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

L'Ajuntament de Manresa té la voluntat d'iniciar el procediment d'atorgament de subvencions del Servei de Drets Socials de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones. En conseqüència, complint la normativa abans esmentada, amb aquest acte es procedeix a aprovar la normativa reguladora de les subvencions per a l'any 2021.

La competència per a la seva aprovació, d'acord amb l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, correspon al Ple de la Corporació.

Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, el tinent d'alcalde, president de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions del Servei de Drets Socials de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el text següent:

### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DEL SERVEI DE DRETS SOCIALS DE L'ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER L'ANY 2021**

**Article 1.- Objecte.** L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per part del Servei de Drets Socials de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Manresa, per als programes que s'esmenten a continuació:

#### **A. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS**

Té per objecte el foment d'activitats i/o programes de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social dedicades a l'atenció de persones o grups en situació de risc social o de patir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de vida de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

#### **B. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA**

Té per objecte el foment d'activitats relacionades amb la salut pública orientades a la protecció i la promoció de la salut de les persones, la prevenció de la malaltia i la cura de la vigilància de la salut que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

#### **C. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS**

Té per objecte el foment de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de la gent gran que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

#### **D. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES**

Té per objecte el foment de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones així com el treball per a la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

#### **E. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE**

Té per objecte el foment de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

#### **F. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA**

Té per objecte fomentar i desenvolupar la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa que es duguin a terme durant l'any 2021.

## **G. PROGRAMA DE COOPERACIÓ**

Té per objecte la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021 o durant el període 2021-2022.

**Article 1bis.- Modificació del termini de realització de l'activitat com a conseqüència de l'Estat d'alarma decretat pel RD 926/2020, de 26 d'octubre i prorrogat pel RD 956/2020, de 3 de novembre.** Els projectes que es presentin podran proposar estendre el termini de realització de les activitats durant l'any 2022 fins un màxim de temps equivalent a la durada de l'estat d'alarma decretat pel RD 926/2020 quan, a les mateixes sol·licituds, es justifiqui que s'han vist especialment afectats o que siguin especialment relatius o pal·liïn conseqüències derivades de la pandèmia generada pel Covid19. La comissió avaluadora analitzarà aquest allargament dels terminis de desenvolupament de les activitats, acceptant-ho o denegant-ho motivadament.

**Article 2. Entitats beneficiàries.** Per norma general podran acollir-se a aquestes convocatòries les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa. També ho podran fer grups de fet formats per tres o més persones, la majoria de les quals han d'estar empadronades al municipi de Manresa.

**Article 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds.** Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar telemàticament en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria.

**Article 4. Documentació a adjuntar.** Les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades de la documentació que es detalla a les "Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions per l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb els models específics que es lliurin als registres municipals o estiguin disponibles al web de l'Ajuntament de Manresa.

**Article 5. Determinació de les quantitats atorgades.** La comissió qualificadora establerta per a cada programa subvencionable determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelació o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. Les clàusules que regulin cadascuna de les línies podran determinar el sistema de determinació de la quantia. En cas contrari, l'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria posterior, d'acord allò que determinin les bases específiques.

**Article 6. Cost del projecte i import màxim de la subvenció.** S'entendrà per cost del projecte a subvencionar la suma de despeses vinculades a la seva execució que tinguin la consideració de despesa elegible, desvinculant-ho, si és el cas, d'altres actuacions que formin part d'una unitat d'acció major que el propi objecte subvencionable. S'entendrà que formen part del cost del projecte les aportacions en espècie realitzades per tercers que es puguin acreditar d'acord amb l'article 12è, computant-se a efectes de càlcul del cofinançament.

A excepció de les subvencions concedides en la convocatòria Cooperació 1/2020, per norma general l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. No obstant això, es podrà arribar fins al 75% d'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes compleixin almenys dos dels següents requisits:

- a) Els que prevegin comptar amb una aportació significativa de treball voluntari per part de les persones associades i personal col·laborador.
- b) Els que siguin presentats per entitats adreçades als segments de població de renda més baixa o que viuen una especial situació de vulnerabilitat en relació a la manca de drets humans fonamentals.
- c) Els que siguin presentats per entitats ubicades en àrees de la ciutat en què hi ha una absència total o més limitada d'activitats socials i comunitàries.
- d) Els que desenvolupin o complementin actuacions incloses en plans sectorials municipals vigents.

També es podrà arribar fins el 75% de l'aportació municipal quan la comissió qualificadora consideri que els projectes són relatius o pal·lien especialment conseqüències derivades de la pandèmia generada pel Covid19.

**Article 7. Tramitació dels expedients.** El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva i serà òrgan instructor del procediment la regidoria delegada de la sectorial de cadascuna de les línies de subvenció.

Existirà una comissió qualificadora que es concretarà per a cadascuna de les línies de subvenció en els corresponents articles reguladors. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluarà les diferents sol·licituds i proposarà les subvencions a atorgar.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

En aquest mateix termini, els beneficiaris podran presentar la reformulació del projecte d'acord amb el que s'estableix a l'article 17 i, si procedeix, l'atorgament de l'ajut comportarà l'acceptació de la reformulació presentada. La reformulació no podrà alterar la finalitat perseguida amb la concessió de la subvenció.

La resolució d'atorgament es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Aquesta resolució indicarà la quantia de l'ajut atorgat, les condicions tècniques o econòmiques i el termini de presentació de la documentació addicional que es consideri oportuna.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el



termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

**Article 8. Pagament de la subvenció.** Quan l'import de la subvenció no sigui superior a 1.500,00 €, es podrà acordar pagaments anticipats de fins al 100% de la quantitat subvencionada. Si l'import de la subvenció és superior a 1.500 € i fins a 3.000,00 €, per a poder realitzar aquest pagament anticipat es requerirà que l'entitat beneficiària hagi estat subvencionada per l'Ajuntament de Manresa en els darrers dos exercicis i estigui al corrent de tota justificació

En la resta de casos, a excepció de la convocatòria de Cooperació que es regula a les bases específiques, per norma general es pagarà el 50% de l'import de la subvenció un cop aquesta hagi estat concedida i el 50% restant un cop hagi estat realitzat i justificat el 100% del projecte.

Així mateix, amb caràcter excepcional i motivadament, la comissió qualificadora podrà acordar pagaments anticipats pels percentatges que estimi oportuns en la proposta relativa a l'acte d'atorgament o al llarg de l'exercici 2021 amb la finalitat de garantir la viabilitat de projectes que s'hagin vist especialment afectats o que pal·liïn les conseqüències derivades de la pandèmia Covid19. En cas de modificació dels calendaris de pagament anticipats previstos a l'acte d'atorgament, es podran dictar resolucions de modificació i pagament anticipat a proposta de la comissió qualificadora.

La resolució d'atorgament determinarà l'existència de bestretes, que llevat dels casos previstos a les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, s'hauran de motivar en l'acta de la comissió qualificadora.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

**Article 9. Incompatibilitat de concurrència.** Llevat que les clàusules reguladores de cadascuna de les línies indiquin el contrari, només es podrà presentar una sol·licitud per a cada programa i un màxim de dues a la totalitat de programes inclosos en aquestes bases.

Com a norma general, també serà incompatible amb disposar d'una subvenció consignada nominativament a les aplicacions pressupostàries municipals. No obstant, quan resulti degudament motivat, es podrà acordar la compatibilitat en l'acte d'atorgament.

**Article 10. Aplicació supletòria.** En tot el que no es prevegi a les clàusules específiques que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions

de l'Ajuntament de Manresa així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

**Article 11. Subcontractació d'activitats.** La subcontractació d'activitats amb persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària no està permesa, d'acord amb l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Malgrat això, s'autoritza aquesta subcontractació a associats de les entitats beneficiàries sempre que el total de l'import del contracte o contractes no superi el 20% del projecte.

En cap cas podran subcontractar-se activitats que, augmentant el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa.

**Article 12. Justificació.**

#### **Pressupost de l'activitat a efectes de justificació i despeses en espècie**

El pressupost a efectes de justificació serà determinat en la resolució d'atorgament de la subvenció. Estarà compost per les despeses del cost del projecte definit a l'article 6è, minorant-ne les aportacions en espècie de tercers. Aquestes hauran de ser acreditades mitjançant un certificat -o document similar segons la naturalesa jurídica de l'entitat o empresa col·laboradora- que acrediti la col·laboració amb l'entitat beneficiària de la subvenció, l'equivalent en diners de la seva aportació i el sistema per a la seva determinació i el projecte en què es dona la col·laboració.

#### **Documentació i comprovació**

S'haurà de justificar el 100% del pressupost de justificació descrit en el paràgraf anterior, en concordança amb el que s'estableix en aquest mateix article pel que respecta al compliment de la finalitat. La justificació es presentarà d'acord amb els formularis que es lliurin o estiguin a disposició de les entitats beneficiàries al web municipal.

Per a les subvencions de cooperació internacional s'atendrà a allò establert al Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional.

La documentació relativa a la justificació es podrà presentar telemàticament en el termini de 30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat. Haurà de contenir la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida que contindrà, com a mínim, la següent informació:
  - a. Descripció de les activitats realitzades i persones o entitats que han intervingut en la seva realització, amb indicació de les dates i els llocs en què s'han materialitzat.
  - b. Resultats obtinguts i breu valoració dels mateixos.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat, junt amb les factures relatives a la justificació.

Aquestes factures relatives a la justificació hauran de reunir els requisits següents:

- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció o termini a que es refereixin les bases com a termini d'execució de l'activitat.
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció, o de la contrapart local en el cas de Cooperació.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

Les despeses de personal hauran de reunir els següents requisits:

- Rebuts de nòmina, emplenats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.)
- Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2).

En el cas de subvencions d'importos iguals o inferiors a 6.000 €, la justificació es podrà realitzar mitjançant l'aportació de compte justificatiu simplificat, que haurà de contenir:

1. Memòria de l'actuació, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat a).
  2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de subvencions:
- Una declaració certificada amb una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
  - Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
  - Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

En el cas que la documentació aportada no justifiqui el total de pressupost de despeses subvencionades, la quantitat subvencionada s'ajustarà d'ofici de forma proporcional a l'import de les despeses documentalment justificades, en funció del percentatge del cost subvencionat.

L'òrgan instructor comprovarà una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció, requerint a l'entitat beneficiària que els aporti.

Per fer-ho, s'aplicarà una tècnica de mostreig sobre un 20% de les entitats que han resultat beneficiàries de les subvencions dels diferents projectes seguint el següent procediment:

1. Es confeccionarà una llista on s'identificaran mitjançant un número totes les entitats de cadascuna de les convocatòries que han resultat beneficiàries de les subvencions de projectes i que han justificat la subvenció rebuda mitjançant el compte justificatiu simplificat, de forma independent al número de projectes subvencionats.
2. Es determinarà el número d'entitats que correspon al 20%. En cas que el número sigui fraccionat, s'atindrà a la fracció superior.
3. De forma aleatòria, en un procediment de sorteig que realitzarà la comissió avaluadora d'atorgament de les subvencions un cop s'hagi presentat els comptes justificatius simplificats, s'extrauran tants números com entitats, que en càlcul del 20%, s'ha determinat aplicant la tècnica de mostreig.
4. Es requerirà a aquestes entitats la presentació, en un termini de 15 dies, de les factures i justificacions de pagaments efectuats que havien fet constar en la declaració certificada presentada. Els documents originals presentats es digitalitzaran a càrrec d'un/a funcionari/ària municipal, retornant a l'entitat els originals requerits.
5. Es comprovarà la veracitat de les dades presentades en la certificació, mitjançant la contrastació amb els documents presentats i es farà constar aquesta comprovació mitjançant una diligència en l'expedient.
6. En cas que la documentació presentada verifiqui les dades de la certificació es farà constar en l'expedient.
7. En cas que la documentació requerida no verifiqui les dades de la certificació, s'aplicaran els procediments de regularització i , en el seu cas, de reintegrament i sanció.

Aquest procediment simplificat no resultarà d'aplicació quan el nombre de beneficiàries d'un programa sigui inferior a cinc.

En qualsevol de les modalitats de justificació, les factures relatives a les despeses efectuades per les persones beneficiàries hauran d'estar datades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'exercici de la subvenció, llevat dels casos en què s'hagi allargat el termini d'acord amb la clàusula 1bis, o es reculli de forma diferent a les bases específiques.

Només s'admetran factures amb data posterior a 31 desembre que facin referència a consums de subministraments del darrer període de l'any, sempre que resultin despesa elegible i, si és el cas, per la proporció prevista a les bases. La mateixa regla s'aplicarà als comprovants de pagaments de nòmines (TC1 i TC2) del mes de desembre de l'any objecte de subvenció. Així mateix, per a projectes amb termini ampliat d'acord amb la clàusula 1bis o regulació específica, s'adequarà aquesta previsió als terminis autoritzats.

En qualsevol de les modalitats de justificació, aquesta haurà de contenir un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 15 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal de la persona responsable de l'àmbit, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Llevat que en l'acte d'atorgament o conveni regulador s'estableixi el contrari, quan els beneficiaris de les subvencions siguin altres administracions o entitats del sector públic, aquestes podran exercir el compliment de la justificació econòmica de la subvenció amb una certificació emesa pel secretari o interventor de la corporació on s'acrediti que l'import de la subvenció ha estat destinat íntegrament a l'actuació que en motivà l'atorgament; que la quantia de la subvenció atorgada per aquest ajuntament, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no en supera el cost total; i que el beneficiari té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions derivades de la subvenció, així com dels ingressos que en financen l'actuació.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà d'ofici que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

S'admetran com a despesa indirecta elegible, a banda de les específiques de l'activitat o programa subvencionat, despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins a un màxim del 10% de l'import a justificar, amb les excepcions que es prevegin a la part específica de cada línia de subvenció.

### **Termini de justificació**

El termini de justificació serà el que estableixin les bases específiques reguladores de cada línia de subvenció i, en el seu defecte, el que estableixen les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat). En tot cas, la resolució d'atorgament determinarà la data màxima de justificació.

Per a projectes que finalitzin les activitats durant el mes de desembre, la resolució d'atorgament podrà determinar que, a efectes de pagaments pendents de justificació, s'hagi de presentar un compte justificatiu simplificat, que contindrà una memòria econòmica amb compte justificatiu provisional simplificat del cost de l'activitat amb contingut establert en l'article 75.2 del RLGS, d'acord amb el formulari que se'ls lliurarà o estarà a la seva disposició al web municipal i que haurà de recollir una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.

La justificació definitiva s'haurà de presentar en el termini establert a la resolució d'atorgament, que podrà adaptar les previsions relatives a aquesta clàusula a l'extensió del termini de realització de l'activitat prevista a la clàusula 1bis independentment del què estableixin les bases reguladores a cada línia de subvenció.

### **Adequació de terminis**

Els terminis de justificació previstos en aquestes bases, incloent els continguts a la part reguladora de cadascuna de les línies, s'adaptaran en l'acte de convocatòria o resolucions posteriors, a les ampliacions de terminis previstes a la clàusula 1bis o altres previsions previstes en relació a la declaració d'estat d'alarma pel RD 926/2020, de 26 d'octubre i prorrogat pel RD 956/2020, de 3 de novembre.

### **Compliment de la finalitat**

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts el seu objecte i la finalitat és del 50% del cost del projecte que consta a la sol·licitud i/o a l'acte d'atorgament de la subvenció. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si la desviació és superior al 20% però respecta la despesa mínima del 50%, comportarà la revocació parcial de la subvenció en proporció a la desviació. Si la desviació és inferior al 20 % però respecta la despesa mínima del 50%, no comportarà reducció de la quantia de l'ajut. En tot cas, la despesa efectivament realitzada i justificada, haurà de respectar els percentatges de cofinançament establerts a l'acte d'atorgament. Així, independentment del percentatge de desviació entre pressupost previst a la sol·licitud i l'efectivament executat i justificat, es procedirà a la revocació parcial i obligació de reintegrament o pèrdua del dret de cobrament fins el restabliment del percentatge de cofinançament.

### **Adequació de despesa elegible en projectes especialment afectats o que siguin especialment relatius o pal·liïn conseqüències derivades de la pandèmia generada pel Covid19**

L'acte d'atorgament podrà acordar motivadament permetre incorporar al projecte despeses de naturalesa diferent a les previstes a les bases reguladores de cadascuna de les línies de subvenció o alterar-ne els percentatges màxims autoritzats quan es justifiqui que és com a conseqüència de la declaració d'estat d'alarma i faci referència a projectes especialment afectats o que siguin especialment relatius o pal·liïn conseqüències derivades de la pandèmia generada pel Covid19. En qualsevol cas, les despeses autoritzades hauran de ser indubtablement relatives als projectes o activitats objecte de subvenció i imprescindibles per a la seva realització.

**Article 13. Obligacions específiques.** Incloure en tota la informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament un exemplar, com a mínim, de tot el material.

Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'Ajuntament.

**Article 14. Protecció jurídica del menor.** Les entitats beneficiàries hauran de garantir que es dona compliment a l'obligació continguda a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor. En conseqüència, formulen declaració responsable en el sentit que disposen dels certificats penals corresponents a totes les persones participants en l'activitat que puguin tenir un contacte habitual amb menors.

**Article 15. Informació sobre la gestió de la subvenció i publicitat de la concessió de les mateixes.** L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

**Article 16.- Principis ètics i regles de conducta.** De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Manresa.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.

- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.
- Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

### **Article 17. Reformulació de sol·licituds i projectes.**

En el cas que la proposta d'adjudicació contingui una subvenció a partir d'un 20% inferior a la sol·licitada o, en qualsevol cas, quan sent inferior ho consideri l'entitat sol·licitant, s'instarà la possibilitat que el beneficiari procedeixi a la reformulació de la sol·licitud en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, segons s'estableix a l'article 7. En el cas que no ho faci, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial.

La reformulació es podrà realitzar també durant l'execució de l'activitat, sempre que es sol·liciti i sigui acceptada per l'òrgan atorgant amb anterioritat a la finalització del termini de realització de l'activitat.

En qualsevol cas, en la reformulació s'han d'especificar els canvis que afecten el projecte i el pressupost i ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i, en cap cas, pot comportar una modificació substancial del projecte. La reducció del pressupost no pot ser superior a la diferència entre l'import sol·licitat i l'import de l'ajut proposat i s'estableix el límit del 50% de l'import respecte de la totalitat del cost del projecte.



Si no representa un modificació substancial del projecte, es faculta l'òrgan instructor – previ informe tècnic – a elevar proposta de resolució a l'òrgan atorgant de la subvenció. En cas que ofereixi dubtes d'interpretació, impacte o una alteració substancial, la comissió de valoració valorarà la proposta de reformulació.

**Article 18.- Reintegrament.** L'article 89.1 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, disposa que es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

L'article 37 esmentat estableix que procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva obtenció o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la llei general de subvencions, i en el seu cas, en les normes reguladores de la subvenció.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 d'aquesta llei, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol

Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut de l'establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

i) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

El punt 2 de l'article 37 disposa que quan el compliment pel beneficiari o, en el seu cas, entitat col·laboradora s'aproximi de manera significativa al compliment total i s'acrediti per aquests una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada per l'aplicació dels criteris esmentats al paràgraf n) de l'apartat 3 de l'article 17 d'aquesta llei o, en el seu cas, les establertes en la normativa autonòmica reguladora de la subvenció.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. En aquest cas, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

## **A. PROGRAMA DE SERVEIS SOCIALS**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a programes o activitats de tipus assistencial, tractament social i/o promoció de la inclusió social en l'àmbit dels Serveis Socials**

**CODI: Serveis Socials 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria.** És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions a programes i/o activitats de tipus assistencial i/o de tractament social o promoció de la inclusió social dedicades a l'atenció de persones o grups, en situació de risc social o risc de partir-ne, que presenten algun tipus de problemàtica social i/o que promoguin la integració social, la millora de la qualitat de les persones i que es duguin a terme a la ciutat de Manresa en el transcurs de l'exercici de 2021.

**Article 2. Programes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

- 2.1. Projectes/serveis adreçats a donar suport a les persones sense sostre.
- 2.2. Projectes dirigits a donar suport de tipus social (informació, orientació), material i/o econòmic davant de necessitats bàsiques com l'alimentació, la higiene corporal, l'acolliment temporal en casos d'atenció social urgent, el suport a l'escolarització, ...
- 2.3. Projectes de promoció de la inclusió social per a persones en situació de vulnerabilitat social (persones grans, famílies monoparentals, persones migrades,...)
- 2.4. Projectes d'atenció, promoció i/o suport a persones amb discapacitat o dependència física, intel·lectual, sensorial o mental i a les seves famílies o cuidadors/es.

**Article 3. Barems per a valoració de les subvencions.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) Qualitat de la intervenció social del projecte/servei (metodologia, coherència objectius i avaluació), fins a 15 punts.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 20 punts.
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 15 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12,5 punts.
- e) Que l'entitat estigui inscrita en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials de la Generalitat de Catalunya, fins a 10 punts.
- f) Que l'entitat utilitzi una metodologia de treball en xarxa, amb els/les agents del territori d'influència, per aconseguir els seus objectius, fins a 15 punts
- g) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- h) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc.), fins a 2,5 punts
- i) Transcendència de l'activitat en el territori, fins a 7,5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

**Article 4.** Quantitat màxima atorgable a un projecte. Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40 % de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

**Article 5. Composició nominal de la comissió qualificadora.** La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Mariona Homs i Alsina, Regidor/a delegat/da d'Acció i inclusió social
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Josefina Ramírez i Ruiz, cap de la Secció de Serveis Socials
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

## **B. PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats relacionades amb la salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.**

### **CODI: Salut Pública 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria.** És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per activitats relacionades amb salut pública, orientades a protegir i promoure la salut de les persones, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut, que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.

**Article 2. Entitats beneficiàries.** Només podran resultar beneficiàries les entitats que estiguin inscrites al registre municipal d'entitats ciutadanes.

**Article 3. Programes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria es consideren les activitats o programes que estiguin relacionats amb:

1.- la promoció de la salut i prevenció de les malalties que fomentin l'adquisició d'hàbits saludables, que ajudin a millorar la qualitat de vida de les persones amb determinades patologies, i que ajudin a prevenir la malaltia.

2.- la protecció de la salut , dirigides a mitigar els efectes negatius que poden tenir diversos elements del medi sobre la salut i el benestar de les persones, com la salubritat pública, la zoonosi, malalties transmissibles, etc.

**Article 4. Barems per a valoració de les subvencions.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- a) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts
- c) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts
- e) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió e les activitats, fins a 2,5 punts
- f) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts
- g) Activitat organitzada per una associació d'ajuda mútua, fins a 10 punts
- h) Projectes que plantegen un treball en xarxa o amb altres institucions, fins a 10 punts.
- i) Entitat organitzadora amb seu a Manresa, fins a 15 punts
- j) Activitats per a la millora de la qualitat de vida de malalts amb patologies concretes i els seus familiars, fins a 10 punts.
- k) Activitats de formació per a professionals de la salut, fins a 5 punts
- l) Altres aspectes a valorar per la comissió, fins a 5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte.

**Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte.** Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

**Article 6. Composició nominal de la comissió qualificadora.** La comissió qualificadora estarà formada per:

- Sra. M. Mercè Tarragó Costa, Regidora delegada de Ciutat saludable
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Elisenda Solsona Serrat, Cap de la Unitat de Salut
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

## **C. PROGRAMA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de la gent gran que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.**

**CODI: Persones grans 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria.** És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de la gent gran que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021.

**Article 2. Entitats beneficiàries.** Convocatòria adreçada a les associacions constituïdes per persones grans o entitats que treballin per les persones grans i formin part del consell municipal de la gent gran.

**Article 3. Programes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa del Dia de la gent gran
- Reconeixements adreçats a les persones grans
- Activitats de caràcter lúdic, cultural, educatiu, preventiu i/o formatiu adreçades a les persones grans
- Accions per fomentar la salut, la qualitat de vida i l'envelliment actiu de les persones grans
- Gestió d'espais destinats a l'ús de les persones grans
- Campanyes informatives i de sensibilització per difondre els serveis i les necessitats de les persones grans

**Article 4. Barems per a valoració de les subvencions.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- 1) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- 4) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 20 punts.
- 5) L'objectiu de pal·liar les conseqüències derivades de la pandèmia generada per la Covid19, fins a 20 punts.
- 6) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts.
- 7) La cooperació entre entitats, fins a 5 punts.
- 8) La transversalitat de les propostes, fins a 5 punts.
- 9) La utilització de llenguatge no sexista i inclusiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de l'activitat, fins a 2,5 punts.
- 10) La utilització de material sostenible mediambientalment, fins a 2,5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 49 punts quedaran descartats.

**Article 5. Quantitat màxima atorgable a un projecte.** Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

**Article 6. Composició de la comissió qualificadora.** La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Rosa M. Ortega Juncosa, Regidora delegada d'Infància, joventut i gent gran.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials
- Sra. Laura Perostes Cano, tècnica del Programa de la Gent Gran.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

#### **D. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE LES DONES**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i de les potencialitats de les dones així com el treball per a la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.**

##### **CODI: Dones 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria.** És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats per a la millora de la qualitat de vida i el foment de les potencialitats de les dones així com treballar per la igualtat efectiva entre homes i dones que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021.

**Article 2. Programes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Accions de sensibilització, promoció i/o divulgació de temàtiques relacionades amb dones
- Programació d'activitats adreçades a les dones de caràcter lúdic, sensibilitzador, cultural, educatives, preventives, formatives i de suport.
- Organització d'actes inclosos dins les campanyes de sensibilització i/o del pla d'igualtat
- Accions que ajudin a pal·liar els efectes de la Covid19 en el col·lectiu de dones.

**Article 3. Barems per a valoració de les subvencions.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

- 1) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) El nombre de persones destinatàries a qui va adreçada, fins a 10 punts.
- 4) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 10 punts.
- 5) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 7,5 punts.

- 6) La capacitat de gestió de les persones sol·licitants, fins a 7,5 punts.
- 7) La cooperació entre entitats de dones, fins a 10 punts.
- 8) La complementarietat del projecte amb les polítiques del Pla d'igualtat del municipi, fins a 10 punts
- 9) Implicació de l'entitat en les campanyes municipals d'igualtat de gènere i òrgans de participació, fins a 10 punts
- 10) Qualitat del projecte des d'una perspectiva de gènere i/o lluita contra la violència masclista, fins a 10 punts
- 11) Utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de les activitats, fins a 2,5 punts
- 12) Utilització de materials mediambiental sostenibles (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2,5 punts

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

**Article 4. Quantitat màxima atorgable a un projecte.** Cap projecte no podrà obtenir una subvenció d'import superior al 40% de la consignació pressupostària prevista per la convocatòria.

**Article 5. Composició de la comissió qualificadora.** La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Cristina Cruz Mas, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

## **E. PROGRAMA PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA, SEXUAL I DE GÈNERE**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme a la ciutat de Manresa durant l'any 2021.**

**CODI: LGTBI+ 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria i beneficiaris.** És objecte de la convocatòria la subvenció de projectes i activitats que tinguin com a objectiu la prevenció i l'eradicació de la LGTBIfòbia, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat relacionades amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la promoció de polítiques d'igualtat i el respecte a la diversitat i als drets fonamentals que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021.

**Article 2. Programes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els programes següents:

- Actes inclosos dins del programa LGTBI+.
- Homenatges adreçats al col·lectiu LGTBI+.
- Activitats de caràcter lúdic, cultural, educatiu, preventiu i/o formatiu adreçades a les persones LGTBI o familiars.
- Accions que fomentin la sensibilització al voltant de la diversitat afectiva, sexual i de gènere a nivell comunitari o que donin visibilització de les persones LGTBI+.
- Gestió d'espais destinats a crear xarxa per a persones LGTBI+.
- Campanyes informatives per difondre els serveis especialitzats per a persones LGTBI+ i familiars, del territori.
- Accions que ajudin a pal·liar els efectes de la Covid19 en el col·lectiu de persones LGTBI+.

**Article 3. Barems per a valoració de les subvencions.** Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció seran els següents:

Criteris comuns:

- 1) La proximitat geogràfica de les persones sol·licitants, que tinguin seu a Manresa i desenvolupin la seva tasca, també a la ciutat 12'5 punts.
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts.
- 3) L'interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- 4) El nombre de persones destinatàries, fins a 5 punts.
- 5) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 12'5 punts.
- 6) La transcendència que tingui l'activitat, fins a 15 punts.
- 7) La capacitat de gestió dels sol·licitants, fins a 10 punts
- 8) La cooperació entre entitats, fins a 5 punts.
- 9) La transversalitat de les propostes, fins a 10 punts.
- 10) El nivell d'innovació de la proposta, fins a 5 punts.
- 11) Utilització de llenguatge no sexista i inclusiu en l'elaboració de la documentació administrativa (projecte, memòria, etc) i de difusió de l'activitat, fins a 2'5 punts.
- 12) Utilització de material mediambiental sostenible (paper reciclat, materials reutilitzats, etc), fins a 2'5 punts.

