

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 56/2019

Sessió: ordinària

Caràcter: reservada

Data: 17 de desembre de 2019

Horari: 12:05 h a 12:45 h

Lloc: Alcaldia de l'Ajuntament de Manresa

Assistents

President

Valentí Junyent Torras

Tinents d'alcalde

Marc Aloy Guàrdia

Joan Calmet Piqué

Cristina Cruz Mas

Antoni Masegú Calveras

David Aaron López Martí

Núria Masgrau Fontanet

Secretària general accidental

Rosa Gomà Batriu

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 55 que va tenir lloc el dia 10 de desembre de 2019.

2. Qüestions prèvies

- 2.1 Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm 14046, de 10 de desembre de 2019, sobre aprovar la compareixença de l'Ajuntament en el judici assenyalat per al dia 30 de març de 2020, a la sala de vistes 08 Planta -1 dels Jutjats de Manresa en les actuacions núm. 799/2019 sobre classificació professional i acumulada acció de reclamació de quantitat.

- 2.2 Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm. 14047, de 10 de desembre de 2019, sobre formular l'oposició d'aquesta Administració al recurs d'apel·lació interposat per INMOBILIARIA SAMPEDOR SL contra la Sentència de 29 d'octubre de 2019 que desestimava el recurs contenciós administratiu núm. 200/2018
- 2.3 Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm. 14169, de 12 de desembre de 2019, designant la lletrada Sra. Mireia Jimenez Segura directora de la defensa jurídica en diversos recursos contenciosos administratius de l'àmbit de serveis financers.
- 2.4 Donar compte, si escau, d'informes sobre resolucions judicials.

3. Alcaldia

- 3.1 Aprovar, si escau, l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'any 2019.

4 Regidoria delegada de Presidència

- 4.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i Foment del Bàsquet Fundació Privada per a la promoció de la ciutat. (AJT.CNV 166/2019)
- 4.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte del servei de publicació d'anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives en un rotatiu imprès d'abast local. (CON.EXE 88/2019)

5. Àrea de Serveis Generals

5.1 Regidoria d'Hisenda

- 5.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte de subministrament de carburant pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa. (CON.EXE 89/2019)

5.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

- 5.2.1 Aprovar, si escau, el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Escola Internacional de Protocol. (AJT.CNV 160/2019)
- 5.2.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte de la prestació d'assistència sanitària i gestió de la incapacitat laboral transitòria per als funcionaris integrats de l'Ajuntament de Manresa i els seus beneficiaris. (CON.EXE 73/2019)
- 5.2.3 Aprovar, si escau, el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Universitat Oberta de Catalunya en el desenvolupament d'activitats d'interès mutu. (AJT.CNV 106/2019)

6. Àrea de Territori

6.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat.

- 6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació directa de la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 65 de Manresa. (GES.CPV 9/2019)
- 6.1.2 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús i ocupació temporal, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Sant Joan d'en Coll - prolongació 6-8.(GES.CUS 2/2019)
- 6.1.3 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Tossalet dels Dolors 6-7.(GES.CUS 5/2019)
- 6.1.4 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Font dels Capellans s/n.(GES.CUS 7/2019)
- 6.1.5 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, de 4 porcions de terreny situada al Camí del Grau, i al carrer del Germà Isidre, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.(GES.CUS 9/2019)
- 6.1.6 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Montcau, propietat d'IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS SL.(GES.CUS 13/2019).

6.2 Regidoria delegada de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent

- 6.2.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació dels serveis de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa.(CON.EXP 11/2019)
- 6.2.2 Aprovar, si escau, l'adhesió al contracte derivat 2015.05-D02 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament local a l'empresa Endesa Energia, SAU. (CON.LIA 62/2019)

7 Àrea de Desenvolupament Local

7.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

- 7.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a la realització de Programes de Formació i Inserció organitzats en la modalitat de Pla de Transició al Treball.(AJT.CNV 164/19)
- 7.1.2 Aprovar, si escau, un conveni de col·laboració entre municipis i el Consell Comarcal del Bages per a la gestió del projecte "Governança pel Desenvolupament del Bages 2019- 2020".(AJT.CNV 163/2019)

7.1.3 Aprovar, si escau, el conveni regulador de les condicions de la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm.1 del Viver d'empreses de l'Ajuntament de Manresa ubicat al CEDEM.(AJT.CNV 175/2019)

7.1.4 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb la Fundació Germà Tomàs Canet per la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia mental.(AJT.CNV 176/2019)

7.2 Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats.

7.2.1 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb l'entitat Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou de Manresa per al desenvolupament de diverses accions de suport al polígon.(AJT.CNV 157/2019)

7.3 Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat.

7.3.1 Aprovar, si escau, conveni de col·laboració per a la promoció cultural i turística de la col·legiata Basílica de Santa Maria de l'Alba de Manresa (La Seu).(AJT.CNV 153/2019)

8. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

8.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

8.1.1 Aprovar, si escau, l'addenda de pròrroga del contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a l'any 2020.(AJT.CNV 174/2019)

8.1.2 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a la cessió d'ús d'un espai per a la prestació del servei tècnic de punt de trobada a Manresa.(AJT.CNV 172/2019)

8.1.3 Aprovar, si escau, l'expedient d'establiment d'un concert social per a la provisió de places d'acolliment residencial temporal d'urgència a la ciutat de Manresa.(AJT.DIC 13/2019)

8.2 Regidoria delegada de Nova Ciutadania i Cooperació

8.2.1 Aprovar, si escau, un conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Normalització Lingüística per a desplegar actuacions d'acolliment lingüístic al municipi.(AJT.CNV 171/2019)

9. Assumptes sobrevinguts

- 9.1 Aprovar, si escau, l'opció de compra de dues motocicletes amb equipament policial homologat.(CON.EXE 53/2019)
- 9.2 Aprovar, si escau, la modificació de l'encàrrec per a la gestió de Fires i el subministrament d'infraestructures per a diferents activitats firals, comercials i culturals, aprovat a favor de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.(CON.ENC 66/2019)
- 9.3 Aprovar, si escau, l'expedient de continuïtat del contracte de serveis que consisteix en el manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa.(sector 1)(CON.EXE 116/19)
- 9.4 Aprovar, si escau, l'expedient de continuïtat del contracte de serveis que consisteix en el manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa.(sector 2)(CON.EXE 117/19)
- 9.5 Aprovar, si escau, l'adquisició directa d'una finca situada al carrer de la Cova de Sant Ignasi s/n (actualment Camí de la Cova núm.9) de Manresa (GES.CPV 10/2019)

10. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació acta anterior

El president obre la sessió, la secretària general accidental sotmet a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 55 que correspon a la sessió ordinària del dia 10 de desembre de 2019 i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 7 membres presents.

[\(Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals\)](#)

2. Qüestions prèvies

- 2.1 **Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm 14046, de 10 de desembre de 2019, sobre aprovar la compareixença de l'Ajuntament en el judici assenyalat per al dia 30 de març de 2020, a la sala de vistes 08 Planta -1 dels Jutjats de Manresa en les actuacions núm. 799/2019 sobre classificació professional i acumulada acció de reclamació de quantitat.**

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm.14046, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Valentí Junyent i Torras, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. El dia 9 de desembre de 2019, amb registre d'entrada núm. 75152, s'ha rebut del Jutjat Social núm. 1 de Manresa la notificació del Decret de data 29 de novembre de 2019, dictat en el procediment núm. 799/2019, pel qual s'admet a tràmit la demanda interposada per XXX contra l'Ajuntament de Manresa sobre classificació professional i acumulada acció de reclamació de quantitat.
2. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, es resolgui l'aprovació de la compareixença d'aquest ajuntament a l'acte de judici i la designació de lletrat per a la seva representació i defensa.

Fonaments de Dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'art. 22 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la Jurisdicció Social estableix que la representació i defensa de les Entitats Locals es regirà pel disposat a la Llei Orgànica del Poder Judicial i altres normes d'aplicació. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial estableix que aquestes funcions correspondran, en el cas dels ens locals, als lletrats dels seus Serveis Jurídics, llevat que designin advocat col·legiat que els representi i defensi.
3. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l'exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. En aquest sentit, l'exercici d'accions judicials i administratives correspon al Ple i a l'Alcalde en les matèries de la seva respectiva competència, i a l'Alcalde també en cas d'urgència en matèries de la competència del ple, al qual se n'haurà de donar compte en la primera sessió que es convoqui per a la seva ratificació.
4. L'art. 82.1 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, estableix que juntament amb l'admissió a tràmit de la demanda, el secretari judicial assenyalarà dia i hora per a la celebració dels actes de judici.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. APROVAR** la compareixença de l'Ajuntament en l'acte de judici assenyalat per al 30 de març de 2020 a les 10:00 hores a Sala de Vistes 08 Planta -1 dels Jutjats de Manresa en les actuacions núm. 799/2019 seguides a instàncies de XXX contra l'Ajuntament de Manresa, sobre classificació professional i acumulada acció de reclamació de quantitat.
- 2n. DESIGNAR** la lletrada en exercici dels serveis jurídics municipals, Sra. MARTA GARCIA BERNAUS com a directora de la defensa jurídica en aquest procés i per

comparèixer en representació de l'Ajuntament de Manresa a l'acte conciliació i, si escau, de judici oral.

3r. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.2 Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm. 14047, de 10 de desembre de 2019, sobre formular l'oposició d'aquesta Administració al recurs d'apel·lació interposat per INMOBILIARIA SAMPEDOR SL contra la Sentència de 29 d'octubre de 2019 que desestimava el recurs contenciós administratiu núm. 200/2018

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm.14047, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Valentí Junyent i Torras, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en relació amb l'expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona va dictar el dia 29 d'octubre de 2019 la Sentència que desestimava el recurs contenciós administratiu 200/2018 interposat per INMOBILIARIA SAMPEDOR, SL contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat contra la desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud de rectificació i devolució d'ingressos indeguts relativa a l'autoliquidació per concepte tributari de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana corresponent a la tramissió l'agost de 2013 de la finca de la Plaça de la Creu núm. 2, Esc. E BX 1a de Manresa.
2. El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona ha notificat en data 4 de desembre de 2019 la Diligència que té per interposat el recurs d'apel·lació per INMOBILIARIA SAMPEDOR, SL contra la Sentència esmentada i el trasllada a l'Ajuntament de Manresa per formular-hi oposició en un termini de 15 dies.
3. El Secretari General, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, així com a l'art. 3.3 d) 2n del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en el sentit que es resolgui aprovar la formulació d'oposició a l'esmentat recurs d'apel·lació, així com l'aprovació de la personació de l'Ajuntament davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, nomenar procurador i designar lletrat o lletrada que s'encarregui de la defensa municipal en l'esmentat procés.

Fonaments de dret

1. L'article 85.2 de la Llei 29/1998, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, disposa que en el termini comú de quinze dies les parts podran formalitzar l'oposició al recurs d'apel·lació interposat de contrari, i que, transcorreguts els terminis legals, s'elevaran les actuacions i l'expedient

administratiu a la Sala del contenciós administratiu competent, en el nostre cas, la del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

2. La Sentència apel·lada, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, és favorable a l'Ajuntament de Manresa, i per tant, és convenient personar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per oposar-se a l'apel·lació interposada de contrari.
3. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
4. L'article 24 de la Llei 29/1998 remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
5. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l'exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

És per això que **RESOLC**:

- 1r. **FORMULAR** oposició al recurs d'apel·lació interposat per INMOBILIARIA SAMPEDOR, SL contra la Sentència de 29 d'octubre de 2019 que desestimava el recurs contenciós administratiu 200/2018.
- 2n. **APROVAR LA PERSONACIÓ** d'aquesta Administració davant la Sala del Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el recurs d'apel·lació referit en el punt anterior.
- 3r. **NOMENAR** el senyor JORDI FONTQUERNI BAS, Procurador dels Tribunals, representant d'aquest Ajuntament en el recurs d'apel·lació esmentat al punt primer, i designar la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals, senyora MIREIA JIMÉNEZ SEGURA, directora de la defensa jurídica en el recurs d'apel·lació de referència.
- 4t. **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local."

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

- 2.3 **Donar compte, si escau, de la resolució de l'alcalde núm. 14169, de 12 de desembre de 2019, designant la lletrada Sra. Mireia Jimenez Segura directora de la defensa jurídica en diversos recursos contenciosos administratius de l'àmbit de serveis financers.**

La secretària general accidental exposa la resolució de l'alcalde núm.14169, de 12 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Valentí Junyent i Torras, alcalde de l’Ajuntament de Manresa, amb relació a l’expedient de referència, dicto aquesta resolució que es fonamenta en els fets i fonaments de dret següents:

Fets

1. Per resolucions de l’alcalde núm. 10095 de 31-10-2014, núm. 8629 de 15-10-2015, núm. 1142 de 15-02-2016, núm. 1783 de 26-02-2018, núm. 6107 de 11-06-2018, núm. 11480 de 22-11-2018, núm. 2096 de 18-02-2019, núm. 9065 de 30-07-2019 i núm. 4592 de 3-04-2019, atès que el Servei de Tresoreria i Gestió Tributària no disposava de lletrat propi, es va designar el Sr. Enric Aloy Bosch director de la defensa jurídica de l’Ajuntament, en els recursos contenciosos administratius següents:
 - Procediment ordinari 456/2014, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 Barcelona. Recurrent: XXX
 -
 - Procediment ordinari 280/2015, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 Barcelona (actualment recurs de cassació 6005/2019, Secció 102, Sala Contenciosa Administrativa, Tribunal Suprem). Recurrent: XXX
 -
 - Procediment ordinari 34/2016, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 Barcelona. Recurrent: Promotora de Casas SL
 -
 - Procediment ordinari 63/2018, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 Barcelona. Recurrent: XXX
 -
 - Procediment ordinari 200/2018, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 Barcelona. Recurrent: Inmobiliaria Sampedor, SL
 -
 - Procediment abreujat 435/2017, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 Barcelona. Recurrent: XXX I XXX
 -
 - Procediment abreujat 28/2019, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 Barcelona. Recurrent: Glòria Escala Sàbat i altres, CB
 -
 - Procediment abreujat 248/2019, Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 Barcelona. Recurrent: XXX
 -
 - Procediment ordinari 486/2019, Secció Primera, Sala Contenciosa Administrativa, TSJCatalunya. Part demandada: Generalitat de Catalunya- Departament d’Educació
2. Per resolució de l’alcalde núm. 13112 de data 18 de novembre de 2019 es va designar com a lletrada de l’Ajuntament de Manresa la Sra. Mireia Jiménez Segura, adscrita al Servei de Tresoreria i Gestió Tributària.
3. En escriptura atorgada davant el Notari de Manresa Pedro Carlos Moro Garcia el dia 29 de novembre de 2019 amb núm. 3338 de protocol es van atorgar poders per a plets a favor de la Sra. Mireia Jiménez Segura.
4. En data 9 de desembre de 2019 la cap de Servei de Tresoreria i Gestió Tributària ha fet arribar a la Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics la proposta de

substitució del Sr. Enric Aloy Bosch per la Sra. Mireia Jiménez Segura com a directora de la defensa jurídica de l'Ajuntament en els Procediments esmentats en l'apartat primer.

5. La Cap de Secció de Secretaria General i Serveis Jurídics, ha emès l'informe previst a l'article 54.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, en el sentit que es deixi sense efecte la designació del Sr. Enric Aloy Bosch com a lletrat per a la defensa jurídica en els assumptes esmentats i es designi per a la mateixa finalitat la lletrada municipal Sra. Mireia Jiménez Segura.

Fonaments de dret

1. L'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix l'obligació de les entitats locals de defensar els seus béns i drets, així com l'article 227.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
2. L'article 24 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, remet a la Llei Orgànica del Poder Judicial la regulació de la representació i defensa de les Administracions públiques, i aquesta última norma estableix, en el seu article 551.3 que en el cas dels ens locals correspondrà als lletrats dels seus respectius Serveis Jurídics.
3. Els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, regulen la competència dels òrgans municipals per a l'exercici de les accions judicials i administratives, i així com els 52.2 i 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. En aquest sentit, l'exercici d'accions judicials i administratives correspon al Ple i a l'Alcalde en les matèries de la seva respectiva competència, i a l'Alcalde també quan aquestes hagin estat delegades a un altre òrgan i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del ple.

És per això que **RESOLC**:

1r. DEIXAR SENSE EFECTE la designació del Sr. Enric Aloy Bosch com a director de la defensa jurídica de l'Ajuntament en el Procediment ordinari 456/2014 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en el Recurs de cassació 6005/2019 de la Secció 102 de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem, en el Procediment ordinari 34/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, en el Procediment ordinari 63/2018 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, en el Procediment ordinari 200/2018 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, en el Procediment abreujat 435/2017 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, en el Procediment abreujat 28/2019 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, en el Procediment abreujat 248/2019 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona i en el Procediment ordinari 486/2019 de la Secció Primera, Sala Contenciosa Administrativa, del TSJ de Catalunya.

2n. DESIGNAR la lletrada en exercici dels Serveis Jurídics Municipals Sra. Mireia Jiménez Segura directora de la defensa jurídica en els recursos contenciosos administratius esmentats en el punt anterior.

3r. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.”

La Junta de Govern Local es dóna per assabentada.

2.4 Donar compte, si escau, d'informes sobre resolucions judicials.

No se'n plantegen.

3. Alcaldia

3.1 Aprovar, si escau, l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'any 2019.

La secretària accidental presenta el dictamen de l'alcalde, de 9 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Aquest Ajuntament per acord del Ple de data 20 de desembre de 2018 va aprovar el pressupost municipal per a l'any 2019 així com la corresponent plantilla de personal funcionari, laboral i eventual, la qual es va publicar en el BOPB de 24 de gener d'enguany.
2. En data 5 de febrer de 2019 es va aprovar l'oferta pública d'ocupació parcial de l'any 2019, que incloïa el personal al servei de Seguretat Ciutadana.

Consideracions legals

1. L'article 70 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix que l'oferta pública d'ocupació o instrument similar s'aprovarà anualment pels òrgans de govern de les administracions públiques, com també recullen l'article 91 de la Llei 7/85 de 2 d'agost, reguladora de les Bases de Règim Local i el 128 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, l'article 285 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, en el seu article 19.U.2, referent a l'oferta d'Ocupació Pública o un altre instrument similar de gestió de la provisió de necessitats de personal estableix que les administracions públiques que hagin complert els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic i de regla de la despesa tindran una taxa de reposició del 100 per cent. Addicionalment, podran disposar d'una taxa de reposició del 8 per cent destinada a aquells àmbits o sectors que requereixin un esforç d'efectius, sempre dins del marc de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Aquest percentatge addicional, s'utilitzarà preferentment quan es compleixin alguna de les següents circumstàncies: establiment de nous serveis públics, increment d'activitat estacional per l'activitat turística o un alt volum de jubilacions esperades. Per les entitats locals, els límits de deute públic seran els que fixin les lleis de Pressupostos Generals de l'Estat o la legislació reguladora de les hisendes locals en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament.

3. Atès l'informe de la Interventora General de l'Ajuntament de Maresa de data 26 de novembre de 2019 segons el qual aquesta corporació compleix amb els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i de regla de la despesa, l'any 2019 podem aplicar una taxa de reposició del 100% d'efectius.
4. El percentatge de taxa addicional serà del 10 per cent per les entitats locals que, complementàriament als requisits anteriors, tinguin amortitzada el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior.
5. D'acord amb el que es preveu en l'art. 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 53.1.h) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya és competència de l'Alcalde l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació, si bé aquesta està delegada a la Junta de Govern Local en virtut de la resolució de l'alcalde núm. 7769 de data 21 de juny de 2019.

Atès l'informe emès per la tècnica del Servei d'Organització i Recursos Humans.

És per això que l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

1.- Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest Ajuntament corresponent a l'any 2019 i que conté les places següents:

PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA

GRUP/ SUBGRUP	CATEGORIA	ESCALA, SUBESCALA I CLASSE	SERVEI D'ADSCRIPCIÓ	NÚM. PLACES	SISTEMA SELECCIÓ
C/C1	Administratiu/ iva	Administració General / Administratiu a	Secretaria General: 1 Organització i Recursos Humans: 1	2	Concurs oposició lliure:2
A/A1	Tècnic/a	Administració General / Tècnic/a	Contractació, patrimoni i inversions: Tresoreria i Gestió Tributària: 1	2	Concurs oposició promoció interna: 2
A/A2	Tècnic/a de grau mitjà de gestió especialitzada	Administració Especial/Serv eis Especials/ Comeses especials Tèc. de Grau Mitjà	Organització i Recursos Humans:2 Territori: 1	3	Concurs oposició lliure:3
C/C1	Tècnic/a especialista delineant	Administració Especial / Tècnica/ Tècnics/ques especialistes	Territori: 1	1	Concurs oposició lliure: 1
C/C1	Tècnic/a especialista	Administració Especial /	Tresoreria i gestió tributària: 1	1	Concurs oposició

	de banc de dades	Tècnica/ Tècnics/ques especialistes			lliure: 1
--	------------------	---	--	--	-----------

PERSONAL LABORAL FIX

GRUP/ SUBGRUP	CATEGORIA	TIPUS DE JORNADA	SERVEI D'ADSCRIPCIÓ	NUM. PLACES	SISTEMA SELECCIÓ
C/C2	Oficial	Completa	Territori: 2	2	Concurs oposició lliure
C/C1	Encarregat/da	Completa	Territori: 1	1	Concurs oposició lliure
A/A1	Professor/a superior Conservatori	Completa	Ensenyament, Cultura i Esports: 2	2	Concurs oposició lliure

2.- Procedir a la publicació de l'Oferta Pública d'Ocupació aprovada al butlletí oficial de la província de Barcelona i al diari oficial de la Generalitat de Catalunya.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4 Regidoria delegada de Presidència

4.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i Foment del Bàsquet Fundació Privada per a la promoció de la ciutat. (AJT.CNV 166/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Presidència, de 4 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La fundació Foment del Bàsquet, Fundació Privada, inscrita en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 857 és una entitat manresana creada el 9 de novembre de 1994, sense ànim de lucre amb personalitat jurídica pròpia, CIF G-60683224.

2. El dia 19 de novembre de 2019 la fundació va presentar escrit dirigit a l'Alcalde de Manresa, modificat en data 28 de novembre de 2019, on demanen que es pugui donar suport, amb una aportació econòmica, per poder donar continuïtat al projecte de promoció del bàsquet a Manresa que es realitza des de la fundació, el qual té per objectiu acostar l'esport als joves, tant a través dels equips juvenils com assistint a les escoles, amb programes d'integració i d'acció social, el museu del bàsquet manresà o la participació en campionats cadet, entre altres. Aquesta temporada, la Fundació col·labora amb l'equip de bàsquet professional sufragant les despeses pels viatges que l'equip professional ha de realitzar a l'estranger.

3. Aquest projecte genera unes despeses amb les quals l'Ajuntament de Manresa vol col·laborar atès el gran impacte que suposa per a la ciutat, atesa l'especial significació

que per a la ciutat de Manresa té el bàsquet, ja que, l'existència d'un equip que porta el nom de la ciutat a les màximes categories del bàsquet espanyol, havent participat també en competicions europees, constitueix un important mitjà de promoció i projecció exterior de la nostra ciutat, fent d'element motor i generador de sinèrgies positives en els diferents àmbits de l'activitat econòmica de la ciutat. Així mateix, l'existència de la fundació es considera fonamental per promocionar l'esport entre els joves i mantenir la marca de ciutat del bàsquet i seguir essent un clar referent del tot necessari per a continuar promovent la pràctica d'aquesta modalitat esportiva entre la població escolar i juvenil i consolidant així les diferents entitats esportives del bàsquet.

L'Ajuntament té interès en utilitzar i rendibilitzar el foment del bàsquet tant en l'àmbit de la promoció general com en el marc de polítiques de promoció sectorial específiques.

4. Per a col·laborar en la gestió d'aquest projecte, en el pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2019 es va preveure una subvenció nominativa, per import de 130.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 19 912.0.489.08, corresponent a la promoció del bàsquet a la ciutat.

El conveni objecte d'aprovació només afecta l'exercici pressupostari 2019.

L'Ajuntament vol col·laborar en la segona part d'aquesta subvenció prevista nominativament al pressupost municipal, en el 66,561% de les despeses del 2n semestre de 2019 de la Fundació, que són de 104.315,00 euros, segons el projecte presentat, que equival a l'import restant del previst al pressupost municipal.

5. Per tal de regular la participació de les parts en aquest projecte es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració que estableixi les obligacions i compromisos que assumeix cadascuna d'elles.

6. Analitzat l'articulat del text s'observa que a través d'aquest conveni l'Ajuntament de Manresa es compromet a l'atorgament, en concepte de subvenció, de la quantitat de SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS TRENTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (69.433,07€), per ésser destinada a les finalitats especificades a l'objecte del conveni, així com a vetllar pel compliment dels acords adoptats, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

7. En data 29 de novembre de 2019, el cap del Servei de Suport a l'Alcaldia i Presidència ha emès la memòria justificativa del conveni objecte d'aprovació, en la qual justifica l'atorgament de la subvenció per import superior al 50 per cent del projecte.

En data 29 de novembre de 2019, la tècnica del Servei de Suport a l'Alcaldia i Presidència ha emès informe jurídic en relació amb l'aprovació de la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la fundació Foment del Bàsquet prevista nominativament al pressupost municipal vigent.

8. Segons consta a l'expedient, la beneficiària es troba al corrent de les obligacions tributàries, de seguretat social i amb la hisenda municipal, de conformitat amb les prescripcions de l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Així mateix, tal i com consta en l'informe emès pel cap del servei de Suport a l'Alcaldia i Presidència de 19 de juliol de 2018, la subvenció corresponent a l'exercici

anterior ha estat degudament justificada segons estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies: k) La regulació i la gestió dels equipaments esportius i de lleure i promoció d'activitats.

L'article 25.2 l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, determina que el municipi exercirà, en tot cas, competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en les següents matèries: Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

L'article 39.1 a) del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, estableix que correspondrà als municipis promoure de manera general, l'activitat física i l'esport en el seu àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caràcter extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya. I, d'acord amb l'apartat f), cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per aquesta Llei.

L'article 240 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals.

L'article 111 del Reial decret legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, faculta les entitats locals per concertar els contractes, pactes o condicions que tinguin per convenient, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, l'ordenament jurídic o els principis de bona administració.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions així com el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de 20 de setembre de 2004 i les Bases d'Execució del Pressupost de 2019.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 118 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

L'article 122 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que les entitats locals poden atorgar subvencions i ajudes a entitats, organismes o particulars les activitats de les quals supleixin o complementin els serveis atribuïts a la competència local o que siguin d'interès local.

Malgrat que el procediment habitual per la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, l'art. 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'art. 10 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa contemplan la possibilitat de l'atorgament directe de les subvencions previstes nominativament als Pressupostos [...] de les Entitats Locals, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat.

Article 7 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Manresa pel qual les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.

En el Pressupost General de l'Ajuntament, concretament en la partida pressupostària 912.0.489.08 existeix consignació nominativa per aquesta subvenció.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28.1 de la Llei 38/2003 i l'article 10.2 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directa de l'Ajuntament de Manresa, on es fixarà a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

L'apartat 25 de l'article 37 de les Bases d'Execució del Pressupost 2019 determina que el conveni serà l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions consignades nominativament en els pressupostos que superin els 4.000,00 €.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li són aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

El conveni que és objecte d'aprovació es correspon amb el tipus previst a l'article 47 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en tractar-se d'un conveni entre una Administració Pública i un subjecte de dret privat.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Requisits del conveni. El conveni de col·laboració compleix amb les formalitats establertes a l'art. 308 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'apartat 26 article 37 de les Bases d'Execució del Pressupost 2019.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic també determina, en el seu article 48, que quan el conveni instrumenti una subvenció ha de complir el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i la normativa autonòmica de desplaçament que, si s'escau, sigui aplicable.

Els elements exigits a la normativa aplicable són presents en el conveni de col·laboració que és objecte d'aprovació.

6. Obligacions dels beneficiaris. L'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb els articles 11, 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

Al conveni que es proposa consten, entre altres, les següents obligacions del beneficiari:

- a- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b- Justificar davant l'Ajuntament de Manresa, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
- c- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Manresa.
- d- Comunicar a l'Ajuntament de Manresa l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Altrament, també són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost de 2019 per la qual es complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

7. Justificació de la subvenció. Són d'aplicació els articles 29 a 33 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, 69 i següents del Reial Decret 887/2006, 16 a 19 de l'Ordenança municipal de subvencions, i 37.19 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal 2019.

8. Principis ètics i regles de conducta. La minuta del conveni objecte d'aprovació inclou els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. Protecció de dades de caràcter personal. La minuta del conveni objecte d'aprovació inclou les mesures en matèria de protecció de dades previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

10. Publicitat de les subvencions. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides, de conformitat amb el procediment i contingut previst

al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajudes públiques.

L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text "les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €". Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En conseqüència, les persones beneficiàries hauran de donar compliment a les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com als articles 8 i següents de la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

11. Òrgan competent. L'òrgan és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

No obstant, la facultat resolutòria per a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern local per Resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 28 de juny de 2019.

Pels motius exposats, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la fundació Foment del Bàsquet, Fundació Privada, de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I LA FUNDACIÓ FOMENT DEL BÀSQUET DE MANRESA PER A LA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Manresa,

REUNITS

L'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA, amb domicili a la plaça Major, núm. 1, CIF P-0811200-E, representat per l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent Torras, en qualitat d'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

I l'entitat FOMENT DEL BÀSQUET, FUNDACIÓ PRIVADA (subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya), amb domicili social a Manresa, Pavelló El Congost, NIF G-60683224, inscrita al registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 857, representada pel senyor XXX, amb DNI XXX president del Patronat.

Intervé el senyor José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial

decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen capacitat legal suficient per actuar i de la seva lliure voluntat

MANIFESTEN

I. Que FOMENT DEL BÀSQUET FUNDACIÓ PRIVADA té per objecte fundacional el foment, la promoció i la pràctica de l'esport del bàsquet i dels varis campionats, partits, lligues, copes i altres esdeveniments (de competició, d'entrenament, de formació i de divulgació) d'aquest esport, sense finalitat lucrativa; foment, promoció i pràctica que afectarà o podrà afectar o abastar totes les categories masculines i femenines, professionals i amateurs, i que es desenvoluparà directament, mitjançant tenir cura de la responsabilitat directa d'actes, partits o seccions esportives pròpies, o indirectament mitjançant la realització d'activitats de patrocini o de canalització de patrocinis, fins i tot en suport de jugadors i tècnics. Aquesta temporada, la Fundació col·labora amb l'equip de bàsquet professional sufragant les despeses pels viatges que l'equip professional ha de realitzar a l'estranger.

La Fundació té com a objectiu fer de l'esport un element eficaç per a l'educació i el desenvolupament integral de la personalitat dels que el practiquen, fomentant els valors de la pràctica esportiva i la promoció d'aquesta com a instrument educatiu i al mateix temps d'inclusió social. Aquest plantejament inclou activitats socioeducatives que milloren qualitats com l'esforç en equip, el treball, la dedicació i la salut. Aquestes activitats consisteixen en xerrades, tornejos, trobades, programes d'integració social mitjançant la concessió de beques per a joves jugadors, més enllà dels residents a Manresa. També actua en sectors desfavorits de la societat, amb visites als nens i nenes ingressats a l'Hospital de Sant Joan de Déu, recollida de joguines i estades esportives on es fa un treball de les emocions, del desenvolupament afectiu, cognitiu, transcendent i social, col·laboració amb la Marató de TV3, visita a Ampans.

II. Manresa és una ciutat capdavantera, a Catalunya i a Espanya, en la pràctica de la modalitat esportiva del bàsquet, havent assolit els equips de la ciutat importants èxits esportius a les diferents competicions oficials de bàsquet d'àmbit estatal.

L'existència d'un equip que porta el nom de la ciutat a les màximes categories del bàsquet espanyol, havent participat també en competicions europees, constitueix un important mitjà de promoció i projecció exterior de la nostra ciutat, fent d'element motor i generador de sinèrgies positives en els diferents àmbits de l'activitat econòmica de la ciutat. Així mateix, l'existència de la fundació es considera fonamental per promocionar l'esport entre els joves i mantenir la marca de ciutat del bàsquet i seguir essent un clar referent del tot necessari per a continuar promovent la pràctica d'aquesta modalitat esportiva entre la població escolar i juvenil i consolidant així les diferents entitats esportives del bàsquet.

L'Ajuntament té interès en utilitzar i rendibilitzar el foment del bàsquet tant en l'àmbit de la promoció general com en el marc de polítiques de promoció sectorial específiques.

Així, és voluntat de l'Ajuntament de Manresa i de la Fundació Foment del Bàsquet continuar desenvolupant accions concertades de promoció del bàsquet a Manresa utilitzant, entre altres instruments, les possibilitats de promoció i difusió mediàtica que ofereix el fet de tenir un equip que porta el nom de la ciutat a les màximes competicions oficials de bàsquet.

III. Que el pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2019 preveu una subvenció nominativa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 19 912.0.489.08, a favor de la fundació Foment del Bàsquet, Fundació Privada.

En virtut de les manifestacions precedents, ambdues parts acorden subscriure el present conveni de col·laboració per a l'exercici 2019, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

El present conveni té per objecte establir i regular les relacions de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i Foment del Bàsquet per a la realització de diverses activitats que contribueixin a la promoció del bàsquet, mitjançant la utilització i explotació de les activitats esportives dels equips de bàsquet de la fundació.

Segona.- Vigència

La vigència iniciarà un cop signat per totes les parts i fins a 31 de desembre de 2019 i no podrà ser prorrogat.

El període dins del qual s'han d'executar les accions és el primer semestre de la temporada 2019-2020, corresponent als mesos de juliol a desembre de 2019.

Tercera.- Naturalesa

El present conveni té caràcter administratiu i es regirà per les presents clàusules i, en tot allò que no prevegin, per les normes de dret administratiu que resultin d'aplicació.

Quarta.- Obligacions de les parts

Obligacions de la Fundació. *En el marc d'aquesta col·laboració, la FUNDACIÓ es compromet a aplicar la subvenció a les actuacions programades en el projecte presentat per la Fundació, consistents en nòmines i seguretat social, activitats i xerrades, programes d'integració, acció social, promoció del bàsquet des dels punts de vista tècnic i lúdic, programes d'apropament a les escoles, museu del bàsquet manresà, ajuts a l'equip professional per als viatges relacionats amb l'activitat esportiva a nivell europeu.*

Són obligacions del beneficiari:

- a- Acreditar documentalment la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.*
- b- Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda.*
- c- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- d- Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.*
- e- Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge*

corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A la fi de la vigència del present conveni, la beneficiària haurà de presentar, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

- f- Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.
- g- Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.
- h- Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegeixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.
- i- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- j- Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per al 2019 i a la normativa d'aplicació.
- l- Qualsevol altra que estableixi la legislació reguladora de les subvencions, així com les lleis 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció.

Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar a la FUNDACIÓ, en concepte de subvenció, la quantitat de SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS TRENTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (69.433,07€), per ésser destinada a les finalitats d'interès general pròpies de la Fundació.

Aquest import correspon al 66,561% de les despeses de la Fundació i a la quantitat pendent de la subvenció prevista nominativament a l'aplicació pressupostària 19 9120 48908 Regidories-Promoció de la Ciutat del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2019.

Cinquena.- Acceptació

La fundació Foment del Bàsquet accepta en aquest acte la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import de seixanta-nou mil quatre-cents trenta-tres euros i set cèntims, i s'oblige a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte del conveni.

Sisena.- Condició de no subcontractar

De conformitat amb l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari de subvencions per activitats no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la

subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'Ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

Setena.- Terminis i forma de pagament

L'AJUNTAMENT fa una aportació a la FUNDACIÓ, en concepte de subvenció, per un import de SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS TRENTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (69.433,07€). Aquest import es troba consignat nominativament en l'aplicació núm. 19 9120 48908 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2019.

El pagament de la subvenció es farà efectiu un cop justificada, per part del beneficiari, la realització de l'activitat descrita al projecte i per al qual es va atorgar la subvenció, segons disposa l'article 34.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Vuitena.- Aplicació de la subvenció

La FUNDACIÓ es compromet a destinar íntegrament l'import de la subvenció atorgada al compliment de les finalitats especificades a la clàusula quarta.

La FUNDACIÓ es compromet, així mateix, a donar compte de la seva aplicació en cas de ser-li sol·licitada per l'AJUNTAMENT.

Novena.- Justificació

La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es presentarà en el termini dels 30 dies naturals següents a la finalització de la data d'execució i com a màxim, fins el 10 de gener de 2020.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l' Ajuntament de Manresa de:

- a) Memòria de l'activitat, amb indicació de les actuacions realitzades i el seu resultat.
- b) Factures, minutes i altres justificants de les despeses i inversions efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable.
- c) Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.

La Fundació haurà de presentar, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Les despeses justificatives hauran de correspondre al període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2019.

L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost del projecte, és a dir, la quantitat de 104.315,00€.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

Es consideraran despeses elegibles:

a) *Despeses directes*

- *Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció*
- *Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.*
- *Altres com a conseqüència directa de la realització de l'acció: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o leasing d'equips o espais, etc.*

b) *Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost total elegible*

- *Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport.*
- *Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.).*
- *Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.*

Despeses d'activitats: s'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat. Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les següents despeses:

- *Lloguers de locals, etc., diferent de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.*
- *Material d'oficina.*
- *Material específic necessari per al desenvolupament de l'activitat.*
- *Despeses de publicitat i propaganda dirigides a la difusió del programa.*
- *Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.*

Els justificants han de correspondre a despeses d'activitats portades a terme en l'exercici de la concessió de la subvenció i raonades en el mateix. Pel què fa a l'abonament efectiu de l'import de les factures, aquest s'haurà d'haver realitzat dins el termini de justificació especificat.

Despeses de personal: Despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat als projectes del programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzin serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa. Documentació a aportar:

- *Rebut de nòmina*
- *Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2)*
- *Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà un certificat de l'entitat explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats*

Dietes i despeses de viatges: podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal. Documentació a aportar:

- *Certificació del representant legal de l'entitat subvencionada que acrediti que l'import de les despeses ha estat aplicat en el programa subvencionat.*
- *Factures expedides pels corresponents establiments de les despeses d'allotjament.*

- *Els bitllets corresponents de les despeses de desplaçament.*

Despeses no subvencionables

- *Interessos deutors dels comptes bancaris.*
- *Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.*
- *Despeses de procediments judicials.*
- *Les anomenades "autofactures" de la mateixa entitat preceptora de l'ajut.*
- *Les begudes alcohòliques.*

Desena.- Publicitat de les subvencions

La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes, de conformitat amb el procediment i contingut previst al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajudes públiques.

L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text "les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €". Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En conseqüència, les persones beneficiàries hauran de donar compliment a les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com als articles 8 i següents de la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Onzena.- Mecanismes de seguiment

El beneficiari es compromet, durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida.

El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

Amb la finalitat de fer seguiment de l'acord, analitzar el desenvolupament del projecte, decidir, si s'escau, sobre les noves iniciatives a impulsar o resoldre les incidències que puguin produir-se, les parts podran constituir una Comissió de Seguiment formada per un representant de l'AJUNTAMENT i un representant de la FUNDACIÓ, on el representant de l'Ajuntament de Manresa n'ostentarà la presidència.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

L'AJUNTAMENT serà també el responsable de la coordinació d'aquesta Comissió.

Dotzena.- Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- Es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat, en cas que es doni aquest supòsit, l'entitat ho haurà de comunicar a l'Ajuntament.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.

Tretzena.- Extinció

Seràn causes de resolució del present conveni, al marge de l'expiració del termini de vigència:

- El mutu acord de les parts formalitzat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als acords o a l'activitat.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

L'extinció anticipada, per incompliment dels compromisos de les parts establerts a la clàusula quarta, comportarà la pèrdua del dret a rebre la subvenció per part de l'ens responsable de l'incompliment. En aquest cas, la Comissió de Seguiment acordarà la forma de finalitzar les actuacions en curs, sempre que això sigui possible mitjançant els recursos propis de les parts signants o mitjançant la contractació de serveis externs.

Catorzena.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes

Si concorre alguna de les causes previstes a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, General de subvencions, la FUNDACIÓ haurà de reintegrar les quantitats rebudes i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acordi el reintegrament, o fins la data en què el deutor ingressi el reintegrament, si aquest és anterior.

Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o avançaments d'aquestes quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.

- *Altres supòsits previstos en l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.*

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

Quinzena.- Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, a la FUNDACIÓ.

Setzena.- Principis ètics i regles de conducta

La beneficiària d'aquesta subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que a continuació es detallen:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- a) *Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.*
- b) *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
- c) *Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.*

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) *Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
- b) *No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.*
- c) *No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.*
- d) *Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta resolució, particularment facilitant la informació que els sigui*

sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

- e) *Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.*

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Dissetena.- Modificació del conveni

El Conveni es podrà modificar per acord unànime de les parts. Les modificacions s'inclouran en una addenda que s'afegirà com a annex al Conveni.

Divuitena.- Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a la Comissió de Seguiment, segons la clàusula onzena. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dinovena.- Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al fitxer dels registres de l'Ajuntament de Manresa. El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Manresa, Plaça Major, 1, 08241 Manresa; tel. 93 878 23 00 o mitjançant els enllaços que trobareu a www.manresa.cat/rqpd

Les entitats sol·licitants i perceptores dels ajuts han de complir amb la normativa relativa a protecció de dades de caràcter personal, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Vintena.- Marc normatiu

Al present conveni li és d'aplicació la normativa següent:

- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local*
- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*
- *Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*

- *Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions*
- *Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*
- *Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOP de 13 de gener de 2005)*
- *Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa 2019*
- *Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*
- *Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*
- *Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals*
- *Qualsevol altra que sigui d'aplicació"*

Segon.- Facultar l'Alcalde-president per a la signatura del document aprovat en el punt anterior.

Tercer.- Atorgar a la fundació Foment del Bàsquet, Fundació Privada una subvenció per import de SEIXANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS TRENTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (69.433,07€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 912.0.489.08.

Quart.- Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Cinquè.- La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte del servei de publicació d'anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives en un rotatiu imprès d'abast local.(CON.EXE 88/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Presidència, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 16 d'octubre de 2018, va adjudicar el contracte del **servei de publicació d'anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives en un rotatiu imprès d'abast local**, a l'entitat mercantil EDICIONS INTERCOMARCALS, SA (CIF A-08.539.165).

II. El contracte es va formalitzar en data 13 de novembre de 2018, amb una vigència inicial des del dia de la formalització fins el dia 31 de desembre de 2019, i sens perjudici de l'aprovació de fins a dues pròrrogues successives, per un període d'un any, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

III. La tipologia de publicacions és la següent:

- Anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives sobre l'activitat municipal en general, i especialment en relació a programes, activitats i esdeveniments municipals o que tenen interès per a l'Ajuntament de Manresa.
- La publicitat informativa obligatòria derivada dels procediments administratius, que es publica com a anuncis oficials.
- Les esqueles de persones rellevants que han estat o estan vinculades a l'Ajuntament de Manresa.

L'Ajuntament de Manresa farà la tramesa puntual de tots aquells anuncis, comunicats, campanyes informatives que, amb caràcter preceptiu o a efectes de divulgació, precisi publicar en un rotatiu imprès diari d'àmbit local, amb indicació clara i precisa de les condicions de la seva publicació.

- ✓ disposarà fins les 20:00 hores del dia anterior a la publicació per realitzar l'enviament de la informació.
- ✓ la informació a publicar es lliurarà en el format i a través del canal que s'acordi amb l'empresa adjudicatària.
- ✓ els espais on s'inclourà la informació podran comprendre tot tipus d'espais (faldó, mitjà pàgina, pàgina, portada, contraportada, altres...), en color o en blanc i negre i el format serà lliure en funció de l'espai disponible.
- ✓ quan s'utilitzin fotografies i/o imatges, aquestes hauran de ser propietat de l'Ajuntament o de l'adjudicatari, o en el seu defecte, s'utilitzarà un banc d'imatges. En cap cas es podran utilitzar imatges, fotografies o dissenys que impliquin responsabilitat legal pel seu ús.

L'entitat adjudicatària es compromet a publicar puntualment, amb la diligència deguda, la informació i anuncis tramesos, en els termes i condicions previstos per la seva publicació, i a comunicar prèviament a l'Ajuntament l'acús de rebuda de la informació.

IV. En data 14 d'octubre de 2019, la tècnica municipal del Servei de Suport a Alcaldia i Presidència ha emès un informe en que valora favorablement la pròrroga del contracte esmentat per una nova anualitat, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020, per un import de 80.000,00 euros, impostos inclosos.

V. En data 9 de desembre de 2019, la Cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe en què conclou que la pròrroga del contracte de servei de publicació d'anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives en un rotatiu imprès d'abast local, per un termini d'un any, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Pròrroga del contracte.** El contracte d'aquest servei estableix que el mateix s'iniciarà el dia de la formalització del contracte i finalitzarà el dia 31 de

desembre de 2019. Arribat a aquest termini, l'Ajuntament de Manresa podrà, si ho creu convenient, podrà aprovar fins a dues pròrrogues successives, per un període d'un any, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

Així doncs, existint la voluntat de l'Ajuntament de Manresa de donar continuïtat al contracte, s'escau aprovar la seva pròrroga pel període d'un any, comprès entre el dia 1 de gener i 31 de desembre de 2020.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de la pròrroga del contracte és l'alcalde president, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP.

No obstant això, per resolució 7769 de data 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 28 de juny de 2019, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de Presidència, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Prorrogar el contracte del servei de publicació d'anuncis, publicitat institucional i campanyes informatives en un rotatiu imprès d'abast local, a favor de l'entitat mercantil EDICIONS INTERCOMARCALS, SA (CIF A-08.539.165) pel període d'un any, comprès entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de 2020, per un import màxim de 66.115,70 euros, IVA no inclòs, en els termes i condicions previstes inicialment:

Els descomptes a aplicar sobre les tarifes vigents seran els següents:

- Generals / comercials 51,50 %
- Portades 69,23 %
- Oficials i financers 50,00 %
- Esqueles 0,00 %

SEGON. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de la pròrroga del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2020, de conformitat amb la DA3a de la LCSP."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Àrea de Serveis Generals

5.1 Regidoria d'Hisenda

5.1.1 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte de subministrament de carburant pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa.(CON.EXE 89/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor d'Hisenda, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. L'Ajuntament de Manresa, per acord de la Junta de Govern Local, de data 29 de gener de 2019, va adjudicar el contracte de **subministrament de carburant pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa**, a favor de l'entitat mercantil SOLRED, SA (A-79.707.345), amb un preu màxim anual de 65.400,00 euros, IVA no inclòs.

El contracte es va formalitzar, en data 1 de març de 2019, amb una vigència inicial de deu mesos, pel període comprès entre el dia 1 de març i el 31 de desembre de 2019; amb possibilitat de pròrroga per una nova anualitat.

- II. L'objecte de la present licitació és el subministrament de carburant i altres productes d'automoció pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa, així com maquinària industrial i altres estris (tallagespes, eines, grups electrògens), mitjançant un sistema de control amb targeta electrònica.

Característiques del subministrament.

Els tipus de carburant i productes d'automoció que es requereixen són els següents:

- Gasolina sense plom 95
- Gasolina sense plom 98
- Diesel d'automoció
- Mescla de motocicletes de dos temps
- Lubrificants diversos
- Altres productes d'automoció i manteniment (líquid per a radiadors, líquid de frens, aigua destil·lada, neteja-parabrises...)
- Altres productes d'automoció que puguin aparèixer al mercat.

El licitador haurà de garantir el subministrament de carburant a vehicles d'urgències de la Policia Local, Protecció Civil i Serveis de Manteniment en cas de vaga o qualsevol altra situació de caràcter especial. Quan degut a circumstàncies de caràcter extraordinari, el contractista no pugui realitzar el subministrament, ho comunicarà a l'Ajuntament de Manresa amb la màxima antelació possible, especificant l'abast de la disminució, tant geogràficament com temporal.

Les vagues de personal o tancaments patronals s'hauran de notificar amb una antelació mínima de 24 hores.

Sistema de subministrament.

El sistema per proveir-se de carburant serà mitjançant una targeta de banda magnètica, identificativa de cada vehicle, que el contractista lliurà a l'Ajuntament a l'inici del contracte.

Cada vehicle disposarà d'una targeta magnètica amb el número de matrícula imprès. CODI IDENTIFICADOR, AJUNTAMENT DE MANRESA, SERVEI, MATRÍCULA I CADUCITAT.

Cada targeta tindrà una codificació diferent, que ha de permetre conèixer totes les operacions realitzades durant el període de facturació.

L'adjudicatari no proveirà de carburant ni cap altre producte a cap usuari que presenti una targeta amb una identificació que no coincideixi amb la del vehicle.

Excepcionalment, els Serveis d'Esports, Manteniment i Protecció Civil disposaran d'una tarja addicional, per ser utilitzada de forma especial per aprovisionament de carburant per a utilitatge com ara tallagespes, grups electrògens, o eines diverses.

En cas de pèrdua o deteriorament d'una targeta, l'Ajuntament ho notificarà a l'empresa adjudicatària, per tal que la doni de baixa i/o procedeixi a la seva reposició, en un termini màxim de deu dies des de la comunicació de la incidència.

Control del subministrament.

Les operacions d'aprovisionament quedaran reflectides en un extracte en que constaran les següents dades:

- a. Data i hora del subministrament.
- b. Identificació de l'estació de servei.
- c. Matrícula del vehicle.
- d. Tipus de carburant.
- e. Litres proveïts.
- f. Preu unitari / litre.
- g. Descompte a aplicar.
- h. Import total.
- i. Número de quilòmetres del vehicle.

L'estació de servei expedirà un comprovant del subministrament realitzat a l'usuari, que l'haurà de signar i quedar-se'n una còpia.

D'altra banda, tota aquesta informació serà lliurada mensualment a l'Ajuntament de Manresa, en un suport informàtic compatible amb els programaris ofimàtics convencionals de bases de dades.

Flota de vehicles.

L'Ajuntament de Manresa disposa de dos parcs mòbils:

- Policia Local i Protecció Civil, amb un total de 26 vehicles
- Serveis del Territori i altres, amb un total de 55 vehicles

S'adjunta la relació de vehicles i altra maquinària, amb indicació de la matrícula del vehicle, el model, el servei al qual pertany i el grup de facturació al que s'ha d'incloure.

L'Ajuntament comunicarà qualsevol alta o baixa en el parc de vehicles, als efectes d'expedició o anul·lació de la corresponent targeta magnètica.

- III. En data 16 d'octubre de 2019, el cap de Secció de Manteniment de la Via Pública va informar favorablement la pròrroga del contracte.
- IV. La cap de la Unitat de Contractació, en data 9 de desembre de 2019, ha emès un informe en què conclou que la pròrroga del contracte de **subministrament de carburant pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa**, a favor de SOLRED, SA, (A-79.707.345), pel període d'un any, comprés entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de 2020, per un import màxim de 65.400 euros (seixanta-cinc mil quatre-cents euros), IVA no inclòs, en els termes i condicions previstes inicialment, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. **Pròrroga del contracte.** La clàusula 3a del contracte preveu que finalitzat el termini, l'Ajuntament de Manresa podrà, si ho creu convenient, renovar-lo per una nova anualitat.

Així doncs, existint la voluntat de l'Ajuntament de Manresa de donar continuïtat al contracte, s'escau aprovar la seva pròrroga per un període d'un any, comprès entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

2. **Òrgan competent.** L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de la pròrroga del contracte és l'alcalde president, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a de la LCSP.

Tanmateix, per resolució d'alcaldia núm. 7769 de data 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 28 de juny de 2019, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde i regidor d'Hisenda, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Prorrogar el contracte de **subministrament de carburant pels vehicles de la flota de l'Ajuntament de Manresa**, a favor de SOLRED, SA, (A-79.707.345), pel període d'un any, comprès entre el dia 1 de gener i el 31 de desembre de 2020, per un import màxim de 65.400 euros (seixanta-cinc mil quatre-cents euros), IVA no inclòs, en els termes i condicions previstes inicialment.

- **Descompte de 8,15%** sobre el preu unitari vigent en cada moment, a l'estació de servei, per a cada tipus de carburant
- SOLRED, SA, proveirà a l'Ajuntament de **100 vals de rentat gratuïts anualment.**

SEGON. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de la pròrroga del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2020, de conformitat amb la DA3a de la LCSP."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

5.2.1 Aprovar, si escau, el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Escola Internacional de Protocol. (AJT.CNV 160/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 3 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

“Antecedents:

1. En data 6 de desembre de 2019, el Servei d'Atenció a l'Alumne de l'Escola Internacional de Protocol, centre privat de formació amb seu a Barcelona, manifesta la seva voluntat per col·laborar amb l'Ajuntament de Manresa per tal d'oferir pràctiques al seu alumnat.
2. Atès l'interès del Gabinet d'Alcaldia en incorporar estudiants de l'àmbit de protocol i organització d'esdeveniments, el Servei d'Organització i Recursos Humans inicia la tramitació d'un conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Escola Internacional de Protocol.

Consideracions legals

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

Així mateix l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna. El present conveni es troba recollit en el punt c) de l'esmentat article, "convenis signats entre una Administració Pública o organismes o entitats de dret públic i un subjecte de dret privat".

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

2. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:
 - Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
 - La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats.
 - Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
 - Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.
 - Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
 - Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
 - El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants.

- Termini de vigència del conveni.

És per això que la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni marc proposat per l'Escola Internacional de Protocol, el contingut íntegre del qual és el següent:

“CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ EDUCATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ESCOLA INTERNACIONAL DE PROTOCOL DE BARCELONA

REUNITS

D'UNA PART, Valentí Junyent i Torras en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Manresa, domiciliat a Plaça Major nº 1 de Manresa, amb C.I.F. núm. P0811200E i en nom i representació de la citada institució,

I de l'altra, l'ESCOLA INTERNACIONAL DE PROTOCOL DE BARCELONA representada per Albert Maruny Gispert, en qualitat de Director, entitat amb C.I.F. núm. B82145731,

INTERVENEN

El primer, en nom i representació de l'Ajuntament de Manresa, en endavant l'entitat col·laboradora, i en ús de les atribucions que té conferides.

El segon, en nom i representació de l'ESCOLA INTERNACIONAL DE PROTOCOL DE BARCELONA, en endavant EIP-BARCELONA, i en l'exercici de les competències atribuïdes als Estatuts de la Societat.

Ambdues parts es reconeixen capacitat jurídica i poder suficient per a obligar-se en el present conveni, i a tal efecte.

MANIFESTEN

PRIMER.- Que l'EIP-BARCELONA i l'entitat col·laboradora manifesten la seva voluntat i interès d'establir una relació de mútua cooperació en el desenvolupament de les activitats pròpies del seu àmbit professional i econòmic.

SEGON.- Que l'Escola Internacional de Protocol de Barcelona és una entitat de caràcter privat que centra la seva vocació en la formació especialitzada en Protocol i Cerimonial, en l'edició de llibres i revistes especialitzats i en l'assessorament a tot tipus d'institucions i entitats privades, així com l'organització de tot tipus d'actes a través de la seva operadora professional EIP Gestió – NHV.

TERCER.- Que l'entitat col·laboradora desenvolupa activitats i actes que s'ajusten a les finalitats i camp d'actuació de l'EIP - BARCELONA i considera òptim fomentar la col·laboració mútua per un millor servei a la societat.

Que, com a conseqüència de tot això, i considerant l'ajust de les activitats i actes duts a terme per l'entitat col·laboradora i per l'EIP - BARCELONA i en virtut dels

mecanismes legals, ambdues parts acorden subscriure el present conveni, i s'obliguen d'acord a les següents:

ESTIPULACIONS

PRIMERA.- Les dues entitats promouran activitats formatives conjuntes dins l'àmbit del protocol i l'organització d'actes.

SEGONA.- L'EIP, disposa al seu centre de Barcelona de diversos programes formatius de grau i postgrau en els que es facilita un programa de pràctiques pel qual posa a disposició de l'entitat col·laboradora la possibilitat d'incorporar a través del corresponent conveni marc alumnes en pràctiques de manera continuada.

TERCERA.- Els alumnes, es deuen en el desenvolupament de les pràctiques objecte d'aquest conveni, als principis de bona fe, sigil, professionalitat i confidencialitat, i no podran facilitar ni utilitzar en benefici propi o de tercers la informació que obtinguin en l'exercici de les mateixes, o que d'altra manera hagin pogut tenir accés durant les seves pràctiques a l'entitat col·laboradora.

QUARTA.- Tant l'EIP-BARCELONA com els alumnes declaren conèixer expressament que l'ús dels mitjans o eines informàtiques posades a la seva disposició, seran fets servir exclusivament per ús professional, quedant prohibit en conseqüència, la utilització per a ús personal de tals mitjans. Per tant, accepta que la informació generada com a conseqüència de la seva relació de pràctiques amb l'entitat col·laboradora, i incorporada als mitjans informàtics que aquesta té posades a la seva disposició, passarà a ser propietat de la mateixa, des del moment de la seva creació, pel que autoritza expressament a l'Ajuntament de Manresa pel seu ús, modificació o eliminació, durant i una vegada finalitzi el seu període de pràctiques a l'esmentada entitat.

CINQUENA.- Tant EIP-BARCELONA com els alumnes cedeixen a l'entitat col·laboradora tots els drets de la Propietat Intel·lectual que, en el seu cas, li poguessin correspondre sobre els projectes en el desenvolupament dels quals col·labori, i que d'acord a la Llei siguin susceptibles de cessió.

SISENA.- La realització de les pràctiques no generarà, una vegada finalitzades, més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral entre els estudiants i l'entitat col·laboradora.

SETENA.- Qualsevol eventualitat d'accident ha de tractar-se sota el règim d'assegurança escolar i, si són majors de 28 anys, sota l'assegurança d'accidents corresponent. En tots els casos, la responsabilitat civil a tercers, la qual ha de ser formalitzada per l'estudiant en cas que no l'hagi fet al moment de signar aquest conveni. No s'aplica el règim d'assegurances de les lleis laborals, ja que no hi ha cap contracte laboral. En cap cas la responsabilitat de formalitzar ni costejar qualsevol tipus d'assegurança serà de l'entitat col·laboradora.

VUITENA.- L'entitat col·laboradora i l'EIP-BARCELONA, no adquiriran altres obligacions ni compromisos que els que reflexa aquest document i subscriuran en cada activitat de col·laboració un conveni específic per a l'acolliment en pràctiques de cadascun dels alumnes.

DESENA.- El present Conveni entrarà en vigor a partir de la signatura del mateix per ambdues parts i tindrà una durada d'un any, prorrogable automàticament anualment si cap de les parts el denuncia. Podrà rescindir-se per voluntat de qualsevol de les parts, mitjançant notificació a l'altra, amb una antelació mínima de tres mesos a la data de finalització del mateix.

I, com a prova de conformitat, els representants d'ambdues organitzacions signen el present conveni per duplicat i a un sol efecte, al lloc i data que s'indiquen a l'encapçalament. “

Segon. Aprovar la signatura del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Escola Internacional de Protocol, amb CIF B82145731, per a la gestió de les pràctiques acadèmiques dels estudis afins a l'esmentat centre.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2.2 Aprovar, si escau, la pròrroga del contracte de la prestació d'assistència sanitària i gestió de la incapacitat laboral transitòria per als funcionaris integrats de l'Ajuntament de Manresa i els seus beneficiaris.(CON.EXE 73/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, de 5 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, en sessió de 4 d'octubre de 2017, va adjudicar el contracte de la *Prestació d'assistència sanitària i gestió de la incapacitat laboral transitòria per als funcionaris integrats de l'Ajuntament de Manresa i els seus beneficiaris*, a favor de l'entitat mercantil SegurCaixa Adeslas SA de Seguros y Reaseguros (NIF A28011864), per una quota mensual per assegurat/da de 64,87 euros, exempt d'IVA.
- II. La durada inicial del contracte era de dos anys, comptats des de l'1 de gener de 2018. Així mateix, el plec preveu la possibilitat d'aprovar una pròrroga per dos anys més.
- III. La cap de Servei d'Organització i Recursos Humans, va emetre un informe el 16 d'octubre de 2019, en què proposava la pròrroga del contracte per dos anys més.
- IV. Mitjançant proveïment es va donar audiència a l'entitat mercantil SegurCaixa Adeslas SA de Seguros y Reaseguros, a l'expedient de pròrroga del contracte. L'entitat mercantil adjudicatària ha comunicat la conformitat amb la pròrroga del contracte per dos anys més i el mateix import.
- V. El 4 de desembre de 2019, el TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en què conclou que la pròrroga del contracte de la *Prestació d'assistència sanitària i gestió de la incapacitat laboral transitòria per als funcionaris integrats de l'Ajuntament de Manresa i els seus beneficiaris*, per un termini de dos anys, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Durada del contracte. La clàusula 3a del plec de clàusules administratives estableix el següent:

"El present contracte tindrà una durada de dos (2) anys, comptats des de la data que s'indiqui al document de formalització, prorrogable de mutu acord per un període de dos (2) anys més. Per tant, en cap cas la durada total del contracte serà superior a quatre (4) anys.

2. Audiència al contractista. De conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha donat un tràmit d'audiència pública al contractista per un termini de 10 dies hàbils, sense que l'adjudicatària hagi expressat cap disconformitat.

3. Òrgan competent. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'òrgan competent per aprovar la pròrroga del contracte, en qualitat d'òrgan de contractació, és l'alcalde president.

Tanmateix, per resolució de l'alcalde del dia 21 de juny de 2019, amb el núm. 7769, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de juny de 2019, aquesta competència es va delegar a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Prorrogar el contracte de la *Prestació d'assistència sanitària i gestió de la incapacitat laboral transitòria per als funcionaris integrats de l'Ajuntament de Manresa i els seus beneficiaris*, adjudicat a l'entitat mercantil SegurCaixa Adeslas SA de Seguros y Reaseguros (NIF A28011864), amb domicili al carrer Juan Gris, 20-26, 08014 Barcelona, per un període de 2 anys, fins al 31 de desembre de 2021, per una quota mensual per assegurat/da de 64,87 euros, exempt d'IVA.

SEGON. Condicionar el present acord a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per l'exercici 2020."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5.2.3 Aprovar, si escau, el conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Universitat Oberta de Catalunya en el desenvolupament d'activitats d'interès mutu.(AJT.CNV 106/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, d'11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

"Antecedents:

1. En data 30 d'abril de 2019, el Servei de Pràctiques i Mobilitat de l'Àrea de Serveis Acadèmics de la Universitat Oberta de Catalunya, va contactar amb l'Ajuntament de Manresa, mitjançant correu electrònic, manifestant tenir interès en oferir al seu alumnat la possibilitat de cursar estades en pràctiques en aquest ajuntament. Atès que al Servei d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Manresa no consta que hi hagi establert un conveni marc de col·laboració entre l'ajuntament i la universitat, en data 30 d'abril es va comunicar a la Universitat Oberta de Catalunya la necessitat de subscriure l'esmentat conveni que estableixi els termes i condicions generals de la col·laboració entre ambdós ens.
2. En data 14 de maig de 2019, el Servei de Pràctiques i Mobilitat de l'Àrea de Serveis Acadèmics de la Universitat Oberta de Catalunya, fa arribar via correu electrònic al Servei d'Organització i Recursos Humans una proposta de conveni marc. Un cop revisada aquesta proposta pels tècnics del Servei d'Organització i Recursos Humans d'aquest ajuntament, aquesta es considera adient i s'estima convenient procedir a la seva aprovació.

Consideracions legals

1. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes de les parts.

Així mateix l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o de les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per una finalitat comuna. El present conveni es troba recollit en el punt c) de l'esmentat article, "convenis signats entre una Administració Pública o organismes o entitats de dret públic i un subjecte de dret privat".

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

2. En aplicació de l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis hauran d'incloure, com a mínim, les següents matèries:
 - Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb que actua cada part.
 - La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents d'ella o de les universitats.
 - Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
 - Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi hagués, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent, d'acord amb el previst en la legislació pressupostària.

- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i en el seu cas, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment.
 - Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte als convenis.
 - El règim de modificació del conveni. A manca de regulació expressa, la modificació del contingut del conveni requerirà acord per unanimitat dels signants.
 - Termini de vigència del conveni.
3. Segons el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les practiques acadèmiques dels estudiants universitaris.

És per això que la regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el text del conveni marc proposat per la Universitat Oberta de Catalunya, el contingut íntegre del qual és el següent:

“PARTS

D'una part, el Sr. Josep A. Planell, Rector Magnífic de la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «UOC»), amb domicili social a Barcelona, avinguda del Tibidabo, 39-43, en nom i representació d'aquesta universitat, que actua a l'empara de l'acord pres pel Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «FUOC») en data 11 de març de 2013, ratificat per l'acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 19 de març de 2013, i d'acord amb els poders atorgats davant el Sr. Francisco Armas Omedes, notari de Barcelona, segons l'escriptura pública amb número de protocol 1067, el 16 d'abril de 2013. La FUOC és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

De l'altra part, el Sr. Valentí Junyent i Torras, en nom i representació de l'Ajuntament de Manresa, amb CIF P0811200E, amb domicili fiscal a la Plaça Major, nº1 de Manresa, que actua com a representant legal de la institució en qualitat d'Alcalde – President.

Ambdues parts, que actuen en exercici dels càrrecs respectius, declaren i manifesten que intervenen en aquest acord amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per a subscriure'l.

EXPOSICIÓ

- I. La UOC és una universitat sorgida de la societat del coneixement que té per missió facilitar la formació de les persones al llarg de la vida, fent servir les noves tecnologies per a superar les barreres del temps i l'espai. És objectiu de la UOC

fer avançar la creativitat de les persones i contribuir al progrés de la societat impulsant la recerca entorn de la societat del coneixement.

- II. La UOC és una universitat de servei públic vehiculada per mitjà d'una fundació privada de nacionalitat espanyola, la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, FUOC), amb el CIF G-60667813, segons consta en la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya, publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 2040, de 21 d'abril de 1995. La FUOC és titular de la Universitat Oberta de Catalunya.
- III. La UOC té la voluntat d'establir aliances amb empreses i institucions que comparteixin els mateixos objectius i valors amb la finalitat de crear una xarxa relacional que permeti intercanviar experiències orientades al desenvolupament dels professionals i a la millora de la competitivitat de les organitzacions en el marc de la societat del coneixement.
- IV. L'Ajuntament de Manresa és una institució local que té per objecte el govern i l'administració dels interessos públics.
- V. Ambdues parts consideren interessant establir un marc permanent de col·laboració i, atesa la complementaritat i la coincidència de les seves finalitats, volen subscriure un acord marc de col·laboració per a aconseguir-les millor.

CLÀUSULES

1. Objecte

L'objecte d'aquest acord és establir un marc d'actuació per a la col·laboració entre la UOC i l'Ajuntament de Manresa en el desenvolupament d'activitats d'interès mutu per a ambdues parts.