La valoració resultant servirà per distribuir de forma proporcional els imports que s'atorgaran a cada projecte. Els que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts quedaran descartats.

**Article 4. Composició de la comissió qualificadora.** La comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sra. Cristina Cruz Mas, Regidora delegada de Feminismes i LGTBI.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Laura Castany i Figuera, coordinadora del Programa de la Dona i LGTBI.



- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

## **F. PROGRAMA DE BARRIS I ACCIÓ COMUNITÀRIA**

**Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris de Manresa que es duguin a terme durant l'any 2021.**

### **CODI:1/2021 Barris**

**Article 1. Objecte.** L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de subvencions per a projectes que fomentin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic i en activitats de caràcter comunitari als barris que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021 (Barris 1/2021).

Als efectes d'aquesta convocatòria, seran subvencionables els projectes que tinguin com a finalitat :

- Atinent el context post COVID-19, les accions que promoguin la lluita contra factors d'exclusió i vulnerabilitat entre el veïnatge dels barris, derivats de la crisi sanitària.
- Activitats lúdiques organitzades amb motiu de la celebració de festes de barri que fomentin el sentiment de pertinença, cohesió a la comunitat, potenciïn el civisme i el coneixement del barri.
- La realització d'activitats conjuntes entre associacions que fomentin el treball en xarxa.
- Les que afavoreixin la participació de col·lectius que per diferents circumstàncies personals o socials es trobin en situació de vulnerabilitat i perill d'exclusió.
- Les que fomentin i donin impuls a actituds cíviques de compromís i respecte pel bé comú.
- Les que fomentin una ciutat sostenible i respectuosa amb el medi ambient i els recursos naturals.
- Les que racionalitzin la despesa d'acord amb l'impacte previsible.
- Suport a les despeses de gestió de les seues socials i despeses derivades de la millora de les condicions dels espais que facilitin la prevenció del contagi de malalties.
- Les que impulsin actuacions preventives i d'inclusió social des d'una òptica comunitària i territorial que reforcin les xarxes socials i comunitàries.

**Article 2. Beneficiaris/es.** Només podran acollir-se a aquesta convocatòria les entitats veïnals de base territorial a nivell de barri inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa.

**Article 3. Termini de presentació de sol·licituds.** Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

**Article 4. Determinació de les quantitats atorgades.** Una comissió qualificadora determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de prelación o bé per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. L'elecció del sistema de distribució

proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria similar o posterior, d'acord allò que determinin les bases específiques.

La comissió qualificadora determinarà la quantitat que s'atorgarà a cada un dels projectes en base als següents criteris:

**a) La viabilitat de la proposta:**

Es valorarà:

- Les aportacions de l'entitat (quotes, patrocinis) al finançament del projecte, fins a 8 punts.
- La dificultat d'execució sense la subvenció, fins a 2 punts
- L'esforç per diversificar les fonts de finançament, fins a 4 punts
- El nombre de persones voluntàries efectivament implicades en la gestió del projecte, fins a 6 punts.

**b) La solvència:**

Es valorarà:

- Qualitat en el disseny del projecte, es valorarà la utilització de llenguatge no sexista en l'elaboració de tota la documentació administrativa (projecte, memòria, etc.) i de difusió de les activitats, fins a 8 punts
- Assoliment d'objectius (desenvolupament de totes les accions previstes o capacitat d'adaptació dels objectius a les diferents situacions epidemiològica), fins a 10 punts
- Que les activitats contemplin diferents tipologies, fins a 6 punts.
- Que promogui la participació social: en aquest apartat el que es valora és que en les diferents fases del projecte hi hagi representació de diferents trams d'edat, diferent gènere, nova ciutadania i persones amb discapacitats, fins a 8 punts.

**c) L'impacte del projecte:**

Es valorarà:

- Nombre de destinataris, fins a 10 punts
- Que fomentin d'activitats inclusives, fins a 10 punts (accions que promoguin la debilitació dels factors estructurals que generen exclusió).
- Que hi hagi activitats que impulsin conductes de caràcter cívic, fins a 10 punts.
- Que promoguin el treball en xarxa a tots els nivells i la responsabilitat compartida de tots els implicats, fins a 6 punts.
- La participació en l'organització i execució de diferents entitats del barri, fins a 5 punts.
- Que el projecte fomenti la sostenibilitat i el compromís mediambiental introduint actuacions que contribueixin a la prevenció i la gestió de residus, que fomentin un consum responsable dels recursos, que afavoreixi un menor impacte mediambiental, que fomenti l'educació ambiental, que incorporin accions que sensibilitzin sobre l'ús responsable de l'espai comú. Aquestes accions es poden definir en diferents àmbits del projecte com ara; la gestió de residus, la tria i neteja d'espais, el consum d'energètics i aigua, la mobilitat, l'alimentació, l'entorn i la comunicació i difusió de les activitats, fins a 7 punts.

**Article 5. La comissió qualificadora estarà integrada per les següents persones:**

- Sra. Núria Masgrau Fontanet, Regidora delegada de Barris, Acció Comunitària i Civisme.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de Servei de Drets Socials.
- Sra. Elsa Ruiz Muñoz, tècnica de Barris i Acció Comunitària.
- Sra. Anna Llopart Solé, cap d'unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.

**Article 6. Import màxim de la subvenció.** Es regula a l'article 6è de la part comuna d'aquestes bases.

**Article 7. Pagament de la subvenció.** Per norma general, el 50% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida, i el 50% restant s'abonarà un cop hagi estat realitzat i justificat el 100% del projecte. Aquesta norma no serà d'obligat compliment en el cas de les excepcions que puguin quedar recollides en les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions que prevegin que el pagament es realitzarà íntegrament de manera anticipada a la seva justificació o altres excepcions que puguin contenir.

El calendari de pagament que resulti d'aplicar aquesta norma podrà veure's ajustat a la disponibilitat de tresoreria de l'Ajuntament. En aquest cas, d'ofici o a sol·licitud de l'entitat beneficiària, es podrà concedir una ampliació del termini de realització de l'activitat. Aquesta ampliació haurà de ser sol·licitada i concedida abans de la finalització del termini inicial d'execució.

**Article 8. Despesa subvencionable.** Seran despeses subvencionables i, per tant, objecte de justificació les següents:

1. Despeses d'activitats: s'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat. Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les següents despeses:

- Lloguers de locals, etc., diferent de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina.
- Material específic necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Despeses de publicitat i propaganda dirigides a la difusió del programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.

Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en l'exercici de la concessió de la subvenció i raonades en el mateix. Pel què fa a l'abonament efectiu de l'import de les factures, aquest s'haurà d'haver realitzat dins el termini de justificació especificat en aquestes bases.

2. Dietes i despeses de viatges: podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari.

Documentació a aportar:

- Certificació del representant legal de l'entitat subvencionada que acrediti que l'import de les despeses ha estat aplicat en el programa subvencionat.
- Factures expedides pels corresponents establiments de les despeses d'allotjament.
- Els bitllets corresponents de les despeses de desplaçament.

#### Despeses no subvencionables

- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments judicials.
- Les anomenades "autofactures" de la mateixa entitat preceptora de l'ajut.
- Les begudes alcohòliques.
- El menjar no saludable.

3. D'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases s'admetran com a despesa elegible aquelles relatives al funcionament ordinari de l'entitat (electricitat, gas i aigua) que tinguin vinculació amb el projecte fins un màxim del 15% de l'import a justificar.

### **G. PROGRAMA DE COOPERACIÓ**

#### **Bases específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació internacional per al desenvolupament**

##### **CODI: Cooperació 1/2021**

**Article 1. Objecte de la convocatòria i marc normatiu.** És objecte d'aquestes clàusules la subvenció de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament que es duguin a terme en el transcurs de l'any 2021 o durant el període 2021-2022. Donada la complexitat d'algun projectes realitzats als països del sud, els projectes podran contemplar part de les actuacions durant el 2021, especialment aquells projectes que es regeixen per calendaris escolars d'altres països.

Cada entitat sol·licitant haurà de valorar si la realització d'accions més enllà del 2021 pot afectar la sol·licitud de la subvenció a la convocatòria de 2022.

Per a tot allò que no es reculli a les presents clàusules, la normativa de referència seran les bases específiques vigents a cada moment així com l'acte o actes de convocatòria que podran realitzar-se de manera unificada o separatament per a projectes d'inversió.

**Article 2. Entitats beneficiàries.** Només podran acollir-se a aquesta convocatòria entitats que faci almenys un any que estan inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Manresa i que puguin acreditar experiència i/o formació en temàtiques de Cooperació Internacional.

**Article 3. Tipologia de projecte.** Els projectes hauran de tenir com a principal objectiu promoure la cohesió social, el treball en xarxa i l'accés de les persones als drets fonamentals.

Queden exclosos de convocatòria tots aquells projectes que destinin més del 30% del pressupost sol·licitat a conceptes d'alimentació, a excepció dels projectes específics de suport a centres de nutrició.

Es desestimaran aquells projectes que proposin una actuació puntual, ja que no es podria donar resposta a la finalitat de la convocatòria: contribuir a l'enfortiment del capital humà i social al sud, així com millorar el coneixement de la ciutadania manresana en temàtiques de relacions internacionals.

**Article 4. Projectes subvencionables.** Als efectes d'aquesta convocatòria, es subvencionaran els projectes:

- Destinats a aquells països amb un índex de desenvolupament humà més baix, projectes dirigits als sectors més empobrits de països amb un índex de desenvolupament mitjà o projectes destinats a països en conflicte.
- Que potenciïn el teixit associatiu dels països del sud, que incloguin accions encaminades a l'apoderament del grup beneficiari i al seu desenvolupament autogestionari (es prioritzaran activitats productives, de foment de l'educació, de capacitat i formació dels grups beneficiaris, activitats que millorin la situació sociosanitària i activitats orientades a millorar i enfortir la governabilitat democràtica dels països del sud).
- Que incloguin la perspectiva de gènere i siguin sostenibles mediambientalment i culturalment
- Que s'adrecin a col·lectius desfavorits: dones, infants, joves i refugiats.
- Que impliquin directament a membres d'entitats de Manresa.
- Que es facin en països amb els quals Manresa té vincles migratoris.
- Consideració del codi ètic de comunicació i ús d'imatges de la Federació Catalana d'ONG pel Desenvolupament (veure [www.fcong.org](http://www.fcong.org), publicacions).
- Promoció de la cultura de la pau i la solidaritat, sense símbols que promoguin ideologies i organitzacions polítiques específiques.

Cada entitat podrà presentar un únic projecte per any a la convocatòria o convocatòries amb codi Cooperació 1/2021 i no podran tenir més de dos expedients oberts de subvencions a països del sud. En cap cas es podrà presentar proposta de subvenció per a un projecte de continuïtat, sinó s'ha emès informe parcial del grau de desenvolupament i consecució d'objectius de la fase anterior. Les subvencions relacionades a aquest programa queden alliberades de la incompatibilitat amb el fet de disposar de subvencions consignades nominativament al pressupost municipal.

Serà excepció aquelles entitats que presentin un segon projecte en xarxa amb altres entitats i/o institucions.

No són objecte d'aquestes bases reguladores les tipologies de projectes següents:

- a) Intercanvis, colònies i estades d'infants i/o joves.
- b) Brigades i/o estades solidàries.
- c) Actuacions que tinguin com a finalitat exclusivament la recaptació de fons i la captació de persones sòcies i/o donants.
- d) Aquells projectes que la finalitat sigui exclusivament alimentació o que aquest concepte sobrepassi el 30 % del pressupost sol·licitat. En aquests casos s'hauran de considerar projectes d'emergència i, si s'escau, es tramitarien sota la modalitat d'atorgament corresponent. Seran una excepció a aquesta clàusula els projectes de centres de guany de pes i nutricionals.

Una vegada aprovat el projecte i reformulat el pressupost per part de l'entitat sol·licitant, tampoc es podrà sobrepassar el 30% de recursos destinats a alimentació.

e) L'enviament de containers, o costos derivats de l'enviament de materials, en el cas que sigui necessari serà mitjançant la via de projectes humanitaris o d'ajuda d'emergència. Amb l'excepció d'aquells materials que no existeixin al país d'origen i amb una clara demanda de la contrapart justificant la necessitat dels materials a enviar.

f) Actuacions d'adopció i d'apadrinament.

g) Els projectes que incloguin accions de proselitisme religiós i político-partidista.

h) Construcció d'infraestructures de marcada incidència medi ambiental (abocadors, pous, altres activitats d'explotació de recursos naturals, etc.) que no comptin amb un estudi d'impacte ambiental previ, exceptuant aquelles construccions d'infraestructures hídriques i/o clavegueram. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar informe de l'entitat sol·licitant justificant l'absència d'estudi d'impacte ambiental previ donades les característiques de la zona.)

i) Construcció, manteniment o dotació d'equips i subministraments per a centres que no comptin amb el suport i el compromís futur acreditat de les autoritats amb competència en la matèria o, en el seu defecte, de qualsevol altre autoritat local.

j) Activitats de dotació d'equips i subministraments a la contrapart o beneficiaris per a les que no es defineixin els mecanismes de transferència, gestió posterior i compromisos per al manteniment futur dels mateixos.

k) Projectes que tinguin un component majoritari de sensibilització o educació pel desenvolupament.

l) Projectes superior a 10.000€ que no presentin una relació concreta de la procedència d'altres fons de finançament (especificat l'estat de la sol·licitud dels altres fons)

**Article 5. Modificació substancial del projecte.** L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar autorització per escrit, prèvia i expressa, a l'Ajuntament de Manresa, per realitzar qualsevol modificació substancial del projecte subvencionat.

A aquest efecte, es consideren modificacions substancials del projecte les incidències que afectin els objectius, activitats o modificacions superiors al 10% de les partides pressupostàries aprovades, i sempre i quan superi la xifra de 1.000 euros, subvencions obtingudes a més de les consignades a la sol·licitud de subvenció, canvi de la contrapart local, beneficiaris, localització del projecte i cronograma.

Les sol·licituds de modificació substancials han d'estar motivades, cal que es formulin així que apareguin les circumstàncies que les justifiquin i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquen. S'haurà de presentar un informe justificatiu que argumenti el motiu de la reformulació i caldrà indicar les actuacions que es proposen modificar i les repercussions pressupostàries que impliquen. Aquesta reformulació requerirà l'aprovació expressa de l'ajuntament.

Si no s'accepta la reformulació i l'ens local ja ha percebut la subvenció, haurà d'optar entre mantenir el projecte inicial o bé reintegrar la quantia percebuda més els interessos legals que corresponguin.

No es podran formular sol·licituds de modificació del projecte un cop hagi transcorregut el termini d'execució prevista inicialment a la sol·licitud, llevat de circumstàncies de força major que quedin degudament acreditades i s'acceptin per la comissió de valoració de les subvencions.

**Article 6. Documentació que s'haurà d'aportar amb la sol·licitud.** A més de la documentació genèrica a la qual es fa referència a l'article 4 de les Bases Generals reguladores de l'atorgament de subvencions, les entitats que optin a subvencions per a projectes de cooperació internacional hauran d'aportar els següents documents actualitzats com a màxim d'un any d'antiguitat: (Exceptuant els estatuts si no hi han hagut modificacions)

#### Documentació obligatòria

- Formulari de presentació del projecte, d'acord amb el document annex.
- És imprescindible emplenar l'apartat referit a les accions de sensibilització per difondre el projecte, el context del país i les causes de la situació actual.
- Document acreditatiu actualitzat d'interès de la contrapart en el projecte.
- Si es tracta de projectes presentats en xarxa, acord de la junta, o òrgan a qui correspongui, de l'entitat amb qui es plantegi el treball conjunt en el projecte.
- Document que acrediti propietat dels terrenys en cas d'obres.
- Memòria d'activitats de la contrapart.

#### Documentació complementària

- Document acreditatiu actualitzat d'interès i/o el suport al projecte per part de les autoritats locals del país (en funció contingut del projecte pot ser obligatori).
- Acreditació d'interès de les persones beneficiàries en el projecte.
- Memòria econòmica de l'entitat que sol·licita subvenció i organigrama actualitzat.
- Estatuts de la contrapart.
- Document acreditatiu de l'experiència de la contrapart en gestió d'altres projectes.

La presentació serà telemàtica.

Els apartats de la sol·licitud han d'estar ben complementats. S'haurà de fer una descripció extensa de les activitats que es portaran a terme per desenvolupar el projecte amb la vinculació als recursos humans i materials. El pressupost haurà d'estar desglossat per partides vinculades a les activitats plantejades. No es podran fer blocs sense especificar els materials o activitats per a que es destinaran. Pressupostos sobredimensionats en relació a la realitat del país seran motiu de desestimació.

El fet de no presentar el formulari amb els camps degudament emplenats farà desestimar el projecte sol·licitat. Així serà motiu de desestimació no comptar amb la informació necessària a cada apartat o si les dades no donen garantia que les accions es puguin desenvolupar adequadament.

També és motiu de desestimació no comptar amb el compromís explícit i actualitzat de la contrapart corresponent, així com un resum de les seves activitats durant el darrer any.

**Article 7. Import màxim de la subvenció.** L'import d'una subvenció no podrà excedir el 75% del cost del projecte al qual s'apliqui.

**Article 8. Imports subvencionables.** Es finançarà un màxim d'un bitllet per projecte i any per viatjar al país del sud on es realitza l'actuació, per tal de facilitar el seguiment sobre el terreny. L'Ajuntament no es compromet a assumir tots els costos de l'estada al país del sud. En projectes que s'aprovi una quantitat inferior a 3.000€, només s'acceptarà el 50% del cost de bitllets d'avió.

El pagament de personal expatriat no podrà superar el 10% de la quantitat atorgada. En cas que el projecte es basi en una transferència de coneixement tècnic, es pot proposar al pressupost una quantitat econòmica superior, sempre que s'acrediti que les tasques no es poden cobrir amb personal local.

**Article 9. Barems per a valoració de les subvencions.** D'acord amb les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions, els criteris responen especialment als principis de viabilitat, solvència i impacte, establint-se el següent barem:

- 1) La qualitat de la concepció i la presentació del projecte, fins a 15 punts.
  - Anàlisi i descripció adequada de la situació de vulnerabilitat que justifica la necessitat de portar a terme el projecte.
  - Anàlisi dels efectes de la intervenció a la situació de vulnerabilitat dels diferents col·lectius, beneficiaris afectats als diferents nivells (geogràfic, polític, ambiental, econòmic, etc)
  - Les activitats proposades s'adeqüen als objectius i resultats plantejats de la intervenció.
- 2) Persones destinatàries, fins a 10 punts.
  - Impacte de la intervenció i nombre de destinataris.
  - Adequació de la intervenció a les necessitats i característiques de la població destinatària. Claredat i estratègia en l'elecció de la població destinatària.
  - Grau d'implicació de la població destinatària en l'execució, seguiment i avaluació de l'actuació.
  - Accions que contemplin la perspectiva de gènere, tant en temàtiques com potenciant la participació i presa de decisions de les dones.
  - Preveu la formació de membres de la contrapart i beneficiaris del projecte.
- 3) Sostenibilitat del projecte, fins a 10 punts.
  - Generar mecanismes necessaris per a la sostenibilitat en el temps que no generin dependència.
  - Contrapart formada per alguns dels beneficiaris del projecte.
  - Existència de suport i recolzament per part de les autoritats locals.
  - Existència d'una relació consolidada entre entitat i contrapart.
  - Existència d'una contrapart amb capacitat de gestió i experiència en projectes de cooperació.
- 4) Valoració de les activitats de sensibilització, fins a 25 punts
  - Qualitat de les propostes de sensibilització adequades a l'eix de sensibilització cultura de pau i drets humans.
  - Es fa especial incidència en evidenciar la feminització de la pobresa i s'impulsen estratègies preventives al respecte.



- Explicació de les causes estructurals de les desigualtats Nord-Sud.
  - Les activitats promouen la cohesió social i l'empatia a partir de la comprensió de les causes de les migracions i prevenint estereotips sobre la pobresa al sud.
  - Proposta d'alternatives i promoció del comerç just i consum responsable.
  - Es plantegen activitats de difusió i visibilitat relacionades amb la proposta (mitjans de comunicació).
  - Implicació de la contrapart en les activitats de sensibilització.
  - Estratègia i metodologia que facin preveure l'assoliment dels objectius de sensibilització que es pretenen.
- 5) Treball en xarxa, participació ciutadana, fins a 15 punts.
- Projecte sol·licitat presentat en xarxa.
  - Treball en xarxa al territori de la contrapart local (acreditat).
  - Implantació social a Manresa de l'entitat sol·licitant: dinamització, participació activa, base social.
- 6) Formulació i documentació de la intervenció, fins a 10 punts.
- Claredat, coherència i definició dels objectius, activitats i resultats a assolir.
  - Indicadors, fonts de verificació especificats adequadament.
  - Adequació dels mecanismes de seguiment, control i avaluació, amb la inclusió d'indicadors objectivament verificables.
- 7) Recursos i pressupost, fins a 10 punts
- Es presenta un pressupost complet, clar i coherent amb el projecte. Despeses detallades en relació a les activitats previstes.
  - S'especifiquen altres fonts d'ingressos: cofinançament, aportacions de l'entitat i de la contrapart local.
  - No hi ha partides superiors a 500 € sense detallar.
- 8) Documentació addicional i complementària aportada, fins a 5 punts.
- Tota aquella informació que apareix en la sol·licitud com a no obligatòria però que es valorarà positivament.
  - L'estratègia de gènere de l'entitat sol·licitant i l'estratègia mediambiental i de suport a l'economia social.

Totes les sol·licituds que no aconseguen una valoració mínima de 60 punts seran desestimades. L'Ajuntament es reserva el dret de pujar la puntuació de tall per aprovar un projecte si més del 70% de les propostes superen els 60 punts bàsics requerits per a l'aprovació del projecte.

Es contempla que un projecte es pugui aprovar amb una puntuació mínima de 50 punts si l'entitat no té experiència prèvia en la presentació de projectes i es compromet a participar en activitats formatives en matèria de Cooperació proposades des del Programa de Cooperació.

**Article 10. Obligacions específiques.** Les entitats beneficiàries de les subvencions, a banda de les obligacions genèriques establertes a la llei, bases generals i específiques, estaran obligades a:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat i aprovat per l'ajuntament.

- b) Notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes clàusules mitjançant la presentació d'un informe escrit, tant bon punt es produeixi, i s'han de justificar les causes que l'originen.
- c) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'ens local sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- d) Proporcionar en tot moment la informació i la documentació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'ajuntament, de l'entitat col·laboradora de l'ens concedent, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- e) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'Ajuntament i fer constar que aquestes actuacions es realitzen amb el suport de l'Ajuntament. Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en les obres i/o material editat que aquest ha estat subvencionat per l'ajuntament, i haurà de lliurar a l'Ajuntament dos exemplars, com a mínim, de tot el material. Aquesta obligatorietat s'estén a futures campanyes divulgatives i d'edició del material que ha estat subvencionat per l'ajuntament
- f) Comunicar a l'ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

**Article 11. Justificació.** Amb caràcter general, la justificació es realitzarà d'acord amb l'article 12 de la part comuna d'aquestes bases. La presentació en modalitat simplificada en els termes previstos en aquella base, tindrà el caràcter d'optatiu per part de les entitats beneficiàries. Malgrat això, aquests terminis de justificació es podran allargar durant el 2022. En aquest cas, la data límit de justificació serà 31 de desembre de 2022. Tot i així, les entitats que vulguin optar a presentar projecte durant la convocatòria 2022, hauran d'haver justificat el projecte 2021 abans de la convocatòria o, en el seu defecte, presentar un informe parcial de l'estat d'execució del projecte.

S'admetran a l'efecte de la justificació despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució del projecte fins un màxim del 10% de l'import a justificar.

Es consideren despeses indirectes les despeses administratives que inclouran les despeses de l'entitat sol·licitant a Catalunya com són despeses de personal administratiu direcció i coordinació, ús de vehicles i transports subministraments, neteja, material d'oficina i assegurances, béns fungibles i comunicacions de l'entitat sol·licitant de Catalunya.

El compte justificatiu, contindrà la següent informació.

- a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

b) Una relació classificada de despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament. És obligatori especificar el valor en moneda local i al costat l'equivalència en euros.

c) Les factures presentades o fotocòpia compulsada o legalitzada, en els termes establerts de la subvenció i degudament ordenades, pel valor de la quantitat concedida.

d) Les despeses de la quantitat concedida es justificaran mitjançant factures, rebuts, tiquets i altres documents amb vàlides reconeguda en el tràfic mercantil o administrativa en el lloc de realització del negoci jurídic.

e) Detall de la resta d'ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i procedència i relació de les despeses totals del projecte classificades per conceptes.

f) El període justificació final de la subvenció no superarà el mes de desembre de l'any posterior a la concessió de la subvenció.

g) S'acceptaran factures de despeses executades durant el 2021 i 2022.

De manera provisional la documentació justificativa podrà ser substituïda per una còpia simple o digitalitzada, on es declari responsablement la correspondència dels documents amb els originals. Anirà acompanyat d'una declaració responsable on s'indiqui el lloc de dipòsit dels originals, així com el compromís de dipositar els originals o les seves còpies compulsades quan siguin requerits per l'òrgan gestor de la subvenció.

**Article 12. Justificació en situacions excepcionals.** En el cas de produir-se situacions excepcionals degudament acreditades, tals com desastres naturals, enfrontaments armats o crisis humanitàries, que dificultin o fins i tot impossibilitin disposar de l'adequada documentació de suport justificatiu de la despesa, l'òrgan que atorga la subvenció podrà acceptar altres formes de justificació amb valor probatori o plantejar, excepcionalment, ampliació de terminis de justificació.

Donada la complexitat de la realització d'alguns projectes i la possibilitat que interfereixin factors aliens a la contrapart i a l'entitat sol·licitant, es permet una desviació de fins el 10% del pressupost inicial plantejat al projecte de sol·licitud sempre i quan la quantitat concedida no superi el 75% del cost total. Per a desviacions superiors al 10%, s'aplicarà el que preveu l'article 13 en l'apartat relatiu al compliment de la finalitat.

**Article 13. Pagament de la subvenció.** Per la particularitat i complexitat dels projectes de cooperació, el 100% de l'import de la subvenció s'abonarà un cop aquesta hagi estat concedida.

**Article 14. Composició de la Comissió qualificadora.** La Comissió qualificadora estarà formada per les següents persones o aquelles que les substitueixin:

- Sr. Jamaa Mbarki el Bachir, Regidor delegat de nova ciutadania i Cooperació.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, cap del Servei de Drets Socials.
- Sra. Rosa de Paz i Sanjuan, Coordinadora del Programa de Cooperació
- Sra. Anna Llopart Solé, cap de la Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic dels Serveis a les Persones, o persona a qui delegui, que actuarà com a secretari/a.

Prèviament a la decisió de la Comissió qualificadora es valorarà sol·licitar informe al Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació.

**ANNEX**  
**DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ**  
**O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA**

<b>IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA</b>	
Nom:	NIF:
Representant:	Càrrec:
Adreça:	
Contacte (telèfon/correu electrònic):	
<b>ACTUACIÓ SUBVENCIONADA</b>	
Identificació de l'actuació:	
Import de la subvenció:	Resolució de l'atorgament:
En /na _____, com a _____, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent	
DECLARACIÓ:	
<input type="checkbox"/> Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració.	
<input type="checkbox"/> Que la/les persones que integra/en els òrgans de direcció o administració perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat:	
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
Nom de l'òrgan /càrrec	Retribucions brutes (€) (opció: mensuals /anuals)
<input type="checkbox"/> Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en el termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.	
Data:	
El/la declarant,	
Signatura	

De conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Manresa Plaça Major, 1 08241 Manresa Tel. 93 878 23 00 <a href="http://www.manresa.cat">www.manresa.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
<b>Drets de les persones interessades</b>	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a <a href="http://www.manresa.cat/lpd">www.manresa.cat/lpd</a>

**Segon.-** Sotmetre les presents bases específiques a informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència d'aquest anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

**Tercer.-** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

**Quart.-** Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a aquesta convocatòria, així com les resolucions que es dictin."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=6200.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## **7.2 Regidoria delegada d'Habitatge**

**L'alcalde** informa que la Junta de Portaveus va acordar que es fes el debat conjunt i la votació separada dels punts 7.2.1, 7.2.2 i 7.2.3 de l'ordre del dia.

**7.2.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI), a les persones propietàries d'habitatges i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa (SUB.BCO 19/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017, preveu, com un dels seus objectius generals, per aconseguir mobilitzar el parc d'habitatges buits actual, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Per a desenvolupar aquest objectiu, el Pla Local d'Habitatge concreta una línia d'actuació per aconseguir mobilitzar el parc d'habitatges buits actual, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Davant la necessitat d'habitatges de lloguer social a la ciutat de Manresa i per tal de fer front a la demanda d'habitatge social i atès que el parc públic d'habitatges de la ciutat no és suficient, aquestes subvencions tenen com a finalitat incentivar l'aportació dels habitatges buits per part de persones propietàries a la Borsa de Lloguer Social de l'Ajuntament de Manresa.

Aquesta subvenció s'emmarca en una de les estratègies proposades, en coherència amb l'objectiu general abans descrit, consistent en incrementar la borsa de lloguer assequible i social a través de la mediació entre el mercat privat i la demanda de preus assequibles amb l'aplicació de mesures incentivadores.

Aquestes bases regulen l'atorgament de subvencions al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI) a les persones propietàries d'habitatges i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra via.

### **Consideracions legals**

1. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada en la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. La gestió de les subvencions es farà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.  
Les subvencions estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la seva finalitat.

En tot allò no previst en les seves bases específiques, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, la legislació de règim local sobre actuacions de foment i la legislació d'Hisendes Locals i General Pressupostària.

Les qüestions procedimentals i de règim jurídic no regulades per la legislació sectorial aplicable es regeixen per la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la Llei estatal 40/2015, del règim jurídic del sector públic, per la Llei catalana 26/2010, de règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya i per la legislació de règim local.

3. L'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, és el Ple de la Corporació.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de les subvencions per part de l'Ajuntament de Manresa al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI) a les persones propietàries d'habitatges i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa d'acord amb el text següent:

***“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (IBI) A LES PERSONES PROPIETÀRIES D'HABITATGES QUE PARTICIPIN DE PROGRAMES DE BORSA DE LLOGUER SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA.***

1. OBJECTE I FINALITAT
2. ÀMBIT
3. REGIM JURÍDIC
4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA
5. PERSONES BENEFICIÀRIES
6. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS
7. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ
8. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
10. COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA
11. RESOLUCIÓ
12. MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ
13. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
14. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ
15. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS
16. PROTECCIÓ DE DADES
17. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

### **1 OBJECTE I FINALITAT**

---

Aquestes bases regulen l'atorgament de subvencions a les persones propietàries d'habitatges que no tinguin la consideració de grans tenidores d'acord amb la normativa vigent i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra.

### **2 ÀMBIT**

---

Es consideraran inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, tots els habitatges d'edificis, que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra, situats dins del municipi de Manresa.

### **3 RÈGIM JURÍDIC**

---

Les subvencions a què fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

El procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva i s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquestes subvencions estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la seva finalitat.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

#### **4 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

#### **5 PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Les persones destinatàries d'aquesta subvenció són aquelles persones propietàries d'habitatges que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra, i que compleixin els requisits establerts a la clàusula sisena.

En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.

#### **6 REQUISITS DELS SOL-LICITANTS**

---

Els requisits que han de complir són:

- a. El/la sol·licitant haurà de ser el subjecte passiu del tribut/obligat al pagament.
- b. Que no repercuteixi l'IBI a la persona arrendatària o cessionària.
- c. Que la quota de l'IBI s'hagi abonat en període voluntari.
- d. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- e. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- f. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

#### **7 QUANTIA DE LA SUBVENCÍO**

---

L'import de la subvenció serà equivalent a la quota de l'IBI de l'habitatge de l'any que s'estableixi a la convocatòria.

La subvenció no podrà excedir d'un import màxim, que es determinarà en la convocatòria.

#### **8 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS**

---



El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). La convocatòria es gestionarà amb la modalitat de convocatòria oberta.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i es farà mitjançant model normalitzat que es trobarà a la seu electrònica o presencialment a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: <http://www.manresa.cat/subvencions>.

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, d'acord amb model normalitzat.

Els models dels impresos normalitzats de la sol·licitud i de la declaració responsable es podran obtenir a l'Oficina municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5), a l'OAC i a la pàgina web municipal. <http://www.manresa.cat/subvencions>.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **9 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

El criteri d'atorgament serà l'ordre cronològic de presentació de sol·licituds fins esgotar la dotació pressupostària.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada crèdit a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **10 COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

La Secció d'Habitatge comprovarà el compliment dels requisits de totes les sol·licituds.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de concessió establerts, serà una comissió tècnica avaluadora integrada per:

- *El Regidor delegat d'habitatge*
- *El Cap del Servei de Drets Socials*
- *El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)*
- *Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.*

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **11 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **12 MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ**

---

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

## **13 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

#### **14 JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

---

El període de justificació de la subvenció coincidirà amb el de presentació de les sol·licituds.

Per la justificació de la subvenció es comprovarà s'hagi efectuat el pagament del rebut de l'IBI del període establert a la convocatòria corresponent.

El pagament de les subvencions es farà mitjançant transferència bancària, a partir de l'acord de concessió prèvia comprovació que s'ha efectuat el pagament del rebut objecte de la subvenció, en el compte indicat per la persona beneficiària a través de la web municipal a l'adreça següent: (<https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/TRE.CCC>). Això serà necessari si no s'han comunicat amb anterioritat o bé si s'ha modificat el número de compte.

#### **15 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

#### **16 PROTECCIÓ DE DADES**

---

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament

#### **17 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

---

L'Ajuntament i els beneficiaris donaran publicitat de les subvencions concedides segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, i també en els termes i condicions establerts en la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública, i en la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

**Segon.-** Sotmetre les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

**Tercer.-** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

**Quart.-** Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin."

La lectura i la intervenció d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=6430.0>

#### **7.2.2.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a les persones propietàries per ampliar la cobertura de l'avalloguer en cas d'impagament de rendes de lloguer, d'aquells habitatges arrendats mitjançant qualsevol programa de lloguer social municipal (SUB.BCO 20/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017, preveu, com un dels seus objectius generals, per aconseguir mobilitzar el parc d'habitatges buits actual, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Per a desenvolupar aquest objectiu, aquest Pla concreta una línia d'actuació que consisteix en un sistema de garantia de cobrament de les rendes de lloguer, ampliant la cobertura actual de l'Avalloguer de la Generalitat en cas d'impagament de rendes de lloguer.

Aquestes subvencions tenen com a finalitat ampliar la cobertura per l'impagament de rendes de lloguer a les persones propietàries d'habitatges que participin de programes municipals de lloguer social o de la borsa de mediació gestionada per la societat municipal Foment de la Rehabilitació Urbana SA, mitjançant una extensió per un termini de tres mesos de la cobertura de l'avalloguer gestionat per la Generalitat de Catalunya.

#### **Consideracions legals**

1. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada en la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, en el seu article 2 recull els Programes del Pla i actuacions susceptibles de ser protegides, concretant en el seu punt 6 "altres mesures connexes i complementàries, com és el règim de cobertures de cobrament de les rendes arrendatícies dels contractes de lloguer d'habitatges conegut amb la denominació d'Avalloguer".

3. L'article 1 de l'esmentat Decret 75/2014 estableix que els ajuts previstos en aquest Decret s'instrumenten mitjançant bases reguladores de subvencions i convocatòries periòdiques d'ajuts, subvencions o prestacions, que desenvolupen els programes que es detallen a l'article 2. I que la gestió del Pla també correspon a les administracions locals que col·laboren amb la Generalitat en el desplegament del Pla.
4. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s'aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l'acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

5. Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a les persones propietàries per ampliar la cobertura de l'avalloguer en cas d'impagament de rendes de lloguer, d'aquells habitatges arrendats mitjançant qualsevol programa de lloguer social municipal, d'acord amb el text següent:

***"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES PERSONES PROPIETÀRIES PER AMPLIAR LA COBERTURA DE L'AVALLOGUER EN CAS D'IMPAGAMENT DE RENDES DE LLOGUER, D'AQUELLS HABITATGES ARRENDATS MITJANÇANT QUALSEVOL PROGRAMA DE LLOGUER SOCIAL MUNICIPAL***

### **1 OBJECTE I COMPATIBILITATS**

---

És objecte d'aquestes subvencions ampliar la cobertura per l'impagament de rendes de lloguer a les persones propietàries d'habitatges que participin de programes municipals de lloguer social o de la borsa de mediació gestionada per la societat municipal Foment de la Rehabilitació Urbana SA, mitjançant una extensió per un termini de tres mesos de la cobertura de l'avalloguer gestionat per la Generalitat de Catalunya.

En cap cas, la suma de les mensualitats cobertes amb els dos sistemes de garanties pot ser superior a les mensualitats degudes.

### **2 PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Les persones físiques o jurídiques arrendadores que siguin propietàries o usufructuàries d'habitatges situats a Manresa que no tinguin la condició de grans tenidores, segons el que estableixi la legislació vigent.

### **3 RÈGIM JURÍDIC**

---

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

#### **4 CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

---

L'Avalloguer municipal s'aplicarà als contractes de lloguer d'habitatges que compleixen els requisits següents:

1. Habitatges llogats a través de qualsevol programa amb tutela pública per a garantir el dret a l'habitatge (borsa de mediació per al lloguer social, cessió per al lloguer social, masoveria urbana, etc.).
2. Que compleixi tots els requisits establerts per acollir-se a l'avalloguer de la Generalitat.
3. Que la persona arrendadora hagi instat i obtingut una sentència judicial de resolució de contracte i recuperació de l'habitatge, per manca de pagament de la renda.
4. En el cas que tot i haver presentat aquesta demanda les parts arribin a un acord extrajudicial que comporti la recuperació de la possessió de l'habitatge pel propietari, l'Avalloguer també serà operatiu, per les mensualitats impagades.
5. Disposar de la resolució favorable del cobrament de l'Avalloguer de la Generalitat a l'Institut Català del Sòl.
6. La fiança dipositada es recuperarà independentment del cobrament de l'Avalloguer d'acord amb el que preveu l'article 13 del Decret 147/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes.

L'Import de la subvenció es calcularà a raó de la renda prevista en el contracte, sense actualitzacions.

#### **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

#### **6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS**

---

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions hauran de reunir, a banda de les condicions establertes a la clàusula 4, els següents requisits :

- a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries o usufructuàries de l'habitatge sobre el qual es sol·licita la subvenció. En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.
- b. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- c. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- d. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

## **7 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

---

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta fins a la finalització de la dotació pressupostària.

Les sol·licituds es podran presentar a partir de que la persona beneficiària dels ajuts tingui concedida la resolució favorable del cobrament de l'Avalloguer de la Generalitat.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud es presentarà a l'Oficina Local d'Habitatge situada en els termes que estableixi l'acte de convocatòria.

**Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.**

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud
- Documentació acreditativa d'altres ajudes i subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Documentació acreditativa de l'habitabilitat de l'habitatge

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **8 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada subvenció a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **9 FORMA D'AVUACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

FORUM, com a gestor dels programes de lloguer tutelats per l'Agència d'Habitatge de Catalunya i de l'Ajuntament de Manresa, confirmarà el cobrament per part del propietari de l'Avalloguer de la Generalitat. Verificarà a l'Oficina Municipal d'Habitatge el nombre de rendes pendents de cobrament, les dades del propietari i les dades bancàries on fer l'ingrés.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora:

- El Regidor delegat d'habitatge
- La Regidora delegada d'Acció i inclusió social
- El Cap del Servei de Drets Socials
- El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)
- Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **10 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució d'atorgament de la subvenció determinarà el període o períodes, així com, si és el cas, el pagament de bestretes.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **11 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o



- mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
  - d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

## **12 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

## **13 PROTECCIÓ DE DADES**

---

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

## **14 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

---

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

## 15 EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

---

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració."

**Segon.-** Sotmetre les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

**Tercer.-** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

**Quart.-** Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin."

La lectura d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=6473.0>

### **7.2.3.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges (SUB.BCO 18/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017, preveu, com un dels seus objectius generals, per aconseguir mobilitzar el parc d'habitatges buits actual, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Per a desenvolupar aquest objectiu, aquest Pla concreta una línia d'actuació per aconseguir l'efectiva mobilització del parc d'habitatges buits, a través d'instruments legals que l'administració local té a les seves mans.

Davant la necessitat d'habitatges de lloguer social a la ciutat i per tal de fer front a la demanda d'habitatge social, és evident que el parc públic d'habitatges de la ciutat no és suficient.

És per aquest motiu que s'impulsen diferents línies de subvenció, entre les quals hi ha aquesta subvenció a petits propietaris a l'espera de recuperació possessòria d'habitatges.

Aquesta subvenció té com a finalitat incentivar l'aportació dels habitatges buits per part de persones propietàries a la Borsa de Lloguer Social de l'Ajuntament de Manresa i, per tant, s'emmarquen en una de les estratègies proposades en el Pla Local d'Habitatge, en coherència amb l'objectiu general abans descrit, consistent en

incrementar la borsa de lloguer assequible i social a través de l'aplicació de mesures incentivadores.

La subvenció està destinada a petits propietaris amb l'objectiu de compensar part dels costos que han de suportat, quan en el marc d'un procediment judicial per la recuperació possessòria d'un habitatge, s'hagi emès un informe social per part de l'Ajuntament en Manresa i es sol·liciti la suspensió del procediment.

### **Consideracions legals**

1. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada en la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la concessió de subvencions públiques requereix que s'aprovin amb caràcter previ les bases reguladores del seu atorgament i l'acte de convocatòria.

Amb la finalitat de desenvolupar aquesta previsió normativa, l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions ho recull en aquest mateix sentit, especificant que la normativa reguladora de les subvencions es contindrà en les respectives bases específiques.

3. Vist l'informe jurídic contingut en l'expedient.  
Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions a petits propietaris a l'espera de la recuperació possessòria d'habitatges, d'acord amb el text següent:

#### ***“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A PETIT PROPIETÀRIES A L'ESPERA DE RECUPERACIÓ POSSESSÒRIA D'HABITATGES***

##### **1 OBJECTE I COMPATIBILITATS**

---

És objecte d'aquestes subvencions compensar a les persones propietàries, que no tinguin la consideració de grans tenidores, dels costos derivats de l'allargament de procediments judicials de recuperació possessòria d'habitatges situats a la ciutat de Manresa, independentment de la naturalesa de l'acció processal.

La concessió d'aquests ajuts no serà compatible amb les compensacions previstes a la disposició addicional segona del Reial Decret 37/2020, de 22 de desembre, de mesures urgents per a fer front a les situacions de vulnerabilitat social i econòmica en l'àmbit de l'habitatge i del transport.

##### **2 ÀMBIT**

---

Les ajudes hauran de fer referència a construccions incloses al cens d'habitatges de Manresa, que compleixin amb les característiques necessàries per al seu arrendament, d'acord amb la clàusula setena.

### **3 RÈGIM JURÍDIC**

---

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

### **4 CONDICIONS I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

---

Les sol·licituds hauran de fer referència a habitatges amb les condicions establertes a la clàusula setena en què el procediment judicial de recuperació possessòria es vegi suspès com a conseqüència de la presentació d'un informe social per part de l'Ajuntament en Manresa en què sol·liciti l'esmentada suspensió

Serà requisit que l'òrgan judicial hagi demanat l'emissió de l'informe o que s'hagi presentat en seu judicial d'ofici per part de l'Ajuntament de Manresa. El període que cobrirà la subvenció serà des de la data de presentació de l'informe i mentre duri la suspensió com a conseqüència de l'informe o informes socials que s'emetin.

La quantia de la subvenció serà l'equivalent als mesos que hagi durant la suspensió, a raó de 2 € el metre quadrat de superfície útil de l'habitatge.

### **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

### **6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS**

---

Les persones sol·licitants d'aquestes subvencions, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries o usufructuàries de l'habitatge sobre el qual es sol·licita la subvenció. En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.
- b. Que la persona propietària de l'habitatge hagi iniciat una acció judicial adreçada a la recuperació possessòria i aquest procediment s'hagi vist suspès com a conseqüència de la presentació d'un informe social per part de l'Ajuntament en Manresa en què sol·liciti l'esmentada suspensió.
- c. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- d. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- e. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

## **7 CARACTERÍSTIQUES DELS HABITATGES ADMESOS**

---

Els habitatges hauran de complir les condicions d'habitabilitat determinades en el Decret 141/2012, pel qual es regulen les condicions d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat, cosa que es podrà acreditar mitjançant la corresponent cèdula d'habitabilitat (en el cas d'habitatges de protecció oficial amb la qualificació definitiva), o inspecció per determinar que està en condicions d'obtenir-la.

Els habitatges no podran trobar-se en situació d'utilització anòmla per desocupació permanent, d'acord amb l'article 3.d de la llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

## **8 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

---

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). S'estableix en règim de convocatòria oberta fins a la finalització de la dotació pressupostària.

Les sol·licituds es podran presentar a partir de que la persona beneficiària dels ajuts tinguin coneixement per seu judicial de la suspensió que motiva l'atorgament dels ajuts mentre duri aquesta circumstància. El reconeixement dels ajuts es retrotrauran a la data de suspensió.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: <http://www.manresa.cat/subvencions>.

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

**Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.**

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, que constaran a la sol·licitud
- Documentació acreditativa d'altres subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Documentació acreditativa de l'habitabilitat de l'habitatge

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **9 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes i fins a exhaurir el pressupost.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada subvenció a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **10 FORMA D'AVALUACIÓ: COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

La Secció d'Habitatge i Desenvolupament comunitari comprovarà el compliment dels requisits de totes les sol·licituds.

Les sol·licituds seran valuades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, serà la següent comissió avaluadora:

- El Regidor delegat d'habitatge
- La Regidora delegada d'Acció i inclusió social
- El Cap del Servei de Drets Socials
- El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)
- La Cap de Secció de Serveis Socials
- Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **11 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part de la persona beneficiària la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

La resolució d'atorgament de la subvenció determinarà el període o períodes, així com, si és el cas, el pagament de bestretes.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **12 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

## **13 JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

---

En cas que l'Ajuntament de Manresa disposi de la informació d'inici de la suspensió com a conseqüència de l'informe o informes emesos i del seu cessament, aportarà aquesta informació a l'expedient administratiu amb la finalitat de la seva justificació.

En cas de no disposar-ne, podrà sol·licitar de la informació de cessament de la suspensió ocasionada per la intervenció municipal a la persona beneficiària de la subvenció.

## **14 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

## **15 PROTECCIÓ DE DADES**

---

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

## 16 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

---

L'Ajuntament està obligat a facilitar a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BDNS), a efectes merament estadístics o informatius, tota la informació sobre les subvencions atorgades o gestionades. La "Base de Dades Nacional de Subvencions" opera com a sistema de publicitat de subvencions, i a aquests efectes l'Ajuntament remetrà a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Així mateix, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Alhora, si el beneficiari és persona jurídica i la subvenció supera els 10.000 EUR, haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, segons el model que s'adjunta com a annex a aquestes bases.

## 17 EFECTES FISCALS DE LES SUBVENCIONS

---

De conformitat amb l'article 7 de la Llei 35/2006 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'import de la subvenció està subjecte a tributació en l'IRPF, amb l'obligació tributària de presentar la declaració. "

**Segon.-** Sotmetre les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

**Tercer.-** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

**Quart.-** Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin."

La lectura d'aquest punt i les intervencions dels punts 7.2.1, 7.2.2 i 7.2.3 les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=6490.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**



**L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.3 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**7.2.4.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases específiques reguladores per a l'atorgament de microcrèdits a petits propietaris, per a l'arranjament d'habitatges buits situats dins del municipi de Manresa, i de la minuta del conveni regulador de les condicions del microcrèdit (SUB.BCO 16/2021).-**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Habitatge, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“El Pla Local d'Habitatge de Manresa per al període 2017-2022 preveu, com un dels seus objectius generals, fomentar la rehabilitació i condicionament d'habitatges privats, amb un doble objectiu, el de la mobilització del parc vacant i el de millora de les condicions d'habitabilitat del parc d'habitatges envellit, sent la finalitat última la d'aconseguir disposar de més habitatges de lloguer assequible.

Per a desenvolupar aquest objectiu, el Pla Local d'Habitatge concreta una línia d'actuació de concessió de microcrèdits per a l'arranjament d'habitatges buits.

Per acord plenari de 17 de maig 2018 van aprovar-se les primeres bases reguladores per a l'atorgament de microcrèdits a petits propietaris per a l'arranjament d'habitatges buits al centre històric, les quals van ser modificades per acord plenari de 17 d'octubre de 2019, per tal d'obrir la ubicació dels habitatges a tot el terme municipal i ampliar l'import màxim del microcrèdit i ampliar els terminis per a la devolució dels mateixos i per a l'execució de les obres d'arranjament.

La convocatòria de l'any anterior realitzada amb aquest nous termes ha fet incrementar l'acollida entre petits propietaris, però alhora es vol donar més prioritat als habitatges ubicats al centre històric sense deixar de banda als de la resta de la ciutat, per aquest motiu es creu convenient aprovar unes noves bases en els termes que l'objecte dels microcrèdits sigui per a les obres d'adequació de les condicions d'habitabilitat d'habitatges privats buits, situats dins del municipi de Manresa amb preferència pel centre històric de la ciutat.

En aquest sentit, quan s'aprovi la convocatòria corresponent, es prioritzarà l'atorgament de microcrèdits d'aquells habitatges buits situats al centre històric de Manresa, i en el cas que no s'esgoti la dotació pressupostària prevista, amb el sobrant s'atendran les sol·licituds dels habitatges situats a qualsevol zona de la ciutat.

### **Consideracions legals**

1. La competència municipal per dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions de foment en matèria d'habitatge i rehabilitació es troba regulada en la Llei catalana 18/2007, del Dret a l'Habitatge i, de manera complementària, en el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. La gestió dels microcrèdits s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Els microcrèdits estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la seva finalitat. Tenen naturalesa jurídica pública, definits com a crèdits a concedir per l'Administració Pública a particulars, sense interès, sotmesos al règim jurídic que estableix la Disposició Addicional Sexta de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

En tot allò no previst en les seves bases específiques, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, la legislació de règim local sobre actuacions de foment i la legislació d'Hisendes Locals i General Pressupostària.

Les qüestions procedimentals i de règim jurídic no regulades per la legislació sectorial aplicable es regeixen per la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la Llei estatal 40/2015, del règim jurídic del sector públic, per la Llei catalana 26/2010, de règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya i per la legislació de règim local.

3. Pel que fa al conveni que recullen les bases esmentades i que hauran de signar les persones beneficiàries del microcrèdit, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li seran aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

L'esmentat conveni reuneix els requisits establerts en l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons consta a l'informe jurídic que s'incorpora a l'expedient. Altrament, està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes del sector públic ja que les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual.

4. L'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases, tal i com estableix l'article 124.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, és el Ple de la Corporació.

Per tot això, el regidor delegat d'Habitatge, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a l'atorgament de microcrèdits per part de l'Ajuntament de Manresa a petits propietaris per a l'arranjament d'habitatges buits situats dins del municipi de Manresa amb preferència pel centre històric de la ciutat, i en conseqüència deixar sense efecte les anteriors bases reguladores aprovades per acord plenari de 17 de maig de 2018 i modificades per acord plenari de 17 d'octubre de 2019, de conformitat amb el text de les bases que s'adjunta a aquest dictamen.

**Segon.-** Sotmetre les bases que s'aproven a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, amb inserció d'una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que es puguin presentar al·legacions.

**Tercer.-** L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

**Quart.-** Aprovar la minuta del conveni regulador de les condicions del microcrèdit, de conformitat amb el text que consta a l'annex 4 d'aquestes bases.

**Cinquè.-** Remetre, d'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, a la base de dades nacional de subvencions la informació relativa a la convocatòria d'aquestes bases, així com les resolucions que es dictin."

**"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE MICROCRÈDITS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA A PETITS PROPIETARIS PER A L'ARRANJAMENT D'HABITATGES BUITS.**

1. OBJECTE I FINALITAT
2. ÀMBIT
3. REGIM JURÍDIC
4. CONDICIONS I QUANTIA DELS MICROCRÈDITS
5. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA
6. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS
7. CARACTERÍSTIQUES DELS HABITATGES ADMESOS
8. DESPESES FINANÇABLES
9. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
11. FORMA D'AVALUACIÓ: COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA
12. RESOLUCIÓ
13. MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ
14. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
15. DISPONIBILITAT DELS MICROCRÈDITS CONCEDITS
16. JUSTIFICACIÓ DELS MICROCRÈDITS
17. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS
18. PROTECCIÓ DE DADES
19. PUBLICACIÓ DELS MICROCRÈDITS

## 1 OBJECTE I FINALITAT

---

Els microcrèdits regulats en aquestes bases tenen per objecte concedir crèdits sense interès per a les obres d'adequació de les condicions d'habitabilitat **d'habitatges privats buits**, situats dins del municipi de Manresa amb preferència pel centre històric de la ciutat, sobre els que s'aplicaran les directrius determinades en el *Decret 141/2012, pel qual es regulen les condicions d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat*.

En aquest sentit, quan s'aprovi la convocatòria corresponent, es prioritzarà l'atorgament de microcrèdits d'aquells habitatges buits situats al centre històric de Manresa (segons plànol adjunt com a annex I), i en el cas que no s'esgoti la dotació pressupostària prevista, amb el sobrant s'atendran les sol·licituds dels habitatges situats a qualsevol zona de la ciutat. Aquestes bases es redacten com a eina d'utilitat ciutadana, per l'interès social i amb la finalitat pública de servir per a la millora dels immobles, per poder disposar dels habitatges al servei de les necessitats socials actuals.

Dóna compliment a l'actuació E 32, definida en el Pla Local de l'Habitatge 2017-2022, aprovat pel Ple municipal, en data 15 de juny de 2017.

La concessió dels microcrèdits, amb un tipus d'interès del 0%, no serà incompatible amb altres subvencions convocades per qualsevol altre administració pública amb la mateixa finalitat.

## 2 ÀMBIT

---

Es consideraran inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, tots els habitatges d'edificis, que reuneixin els requisits, situats dins del municipi de Manresa, si bé tindran preferència els ubicats al centre històric de la ciutat.

## 3 RÈGIM JURÍDIC

---

Els microcrèdits als quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió dels microcrèdits s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Els microcrèdits estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la seva finalitat. Tenen naturalesa jurídica pública, definits com a crèdits a concedir per l'Administració Pública, sense interès, sotmesos al règim jurídic que estableix la Disposició Addicional Sexta de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

## 4 CONDICIONS I QUANTIA DELS MICROCRÈDITS

---

Els microcrèdits tindran un 0% d'interès, amb un termini màxim de devolució de 6 anys i una amortització per quotes mensuals.

Comprovat el compliment dels requisits, es fixarà l'import del crèdit, tenint en compte el límit de la disponibilitat pressupostària de la convocatòria.

Es determina un import màxim per a un o dos habitatges de 12.000 euros, de manera que la suma de les dues sol·licituds que es poden presentar per part de les mateixes persones propietàries o usufructuàries no podrà superar aquest import.

L'import del crèdit cobrirà la totalitat del pressupost de l'obra a finançar, exclòs l'IVA, fins un màxim de 12.000 euros per a una o dues sol·licituds, i amb el límit de la dotació pressupostària disponible en cada moment.

En el supòsit de rebre més d'un ajut públic, la suma de tots els ajuts, inclòs el microcrèdit, no podrà superar el 100% del pressupost de les obres subvencionades, exclòs l'IVA.

## **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA**

---

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

## **6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS**

---

Els sol·licitants dels microcrèdits objecte d'aquestes bases, hauran de reunir els següents requisits :

- a. Ser persones físiques o jurídiques, que no formin part del sector públic i ser propietàries o usufructuàries de l'habitatge sobre el qual es durà a terme l'actuació que es finança.

En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.