2. Modalitats de col·laboració

Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les activitats objecte de col·laboració poden ser les següents:

- a) Impuls del desenvolupament d'activitats dirigides a promocionar l'ús de les tecnologies de la informació en l'àmbit de l'ensenyament superior i continu.
- b) Organització i realització de cursos, seminaris, reunions o jornades, destinats a potenciar la formació i la recerca amb caràcter tant periòdic i estable com circumstancial.
- c) Foment de la col·laboració entre ambdues parts per a aprofundir en la formació, tant reglada com contínua, i en el desenvolupament d'estudis i treballs de recerca, en l'àmbit específic de l'Ajuntament de Manresa.
- d) Promoció de la pràctica dels estudis teòrics a la realitat professional per tal de consolidar la formació dels estudiants i proporcionar-los una visió pràctica dels coneixements adquirits al llarg del pla d'estudis.

- e) Qualsevol altra acció relacionada amb les finalitats de les parts, de la manera que es decideixi en cada cas.

3. Formalització d'accions conjuntes

La formalització de la realització de qualsevol de les accions que preveu la clàusula 2 s'ha de fer per mitjà d'addendes, en què s'han de fixar els objectius i les obligacions de cadascuna de les parts i les quals s'han d'unir com a annexos a aquest document.

La UOC i l'Ajuntament de Manresa poden portar a terme projectes, programes i altres formes de col·laboració que acordin a l'empara d'aquest conveni, per mitjà de qualsevol institució o empresa en què participin o que pertanyi al seu grup d'empreses.

Aquest conveni no és exclusiu ni exclouent i les parts en poden formalitzar altres d'iguals o semblants amb qualsevol entitat.

4. Desenvolupament d'accions formatives

En el supòsit que ambdues parts col·laborin mitjançant una addenda per a desenvolupar formació, tant pròpia com oficial, aquesta formació ha de quedar subjecta a la legislació vigent en matèria de l'ensenyament superior que hi sigui aplicable.

5. Responsabilitat i representació

Les parts manifesten expressament que aquest acord de col·laboració no genera cap vincle de representació, dependència o subordinació entre elles, per la qual cosa cap entitat no pot representar l'altra en el compliment de les seves obligacions legals o contractuals ni en l'assumpció de compromisos o responsabilitats.

La relació entre les parts derivada d'aquest conveni marc o de qualsevol forma de col·laboració que s'acordi a l'empara d'aquest conveni és una relació entre contractants independents. Les parts reconeixen que aquest conveni no genera cap tipus de relació laboral, societària, d'agència o franquícia, de fet o de dret, entre les parts, i cap de les parts no pot actuar o presentar-se davant de terceres persones com a tal. Cada part ha de portar a terme els seus compromisos sota la seva responsabilitat exclusiva, amb els seus propis mitjans i de conformitat amb la llei.

6. Propietat intel·lectual i industrial

Les parts acorden que, llevat que hi hagi una regulació específica recollida en una addenda com a acord específic, aquest conveni marc no atorga cap dret respecte de la propietat o titularitat dels drets de propietat intel·lectual i industrial de cadascuna de les parts, excepte per al que preveu la clàusula 7.

La propietat intel·lectual i industrial comprèn els drets d'autor (obres literàries i artístiques) i els seus drets connexos (artistes, intèrprets o executants, productors de fonogrames i organismes de radiodifusió), així com les invencions, els dissenys industrials, els signes distintius, etc.

Qualsevol forma de propietat intel·lectual i industrial reconeguda legalment s'ha d'incloure en aquest pacte.

7. Màrqueting i difusió

Cadascuna de les parts declara i garanteix que és titular o té un títol suficient per a l'explotació comercial de tots els drets dels noms, logos i marques respectius i qualsevol altre bé protegit per les lleis en matèria de propietat industrial.

Així mateix, les parts s'autoritzen recíprocament a fer servir els seus logos, noms comercials, marques i altres elements d'identitat corporativa sobre els quals siguin titulars de propietat intel·lectual amb la finalitat única de desenvolupar l'objecte d'aquest acord.

8. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts reconeixen complir amb totes les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, del Reglament General en Protecció de dades 2016/679, d'ara en endavant "RGPD", i de la legislació complementària. Així mateix, reconeixen haver estat informades de que el responsable del tractament és la UOC i que les seves dades són tractades amb la finalitat de formalitzar el present contracte i de complir i executar les obligacions derivades del mateix i que poden ser cedides a les empreses del grup UOC. Es pot consultar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oblit, oposició, limitació i portabilitat previstos al RGPD a la política de privacitat de la UOC.

9. Confidencialitat

Les parts acorden tractar confidencialment totes les dades, la documentació i la informació que s'hagin subministrat a l'altra part durant la vigència d'aquest document. Ambdues parts també acorden no divulgar aquesta informació a cap persona o entitat, exceptuant-ne els treballadors, amb la condició que també mantinguin la confidencialitat i només en la mesura que sigui necessari per a executar correctament aquest document.

L'acord de confidencialitat continua vigent fins i tot després que s'extingeixi aquest document, sigui quina en sigui la causa.

10. Codi de Conducta

La UOC disposa d'un Codi de Conducta que li proporciona els mecanismes apropiats per garantir que la Universitat duu a terme la seva activitat, en tant que institució de referència en l'ensenyament superior en línia, amb la màxima integritat.

El Codi de Conducta no només afecta a tots els professionals de la UOC, independentment de la funció, la localització o el nivell jeràrquic que tinguin, sinó també a tots els seus proveïdors, subcontractistes, franquiciats, llicenciataris o entitats amb les quals tingui una relació comercial, de negoci o de col·laboració.

En conseqüència, l'Ajuntament de Manresa s'obliga a complir el que estableix el Codi de Conducta de la UOC i que es conté en el document allotjat a l'enllaç que es detalla a continuació, sense perjudici que la UOC facilitarà en qualsevol moment, a requeriment de l'Ajuntament de Manresa una còpia del mateix, i li resoldrà totes aquelles qüestions que li traslladi al respecte. L'enllaç al Codi de Conducta de la UOC és el següent:

https://seu-electronica.uoc.edu/portal/_resources/CA/documents/seu-electronica/CODI_CONDUCTA_Provexdors_i_Entitats_signats_convenis_CAx1x.pdf

Així mateix, l'Ajuntament de Manresa restarà obligat a proporcionar a la UOC de manera immediata, en cas que aquesta li ho requereixi, la informació que la Universitat consideri necessària per tal de comprovar que en el marc de la relació de col·laboració s'està complint amb allò previst al Codi de Conducta.

L'incompliment per part de l'Ajuntament de Manresa, en el marc de la relació de col·laboració, dels valors, normes, pautes i pràctiques descrits al Codi de Conducta de la UOC, o la negativa a proporcionar la informació requerida al respecte, serà causa de resolució immediata del conveni i/o addendes, sense perjudici de l'obligació de la part incomplidora de rescabalar a la UOC pels danys i perjudicis que l'esmentat incompliment li hagi pogut generar.

11. Entrada en vigor i durada

Aquest acord entra en vigor en el moment de signar-lo i té una durada de tres [3] anys, que es pot prorrogar tàcitament per períodes iguals. No obstant això, les parts poden resoldre l'acord mitjançant una comunicació per escrit i fefaent a l'altra part, amb tres [3] mesos d'antelació.

12. Resolució

Són causes de resolució d'aquest document les següents:

- a) L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
- b) La manifestació de qualsevol de les dues parts de la voluntat de resoldre aquest document, amb un preavís de tres [3] mesos, sense que això afecti les accions ja

començades i pendents d'acabar o es procedeixi a liquidar les obligacions concretes per cadascuna de les parts fins al moment de la resolució.

- c) L'incompliment d'alguna de les parts de les obligacions assumides en virtut d'aquest document, que donarà dret a l'altra part per a resoldre unilateralment aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta [30] dies a partir de la notificació.
- d) Les causes generals que estableix la legislació vigent.
En tot cas, la resolució d'aquest conveni ha de preveure les addendes, les tasques i els compromisos que se'n derivin i siguin vigents.

13. Comissió de seguiment

Les parts acorden que qualsevol addenda que derivi d'aquest conveni i desenvolupi pactes concrets ha de contenir una comissió de seguiment formada per un o més representants de cada entitat. Aquesta comissió s'ha de reunir quan alguna de les parts ho sol·liciti o bé un cop l'any i ha de dictar les normes internes de funcionament.

La comissió té com a funcions la programació, el seguiment i la valoració de les activitats pactades en l'addenda o el conveni corresponent, i l'aclariment de tots els dubtes que es puguin plantejar en la interpretació i l'execució d'aquests documents.

Cada projecte, programa o qualsevol altra forma de col·laboració ha de contenir, entre d'altres, els aspectes relacionats amb les aportacions de cadascuna de les parts, el calendari d'actuacions i la durada de les activitats.

14. Jurisdicció

Les parts expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord a satisfacció d'aquestes.

Qualsevol controvèrsia s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si no arriben a un acord, les parts convenen que les qüestions litigioses que derivin de la interpretació, l'aplicació o l'execució dels acords que estableix aquest document són de coneixement i competència dels jutjats i tribunals de Barcelona de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts acorden que, a l'efecte de notificacions, s'estableixin els domicilis socials d'ambdues institucions.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document en dos exemplars i a un únic efecte, al lloc i en la data que s'indiquen en l'encapçalament.”

Segon. Aprovar la signatura del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Universitat Oberta de Catalunya, CIF G-60667813, per a la gestió de les pràctiques acadèmiques dels estudis de l'esmentat centre.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6. Àrea de Territori

6.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat.

6.1.1 Aprovar, si escau, l'adjudicació directa de la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 65 de Manresa. (GES.CPV 9/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, d'11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“

1. La mercantil **FONT DELS CAPELLANS, SL** és propietària del ple domini de la següent finca, segons nota simple expedida pel Registre de la Propietat:

URBANA: PORCIÓ DE TERRENY situat a Manresa, amb front al carrer de nova urbanització, actualment sense nom. Ocupa una superfície de mil cent dinou metres, cinquanta-set decímetres, trenta-tres centímetres quadrats. Llíndars: al front, prenent com a tal el carrer de la seva situació, amb el carrer de nova urbanització, actualment sense nom; per la dreta, amb XXX o els seus successors; per l'esquerra, amb finques segregades obrants als folis 202 i 205 del volum 2431 de l'arxiu; i al fons, amb la finca de XXX.-

Finca número:50131 obrant al volum:2431 Llibre:1060 Foli: 196 Inscripció: 1 data: 2/5/2002

Càrregues: No hi ha càrregues registrades.

Per si mateixa:

Títol: Font dels Capellans, SL, amb CIF. Número B62430251, és titular de ple dret del domini de la totalitat, per Agrupació i Descripció de la Resta en escriptura autoritzada pel notari de Barcelona, Ildelfonso Sánchez Prat, el dia 20 de febrer de 2002 que va motivar, amb data 2 de maig de 2002 la inscripció 1a de l'esmentada finca.

2. Els serveis tècnics municipals han emès informe tècnic de 9 d'agost de 2019 relatiu a la descripció i valoració de la finca. En base aquest informe, la finca respon a la següent descripció:

Parcel·la de 1.433,17 m2 de superfície de sòl, de forma de irregular, situat al carrer de la Font del Capellans 65, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca situada al carrer Tossalet dels Dolors 6-7, amb referència cadastral 36 080 34, propietat de XXX i amb la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 4, amb referència cadastral 36 080 36, propietat de Pere Lladó Font.
Sud	- Amb el carrer Font dels Capellans.
Est	- Amb el carrer Concepció Piniella.

Oest - Amb la finca situada al carrer de la Font dels Capellans s/n, amb referència cadastral 36 080 76, propietat de LARAPO, SA.

Superfície sòl - 1.433,17 m2
Classificació dels sòl - Sòl urbà no consolidat.
Polígon d'actuació - PMUt 031 Prat de la Riba / Superfície – 1.429,54 m2
- PMUt 033 Sant Joan 2 / Superfície – 3,63 m2

Referència cadastral: 2906506DG0220A0001DQ

3. L'interès de l'Ajuntament de Manresa en l'adquisició d'aquesta finca s'acredita en l'informe tècnic de 27 de novembre de 2019 emès per la Secció de Planejament, i que ve motivat per la seva afectació necessària per a l'execució de la nova infraestructura viària de prolongació de l'Avda. Dels Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba.

Segons l'informe tècnic municipal, aquesta infraestructura viària és un projecte d'interès públic no només per la millora de l'accessibilitat a l'autopista C-16, sinó perquè permet també un recosit urbà dels diferents carrers i barris que limiten pel costat nord del sòl urbà actual entre la plaça de Prat de la Riba i carrer de Viladordis, que permetrà un traspàs de trànsit dels carrers Sant Cristòfol i Pont de Vilomara a favor d'aquesta nova infraestructura, possibilitant la pacificació d'aquests vials. Tanmateix, aquest projecte permetrà planificar de forma definitiva l'estratègia d'obertura del tram restant d'aquesta infraestructura entre el sector comercial dels Trullols i la nova rotonda que s'executarà a la carretera de Viladordis

L'informe tècnic pren en consideració els diferents acords adoptats en la Junta de Govern Local de 26 de novembre de 2019 pels quals s'aproven els diferents Convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Generalitat de Catalunya per tal d'executar la infraestructura viària. D'una banda, el Conveni pel qual la Generalitat pren el compromís de licitar, adjudicar, contractar, dirigir, controlar i executar les obres derivades del projecte constructiu esmentat, mitjançant encàrrec a l'empresa Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU. I de l'altra, el Conveni pel qual és l'empresa pública Infraestructures.cat la que es compromet a realitzar les adjudicacions d'obres i serveis que siguin necessàries per dur a terme l'encàrrec, d'acord amb les previsions contingudes en el Conveni amb la Generalitat de Catalunya. En dit Conveni també, s'estableix el Cost de les obres i la contribució a càrrec de l'Ajuntament de Manresa, el mecanisme de seguiment de les obres per part de l'Ajuntament de Manresa, que es durà a terme mitjançant els seus representants a la Comissió de Seguiment creada a la Clàusula Sisena del Conveni, i s'estableix el calendari de pagaments i de garanties.

Per fer possible l'execució de la infraestructura viària per part de la Generalitat de Catalunya, es va acordar que l'Ajuntament aportaria la disponibilitat dels sòls necessaris que facin possible l'actuació, motiu pel qual s'ha arribat a pre-acords amb la pràctica totalitat dels propietaris afectats faltant només, la signatura individualitzada dels convenis per cadascun d'ells.

No obstant, alguns propietaris no han volgut acollir-se a aquests convenis, i com és el cas que ens ocupa, la mercantil FONT DELS CAPELLANS, SL ha proposat l'adquisició de la seva finca com alternativa.

Els serveis tècnics municipals consideren positivament la possibilitat de compra atès que:

- a) *Permet adquirir una porció del sòl necessària per a l'execució de l'avda., garantit en temps i forma la disponibilitat dels terrenys per a l'execució de l'avinguda.*
 - b) *Permet a l'Ajuntament incrementar el percentatge de sòl dins del PMU, essent aquest estratègic per la seva situació límit amb el Pla especial Infraestructures de Comunicació PEU_004, que té com a objectius, possibilitar la integració del ferrocarril dels Catalans dins la tram urbana. Entre les determinacions d'aquest PEU, serà la resolució de la integració viària del carrer Arquitecte Montagut i l'avda. dels Països Catalans, vinculats als terrenys de titularitat pública que hi ha en aquest sector, i per la qual cosa, el desenvolupament futur del PMU_031 hi tindrà una funció destacada per resoldre aquest encreuament.*
4. Tenint en compte l'interès públic en l'execució de la nova infraestructura viària consistent en la prolongació de l'Avda. dels Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, l'Ajuntament està interessat en l'adquisició d'aquesta finca.
 5. Els serveis tècnics municipals han valorat la finca en un import de **NOU MIL CINC-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (9.536,04 €)**.
 6. La societat FONT DELS CAPELLANS, SL també està interessada en vendre a l'Ajuntament les finques de la seva propietat.

Fonaments de dret

1. L'article 9.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, disposa que estan exclosos de l'àmbit d'aquesta norma i per tant, es regiran per la legislació patrimonial, els següents negocis i relacions jurídiques:

“Quedan, asimismo, excluidos de la presente Ley los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento y demás negocios jurídicos análogos sobre bienes inmuebles, valores negociables y propiedades incorpóreas, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se regirán por la legislación patrimonial. ...”.
2. L'article 5 de la Ley 7/1985, reguladora de las bases de régimen local, disposa que per al compliment de les seves finalitats, i en l'àmbit de les seves respectives competències, els ens locals, d'acord amb la Constitució i les lleis, tindran plena capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.
3. De conformitat amb l'article 206.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat

administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir tota classe de béns i drets.

4. L'article 206.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 30.1.a) del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre permeten l'adquisició directa de determinats béns, sempre que ho requereixin les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei o les limitacions del mercat immobiliari, amb l'informe previ del departament competent de la Generalitat en matèria d'Administració local. En aquests casos, es requereix l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix els 100.000 euros. En la resta de casos, s'ha d'incorporar l'informe previ del secretari o secretària de l'entitat local.

En aquest cas, l'Ajuntament vol adquirir la finca per fer possible l'execució de la infraestructura viària en compliment dels convenis de col·laboració subscrits entre l'Ajuntament de Manresa i la Generalitat de Catalunya per tal que executi les obres a través de l'empresa pública Infraestructures.cat.

Concorre, en conseqüència, l'excepció licitatòria prevista a l'article 30 del Decret 336/1988 abans esmentat, per la peculiaritat dels béns a adquirir segons queda acreditat en l'informe dels serveis tècnics municipals.

5. L'oportunitat i la conveniència d'aquesta adquisició queda justificada en l'informe dels serveis tècnics municipals de 27 de novembre de 2019 que consta a l'expedient.
6. L'informe d'Intervenció, de data 4 de desembre de 2019, acredita que el preu de la compra no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost consolidat de la Corporació ni els tres milions d'Euros.
7. Mitjançant resolució núm. 7769, de 21 de juny de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de juny de 2019, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Per tot això, i vist l'informe emès per la tècnica d'administració general, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADQUIRIR, a títol de compravenda, la finca situada al carrer de La Font del Capellans número 65 de Manresa, propietat de FONT DELS CAPELLANS, SL.

Segon. DISPOSAR EL PAGAMENT de la quantitat **NOU MIL CINC-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (9.536,04 €)**, a favor de la societat FONT DELS CAPELLANS, SL., amb NIF B62430251, que es farà efectiu en el moment de la signatura de l'escriptura pública de compravenda de la finca mitjançant transferència. Aquesta quantitat s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 151 12 600 del pressupost vigent.

Tercer. FACULTAR l'alcalde per a la signatura de la corresponent escriptura pública així com de tots els documents que resultin necessaris per a l'execució dels anteriors acords.

Quart. SOL-LICITAR al Registrador de la Propietat la inscripció de la compravenda, un cop hagi estat formalitzada mitjançant la corresponent escriptura pública.

Cinquè. DONAR TRASLLAT d'aquest acord a la secció competent de l'Ajuntament per tal que, en el moment oportú, doni d'alta a l'Inventari consolidat de béns i drets de l'Ajuntament l'esmentada finca.

Sisè. NOTIFICAR aquest acord a la societat mercantil FONT DELS CAPELLANS, SL. i requerir als seus representants perquè compareguin davant de notari per signar la corresponent escriptura pública en el lloc que li serà comunicat.

Setè. DONAR COMPTE d'aquest Dictamen a la Comissió informativa de Territori, a l'efecte del seu coneixement, en la propera sessió que tingui lloc.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.2 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús i ocupació temporal, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Sant Joan d'en Coll - prolongació 6-8.(GES.CUS 2/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 12 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està promovent, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa, les quals han de millorar l'enllaç de la ciutat amb les vies de comunicació externes del municipi. A aquest efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu “Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa”, amb clau XB-14019.

La col·laboració entre les diferents institucions, queda reflectida en els convenis amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU, i Aigües de Manresa SA, empresa municipal, en relació amb l'execució de les obres previstes en l'esmentat projecte, aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 26 de novembre de 2019.

2. Per a portar a terme l'obra, resulta necessària l'ocupació i ús de diverses finques, entre elles, una porció de la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll-prolongació 6-8, amb ref. Cadastral 3608037DG0230A0001IT, propietat de la senyora XXX, amb la descripció següent:

TITULAR: SANA KADRI CASTILLEJO

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3608037DG0230A0001IT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

URBANA: Porció de terreny, de superfície de 468, 70 m² situada al carrer Sant Joan d'en Coll número 6-8, composada de les següents edificacions: Una edificació de planta baixa, magatzem i dues plantes altes, amb un habitatge per planta, de superfície construïda cada planta de 10218 m², i una altra edificació de planta baixa, magatzem i una planta alta, amb un habitatge, de superfície construïda per planta de 64,19 m², que llinda tot en conjunt: al front, camí Sant Joan; dreta, camí Las Cots; esquerra, resta de finca.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2900, llibre 1529, Full 22, inscripció 6, finca núm. 36178

3. Per aquest motiu es proposa acordar amb la propietat la cessió d'ús d'una porció de 246,27 m² del seu terreny, així com l'ocupació temporal de 70,31 m², i que correspon a la següent descripció:

Finca	- Carrer Sant Joan d'en Coll núm. 6-8
Referència cadastral	- 3608037DG0230A0001IT
Propietat	- Sana Kadri Castillejo
Superfície sòl	- 316,58 m ² - 246,27 m ² cessió d'ús - 70,31 m ² ocupació temporal
Classificació dels sòl	- Sòl urbà no consolidat.
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba / Superfície – 177,92 m ² - PMUt 033 Sant Joan 2 / Superfície – 138,66 m ²

La porció objecte de cessió d'ús té la següent descripció:

Porció de terreny de 246,27 m² de superfície de sòl, en forma de triangle irregular, situat al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 6, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb el carrer Sant Joan d'en Coll.
Sud	- Amb camí.
Est	- Amb la finca de la qual forma part.
Oest	- Amb el punt de confluència entre el carrer Sant Joan d'en Coll i el camí

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquest ús en **433,44 €** i l'ocupació temporal en **123,74 €**, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els elements afectats, de manera que l'import total és de **7.797,94€** tenint en compte els següents conceptes:

Valoració cessió d'ús	433,44 €
Valoració ocupació temporal	123,74 €
Valoració tanca totxo	5.667,60 €
Valoració tanca de filat	1.123,16 €
Valoració plantacions	450,00 €
Total	7.797,94 €

Fonaments de dret

1. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els

contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

2. L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per signar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències; i l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu la possibilitat de les administracions públiques de signar pactes, acords, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com de dret privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni recaiguin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que prevegi la disposició que ho reguli, podent aquests actes, tenir la consideració de finalitzadors del procediment o integrar-se dins d'aquest. D'acord amb el contingut del document, aquest regula aspectes de dret patrimonial, en tant que s'ofereix la cessió d'ús i ocupació temporal d'uns terrenys que tenen una afectació urbanística, pendent del seu desenvolupament posterior.
3. La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable. En aquest sentit, l'article 110.2 de l'esmentada llei estableix els aspectes que han de contenir els convenis, als quals s'adapta el present document tenint en compte les seves peculiaritats.
4. D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut de l'acta de cessió i ocupació temporal, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per resolució de 21 de juny de 2019 (Resolució núm. 7769).
5. Per altra banda, l'article 2 de la Llei Hipotecària, de 8 de febrer de 1946, disposa que podran inscriure's en el Registre de la Propietat els títols en què es constitueixin, reconeixin, transmetin, modifiquin o extingeixin drets d'ús.

Vist l'informe emès per la Cap de Gestió Urbanística de data 12 de desembre de 2019, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

A C O R D S

1. **APROVAR** el document ACTA DE CESSIÓ D'ÚS i OCUPACIÓ TEMPORAL favor de l'Ajuntament de Manresa, de la porció d'una finca propietat de la Sra. XXX (DNI XXX) amb la finalitat de dur a terme les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa.

2. **APROVAR EL PAGAMENT** de la quantitat de SET MIL SET-CENTS NORANTA SET EUROS AMB NORANTA-QUATRE CÈNTIMS (**7.797,94 €**) a favor de la Sra. XXX. Aquest pagament es satisfarà el dia de la signatura de l'Acta de cessió d'ús i ocupació temporal, moment a partir del qual, si no s'ha fet efectiu el pagament, es meritaren els interessos legals corresponents.
3. **FACULTAR** l'alcalde per a la signatura del document definitiu així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu en execució d'aquest.
4. **NOTIFICAR** a l'interessat aquest dictamen.”

ACTA DE CESSIÓ D'ÚS I OCUPACIÓ TEMPORAL

A l'Ajuntament de Manresa, essent el dia **XX de XXXX de 2019**

REUNITS

D'una banda, el senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, la senyora **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili al carrer Sant Joan d'en Coll, prolongació, 8 de Manresa.

I el senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS** en la seva condició i qualitat d'alcalde president de l'**AJUNTAMENT DE MANRESA**, i en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

La senyora **XXX**, en el seu propi nom i interès.

El senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL** en la seva qualitat de fedatari públic, com a secretari general de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les parts, de comú acord i en total conformitat,

MANIFESTEN

1. El Pla general de Manresa de 1997 preveia, dins del desenvolupament del sector est de la ciutat, l'obertura d'un nou vial entre la ronda nord i la plaça Prat de la Riba, corresponent a l'avinguda dels Països Catalans. Aquesta avinguda es va executar de forma parcial en desenvolupar-se el Pla parcial dels Trullols 1 i 2, des del carrer Alvar Aaltó fins al carrer de Caietà Mensa i quedant per executar la part restant fins a la plaça Prat de la Riba, inclosa també en la seva major part, dins d'àmbits de desenvolupament.

En data 26 d'octubre de 2017 va entrar en vigor el POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Manresa, el qual considera aquest vial com a sistema general, i l'inclou dins de diferents polígons d'actuació urbanística o sectors de planejament urbanístic derivat, situats en aquesta banda est de la ciutat.

2. Amb l'objectiu de millorar la mobilitat general de la ciutat de Manresa a la xarxa de carreteres, tant a la carretera C-55 d'Abrera a Solsona, com a l'autopista C-16 de Barcelona a Bellver de Cerdanya, el Departament de Territori i Sostenibilitat conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa estan impulsant l'execució de les obres corresponents a la Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la Plaça Prat de la Riba i, a tal efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu "*Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa*", amb clau XB-14019.
3. El projecte concreta les ocupacions de terrenys necessàries per a l'execució de l'avinguda, entre les quals hi ha la finca que es descriu a continuació, en la porció que també es detalla:

Titular: **XXX** (100%)

Referència cadastral: 3608037DG0230A0001IT

Descripció de la finca segons el Registre de la Propietat

URBANA: Porció de terreny de superfície quatre-cents seixanta-vuit metres amb setanta decímetres quadrats, situada en aquesta ciutat, partida Pelech dels Dolors, avui carrer Sant Joan d'en Coll, número sis-vuit, en el qual es troben les següents edificacions: una formada per planta baixa, magatzem, i dues plantes altes, amb una vivenda per planta, de superfície construïda a cada planta cent-dos metres i divuit decímetres quadrats, i l'altra, composta de planta baixa, magatzem i una planta alta, amb una vivenda, de superfície construïda per planta seixanta-quatre metres dinou decímetres quadrats, confrontant tot en conjunt: al front, camí de St. Joan; dreta entrant i fons, amb camí Les Cots; i esquerra, amb la resta de finca.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2900, llibre 1529, full 22, finca núm. 36178.

Títol:

XXX és titular del ple domini de **la totalitat**, per compravenda, en escriptura autoritzada pel notari de Manresa, Pedro Carlos Moro Garcia, a 25 d'abril de 2017.

PORCIONES OBJECTE DE CESSIÓ D'ÚS I OCUPACIÓ TEMPORAL

Finca	- carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 6
Referència cadastral	- 3608037DG0230A0001IT
Propietat	- SANA KADRI CASTILLEJO
Superfície sòl	- 316,58 m ² - 246,27 m ² cessió d'ús - 70,31 m ² ocupació temporal
Classificació dels sòl	- sòl urbà no consolidat
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba / Superfície – 178,97 m ² - PMUt 033 Sant Joan 2 / Superfície – 69,89 m ²

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 246,27 m² de superfície de sòl, en forma de triangle irregular, situat al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 6, que consta dels següents límits:

- Nord - amb el carrer Sant Joan d'en Coll
- Sud - amb camí
- Est - amb la finca de la qual forma part
- Oest - amb el punt de confluència entre el carrer Sant Joan d'en Coll i el camí

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió ús en **433,44 €** i l'ocupació temporal en **123,74 €** prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els elements afectats, de manera que l'import total és de **7.797,94€** tenint en compte els següents conceptes:

Valoració cessió d'ús	433,44 €
Valoració ocupació temporal	123,74 €
Valoració tanca totxo	5.667,60 €
Valoració tanca de filat	1.123,16 €
Valoració plantacions	450,00 €
Total	7.797,94 €

5. La senyora XXX, accepta la valoració emesa pels serveis tècnics municipals i, de mutu acord amb l'Ajuntament de Manresa, es mostra favorable a subscriure el present document, que es regeix pels següents:

PACTES

Primer.- La senyora XXX, **CEDEIX** a l'Ajuntament de Manresa l'ús d'una porció de **246,27 m²** de superfície de la finca de la seva propietat, que es descriu al manifesten tercer, per tal que s'executin les obres necessàries per a l'obertura de la prolongació de l'avinguda dels Països Catalans, entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, d'acord amb el projecte "PROLONGACIÓ DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS ENTRE LA CARRETERA DE VILADORDIS I LA PLAÇA PRAT DE LA RIBA", Tram Manresa. Clau XB-14019.

S'adjunta com a Annex I, plànol que identifica la superfície de la qual se'n cedeix l'ús.

Segon.- Queda expressament exclòs de la cessió, el dret que correspon a la persona propietària a participar en el repartiment just dels beneficis i les càrregues en el sí del polígon d'actuació urbanística o sector en el qual es trobi la porció cedida. Concretament, pel que fa a aquesta porció, en el moment que es desenvolupin els polígons d'actuació urbanística PMUt 031 Prat de la Riba i PMUt 033 Sant Joan 2 (previstos en el POUM), el propietari hi participarà amb la totalitat de drets i deures que li pertocin de l'àmbit, inclosa la part corresponent a la porció de la qual es cedeix l'ús.

La cessió finalitzarà quan es desenvolupin els sectors PMUt 031 Prat de la Riba i PMUt 033 Sant Joan 2, o aquells en que estigui inclosa la porció, i s'adjudiqui a la propietat la parcel·la o parcel·les resultants en proporció als drets aportats, o bé la indemnització substitutòria que correspongui.

Tercer.- Així mateix, i en relació a la porció descrita al manifesten tercer com a OCUPACIÓ TEMPORAL, la senyora XXX **autoritza** a l'Ajuntament de Manresa i a la Generalitat de Catalunya, a partir de la signatura del present document, per a

l'ocupació de dita porció de terreny ja sigui per si mateixos o per qui tingui encomanada l'execució del projecte d'urbanització de la nova avinguda, per a la construcció dels talussos previstos en l'esmentat projecte.

En el plànol adjunt (Annex I) figura també la porció objecte d'ocupació temporal.

Quart.- Com a compensació per aquesta cessió d'ús i ocupació temporal, l'Ajuntament de Manresa **abona en aquest acte** a la senyora XXX una indemnització de **7.797,94 EUR**, resultant de la valoració emesa pels serveis tècnics municipals en data 9 de desembre de 2019, segons el detall que consta al manifesten quart, com a quantitat única i preu alçat per a tots els conceptes.

En el supòsit que un cop iniciades les obres s'observés la necessitat d'ocupar temporalment una major superfície de terreny, l'Ajuntament de Manresa es compromet a indemnitzar a la senyora XXX amb la quantia resultat d'aplicar els mateixos preus unitaris emprats pels serveis tècnics municipals en aquest expedient.

Cinquè.- La senyora XXX accepta la indemnització oferta per l'Ajuntament de Manresa, tant per la cessió d'ús com per l'ocupació temporal, mostrant la seva total conformitat i sense que hi hagi cap més altre concepte a incloure.

Sisè.- L'Ajuntament de Manresa es compromet a inscriure en el Registre de la Propietat el present document, juntament amb l'acta d'ocupació, tal i com preveu la legislació hipotecària, de manera que quedi constància de la cessió d'ús i de la conservació, per part de la propietat, de tots els seus drets sobre la porció de terreny objecte de cessió d'ús. Per aquest motiu, la Sra. XXX AUTORITZA a l'Ajuntament de Manresa a protocol·litzar el present document davant Notari si així fos necessari, bo i adjuntant el justificant de pagament de la indemnització corresponent.

Les despeses que origini la protocol·lització del conveni i la inscripció en el Registre seran assumides íntegrament per l'Ajuntament.

Setè.- En el cas de transmissió de la propietat, la Sra. XXX s'obliga a informar de l'existència del present conveni als nous adquirents, incorporant el present conveni en els documents de transmissió.

Vuitè.- Els pactes establerts en aquest document són d'obligat compliment a partir del moment de la seva signatura. L'incompliment d'aquests pactes facultarà la part complidora a exigir el rescabament pels danys i perjudicis que poguessin haver-se ocasionat.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, en la data i el lloc que figuren en el seu encapçalament, per duplicat, quedant un exemplar en poder de cada part.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.3 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Tossalet dels Dolors 6-7.(GES.CUS 5/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està promovent, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa, les quals han de millorar l'enllaç de la ciutat amb les vies de comunicació externes del municipi. A aquest efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu “Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa”, amb clau XB-14019.

La col·laboració entre les diferents institucions, queda reflectida en els convenis amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU, i Aigües de Manresa SA, empresa municipal, en relació amb l'execució de les obres previstes en l'esmentat projecte, aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 26 de novembre de 2019.

2. Per a portar a terme l'obra, resulta necessària l'ocupació i ús de diverses finques, entre elles, una porció de la finca situada al carrer Tossalet dels Dolors 6-7, amb ref. Cadastral 3608034DG0230A0001RT propietat de XXX, amb la descripció següent:

TITULAR: JAUME PUIGDELLÍVOL MENSA

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3608034DG0230A0001RT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

Porció de terra, camp regadiu, de superfície després d'una segregació de 538,43 m² sita a la partida Pujada Roja o dels Dolors, del terme de Manresa; llinda per l'Oest amb finca de XXX, al Sud, amb un camí carreter; a l'Est, amb el camí antic de Manresa a Vic; i al Nord, amb terrenys dels hereus de XXX

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 848, llibre 216, Full 168, inscripció 5, finca núm. 7867

Càrregues:

Sense càrregues

3. Per aquest motiu es proposa acordar amb la propietat la cessió d'ús d'una porció de 113,29 m² del seu terreny, i que correspon a la següent descripció:

Finca	- Carrer Tossalet dels Dolors 6-7
Referència cadastral	- 3608034DG0230A0001RT
Propietat	- XXX
Superfície sòl	- 113,29 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbà no consolidat.
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba

La porció objecte de cessió d'ús té la següent descripció:

Porció de terreny de 113,29 m² de superfície de sòl, de forma trapezoïdal, situat al carrer Tossalet dels Dolors 6-7, que consta dels següents límits:

- Nord est - Amb la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 4, amb referència cadastral 36 080 36, propietat de XXX.
- Nord oest - Amb la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 4, amb referència cadastral 36 080 36, propietat XXX.
- Sud est - Amb la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 65, amb referència cadastral 36 080 77, propietat de FONT DELS CAPELLANS, SL.
- Sud oest - Amb la finca de la qual forma part.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquest ús en **199,39 €** prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl.

Fonaments de dret

1. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.
2. L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per signar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències; i l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu la possibilitat de les administracions públiques de signar pactes, acords, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com de dret privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni recaiguin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que prevegi la disposició que ho reguli, podent aquests actes, tenir la consideració de finalitzadors del procediment o integrar-se dins d'aquest. D'acord amb el contingut del document, aquest regula aspectes de dret patrimonial, en tant que s'ofereix la cessió d'ús d'uns terrenys que tenen una afectació urbanística, pendent del seu desenvolupament posterior.
3. La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable. En aquest sentit, l'article 110.2 de l'esmentada llei estableix els aspectes que han de contenir els convenis, als quals s'adapta el present document tenint en compte les seves peculiaritats.
4. D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes

privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut de l'acta de cessió, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per resolució de 21 de juny de 2019 (Resolució núm. 7769).

5. Per altra banda, l'article 2 de la Llei Hipotecària, de 8 de febrer de 1946, disposa que podran inscriure's en el Registre de la Propietat els títols en què es constitueixin, reconeixin, transmetin, modifiquin o extingeixin drets d'ús.

Vist l'informe emès per la Cap de Gestió Urbanística de data 3 de desembre de 2019, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

A C O R D S

1. **APROVAR** el document ACTA DE CESSIÓ D'ÚS favor de l'Ajuntament de Manresa, de la porció d'una finca propietat del Sr. XXX (DNI XXX) amb la finalitat de dur a terme les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa.
2. **APROVAR EL PAGAMENT** de la quantitat de CENT NORANTA NOU EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (199,39 €) a favor del Sr. XXX. Aquesta quantitat s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 15111222699 del pressupost vigent El pagament es satisfarà el dia de la signatura de l'Acta de cessió, moment a partir del qual, si no s'ha fet efectiu el pagament, es meritaren els interessos legals corresponents.
3. **FACULTAR** l'alcalde per a la signatura del document definitiu així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu en execució d'aquest.
4. **DONAR COMPTE** d'aquest dictamen a la propera Comissió informativa que tingui lloc.
5. **NOTIFICAR** a l'interessat aquest dictamen."

ACTA DE CESSIÓ D'ÚS

A l'Ajuntament de Manresa, essent el dia **XX de XXXX de 2019**

REUNITS

D'una banda, el senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, el senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili a la Ctra. de Vic, 158 baixos de Manresa.

I el senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS** en la seva condició i qualitat d'alcalde president de l'**AJUNTAMENT DE MANRESA**, i en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

El/ la senyor/a **XXX** en el seu propi nom i interès.

El senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL** en la seva qualitat de fedatari públic, com a secretari general de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les parts, de comú acord i en total conformitat,

MANIFESTEN

1. El Pla general de Manresa de 1997 preveia, dins del desenvolupament del sector est de la ciutat, l'obertura d'un nou vial entre la ronda nord i la plaça Prat de la Riba, corresponent a l'avinguda dels Països Catalans. Aquesta avinguda es va executar de forma parcial en desenvolupar-se el Pla parcial dels Trullols 1 i 2, des del carrer Alvar Aaltó fins al carrer de Caietà Mensa i quedant per executar la part restant fins a la plaça Prat de la Riba, inclosa també en la seva major part, dins d'àmbits de desenvolupament.

En data 26 d'octubre de 2017 va entrar en vigor el POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Manresa, el qual considera aquest vial com a sistema general, i l'inclou dins de diferents polígons d'actuació urbanística o sectors de planejament urbanístic derivat, situats en aquesta banda est de la ciutat.

2. Amb l'objectiu de millorar la mobilitat general de la ciutat de Manresa a la xarxa de carreteres, tant a la carretera C-55 d'Abdera a Solsona, com a l'autopista C-16 de Barcelona a Bellver de Cerdanya, el Departament de Territori i Sostenibilitat conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa estan impulsant l'execució de les obres corresponents a la Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la Plaça Prat de la Riba i, a tal efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu "*Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa*", amb clau XB-14019.
3. El projecte concreta les ocupacions i servituds de pas de terrenys necessàries per a l'execució de l'avinguda, entre les quals hi ha la finca que es descriu a continuació, en la porció que també es detalla:

Titular: **JAIME PUIGDELLÍVOL MENSA**

Referència cadastral: 3608034DG0230A0001RT

Descripció de la finca segons el Registre de la Propietat:

PORCIÓ DE TERRA, camp de regadiu, de superfície després d'una segregació, cinquanta-tres àrees, vuit centiàrees, quaranta-tres decimetres, situada a la partida Pujada Roja o dels Dolors, del terme de Manresa, limita per orient, amb la finca de XXX; a migdia, amb un camí de carro; a ponent, amb el camí antic de Manresa a Vic; i pel nord, amb terrenys dels hereus de Francisco March.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 848, llibre 216, full 168, inscripció 5 i finca núm. 7867

Càrregues:

No hi ha càrregues registrades

Títol:

JAIME PUIGDELLÍVOL MENSA és titular del ple domini de la **totalitat**, per herència, en escriptura autoritzada pel notari de Manresa, Pedro Lluch Partegás, el 24 de gener de 1968, que motivà, amb data 25 de febrer de 1969, la inscripció 5a de l'esmentada finca.

Porció objecte de cessió d'ús:

Finca	- carrer Tossalet dels Dolors, 6-7
Referència cadastral	- 3608034DG0230A0001RT
Propietat	- XXX
Superfície sòl	- 113,29 m ²
Classificació del sòl	- Sòl urbà no consolidat.
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba

Porció de terreny de 113,29 m² de superfície de sòl, de forma trapezoïdal, situat al carrer Tossalet dels Dolors 6-7, que consta dels següents límits:

Nord est	-Amb la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 4, amb referència cadastral 36 080 36, propietat de XXX.
Nord oest	- Amb la finca situada al carrer Sant Joan d'en Coll – prolongació 4, amb referència cadastral 36 080 36, propietat de XXX.
Sud est	- Amb la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 65, amb referència cadastral 36 080 77, propietat de FONT DELS CAPELLANS, SL.
Sud oest	- Amb la finca de la qual forma part.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió ús en **199,39 €** prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl.
5. El Sr. XXX, accepta la valoració emesa pels serveis tècnics municipals i, de mutu acord amb l'Ajuntament de Manresa, es mostra favorable a subscriure el present document, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- El senyor XXX (XXX) **cedeix** a L'AJUNTAMENT DE MANRESA l'ús d'una porció de **113,29 m²** de superfície de la finca de la seva propietat, que es descriu al manifesten tercer, per tal que s'executin les obres necessàries per a l'obertura de la prolongació de l'avinguda dels Països Catalans, entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, d'acord amb el projecte constructiu "PROLONGACIÓ DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS ENTRE LA CARRETERA DE VILADORDIS I LA PLAÇA PRAT DE LA RIBA", Tram Manresa. Clau XB-14019.

S'adjunta com a **Annex I**, plànol que identifica la superfície de la qual se'n cedeix l'ús.

Segon.- Queda expressament exclòs de la cessió, el dret que correspon a la persona propietària a participar en el repartiment just dels beneficis i les càrregues en el sí del polígon d'actuació urbanística o sector en el qual es trobi la porció cedida. Concretament, pel que fa a aquesta porció, en el moment que es desenvolupi sector PMUt 031 Prat de la Riba (previst en el POUM), el propietari hi participarà amb la totalitat de drets i deures que li pertocin de l'àmbit, inclosa la part corresponent a la porció de la qual es cedeix l'ús.

La cessió finalitzarà quan es desenvolupin el sector PMUt 031 Prat de la Riba, o aquell en que estigui inclosa la porció, i s'adjudiqui a la propietat la parcel·la o parcel·les resultants en proporció als drets aportats, o bé la indemnització substitutòria que correspongui.

Tercer.- Com a compensació per aquesta cessió d'ús, l'Ajuntament de Manresa **abona en aquest acte** al senyor XXX una indemnització de **199,39 EUR**, resultant de la valoració emesa pels serveis tècnics municipals en data 29 d'octubre de 2019, segons el detall que consta al manifesten quart, com a quantitat única i preu alçat per a tots els conceptes.

En el supòsit que un cop iniciades les obres s'observés la necessitat d'ocupar temporalment una major superfície de terreny, l'Ajuntament de Manresa es compromet a indemnitzar al senyor XXX amb la quantia resultant d'aplicar els mateixos preus unitaris emprats pels serveis tècnics municipals en aquest expedient.

Quart.- El Sr. XXX **accepta** la indemnització oferta per l'Ajuntament de Manresa, mostrant la seva total conformitat i sense que hi hagi cap més altre concepte a incloure.

Cinquè.- L'Ajuntament de Manresa es compromet a inscriure en el Registre de la Propietat el present document, juntament amb l'acta d'ocupació, tal i com preveu la legislació hipotecària, de manera que quedi constància de la cessió d'ús i de la conservació, per part de la propietat, de tots els seus drets sobre la porció de terreny objecte de cessió d'ús. Per aquest motiu, el senyor XXX **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Manresa a protocol·litzar el present document davant Notari si així fos necessari, bo i adjuntant el justificant de pagament de la indemnització corresponent.

Les despeses que originin la protocol·lització del conveni i la inscripció en el Registre seran assumides íntegrament per l'Ajuntament.

Sisè.- En el cas de transmissió de la propietat, el senyor XXX s'obliga a informar de l'existència del present conveni als nous adquirents, incorporant el present conveni en els documents de transmissió.

Setè.- Els pactes establerts en aquest document són d'obligat compliment a partir del moment de la seva signatura. L'incompliment d'aquests pactes facultarà la part complidora a exigir el rescabament pels danys i perjudicis que poguessin haver-se ocasionat.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, en la data i el lloc que figuren en el seu encapçalament, per duplicat, quedant un exemplar en poder de cada part.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.4 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Font dels Capellans s/n.(GES.CUS 7/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està promovent, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa, les quals han de millorar l'enllaç de la ciutat amb les vies de comunicació externes del municipi. A aquest efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu “Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa”, amb clau XB-14019.

La col·laboració entre les diferents institucions, queda reflectida en els convenis amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU, i Aigües de Manresa SA, empresa municipal, en relació amb l'execució de les obres previstes en l'esmentat projecte, aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 26 de novembre de 2019.

2. Per a portar a terme l'obra, resulta necessària l'ocupació i ús de diverses finques, entre elles, una porció de la finca situada al carrer Font dels Capellans s/n, amb ref. Cadastral 3608008DG0230A0001ST, propietat dels senyors **XXX, XXX, XXX, XXX, XXX, I XXX**, amb la descripció següent:

TITULAR: XXX
XXX
XXX
XXX
XXX
XXX
XXX

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3608008DG0230A0001ST

Descripció segons el Registre de la Propietat:

URBANA: Porció de terreny denominat Pujada Roja, sita al terme de Manresa, procedent de la partida anomenada **Casetes de Misermàs**, on existeix un edifici quina superfície no consta, amb terres annexes, de superfície 4758, 32 cm². Llinda al Nord, amb XXX, camí de la Creu CobertaXXX, XXX, XX i XXX; a l'Oest, amb l'Ajuntament de Manresa; a l'Est, amb XXX, XXX o els seus respectius successors i al Sud, amb el carrer Viladordis.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2339, llibre 968, Full 218, inscripció 7, finca núm. 12841

Càrregues:

Sense càrregues.

3. Per aquest motiu es proposa acordar amb la propietat la cessió d'ús d'una porció de 113,29 m² del seu terreny, i que correspon a la següent descripció:

Finca	- Carrer de la Font dels Capellans s/n
Referència cadastral	- 3608008DG0230A0001ST
Propietat	- XXX XXX XXX XXX XXX XXX
Superfície sòl	- 2.607,17 m ²
Classificació del sòl	- Sòl urbà no consolidat. - Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba / Superfície – 615,51 m ² - PMUt 033 Sant Joan 2 / Superfície – 1.096,09 m ² - PPU 008 Països Catalans / Superfície – 895,57 m ²

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 2.607,17 m² de superfície de sòl, de forma de irregular, situat al carrer de la Font dels Capellans s/n, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca situada al ptge Sant Joan 2, amb referència cadastral 36 080 44, propietat de la comunitat de propietaris i amb la finca de la qual forma part.
Sud	- Amb el carrer Rosa Sensat.
Est	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al ptge Sant Joan s/n, amb referència cadastral 36 080 07, propietat d'ECOBAGES RESIDENCIAL, SL.
Oest	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 85-87, amb referència cadastral 36 080 09, propietat de l'Ajuntament de Manresa.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió ús en 4.588,62 €, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els elements afectats, de manera que l'import total és de **6.088,62€** tenint en compte els següents conceptes:

Valoració cessió d'ús	4.588,62 €
Valoració plantacions	1.500,00 €
Total	6.088,62 €

Fonaments de dret

1. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.

2. L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per signar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències; i l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu la possibilitat de les administracions públiques de signar pactes, acords, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com de dret privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni recaiguin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que prevegi la disposició que ho reguli, podent aquests actes, tenir la consideració de finalitzadors del procediment o integrar-se dins d'aquest. D'acord amb el contingut del document, aquest regula aspectes de dret patrimonial, en tant que s'ofereix la cessió d'ús d'uns terrenys que tenen una afectació urbanística, pendent del seu desenvolupament posterior.
3. La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable. En aquest sentit, l'article 110.2 de l'esmentada llei estableix els aspectes que han de contenir els convenis, als quals s'adapta el present document tenint en compte les seves peculiaritats.
4. D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut de l'acta de cessió, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per resolució de 21 de juny de 2019 (Resolució núm. 7769).
5. Per altra banda, l'article 2 de la Llei Hipotecària, de 8 de febrer de 1946, disposa que podran inscriure's en el Registre de la Propietat els títols en què es constitueixin, reconeixin, transmetin, modifiquin o extingeixin drets d'ús.

Vist l'informe emès per la Cap de Gestió Urbanística de data 9 de desembre de 2019, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

A C O R D S

1. **APROVAR** el document ACTA DE CESSIÓ D'ÚS a favor de l'Ajuntament de Manresa, de la porció d'una finca propietat de XXX (DNI XXX), XX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), i XXX (DNI XXX), amb la finalitat de dur a terme les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa..
2. **APROVAR EL PAGAMENT** de la quantitat de SIS MIL VUITANTA VUIT EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (**6.088,62€**) a favor XXX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), XXX (DNI XXX), i XXX (DNI XXX),.

Aquesta quantitat s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 15111222699 del pressupost vigent El pagament es satisfarà el dia de la signatura de l'Acta de cessió, moment a partir del qual, si no s'ha fet efectiu el pagament, es meritaren els interessos legals corresponents.

3. **FACULTAR** l'alcalde per a la signatura del document definitiu així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu en execució d'aquest.
4. **DONAR COMPTE** d'aquest dictamen a la propera Comissió informativa que tingui lloc.
5. **NOTIFICAR** el present dictamen als seus interessats."

ACTA DE CESSIÓ D'ÚS

A l'Ajuntament de Manresa, essent el dia **XX de XXXX de 2019**

REUNITS

D'una banda, el senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, el senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili al carrer Sol i Padrís 6, 1r de Barcelona

El senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili al carrer xxxx.

El senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX, i domicili al carrer XXX.

El senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX, i domicili al carrer XXX.

La senyora **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili al carrer XXX

La senyora **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili al carrer XXX.

I el senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS** en la seva condició i qualitat d'alcalde president de l'**AJUNTAMENT DE MANRESA**, i en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Els **XXX, XXX, XXX, XXX, XX, , XXX** (en endavant, LA PROPIETAT), en el seu propi nom i interès.

El senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL** en la seva qualitat de fedatari públic, com a secretari general de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les parts, de comú acord i en total conformitat,

MANIFESTEN

1. El Pla general de Manresa de 1997 preveia, dins del desenvolupament del sector est de la ciutat, l'obertura d'un nou vial entre la ronda nord i la plaça Prat de la Riba, corresponent a l'avinguda dels Països Catalans. Aquesta avinguda es va executar de forma parcial en desenvolupar-se el Pla parcial dels Trullols 1 i 2, des del carrer Alvar Aaltó fins al carrer de Caietà Mensa i quedant per executar la part restant fins a la plaça Prat de la Riba, inclosa també en la seva major part, dins d'àmbits de desenvolupament.

En data 26 d'octubre de 2017 va entrar en vigor el POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Manresa, el qual considera aquest vial com a sistema general, i l'inclou dins de diferents polígons d'actuació urbanística o sectors de planejament urbanístic derivat, situats en aquesta banda est de la ciutat.

2. Amb l'objectiu de millorar la mobilitat general de la ciutat de Manresa a la xarxa de carreteres, tant a la carretera C-55 d'Abrera a Solsona, com a l'autopista C-16 de Barcelona a Bellver de Cerdanya, el Departament de Territori i Sostenibilitat conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa estan impulsant l'execució de les obres corresponents a la Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la Plaça Prat de la Riba i, a tal efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu "*Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa*", amb clau XB-14019.
3. El projecte concreta les ocupacions de terrenys necessàries per a l'execució de l'avinguda, entre les quals hi ha la finca que es descriu a continuació, en la porció que també es detalla:

Titular XXX
XXX
XXX
XXX
XXX
XXX

Referència cadastral: 3608008DG0230A0001ST

Descripció de la finca segons el Registre de la Propietat

URBANA: porció de terreny denominada Pujada Roja, situada al terme de Manresa, procedent de la partida anomenada "Casetes de Misermás" en la qual hi ha un edifici la superfície del qual no consta amb terres annexes; de superfície quatre mil set-cents cinquanta-vuit metres amb trenta-dos decímetres quadrats. Limitant al Nord, amb XXX, camí de la Creu Coberta, XXX, XX, XX i XXX; a l'Oest, amb l'Ajuntament de Manresa; a l'Est, amb José Ribas, Luis Vila o llurs respectius successors i al Sud, el carrer Viladordis.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al tom 2339, llibre 968, full 218, Inscripció 7 i finca núm. 12841.

Càrregues: No hi ha càrregues registrades

Títol:

XXXL, amb NIF XXX, és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

XXX, amb NIF XXX, és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

XXX, amb NIF XXX, és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

XXX, amb NIF XXX, és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

XXX, amb NIF XXX, és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

XXX, amb NIF XXX és titular de ple domini d'una **sisena part indivisa**, per herència en escriptura atorgada pel Notari de Barcelona, Don Francisco Alejandro Armas Omedes, a 23 de març de 2018 sota el número de protocol 700 que va motivar, amb data 20 d'agost de 2018 la inscripció 7 de dita finca.

Porció objecte de cessió d'ús:

Finca	- Carrer de la Font dels Capellans s/n
Referència cadastral	- 3608008DG0230A0001ST
Propietat	- XXX XXX XXX XXX XXX XXX
Superfície sòl	- 2.607,17 m ²
Classificació del sòl	- Sòl urbà no consolidat. - Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PMUt 031 Prat de la Riba / Superfície – 615,51 m ² - PMUt 033 Sant Joan 2 / Superfície – 1.096,09 m ² - PPU 008 Països Catalans / Superfície – 895,57 m ²

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 2.607,17 m² de superfície de sòl, de forma de irregular, situat al carrer de la Font dels Capellans s/n, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca situada al ptge Sant Joan 2, amb referència cadastral 36 080 44, propietat de la comunitat de propietaris i amb la finca de la qual forma part.
Sud	- Amb el carrer Rosa Sensat.
Est	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al ptge Sant Joan s/n, amb referència cadastral 36 080 07, propietat d'ECOBAGES RESIDENCIAL, SL.
Oest	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al carrer de la Font dels Capellans 85-87, amb referència cadastral 36 080 09, propietat de l'Ajuntament de Manresa.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió ús en **4.588,62 €** prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els

elements afectats, de manera que l'import total és de **6.088,62€** tenint en compte els següents conceptes:

Valoració cessió d'ús	4.588,62 €
Valoració plantacions	1.500,00 €
Total	6.088,62 €

5. La PROPIETAT, **accepta** la valoració emesa pels serveis tècnics municipals i, de mutu acord amb l'Ajuntament de Manresa, es mostra favorable a subscriure el present document, que es regeix pels següents:

PACTES

Primer.- LA PROPIETAT, **CEDEIX** a l'Ajuntament de Manresa l'ús d'una porció de **2.607,17 m²** de superfície de la finca de la seva propietat, que es descriu al manifesten tercer, per tal que s'executin les obres necessàries per a l'obertura de la prolongació de l'avinguda dels Països Catalans, entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, d'acord amb el projecte "PROLONGACIÓ DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS ENTRE LA CARRETERA DE VILADORDIS I LA PLAÇA PRAT DE LA RIBA", Tram Manresa. Clau XB-14019.

S'adjunta com a **Annex I**, plànol que identifica la superfície de la qual se'n cedeix l'ús.

Segon.- Queda expressament exclòs de la cessió, el dret que correspon a la persona propietària a participar en el repartiment just dels beneficis i les càrregues en el sí del polígon d'actuació urbanística o sector en el qual es trobi la porció cedida. Concretament, pel que fa a aquesta porció, en el moment que es desenvolupin els polígons d'actuació urbanística PMUt 031 Prat de la Riba , PMUt 033 Sant Joan 2, i PPU 008 Països Catalans (previstos en el POUM), el propietari hi participarà amb la totalitat de drets i deures que li pertocin de l'àmbit, inclosa la part corresponent a la porció de la qual es cedeix l'ús.

La cessió finalitzarà quan es desenvolupi els sectors PMUt 031 Prat de la Riba i PMUt 033 Sant Joan 2, i PPU 008 Països Catalans, i s'adjudiqui a la propietat la parcel·la o parcel·les resultants en proporció als drets aportats, o bé la indemnització substitutòria que correspongui.

Tercer.- Com a compensació per aquesta cessió d'ús, l'Ajuntament de Manresa **abona en aquest acte** a LA PROPIETAT una indemnització de **6.088,62 EUR**, resultant de la valoració emesa pels serveis tècnics municipals en data 29 d'octubre de 2019, segons el detall que consta al manifesten quart, com a quantitat única i preu alçat per a tots els conceptes.

En el supòsit que un cop iniciades les obres s'observés la necessitat d'ocupar temporalment una major superfície de terreny, l'Ajuntament de Manresa es compromet a indemnitzar a LA PROPIETAT amb la quantia resultat d'aplicar els mateixos preus unitaris emprats pels serveis tècnics municipals en aquest expedient.

Cinquè.- LA PROPIETAT **accepta** la indemnització oferta per l'Ajuntament de Manresa per la cessió d'ús, mostrant la seva total conformitat i sense que hi hagi cap més altre concepte a incloure.

Sisè.- L'Ajuntament de Manresa es compromet a inscriure en el Registre de la Propietat el present document, juntament amb l'acta d'ocupació, tal i com preveu la legislació hipotecària, de manera que quedi constància de la cessió d'ús i de la conservació, per part de la propietat, de tots els seus drets sobre la porció de terreny objecte de cessió d'ús. Per aquest motiu, LA PROPIETAT **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Manresa a protocol·litzar el present document davant Notari si així fos necessari, bo i adjuntant el justificant de pagament de la indemnització corresponent.

Les despeses que origini la protocol·lització del conveni i la inscripció en el Registre seran assumides íntegrament per l'Ajuntament.

Setè.- En el cas de transmissió de la propietat, LA PROPIETAT s'obliga a informar de l'existència del present conveni als nous adquirents, incorporant el present conveni en els documents de transmissió.

Vuitè.- Els pactes establerts en aquest document són d'obligat compliment a partir del moment de la seva signatura. L'incompliment d'aquests pactes facultarà la part complidora a exigir el rescabament pels danys i perjudicis que poguessin haver-se ocasionat.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, en la data i el lloc que figuren en el seu encapçalament, per duplicat, quedant un exemplar en poder de cada part.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.5 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, de 4 porcions de terreny situada al Camí del Grau, i al carrer del Germà Isidre, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.(GES.CUS 9/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està promovent, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa, les quals han de millorar l'enllaç de la ciutat amb les vies de comunicació externes del municipi. A aquest efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu “Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa”, amb clau XB-14019.

La col·laboració entre les diferents institucions, queda reflectida en els convenis amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU, i Aigües de Manresa SA, empresa municipal, en relació amb l'execució de les obres previstes en l'esmentat

projecte, aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 26 de novembre de 2019.

2. Per a portar a terme el projecte, resulta necessària l'ocupació i ús de diverses finques, entre elles, unes porcions de 3 finques situades al Camí del Grau, i al carrer Germà Isidre, amb ref. Cadastrals 3807003DG0230A0001GT, 3807005DG0230A0001PT, 3805323DG0230A0001TT, i 3805317DG0230A0001QT, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL, amb la descripció següent:

FINCA 1

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3807003DG0230A0001GT
3807005DG0230A0001PT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

URBANA: Terra situada en Manresa, partida de les Cots, de cabuda després d'una segregació efectuada, 5656 m², tot i que la superfície actual –després d'una cessió per a passos públics-, i, segons fitxes cadastrals, es de **7389 m²**. Llinda: a l'Orient amb terres de XXX; a Migdia i Ponent, amb terres de la Reverenda comunitat de Presbíters d'aquesta ciutat, mitjançant un camí, i a Occident, amb la de XXX

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2699, llibre 1328, Full 62, inscripció 12, finca núm. 938

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest registre, per la companyia PROMOTORA DE CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en GARANTIA de la quantitat de 4.372.477, 17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61€ d'interessos de demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4//2011. La part deutora haurà de satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'interès nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon de 340.255,71€ d'interessos ordinaris; de 13.269, 97 € d'interessos de demora, i de la quantitat de 13.269, 97€ per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina García Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 12, de la finca 938-N, del foli 62, del volum 2699 de l'arxiu, llibre 1328 de Manresa.

FINCA 2

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3805323DG0230A0001TT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

RÚSTICA: Camp regadiu situat en aquesta ciutat i partida Misermas, que després d'una segregació i rectificació de la mateixa efectuades, té una superfície de 3525 m². Llinda: a Orient, amb terres dels hereus de José Freixas; a Migdia, amb les XXX, avui XXX; a Ponent i Mestral, amb el camí del XXX; a l'Est, avui un camí propi de XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2584, llibre 1213, Full 115, inscripció 19, finca núm. 3018

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest Registre, per la companyia PROMOTORA DE

CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en garantia de la quantitat de 4.372.477,17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61 € d'interessos de demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos, és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4/2011. La part deutora haurà de satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'INTERÈS nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon a 237.745,86 € de capital, 10.698,56 € d'interessos ordinaris; de 9.272,09 € d'interessos de demora; i de 9.272,09 € per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina Garcia Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 18, de la finca 3.018N, del foli 115, del volum 2584 de l'arxiu, llibre 1218 de Manresa.

FINCA 3

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3805317DG0230A0001QT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

RÚSTICA: Peça de terra camp regadiu, situada a Manresa, partida anomenada Maxanet de 5432 m², Llinda: al Nord, amb terres que van ser de les Monges de Santa Clara, avui XXX; al Sud, successors de XXX; a l'Est, XXX i XXX; a l'Oest, XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2574, llibre 1203, Full 204, inscripció 14, finca núm. 5638.

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA, constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest Registre, per la companyia PROMOTORA DE CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en garantia de la quantitat de 4.372.477,17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61 € d'interessos de demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos, és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4/2011. La part deutora haurà de satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'INTERÈS nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon a 326.780,24 € de capital; 14.705,11 € d'interessos ordinaris; de 12.744,43€ d'interessos de demora; i de la quantitat de 12.744,43 € per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina Garcia Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 14, de la finca 5.638N, del foli 204, del volum 2574 de l'arxiu, llibre 1203 de Manresa.

3. Per aquest motiu es proposa acordar amb la propietat la cessió d'ús d'unes porcions de 8.994,89 m² del seu terreny, l'ocupació temporal de 1.238,09 m², i la servitud de pas de la Sèquia de 330,64 m², i que corresponen a la següent descripció:

PORCIONES OBJECTE DE CESSIÓ D'ÚS, OCUPACIÓ TEMPORAL I SERVITUD DE PAS:

PORCIÓ 1

Finca	- Camí del Grau
Referència cadastral	- 3807003DG0230A0001GT
Propietat	- PROMOTORA DE CASAS, SL
Superfície sòl	- 3.348,52 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 3.348,52 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

- Nord - Amb la finca de la qual forma part.
 Sud - Amb carrer Granollers.
 Est - Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 05, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
 Oest - Amb el carrer Rosa Sensat.

PORCIÓ 2

- Finca - Camí del Grau
 Referència cadastral - 3807005DG0230A0001PT
 Propietat - PROMOTORA DE CASAS, SL
 Superfície sòl - 605,88 m²
 Classificació dels sòl - Sòl urbanitzable delimitat
 Polígon d'actuació - PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 605,88 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

- Nord - Amb la finca de la qual forma part.
 Sud - Amb el camí del Grau.
 Est - Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 07, propietat de XXX.
 Oest - Amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 03, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.

PORCIÓ 3

- Finca - Camí del Grau
 Referència cadastral - 3805323DG0230A0001TT
 Propietat - PROMOTORA DE CASAS, SL
 Superfície sòl - 2.035,12 m²
 - 1.545,96 m² cessió d'ús
 - 361,83 m² ocupació temporal
 - 127,33 m² servitud sèquia
 Classificació dels sòl - Sòl urbanitzable delimitat
 Polígon d'actuació - PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 1.545,96 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

- Nord - Amb el camí del Grau.
 Sud - Amb la finca situada al carrer Germà Isidre s/n, amb referència cadastral 38 053 17, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
 Est - Amb la finca de la qual forma part.
 Oest - Amb el carrer Germà Isidre.

Servitud de pas soterrat de la Sèquia:

Porció de terreny soterrat que transcorre en tota la llargada de la finca per dos metres d'amplada, ocupa una superfície de 127,33m² i constitueix la servitud de pas de la sèquia.

PORCIÓ 4

- Finca - Carrer Germà Isidre s/n
 Referència cadastral - 3805317DG0230A0001QT
 Propietat - PROMOTORA DE CASAS, SL
 Superfície sòl - 4.574,10 m²
 - 3.494,53 m² cessió d'ús
 - 876,26 m² ocupació temporal
 - 203,31 m² servitud sèquia
 Classificació dels sòl - Sòl urbanitzable delimitat
 Polígon d'actuació - PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 3.494,53 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Germà Isidre s/n, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 053 23, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
Sud	- Amb la finca situada al carrer Llevant s/n, amb referència cadastral 38 053 12, propietat de MS-MT, SL.
Est	- Amb la finca de la qual forma part.
Oest	- Amb el carrer Germà Isidre.