- b. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- c. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- d. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

## **7 CARACTERÍSTIQUES DELS HABITATGES ADMESOS**

---

En general, l'habitatge haurà de complir els següents requisits :

- a. L'habitatge ha d'estar desocupat a la data de la sol·licitud i durant l'execució de les obres a finançar.
- b. L'edifici no haurà d'estar dins d'àmbits de planejament inclosos dins del primer sexenni.
- c. El règim i condicions urbanístiques aplicables a l'edifici hauran de ser compatibles amb les obres que es financen.
- d. L'edifici no haurà d'estar declarat en ruïna.
- e. L'edifici no haurà de tenir incoat, en tràmit o resolt, expedient de protecció de la legalitat urbanística, ordre d'execució o mesures cautelars que comportin o puguin comportar l'alteració de les obres a finançar.
- f. L'edifici, el seu accés i els elements comuns de l'edifici, hauran d'acomplir condicions de seguretat i salubritat en aquells aspectes que afectin a l'habitatge. Podrà valorar-se l'admissió de l'execució simultània d'obres de poca envergadura per aconseguir aquestes condicions, no finançables.

- g. Les obres a finançar, abans del seu inici, hauran de disposar de les llicències, comunicacions o d'altres autoritzacions que siguin preceptives.
- h. Les obres podran referir-se a un habitatge que ja tingui la cèdula d'habitabilitat, però que requereixi obres per mantenir o aconseguir novament les condicions mínimes d'habitabilitat.

## 8 DESPESES FINANÇABLES

---

A efectes del còmput del cost total d'execució de les obres no es tindrà en compte les despeses de redacció del projecte i informes, direcció d'obra, taxes, impostos o llicències (en aquest sentit, l'IVA no es considerarà en cap cas, una despesa subvencionable).

Les obres susceptibles de ser finançades són :

- Dotació dels elements mínims de l'equip de cuina (aigüera, cocció, extracció de fums).
- Dotació dels elements mínims de la cambra higiènica (rentamans, inodor, plat de dutxa, ventilació).
- Accessibilitat interior de l'habitatge.
- Evitar perill per pavimentació deficient.
- Instal·lació elèctrica mínima.
- Instal·lació d'aigua calenta sanitària mínima.(inclou la caldera o sistema alternatiu)
- Obres necessàries per poder Instal·lar una rentadora (no inclouen la rentadora).
- Col·locació de baranes en desnivells interiors.
- Demolició i/o construcció d'envans, no estructurals, per tal d'aconseguir habitacions. (inclou obertures per al millor accés a estances necessàries per a l'habitabilitat)
- Instal·lació de portes. (inclou les portes)
- Mesures d'eficiència energètica, aïllament tèrmic, estanqueïtat o ventilació que no afectin als elements comunitaris.
- Obres per evitar problemes de salubritat (humitats, sanejament).
- Sistema elèctric d'il·luminació de l'espai d'accés a l'habitatge.

Com a requisit indispensable per poder rebre el crèdit, s'haurà de justificar per part del sol·licitant i verificar per la comissió d'avaluació, que amb l'execució de totes les obres que s'especifiquin en la memòria valorada de la sol·licitud, s'aconseguiran les condicions d'habitabilitat mínimes per obtenir la cèdula d'habitabilitat.

## 9 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

---

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia que es fixi en la convocatòria.

S'adjunta com *annex 2* un model de sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: <http://www.manresa.cat/subvencions>.

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

**Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.**

Les persones propietàries o usufructuàries podran presentar fins a dues sol·licituds, corresponent cada una a un habitatge. La limitació sobre les persones sol·licitants també s'aplica als altres titulars del dret de propietat o del dret d'usdefruit sobre el mateix habitatge que no hagin sol·licitat el microcrèdit.

En les properes convocatòries de microcrèdits no podran sol·licitar-se crèdits per un habitatge que ja hagi sigut objecte d'un microcrèdit en anteriors convocatòries.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Documentació acreditativa de la titularitat sobre el dret de propietat o d'usdefruit de l'habitatge.
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, segons model que s'adjunta com *annex 3*
- Documentació acreditativa d'altres subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Memòria valorada de les obres objecte de la sol·licitud del crèdit (descripció i pressupost desglossat per partides). La memòria també ha d'incloure la part de les obres no finançables amb el microcrèdit que siguin necessàries per aconseguir les condicions d'habitabilitat de l'habitatge. En aquest sentit, la persona sol·licitant s'obliga a l'execució de totes les obres necessàries que requereixi l'habitabilitat de l'habitatge.
- Fotografies de l'estat actual de l'habitatge

Els models dels impresos normalitzats de la sol·licitud (annex 2) i de la declaració responsable (annex 3) es podran obtenir a l'Oficina municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5), a l'OAC i a la pàgina web municipal. <http://www.manresa.cat/subvencions>.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

L'Ajuntament de Manresa, en el procés de valoració de les memòries valorades, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades o les acreditacions que consideri necessàries, així com realitzar inspeccions de l'habitatge. De no poder-se realitzar les comprovacions o inspeccions necessàries per valorar la sol·licitud, aquesta quedarà exclosa del procés d'adjudicació.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El destí dels microcrèdits no podrà alterar-se, llevat que, excepcionalment, es puguin admetre modificacions de les obres descrites en la memòria de la sol·licitud per part del personal tècnic d'Habitatge de l'OMH, sempre i quan s'aconsegueixin les condicions d'habitabilitat de l'habitatge i no es redueixi la part del pressupost de les obres finançables per sota de l'import del microcrèdit concedit.

## **10 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

---

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada crèdit a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

## **11 FORMA D'AVALUACIÓ: COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA**

---

La Secció d'Habitatge comprovarà el compliment dels requisits de totes les sol·licituds.

En el supòsit que les obres de rehabilitació de l'habitatge puguin interferir en el règim de protecció pública de l'edifici, es suspendrà el procediment per tal que la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament, que funciona com a ponència tècnica, emeti el seu informe, amb caràcter previ a l'avaluació de la sol·licitud.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'atorgament dels ajuts es realitzarà amb diferents rondes. En una primera es tindran en compte aquelles sol·licituds relatives a habitatges situats dins del centre històric de la ciutat (segons plànol de l'annex I). En el cas que la dotació pressupostària prevista no cobreixi l'import de les obres de totes aquestes sol·licituds, es procedirà a sorteig.

Per realitzar el sorteig, s'assignarà un número a cada sol·licitud de l'àmbit de centre històric, segons ordre d'entrada al registre, i es triarà aleatòriament mitjançant sistema informàtic, un número a partir del qual s'assignaran les adjudicacions fins esgotar el pressupost.

Si un cop aplicat el procediment d'assignació de microcrèdits als habitatges del centre històric no s'esgota la dotació pressupostària de la convocatòria, amb el sobrant s'atendran les sol·licituds dels habitatges situats a qualsevol zona de la ciutat. En el cas que aquest sobrant no cobreixi l'import de les obres de totes aquestes sol·licituds, es procedirà a sorteig amb el mateix sistema esmentat anteriorment.

La convocatòria podrà preveure que es faci amb caràcter de convocatòria oberta o la previsió d'ampliació de crèdits.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de concessió establerts, serà una comissió tècnica avaluadora integrada per:

- *El/la cap de Servei de Drets Socials*
- *El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)*
- *Un tècnic/a arquitecta de la OMH*
- *Un tècnic/a del Servei d'Urbanisme*
- *Una persona designada per l'empresa municipal FORUM.*
- *Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones*

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

## **12 RESOLUCIÓ**

---

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament del crèdit o la seva denegació.

Els crèdits concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.



La resolució d'atorgament del crèdit especificarà les condicions tècniques i econòmiques i requerirà, per a la seva plena efectivitat, la signatura d'un conveni que contindrà les obligacions mútues entre cada un dels beneficiaris i l'Ajuntament de Manresa. S'adjunta con *annex 4* el model de conveni.

La resolució municipal d'atorgament del crèdit no allibera al beneficiari de tramitar la comunicació o la sol·licitud de llicència urbanística.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **13 MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ**

---

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar els crèdits concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del crèdit.

El beneficiari podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o parcialment el crèdit, si ho considera oportú.

### **14 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

---

Els beneficiaris hauran de:

- a) Executar les obres detallades en la memòria valorada, que han fonamentat la concessió del crèdit en el termini de 6 mesos, a comptar des del dia següent al de la disponibilitat del crèdit.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar pels serveis tècnics de l'Ajuntament, així com al control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents.
- c) Retornar els crèdits en el termini de 6 anys i en quotes mensuals segons les condicions fixades en la resolució d'atorgament i/o en el conveni. El conveni contindrà les obligacions mútues i establirà la quantia del préstec concedit, la periodicitat de les amortitzacions i la forma de supervisió i seguiment de les obres per part de l'Ajuntament.

La primera quota de devolució del crèdit es farà efectiva el primer dia del mes següent a l'ingrés de l'import aprovat com a crèdit.

El procediment de devolució dels crèdits atorgats es regularà per la normativa específica sobre subvencions que sigui aplicable i per la legislació general tributària i de recaptació, així com per la legislació de procediment administratiu comú i del règim local.

Les quotes de devolució del crèdit tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica, seran responsables subsidiaris de la devolució del crèdit els administradors o persones assimilables per les seves responsabilitats legals o estatutàries.

La transmissió de la propietat o del dret d'us sobre l'habitatge objecte de les obres finançades, no alliberarà al beneficiari del crèdit de l'obligació de la seva devolució, sent el crèdit concedit una obligació personal.

## **15 DISPONIBILITAT DELS MICROCRÈDITS CONCEDITS**

---

La disponibilitat dels microcrèdits concedits es farà efectiva en el termini màxim d'un mes a partir del dia següent a la signatura del conveni, d'acord amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria municipal.

## **16 JUSTIFICACIÓ DELS MICROCRÈDITS**

---

Les persones beneficiàries dels microcrèdits han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 7 mesos, a comptar des de l'endemà de la disponibilitat del crèdit, el comunicat de finalització de l'execució de les obres, justificant el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir el microcrèdit, mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Factures justificatives pagades per les persones beneficiàries.
- Llicència d'obres o comunicació prèvia, en el seu cas.
- Fotografies de les obres executades.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació. La Comissió Tècnica d'Avaluació comprovarà que les factures presentades es corresponen amb la realitat i s'ajusten a preus normals de mercat.

En el supòsit que les obres no poguessin iniciar-se per responsabilitat de l'Ajuntament en la tramitació de la comunicació o sol·licitud de llicència urbanística que les obres requerissin, es descomptarà del còmput del termini d'execució de les obres i de justificació, el temps de tramitació municipal.

## **17 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament o en el conveni, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

El beneficiari té l'obligació de retornar íntegrament l'import del crèdit concedit, pendent de devolució, en els casos d'incompliment següents:

- a) Si en el termini dels 7 mesos següents al dia de percepció del crèdit, no justifica l'execució de les obres de rehabilitació.(obres acabades i habitabilitat aconseguida)
- b) Impagament de 2 quotes d'amortització consecutives i/o alternes.
- c) Si no executa les obres necessàries per aconseguir les condicions mínimes d'habitabilitat de l'habitatge.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la concessió o justificació del crèdit.

e) Altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

En els supòsits d'incompliment de les lletres a i b, abans d'iniciar-se el procediment de reintegrament forçós, l'Ajuntament requerirà al prestatari el seu compliment extemporani en el termini d'un mes. Si finalitzat aquest termini persisteix l'incompliment, s'iniciarà el procediment de reintegrament forçós del crèdit.

Una vegada acordat el reintegrament forçós per incompliment, l'Ajuntament exigirà, per la via recaptatòria, el reintegrament de tot l'import del crèdit pendent de devolució, més els interessos de demora, i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei estatal 38/2003 i la legislació d'Hisendes Locals i General Pressupostària.

## **18 PROTECCIÓ DE DADES**

---

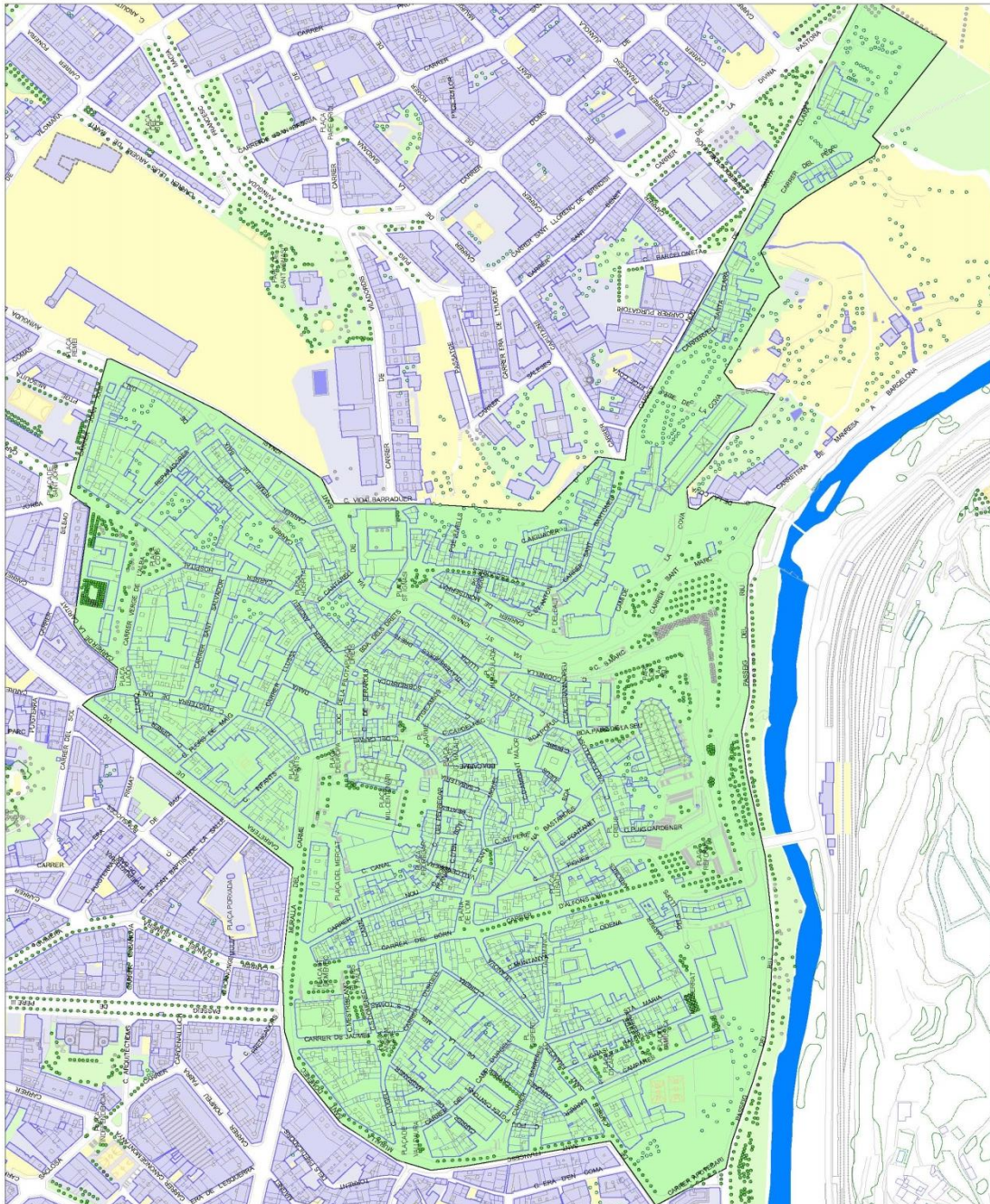
D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament

## **19 PUBLICACIÓ DELS MICROCRÈDITS**

---

L'Ajuntament i els beneficiaris donaran publicitat dels microcrèdits concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, i també en els termes i condicions establerts en la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública, i en la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**ANNEX 1**  
**PLÀNOL DE L'ÀMBIT CONSIDERAT CENTRE HISTÒRIC DE LA CIUTAT**



## ANNEX 2 SOL·LICITUD D'UN MICROCRÈDIT PER A L'ARRANJAMENT D'UN HABITATGE BUIT AL MUNICIPI DE MANRESA

### 1. Dades de la persona que ho sol·licita

---

Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

Número de DNI / NIE:

Adreça:

Població:

Tel. Fix

Correu electrònic:

CP:

Tel. Mòbil:

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud a l'adreça de correu electrònic indicada en aquesta sol·licitud

Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Raó social:

Adreça:

Població:

Correu electrònic per a notificacions:

Tel. Fix

Núm. CIF:

CP:

Tel. Mòbil:

Nom i cognoms del representant legal:

Número de DNI / NIE:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

### 2. Dades del microcrèdit que es sol·licita

---

Adreça de l'habitatge a rehabilitar:

Títol del sol·licitant sobre l'habitatge:

Obres a finançar *(breu descripció de les obres que es pretenen executar)*:

Pressupost de les obres a executar (IVA exclòs):

Import del crèdit que es sol·licita: *(màxim 12.000 €)*

### Data i signatura

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20...

Signatura de la persona/representant que ho sol·licita

---

AJUNTAMENT DE MANRESA

### Documentació que s'adjunta

---

- Còpia del DNI/NIE o CIF del sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau.
- Documentació acreditativa de la titularitat/dret d'us/usdefruit de l'habitatge
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, segons el model que contenen les bases reguladores dels microcrèdits, com a annex 3
- Documentació acreditativa d'altres subvencions concedides per a la mateixa finalitat
- Memòria valorada de les obres objecte de la sol·licitud del crèdit (descripció i pressupost desglossat per partides)
- Fotografies de l'estat actual de l'habitatge

---

**Informació bàsica sobre protecció de dades:** De conformitat amb la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) us informem el següent:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Manresa. Plaça Major, 1, 08241 Manresa. Tel. 938782300. [www.manresa.cat](http://www.manresa.cat)

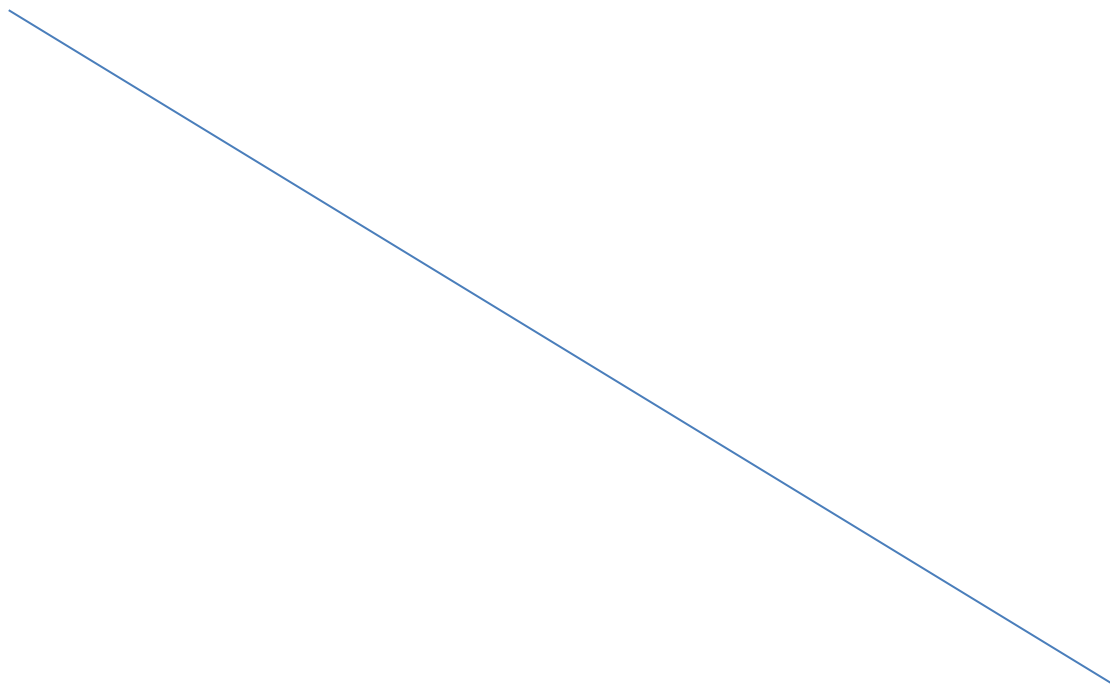
**Finalitat:** La finalitat és la convocatòria de microcrèdits per a l'arranjament d'habitatges buits al municipi de Manresa, de l'Oficina Municipal d'Habitatge.

**Drets de les persones interessades:** Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

**Informació addicional:** Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.manresa.cat/lpd](http://www.manresa.cat/lpd)

### Consentiment per al tractament de dades

- Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades, com també per fer tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.



### ANNEX 3 DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA SOL·LICITUD D'UN MICROCRÈDIT PER A L'ARRANJAMENT D'UN HABITATGE BUIT AL MUNICIPI DE MANRESA

---

Adreça de l'habitatge objecte de la sol·licitud del crèdit:

---

Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

Número de DNI / NIE:

Adreça:

Població:

CP:

Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Raó social:

Núm. CIF:

Adreça:

Població:

CP:

Nom i cognoms del representant legal:

Número de DNI / NIE:

Adreça:

Població:

CP:

---

Actuant en nom i interès propi / en representació de l'entitat indicada a l'encapçalament, **DECLARO:**

- l'habitatge es troba desocupat a la data de la sol·licitud del crèdit.
- El/la sol·licitant no té deutes, en procediment de recaptació executiva, amb l'Ajuntament de Manresa.
- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi de les bases reguladores dels microcrèdits i de la normativa vigent d'aplicació.
- El/la sol·licitant es troba al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes per l'Ajuntament de Manresa i no es troba en cap dels supòsits de reintegrament que preveu l'article 37 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.
- El/la sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Manresa perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment d'aquestes obligacions a través de certificats telemàtics expedits per les administracions públiques competents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració,

a ....., el dia .....d.....de 20..

---

**Informació bàsica sobre protecció de dades:** De conformitat amb la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) us informem el següent:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Manresa. Plaça Major, 1, 08241 Manresa. Tel. 938782300. [www.manresa.cat](http://www.manresa.cat)

**Finalitat:** La finalitat és la convocatòria de microcrèdits per a l'arranjament d'habitatges buits al municipi de Manresa, de l'Oficina Municipal d'Habitatge.

**Drets de les persones interessades:** Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

**Informació addicional:** Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.manresa.cat/lpd](http://www.manresa.cat/lpd)

**ANNEX 4  
CONVENI REGULADOR DEL MICROCRÈDIT ATORGAT PER L'AJUNTAMENT DE  
MANRESA PER A L'ARRANJAMENT D'UN HABITATGE BUIT PROPIETAT DE XXXX**

Manresa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20----

**REUNITS**

D'una part, el senyor Marc Aloy Guàrdia, Alcalde-President de l'Ajuntament de Manresa,

I de l'altra, el/la senyor/a ....., amb DNI / NIE ....., domiciliat a.....

El senyor Marc Aloy Guàrdia, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, núm. 1, i NIF P-0811200-E, assistit pel secretari general de l'Ajuntament, Sr. José Luis González Leal, que dona fe de l'atorgament, en exercici de l'atribució legal que li confereix l'art. 3, apartat 2, lletra i, del RD 128/2018.

El/La senyor/a ....., en nom i interès propi, d'ara en endavant la persona beneficiària.

**MANIFESTEN**

- I. L'Ajuntament de Manresa té la voluntat de concedir microcrèdits, sense interès, per a les obres d'adequació de les condicions d'habitabilitat d'habitatges privats buits, situats dins del municipi de Manresa amb preferència pel centre històric de la ciutat, donant compliment a l'actuació E 32, definida en el Pla Local d'Habitatge de Manresa 2017-2022, aprovat pel Ple de la Corporació en data 15 de juny de 2017. (o pla vigent a la signatura del conveni)
- II. L'Ajuntament de Manresa, en sessió plenària de -----, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de microcrèdits a petits propietaris per a l'arranjament d'habitatges buits, publicades al BOPB de -----.
- III. Per resolució núm. -----, de data -----, es va aprovar la convocatòria per a la concessió dels microcrèdits, publicada al BOPB del dia -----.
- IV. En data ..... (R.E. núm. ....) la persona beneficiària ha presentat sol·licitud per participar en la convocatòria de concessió de microcrèdits per a l'arranjament de l'habitatge situat al c/ ..... i ha sol·licitat un crèdit, sense interès, per un import de .....€, amb destí a l'execució d'obres valorades en .....€, sense IVA, que es descriuen en la documentació tècnica de la sol·licitud.
- V. Una vegada avaluada la sol·licitud presentada, s'ha constatat que compleix tots els requisits necessaris, d'acord amb l'ordre de presentació i amb els criteris establerts en les bases.



- VI. Mitjançant resolució de -----(òrgan competent)-----, núm. -----, de data -----, li ha estat atorgat a ....., un crèdit per un import de ..... euros, per a l'execució de les obres detallades en la resolució, a l'habitatge situat al c/ ..... i amb càrrec a l'aplicació pressupostària ----- del pressupost municipal de -----.
- VII. La base 12 de les bases reguladores d'aquests microcrèdits estableix la necessitat de formalitzar l'atorgament del crèdit mitjançant un conveni que contingui les obligacions mútues entre la persona beneficiària i l'Ajuntament de Manresa.
- VIII. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei estatal 9/2017, de Contractes del Sector Públic, d'acord amb l'establert a l'article 6.2 d'aquest text legal.

Per això, les parts, reconeixent-se mútua capacitat jurídica i d'obrar, s'obliguen al compliment dels següents

## PACTES

### Primer. Objecte del conveni

---

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions d'atorgament i devolució del crèdit, sense interès, atorgat per l'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució -----(òrgan competent)-----, núm. -----, de data -----, per un import de .....€ a favor de ....., per a portar a terme les obres d'arranjament de l'habitatge situat al c/ .....

Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària ..... del pressupost municipal.

### Segon. Obligacions

---

L'Ajuntament de Manresa formalitza l'atorgament i el/la Sr./a..... formalitza l'acceptació del crèdit, sense interès, per un import total de .....€, obligant-se a aplicar aquesta quantitat a l'execució de les obres que es descriuen a continuació i a retornar-lo d'acord amb les condicions establertes en aquest conveni.

#### OBRES OBJECTE DEL CRÈDIT

. descripció: .....

. condició de compliment del destí del crèdit: els prestataris han d'executar totes les obres que es financen i totes les altres obres necessàries per aconseguir les condicions mínimes d'habitabilitat.

. termini d'execució: sis mesos, a comptar des del dia següent al de la disponibilitat del crèdit.

### Tercer. Condicions econòmiques

---

1. Import del crèdit atorgat: \_\_\_\_\_ €
2. Interès nominal anual: 0% (TAE: 0%)
3. Disponibilitat del crèdit:

- el crèdit concedit es farà efectiu en el termini màxim d'un mes a partir del dia següent al de la signatura del conveni, d'acord amb el pla de disposició de fons de la Tresoreria municipal.

- el crèdit es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte bancari de la persona beneficiària, obert a l'entitat bancària ....., amb el núm. IBAN..... -s'adjunta com **annex núm. 1** la domiciliació bancària, per a l'ingrés del crèdit i el cobrament de les quotes d'amortització, amb validació de l'entitat bancària de la titularitat del compte (admetent-se el document bancari d'identificació telemàtica de la titularitat)

4. Termini total d'amortització: 6 anys (que equival a 72 mesos)
5. Periodicitat de les quotes d'amortització: mensual
6. Import de cada quota mensual: \_\_\_\_\_ €
7. Data pagament primera quota: la primera quota de devolució del crèdit es farà efectiva el primer dia del mes següent a l'ingrés de l'import aprovat com a crèdit.

#### **Quart. Finalitat**

---

El crèdit, sense interès, haurà de destinar-se íntegrament a abonar les despeses que tinguin relació directe amb les obres a executar, no excloses del finançament per les bases reguladores dels microcrèdits.

#### **Cinquè. Forma de devolució**

---

La persona beneficiària es compromet a retornar a l'Ajuntament de Manresa la quantitat prestada en el termini de 6 anys, a comptar des del primer dia del mes següent a l'ingrés de l'import aprovat com a crèdit, com s'estableix al pacte tercer.

La forma de devolució serà mitjançant càrrecs bancaris mensuals domiciliats en el compte bancari de la persona beneficiària, obert a l'entitat bancària ....., amb el núm. IBAN ....., d'acord amb la domiciliació bancària que forma part d'aquest conveni, com **annex núm. 1**. Aquests càrrecs bancaris mensuals seran d'un import de ..... € cadascun.

S'entén per lloc de compliment de l'obligació el domicili de l'Ajuntament de Manresa, en la seva condició de subjecte concedent del crèdit, sense que la domiciliació bancària o altre sistema de pagament que pogués admetre's ho pugui modificar.

#### **Sisè. Justificació**

---

La persona beneficiària es compromet a justificar davant l'Ajuntament de Manresa el compliment dels requisits i condicions de la concessió del crèdit i la realització de les obres que té per objecte.