Servitud de pas de la Sèquia:

Porció de terreny soterrat que transcorre en tota la llargada de la finca per dos metres d'amplada, ocupa una superfície de 203,31m² i constitueix la servitud de pas de la sèquia.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat la cessió d'ús en **15.831,01 €**, l'ocupació temporal en **2.179,04€**, i la servitud de la sèquia en **581,93€**, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els elements afectats, de manera que l'import total és de **36.291,98€** d'acord amb el desglossament següent:

VALORACIÓ TOTAL DE LES FINQUES

PORCIÓ 1

Valoració cessió d'ús	5.893,40 €
Valoració plantacions	6.000,00 €
Total	11.893,40 €

PORCIÓ 2

Valoració cessió d'ús	1.066,35 €
Valoració plantacions	150,00 €
Total	1.216,35 €

PORCIÓ 3

Valoració cessió d'ús	2.720,89 €
Valoració ocupació temporal	636,82 €
Valoració servitud sèquia	224,10 €
Valoració plantacions	600,00 €
Total	4.181,81 €

PORCIÓ 4

Valoració cessió d'ús	6.150,37 €
Valoració ocupació temporal	1.542,22 €
Valoració servitud sèquia	357,83 €
Valoració mur de pedra	9.600,00 €
Valoració plantacions	1.350,00 €
Total	19.000,42 €

Fonaments de dret

1. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.
2. L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per signar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències; i l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu la possibilitat de les administracions públiques de signar pactes, acords, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com de dret privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni recaiguin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que prevegi la disposició que ho reguli, podent aquests actes, tenir la consideració de finalitzadors del procediment o integrar-se dins d'aquest. D'acord amb el contingut del document, aquest regula aspectes de dret patrimonial, en tant que s'ofereix la cessió d'ús, ocupació temporal i servitud de pas d'uns terrenys que tenen una afectació urbanística, pendent del seu desenvolupament posterior.
3. La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable. En aquest sentit, l'article 110.2 de l'esmentada llei estableix els aspectes que han de contenir els convenis, als quals s'adapta el present document tenint en compte les seves peculiaritats.
4. D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut de l'acta de cessió, ocupació temporal, i servitud de pas, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per resolució de 21 de juny de 2019 (Resolució núm. 7769).
5. Per altra banda, l'article 2 de la Llei Hipotecària, de 8 de febrer de 1946, disposa que podran inscriure's en el Registre de la Propietat els títols en què es constitueixin, reconeixin, transmetin, modifiquin o extingeixin drets d'ús.

Vist l'informe emès per la Cap de Gestió Urbanística de data 9 de desembre de 2019, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. **APROVAR** el document ACTA DE CESSIÓ D'ÚS, OCUPACIÓ TEMPORAL, I SERVITUD DE PAS a favor de l'Ajuntament de Manresa, de les porcions d'unes

finques propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL (CIF B08218695) amb la finalitat de dur a terme les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa.

2. **APROVAR EL PAGAMENT** de la quantitat de TRENTA SIS MIL DOS-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (**36.291,98€**) a favor de PROMOTORA DE CASAS, SL (CIF B08218695). Aquesta quantitat s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 15111222699 del pressupost vigent El pagament es satisfarà el dia de la signatura de l'Acta de cessió, moment a partir del qual, si no s'ha fet efectiu el pagament, es meritaren els interessos legals corresponents.
3. **FACULTAR** l'alcalde per a la signatura del document definitiu així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu en execució d'aquest.
4. **DONAR COMPTE** d'aquest dictamen a la propera Comissió informativa que tingui lloc.
5. **NOTIFICAR** el present dictamen als seus interessats, PROMOTORA DE CASAS, SA i a TURISME I MUNTANYA, SA.”

ACTA DE CESSIÓ D'ÚS, OCUPACIÓ TEMPORAL I SERVIDUD DE PAS

A l'Ajuntament de Manresa, essent el dia **XX de XXXX de 2019**

REUNITS

D'una banda, el senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, el senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX, domiciliat als efectes del present document al passeig de Pere III 55-B, Entresòl 1a. de Manresa.

I el senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS** en la seva condició i qualitat d'alcalde president de l'**AJUNTAMENT DE MANRESA**, i en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

El senyor **XXX** en representació de PROMOTORA DE CASAS, SL amb CIF B08218695 i domicili al passeig de Pere III 55-B, Entresòl 1a. Exerceix el seu càrrec de Conseller Delegat en virtut de l'escriptura formalitzada davant el notari de Manresa Sr. Luís Baciero Ruiz, el dia 29 de desembre de 2015, amb el número 1.126 del seu protocol.

El senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL** en la seva qualitat de fedatari públic, com a secretari general de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les parts, de comú acord i en total conformitat,

MANIFESTEN

1. El Pla general de Manresa de 1997 preveia, dins del desenvolupament del sector est de la ciutat, l'obertura d'un nou vial entre la ronda nord i la plaça Prat de la Riba, corresponent a l'avinguda dels Països Catalans. Aquesta avinguda es va executar de forma parcial en desenvolupar-se el Pla parcial dels Trullols 1 i 2, des del carrer Alvar Aaltó fins al carrer de Caietà Mensa i quedant per executar la part restant fins a la plaça Prat de la Riba, inclosa també en la seva major part, dins d'àmbits de desenvolupament.

En data 26 d'octubre de 2017 va entrar en vigor el POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Manresa, el qual considera aquest vial com a sistema general, i l'inclou dins de diferents polígons d'actuació urbanística o sectors de planejament urbanístic derivat, situats en aquesta banda est de la ciutat. En qualsevol cas, l'execució anticipada d'aquesta part de viari, prèvia a la redacció i aprovació del Pla parcial en el qual es troba inclòs, comporta que la part que s'està executant no pugui incloure's el dia de demà com a despesa d'urbanització.

2. Amb l'objectiu de millorar la mobilitat general de la ciutat de Manresa a la xarxa de carreteres, tant a la carretera C-55 d'Abrebra a Solsona, com a l'autopista C-16 de Barcelona a Bellver de Cerdanya, el Departament de Territori i Sostenibilitat conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa estan impulsant l'execució de les obres corresponents a la Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la Plaça Prat de la Riba i, a tal efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha redactat el projecte constructiu "*Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa*", amb clau XB-14019.
3. El projecte concreta les ocupacions de terrenys i servituds necessàries per a l'execució de l'avinguda, entre les quals hi ha les finques que es descriuen a continuació, en les porcions que també es detallen:

FINCA 1

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3807003DG0230A0001GT
3807005DG0230A0001PT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

URBANA: Terra situada en Manresa, partida de les Cots, de cabuda després d'una segregació efectuada, 5656 m², tot i que la superfície actual –després d'una cessió per a passos públics-, i , segons fitxes cadastrals, es de **7389 m²**. Llinda: a l'Orient amb terres de Serafina de Llisach; a Migdia i Ponent, amb terres de la Reverenda comunitat de Presbíters d'aquesta ciutat, mitjançant un camí, i a Occident, amb la de XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2699, llibre 1328, Full 62, inscripció 12, finca núm. 938

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest registre, per la companyia PROMOTORA DE CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en GARANTIA de la quantitat de 4.372.477, 17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61€ d'interessos de

demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4//2011. La part deutora haurà de satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'interès nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon de 340.255,71€ d'interessos ordinaris; de 13.269, 97 € d'interessos de demora, i de la quantitat de 13.269, 97€ per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina Garcia Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 12, de la finca 938-N, del foli 62, del volum 2699 de l'arxiu, llibre 1328 de Manresa.

FINCA 2

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3805323DG0230A0001TT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

RÚSTICA: Camp regadiu situat en aquesta ciutat i partida Misermas, que després d'una segregació i rectificació de la mateixa efectuades, té una superfície de 3525 m2. Llinda: a Orient, amb terres dels hereus de José Freixas; a Migdia, amb les de XXX, avui XXX; a Ponent i Mestral, amb el camí del XXX; a l'Est, avui un camí propi de XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2584, llibre 1213, Full 115, inscripció 19, finca núm. 3018

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest Registre, per la companyia PROMOTORA DE CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en garantia de la quantitat de 4.372.477,17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61 € d'interessos de demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos, és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4/2011. La part deutora haurà de satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'INTERÈS nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon a 237.745,86 € de capital, 10.698,56 € d'interessos ordinaris; de 9.272,09 € d'interessos de demora; i de 9.272,09 € per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina Garcia Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 18, de la finca 3.018N, del foli 115, del volum 2584 de l'arxiu, llibre 1218 de Manresa.

FINCA 3

TITULAR: PROMOTORA DE CASAS, SL

REFERÈNCIA CADASTRAL: 3805317DG0230A0001QT

Descripció segons el Registre de la Propietat:

RÚSTICA: Peça de terra camp regadiu, situada a Manresa, partida anomenada Maxanet de 5432 m2, Llinda: al Nord, amb terres que van ser de les Monges de Santa Clara, avui XXX; al Sud, successors de XXX; a l'EstXXX; a l'Oest, XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2574, llibre 1203, Full 204, inscripció 14, finca núm. 5638.

Càrregues:

Per sí mateixes:

Gravada amb la HIPOTECA, constituïda sobre la finca d'aquest número 37 finques més i 11 finques més que no radiquen en la demarcació d'aquest Registre, per la companyia PROMOTORA DE CASAS, SL, a favor de la companyia TURISME I MUNTANYA, SA, en garantia de la quantitat de 4.372.477,17€ de principal; de 196.761,47€ d'interessos ordinaris; de 170.526,61 € d'interessos de demora; i de la quantitat de 170.526,61 € per a costes i despeses sense perjudici de tercers. La part deutora s'obliga a retornar la quantitat deguda a la part creditora durant un termini de 9 anys i 9 mesos, és a dir un total de 117 mesos, comptats a partir del dia 30/4/2011. La part deutora haurà de

satisfer la primera quota de la fase d'amortització de capital, compresos el capital i els interessos, el dia 31/12/2014 i la darrera el dia 31/12/2020, data de venciment final del deute. El tipus d'INTERÈS nominal anual de la primera etapa serà del 4,5%, invariable; la qual respon a 326.780,24 € de capital; 14.705,11 € d'interessos ordinaris; de 12.744,43€ d'interessos de demora; i de la quantitat de 12.744,43 € per a costes; mitjançant escriptura atorgada el 13/5/2011, davant el Notari de Manresa, Cristina Garcia Lamarca; que va motivar amb data 7/6/2011, la inscripció 14, de la finca 5.638N, del foli 204, del volum 2574 de l'arxiu, llibre 1203 de Manresa.

PORCIONS OBJECTE DE CESSIÓ D'ÚS, OCUPACIÓ TEMPORAL I SERVITUD DE PAS:

PORCIÓ 1

Finca	- Camí del Grau
Referència cadastral	- 3807003DG0230A0001GT
Propietat	- PROMOTORA DE CASAS, SL
Superfície sòl	- 3.348,52 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 3.348,52 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca de la qual forma part.
Sud	- Amb carrer Granollers.
Est	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 05, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
Oest	- Amb el carrer Rosa Sensat.

PORCIÓ 2

Finca	- Camí del Grau
Referència cadastral	- 3807005DG0230A0001PT
Propietat	- PROMOTORA DE CASAS, SL
Superfície sòl	- 605,88 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 605,88 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca de la qual forma part.
Sud	- Amb el camí del Grau.
Est	- Amb la finca de la qual forma part i amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 07, propietat XXX.
Oest	- Amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 070 03, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.

PORCIÓ 3

Finca	- Camí del Grau
Referència cadastral	- 3805323DG0230A0001TT
Propietat	- PROMOTORA DE CASAS, SL
Superfície sòl	- 2.035,12 m ² - 1.545,96 m ² cessió d'ús - 361,83 m ² ocupació temporal - 127,33 m ² servitud sèquia
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 1.545,96 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al camí del Grau, que consta dels següents límits:

Nord - Amb el camí del Grau.
Sud - Amb la finca situada al carrer Germà Isidre s/n, amb referència cadastral 38 053 17, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
Est - Amb la finca de la qual forma part.
Oest - Amb el carrer Germà Isidre.

Servitud de pas soterrat de la Sèquia:

Porció de terreny soterrat que transcorre en tota la llargada de la finca per dos metres d'amplada, ocupa una superfície de 127,33m² i constitueix la servitud de pas de la sèquia.

PORCIÓ 4

Finca - Carrer Germà Isidre s/n
Referència cadastral - 3805317DG0230A0001QT
Propietat - PROMOTORA DE CASAS, SL
Superfície sòl - 4.574,10 m²
- 3.494,53 m² cessió d'ús
- 876,26 m² ocupació temporal
- 203,31 m² servitud sèquia
Classificació dels sòl - Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació - PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió té la següent descripció:

Porció de terreny de 3.494,53 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Germà Isidre s/n, que consta dels següents límits:

Nord - Amb la finca situada al camí del Grau, amb referència cadastral 38 053 23, propietat de PROMOTORA DE CASAS, SL.
Sud - Amb la finca situada al carrer Llevant s/n, amb referència cadastral 38 053 12, propietat de MS-MT, SL.
Est - Amb la finca de la qual forma part.
Oest - Amb el carrer Germà Isidre.

Servitud de pas de la Sèquia:

Porció de terreny soterrat que transcorre en tota la llargada de la finca per dos metres d'amplada, ocupa una superfície de 203,31m² i constitueix la servitud de pas de la sèquia.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat la cessió d'ús en **15.831,01 €**, l'ocupació temporal en **2.179,04€**, i la servitud de la sèquia en **581,93€**, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. A aquests valors s'hi han d'afegir els elements afectats, de manera que l'import total és de **36.291,98€** d'acord amb el desglossament següent:

VALORACIÓ TOTAL DE LES FINQUES

PORCIÓ 1

Valoració cessió d'ús	5.893,40 €
Valoració plantacions	6.000,00 €
Total	11.893,40 €

PORCIÓ 2

Valoració cessió d'ús	1.066,35 €
Valoració plantacions	150,00 €
Total	1.216,35 €

PORCIÓ 3

Valoració cessió d'ús	2.720,89 €
Valoració ocupació temporal	636,82 €
Valoració servitud sèquia	224,10 €
Valoració plantacions	600,00 €
Total	4.181,81 €

PORCIÓ 4

Valoració cessió d'ús	6.150,37 €
Valoració ocupació temporal	1.542,22 €
Valoració servitud sèquia	357,83 €
Valoració mur de pedra	9.600,00 €
Valoració plantacions	1.350,00 €
Total	19.000,42 €

5. La mercantil PROMOTORA DE CASAS, SL, accepta la valoració emesa pels serveis tècnics municipals i, de mutu acord amb l'Ajuntament de Manresa, es mostra favorable a subscriure el present document, que es regeix pels següents:

PACTES

Primer.- La mercantil PROMOTORA DE CASAS, SL (NIF B08218695) **CEDEIX** a L'AJUNTAMENT DE MANRESA l'ús de quatre porcions de **3.348,52 m²**, **605,88 m²**, **1.545,96 m²**, i **3.494,53 m²**, de superfície de les finques de la seva propietat, que es descriuen al manifesten tercer, per tal que s'executin les obres necessàries per a l'obertura de la prolongació de l'avinguda dels Països Catalans, entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, d'acord amb el projecte constructiu "PROLONGACIÓ DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS ENTRE LA CARRETERA DE VILADORDIS I LA PLAÇA PRAT DE LA RIBA", tram Manresa. Clau XB-14019.

S'adjunta com a **Annex I** el plànol que identifica la superfície de la qual es cedeix l'ús.

Segon.- Queda expressament exclòs de la cessió el dret que correspon a la persona propietària a participar en el repartiment just dels beneficis i les càrregues en el sí del polígon d'actuació urbanística o sector en el qual es trobin les porcions cedides. Concretament, pel que fa a aquestes porcions, en el moment que es desenvolupi el sector PPU 008 Països Catalans (previst en el POUM), el propietari hi participarà amb la totalitat de drets i deures que li pertocin de l'àmbit, inclosa la part corresponent a les porcions de les quals se'n cedeix l'ús.

La cessió finalitzarà quan es desenvolupi el sector PPU 008 Països Catalans, i s'adjudiqui a la propietat la parcel·la o parcel·les resultants en proporció als drets aportats, o bé la indemnització substitutòria que correspongui.

Tercer.- Així mateix, i en relació a les porcions descrites al manifesten tercer com a OCUPACIÓ TEMPORAL, i SERVITUD DE SÈQUIA, la mercantil PROMOTORA DE CASAS SL **autoritza** a l'Ajuntament de Manresa i a la Generalitat de Catalunya, a

partir de la signatura del present document, per a l'ocupació de dita porció de terreny ja sigui per si mateixos o per qui tingui encomanada l'execució del projecte d'urbanització de la nova avinguda, per a la construcció dels talussos previstos en l'esmentat projecte i per executar les obres del soterrament del canal o desguàs de la Sèquia.

Quart.- En relació a la SERVITUD DE PAS DE LA SÈQUIA, mitjançant aquest document, la propietat **constitueix** dit dret de pas soterrat, a favor de l'Ajuntament de Manresa, sobre les finques registrals 3018 i 5638, relacionades com a finques 2 i 3 i d'acord amb la descripció que es conté en el manifesten tercer.

En el plànol adjunt (Annex I) figuren també les porcions objecte d'ocupació temporal i servitud de pas de la Sèquia.

Cinquè.- Com a compensació per aquesta cessió d'ús, ocupació temporal i servitud de la sèquia, l'Ajuntament de Manresa **abona en aquest acte** a la mercantil PROMOTORA DE CASAS SL una indemnització de **36.291,98 EUR**, resultant de la valoració emesa pels serveis tècnics municipals en data 27 de novembre de 2019, segons el detall que consta al manifesten quart, com a quantitat única i preu alçat per a tots els conceptes.

En el supòsit que un cop iniciades les obres s'observés la necessitat d'ocupar temporalment una major superfície de terreny, l'Ajuntament de Manresa es compromet a indemnitzar a PROMOTORA DE CASAS SL amb la quantia resultant d'aplicar els mateixos preus unitaris emprats pels serveis tècnics municipals en aquest expedient.

Sisè.- JOSEP CLARET ARIMANY, en nom i representació de la mercantil PROMOTORA DE CASAS, SL **accepta** la indemnització oferta per l'Ajuntament de Manresa, tant per la cessió d'ús com per l'ocupació temporal i la servitud de la sèquia, mostrant la seva total conformitat i sense que hi hagi cap més altre concepte a incloure.

Setè.- L'Ajuntament de Manresa es compromet a inscriure en el Registre de la Propietat el present document, juntament amb l'acta d'ocupació, tal i com preveu la legislació hipotecària, de manera que quedi constància de la cessió d'ús i de la conservació, per part de la propietat, de tots els seus drets sobre la porció de terreny objecte de cessió d'ús. Per aquest motiu, PROMOTORA DE CASAS SL, **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Manresa a protocol·litzar el present document davant Notari si així fos necessari, bo i adjuntant el justificant de pagament de la indemnització corresponent.

Les despeses que origini la protocol·lització del conveni i la inscripció en el Registre seran assumides íntegrament per l'Ajuntament.

Vuitè.- En el cas de transmissió de la propietat, PROMOTORA DE CASAS SL s'obliga a informar de l'existència del present conveni als nous adquirents, incorporant el present conveni en els documents de transmissió.

Novè.- Els pactes establerts en aquest document són d'obligat compliment a partir del moment de la seva signatura. L'incompliment d'aquests pactes facultarà la part complidora a exigir el rescabament pels danys i perjudicis que poguessin haver-se ocasionat.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, en la data i el lloc que figuren en el seu encapçalament, per duplicat, quedant un exemplar en poder de cada part.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.1.6 Aprovar, si escau, el document per a la cessió d'ús, a favor de l'Ajuntament de Manresa, d'una porció de terreny situada al carrer Montcau, propietat d' IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS SL.(GES.CUS 13/2019).

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 12 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa està promovent, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa, les quals han de millorar l'enllaç de la ciutat amb les vies de comunicació externes del municipi. A aquest efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu “Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa”, amb clau XB-14019.

La col·laboració entre les diferents institucions, queda reflectida en els convenis amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU, i Aigües de Manresa SA, empresa municipal, en relació amb l'execució de les obres previstes en l'esmentat projecte, aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manresa en sessió de 26 de novembre de 2019.

2. Per a portar a terme el projecte, resulta necessària l'ocupació i ús de diverses finques, entre elles, una porció de la finca situada al carrer Carrer Montcau s/n, amb ref. Cadastral 3805314DG0230A0001BT, propietat de la mercantil MS-MT, SL, amb la descripció següent:

Titular: **IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL**

Referència cadastral: 3805314DG0230A0001BT

Descripció de la finca segons el Registre de la Propietat

RUSTICA: TERRENY situat a Manresa, a les partides TRULLOLS i TOSSAL DEL BOHIGAS, de cabuda segons el Registre, una quartera i un quartà, o sigui, trenta-dos àrees, onze centiàrees, si bé, segons recent medició i el cadastre té una superfície de cinc mil quatre-cents tres metres quadrats. Limita: a Orient, amb XXX i la Carretera de Viladordis; a Migdia, amb XXX; a Ponent, amb XXX, mitjançant camí; i al Nord, amb XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2278, llibre 907, full 24, inscripció 8, finca núm. 6278.

Càrregues: no hi ha càrregues registrades

3. Per aquest motiu es proposa acordar amb la propietat la cessió d'ús de dues porcions de **335,54 m²**, i **58,77 m²** del seu terreny, així com l'ocupació temporal de **18,91 m²**, i que correspon a la següent descripció:

Títol: IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL és titular del ple domini de la **totalitat**, per compravenda en escriptura autoritzada pel notari de Manresa, Jesús Cembrano Zaldívar, a 30 de juny de 1998, que motivà, amb data 7 de setembre de 1998, la inscripció 8a de dita finca.

Porcions objecte de la cessió d'ús

PORCIÓ 1

Finca	- Carrer Montcau s/n
Referència cadastral	- 3805314DG0230A0001BT
Propietat	- IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL
Superfície sòl	- 335,54 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

Porció de terreny de 335,54 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Montcau s/n, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb el punt de confluència format per la finca de la qual forma part i la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
Sud	- Amb el punt de confluència format per la finca de la qual forma part i la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
Est	- Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
Oest	- Amb la finca de la qual forma part.

PORCIÓ 2

Finca	- Carrer Montcau s/n
Referència cadastral	- 3805314DG0230A0001BT
Propietat	- IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL
Superfície sòl	- 58,77 m ² cessió d'ús - 18,91 m ² ocupació temporal
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans / Superfície – 61,82 m ² - PPU 009 camí dels Trullols / Superfície – 15,86 m ²

Porció de terreny de 58,77 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Montcau s/n, que consta dels següents límits:

Nord	- Amb la finca de la qual forma part.
Sud	- Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
Est	- Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
Oest	- Amb la finca de la qual forma part.

Porció objecte d'ocupació temporal

Porció de terreny de 18,91 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Montcau s/n.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió d'ús en **693,99 €** i l'ocupació temporal en **33,28 €**, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret

1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. Per tant, l'import total és de **727,27€**

Fonaments de dret

1. L'article 273.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, disposa que els ens locals poden concertar els contractes, els pactes i les condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració i han de complir-los d'acord amb el seu contingut, sense perjudici de les prerrogatives establertes, en el seu cas, a favor d'aquests ens.
2. L'article 5 de la Llei 7/1985, de 2 de juliol, de bases de règim local, atorga a les Entitats locals la capacitat jurídica per signar contractes per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències; i l'article 86.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu la possibilitat de les administracions públiques de signar pactes, acords, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com de dret privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni recaiguin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que prevegi la disposició que ho reguli, podent aquests actes, tenir la consideració de finalitzadors del procediment o integrar-se dins d'aquest. D'acord amb el contingut del document, aquest regula aspectes de dret patrimonial, en tant que s'ofereix la cessió d'ús i ocupació temporal d'uns terrenys que tenen una afectació urbanística, pendent del seu desenvolupament posterior.
3. La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable. En aquest sentit, l'article 110.2 de l'esmentada llei estableix els aspectes que han de contenir els convenis, als quals s'adapta el present document tenint en compte les seves peculiaritats.
4. D'acord amb la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic, correspon a l'Alcalde, la competència per a la celebració de contractes privats, així com l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació, no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros. En virtut de l'acta de cessió i ocupació temporal, s'adquireix el dret d'ús sobre un bé privat, essent doncs aplicable el que disposa respecte de dita competència. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per resolució de 21 de juny de 2019 (Resolució núm. 7769).
5. Per altra banda, l'article 2 de la Llei Hipotecària, de 8 de febrer de 1946, disposa que podran inscriure's en el Registre de la Propietat els títols en què es constitueixin, reconeixin, transmetin, modifiquin o extingeixin drets d'ús.

Vist l'informe emès per la Cap de Gestió Urbanística de data 12 de desembre de 2019, el regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. **APROVAR** el document ACTA DE CESSIÓ D'ÚS i OCUPACIÓ TEMPORAL favor de l'Ajuntament de Manresa, de les porcions d'una finca propietat de la mercantil OLIVERAS SOBREVIAS,SL (CIF B60230471) amb la finalitat de dur a terme les obres de Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba de Manresa.
2. **APROVAR EL PAGAMENT** de la quantitat de SET-CENTS VIT I SET EUROS AMB VIT I SET CÈNTIMS (727,27 €) a favor de la mercantil OLIVERAS SOBREVIAS,SL (CIF B60230471). Aquest pagament es satisfarà el dia de la signatura de l'Acta de cessió d'ús i ocupació temporal, moment a partir del qual, si no s'ha fet efectiu el pagament, es meritiran els interessos legals corresponents.
3. **FACULTAR** l'alcalde per a la signatura del document definitiu així com de qualsevol altre document públic i/o administratiu en execució d'aquest.
4. **NOTIFICAR** a l'interessat aquest dictamen.”

ACTA DE CESSIÓ D'ÚS I OCUPACIÓ TEMPORAL

A l'Ajuntament de Manresa, essent el dia **XX de XXXX de 2019**

REUNITS

D'una banda, el senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

De l'altra, el senyor **XXX**, amb DNI núm. XXX i domicili a PTGE de MISSER MAS núm. 21 de Manresa.

I el senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL**, domiciliat als efectes del present document a l'Ajuntament de Manresa, plaça Major núm. 1 d'aquesta ciutat.

ACTUEN

El senyor **VALENTÍ JUNYENT TORRAS** en la seva condició i qualitat d'alcalde president de l'**AJUNTAMENT DE MANRESA**, i en virtut de les facultats que li atorga l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

El senyor **XXX**, en representació de la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL amb NIF núm. B60230471 i domicili al Passatge de Misser Mas núm. 17-19. Exerceix el seu càrrec d'administrador en virtut d'escriptura formalitzada davant el notari de Manresa Sr. Pedro Carlos Moro Garcia el dia 1 d'octubre de 2018, amb el número 2.476 del seu protocol.

El senyor **JOSÉ LUIS GONZÁLEZ LEAL** en la seva qualitat de fedatari públic, com a secretari general de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les parts, de comú acord i en total conformitat,

MANIFESTEN

1. El Pla general de Manresa de 1997 preveia, dins del desenvolupament del sector est de la ciutat, l'obertura d'un nou vial entre la ronda nord i la plaça Prat de la Riba, corresponent a l'avinguda dels Països Catalans. Aquesta avinguda es va executar de forma parcial en desenvolupar-se el Pla parcial dels Trullols 1 i 2, des del carrer Alvar Aaltó fins al carrer de Caietà Mensa i quedant per executar la part restant fins a la plaça Prat de la Riba, inclosa també en la seva major part, dins d'àmbits de desenvolupament.

En data 26 d'octubre de 2017 va entrar en vigor el POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) de Manresa, el qual considera aquest vial com a sistema general, i l'inclou dins de diferents polígons d'actuació urbanística o sectors de planejament urbanístic derivat, situats en aquesta banda est de la ciutat.

2. Amb l'objectiu de millorar la mobilitat general de la ciutat de Manresa a la xarxa de carreteres, tant a la carretera C-55 d'Abdera a Solsona, com a l'autopista C-16 de Barcelona a Bellver de Cerdanya, el Departament de Territori i Sostenibilitat conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa estan impulsant l'execució de les obres corresponents a la Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la Plaça Prat de la Riba i, a tal efecte, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha aprovat el projecte constructiu "*Millora general. Prolongació de l'avinguda Països Catalans entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba. Tram: Manresa*", amb clau XB-14019.
3. El projecte concreta les ocupacions de terrenys necessàries per a l'execució de l'avinguda, entre les quals hi ha la finca que es descriu a continuació, en la porció que també es detalla:

Titular: **IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL**

Referència cadastral: 3805314DG0230A0001BT

Descripció de la finca segons el Registre de la Propietat

RUSTICA: TERRENY situat a Manresa, a les partides TRULLOLS i TOSSAL DEL BOHIGAS, de cabuda segons el Registre, una quartera i un quartà, o sigui, trenta-dos àrees, onze centiàrees, si bé, segons recent medició i el cadastre té una superfície de cinc mil quatre-cents tres metres quadrats. Limita: a Orient, amb XXX i la Carretera de Viladordis; a Migdia, amb XXX; a Ponent, amb XXX, mitjançant camí; i al Nord, amb XXX.

Consta inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Manresa, al volum 2278, llibre 907, full 24, inscripció 8, finca núm. 6278.

Càrregues: no hi ha càrregues registrades

Títol: **IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL** és titular del ple domini de la **totalitat**, per compravenda en escriptura autoritzada pel notari de Manresa, Jesús Cembrano Zaldívar, a 30 de juny de 1998, que motivà, amb data 7 de setembre de 1998, la inscripció 8a de dita finca.

PORCIONES OBJECTE DE CESSIÓ D'ÚS I OCUPACIÓ TEMPORAL

PORCIÓ 1

Finca	- Carrer Montcau s/n
Referència cadastral	- 3805314DG0230A0001BT
Propietat	- IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL

Superfície sòl	- 335,54 m ²
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans

La porció objecte de cessió d'ús té la següent descripció:

Porció de terreny de 335,54 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Montcau s/n, que consta dels següents límits:

- Nord - Amb el punt de confluència format per la finca de la qual forma part i la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 3805313, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
- Sud - Amb el punt de confluència format per la finca de la qual forma part i la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 3805313, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
- Est - Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 3805313, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
- Oest - Amb la finca de la qual forma part.

PORCIÓ 2

Finca	- Carrer Montcau s/n
Referència cadastral	- 3805314DG0230A0001BT
Propietat	- IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL
Superfície sòl	- 58,77 m ² cessió d'ús
	- 18,91 m ² ocupació temporal
Classificació dels sòl	- Sòl urbanitzable delimitat
Polígon d'actuació	- PPU 008 Països Catalans / Superfície – 61,82 m ²
	- PPU 009 camí dels Trullols / Superfície – 15,86 m ²

La porció objecte de cessió d'ús té la següent descripció:

Porció de terreny de 58,77 m² de superfície de sòl, de forma irregular, situat al carrer Montcau s/n, que consta dels següents límits:

- Nord - Amb la finca de la qual forma part.
- Sud - Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
- Est - Amb la finca situada al carrer Viladordis s/n, amb referència cadastral 38 053 13, propietat de l'Ajuntament de Manresa.
- Oest - Amb la finca de la qual forma part.

4. Els serveis tècnics municipals han valorat aquesta cessió ús en **693,99 €**, i l'ocupació temporal en **33,28 €**, prenent com a referència els criteris fixats per la legislació vigent: el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. Per tant, l'import total és de **727,27€**
5. El senyor **JOAN OLIVERAS SOBREVIAS**, en nom i representació de la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL, accepta la valoració emesa pels serveis tècnics municipals i, de mutu acord amb l'Ajuntament de Manresa, es mostra favorable a subscriure el present document, que es regeix pels següents:

PACTES

Primer.- IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL, **CEDEIX** a l'Ajuntament de Manresa l'ús d'unes porcions de **335,54 m²** i **58,77 m²** de superfície de la finca de la seva propietat, que es descriu al manifesten tercer, per tal que s'executin les obres necessàries per a l'obertura de la prolongació de l'avinguda dels Països Catalans, entre la carretera de Viladordis i la plaça Prat de la Riba, d'acord amb el projecte

constructiu "PROLONGACIÓ DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS ENTRE LA CARRETERA DE VILADORDIS I LA PLAÇA PRAT DE LA RIBA", Tram Manresa. Clau XB-14019.

S'adjunta com a **Annex I**, plànol que identifica la superfície de la qual se'n cedeix l'ús.

Segon.- Queda expressament exclòs de la cessió, el dret que correspon a la persona propietària a participar en el repartiment just dels beneficis i les càrregues en el sí del polígon d'actuació urbanística o sector en el qual es trobi la porció cedida. Concretament, pel que fa a aquestes porcions, en el moment que es desenvolupin els sectors PPU 008 Països Catalans i PPU 009 Camí dels Trullols (previstos en el POUM), el propietari hi participarà amb la totalitat de drets i deures que li pertoquin de l'àmbit, inclosa la part corresponent a la porció de la qual es cedeix l'ús.

La cessió finalitzarà quan es desenvolupin els sectors PPU 008 Països Catalans i PPU 009 Camí dels Trullols, o aquells en que estigui inclosa la porció, i s'adjudiqui a la propietat la parcel·la o parcel·les resultants en proporció als drets aportats, o bé la indemnització substitutòria que correspongui.

Tercer.- Així mateix, i en relació a la porció descrita al manifesten tercer com a OCUPACIÓ TEMPORAL, el senyor **JOAN OLIVERAS SOBREVIAS**, en nom i representació de la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL **autoritza** a l'Ajuntament de Manresa i a la Generalitat de Catalunya, a partir de la signatura del present document, per a l'ocupació de dita porció de terreny ja sigui per si mateixos o per qui tingui encomanada l'execució del projecte d'urbanització de la nova avinguda, per a la construcció dels talussos previstos en l'esmentat projecte..

En el plànol adjunt (Annex I) figura també la porció objecte d'ocupació temporal.

Quart.- Com a compensació per aquesta cessió d'ús i ocupació temporal, l'Ajuntament de Manresa **abona en aquest acte** a la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL una indemnització de **727,27 EUR**, resultant de la valoració emesa pels serveis tècnics municipals en data 11 de desembre de 2019, segons el detall que consta al manifesten quart, com a quantitat única i preu alçat per a tots els conceptes.

En el supòsit que un cop iniciades les obres s'observés la necessitat d'ocupar temporalment una major superfície de terreny, l'Ajuntament de Manresa es compromet a indemnitzar a la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL amb la quantia resultat d'aplicar els mateixos preus unitaris emprats pels serveis tècnics municipals en aquest expedient. Concretament, es valors considerats són:

- Valor unitari per a la cessió d'ús el 30% del valor de repercussió del sòl. Així el valor serà de 1,76 €/m².
- Valor repercussió: 5,85 €/m²
- Valor repercussió cessió d'ús: 1,76 €/m²

Cinquè.- El senyor **JOAN OLIVERAS SOBREVIAS**, en nom i representació de la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL accepta la indemnització oferta per l'Ajuntament de Manresa, tant per la cessió d'ús com per l'ocupació temporal, mostrant la seva total conformitat i sense que hi hagi cap més altre concepte a incloure.

Setè.- L'Ajuntament de Manresa es compromet a inscriure en el Registre de la Propietat el present document, juntament amb l'acta d'ocupació, tal i com preveu la legislació hipotecària, de manera que quedi constància de la cessió d'ús i de la conservació, per part de la propietat, de tots els seus drets sobre la porció de terreny objecte de cessió d'ús. Per aquest motiu, el senyor **JOAN OLIVERAS SOBREVIAS**, en nom i representació de la mercantil IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Manresa a protocol·litzar el present document davant Notari si així fos necessari, bo i adjuntant el justificant de pagament de la indemnització corresponent.

Les despeses que originin la protocol·lització del conveni i la inscripció en el Registre seran assumides íntegrament per l'Ajuntament.

Vuitè.- En el cas de transmissió de la propietat, IMMOBLES OLIVERAS SOBREVIAS, SL s'obliga a informar de l'existència del present conveni als nous adquirents, incorporant el present conveni en els documents de transmissió.

Novè.- Els pactes establerts en aquest document són d'obligat compliment a partir del moment de la seva signatura. L'incompliment d'aquests pactes facultarà la part complidora a exigir el rescabament pels danys i perjudicis que poguessin haver-se ocasionat.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, en la data i el lloc que figuren en el seu encapçalament, per duplicat, quedant un exemplar en poder de cada part.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2 Regidoria delegada de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent

6.2.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació dels serveis de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa.(CON.EXP 11/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Qualitat Urbana, Vía Pública i Ciutat Intel·ligent, de 5 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

- “
- I. El cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat ha emès un informe proposta en data 8 de novembre i 4 de desembre de 2019 respectivament, per a la licitació dels SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC I SEMÀFORS DEL MUNICIPI DE MANRESA, que inclou el manteniment integral de les instal·lacions de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques de la ciutat de Manresa.
 - II. El Regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, a proposta del regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent de l'Ajuntament de Manresa, mitjançant resolució del dia 26 de novembre de 2019, va resoldre incoar l'expedient de contractació.

III. Les dades bàsiques del contracte són les següents:

Objecte

L'objecte d'aquest contracte és garantir el manteniment integral de les instal·lacions de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques de la ciutat de Manresa.

Aquesta prestació de manteniment contempla totes les operacions de manteniment preventiu, correctiu i normatiu que siguin necessàries per assegurar el correcte funcionament del conjunt de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, d'acord a les prescripcions tècniques particulars definides en el PPT.

La prestació d'aquest servei té com a principal finalitat assegurar el correcte funcionament de les esmentades instal·lacions i conservar el nivell de servei pel qual van ser projectades, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions, entre altres.

L'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar al contractista la prestació puntual o extraordinària d'altres treballs de millora de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors.

Pressupost anual del contracte i valor estimat del contracte

El PRESSUPOST ANUAL del contracte amb un total de 564.292,98€ IVA no inclòs inclou: els serveis de manteniment integral (MIE i MIS) amb un import de 465.806,73€, i els altres treballs amb un import de 98.486,25 €.

	PRESSUPOST		TOTAL
	ANUAL	IVA	IVA INCLÒS
Enllumenat (MIE)	386.619,59 €	81.190,11 €	467.809,70 €
Semàfors (MIS)	79.187,14 €	16.629,30 €	95.816,44 €
Manteniment integral	465.806,73 €	97.819,41 €	563.626,14 €
Altres treballs (AT)	98.486,25 €	20.682,11 €	119.168,36 €
Total anual	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €

I el PRESSUPOST DE LICITACIÓ del contracte (pels 2 exercicis inicials) és d'un milió tres-cents seixanta-cinc mil cinc-cents vuitanta-nou euros amb un cèntim (1.365.589,01 €) IVA inclòs:

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Preu de licitació (2 anys)	1.128.585,96 €	237.003,05 €	1.365.589,01 €

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és de **dos milions dos-cents setanta-set mil quatre-cents un euros amb vuit cèntims** (2.277.401,08 €) IVA no inclòs.

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
--------------	--------------	--------------	--------------

2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
3a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
4a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Modificacions previstes	20.229,16 €	4.248,12 €	24.477,28 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	2.277.401,08 €	478.254,23 €	2.755.655,31 €

El pressupost es desglossa en una part *fixa* i una de *variable*.

- L'import fix del contracte correspon al preu de les activitats ordinàries i periòdiques de MANTENIMENT INTEGRAL de les instal·lacions d'enllumenat públic i de les instal·lacions semafòriques previstes en el plec prescripcions tècniques, amb la consideració de prestacions mínimes i obligatòries.
- Addicionalment, es preveu un import variable per fer front als treballs no inclosos en el manteniment integral, segons les instruccions que donin al contractista els Serveis Tècnics municipals.

Termini

El contracte tindrà una durada de **dos (2) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar una pròrroga per un període dos (2) anys, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

- IV. La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació 1651.22799 *Manteniment i millora de l'enllumenat i xarxes*. Altres treballs del Pressupost Municipal 2020 de l'Ajuntament de Manresa.
- V. La cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic, en data 28 de novembre de 2019, en què conclou que l'expedient de contractació s'ajusta, pel que fa als seus aspectes jurídics, a la legislació vigent en matèria de contractació pública.

Consideracions jurídiques

PRIMERA. Naturalesa jurídica del contracte i legislació aplicable. Aquest contracte, que té per objecte la contractació dels serveis de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa, tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en els plecs de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

SEGONA. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, pel que fa a la motivació de la necessitat del contracte, l'Ajuntament de Manresa obre la licitació per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal i garantir un servei públic de prestació obligatòria, al no disposar de mitjans personals ni materials suficients per fer front a les prestacions que requereix el servei.

A l'expedient s'hi incorporaren el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques, la Memòria i la fiscalització prèvia de la intervenció.

Així mateix, s'hi justifica adequadament:

- l'elecció del procediment de licitació

- la solvència tècnica i econòmica o classificació
- els criteris d'adjudicació
- les condicions especials d'execució
- el VEC
- la necessitat de l'Administració que es pretén satisfer

La licitació inclou un únic lot en la mesura que la prestació té un sol àmbit d'actuació i és un servei integral. La seva divisió en lots només seria possible dividint l'àmbit d'actuació en diferents zones, i això suposaria la duplicació de serveis i infraestructures necessàries, com vehicles, local, material o el servei de guàrdia, que és un requisit imprescindible pel bon funcionament del servei. Només els serveis exteriors (vehicles, local, software...) estan pressupostats en més de 76.000 €, que caldria duplicar en cas de divisió en lots, i això suposaria un sobrecost de més del 15% en el preu del contracte.

D'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contractes en lots en la mesura que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, i requeriria duplicar el servei de guàrdia i el seu cost, així com les altres despeses d'estructura.

TERCERA. Procediment d'adjudicació. Regulació harmonitzada. L'adjudicació del contracte es realitzarà, ordinàriament, mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu.

Per raó de la quantia, i en la mesura que el valor estimat sobrepassa el llindar de 221.000 € establert per l'article 22 de la LCSP, modificat amb efectes 1 de gener de 2018, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

L'òrgan de contractació donarà als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori, i ajustarà la seva actuació als principis de transparència i proporcionalitat, vetllant en tot el procediment d'adjudicació per la salvaguarda de la lliure competència, de conformitat amb l'article 132 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortalgov.es).

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Tramitació anticipada. D'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

QUARTA. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient és l'Alcalde, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

Tanmateix, per resolució número 7769, del dia 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 28 de juny de 2019, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria que regiran la contractació dels **serveis de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa.**

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació dels serveis de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa, amb un valor estimat del contracte de **dos milions dos-cents setanta-set mil quatre-cents un euros amb vuit cèntims** (2.277.401,08 €) IVA no inclòs; per procediment obert amb caràcter harmonitzat de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

El pressupost licitació del contracte (pels 2 exercicis inicials) és d'un milió tres-cents seixanta-cinc mil cinc-cents vuitanta-nou euros amb un cèntim (1.365.589,01 €) IVA inclòs:

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Preu de licitació (2 anys)	1.128.585,96 €	237.003,05 €	1.365.589,01 €

TERCER. Obrir un procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, i a la Plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

QUART. Condicionar suspensivament l'eficàcia i l'executivitat de l'adjudicació del contracte a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2020, de conformitat amb la DA3a de la LCSP.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

SERVEI DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte d'aquest contracte és garantir el manteniment integral de les instal·lacions de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques de la ciutat de Manresa.

Aquesta prestació de manteniment contempla totes les operacions de manteniment preventiu, correctiu i normatiu que siguin necessàries per assegurar el correcte funcionament del conjunt de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, d'acord a les prescripcions tècniques particulars definides en el PPT.

La prestació d'aquest servei té com a principal finalitat assegurar el correcte funcionament de les esmentades instal·lacions i conservar el nivell de servei pel qual van ser projectades, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions, entre altres.

b) Lots:

La licitació inclou un únic lot en la mesura que la prestació té un sol àmbit d'actuació i és un servei integral. La seva divisió en lots només seria possible dividint l'àmbit d'actuació en diferents zones, i això suposaria la duplicació de serveis i infraestructures necessàries, com vehicles, local, material o el servei de guàrdia, que és un requisit imprescindible pel bon funcionament del servei. Només els serveis exteriors (vehicles, local, software...) estan pressupostats en més de 76.000 €, que caldria duplicar en cas de divisió en lots, i això suposaria un sobrecost de més del 15% en el preu del contracte.

Per aquests motius, i d'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contracte en lots en la mesura que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, i requeriria duplicar el servei de guàrdia i el seu cost, així com les altres despeses d'estructura.

c) Codificació:

Codi CPV:
2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS
50232000-0
Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada
Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir
Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal i garantir un servei públic de prestació obligatòria, al no disposar de mitjans personals ni materials suficients per fer front a les prestacions que requereix el servei.

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.- Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec dels senyors Joan Collado Hinarejos, Tècnic de la Secció de Xarxes i Eficiència Energètica i Pol Valero Geli, Cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

4.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats.

El PRESSUPOST ANUAL del contracte amb un total de 564.292,98€ IVA no inclòs inclou: els serveis de manteniment integral (MIE i MIS) amb un import de 465.806,73€, i els altres treballs amb un import de 98.486,25 €.

	PRESSUPOST ANUAL	IVA	TOTAL IVA INCLÒS
Enllumenat (MIE)	386.619,59 €	81.190,11 €	467.809,70 €
Semàfors (MIS)	79.187,14 €	16.629,30 €	95.816,44 €
Manteniment integral	465.806,73 €	97.819,41 €	563.626,14 €
Altres treballs (AT)	98.486,25 €	20.682,11 €	119.168,36 €
Total anual	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €

I el PRESSUPOST DE LICITACIÓ del contracte (pels 2 exercicis inicials) és d'un milió tres-cents seixanta-cinc mil cinc-cents vuitanta-nou euros amb un cèntim (1.365.589,01 €) IVA inclòs:

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Preu de licitació (2 anys)	1.128.585,96 €	237.003,05 €	1.365.589,01 €

5.- Consignació pressupostària

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació **1651.22799 Manteniment i millora de l'enllumenat i xarxes. Altres treballs** del Pressupost Municipal 2020 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

6.- Valor estimat

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és de **dos milions dos-cents setanta-set mil quatre-cents un euros amb vuit cèntims** (2.277.401,08 €) IVA no inclòs.

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
3a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
4a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Modificacions previstes	20.229,16 €	4.248,12 €	24.477,28 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	2.277.401,08 €	478.254,23 €	2.755.655,31 €

El pressupost es desglossa en una part *fixa* i una de *variable*.

- L'import fix del contracte correspon al preu de les activitats ordinàries i periòdiques de MANTENIMENT INTEGRAL de les instal·lacions d'enllumenat públic i de les instal·lacions semafòriques previstes en el plec prescripcions tècniques, amb la consideració de prestacions mínimes i obligatòries.
- Addicionalment, es preveu un import variable per fer front als treballs no inclosos en el manteniment integral, segons les instruccions que donin al contractista els Serveis Tècnics municipals.
A títol d'exemple, comprendran aquests treballs la remodelació d'una petita instal·lació d'enllumenat, la substitució d'alguns punts de llum, actuacions puntuals, el canvi de capçals semafòrics, la substitució de reguladors semafòrics etc. També s'inclou en aquest apartat el canvi de làmpades i el manteniment correctiu d'enllumenat exterior de les instal·lacions municipals.

La mà d'obra d'aquests treballs quedarà inclosa dins del manteniment integral, de tal manera que el contractista només facturarà els preus unitaris dels materials utilitzats en els treballs.

La facturació per aquest concepte no podrà superar la previsió d'importos màxims especificats anteriorment.

El pressupost anual del contracte corresponent al manteniment integral d'enllumenat (MIE) i semàfors (MIS) tindrà el caràcter de màxim, i els licitadors en les seves ofertes podran formular baixes.

D'altra banda, no s'admetran baixes respecte del pressupost anual corresponent als altres treballs (AT).

7.- Terminis d'execució màxims i pròrroga

El contracte tindrà una durada de **dos (2) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar una pròrroga per un període dos (2) anys, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

8.- Tramitació de l'expedient

Ordinària.

9.- Criteris per a l'adjudicació

La puntuació màxima serà de 184 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

- a. **MEMÒRIA TÈCNICA GENERAL** **Fins a 40 punts**
Es valorarà la memòria descriptiva sobre la metodologia, organització, mitjans directes i indirectes proposats pel servei de manteniment integral i altres treballs no inclosos en el manteniment integral de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, que justifiqui una adequada assignació de recursos a les diferents tasques i una organització i planificació del treball que permeti la correcta execució del treball.
- a.1. Organització i Serveis General (fins a 10 punts). Es valorarà que l'organització i els equips descrits siguin adequats per a les tasques a realitzar.
- a.2. Manteniment integral de l'enllumenat públic (fins a 10 punts). Es valorarà que els procediments seguits siguin complerts i calendaritzats, de manera que permetin detectar i corregir la major part de problemes abans no esdevinguin una incidència en el servei.
- a.3. Manteniment integral de la instal·lació de semàfors (fins a 10 punts). Es valorarà que els procediments seguits siguin complerts i calendaritzats, de manera que permetin detectar i corregir la major part de problemes abans no esdevinguin una incidència en el servei.
- a.4. Treballs no inclosos en el manteniment integral i imprevistos relacionats amb les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors (fins a 10 punts). Es valoraran els procediments d'atenció a imprevistos, així com la reprogramació de treballs en cas que els imprevistos alterin el calendari de manteniment integral.
- b. **MEMÒRIA TÈCNICA D'EXPLOTACIÓ** **Fins a 10 punts**
Es valorarà la metodologia proposada per a la preparació d'un cens d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, que permeti veure fàcilment l'evolució històrica de cada element, i la qualitat de les dades, la manera com s'obtenen i tracten a l'hora d'obtenir indicadors tècnics, d'economia i de qualitat de servei de l'enllumenat públic i semàfors.
- c. **MODELS DE VERIFICACIÓ I CONTROL** **Fins a 6 punts**
Es valorarà que en el procediment de verificació i control es mesurin i anotin exhaustivament les mesures i comprovacions fetes a la instal·lació per tal de poder acreditar documentalment el correcte funcionament de les diferents instal·lacions, pels següents tipus d'elements:
- c.1. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques dels sectors de l'enllumenat públic (2 punts)
- c.2. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques de les cruïlles semaforiques (2 punts)
- c.3. Model full de control dels capçals amb el % de leds fosos (2 punts)
- d. **GRAU D'INFORMATITZACIÓ** **Fins a 10 punts**
Es valorarà que la plataforma de gestió que s'ofereixi pugui importar, exportar i representar el màxim de dades sobre la instal·lació, i que permeti la major interoperabilitat possible per tal d'evitar al màxim la introducció manual de dades, així com la facilitat en la consulta sobre GIS de l'estat actual dels elements inventariats i el resultat de les verificacions i mesures a les que hagin estat subjectes.

- d.1. Memòria descriptiva d'informatització (fins a 6 punts). Es valorarà la funcionalitat i interoperabilitat de la plataforma, i en concret la capacitat de comunicar-se amb el GIS o altres bases de dades municipals.
- d.2. Integració Sentilo (fins a 2 punts). Es valorarà que, a més de poder llegir les dades que els quadres de control puguin enviar a Sentilo, la plataforma de gestió pugui enviar la programació als quadres o directament als punts de llum a través de Sentilo. Per a això, caldrà especificar quines lluminàries / controladors es podran integrar.
- d.3. Lliurament digital aplicació demostrativa software (fins a 2 punts). Es demana poder accedir a una versió DEMO de la mateixa on es puguin simular consultes i gestions. Es valorarà la facilitat d'ús de la plataforma proposada.
- e. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ ENERGÈTICA Fins a 7 punts**
Es valoraran les mesures d'anàlisi i control energètic proposades que permetin una millor detecció dels problemes de consum i facturació, així com el major suport tècnic ofert per a assolir la certificació segons la norma UNE-ISO 50001-2011.
- f. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ MEDIAMBIENTAL Fins a 4 punts**
Es valoraran els aspectes mediambientals que es proposin introduir en el contracte, en particular els procediments que permetin acreditar documentalment una millor gestió dels elements retirats de les instal·lacions gestionades.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

107 punts

a. Oferta econòmica global pel servei de manteniment integral 65

La puntuació obtinguda per a cada licitador vindrà donada per a la següent fórmula de valoració econòmica:

$$Po = 65 * (Bo/Bmax)$$

on:

Po: puntuació
Bo: baixa de l'oferta considerada en tant per cent %
Bmax: baixa màxima de totes les ofertes en tant per cent %.

b. Oferta econòmica pels altres treballs o imprevistos 21

En aquesta oferta s'indicarà el descompte a aplicar sobre el PVP dels diferents materials del TARIFEC i per cada un dels tipus de materials i conceptes de l'annex II del PPT.

b.1.Oferta que formuli el licitador en els preus de venda al públic dels materials existents a TARIFEC i/o llistats de preus dels fabricants. (Fins a 15 punts)

La puntuació es desglossarà per famílies de productes com s'indica a continuació, segons el descompte efectuat.

La valoració dels preus:

- Descomptes en conductors elèctrics: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en proteccions magneto tèrmics i diferencials: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en elements de comandament i maniobra: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte

màxim i la resta es puntuarà linealment.

- Descomptes en làmpades: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en llumeneres: s'atorgarà una puntuació màxima de 3 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment. Luminàries amb làmpades VSAP (1,5 punts). Luminàries amb tecnologia LED (1,5 punts).
- Descomptes en suports metàl·lics: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en quadres de comandament: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.

b.2. Oferta que formuli el licitador en els preus unitaris de semàfors, obra civil i altres partides. (Fins a 6 punts)

La valoració es farà en base als descomptes sobre els preus base indicats en l'annex II del PPT sobre preus de materials d'instal·lacions semafòriques, partides d'obra civil i altres.

La puntuació es desglossarà per instal·lacions semafòriques, partides d'obra civil i altres partides varies

- Descomptes en materials instal·lacions semafòriques: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en les partides d'obra civil: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en altres partides varies: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.

c. Millores proposades pels licitadors sense cost per a l'Ajuntament

16

c.1. Dotació econòmica per material de reposició per a l'enllumenat

S'atorgarà una puntuació màxima de 12 punts a aquelles propostes de millora que incloguin un import màxim de 57.711,31€ IVA no inclòs; altrament es puntuarà proporcionalment en funció de l'import ofert.

c.2. Substitució d'un regulador semafòric

S'atorgarà una puntuació de 4 punts a aquelles propostes de millora que ofereixin la substitució de dos reguladors semafòrics (19.198,35€ IVA no inclòs), i una puntuació de 1.5 punts si se'n ofereix només un (9.599,17€ IVA no inclòs).

d. Salari mínim de ciutat

5

La declaració del licitador de remunerar la totalitat del personal destinat, directament o indirecta, a l'execució del contracte, amb un salari igual o superior a 15.000 € anuals bruts (referits a un tipus de jornada completa; o proporcionalment en cas de jornades reduïdes) es puntuarà amb un total de 5 punts.

10.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- a) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria és la que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:
- Grup P
 - Subgrup 1 - Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques
 - Categoria 3a (valor mig anual contracte de 300.000 a 600.000 €)

En el cas d'empreses amb classificació, anterior al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i d'acord al quadre d'equivalències previst:

- Grup U
 - Subgrup 1
 - Categoria
- b) Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és 854.025,41€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC (2.277.401,08 €), amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en

els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra de 400.000,00 €. L'import mínim de cada servei individualment considerat per tal de ser computada en la xifra indicada anteriorment haurà de ser de 200.000,00 €. A l'efecte de considerar el requisit de solvència superat, no es tindran en compte serveis per import inferior.

c) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, també, la disposició dels següents certificats:

- Certificat de gestió Energètica: ISO 50.001
- Certificat EVO
- Certificat de gestió mediambiental: ISO 14.001
- Certificat EMAS
- Registre d'empresa instal·ladora d'electricitat. Baixa Tensió. Categoria Especialista

11.- Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

12- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

A efectes de definir el llindar de l'anormalitat, per a cada oferta presentada es calcularà un import equivalent (Ie) que serà igual al valor de la oferta econòmica (Oe), pels dos anys de vigència del contracte, restant-li la suma de l'import de les millores c1 (Om1) i c2 (Om2) que s'hagin ofert (IVA no inclòs), d'acord amb la següent fórmula:

$$Ie = Oe * 2 - Om1 - Om2.$$

Les propostes considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de l'import equivalent (Ie) de les quals no sigui més de 8 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa dels diferents imports equivalents (Ie) de cada proposta.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o

qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

13.- Autorització de variants.

No s'admeten variants.

14.- Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI del PCA.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incurrint en cas contrari en causa de resolució.

15.- Drets i obligacions específiques del contractista

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell d'eficiència de les instal·lacions.
- b) Complir totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- f) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatari no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment

o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

- g) Garantir la continuïtat de la prestació. Si per qualsevol circumstància l'adjudicatari no pot dur a terme la prestació del servei de manteniment que es contracta, ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Manresa amb la màxima antelació possible.

16.- Lloc de lliurament i/o prestació

Manresa.

17.- Condicions especials d'execució del contracte

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua i l'energia elèctrica.
La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.
- 2) Salari mínim de ciutat. El compromís de remuneració salarial de la totalitat del personal destinat, directe o indirectament, a l'execució del contracte, igual o superior a 15.000€ anuals bruts, referits a un tipus de jornada completa, oferta com a millora pel licitador, passarà a tenir, en cas que la seva oferta resulti adjudicatària del contracte, la consideració de condició especial d'execució.
El incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitzacions.
A aquests efectes, el contractista aportarà anualment, i sempre que sigui requerit:
 - RNT (Relació Nominal de Treballadors), antic TC2.
 - RLC (rebut de liquidació de cotitzacions), antic TC1.
- 3) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el seu sector vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que, com a mínim, el 2% del seu personal contractat siguin persones amb discapacitat, tal com preveu el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat; o en el cas d'haver optat pel compliment de mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.
- 4) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre

mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

- 6) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 7) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 8) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- 9) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.

Les mesures a adoptar en relació a les obligacions contingudes en els punts 6, 7, 8 i 9 s'inclouran en el *Pla d'igualtat* o en un recull de *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*, a presentar per l'empresa que resulti adjudicatària.

- 10) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI (2018-2021) **totes les empreses estan obligades** a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'**adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral per motius d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere**.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 250 treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe.

Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: **accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.*

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

18.- Forma de pagament

Mensualment, els serveis tècnics municipals expediran la corresponent certificació dels treballs de manteniment integral i dels treballs no programats i/o imprevistos executats durant el mes anterior.

En l'import de la certificació hi haurà una part fixa, que correspondrà a una dotzena part del preu d'adjudicació del manteniment integral, i una part variable, corresponent a altres treballs no planificats i imprevistos descrits en el plec de prescripcions tècniques que s'hagin efectuat durant el mes respectiu. Aquests últims treballs es certificaran d'acord amb els preus a què es refereix la clàusula 44a del plec de prescripcions tècniques.

L'entitat adjudicatària presentarà juntament amb cada certificació una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

19.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No procedeix la revisió de preus.

20.- Causes especials de resolució del contracte

Seràn causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.

21.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

22.- Penalitzacions

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

23.- Subcontractació

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

24.- Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en

coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

25.- Modificacions de contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous sectors o baixes dels elements actuals, modificació de les lluminàries, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

I. Anualment es procedirà a la regularització de l'Inventari de làmpades i reguladors semafòrics, i en base al nombre que en resulti, es procedirà si escau a ajustar el preu global del servei de manteniment integral de les instal·lacions.

D'acord a la clàusula 43a del PPT, en el moment d'inici de la prestació hi ha:

Total làmpades	10.687 unitats
Preu unitari / làmpada (386.619,59 / 10.687)	36,1766 €

Total reguladors semafòrics	55 unitats
Preu unitari / regulador semafòric (79.187,14 / 55)	1.439,7662 €

En cas de donar-se variació en el nombre total de làmpades i de reguladors semafòrics, s'incrementarà o reduirà el preu global del servei en l'import resultant de multiplicar el nombre d'unitats existents pel seu preu unitari.

Per tal d'acotar aquest increment de preu hi ha un llindar mínim, que caldrà superar per incrementar el preu, i que és el següent:

- Increment del nombre de làmpades d'enllumenat públic per sobre de dues-centes (200) unitats.
- Increment del nombre de reguladors semafòrics per sobre de quatre (4) unitats.

L'Ajuntament modificarà el preu global del contracte, únicament en el cas que es doni alguna de les circumstàncies previstes.

Pel que fa a la reducció, aquesta serà lineal i s'aplicarà si s'escau cada any.

El serveis tècnics municipals estimen la possibilitat d'arribar al llindar de 200 làmpades i 4 reguladors semafòrics, amb una variació 20.229,16€ IVA no inclòs.

II. D'altra banda, la substitució dels models de lluminàries i material de reposició, acceptades com a millora, per altres tipus de lluminàries, fruit de les variacions que es puguin produir en les necessitats del servei, requerirà un informe tècnic del servei que justifiqui el canvi i els motius que sostenen la variació; així com, les característiques tècniques de les noves lluminàries i el seu cost. Prèvia audiència al contractista i

informe jurídic preceptiu, aquestes substitucions / modificacions previstes s'aprovaran mitjançant resolució del Tinent d'Alcalde competent per raó de la matèria.

Les variacions en el material a subministrar per part de l'adjudicatària, ofert com a millora, no suposarà cap cost per l'Ajuntament, ni variarà l'import global de la millora ofertada.

26.- Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, S'ACOMPANYA EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC I SEMÀFORS DEL MUNICIPI DE MANRESA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte contractual.

L'objecte d'aquest contracte és garantir el manteniment integral de les instal·lacions de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques de la ciutat de Manresa.

Aquesta prestació de manteniment contempla totes les operacions de manteniment preventiu, correctiu i normatiu que siguin necessàries per assegurar el correcte funcionament del conjunt

de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, d'acord a les prescripcions tècniques particulars definides en el PPT.

La prestació d'aquest servei té com a principal finalitat assegurar el correcte funcionament de les esmentades instal·lacions i conservar el nivell de servei pel qual van ser projectades, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions, entre altres.

Per l'execució del contracte es fa imprescindible el compliment de la següent normativa:

- REIAL DECRET 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
- LLEI 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.

L'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar al contractista la prestació puntual o extraordinària d'altres treballs de millora de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors: treballs no inclosos en el manteniment preventiu, canvi de làmpades i imprevistos. A títol d'exemple, comprendran aquests treballs:

- Remodelació de petites instal·lacions d'enllumenat públic, i semàfors.
- Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent.
- Actuacions puntuals.
- Canvi sistemàtic de làmpades instal·lacions enllumenat públic.
- Reposició de punts de llum per col·lisions.
- Reposició de punts de llum per vandalisme.
- Treballs derivats pels danys produïts per tercers.

S'hauran de realitzar a petició dels Serveis Tècnics Municipals i previ pressupost acceptat.

La ma d'obra d'aquests treballs resta inclosa en el manteniment integral del servei bàsic, i només es certificarà el material necessari per dur a terme les actuacions.

El present contracte inclou el manteniment i conservació de totes les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, presents i futures, del terme municipal de Manresa, de titularitat municipal o gestionades per l'Ajuntament.

S'adjunta Inventari de les instal·lacions existents com a Annex I del PPT, amb un còmput de:

- 10.687 làmpades
- 55 reguladors semafòrics

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

50232000-0

Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal i garantir un servei públic de prestació obligatòria, al no disposar de mitjans personals ni materials suficients per fer front a les prestacions que requereix el servei.

Clàusula 3a. Lots.

La licitació inclou un únic lot en la mesura que la prestació té un sol àmbit d'actuació i és un servei integral. La seva divisió en lots només seria possible dividint l'àmbit d'actuació en diferents zones, i això suposaria la duplicació de serveis i infraestructures necessàries, com vehicles, local, material o el servei de guàrdia, que és un requisit imprescindible pel bon funcionament del servei. Només els serveis exteriors (vehicles, local, software...) estan pressupostats en més de 76.000 €, que caldria duplicar en cas de divisió en lots, i això suposaria un sobrecost de més del 15% en el preu del contracte.

D'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contractes en lots en la mesura que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, i requeriria duplicar el servei de guàrdia i el seu cost, així com les altres despeses d'estructura.

Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic.

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en els plecs de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 5a. Termini del contracte.

El contracte tindrà una durada de **dos (2) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar una pròrroga per un període dos (2) anys, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 6a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El PRESSUPOST ANUAL del contracte amb un total de 564.292,98€ IVA no inclòs inclou: els serveis de manteniment integral (MIE i MIS) amb un import de 465.806,73€, i els altres treballs amb un import de 98.486,25 €.

	PRESSUPOST		TOTAL
	ANUAL	IVA	IVA INCLÒS
Enllumenat (MIE)	386.619,59 €	81.190,11 €	467.809,70 €
Semàfors (MIS)	79.187,14 €	16.629,30 €	95.816,44 €
Manteniment integral	465.806,73 €	97.819,41 €	563.626,14 €
Altres treballs (AT)	98.486,25 €	20.682,11 €	119.168,36 €
Total anual	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €

I el PRESSUPOST DE LICITACIÓ del contracte (pels 2 exercicis inicials) és d'un milió tres-cents seixanta-cinc mil cinc-cents vuitanta-nou euros amb un cèntim (1.365.589,01 €) IVA inclòs:

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Preu de licitació (2 anys)	1.128.585,96 €	237.003,05 €	1.365.589,01 €

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és de **dos milions dos-cents setanta-set mil quatre-cents un euros amb vuit cèntims** (2.277.401,08 €) IVA no inclòs.

1a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
2a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
3a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
4a anualitat	564.292,98 €	118.501,53 €	682.794,51 €
Modificacions previstes	20.229,16 €	4.248,12 €	24.477,28 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	2.277.401,08 €	478.254,23 €	2.755.655,31 €

El pressupost es desglossa en una part *fixa* i una de *variable*.

- L'import fix del contracte correspon al preu de les activitats ordinàries i periòdiques de **MANTENIMENT INTEGRAL** de les instal·lacions d'enllumenat públic i de les instal·lacions semafòriques previstes en el plec prescripcions tècniques, amb la consideració de prestacions mínimes i obligatòries.
- Addicionalment, es preveu un import variable per fer front als treballs no inclosos en el manteniment integral, segons les instruccions que donin al contractista els Serveis Tècnics municipals.

A títol d'exemple, comprendran aquests treballs la remodelació d'una petita instal·lació d'enllumenat, la substitució d'alguns punts de llum, actuacions puntuals, el canvi de capçals semafòrics, la substitució de reguladors semafòrics etc. També s'inclou en aquest apartat el canvi de làmpades i el manteniment correctiu d'enllumenat exterior de les instal·lacions municipals.

La mà d'obra d'aquests treballs quedarà inclosa dins del manteniment integral, de tal manera que el contractista només facturarà els preus unitaris dels materials utilitzats en els treballs.

La facturació per aquest concepte no podrà superar la previsió d'importos màxims especificats anteriorment.

El pressupost anual del contracte corresponent al manteniment integral d'enllumenat (MIE) i semàfors (MIS) tindrà el caràcter de màxim, i els licitadors en les seves ofertes podran formular baixes.

D'altra banda, no s'admetran baixes respecte del pressupost anual corresponent als altres treballs (AT).

Anualment es revisarà l'Inventari de les instal·lacions existents, i en cas d'experimentar-se variació en el nombre total de làmpades i de reguladors semafòrics s'incrementarà o reduirà el preu en l'import resultant de multiplicar el nombre d'unitats pel seu preu unitari.

Si bé l'increment s'aplicarà únicament en el moment en què es sobrepassi el llindar de les 200 lluminàries i/o 4 reguladors semafòrics; en cas de reducció, aquest serà lineal i s'aplicarà, si escau, cada any.

☞ Total làmpades 10.687 unitats
Preu unitari / làmpada (386.619,59 / 10.687) 36,1766 €

☞ Total reguladors semafòrics55 unitats
Preu unitari / regulador semafòric (79.187,14 / 55) 1.439,7662 €

El percentatge de baixa ofertat per l'adjudicatari per a la primera anualitat sobre el preu del manteniment integral d'enllumenat (MIE) i semàfors (MIS), s'aplicarà automàticament als exercicis successius, i als preus unitaris (làmpada i regulador semafòric).

S'adjunta com a Annex I, el detall de l'estimació dels costos directes i indirectes, i especialment, les despeses de personal, amb estricta subjecció al conveni sectorial d'aplicació,

això és el *Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona*.

Clàusula 7a. Disponibilitat pressupostària.

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació **1651.22799 Manteniment i millora de l'enllumenat i xarxes. Altres treballs** del Pressupost Municipal 2020 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent*.

Clàusula 8a. Règim de recursos.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 9a. Mesures cautelars.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 10a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 11a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 12a. Identificació d'òrgans.

En compliment d'allò que preveu la Disposició adicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació la Junta de Govern Local, en la mesura que: de conformitat amb la Disposició adicional 2a, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros i la seva durada no és superior a 4 anys; i la Resolució d'Alcaldia 7769, de 21 de juny de 2019, publicada en el BOP el dia 28 de juny, delega les competències de l'Alcalde a la Junta de Govern.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 13a. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte, sobrepassa el llindar de 221.000 € establert per l'article 22 de la LCSP, modificat amb efectes 1 de gener de 2018, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortalgov.es).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen.

Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 15a. Aptitud per contractar.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, les del plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'adjunta al plec com a Annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 16a. Solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- d) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria és la que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

- Grup P
- Subgrup 1
Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques
- Categoria 3a (valor mig anual contracte de 300.000 a 600.000 €)

En el cas d'empreses amb classificació, anterior al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i d'acord al quadre d'equivalències previst:

- Grup U
- Subgrup 1
- Categoria C

- e) Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- c) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és 854.025,41€).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- d) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC (2.277.401,08 €), amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que

l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra de 400.000,00 €. L'import mínim de cada servei individualment considerat per tal de ser computada en la xifra indicada anteriorment haurà de ser de 200.000,00 €. A l'efecte de considerar el requisit de solvència superat, no es tindran en compte serveis per import inferior.

f) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, també, la disposició dels següents certificats:

- Certificat de gestió Energètica: ISO 50.001
- Certificat EVO
- Certificat de gestió mediambiental: ISO 14.001
- Certificat EMAS
- Registre d'empresa instal·ladora d'electricitat. Baixa Tensió. Categoria Especialista

Clàusula 17a. Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica www.vortalgov.es o l'enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Clàusula 18a. Termini de presentació de les proposicions.

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Clàusula 19a. Forma de presentació de les proposicions.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentará i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortalgov.es o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes

les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.

- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortalgov.es (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc. Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 902 02 02 90 de dilluns a divendres de 09:00 a 19:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.

- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 19:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un

dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 20a. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la plataforma de licitació electrònica VORTALgov i seran signades electrònicament segons el descrit anteriorment.

Per concorrer a la licitació, caldrà presentar tres (3) sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 21a d’aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 22a d’aquest plec, la qual correspon a l’oferta tècnica, a valorar mitjançant criteris subjectes a un judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 23a d’aquest plec, la qual correspon a l’oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l’oferta s’admet pura i simplement, o per si s’admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris no associats a cap fórmula (ponderables segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica de proporcionalitat respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició, i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

En cap cas, els licitadors podran incloure en el **sobre número 1 i/o 2**, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que són objecte de valoració en el **sobre número 3**; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració automàtica (*doctrina de la contaminació documental*).

En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 21a. Sobre número 1. Documentació administrativa.

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex II; o el formulari normalitzat de la següent adreça web:
 - http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 16a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 14a d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) Declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional, d'acord al model adjunt com a Annex III.
- 3) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Clàusula 22a. Sobre número 2. Proposta tècnica.

El sobre número 2, inclourà els documents que s'indiquen a continuació relatius a la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa:

Format: Les memòries tècniques incloses en el sobre núm. 2 s'ajustaran, estrictament, als

paràmetres següents:

▣ fulls mida	DIN A4 (format PDF)
▣ mida i font de la lletra	Arial 11
▣ marges superior i inferior	2'5 cm
▣ marge esquerre	3 cm
▣ marge dret	2 cm
▣ espai entre línies	1'5

L'extensió màxima en nombre de pàgines, s'indicarà per a cada document a aportar, entre parèntesi.

a. **MEMÒRIA TÈCNICA GENERAL** (màxim 50 pàgines)

Els licitadors han de presentar una memòria descriptiva sobre la metodologia, organització, mitjans directes i indirectes proposats pel servei de manteniment integral i altres treballs no inclosos en el manteniment integral de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors.

a.1. Organització i Serveis General

- Pla bàsic de funcionament
- Encarregat del contracte
- Equips al servei del contracte
- Vehicles, Comunicacions, Estoc de recanvis i Local
- Serveis de guàrdia, urgència i emergència
- Informatització i gestió administrativa del Servei
- Danys causats per tercers

a.2. Manteniment Integral de l'enllumenat públic

- Control de l'horari d'encesa, reducció i apagada i lectura de comptadors de tots els quadres d'enllumenat
- Control de làmpades en servei i estat dels elements mecànics
- Reparació d'avaries
- Verificació de sectors d'enllumenat públic.
- Control normatiu i luxomètric
- Neteja de llumeneres i pintura de suports
- Reposicions d'elements d'enllumenat per danys produïts per tercers

a.3. Manteniment Integral de la instal·lació de semàfors

- Control dels cicles horaris de tots els quadres de semàfors.
- Control i substitució de capçals led i elements auditius dels semàfors per invidents en servei i esta dels elements mecànics.
- Reparació d'avaries
- Verificació de les cruïlles semafòriques.
- Control normatiu
- Neteja sistemàtica de capçals semafòrics i pintura de suports
- Reposicions d'elements semafòrics per danys produïts per tercers

a.4. Treballs no inclosos en el manteniment integral i imprevistos relacionats amb les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

- Remodelació d'instal·lacions

- Adequació d'instal·lacions a la normativa vigent.
 - Actuacions puntuals
 - Canvi de làmpades d'enllumenat públic
- b. **MEMÒRIA TÈCNICA D'EXPLOTACIÓ** (màxim 20 pàgines)
Els licitadors han de presentar una memòria descriptiva.
- Evolució de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors
 - Indicadors tècnics i d'economia de l'enllumenat públic i semàfors
 - Indicadors de qualitat del servei de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors
- c. **MODELS DE VERIFICACIÓ I CONTROL** (màxim 10 pàgines)
Els licitadors han de presentar els models de verificació i control que s'indiquen a continuació.
- c.1. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques dels sectors de l'enllumenat públic
- c.2. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques de les cruïlles semafòriques
- c.3. Model full de control dels capçals amb el % de leds fosos
- d. **GRAU D'INFORMATITZACIÓ** (màxim 30 pàgines)
Els licitadors han de presentar:
- d.1. Memòria descriptiva d'informatització. Descripció del funcionament dels programes informàtics de gestió del servei de manteniment, indicant les potencialitats i funcionalitats del mateix: idioma, facilitat d'us, accés a les dades tècniques, capacitat d'explotació, registre de dades de la instal·lació, seguiments dels treballs, plataforma d'enllaç i comunicació bidireccional, indicadors de gestió etc.
- d.2. Integració Sentilo. Els licitadors han de presentar una demostració real de la compatibilitat del seu programa de gestió amb la integració a SENTILO.
- d.3. Lliurament digital aplicació demostrativa software. Els licitadors presentaran en format instal·lable, via web o al núvol una presentació i demostració real de l'ús del software de gestió del manteniment.
- e. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ ENERGÈTICA** (màxim 20 pàgines)
Els licitadors han de presentar una memòria descriptiva sobre anàlisi i control energètic.
- f. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ MEDIAMBIENTAL** (màxim 10 pàgines)
Els licitadors han de presentar una memòria descriptiva dels aspectes mediambientals que introduiran en el contracte.

Clàusula 23a. Sobre número 3. Proposta econòmica i tècnica.

El sobre número 3, inclourà l'oferta econòmica i tècnica subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV, i que inclourà:

- a. **OFERTA ECONÒMICA GLOBAL PEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL**
Oferta econòmica subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.a, pels treballs del manteniment integral, i que no inclourà els altres treballs i

imprevistos.

La totalitat de la ma d'obra estarà inclosa, en tots els casos, en l'oferta del servei de manteniment integral.

L'oferta inclourà el preu anual total del servei de manteniment integral.

L'import no podrà ser superior a 465.806,73€ (IVA no inclòs) i desglossarà MIE (manteniment integral enllumenat) i MIS (manteniment integral semàfors) i l'impost sobre el valor afegit.

Inclourà el detall dels preus unitaris de làmpada i semàfor.

La proposta econòmica incorporarà, EN DOCUMENT ADJUNT, un desglossat amb el detall dels costos directes i indirectes del servei, i especialment de les despeses de personal.

b. **OFERTA ECONÒMICA PELS ALTRES TREBALLS O IMPREVISTOS**

Oferta econòmica subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.b, en què s'indicarà el descompte a aplicar (en percentatge %, i amb un total de 4 decimals) sobre PVP dels diferents materials TARIFEC i per cada un dels tipus de materials i conceptes del annex II del PPT, que inclou preus unitaris de semàfors, preu unitaris d'obra civil i preus unitaris d'altres partides.

c. **MILLORES PROPOSADES**

c.1. Lluminàries i altre material de reposició

Proposta de subministrament de material de reposició, que s'estima necessari per a substituir els elements existents en cas d'averia, obsolescència o altres incidències, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.c1.

- 43 Lluminàries tipus Clàssic model Vila IG del tipus LED de 60 wats i 3.000 K de temperatura de colors amb driver regulable i element de control de Salvi o semblant.
El cost de cada unitat és de 482,02 euros (IVA no inclòs), per tant el cost global serà de 25.079,75 euros (IVA inclòs).
- 4 Projectors tipus Vision o semblant del tipus LED de 25 wats i 3.000 K de temperatura de colors amb driver regulable i element de control de Socelec o semblant.
El cost de cada unitat és de 809,55 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 3.918,24 euros (IVA inclòs).
- 10 Lluminàries tipus vial LED de 144 wats i 3.000 K de temperatura de color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant.
El cost de cada unitat és de 599,12 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 7.249,30 euros (IVA inclòs).
- 10 Lluminàries tipus vial LED de 112 wats i 3.000 K de temperatura de color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant.
El cost de cada unitat és de 419,15 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 5.071,70 euros (IVA inclòs).
- 10 Lluminàries tipus vial LED de 84 wats i 3.000 K de temperatura de color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant.
El cost de cada unitat és de 365,15 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 4.418,30 euros (IVA inclòs).
- 10 Lluminàries tipus vial LED de 75 wats i 3.000 K de temperatura de color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant.
El cost de cada unitat és de 339,15 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 4.103,70 euros (IVA inclòs).
- 10 Lluminàries tipus vial LED de 57 wats i 3.000 K de temperatura de

color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant. El cost de cada unitat és de 339,15 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 4.103,70 euros (IVA inclòs).

- 10 Luminàries tipus vial LED de 35 wats i 3.000 K de temperatura de color amb driver regulable i element de control de Iguzzini o semblant. El cost de cada unitat és de 302,15 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 3.656,00 euros (IVA inclòs).
- En funció de la evolució de la tecnologia nou aparell Citilux a substituir per aparell Urbilux amb un total màxim de 10 unitats de la casa Arelsa. El cost de cada unitat és de 1.010,74 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 12.230 euros (IVA inclòs).

Aquesta millora s'executarà al llarg de tota la vigència del contracte (2 anys), segons les indicacions del Serveis Tècnics Municipals. L'import màxim de la millora és de 57.711,31€ (IVA no inclòs), 69.830,70 € (IVA inclòs).

En el supòsit que es prorrogui el contracte, el material de reposició proposat com a millora, es subministrarà també al llarg de la vigència de la pròrroga, en els mateixos termes i imports ofertats per a la vigència inicial.

Donada la dinàmica d'evolució de la tecnologia en les instal·lacions de l'enllumenat públic, els Serveis Tècnics Municipals podran proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels materials de reposició indicats; sense que dita variació (tècnica) pugui suposar, en cap cas, l'increment de la xifra global de la millora proposada.

Els preus d'aquest materials de reposició aniran lligats a les condicions indicades en l'aparat 2 de l'oferta econòmica.

c.2. Substitució de material semafòric.

Proposta de substitució d'un o dos reguladors semafòrics del tipus RL-02 per nous reguladors semafòrics de SICE model MFU3000, o la substitució de material semafòric per un valor equivalent, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.c2.

El cost de cada unitat és de 9.599,17 euros (IVA no inclòs) per tant el cost global serà de 23.230 euros (IVA inclòs).

Aquesta millora s'executarà al llarg de tota la vigència del contracte (2 anys), segons les indicacions del Serveis Tècnics Municipals.

L'import total de la millora és de 19.198,35€ (IVA no inclòs), 23.230 € (IVA inclòs).

En el supòsit que es prorrogui el contracte, el material de reposició proposat com a millora, es subministrarà també al llarg de la vigència de la pròrroga, en els mateixos termes i imports ofertats per a la vigència inicial.

d. **SALARI MÍNIM DE CIUTAT**

Declaració del licitador de remunerar la totalitat del personal destinat, directament o indirecta, a l'execució del contracte, amb un salari igual o superior a 15.000 € anuals bruts subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.d.

Clàusula 24a. Preguntes als plecs.

Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat.

Clàusula 25a. Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 26a. Obertura de les proposicions.

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTALgov. El sistema informàtic que suporta la Plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

SOBRE 1. L'instructor de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació al 140 de la LCSP. I n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omisió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant la seu del Perfil del contractant.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 14a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, s'avaluarà i es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

SOBRE 2. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre número 2 que inclou la documentació relativa als criteris, la quantificació dels quals depenen d'un judici de valor. Aquesta documentació es lliurarà al Serveis Tècnics, a efectes de l'emissió d'informe de valoració pertinent.

SOBRE 3. L'obertura dels sobres número 3 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1. S'indicaran els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

I es procedirà a fer públic el resultat de la valoració dels sobres 2.

A continuació s'obriran els sobres número 3 dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les propostes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que

no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la Mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 27a. Criteris d'adjudicació.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima serà de 184 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR	77 punts
--	-----------------

- a. **MEMÒRIA TÈCNICA GENERAL** **Fins a 40 punts**
- Es valorarà la memòria descriptiva sobre la metodologia, organització, mitjans directes i indirectes proposats pel servei de manteniment integral i altres treballs no inclosos en el manteniment integral de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, que justifiqui una adequada assignació de recursos a les diferents tasques i una organització i planificació del treball que permeti la correcta execució del treball.
- a.1. Organització i Serveis General (fins a 10 punts). Es valorarà que l'organització i els equips descrits siguin adequats per a les tasques a realitzar.
- a.2. Manteniment integral de l'enllumenat públic (fins a 10 punts). Es valorarà que els procediments seguits siguin complerts i calendaritzats, de manera que permetin detectar i corregir la major part de problemes abans no esdevinguin una incidència en el servei.

- a.3. Manteniment integral de la instal·lació de semàfors (fins a 10 punts). Es valorarà que els procediments seguits siguin complerts i calendaritzats, de manera que permetin detectar i corregir la major part de problemes abans no esdevinguin una incidència en el servei.
- a.4. Treballs no inclosos en el manteniment integral i imprevistos relacionats amb les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors (fins a 10 punts). Es valoraran els procediments d'atenció a imprevistos, així com la reprogramació de treballs en cas que els imprevistos alterin el calendari de manteniment integral.
- b. **MEMÒRIA TÈCNICA D'EXPLOTACIÓ** **Fins a 10 punts**
Es valorarà la metodologia proposada per a la preparació d'un cens d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, que permeti veure fàcilment l'evolució històrica de cada element, i la qualitat de les dades, la manera com s'obtenen i tracten a l'hora d'obtenir indicadors tècnics, d'economia i de qualitat de servei de l'enllumenat públic i semàfors.
- c. **MODELS DE VERIFICACIÓ I CONTROL** **Fins a 6 punts**
Es valorarà que en el procediment de verificació i control es mesurin i anotin exhaustivament les mesures i comprovacions fetes a la instal·lació per tal de poder acreditar documentalment el correcte funcionament de les diferents instal·lacions, pels següents tipus d'elements:
- c.1. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques dels sectors de l'enllumenat públic (2 punts)
- c.2. Model verificació de les característiques elèctriques i mecàniques de les cruïlles semaforiques (2 punts)
- c.3. Model full de control dels capçals amb el % de leds fosos (2 punts)
- d. **GRAU D'INFORMATITZACIÓ** **Fins a 10 punts**
Es valorarà que la plataforma de gestió que s'ofereixi pugui importar, exportar i representar el màxim de dades sobre la instal·lació, i que permeti la major interoperabilitat possible per tal d'evitar al màxim la introducció manual de dades, així com la facilitat en la consulta sobre GIS de l'estat actual dels elements inventariats i el resultat de les verificacions i mesures a les que hagin estat subjectes.
- f.1. Memòria descriptiva d'informatització (fins a 6 punts). Es valorarà la funcionalitat i interoperabilitat de la plataforma, i en concret la capacitat de comunicar-se amb el GIS o altres bases de dades municipals.
- f.2. Integració Sentilo (fins a 2 punts). Es valorarà que, a més de poder llegir les dades que els quadres de control puguin enviar a Sentilo, la plataforma de gestió pugui enviar la programació als quadres o directament als punts de llum a través de Sentilo. Per a això, caldrà especificar quines lluminàries / controladors es podran integrar.
- f.3. Lliurament digital aplicació demostrativa software (fins a 2 punts). Es demana poder accedir a una versió DEMO de la mateixa on es puguin simular consultes i gestions. Es valorarà la facilitat d'ús de la plataforma proposada.
- e. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ ENERGÈTICA** **Fins a 7 punts**
Es valoraran les mesures d'anàlisi i control energètic proposades que permetin una millor detecció dels problemes de consum i facturació, així com el major suport tècnic ofert per a assolir la certificació segons la norma UNE-ISO 50001-2011.

- f. **MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA GESTIÓ MEDIAMBIENTAL Fins a 4 punts**
Es valoraran els aspectes mediambientals que es proposin introduir en el contracte, en particular els procediments que permetin acreditar documentalment una millor gestió dels elements retirats de les instal·lacions gestionades.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT
punts

107

a. **Oferta econòmica global pel servei de manteniment integral**

65

La puntuació obtinguda per a cada licitador vindrà donada per a la següent fórmula de valoració econòmica:

$$Po = 65 * (Bo/Bmax)$$

on:

- Po: puntuació
Bo: baixa de l'oferta considerada en tant per cent %
Bmax: baixa màxima de totes les ofertes en tant per cent %.

b. **Oferta econòmica pels altres treballs o imprevistos**

21

En aquesta oferta s'indicarà el descompte a aplicar sobre el PVP dels diferents materials del TARIFEC i per cada un dels tipus de materials i conceptes de l'annex II del PPT.

b.1.Oferta que formulï el licitador en els preus de venda al públic dels materials existents a TARIFEC i/o llistats de preus dels fabricants. (Fins a 15 punts)

La puntuació es desglossarà per famílies de productes com s'indica a continuació, segons el descompte efectuat.

La valoració dels preus:

- Descomptes en conductors elèctrics: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en proteccions magneto tèrmics i diferencials: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en elements de comandament i maniobra: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en làmpades: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en llumeneres: s'atorgarà una puntuació màxima de 3 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment. Luminàries amb làmpades VSAP (1,5 punts). Luminàries amb tecnologia LED (1,5 punts).
- Descomptes en suports metàl·lics: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en quadres de comandament: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim i la resta es puntuarà linealment.

b.2. Oferta que formuli el licitador en els preus unitaris de semàfors, obra civil i altres partides. (Fins a 6 punts)

La valoració es farà en base als descomptes sobre els preus base indicats en l'annex II del PPT sobre preus de materials d'instal·lacions semafòriques, partides d'obra civil i altres.

La puntuació es desglossarà per instal·lacions semafòriques, partides d'obra civil i altres partides varies

- Descomptes en materials instal·lacions semafòriques: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en les partides d'obra civil: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.
- Descomptes en altres partides varies: s'atorgarà una puntuació màxima de 2 punts a l'oferta amb el descompte màxim (aquest descompte ha d'esser igual per a totes les partides) i la resta es puntuarà linealment.

c. Millores proposades pels licitadors sense cost per a l'Ajuntament

16

c.1. Dotació econòmica per material de reposició per a l'enllumenat

S'atorgarà una puntuació màxima de 12 punts a aquelles propostes de millora que incloguin un import màxim de 57.711,31€ IVA no inclòs; altrament es puntuarà proporcionalment en funció de l'import ofert.

c.2. Substitució d'un regulador semafòric

S'atorgarà una puntuació de 4 punts a aquelles propostes de millora que ofereixin la substitució de dos reguladors semafòrics (19.198,35€ IVA no inclòs), i una puntuació de 1.5 punts si se'n ofereix només un (9.599,17€ IVA no inclòs).

d. Salari mínim de ciutat

5

La declaració del licitador de remunerar la totalitat del personal destinat, directament o indirecta, a l'execució del contracte, amb un salari igual o superior a 15.000 € anuals bruts (referits a un tipus de jornada completa; o proporcionalment en cas de jornades reduïdes) es puntuarà amb un total de 5 punts.

PRESUMPCIÓ D'ANORMALITAT

A efectes de definir el llindar de l'anormalitat, per a cada oferta presentada es calcularà un import equivalent (Ie) que serà igual al valor de la oferta econòmica (Oe), pels dos anys de vigència del contracte, restant-li la suma de l'import de les millores c1 (Om1) i c2 (Om2) que s'hagin ofert (IVA no inclòs), d'acord amb la següent fórmula:

$$Ie = Oe * 2 - Om1 - Om2.$$

Les propostes considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de l'import equivalent (Ie) de les quals no sigui més de 8 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa dels diferents imports equivalents (Ie) de cada proposta.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 28a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 27a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 29a. Presentació de la documentació justificativa.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia

compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 16a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retingui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 30a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 31a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 32a. Adjudicació.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 28a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 33a. Formalització del contracte.

El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscripta i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 34a. Termini de formalització.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 28a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. **DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.**

Clàusula 35a. Prerogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 36a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 37a. Política de protecció de dades.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de

caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de

l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 38a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicatàries en relació amb

l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

- i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 39a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 40a. Condicions especials d'execució.

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua i l'energia elèctrica.
La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.
- 2) Salari mínim de ciutat. El compromís de remuneració salarial de la totalitat del personal destinat, directe o indirectament, a l'execució del contracte, igual o superior a 15.000€ anuals bruts, referits a un tipus de jornada completa, oferta com a millora pel licitador, passarà a tenir, en cas que la seva oferta resulti adjudicatària del contracte, la consideració de condició especial d'execució.
El incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitzacions.
A aquests efectes, el contractista aportarà anualment, i sempre que sigui requerit:
 - RNT (Relació Nominal de Treballadors), antic TC2.
 - RLC (rebut de liquidació de cotitzacions), antic TC1.
- 3) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el seu sector vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que, com a mínim, el 2% del seu personal contractat siguin persones amb discapacitat, tal com preveu el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat; o en el cas d'haver optat pel compliment de mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

- 4) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 5) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- 6) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 7) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 8) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.
- 9) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.

Les mesures a adoptar en relació a les obligacions contingudes en els punts 6, 7, 8 i 9 s'inclouran en el *Pla d'igualtat* o en un recull de *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*, a presentar per l'empresa que resulti adjudicatària.

- 10) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la

transfòbia i el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI (2018-2021) **totes les empreses estan obligades** a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'**adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral per motius d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere.**

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 250 treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: **accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.*

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

Clàusula 41a. Obligacions del contractista.

Seràn obligacions del contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell d'eficiència de les instal·lacions.
- b) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

L'adjudicatari haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti identificar els responsables de cada treball.

- e) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- f) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatari no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatari no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

- g) Garantir la continuïtat de la prestació. Si per qualsevol circumstància l'adjudicatari no pot dur a terme la prestació del servei de manteniment que es contracta, ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Manresa amb la màxima antelació possible.

En aquest supòsit, l'Ajuntament de Manresa comunicarà a l'adjudicatari aquelles prestacions que consideri essencials, a l'efecte que el contractista porti a terme les accions oportunes que permetin aconseguir la seva cobertura. Si malgrat això l'adjudicatari no pot prestar el servei pels seus propis mitjans, l'Ajuntament podrà estudiar la possibilitat d'intervenir el servei o bé podrà recórrer als serveis d'altres empreses, repercutint a l'adjudicatari els possibles sobre costos i els eventuals danys i perjudicis que es puguin produir.

Clàusula 42a. Altres obligacions del contractista.

1. PERSONAL.

Personal adscrit a la prestació del servei. Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, s'adjunta com a annex VII, la relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei, facilitada per l'anterior adjudicatària, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels

contractes dels treballadors necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores.

Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total dels salaris que es deriven de l'esmentat *Conveni col·lectiu aplicable*.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i les del conveni col·lectiu.

El contractista també respectarà la resta de condicions addicionals pactades que els treballadors a subrogar tinguin formalment reconegudes en finalitzar l'anterior contracte, si bé l'organització de la feina correspondrà a l'adjudicatari.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà una infracció molt greu de l'adjudicatari.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials, i podrà sol·licitar en qualsevol moment la RNT (Relació Nominal de Treballadors) i el RLC (Rebut Liquidació de Cotitzacions).

Control de presència

Tal i com s'estableix al Reial decret llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball, l'empresa ha de garantir el registre diari de jornada.

Imatge

El personal de l'adjudicatari haurà d'anar degudament uniformat. L'estat dels uniformes serà sempre correcte i es mantindran nets, sense que es puguin portar altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els autoritzats per l'Ajuntament o el distintiu de l'adjudicatari.

L'adjudicatari serà responsable de la manca d'higiene, educació, uniformitat i descortesia envers al públic per part del seu personal. El personal de l'adjudicatari haurà de tenir sempre un tracte correcte amb els usuaris dels centres i dependències on es presti el servei, essent el contractista responsable que això es compleixi. A tal efecte, l'adjudicatari corregirà de forma immediata el dèficit de comportament del seu personal.

Coordinació i supervisió del servei

L'adjudicatari haurà de nomenar un enginyer tècnic industrial perquè el representi davant de l'Ajuntament i actui com a director de tots els treballs relatius al contracte, essent l'únic interlocutor vàlid enfront als serveis tècnics municipals.

Els licitadors han de presentar un sistema de coordinació i supervisió del servei i comunicarà als serveis tècnics municipals durant els primers quinze dies del contracte, el nom complet dels supervisors, telèfon mòbil i altres dades per a la seva permanent localització.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar i garantir la disponibilitat d'un servei d'atenció les 24 hores els 365 dies de l'any, per a atendre qualsevol urgència o imprevist que es pugui produir o sol·licitud que formulin els responsables de l'Ajuntament de Manresa.

Entre d'altres, les tasques que han de desenvolupar els supervisors són:

- a) Assegurar-se de l'adequada organització i distribució dels treballs per a prestar el servei.
- b) Dirigir, coordinar i controlar el personal al seu càrrec.
- c) Donar suport, motivar i formar en el seu lloc de treball al personal al seu càrrec.
- d) Acompanyar, formar in situ i explicar al nou personal suplent i de substitució l'adequada realització de les tasques, procediments, àrees i altres obligacions pròpies de cada lloc de treball.
- e) Solucionar les incidències per a garantir la continuïtat dels serveis. Garantir la disponibilitat del personal.
- f) Assegurar el seguiment d'una adequada política de gestió de personal, i vetllar per la seguretat i higiene en el treball.
- g) Comunicar-se de forma continua i a diari amb els seus treballadors/es, per tal de poder informar i anticipar als responsables de l'ajuntament sobre qualsevol tema d'interès relatiu al servei contractat.
- h) Controlar i assegurar la realització del programa de serveis.
- i) Supervisar de forma rutinària la qualitat del servei.
- j) Avisar als responsables del servei de manteniment de l'enllumenat de l'ajuntament de les incidències no resoltes.
- k) Supervisar els subministraments i equipaments necessaris i assegurar la seva disponibilitat per a efectuar el servei.

2. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Les empreses licitadores o candidates han de tenir en compte, a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i en cas de resultar adjudicatària estarà obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació. Les empreses licitadores o candidates podran acreditar-ho mitjançant:

- Declaració responsable de la modalitat organitzativa adoptada en l'empresa acompanyada de la còpia d'acta de constitució del Servei de prevenció propi o mancomanat, contracte amb el Servei de Prevenció Aliè, darrer rebut de pagament, designació del treballador, assumpció per l'empresari, etc., en funció de la modalitat organitzativa.
- Declaració responsable de les dades de la persona de contacte per a prevenció riscos laborals: nom, telèfon i correu-e, i certificats de formació en prevenció riscos laborals.
- Declaració responsable de no haver estat sancionada per infracció greu en matèria de seguretat i salut en el treball.

3. Local

L'adjudicatària haurà de comptar amb un local dins del terme municipal de Manresa, per tal de dotar d'un punt de treball al servei i com a punt de suport per al personal objecte de

subrogació i que tindrà la funció d'emmagatzemar en el seu interior l'estoc de materials necessaris pel funcionament del servei i s'utilitzarà com a garatge pels vehicles i altres equips adscrits al contracte.

Clàusula 43a. Obligacions generals de l'Ajuntament.

Seràn obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del servei.
- b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
- c) Posar a disposició del contractista els béns públics i la informació necessària per la correcta prestació del contracte.
- d) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació.

Clàusula 44a. Retribució i pagament del preu.

Mensualment, els serveis tècnics municipals expediran la corresponent certificació dels treballs de manteniment integral i dels treballs no programats i/o imprevistos executats durant el mes anterior.

En l'import de la certificació hi haurà una part fixa, que correspondrà a una dotzena part del preu d'adjudicació del manteniment integral, i una part variable, corresponent a altres treballs no planificats i imprevistos descrits en el plec de prescripcions tècniques que s'hagin efectuat durant el mes respectiu. Aquests últims treballs es certificaran d'acord amb els preus a què es refereix la clàusula 44a del plec de prescripcions tècniques, i que podrà ser objecte de millora.

L'entitat adjudicatària presentarà juntament amb cada certificació una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 45a. Revisió de preus.

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 46a. Modificació del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous sectors o baixes dels elements actuals, modificació de les lluminàries, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

- I. Anualment es procedirà a la regularització de l'Inventari de làmpades i reguladors semafòrics, i en base al nombre que en resulti, es procedirà si escau a ajustar el preu global del servei de manteniment integral de les instal·lacions.

D'acord a la clàusula 43a del PPT, en el moment d'inici de la prestació hi ha:

☞ Total làmpades	10.687 unitats
Preu unitari / làmpada (386.619,59 / 10.687)	36,1766 €
☞ Total reguladors semafòrics	55 unitats
Preu unitari / regulador semafòric (79.187,14 / 55)	1.439,7662 €

En cas de donar-se variació en el nombre total de làmpades i de reguladors semafòrics, s'incrementarà o reduirà el preu global del servei en l'import resultant de multiplicar el nombre d'unitats existents pel seu preu unitari.

- ⇒ Per tal d'acotar aquest increment de preu hi ha un llindar mínim, que caldrà superar per incrementar el preu, i que és el següent:
 - Increment del nombre de làmpades d'enllumenat públic per sobre de dues-centes (200) unitats.
 - Increment del nombre de reguladors semafòrics per sobre de quatre (4) unitats.

L'Ajuntament modificarà el preu global del contracte, únicament en el cas que es doni alguna de les circumstàncies previstes.

- ⇒ Pel que fa a la reducció, aquesta serà lineal i s'aplicarà si s'escau cada any.

El serveis tècnics municipals estimen la possibilitat d'arribar al llindar de 200 làmpades i 4 reguladors semafòrics, amb una variació 20.229,16€ IVA no inclòs.

- II. D'altra banda, la substitució dels models de lluminàries i material de reposició, acceptades com a millora, per altres tipus de lluminàries, fruit de les variacions que es puguin produir en les necessitats del servei, requerirà un informe tècnic del servei que justifiqui el canvi i els motius que sostenen la variació; així com, les característiques tècniques de les noves lluminàries i el seu cost. Prèvia audiència al contractista i informe jurídic preceptiu, aquestes substitucions / modificacions previstes s'aprovaran mitjançant resolució del Tinent d'Alcalde competent per raó de la matèria.

Les variacions en el material a subministrar per part de l'adjudicatària, ofert com a millora, no suposarà cap cost per l'Ajuntament, ni variarà l'import global de la millora ofertada.

Clàusula 47a. Inici del servei i termini de garantia.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de 2 anys, prorrogables per dues anualitats.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

Clàusula 48a. Responsabilitat del contractista.

El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Clàusula 49a. Cobertura de riscos.

L'adjudicatari estarà obligat a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei i treballs prestats. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i Ajuntament de Manresa.

- Garanties cobertes: responsabilitat civil general i patronal, amb un límit d'indemnització de 600.000'00 € i un sublímit per sinistre i víctima de 300.000'00 €.
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, aquesta assegurança degudament subscripta.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuals franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatari.

Clàusula 50a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

Clàusula 51a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec dels senyors Joan Collado Hinarejos, Tècnic de la Secció de Xarxes i Eficiència Energètica i Pol Valero Geli, Cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 52a. Delegat del contractista.

El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatari i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons el PCA o el PPT i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 53a. Ordres al contractista.

Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tingui amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 54a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriuï la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 55a. Subcontractació.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- c) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- d) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 56a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 57a. Altres infraccions.

1. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a) L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules administratives i tècniques, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
 - b) L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a 600,00€

2. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a) La no realització de part o de la totalitat de les prestacions del servei, durant un període continuat de 3 dies o més, o per acumulació de 6 dies o més no consecutius, a excepció de causa de força major reconeguda per l'Ajuntament o de vaga legal en règim de prestació dels serveis mínims disposats per l'autoritat pública competent, exigint-se en aquest últim supòsit les responsabilitats econòmiques que es derivin de la prestació incompleta.
 - b) Les deficiències en la prestació del servei.
 - c) Tractament incorrecte amb els usuaris del servei.
 - d) Utilització del personal, vehicles i mitjans adscrits al contracte per a la realització de tasques alienes a la prestació del servei.
 - e) L'incompliment de les millores acceptades per part del contractista incloses en l'oferta que no es portin a terme, o es portin a terme de forma defectuosa o incompleta, seran penalitzades pel mateix import del cost estimat de l'operació.

- f) L'incompliment en el lliurament i actualització de l'Inventari, tant en el termini establert com en el seu contingut d'acord amb les condicions expressades en el PPT.
- g) El canvi de models de qualsevol element sense l'autorització dels serveis tècnics municipals.
- h) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- i) La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 3.000,00 €

3. Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a) La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- b) Retard sistemàtic en la prestació del servei, respecte als terminis establerts (més de 3 infraccions qualificades de greus).
- c) No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- d) Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- e) Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis que regula aquest contracte.
- f) Rebre, tant la empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- g) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- h) Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social.
- i) L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials.
- j) No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en aquest plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- k) Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- l) La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- m) La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 6.000,00 €

Clàusula 58a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 59a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 60a. Causes d'extinció.

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 61a. Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Es verificarà també el compliment de les obligacions socials i laborals.

Clàusula 62a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 63a. Causes de resolució del contracte.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- g) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- h) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- i) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- j) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- k) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- l) El compliment del termini establert en el contracte.

Clàusula 64a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 65a. Efectes de la resolució.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE QUE CONSISTEIX EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC I SEMÀFORS DEL MUNICIPI DE MANRESA

CAPÍTOL I **OBJECTE I FINALITAT DEL SERVEI A PRESTAR**

Clàusula 1a. Objecte i finalitat del servei a prestar.

El servei objecte de contractació consisteix en el manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del municipi de Manresa.

La prestació d'aquest servei té com a principal finalitat assegurar el correcte funcionament de les esmentades instal·lacions i conservar el nivell de servei pel qual van ser projectades, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores i modificacions, entre altres.

De forma explícita, l'objecte del servei de manteniment integra el següent:

1. Manteniment integral

Comprèn la ma d'obra i els materials necessaris per a les prestacions següents:

a) Manteniment integral de les instal·lacions d'enllumenat públic. Inclou els següents treballs, descrits en el capítol IV d'aquest plec:

- Control de l'encesa, reducció i l'apagada de tots els quadres d'enllumenat públic.
- Control i reprogramació de corbes de funcionament, potències i color de lluminàries amb tecnologia LED.
- Control de làmpades en servei.
- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Reparació d'avaries.
- Verificació dels quadres d'enllumenat públic.
- Control normatiu.
- Control luxomètric.
- Anàlisi i control energètic.
- Gestió d'un programa informàtic pel manteniment de l'enllumenat públic.
- Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la xarxa d'enllumenat públic, punts de llum suports, arquetes, canalitzacions, línies elèctriques i quadres de maniobra, així com els esquemes unifilars dels quadres.
- Manteniment dels arxius informàtics i càlcul caigudes de tensió dels diferents sectors.
- Neteja sistemàtica de llumeneres.
- Pintura i numeració de suports.
- Neteja d'adhesius i pintades en suports de llumeneres i armaris de quadres de les instal·lacions d'enllumenat públic.

b) Manteniment integral de la instal·lació de semàfors. Inclou els següents treballs, segons la descripció que recull el capítol V d'aquest plec:

- Control i reprogramació dels cicles horaris.
- Control dels capçals en servei.
- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Reparació d'avaries.
- Verificació dels quadres de control dels reguladors semafòrics.
- Control normatiu.
- Anàlisi i control energètic.
- Gestió d'un programa informàtic pel manteniment de les instal·lacions semafòriques.
- Simulació i optimització de fases semafòriques.
- Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la xarxa de semàfors, capçals, suports, arquetes, canalitzacions, línies elèctriques i quadres de maniobra, així com els esquemes unifilars dels quadres.
- Neteja sistemàtica de capçals semafòrics . Pintura i numeració de suports.

- Canvi de capçals semafòrics
- Neteja d'adhesius i pintades en suports de llumeneres i armaris de quadres de les instal·lacions de semàfors.

2. Altres treballs de millora de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

En aquest apartat es recullen tots els treballs a realitzar per l'adjudicatari d'acord amb la clàusula 44 d'aquest plec.

A títol d'exemple, comprendran aquests treballs:

- Remodelació de petites instal·lacions d'enllumenat públic, i semàfors.
- Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent.
- Actuacions puntuals.
- Canvi sistemàtic de làmpades instal·lacions enllumenat públic.
- Reposició de punts de llum per col·lisions.
- Reposició de punts de llum per vandalisme.
- Treballs derivats pels danys produïts per tercers.

La mà d'obra d'aquests treballs quedarà inclosa dins del manteniment integral, de tal manera que el contractista només facturarà els preus unitaris dels materials utilitzats en els treballs.

CAPÍTOL II **ÀMBIT DEL CONTRACTE**

Clàusula 2a. Extensió territorial.

El present contracte inclou la conservació de totes les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, existents en el terme municipal de Manresa, de titularitat municipal o bé gestionades per l'Ajuntament i que es relacionen en l'*Inventari* al qual fa referència la clàusula 4a d'aquest plec. També estaran incorporades dins del contracte totes les instal·lacions de naturalesa similar o anàloga que en el futur hagin d'entrar en funcionament com a obra nova i aquelles que per raons justificades hagin de ser gestionades per l'Ajuntament.

Clàusula 3a. Acceptació de les instal·lacions actuals.

L'adjudicatari haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats, sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat que existeixi l'autorització prèvia dels serveis tècnics municipals, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Clàusula 4a. Inventari base.

Com Annex I al plec de prescripcions tècniques s'adjunta l'*Inventari base d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors*, que han de ser objecte de manteniment.

Aquest inventari garantirà la igualtat entre les ofertes que es presentin a la licitació, de tal manera que les proposicions hauran de ser formulades en base al seu contingut.

L'adjudicatari actualitzarà mensualment l'inventari i en donarà compte a l'Ajuntament.

Clàusula 5a. Instal·lacions futures.

L'adjudicatària es farà càrrec de totes les instal·lacions d'enllumenat públic i semafòriques que l'Ajuntament realitzi o rebí de tercers. A tal efecte, abans no es formalitzi l'Acta de recepció de les obres que s'hagin executat, les instal·lacions hauran de ser revisades per l'adjudicatària.

El contractista lliurarà un informe sobre la instal·lació revisada, per tal que els serveis tècnics municipals puguin avaluar l'estat de la instal·lació a recepcionar. Si es detecta que la

instal·lació a rebre no compleix la normativa vigent, els serveis tècnics municipals decidiran si han de realitzar-se obres per la seva adequació.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós.

En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a intervenir, amb dret a ser indemnitzat per un valor equivalent al import dels treballs efectuats (solament els materials), quan l'empresa instal·ladora no doni solució a les possibles avaries dins els terminis màxims que per cada cas estableix aquest mateix plec de clàusules.

Per altra banda, l'adjudicatari estarà obligat a fer una inspecció sistemàtica d'aquestes instal·lacions (conservació atenuada), com si es tractés de qualsevol altre instal·lació, durant l'any de garantia i donar compte a l'Ajuntament de les possibles deficiències abans que no s'exhaureixi el termini de garantia de l'obra.

Durant l'any de garantia, l'adjudicatari estarà obligat a canviar les làmpades foses de qualsevol nou sector d'enllumenat públic i els capçals dels semàfors, amb un màxim del 5%. Aquesta obligació queda inclosa dins el manteniment integral de les instal·lacions de l'enllumenat públic i semàfors. En cas que se superi aquest percentatge del 5%, el cost de material que suposi el canvi no haurà de ser assumit per l'adjudicatari, ja que serà repercutit a l'empresa que hagi realitzat la instal·lació o en el seu defecte serà directament assumit per l'Ajuntament.

Clàusula 6a. Modificacions.

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o bé s'adopten altres sistemes, l'adjudicatari quedarà obligat a acceptar la conservació dels mateixos, prèvia elaboració i acceptació per ambdues parts dels preus contradictoris dels nous materials a utilitzar que corresponguin.

Si el contractista cregués oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions, haurà de comunicar la seva petició als serveis tècnics municipals, sense el consentiment dels quals no es podran realitzar els esmentats canvis.

CAPÍTOL III **ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS**

Clàusula 7a. Pla bàsic de funcionament.

L'adjudicatària se subjectarà al *Pla de funcionament del servei* que hagi presentat en la seva oferta.

En aquest sentit, el pla bàsic de funcionament recollirà els següents aspectes:

- Conjunt del personal adscrit al contracte i d'aquell que estarà disponible per cobrir les necessitats que es produeixin en els diferents torns.
- Relació de les categories previstes en tots els nivells amb les corresponents funcions.
- Planificació operativa dels itineraris i mètodes de control.
- Relació de vehicles i mitjans previstos.

Aquest pla de funcionament haurà de preveure dispositius que permetin:

- Variar i flexibilitzar, amb el vistiplau de l'Ajuntament, les programacions establertes segons les necessitats de cada moment.
- Proporcionar totes les dades requerides per l'Ajuntament, en el temps que es determini de mutu acord.

Clàusula 8a. Personal.

Es considera que el personal mínim per la gestió d'aquest contracte és el següent:

- ⇒ 1 Administratiu
- ⇒ 1 Enginyer Tècnic
- ⇒ 1 Encarregat
- ⇒ 5 Operaris

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. Tot el personal adscrit al servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar la realització de tasques alienes a la seva missió fonamental, com ara preparació o neteja de maquinària o instal·lacions, per justificar la manca d'operativitat.

Les baixes, permisos i absències d'aquest personal, per qualsevol motiu o circumstància, i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del adjudicatari, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal del contracte.

El personal adscrit al servei objecte de contractació treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

L'adjudicatari té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

L'adjudicatari haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball. L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions socials.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els aspectes següents:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Uniforme: tots els operaris que estiguin realitzant treballs a les instal·lacions objecte d'aquest contracte han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació. Els operaris hauran de disposar de roba d'hivern, d'estiu i de pluja.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.
- L'adjudicatari haurà de complir en tot moment amb la Llei sobre prevenció de riscos laborals vigent.

En cap cas el personal adscrit al contracte no podrà realitzar treballs aliens al servei objecte de contractació, llevat d'aquells que excepcionalment puguin ser autoritzats pels serveis tècnics municipals.

Clàusula 9a. Encarregat de contracte.

L'adjudicatari haurà de nomenar un enginyer tècnic industrial perquè el representi davant de l'Ajuntament i actuï com a director de tots els treballs relatius al contracte, essent l'únic interlocutor vàlid enfront als serveis tècnics municipals. Aquest encarregat de contracte haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents a la prestació del servei. Com a règim general, el sistema de reunions serà el següent:

- Diàriament, de dilluns a divendres, despatx amb el Tècnic Municipal de Gestió directe del contracte.
- Mensualment, reunió amb el Tècnic Municipal de Gestió directe del contracte, el Cap de Secció de Xarxes i Eficiència Energètica i Cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

L'Ajuntament convocarà a l'empresa adjudicatària amb una setmana d'antelació per a la reunió mensual, comunicant en la convocatòria els temes que es tractaran.

En les reunions mensuals, l'empresa contractista haurà d'aixecar acta, indicant la relació de temes tractats i la seva resolució. Aquesta acta una vegada acceptada per l'Ajuntament serà signada posteriorment per tots els assistents a la reunió mensual.

Clàusula 10a. Equips al servei del contracte.

En la seva oferta, els licitadors hauran d'especificar els equips auxiliars i de mesura que utilitzaran en la prestació del servei, tenint en compte els requisits mínims fixats en aquesta clàusula. Els equips i mecanismes que es relacionin a l'oferta i siguin admesos per l'Ajuntament, estaran a disposició municipal sempre que siguin necessaris els seus serveis per al compliment de l'objecte del contracte.

El contractista haurà de disposar del material de mesura necessari per efectuar les comprovacions pertinents. Aquest material podrà ser revisat periòdicament per l'Ajuntament a l'efecte d'assegurar que les inspeccions siguin el més objectives possibles, i hauran de disposar d'un certificat de calibratge vigent.

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte seran:

a) Equips mesura i control:

- Mesuradors d'aïllaments i terres.
- Tenalles volt-amperimètriques i fasiamperimètriques.
- Voltímetre-amperímetre registrador.
- Registradors de tensió.
- Registradors d'intensitat.
- Analitzador de circuits.
- Mesurador digital de gruix de revestiments.
- Luxòmetre mòbil per situar damunt del vehicle.
- Localitzador d'avaries soterrades.
- Càmera fotogràfica digital
- Luxòmetre digital
- Descarjadora
- Espectròmetre

b) Equips d'obra civil:

- Màquines perforadores-percutores.
- Martells demolidors.
- Grup electrogen.

Clàusula 11a. Vehicles.

L'adjudicatari adscriurà al contracte, amb efectes a la data del seu inici, tres vehicles que hauran de reunir les característiques mínimes que s'indiquen a continuació:

- Vehicle 1 i 2: Furgonetes 100% elèctrica amb capacitat de càrrega mínima de 4 m³ i 700 Kg de càrrega útil.

- Vehicle 3: Camió cistella amb les següents capacitats mínimes:
 - 14 metres d'alçada de treball
 - 200 Kg de pes a la cistella
 - Cabrestant de 200 Kg pel transport i aixecament de bàculs

Adicionalment, sense estar adscrit al contracte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar quan sigui necessari, i en un termini de 24 hores, d'un camió grua per poder retirar/instal·lar columnes, bàculs etc. El cost de lloguer, rènting o sistema que decideixi el contractista estarà inclòs dins el preu del contracte.

Els vehicles que s'adscriuïn al contracte hauran de ser prèviament acceptats pels serveis municipals i seran usats pel servei concedit amb *caràcter exclusiu*. En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de disposar del material de reserva necessari per a casos d'urgència. Durant la vigència del contracte els vehicles adscrits a la seva prestació hauran d'estar al corrent de les inspeccions i revisions que tècnicament i normativa siguin preceptives.

Els vehicles que s'utilitzin per a la prestació del servei adoptaran des del primer dia d'activitat els colors i disseny d'imatge corporativa aprovats per l'Ajuntament. Atesa la possibilitat que, de forma transitòria o puntual, el contractista hagués de realitzar l'activitat utilitzant vehicle/s diferents dels habituals, i per tal de mantenir l'esmentada imatge, l'adjudicatari procedirà també a encarregar adhesius que contemplin els aspectes fonamentals de l'esmentat grafisme institucional, i al seu ús en cas necessari.

Els vehicles que prestin el servei hauran de complir tots els requisits que assenyali la llei de seguretat vial vigent, així com també anar pintats de manera que resultin fàcilment identificables. Els vehicles que prestin el servei de nit han de tenir llumeneres d'intermitència reglamentàries que els identifiqui de lluny, i el nivell sònic del motor funcionant no ha de sobrepassar al límit permès per l'ordenança municipal sobre control de la contaminació acústica.

Tots els vehicles adscrits al contracte que regula el present plec no podran ser emprats en altres treballs aliens al contracte ni dins ni fora del terme municipal de Manresa. L'incompliment d'aquesta exigència serà considerada una infracció greu.

Tots els vehicles adscrits al contracte hauran de disposar de GPS i l'adjudicatària instal·larà un programa informàtic en entorn web per saber en tot moment on esta ubicats els vehicles del servei.

Clàusula 12a. Comunicacions.

L'adjudicatària es comunicarà amb l'Ajuntament mitjançant telèfon fix i mòbils i haurà de disposar com a mínim dels següents aparells:

- Una telèfon fix a la seu central.
- Un telèfon mòbil per l'encarregat.
- Un telèfon mòbil per a cada una de les parelles de treball.
- Un telèfon mòbil pel personal de guàrdia.

Els costos derivats de la telefonia seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Clàusula 13a. Estoc de recanvis.

Amb la finalitat d'assegurar el correcte funcionament del servei contractat i garantir els terminis indicats en aquest plec, l'adjudicatari estarà obligat a tenir en el seu magatzem un estoc de materials suficient per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi.

Clàusula 14a. Local.

L'adjudicatària haurà de comptar amb un local dins del terme municipal de Manresa que tindrà la funció d'emmagatzemar en el seu interior l'estoc de materials necessaris pel funcionament del servei i s'utilitzarà com a garatge pels vehicles i altres equips adscrits al contracte.

El local haurà de disposar d'un espai que serveixi de taller i banc de proves, amb les eines corresponents i tindrà la superfície suficient per encabir les oficines que resultin necessàries; disposarà de telèfon amb contestador automàtic i adreça electrònica.

L'adjudicatari haurà de mantenir l'actual comunicació amb el quadres d'enllumenat públic amb GSM o millorar el sistema de forma que l'Ajuntament pugui mantenir la comunicació amb els quadres. El cost d'aquestes comunicacions aniran a càrrec de l'adjudicatari.

En cas d'incorporar-se nous sectors d'enllumenat públic i per tant quadres al servei, el cost de la comunicació amb els mateixos també hi estarà inclòs.

Les esmentades instal·lacions hauran d'entrar en funcionament en el moment d'iniciar la prestació del servei i hauran de comptar amb la corresponent llicència municipal.

Clàusula 15a. Informatització i gestió administrativa del servei.

L'adjudicatari haurà de comptar amb uns mitjans informàtics que permetin gestionar tota la informació de comunicats amb l'Ajuntament, així com l'inventari i moviment d'altres i baixes que es produeixin en els elements a mantenir.

En aquest sentit, la informatització que haurà d'assumir l'adjudicatari estarà subjecta al compliment de les obligacions següents:

1. Informatització de la gestió.

Serà imprescindible que la gestió dels encàrrecs estigui informatitzada i sigui consultable, a efectes de que quedi constància de la data de sol·licitud del treball i la data d'execució, així com consultar la llista de treballs efectuats en un interval de dates.

2. Informatització de l'inventari.

L'adjudicatari haurà de disposar en un termini inferior a tres mesos (l'Ajuntament facilitarà tota la informació necessària), comptats des del inici del contracte, de l'inventari informatitzat de les instal·lacions existents al municipi, en un sistema d'informació geogràfica, que ha de vincular les dades de cada element de l'inventari, amb el seu geoposicionament i les intervencions de manteniment que s'hi ha fet, incorporant les dades històriques de manteniment que se li facilitaran.

Els elements mínims que haurà d'incloure la base gràfica seran els següents:

⇒ Enllumenat públic

Quadres de comandament
Suports
Lluminàries
Arquetes
Canalitzacions
Línies elèctriques (aèries/soterrades)
Conversions Aeri/Soterrat

⇒ Semàfors

Reguladors
Suports
Capçals
Arquetes
Canalitzacions
Línies elèctriques

Cada element inclòs en la base gràfica haurà de tenir una fitxa amb totes les seves dades i haurà de ser possible l'enllaç dels comunicats d'avaries amb cadascun dels diferents elements. La base gràfica també haurà de disposar d'un arxiu fotogràfic que contingui cada

un dels diferents elements i concretament una foto per a cada un dels elements referenciats.

Aquest nou programa de gestió haurà de tenir la possibilitat d'importar i exportar totes les dades gràfiques i alfanumèriques amb els formats que s'indiquen a continuació:

- Dades alfanumèriques: Base de dades ACCESS
 Base de dades ORACLE

- Dades gràfiques: ESRI SHAPEFILE
 AUTOCAD

3. Accés a la informació.

Tant el GIS com el sistema de gestió dels encàrrecs estarà disponible via web, per mitjà d'un protocol https.

Periòdicament, l'adjudicatari enviarà la informació per a actualitzar el GIS municipal. A la finalització del contracte, l'adjudicatari facilitarà tota la informació disponible, tant d'inventari com de manteniment i gestió a l'Ajuntament de Manresa i al nou licitador.

4. Programes complementaris pel funcionament del servei.

Actualment l'Ajuntament disposa d'altres programes complementaris pel correcte funcionament del servei i que són els que s'indiquen a continuació.

- CITIGIS *
- DMELEC versió Reglament 1973 *
- DMELEC versió Reglament 2003 *
- AUTOCAD
- SIE Sistema d'informació Energètica i GEMWEB **

Actualment l'Ajuntament de Manresa està tramitant un nou contracte de "Servei d'una plataforma integral de gestió energètica", per tant, l'adjudicatari haurà de subministrar les dades de consum dels diferents comptadors d'enllumenat públic i semàfors a la nova empresa adjudicatària de 'La Plataforma', a banda d'enviar-les també a Sentilo.

L'adjudicatària haurà d'instal·lar tant a l'Ajuntament com a les seves oficines els programes anteriorment indicats amb un * i les seves actualitzacions.

El nou programa de gestió de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors haurà de preveure l'enllaç amb tots els programes indicats anteriorment.

L'Ajuntament facilitarà tota la informació que disposa a l'empresa adjudicatària:

AUTOCAD

- plànols de planta del diferents sectors d'enllumenat públic i semàfors.
- esquemes unifilars elèctrics de les instal·lacions objecte de contractació.

EXCEL

- fitxers varis: cens de làmpades, cens de quadres, lectures comptadors etc.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el manteniment (modificacions, ampliacions etc..) de tots aquests arxius i crear-ne de nous quan s'incorporin nous sectors.

El manteniment del programa de gestió integral del servei objecte de contractació serà responsabilitat del adjudicatari i s'efectuarà mitjançant els processos d'altres, baixes i modificacions de les instal·lacions, la introducció de deteccions i reparacions d'avaries que es produeixin i la introducció dels processos programats com canvi de làmpades, neteja de lluminàries, revisions de quadres, etc. que es realitzin.

El programa haurà de ser capaç d'emetre com a mínim els següents tipus de llistats i informes:

Llistats i informes dels elements unitaris de instal·lació, en funció dels següents paràmetres:

⇒ Enllumenat públic:

- Llistat de quadres de comandament, discriminant segons el tipus: amb reductor de flux, amb urbilux, amb secelex, amb urbiastros, control amb reactància de doble nivell, amb control de limitat/permanent i tot permanent.
- Llistat de revisions periòdiques de quadres de comandament.
- Llistat d'inspeccions d'una entitat col·laboradora de les administracions.
- Llistat de suport, discriminant si és metàl·lic (galvanitzats, pintats color gris plata, pintats color gris oxiron), de formigó, de fusta, de plàstic, columnes, bàculs, fundició, braços, postecillos etc. i per estat bo, regular, dolent i molt dolent.
- Llistat de lluminàries, amb reactància exterior, interior, per obertes, tancades i dins de tancades amb grup òptic hermètic o accessible, per marques.
- Llistat de reactàncies
- Llistat de làmpades per tipus, marques i potències i per sectors.
- Llistat de comunicats per elements, per dates, per barris, per resultats, per pendents, per font d'inici.
- Llistat d'arquetes
- Llistat de canvis sistemàtics de làmpades
- Llistat de neteja de lluminàries.
- Llistats de conversions aeri/soterrat.

⇒ Semàfors:

- Llistat de reguladors, discriminant models, tipus i sincronització.
- Llistat de suports indicant si el seu estat és bo, regular, dolent o molt dolent.
- Llistat de capçals indicant si l'estat és bo, regular, dolent o molt dolent.
- Llistat de neteja sistemàtica de capçals.
- Llistat de semàfors que disposen d'avisador acústic per invidents.

I tots aquells llistats que resultin necessaris a criteri dels Serveis Tècnics Municipals

Quan es realitzi una nova instal·lació d'enllumenat públic o semàfors, els serveis tècnics municipals lliuraran al adjudicatari, amb format paper i/o en suport informàtic, tota la informació necessària per introduir la nova instal·lació en el programa integral de gestió. En cas de que l'empresa que hagi realitzat la nova instal·lació no aporti a l'Ajuntament els plànols amb AUTOCAD i els arxius de càlcul de línies amb el programa DMELEC, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar en la base de dades els plànols amb AUTOCAD i els arxius DMELEC. El termini per l'entrada de les dades en el programa es determinarà cada vegada entre l'adjudicatari i els serveis tècnics municipals.

L'adjudicatària transmetrà als serveis tècnics municipals amb una periodicitat semestral, els elements gràfics juntament amb la seva informació alfanumèrica per tal de que l'Ajuntament els pugui incorporar al seu sistema d'informació geogràfica. El format en que s'entregaran les dades serà ESRI ShapeFile o qualsevol altre que permeti fer la incorporació al SIG municipal, previ acord amb els serveis tècnics. Els elements que es transmetran inclouran com a mínim els indicats com a inclosos en la base gràfica.

5. Integració amb SENTILO

L'Ajuntament de Manresa disposa d'una plataforma SENTILO per a la recepció i tractament d'informació provinent de diferents sensors i aplicacions.

SENTILO és la peça de l'arquitectura que aïlla les aplicacions que es desenvolupen per explotar la informació "generada per la ciutat" per una banda, i la capa de sensors desplegats a tota la ciutat per recollir i difondre aquesta informació, per una altra.

Per aquest motiu la plataforma que gestioni les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors hauran de ser compatibles i integrar-se amb SENTILO, així com les dades generades pels sistemes de control.

L'enviament d'informació a la plataforma SENTILO de l'Ajuntament es fa mitjançant crides a una API oberta tipus REST.

El següent enllaç conté documentació i exemples de la utilització d'aquesta API: <http://www.sentilo.io/xwiki/bin/view/APIDocs/WebHome>

L'adjudicatari serà responsable de la introducció de totes les dades i de la instal·lació a l'Ajuntament dels programes informàtics necessaris.

6. Memòria tècnica d'explotació

L'adjudicatària transmetrà als serveis tècnics municipals amb una periodicitat trimestral, una memòria tècnica d'explotació, en la que s'indicarà, com a mínim:

- Evolució de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors
- Indicadors tècnics i d'economia de l'enllumenat públic i semàfors
- Indicadors de qualitat del servei de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

Aquests informes seran trimestrals i acumulatius i per tant el informe del quart trimestre inclourà les dades d'un any.

L'adjudicatària haurà de presentar una proposta de model de memòria tècnica d'explotació.

S'hauran d'utilitzar els indicadors definits en el Cercles de Comparació Intermunicipal d'eficiència energètica en l'enllumenat públic de la Diputació de Barcelona i l'adjudicatari haurà de preparar les dades per la participació anual del "Cercles" en l'Annex III s'adjunta Excel amb la definició de les dades necessàries.

Per tal de tenir més informació sobre "Els Cercles" s'adjunta link de la Diputació de Barcelona: <https://www.diba.cat/en/web/mediambient/cercle/enllumenta-public>

Clàusula 16a. Serveis de guàrdia, urgència i emergència.

L'adjudicatari posarà a disposició de l'Ajuntament un sistema de localització permanent, les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, per poder atendre les urgències que afectin el servei objecte de contractació. Aquesta disponibilitat comportarà també la utilització dels mitjans i materials necessaris per procedir a la seva reparació provisional o definitiva.

A tal efecte, l'adjudicatari disposarà d'un telèfon mòbil de guàrdia, tal com s'indica en la clàusula 12a, relativa a les Comunicacions.

Les situacions d'urgència és qualificaran de manera diferent, en funció de la prestació a la qual afectin:

- Enllumenat públic: En l'enllumenat públic es consideraran urgències les avaries que afectin a més de 10 punts de llum d'un mateix vial, les que afectin a més del 30% d'un sector o aquelles que suposin risc d'accident per a persones i béns.
- Instal·lacions semafòriques. En el cas instal·lacions semafòriques, totes les avaries tindran la consideració d'urgents. Llevat de l'avaria d'un capçal que estigui duplicat.

La mà d'obra del personal de servei de guàrdia i urgència anirà inclosa dins dels costos de manteniment integral.

En cas de que l'Ajuntament decreti l'estat d'emergència en qualsevol dels seus nivells, l'adjudicatari facilitarà tots els mitjans que siguin necessaris per atendre la demanda necessària.

Clàusula 17a. Danys causats per tercers.

Les reparacions / reposicions degudes a danys produïts per tercers, es faran d'acord amb les següents condicions:

- Si els danys poden resultar perillosos per a persones o béns, l'adjudicatari actuarà de forma immediata per evitar o eliminar el perill.
Posteriorment, comunicarà a l'Ajuntament l'actuació realitzada i esperarà dels serveis tècnics municipals l'autorització per procedir, si cal, a la reparació definitiva.
- Si els danys causats no comporten perill, s'esperarà l'autorització dels serveis tècnics municipals per procedir a la reparació o substitució dels elements danyats.
- Si els responsables municipals ho consideren convenient, demanaran a l'empresa adjudicatària que presenti un pressupost del material necessari per a la realització dels treballs.
- Si el causant dels danys és conegut, la pròpia adjudicatària en nom de l'Ajuntament podrà presentar la reclamació corresponent i cobrarà directament del causant del dany.

CAPÍTOL IV

MANTENIMENT INTEGRAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

Clàusula 18a. Objecte del servei.

El manteniment integral de l'enllumenat públic té per objecte:

- Localitzar incorreccions en l'estat de les instal·lacions i procedir a reparar-les.
- Mantenir les instal·lacions dins del nivell de funcionament pel qual van ser dissenyades i reduir al mínim les operacions no programades i el manteniment correctiu.

Els treballs inclosos dins d'aquest servei són:

- Control de l'encesa, reducció i l'apagada de tots els quadres d'enllumenat públic.
- Control i reprogramació de corbes de funcionament, potència i color de lluminàries amb tecnologia LED.
- Control de làmpades en servei.
- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Reparació d'avaries.
- Verificació dels quadres d'enllumenat públic.
- Control normatiu
- Control luxomètric.
- Anàlisi i control energètic.
- Gestió d'un programa informàtic pel manteniment de l'enllumenat públic.
- Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la xarxa d'enllumenat públic, punts de llum, suports, arquetes, canalitzacions, línies elèctriques i quadres de maniobra, així com els esquemes unifilars dels quadres.
- Manteniment dels arxius informàtics i càlcul caigudes de tensió dels diferents sectors.
- Neteja sistemàtica de llumeneres.
- Pintura i numeració de suports.
- Neteja d'adhesius i pintades en suports de llumeneres i armaris de quadres de les instal·lacions d'enllumenat públic.

Per la correcta realització d'aquestes operacions, l'adjudicatari haurà de comptar amb la suficient dotació, qualitativa i quantitativa, de personal i maquinària.

Tots els components utilitzats seran de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment i si calgués canviar-los, l'adjudicatari haurà de sol·licitar autorització per escrit, justificant-ne la necessitat.

Clàusula 19a. Forma de prestació.

La prestació del servei de manteniment integral de l'enllumenat públic es realitzarà segons el sistema d'organització que hagi formulat l'adjudicatari en la seva oferta, sempre que aquest sistema hagi estat acceptat per l'Ajuntament en l'acord d'adjudicació i es subjecti als requisits mínims fixats en el present capítol.

Clàusula 20a. Control de l'horari d'encesa, reducció i apagada de tots els quadres d'enllumenat públic.

L'adjudicatari serà responsable de l'encesa, la reducció i apagada de les instal·lacions, d'acord amb els horaris especificats pels serveis tècnics municipals, mantenint els paràmetres en els valors adients i una vegada al mes controlar que aquests paràmetres siguin els prefixats, indicant les possibles desviacions.

El control de l'encesa, reducció i apagada es realitzarà en tots els quadres com a mínim un cop al mes. En els quadres telegestionats, aquest control serà setmanal i s'aprofitarà per bolcar totes les dades emmagatzemades en l'Urbilux o en futurs sistemes, per incloure-les dins del programa de control, i en la setmana següent aquestes dades s'instal·laran en el programa de gestió de l'Ajuntament.

Les alarmes detectades pels quadres telegestionats a més d'avisar al personal de guardià mitjançant el programa de gestió instal·lat a la delegació de l'adjudicatari, haurà d'enviar les mateixes al programa de gestió CITIGIS o altres, instal·lat a l'Ajuntament de Manresa.

El cost de consum de totes les connexions via mòbil als quadres telegestionats, incloent-hi les que pugui fer l'Ajuntament, anirà a càrrec de l'adjudicatari i estarà inclòs dins del manteniment integral.

Els serveis tècnics municipals es reservaran el dret, per raons d'estalvi energètic, de fixar horaris de funcionament i d'establir regulacions de flux de les làmpades, que hauran de ser acceptats pel contractista, el qual posarà a disposició el personal necessari per fer aquestes modificacions.

Clàusula 21a. Control de làmpades en servei.

Tots els punts de llum hauran de ser inspeccionats durant les hores de funcionament com a mínim cada 7 dies hàbils en període d'hivern del 30 d'octubre al 30 de març i 1 cop cada 12 dies hàbils del 30 de març al 30 d'octubre. A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatari realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades per l'Ajuntament.

Els resultats de les inspeccions generals figuraran al comunicat periòdic que l'adjudicatari lliurarà als serveis tècnics municipals cada trimestre.