A aquests efectes, en el termini màxim de 7 mesos a comptar des de l'endemà de la percepció efectiva del crèdit, la persona beneficiària haurà de presentar, a l'Oficina Municipal d'Habitatge, el comunicat final de l'execució de les obres, acompanyat de la documentació següent:

- Factures justificatives pagades per la persona beneficiària
- Llicència d'obres o comunicació prèvia, en el seu cas

- Fotografies de les obres executades

Tota aquesta documentació haurà de presentar-se en format original i fotocòpia per a la seva verificació.

#### **Setè. Condicions de seguiment**

---

La persona beneficiària es compromet durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a l'execució de les obres, autoritzant la inspecció de l'edifici i de l'habitatge.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament.

El seguiment d'aquestes obres es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, l'execució de les obres i el control dels ingressos a efectuar per la persona beneficiària.

#### **Vuitè. Amortització anticipada voluntària del crèdit**

---

La persona beneficiària podrà amortitzar anticipadament el crèdit concedit.

Davant l'amortització parcial anticipada del crèdit, la persona beneficiària podrà optar entre la reducció del termini total o la reducció de la quota mensual en relació a la quantitat que quedi pendent.

Aquestes amortitzacions no meritiran cap comissió de cancel·lació anticipada.

#### **Novè. Reintegrament anticipat forçós del crèdit per incompliment**

---

En cas d'incompliment de les condicions establertes en les bases, en la resolució d'atorgament i en aquest conveni i, sense perjudici de l'aplicació directe de les causes de reintegrament establertes en l'article 37 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006 i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, la persona beneficiària haurà de retornar íntegrament l'import concedit, en els casos següents:

- f) Si en el termini dels 7 mesos següents al dia de percepció del crèdit, no justifica l'execució de les obres de rehabilitació.
- g) Impagament de 2 quotes mensuals, encara que no siguin consecutives.
- h) Si executa obres diferents de les contemplades en la memòria valorada per a les quals es va atorgar el crèdit.
- i) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la concessió o justificació del crèdit
- j) Altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

En els supòsits d'incompliment de les lletres a i b, abans d'iniciar-se el procediment de reintegrament forçós, l'Ajuntament requerirà al prestatari el seu compliment extemporani en el termini d'un mes. Si finalitzat aquest termini persisteix l'incompliment, s'iniciarà el procediment de reintegrament forçós del crèdit.

L'Ajuntament de Manresa exigirà el reintegrament total de l'import del crèdit pendent de devolució davant l'incompliment, més els interessos de demora, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

En cas que, una vegada adoptada la resolució de declaració de l'incompliment i del reintegrament forçós, aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre. Les condicions d'autorització del fraccionament del reintegrament forçós es regularan pel Reglament General de Recaptació.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei estatal 58/2003, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan la persona beneficiària sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors o les persones assimilables per les seves responsabilitats legals o estatutàries.

#### **Desè. Durada**

---

Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i finalitzarà una vegada s'hagi retornat a l'Ajuntament la totalitat del crèdit.

#### **Onzè. Responsabilitat**

---

Del conjunt de les obligacions assumides, la persona beneficiària en respon il·limitadament amb tots els seus béns presents i futurs.

#### **Dotzè. Causes d'extinció**

---

Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Devolució anticipada del crèdit
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants.
- Impossibilitat sobreenvinguda de l'objecte del conveni
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

#### **Tretzè. Protecció de dades personals**

---

La persona beneficiària sota signant autoritza a l'Ajuntament de Manresa a incorporar les seves dades personals als fitxers informatitzats dels que l'Ajuntament de Manresa és responsable, i que tindran com a finalitat el control i registre de les operacions al seu nom, i en general la correspondència i la relació obligacional contraeta.

#### **Catorzè. Publicitat del crèdit concedit**

---

La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de crèdits, sense interès, recaigudes.

La persona beneficiària haurà de donar publicitat del crèdit concedit en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### **Quinzè. Notificació**

---

La persona beneficiària sota signant designa com a domicili per a tot tipus de notificacions, requeriments o citacions, incloses les judicials, el que consta com a domicili en aquest conveni o l'adreça electrònica designada en la sol·licitud per a la notificació a través de mitjans electrònics, excepte en casos de modificació, sempre que hagi estat comunicada de manera fefaent a l'Ajuntament de Manresa.

Així mateix, les notificacions i els requeriments de l'Ajuntament de Manresa a les persones que, d'acord amb l'article 14 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, es practicaran a través de mitjans electrònics.

### **Setzè. Interpretació**

---

L'Ajuntament de Manresa es reserva la prerrogativa d'interpretar els pactes d'aquest conveni i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

### **Dissetè. Règim jurídic**

---

Aquest crèdit té naturalesa jurídica pública, definit com a crèdit a concedir per l'Administració Pública a particulars, sense interès, sotmès al règim jurídic que estableix la Disposició Addicional Sexta de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

En tot allò no previst en aquest conveni s'aplicaran directament les bases reguladores de l'atorgament dels microcrèdits, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de fons jurídiques aplicables a les actuacions de foment de l'Administració Local.

Supletòriament, quan la normativa sobre subvencions no pugui ser aplicable a les especificitats pròpies d'un contracte de préstec, s'aplicarà la legislació civil general sobre les obligacions i els contractes de préstec.

### **Divuitè. Jurisdicció**

---

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

La persona beneficiària es sotmet voluntàriament a la jurisdicció competent al municipi de Manresa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=10691.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.2.4 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (6 GMERC, 7 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs ) i 2 abstencions (1 GMERC i 1GMJxM) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

*Es fa constar que les regidores Anna Crespo Obiols, del GMERC, i Núria Masgrau Fontanet, del GMJxM, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.*

### **7.3 Regidoria delegada d'Ensenyament i Universitats**

#### **7.3.1.- Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador de les llars d'infants municipals, curs 2021-22. (SUB.BCO 14/2021).-**

*Es fa constar que la regidora Anna Crespo Obiols, del GMERC, s'incorpora a la sessió durant el debat d'aquest punt.*

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, de 3 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"L'article 2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol d'Educació de Catalunya, estableix els principis rectors del sistema educatiu, destacant-hi la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.

Així mateix, tal i com assenyala la Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat, es fa cada dia més evident la necessitat de garantir els drets dels infants entre els zero i els tres anys i d'atendre les necessitats de les famílies i les noves realitats socials.

Els infants de zero a tres anys han de tenir l'oportunitat d'exercir efectivament el dret universal a l'educació i, per tant, les administracions públiques, impulsades per l'Administració educativa, han de dur a terme polítiques orientades a la consecució d'aquests principis de manera que es fomenti la facilitat d'accés als serveis de les llars d'infants públiques.

Entre els diferents agents educatius, cal destacar-ne l'Administració local i, concretament, els ajuntament, com a administració més propera als ciutadans i ciutadanes.

El regidor d'Ensenyament i Universitats d'aquest Ajuntament té la voluntat d'impulsar l'aprovació de les bases reguladores d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjadors, destinats a nens i nenes de 0 a 3 anys de les llars d'infants municipals de Manresa que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides.

L'atorgament d'aquests ajuts per part de les administracions públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, atorga als fons públics constituïts de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada Llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17.

Atès que l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que les bases seran aprovades pel Ple de la Corporació.

Vistos els informes que consten a l'expedient.

Per tot això, el regidor delegat d'Ensenyament i Universitats, proposa a la Comissió Informativa i de control de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, que dictamini favorablement aquesta proposta per tal que el Ple de la Corporació adopti els següents:

### ACORDS

**PRIMER.- APROVAR** inicialment les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'escolarització i ajuts individualitzats de menjador, curs 2021-22, amb el text següent:

#### **“BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE BEQUES PER A L'ESCOLARITZACIÓ I MENJADOR A LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS PER AL CURS 2021-22**

##### **Base 1. Objecte, beneficiaris i requisits**

1. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament, mitjançant procés selectiu de concurrència pública, de beques a famílies empadronades a Manresa amb infants de 0 a 3 anys matriculats a les llars d'infants municipals de Manresa durant el curs 2021- 2022.

2. Són membres computables de la unitat familiar les persones progenitores o tutores, els germans solters menors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar; germans amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents de les persones progenitores o tutores que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal de convivència corresponent.

En el cas de divorci, separació legal o de fet, no es considerarà membre computable la persona que no convisqui amb l'infant beneficiari de l'ajut, sense perjudici de què en la renda de la unitat familiar s'inclouï la seva contribució econòmica.

Tindrà, no obstant, la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda del qual s'inclourà dins del còmput de la renda de la unitat familiar.

En el cas que en el certificat de convivència hi constin altres membres que no formin part de la unitat familiar, l'Ajuntament de Manresa requerirà a les persones sol·licitants de l'ajut la documentació necessària per acreditar-ho.

3. Les famílies s'hauran de trobar en les situacions següents:

Beques per al servei escolar i/o per al servei de menjador. Es concediran pel concepte de quotes mensuals i per la matrícula.

1.1. L'alumnat de famílies nombroses i monoparentals tindran una beca equivalent a un 30%. Aquestes beques s'aplicaran sempre a partir de la data de presentació del títol, carnet o certificat acreditatiu. No es tindrà dret a aquesta reducció amb caràcter retroactiu per a quotes ja liquidades amb anterioritat. Aquesta reducció directa s'aplicarà només a la quota de matrícula i servei escolar, i no a la quota de servei de menjador, en aquelles famílies que superin els llindars econòmics del punt 1.2. En aquelles famílies que siguin FN o FM i obtinguin beca per no superar els llindars del punt 1.2, s'aplicarà també la reducció del 30% en el servei menjador.

1.2. Per les beques del servei escolar i menjador, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin els següents llindars de renda anual:

	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
Tram E (fins a)	18.126,59	22.309,65	26.492,71	30.675,77	34.858,83	39.041,89
Tram G (fins a)	23.305,61	28.683,83	34.062,05	39.440,27	44.818,49	50.196,71

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram E del quadre anterior tindran dret:

- Al 80% de reducció de quotes mensuals, matrícula i servei de menjador
- A la gratuïtat de les quotes i de la matrícula quan sigui alumnat valorat de risc social greu per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància i Comunitat educativa de la Generalitat de Catalunya.

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram G del quadre anterior tindran dret:

- Al 50% de reducció de quotes mensuals, matrícula i servei de menjador
- Al 80% de reducció de quotes mensuals, matrícula i servei de menjador quan les famílies es trobin, a més, en un dels supòsits següents:
  - Infants en acolliment
  - Discapacitat de l'infant, el pare, la mare, tutor/a o germans
  - Risc social greu valorat per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància i Comunitat educativa de la Generalitat de Catalunya

Aquestes reduccions s'aplicaran a la quota resultant d'aplicar la reducció establerta a l'apartat 1.1, si escau.

1.3. La incorporació amb posterioritat a l'1 de gener de cada curs donarà lloc a una reducció del 50% de l'import de la matrícula. Respecte a les quotes mensuals es pagaran les corresponents a partir de la data d'alta.

1.4. Si un/a alumne/a en llista d'espera s'incorpora a l'escola per ocupar una plaça vacant una vegada iniciat el mes, abonarà igualment la quota íntegra si és dins la primera quinzena. Si s'hi incorpora dins la segona quinzena, abonarà la meitat de la quota.

## Base 2. Condicions generals per optar a aquestes reduccions

- Estar empadronat a la ciutat de Manresa.
- Que la renda anual de la unitat familiar no superi les quantitats que s'especifiquen anteriorment.
- Seran compatibles amb altres ajudes, sempre i quan, la suma de totes no superin l'import total suportat per les famílies.
- No tenir cap pagament pendent de qualsevol curs a les llars d'infants municipals, ja sigui de l'infant a matricular com de germans/es.

## Base 3. Sol·licituds i documentació

1. Les famílies monoparentals i nombroses acreditaran documentalment aquesta condició en el moment d'efectuar la matrícula a l'escola.



2. Les persones interessades a presentar la sol·licitud d'aquesta convocatòria podran recollir l'imprès específic que facilitarà la llar d'infants en el moment d'efectuar la matrícula, de manera presencial o telemàtica. Les sol·licituds es presentaran, degudament complimentades i signades per totes les persones computables, a la Secció d'Ensenyament, d'acord amb l'horari que se li hagi indicat a l'escola. Caldrà que hi adjunti la documentació següent:

Original de:

- DNI, permís de residència o passaport de les persones progenitores o tutors que presenten la sol·licitud
- Llibre de família
- Justificació d'ingressos de tot el nucli familiar:
  - Declaració de la renda (any 2020) de tots els majors de 16 anys que treballin. Si no s'ha presentat: 4 últimes nòmines dels majors de 16 anys que treballin.
  - Certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) en relació a la percepció de pensions i altres prestacions anàlogues (per exemple, prestacions per fills a càrrec).
  - Certificat de l'Oficina de Benestar Social i Família (OBF) en relació a la percepció de Pensió No Contributiva (PNC) de jubilació o d'invalidesa.
  - Persones de més de 65 anys del nucli de convivència que no perceben cap pensió o amb un grau de discapacitat superior o igual al 65% que no perceben cap pensió: certificat negatiu de Pensió No Contributiva (PNC)
  - En el cas de persones amb grau de dependència, si s'escau, certificat d'ingressos vinculats a la Llei de la Dependència.
  - Resolució favorable de l'Ajut de lloguer de la Generalitat de Catalunya (si s'ha presentat declaració de renda, no és necessari)
  - En cas de separació o divorci: conveni regulador de separació presentat al jutjat o sentència de divorci on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la sentència.
  - Certificat de prestacions per infant a càrrec.

De manera excepcional, en situacions especials en què no es puguin justificar ingressos amb els documents esmentats, caldrà fer declaració responsable d'ingressos.

3.L'Ajuntament de Manresa podrà requerir els documents complementaris que consideri necessaris per a un coneixement adequat de les circumstàncies peculiars de cada cas.

4.La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys per tal que l'Ajuntament de Manresa pugui consultar les dades de caràcter tributari, econòmic i altres relatives a les condicions d'accés a les ajudes.

5.També significa l'autorització a l'Ajuntament de Manresa de pagament de les beques per modalitat d'endossament a favor de les empreses proveïdores del servei.

6.En situacions de manca total o parcial de dades econòmiques per part de l'administració tributària, la valoració de la renda familiar es farà mitjançant informe social que s'acompanyarà, en el seu cas, de la informació tributària de la qual es disposi.

#### **Base 4. Termini de presentació**

1. El termini ordinari de presentació de sol·licituds serà el que es determini a la convocatòria, d'acord amb l'hora prèvia que s'hagi donat a l'escola a les persones interessades.

2. Sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, es podran presentar sol·licituds per a alumnat de nova incorporació a les llars d'infants que s'hi matriculin una vegada iniciat el curs escolar que no hagin pogut presentar la sol·licitud en el termini ordinari i sempre que es trobin en el marc dels requisits establerts a la base 2.

3. D'acord amb la disponibilitat pressupostària, també es podran presentar sol·licituds durant el curs per a alumnat la família dels quals tingui una variació substancial en la seva renda familiar.

#### **Base 5. Procediment d'atorgament**

1. Es realitzarà una valoració tècnica de les sol·licituds presentades d'acord amb el que es preveu a la Base 1 i elevarà proposta d'atorgament a l'òrgan instructor.

2. La proposta de resolució haurà de contenir, com a mínim, la relació de l'alumnat amb dret a beca o reducció i el percentatge del cost d'escolarització o menjador que significa d'acord amb la base 1.

3. La proposta de resolució serà traslladada a la direcció de cada llar d'infants durant el mes de juliol perquè ho comuniqui a les persones interessades i, si escau, puguin formular les al·legacions que estimin convenients en el termini de 10 dies a partir de la recepció de la proposta.

4. Un cop finalitzat aquest termini d'al·legacions es dictarà resolució d'atorgament amb el contingut que s'estableix a l'apartat 2 d'aquesta base.

5. L'Ajuntament de Manresa, un cop valorades les sol·licituds, podrà plantejar a la proposta de resolució la reserva de part de la dotació pressupostària per a noves matriculacions o canvis econòmics de la unitat familiar.

6. Durant el mes de gener es dictarà una resolució en què s'indicarà l'import de les beques percebudes per l'alumnat en el període setembre-desembre i es procedirà a la regularització amb les incorporacions i baixes que s'hagin produït en aquest mateix període.

7. Aquesta regularització i la determinació de les beques percebudes durant el període gener-juliol, es realitzarà mitjançant resolució durant el mes d'agost o setembre.

8. Les resolucions es notificaran mitjançant la seva publicació al taulell d'anuncis dels centres escolars i de l'Ajuntament de Manresa de manera que garanteixi la protecció de dades de les persones beneficiàries.

#### **Base 6. Pagament dels ajuts**

El pagament dels ajuts pel servei escolar i pel servei de menjador es farà per endossament a les empreses concessionàries del servei d'acord amb el sistema de pagament que es prevegi als plecs de clàusules corresponents.

#### **Base 7. Baixes, renúncies, trasllats, absències i noves adjudicacions**

1. Quan un alumne beneficiari causi baixa o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres docents ho comunicaran de manera immediata a l'Ajuntament.

2. Es podrà retirar la beca a l'alumnat que no assisteixi regularment al centre.

#### **Base 8. Protecció de dades**

1. Amb la presentació de la sol·licitud d'ajut la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

2. Així mateix i d'acord amb l'article 2 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia del Drets Digitals i article 2 i següents del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), les dades d'aquest caràcter subministrades per la part de la persona interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça Major, 1, de Manresa, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça [dpd@ajmanresa.cat](mailto:dpd@ajmanresa.cat)

3. Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679, abans esmentats.

4. En aquest cas, com que l'atorgament es fa mitjançant procediment de pública concurrència, es realitzaran les accions i mesures necessàries per a que la publicació garanteixi els drets recollits en la normativa sobre protecció de dades esmentada.”

**SEGON.- PUBLICAR** i sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, mitjançant la publicació en aquest butlletí i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Així mateix, s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència de l'anunci de publicació del text.

**TERCER.-** L'acord d'aprovació inicial de les bases esdevindrà definitiu un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=10867.0>

*Es fa constar que la votació anirà a 21 vots atès que la regidora Núria Masgrau Fontanet, del GMJxM, i els regidors Felip González Martín, del GMPSC-CP, i Miguel Cerezo Ballesteros, del GMCs, es trobaven fora de la sala en el moment de lectura i la votació d'aquest punt.*

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.3.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 21 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## 7.4 Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

### 7.4.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la Instrucció de desplegament de la garantia del dret de les persones transsexuals i transgènere, i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb què s'identifiquen (AJT.DIC 30/2021).-

*Es fa constar que la regidora Núria Masgrau Fontanet, del GMJxM, i els regidors Felip González Martín, del GMPSC-CP, i Miguel Cerezo Ballesteros, del GMCs, s'incorporen a la sessió durant el debat d'aquest punt.*

El secretari exposa el dictamen de la regidora delegada de Feminisme i LGTBI, de 7 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“La interacció de les persones amb totes les administracions s'ha de fer des de l'estricta compliment de la igualtat, la no discriminació, així com reconeixement mutu entre institucions i persones. En aquest marc, l'Ajuntament de Manresa té la voluntat de facilitar que les persones transsexuals, transgènere i intersexuals puguin dirigir-s'hi amb el no i el gènere amb què s'identifiquen.

Aquesta voluntat queda recollida a l'objectiu estratègic 3 del Pla comarcal per garantir els drets de les persones lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals (LGTBI) (2018-2021).

Així mateix, l'article 23.1 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, preveu expressament que en l'àmbit de les administracions públiques de Catalunya s'han d'establir les condicions perquè les persones transgènere i les persones intersexuals siguin tractades i anomenades d'acord amb el nom del gènere amb què s'identifiquen

Aquesta instrucció es dicta en el marc de les instruccions i ordres de servei de l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i no es limita a l'Ajuntament de Manresa en sentit estricte, sinó que s'estén a totes les personificacions i ens instrumentals de què disposa per a l'exercici de les seves competències.

En conseqüència, com a tercera tinent d'alcalde i regidora delegada de Feminismes i LGTBI, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següents:

### ACORDS

PRIMER.- APROVAR la instrucció de desplegament de la garantia del dret de les persones transsexuals, i transgènere i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb què s'identifiquen, que es transcriu a continuació:

**“INSTRUCCIÓ DE DESPLEGAMENT DE LA GARANTIA DEL DRET DE LES PERSONES TRANSSEXUALS I TRANSGÈNERES I LES PERSONES INTERSEXUALS A SER TRACTADES I ANOMENADES D'ACORD AMB EL NOM I EL GÈNERE AMB QUÈ S'IDENTIFIQUEN**

## **Preàmbul**

Aquesta instrucció té per finalitat garantir el dret de les persones transsexuals i transgènere, i les persones intersexuals, a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb què s'identifiquen.

S'estableix que, si aquestes persones ho desitgen, puguin comunicar el seu nom sentit als òrgans i serveis municipals perquè l'utilitzin en les seves actuacions que no formin o no hagin de formar part d'un procediment administratiu formalitzat o que no tinguin implicacions jurídiques de caràcter oficial. A més, es determina també que en les instàncies, sol·licituds o formularis que aquells òrgans i serveis municipals utilitzen per a la recollida de dades en què es demani la dada corresponent al gènere de les persones, s'hi afegeixin, com a possibles opcions de resposta la de "no binari", a més de les d'"home" i "dona".

Aquesta instrucció s'emmarca en l'objectiu estratègic 3 del Pla comarcal per garantir els drets de les persones lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals (LGTBI) (2018-2021).

També es compleix amb allò que es disposa a l'article 23.1 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, que preveu expressament que en l'àmbit de les administracions públiques de Catalunya s'han d'establir les condicions perquè les persones transgènere i les persones intersexuals siguin tractades i anomenades d'acord amb el nom del gènere amb què s'identifiquen.

Aquestes previsions, volen assegurar el compliment del principi d'igualtat de drets i de no discriminació previstos a la Carta europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat, a la que l'Ajuntament de Manresa es troba adherida.

Aquesta instrucció es dicta en el marc de les instruccions i ordres de servei de l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i no es limita a l'Ajuntament de Manresa en sentit estricte, sinó que s'estén a totes les personificacions i ens instrumentals de què disposa per a l'exercici de les seves competències.

## **Article 1**

### ***Objecte i finalitat***

Aquesta instrucció té per objecte garantir i regular el dret de les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifiquen en les seves relacions amb els òrgans i serveis públics municipals, en les condicions que s'estableixen.

## **Article 2**

### ***Àmbit d'aplicació subjectiu***

Aquesta instrucció s'aplica a:

- a) Òrgans municipals i entitats públiques empresarials municipals, així com qualsevol organisme públic i entitat de dret públic vinculat o dependent de l'Ajuntament de Manresa.
- b) A les empreses prestadores o concessionàries de serveis públics municipals, en el marc de la prestació d'aquests serveis.

D'ara endavant, aquests òrgans i entitats als quals els és d'aplicació aquesta instrucció se'ls anomenarà "òrgans i serveis municipals".

### **Article 3**

#### ***Dret de les persones transsexuals i transgèneres i de les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifiquen***

1. Totes les persones transsexuals i transgèneres i les persones intersexuals tenen dret a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifiquen en les seves relacions amb els òrgans i serveis municipals, en les condicions que s'estableixen en aquesta instrucció.
2. Per poder fer efectiu el dret establert a l'apartat anterior, els òrgans i serveis municipals han d'adoptar les mesures oportunes per tal que aquelles persones els puguin comunicar les dades corresponents al nom i quan s'escaigui, al gènere amb els quals s'identifiquen.
3. L'exercici del dret de les persones transsexuals i transgèneres i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifiquen només requereix la comunicació de les dades corresponents per part de les persones concernides.

No es pot demanar a aquestes persones la presentació de cap mena de documentació addicional, ni mèdica ni psicològica ni de cap altre tipus que acrediti la seva condició de gènere.

### **Article 4**

#### ***Comunicació de les dades relatives al nom sentit i al gènere amb el qual s'identifiquen les persones transsexuals i transgèneres i les persones intersexuals***

1. La comunicació de les dades relatives al nom sentit i al gènere amb què s'identifiquen les persones transsexuals i transgèneres i les persones intersexuals es pot produir tant a l'inici de la relació entre aquestes persones i l'òrgan o servei municipal com amb posterioritat, una vegada ja establerta aquesta relació.
  - a) Si la comunicació es produeix a l'inici de la relació amb l'òrgan o servei municipal, es realitza a través de la presentació de la instància, sol·licitud o formulari de recollida de dades inicial per part de la persona interessada.
  - b) Si la comunicació es produeix una vegada ja establerta la relació amb l'òrgan o servei municipal, es realitza mitjançant la presentació d'una sol·licitud específica a l'òrgan o servei corresponent per part de la persona interessada.
2. Els òrgans i serveis municipals han de donar les màximes facilitats perquè les persones transsexuals i transgèneres i les persones intersexuals puguin comunicar llurs nom i gènere amb els quals s'identifiquen per a l'exercici del dret recollit a l'article 3 d'aquesta instrucció.

### **Article 5**

#### ***Comunicació de les dades relatives al nom i al gènere amb els quals s'identifiquen les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals menors d'edat***

La comunicació de les dades relatives al nom i, si escau, al gènere amb els quals s'identifiquen de persones transsexuals i transgèneres i persones intersexuals de menors d'edat requereixen la signatura del seu o de la seva representant legal. Si la persona menor d'edat té més de dotze anys, cal també la signatura d'aquesta.

## **Article 6**

### ***Tractament de les dades personals relatives al nom i al gènere amb els quals s'identifiquen les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals***

1. La comunicació per part de les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals als òrgans i serveis municipals de les dades relatives al nom i al gènere amb els quals s'identifiquen suposa la manifestació de la voluntat d'aquelles persones de ser tractades i anomenades d'acord amb les dades comunicades, en les condicions establertes en la present instrucció.
2. En realitzar la comunicació de les dades relatives al nom i, si escau, al gènere amb els quals s'identifiquen, les persones transsexuals i transgènere i persones intersexuals, i, en el cas que siguin menors d'edat, els seus o les seves representants legals, han d'atorgar el seu consentiment exprés i per escrit per al tractament de les seves dades personals d'acord amb la finalitat establerta en la present instrucció.

## **Article 7**

### ***Adaptació de les instàncies, sol·licituds i formularis per part dels òrgans i serveis municipals***

1. Els òrgans i serveis municipals han d'adoptar les mesures necessàries perquè, en tota recollida de dades personals que realitzen, ja sigui en paper o per mitjans electrònics, les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals puguin indicar el seu nom sentit, i, quan s'escaigui, la dada relativa al gènere amb el qual s'identifiquen.
2. Als efectes indicats a l'apartat anterior, les instàncies, sol·licituds i formularis utilitzats per a la recollida de dades:
  - a) Han d'incorporar un nou camp, anomenat "*nom sentit*", destinat a que la persona sol·licitant inclogui, si així ho desitja, el nom corresponent al gènere amb el qual s'identifica. Aquest camp ha d'estar situat a continuació del camp destinat a indicar el nom que consta en la documentació oficial de la persona sol·licitant, i ha de contenir una breu explicació del seu significat.
  - b) En el cas que incloguin un camp sobre la dada relativa al gènere de la persona, cal que incorporin, juntament amb les opcions de resposta "*home*" i "*dona*", i "no binari".
  - c) Han d'incorporar la informació relativa al fet que les dades personals comunicades seran objecte de tractament per poder donar compliment a la sol·licitud formalitzada, una casella perquè la persona signant de la sol·licitud atorgui el consentiment exprés a aquest tractament, i la resta de requisits establerts a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
3. Els models de sol·licituds, instàncies i formularis que, per qualsevol canal o mitjà, es posin a disposició de les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals perquè puguin comunicar el seu nom i, quan s'escaigui, el gènere amb els quals s'identifiquen una vegada ja s'hagi iniciat la seva relació amb els òrgans i serveis municipals, han de reunir els mateixos requisits establerts a l'apartat anterior.