A fi i efecte que la inspecció pugui ser supervisada per l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà de comunicar l'organització d'inspeccions i actuacions detallant el personal, vehicles a utilitzar, recorreguts i temps previstos. Els serveis tècnics municipals donaran la seva aprovació incloent les variacions que creguin oportunes. En el cas de que l'adjudicatari faci alguna modificació, haurà de comunicar-la el dia següent al que s'hagi produït, indicant-ne el motiu.

Els serveis tècnics municipals en funció de les renovacions dels sectors d'enllumenat públic podran demanar al contractista els canvis oportuns dels recorreguts.

El vehicle que faci el recorregut de comprovació haurà de disposar de GPS i l'adjudicatari subministrarà un programa en entorn web per poder visualitzar els recorreguts realitzats.

Clàusula 22a. Control de l'estat dels elements mecànics.

Serà obligació de l'adjudicatari, tant la reposició d'elements que manquin (portes, cubetes, barrets etc.), com la reparació de danys i desperfectes i la eliminació de lligams afegits, que afectin a la seguretat, funcionament o aspecte dels elements mecànics que suporten els punts de llum. Es tindrà especial cura en la revisió de les bases dels elements per veure si ha començat el procés d'oxidació, quant es detecti i es vegi que només és un procés incipient es procedirà de la següent forma:

- Repicar la base del suport fins arriba a la pletina del mateix.
- Pintar la columna fins a l'alçada d'un metre amb pintura antiorins i antioxidació
- Reposar el paviment corresponent.

El cost d'aquesta operació o el canvi del suport metàl·lic quan l'oxidació sigui molt profunda es certificarà mensualment, tenint en compte que la mà d'obra ja està inclosa.

Clàusula 23a. Reparació d'avaries.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions.

Quan es tracti de les avaries que s'indiquen a continuació, la seva reparació o substitució, si cal, es considerarà inclosa dins del preu del manteniment integral, inclosos els treballs d'obra civil i altres ajudes necessàries en cada actuació:

Avaries elèctriques dels elements de les instal·lacions
Avaries mecàniques dels elements de les instal·lacions
Avaries de línies aèries.
Avaries de línies soterrades.
Avaries del quadre de maniobra.
Substitució de reguladors en capçalera avariats.
Substitució de drivers LED i els seus sistemes de control.

En el cas dels reguladors en capçalera, l'empresa adjudicatària podrà tenir un contracte de manteniment extern. Quan un reductor de flux en capçalera es by - pass, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 48 hores per solucionar l'avaria que ha provocat el by-pass. En cas contrari, es descomptaran de la certificació el consum derivat d'aquesta situació.

Es considerarà termini de reparació d'una avaria, el temps transcorregut entre la detecció de l'avaria i la seva resolució. S'estableixen els següents terminis màxims de reparació d'avaries:

- ⇒ Un sol punt de llum, quaranta-vuit (48) hores, comptant dies hàbils.
- ⇒ Si l'avaria afecta a 1/3 de tot un sector (mínim una línia d'un quadre de comandament), el temps de resposta serà de tres (3) hores a comptar des de l'avís.
- ⇒ Si l'avaria suposa un risc d'accident, dues (2) hores.
- ⇒ Les avaries en el sistema de control centralitzat es resoldran en vint-i-quatre (24) hores.

Quan per raons justificades no sigui possible complir aquests terminis de reparació, l'adjudicatari es posarà en contacte amb els serveis tècnics municipals i determinarà conjuntament amb ells un nou termini.

L'adjudicatària remetrà diàriament la informació dels comunicats d'avaries, indicant les seves causes, la data de reparació així com la data de reparació prevista per aquelles que no van ser reparades "in situ".

El contractista estarà obligat a senyalitzar la via pública, d'acord amb les ordenances i reglaments en vigor, o segons les instruccions que rebí per part de l'Ajuntament, essent de la seva exclusiva responsabilitat els danys i perjudicis que puguin derivar-se per incompliment d'aquesta obligació.

Clàusula 24a. Verificació dels sectors d'enllumenat públic.

És responsabilitat del contractista la verificació de les característiques elèctriques i mecàniques dels sectors de l'enllumenat públic. Aquesta verificació tindrà una periodicitat anual i aquesta inclourà:

- Totes les mesures elèctriques del quadre de control i de les línies elèctriques.
- La verificació de suports, lluminàries, arquetes i tots els elements del sector.

L'adjudicatària haurà de presentar una proposta de model de verificació.

Es renovarà cada any la fulla de verificació i si es necessari es canviarà l'esquema unifilar i el plànol de planta amb els punts de llum i la secció dels conductors. En la fulla de verificació hi haurà de constar la data en què s'ha realitzat la inspecció i l'operari/s que l'hagin realitzat.

L'adjudicatari lliurarà el mes de gener la programació anual d'aquestes verificacions i a la reunió mensual aportarà la programació dia a dia del mes següent per tal de que conjuntament amb als serveis tècnics municipals s'aprovi la llista dels sectors d'enllumenat públic a verificar.

En cas de que per motius aliens no es pugui complir amb el calendari pactat, l'adjudicatària tornarà a presentar el calendari amb les modificacions realitzades per així saber en tot moment en quin sector de la ciutat s'està treballant.

S'haurà d'establir un sistema de comunicació amb els Serveis tècnics i el 010 per saber en tot moment en quin sector de la ciutat s'està treballant, ja que les verificacions es fan en horari diürn i les llums enceses durant el dia generen queixes dels ciutadans.

També serà obligació del adjudicatari posar un rètol en el quadre de comandament dels sector, indicant que s'està fer el manteniment de verificació de les instal·lacions.

Una altre aspecte a tenir en compte es el del consum energètic i per tant serà obligació de l'adjudicatària anotar la lectura del comptador elèctric abans de posar en marxa el quadre i una vegada acabada la verificació amb les línies elèctriques activades.

Al final del 1er any del contracte l'adjudicatari haurà de facilitar un resum del consum i cost energètic que ha representat la verificació de cada un dels sectors.

Quant l'adjudicatari detecti elements elèctrics i/o mecànics que s'hagin de reparar i/o substituir ho farà en la mesura del possible en aquell moment, i si no es pot fer s'haurà de programar perquè ho executi una altre equip. S'haurà de passar informe als serveis tècnics amb el costos certificables segons les especificacions del Plec.

A partir d'aquestes verificacions una vegada solucionats els possibles defectes l'adjudicatari realitzarà un certificat degudament signat en el que s'indicaran les possibles deficiències que no es poden solucionar dins de l'àmbit del servei i que serien objecte d'un projecte de mes abast.

Es donarà trasllat d'aquest certificat a l'alcalde, com a representant legal de les instal·lacions de l'enllumenat públic, per al seu coneixement i efectes oportuns.

Clàusula 25a. Control normatiu.

L'adjudicatària encarregarà a una Entitat d'Inspecció i Control (EIC, en endavant), les tasques d'inspecció de les instal·lacions que siguin necessàries, en compliment de la Instrucció Tècnica Complementària ITC-BT-05 del Reglament electrotècnic per a baixa tensió, aprovat per Reial decret 842/2002, de 2 d'agost. Aniran a càrrec de l'adjudicatari les taxes que es derivin d'aquestes inspeccions, així com també la tramitació i aportació de tota la documentació necessària.

Anualment es revisaran les instal·lacions en la quantia que correspongui, d'acord amb el Reglament electrotècnic per a la baixa tensió i les Ordres de desplegament que dicti el

Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. De cada revisió l'EIC emetrà la preceptiva acta de comprovació, una còpia de la qual es facilitarà als serveis tècnics municipals.

En l'Annex I apartat 1.7 s'adjunta relació de les inspeccions a realitzar cada any considerant una durada màxima del servei de 4 anys (2020 – 2024).

En cas que l'acta resulti positiva i sense defectes, s'anotaran les dades identificatives de la revisió en la base de dades. Si l'acta contempla algun tipus de defecte que sigui esmenable mitjançant actuacions de manteniment, del tipus correcció de connexions alienes, adequació de quadres o punts de llums, i altres similars, l'adjudicatari efectuarà les correccions que siguin necessàries per deixar la instal·lació en condicions i donarà resposta a l'EIC informant que ja s'han corregit les deficiències observades.

En cas que l'acta de comprovació plantegi la necessitat d'actuacions de major quantia, com ara renovació de xarxes, suports o quadres de comandament, es facilitarà informe als serveis tècnics.

Donat que dels sectors del que disposa la ciutat n'hi ha 43 que fan varis anys que no passen la inspecció periòdica, s'ha previst que dins del 1er trimestre del servei es realitzin les inspeccions normatives corresponents i en un termini de sis mesos l'empresa adjudicatària haurà de redactar una PAE (Pla d'adequació per etapes de l'enllumenat públic).

Els serveis tècnics municipals disposen d'un Pla d'adequació per etapes de renovació de les instal·lacions d'enllumenat públic (PAE) que servirà perquè l'adjudicatària, prèvia la seva actualització, pugui actuar en la resolució d'actes de comprovació de les EIC o bé en reformes d'algunes instal·lacions.

Per tant, aquest Pla d'adequació de les instal·lacions de l'enllumenat públic actuarà com Pla Director de les instal·lacions d'enllumenat públic.

En un termini de sis mesos des de l'inici del contracte, l'adjudicatari haurà de tenir elaborat un nou Pla d'adequació per etapes de renovació de les instal·lacions d'enllumenat públic, el qual estigui adaptat a la normativa que s'indica a continuació:

- Reglament electrotècnic per a baixa tensió, aprovat per Reial decret 842/2002, de 2 d'agost.
- Llei del Parlament de Catalunya 6/2001, de 31 de maig, sobre ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves Instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.

L'Ajuntament aportarà a l'empresa contractista una còpia de totes les actes realitzades davant d'una EIC *, així com una còpia en format digital del actual PAE.

*A excepció de les Actes de 43 sectors de les instal·lacions de l'enllumenat públic de Manresa que no estan inscrites al RITSIC (Registre Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya) i per tant s'ha previst que els 3 primers mesos del servei la nova adjudicatària realitzi les inspeccions d'aquest 43 sectors mitjançant una EIC i amb les deficiències detectades en l'Acta d'inspecció per part de l'EIC l'adjudicatària dins la elaboració del PAE haurà de definir les mesures mínimes a executar a aquest sectors per poder legalitzar les seves instal·lacions elèctriques, al RITSIC (Registre Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya) segons la instrucció 1-2015.

Clàusula 26a. Control luxomètric.

El sistema de mesurament d'il·luminàncies es muntarà sobre un vehicle, a l'efecte que permeti elaborar de manera ràpida i eficaç un mapa d' il·luminàncies a l'eix de la calçada. Els licitadors indicaran en les seves ofertes la descripció del funcionament d'aquest sistema de mesura. Les interdistàncies entre dos valors registrats no superaran els tres metres en cap cas, i hauran de restar perfectament definides la situació i disposició dels punts de llum.

En cas de carrers de mes d'un carril de circulació rodada s'hauran de fer tantes lectures luxomètriques com carrils tingui el carrer i fer la mitja dels valors.

El contractista prepararà en el termini de sis mesos comptat des de l'inici del contracte, un plànol luxomètric de la ciutat en el qual s'indicarà el nivell mig de cada carrer, la uniformitat mitja i extrema, així com tots els aspectes que s'indiquen en els reglaments:

- DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves Instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.

Amb aquestes dades i segons el reglaments esmentats, l'empresa adjudicatària farà un altre plànol amb nivells mitjos teòrics de cada un dels carrers de la ciutat i un tercer plànol amb el diferencial tant en positiu com en negatiu del nivells reals respecte dels teòrics.

A partir d'aquests tres plànols l'empresa contractista haurà de fer un estudi tècnic econòmic per poder complir amb el nivells teòrics i aquest estudi haurà d'anar lligat amb el Pla d'adequació per etapes indicat anteriorment.

A partir del segon any del contracte , l'adjudicatari haurà de realitzar dues lectures anuals luxomètriques de tots els sectors d'enllumenat públic en cada una d'elles es farà un recorregut a plena potència i l'altre a potència reduïda.

En el cas de que hi hagi nous sectors amb lluminàries amb tecnologia LED regulable s'hauran de realitzar tres mesures al 100% al 70% i al 50%.

A requeriment del Serveis Tècnic Municipals l'adjudicatari estarà obligat a realitzar les lectures luxomètriques i/o espectromètriques que es considerin necessàries.

En casos puntuals es podran sol·licitar a l'adjudicatari estudis de nivells lumínics d'alguns carrers amb el mètode dels 9 punts.

Clàusula 27a. Anàlisi i control energètic.

Mensualment es farà la lectura dels comptadors elèctrics i, en el cas dels quadres amb Urbilux o Citilux o altres nous sistemes de comptatge, es compararà amb la lectura d'aquests últims.

Les esmentades lectures s'hauran adjuntar en format electrònic mensualment, segons el model que l'adjudicatari i els serveis tècnics municipals considerin per poder comparar les dades recollides amb les existents a la base de dades del programa de gestió de rebuts.

L'Ajuntament aportarà a l'adjudicatària mensualment i en suport informàtic els rebuts amb els consums dels quadres d'enllumenat públic perquè el contractista pugui fer a partir de les seves pròpies lectures un report mensual amb les desviacions de consums teòrics i reals i les desviacions per errors de comptatge.

Tal com s'indica en la clàusula 15a, Informatització i gestió administrativa del servei, l'adjudicatària haurà de disposar del programa de gestió energètica municipal per a la gestió dels subministraments elèctrics de l'enllumenat públic.

El protocol que s'haurà de seguir serà el següent:

- L'Ajuntament rep l'arxiu o arxius informàtics de la companyia comercialitzadora.

- Immediatament s'adjunten aquest arxius a l'adjudicatària.
- L'adjudicatària enviarà les lectures mensuals a l'empresa que gestiona la plataforma integral de gestió energètica.
- En un termini d'una setmana l'adjudicatària haurà d'enviar llistat de les alarmes detectades en la facturació (aquestes alarmes seran definides juntament amb el Serveis Tècnics).

Actualment l'Ajuntament de Manresa disposa d'un sistema de gestió energètica d'acord amb la norma UNE-ISO 50001-2011 emparat pel certificat de l'empresa adjudicatària actual per l'activitat "Prestació de Serveis de Conservació, manteniment i instal·lació d'enllumenat exterior".

L'adjudicatària haurà de seguir aplicant aquesta norma de gestió energètica a l'enllumenat públic.

Donat el canvi de normativa l'Ajuntament de Manresa tramitarà per les seves instal·lacions d'enllumenat públic la norma UNE-50001-2011 i l'empresa haurà de donar suport tècnic a l'Ajuntament de Manresa en l'obtenció del mateix i col·laborar en la seva actualització. El costos econòmics que s'hagin de pagar a les entitats que certifiquen la norma UNE-ISO 50001-2011 aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En el termini d'un any l'adjudicatari calcularà per cada un dels sectors de l'enllumenat públic les qualificacions energètiques seguint la ITC-EA-01 sobre Eficiència Energètica segons el vigent Reglament d'Eficiència Energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.

També dins del mateix termini d'un any s'haurà de retirar l'actual numeració de quadre i número de pòlissa, i proposar un nou indicador que haurà d'incloure el número de quadre, l'etiqueta de qualificació energètica i el número de cubs del subministrament elèctric. Prèvia acceptació dels Serveis Tècnics Municipals, s'haurà d'instal·lar el nou indicador en cada un del quadres de maniobra dels diferents sectors de l'enllumenat públic.

Clàusula 28a. Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la xarxa d'enllumenat públic.

L'adjudicatària elaborarà, en el termini màxim de sis mesos comptats des del inici del contracte, una nova base cartogràfica d'inventari de tota la xarxa d'enllumenat públic. En aquesta base hi hauran de constar com a mínim els següents elements:

- Punts de llum (suport i lluminària cada un amb el seu número de codi).
- Quadres de maniobra d'enllumenat públic (amb el seu número de codi).
- Línies elèctriques, amb indicació de seccions i tipus de cable.
- Arquetes i recorreguts dels tubulars amb indicació de si ha més d'un tub i diàmetre i característiques del mateix, tant en vorera com en calçada.
- Conversions aeri/soterrat

Serà necessari definir clarament els diferents sectors, segons l'apartat 1.5 (Relació de quadres de comandament) de l'Annex I d'aquest plec, amb indicació de cada sector mitjançant colors diferenciats.

Els elements hauran d'estar digitalitzats amb precisió equivalent a la base facilitada per l'Ajuntament.

Els elements d'aquesta base cartogràfica aniran lligats amb una base de dades de l'històric d'actuacions de cada element.

Les dades de noves instal·lacions recepcionades i de modificacions de les existents s'aniran incloent a l'inventari, en el termini màxim d'un mes des del lliurament de la informació per part de l'Ajuntament a l'adjudicatària.

També s'inclouran a la base els esquemes unifilars dels quadres de comandament d'enllumenat públic i els esquemes unifilars de cada sector. Aquests esquemes s'hauran de realitzar amb el programa informàtic Dmelec o semblant pel càlcul de les caigudes de tensió de les línies, incloent línies amb seccions i làmpades amb potències.

L'adjudicatària estarà obligada a mantenir al dia, durant tot el període de vigència del contracte, tant la informació cartogràfica com l'alfanumèrica associada. Així com els programes informàtics associats.

L'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari la base cartogràfica digitalitzada de la ciutat així com la informació de què disposa en l'actualitat, de la qual podrà fer ús aquest últim únicament i exclusiva per els fins que derivin del compliment del present contracte.

Clàusula 29a. Neteja general de llumeneres.

La neteja de llumeneres està previst realitzar-la quan es porti a terme el canvi sistemàtic de làmpades.

Donat que hi ha alguns sectors amb algunes lluminàries amb tecnologia LED i que no es substituirà el LED, en aquestes lluminàries també es farà la neteja exterior de la mateixa, d'acord amb la programació del servei.

La neteja de les llumeneres abastarà l'exterior de totes les lluminàries i l'interior de les lluminàries obertes. Les llumeneres que disposin de grup òptic segellat, només s'hauran de netejar exteriorment. A l'apartat 1.2 de l'Annex I s'indica el tipus i quantitat de lluminàries que hi ha.

La neteja es realitzarà segons la següent metodologia:

Lluminària esfèrica tipus bola amb reflector de vidre premsat o altres materials:

Netejar la part interior amb sabó líquid i fregar-la amb una esponja, i aclarir amb aigua.

Lluminària d'alumini oberta tipus "cassola" sense grup òptic:

Netejar la part interior amb sabó especial per alumini i fregar amb fregall per alumini i aclarir amb aigua.

Lluminària amb grup òptic accessible:

Netejar el reflector d'alumini amb sabó especial per alumini i la cubeta, tant si és de vidre com d'un altre material, amb sabó per vidres i aclarir amb aigua.

Lluminàries amb grup òptic tancat:

Neteja el vidre pla de la cara exterior i també l'interior si aquest és accessible amb sabó especial per vidre.

L'adjudicatària podrà presentar altres alternatives de neteja per millorar el manteniment.

Clàusula 30a. Pintura i numeració de suports.

A l'apartat 1.4 de l'Annex I d'aquest plec hi ha relacionats els suports metàl·lics pintats que existeixen al inici del contracte, amb indicació sobre el color del suport: blanc, gris, gris plata o bé oxiron.

Aquests suports pintats de color blanc gris, gris plata i color oxiron, es repintaran en funció de seu estat i per tant el cost d'aquesta operació s'haurà d'incloure dins del manteniment integral de l'enllumenat públic.

La pintura i imprimació utilitzades hauran de ser de primera qualitat i adequades al tipus de suport emprat. El color serà l'assenyalat pels serveis tècnics municipals.

Els licitadors proposaran el procediment a seguir per pintar cada tipus de suport.

Quan es realitzi l'operació de pintura s'haurà de tornar a col·locar en el suport el/s número/s de punt/s de llum que sosté.

CAPÍTOL V

MANTENIMENT INTEGRAL DE LA INSTAL·LACIÓ DE SEMÀFORS

Clàusula 31a. Objecte del servei.

El manteniment integral de la instal·lació de semàfors té per objecte:

- Localitzar incorreccions en l'estat de les instal·lacions i procedir a reparar-les.
- Mantenir les instal·lacions dins del nivell de funcionament pel qual van ser dissenyades i reduir al mínim les operacions no programades.
- Millorar la programació de les fases semafòriques.

Els treballs inclosos dins d'aquest servei són:

- Control i reprogramació dels cicles horaris de tots els reguladors.
- Control i substitució de capçals led i elements auditius dels semàfors per invidents en servei.
- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Reparació d'averies.
- Verificació dels quadres de control dels reguladors semafòrics.
- Control normatiu.
- Anàlisi i control energètic.
- Gestió d'un programa informàtic per la gestió i el manteniment de les instal·lacions semafòriques.
- Simulació i optimització de fases semafòriques.
- Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la xarxa de semàfors, capçals, suports, arquetes, canalitzacions, línies elèctriques i quadres de maniobra, així com els esquemes unifilars dels quadres.
- Neteja sistemàtica de capçals semafòrics. Pintura i numeració de suports.
- Canvi de capçals semafòrics
- Neteja d'adhesius i pintades en suports de llumeneres i armaris de quadres de les instal·lacions de semàfors

Per la correcta realització d'aquestes operacions, l'adjudicatari haurà de comptar amb la suficient dotació, qualitativa i quantitativa, de personal i maquinària.

Tots els components utilitzats seran de les mateixes característiques o superiors que els instal·lats inicialment.

Clàusula 32a. Forma de prestació.

La prestació del servei de manteniment integral de la instal·lació de semàfors es realitzarà segons el sistema d'organització que hagi formulat l'adjudicatària en la seva oferta, sempre que aquest sistema hagi estat aprovat per l'Ajuntament en l'acord d'adjudicació i se subjecti als requisits mínims fixats en el present capítol.

Clàusula 33a. Control de la programació semafòrica.

L'adjudicatari serà responsable de l'estat correcte de les programacions semafòriques (plans de tràfic, coordinacions d'ona verda, diagrames de fases, incompatibilitats, etc.) dels cicles horaris de tots els reguladors semafòrics inclosos en el contracte. Qualsevol canvi d'aquests paràmetres en aquests cicles s'haurà de fer prèvia autorització dels serveis tècnics municipals de la Secció de Mobilitat.

La revisió de les programacions semafòriques es realitzarà cada dues setmanes de forma habitual per als reguladors sincronitzats amb cable i d'una setmana per als sincronitzats per rellotge. També es revisaran en qualsevol moment que es detecti una possible incidència ja sigui per part del adjudicatari o per comunicació dels serveis tècnics municipals. S'haurà de aportar aquesta programació en format informàtic.

S'haurà de tenir molta cura en la comprovació d'aquells reguladors que porten un sistema de sincronisme per tal de que no hi hagi cap tipus de variació i per tant en aquest cas es farà una comprovació setmanal.

Els Serveis Tècnics Municipals de la Secció de Mobilitat podran demanar a l'empresa adjudicatària tots aquells canvis de la programació dels cicles horaris del reguladors semafòrics que es considerin necessaris per a la millora de la mobilitat ja sigui de forma permanent o de forma provisional, actuacions que formaran part del contracte. L'empresa adjudicatària farà, quan se li demani, un estudi d'optimització de fases semafòriques d'acord amb les dades d'aforament que se li facilitin.

Dintre de la informació d'inventari l'adjudicatària esta obligada a disposar de diagrames de fases amb data d'implantació o modificació, plans de trànsit i horaris d'implantació, amb suport paper i amb suport informàtic, de totes i cadascuna de les cruïlles, així com simulacions gràfiques de les fases a nivell de semàfor, cruïlla o ciutat.

Clàusula 34a. Control i substitució de capçals led i elements auditius dels semàfors per invidents en servei.

Totes els capçals hauran de ser inspeccionats com a mínim un cop al mes. A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatari realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pels Serveis Tècnic Municipals.

Quant un capçal tingui un 20% des leds fosos s'haurà de canviar el capçal sense cap cost per l'Ajuntament.

S'haurà de presentar un model de full de control dels capçals amb el % de leds fosos.

Quant s'avarii un element auditiu d'un semàfor per invidents s'haurà de reparar o substituir sense cap cost per l'Ajuntament.

Clàusula 35a. Control de l'estat dels elements mecànics.

Serà obligació de l'adjudicatari, tant la reposició d'elements que manquin (portes, cubetes, barrets etc.), com la reparació de danys i desperfectes i la eliminació de lligams afegits, que afectin a la seguretat, funcionament o aspecte dels elements mecànics que suporten els capçals semafòrics. Es tindrà especial cura en la revisió de les bases del elements per veure si ha començat el procés d'oxidació, quant es detecti i es vegi que només és un procés incipient es procedirà de la següent forma:

- Repicar la base del suport fins arriba a la pletina del mateix.
- Pintar la columna fins a l'alçada d'un metre amb pintura antiorins i antioxidació
- Reposar el paviment corresponent.

El cost d'aquesta operació o el canvi del suport metàl·lic quan l'oxidació sigui molt profunda es certificarà mensualment, tenint en compte que la ma d'obra ja està inclosa.

Clàusula 36a. Reparació d'avaries.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions semafòriques.

Quan es tracti de les avaries que s'indiquen a continuació, la seva reparació o substitució es considerarà inclosa dins del preu del manteniment integral, inclosos els treballs d'obra civil i altres ajudes necessàries en cada actuació:

Avaries elèctriques dels elements de les instal·lacions semafòriques.
Avaries mecàniques dels elements de les instal·lacions semafòriques.
Avaries de línies soterrades.
Avaries del quadre de maniobra i/o regulador semafòric.

Les avaries dels semàfors sempre tindran la consideració d'urgents i s'estableix un termini màxim de dues (2) hores per la seva reparació, moment a partir del qual s'haurà de justificar convenientment qualsevol demora per tal de no incórrer en infracció objecte de sanció.

La detecció de qualsevol avaria que per la seva reparació obligui a deixar fora de servei un semàfor, comporta l'obligació d'informar i avisar abans a la Policia Local, per tal que aquest cos adopti les mesures d'adequades per regular el trànsit.

Quan per raons justificades no sigui possible complir aquests terminis de reparació, l'adjudicatari es posarà en contacte amb els serveis tècnics municipals i determinarà conjuntament amb ells un nou termini.

L'adjudicatària remetrà diàriament la informació dels comunicats d'avaries, indicant les seves causes, la data de reparació així com la data de reparació prevista per aquelles que no van ser reparades "in situ".

L'adjudicatari estarà obligat a senyalitzar la via pública, d'acord amb les ordenances i reglaments en vigor, o segons les instruccions que rebí per part de l'Ajuntament, essent de la seva exclusiva responsabilitat els danys i perjudicis que puguin derivar-se per incompliment d'aquesta obligació.

Clàusula 37a. Verificació de les cruïlles semafòriques.

És responsabilitat del adjudicatari la verificació de les característiques elèctriques i mecàniques de cada una de les cruïlles semafòriques controlades per una regulador. Aquesta verificació tindrà una periodicitat anual i aquesta inclourà:

- Totes les mesures elèctriques del quadre de control i de les línies elèctriques.
- La verificació de suports, capçals, arquetes i tots els elements de la cruïlla.
- La verificació de les fases semafòriques

L'adjudicatari haurà de presentar una proposta de model de verificació.

Es renovarà cada any la fulla de verificació i si és necessari es canviarà l'esquema unifilar i el plànol de planta amb la ubicació dels capçals i la secció dels conductors. En la fulla de verificació hi haurà de constar la data en què s'ha realitzat la inspecció i l'operari/s que l'hagin realitzat.

L'adjudicatària lliurarà al mes de gener la programació anual d'aquestes verificacions i a la reunió mensual aportarà la programació dia a dia del mes següent per tal de que conjuntament amb els serveis tècnics municipals s'aprovi la llista de les cruïlles a verificar.

En cas de que per motius justificats no es pugui complir amb el calendari pactat, l'adjudicatària tornarà a presentar el calendari amb les modificacions realitzades per així saber en tot moment en quina cruïlla de la ciutat s'està treballant.

S'haurà d'establir un sistema de comunicació amb els Serveis tècnics i el 010 per saber en tot moment en quina cruïlla de la ciutat s'està treballant, per possibles incidències en el trànsit i per tant la Policia Local també haurà d'estar al corrent d'aquestes verificacions.

Clàusula 38a. Control normatiu.

L'adjudicatari, en totes aquelles actuacions que facin referència al control normatiu de les instal·lacions de semàfors, aplicarà els criteris ja establerts en la clàusula 25a d'aquest plec de

prescripcions tècniques, que fa referència al control normatiu de les instal·lacions d'enllumenat públic.

Clàusula 39a. Anàlisi i control energètic.

L'adjudicatari, en totes aquelles actuacions que facin referència a Anàlisi i control energètic de les instal·lacions de semàfors, aplicarà els criteris ja establerts en la clàusula 27a d'aquest plec de prescripcions tècniques, que fa referència al control energètic en les instal·lacions d'enllumenat públic amb excepció de l'aplicació de la Norma UNE-ISO 50001-2011.

Clàusula 40a. Elaboració i manteniment del plànol inventari base digitalitzat de la instal·lació de semàfors.

L'adjudicatari elaborarà, en el termini màxim de sis mesos comptats des del inici del contracte, una nova base cartogràfica d'inventari de tota la xarxa de semàfors de la ciutat. En aquesta base hi hauran de constar com a mínim els elements següents:

- Suports i capçals (amb el seu número de codi).
- Quadres de maniobra de semàfors (amb el seu número de codi).
- Línies elèctriques, amb indicació de seccions i tipus de cable.
- Arquetes i recorreguts dels tubulars, tant en vorera com en calçada.

Els elements han d'estar digitalitzats amb precisió equivalent a la base facilitada per l'Ajuntament. Els elements d'aquesta base cartogràfica aniran associats a una base de dades de l'històric d'actuacions de cada element.

Les dades de noves instal·lacions recepcionades i de modificacions de les existents s'aniran incloent al inventari, en el termini màxim d'un mes des del lliurament de la informació per part de l'Ajuntament a l'adjudicatari.

També s'inclouran els esquemes unifilars dels quadres de comandament de semàfors de cada sector, que incorporaran línies amb seccions i leds amb potències.

L'adjudicatària estarà obligada a mantenir al dia, durant tot el període de vigència del contracte, tant la informació cartogràfica com l'alfanumèrica associada.

L'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari la base cartogràfica digitalitzada de la ciutat així com la informació de què disposa en l'actualitat, de la qual podrà fer ús aquest últim únicament i exclusiva per els fins que derivin del compliment del present contracte.

Clàusula 41a. Neteja sistemàtica de capçals semafòrics. Pintura i numeració de suports.

La neteja dels capçals semafòrics està previst realitzar-la cada tres anys. A l'apartat 2.3 de l'Annex I d'aquest plec es recull la Programació de neteja dels capçals semafòrics per la durada de anys del contracte.

La neteja dels capçals inclourà tot el capçal, tant la part exterior com la zona on esta ubicada el vidre reflector. La neteja es realitzarà segons la següent metodologia: neteja amb sabó especial que no ralli la zona dels reflectors i amb sabó normal la resta del capçal. Tanmateix, el contractista podrà definir en la seva oferta una altra metodologia de treball que consideri més oportuna, sempre que no afecti al durabilitat dels elements a netejar.

Al mateix temps que es realitzi la neteja, es portarà terme una comprovació visual de ancoratge entre el capçal i el suport així com dels seus reflectors.

Quant a la pintura dels suports, a l'apartat 2.2 de l'Annex I d'aquest plec s'indiquen els diferents tipus de suports existents: polièster, pintats i galvanitzats. Aquests suports es repintaran en funció de seu estat i per tant el cost d'aquestes operacions està inclòs dins del manteniment integral de la instal·lació de semàfors.

La pintura i imprimació utilitzades hauran de ser de primera qualitat i adequades al tipus de suport emprat. El color serà l'assenyalat pels serveis tècnics municipals.

CAPÍTOL VI

RÈGIM DE PREUS APLICABLE AL MANTENIMENT INTEGRAL

Clàusula 42a. Preu global del servei de manteniment integral.

El servei de manteniment integral previst en els capítols IV a V d'aquest plec de prescripcions tècniques, tindrà un preu global màxim de **quatre-cents seixanta-cinc mil vuit-cents sis euros amb setanta-tres cèntims (465.806,73 €)** IVA no inclòs.

Dins aquest preu global hi ha inclosos tots els treballs i prestacions que formen part del manteniment integral previst en els capítols IV a V d'aquest plec i els materials emprats; així com el cost de la mà d'obra imputable als treballs no planificables i imprevistos. També hi ha incorporats els treballs necessaris per realitzar la inspecció de les noves instal·lacions que s'adscriu al contracte durant el transcurs de l'any de garantia (conservació atenuada).

Clàusula 43a. Preus unitaris del servei de manteniment integral.

Als efectes de poder repercutir econòmicament en el preu del contracte les modificacions que tingui l'Inventari base previst a la clàusula 4a d'aquest plec, l'Ajuntament estableix preus unitaris per cadascun dels conceptes que s'indiquen a continuació, aquests preus porten incorporats els conceptes de despeses generals i benefici industrial.

☐ Total làmpades	10.687 unitats
☐ Preu unitari / làmpada (386.619,59 / 10.687)	36,1766 €
☐ Total reguladors semafòrics	55 unitats
☐ Preu unitari / regulador semafòric (79.187,14 / 55) ...	1.439,7662 €

Aquests preus unitaris, que tenen el caràcter de màxims i no poden ser superats pels licitadors en les seves ofertes.

Sobre aquest preus unitaris s'aplicarà el percentatge de baixa que l'adjudicatari hagi formulat en la seva oferta econòmica relativa al manteniment integral de les instal·lacions objecte del servei.

CAPÍTOL VII

Altres treballs de millora de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors.

Clàusula 44a. Objecte del servei.

La prestació d'aquest servei té com objecte la realització dels treballs relacionats amb l'enllumenat públic i semaforització, que hauran de ser realitzats pel contractista dins dels límits i preus del contracte i que no corresponen a les prestacions derivades del manteniment integral previstes als capítols IV i V d'aquest plec.

Aquests treballs podran generar-se per decisió dels serveis tècnics, a proposta del adjudicatari o com a conseqüència de les inspeccions obligatòries. En tots els casos, l'adjudicatari presentarà als serveis tècnics municipals un pressupost dels treballs per la seva aprovació.

La mà d'obra d'aquests treballs quedarà inclosa dins del manteniment integral i només es facturarà els *materials utilitzats i serveis auxiliars d'obra civil*, d'acord als preus unitaris previstos.

Pel que fa a aquests preus, s'aplicaran aquells que hagi proposat el licitador en la seva oferta, en base als paràmetres següents:

En relació amb els materials, es tindran en compte els preus vigents en cada moment de TARIFEC, sobre els quals els licitadors podran fer baixa segons la relació indicada en el PCA.

Si es tracta de materials no inclosos dins de TARIFEC, s'aplicaran els preus oficials de venda al públic que hagin aprovat el fabricant del respectiu producte, sobre els quals els licitadors aplicaran la baixa segons la relació de materials indicada en el PCA.

Pel que fa els preus unitaris d'unitats d'obra civil, de semàfors i altres partides varies indicades en l'Annex II del PPT. Els licitadors podran fer baixa sobre aquests preus segons la relació de materials indicada en el PCA.

Cal indicar que en aquests preus només s'hi haurà de carregar el 13% de despeses generals, el 6% de benefici industrial i l'IVA vigent en cada moment i que a la data d'aquest plec es del 21%

En cas d'haver-se d'aplicar un preu que no figuri en el Annex II, l'Ajuntament aprovarà l'oportú preu contradictori prenent com a base els preus contractuals.

L'abonament es realitzarà una vegada finalitzats els treballs, incloent l'import corresponent dins la certificació mensual.

La prestació del servei de treballs no inclosos en el manteniment Integral comprèn els següents aspectes:

- Remodelació de petites instal·lacions d'enllumenat públic, i semàfors.
- Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent.
- Actuacions puntuals.
- Canvi sistemàtic de làmpades instal·lacions enllumenat públic.
- Reposició de punts de llum per col·lisions.
- Reposició de punts de llum per vandalisme.
- Treballs derivats pels danys produïts per tercers.

Clàusula 45a. Remodelació d'instal·lacions obsoletes.

Quan, segons criteri dels serveis tècnics municipals, l'estat d'una instal·lació aconselli ser renovada, totalment o parcial, aquesta podrà efectuar-se d'acord amb el pressupost elaborat per l'empresa adjudicatària, el qual prèviament haurà d'estar aprovat pels serveis tècnics municipals.

Clàusula 46a. Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent.

Es consideren treballs inclosos en aquest apartat aquells que es generen com a resultat de les inspeccions que realitza el Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya, mitjançant les Entitats d'Inspecció i Control.

Aquests treballs van encaminats fonamentalment a dotar les instal·lacions dels nivells de seguretat que exigeix la normativa vigent, independentment del que fos preceptiu en el moment de la seva inauguració.

Tal com s'indica en les clàusules 25a i 38a d'aquest plec, en relació amb el control normatiu, el contractista està obligat a realitzar les inspeccions periòdiques mitjançant encàrrec a una EIC.

Clàusula 47a. Actuacions puntuals.

Dins les actuacions puntuals, s'inclouen treballs com ara:

- Substitució i/o millora d'un quadre d'enllumenat públic.
- Substitució de reguladors semafòrics
- Substitució de reguladors de flux en capçalera per nous sistemes de control
- Substitució de rellotges astronòmics
- Retirada, reposició i desplaçament de punts de llum.
- Substitució de lluminàries de sodi per LED.
- Altres actuacions que els serveis tècnics municipals considerin necessàries.

Aquestes operacions es realitzaran tant per iniciativa municipal com per petició de tercers, prèvia autorització dels serveis tècnics municipals.

Clàusula 48a. Canvi sistemàtic de làmpades instal·lacions enllumenat públic.

La reposició general de làmpades està previst realitzar-la cada 3 anys per a les làmpades fluorescents i làmpades d'halogenurs metàl·lics i cada 5 anys per a les làmpades de vapor de sodi d'alta pressió, per les làmpades amb tecnologia LED no hi ha previst dins d'aquest contracte

cap canvi sistemàtic. A l'apartat 1.6 de l'Annex I d'aquest plec s'indica el Programa del canvi sistemàtic de làmpades de l'enllumenat públic, dins del termini de 4 anys de durada màxima del contracte.

Quant al tipus de làmpada a substituir, en principi es podran instal·lar làmpades de les mateixes característiques que les instal·lades en allò relatiu a potència i tipus (Ovoide-Tubular), a excepció de les làmpades de VSAP que hauran de ser del tipus d'alta eficiència.

Prèviament a la reposició general, es dipositarà a l'Ajuntament una mostra de les làmpades a instal·lar, per tal que els serveis tècnics puguin realitzar totes les proves que creguin convenients.

Les làmpades substituïdes s'hauran d'embalar i traslladar per mitjà d'un transport homologat a la planta de tractament ubicada al terme municipal del Pont de Vilomara i Rocafort.

En la mateixa operació de canvi de làmpades, s'efectuarà una inspecció visual de l'estat dels elements plàstics i juntes estanquitat, i en cas que alguna d'elles estigui malmesa, aquest element s'haurà de substituir.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de poder modificar el calendari de substitució de làmpades en funció de les necessitats del servei.

Clàusula 49a. Reposició d'elements d'enllumenat públic i semàfors per col·lisions.

La reposició d'elements d'enllumenat públic i semàfors per col·lisions s'haurà de realitzar per part de l'adjudicatari en qualsevol cas. La mà d'obra necessària per a la reposició d'aquests elements, quedarà inclosa dins el manteniment integral. El material i obra civil necessaris per a la reposició es certificarà en funció dels preus corresponents als altres treballs a què fa referència la clàusula 44a d'aquest plec.

Tal com s'indica en la clàusula 17a pel que fa als danys a tercers, si el causant de la col·lisió és conegut, la pròpia adjudicatària en nom de l'Ajuntament podrà presentar la reclamació corresponent i cobrarà directament del causant del dany.

En qualsevol cas, cada trimestre l'empresa adjudicatària haurà de presentar copia dels pressupostos presentats per a cada un dels danys produïts per tercers separant el cost del material i de la ma d'obra.

Clàusula 50a. Reposició d'elements d'enllumenat públic i semàfors per vandalisme.

La reposició d'elements d'enllumenat públic i semàfors per danys com a conseqüència d'actes de vandalisme s'haurà de realitzar per part de l'empresa adjudicatària en qualsevol cas. La mà d'obra necessària per a la reposició d'aquests elements quedarà inclosa dins el manteniment integral. El material necessari per a la reposició es certificarà en funció dels preus corresponents als altres treballs a què fa referència la clàusula 44a d'aquest plec.

Clàusula 51a. Treballs derivats dels danys produïts per tercers.

L'adjudicatari estarà obligat a reparar les avaries produïdes per tercers com ara empreses de serveis, particulars etc.

La mà d'obra per aquests treballs anirà inclosa dins el manteniment integral i a banda es certificarà l'obra civil i el material necessari per a la reparació de l'avaría d'acord amb els preus corresponents als altres treballs a què fa referència la clàusula 44a d'aquest plec.

Tal com s'indica en la clàusula 17a, de danys a tercers, si el causant dels danys és conegut, la pròpia adjudicatària en nom de l'Ajuntament podrà presentar la reclamació corresponent i cobrarà directament del causant del dany.

En qualsevol cas, cada trimestre l'empresa adjudicatària haurà de presentar copia dels pressupostos presentats per a cada un dels danys produïts per tercers separant el cost del material i de la ma d'obra.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

6.2.2 Aprovar, si escau, l'adhesió al contracte derivat 2015.05-D02 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament local a l'empresa Endesa Energia, SAU. (CON.LIA 62/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Qualitat Urbana, Vía Pública i Ciutat Intel.ligent, de 12 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents.

1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 6 d'octubre de 2016, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, adjudicar l'**Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2015.05)**, d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades per lots: 1) AURA ENERGIA, SL": Lot AT, 2) "ENDESA ENERGIA, SAU": Lots AT i BT, 3) "NEXUS ENERGIA, SA": Lots AT i BT, 4) "GAS NATURAL FENOSA (Gas Natural Serveis SDG SA)": Lots AT i BT, 5) "IBERDROLA CLIENTES, SAU": Lots AT i BT i 6) "FACTOR ENERGIA, SA": Lots AT i BT, procedint-se a la formalització efectiva dels citat Acord amb les empreses adjudicatàries, en data 27 d'octubre de 2016.

2.- Posteriorment i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del Consorci de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, el CCDL va procedir a adjudicar, en virtut de l'acord adoptat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 10 de novembre de 2016, el **contracte derivat** (Exp. D01-2015.05) de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, mitjançant subhasta electrònica, a l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU d'acord amb el detall de tarifes per lots que es relaciona a la part resoluciva del present acord i a l'empara dels articles 25 i ss. del PCAP que va regir la licitació de l'Acord marc del que deriva referenciat a l'apartat anterior, i que preveu de conformitat amb els articles concordants aplicables del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSF), com una de les fórmules per a l'adjudicació dels corresponents contractes derivats de subministrament, la possibilitat de realitzar una subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc.

3.- En data 9 de desembre de 2016, es va formalitzar, entre el CCDL i l'entitat mercantil adjudicatària **ENDESA ENERGIA, SAU**, el corresponent **contracte de subministrament elèctric**, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

4.- En data 9 de març de 2017 la Comissió executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte i havent adoptat, el Comitè Executiu de l'ACM en la sessió celebrada el dia 13 de desembre de 2016, un acord pel que es resolgué acceptar formalment la cessió del contracte derivat en qüestió, al seu favor, va acordar formalment la cessió del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2015.05 – D01) a favor de l'ACM, com a modificació subjectiva de l'òrgan de contractació, actuacions que es formalitzaren en data 17 de març de 2017 mitjançant la signatura del corresponent contracte.

5.- En data 17 d'octubre de 2017, l'òrgan de contractació de l'ACM va aprovar la pròrroga del contracte de subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP 2015.05-D01) per un període de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2018, en els mateixos termes i condicions d'execució del contracte i prestació del subministrament d'electricitat establerts al plec de clàusules administratives, abans citat.

6.- En data 26 d'octubre de 2018, fou adoptada una Resolució de la Central de Contractació de l'ACM, en virtut de la qual es disposà aprovar definitivament la segona pròrroga del contracte de subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (EXP 2015.05-D01) per un període de 12 mesos a comptar des de l'1 de gener de 2019, en els mateixos termes i condicions d'execució del contracte i prestació del subministrament d'electricitat establerts al plec de clàusules administratives, abans citat.

7.- En data 24 de gener de 2019, per Resolució de la Central de Contractació de l'ACM, s'aprovà l'inici d'expedient de la tercera pròrroga del contracte derivat D01 de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica.

En data 12 de febrer de 2019, l'empresa adjudicatària del contracte derivat D01, ENDESA ENERGÍA SAU, comunicà a l'ACM la seva intenció de no procedir a la tercera pròrroga del citat contracte.

En data 29 de març de 2019, i prèvia tramitació del procediment de la tercera pròrroga del contracte derivat de l'Acord marc pel subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05.D01) adjudicat i subscrit amb l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU, l'òrgan de contractació va acordar la finalització del procediment d'aprovació de la tercera pròrroga del contracte derivat, a l'haver manifestat l'adjudicatària del contracte la no acceptació de la pròrroga.

8.- A conseqüència dels antecedents exposats, el dia 5 d'abril de 2019, la Comissió executiva del CCDL acordà l'inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del

contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient núm. 2015.05.D02).

En data 9 de maig de 2019, la Presidència del CCDL per Resolució 24/2019 va convocar la licitació del contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica, amb l'aprovació dels plecs corresponents.

9.- En data 22 de maig de 2019, la Mesa de contractació es reuní en sessió pública a la seu del CCDL per a la celebració de subhastes electròniques per a l'adjudicació del contracte derivat.

10.- En data 6 de juny de 2019, acordà **l'adjudicació dels lots d'Alta i Baixa tensió del contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU.**

11.- El cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat ha emès un informe en data 4 de desembre de 2019, en què proposa l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa al **contracte derivat D02 de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local a l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU.**

Fonaments de Dret.

Primer.- Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05).

Segon.- Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del CCDL de data 9 de maig de 2019 i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D02).

Tercer.- Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en especial articles 198 en relació al 156 respecte a l'adjudicació i formalització de contractes derivats en un Acord marc i 23.2 respecte al règim de vigència i pròrrogues dels contractes, i resta de normativa concordant aplicable.

Quart.- Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals.

Cinquè.- L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és l'alcalde president, en qualitat d'òrgan de contractació, d'acord a la distribució de competències prevista a la DA 2a del TRLCSP. Tanmateix, per resolució núm. 7769, de 21 de juny de 2019, publicada al BOPB en data 28 de juny de 2019, l'exercici d'aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Manresa al contracte derivat (Exp. 2015.05 D02) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05), per una durada inicial de dotze mesos, a partir de l'1 de gener de 2020, període que es podrà prorrogar excepcionalment per nou mesos més, adjudicat a l'empresa ENDESA ENERGÍA SAU (A81948077), d'acord amb el següent detall de condicions econòmiques especificades per lots i tarifes.

Preus terme d'energia:

Lot 1 Baixa Tensió (BT):

<u>Baixa tensió:</u>	Tarifa/període	Preu €/MWh
Sublot BT1	2.0A	129,275
Sublot BT2	2.0DHAP1	153,682
Sublot BT3	2.0DHAP2	74,015
Sublot BT4	2.0DHSP1	152,397
Sublot BT5	2.0DHSP2	81,426
Sublot BT6	2.0DHSP3	69,899
Sublot BT7	2.1A	145,415
Sublot BT8	2.1DHAP1	167,407
Sublot BT9	2.1DHAP2	89,37
Sublot BT10	2.1DHSP1	167,865
Sublot BT11	2.1DHSP2	97,008
Sublot BT12	2.1DHSP3	82,541

Sublot BT13	3.0AP1	114,198
Sublot BT14	3.0AP2	100,212
Sublot BT15	3.0AP3	72,623

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat (Exp.2015.05 D02).

Preus del terme de potència:
Lot 1 Baixa Tensió (BT):

Baixa tensió	€/kW i any		
	Període 1	Període 2	Període 3
2.0 A	38,043426		
2.0 DHA	38,043426		
2.0 DHS	38,043426		
2.1 A	44,444710		
2.1 DHA	44,444710		
2.1 DHS	44,444710		
3.0 A	40,728885	24,437330	16,291555

Els preus del terme de potència són fixats per la regulació vigent. *Ordre IET/107/2014, de 31 de gener (BOE núm. 312, de 26 de desembre de 2014) i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre (BOE núm. 28, d'1 de febrer de 2014).*

Segon.- L'Ajuntament de Manresa disposa actualment de 357 punts de subministrament (descrits en l'annex adjunt):

- 118 subministraments amb tarifa 2.0.A
- 72 subministraments amb tarifa 2.0.DHA
- 29 subministraments amb tarifa 2.1.A
- 22 subministraments amb tarifa 2.1.DHA
- 116 subministraments amb tarifa 3.0.A.

Amb una previsió global màxima de consum d' 1.524.528,60€ anuals IVA inclòs.

Tercer.- Notificar aquest acord a Endesa Energia SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica (Avinguda Vilanova, 2-10 , 08018, Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Quart.- Comunicar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM (preferentment per e-notum al NIF G66436064 i el correu electrònic centraldecompres@acm.cat o per correu postal al carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona).

Cinquè.- Condicionar suspensivament l'eficàcia i executivitat de l'adhesió al contracte derivat (Exp. 2015.05 D02) a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a l'estat de despeses del Pressupost Municipal per a l'exercici 2020.”

Ens Local	CIF	CUPS	Tarifa (*)
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504710003HC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505676001CH0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695847003DM0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846001BS0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695847001DA0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695847002DG0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846003BV0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846054JE0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846004BH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695845002ZM0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405832313001AB0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405746587001MW0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405746589001TR0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823620001ME0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405910972001KT0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502943002NV0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695845001ZG0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405499932001SS0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846002BQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405746594001XX0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405867388001BB0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503498010QN0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504710004HK0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405888002007PZ0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405921973009VQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501629001ZY0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504795001BX0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500624001HZ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500556004YM0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405943535001SZ0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405867091018WG0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405839243008PROF	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405839243002FC0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695848001YZ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503492003PP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503508011ZP0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405934785001TL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405696102001XW0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503210002YX0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503210001YD0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405830638001HD0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504751001FD0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500348001RZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504710001HH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504915001FL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405915081001DG0F	3.0A

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408138331001DS0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502838006RQ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502841002QE0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500639001AH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405759089001BF0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405759089002BP0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408154223001TG0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504527001CY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505770001JV0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505769001QY0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505771001BM0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505772001PQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405932039001WN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502382001RD0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503487001CC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503432001KJ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504391001HM0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823600001XD0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502938001WF0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502939001EH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408291792001LR0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408440224001ZY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408444702001ZK0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405852109001QA0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405932398001VM0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695844003QH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695844002QV0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504175001XK0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504175002XE0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408322914001JB0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695891027ZF0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408422754001RR0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408494888001GK0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408138603001JV0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408084621001MY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503681009ST0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408463588001EP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821438001BD0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504836001TR0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821444001LY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408013408001RC0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405895967001RQ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408158472001AF0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823605001CH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821444002LF0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821440001YP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502976001KB0F	3.0A

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405759111001RL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408440994001GN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503453001ZZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405892846001YR0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408428408001AA0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405499896001ZX0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502357001HX0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823618001BT0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408320925001SM0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695844001QQ0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408473438001TM0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502836002YJ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502839002ET0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505463002ME0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405506259001EZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405854052001SD0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408499897001TN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405904547001PG0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501036001ZS0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408462630001TG0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405837739001MN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408389827001GP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408548672001YQ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405552349001ZS0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405940255001YK0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405552350006NP0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408232218001JA0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405943548001ML0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405552348001VG0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405833116001WN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405929873001JZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695186001CT0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504598001WM0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405828497005NZ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823512002WP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501719001VF0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503449001RQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405918141001CS0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501054001SY0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501064009JD0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408388779001WA0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408388785001XT0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408388784001NN0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408388781001CW0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408444636001CP0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408444631001DE0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408459608001FC0F	2.0A

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408458633005MV0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408458633004MQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503906001EY0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405837853001VR0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695836001JC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502268002NK0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823467001TH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405858132001FQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503488001HP0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405834095001VV0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405939717001YZ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405855355001HJ0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500459001CQ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408038693001HQ0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408255578001PF0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408267932001LV0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408367291001RY0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408408747001HR0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408420535001FH0F	2.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408438975001NK0F	2.1A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408529464001YY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408169905024SY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408324019001DE0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505995001KP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695846005BL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405696165001NM0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408206340001LQ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501362001CJ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503558001WL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503555001XD0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503724001KM0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502111001VH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408226060001VT0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405759175001RX0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405949568001GE0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408335496001RE0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405599506001FT0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503806001KX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502121001SJ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405499922001VC0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408443186001LC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405951724001LW0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505101002KL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405953875001EL0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505874001GB0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503411001MN0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505538001TH0F	3.0A

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500996001TN0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405827355001VY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500692001PA0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408444626001EJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408435965001JP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408458633003MS0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408458633002MZ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408080989026BF0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408442078001FE0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821445001QV0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408329350001KJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405794918001AK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405793130001GH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408394887001DP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408451303001CK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408452215001KW0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504429001ZD0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501725001WG0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504169001AR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405956732001VM0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408458633001MJ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505695001HC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505296001JR0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823603001WL0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823602001MP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823606001HY0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408041438001LN0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503956001BG0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408055332001BB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504787001PZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505829001WE0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504409001HL0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503448001GM0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408120888001CP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408117007001DM0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408104667001PB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502357002HB0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504071001CG0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503672001ZP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505847001AJ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408436001001ZJ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504438001ZQ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408449600001ZX0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504516001WT0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695187001VB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408120171001BX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505827001PT0F	2.0.DHA

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405963715001WK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405506472001ZB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504145001VJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505101001KH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405949749001PN0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405750288001XA0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405805538001HR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405553442001HD0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405553441001CK0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405865435001ZX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405553440001TX0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405553443001SC0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408140237001XM0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405759246001YD0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405555816001BH0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503033001SV0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405821443001KH0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405953561001DS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501403001DG0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408080518001RE0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504509001LS0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405855031001FZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405959934001SZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405959928001FV0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408181706001VM0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405867566001EZ0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405871561001EY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405886648001HH0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405885212001YT0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405890224001VR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405895517001DB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408117928001DQ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408482655001XP0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405903280001YM0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405905905001XS0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405911311001VA0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405836791001GA0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405831141001ZE0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695887001TY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405695889001HM0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405673967001FH0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405823607001SV0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405902995001BK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405920616001NP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405925754001GS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405927686001PS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405939869001ZF0F	3.0A

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408057785001NS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408155749001QT0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408155754001AD0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408156800001XS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408163716001GF0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505784001RX0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408205279001GY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408205286001DZ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408205289001WR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408169823001ZR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408151615001KC0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408512489001DH0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408269369001FT0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408263947001VC0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408276080001BZ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408336575001HT0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408336573001TR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408348905001CE0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408348805001CA0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408362694001RQ0F	2.1.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408370862001NA0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408401089001DN0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408390190001PE0F	3.0A
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405899855001HG0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501957001SA0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405501544001KZ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500769001CE0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502711001EV0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405502358001SK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405506239001GR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505828001MB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405506324001LQ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500459002CV0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408044081001RJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503553001SX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408305899001WC0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405506240001RN0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405893417001SA0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405726016001ZH0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503957001PS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405948837001PP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405505556001RD0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405926889001VB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405499602001LL0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500009001MB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405504869001PL0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408157349001YM0F	2.0.DHA

AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405503231001EX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405885672001LT0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405911365001HE0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405919909001RM0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405927099001QK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405934168001SV0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405944256001ZX0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405951729001YB0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405956542001JP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405961452001MZ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408057683001QC0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408251919001NP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408341325001EV0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408348141001SJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408341354001HZ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408351764001XF0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408371581001QT0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408378890001FZ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408378835001PF0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408378908001PM0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408396931001YK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408387777001KK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408386535001WK0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408394440001DJ0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408423319001WY0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408393553001SP0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408531976001LS0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031408549852001KR0F	2.0.DHA
AJUNTAMENT DE MANRESA	P0811200E	ES0031405500373001FJ	3.0A

(*) Tarifes indiqueu 2.0A,2.0DHA,2.0DHS, 2.1A, 2.1DHA, 2.1DHS, 3.0A, 3.1A o 6.1A



FORMULARI CONTRATACIÓ OFERTA ACM-ENDESA ENERGIA

DADES DEL CLIENT (Titular de la pòlssa de Subministrament)

Dades d'emplenament obligatori

Ent Local / Cognoms, Nom:	AJUNTAMENT DE MANRESA				
Tipus de document (NIF, CIF):	IDENTIFICADOR FISCAL	No:	P0811200E	CNAE:	
Activitat principal:	ADMINISTRACIÓ PÚBLICA				
Adreça:	PLAÇA MAJOR NÚM.1	Escala / Pis / Porta:			
Codi Postal / Localitat:	08241 MANRESA	Província:	BARCELONA		
Telèfon primari:	938782300	Telèfon secundari:			
Fax:	938782307	Telèfon Mòbil:			
Correu electrònic:			Idioma:	CATALÀ	

DADES DE CONTACTE

(Enviament factura i altres comunicacions. Emplenar només les dades diferents a les dades del client)

Persona Contacte Temes Elèctrics	JOAN COLLADO HINAREJOS				
Càrrec que ocupa:	TÈCNIC MUNICIPAL	Telèfon de contacte:	938782338	Telèfon Mòbil:	
Adreça:	CARRETERA DE VIC Nº 16	Escala / Pis / Porta:	2N PIS		
Codi Postal / Localitat:	08241 MANRESA	Província:	BARCELONA		
Fax:		Correu electrònic:	JCOLLADO@AJMANRESA.CAT		

 Indicar l'adreça d'enviament de factura i altres comunicacions: De Contacte Del Client Del punt de Subministrament

DADES DE PAGAMENT (Només les dades que siguin diferents a les dades del Client)

 Pagament Domiciliat Pagament No Domiciliat

Rat Social / Cognoms, Nom:					
NIF:		Adreça:			
Codi Postal / Localitat:			Província:		
Entitat Financera:		Sucursal:		DC:	
Compte:					

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7 Àrea de Desenvolupament Local

7.1 Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

7.1.1 Aprovar, si escau, el conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a la realització de Programes de Formació i Inserció organitzats en la modalitat de Pla de Transició al Treball.(AJT.CNV 164/19)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. A la ciutat de Manresa i la seva àrea d'influència existeix un col·lectiu de joves que ha finalitzat l'ensenyament obligatori sense haver obtingut el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria. Per tant, no poden continuar la seva formació en el sistema educatiu i no disposen d'una preparació professional que els permeti incorporar-se al món del treball amb perspectives de continuïtat.

2. Per tal d'oferir a aquests col·lectius accions formatives que donin una resposta adequada i ofereixin una via de segona oportunitat per reincorporar-se al sistema educatiu i continuar els estudis de formació professional es van establir els programes de Qualificació professional inicial (PQPI), posteriorment substituïts pels Programes de Formació i Inserció (PFI), entre els quals trobem els Plans de Transició al treball (PTT).

3. Aquests programes es poden impartir en centres de formació de les administracions locals amb la corresponent autorització del departament d'Ensenyament. Ara bé, malgrat els ens locals estiguin habilitats per a realitzar aquests programes, requereixen fer un esforç econòmic i organitzatiu per portar-los a terme. Per això, la Diputació de Barcelona, en sessió de la Junta de Govern d'11 d'abril de 2019, va aprovar el Programa complementari de transicions educatives per al curs 2019-2020 i la convocatòria per a la concessió d'ajuts.

4. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de 26 de setembre de 2019, la concessió d'ajuts econòmics en el marc del programa complementari de transicions educatives per al curs 2019-2020, entre els quals hi figura l'Ajuntament de Manresa, on s'atorga per a la línia 3 destinada als Programes de Formació i Inserció (PFI) en la modalitat de transició al treball (PTT) un ajut de 17.336,60 euros, ajut que ha estat acceptat per Resolució de l'alcalde de 28 d'octubre de 2019.

5. Així mateix, l'Ajuntament de Manresa i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya tenen interès en fomentar l'ocupabilitat d'aquest col·lectiu de joves mitjançant la realització de Programes de Formació i Inserció (PFI) en la modalitat de Pla de transició al treball (PTT), amb la finalitat de millorar la formació d'aquests joves per facilitar-los l'accés a un lloc de treball en condicions i/o la reincorporació al sistema educatiu i la seva continuïtat formativa.

6. Per tal de regular la gestió conjunta d'aquest projecte, és convenient la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Departament d'educació de la Generalitat de Catalunya i així millorar la formació dels

joves que han finalitzat l'ensenyament obligatori sense obtenir el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria.

7. En data 10 de desembre de 2019 el cap del Servei de Promoció de la Ciutat i la tècnica d'administració general han emès, respectivament, memòria justificativa i informe jurídic en relació amb l'aprovació d'aquest conveni.

Consideracions legals

1. Competències municipals. Els governs locals de Catalunya, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Així mateix, l'article 60.4 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació estableix que els programes de qualificació professional inicial es poden portar a terme, entre d'altres, en espais dependents dels ens locals.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

3. Requisits. El conveni reuneix amb els requisits establerts en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons informe emès per la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

4. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de convenis de col·laboració és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019).

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, per a la realització de Programes de Formació i Inserció organitzats en la modalitat de Pla de Transició al Treball (PTT), per a joves que han finalitzat l'ensenyament obligatori sense obtenir el

títol de Graduat/da en educació secundària obligatòria, de conformitat amb el text que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE L’ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D’EDUCACIÓ I L’AJUNTAMENT DE MANRESA PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ ORGANITZATS EN LA MODALITAT PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PTT), PER A JOVES QUE HAN FINALITZAT L’ENSENYAMENT OBLIGATORI SENSE OBTENIR EL TÍTOL DE GRADUAT/DA EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

REUNITS:

Pel Departament d’Educació de la Generalitat de Catalunya, el senyor Joan Lluís Espinós Espinós, director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, nomenat pel Decret 75/2018, de 07 de juny (DOGC núm. 7639, d’11 de juny de 2018), i actuant en virtut de la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d’Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28 de juliol de 2011).

Per l’Ajuntament de Manresa l’Il·lustríssim senyor Valentí Junyent Torras, alcalde de Manresa, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l’article 53 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

EXPOSEN:

- I. Que en la ciutat de Manresa i la seva àrea d’influència existeix un col·lectiu de joves que ha finalitzat l’ensenyament obligatori sense haver obtingut el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria. Per tant, no poden continuar la seva formació en el sistema educatiu i no disposen d’una preparació professional que els permeti incorporar-se al món del treball amb perspectives de continuïtat.
- II. Que aquest col·lectiu, per les seves característiques, requereix d’un recurs específic que permeti a cada jove millorar les seves competències i li faciliti l’inici d’un itinerari formatiu i professional.

Aquest recurs, a més de millorar les condicions d’accés dels joves al món laboral, també els ha de facilitar la continuïtat de la seva formació, especialment en els cicles formatius de grau mitjà de formació professional. Així mateix, ha de facilitar, als joves que ho desitgin, la realització de la formació complementària que requereixen per a l’obtenció del graduat en ESO.

- III. Que, per aquest motiu, les parts implicades han acordat la realització de programes de formació i inserció en la modalitat Pla de Transició al Treball (PTT), amb la finalitat de millorar la formació d’aquest col·lectiu, proporcionar-li una qualificació professional de primer nivell i facilitar tant la seva continuïtat en la formació professional com l’aprenentatge al llarg de la vida.
- IV. Que aquests programes constitueixen programes de formació i inserció (PFI) regulats per la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig, per la qual s’estableixen els programes de formació i inserció per al curs 2014-2015 (DOGC núm. 6628 de 22 de maig de 2014), modificada per la Resolució ENS/241/2015, de 09 de febrer (DOGC núm. 6815 de 20 de febrer de 2015), que amplia la vigència dels programes de formació i inserció. Concretament l’article 8 d’aquesta Resolució fa referència a les característiques dels Plans

de Transició al Treball (PTT) i a que es realitzaran a partir de convenis de col·laboració, entre les administracions locals i el Departament d'Educació.

D'acord a aquests plantejaments i finalitats, les parts acorden la formalització del present conveni, de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

Primera

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Manresa, per a la realització d'un Pla de Transició al Treball a la localitat de Manresa, en el marc dels programes de formació i inserció (PFI), adreçat a joves, de setze a vint-i-un anys, que han deixat l'educació secundària obligatòria sense haver obtingut la corresponent titulació, i que en el moment d'iniciar els programes no segueixen estudis en el sistema educatiu ni participen en altres accions de formació.

Constitueix l'objecte d'aquest Pla de Transició al Treball, d'acord als objectius dels PFI, millorar la formació dels joves per tal de facilitar-los tant l'accés a un lloc de treball en millors condicions, com la reincorporació al sistema educatiu i la seva continuïtat formativa, especialment en els cicles formatius de formació professional de grau mitjà.

Segona

Amb aquesta finalitat, s'adoptaran les mesures següents :

- a) L'organització de 3 PFI, en la modalitat PTT, dels perfils d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic, d'auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica i d'auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura, d'acord a les Resolucions que estableixen els PFI i en regulen la seva estructura i continguts.
- b) El desenvolupament de la formació corresponent, d'acord als currículums establerts per als PFI, que inclouen mòduls de formació general i mòduls de formació professional (segons cada perfil) corresponents a qualificacions professionals de nivell 1, amb l'objectiu de millorar les possibilitats d'ocupació i/o de continuïtat formativa dels joves que hi participen. Així mateix, s'inclouran les accions d'orientació i seguiment individualitzats adreçades a definir i aplicar l'itinerari professional i formatiu de cada jove, així com l'acompanyament en el seu procés d'inserció laboral o formativa en finalitzar el programa.
- c) L'orientació i la derivació dels joves, sempre que les parts implicades ho considerin necessari, a altres accions formatives adequades existents a la ciutat o fora d'ella, si s'escau.

Tercera

Per tal de dur a terme les mesures enunciades, les parts implicades aporten els recursos següents:

- a) El Departament d'Educació
 1. Un/a professor/a funcionari/ària, de carrera o interí/na del Departament d'Educació, assignat/da específicament al Pla de Transició al Treball amb la finalitat de dur a terme l'orientació, la formació bàsica i la tutoria del joves, així com participar en les reunions de treball de xarxa impulsat pel Departament d'Educació.

2. Els recursos pedagògics i metodològics que el Departament d'Educació posa a disposició del professorat que intervé en els programes objecte del present conveni, així com l'assessorament més directe de l'equip que realitza les funcions de coordinació general i territorial del Programa de Transició al Treball des del Departament d'Educació.
3. La pòlissa d'assegurances de mort o invalidesa per accidents personals que la Generalitat de Catalunya té subscrita per tal de cobrir aquests riscos.
4. El material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional dels programes d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic, i d'auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura, objecte del present conveni.
5. Els professionals per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional dels programes d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic, i d'auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura, amb càrrec al pressupost del Departament d'Educació.
6. El reconeixement de la formació rebuda pels joves, mitjançant el certificat acadèmic i professional establert per als programes de formació i inserció.

b) L' Ajuntament de Manresa

1. Dos/dues professors/es funcionaris/àries o contractats/des directament per l'Ajuntament per al desenvolupament d'aquest programa, que faran les funcions de tutors/es del grup.
2. El material fungible necessari per a la formació corresponent als mòduls de formació general dels programes de formació i inserció-PTT objecte d'aquest conveni.
3. El material necessari pel desenvolupament de la formació corresponent als mòduls de formació professional del programa objecte del present conveni: auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica.
4. Els professionals per impartir la formació corresponent als mòduls de formació professional del programa d'auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica.
5. El suport dels tècnics municipals de la Secció d'Ocupació.
6. El suport administratiu necessari per al desenvolupament dels programes de formació i inserció objecte d'aquest conveni.

A més, cadascuna de les administracions nomenarà una persona que realitzarà la coordinació i que serà la responsable del funcionament d'aquests programes.

Els professionals a que fan referència els apartats b)1. i b)4. impartiran les hores de formació corresponents, i participaran tant en les reunions setmanals d'equip com en les periòdiques de xarxa territorial que convoca el Departament d'Educació.

La realització de les funcions del personal al que fan referència els apartats b)1. i b)4. no generarà més compromisos que els acordats en aquest conveni i en cap cas produirà obligacions pròpies d'un contracte laboral o nomenament administratiu entre aquest personal i el Departament d'Educació.

Quarta

El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones pels seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de la seva activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional. Disposa també d'una pòlissa d'assegurança de danys materials que cobreix el contingut dels bens immobles que utilitza, amb independència del

títol que ostenti (propietat, cessió d'ús, arrendament, etc.) a fi de desenvolupar les funcions que li corresponen.

L'Ajuntament de Manresa disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys que es puguin causar durant l'exercici de l'activitat objecte d'aquest conveni, com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de les instal·lacions i mitjans materials o de l'acció o omissió dels seus empleats i dependents.

Cinquena

El Pla de Transició al Treball disposarà dels espais i equipaments següents:

a) Per al desenvolupament dels mòduls de formació general dels programes d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic, d'auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica i d'auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura:

L'Ajuntament de Manresa facilitarà les instal·lacions i equipaments necessaris en el Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació (CIO), ubicats en el carrer De la Verge de l'Alba, 5-7, de Manresa, adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni. L'Ajuntament manifesta que les instal·lacions compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.

b) Per al desenvolupament dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic:

L'Ajuntament de Manresa facilitarà les instal·lacions i equipaments necessaris en el Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació (CIO), ubicats en el carrer De la Verge de l'Alba, 5-7, de Manresa, adients per desenvolupar les accions formatives objecte d'aquest conveni. L'Ajuntament manifesta que les instal·lacions compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.

Per al desenvolupament dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura:

El Departament d'Educació facilitarà els serveis i aules disponibles a l'Institut Lacetània, a l'avinguda Bases de Manresa, 51 de Manresa amb l'equipament estructural necessari per a l'execució del programa.

Per al desenvolupament dels mòduls de formació professional del programa d'auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica.

L'Ajuntament de Manresa facilitarà els espais i equipaments necessaris del Centre Valgon Belleza, S.L. ubicats al carrer Mossen Jacint Verdaguer, 30-32 baixos de Manresa i a l'Escola d'estètica Chistabel ubicats al carrer de la Era de l'Esquerra, 2 de Manresa amb els quals l'Ajuntament té establert un conveni de col·laboració/contracte per a realitzar aquesta formació.

L'Ajuntament manifesta que totes aquestes instal·lacions compleixen els requisits per al seu ús com a espai docent.

Sisena

Les parts es comprometen a:

1. Complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva

95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); en tot allò que no contradigui al Reglament (UE) 2016/679, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni.

2. Complir la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com la normativa que la pugui modificar o substituir.
3. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

En aquest sentit, totes les persones que per la seva feina tinguin contacte habitual amb menors hauran de disposar dels certificats legalment establerts per acreditar que no han estat condemnats per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o tràfic d'éssers humans.

Setena

Per al seguiment i coordinació de les accions previstes en aquest conveni es constitueix una comissió, integrada pel director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Educació i pel representant de l'Ajuntament de Manresa, que exerciran la presidència conjunta. Integraran també la comissió el/la cap del Servei de Programes de Qualificació i Iniciació Professional de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial del Departament d'Educació i la persona designada per l'Ajuntament d'Aran per al seguiment del conveni, que actuaran com a vocals.

La comissió podrà delegar el seguiment en les persones que consideri i es reunirà a sol·licitud d'una de les parts.

Aquesta comissió actua amb els objectius de donar compliment al conveni, resoldre les qüestions sobre la seva interpretació o modificació i fer un seguiment periòdic del seu desenvolupament i, si escau, resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts. Les conseqüències d'aquest incompliment inclouen la possibilitat de donar per resolt el conveni.

Vuitena

D'acord amb el currículum establert per a aquests programes, els alumnes que hi participin realitzaran un mòdul de formació en centres de treball, és a dir, pràctiques no laborals en empreses. La gestió i desenvolupament d'aquestes pràctiques, així com l'autorització i validació dels convenis que les regulen es realitzaran d'acord amb la normativa i els procediments establerts pel Departament d'Educació. Cadascun dels professors que exerceixin de tutor/a del grup s'encarregarà de realitzar el seguiment i l'avaluació d'aquesta formació per al grup d'alumnes que li correspongui.

Novena

En totes les accions de divulgació i promoció del programa per part de les Institucions signants, es farà constar, per a coneixement general, la mútua col·laboració d'ambdues Administracions.

Desena

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable de la Comissió de seguiment prevista en la clàusula setena del conveni.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.

Onzena

L'extinció o resolució del conveni determinarà la distribució de l'equipament i material d'acord amb el que cada part hagi aportat, segons les contribucions efectuades.

Dotzena

Aquest conveni entra en vigor a la data de la seva signatura i produirà efectes des de l'1 de gener de 2020 fins el 31 de desembre de 2023, sempre i quan s'estableixin els programes de formació i inserció per als cursos escolars adients.

Abans de la finalització prevista a l'apartat anterior, les parts signants poden acordar la pròrroga del conveni per un període total màxim de 4 anys. La pròrroga quedarà formalitzada mitjançant una addenda i es produirà amb notificació prèvia a la finalització de la vigència del conveni i per acord d'ambdues parts.

Tretzena

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la comissió de seguiment que es constitueix en la clàusula vuitena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Perquè així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.1.2 Aprovar, si escau, un conveni de col·laboració entre municipis i el Consell Comarcal del Bages per a la gestió del projecte “Governança pel Desenvolupament del Bages 2019-2020”.(AJT.CNV 163/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. La Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de 20 de desembre de 2018 la convocatòria per a la concessió dels recursos inclosos al Catàleg de serveis de l'any 2019 del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019”, i la convocatòria, entre d'altres, dels Projectes de gestió i planificació estratègica territorial.
2. L'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages tenen interès en l'impuls i promoció econòmica del Bages. A aquests efectes, l'any 2018 van elaborar un Pla d'Accions pel Desenvolupament Econòmic del Bages, un document estratègic que contempla com a línia d'actuació principal el projecte *Governança pel Desenvolupament del Bages*. Aquesta actuació proposa com a mesura principal la creació de l'Agència de Desenvolupament Comarcal, i té com a objectius facilitar les condicions d'inici, creixement i consolidació de nous projectes empresarials i industrials; dissenyar i posar en marxa projectes intermunicipals en xarxa de serveis de promoció econòmica; facilitar la coordinació en les actuacions que s'endeguin, minimitzant les ineficiències actuals. Per portar a terme aquest projecte el Consell Comarcal va sol·licitar a la Diputació de Barcelona un ajut en el marc dels projectes de gestió i planificació estratègica territorial.
3. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de data 25 d'abril de 2019 es va atorgar al Consell Comarcal del Bages un ajut de 18.675,00 euros corresponents a l'actuació “Governança pel desenvolupament del Bages 2019-2020” (CODI XGL 19/Y/270023), subvenció que va ser acceptada pel Consell Comarcal del Bages mitjançant Decret de presidència de data 10 de maig de 2019.
4. Per tal de regular la gestió conjunta d'aquest projecte, així com la distribució de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, prèvia acceptació de la subvenció per part de l'Ajuntament de Manresa, és convenient la signatura d'un conveni de col·laboració entre les parts coexecutores, en els termes que consten a l'expedient. En aquest sentit, examinant l'articulat del text s'observa que l'Ajuntament de Manresa es compromet a:
 - Participar en el seguiment i compliment del projecte, executant les accions objecte de finançament
 - Aplicar la subvenció a les accions objecte de finançament
 - Justificar les anualitats 2019 i 2020
 - Ajustar les despeses destinades a les esmentades accions a les condicions establertes al Pla de Concertació de la Diputació de Barcelona 2019.
5. En data 20 i 25 de novembre de 2019 el cap del Servei de Promoció de la Ciutat i la Tècnica d'Administració General ha emès, respectivament memòria justificativa i Informe jurídic en relació amb l'aprovació de la minuta d'aquest conveni.

Consideracions legals

1. Competències municipals. Els governs locals de Catalunya, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions així com també el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com també les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i les bases d'Execució del Pressupost de 2019.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

3. Acceptació de subvencions. D'acord amb els articles 1 i 40 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, i les Bases d'execució del pressupost, els ingressos procedents de les subvencions són recursos de les hisendes locals, els quals requereixen, per la seva comptabilització com a ingrés al pressupost municipal, acordar la seva acceptació de manera expressa.

Així mateix, l'article 28 de les bases d'execució del pressupost regula el règim de despeses plurianuals, pels casos en què s'autoritzen compromisos de despeses que s'estenen a exercicis futurs a aquell en què s'autoritza, no aplicable en el present supòsit en la mesura en què el cofinançament del projecte per part de l'Ajuntament de Manresa anirà a càrrec de l'exercici pressupostari 2019, de manera que no s'autoritzen compromisos de despesa de caràcter plurianual.

4. Requisits del conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'apartat 26 de l'article 37 de les Bases d'execució del pressupost.

5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'acceptació d'ajuts és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

L'òrgan competent per a l'aprovació de convenis de col·laboració és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de

28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019).

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Acceptar i consignar pressupostàriament com a ingrés l'import de 6.536,25 euros, destinat a finançar l'execució del programa "Governança pel Desenvolupament del Bages 2019-2020", a l'aplicació pressupostària 24121.22699 del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2019.

Segon.- Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages per a la gestió del projecte "Governança pel Desenvolupament del Bages 2019-2020", de conformitat amb el text que s'incorpora a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER EXECUTAR CONJUNTAMENT L'ACTUACIÓ GOVERNANÇA PEL DESENVOLUPAMENT DEL BAGES 2019-2020.

D'una part l'Il·lm. senyora Estefania Torrente Guerrero, presidenta del Consell Comarcal del Bages, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-5800009-B i seu a C/Muralla Sant Domènec, 24 de Manresa.

I de l'altra part, l'Il·lm. senyor Valentí Junyent Torras, alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, actuant en nom i representació d'aquest, amb CIF P-0811200-E, i seu a la Plaça Major, núm. 1 de Manresa.

Tots dos intervenen en la seva condició de Presidenta i Alcalde de la corporació local a la qual representen i en exercici de les funcions que els atorga la legislació vigent en matèria de règim local. Es troben assistits pels respectius secretaris/àries de les corporacions locals que intervenen.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni marc, i a l'efecte

MANIFESTEN

Primer.- *Que el Consell Comarcal del Bages treballa conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa en el desenvolupament de diverses accions d'impuls i promoció pel desenvolupament del Bages.*

Segon.- *Que el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa van consensuar l'any 2018 el Pla d'Accions per al Desenvolupament Econòmic del Bages, un document estratègic que va comptar amb el cofinançat de la Diputació de Barcelona. Aquest document integra estudis i plans proposats per diversos agents del territori, suma els esforços i capacitats de les dues administracions i, amb tot,*

consensua escenaris i estratègies amb els agents del territori tot prioritant les accions més eficaces i eficients per al desenvolupament econòmic de la comarca.

Una de les línies principals que planteja el document se centra en la Governança per al desenvolupament territorial i proposa com a mesura principal la creació de l'Agència de Desenvolupament Comarcal. Els objectius que es pretenen assolir són: facilitar les condicions d'inici, creixement i consolidació de nous projectes empresarials i industrials; dissenyar i posar en marxa projectes intermunicipals en xarxa de serveis de promoció econòmica; facilitar la coordinació en les actuacions que s'endeguin, minimitzant les ineficiències actuals.

Amb la voluntat d'anar implementant el Pla d'accions, el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa van demanar en la convocatòria 2019 de la Diputació de Barcelona una actuació anomenada Governança pel desenvolupament del Bages que contempla l'elaboració d'un model de governança que proposi com s'ha d'implementar l'Agència de Desenvolupament del Bages, quin abast ha de tenir, qui ha de formar part, quins serveis ha d'oferir i com s'ha de finançar.

Aquesta actuació té com a ens sol·licitant i beneficiari el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa com a ens co-executor.

Tercer.- *La Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona en sessió de 20 de desembre de 2018 va aprovar la convocatòria per a la concessió dels recursos inclosos al Catàleg de serveis de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", dins del qual s'inclouen els projectes de gestió i planificació estratègica territorial.*

Quart.- *Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de 25 d'abril de 2019 es va atorgar al Consell Comarcal del Bages un ajut de 18.675 euros corresponents a l'actuació "Governança pel desenvolupament del Bages" pels anys 2019 i 2020 amb el Codi XGL 19/Y/270023.*

Cinquè.- *Que per decret de presidència, de data deu de maig de dos mil dinou, el Consell Comarcal del Bages va acceptar els ajuts atorgats per resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.*

Sisè.- *Els governs locals de Catalunya, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.*

Així mateix, en aplicació de l'article 28.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització comarcal de Catalunya correspon a les comarques prestar l'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis i cooperar econòmicament en la realització d'obres, serveis o les activitats dels municipis.

Setè.- *Que és necessari la formalització d'un conveni entre les dues administracions, Consell Comarcal del Bages i Ajuntament de Manresa, per tal d'establir i concretar les accions que cal realitzar en el marc d'aquesta actuació, així com les condicions i terminis per portar-les a terme.*

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció als següents pactes:

PACTES

Primer.- Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de relacions i compromisos entre el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa per a la col·laboració en l'execució conjunta de l'actuació: Governança pel desenvolupament del Bages, d'acord amb els compromisos derivats de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona.

Segon.- Descripció de les activitats

D'acord amb la memòria de la sol·licitud presentada a la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa pretenen elaborar un model de governança que proposi com s'ha d'implementar l'Agència de Desenvolupament del Bages, quin abast ha de tenir, qui ha de formar part, quins serveis ha d'oferir i com s'ha de finançar.

Com a actuacions específiques dins d'aquesta línia estratègica es preveu, per part del Consell Comarcal, elaborar un informe sobre el mapa de recursos i serveis d'ocupació i de desenvolupament econòmic local del Bages, i contractar l'elaboració d'un informe sobre el model de concertació per la governança. Per part de l'Ajuntament de Manresa, es duran a terme accions de sensibilització per donar suport a la motivació en la participació i implicació de les entitats de la comarca en la constitució de l'Agència.

Es preveu que tant el Consell Comarcal com l'Ajuntament de Manresa efectuin contractes menors a consultores que donin suport a l'elaboració de la proposta d'accions de cada entitat.

Tercer.- Execució i pressupost

D'acord amb la sol·licitud presentada a la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Bages assumeix el 65% d'execució. La tipologia de despeses prevista és la següent: personal tècnic propi; contractació d'assistència i serveis tècnics externs; i despeses indirectes. En l'aplicació pressupostària 420.0.462 del pressupost del Consell Comarcal del Bages per a l'exercici 2019 es recull la transferència prevista a l'Ajuntament de Manresa com a ens co-executor del projecte.

L'Ajuntament de Manresa assumeix el 35% restant d'execució de l'actuació prevista. La tipologia de despeses prevista és la següent: personal tècnic propi; contractació d'assistència i serveis tècnics externs; i despeses indirectes. Aquestes despeses aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 24121.22699 del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2019.

Atesa la reducció de la subvenció atorgada respecte a la sol·licitada, el pressupost total d'aquestes accions s'estima en 31.125 euros (IVA inclòs) que estan subvencionades en un 60% per la Diputació de Barcelona en el marc de l'actuació atorgada, amb el desglossament següent:

	Cofinançament (40%)	Subvenció DIBA (60%)	Pressupost total	% execució respecte el total de l'actuació
--	------------------------	-------------------------	---------------------	---

Consell Comarcal del Bages	8.092,50 €	12.138,75 €	20.231,25 €	65%
Ajuntament de Manresa	4.357,50 €	6.536,25 €	10.893,75 €	35%
Totals	12.450,00 €	18.675,00 €	31.125,00 €	100%

Atès que aquesta actuació té caràcter pluriennal 2019-2020, la justificació tècnica i econòmica es farà en dos terminis. Excepcionalment la Diputació de Barcelona ha previst que el període d'execució de l'any 2019 sigui des de l'1/01/19 al 28/02/20 i el període d'execució de l'any 2020 fins el 31/12/20. La justificació de l'anualitat 2019 s'ha de realitzar des de l'1/02/20 a 31/03/20 i la justificació de l'anualitat 2020 des de l'1/02/21 al 31/03/21.

En l'Annex 1 d'aquest conveni es detallen els imports a justificar en cada anualitat i les bestretes previstes per la Diputació:

Les parts participants es comprometen a portar a terme el projecte d'acord amb les previsions establertes en la memòria del projecte i en concret, cadascuna d'elles assumeix els compromisos i obligacions que es detallen a continuació.

Quart.- Obligacions del Consell Comarcal del Bages

El Consell Comarcal assumeix, en el marc d'aquest conveni, les obligacions següents:

1. *Coordinar i gestionar el projecte. La planificació d'accions a executar i el posterior seguiment i avaluació es farà de manera compartida entre administracions signants, no obstant, el Consell Comarcal assumeix la tasca de lideratge, promoció i coordinació del projecte. El Consell serà el representant davant la Diputació de Barcelona, en aquest sentit actuarà com a interlocutor i responsable de l'acció davant d'aquesta.*
2. *Aplicar la subvenció al finançament de les esmentades accions, i justificar econòmicament, tècnicament i documentalment davant la Diputació de Barcelona les despeses derivades de la seva execució d'acord amb els models de memòria i justificació econòmica que aquesta proveeixi. Atès que aquesta actuació té caràcter pluriennal 2019-2020, la justificació econòmica es farà en dos terminis:*

Primera justificació: corresponent a la justificació de l'anualitat 2019 (50% del total de l'actuació), que comprèn un mínim del 75% de l'import de la primera anualitat. A justificar en el període comprès entre l'1 de febrer del 2020 i el 31 de març del 2020.

Segona justificació: correspon a la justificació de l'anualitat 2020 (50% restant del total de l'actuació), que compren el 125% restant (25% del 2019 i 100% del 2020), a justificar en el període comprès entre l'1 de febrer de 2021 i el 31 de març de 2021.

3. *Transferir la quantitat de 6.536,25 euros a l'Ajuntament de Manresa, pel finançament de les accions previstes de realitzar. En cas que el Consell Comarcal rebí de la Diputació de Barcelona bestretes de la subvenció, es faran transferències a l'Ajuntament de la part proporcional que li correspongui. El pagament de la quantitat restant es farà un cop justificada, validada i liquidada*

l'actuació per part de la Diputació de Barcelona. En cap cas no s'abonarà una quantitat que excedeixi de l'import assignat al conveni, o que no hagi estat convenientment justificada per l'entitat participant. Així mateix, si l'import definitiu de la subvenció és inferior, la quantia es reduirà en proporció a la disminució efectiva.

Cinquè.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa

L'Ajuntament de Manresa assumeix, en el marc d'aquest conveni, les obligacions següents:

- 1. Participar en el seguiment i compliment del projecte. Executar en el transcurs de l'any 2019 i 2020 les accions que són objecte de finançament mitjançant el present conveni. Aquestes, hauran de tenir, com a data límit d'execució el 31 de desembre de 2020.*
- 2. Aplicar la subvenció al finançament de les esmentades accions. Justificar econòmicament, tècnicament i documentalment davant el Consell Comarcal del Bages les despeses derivades de la seva execució, d'acord amb els models de memòria i justificació econòmica que proveeixi la Diputació de Barcelona.*
- 3. Justificar les anualitats 2019 i 2020 en les quantitats i els terminis especificats en l'Annex 1 d'aquest conveni.*
- 4. Ajustar les despeses destinades a aquestes accions a les condicions establertes al Pla de Concertació de la Diputació de Barcelona 2019. No seran elegibles les despeses de personal amb funcions de fe pública o autoritats polítiques (càrrecs electes). Les despeses de personal administratiu solament es poden imputar en la partida de despeses indirectes. Tampoc seran elegibles les contractacions externes destinades a la creació d'infraestructures, a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable i altres despeses que tinguin caràcter amortitzable.*

Sisè.- Comissió de seguiment

Les parts signants del conveni designen com a representants que vetllaran pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat en aquest conveni a: la Cap tècnica de l'Àrea de Desenvolupament Comarcal del Consell Comarcal del Bages i el Cap de Servei de Promoció de Ciutat de l'Ajuntament de Manresa.

Setè.- Vigència del conveni

Aquest conveni iniciarà la seva vigència una vegada signat per totes les parts i tindrà vigència fins a la finalització de l'execució de les accions previstes, 31 de desembre de 2020, i com a data límit fins la data establerta per la Diputació de Barcelona per justificar totes les accions de l'actuació, a 31 de març de 2021.

D'acord amb les instruccions de la Diputació de Barcelona, aquesta actuació no podrà ser objecte de pròrroga. El termini màxim per executar les accions serà el 31 de desembre de 2020.

Vuitè.- Extinció del conveni

El conveni es revisarà en la forma i abast que la legislació aplicable disposi en cada moment, sempre que es produeixin modificacions normatives que així ho facin necessari o quan així ho acordin les parts de manera conjunta.

Correspondrà a la Comissió de Seguiment definir la proposta del procediment i determinació dels efectes que per a les parts es derivin de l'extinció ordinària o anticipada del mateix, així com la proposta del procediment per a dur-la a terme.

El conveni s'extingirà de forma anticipada al termini de finalització de la seva vigència:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin l'essència del present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti el compliment del seu objecte.
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment de les obligacions i els compromisos adquirits per algun dels signants a requeriment de qualsevol de les parts i a proposta de la Comissió de Seguiment, d'acord amb el procediment establert a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Novè.- Protecció de dades personals.

Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i el Reglament 679/2016, de 27 d'abril de 2016. Igualment les parts signants, quan s'escaigui, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament de mesures de seguretat, aprovat per RD 994/1999, d'11 de juny, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

Desè .- Publicitat i difusió

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Onzè .- Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert al Capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts poden acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni als efectes oportuns.

Annex 1

Imports a justificar i bestretes previstes per la Diputació:

Atorgament total entre les 2 anualitats (31.125,00€)	JUSTIFICACIÓ			
	2019		2020	
	Consell Comarcal	Ajunt. Manresa	Consell Comarcal	Ajunt. Manresa
	65%	35%	65%	35%

<i>Anualitat per any. Subvenció DIBA + cofinançament entitat</i>	15.562,50		15.562,50	
<i>Execució prevista 50% 2019 i 2020 **El període d'execució del 2019 pot arribar fins el 28 de febrer de 2020. El període d'execució del 2020 finalitza a 31 de desembre de 2020.</i>	10.115,63	5.446,88	10.115,63	5.446,88
<i>Bestreta anualitat 2019 del 85%</i>	5.158,97	2.777,91		
<i>Justificació anualitat 2019. Des de l'1/02/20 a 31/03/20 (import corresponent al 75% de la 1a anualitat)</i>	7.586,72	4.085,16		
<i>Bestreta anualitat 2020 del 85%</i>			5.158,97	2.777,91
<i>Justificació anualitat 2020. Des de l'1/02/21 al 31/03/21 (import corresponent al 125% restant per justificar)</i>			12.644,53	6.808,59
<i>Pagament diferència justificació bestreta</i>			1.820,81	980,44
<i>Pagament de despeses executades de la 2a anualitat</i>			6.069,38	3.268,13
<i>Pagament total subvenció atorgada:</i>	18.675,00			
<i>Total justificat:</i>	31.125,00			

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.1.3 Aprovar, si escau, el conveni regulador de les condicions de la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm.1 del Viver d'empreses de l'Ajuntament de Manresa ubicat al CEDEM.(AJT.CNV 175/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, d'11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 14 de setembre de 2011, l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Bases per a l'adjudicació dels mòduls del Viver d'Empreses del CEDEM, ubicat al centre de serveis del Palau Firal de Manresa, així com l'inici del procediment d'adjudicació per pública concurrència i la minuta del conveni regulador del contingut de la llicència.

2. En data 26 de juliol de 2019 (RE 2019/465729, el Sr. Carles Llorens Estellés va presentar sol·licitud de participació per a l'adjudicació des mòduls del viver d'empreses així com va aportar el corresponent Pla d'empresa.

3. Una vegada valorada la sol·licitud, s'ha valorat favorablement l'adjudicació del mòdul núm. 1 del viver a favor del Sr. Carles Llorens Estellés, el qual reuneix les condicions exigides per poder allotjar-se en el Viver d'Empreses.

4. En data 11 de desembre de 2019, la tècnica d'activitat econòmica i la tècnica d'administració general han emès memòria justificativa i informe en relació amb l'adjudicació del viver esmentat i al conveni regulador

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Utilització dels béns de domini públic. La utilització del bé de domini públic adopta la modalitat d'ús privatiu, ja que, de conformitat amb l'article 57.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, constitueix una ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic, de manera que limita o exclou la utilització per part d'altres particulars.

De conformitat amb l'article 57.2 del mateix reglament, l'ús privatiu que no comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència. Aquesta llicència és d'ocupació temporal i origina una situació de possessió precària la qual justifica la revocabilitat de la llicència per part de l'Ajuntament per raons d'interès públic

3. Principis de publicitat i concurrència. De conformitat amb l'article 57.3 del reglament de patrimoni dels ens locals, s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, principis que s'han complert a través de l'aprovació de les bases, publicitat i adjudicació dels llocs de treball del Viver del CEDEM.

4. Conveni de col·laboració. Segons estableix l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic del qual es deriven obligacions jurídiques directes per les parts.

Així mateix, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic defineix els convenis com "els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

5. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons consta a l'informe de la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

6. Òrgan competent. L'òrgan competent per aprovar el conveni i autoritzar l'ús privatiu mitjançant l'atorgament d'una llicència és l'alcalde, de conformitat amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i, en especial, l'article 60.1 del repetit decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Això no obstant, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019) la competència per a l'aprovació de tota classe de convenis, la competència per a l'aprovació dels quals no estigui atribuïda al Ple, ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer. Atorgar, amb efectes des del dia 1 de gener de 2020 llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 1 del Viver d'Empreses del CEDEM, a favor de Carles Llorens Estellés (DNI 35029014Z). La durada d'aquesta autorització comprendrà des del dia 1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2021 i amb possibilitat d'una pròrroga d'un any.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de les condicions de la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del mòdul núm. 1 del Viver d'Empreses ubicat al CEDEM, d'acord amb el text següent:

CONVENI REGULADOR DE LES CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU DEL MÒDUL NÚM. 1 DEL VIVER D'EMPRESES DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA UBICAT AL CEDEM – CENTRE DE DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL A FAVOR DE CARLES LLORENS ESTELLÉS

Manresa,

REUNITS

D'una banda, el senyor Valentí Junyent Torras, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, assistit pel senyor José Luis González Leal, secretari general de la Corporació .

De l'altra, el senyor, XXX, amb NIF XXX, actuant en nom i interès propi i amb domicili a Manresa, C. Josep Arola, 37

EXPOSEN

L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Que mitjançant resolució de data 14 de setembre de 2011, l'Ajuntament de Manresa va aprovar les Bases per a l'adjudicació dels mòduls del Viver d'Empreses del CEDEM, i l'inici del procediment d'adjudicació per pública concurrència, així com la minuta del conveni regulador del contingut de la llicència.

Que la Comissió Qualificadora, ha valorat favorablement el projecte empresarial promogut pel senyor XXX, el qual reuneix les condicions exigides per poder allotjar-se al Viver d'Empreses. El sol·licitant té intenció de constituir una Societat Limitada per a portar a terme el projecte Chefprovider

Que, mitjançant Acord de la Junta de Govern local de data, s'ha atorgat llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del Mòdul número 1 del Viver, a favor del senyor Carles Llorens Estellés.

Que per a l'efectivitat de l'ocupació temporal d'ús privatiu, cal subscriure el conveni regulador de les condicions de l'ús.

Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen la capacitat en virtut de la qual actuen, i acorden subscriure el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER.- Objecte de l'autorització. *L'objecte de l'autorització el constitueix l'ocupació temporal d'ús privatiu d'un mòdul del viver d'empreses del CEDEM – Centre de Desenvolupament Empresarial.*

El mòdul objecte d'ocupació és el número 1 que queda delimitat al plànol adjunt.

Aquesta autorització inicialment s'atorga al Sr. Carles Llorens Estellés per a portar a terme el projecte Chefprovider. Això no obstant, una vegada constituïda la forma societària triada, mitjançant una Societat Limitada o qualsevol altra forma jurídica, ho comunicarà a l'Ajuntament per tal de realitzar l'oportuna tramitació de la modificació

En qualsevol cas, les condicions i termini d'autorització a favor de la forma societària triada seran les establertes en aquest conveni.

SEGON.- Termini de l'autorització. *L'autorització per a l'ús d'aquest mòdul tindrà una durada de dos anys, comptats des del dia 1 de gener de 2020 i fins el dia 31 de desembre de 2021.*

Aquest termini podrà ser objecte d'una única pròrroga anual, prèvia sol·licitud de l'interessat, dos mesos abans de l'acabament del termini inicial i aprovació expressa de l'Ajuntament. L'Ajuntament acordarà discrecionalment la concessió de la pròrroga anual, tenint en compte el grau de desenvolupament del projecte i la demanda d'espais.

TERCER.- Obligacions de l'usuari. El mòdul es destinarà exclusivament al desenvolupament del projecte empresarial del titular de l'ús temporal, el qual assumeix les següents obligacions:

1. *Iniciar el projecte empresarial en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la data del present Conveni. A aquest efecte comunicarà a l'Ajuntament de Manresa la forma societària triada per tal de realitzar les modificacions necessàries.*
2. *Estar al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Manresa. A aquest efecte, XXX autoritza a l'Ajuntament de Manresa, a través de la signatura d'aquest conveni, a que pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Hisenda municipal o amb la TGSS a través de certificats telemàtics.*
3. *Satisfer, dins dels 10 primer dies hàbils de cada mes, les quotes de la taxa per l'ús del mòdul viver. El cobrament de la taxa es farà per domiciliació bancària. Inicialment aquesta taxa anirà a càrrec del Sr. XXX si bé, una vegada constituïda la societat, aquesta taxa anirà a càrrec de la forma societària triada.*
4. *Mantenir en perfecte estat de conservació de tots els elements del mòdul, en concret, del seu mobiliari.*
5. *No malmetre les instal·lacions d'ús comú, així com de mantenir una actitud de respecte envers a la resta d'adjudicatariis dels mòduls.*
6. *Assistir a les reunions que convoqui l'Ajuntament (CEDEM) per tractar assumptes d'interès comú i de cooperació entre els diferents usuaris del viver.*
7. *Facilitar a l'Ajuntament (CEDEM) tota la documentació que aquest consideri necessària a efectes estadístics, de seguiment de l'activitat empresarial i de control del compliment de les obligacions fiscals i laborals i en matèria d'assegurances.*
8. *Assegurar qualsevol risc que es pogués derivar de la seva activitat empresarial i contractar una assegurança de responsabilitat civil. En cap cas l'Ajuntament de Manresa es farà càrrec dels danys i perjudicis provocats per les persones usuàries.*
9. *Exercir efectivament l'activitat durant la seva estada al viver. La no utilització del mòdul durant un període superior a tres mesos donarà lloc a la revocació de la llicència.*
10. *Vetllar per la seguretat del seu mòdul.*
11. *Autoritzar i facilitar l'accés al mòdul al personal autoritzat de l'Ajuntament, per a les activitats de neteja i manteniment de les instal·lacions.*
12. *I en general, complir amb les normes generals de funcionament intern de l'equipament i del viver, pel que fa referència a l'horari de funcionament i a les condicions d'ús dels espais d'ús comú.*

QUART. - Drets de l'usuari.

L'usuari tindrà dret a :

- a) Gaudir de l'ús privatiu i exclusiu del mòdul adjudicat, amb el seu mobiliari i instal·lacions.
- b) Instar a l'Ajuntament el compliment de les seves obligacions, formulant les queixes i reclamacions que consideri oportú.
- c) Participar activament en l'organització d'accions de dinamització del viver.
- d) Utilitzar la imatge gràfica i logos del viver en la seva documentació, sempre i quan respectin els criteris i normativa d'ús.
- e) Accedir al mòdul, fins i tot fora de l'horari general de l'equipament, amb subjecció a la normativa general a aquest efecte, i sempre que és responsabilitzi de la correcte seguretat de l'equipament.
- f) Utilitzar, per a les seves activitats empresarials, els espais d'ús comú de l'equipament - Espai Àgora i sales de reunions -, amb subjecció a les condicions generals d'ús. El CEDEM establirà unes tarifes especials i reduïdes a favor dels usuaris del viver, per a la utilització dels espais comuns.
- g) Gaudir de preferència en la utilització dels diferents serveis als emprenedors que ofereix el CEDEM (formació, taller, informació i assessorament).
- h) Domiciliar l'empresa al viver, als efectes legals i de correspondència.

CINQUÈ.- Condicions de seguiment. L'usuari es compromet durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a les condicions del viver.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament.

El seguiment d'aquesta utilització es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del conveni i el control dels ingressos a efectuar per l'usuari.

En cas de discrepàncies les parts podran constituir una comissió de seguiment l'encarregada de vetllar pel compliment de les obligacions establertes en aquest conveni i resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'Ajuntament de Manresa.

SISÈ.- Caducitat de l'autorització. L'autorització caducarà pels següents motius:

- a) Compliment del termini de l'autorització establert.
- b) Renúncia o mort del titular.

La caducitat es produirà de forma automàtica.

SETÈ.-Revocació de l'autorització. L'autorització serà revocada pels següents motius:

- a) Desaparició de les circumstàncies que han motivat l'atorgament de la llicència.
- b) Incompliment de les presents condicions d'ús.
- c) Per raons d'interès públic.

La revocació es produirà previ expedient tramitat amb audiència a l'interessat. En cas que no es restauri la legalitat incomplerta, es procedirà a la revocació de la llicència.

VUITÈ.- Finalització de la llicència. En els supòsits de caducitat o revocació, el titular de la llicència està obligat a deixar lliure el bé en el termini de 20 dies, a comptar des de la notificació. A aquests efectes el titular reconeix la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament.

En tots els casos de finalització de l'autorització, es comprovarà l'estat de les instal·lacions en presència de l'adjudicatari o dels seus causahavents, prèviament citats, a qui s'exigirà indemnització en cas de danys. En tot cas, revertiran a favor de l'Ajuntament tots els béns que no puguin ser retirats sense fer malbé les instal·lacions.

En cap cas la caducitat o revocació de l'autorització d'ús conferirà dret a indemnització.

NOVÈ.- Pèrdua de la condició d'adjudicatari. La condició d'adjudicatari es pot perdre de forma automàtica per incompliment d'alguna de les obligacions previstes en aquest conveni o també per les causes següents:

- Renúncia .
- Defunció.
- Tenir el mòdul abandonat, tancat i sense activitat, durant un període superior als tres mesos.
- No respectar les normes de bon veïnatge, tenir conductes insolidàries, fer un ús inadequat o abusiu del mòdul o dels espais d'ús comú.

La rescissió de la llicència pel motiu que sigui no dóna dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació .

I en prova de conformitat, i als efectes legalment oportuns, signen la present, en el lloc i data esmentats a l'encapçalament “.

Tercer. Informar a la persona interessada que, una vegada constituïda la forma societària triada, mitjançant una Societat Limitada o qualsevol altra forma jurídica, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament de Manresa per tal de realitzar les oportunes modificacions. En qualsevol cas, les condicions i termini d'autorització a favor de la forma societària triada seran les establertes en el conveni regulador objecte d'aprovació.

Quart. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.1.4 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb la Fundació Germà Tomàs Canet per la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia mental.(AJT.CNV 176/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement, d'11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. En data 20 de desembre de 2018, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar el Catàleg de serveis de l'any 2019, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", en el qual s'inclou el fons "Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals", consistent en un suport econòmic adreçat a les actuacions desenvolupades per les Oficines Tècniques Laborals (OTL).

2. En data 28 de febrer de 2019, la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de fons de prestació a l'Ajuntament de Manresa, com a ens local adherit al Protocol General de la Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals (Xarxa OTL), per import de 53.997,64 euros, que va ser acceptat per aquest mitjançant resolució del Regidor delegat d'Hisenda de data 10 de maig de 2019.

3. La Fundació Germà Tomàs Canet és una fundació privada sense ànim de lucre, que des de fa anys col·labora amb l'Ajuntament en la realització de projectes i serveis per a la millora de la qualitat de vida de persones amb malaltia mental i també en la seva integració laboral. Per aquest any 2019, té previst seguir col·laborant amb l'Ajuntament de Manresa en la gestió de l'OTL i així oferir un servei d'informació especialitzada a aquelles persones usuàries del CIO i/o OTL que pateixen una malaltia mental. Per això ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa, mitjançant instància núm. 2019075864 de data 11 de desembre de 2019, una subvenció per a col·laborar en el projecte de l'Oficina Tècnica Laboral.

4. L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza la Fundació Germà Tomàs motiu pel qual, té interès en atorgar-li una subvenció per import de 52.997,64 euros que es troba consignada nominativament en l'aplicació pressupostària 241.60.489.20 del pressupost municipal vigent.

5. Atès que concorren circumstàncies d'índole econòmic i social com són la manca de liquiditat i atenent que la Diputació de Barcelona preveu el pagament de bestretes per un import igual al 85% de l'aportació concedida, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar, en concepte de bestreta, a la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET el 85% de la quantitat acordada en aquest conveni, és a dir, 45.047,99 euros per a ésser destinada a les activitats objecte d'aquest conveni.

6. Segons consta a l'expedient, la beneficiària ha presentat declaració responsable conforme no es troba en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions i que es troba al corrent de la justificació de les subvencions rebudes per l'Ajuntament de Manresa. També ha acreditat que es troba al corrent de les obligacions

tributàries i de la seguretat social i consta acreditat a l'expedient que no té deutes amb la Hisenda Municipal.

7. En data 11 de desembre de 2019, el Cap del Servei de Promoció de la Ciutat i la tècnica d'administració general, han emès memòria justificativa i informe jurídic en relació amb l'aprovació d'aquest conveni de col·laboració.

Consideracions legals

1. Competències municipals. D'acord amb els articles 13 i 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i el servei Públic d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament de Manresa, com a entitat integrant del sistema d'ocupació de Catalunya té entre els seus objectius "acompanyar a les persones i donar-los les eines necessàries per a que desenvolupin habilitats i capacitats que els permetin millorar la seva situació laboral o professional, detectant les necessitats de suport i promovent l'atenció reforçada de col·lectius amb més dificultats d'inserció.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions així com també el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com també les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i les bases d'Execució del Pressupost de 2019.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 118 i ss. del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Així mateix, l'article 7 del Reglament de Participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa pel qual les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.

Altrament, l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 22 de la Llei 38/2003 estableix la possibilitat d'atorgament directe de les subvencions, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament, formalitzant-se normalment aquesta concessió mitjançant un conveni.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28 de la Llei 38/2003 i 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directe de l'Ajuntament de Manresa.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li seran aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019).

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Atorgar a la Fundació Germà Tomàs Canet (G59088120) una subvenció, consignada nominativament a l'aplicació pressupostària 19.241.60.489.20 del pressupost municipal vigent, per un import de CINQUANTA DOS MIL NOU-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIMS D'EURO (52.997,64 euros) per ésser destinats a la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia mental.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Fundació Germà Tomàs Canet, per a la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia mental (2019), d'acord amb el text següent:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I LA FUNDACIÓ PRIVADA GERMÀ TOMÀS CANET PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT I INTEGRACIÓ SOCIOLABORAL DE LES PERSONES AMB MALALTIA MENTAL (2019)

Manresa,

REUNITS

D'una banda, el Sr. Valentí Junyent Torras, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa,

I de l'altra, la Sra. XXX, amb DNI XXX Directora de la Fundació Germà Tomàs Canet, d'ara en endavant, la Fundació,

INTERVENEN

El Sr. Valentí Junyent Torras, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i d'acord amb el Dictamen de la Junta General de

Manresa de data 17 de desembre de 2019 per la qual s'aprova la minuta d'aquest conveni, actuant en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E. Es troba assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. José Luís González Leal que intervé en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La Sra. XXX, en la seva qualitat de Directora de la Fundació Germà Tomàs Canet, amb domicili social al c. Benito Menni núm. 2, de Sant Boi de Llobregat, 08830, amb el CIF núm. G59088120. Es troba facultada per aquest acte en virtut d'escriptura d'apoderament atorgada el dia 7 de desembre de 2004 davant el notari de Barcelona, Sr. Juan-José Lopez Burniol amb núm. 3981 del seu protocol.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte,

MANIFESTEN:

I. Que la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET, és una fundació privada sense ànim de lucre, regida per un Patronat, que va néixer l'any 1989 per iniciativa de l'Ordre Hospitalari de Sant Joan de Déu, amb l'objectiu ,entre d'altres, de donar suport a programes i projectes que tinguin com a finalitat la millora de la qualitat de vida de les persones amb malaltia mental. Es troba inscrita al registre municipal d'entitats amb el núm. 339/05.

II. Que des de fa anys, la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET col·labora amb l'Ajuntament en la realització de projectes i serveis per a la millora de la qualitat de vida de persones amb malaltia mental i també en la seva integració laboral. Aquesta fundació també gestiona el projecte Mosaic, a través del qual es pretén assegurar una assistència integral i de qualitat a les persones que pateixen problemes de salut mental i/o addiccions de la Catalunya Central. Així, a través d'aquest projecte, del qual l'Ajuntament de Manresa també en forma part, es pretén donar atenció i resposta a les necessitats de les persones amb malaltia mental i afavorir la seva inserció comunitària.

III. L'Ajuntament de Manresa, com a entitat integrant del sistema d'ocupació de Catalunya d'acord amb els articles 13 i 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol de 2015, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té entre els seus objectius “acompanyar a les persones i donar-los les eines necessàries per a que desenvolupin habilitat si capacitats que els permetin millorar la seva situació laboral o professional, detectant les necessitats de suport i promovent l'atenció reforçada de col·lectius amb més dificultats d'inserció.

IV. L'Ajuntament de Manresa, en la línia de satisfer les necessitats de les persones, té la voluntat d'ampliar els esforços destinats a la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de les persones amb malaltia mental.

V. A aquests efectes en data 28 de febrer de 2019, la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de fons de prestació a l'Ajuntament de Manresa, com a ens local adherit al Protocol General de la Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals (Xarxa OTL), que va ser acceptat per aquest mitjançant resolució del Regidor delegat d'Hisenda de data 10 de maig de 2019, per al finançament de mesures d'integració sociolaboral de persones amb malaltia mental.

VI. Per aquest any 2019, la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET té previst seguir col·laborant amb l'Ajuntament de Manresa en la gestió de l'OTL i així oferir un servei d'informació especialitzada a aquelles persones usuàries del CIO i/o OTL que pateixen una

malaltia mental.

VII. Que l' Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET i per aquest motiu es va consignar, en l'aplicació pressupostària 241.60.489.20 del pressupost municipal vigent, una subvenció nominativa a favor de l'esmentada entitat per col·laborar amb la Oficina Tècnica Laboral.

VIII. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.

IX. Que la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET accepta la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import total de 52.997,64euros, i s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte d'aquest conveni.

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte, i posades de mutu acord, formalitzen el present conveni segons els següents:

PACTES

Primer. Objecte.

És objecte d'aquest conveni regular els termes de col·laboració entre l' Ajuntament de Manresa i la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET per al finançament de les activitats dutes a terme per a la millora de l'ocupabilitat i integració sociolaboral de persones amb malaltia mental per a l'any 2019.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa es compromet al compliment de les obligacions següents:

a) En relació al desenvolupament del projecte

1. Organitzar, a través del Centre d'Iniciatives per l'Ocupació (CIO), sessions grupals d'orientació (definició d'itineraris professionals o identificació de competències), així com tallers de tècniques de recerca de feina (confecció de CVs i cartes d'autocandidatures), simulació d'entrevistes, eines 2.0 per la recerca de feina...) pels usuaris d'OTL o en el seu defecte, reservaran places i faran especial seguiment d'aquests usuaris en tallers organitzats pel centre per tots els usuaris.
2. Incloure usuaris d'OTL en el club de la feina del Centre d'Iniciatives per l'Ocupació per tal que aquests interactuïn amb altres usuaris i no només amb els de l'OTL. La prospecció també es realitzarà fonamentalment des del CIO en el marc de les accions de contacte amb empreses ja previstes, posant especial èmfasi en aquest servei i en el perfil d'usuaris de l'OTL. A aquest efecte els sectors i empreses a visitar pel personal del CIO seran consensuats entre els orientadors de Mosaic i el propi CIO.

Aquestes obligacions es portaran a terme a través de personal propi amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 241.0.120.00 i 241.0.160.000.

b) En relació a l'atorgament d'una subvenció

Atorgar a la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET, en concepte de subvenció, la quantitat de CINQUANTA DOS MIL NOU-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIMS D'EURO (52.997,64 euros) per ésser destinada a la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia mental.

Aquest import es troba consignat nominativament en l'aplicació núm. 241.60.489.20 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2019.

En qualsevol cas, i ates el benefici que suposen les actuacions per a les persones amb malaltia mental, l'import de la subvenció podrà ultrapassar el 50% del cost de l'activitat subvencionada. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebí o hagi rebut l'Associació, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat.

Tercer. Obligacions de la beneficiària. En el marc d'aquesta col·laboració la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET es compromet a les obligacions següents:

- a) Aplicar la subvenció a la millora de l'ocupabilitat i la integració sociolaboral de persones amb malaltia i justificar documentalment davant l'Ajuntament les despeses derivades de la seva execució.
- b) Donar suport a l'Ajuntament de Manresa, en les accions i serveis adreçats a les persones amb malaltia mental, de la forma següent:
 - La FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET col·laborarà amb l'Ajuntament de Manresa facilitant tècnics i espais complementaris als que disposa l'Ajuntament, per adequar-se a les necessitats de les persones que pateixen malalties mentals.
 - La FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET, a través del Projecte Mosaic, col·laborarà en la realització d'entrevistes de diagnòsi ocupacional i en la introducció de les dades pertinents a l'eina InfoOTL / Xaloc, així com el seu seguiment.. A més, els orientadors que realitzin aquests seguiments decidiran si una persona podrà esdevenir també usuària d'algun servei complementari extra-laboral ofert per Mosaic. Mosaic també gestionarà un club de la feina amb ofertes i recursos per usuaris que encetin el procés de recerca de feina.

Totes les despeses derivades de l'acompliment de les obligacions esmentades en el pacte anterior, incloses les de publicitat, propaganda i personal necessari per dur-les a terme, correran a càrrec de la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET.

Quart. Pagament. Atès que concorren circumstàncies d'índole econòmic i social com són la manca de liquiditat i atenent que la Diputació de Barcelona preveu el pagament de bestretes per un import igual al 85% de l'aportació concedida, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar, en concepte de bestreta, a la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET el 85% de la quantitat acordada en aquest conveni, és a dir, 45.047,99 euros per a ésser destinada a les activitats objecte d'aquest conveni.

Aquest pagament es farà efectiu a la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET, un cop l'Ajuntament de Manresa hagi rebut la bestreta de la subvenció de la Diputació de Barcelona.

L'import restant, és a dir 7.949,65 euros serà abonat per l'Ajuntament de Manresa prèvia justificació de de l'activitat subvencionada i aprovació de la corresponent proposta de pagament.

Això no obstant, en el supòsit que per a la justificació de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Manresa s'exigeixi el pagament de les despeses relacionades amb la subvenció, podrà fer-se una bestreta de fins el 100% de la subvenció.

En qualsevol cas, l'import definitiu de la subvenció serà determinat una vegada la Diputació de Barcelona hagi acceptat la justificació presentada per l'Ajuntament de Manresa i transferit la

totalitat de la subvenció i que en cas de ser inferior a l'import fixat en el conveni, l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar el reintegrament de l'excés, d'acord amb els termes establerts en els articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Cinquè. Justificació. El termini de justificació de la subvenció comprendrà fins el dia 31 de març de 2020 llevat que la Diputació de Barcelona atorgui una prorroga a l'Ajuntament de Manresa per a l'execució i justificació del projecte "Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals"

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l' Ajuntament de Manresa de:

- Comptes corresponents a l'exercici a que es refereix la subvenció.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable.
- Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- Declaració emesa pel responsable de l'entitat de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.

La Fundació tan sols haurà de presentar la documentació justificativa corresponent a l'import de la subvenció, és a dir, despeses justificatives per un import de 52.997,64 euros.

Les despeses justificatives hauran de correspondre al període comprès entre l'1 de gener a 31 de desembre de 2019, llevat que la Diputació de Barcelona atorgui una pròrroga a l'Ajuntament de Manresa per a l'execució i justificació del projecte "Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals"

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocopia per a la seva verificació.

Seràn despeses elegibles:

a) Despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2). El cost empresarial anual serà d'un màxim de 50.000 euros
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals.
- Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais.

b) Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost total elegible:

- Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport.
- Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc).
- Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.

En la justificació econòmica a presentar hauran de constar degudament desglossades les despeses directes i les despeses indirectes així com també l'import imputable a la subvenció.

Totes aquestes despeses hauran d'estar degudament pagades en el moment de presentar la justificació, llevat que la Diputació de Barcelona no ho exigeixi expressament a l'Ajuntament de Manresa en la justificació de la subvenció atorgada a l'entitat local.

Sisè. Seguiment de les actuacions. Les parts signants col·laboraran i faran el seguiment de la integració sociolaboral de les persones amb malaltia mental de la forma següent:

- a) Els possibles usuaris de l'Oficina Tècnica Laboral, seran captats i informats dels serveis que ofereix aquesta Oficina, ja sigui a través del Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació de l'Ajuntament de Manresa, en endavant CIO, si és que acudeixen al Servei Local d'Ocupació, a l'Oficina d'Informació Municipal o a l'Oficina del SOC a Manresa, o bé a través del projecte Mosaic (Fundació Germà Tomàs Canet), si provenen de la Unitat de Psiquiatria de l'Hospital Althaia.
- b) Per fer possible la tasca anterior, periòdicament es farà una reunió tècnica de traspàs d'informació entre els tècnics de Mosaic (Fundació Germà Tomàs Canet) i els del CIO, que tractarà els aspectes següents:
- Avanços en l'ocupabilitat dels usuaris
 - Novetats en la programació d'accions al CIO
 - Nous recursos de l'entorn adients pels usuaris OTL
 - Noves ofertes de feina captades susceptibles per usuaris d'OTL
 - Evolució dels processos de selecció en marxa on hi participin usuaris OTL
 - Seguiments a la inserció a curt, mig i llarg termini d'usuaris que hagin estat contractats

Així mateix, al marge de la Comissió tècnica, també es podrà constituir una comissió de seguiment formada per dos representants de l'Ajuntament de Manresa i un representant de la Fundació per tal de resoldre les incidències que es puguin produir i les qüestions sobre la seva interpretació o compliment.

El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya on el president serà un representant de l'Ajuntament de Manresa.

Setè. Vigència. Aquest conveni iniciarà la seva vigència una vegada signat per totes les parts i finalitzarà el 31 de desembre de 2019, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes. Aquest període podrà ampliar-se en el cas que la Diputació de Barcelona atorgui una prorroga a l'Ajuntament de Manresa per a l'execució i justificació del projecte "Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals".

El període elegible dins del qual s'han d'executar les accions és el comprès entre els dies 1 de gener i 31 de desembre de 2019. En conseqüència, les accions hauran d'estar executades abans del 31 de desembre de 2019, llevat que la Diputació de Barcelona atorgui a l'Ajuntament de Manresa una prorroga per a la justificació i/o execució del projecte "Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals"

Vuitè. Modificacions. Aquest conveni es podrà modificar bé a iniciativa de qualsevol dels respectius legals representants, que hauran de consensuar de mutu acord la modificació, ampliació o reducció del mateix, bé a iniciativa dels interlocutors vàlids, que traslladaran els seus suggeriments als respectius legals representants.

En cas que la Fundació editi impresos i opuscles finançats amb aquesta aportació, hi haurà de figurar, si escau, la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa" d'acord amb la normativa

del manual d'imatge corporativa de l' Ajuntament de Manresa. Aquesta informació es troba recollida en la "web" municipal a l'apartat "Manual d'imatge".

En les mateixes condicions que en el paràgraf anterior, també s'haurà d'incloure el logotip compost pel símbol heràldic de la Diputació de Barcelona dins d'un cercle més el nom de la institució. El logotip que com a mínim, s'haurà d'utilitzar, el podeu descarregar en el següent enllaç: <http://diba.cat/web/comunicacio/marca#identitat>.

A la fi de la vigència del present conveni la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET haurà de presentar, si escau, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament i de la Diputació de Barcelona.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Novè. Publicitat. En cas que la Fundació editi impresos i opuscles finançats amb aquesta aportació, hi haurà de figurar, si escau, la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa" d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l' Ajuntament de Manresa. Aquesta informació es troba recollida en la "web" municipal a l'apartat "Manual d'imatge".

En les mateixes condicions que en el paràgraf anterior, també s'haurà d'incloure el logotip compost pel símbol heràldic de la Diputació de Barcelona dins d'un cercle més el nom de la institució. El logotip que com a mínim, s'haurà d'utilitzar, el podeu descarregar en el següent enllaç: <http://diba.cat/web/comunicacio/marca#identitat>.

A la fi de la vigència del present conveni la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET haurà de presentar, si escau, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament i de la Diputació de Barcelona.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Desè. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operará com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si l'import de la subvenció supera els 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal

Onzè. Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- *Es produeixi un alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la de l' Ajuntament, superin el percentatge dels costos totals de les activitats.*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l' Ajuntament, superin el cost total de l'activitat.*
- *Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.*

Dotzè. Incompliment. *L'incompliment per la FUNDACIÓ GERMÀ TOMÀS CANET, de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni, faculta a l' Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.*

Tretzè. Reintegrament de subvencions ja satisfetes. *Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o anticipis d'aquestes quan:*

- *A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés*
- *Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.*
- *Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.*
- *Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.*
- *Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.*
- *Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de Subvencions de l' Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.*

Catorzè. Causes d'extinció. *Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:*

- *Acompliment del termini pactat.*
- *Per mutu acord de les parts*
- *Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni.*
- *L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per algun dels signants. En aquest cas s'actuarà d'acord amb el procediment establert en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *Per denúncia de qualsevol de les parts que haurà de ser comunicada de forma fefaent.*
- *Resolució judicial que en declari la nul·litat del conveni*
- *Per revisió de la resolució d'atorgament.*
- *Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte dotzè.*
- *Per qualsevol de les causes establertes a la llei.*

En cas d'extinció anticipada del present conveni, la Comissió de seguiment haurà d'acordar la forma de finalització de les actuacions en curs.

Quinzè. Encàrrec de tractament de dades personals. *En matèria de protecció de dades personals, les parts quedaran obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica*

3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD).

Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquesta clàusula s'habilita a la **FUNDACIÓ GERMÀ TOMAS CANET**, com a **encarregat de tractament**, en els termes de l'article 4.8 i d'acord amb l'article 28 del RGPD, a tractar per compte de l'Ajuntament de Manresa, **responsable de tractament** en els termes de l'article 4.7 del RGPD, les dades personals de l'Oficina Tècnica Laboral de Manresa (OTL), necessàries per al compliment de les obligacions derivades d'aquest conveni de col·laboració i que es descriuen en el present encàrrec de gestió.

El tractament comportarà la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió, acarament, interconnexió, limitació, supressió, destrucció i comunicació.

Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les accions previstes en el present conveni per a la millora de l'ocupabilitat i integració sociolaboral de persones amb malaltia mental, la **FUNDACIÓ GERMÀ TOMAS CANET** portarà a terme el tractament de la següent informació:

- Dades identificatives, de circumstàncies personals i socials, acadèmiques i professionals, d'ocupació, econòmiques, financeres, de salut i dades relatives a condemnes i infraccions penals.

Les categories d'interessats les dades dels quals seran tractades per l'encarregat del tractament són les següents:

- Usuaris de l'OTL, empreses, participants, proveïdors, persones de contacte, empleats, candidats en processos de selecció de personal, associats, subscriptors.

Durada de l'encàrrec de tractament

L'encàrrec de tractament de dades personals serà vigent mentre ho sigui el conveni de col·laboració.

Un cop finalitzat aquest encàrrec de tractament, l'encarregat de tractament ha de retornar al responsable de tractament o a un altre encarregat designat pel responsable, les dades personals que custodii.

En qualsevol cas, amb la finalització de l'encàrrec de tractament, l'encarregat deixarà de tractar les dades, però podrà conservar-ne una còpia amb les dades degudament blanquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució del conveni.

Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal es compromet a:

- a) Utilitzar les dades de caràcter personal amb l'única i exclusiva finalitat objecte d'aquest encàrrec, així com qualsevol altra finalitat expressament autoritzada pel responsable. En cap cas es pot utilitzar les dades per a finalitats distintes, incompatibles o pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol

disposició en matèria de protecció de dades, ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució del present conveni al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, de conformitat amb l'article 30.2 del RGPD.
- d) No difondre aquestes dades de caràcter personal, ni permetre'n l'accés, ni comunicar-les, ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones, sense autorització expressa del responsable del fitxer.
- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i el compliment de les mesures de seguretat corresponents.
- g) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets que la normativa de protecció de dades reconeix a les persones interessades: accés a les dades, rectificació, supressió i oposició al tractament; limitació de tractament; portabilitat de dades; no ser objecte de decisions per processos automatitzats, inclosa l'elaboració de perfils.
- h) Notificació al responsable del tractament les violacions de la seguretat de les dades, sense dilació i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores, de les violacions de la seguretat que afectin a les dades personals objecte de tractament, amb especificació, sempre que sigui possible, de la naturalesa i abast de la violació, les possibles conseqüències i les mesures adoptades o proposades per limitar-ne els efectes negatius.
- i) Posar a disposició del responsable la informació acreditativa del compliment de les seves obligacions, i facilitar-la quan correspongui efectuar auditories o inspeccions.
- j) Implantar les mesures de seguretat següents :
 - Aplicar als tractaments de dades personals les mesures de seguretat que correspongui de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat
 - Implementar mecanismes per:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i recursos destinats al tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic
 - c. Operar, quan sigui possible i necessari, amb les dades xifrades o pseudonimitzades.
 - d. Efectuar la verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implementades per garantir la seguretat del tractament
 - Adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.
 - Habilitar els mecanismes de seguretat necessaris en les comunicacions en allò que es refereix a l'intercanvi de dades a través de xarxes públiques (Internet) de tal manera que es garanteixi la privacitat i la integritat de les dades transmeses.
- k) No portar a terme la transferència internacional de dades.
- l) No subcontractar cap execució si comporten un tractament de dades personals, excepte pel que fa als serveis auxiliars necessaris i ordinaris per al normal funcionament dels seus serveis. Excepcionalment, podrà subcontractar el tractament amb comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Manresa, amb antelació mínima de 15 dies naturals, i amb identificació del subcontractista. La subcontractació es podrà dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable de tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat de tractament les dades necessàries per a l'execució del present conveni i que obrin en el seu poder
- b) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi amb el Reglament General de Protecció de Dades i la resta de normativa relativa a la protecció de dades
- c) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories

Responsabilitats

Les dades no podran ser objecte de cap tractament diferent als previstos en aquest encàrrec. Qualsevol tractament de les dades que no s'ajusti a allò disposat al present encàrrec serà responsabilitat exclusiva de l'encarregat de tractament i en respondrà pels danys i perjudicis que hagués pogut ocasionar.

Així mateix, en cas de destinar les dades a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o utilitzi incomplint les estipulacions del present encàrrec o les instruccions del responsable, l'encarregat del tractament serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir.

Setzè. Marc Normatiu.

Aquest conveni es regeix per les seves pròpies clàusules i en tot allò que no estigui previst li seran d'aplicació la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, Activitats i serveis dels ens locals, així com també les previsions contingudes en el Catàleg de Serveis de 2017 de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, també serà d'aplicació, la normativa en matèria de subvencions establerta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Dissetè. Jurisdicció competent.

Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a la comissió de seguiment, segons el pacte sisè. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa dels jutjats i Tribunals de Barcelona

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data abans esmentats."

Tercer.- Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Quart.- Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Cinquè.- La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de

transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En qualsevol cas, com a beneficiària d'una subvenció per un import superior a 10.000 euros, haurà de comunicar a l'Ajuntament de Manresa la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques en el portal de transparència municipal. Aquesta informació haurà de ser lliurada a l'Ajuntament de Manresa en el moment de la justificació de la subvenció, mitjançant declaració responsable.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.2 Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats.

7.2.1 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb l'entitat Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou de Manresa per al desenvolupament de diverses accions de suport al polígon.(AJT.CNV 157/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Indústria, Comerç i Activitats, de 27 de novembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. L'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou és una associació creada amb la finalitat de fomentar el desenvolupament de les empreses ubicades al Polígon i de promoure la cooperació entre les mateixes, trobant-se inscrita en el registre municipal d'entitats ciutadanes amb el núm. 497/13
2. En dates 4 i 8 de novembre de 2019 (RE 66560 i 67892), l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou va sol·licitar a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per fer front a les despeses derivades d'accions de promoció del Polígon.
3. L'Ajuntament de Manresa va consignar en l'aplicació pressupostària 422.2.489.20 del Pressupost Municipal 2019 de l'Ajuntament de Manresa una subvenció nominativa a favor de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou que és atorgada segons les condicions previstes en el conveni objecte d'aprovació.
4. En data 26 de novembre de 2019 la tècnica del Servei de Promoció de la Ciutat ha emès memòria justificativa en relació amb l'atorgament d'aquesta subvenció i el conveni regulador.
5. Examinat l'articulat del text s'observa que l'Ajuntament de Manresa atorga a l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou una subvenció per un import de TRES MIL EUROS (3.000,00 €), per tal de ser destinat a la promoció d'activitats de desenvolupament d'accions de suport al polígon.

Així mateix, pel que fa al pagament de la citada subvenció, l'Ajuntament de Manresa atorgarà a l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou, en concepte de

bestreta, el 50% del seu import (1.500€), segons condicions del conveni objecte d'aprovació, al concórrer circumstàncies d'índole econòmic i organitzatiu, com és la manca de liquiditat de l'associació, que fan necessari un acompte de la subvenció prèvia a la justificació. L'import resant serà satisfet una vegada justificada la totalitat de la subvenció.

6. En data 26 de novembre de 2019, la tècnica d'administració general ha emès el corresponent informe jurídic favorable en relació amb l'atorgament d'aquesta subvenció i el conveni de col·laboració.

Fonaments de dret

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, els governs locals de Catalunya tenen competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions així com també el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com també les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i les bases d'Execució del Pressupost de 2019.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 118 i ss. del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Així mateix, l'article 7 del Reglament de Participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa pel qual les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.

Altrament, l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 22 de la Llei 38/2003 estableix la possibilitat d'atorgament directe de les subvencions, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament, formalitzant-se normalment aquesta concessió mitjançant un conveni.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28 de la Llei 38/2003 i 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directe de l'Ajuntament de Manresa.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li seran aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'apartat 26 de l'article 37 de les Bases d'execució del pressupost, segons consta a l'informe de la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.

6. Obligacions dels beneficiaris. L'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

Altrament també són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost de 2019 per la qual es complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

7. L'òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019).

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou per a la realització d'accions per al desenvolupament de accions de suport al polígon (2019), de conformitat amb el text que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I L'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL PONT NOU PER AL DESENVOLUPAMENT DE DIVERSES ACCIONS DE DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ DEL POLÍGON (2019)

Manresa,

REUNITS

D'una banda, el senyor Valentí Junyent i Torras, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa,

I de l'altra, el Sr. XXX, amb DNI XXX, President de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou, d'ara en endavant, l'Associació.

INTERVENEN

El Senyor Valentí Junyent i Torras, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local i d'acord amb el Dictamen de la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2019 per la qual s'aprova la minuta d'aquest conveni i actuant en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E. Es troba assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. José Luís González Leal que intervé en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Sr. XXX, en la seva qualitat de President de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou, amb domicili al c/ Josep Comas i Solà 27 baixos, al Polígon Industrial Bufalvent de Manresa i el NIF G64930670.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte

EXPOSEN

I. L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

II. L'Ajuntament de Manresa, té com un dels eixos prioritaris, la promoció de les polítiques de dinamització del teixit productiu local i de suport a les empreses per a la millora de la seva competitivitat. Un dels àmbits de treball és el del suport i promoció del sòl industrial i dels polígons industrials existents al municipi, mitjançant la realització de diverses accions pilot de millora de l'entorn de les empreses ubicades als polígons industrials.

III. La dotació d'una oferta de sòl de qualitat és un dels factors que afavoreixen la localització en el territori de noves activitats empresarials. És però, igualment important, per a la millora de la competitivitat de les nostres empreses i per evitar possibles deslocalitzacions, que les àrees i polígons industrials on s'ubiquen disposin d'una bona dotació de serveis de tot tipus, tant de caràcter bàsic (serveis urbans, subministraments, vigilància, neteja, etc..) com avançats (telecomunicacions, mobilitat i transports, serveis de cooperació empresarial i xarxes de col·laboració).

IV. L'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou és una associació creada amb la finalitat d'ajudar al desenvolupament de les empreses ubicades al Polígon i de promoure la cooperació entre les mateixes trobant-se inscrita en el registre municipal d'entitats ciutadanes amb el núm. 497/13.

V. Per aquest any 2019, l'Associació té previst la realització d'accions de promoció del Polígon, i el pressupost total per a la realització d'aquestes activitats és de 5.051,47 euros.

VI. Mitjançant instàncies de 4 i 8 de novembre de 2019 (RE 66560 i RE 67892), s'ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per sufragar part d'aquestes despeses.

VII. Que l'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza l'Associació motiu pel qual en l'aplicació pressupostària 4222.489.20 del pressupost de l'exercici 2019 va consignar-se una subvenció nominativa a favor de l'esmentada entitat per import de 3.000,00 euros.