## **Article 8**

### ***Condicions d'utilització per part dels òrgans i serveis municipals de les dades relatives al nom i al gènere amb els quals s'identifiquen les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals***

1. Els òrgans i serveis municipals, en les seves actuacions que no formin o no hagin de formar part d'un procediment administratiu formalitzat o que no tinguin implicacions jurídiques de caràcter oficial, han d'utilitzar les dades relatives al nom i al gènere amb els quals se senten identificades que els hagin comunicat les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals quan es relacionin amb elles.
2. En el cas que la comunicació de les dades sobre el nom i, si escau, el gènere s'hagi produït a través de la sol·licitud específica de les previstes a l'apartat 1, lletra b) de l'article 4, aquelles dades s'han de començar a utilitzar en un termini màxim de 10 dies hàbils comptats des de la data de la presentació de l'esmentada sol·licitud.
3. Als carnets, targetes o documents identificatius que s'expedeixin per a accedir a prestacions o serveis municipals hi han de constar almenys les dades corresponents al nom i, si escau, al gènere amb els quals s'identifica la persona titular. Si és el cas, s'ha d'expedir un nou document identificatiu i s'ha d'anul·lar l'anterior.
4. En les actuacions que formin o hagin de formar part d'un procediment administratiu formalitzat o que tinguin implicacions jurídiques de caràcter oficial, s'han d'utilitzar les dades corresponents al nom i al gènere que consti en la documentació oficial de les persones.

#### **Article 9**

##### ***Condicions d'utilització per part de les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals de les dades relatives al nom i al gènere amb els quals s'identifiquen***

Les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals que hagin comunicat les dades relatives al nom i al gènere amb els quals se senten identificades tenen dret a dirigir-se a i relacionar-se amb els òrgans i serveis municipals utilitzant aquelles dades, sempre que es tracti d'una actuació que no formi o no hagi de formar part d'un procediment administratiu formalitzat o que no tingui implicacions jurídiques de caràcter oficial.

En la resta d'actuacions han d'utilitzar el nom que consti en la seva documentació oficial.

#### **Article 10**

##### ***Confidencialitat de les dades relatives a la identitat de gènere***

Totes les persones que hagin participat en algun moment del procediment en el qual les persones transsexuals, transgènere o intersexuals han comunicat a òrgans o serveis municipals les dades corresponents al nom i, si escau, al gènere amb els quals s'identifiquen, o en el tractament d'aquestes dades, tenen l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat i reserva d'aquestes dades, i no poden divulgar la informació ni sobre el seu contingut ni sobre les actuacions realitzades.

Aquesta obligació es manté inclús una vegada finalitzada la relació d'aquelles persones amb l'òrgan o servei municipal al qual se li hagin comunicat les dades esmentades.

#### **Article 11**

##### ***Compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal***

Els òrgans i serveis municipals han de garantir, sota la seva responsabilitat, que l'exercici dels drets establerts en aquesta instrucció es duu a terme amb estricta compliment del previst a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



**Disposició addicional única. Adaptació de les instàncies, models de sol·licituds i formularis.**

1. A l'àmbit municipal, l'obligació d'adaptació de les instàncies, sol·licituds i formularis establerta a l'article 7 serà efectiva en els terminis següents:
  - a) La instància genèrica de l'Ajuntament s'ha d'adaptar en un termini de tres mesos comptats des de la l'entrada en vigor d'aquesta instrucció.
  - b) Les altres instàncies, models de sol·licituds i formularis que en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta instrucció ja estiguessin essent utilitzades pels diferents òrgans i organismes públics municipals als quals es refereixen les lletres a) i b) de l'article 2, s'han d'adaptar en el termini més breu possible, en funció de les disponibilitats tecnològiques i econòmiques, prioritzant els utilitzats en els serveis i equipaments municipals de proximitat.
2. Les noves instàncies, models de sol·licituds i formularis que siguin utilitzats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta instrucció, han de complir amb els requisits establerts a l'article 7 des del moment que es posin a disposició de la ciutadania.
3. En el cas de les empreses definides a la lletra c) de l'article 2 que prestin serveis municipals en virtut d'un contracte administratiu l'expedient de contractació del qual s'hagi iniciat amb anterioritat a la data de l'entrada en vigor d'aquesta instrucció, les previsions que s'hi contenen no seran d'aplicació obligatòria fins a que no es procedeixi a la modificació del contracte corresponent, previ el compliment dels tràmits oportuns.
4. Quan l'expedient de contractació s'hagi iniciat amb posterioritat a la data de l'entrada en vigor de la present instrucció, les esmentades empreses han de complir amb les obligacions previstes en aquesta instrucció des de l'inici de l'execució del contracte.
5. Aquesta instrucció s'anirà adaptant als canvis legislatius successius que es produeixin.

**Disposició final única. Entrada en vigor**

Aquesta instrucció entra en vigor a partir de la seva publicació al Butlletí oficial de la província, en compliment de l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.”

SEGON.- ORDENAR la publicació d'aquesta instrucció al Butlletí oficial de la província, en compliment de l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

TERCER.- COMUNICAR a tots els serveis municipals aquest acord per tal que en donin compliment, i publicar-la al portal del treballador de l'Ajuntament de Manresa com a mitjà de difusió entre el personal municipal.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=11169.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.4.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## 7.5 Regidoria delegada d'Esports

### 7.5.1.- Dictamen sobre aprovació, si escau, de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2020 (CON.EXE 31/2021).

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Esports, de 6 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. L'Ajuntament de Manresa, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2009, va adjudicar el contracte de *concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases*, a favor de l'Agrupació d'Interès Econòmic ATENEU LES BASES AIE.

El contracte, amb una durada de 40 anys, es va formalitzar en document administratiu en data 22 de setembre de 2009.

- II. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports ha emès un informe en data 8 d'abril de 2021, en què posa de relleu que:
  - Els ingressos d'explotació de l'exercici 2019 van ser de 1.448.164,83€, desglossats pels següents conceptes:
    - 1.423.205,80 € d'ingressos provinents de l'import net de la xifra de negocis (vendes i prestació de serveis)
    - 24.959,03 € d'altres ingressos d'explotació
  - Pel que fa a la liquidació de la promoció cultural i esportiva, corresponent a l'exercici 2020, l'import que ha de revertir a la ciutat de Manresa en concepte de promoció cultural i esportiva és de 108.612,36€, equivalent al 50% de 217.224,72€ (15% dels ingressos d'explotació).
  - La cessió gratuïta d'espais a favor de l'Ajuntament de Manresa i/o de diferents entitats cíviques, educatives, culturals, socials i esportives de la ciutat, ha tingut un cost de 58.800,55€, a raó de l'ocupació de 2.328 hores d'espais diversos de l'Ateneu les Bases, en favor de la promoció cultural i esportiva (veure document Annex).

		Import serveis prestats entitats	Import restant
<u>Ingressos exercici 2019</u>	<u>Promoció 2020</u>		
1.448.164,83€	108.612,36€	58.800,55 €	49.811,81€

- III. Mitjançant proveïment de data 14 d'abril de 2021 es va donar audiència a l'entitat ATENEU LES BASES AIE (NIF V-65.168.437), en l'expedient d'aprovació de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, als efectes que poguessin presentar les reclamacions o al·legacions que estimessin oportunes; i informant-los que l'import restant a liquidar a favor de l'Ajuntament de Manresa, en concepte de promoció cultural i esportiva, corresponent a l'exercici 2020, és de quaranta-nou mil vuit-cents onze euros amb vuitanta-un cèntims (49.811,81€), corresponent a la part d'ingressos afectada a la promoció cultural i esportiva no satisfeta pel concessionari en forma de prestació de serveis o cessions d'espais.

Finalitzat el tràmit d'audiència, no es té constància de la presentació de cap al·legació a l'expedient, per part de la concessionària, ATENEU LES BASES AIE.

- IV. La cap de la Unitat de Contractació, en data 5 de maig de 2021, ha emès un informe en què conclou que l'*expedient d'aprovació de la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva* i l'import restant a liquidar a favor de l'Ajuntament de Manresa, per aquest concepte, pel que fa a l'exercici 2020, amb un import de quaranta-nou mil vuit-cents onze euros amb vuitanta-un cèntims (49.811,81€), corresponent a la part d'ingressos afectada a la promoció cultural i esportiva no satisfeta pel concessionari en forma de prestació de serveis o cessions d'espais, s'ajusta a dret.

#### Consideracions jurídiques

La clàusula 63a del PCA relativa al *percentatge d'ingressos afectat a la promoció cultural i esportiva* preveia que els licitadors efectuarien en la seva oferta una proposta de distribució d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, que hauran de revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.

I, efectivament, la proposta presentada per la concessionària en el punt 3.1 de la seva oferta, fixà en un 15% el percentatge d'ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva, a revertir com a mínim en un 50% a la ciutat de Manresa.

La concessionària fixa la distribució de l'import anual destinat a la promoció esportiva i cultural de la següent manera:

- 7.5% dels ingressos de l'any anterior, a la Federació Catalana de Bàsquet
- 7.5% dels ingressos de l'any anterior, a favor de la ciutat, (4.5% a entitats esportives de Manresa i 3% a programes municipals del mateix Ajuntament)

La proposta inclosa en la pàgina 31 de l'oferta presentada preveu que l'Ajuntament de Manresa podrà emprar la part que li correspon en promocionar aquells programes culturals o esportius que li semblin més interessants.

L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de l'*expedient de liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva* és el Ple de la corporació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a del TRLCSP, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports, proposo al Ple l'adopció del següent

#### ACORD

PRIMER. Aprovar la liquidació dels ingressos afectats a la promoció cultural i esportiva de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases i la xifra restant a ingressar a favor de l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, pel que fa a l'exercici 2020, amb un import de quaranta-nou mil vuit-cents onze euros amb vuitanta-un cèntims (49.811,81€), corresponent a la part d'ingressos afectada a la promoció cultural i esportiva no satisfeta pel concessionari en forma de prestació de serveis o cessions d'espais, segons consta al document que s'adjunta com annex.

L'import indicat quedarà afectat a l'execució de programes culturals i/o esportius.

SEGON. Requerir a la concessionària que procedeixi a ingressar l'esmentat import en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord, al núm. de compte: ES91 0182 6035 4800 1800 0089.”

ATENEU LES BASES  
Cànon promoció esportiva i cultural 2020

Actualitat: 30/01/2021

Ingressos del 2019	1.448.164,83 €
Ingressos vendes i prestació de serveis. Import net xifra de negocis	1.423.205,80 €
Altres ingressos d'explotació (sense subvenció municipal)	24.959,03 €

<b>Total Cànon Promoció Esportiva i Cultural</b>	<b>15,00%</b>	<b>217.224,72 €</b>		
A favor de la Federació Catalana Bàsquet	7,50%	108.612,36 €		
<b>A revertir a la ciutat de Manresa</b>	<b>7,50%</b>	<b>108.612,36 €</b>	<b>58.800,55 €</b>	<b>49.811,81 €</b>
A favor de les entitats esportives	4,50%	65.167,42 €	52.912,86 €	
A favor de l'Ajuntament	3,00%	43.444,94 €	5.887,69 €	

Beneficiaris del cànon	Espai	Període/mes	Activitat	Total h	Preu/h	A càrrec cànon	Total
<b>Volei 6 Manresa</b>				<b>812,25</b>		<b>20.227,24 €</b>	
Volei 6 Manresa	PAV	GENER	Entrenament regular	111	24,27 €	2.693,97 €	2.693,97 €
Volei 6 Manresa	PAV	GENER	Partits	19,5	24,27 €	473,27 €	473,27 €
Volei 6 Manresa	PAV	GENER	Tancament centre conserge	17	24,70 €	419,90 €	419,90 €
Volei 6 Manresa	PAV	GENER	Torneig de Reis	11	69,33 €	762,63 €	762,63 €
Volei 6 Manresa	PAV	FEBRER	Entrenament regular	111	24,27 €	2.693,97 €	2.693,97 €
Volei 6 Manresa	PAV	FEBRER	Partits	30	24,27 €	728,10 €	728,10 €
Volei 6 Manresa	PAV	FEBRER	Tancament centre conserge	8,5	24,70 €	209,95 €	209,95 €
Volei 6 Manresa	PAV	20 de FEBRER	Entrenament extraordinari	5	24,27 €	121,35 €	121,35 €
Volei 6 Manresa	PAV	MARÇ	Entrenament regular	55,5	24,27 €	1.346,99 €	1.346,99 €
Volei 6 Manresa	PAV	MARÇ	Partits	7,5	24,27 €	182,03 €	182,03 €
Volei 6 Manresa	PAV	MARÇ	Tancament centre conserge	9,5	24,70 €	234,65 €	234,65 €
Volei 6 Manresa	PAV	AGOST	Entrenament regular	18,25	24,27 €	442,93 €	442,93 €
Volei 6 Manresa	PAV	AGOST	Tancament centre conserge	6	24,70 €	148,20 €	148,20 €
Volei 6 Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	113	24,27 €	2.742,51 €	2.742,51 €
Volei 6 Manresa	PAV	SETEMBRE	Partits	10,5	24,27 €	254,84 €	254,84 €
Volei 6 Manresa	PAV	SETEMBRE	Tancament centre conserge	0,5	24,70 €	12,35 €	12,35 €
Volei 6 Manresa	PAV	8 de SETEMBRE	Entrenament extraordinari	3	24,27 €	72,81 €	72,81 €
Volei 6 Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	108,5	24,27 €	2.633,30 €	2.633,30 €
Volei 6 Manresa	PAV	OCTUBRE	Partits	13,5	24,27 €	327,65 €	327,65 €
Volei 6 Manresa	PAV	OCTUBRE	Tancament centre conserge	0,5	24,70 €	12,35 €	12,35 €
Volei 6 Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	33,25	24,27 €	806,98 €	806,98 €
Volei 6 Manresa	PAV	NOVEMBRE	Partits	3	24,27 €	72,81 €	72,81 €
Volei 6 Manresa	PAV	NOVEMBRE	Tancament centre conserge	0,5	24,70 €	12,35 €	12,35 €
Volei 6 Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	109	24,27 €	2.645,43 €	2.645,43 €
Volei 6 Manresa	PAV	DESEMBRE	Partits	3	24,27 €	72,81 €	72,81 €
Volei 6 Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenaments extraordinaris	4,25	24,27 €	103,15 €	103,15 €
<b>Associació Esportiva La Salle</b>				<b>505,75</b>		<b>12.274,55 €</b>	
AE La Salle	PAV	GENER	Entrenament regular	83	24,27 €	2.014,41 €	2.014,41 €
AE La Salle	PAV	FEBRER	Entrenament regular	83	24,27 €	2.014,41 €	2.014,41 €
AE La Salle	PAV	MARÇ	Entrenament regular	31,25	24,27 €	758,44 €	758,44 €
AE La Salle	PAV	JUNY	Entrenament regular	18	24,27 €	436,86 €	436,86 €
AE La Salle	PAV	JULIOL	Entrenaments extraordinaris	13,75	24,27 €	333,71 €	333,71 €
AE La Salle	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	70,5	24,27 €	1.711,04 €	1.711,04 €
AE La Salle	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	96,25	24,27 €	2.335,99 €	2.335,99 €
AE La Salle	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	24	24,27 €	582,48 €	582,48 €
AE La Salle	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	86	24,27 €	2.087,22 €	2.087,22 €
<b>Club Rítmica Manresa</b>				<b>749</b>		<b>18.178,23 €</b>	
Club Rítmica Manresa	PAV	GENER	Entrenament regular	96	24,27 €	2.329,92 €	2.329,92 €
Club Rítmica Manresa	PAV	GENER	Entrenaments extraordinaris	11	24,27 €	266,97 €	266,97 €
Club Rítmica Manresa	PAV	FEBRER	Entrenament regular	96	24,27 €	2.329,92 €	2.329,92 €
Club Rítmica Manresa	PAV	22 de FEBRER	Entrenaments extraordinaris	3,5	24,27 €	84,95 €	84,95 €
Club Rítmica Manresa	PAV	MARÇ	Entrenament regular	27	24,27 €	655,29 €	655,29 €
Club Rítmica Manresa	PAV	JUNY	Entrenament regular	68,5	24,27 €	1.662,50 €	1.662,50 €
Club Rítmica Manresa	PAV	JULIOL	Entrenaments extraordinaris	128	24,27 €	3.106,56 €	3.106,56 €
Club Rítmica Manresa	PAV	AGOST	Entrenaments extraordinaris	37	24,27 €	897,99 €	897,99 €
Club Rítmica Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	39	24,27 €	946,53 €	946,53 €
Club Rítmica Manresa	PAV	SETEMBRE	Entrenaments extraordinaris	60	24,27 €	1.456,20 €	1.456,20 €
Club Rítmica Manresa	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	78,75	24,27 €	1.911,26 €	1.911,26 €
Club Rítmica Manresa	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	15,75	24,27 €	382,25 €	382,25 €
Club Rítmica Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	57	24,27 €	1.383,39 €	1.383,39 €
Club Rítmica Manresa	PAV	DESEMBRE	Entrenaments extraordinaris	31,5	24,27 €	764,51 €	764,51 €
<b>Wheelchair Rugby Manresa</b>				<b>92</b>		<b>2.232,84 €</b>	
Wheelchair Rugby	PAV	GENER	Entrenament regular	14	24,27 €	339,78 €	339,78 €
Wheelchair Rugby	PAV	FEBRER	Entrenament regular	14	24,27 €	339,78 €	339,78 €
Wheelchair Rugby	PAV	MARÇ	Entrenament regular	6	24,27 €	145,62 €	145,62 €
Wheelchair Rugby	PAV	JUNY	Entrenament regular	8	24,27 €	194,16 €	194,16 €
Wheelchair Rugby	PAV	SETEMBRE	Entrenament regular	16	24,27 €	388,32 €	388,32 €
Wheelchair Rugby	PAV	OCTUBRE	Entrenament regular	15,25	24,27 €	370,12 €	370,12 €
Wheelchair Rugby	PAV	NOVEMBRE	Entrenament regular	3,75	24,27 €	91,01 €	91,01 €
Wheelchair Rugby	PAV	DESEMBRE	Entrenament regular	15	24,27 €	364,05 €	364,05 €

Beneficiaris del cànon	Espai	Període/mes	Activitat	Total h	Prou/h	A càrrec cànon	Total
<b>AJT. Regidoria d'Esports</b>				<b>105</b>		<b>3.652,25 €</b>	
Fundació AMPANS	AUDITORI	GENER	Esports a la Carta	6	58,07 €	348,42 €	348,42 €
Fundació AMPANS	AUDITORI	FEBRER	Esports a la Carta	4	58,07 €	232,28 €	232,28 €
Fundació AMPANS	AUDITORI	MARÇ	Esports a la Carta	2	58,07 €	116,14 €	116,14 €
Club Rítmica Manresa	PAV	FEBRER	Esports a la Carta	2	24,27 €	48,54 €	48,54 €
Club Rítmica Manresa	PAV	MARÇ	Esports a la Carta	5	24,27 €	121,35 €	121,35 €
Ave Maria	PAV	GENER	Partits	1,5	24,27 €	36,41 €	36,41 €
Ave Maria	PAV	FEBRER	Partits	4,5	24,27 €	109,22 €	109,22 €
Ave Maria	PAV	MARÇ	Partits	3	24,27 €	72,81 €	72,81 €
Club Bàsquet Manresa 2015	PAV	GENER	Entrenaments extraordinaris	11	24,27 €	266,97 €	266,97 €
Club Bàsquet Manresa 2015	PAV	DESEMBRE	Entrenaments Nadal	24,5	24,27 €	594,62 €	594,62 €
CE Manresa	AUDITORI	17 de GENER	Reunió de pares	3	58,07 €	174,21 €	174,21 €
CE Manresa	AUDITORI	28 de GENER	Reunió de pares	2	58,07 €	116,14 €	116,14 €
DIBA	SALA DE REUNIONS	24 de GENER	Presentació Catàleg	1,5	21,67 €	32,51 €	32,51 €
DIBA	AUDITORI	24 de GENER	Presentació Catàleg	3	58,07 €	174,21 €	174,21 €
CT Judo	AUDITORI	6 de MARÇ	Taller per pares i mares	2	58,07 €	116,14 €	116,14 €
Natació a les Escoles	CARRER PESICNA	SETEMBRE	Cursets de natació a les escoles	4	36,41 €	145,64 €	145,64 €
Natació a les Escoles	CARRER PESICNA	OCTUBRE	Cursets de natació a les escoles	14	36,41 €	509,74 €	509,74 €
Natació a les Escoles	CARRER PESICNA	NOVEMBRE	Cursets de natació a les escoles	6	36,41 €	218,46 €	218,46 €
Natació a les Escoles	CARRER PESICNA	DESEMBRE	Cursets de natació a les escoles	6	36,41 €	218,46 €	218,46 €
<b>AJT. Regidoria de Cultura</b>				<b>11</b>		<b>638,77 €</b>	
Biblioteca	AUDITORI	22 d'OCTUBRE	Dia Mundial de la Poesia	4	58,07 €	232,28 €	232,28 €
Biblioteca	AUDITORI	27 d'OCTUBRE	Poesia amb Aina Torres (Tocats)	4	58,07 €	232,28 €	232,28 €
Biblioteca	AUDITORI	29 d'OCTUBRE	Presentació llibre	3	58,07 €	174,21 €	174,21 €
<b>AJT. Regidoria de Serveis Socials</b>				<b>2</b>		<b>116,14 €</b>	
Serveis Socials Ateneu les Bases	AUDITORI	5 de MARÇ	Sessió valorativa de dependència i disc.	2	58,07 €	116,14 €	116,14 €
<b>AJT. Regidoria de Gent Gran</b>				<b>51</b>		<b>1.480,53 €</b>	
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 1	GENER	Taller gaudir de la música	3	29,03 €	87,09 €	87,09 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	GENER	Taller anglès	7,5	29,03 €	217,73 €	217,73 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	GENER	Taller català	12	29,03 €	348,36 €	348,36 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	GENER	Taller poètica i prosa	3	29,03 €	87,09 €	87,09 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 1	FEBRER	Taller gaudir de la música	3	29,03 €	87,09 €	87,09 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	FEBRER	Taller anglès	7,5	29,03 €	217,73 €	217,73 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	FEBRER	Taller català	12	29,03 €	348,36 €	348,36 €
Coordinadora Jubilats i Pensionistes	AULA 3	FEBRER	Taller poètica i prosa	3	29,03 €	87,09 €	87,09 €
<b>TOTAL DISPOSAT DEL CÀNON A LA PROMOCIÓ</b>						<b>2.328</b>	<b>58.800,55 €</b>

	HORES	IMPORT
Volei 6 Manresa	812,25	20.227,24 €
Associació Esportiva La Salle	505,75	12.274,55 €
Club Rítmica Manresa	749	18.178,23 €
Wheelchair Rugby Manresa	92	2.232,84 €
<b>Entitats</b>	<b>2.159</b>	<b>52.912,86 €</b>
	HORES	IMPORT
AJT. Regidoria d'Esports	105	3.652,25 €
AJT. Regidoria de Cultura	11	638,77 €
AJT. Regidoria de Gent Gran	51	1.480,53 €
AJT. Regidoria de Serveis Socials	2	116,14 €
<b>Ajuntament</b>	<b>169</b>	<b>5.887,69 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.328 hores</b>	<b>58.800,55 €</b>

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=12155.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 7.5.1 a votació, i el Ple l'aprova per 12 vots afirmatius (5 GMERC i 7 GMJxM) i 12 abstencions (2 GMERC, 1 GMJxM, 4 GMPSC-CP, 3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

*Es fa constar que els regidors David Aaron López Martí i Pol Huguet Estrada, del GMERC, i els regidors Joan Calmet Piqué, del GMJxM, i Andrés Rojo Hernández, del GMCs, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.*

**7.5.2. Dictamen sobre aprovació, si escau, de la resolució de les al·legacions presentades per ATENEU LES BASES AIE, i de la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, exercici 2018. (CON.EXE 54/2020).-**

*Es fa constar que els regidors David Aaron López Martí i Pol Huguet Estrada, del GMERC, i el regidor Joan Calmet Piqué, del GMJxM, s'incorporen a la sessió durant el debat d'aquest punt.*

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Esports, de 7 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. L'Ajuntament de Manresa, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2009, va adjudicar el contracte de *concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases*, a favor de l'Agrupació d'Interès Econòmic ATENEU LES BASES AIE.

El contracte, amb una durada de 40 anys, es va formalitzar en document administratiu en data 22 de setembre de 2009.

- II. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports va emetre un informe en data 6 de juliol de 2020, en què posava de relleu que, en el marc de la distribució d'eventuals beneficis de la concessió:

- De les dades contemplades al respectiu Informe d'Auditoria de Comptes Anuals, corresponents als exercicis 2018, de l'ATENEU LES BASES AIE, un cop revisat el tancament de l'exercici 2018 a 31/12/2018, se'n desprèn que el resultat de l'exercici ha estat de 494.310,99 €.

<u>Any 2018</u>	<u>GUANYS</u>	<u>494.310,99 €</u>
-----------------	---------------	---------------------

- L'import a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys en el període 2018, és de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €).

- III. Mitjançant proveïment de data 14 de juliol de 2020 es va donar audiència a l'entitat ATENEU LES BASES AIE (NIF V-65.168.437), en l'expedient d'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, als efectes que poguessin presentar les reclamacions o al·legacions que estimessin oportunes; i informant-los que la proposta del cànon a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys acumulats, en l'exercici 2018, és de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €).

- IV. En data 31 de juliol de 2020, ATENEU LES BASES AIE va presentar una instància, amb referència R.E. E2020043777, en que formula les següents al·legacions:
1. Discrepància respecte als criteris municipals de càlcul dels beneficis de l'entitat.
  2. Imprudència del criteri municipal per a quantificar el cànon liquidat.
- V. La cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe en data 7 de maig de 2021, en què previ anàlisi de les al·legacions presentades, remetent-se al principi fonamental que presideix la contractació administrativa, '*contractus lex*', en virtut del qual **els contractants resten obligats al compliment de les seves prestacions respectives i a assumir les càrregues que varen estipular en la mesura que no desaparegui del tràfic jurídic aquella relació lliurement convinguda**, i a l'article 193 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (i successius), que literalment diu que **els contractes s'hauran de complir a tenor de les seves clàusules**, proposa la desestimació de les al·legacions presentades, per la impossibilitat de renegociar els termes d'un contracte a instància de part i contra l'interès públic, i per entendre-les mancades de tot fonament, en la mesura que: el *percentatge aplicable* resta absolutament definit contractualment (tant en l'import absolut, com en la seva traducció en xifres en l'Estudi econòmic) i la *inclusió de l'aportació municipal* en el còmput com a 'altres ingressos' està inclosa i justificada en el mateix Estudi econòmic i financer que acompanya l'oferta, per la pròpia concessionària.

I conclou que, l'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis, amb un import de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €), a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys de l'exercici 2018, prèvia desestimació de les al·legacions presentades, s'ajusta a dret.

## FONAMENTS DE DRET

### I. Distribució dels eventuais beneficis de la concessió.

Percentatge. La clàusula 62a del PCA, relativa als estats financers de l'explotació preveia que en la seva oferta, el concessionari formularia una proposta de distribució dels eventuais beneficis de l'explotació, i en la seva proposta l'actual concessionària va oferir un percentatge de fins el 50%. L'Ajuntament la va acceptar en el seu percentatge màxim, tot defugint d'indeterminacions i, a més, impossibilitant qualsevol especulació posterior amb relació a un ventall de tipus percentuals. I l'AIE va ratificar la formalització del contracte en aquests termes.

Aportació municipal. L'Estudi econòmic i financer, redactat i incorporat a l'oferta presentada per la concessionària incorpora l'aportació municipal com a 'altres ingressos', en el còmput del resultat final, argumentant, que d'altra manera, la insostenibilitat de la tresoreria resultava evident.



Sobre aquest esquema, havent incorporat l'aportació municipal al concepte d'altres ingressos, l'Estudi Econòmic i financer de la concessió mostra el càlcul del repartiment de beneficis de la concessió, comptabilitzant com a beneficis, exactament 'el 50%' del resultat final de cada exercici.

## **II. Comptes anuals 2018.**

De les dades contemplades al respectiu Informe d'Auditoria de Comptes Anuals, corresponents als exercicis 2018, de l'ATENEU LES BASES AIE, un cop revisat el tancament de l'exercici 2018 a 31/12/2018, se'n desprèn que el resultat de l'exercici ha estat de 494.310,99 €.

## **III. Tràmit d'audiència i desestimació de les al·legacions.**

De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

Analitzades les al·legacions presentades per ATENEU LES BASES AIE se'n proposa la seva desestimació amb fonament als arguments exposats a l'informe jurídic emès per la cap de la Unitat de Contractació en data 7 de maig de 2021.

## **IV. Òrgan competent.**

L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de l'expedient d'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis és el Ple de la corporació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, en la seva condició d'òrgan de contractació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Esports, proposo al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Desestimar les al·legacions presentades per ATENEU LES BASES AIE, en el tràmit d'audiència de l'expedient d'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió, amb fonament als arguments exposats a l'informe jurídic de data 7 de maig de 2021, que s'incorpora al present acord com a annex I.