VIII. Ambdues parts manifesten la necessitat d'establir un marc de cooperació i coordinació, per tal d'assolir amb la màxima eficàcia, els objectius comuns de millora dels serveis del polígon, la seva promoció i la cooperació entre les empreses que hi són ubicades.

IX. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.

X. Que l'Associació accepta la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import total de 3.000,00 euros, obligant-se a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte d'aquest conveni.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del Conveni. L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament de Manresa i l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial Pont Nou, per a la col·laboració en el desenvolupament d'accions de suport a la millora del Polígon i de la competitivitat de les empreses que hi són ubicades.

Segona. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa. L'Ajuntament de Manresa assumeix en el marc d'aquest conveni les obligacions següents:

- a) Elaborar un cens complet i exhaustiu del Polígon, que inclourà la informació bàsica de les parcel·les i de les activitats econòmiques que hi són localitzades.
- b) Manteniment i difusió del web específic sobre el sòl i polígons d'activitat econòmica del municipi, amb la informació alfanumèrica i gràfica (www.manresa.cat).
- c) A partir de l'estudi realitzat sobre la situació del Polígon, i un cop detectats els principals problemes i deficiències, promoure accions per a identificar les propostes d'estratègies i actuacions concretes per a la seva millora.
- d) Fer una aportació a l'Associació, en concepte de subvenció, per import de **tres mil euros (3.000,00 €)** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4222.489.20 del pressupost de 2019, pel finançament de les despeses derivades de les actuacions que l'associació es compromet dur a terme durant aquest any (detallades en la clàusula tercera apartat b).

Ates que concorren circumstàncies d'indole econòmic i organitzatiu que fan necessari un acompte de la subvenció abans de la seva justificació, l'Ajuntament

de Manresa es compromet a abonar a l'Associació, en concepte de bestreta, el 50% de l'import establert en el paràgraf anterior, és a dir, la quantitat de 1.500,00 euros.

La resta de l'import concedit, això és 1.500,00 euros, serà abonada per l'Ajuntament de Manresa prèvia justificació de l'activitat subvencionada i aprovació de la corresponent proposta de pagament.

L'aportació municipal podrà superar el 50% del cost de les actuacions subvencionades, atès l'interès de la ciutat en la dinamització i promoció econòmica del Polígon Industrial del Pont Nou, com a element fonamental del teixit productiu local. No obstant això, en cap cas la subvenció podrà superar el 60% de la despesa executada i justificada.

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebi o hagi rebut l'Associació, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat.

- e) *Facilitar les instal·lacions del Centre de Desenvolupament Empresarial –CEDEM - ubicades al Palau Firal, per la celebració de les reunions i altres activitats socials, amb subjecció a les normes del Centre i sempre que sigui compatible amb les activitats que desenvolupa i no interfereixi el normal desenvolupament dels serveis existent en aquells centre o de les activitats organitzades per l'Ajuntament de Manresa.*

Tercera. Obligacions de l'Associació. L'Associació assumeix en el marc d'aquest conveni les obligacions següents :

- a) *Col·laborar amb l'Ajuntament de Manresa en els treballs d'elaboració i manteniment de la base de dades del Polígon, informant als seus associats dels treballs que es portin a terme, i sol·licitant la col·laboració de les empreses del Polígon.*
- b) *Executar les actuacions que són objecte de finançament:*
- 1) *Promoció de l'Associació i accions de gestió*
 - 2) *Pintura de la façana de l'entrada al polígon Pont Nou per l'Avinguda Pirelli*

*El pressupost total estimat de les actuacions és de **5.051,47 euros** .*

- c) *Aplicar la subvenció al finançament de les esmentades actuacions i justificar documentalment davant l'Ajuntament les despeses derivades de la seva execució.*

Quarta. Justificació. La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà fins el dia 15 de gener de 2020.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l'Ajuntament de Manresa de:

- *Memòria de l'activitat.*
- *Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable.*
- *Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

Seran despeses elegibles:

- a) *Despeses directes:*
 - *Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals.*
 - *Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais.*

- b) *Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost total elegible*
 - *Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport.*
 - *Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc).*
 - *Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.*

En la justificació econòmica a presentar hauran de constar degudament desglossades les despeses directes i les despeses indirectes així com també l'import imputable a la subvenció.

Totes aquestes despeses hauran d'estar degudament pagades en el moment de presentar la justificació.

Cinquena. Publicitat . *En cas que l'Associació editi impresos i opuscles finançats amb aquesta aportació, hi haurà de figurar, si escau, la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa d'acord amb la normativa dels manuals d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa.*

Sisena. Entrada en vigor i vigència del conveni. *Aquest conveni entrarà en vigor una vegada signat per totes les parts i finalitzarà el dia 31/12/2019, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima de un mes. El període elegible dins del qual s'han d'executar les accions és el comprès entre els dies 1 de gener i 31 de desembre de 2019. En conseqüència, les accions hauran d'estar executades abans del 31/12/2019, sense possibilitat de pròrroga.*

Aquest conveni és improrrogable.

Setena. Revisió. *La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:*

- *Es produeixi un alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la de l'ajuntament, superin el percentatge dels costos totals de les activitats.*
- *El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.*
- *Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.*

Vuitena. Reintegrament de subvencions ja satisfetes. *Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o anticipis d'aquestes quan:*

- *A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.*
- *Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.*

- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o de l projecte.
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer .
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Novena. Incompliment. L'incompliment de l'Associació de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Desena. Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Acompliment del termini pactat.
- Causes de força major.
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants.
- Per revisió de la resolució d'atorgament.
- Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte desè.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Onzena. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si l'import de la subvenció supera els 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal

Dotzena. Marc Normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tretzena. Jurisdicció competent. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu dels jutjats i Tribunals de Barcelona.

Catorzena. Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir a l'Associació.

Quinzena. Seguiment i avaluació. Ambdues parts constituïran una comissió d'execució, desenvolupament i seguiment, formada per tres representants designats per l'Ajuntament

de Manresa, un dels quals actuarà com a president i dos representants designats per l'Associació, que es reuniran periòdicament a iniciativa de qualsevol de les dues parts.

Aquesta comissió coordinarà les relacions entre ambdues entitats signants del conveni, i:

- a) Vetllarà pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat.
- b) Impulsarà l'adopció de mesures necessàries per a la consecució d'objectius comuns.
- c) Avaluarà l'actuació comuna.
- d) Resoldrà les qüestions que es poden plantejar quant al compliment de l'objectiu i la interpretació del conveni.
- e) Podrà designar grups de treball específics, als quals encomanarà les activitats oportunes o necessàries, que podran ser membres de la comissió o externs.

Seràn d'aplicació els règims de delegació propis de la normativa reguladora de cadascuna de les entitats.

Setzena. Protecció de dades personals. Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i Al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i altra normativa vigent en aquesta matèria.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data abans esmentats."

Segon.- Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Tercer.- Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

7.3 Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat.

7.3.1 Aprovar, si escau, conveni de col·laboració per a la promoció cultural i turística de la col·legiata Basílica de Santa Maria de l'Alba de Manresa (La Seu).(AJT.CNV 153/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Turisme i Projecció de Ciutat, de 10 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. L'actual Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.

2. Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei General de Subvencions així com en el reglament que la desplega, establint els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa
3. El Bisbat de Vic compta amb un dels patrimonis més importants de la ciutat de Manresa on destaca la Col·legiata Basílica de Santa Maria de Manresa (La Seu) com un dels exemples més representatius del gòtic català i símbol i icona de la capital del Bages.
3. Mitjançant instància de 30/10/2019 (RE20190065637) el Bisbat de Vic ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per contribuir a les despeses de finançament i millora de l'atenció turística que es realitza a la Basílica durant l'any 2019.
4. L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza el Bisbat de Vic, motiu pel qual en l'aplicació pressupostària 432.0.489.20 del pressupost municipal vigent s'ha consignat una subvenció nominativa per un import de 8.976,00 euros destinats a la millora de l'atenció al visitant i a les visites guiades a la Seu de Manresa.
5. En data 25 de novembre i 10 de desembre de 2019 el Cap de servei de Promoció de la Ciutat i la tècnica d'administració general, han emès la corresponent memòria justificativa i informe jurídic en relació amb l'atorgament d'aquesta subvenció i l'aprovació del conveni de col·laboració.

Consideracions legals:

1. Competències municipals. D'acord amb l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis tenen competències pròpies en matèria de turisme.

En aquest mateix sentit, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya determina que correspon als ajuntaments la promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

2. Règim jurídic. . El règim jurídic aplicable serà l'establert a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions així com també el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com també les disposicions del procediment administratiu establerts en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Altrament, també seran d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i les bases d'Execució del Pressupost de 2019.

3. Atorgament de subvencions. Els articles 240 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 118 i ss. del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, determinen que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic a entitats públiques o privades per a la prestació d'activitats d'interès general.

Altrament, l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 22 de la Llei 38/2003 estableix la possibilitat d'atorgament directe de les subvencions, no essent preceptives ni la concurrència ni la publicitat quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament, formalitzant-se normalment aquesta concessió mitjançant un conveni.

4. Conveni de col·laboració. D'acord amb l'article 28 de la Llei 38/2003 i 10 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa el conveni de col·laboració és l'instrument mitjançant el qual es canalitza la subvenció directe de l'Ajuntament de Manresa.

A aquest conveni, al marge de les previsions en matèria de subvencions, també li seran aplicables les disposicions relatives als convenis de col·laboració establertes en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

5. Requisits del Conveni. El Conveni reuneix els requisits establerts en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'apartat 26 de l'article 37 de les Bases d'execució del pressupost, segons consta a l'informe de la tècnica d'administració general que s'incorpora a l'expedient.

6. Obligacions dels beneficiaris. L'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.

Altrament també són d'aplicació les Bases d'Execució del Pressupost de 2019 per la qual es complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.

7. Òrgan competent. L'òrgan competent és l'alcalde president, en ús de les atribucions que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i article 10 del Reglament Orgànic municipal.

Això no obstant, la facultat resolutòria pel que fa a l'aprovació de tota classe de convenis ha estat delegada a la Junta de Govern Local, mitjançant resolució núm. 7769 de 21 de juny de 2019 (BOPB de 28 de juny de 2019)

Per tot l'exposat proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic per a la promoció cultural i turística de la col·legiata Basílica de Santa Maria de l'Alba de Manresa (La Seu), per a l'any 2019, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA I EL BISBAT DE VIC PER A LA PROMOCIÓ CULTURAL I TURÍSTICA DE LA COL·LEGIATA BASÍLICA DE SANTA MARIA DE L'ALBA DE MANRESA (LA SEU)

Manresa,

REUNITS

D'una banda, el senyor Valentí Junyent Torras, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

I de l'altra, el Mossèn XXXX rector de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa, amb NIE XXX.

INTERVENEN

El Sr. Valentí Junyent Torras, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i d'acord amb el Dictamen de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Manresa de data pel qual s'aprova la minuta d'aquest conveni, actuant en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E. Es troba assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. José Luis González Leal que intervé en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Mossèn XXX, en representació del Bisbat de Vic, amb domicili a la Baixada de la Seu, s/n de Manresa i NIF R-0800043-B, en la seva qualitat de rector de la Col·legiata de Santa Maria de l'Alba de Manresa.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte,

MANIFESTEN

- I. El Bisbat de Vic compta amb un dels patrimonis més importants de la ciutat de Manresa on destaca la Col·legiata Basílica de Santa Maria de Manresa (La Seu) com un dels exemples més representatius del gòtic català i símbol i icona de la capital del Bages.*
- II. L'Ajuntament de Manresa, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències*

pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació. Així mateix, l'article 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juliol, de turisme de Catalunya atribueix als municipis competències en matèria de promoció i protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

- III.** *Ambdues entitats consideren d'especial importància fomentar l'atenció turística de l'equipament i donar a conèixer la Col·legiata Basílica de Santa Maria de l'Alba de Manresa (anomenada popularment La Seu) i els seus retaules, la Cripta, el Claustre i el Museu a tots els ciutadans i visitants interessats en el patrimoni històric, cultural i religiós de la ciutat.*

Per donar a conèixer aquest patrimoni estan interessades en fomentar l'atenció turística i incorporar millores per tal de proporcionar uns majors serveis d'atenció turística per captar nous visitants. En concret el Bisbat de Vic pretén millorar l'atenció al visitant i oferir un servei de visites guiades a l'equipament.

- IV.** *Mitjançant instància de data 30 d'octubre de 2019 (2019065637) el Bisbat de Vic ha sol·licitat a l'Ajuntament de Manresa una subvenció per contribuir a les despeses de finançament i millora de l'atenció turística que es realitza a la Col·legiata Basílica de Santa Maria de Manresa (La Seu) durant l'any 2019.*
- V.** *L'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza el Bisbat de Vic, motiu pel qual en l'aplicació pressupostària 432.0.489.20 del pressupost municipal vigent s'ha consignat una subvenció nominativa per un import de 8.976,00 euros destinats a la millora de l'atenció al visitant i a les visites guiades a la Seu de Manresa.*
- VI.** *Que ambdues institucions coincideixen en la necessitat de col·laborar conjuntament en la promoció i la difusió per donar a conèixer el patrimoni monumental de La Seu, col·laboració que s'instrumenta mitjançant aquest conveni de col·laboració.*
- VII.** *Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 6 d'aquest text legal.*
- VIII.** *Que el Bisbat de Vic accepta en aquest acte la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per un import total de 8.976,00 euros, i s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte d'aquest Conveni.*

Per tot això, les parts signants acorden subscriure un Conveni de col·laboració, amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Objecte del Conveni.

Constitueix l'objecte d'aquest Conveni la promoció i difusió, entre els ciutadans residents a Manresa i els visitants de la ciutat, del patrimoni històric i cultural de la Col·legiata de La Seu, com a element fonamental del patrimoni monumental de la nostra ciutat, i dins del marc de les iniciatives de promoció exterior i turística de la ciutat que desenvolupa l'Ajuntament de Manresa.

Segon. Obligacions del Bisbat de Vic.

En el marc del present conveni, el Bisbat de Vic s'obliga a:

- 1. Establir uns horaris generals d'obertura per a la visita de La Seu que es comunicaran directament a l'Oficina de Turisme de Manresa, a més de col·locar en lloc visible a l'accés al recinte.*
- 2. Establir uns horaris de visita amb guia i dels respectius preus que per a cada tipologia de visita es decideixi aplicar.*
- 3. Col·laborar en la definició i establiment de les diferents modalitats de visites guiades a La Seu, que es realitzin en el marc de les visites guiades a la ciutat organitzades per l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Manresa i pel propi Bisbat.*
- 4. Facilitar l'entrada gratuïta a les activitats guiades promogudes i organitzades des de l'Oficina de Turisme de Manresa establertes de comú acord entre l'Ajuntament de Manresa i el Bisbat de Vic*
- 5. Informar a l'Ajuntament de Manresa, a través de l'Oficina de Turisme, de qualsevol variació en l'horari de les visites, els espais visitables, així com de qualsevol iniciativa que tingui per objecte facilitar i promoure les visites a la Basílica .*
- 6. Facilitar l'estadística mensual de visitants a La Seu a l'Oficina de Turisme, per tal d'incorporar-les a les estadístiques periòdiques de visitants a la ciutat que elabori l'Oficina de Turisme.*
- 7. Millorar l'atenció turística de l'equipament mitjançant la intervenció en espais destinats a la visita turística a través de les actuacions següents:*
 - Canvis de bombetes i focus de l'interior de la basílica per millorar-ne la il·luminació*
 - Servei de guiatge extern a la basílica, en dies i hores concertades, segons la demanda de particulars interessats a visitar la Seu de Manresa.*
- 8. Aplicar la subvenció al finançament de les despeses derivades de les visites als diferents espais de la Col·legiata.*

Tercer. Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

En el marc del present Conveni, l'Ajuntament de Manresa s'obliga a:

- 1. Promocionar la Seu a través de l'edició de quadríptics informatius, de plànols turístics, de pòsters, que es repartiran en fires, exposicions, en les Oficines de Turisme, i també en la pròpia oficina de recepció i acollida als visitants de La Seu.*
- 2. Posar a disposició dels responsables de La Seu els diferents productes i publicacions sobre La Seu o sobre qualsevol altre recurs patrimonial i turístic de la ciutat, editats per l'Ajuntament de Manresa, amb subjecció en el seu cas a les tarifes dels preus públics que siguin d'aplicació amb caràcter general.*
- 3. Organitzar campanyes de promoció i difusió de visites guiades de la ciutat en les que s'inclouï La Seu. publicitat en els mitjans de comunicació, campanyes de promoció amb tríptics, organització de visites de periodistes especialitzats, i informació des de l'Oficina de Turisme de Manresa, entre altres.*
- 4. Atorgar al Bisbat de Vic una subvenció de VUIT MIL NOU-CENTS SETANTA-SIS EUROS (8.976,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 432.0.489.20 del*

pressupost municipal vigent, pel al finançament de les despeses derivades de les visites als diferents espais de la Col·legiata (guies, enllumenat dels diferents retaules, accés al Museu i cripta, neteja, conservació general i manteniment) així com despeses derivades de la millora dels espais destinats a la visita turística.

L'aportació municipal podrà superar el 50% del cost de les actuacions subvencionades, atès l'interès de la ciutat en la promoció del patrimoni històric i cultural de la Col·legiata de La Seu, com a element fonamental del patrimoni monumental, així com en la promoció exterior i turística de la ciutat.

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions o ajuts públics que rebí o hagi rebut el Bisbat de Vic, sempre i quan el conjunt d'aquests no superin els costos totals de l'activitat

5. *Informar al Bisbat de Vic sobre qualsevol iniciativa de promoció turística i exterior de la ciutat centrada en el patrimoni històric monumental de la ciutat, i especialment el de La Seu.*

Les obligacions establertes en els apartats 1, 2 i 3 d'aquest pacte aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries 432.0.226.99 i/o 432.0.227.99 del pressupost municipal.

Quart. Justificació.

La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà fins el dia 15 de gener de 2020.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l'Ajuntament de Manresa de:

- *Memòria de l'activitat.*
- *Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable.*
- *Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.*

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

Seràn despeses elegibles:

- a) *Despeses directes:*
 - *Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció.*
 - *Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals.*
 - *Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais etc.*
- b) *Despeses indirectes:*
 - *Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport.*
 - *Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.).*
 - *Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.*

El Bisbat de Vic haurà de justificar el cost total de l'activitat, que haurà de ser com a mínim d'un import igual a la quantitat atorgada, és a dir, despeses justificatives per un import com a mínim de 8.976 euros amb indicació de si ha estat finançada amb càrrec a la subvenció

concedida per l'Ajuntament de Manresa, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per la mateixa finalitat. En cas d'imputar-se despeses per un import inferior al concedit, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.

La justificació haurà de referir-se a actuacions realitzades en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2019.

Cinquè. Pagament. El pagament de la quantitat de 8.976,00 euros es farà efectiu una vegada justificada l'activitat subvencionada i aprovació de la proposta de pagament.

Sisè. Entrada en vigor i vigència. Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2019, excepte en el cas que el denunciï alguna de les parts amb una antelació mínima d'un mes. El període elegible dins el qual s'han d'executar les actuacions és el comprès entre els dies 1 a de gener a 31 de desembre de 2019.

Aquest conveni és improrrogable.

Setè. Seguiment i avaluació. El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic designat pel Bisbat de Vic i de l'Ajuntament, els quals vetllaran pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

En qualsevol cas les parts podran constituir una comissió de seguiment formada per una representant de cadascuna de les parts per resoldre les incidències que es puguin produir i les qüestions sobre la seva interpretació o compliment.

Les parts podran constituir una comissió de seguiment formada per un representant de cadascuna de les parts on el president serà un representat de l'Ajuntament de Manresa i el seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aquesta comissió serà l'encarregada de resoldre les incidències que es puguin produir i les qüestions sobre la seva interpretació o compliment.

Vuitè. Publicitat. En cas que el Bisbat editi impresos i opuscles finançats amb aquesta aportació, hi haurà de figurar, si escau, la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa d'acord amb la normativa dels manuals d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa.

Novè. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si l'import de la subvenció supera els 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques al portal de transparència municipal.

Desè. Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir al Bisbat de Vic.

Onzè. Protecció de dades personals. Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals i el Reglament 679/2016, de 27 d'abril de 2016.

Dotzè. Incompliment. L'incompliment de la beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

Tretzè. Revisió. La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- Es produeixi un alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.

Catorzè. Reintegrament de subvencions ja satisfetes. La beneficiària que hagi obtingut bestretes estarà obligada a reintegrar la subvenció quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el receptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o de l projecte.
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança general de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

Quinzè. Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Acompliment del termini pactat.
- Causes de força major.
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per algun dels signants. En aquest cas s'actuarà d'acord amb el procediment establert en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per revisió de la resolució d'atorgament.
- Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte setè
- La revocació i/o reintegrament de l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament de Manresa per a la millora de l'activitat turística.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Setzè. Marc Normatiu. Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Dissetè. Jurisdicció competent. Aquest conveni té naturalesa administrativa. La resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva es derivarà a la comissió de seguiment, segons el pacte setè. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament."

Segon.- Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni i qualsevol altra documentació que se'n derivi.

Tercer.- Donar publicitat de l'atorgament d'aquesta subvenció mitjançant la remissió de la identificació dels beneficiaris i import de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

8.1 Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

8.1.1 Aprovar, si escau, l'addenda de pròrroga del contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a l'any 2020.(AJT.CNV 174/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, d' 11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Amb data 21 de desembre del 2015, va ser signat l'Acord marc 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSF), l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM), i la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant, FMC), en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Posteriorment es van signar diferents addendes a l'esmenat Acord marc per ampliar els serveis i programes que recull el seu punt quart.

a. La primera, signada el 12 de juliol de 2016, va permetre, d'una banda, incloure en el contracte programa en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat (en endavant, CP), dues línies de col·laboració noves en matèria de plans i mesures d'igualtat de les persones LGBTI i d'igualtat en el treball (fitxes 37 i 38); i, d'altra banda, formalitzar el consens sobre les línies generals del Model dels serveis

d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies. També, dintre d'aquest consens, es ratificava la voluntat de concretar durant el 2016 els professionals i les seves funcions, les ràtios, els costos i el pla de finançament i implantació en tot el territori català.

b. La segona addenda a l'Acord marc 2016-2019 es va signar el 12 de desembre de 2016 i va permetre ampliar els termes de la col·laboració del CP 2016-2019 per incloure 5 milions d'euros addicionals en concepte d'ajudes d'urgència social per a despeses derivades de subministraments bàsics de llum, aigua i gas, per al període que va de gener de 2016 a juny de 2017 (ambdós inclosos).

El 2016 el DTSF i cadascun dels ens locals titulars del CP van signar el CP corresponent i les addendes aprovades entre el DTSF, l'ACM i l'FMC, abans esmentades, a fi de formalitzar els acords per al període 2016-2019.

L'any 2017 es va formalitzar una nova addenda que concretava determinades condicions de prestació i finançament de serveis per al període 2017-2019.

L'any 2018 es va formalitzar una nova addenda que millorava la dotació de determinats serveis per als exercicis 2018 i 2019, especialment en relació amb els serveis socials bàsics.

L'any 2019 s'ha signat una addenda per ampliar el finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per a seu fills i filles (fitxa6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i per incorporar un nou servei, el de dinamitzadors i dinamitzadores cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), essent les dues mesures limitades a l'exercici 2019.

Amb el proper Contracte Programa quadriennal es pretén fer un salt qualitatiu en l'avaluació d'impacte de les polítiques, potenciar la prevenció i l'abordatge integral de les necessitats de les persones i la comunitat, per al qual es preveu un temps de definició i implantació, i, mentre aquest no es signi, per tal de garantir la seguretat jurídica per a la continuïtat dels serveis que s'estan prestant així com dels seu finançament, s'acorda prorrogar les condicions de l'exercici del 2019 per al 2020 en els termes de l'addenda presentada pel DTSF, amb una aportació econòmica total de 1.983.084'89 euros.

En l'actual proposta d'addenda, relativa a l'exercici 2020, es prorroga el CP 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2020 i mentre no es signa el nou CP quadriennal. Aquesta pròrroga no inclou les actuacions de l'addenda signada el 2019 d'ampliació del finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per a seu fills i filles (fitxa6), i d'incorporació d'un nou servei, el de dinamitzadors i dinamitzadores cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44).

Consideracions legals

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis en matèria de serveis socials, preveient l'article 41 de la mateixa llei la possibilitat de coordinació entre les diferents administracions públiques competents i, específicament, la signatura de convenis interadministratius.

Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació a la signatura de convenis interadministratius. Així mateix, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, que determinen el contingut dels convenis a signar entre les diferents administracions públiques.

D'acord amb els articles 55 i 56 del Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, procedeix el registre d'aquest conveni al registre electrònic corresponent.

Article 66.3.n. del decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en connexió amb els articles 2.1 d) i article 40 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, reguladora de les Hisendes Locals, en virtut dels quals els recursos de les hisendes locals poden estar constituïts, entre d'altres, pels procedents de subvencions les quals seran aplicades a la finalitat per a la qual foren atorgades.

L'òrgan competent per aprovar la minuta d'addenda de pròrroga del contracte programa 2016-2019 per a l'exercici 2020, és la Junta de Govern Local, en base a les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 7769, de 21 de juny de 2019, publicada al Butlletí Oficial de la Província de 28 de juny de 2019.

Vist l'informe emès per la Cap de Servei d'Acció i Cohesió Social de data 10 de desembre de 2019 i l'emès per la cap d'Unitat de l'Oficina de Suport Jurídic en data 11 de desembre de 2019.

Per tot això, la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR l'Addenda de pròrroga al contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i l'Ajuntament de Manresa, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a l'exercici 2020, d'acord amb el text següent:

“Addenda de pròrroga per al 2020 del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i l'Ajuntament de Manresa, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyor Chakir El Homrani Lesfar, conseller de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Valentí Junyent Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, en ús de les competències que li atribueix l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

MANIFESTEN

- I. Que el 2016 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSF) i els ens locals (en endavant, EL) titulars de contracte programa (en endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016 - 2019. Que el mateix 2016 ambdues parts van signar una addenda per ampliar els termes de la col·laboració en concepte d'ajudes d'urgència social per a despeses derivades de subministraments bàsics de llum, aigua i gas.
- II. Que l'any 2017 es va formalitzar una nova addenda que concretava determinades condicions de prestació i finançament de serveis per al període 2017-2019.
- III. Que l'any 2018 es va formalitzar una nova addenda que millorava la dotació de determinats serveis per als exercicis 2018 i 2019, especialment en relació amb els serveis socials bàsics.
- IV. Que en el present exercici 2019 s'ha signat una addenda per ampliar el finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i per incorporar un nou servei, el de dinamitzadors i dinamitzadores cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals. Les dues mesures estan limitades a l'exercici 2019.
- V. Que totes aquestes addendes s'han emmarcat dins els acords a què prèviament havien arribat el DTSF, l'Associació de Municipis i Comarques de Catalunya i la Federació Catalana de Municipis.
- VI. Que amb el proper CP es pretén fer un salt qualitatiu en l'avaluació d'impacte de les polítiques, potenciar la prevenció i l'abordatge integral de les necessitats de les persones i la comunitat. Perquè aquest avenç sigui significatiu, realista i sostenible, cal un període de temps de reflexió, definició, maduració i implantació sense que estigui sotmès a la immediatesa que requereix a hores d'ara assegurar la continuïtat dels serveis recurrents.
- VII. Que per garantir la seguretat jurídica per a la continuïtat dels serveis que s'estan prestant, així com del seu finançament, s'acorda prorrogar les condicions de l'exercici 2019 per al 2020 en els termes de la present addenda, mentre no se signa el nou CP quadriennal.
- VIII. Atès l'Acord de Govern, de 10 de desembre de 2019, de modificació de les anualitats del contracte programa 2016-2019, autoritzades pel Govern 15/12/2015 i 19/09/2017, per un import total de 1.141.453.875,89 euros, per al finançament de les anualitats 2020-2021.

ACORDS

Primer

Prorrogar per al 2020 els serveis i programes inclosos en l'anualitat 2019 del CP 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2020 i mentre no se signa el nou CP quadriennal.

Aquesta pròrroga no inclou a les actuacions de l'addenda signada al 2019 d'ampliació del finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i incorporació un nou servei, el de dinamitzadors/res cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals

Segon

Els imports de les aportacions d'ambdues parts consten a l'annex d'imports d'aquesta Addenda.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda.

Pròrroga del Contracte programa 2020

Annex - Fitxa econòmica de la pròrroga del Contracte Programa 2020

Ajuntament de Manresa

La següent taula recull, per a cadascuna de les fitxes, l'import pressupostat per l'ens local i l'atorgat pel Departament:

Fitxa	Pressupostat	Atorgat
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials		49.874,00 €
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials - Pobresa energètica		67.808,88 €

<i>Fitxa 01 - Professionals equips bàsics (TS i ES i Adm)</i>		742.000,41 €
<i>Fitxa 01 - Referent comunitari</i>		45.606,09 €
<i>Fitxa 01 - SAD dependència</i>		243.276,00 €
<i>Fitxa 01 - SAD Social</i>		171.228,92 €
<i>Fitxa 02.1 - SIS Servei d'atenció diürna</i>		100.000,00 €
<i>Fitxa 02.1.1 - SIS Servei d'atenció diürna estiu</i>		45.675,00 €
<i>Fitxa 06 - Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles</i>		8.320,61 €
<i>Fitxa 07.1 - Migracions i ciutadania: Programes i accions cofinançades pel FSE</i>		29.103,04 €
<i>Fitxa 07.2- Migracions i ciutadania: Activitats de cohesió social altres programes i accions</i>		30.568,00 €
<i>Fitxa 08 - Programa d'inclusió socials</i>	105.844,00 €	80.697,52 €
<i>Fitxa 09 - Servei de transport adaptat</i>	127.012,81 €	59.000,02 €
<i>Fitxa 29.1 - Acció comunitària - Programa de desenvolupament comunitari</i>	210.812,00 €	110.966,40 €
<i>Fitxa 37 - Plans i mesures d'igualtat en el treball</i>	19.800,00 €	18.810,00 €
<i>Fitxa 38 - Plans i mesures d'igualtat per persones LGBTI</i>	22.300,00 €	9.000,00 €
<i>Fitxa 40.1 - Serveis laborals per a persones destinatàries de la RMI</i>	60.000,00 €	48.000,00 €
<i>Fitxa 40.2 - Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de salut mental</i>	81.625,00 €	65.300,00 €
<i>Fitxa 42 - Oficines joves de la Xarxa Nacional d'Emancipació</i>	56.500,00 €	45.000,00 €
<i>Fitxa 43 - Plans locals i comarcals de Joventut</i>	48.000,00 €	12.850,00 €
TOTAL		1.983.084,89 €

SEGON.- ACCEPTAR i consignar pressupostàriament com a ingrés les subvencions fixades pel *Contracte Programa 2020*, a l'annualitat pressupostària corresponent, l'import de les quals es relaciona a continuació:

Fitxa	Concepte	Import atorgat CP 2020
Fitxa 01	Ajuts d'urgències socials	49.874,00 €
Fitxa 01	Ajuts d'urgències socials. Pobresa energètica	67.808,88 €
Fitxa 01	Professionals equips bàsics (TS, ES i Adm)	742.000,41 €
Fitxa 01	Referent comunitari	45.606,09 €
Fitxa 01	SAD dependència	243.276,00 €
Fitxa 01	SAD social	171.228,92 €
Fitxa 02.1	SIS Servei d'atenció diürna	100.000,00 €
Fitxa 02.1.1	SIS Servei d'atenció diürna estiu	45.675,00 €
Fitxa 06	Sistema de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles	8.320,61 €
Fitxa 07.1	Migracions i ciutadania. Programes i accions cofinançades pel FSE	29.103,04 €

Fitxa 07.2	Migracions i ciutadania. Activitats de cohesió social altres programes i accions	30.568,00 €
Fitxa 08	Programa d'inclusió socials	80.697,52 €
Fitxa 09	Servei de transport adaptat	59.000,02 €
Fitxa 29.1	Acció comunitària. Programa de desenvolupament comunitari	110.966,40 €
Fitxa 37	Plans i mesures d'igualtat en el treball	18.810,00 €
Fitxa 38	Plans i mesures d'igualtat per persones LGTBI	9.000,00 €
Fitxa 40.1	Serveis laborals per a persones destinatàries de la RMI	48.000,00 €
Fitxa 40.2	Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de salut mental	65.300,00 €
Fitxa 42	Oficines joves de la Xarxa Nacional d'Emancipació	45.000,00 €
Fitxa 43	Plans locals i comarcals de Joventut	12.850,00 €
TOTAL		1.983.084,89 €

TERCER.- ORDENAR LA PUBLICACIÓ d'aquesta addenda al registre electrònic corresponent.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8.1.2 Aprovar, si escau, la minuta de conveni de col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a la cessió d'ús d'un espai per a la prestació del servei tècnic de punt de trobada a Manresa.(AJT.CNV 172/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, d' 11 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

- I. L'Ajuntament de Manresa és titular d'un espai ubicat a la Plaça de la Independència núm. 1 de Manresa (Escola Renaixença). Aquest espai es troba inscrit a la fitxa 0000107 de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament, amb la qualificació jurídica de bé de domini públic-servei públic, té una superfície total de 120.50 m², i consta d'un vestíbul i sala d'espera, dos despaxos i dues sales de visites familiars.
- II. El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya ha manifestat la voluntat de mantenir el servei de Punt de Trobada a la mateixa ubicació que fins ara s'ha portat a terme i, per aquest motiu, ha tramès una nova proposta de conveni de col·laboració a subscriure amb l'Ajuntament.
- III. La cap de Secció de Serveis Socials de l'Ajuntament ha emès un informe, en data 26 de novembre de 2019, favorable a la proposta tramesa per la Generalitat i, en conseqüència, proposa la signatura d'un conveni de col·laboració.
- IV. En data 4 de desembre de 2019, el cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès el corresponent informe jurídic favorable a l'aprovació del conveni de col·laboració.

Fonaments de dret

1. La Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, estableix que les polítiques de suport a les famílies han d'integrar la perspectiva dels infants i han de garantir el seu interès superior i que han de ser objecte d'atenció especial i personalitzada les situacions familiars especials que poden agreujar la vulnerabilitat dels infants (article 28 i 45 de la Llei).

2. L'Ajuntament de Manresa té, dins de les competències per a l'exercici de l'activitat de foment, entre d'altres, les relatives a la prevenció de situacions de risc i la promoció de la infància i l'adolescència i connexes amb la mateixa, segons preveuen els articles 66 i 71 del RDL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya, per la qual cosa, té interès a promoure les activitats i instal·lacions a la ciutat que possibilitin aquests serveis.

3. D'acord amb els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, els ajuntaments podran signar convenis de col·laboració amb altres administracions públiques.

4. Des d'un punt de vista patrimonial, en tractar-se d'un bé de domini públic, la cessió d'ús es circumscriu a la utilització privativa del bé.

5. Naturalesa jurídica del conveni. D'acord amb l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP en endavant), són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents de les universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

El conveni també reuneix les característiques indicades a l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC en endavant).

6. Contingut del conveni. La proposta de conveni conté, entre altres, el contingut següent, d'acord amb allò que estableixen els articles 49 de l'LRJSP i 110 de l'LRJPAPC:

- a) Subjectes que subscriuen el conveni (el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa) i capacitat jurídica amb la que actuen.
- b) La competència en la que es fonamenta l'actuació dels ens que intervenen (detallada en els antecedents del conveni).
- c) Objecte del conveni i actuacions que han de realitzar cada part.
- d) Obligacions i compromisos assumits per cada una de les parts.
- e) Termini de vigència. En aquest àmbit, convé posar de manifest que les durades previstes a les propostes de conveni s'ajusten al termini previst en l'article 49, lletra h), de l'LRJSP.
- f) Obligacions i compromisos econòmics que assumeixen les parts.

7. Òrgan competent. Mitjançant resolució número 7.769, del dia 21 de juny de 2019, publicada en el BOP del dia 28 de juny de 2019, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació de tota classe de convenis, la competència per a l'aprovació dels quals no estigui atribuïda al ple.

Per tot l'exposat, com a Regidora delegada d'Acció i Inclusió social, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i la Generalitat de Catalunya, relatiu a la cessió d'ús d'un espai per a la prestació del servei tècnic de punt de trobada a Manresa, de conformitat amb el text que es transcriu a continuació.”

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DEL MANRESA RELATIU A LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPAI PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI TÈCNIC DE PUNT DE TROBADA AL MANRESA

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, representat pel senyor Josep Ginesta i Vicente, secretari general del Departament, en virtut del nomenament efectuat pel Decret 23/2016, de 14 de gener, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i segons el que estableix l'article 11 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

D'altra part, el senyor Valentí Junyent i Torras que intervé en qualitat de Alcalde-President de l'Ajuntament de Manresa, amb NIF P-0811200-E, intervé en exercici de les competències que li atorga l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, en representació de les respectives administracions, i

MANIFESTEN

I.- La Direcció General de Famílies té les funcions i l'estructura que el Decret 332/2011, de 3 de maig, i la resta de la normativa aplicable atribueixin a l'anterior Secretaria de Família.

II.- Entre la seves funcions té la de col·laborar amb l'administració local per tal de garantir i fomentar l'actuació coordinada i eficaç de les diferents accions, programes i prestacions que es duguin a terme a Catalunya, destinades a protegir i donar suport a les famílies.

Així mateix, té la funció de coordinar i gestionar l'execució de les polítiques del Departament en matèria de lluita contra la violència masclista.

III.- L'Ajuntament de Manresa té, dins de les competències per a l'exercici de l'activitat de foment, entre d'altres, les relatives a la prevenció de situacions de risc i la promoció de la infància i l'adolescència i connexes amb la mateixa, segons preveuen els articles 66 i 71 del RD Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, per la qual cosa, té interès a promoure les activitats i instal·lacions a la ciutat que possibilitin aquests serveis.

IV.- En data 1 de maig de 2010, es va signar conveni de col·laboració en entre el llavors Departament d'Acció Social i Ciutadania (actualment Departament de Treball, Afers Socials i Famílies) i l'Ajuntament de Manresa, mitjançant el qual l'ajuntament facilitava l'ús gratuït d'uns espais de titularitat municipal per al manteniment del Servei Tècnic de Punt de Trobada.

En data 6 de maig de 2016 es va signar un nou conveni que posteriorment ha estat renovat mitjançant addenda anual fins el 31 de desembre de 2018.

V.- Que ambdues parts consideren satisfactòria la col·laboració mantinguda i acorden mantenir-la i signar un nou conveni de col·laboració per a la cessió d'ús d'un espai per a la prestació del servei tècnic de punt de trobada a Manresa, d'acord amb els següents:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració en matèria de suport a les famílies i lluita contra la violència masclista i familiar entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, a través la Direcció General de Famílies, i l'Ajuntament de Manresa mitjançant la cessió temporal d'un local per a la prestació del Servei.

El servei de punt de trobada s'entén com a servei destinat a atendre i prevenir, en un lloc neutral i transitori, en presència de personal qualificat, la problemàtica que sorgeix en els processos de conflictivitat familiar i, en concret, en el compliment del règim de visites dels fills filles establert per als supòsits d'exercici de la tutela per part de l'Administració pública, amb la finalitat d'assegurar la protecció del menor.

Segon.- Compromisos de l'Ajuntament de Manresa

L'Ajuntament de Manresa es compromet a:

- a) Facilitar l'ús, a títol gratuït del local de titularitat municipal situat a la Plaça Independència núm. 1, 3r pis, amb una superfície de 120.50 m² situat a la part esquerra de l'escala d'accés i ascensor de Manresa per ésser utilitzat com a servei de punt de trobada, els dimecres i divendres de 18:00 a 20.30 h., i els dissabtes i diumenges de 10 a 14 i de 16 a 20 h. així com facilitar l'ús d'un despatx en el mateix espai per al treball dels professionals fora de aquest l'horari.
- b) Assumir les despeses de llum, aigua, calefacció, neteja i assegurança de l'immoble.
- c) Garantir l'adequació de l'espai amb el mobiliari i la infraestructura necessària per a les activitats del servei de Punt de Trobada, segons les indicacions acordades amb la Direcció General de Famílies.
- d) Senyalitzar el servei del Punt de Trobada segons s'acordi amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Compromisos de la Direcció General de Famílies, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

La Direcció General de Famílies, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya es compromet a:

- a) Fer-se càrrec de la gestió, directa o indirectament. En cas que la gestió es faci de manera indirecta, la Direcció General de Famílies s'encarregarà de la contractació de l'entitat que gestioni el servei tècnic del punt de trobada, i, en conseqüència, es farà càrrec de les despeses del contracte que han d'incloure les del personal adscrit al servei, de les tasques de direcció i de totes aquelles que siguin necessàries per al funcionament ordinari del servei tècnic del Punt de Trobada.
- b) Exercir el control necessari sobre l'entitat que gestioni el servei de Punt de Trobada. Exercir, també, el control sobre les dades relacionades amb la gestió del servei, en especial, quan aquestes siguin objecte de protecció.
- c) Lliurar a l'Ajuntament còpia de la programació i memòria anual.
- d) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en els actes objecte d'aquest conveni.

Quart.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està formada per una persona en representació de cada part, que es reunirà, com a mínim, un cop l'any.

Per part de la Direcció General de Famílies, serà la persona titular de la Direcció General de Famílies o la persona en qui delegui.

Per part de l'Ajuntament de Manresa, serà la persona titular de la regidoria de Serveis Socials (o la regidoria que en tingui les competències) o la persona en qui delegui.

Cinquè.- Contraprestacions econòmiques

De la col·laboració entre ambdues parts no es deriven contraprestacions econòmiques de cap tipus entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Direcció General de Famílies i l'Ajuntament de Manresa.

Sisè.- Vigència del conveni

La durada del present conveni serà des de la data de signatura del conveni fins al 31 de desembre de 2020, amb possibilitat de signar pròrrogues anuals fins a un màxim de 4 anys, de conformitat amb allò que disposa l'article 49 h) 2n., de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Tanmateix en qualsevol moment abans de la finalització del termini, els signants del conveni en podran acordar unànimement noves pròrrogues anuals. Això no obstant, podrà extingir-se amb anterioritat d'acord amb allò que preveu el pacte setè.

Setè.- Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingirà per:

- a) Finalització del termini de durada fixat, excepte si es prorroga.
- b) El mutu acord entre les parts, en aquest cas la part denunciante ho haurà de comunicar per escrit amb una antelació de tres mesos.
- c) Per destinar el local objecte de cessió a un ús diferent del pactat o per finalitzar el servei objecte del present conveni.
- d) L' incompliment de qualsevol altra obligació establerta en la legislació vigent.

En cas que l' Ajuntament de Manresa promogui l'extinció d'aquest conveni, ho haurà de comunicar per escrit a la Direcció General de Famílies amb una antelació de tres mesos i, en tot cas, proveirà un local de similars característiques mínimes, per tal de garantir la continuïtat del servei.

Vuitè.- Modificacions

Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant la corresponent clàusula addicional.

Novè.- Normativa aplicable

En tot allò no previst en el present Conveni, i sense perjudici de la resolució de mutu acord entre ambdues parts, s'estarà en allò previst en la normativa aplicable i, en concret, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el RD Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta d'ordenament administratiu aplicable.

Desè.- Interpretació

Les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts i en darrer terme seran resoltes si s'escau, en la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni de col·laboració”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8.1.3 Aprovar, si escau, l'expedient d'establiment d'un concert social per a la provisió de places d'acolliment residencial temporal d'urgència a la ciutat de Manresa.(AJT.DIC 13/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen de la regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, de 12 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. La cap del Servei d'Acció i Cohesió Social ha emès un informe el dia 29 de novembre de 2019, en el qual proposa la tramitació d'un expedient d'establiment d'un concert social per a la provisió de places d'acolliment residencial temporal o d'urgència a la ciutat de Manresa.

L'objecte de la proposta és la gestió mitjançant concert social de 18 places d'acolliment residencial temporal o d'urgència a la ciutat de Manresa per atendre necessitats valorades pels serveis socials municipals.

II. Les característiques principals del concert social es detallen a continuació:

- a) Durada: el concert tindrà una vigència de dos anys, a iniciar-se en el moment que s'indiqui en el document de formalització, podent aprovar-se dues pròrrogues anuals.

Donada la naturalesa del servei concertat, en cas de rescissió del concert, l'entitat proveïdora queda obligada a continuar la prestació del servei amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, per un període màxim de 6 mesos.

- b) Import: segons el pressupost que consta a l'expedient, l'import màxim del concert és de 259.028,91 euros. Per tant, el preu per dia d'estada serà de 39,43 euros. L'Ajuntament assumirà el 100% del cost de 16 places reservades i en ús exclusiu i l'import corresponent de les dues places restants segons ocupació.

III. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe sobre aquest expedient el dia 11 de desembre de 2019.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic del concert social. La disposició addicional 49a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu que allò establert en la llei no impedeix que les comunitats autònomes legislin articulant instruments no contractuals per a la prestació de serveis públics destinats a satisfer necessitats de caràcter social.

Així mateix, la disposició addicional tercera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, preveu que, d'acord amb el que estableix la consideració setena de la Directiva 2014/24/UE i la consideració sisena de la Directiva 2014/23/UE, en relació amb l'article 14 del Tractat Fundacional de la Unió Europea i el Protocol número 26 sobre els serveis d'interès general, els serveis socials regulats a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, es podran gestionar mitjançant fórmules no contractuals, com ara el concert social.

El concert social consisteix en la prestació de serveis socials de la xarxa de serveis socials d'atenció pública a través de tercers titulars dels serveis i establiments en els quals es prestin amb finançament, accés i control públics.

Podran ser objecte de concert social la reserva i l'ocupació de places, en centres d'iniciativa privada, per a ús exclusiu de les persones usuàries de serveis socials de responsabilitat pública, l'accés als quals sigui autoritzat per les administracions públiques mitjançant l'aplicació dels criteris previstos per la normativa vigent.

El concert social es fonamenta en un sistema de convocatòria i sol·licitud, i obliga el titular de l'entitat privada proveïdora a prestar el servei en les condicions estipulades a la legislació aplicable i en el plec tècnic que forma part del concert.

Així doncs, serà d'aplicació al concert social, a més de la normativa indicada en els paràgrafs anteriors, les bases i el plec de prescripcions tècniques reguladors de l'establiment del concert social.

2. Condicionament a l'aprovació del pressupost municipal. Tenint en compte que el pressupost municipal per l'exercici 2020 encara no ha estat aprovat amb caràcter definitiu, la selecció de la proposició més ben valorada, d'acord amb els elements previstos en la base cinquena, quedarà condicionada a aquella aprovació definitiva.

3. Òrgan competent. L'òrgan competent per aprovar l'expedient d'establiment del concert social és l'alcalde president. No obstant això, mitjançant resolució número 7.769, del dia 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 28 de juny de 2019, es va delegar aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada d'Acció i Inclusió Social, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient d'establiment d'un concert social per a la provisió de places d'acolliment residencial temporal o d'urgència a la ciutat de Manresa, amb un cost anual màxim de 259.028,91 €. Aquest import equival a un preu unitari per plaça i dia de 39,43 euros. Aquestes quantitats són amb l'IVA no inclòs.

Els imports que s'han indicat podran resultar exempts d'IVA o bé caldrà aplicar-hi el tipus impositiu del 10% segons la naturalesa de l'entitat finalment proveïdora del concert social.

SEGON. Aprovar les bases i el plec de prescripcions tècniques reguladors de l'establiment d'un concert social per a la provisió de places d'acolliment residencial temporal o d'urgència a la ciutat de Manresa, els quals s'adjunten al present acord.

TERCER. Convocar el procediment de recepció de sol·licituds al concert social, mitjançant anunci a publicar a la pàgina web de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el paràgraf cinquè de la disposició addicional tercera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

QUART. Condicionar la selecció de la sol·licitud més ben valorada a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per l'exercici 2020."

BASES PER A L'ESTABLIMENT D'UN CONCERT SOCIAL PER A LA PROVISIÓ DE PLACES D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL TEMPORAL O D'URGÈNCIA A LA CIUTAT DE MANRESA

Primera. Objecte. L'objecte del concert és posar a disposició 18 places d'acolliment residencial temporal o d'urgència a la ciutat de Manresa, per atendre necessitats valorades pels serveis socials municipals.

Segona. Import del concert. El pressupost del concert és de 259.028,91 euros, IVA no inclòs. Amb aquest pressupost el cost unitari per plaça i dia és de 39,43 euros, IVA no inclòs.

En cas que la naturalesa de l'entitat amb qui es formalitzi el concert ho requereixi, serà d'aplicació un IVA del 10%.

Tercera. Règim jurídic. Pel que fa a la normativa sectorial, seran d'aplicació les disposicions següents:

- Decret 27/1987 de 29 de gener, d'ordenació dels serveis socials a Catalunya
- Ordre 15/07/1987 de desplegament de les normes d'autorització administrativa de serveis i establiments de serveis socials i de funcionament del registre d'Entitats, Serveis i establiments socials fixades pel Decret 27/1987 de 29 de gener
- Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària a Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de Serveis Socails 2010-2011.
- L'empresa haurà de complir la normativa higiènic-sanitària relativa a l'elaboració, manipulació i trasllat dels aliments (RD 640/2006, de 26 de maig, i RD 140/2003, de 7 de febrer) així com la normativa en referència a la manipuladors d'aliments establerta a nivell europeu (R(CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004).

També serà d'aplicació la disposició addicional 49a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Quarta. Forma i termini de presentació de les proposicions. Les entitats interessades en concórrer al concert social presentaran la proposició electrònicament a contractacio@ajmanresa.cat. La proposició haurà d'anar signada electrònicament pel representant de l'entitat interessada.

El termini de presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Manresa.

Cinquena. Documentació a presentar. L'entitat haurà de presentar en la seva oferta la següent documentació:

- Breu descripció de les places a concertar:
 - Habitacions
 - Menjador
 - Serveis higiènics
 - Servei de neteja i bugaderia
 - Atenció personalitzada
- Plànols de l'equipament
- Mobiliari i equipaments amb els que compte
- Organigrama i personal, així com horaris de treball i dedicació
- Programa funcional:
 - Relació amb l'Ajuntament
 - Reglament de règim intern
 - Horaris pels residents
 - Protocols de funcionament: acollida, estada i alta
- Pressupost, redactat d'acord amb l'annex número I, al qual s'hi haurà d'acompanyar el detall dels conceptes que l'integren.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer una visita de comprovació de les condicions residencials durant el procés de valoració de l'oferta.

Sisena. Valoració de les proposicions. S'estableixen criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor, que tindran una puntuació màxima de 100 punts:

Equipament i serveis: fins a un màxim de 50 punts :

- Places i dormitoris: il·luminació i ventilació de les habitacions, el mobiliari, el sistema de refrigeració o calefacció, i la possibilitat de preservar intimitat en cas de famílies amb fills, fins un màxim de 10 punts.
- Serveis higiènics: lavabos i dutxes. tenint en compte l'accés des de les habitacions, l'ús exclusiu per part dels residents i la ràtio usuaris/serveis, fins a un màxim de 10 punts.
- Servei de neteja i bugaderia a partir de la descripció dels serveis que s'ofereixen, la freqüència i els protocols d'actuació. Es tindrà en compte les facilitats de poder-se netejar la pròpia roba, fins un màxim de 10 punts.
- Menjador i àpats: condicions del servei de menjador, així com la possibilitat de que aquest sigui amb exclusivitat pels residents o permeti intimitat entre famílies, fins un màxim de 10 punts.
- Àpats: provisió dels àpats (pròpia o càtering), així com la proposta de menús, l'equilibri nutricional i l'adaptació a les necessitats personals o familiars, fins a un màxim de 10 punts.

Programa funcional : Fins a un màxim de 40 punts :

- Es valorarà el personal amb el que compta l'equipament i l'organigrama fins a un màxim de 10 punts.
- Es valoraran les normes de funcionament intern o règim intern, fins a un màxim de 10 punts.
- Es valoraran els protocols d'atenció, especialment: l'acollida, el seguiment social, la coordinació amb l'Ajuntament i la previsió d'altres, fins a un màxim de 20 punts

Altres, fins a un màxim de 10 punts:

- Qualsevol altra millora que l'entitat pugui oferir vinculada amb la prestació del servei: programa d'activitats, documentació adjunta, etc.

Per a la valoració de les proposicions es constituirà una comissió d'expertes formada per:

- La cap de Secció de Serveis Socials, Josefina Ramírez i Ruíz.
- La cap de Secció Tècnica d'Habitatge, Roser Caus Potroñ.
- Un/una tècnic/a adscrit/a a la Unitat de Salut.

Setena. Responsable municipal del concert social. L'Ajuntament designa com a tècnica responsable del concert social i que tindrà les facultats de seguiment i coordinació la senyora Josefina Ramírez Ruiz, cap de Secció de Serveis Socials.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONCERTACIÓ DE 18 PLACES DE RESIDÈNCIA TEMPORAL

Primera – Objecte

L'objecte del concert és la disponibilitat de 18 places d'acolliment residencial temporal.

Aquest servei és una prestació garantida segons la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, que modifica la primera Cartera de serveis socials 2008-2009, aprovada pel Decret 151/2008, de 29 de juliol, definida com un servei social bàsic de la tipologia "*Servei de residència temporal per a persones adultes i famílies en situació d'exclusió social*".

Les 18 places residencials responen a la necessitat d'oferir l'acolliment residencial temporal en un entorn favorable i segur de persones/famílies en situació de vulnerabilitat i necessitat d'habitatge, per tal de garantir el seu benestar personal i facilitar la seva inserció laboral, social i comunitària, a través d'un acompanyament social.

Aquest concert es regirà per la normativa aplicable a l'Estat, de la Generalitat de Catalunya i les disposicions de la Comunitat Europea que s'escaigui, i es tindrà en compte, d'una manera especial, el compliment de la legislació vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya.

Segona – Vigència

El concert tindrà una vigència de dos anys, a iniciar-se en el moment que s'indiqui en el document de formalització, podent aprovar-se dues pròrrogues anuals.

Donada la naturalesa del servei concertat, en cas de rescissió del concert, l'entitat proveïdora queda obligada a continuar la prestació del servei amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, per un període màxim de 6 mesos.

Tercera – Característiques del servei a prestar.

És garantir l'allotjament, manutenció, suport personal i social i assistència sanitària segons el seu grau de necessitats i dependència, i d'acord amb la normativa sectorial vigent durant les 24 hores al dia.

Els objectius són :

- Facilitar un entorn substitutiu de la llar, adequat i adaptat a les necessitats d'assistència de les persones que s'hi acullen.
- Afavorir el manteniment i la recuperació del màxim grau d'autonomia personal i social dels residents.

- Integrar el resident a la comunitat/ciutat, per millorar la seva capacitat d'integració sociolaboral.
- Millorar l'atenció social i familiar dels residents, mitjançant un treball que persegueixi la col·laboració mútua entre la institució i els familiars i/o amics dels residents.
- Treballar la cerca d'un habitatge o recurs residencial adequat a les característiques del resident amb l'objectiu de l'alta del servei.

El servei objecte d'aquest concert per les places residencials es concreta, entre d'altres, en les prestacions i actuacions següents:

- Àrea assistencial:** actuacions per a la realització de les activitats de la vida diària, l'atenció personal, alimentació, cura de la roba, higiene individual, assistència sanitària bàsica, i les actuacions adreçades a la prevenció i la contenció de l'estat físic i psíquic, afavorint el màxim grau d'autonomia i d'integració social, d'acord a les necessitats del usuaris.
- Àrea d'integració i suport personal, familiar i social:** actuacions adreçades al suport personal, familiar i social, i a fomentar la interrelació amb famílies i amics.
- Àrea de serveis generals:** comprèn la neteja i bugaderia de l'aixovar el centre, l'allotjament, manutenció, bugaderia i repàs de la roba personal dels residents.
- Àrea d'activitats formatives i laborals:** actuacions adreçades a la formació ocupacional, alfabetització, coneixement de l'entorn i l'idioma, cerca de feina activa, amb l'objectiu de millorar l'ocupabilitat del resident.

Per a això el centre han d'oferir a les persones que ocupin les places concertades els següents serveis bàsics:

- Acolliment i convivència.
- Allotjament i manutenció.
- Bugaderia i repàs de la roba, si és el cas.
- Suport social.
- Cura de l'aspecte físic i del vestit.
- Programes d'activitats adreçats al manteniment de les aptituds i de la motivació, com també dels interessos i la integració laboral.
- Programes adreçats al manteniment de l'autonomia, com també de prevenció del deteriorament psicofísic.
- Atenció familiar adreçada a l'afavoriment de les relacions de la família amb la persona usuària i el seu entorn.
- Garantir l'assistència sanitària

Els beneficiaris han de reunir els següents requisits i circumstàncies :

- Persones que tinguin un empadronament continuat a la ciutat d'almenys 6 mesos.
- Persones menors de 65 anys i més grans de 18 anys o menors acompanyats d'almenys un dels seus progenitors.

- Persones no dependents, ni amb discapacitat amb barem de mobilitat o necessitat d'una persona per a realitzar les AVD.
- Persones que presenten la necessitat de caràcter conjuntural d'atenció social urgent de ser allotjades, a causa d'estar sense sostre per diferents causes com conflictes familiars, desnonaments, violència familiar, abandonament, aiguats, incendis o altres circumstàncies imprevisibles, o que es trobin en una situació de greu risc social.

Quarta – Accés a les places concertades, i baixa de les mateixes.

L'accés a les places concertades és per derivació dels serveis socials municipals (segons model annex).

En el moment de l'ingrés es formalitzarà un contracte assistencial amb l'entitat proveïdora.

Abans del seu ingrés les persones han de tenir coneixement del reglament de règim interior del centre. La informació correrà a càrrec dels serveis socials municipals.

No hi haurà període de prova.

Les persones que ocupin una plaça residencial en concert poden donar-se de baixa pels següents motius, que han de quedar degudament documentats:

- a) Fi del contracte assistencial.
- b) Voluntat expressa de l'usuari/a.
- c) Trasllet a un altre servei públic o privat/ o habitatge
- d) Cessament o suspensió, prèvia audiència de 10 dies a l'interessat/a de la prestació del servei per qualsevol de les causes següents:
 - Quan deixin de reunir els requisits i les condicions que van motivar l'atorgament de la plaça que ocupa.
 - Quan s'ha efectuat ocultació de béns, o aportació de dades incorrectes o falses que hagin suposat l'accés a la prestació del servei, sense reunir els requisits establerts.
 - Per incompliment de les normes de funcionament i convivència establertes en aquest reglament de règim intern.
 - Incompliment del contracte.

Cinquena – Condicions tècniques de les places concertades

5.1. Recursos Humans.

L'establiment de l'entitat proveïdora haurà de tenir, per la prestació dels serveis objecte d'aquestes places concertades, els mitjans personals i tècnics que estableix l'actual normativa sectorial per als serveis socials residencials d'estada limitada.

- 5.1.1. Haurà de disposar del personal tècnic i d'atenció suficient per donar resposta a les necessitats globals de les persones ateses, així com el personal necessari per a les tasques d'allotjament i manteniment.

- 5.1.2. Els serveis de neteja i cuina es cobriran amb personal propi o subcontractat.
- 5.1.3. L'entitat ha de garantir les ràtios de personal establertes legalment en tot moment, fent front als canvis legislatius que puguin donar-se. En cas de que aquest supòsit signifiqui un desequilibri econòmic financer en la prestació, s'ha de comunicar immediatament a l'Ajuntament per procedir a la rescissió del contracte o a la compensació econòmica corresponent i la modificació del concert, si escau.
- 5.1.4. Tot el personal que l'entitat proveïdora contracti per a l'acompliment d'aquesta prestació estarà al seu càrrec.
- 5.1.5. L'entitat proveïdora resta obligada, pel que fa al personal que designi per a l'execució del concert, al compliment de les disposicions vigents, especialment en matèria de legislació laboral, Seguretat Social i fiscal, sanitàries i de seguretat i salut laboral, com també de les que es promulguin durant la seva execució, així com la resta de condicions que s'especifiquen en el present plec de clàusules tècniques. Tanmateix, vetllarà i promocionarà la formació de tot el seu personal.
- 5.1.6. L'entitat proveïdora és la responsable de la selecció i de la formació del personal i de les activitats de reciclatge professional. En qualsevol cas, el personal d'atenció directa, ha de ser seleccionat tenint en compte les seves capacitats i aptituds per l'atenció a persones o famílies amb dificultats socials, com a condició bàsica i haurà de comptar amb una formació tècnica adequada.
- 5.1.7. L'establiment residencial ha de disposar i aplicar un programa anual de formació.
- 5.1.8. L'entitat es compromet a cobrir els llocs de treball en cas d'absència per malaltia, sancions, baixes del personal o altres causes analògiques.
- 5.1.9. L'entitat proveïdora podrà subcontractar la prestació de serveis de bugaderia, cuina i altres serveis complementaris, el quals restaran obligats respecte a aquesta entitat, la qual serà l'única responsable de la gestió de l'equipament.
- 5.1.10. Els serveis de neteja, bugaderia i cuina, administració, direcció i manteniment, s'han de proveir amb personal que no presti serveis d'atenció directa.
- 5.1.11. L'establiment ha de comptar amb una persona responsable de la direcció tècnica amb capacitat professional, d'acord amb el que s'estableix en el Decret 284/1966, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig.
- 5.1.12. D'igual manera ha de comptar amb 1 director/a responsable i 1 professional per torn, amb el perfil adequat, educador social o treballador social.

5.2. Condicions de l'establiment i en la prestació:

L'entitat proveïdora resta obligada durant la vigència del concert a:

- 5.2.1. Prestar el servei en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables.
- 5.2.2. Comunicar a l'Ajuntament de Manresa qualsevol baixa, pel motiu que sigui, d'una plaça concertada.

- 5.2.3. L'entitat proveïdora haurà de tenir contractada i mantenir una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, garantint un capital mínim de 300.000 € per víctima i any i de 600.000 € per sinistre.
- 5.2.4. Sol·licitar totes les autoritzacions, registres i catalogacions pertinents per l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme i abonar tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin l'activitat objecte de concert.
- 5.2.5. Facilitar en tot moment l'actuació del Servei d'Inspecció i Registre del Departament d'Afers socials, treball i famílies i el seguiment i control dels serveis per part de l'Ajuntament de Manresa de les condicions de les places concertades.
- 5.2.6. Garantir els serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
- 5.2.7. Facilitar a l'Ajuntament de Manresa quanta informació sigui necessària sobre el funcionament de l'establiment residencial, així com de les condicions establertes en relació a les places concertades.
- 5.2.8. Disposar d'un protocol d'acollida que faciliti una ràpida i eficaç integració de l'usuari al nou entorn, i d'un protocol de seguiment d'aquest.
- 5.2.9. Disposar d'un registre d'assistits
 - a. Registre de baixes (aquestes darreres amb data i motivades). En cas de decés en l'establiment, es farà constar la causa primària i secundària i la signatura del responsable del centre.
 - b. Cens de residents, on consti el seu emplaçament a l'establiment.
 - c. Registre de seguiment de la participació de les persones usuàries en el programa d'activitats on hi consti el nom de les persones usuàries que hi participin.
- 5.2.10. L'entitat gestora ha de disposar d'un pla d'emergència del centre. Aquest haurà de contenir la informació de la Guia per al desenvolupament del Pla d'Emergència contra incendis i d'evacuació en els locals i edificis (Ordre del Ministeri de l'Interior de 29 de novembre de 1984) i tenir en compte la Llei 4/1997 de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya (DOGC 2410 de 29 de maig de 1997)
- 5.2.11. Disposar d'un tauler d'anuncis, en lloc visible, en el qual s'hi exposi:
 - a. Autorització de l'establiment o servei.
 - b. Reglament de règim intern.
 - c. Organigrama de l'establiment on es mostrin les diferents àrees funcionals i serveis de l'establiment, els seus responsables i la seva dependència organitzativa.
 - d. Horari d'informació als familiars dels responsables de les diferents àrees d'assistència.
 - e. Avís sobre la disponibilitat de fulls de reclamació.
 - f. Horari de visites.
 - g. Programa anual d'activitats.
 - h. Instruccions per a casos d'emergència.
 - i. Tarifes de preus dels serveis opcionals.
- 5.2.12. El servei de manutenció-menjador, serà prestat seguint les prescripcions dietètiques especificades en un protocol d'alimentació, i garantirà una alimentació adequada a les

prescripcions mèdiques dels residents, si és el cas. L'entitat establirà i publicarà en el lloc adient els menús programats per al mes següent, dividit per setmanes.

5.2.13. Un mes abans de les baixes de cada resident l'entitat haurà de pactar amb els serveis socials municipals les condicions de la mateixa o la possibilitat de pròrroga.

5.3. Obligacions de les persones ateses

El Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials estableix als usuaris de serveis i establiments socials i, si escau, als seus representants legals, l'obligació de facilitar la percepció del servei i, en especial a:

- Facilitar la recepció del servei, l'aplicació del pla d'intervenció i l'atenció professional.
- Respectar i facilitar la convivència.
- Complir el Reglament del servei.
- Abonar, si s'escau, la contraprestació econòmica que correspongui pel servei prestat, d'acord amb la normativa vigent.

Les persones usuàries han de comunicar a l'Administració les dades personals, econòmiques i socials necessàries per a la determinació del seu grau de necessitat per a l'accés al servei, així com també informar de qualsevol canvi en aquelles que pugui incidir en la determinació o configuració del servei prestat.

L'incompliment provat per part de les persones usuàries i, si escau, els seus representants legals de les obligacions esmentades podrà comportar la suspensió de la prestació del servei o el cessament d'aquesta, si així s'ha previst al reglament de règim interior, al contracte subscrit o a les disposicions d'aplicació.

5.4. Obligacions de l'entitat en relació a les persones ateses

L'establiment del concert de places suposa l'obligació de l'entitat proveïdora en relació als beneficiaris de la plaça de:

5.4.1. Establir els mecanismes d'informació i de participació de les persones usuàries o els seus representants legals.

5.4.2. Facilitar el màxim la llibertat d'entrada i sortida de l'alberg a les persones residents.

5.4.3. Ha d'establir un horari d'informació i atenció a la persona usuària o família. Serà responsabilitat de l'entitat proveïdora exposar aquesta informació a l'exterior de l'establiment.

5.4.4. Tenir a disposició de les persones usuàries i dels seus familiars els fulls normalitzats de reclamacions.

5.4.5. Formalitzar, amb cadascuna de les persones usuàries, el corresponent contracte assistencial establert, que reculli el contingut obligatori de les parts i que en cap cas pot suposar una pèrdua dels drets que tenia com usuari del centre.

5.4.6. Custodiar la correspondència, oficis i informes, a l'expedient de l'usuari com a resident.

Els serveis addicionals al plec i opcionals per a les persones usuàries hauran d'estar descrits per part de l'entitat, i figuraran els tipus de serveis que ofereix i els contractats amb els usuaris o familiars segons el contracte assistencial. Aquests serveis seran opcionals per la persona usuària.