SEGON. Aprovar la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, corresponent al 50% dels guanys acumulats en l'exercici 2018, en els termes següents:

<u>Any 2018</u>	<u>GUANYS</u>	<u>494.310,99 €</u>
	50% Total	247.155,49 €

TERCER. Aprovar la quantitat a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, pel concepte de distribució de guanys acumulats de la concessió, corresponent a l'exercici 2018, amb un import de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €).

QUART. Requerir a la concessionària que procedeixi a ingressar l'esmentat import en el termini d'un (1) mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord, al núm. de compte: ES91 0182 6035 4800 1800 0089.

## ANNEX I

### **“INFORME JURÍDIC RELATIU A LA LIQUIDACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DE BENEFIS, EXERCICI 2018, DE LA CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA QUE CONSISTEIX EN LA CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN COMPLEX CÍVIC, CULTURAL I ESPORTIU I DE SERVEIS ANOMENAT COMPLEX NORD LES BASES**

- I. L'Ajuntament de Manresa, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2009, va adjudicar el contracte de *concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases*, a favor de l'Agrupació d'Interès Econòmic ATENEU LES BASES AIE.

El contracte, amb una durada de 40 anys, es va formalitzar en document administratiu en data 22 de setembre de 2009.

- II. La cap de Servei d'Ensenyament, Cultura i Esports va emetre un informe en data 6 de juliol de 2020, en què posava de relleu que, en el marc de la distribució d'eventuals beneficis de la concessió:

- De les dades contemplades al respectiu Informe d'Auditoria de Comptes Anuals, corresponents als exercicis 2018, de l'ATENEU LES BASES AIE, un cop revisat el tancament de l'exercici 2018 a 31/12/2018, se'n desprèn que el resultat de l'exercici ha estat de 494.310,99 €.

<u>Any 2018</u>	<u>GUANYYS</u>	<u>494.310,99 €</u>
-----------------	----------------	---------------------

- L'import a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys en el període 2018, és de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €).

- III. Mitjançant proveïment de data 14 de juliol de 2020 es va donar audiència a l'entitat ATENEU LES BASES AIE (NIF V-65.168.437), en l'expedient d'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, als efectes que poguessin presentar les reclamacions o al·legacions que estimessin oportunes; i informant-los que la proposta del cànon a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys acumulats, en l'exercici 2018, és de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €).

- IV. En data 31 de juliol de 2020, ATENEU LES BASES AIE va presentar una instància, amb referència R.E. E2020043777, en que formula les següents al·legacions:

1. Discrepància respecte als criteris municipals de càlcul dels beneficis de l'entitat.
2. Improcedència del criteri municipal per a quantificar el cànon liquidat.

## FONAMENTS DE DRET

### **I. Distribució dels eventuais beneficis de la concessió.**

Percentatge. La clàusula 62a del PCA, relativa als estats financers de l'explotació preveia que en la seva oferta, el concessionari formularia una proposta de distribució dels eventuais beneficis de l'explotació, i en la seva proposta l'actual concessionària va oferir un percentatge de fins el 50%. L'Ajuntament la va acceptar en el seu percentatge màxim, tot defugint d'indeterminacions i, a més, impossibilitant qualsevol especulació posterior amb relació a un ventall de tipus percentuals. I l'AIE va ratificar la formalització del contracte en aquests termes.

Aportació municipal. L'Estudi econòmic i financer, redactat i incorporat a l'oferta presentada per la concessionària incorpora l'aportació municipal com a 'altres ingressos', en el còmput del resultat final, argumentant, que d'altra manera, la insostenibilitat de la tresoreria resultava evident.

Sobre aquest esquema, havent incorporat l'aportació municipal al concepte d'altres ingressos, l'Estudi Econòmic i financer de la concessió mostra el càlcul del repartiment de beneficis de la concessió, comptabilitzant com a beneficis, exactament 'el 50%' del resultat final de cada exercici.

### **II. Comptes anuals 2018.**

De les dades contemplades al respectiu Informe d'Auditoria de Comptes Anuals, corresponents als exercicis 2018, de l'ATENEU LES BASES AIE, un cop revisat el tancament de l'exercici 2018 a 31/12/2018, se'n desprèn que el resultat de l'exercici ha estat de 494.310,99 €.

### **III. Tràmit d'audiència i desestimació de les al·legacions.**

De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies.

De l'anàlisi de les al·legacions presentades, se'n desprèn el següent:

- ✓ La concessionària, reitera la seva discrepància respecte els criteris de càlcul 'seguits per l'Ajuntament' per calcular i liquidar la distribució de beneficis de l'entitat, i reclama un consens entre ambdues parts, per establir uns 'nous criteris' clars i inequívocs, a determinar per un comitè d'experts paritari. Afirma que, malgrat les seves mostres de diàleg i consens, l'Ajuntament ha aplicat unilateralment, el seu propi criteri.

Hem d'aclarir, en primer lloc, que els criteris de càlcul aplicats en la liquidació de la redistribució de beneficis s'han cenyit, estrictament, al previst en el contracte signat per ambdues parts i a l'Estudi econòmic i financer redactat per la pròpia concessionària juntament amb la seva oferta econòmica.

Fixar uns 'NOUS' criteris, tal com sol·licita la recurrent, significaria una tergiversació inacceptable dels termes del contracte.

S'apel·la al consens i al diàleg, per establir uns nous paràmetres de liquidació, quan els previstos contractualment són clars, i no requereixen cap tipus d'interpretació, únicament amb un ànim de modificació del seu règim econòmic, i l'obtenció d'uns majors beneficis per part de la concessionària.

- ✓ Pel que fa a la improcedència del criteri municipal per a quantificar la liquidació (que reiterem, perquè és important, que és el criteri fixat contractualment), la concessionària discrepa en dos punts:
  - En l'aplicació d'un percentatge FIXE del 50% sobre els beneficis
  - La inclusió com a ingrés de l'aportació municipal

Doncs bé, el cas és que, aquests són, justament, els termes de la seva oferta, que per molt que ara pretenguin consensuar, fixava 'literalment' la distribució dels eventuais beneficis en un màxim del 50% que l'Ajuntament va acceptar, i comptablement traduïa en xifres, justament, aquest 50%, en cadascuna de les anualitats de la concessió.

Resulta poc rigorós afirmar que hi ha una 'manca de precisió' i que no pot derivar en una aplicació d'un percentatge fixe del 50% 'unilateralment' determinat per l'Ajuntament, perquè la seva proposta, desgranada en l'Estudi econòmic que l'acompanya l'oferta, tradueix exactament aquest percentatge 'en xifres', que responen, ni més ni menys, que al 50% dels guanys estimats de cadascun dels anys de la concessió. En les taules que acompanyen la proposta, l'import d'aquest repartiment de beneficis, es fixa, justa i exactament, en el 50% del resultat final estimat, de cada anualitat.

Enlloc de la seva proposta, hi ha alternatives, com les que plantegen en aquest moment. Mai s'ha plantejat un escalat creixent del percentatge, ni un percentatge progressiu. Per la qual cosa, el que la concessionària proposa suposaria una modificació dels termes de la seva proposta / oferta.

Pel que fa a la incorporació de l'aportació municipal com a ingrés, passa exactament el mateix, i és que s'ha liquidat exactament tal i com va preveure la pròpia concessionària i avui recurrent, en el seu Estudi

econòmic i financer, substituint, únicament, els guanys estimats, per les xifres que figuren aprovades en els comptes anuals auditats.

En el seu propi estudi de costos, la mateixa concessionària, subratlla la *necessitat d'incorporar l'aportació municipal 'com altres ingressos'* perquè d'altra manera la 'tresoreria resultant presentava un insostenibilitat evident'.

I la pròpia proposta, planteja la minoració de l'aportació municipal fruit de la redistribució de beneficis.

La translació comptable (en xifres) a l'Estudi econòmic i financer d'un repartiment de beneficis al 50%, per una banda, sobre el 'Resultat Final' que incorpora l'aportació municipal com a ingrés, per l'altra, resulta tant evident que és incontestable.

Aquesta és la proposta presentada per l'actual concessionària. I el còmput a aplicar per a la determinació de l'import a liquidar està recollit, previst i clar a l'oferta presentada.

En l'expedient de *liquidació de la distribució de beneficis* de la concessió d'obra pública que consisteix en la construcció i explotació d'un complex cívic, cultural i esportiu i de serveis anomenat Complex Nord les Bases, corresponent a l'exercici 2018, l'Ajuntament de Manresa s'ha limitat a substituir, únicament i escrupolosament, l'estimació inicial inclosa en l'Estudi econòmic i financer, per les xifres reals del resultat de l'exercici dels comptes de pèrdues i guanys dels comptes anuals auditats, corresponents a l'exercici 2018.

Per tot això es proposa la desestimació de les al·legacions presentades, per entendre-les mancades de tot fonament, per la impossibilitat de renegociar els termes d'un contracte a instància de part i contra l'interès públic; i en la mesura que ***els contractes s'han de complir a tenor de les seves clàusules*** (article 193 LCSP), i ***els contractants resten obligats al compliment de les seves prestacions respectives i a assumir les càrregues que varen estipular en la mesura que no desaparegui del tràfic jurídic aquella relació lliurement convinguda*** ('*contractus lex*', principi fonamental que presideix la contractació administrativa).

#### IV. Òrgan competent.

L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de l'expedient d'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis és el Ple de la corporació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP, en la seva condició d'òrgan de contractació.

#### CONCLUSIÓ

Per tot això, remetent-nos al principi fonamental que presideix la contractació administrativa, '*contractus lex*', en virtut del qual ***els contractants resten obligats al***

**compliment de les seves prestacions respectives i a assumir les càrregues que varen estipular en la mesura que no desaparegui del tràfic jurídic aquella relació lliurement convinguda**, i a l'article 193 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (i successius), que literalment diu que **els contractes s'hauran de complir a tenor de les seves clàusules**, es proposa la desestimació de les al·legacions presentades, per la impossibilitat de renegociar els termes d'un contracte a instància de part i contra l'interès públic, i per entendre-les mancades de tot fonament, en la mesura que: el *percentatge aplicable* resta absolutament definit contractualment (tant en l'import absolut, com en la seva traducció en xifres en l'Estudi econòmic) i la *inclusió de l'aportació municipal* en el còmput com a 'altres ingressos' està inclosa i justificada en el mateix Estudi econòmic i financer que acompanya l'oferta, per la pròpia concessionària.

I es conclou que l'aprovació de la liquidació de la distribució de beneficis, amb un import de dos-cents quaranta-set mil cent cinquanta-cinc euros amb quaranta-nou cèntims (247.155,49 €), a satisfer a l'Ajuntament de Manresa, per part de l'ATENEU LES BASES AIE, corresponent al 50% dels guanys de l'exercici 2018, prèvia desestimació de les al·legacions presentades, s'ajusta a dret."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=12398.0>

*Es fa constar que la votació anirà a 23 vots atès que el regidor Andrés Rojo Hernández, del GMCs, es trobava fora de la sala en el moment de lectura i la votació d'aquest punt.*

**L'alcalde sotmet el dictamen 7.5.2 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 5 abstencions (4 GMPSC-CP, i 1 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## **8. PROPOSICIONS**

A continuació, l'alcalde informa que atès que hi ha una sol·licitud de compareixença en el ple municipal en relació a la proposició 8.2, presentada pel Grup Municipal de Fem Manresa, s'altera d'ordre del dia i es passa a debatre tot seguit aquesta proposició.

### **8.2.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa de condemna a la repressió a Colòmbia.-**

*Es fa constar que el regidor Andrés Rojo Hernández, del GMCs, s'incorpora a la sessió a l'entrar a l'inici d'aquest punt.*

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 17 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Des de l’aturada nacional del passat 28 d’abril a Colòmbia, s’estan produint amples mobilitzacions de la població, vigents fins al dia d’avui, en protesta contra el projecte de reforma tributària que augmentava els impostos sobre la renda, i productes i serveis bàsics (com els ous, el cafè i la llet, o l’energia, el gas, l’aigua i el clavegueram) d’un sector ampli de la població colombiana, profundament afectat per la crisi econòmica agreujada per la Covid-19.

Aquestes han derivat en una onada de protestes socials a través de les quals es demanen canvis estructurals relacionats amb mesures eficaces per lluitar contra la desigualtat i en favor de la protecció i els drets dels sectors de la població amb major vulnerabilitat. Aquestes protestes han estat de caràcter pacífic i, front a això, el govern ha respost amb violència i la força de les armes.

L’ús de la violència en contra de la protesta social a Colòmbia no és un fet aïllat, les estratègies de l’Estat Colombià i la seva policia, l’exercit i ESMAD (Escuadró Mòbil d’Antidisturbis), que violen els drets humans, s’estenen al llarg d’un país que, als ulls de la comunitat internacional, està en una situació de postconflicte i pau.

La repressió de les protestes socials ha estat desproporcionada i s’han perpetrat greus violacions als drets humans per part de la força pública a tot el país. L’Oficina de l’Alta Comissionada per als Drets Humans a l’ONU i la Unió Europea ja han alertat sobre aquesta greu situació.

Les forces de seguretat de l’Estat colombià han perpetrat accions d’extrema violència, arribant a disparar a sang freda per matar a les persones manifestants, com han estat els casos de l’Andrés Murillo, un jove de 19 anys al que van disparar al pit a la ciutat de Ibagué i també la mort d’en Marcelo Agredo, un menor de 17 anys que va rebre diversos trets d’un policia a la ciutat de Cali.

Segons les dades de l’institut d’Estudis per al desenvolupament i la pau amb data de 5 de maig de 2020 s’han produït, presumptament per les forces policials, 34 homicidis, 87 persones desaparegudes, 1.220 persones ferides, 200 agressions, 672 detencions arbitràries i 9 víctimes de violència sexual. La Campanya Defensar la Llibertat, xarxa de 27 organitzacions de drets humans que denuncia la criminalització de la protesta social, alerta a més d’11 denúncies de violència basada en el gènere i de 988 detencions arbitràries. Organismes de drets humans estimen que la policia ha assassinat almenys 35 persones.

Un número molt important d’aquests fets s’ha registrat en les protestes que han tingut lloc a la ciutat de Cali, on la Policia i l’Exèrcit van utilitzar armes llargues contra les persones que es manifestaven. El 3 de maig, l’equip de l’oficina de l’Alta Comissionada de les Nacions Unides per als Drets Humans a Colòmbia, va rebre amenaces i agressions per part de la Policia mentre monitorava la situació de drets humans a Cali, acompanyant una Missió de Verificació integrada per sis organitzacions i entitats defensores dels drets humans.

No obstant això, aquestes xifres podrien ser molt més elevades, donades les dificultats i agressions que estan enfrontant les organitzacions de la societat civil i comunicadors en les seves tasques d’observació de les accions de protesta. Així, s’han denunciat 42

atacs a persones defensores de drets humans i nombroses agressions a periodistes. D'acord amb la Fundació per la Llibertat de Premsa, fins a l'1 de maig s'han produït almenys 33 agressions contra periodistes.

És per tot això que des de **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

**Primer.-** Mostrar el suport del nostre ajuntament al poble colombià mobilitzat contra el projecte de reforma tributària plantejat pel govern colombià.

**Segon.-** Condemnar la repressió de les protestes i el context d'extrema violència que s'està produint a Colòmbia des del 28 d'abril i demanar que les violacions dels drets humans perpetrades per l'actuació de la força pública no quedin en la impunitat i que siguin investigades de manera ràpida i oportuna.

**Tercer.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar la dimissió del Govern de Colòmbia i a la dissolució de l'ESMAD al no estar complint la seva principal funció, que és defensar la vida dels seus ciutadans i ciutadanes.

**Quart.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar al Govern colombià a establir un procés de diàleg amb les organitzacions impulsores de les mobilitzacions, així com a adoptar mesures immediates per garantir i facilitar el dret de reunió pacífica en les jornades de protestes convocades per als pròxims dies, i la protecció de la integritat física i psicològica de les persones que es manifesten.

**Cinquè.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar que s'adoptin les mesures necessàries per garantir la verificació segura de les protestes per part de les persones defensores de drets humans, així com el dret de periodistes a exercir el seu dret a la llibertat d'expressió.

**Sisè.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a exigir la implementació a tots els seus efectes de l'Acord de Pau, amb la finalitat d'aconseguir una Colòmbia justa on totes les persones tinguin l'oportunitat de desenvolupar-se i contribuir al benestar comú.

**Setè.-** Rebutjar les declaracions que intenten criminalitzar la mobilització social de la diàspora colombiana que resideix a Manresa i Catalunya i donar suport al seu dret de reunió i manifestació.

**Vuitè.-** Comunicar aquests acords al consolat de Colòmbia a Barcelona; a la Generalitat de Catalunya; al Departament d'Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya; a l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament; al Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació de l'Estat espanyol; i a la Unió Europea.”

**L'alcalde** dóna la paraula al senyor Jorge Eliecer Pulido Álvarez, que intervindrà en el Ple municipal, en representació de la Asociación de Colombianos en el Bages (ASOCOLBAGES).

[La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:](#)



<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=12539.0>

Es fa constar que el GM Fem Manresa proposa una esmena “*in voce*” a la proposició, en el sentit que: s’elimina l’acord setè, i en conseqüència, l’acord vuitè passa a ser l’acord setè.

**L’alcalde sotmet a votació la proposició 8.2, presentada pel Grup Municipal de Fem Manresa, amb l’esmena *in voce incorporada*, i el Ple l’aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 abstencions (4 GMPSC-CP, i 2 GMCs), i per tant, es declara acordat el següent:**

“Des de l’aturada nacional del passat 28 d’abril a Colòmbia, s’estan produint amples mobilitzacions de la població, vigents fins al dia d’avui, en protesta contra el projecte de reforma tributària que augmentava els impostos sobre la renda, i productes i serveis bàsics (com els ous, el cafè i la llet, o l’energia, el gas, l’aigua i el clavegueram) d’un sector ampli de la població colombiana, profundament afectat per la crisi econòmica agreujada per la Covid-19.

Aquestes han derivat en una onada de protestes socials a través de les quals es demanen canvis estructurals relacionats amb mesures eficaces per lluitar contra la desigualtat i en favor de la protecció i els drets dels sectors de la població amb major vulnerabilitat. Aquestes protestes han estat de caràcter pacífic i, front a això, el govern ha respost amb violència i la força de les armes.

L’ús de la violència en contra de la protesta social a Colòmbia no és un fet aïllat, les estratègies de l’Estat Colombià i la seva policia, l’exercit i ESMAD (Escuadró Mòbil d’Antidisturbis), que violen els drets humans, s’estenen al llarg d’un país que, als ulls de la comunitat internacional, està en una situació de postconflicte i pau.

La repressió de les protestes socials ha estat desproporcionada i s’han perpetrat greus violacions als drets humans per part de la força pública a tot el país. L’Oficina de l’Alta Comissionada per als Drets Humans a l’ONU i la Unió Europea ja han alertat sobre aquesta greu situació.

Les forces de seguretat de l’Estat colombià han perpetrat accions d’extrema violència, arribant a disparar a sang freda per matar a les persones manifestants, com han estat els casos de l’Andrés Murillo, un jove de 19 anys al que van disparar al pit a la ciutat de Ibagué i també la mort d’en Marcelo Agredo, un menor de 17 anys que va rebre diversos trets d’un policia a la ciutat de Cali.

Segons les dades de l’institut d’Estudis per al desenvolupament i la pau amb data de 5 de maig de 2020 s’han produït, presumptament per les forces policials, 34 homicidis, 87 persones desaparegudes, 1.220 persones ferides, 200 agressions, 672 detencions arbitràries i 9 víctimes de violència sexual. La Campanya Defensar la Llibertat, xarxa de 27 organitzacions de drets humans que denuncia la criminalització de la protesta social, alerta a més d’11 denúncies de violència basada en el gènere i de 988 detencions arbitràries. Organismes de drets humans estimen que la policia ha assassinat almenys 35 persones.

Un número molt important d'aquests fets s'ha registrat en les protestes que han tingut lloc a la ciutat de Cali, on la Policia i l'Exèrcit van utilitzar armes llargues contra les persones que es manifestaven. El 3 de maig, l'equip de l'oficina de l'Alta Comissionada de les Nacions Unides per als Drets Humans a Colòmbia, va rebre amenaces i agressions per part de la Policia mentre monitorava la situació de drets humans a Cali, acompanyant una Missió de Verificació integrada per sis organitzacions i entitats defensores dels drets humans.

No obstant això, aquestes xifres podrien ser molt més elevades, donades les dificultats i agressions que estan enfrontant les organitzacions de la societat civil i comunicadors en les seves tasques d'observació de les accions de protesta. Així, s'han denunciat 42 atacs a persones defensores de drets humans i nombroses agressions a periodistes. D'acord amb la Fundació per la Llibertat de Premsa, fins a l'1 de maig s'han produït almenys 33 agressions contra periodistes.

És per tot això que des de **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

**Primer.-** Mostrar el suport del nostre ajuntament al poble colombià mobilitzat contra el projecte de reforma tributària plantejat pel govern colombià.

**Segon.-** Condemnar la repressió de les protestes i el context d'extrema violència que s'està produint a Colòmbia des del 28 d'abril i demanar que les violacions dels drets humans perpetrades per l'actuació de la força pública no quedin en la impunitat i que siguin investigades de manera ràpida i oportuna.

**Tercer.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar la dimissió del Govern de Colòmbia i a la dissolució de l'ESMAD al no estar complint la seva principal funció, que és defensar la vida dels seus ciutadans i ciutadanes.

**Quart.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar al Govern colombià a establir un procés de diàleg amb les organitzacions impulsores de les mobilitzacions, així com a adoptar mesures immediates per garantir i facilitar el dret de reunió pacífica en les jornades de protestes convocades per als pròxims dies, i la protecció de la integritat física i psicològica de les persones que es manifesten.

**Cinquè.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a demanar que s'adoptin les mesures necessàries per garantir la verificació segura de les protestes per part de les persones defensores de drets humans, així com el dret de periodistes a exercir el seu dret a la llibertat d'expressió.

**Sisè.-** Instar la Generalitat de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea a exigir la implementació a tots els seus efectes de l'Acord de Pau, amb la finalitat d'aconseguir una Colòmbia justa on totes les persones tinguin l'oportunitat de desenvolupar-se i contribuir al benestar comú.

**Setè.-** Comunicar aquests acords al consolat de Colòmbia a Barcelona; a la Generalitat de Catalunya; al Departament d'Acció Exterior de la Generalitat de Catalunya; a l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament; al Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació de l'Estat espanyol; i a la Unió Europea.”

Tot seguit es reprèn l'ordre del dia a partir del punt 8.1.

### **8.1.- Proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM i Fem Manresa, de suport a l'amnistia.-**

El secretari exposa la proposició dels Grups Municipals d'ERC, JxM i Fem Manresa, de 14 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“L'històric conflicte polític entre Catalunya i l'Estat Espanyol s'aguditzà després de la sentència del Tribunal Constitucional que va anul·lar la proposta de nou pacte estatutari, l'any 2010, enèsim intent de trobar un encaix a les aspiracions d'autogovern catalanes per part dels actors polítics, socials, econòmics i culturals de Catalunya.

Davant aquesta situació de conflicte entre les institucions de l'Estat i de la Generalitat, la societat catalana, a través de llurs legítims representants, optà per reivindicar l'exercici ple dels drets i llibertats fonamentals amb l'objectiu de decidir, de nou democràticament, el seu futur polític. Obstruïda la via del referèndum pactat o de la consulta no referendària i ateses les limitacions de l'expressió política del 9-N, de les eleccions de 27 de setembre de 2015 en resultà una majoria favorable a iniciar un procés democràtic que culminés amb la independència de Catalunya, en el cas que així ho decidís la ciutadania amb el seu vot.

La resposta de les institucions de l'Estat fou la insistència en un procés de judicialització que, de forma creixent des de 2013, ha comportat penes de presó, exili, multes i inhabilitacions. Lluny d'acabar-se, aquesta repressió s'incrementa, ja que són moltes encara les persones pendents d'alguna resolució judicial. A desembre del 2020 hi ha més de 2.800 persones que han estat o segueixen encausades per la participació a actes relacionats amb la consulta del 9 de novembre, el referèndum de l'1 d'octubre de 2017 i les diverses mobilitzacions i protestes ciutadanes a favor del dret a l'autodeterminació i en contra de la repressió del poble català. També s'han obert més de 600 contenciosos administratius contra els ajuntaments catalans i electes locals per temes relacionats amb la independència de Catalunya. Es tracta de procediments vinculats d'alguna manera a la presa de decisions per permetre l'exercici del dret a l'autodeterminació o a l'expressió de les idees que s'hi troben vinculades.

En els procediments judicials que s'han dut o s'estan duent a terme contra aquestes persones s'estan produint tota mena de vulneracions de drets: fragmentació de la causa, manca d'imparcialitat de jutges i poders públics espanyols, vulneració de garanties processals i de la presumpció d'innocència, presó preventiva injustificada, etc.

La definitiva denegació de l'extradició de Lluís Puig per part del Tribunal d'Apel·lació de Brussel·les basada en la manca de competència del Tribunal Suprem (el que suposa infracció del dret al jutge predeterminat per la llei) vicia de nul·litat la sentència dictada, juntament amb les vulneracions flagrants contingudes a la resolució del Grup de Treball de Nacions Unides sobre Detencions Arbitràries, el què hauria de suposar l'alliberament immediat de les persones empresonades.

Aquestes mateixes qüestions varen ser ja plantejades al seu dia i desestimades davant del Tribunal Suprem (impedint que pogués celebrar-se un judici just), i

actualment presentades davant el Tribunal Constitucional, pendents de resolució. Però serà el TEDH, el Tribunal Europeu de Drets Humans qui tindrà l'última paraula.

Tot això fa evident que la solució a la repressió no vindrà del sistema judicial espanyol. Es tracta d'un conflicte polític i la solució també ho haurà de ser; per això l'única solució global és una Llei d'Amnistia, que depèn del poder legislatiu i per tant és una qüestió de voluntat política.

L'amnistia és un concepte jurídic reconegut a nivell internacional, aplicat a centenars de països i per a situacions d'excepcionalitat política com la que estem vivint. L'amnistia ha de tenir com a àmbit objectiu tot els actes d'intencionalitat política tipificats com a delictes o com a conductes punibles administrativament. S'entendrà per intencionalitat política qualsevol fet vinculat a la preparació, organització, convocatòria, finançament, afavoriment, promoció, execució i celebració tant del Procés participatiu sobre el futur polític de Catalunya de 9 de novembre de 2014 com del referèndum d'autodeterminació d'1 d'octubre de 2017, així com els actes de protesta a la via pública que, amb la finalitat de defensar les consultes esmentades o de criticar l'actuació de les autoritat governamentals o jurisdiccionals, haguessin estat perseguits penalment o administrativa des de la data de celebració de l'esmentat referèndum.

Així mateix, totes les manifestacions, expressions i simbologia a favor del dret d'autodeterminació, la República Catalana o la independència i el suport i visualització, en tots els àmbits, a la llibertat dels presos polítics. O sigui, totes les accions que quedin emmarcades en el dret d'expressió, llibertat de pensament polític i llibertat de reunió i d'associació.

L'amnistia és imprescindible per poder avançar en la resolució del conflicte polític. Amb líders socials, polítics i altra ciutadania condemnada, investigada i represaliada judicialment no és possible un diàleg democràtic en igualtat de condicions entre totes les parts. Per això l'amnistia, i el reconeixement de l'autodeterminació, és la via per garantir la vida democràtica que ens permeti avançar.

Per aquests motius, els grups municipals **d'ERC, JxM i FEM Manresa** proposen al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

1. Declarar que el lliure exercici dels drets polítics no pot tenir com a resposta la via de la justícia penal. La llibertat d'expressió, de reunió i manifestació, de participació política per mitjà de l'elecció de representants o per l'expressió directa d'una decisió, constitueixen mecanismes bàsics i essencials d'una societat democràtica.
2. Reclamar l'aprovació per part de les Corts espanyoles d'una Llei d'Amnistia que, sense renunciar a l'exercici dels drets vulnerats, inclòs el dret d'autodeterminació, comporti l'extinció de qualsevol tipus de responsabilitat penal i administrativa, inclosa la del Tribunal de Comptes, per tots els actes i expressió d'unes idees, sentiments o símbols amb intencionalitat política vinculats a la lluita democràtica per l'autodeterminació de Catalunya, qualsevol que fos el seu resultat, tipificats com a delictes o com a conductes determinants de responsabilitat administrativa realitzats des de l'1 de gener de 2013 i fins el

moment de l'entrada en vigor de la Llei d'Amnistia, qualsevol que sigui llur denominació i contingut. Per a la seva plena efectivitat, aquesta amnistia haurà d'anar acompanyada d'una solució efectiva al conflicte polític amb l'Estat espanyol que inclogui el reconeixement del dret d'autodeterminació de Catalunya.

3. Demanar la immediata posada en llibertat de les preses i presos polítics, així com que es reparin els danys causats a les persones represaliades, a les seves famílies i als col·lectius dels quals formen part, i s'hauran de preveure mesures en relació a tots els responsables de la repressió de drets fonamentals.
4. Fer una crida a la societat catalana i al teixit associatiu municipal a mobilitzar-se i donar suport a una amnistia que permeti l'alliberament de les preses i presos polítics, el retorn dels exiliats i la fi de totes les causes obertes per aquests motius, i encoratjar a tots els agents cívics, polítics i socials a reivindicar aquesta proposta a través d'un acord nacional per l'amnistia, l'autodeterminació i els drets civils i polítics.
5. Comunicar aquest acord al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats, al Parlament Europeu i a l'Associació de Municipis per la Independència.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=15921.0>

**L'alcalde sotmet la proposició 8.1 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 3 GM Fem Manresa) i 6 vots negatius (4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

### **8.3.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa per al desenvolupament del tren comarcal al Bages, i per acordar el model de mobilitat territorial.-**

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 17 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“El debat sobre la mobilitat a la comarca del Bages i al conjunt de la Catalunya Central no és nou, ni encara menys és un debat tancat o resolt. Sovint aquest debat s'ha centrat en la necessitat de millorar la connexió entre Manresa i Barcelona (o el conjunt de l'Àrea Metropolitana). Però més rarament s'ha centrat en posar el focus en la connexió dels municipis de la comarca entre si i amb Manresa o, fins i tot, entre comarques veïnes.

En el moment actual de crisi mediambiental i emergència climàtica és necessari fer una aposta per un model de mobilitat que no es basi en l'ús del vehicle privat, sinó que propiciï i permeti alternatives basades en el transport públic col·lectiu. Concretament,

el ferrocarril es postula com una opció de transport més ecològic i sostenible, convertint la xarxa d'autobusos actual en un complement al tren.

En aquest sentit, la mobilitat a la comarca del Bages, com al conjunt de la Catalunya Central, és deficitària. La connectivitat entre Manresa i la resta de municipis, com entre els pobles de la comarca (extrapolable també al Solsonès i el Berguedà) només es basa en el transport per carretera, a través de l'autobús. Tot i existir aquesta xarxa de transport, aquesta presenta mancances importants que fan que sigui un servei deficitari i insuficient per esdevenir una alternativa real al vehicle privat.

El recent anunci fet per FGC i l'Ajuntament de Manresa de la inversió d'uns 60 milions d'euros per al soterrament de la línia de FGC al seu pas per Manresa, així com la creació d'una nova estació central, no contempla en cap cas millores de mobilitat a la línia ni, encara menys, millores de mobilitat de Manresa amb la resta de la comarca.

Una decisió que respon a criteris urbanístics, però que requereix d'un anàlisi sobre la mobilitat i la promoció del transport públic per a connectar Manresa amb la comarca. Es fa imprescindible definir un model de mobilitat per a treballar a mitjà i llarg termini, que elimini espai al vehicle privat. Des d'aquesta perspectiva, la inversió prevista permetrà la urbanització d'una part del centre de la ciutat, comportant canvis urbanístics, però en cap cas de millores en la mobilitat.

La capitalitat de Manresa ha de referenciar-se en relació amb la resta de municipis de la comarca, i en relació amb les comarques veïnes. Per això és necessari que la prioritat de les inversions de FGC serveixin per connectar, en una primera fase, la comarca amb Manresa.

Per aquest motiu cal una aposta decidida per aprofitar el traçat ja existent de ferrocarril a la comarca i recuperar el projecte del tren-tramvia: un tren entre pobles, que funcionaria com a tramvia dins dels nuclis urbans. Aquesta proposta ja va ser planificada i no executada al Pla d'Infraestructures ferroviàries de l'any 2009. En aquell moment es calculava que tindria un cost de 100 milions d'euros i que estaria en funcionament l'any 2016.

Aquesta proposta permetria la connexió de Manresa, Sant Joan, Callús, Súria, Santpedor i Sallent, inicialment. I posteriorment permetria allargar la línia del tren cap a Balsareny i Navàs, i també cap a Cardona, arribant així al Berguedà i al Solsonès. Així, el Bages Sud i el Bages Nord, zones de la comarca que semblen totalment aïllades, quedarien connectades. Una xarxa de transport públic que permetria vertebrar la comarca, amb una alternativa real al cotxe privat.

La recuperació de la xarxa existent d'infraestructura de les línies Manresa- Súria i Manresa- Sallent fomentaria el desenvolupament socioeconòmic de les zones urbanes i la seva perifèria, integrant les xarxes ferroviàries a les àrees urbanes sense necessitat de soterrar les infraestructures (més car i menys eficaç). També permetria el desenvolupament urbanístic i econòmic de la comarca i la Catalunya Central al voltant de la línia. Enllaçar els centres urbans amb les perifèries disminuiria el temps de desplaçament i oferiria noves oportunitats a les poblacions enllaçades.

És per tot això, que **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

**Primer.-** Instar el govern de la Generalitat, amb la participació dels grups parlamentaris, Ajuntaments i institucions del Bages, a reprendre i impulsar el projecte de desenvolupament del tren-tramvia al Bages. Una infraestructura que ha de preveure una futura connexió cap al Berguedà i el Solsonès.

**Segon.-** Instar a FGC i a l'Ajuntament de Manresa a reorientar la inversió prevista de soterrament del Baixador de FGC (d'entre 40 i 60 milions d'euros) per prioritzar la connexió dels municipis de Sallent, Santpedor, Callús, Súria i Sant Joan de Vilatorrada amb Manresa, a través de l'esmentat projecte de tren comarcal.

**Tercer.-** Acordar un plantejament integral de la mobilitat al Bages, que sorgeixi del treball conjunt entre totes les administracions de la comarca (Ajuntaments, Consell Comarcal del Bages, Generalitat i FGC) i amb la participació d'entitats i ciutadania, abans de finalitzar l'any 2021.

**Quart.-** Traslladar els presents acords al Govern de la Generalitat, al Departament de Territori i Sostenibilitat, a la direcció del FGC, a tots els grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, al Consell Comarcal del Bages i tots els Ajuntaments de la comarca del Bages.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=18031.0>

**L'alcalde sotmet la proposició 8.3 a votació, i el Ple la rebutja per 5 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs), 15 vots negatius (7 GMERC i 8 GMJxM) i 4 abstencions (4 GMPSC-CP).**

#### **8.4.- Proposició del Grup Municipal de Fem Manresa de rebuig als projectes de centrals eòliques i fotovoltaïques previstes al Bages.-**

El secretari exposa la proposició del Grup Municipal de Fem Manresa, de 17 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“D'ençà de l'aprovació del Decret Llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables, diverses empreses privades han presentat massivament sol·licituds d'autorització de projectes de centrals eòliques i fotovoltaïques que suposen un perill pel futur de molts espais naturals de gran importància des d'una perspectiva ecològica, geològica, històrica i cultural, així com d'àrees importants pel futur de l'agricultura de qualitat i la conservació de la biodiversitat.

El Decret Llei en qüestió ha sigut aprovat d'urgència i d'esquena a l'ecologisme, tot defugint la responsabilitat de les institucions en la planificació i gestió públiques d'un àmbit estratègic com el de l'energia. Aquesta normativa amaga interessos polítics i econòmics i promou la liberalització del sector de les energies renovables, afavorint les grans corporacions, aprofundint el desequilibri territorial entre la generació i el consum d'energia i posant en perill la conservació del territori.

Els projectes que es presenten a l'empara del Decret Llei 16/2019 es concentren a les zones rurals, poc poblades, i lluny dels grans nuclis consumidors d'energia, on el terreny és més barat per les empreses elèctriques i que suposa un alt cost en el transport de l'energia tant per les infraestructures necessàries com pel malbaratament d'energia que es perd pel camí. Aquesta concentració rural compromet els projectes de desenvolupament basats en la valorització dels productes de la terra i en el turisme de qualitat, que són l'aposta de futur de molts territoris, de forma que s'afecta severament la qualitat de vida i es compromet el futur de la gent que viu al món rural.

A més de la manca de planificació pública, la tramitació i formalització d'aquests projectes s'està fent sense tenir en compte les entitats locals i actors socials i ambientals del territori, atorgant-los un paper residual i no principal, malgrat ser el territori afectat. L'impuls de les energies renovables no es pot fer d'esquena al territori i encara menys en funció dels interessos d'empreses privades. A més, davant del fet que molts pagesos s'estan plantejant cedir les seves terres a les empreses promotores, calen amb urgència polítiques agràries reals i efectives que perseguixin la sostenibilitat de la pagesia i l'assoliment de la sobirania alimentària.

A Catalunya tenim grans extensions de polígons industrials, situades principalment a l'àrea metropolitana de Barcelona amb milions de metres quadrats de teulades industrials aptes per acollir instal·lacions de producció fotovoltaica, així com moltes hectàrees de baix interès ambiental, paisatgístic, agrícola i cultural, lligades a actuals infraestructures, a vies de comunicacions, a zones industrials, a zones d'activitat portuària, amb gran potencial de producció energètica.

Des de fa anys ens trobem immerses en una situació d'emergència climàtica que evidencia la necessitat d'abandonar definitivament el consum de combustibles fòssils i substituir-los per les energies renovables. Tanmateix cal que aquesta transició energètica es faci des de la planificació pública, de forma col·laborativa amb el territori, apostant per un model energètic i de consum que sigui capaç de decreixer i de produir allà on s'ha de consumir.

Per això ens cal una planificació de la implantació territorial de les energies renovables, amb consens del territori i de les administracions locals, capaç de blindar els interessos especulatius de les grans corporacions i, alhora, que fomenti l'autoproducció a través de comunitats energètiques i xarxes de consum locals.

Cal democratitzar l'energia perquè és un recurs essencial. Els sistemes de generació d'energia de fonts renovable són accessibles i fan econòmicament viable que aquesta democratització es porti a terme a nivell local. Cal apostar per projectes adaptats a les necessitats locals, i avançar en el camí de recuperar sobirania energètica a nivell local, allà a on sigui viable, i com a país.

Volem començar una transició energètica complerta, és a dir utilitzant energia verda i on el control de la producció, distribució i comercialització estigui sota control públic i/o ciutadà.

Per tot això, **Fem Manresa** proposem al Ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **acords**:

**Primer.-** Manifestar el rebuig als projectes privats de centrals eòliques i fotovoltaïques projectats a la comarca del Bages i que es situen en sòl agrícola i/o forestal, i emparats en el Decret Llei 16/2019.



**Segon.-** Iniciar una campanya de sensibilització destinada a la població i implicant especialment els agents del sector agrari.

**Tercer.-** Adherir-se al manifest “Per un model energètic sostenible a Catalunya” promogut per la Federació Ecologistes de Catalunya.

**Quart.-** Instar al Parlament de Catalunya perquè derogui el Decret Llei 16/2019 i iniciï un procés legislatiu complet que repensi una estratègia de país consensuada entre els diferents agents afectats i a iniciar els tràmits per aprovar la Llei de Transició Energètica abans del 2022.

**Cinquè.-** Instar al Parlament de Catalunya perquè aprovi una moratòria en la tramitació dels projectes actuals, amb efecte retroactiu, fins tenir un nou reglament i una planificació territorial de la implantació de renovables.

**Sisè.-** Impulsar des de l’Ajuntament de Manresa els mecanismes legals per garantir el control i la participació ciutadana en una comunitat energètica local, fomentar l’autoconsum energètic municipal i privat i les polítiques que incideixen en la producció (també d’energia renovable), la comercialització així com en la planificació de noves instal·lacions.

**Setè.-** Iniciar un procés per dotar-se d’una carta del paisatge, a nivell municipal i també supramunicipal , a través del Consell Comarcal del Bages, amb la implicació de la població, per així promoure la millora del paisatge detectant els riscos que impedeixin gaudir d’un paisatge equilibrat i de qualitat.

**Vuitè.-** Valorar la creació d’una comercialitzadora elèctrica local, que podria ser en format cooperativa, per facilitar l’adquisició d’energia verda per part de tots els ciutadans del municipi i poder lluitar contra la pobresa energètica.

**Novè.-** Comunicar aquests acords al Parlament de Catalunya, als Departaments de Territori i Sostenibilitat; d’Empresa i Coneixement; d’Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya; a les Diputacions de Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona; al Consell Comarcal de la Comarca del Bages; i a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.”

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=20740.0>

**L’alcalde sotmet la proposició 8.4 a votació, i el Ple la rebutja per 3 vots afirmatius (3 GM Fem Manresa) i 21 vots negatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs).**

## **9.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.-**

**9.1.- Aprovació, si escau, de l'aixecament del reparament formulat pel Servei General d'Intervenció i continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública del municipi de Manresa.-**

**Motiu de la urgència de l'assumpte sobrevingut presentat sobre l'aixecament del reparament formulat pel Servei General d'Intervenció i continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública del municipi de Manresa:**

**“Fets**

1.- El 30 d'abril de 2020, el Ple de la Corporació, va aprovar la pròrroga del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, per un període de 6 mesos, que presta l'entitat mercantil Estacionamientos y Servicios, SA, amb NIF. núm. A-28385458.

2.- El 28 de gener de 2021, el Ple va aprovar la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, pel període mínim de temps necessari per tal que un nou concessionari o la pròpia corporació el presti directament, i com a màxim fins a 26 de maig de 2021.

3.- El 13 de maig de 2021, per Resolució d'alcaldia, s'ha aprovat la incoació d'un procediment pel canvi de la forma de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública de Manresa, a l'efecte de passar de l'actual gestió indirecta a una forma de gestió directa.

**Proposta**

El 26 de maig de 2021 finalitza el termini inicialment establert amb la concessionària, per prestar el servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública i per aquest motiu cal incloure com a sobrevingut al Ple del 20 de maig de 2021 el Dictamen per a l'aprovació, si escau, de la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, al no poder esperar fins el proper Ple previst pel 17 de juny de 2021.

El servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública és un servei necessari i imprescindible per la ciutat i per tant cal garantir que es continuï prestant aquest servei a partir del 26 de maig de 2021 i fins no s'hagi aprovat el canvi de gestió del servei de retirada i la modificació del contracte del servei de dipòsit de vehicles.”

**L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).**

El secretari exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 17 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

**“Antecedents**

- I. El Ple de la Corporació, en sessió de 23 d'octubre de 2003, va adjudicar la *concessió administrativa de gestió dels serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa i la gestió del **servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa***, a favor de l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA (NIF A-28.385.458).
- II. Transcorregut el termini inicial, de 15 anys, pel que fa al servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, mitjançant acord del Ple de la Corporació, de data 30 d'abril de 2020, es va aprovar la pròrroga del *servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa*, per un període de 6 mesos, en els termes i condicions vigents, d'acord amb les previsions de la clàusula 3a del plec de clàusules regulador del contracte.
- III. Mitjançant acord del Ple, de data 28 de gener de 2021, es va aprovar la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, pel període mínim de temps necessari per tal que un nou concessionari o la pròpia corporació el presti directament, i com a màxim fins a 26 de maig de 2021, en els termes i condicions vigents fins al moment.
- IV. Fins a l'actualitat, la forma de prestació del servei de **servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa**, ha estat la de gestió indirecta, a través d'una concessió de servei públic, adjudicada a la mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA.  
  
Tanmateix, en els darrers mesos s'han realitzat diversos estudis i treballs preliminars i, a partir del seu resultat, l'equip de govern ha considerat que allò més adient per a la gestió d'aquests serveis era mantenir la *gestió indirecta* del servei de dipòsit de vehicles, i assumir la *gestió directa* del servei de retirada per part de la pròpia organització municipal, a través del Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil.
- V. Mitjançant resolució d'alcaldia de data 13 de maig de 2021, s'ha aprovat la incoació d'un procediment pel canvi de la forma de gestió del **servei de retirada de vehicles de la via pública de Manresa**, a l'efecte de passar de l'actual gestió indirecta o una forma de gestió directa, prèvia redacció de la Memòria justificativa i el Projecte d'establiment.
- VI. En data 13 de maig de 2021, la cap de Secció de Transports, Estacionament i Qualitat Ambiental ha emès un informe en què posa de relleu que:
  - l'elaboració de l'expedient pel canvi de gestió pot tenir implicacions en la definició del servei de dipòsit de vehicles.

- el servei de retirada i dipòsit a la via pública és estrictament necessari per la ciutat doncs està destinat a mantenir la disciplina viària com a element essencial per garantir l'eficiència i la seguretat de la xarxa viària urbana, contribuint a l'optimització i utilització de l'espai públic, amb un triple objectiu, la viabilitat de la circulació, garantir l'espai per als vianants i l'aparcament en zones permeses; aquest darrer per tal d'evitar en molts casos un risc d'accident per la falta de visibilitat, l'accessibilitat a guals, garantir la disponibilitat de les places d'estacionament reservades per determinats col·lectius i serveis, facilitar l'execució d'obres i la realització d'esdeveniments públics, facilitar la circulació de vehicles bloquejats, i també proporcionar el servei de trasllat i moviment de vehicles en casos de necessitat.

I proposa la continuïtat del *servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa*, en el marc de la concessió administrativa de gestió de serveis públics per a la construcció i explotació d'un aparcament subterrani a la plaça de la Reforma, la gestió del servei públic d'aparcament en superfície sota temps limitat en el municipi de Manresa i la gestió del servei de retirada i dipòsit de vehicles a la pública de Manresa, per un període de temps necessari per tal que estigui definit el canvi de forma gestió del servei de retirada, i alhora es pugui tramitar la modificació del contracte actual pel que fa al servei de dipòsit de vehicles, fixant com a màxim el 31 de desembre de 2021.

- VII.** El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions, ha emès un informe, en data 14 de maig de 2021, en què conclou que d'acord a la clàusula 183a del PCA, un cop finalitzat el termini del contracte, el concessionari quedava obligat a la prestació del servei corresponent fins que un nou concessionari o la pròpia corporació el prestés directament. Aquesta continuïtat podia tenir una durada màxima de 6 mesos i finalitza el proper 26 de maig de 2021.

Esgotat aquest termini, l'esmentat informe indica que la continuïtat del contracte no té cobertura dins les previsions del plec de clàusules i per tant no pot informar-se favorablement.

- VIII.** Malgrat la impossibilitat d'emetre un informe favorable, en la mesura que s'estima necessari i imprescindible mantenir la prestació del servei, s'escau resoldre en el sentit d'aprovar la continuïtat del *servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa*, adjudicat a l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA, en els termes i condicions vigents en l'actualitat, pel període mínim de temps necessari per la redacció de la Memòria justificativa i el Projecte d'establiment que ha de permetre la definició d'un canvi de gestió del servei de retirada, i la modificació del contracte actual pel que fa al servei de dipòsit de vehicles.

- IX.** El 17 de maig de 2021 el Servei d'Intervenció General, ha emès un informe de fiscalització i/o intervenció limitada prèvia de requisits bàsics amb objeccions respecte la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa (grua).

- X.** El 17 de maig de 2021, el cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès un informe pel que proposa que s'aixequin les objeccions que consten en l'informe realitzat pel Servei d'Intervenció General, el 17 de maig de 2021, i es

doni continuïtat al servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública fins a l'aprovació del nou sistema de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública i de la modificació del contracte del servei de dipòsit de vehicles.

## **Consideracions jurídiques**

### **PRIMER. Del règim jurídic de les discrepàncies**

L'article 15 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, estableix en el seu apartat primer que sense perjudici del caràcter suspensiu dels reparaments, establerts a l'article 216.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en endavant LRHL, les opinions de l'òrgan interventor respecte el compliment de les normes no prevaldran sobre la dels òrgans de gestió. Els informes emesos per ambdós es tindran en compte en el coneixement de les discrepàncies que es plantegin i que en aquest cas han de ser resoltes pel Ple de la Corporació Local. Així doncs, quan l'òrgan gestor no accepti el reparament formulat per l'òrgan interventor és plantejarà una discrepància.

A tal efecte, el 17 de maig de 2021, el cap de Servei de Gestió de Serveis Urbans ha emès informe pel que proposa que s'aixequin les objeccions que consten en l'informe realitzat pel Servei d'Intervenció General i es doni continuïtat al servei de retirada i dipòsit de vehicles a la via pública fins a l'aprovació del nou sistema de gestió del servei de retirada de vehicles de la via pública i de la modificació del contracte del servei de dipòsit de vehicles.

### **SEGON. Pròrroga i continuïtat del servei.**

A banda del termini previst a la clàusula 3a del PCA, que fixa una durada inicial del contracte i la seva pròrroga, en el capítol corresponent a l'extinció de la concessió, la clàusula 183a del PCA, contempla la continuïtat pel servei, com una mesura de transició excepcional, en què un cop finalitzat el termini del contracte, i en harmonia amb allò que preveu la clàusula 3a, el concessionari queda obligat a la prestació del servei corresponent fins que un nou concessionari o la pròpia corporació el presti directament, sense que aquest termini pugui ser superior a 6 mesos.

Aquest termini quedarà esgotat el 26 de maig de 2021, però cal ressaltar el caràcter essencial del servei, el qual no pot tenir intermitències ni deixar-se de prestar, ja que del contrari podria quedar afectada de manera greu la mobilitat, l'eficiència i la seguretat de la xarxa viària urbana.

### **TERCER. Òrgan competent.**

L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aixecar el reparament formulat pel Servei d'Intervenció General així com d'aprovar la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa és el Ple de la Corporació, d'acord amb l'establert a l'article 217.2 de la LRHL i la disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per tot això, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo al Ple l'adopció del següent,

## ACORD:

**PRIMER.-** Aixecar el reparament formulat pel Servei General d'Intervenció, en l'informe de 17 de maig de 2021, envers la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa.

**SEGON.-** Aprovar la continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa, en el marc de la concessió adjudicada a l'entitat mercantil ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS, SA, en els termes i condicions vigents en l'actualitat, pel període mínim de temps necessari per tal que estigui definit el canvi de forma de gestió del servei de retirada i es pugui aprovar la modificació del contracte actual pel que fa al servei de dipòsit de vehicles, fixant com a màxim el 31 de desembre de 2021.

**TERCER.-** Comunicar el present acord al Servei d'Intervenció General i a l'òrgan gestor de l'expedient per als seus efectes i coneixement.”

## INFORME DE FISCALITZACIÓ I/O INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS AMB OBJECCIONS

### ANTECEDENTS

1. Número d'expedient:  
*CON.EXE 2021000044*
2. Extracte:  
*Continuïtat del servei de retirada i dipòsit de vehicles de la via pública de Manresa (GRUA)*
3. Tercer / Proveïdor:  
*A28385458 ESTACIONAMIENTOS Y SERVICIOS SA*
4. Òrgan competent per a l'aprovació d'aquesta fase de la despesa:  
*El Ple*

### FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer de l'títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
2. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
3. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
4. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI).
5. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
6. Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics en l'àmbit dels contractes del sector públic i encàrrecs a mitjans propis (ACM2018).
7. Acord del Ple de l'Ajuntament de Manresa de 17 de desembre de 2020, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

### INFORMO

Que atenent al que disposa la normativa exposada i en vista de la documentació inclosa a l'expedient, es fiscalitzen els següents requisits bàsics d'acord amb la naturalesa de l'expedient, amb el benentès que l'exercici de la fiscalització prèvia és limitat i que s'han revisat exclusivament els requisits establerts a l'acord de Ple de 17 de desembre de 2020, amb el resultat següent:

1) Requisits fiscalitzats de conformitat:

- En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del RDLeg 2/2004. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 174 RDLeg 2/2004, Art. del 79 al 118 RD 500/1990)
- Que la despesa es genera per un òrgan competent. (Art. 13.2.b) RD 424/2017, Art. 185 RDLeg 2/2004, Art. 117.1 L 9/2017)

2) Requisits que, d'acord amb la naturalesa de l'expedient i/o en aquesta fase del procediment no procedeix la seva revisió:

- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 172 i 176 RDLeg 2/2004, Art. 116.3 L 9/2017)
- En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 RDLeg 2/2004)
- En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització i/o disposició de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza i/o disposa en el pressupost. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 RDLeg 2/2004, Art. 117.2 L 9/2017)
- En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització i/o disposició de la despesa al crèdit per a l'exercici en el qual s'autoritza i/o disposa en el pressupost i a la fermesa del finançament. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 RDLeg 2/2004, Art. 117.2 L 9/2017)
- En tractar-se d'una licitació que té repercussions sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que s'incorpora a l'expedient de contractació l'informe de la intervenció en relació a les repercussions del contracte a licitar en els esmentats principis. (DA3 L 9/2017)

3) Requisits fiscalitzats amb objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001)
- Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)
- Que existeix informe de la secretaria general. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 191.2 i DA3.8 L 9/2017)
- En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la L 9/2017, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini establert en el citat precepte. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)

**CONCLUSIÓ**

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001)
- Que la durada del contracte prevista en el PCAP o en el document descriptiu s'ajusta al que preveu la normativa contractual vigent. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)
- Que existeix informe de la secretaria general. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 191.2 i DA3.8 L 9/2017)
- En resultar d'aplicació l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la L 9/2017, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini establert en el citat precepte. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits que estableixen els articles 216 del TRLRHL i 12.3 de l'RCI, procedeix la suspensió de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment que preveuen els articles 217 i 218 del TRLRHL. En tot cas, la discrepància haurà de ser resolta en el termini màxim de 15 dies segons l'article 15 del RCI.

“

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=22701.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 9.1 a votació, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM), 4 vots negatius (4 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**9.2.- Moció presentada pels grups municipals d'ERC, JxM, PSC-CP i Fem Manresa amb motiu de l'escalada bèl·lica a l'Orient Mitjà.-**

**L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de la moció presentada, de conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents.**

**El secretari** exposa la moció dels Grups Municipals d'ERC, JxM, PSC-CP i Fem Manresa, de 19 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

“Davant de l'escalada bèl·lica a l'Orient Mitjà, amb l'ofensiva de l'Exèrcit d'Israel a la Franja de Gaza, que ja ha causat una important xifra de morts entre la població civil i que està posant en perill la vida de milers de persones, i també el llançament de míssils de Hamas i d'altres milícies palestines sobre la població israeliana, els grups municipals d'ERC, JxM, PSC i FEM de l'Ajuntament de Manresa proposem l'adopció dels següents

**ACORDS:**

1. Condemnem la violència originada en aquesta nova escalada i demanem la fi immediata de totes les hostilitats.
2. Lamentem els atacs sobre la franja de Gaza, una de les zones més altament poblades del món, per part de l'exèrcit Israelità i que han provocat la mort de més de 212 civils fins a dia d'avui.
3. Demanem el compliment de les diferents resolucions de dret internacional, en especial a la Resolució del Consell de Seguretat de Nacions Unides 242 (1967) i la Resolució 2334 (2016), que reconeix una solució de dos estats d'acord amb les fronteres de 1967.
4. Demanem a la Unió Europea i als diferents organismes internacionals que intervinguin per assegurar una desescalada del conflicte, tot seguint els principis de la cultura de la pau i el respecte pels drets humans.
5. Instem a posar totes les facilitats pel retorn dels més de 5.5 milions de refugiats palestins que estan mal vivint en camps administrats per l'Agència de Nacions Unides pels refugiats palestins (UNRWA).



6. Exigim un cop més, el reconeixement del dret del poble palestí a l'autodeterminació i a viure en un estat independent plenament funcional.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=24718.0>

L'alcalde sotmet la moció 9.2 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 4 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

- 10.- Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.-

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=25249.0>

- 11.- Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 16, 17, 19, 20 i 21, que corresponen a les sessions dels dies 6, 13, 20 i 27 d'abril i 4 de maig de 2021, i de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 13, del dia 16 de març de 2021.-

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 16, 17, 19, 20 i 21 que corresponen a les sessions dels dies 6, 13, 20 i 27 d'abril i 4 de maig de 2021, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 13, del dia 16 de març de 2021, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=25260.0>

**12.- PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN.-**

No se'n formulen.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0795f2fe801796abe9ab2006f?startAt=25278.0>

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari general,

Vist i plau  
L'alcalde,