6. Edifici i instal·lacions

Haurà de disposar les condicions materials mínimes de l'establiment, establertes per l'Ordre de 15 de juliol de 1987 de desplegament de les normes d'autorització administrativa de serveis i establiments de serveis socials i de funcionament del registre d'entitats, serveis i establiments socials fixades pel Decret 27/1987, de 29 de gener, respecte a:

- L'emplaçament, accessos i recorreguts interiors.
- Característiques generals de l'edificació.
- Instal·lacions i serveis complementaris: evacuació d'aigües, instal·lació dels subministraments (aigua, gas i llum), instal·lació de prevenció contra incendis, serveis d'higiene, serveis de neteja, serveis de cuina, bugaderia, sanitari, equipament, manteniment i neteja.
- Condicions específiques pel que fa a l'ocupació i els diferents espais.

7. Drets i deures dels usuaris

7.1. L'entitat està obligada a vetllar pel respecte dels drets de les persones usuàries a que fa referència aquest concert i reconegudes a la legislació, i especialment els que recull la Llei 12/2007.

Tal i com estableix el Decret 176/2000, de modificació del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, l'empresa gestidora del servei vetllarà pel respecte dels drets dels usuaris del servei residencial d'estada limitada reconeguts a les lleis i, especialment, els següents:

- Dret a una informació, suficient i adequada a les seves circumstàncies personals, sobre la seva situació i els fets que li incumbeixen, garantint el dret a la intimitat.
- Dret a rebre voluntàriament el servei en les condicions establertes en el document de formalització del servei.
- Dret a la confidencialitat, intimitat i a la no divulgació de les dades personals que figurin en els seus expedients o historials.
- Dret a una atenció personalitzada i a la prestació d'un servei de qualitat.
- Dret a la continuïtat en la prestació dels serveis en les condicions establertes o convingudes en el document de formalització del servei.
- Dret a la informació i participació en el seu pla d'intervenció.
- Dret a no ser discriminat en el tractament per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, i a ser tractat amb el respecte i consideració deguda a la seva dignitat.
- Dret a conèixer l'estat de tramitació del procediment en els quals tingui la condició de persona interessada, i a obtenir còpies de documents continguts en el procediment, segons el règim previst legalment.
- Dret a presentar, en qualsevol forma admesa en dret, reclamacions, queixes, suggeriments, etc. relacionats amb el funcionament del servei, i a rebre una resposta en el termini adequat.
- Dret d'accés als serveis en condicions d'igualtat tenint en compte el seu estat de necessitat.

Per efectuar l'ingrés en un establiment residencial serà condició necessària la prèvia i lliure manifestació de voluntat de la persona que hagi de ser acollida.

7.2. L'usuari o famílies han d'observar les normes de funcionament i convivència pròpies de la institució que els acull i tenir cura de la seva pròpia salut.

Aquests deures impliquen, alhora:

- Facilitar dades veraces i imprescindibles per a valorar i atendre la seva situació.
- Comunicar els canvis en la seva situació personal i familiar que puguin afectar les prestacions sol·licitades o rebudes.
- Comparèixer davant l'Ajuntament de Manresa quan sigui requerit.
- Comportar-se amb respecte, tolerància i col·laboració per a facilitar la convivència i la resolució de problemes.
- Complir les normes del centre i respectar les instal·lacions.
- Complir els deures que estableixi la normativa del centre.
- Complir amb les seves obligacions econòmiques derivades de la prestació del servei.

8. Obligacions i facultats de l'Administració

L'Ajuntament de Manresa resta obligat durant el vigent concert a:

8.1. Abonar mensualment l'import establert, segons el règim econòmic, prèvia factura de l'entitat proveïdora. L'Ajuntament assumeix el 100% del cost de 16 places reservades i en ús exclusiu. Per altra part, dues places es facturaran segons ocupació.

8.2. Modificar, per raons d'interès públic, les característiques del servei concertat, com també suspendre la seva execució, indemnitzant, si és el cas, per danys i perjudicis causats, aplicant analògicament els termes que estableix la legislació de contractes del sector públic.

8.3. Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'entitat incorri en actes i omissions que puguin interrompre el bon funcionament del servei o compliment de les clàusules acordades, sens perjudici d'allò establert en la legislació de contractes del sector públic.

8.4. Exercir la inspecció del servei, controlar i avaluar de forma permanent la gestió de les places concertades, la qualitat assistencial i els resultats. Avaluar les dades relatives a l'autonomia dels usuaris/àries.

8.5. Comunicar a l'entitat concertada qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.

8.6. Comunicar a la Generalitat de Catalunya i interposar a l'òrgan competent per via administrativa qualsevol queixa o denúncia en relació a negligències, mancances o incompliments en el bon funcionament de la Residència pel que fa a règim residencial o règim d'acolliment diürn, atesa la legislació vigent.

9.- Règim econòmic

9.1.- L'entitat trametrà la facturació de les places concertades per mesos vençuts a l'Ajuntament de Manresa, dins els 5 primers dies del mes següent, acompanyada d'una relació nominal de les persones ateses. En el cas de 16 places correspondrà a 1/12 part del pressupost ofert i en les dues restants els dies d'ocupació de la plaça corresponent.

La facturació, un cop registrada, seguirà el procediment establert per l'Ajuntament per tal que es pugui fer efectiu el seu pagament.

9.2. Es considera plaça reservada aquella que una vegada ocupada per una persona usuària no ho estigui realment, a causa d'absències forçoses transitòries o absències voluntàries no superiors a 15 dies.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

8.2 Regidoria delegada de Nova Ciutadania i Cooperació

8.2.1 Aprovar, si escau, un conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Normalització Lingüística per a desplegar actuacions d'acolliment lingüístic al municipi.(AJT.CNV 171/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Nova Ciutadania i Cooperació, de 22 de novembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en l'article 1.2 preveu, com a objectius principals, entre d'altres, emparar i fomentar l'ús del català entre la ciutadania. D'acord amb l'article 2 d'aquesta llei, el català, com a llengua pròpia, és la llengua de totes les institucions de Catalunya i, en especial, de la Generalitat de Catalunya i de l'Administració local. Això implica un compromís especial de les institucions per a promocionar-ne el coneixement i fomentar-ne l'ús entre els ciutadans i ciutadanes.
2. La Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya té per objecte, entre d'altres, crear i regular el servei de primera acollida de persones immigrades amb la finalitat de promoure'n l'autonomia i la igualtat d'oportunitats com també la integració i la cohesió social. En aquest sentit, l'article 14 de la llei estableix que el servei de primera acollida correspon prestar-lo als ajuntaments en el seu territori, i l'article 9.2 disposa que aquesta formació en llengua catalana a persones immigrades que ho requereixin s'ha d'oferir, sempre que sigui possible, mitjançant el Consorci per a la Normalització Lingüística.
3. El Consorci per a la Normalització Lingüística és un ens públic adscrit a l'Administració de la Generalitat, per mitjà del Departament competent en matèria de Política Lingüística. D'acord amb els seus estatuts té, entre les seves finalitats, estendre el coneixement de la llengua catalana en l'àmbit de l'ensenyament no reglat. En aquest marc, també proporciona els primers coneixements de llengua catalana i de l'entorn per facilitar l'acollida lingüística de les persones nouvingudes i estableix mecanismes de col·laboració amb entitats i institucions públiques i privades per a l'acompliment d'aquest objectiu.
4. L'Ajuntament de Manresa impulsa i disposa de serveis d'acollida per a persones immigrades i, en aquest sentit, també ha d'oferir la formació corresponent d'assoliment de competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana, per a possibilitar l'autonomia, igualtat d'oportunitats i integració social de les persones immigrades del seu municipi.
5. Les dues institucions comparteixen la voluntat de col·laborar per impulsar l'acolliment lingüístic al territori, amb l'objectiu d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades, i en aquest sentit l'Ajuntament de Manresa reconeix la important tasca que realitza el Consorci per a la Normalització Lingüística i, per aquest motiu, es va consignar nominativament a

l'aplicació núm. 19 23135 48920 del pressupost general d'aquesta Corporació per a l'any 2019 l'atorgament d'una subvenció al seu favor.

6. En data 29 de novembre de 2019, el coordinador del Programa de Nova Ciutadania va emetre la memòria justificativa sobre la proposta de conveni.
7. Vist l'informe emès per la cap d'unitat de l'oficina de suport jurídic dels Serveis a la Persona.

Fonaments de dret

1. L'actual Ordenança municipal general de subvencions (BOPB de 13 de gener de 2005) preveu, entre d'altres, la possibilitat d'atorgar subvencions mitjançant concessió directa, sense necessitat de concurrència competitiva ni publicitat sempre i quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general inicial de l'Ajuntament o en les modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
2. Aquesta possibilitat també es troba contemplada en la vigent Llei 38/2003, general de subvencions, així com en el reglament que la desplega (Reial decret 887/2006), i estableixen els convenis com a instrument habitual per a canalitzar les subvencions atorgades mitjançant concessió directa.
3. L'article 118 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveu la possibilitat d'utilitzar l'instrument de la subvenció per fomentar activitats d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.
4. Per la seva banda, l'article 7 del Reglament de participació ciutadana de l'Ajuntament de Manresa disposa que les entitats ciutadanes tenen dret a subvencions econòmiques per a la realització de projectes o activitats que promoguin interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes de Manresa.
5. L'article 12 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, en concordança amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen els requisits i obligacions dels beneficiaris.
6. Les Bases d'execució del pressupost complementen les previsions relatives a la justificació, pagament i convenis de col·laboració en matèria de subvencions.
7. La memòria justificativa emesa pel coordinador del Programa de Nova Ciutadania en data 29 de novembre de 2019 analitza, en compliment del que disposa l'article 50.1 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la necessitat i oportunitat i subscriure el conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del que preveu l'esmentada Llei.
8. La minuta que es porta a aprovació és ajustada a la definició de conveni continguda a l'article 47 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, analitzat el clausulat, conté tots els elements de l'article 49 de la mateixa Llei, així com també els de l'article 110 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i

procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'aplicació d'acord amb la disposició addicional cinquena de la mateixa Llei.

9. Segons el conveni, l'Ajuntament de Manresa atorga al Consorci per a la Normalització Lingüística una subvenció per un import de CINC MIL CINCENTS VUITANTA EUROS (5.580'00€), import que haurà de ser destinat a les activitats objecte del conveni.
10. Al concórrer circumstàncies d'indole econòmica i social, l'Ajuntament abonarà al Consorci per a la Normalització Lingüística, en concepte de bestreta, la totalitat de l'import de la subvenció, és a dir, la quantitat de CINC MIL CINCENTS VUITANTA EUROS (5.580'00€), tal i com preveu la memòria justificativa emesa pel coordinador del Programa de Nova Ciutadania en data 29 de novembre de 2019.
11. En virtut de l'article 39.3 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es podrà atorgar eficàcia retroactiva als actes favorables per a l'interessat sempre que els pressupòsits de fet necessaris existissin a la data en què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i quan la retroactivitat no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.
12. L'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions, estableix que la base de dades nacional de subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions on, d'acord amb aquest mateix precepte i l'article 20 de la Llei, les administracions publicaran informació de les convocatòries i de les subvencions concedides.
13. L'article 3 de la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que es troben subjectes al seu text <<les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 € o quan com a mínim el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assoleixin com a mínim la quantitat de 5.000 €.>> Idèntica previsió conté l'article 3.4 de la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
14. En conseqüència, hauran de complir les obligacions de publicitat que es contenen als articles 6 i 8 de la Llei 19/2013 i 8 i següents de la Llei 19/2014. No es descriuen, doncs es considera que han de ser les mateixes implicades les que determinin la seva aplicació institucional i econòmica.
15. L'òrgan competent per aprovar la minuta de conveni és la Junta de Govern Local, en base a les competències atribuïdes per delegació de l'alcalde mitjançant resolució núm. 7769, de 21 de juny de 2019, publicada al Butlletí Oficial de la Província de 28 de juny de 2019.

Per tot això, com a Regidor delegat de Nova Ciutadania i Cooperació, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Atorgar al Consorci per a la Normalització Lingüística, amb CIF Q-5856172-A, una subvenció, consignada nominativament al pressupost municipal amb el número de

partida 19 2313 548920, per un import de CINC MIL CINC-CENTS VUITANTA EUROS (5.580'00€) per impulsar l'acolliment lingüístic al territori, amb l'objectiu d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades a la ciutat de Manresa.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Manresa i el Consorci per a la Normalització Lingüística per impulsar l'acolliment lingüístic al territori, amb l'objectiu d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades a la ciutat de Manresa, de conformitat amb el text següent:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER A DESPLEGAR ACTUACIONS D'ACOLLIMENT LINGÜÍSTIC AL MUNICIPI

REUNITS

D'una banda el Sr. Valentí Junyent i Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa.

I de l'altra, la senyora Ester Franquesa i Bonet, directora general de Política Lingüística i presidenta del Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL), d'acord amb l'article 6.2 dels Estatuts del CPNL aprovats mitjançant Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/43/2018, de 10 de juliol, i a l'empara de les facultats que li confereix l'article 12 dels mateixos Estatuts.

Intervé el Sr. José Luis González Leal, secretari general de l'Ajuntament de Manresa, en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

MANIFESTEN

- 8. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en l'article 1.2 preveu, com a objectius principals, entre d'altres, emparar i fomentar l'ús del català entre la ciutadania. D'acord amb l'article 2 d'aquesta llei, el català, com a llengua pròpia, és la llengua de totes les institucions de Catalunya i, en especial, de la Generalitat de Catalunya i de l'Administració local. Això implica un compromís especial de les institucions per a promocionar-ne el coneixement i fomentar-ne l'ús entre els ciutadans i ciutadanes.*
- 9. La Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya té per objecte, entre d'altres, crear i regular el servei de primera acollida de persones immigrades amb la finalitat de promoure'n l'autonomia i la igualtat d'oportunitats com també la integració i la cohesió social. En aquest sentit, l'article 14 de la llei estableix que el servei de primera acollida correspon prestar-lo als ajuntaments en el seu territori, i l'article 9.2 disposa que aquesta formació en llengua catalana a persones immigrades que ho requereixin s'ha d'oferir, sempre que sigui possible, mitjançant el Consorci per a la Normalització Lingüística.*
- 10. El Consorci per a la Normalització Lingüística és un ens públic adscrit a l'Administració de la Generalitat, per mitjà del Departament competent en matèria de Política Lingüística. D'acord amb els seus estatuts té entre les seves finalitats estendre el coneixement de la llengua catalana en l'àmbit de l'ensenyament no reglat. En aquest marc, també proporciona els primers coneixements de llengua catalana i de l'entorn per facilitar l'acollida lingüística de les persones nouvingudes i estableix mecanismes de col·laboració amb entitats i institucions públiques i privades per a l'acompliment d'aquest objectiu.*

11. *La Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya disposa, en l'article 14, que els ajuntaments han de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida en el seu territori.*
12. *El Decret 50/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya estableix, en l'article 10, que les persones immigrades que s'acullen al servei de primera acollida han d'acreditar la formació en competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana (mòdul A.1). L'article 11 estableix la durada i el contingut d'aquesta formació, que s'ha de basar en els programes de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística.*
13. *L'ajuntament de Manresa impulsa i disposa de serveis d'acollida per a persones immigrades i, en aquest sentit, també ha d'oferir la formació corresponent d'assoliment de competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana, per a possibilitar l'autonomia, igualtat d'oportunitats i integració social de les persones immigrades del seu municipi.*
14. *D'acord amb l'anterior, totes dues parts comparteixen la voluntat de col·laborar per impulsar l'acolliment lingüístic al territori, amb l'objectiu d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades.*
15. *D'acord amb allò que disposen els articles 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, aquesta col·laboració resta exclosa de l'àmbit de la contractació pública i s'instrumentalitza com un conveni de naturalesa administrativa, d'acord l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que regulen els convenis de col·laboració.*

Totes dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a la signatura d'aquest conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor del Consorci per a la Normalització Lingüística per a desenvolupar actuacions d'acolliment lingüístic, amb la finalitat d'afavorir el coneixement de la llengua catalana i la integració de les persones immigrades en l'àmbit del municipi.

Segona. Obligacions de les parts

Obligacions del CPNL

1. El CPNL es compromet a:

- a) *Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació*
- b) *Presentar a l'Ajuntament de Manresa, a la finalització de l'activitat, un certificat que acrediti la prestació del servei i la despesa efectuada d'acord amb aquest conveni, en els termes que s'estableix a la clàusula relativa a la justificació de la subvenció.*
- c) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament*
- d) *Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública*
- e) *Organitzar actuacions d'acolliment lingüístic i cursos de llengua catalana dels nivells inicial i bàsic (A1 i A2, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües).*
- f) *Inscriure un màxim de 25 alumnes per curs.*

- g) *Proporcionar el personal tècnic i establir les directrius tècniques necessàries per executar les actuacions previstes.*
- h) *Emetre els certificats acreditatius corresponents a l'alumnat.*
- i) *Assumir el cost de les despeses generades per l'organització dels cursos i actuacions.*
- j) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

Obligacions de l'Ajuntament de Manresa

1. *L'Ajuntament de Manresa es compromet a :*

- a) *Informar i fer difusió dels cursos organitzats en el marc d'aquest conveni.*
- b) *Atorgar al CNPL, en concepte de subvenció, la quantitat de 5.580 euros.*

Aquest import es troba consignat nominativament a l'aplicació pressupostaria 2313 548920 del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2019.

Ambdues parts es coordinaran mútuament i, si escau, també amb altres organitzacions, per tal d'aconseguir la màxima efectivitat de les actuacions.

Tercera. Compromisos per a l'any 2019

Per a l'annualitat 2019 s'organitzaran actuacions d'acolliment lingüístic i un màxim de 2 cursos de llengua catalana de nivells inicial i bàsic.

El CPNL assumirà el cost per l'organització dels cursos i activitats per a l'any 2019, que inclou les despeses de gestió administrativa d'expedients d'alumnes i de gestió de grups, de seguiment i avaluació d'alumnes i l'emissió de certificats corresponents.

Els alumnes inscrits als cursos organitzats en el marc d'aquest conveni assumiran el cost del material necessari per seguir la formació.

Quarta. Pagament i justificació

Pagament

Atès que concorren circumstàncies d'índole econòmic i social com és la importància de la realització de les activitats formatives, a causa de l'increment de la demanda per part de la població immigrant nouvinguda, que fa necessari el pagament anticipat de la totalitat de la subvenció al CPNL, per ésser destinada a les activitats objecte d'aquest conveni.

Aquest pagament es farà efectiu amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent.

Justificació

Amb caràcter general, la justificació haurà de contenir la següent documentació i s'haurà de presentar en un termini de 30 dies hàbils des de la finalització de l'activitat.

- a) *Una memòria final dels cursos i actuacions desenvolupades, en què es detallarà el nombre de persones inscrites i certificats emesos com també el nombre de cursos i hores realitzades.*
- b) *Certificació emesa per la secretaria o intervenció del CNL on s'acrediti que l'import de la subvenció ha estat destinat íntegrament a l'actuació que en motivà l'atorgament; que la*

quantia de la subvenció atorgada per aquest ajuntament, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no en supera el cost total; i que el beneficiari té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions derivades de la subvenció, així com dels ingressos que en financen l'actuació.

Cinquena. Comissió de seguiment

Es crea una comissió de seguiment d'aquest conveni integrada per una persona representant de cada part. En representació del CPNL en formarà part la persona que exerceix la Direcció del CNL de Manresa, o persona en qui delegui, i per part de l'Ajuntament en formarà part el coordinador del programa de Nova Ciutadania.

Correspon a la comissió de seguiment:

- a) Fer el seguiment i vetllar per l'aplicació i compliment d'aquest conveni i de les addendes que es puguin signar.*
- b) Fer la coordinació i control de les actuacions desenvolupades.*
- c) Revisar l'estat d'execució del conveni, d'acord amb el que disposa la clàusula sisena, a fi i efecte d'ajustar, si s'escau, el cost final de les actuacions.*
- d) Resoldre els dubtes d'interpretació i compliment que puguin sorgir durant l'execució del conveni.*

La comissió es reunirà, com a mínim, un cop l'any, i sempre que ho sol·liciti una de les parts.

Sisena. Vigència

Aquest conveni té efectes des de la data de la seva signatura, amb efectes retroactius a 1 de setembre i serà vigent fins a 31 de gener de 2020.

Setena.- Marc normatiu.

Al present conveni li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, general de subvencions

Vuitena. Causes d'extinció

El conveni s'extingirà pel compliment del seu objecte o per concórrer alguna causa de resolució anticipada. Són causes de resolució anticipada del conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la prorroga.*
- b) L'incompliment dels compromisos que se'n deriven.*
- c) La denúncia d'una de les parts, amb una antelació de 2 mesos.*
- d) L'avinença de les parts signatàries.*
- e) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar-hi compliment.*
- f) Les altres causes que legalment siguin procedents.*

La resolució anticipada donarà lloc, si escau, a la devolució de les quantitats indegudament percebudes.

Novena. Interpretació i resolució de conflictes

Qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació, desenvolupament, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació d'aquest conveni s'haurà de tractar de solucionar en el si de la comissió de seguiment prevista a la clàusula setena i, en darrera instància, a falta d'acord, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts s'obliguen respecte de la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar, per fer efectiu aquest conveni, al compliment del Reglament General de Protecció de Dades–Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, i resta de normativa aplicable.

Del tractament de les dades de caràcter personal, l'ajuntament en donarà prèviament la informació corresponent als interessats, amb el contingut que preveu la legislació referenciada de protecció de dades de caràcter personal. Cada part serà responsable dels seus corresponents tractaments de dades de caràcter personal i del respecte absolut a la normativa de protecció de dades.

Així mateix, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que subministren en l'execució d'aquest conveni.

Onzena. Transparència i publicació

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb els articles 5, 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de donar publicitat d'aquest Conveni al Diari Oficial de la Generalitat i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència i s'ha de fer pública en la seu electrònica i en el lloc web dels subjectes obligats.

Les parts signants del present instrument manifesten el seu consentiment per tal que les dades personals que hi consten, així com la resta de les especificacions que hi son contingudes, puguin ser publicades al Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya i en la seu electrònica i lloc web de les parts.

I, com a prova de conformitat i acceptació, les parts signen aquest conveni.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

9. Assumptes sobrevinguts

9.1. En el marc de l'aprovació de l'opció de compra de dues motocicletes amb equipament policial homologat HONDA FORZA 300 ABS amb: matrícula 6948 JHB i 6949 JHB, un cop finalitzat el contracte de subministrament mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra, adjudicat a la mercantil COOLTRA MOTOS SL, i havent requerit la creació d'una partida del capítol 6 en el pressupost vigent per a l'exercici 2019, sol·licitem que s'inclougui a l'ordre del dia de la propera Junta de Govern, amb caràcter sobrevingut, per tal que la despesa es pugui verificar dintre del mateix exercici. **CONEXE53**

9.2. En el marc de l'aprovació de l'ampliació de l'encàrrec de gestió DE FIRES I EL SUBMINISTRAMENT D'INFRASTRUCTURES PER A DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS, COMERCIALS I CULTURALS, i havent requerit l'ampliació de la partida prevista inicialment en el pressupost vigent, per a encavir-hi les últimes actuacions de l'annualitat 2019, sol·licitem que s'inclougui a l'ordre del dia de la propera Junta de Govern, amb caràcter sobrevingut, per tal que la despesa es pugui verificar dintre del mateix exercici. **CONENC66**

9.3 i 9.4 En relació amb la continuïtat dels contractes de serveis consistents en el manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa, sectors 1 i 2, els contractes finalitzen en data 31 de desembre de 2019.

Mitjançant resolucions del dia d'ahir, 16 de desembre de 2019, es van aixecar els reparaments efectuats per la Intervenció municipal.

Per tal de poder aprovar les continuïtats abans de la data de venciment del termini actual, agrairia trametre a la Junta de Govern Local reservada d'avui els dos dictàmens amb caràcter sobrevingut.

9.5 Justificació de la urgència sobre l'adquisició directa de la finca situada al carrer de la Cova de Sant Ignasi s/n (actualment Camí de la Cova núm.9) de Manresa

Existeix un compromís amb el Sr. Francisco Javier Fernández García respecte l'adquisició directa, durant l'exercici 2019, de la finca situada al carrer de la Cova de Sant Ignasi s/n (actualment Camí de la Cova núm.9) de Manresa, de la seva propietat per acceptació d'herència.

Tenint en compte l'alçada de l'any en què estem, per poder tirar endavant l'actuació cal que amb la major urgència s'aprovi el dictamen adjunt que autoritza l'adquisició pretesa per prosseguir amb la tramitació de l'expedient d'adquisició.

Prèvia especial declaració d'urgència dels assumptes sobrevinguts presentats, acordat per unanimitat dels 7 membres presents, de conformitat amb allò que disposa l'art. 83 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, 51 del RDLEG 781/1986 i l'art.51.1.e) del ROM, s'entra en el coneixement dels assumptes sobrevinguts que s'especifiquen a continuació:

9.1 Aprovar, si escau, l'opció de compra de dues motocicletes amb equipament policial homologat.(CON.EXE 53/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, de 13 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

“ANTECEDENTS

- I. En data 23 de juliol de 2015, l'Ajuntament de Manresa va formalitzar el contracte de **subministrament de dues motocicletes amb equipament policial homologat, mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra**, amb la mercantil COOLTRA MOTOS SL, per un preu de 31.363,20€, i una durada de 48 mensualitats.

Les dues motocicletes van ser lliurades a la Policia Local de Manresa en data 28 d'agost de 2015.

- II. En data 28 de juny de 2019, el cap del Servei de Seguretat Ciutadana, Emergències i Protecció Civil ha informat favorablement l'opció de compra dels dos vehicles:

HONDA FORZA 300 ABS

- matrícula **6948 JHB** – Bastidor MLHNF04B2D5009434 – Patrulla V8
- matrícula **6949 JHB** – Bastidor MLHNF04BXD5009391 – Patrulla V7

amb un import global de 5.614,40€ IVA inclòs.

I es va comunicar a COOLTRA MOTOS SL, titular del CIF B-64.146.632, amb domicili al carrer Reina Cristina núm. 2 2n 2a de Barcelona (08003), la voluntat de l'Ajuntament de Manresa d'adquirir ambdues motocicletes a la finalització del contracte, i el compromís d'iniciar els tràmits per a la seva aprovació.

- III. La Interventora en data 13 de desembre de 2019 ha emès un certificat en que acredita que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 19 1300 324 00 del Pressupost Municipal per a l'exercici 2019, per fer front a l'opció de compra.
- IV. La cap de la Unitat de Contractació en data 13 de desembre de 2019 ha emès un informe en què conclou que l'aprovació de l'opció de compra (prevista inicialment en el contracte) de **dues motocicletes amb equipament policial homologat**, un cop finalitzat el contracte de subministrament mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra, adjudicat a la mercantil COOLTRA MOTOS SL, en l'expedient S03/2015, s'ajusta a dret.

FONAMENTS JURÍDICS

Opció de compra. D'acord amb la clàusula 37a del plec de clàusules administratives, l'Ajuntament de Manresa podrà exercir l'opció de compra, d'acord amb el valor residual de cada vehicle, ofertat per l'empresa adjudicatària (2.807,20 € per vehicle IVA inclòs).

Òrgan municipal competent. D'acord amb la disposició addicional segona del TRLCSP, l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és l'alcalde president.

No obstant això, per resolució número 7.769, del dia 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 28 de juny de 2019, aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Aprovar l'opció de compra de **dues motocicletes amb equipament policial homologat** HONDA FORZA 300 ABS amb:

- matrícula **6948 JHB** – Bastidor MLHNF04B2D5009434 – Patrulla V8
- matrícula **6949 JHB** – Bastidor MLHNF04BXD5009391 – Patrulla V7

i un import global de 5.614,40€ IVA inclòs, un cop finalitzat el contracte de subministrament mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra, adjudicat a la mercantil COOLTRA MOTOS SL, titular del CIF B-64.146.632, amb domicili al carrer Reina Cristina núm. 2 2n 2a de Barcelona (08003), en l'expedient S03/2015.

COOLTRA MOTOS SL facilitarà a l'Ajuntament de Manresa tota la documentació necessària d'ambdós vehicles a efectes de tramitar el canvi de nom davant la Direcció General de Trànsit (DGT)."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

9.2 Aprovar, si escau, la modificació de l'encàrrec per a la gestió de Fires i el subministrament d'infraestructures per a diferents activitats firals, comercials i culturals, aprovat a favor de la Fundació Turisme i Fires de Manresa.(CON.ENC 66/2019)

La secretària accidental presenta el dictamen de l'alcalde, de 13 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

“ANTECEDENTS

- I. La Junta de Govern Local, en data 14 de maig de 2019, va encarregar la **GESTIÓ DE FIRES I EL SUBMINISTRAMENT D'INFRAESTRUCTURES PER A DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS, COMERCIALS I CULTURALS**, a la FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA (NIF G-61.185.815, amb domicili al carrer Castelladral núm. 5-7 P.I. Els Dolors de Manresa).

- L'encàrrec inclou dues línies d'actuació:

- Activitat firal

- Gestió integral dels diferents esdeveniments: organització, comercialització, muntatge, tramitació de permisos, gestió pressupostària, subministrament d'infraestructures... de les fires “ExpoBages”, “Ecoviure, Biomassa, Ecologia i Sostenibilitat”, “Cuida't” i “Wedding Experience Catalunya Central”.
- Treballs i serveis de gestió tècnica i logística (subministrament de materials, equips i instal·lacions; muntatge i desmuntatge; manteniment i assistència tècnica, relatius a la realització del certamen infantil CAMPI QUI JUGUI, i de les fires: Fira de l'Aixada / Festa de la Llum, Mostra d'Economia Social, Festa del Tomàquet i Santa Llúcia.

- Suport en el subministrament, muntatge i desmuntatge de materials necessaris per a la realització d'actes de ciutat relacionats amb la promoció comercial, cultural o veïnal

- Tarimes i Sala de Plens
- Cadires, carpes, empostissats, taules
Muntatge i desmuntatge de mobiliari i elements de suport municipal
- Gestió diferents espais de l'edifici del Palau Firal

- El servei es finançarà:

- Activitat firal

El servei es finançarà a través d'una aportació municipal de l'Ajuntament, així com, a través dels ingressos percebuts del lloguer d'estants i espais firals.

L'aportació màxima de l'Ajuntament a la Fundació Turisme i Fires de Manresa per a la gestió de l'activitat firal de l'encàrrec serà de **vuitanta-quatre mil cent vint-i-set euros amb vuitanta-cinc cèntims (84.127,85€)**.

Els ingressos percebuts dels usuaris en concepte d'explotació del servei, obtinguts del lloguer d'espais s'estimen en **cent quinze mil vuit-cents quaranta-vuit euros amb seixanta-sis cèntims** (115.848,66 €) anuals.

El cost anual de l'encàrrec es fixa estimativament en 199.976,51€.

L'aportació municipal s'abonarà fraccionadament, prèvia presentació de factures mensuals, pels serveis prestats i en la quantia de les prestacions executades, fins a esgotar la consignació pressupostària.

Fira	Cost activitats	Ingrés	
		Cobrament stands	Aportació ajuntament
Fira Aixada / Festa de la Llum	1.381,75 €	0,00 €	1.381,75 €
Mostra d'Economia Social	5.505,50 €	0,00 €	5.505,50 €
ExpoBages	86.422,77 €	69.700,77 €	16.722,00 €
Ecoviure	35.893,34 €	23.887,34 €	12.006,00 €
Cuida't	12.321,91 €	8.889,91 €	3.432,00 €
Fira Wedding Experience	10.690,64 €	9.690,64 €	1.000,00 €
Fira de Santa Llúcia	15.680,00 €	3.680,00 €	12.000,00 €
Campi Qui Jugui	29.080,60 €	0,00 €	29.080,60 €
TOTAL	199.976,51 €	115.848,66 €	84.127,85 €

En el cas del Campi qui Jugui, el 80% del cost anirà amb càrrec a l'exercici pressupostari de l'any en què s'inicia el certamen, i el 20% restant amb càrrec a l'exercici pressupostari de l'any següent.

Subjecte a IVA. D'acord amb l'article 7 8è F punt g) de la Llei de l'IVA, exceptua (entre d'altres) de les operacions no subjectes a l'impost, l'explotació de fires i d'exposicions de caràcter comercial (tipus del 10%).

➤ Suport en el subministrament, muntatge i desmuntatge de materials necessaris per a la realització d'actes de ciutat relacionats amb la promoció comercial, cultural o veïnal

▪ Tarimes i Sala de Plens

El servei es finançarà mitjançant una aportació municipal. La Fundació Turisme i Fires de Manresa facturarà, mensualment, els serveis prestats en aquest període, amb un màxim total de 45.000 € anuals (exempts d'IVA). Per a l'annualitat 2019, l'aportació anual màxima serà de 30.000€ (exempts d'IVA).

A raó de:

- **11,50 €/m2** de tarima.
- **46€ / acte** preu per moviment de mobiliari a la Sala de Plens (2 operaris).
- Cadires, carpes, empostissats, taules
Muntatge i desmuntatge de mobiliari i elements de suport municipal

El servei es finançarà mitjançant una aportació municipal. La Fundació Turisme i Fires de Manresa facturarà, mensualment, els serveis prestats en aquest període, amb un màxim total de 26.800 € anuals (exempts d'IVA). I subjectant-se als imports màxims de despesa de cada servei / departament; i als preus unitaris / tarifes previstes a l'annex adjunt al present acord.

- Gestió diferents espais de l'edifici del Palau Firal
El servei es finançarà mitjançant una aportació municipal. La Fundació Turisme i Fires de Manresa facturarà, mensualment, els serveis prestats en aquest període, amb un màxim total de 24.000 € anuals (exempts d'IVA).

Mensualment es liquidaran els serveis prestats, en la quantia de les prestacions executades, fins a esgotar la consignació pressupostària.

Exempts d'IVA. D'acord amb l'article 7 8è C no estan subjectes a l'impost els serveis prestats en virtut dels encàrrecs executats pels ens, organismes i entitats del sector públic que tinguin, de conformitat amb el que estableix l'article 32 de la Llei de contractes del sector públic, la condició de mitjà propi personificat del poder adjudicador que hagi ordenat l'encàrrec, en els termes que estableix l'article 32 referit.

- La facturació mensual del servei, es desglossarà en 4 factures, que correspondran a:
 1. Activitat firal
 2. Tarimes i Sala de Plens
 3. Cadires, carpes, empostissats, taules
Muntatge i desmuntatge de mobiliari i elements de suport municipal
 4. Gestió diferents espais de l'edifici del Palau Firal
- El termini de vigència del present encàrrec inclourà l'annualitat 2019, 2020 i 2021 (en aquesta última, fins el dia 30 de juny).
- L'import de les prestacions parcials que la FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA pugui contractar amb tercers no excedirà del 50% de la quantia de l'encàrrec.
- **SEGUIMENT DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.**

El seguiment i control d'aquest encàrrec de gestió correspondrà al Cap de Servei de Promoció de la Ciutat, que serà l'encarregat de transmetre a la Fundació Turisme i Fires les ordres, directrius i observacions per a la correcta gestió dels serveis.

La Fundació Turisme i Fires quedarà obligada a assistir a totes aquelles reunions que es creguin necessàries per al seguiment i supervisió dels treballs així com també a lliurar tota la documentació corresponent.

- II. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 27 d'agost de 2019, es va aprovar ampliar l'encàrrec per a la **GESTIÓ DE FIRES I EL**

SUBMINISTRAMENT I D'INFRASTRUCTURES PER A DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS, COMERCIALS CULTURALS, aprovat a favor de la FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA, pel que fa al suport en el subministrament, muntatge i desmuntatge de materials necessaris per a la realització d'actes de ciutat relacionats amb la promoció comercial, cultural o veïnal, amb la incorporació de una nova tipologia d'entarimats, que reuneixin totes condicions d'homologació pertinents, previstes a la DIN 4112, UNE-EN 755, UNE-EN 315, UNE-EN 314-2 classe 3 i UNE-EN 310.

El que suposà l'aprovació d'una nova tarifa de 18€/m², per a les tarimes homologades (sense cap altra variació en la resta de preus). I l'ampliació de la despesa prevista en 15.000€ anuals (exempts d'IVA). Per a l'any 2019, l'aportació màxima pel que fa a la modificació serà d'11.303,89€ (exempts d'IVA).

El servei es finançarà mitjançant una aportació municipal.

Arrel de la present ampliació, la Fundació Turisme i Fires de Manresa facturarà, mensualment, els serveis prestats en aquest període, amb un màxim total de 60.000 € anuals (exempts d'IVA). Per a l'any 2019, l'aportació anual màxima serà de 41.303,89€ (exempts d'IVA).

A raó de:

- **11,50 €/m²** de tarima.
- **18,00 €/m²** de tarima homologada
- **46€ / acte** preu per moviment de mobiliari a la Sala de Plens (2 operaris).

- III. La cap de la Unitat de Suport d'Equipaments ha emès un informe, en data 4 de desembre de 2019, en què proposa la modificació de l'encàrrec, pel que fa al **subministrament, muntatge i desmuntatge d'entarimats**, ampliant l'import de la consignació inicialment prevista per a l'exercici 2019. L'ampliació de l'encàrrec, per a l'exercici 2019, té un cost de 10.000 €.
- IV. La Interventora en data 12 de desembre de 2019 ha emès un certificat en que acredita que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 19 338022799 del Pressupost Municipal per a l'exercici 2019, per fer front a l'ampliació de l'encàrrec.
- V. El cap de Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe en data 12 de desembre de 2019, en què conclou que la modificació de l'encàrrec de gestió a la Fundació Turisme i Fires de Manresa, s'ajusta a dret.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. **Règim jurídic.** L'article 32 de la Llei de contractes del sector públic contempla els encàrrecs dels poders adjudicadors a mitjans propis personificats:

Els poders adjudicadors es poden organitzar executant de manera directa prestacions pròpies dels contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, a canvi d'una compensació tarifària, valent-se d'una altra persona jurídica diferent d'ells, ja sigui de dret públic o de dret privat, amb l'encàrrec previ a aquesta, amb subjecció al que disposa aquest article, sempre que la persona jurídica que utilitzin mereixi la qualificació jurídica de mitjà propi personificat respecte d'ells de conformitat amb el que

disposen els tres apartats següents, i sense perjudici dels requisits que estableix per als mitjans propis de l'àmbit estatal la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. L'encàrrec que compleixi aquests requisits no té la consideració de contracte.

Tenen la consideració de mitjà propi personificat respecte d'una única entitat concreta del sector públic les persones jurídiques, de dret públic o de dret privat, que compleixin tots i cadascun dels requisits que s'estableixen a continuació:

- a) Que **el poder adjudicador** que li pugui conferir encàrrecs **exerceixi sobre l'ens destinatari d'aquests un control, directe o indirecte, anàleg al que ostentaria sobre els seus mateixos serveis** o unitats, de manera que el primer pugui exercir sobre el segon una influència decisiva sobre els seus objectius estratègics i decisions significatives.
- b) Que **més del 80 per cent de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec es portin a terme en l'exercici de les comeses que li han confiat el poder adjudicador** que fa l'encàrrec i que el controla o altres persones jurídiques controlades de la mateixa manera per l'entitat que fa l'encàrrec.
- c) Quan l'ens destinatari de l'encàrrec sigui un ens de personificació juridicoprivada, a més, la totalitat del seu **capital o patrimoni ha de ser de titularitat o aportació pública**.
- d) La condició de mitjà propi personificat de l'entitat destinatària de l'encàrrec respecte del poder adjudicador concret que fa l'encàrrec **s'ha de reconèixer expressament en els seus estatuts o actes de creació**, amb el compliment previ dels requisits següents:

1r Conformitat o autorització expressa del poder adjudicador respecte del que hagi de ser mitjà propi.

2n Verificació, per l'entitat pública de què depengui l'ens que hagi de ser mitjà propi, que disposa de mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.

Els encàrrecs que efectuïn les entitats del sector públic a un ens que, pugui ser qualificat de mitjà propi personificat, no tenen la consideració jurídica de contracte i únicament han de complir les normes següents:

- a) El mitjà propi personificat ha d'haver **publicat a la Plataforma de Contractació corresponent la seva condició** com a tal; respecte de quins poders adjudicadors la té; i els sectors d'activitat que estan compresos en el seu objecte social i en els quals seria apte per executar les prestacions que hagin de ser objecte d'encàrrec.
- b) L'encàrrec ha de ser objecte de **formalització en un document que s'ha de publicar a la Plataforma de Contractació** corresponent en els supòsits que preveu l'article 63.6. El document de formalització ha d'establir el termini de durada de l'encàrrec.

Als negocis jurídics que els ens destinataris de l'encàrrec formalitzin en execució de l'encàrrec rebut de conformitat amb aquest article, se'ls apliquen les regles següents:

- *El contracte queda sotmès a la LCSP, en els termes que siguin procedents, d'acord amb la naturalesa de l'entitat que els subscrigui i el tipus i valor estimat d'aquests i, en tot cas, quan el mitjà propi no sigui un poder adjudicador, se li apliquen les normes que conté el títol I del llibre tercer d'aquesta Llei.*
- *L'import de les prestacions parcials que el mitjà propi pugui contractar amb tercers no ha d'excedir el 50 per cent de la quantia de l'encàrrec.*

En aquest sentit, la mercantil FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA compleix els requisits anteriors i constitueix mitjà propi de l'Ajuntament, tal com es recull en la modificació dels seus estatuts, elevats a escriptura pública davant la Notària de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, senyora Cristina García Lamarca, en data 18 de desembre de 2018, amb el núm. 3.035 del seu protocol.

El Ple municipal, en sessió del dia 19 de juliol de 2018, va verificar que l'entitat mercantil disposa de mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social. Així mateix, va autoritzar a la societat per actuar en condició de mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Manresa, en tots aquells encàrrecs que aquesta entitat local li pugui conferir, en els termes de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el benentès que l'import de les prestacions parcials que el mitjà propi pugui contractar amb tercers no excedirà del 50% de la quantia de l'encàrrec.

2. **Objecte de l'ampliació de l'encàrrec.** La modificació de l'encàrrec CON.ENC 2019000025 recau únicament sobre un dels dos eixos de la prestació, això és, *el suport en el subministrament, muntatge i desmuntatge de materials necessaris per a la realització d'actes de ciutat relacionats amb la promoció comercial, cultural o veïnal*; sense afectar en cap aspecte a l'activitat firal. I consisteix, bàsicament, en ampliar la consignació inicial destinada a entarimats i empostissats a instal·lar en els diferents actes, festes, actuacions, per a la anualitat 2019.
3. **Òrgan competent.** L'òrgan competent per aprovar la modificació de l'encàrrec és l'alcalde president. Tanmateix, per resolució de l'alcaldia núm. 7769, del dia 21 de juny de 2019, publicada al BOPB del dia 28 de juny de 2019, es va delegar aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Ampliar l'encàrrec per a la **GESTIÓ DE FIRES I EL SUBMINISTRAMENT D'INFRAESTRUCTURES PER A DIFERENTS ACTIVITATS FIRALS, COMERCIALS I CULTURALS**, aprovat a favor de la FUNDACIÓ TURISME I FIRES DE MANRESA (NIF G-61.185.815, amb domicili al carrer Castelladral núm. 5-7 P.I. Els Dolors de Manresa), pel que fa al suport en el subministrament, muntatge i desmuntatge de materials necessaris per a la realització d'actes de ciutat relacionats amb la promoció comercial, cultural o veïnal, amb un import de 10.000€, per a l'exercici 2019.

El que suposa una ampliació de la despesa prevista en 10.000€ anuals (exempts d'IVA), únicament per a l'exercici 2019.

El servei es finançarà mitjançant una aportació municipal.

Arrel de la present ampliació, la Fundació Turisme i Fires de Manresa facturarà, mensualment, els serveis prestats en aquest període, amb un màxim total de 60.000 € anuals (exempts d'IVA). Per a l'annualitat 2019, l'aportació anual màxima serà de 51.303,89€ (exempts d'IVA).

A raó de:

- **11,50 €/m2** de tarima.
- **18,00 €/m2** de tarima homologada
- **46€ / acte** preu per moviment de mobiliari a la Sala de Plens (2 operaris).

SEGON. Formalitzar la modificació de l'encàrrec i publicar-lo al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, en els termes previstos a l'article 32.6.b i 63.6 de la LCSP. “

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

9.3 Aprovar, si escau, l'expedient de continuïtat del contracte de serveis que consisteix en el manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa.(sector 1)(CON.EXE 116/19)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda, de 17 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, per acord de data 26 de gener de 2016, va adjudicar el contracte de serveis que consisteix en el *manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa (Sector 1)*, a favor de la mercantil CESPÀ, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, S.A., per un termini inicial de l'1 de març de 2016 a 31 de desembre de 2017, amb possibilitat de pròrroga.
El contracte es va formalitzar en data 23 de febrer de 2016.
- II. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 14 de novembre de 2017, es va aprovar la 1a pròrroga del contracte per un període d'un (1) any, de l'1 de gener de 2018 al 31 de desembre de 2018.
- III. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 30 d'octubre de 2018, es va aprovar la 2a pròrroga del contracte per un període d'un (1) any, de l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.
- IV. En data 12 de desembre de 2019, el cap de Secció de Manteniment de la Via Pública ha emès un informe en què expressa la necessitat de donar continuïtat al servei, per resultar absolutament imprescindible pel funcionament de la corporació, fins a la vigència del nou contracte de serveis, del que s'està elaborant el plec, per a la licitació del servei de manteniment del verd urbà (en quatre lots).

- V. En data 12 de desembre de 2019, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe, en què amb la premissa de la necessitat de prestació del servei de forma ineludible, inclou unes observacions sobre la vigència del contracte i la seva continuïtat (per un termini previst de 6 mesos) fins a la formalització del nou contracte.

Consideracions legals

Primera. Continuïtat del contracte. La durada del contracte prevista inicialment, en els termes de la clàusula 4a del plec de clàusules administratives, amb un termini inicial de dos anys, prorrogable per dues anualitats, no era una proposta de màxims en quant a durada, a l'empara del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (que preveia la possibilitat d'un termini inicial de 4 anys i la corresponent prorroga per dues anualitats).

Aprovada la 2a prorroga del contracte prevista en el plec, la vigència del servei finalitza el proper 31 de desembre de 2019.

A dia d'avui, la continuïtat del servei pel termini que resulti estrictament necessari per a la formalització del nou contracte, i que es preveu en 6 mesos, malgrat s'estimi absolutament imprescindible i necessària pel correcte funcionament d'aquesta administració municipal i per als seus serveis bàsics, no té cobertura legal en sentit estricta, en la mesura que la durada del contracte prevista en el plec s'ha esgotat.

No obstant, a la vista de l'informe del cap de Secció de Manteniment de la Via Pública i en la mesura que la prestació del servei resulti 'imprescindible' pel desenvolupament de la gestió municipal, es proposa donar continuïtat al servei pel període mínim que resulti imprescindible per a la formalització del/s nou/s contracte/s, i que s'estima en sis (6) mesos.

Segona. Òrgan municipal competent. L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord, és l'alcalde de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, per resolució de 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de juny de 2019, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de de Ciutat Verda, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Donar continuïtat a la prestació del servei que consisteix en el *manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa (Sector 1)*, adjudicat a la mercantil CESPÀ, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, S.A. (CIF A-82.741.067, Av. Catedral, núm. 6-8 - 08002 de Barcelona), amb un import anual màxim de 350.721,86 euros, IVA no inclòs, pel període de temps mínim que resulti imprescindible per a la formalització del nou contracte.

SEGON. Condicionar suspensivament l'eficàcia i executivitat d'aquest acord a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per a l'exercici 2020.

La secretària general accidental dóna compte de l'informe de reparament emès per la Interventora, de 13 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

Servei d'Intervenció General

Secció de Fiscalització i Control

INT.FIS 2019005207

2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes

INFORME DE FISCALITZACIÓ I/O INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS AMB OBJECCIONS I OBSERVACIONS

ANTECEDENTS

1. Número d'expedient:
CON.EXE 2019000116
2. Extracte:
continuitat del contracte de serveis pel manteniment i neteja de places i espais verds de Manresa, sector 1
3. Modalitat de despesa i tipus d'expedient:
Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
4. Fase de la despesa:
Prórroga dels contractes (fase AD)
5. Import de la fase de la despesa:
350721,86 €
6. Aplicació pressupostària:
1711 22799
7. Tercer / Proveïdor:
A82741067 CESPÀ COMPAÑIA ESPAÑOLA SERV.PUBLICOS AUXILIARES SA
8. Òrgan competent per a l'aprovació d'aquesta fase de la despesa:
Junta de Govern

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
2. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
3. Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics (ACM2008).
4. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI).
5. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
6. Acord del Ple de l'Ajuntament de Manresa de 19 de juliol de 2018, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.
7. Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics en l'àmbit dels contractes del sector públic i encàrrecs a mitjans propis (ACM2018).

Servei d'Intervenció General

Secció de Fiscalització i Control

INT.FIS 2019005207

2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes

INFORMO

Que atenent al que disposa la normativa exposada i en vista de la documentació inclosa a l'expedient, es fiscalitzen els següents requisits bàsics d'acord amb la naturalesa de l'expedient, amb el benentès que l'exercici de la fiscalització prèvia és limitat i que s'han revisat exclusivament els requisits establerts a l'acord de Ple de 19 de juliol de 2018, amb el resultat següent:

1) Requisits fiscalitzats de conformitat:

- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (S'entén que el crèdit és adequat quan financï obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.) (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 172 i 176 TRLHL, Art. 116.3 LCSP)
- Que la despesa es genera per un òrgan competent. (Art. 13.2.b) RD 424/2017, Art. 185 TRLHL, Art. 117.1 LCSP)
- Que existeix informe de la Secretaria general o informe jurídic del Servei. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP)

2) Requisits que, d'acord amb la naturalesa de l'expedient i/o en aquesta fase del procediment no procedeix la seva revisió:

- En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 TRLHL)
- En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLRHL. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 174 TRLHL)
- En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 TRLHL, Art. 117.2 LCSP)
- En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 TRLHL, Art. 117.2 LCSP)
- En el supòsit que resulti d'aplicació l'últim paràgraf de l'art. 29.4 de la LCSP, que consta justificació dins l'expedient i que s'ha publicat l'anunci de licitació del nou contracte en el termini senyalat. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 Quart 1. 6. d), Art. 29.4 LCSP)
- En cas de declaració de béns i serveis de contractació centralitzada, que s'acompanya l'informe favorable de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 Quart 1. 6. e))

Servei d'Intervenció General

Secció de Fiscalització i Control

INT.FIS 2019005207

2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes

3) Requisits fiscalitzats amb objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.2 LCSP, Art. 67.2 e) RGLCAP)
- Que no es superen els límits de duració que preveuen el PCAP o el document descriptiu. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.4 LCSP)

CONCLUSIÓ

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.2 LCSP, Art. 67.2 e) RGLCAP)
- Que no es superen els límits de duració que preveuen el PCAP o el document descriptiu. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.4 LCSP)

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits que estableixen els articles 216 del TRLRHL i 12.3 de l'RCI, procedeix la suspensió de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment que preveuen els articles 217 i 218 del TRLRHL. En tot cas, la discrepància haurà de ser resolta en el termini màxim de 15 dies segons l'article 15 del RCI.

En l'informe jurídic que s'acompanya a l'expedient es fa constar que la pròrroga no té cobertura legal.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents:

- La garantia de continuïtat dels serveis essencials està previst a l'article 29.4, de la Llei de Contractes del sector Públic i no pot tenir una durada superior als 9 mesos. Per altra banda, l'anunci de licitació del nou contracte s'ha de publicar amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte originari. En aquest cas no és d'aplicació aquest article ja que el contracte va ser formalitzat abans de la nova llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Signat electrònicament
per: MARIONA
RIBERA ESPARBE
Data: 13/12/2019
10:24:36
Raó: Signatura
Lloc: Manresa

El secretari dóna compte de la resolució d'aixecament de reparament de l'alcalde, de 16 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:



14360	2019
<small>Numero</small>	<small>Any</small>
16 de desembre de 2019	
<small>Llibre de resolucions Ajuntament de Manresa</small>	

Servei de Suport a l'Alcaldia i Presidència
INT.FIS2019005207

RESOLUCIÓ

Valenti Junyent Torras, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicta la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen.

Antecedents

Vista la nota de reparament emesa per la Interventora en data 13 de desembre de 2019, en relació a l'objecció de tramitació de la pròrroga del contracte a favor de l'empresa CESPÀ, COMPAÑIA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA.

Vist l'informe emès pel cap de Secció de Manteniment de la Via Pública de data 16 de desembre de 2019 on s'exposa la necessitat que s'aprovi la continuïtat del servei més enllà del 31 de desembre de 2019 i pel mínim termini imprescindible fins a adjudicar i formalitzar el nou contracte de serveis pel manteniment del verd urbà de Manresa (lot 1-2-3 i 4).

Consideracions legals

Examinada la documentació que consta a l'expedient i de conformitat amb l'establert a l'article 217.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 15 del Reial Decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic.

Resolc

PRIMER.- Aixecar el reparament formulat per la Intervenció i continuar la tramitació de l'expedient.

SEGON.- Comunicar la present resolució a la Intervenció i a l'òrgan gestor de l'expedient per als seus efectes i coneixement.

Signat electrònicament per: VALENTI JUNYENT TORRAS Data: 16/12/2019 14:46:08 Raó: Signatura Lloc: Manresa	Signat electrònicament per: JOSE LUIS GONZALEZ LEAL Data: 16/12/2019 15:10:52 Raó: Signatura Lloc: Manresa
---	--

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

9.4 Aprovar, si escau, l'expedient de continuïtat del contracte de serveis que consisteix en el manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa.(sector 2)(CON.EXE 117/19)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat de Ciutat Verda, de 17 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació

“Antecedents

- I. La Junta de Govern Local, per acord de data 21 de maig de 2019, va adjudicar el contracte de serveis que consisteix en el *manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa (Sector 2)*, a favor de la FUNDACIÓ AMPANS, per un termini de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2019. El contracte es va formalitzar amb efectes 1 de juliol de 2019.
- II. En data 12 de desembre de 2019, el cap de el cap de Secció de Manteniment de la Via Pública ha emès un informe en què expressa la necessitat de donar continuïtat al servei, per resultar absolutament imprescindible pel funcionament de la corporació, fins a la vigència del nou contracte de serveis, del que s'està elaborant el plec, per a la licitació del servei de manteniment del verd urbà (en quatre lots).
- III. En data 12 de desembre de 2019, la cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe, en què amb la premissa de la necessitat de prestació del servei de forma ineludible, inclou unes observacions sobre la vigència del contracte i la seva continuïtat (per un termini previst de 6 mesos) fins a la formalització del nou contracte.
- IV. Mitjançant resolució de l'alcalde president del dia 16 de desembre de 2019 s'ha aixecat el reparament formulat per la Intervenció i s'ha continuat la tramitació de l'expedient.

Consideracions legals

Primera. Continuïtat del contracte. La durada del contracte prevista inicialment per un període de 6 mesos, no preveia la possibilitat de pròrroga.

A dia d'avui, la continuïtat del servei pel termini que resulti estrictament necessari per a la formalització del nou contracte, i que es preveu en 6 mesos, malgrat s'estimi absolutament imprescindible i necessària pel correcte funcionament d'aquesta administració municipal i per als seus serveis bàsics, no té cobertura legal en sentit estricta, en la mesura que la durada del contracte prevista en el plec s'ha esgotat.

No obstant, a la vista de l'informe del cap de Secció de Manteniment de la Via Pública i en la mesura que la prestació del servei resulti 'imprescindible' pel desenvolupament de la gestió municipal, es proposa donar continuïtat al servei pel període mínim que resulti imprescindible per a la formalització del/s nou/s contracte/s, i que s'estima en sis (6) mesos.

Segona. Òrgan municipal competent. L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord, és l'alcalde de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, per resolució de 21 de juny de 2019, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de juny de 2019, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat de de Ciutat Verda, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Donar continuïtat a la prestació del servei que consisteix en el *manteniment i neteja de places i espais verds del municipi de Manresa (Sector 2)*, adjudicat a la FUNDACIÓ AMPANS (CIF G-08.444.671), amb domicili al c. Sant Rafael, núm. 4 – 08243 de Manresa, amb un import anual màxim de 250.623,08 euros, IVA no inclòs, pel període de temps mínim que resulti imprescindible per a la formalització del nou contracte.

SEGON. Condicionar suspensivament l'eficàcia i executivitat d'aquest acord a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per a l'exercici 2020.”

La secretària general accidental dóna compte de l'informe de reparament emès per la Interventora, de 13 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

INFORME DE FISCALITZACIÓ I/O INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS AMB OBJECCIONS I OBSERVACIONS

ANTECEDENTS

1. Número d'expedient:
CON.EXE 2019000117
2. Extracte:
continuitat del servei de manteniment de places i espais verds del municipi de Manresa (Sector 2)
3. Modalitat de despesa i tipus d'expedient:
Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes tramitats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació)
4. Fase de la despesa:
Prórroga dels contractes (fase AD)
5. Import de la fase de la despesa:
250623.08 €
6. Aplicació pressupostària:
1711 22799
7. Tercer / Proveïdor:
A82741067 CESPA COMPAÑIA ESPAÑOLA SERV.PUBLICOS AUXILIARES SA
8. Òrgan competent per a l'aprovació d'aquesta fase de la despesa:
Junta de Govern

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
2. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
3. Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics (ACM2008).
4. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI).
5. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
6. Acord del Ple de l'Ajuntament de Manresa de 19 de juliol de 2018, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.
7. Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics en l'àmbit dels contractes del sector públic i encàrrecs a mitjans propis (ACM2018).

Servei d'Intervenció General
Secció de Fiscalització i Control
INT.FIS 2019005208

2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes

INFORMO

Que atenent al que disposa la normativa exposada i en vista de la documentació inclosa a l'expedient, es fiscalitzen els següents requisits bàsics d'acord amb la naturalesa de l'expedient, amb el benentès que l'exercici de la fiscalització prèvia és limitat i que s'han revisat exclusivament els requisits establerts a l'acord de Ple de 19 de juliol de 2018, amb el resultat següent:

1) Requisits fiscalitzats de conformitat:

- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent. (S'entén que el crèdit és adequat quan financï obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.) (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 172 i 176 TRLHL, Art. 116.3 LCSP)
- Que la despesa es genera per un òrgan competent. (Art. 13.2.b) RD 424/2017, Art. 185 TRLHL, Art. 117.1 LCSP)
- Que existeix informe de la Secretaria general o informe jurídic del Servei. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 191.2 i DA 3a.8 LCSP)

2) Requisits que, d'acord amb la naturalesa de l'expedient i/o en aquesta fase del procediment no procedeix la seva revisió:

- En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 TRLHL)
- En tractar-se de despeses de caràcter plurianual, que es compleix el preceptuat a l'article 174 del TRLHL. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 174 TRLHL)
- En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 TRLHL, Art. 117.2 LCSP)
- En tractar-se de tramitació anticipada amb finançament afectat, que s'inclou en el PCAP la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament. (Art. 13.2.a) RD 424/2017, Art. 173.6 i 174.1 TRLHL, Art. 117.2 LCSP)
- En el supòsit que resulti d'aplicació l'últim paràgraf de l'art. 29.4 de la LCSP, que consta justificació dins l'expedient i que s'ha publicat l'anunci de licitació del nou contracte en el termini senyalat. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 Quart 1. 6. d), Art. 29.4 LCSP)
- En cas de declaració de béns i serveis de contractació centralitzada, que s'acompanya l'informe favorable de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2018 Quart 1. 6. e))

Servei d'Intervenció General

Secció de Fiscalització i Control

INT.FIS 2019005208

2.7.7 Expedients de serveis (serveis en general i, per a les fases posteriors a la formalització en els contractes

3) Requisits fiscalitzats amb objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.2 LCSP, Art. 67.2 e) RGLCAP)
- Que no es superen els límits de duració que preveuen el PCAP o el document descriptiu. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.4 LCSP)

CONCLUSIÓ

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.2 LCSP, Art. 67.2 e) RGLCAP)
- Que no es superen els límits de duració que preveuen el PCAP o el document descriptiu. (Art. 13.2.c) RD 424/2017, ACM2008 11.1.6, Art. 29.4 LCSP)

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits que estableixen els articles 216 del TRLRHL i 12.3 de l'RCI, procedeix la suspensió de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment que preveuen els articles 217 i 218 del TRLRHL. En tot cas, la discrepància haurà de ser resolta en el termini màxim de 15 dies segons l'article 15 del RCI.

En l'informe jurídic que s'acompanya a l'expedient es fa constar que la pròrroga no té cobertura legal.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents:

- La garantia de continuïtat dels serveis essencials està previst a l'article 29.4, de la Llei de Contractes del sector Públic i no pot tenir una durada superior als 9 mesos. Per altra banda, l'anunci de licitació del nou contracte s'ha de publicar amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte originari. En aquest cas no és d'aplicació aquest article ja que el contracte va ser formalitzat abans de la nova llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Signat electrònicament
per MARIONA
RIBERA ESPARBE
Data: 13/12/2019
10:24:39
Raó: Signatura
Lloc: Manresa

El secretari dóna compte de la resolució d'aixecament de reparament de l'alcalde, de 16 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:



14361	2019
16 de desembre de 2019	
Llibre de resolucions Ajuntament de Manresa	

Servei de Suport a l'Alcaldia i Presidència
INT.FIS2019005208

RESOLUCIÓ

Valenti Junyent Torras, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, dicta la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen.

Antecedents

Vista la nota de reparament emesa per la Interventora en data 13 de desembre de 2019, en relació a l'objecció de tramitació de la pròrroga del contracte a favor de l'empresa FUNDACIÓ AMPANS (CIF G-08.444.671).

Vist l'informe emès pel cap de Secció de Manteniment de la Via Pública de data 16 de desembre de 2019 on s'exposa la necessitat que s'aprovi la continuïtat del servei més enllà del 31 de desembre de 2019 i pel mínim termini imprescindible fins a adjudicar i formalitzar el nou contracte de serveis pel manteniment del verd urbà de Manresa (lot 1-2-3 i 4).

Consideracions legals

Examinada la documentació que consta a l'expedient i de conformitat amb l'establert a l'article 217.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 15 del Reial Decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic.

Resolc

PRIMER.- Aixecar el reparament formulat per la Intervenció i continuar la tramitació de l'expedient.

SEGON.- Comunicar la present resolució a la Intervenció i a l'òrgan gestor de l'expedient per als seus efectes i coneixement.

Signat electrònicament per: VALENTI JUNYENT TORRAS Data: 16/12/2019 14:46:10 Raó: Signatura Lloc: Manresa	Signat electrònicament per: JOSE LUIS GONZALEZ LEAL Data: 16/12/2019 15:10:56 Raó: Signatura Lloc: Manresa
---	--

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

9.5 Aprovar, si escau, l'adquisició directa d'una finca situada al carrer de la Cova de Sant Ignasi s/n (actualment Camí de la Cova núm.9) de Manresa (GES.CPV 10/2019)

La secretària general accidental exposa el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat, de 13 de desembre de 2019, que es transcriu a continuació:

1. "La senyora XXX és propietària del ple domini de la següent finca, segons nota simple expedida pel Registre de la Propietat:

URBANA: HORT o PATI, situat en aquesta ciutat, al carrer Cova de Sant Ignasi, sense número, de superfície noranta metres cinc decímetres quadrats. L'indars: davant, amb aquest carrer; dreta entrant, amb casa número nou del carrer Cova de Sant Ignasi; esquerra, amb finca propietat XXX, -abans d'hereus del senyor XX-; i esquena, amb finca del XXX.- Referència Cadastral número: 2898032DG0129G0001LL

Càrregues:

No hi ha càrregues per la seva procedència.

Per sí mateixa:

Constitueix predi servent d'una servitud de pas perpetu constituïda per la senyora XXX a favor de la porció segregada que és la finca número 26.717, al foli 71 del volum 1.861 de l'arxiu, com a predi dominant. Aquesta servitud es prestarà pel predi servent i concretament pel camí que actualment l'entrevassa, i que des del carrer Cova de Sant Ignasi condueix a la porta d'entrada de l'edifici existent en el predi dominant, ubicada a la part del darrera de l'edifici, considerant com a davant la façana al carrer Cova de Sant Ignasi. La seva constitució quedarà automàticament subjecta a la condició suspensiva de l'alienació del predi dominant o servent o part dels mateixos. En virtut de l'escriptura atorgada el 15 de maig de 1981 davant el Notari de Manresa, el senyor Agustín Subirats Bassas, segons la inscripció 7^a, finca 1031, foli 146, volum 272 de l'arxiu, llibre 62 de Manresa.

Títol: la senyora XXX és titular del ple domini de la totalitat, per compravenda en escriptura autoritzada pel notari de Barcelona, Jose Miñana Mora, el dia 13 de gener de 1994 que va motivar, amb data 22 de març de 1994 la inscripció 8a de l'esmentada finca.

La senyora XXX és titular de l'usdefruit de la totalitat, per herència en escriptura autoritzada pel notari de Barcelona, Jaime Sánchez Parellada, el dia 10 de juliol de 2008 sota el número de protocol 20081117 que va motivar, amb data 19 de agost de 2008 la inscripció 9a de l'esmentada finca.

2. Els serveis tècnics municipals han emès informe tècnic de 26 de setembre de 2019 relatiu a la descripció i valoració de la finca. En base aquest informe, la finca respon a la següent descripció:

Parcel·la situada al camí de la Cova número 9, amb una superfície de sòl de 257,13 m², de forma irregular i consta dels següents límits:

- Nord - Amb la finca situada al camí de la Cova 5, amb referència cadastral 28 980 34, propietat de XXX, amb la finca situada al carrer Sant Bartomeu 20, amb referència cadastral 28 980 10, propietat de la comunitat de propietaris i amb la finca situada al carrer Sant Bartomeu 22, amb referència cadastral 28 980 11, propietat de la comunitat de propietaris.
- Sud - Amb la finca situada al camí de la cova 9B, amb referència cadastral 28 980 31, propietat de la comunitat de propietaris.
- Est - Amb la finca situada al carrer Sant Bartomeu 24, amb referència cadastral 28 980 12, propietat de NATUDAL, SL.
- Oest - Amb el camí de la Cova.

Superfície real - 257,13 m2
 Classificació urbanística - Sòl urbà no consolidat
 Àmbit de desenvolupament - PMUt 049 Camí la Cova

Referència cadastral - 2898032DG0129G0001LL

3. Si bé consta al Registre que la titular del ple domini de la finca és la Sra. XXX, el Sr. XXX ha manifestat en el seu escrit de data 28 d'agost de 2019 (RE. 52576), que és l'únic hereu de la seva mare, aportant com a prova que ho demostra, còpia del certificat literal de defunció de la seva mare la Sra. XXX de data 13 de setembre de 2016, còpia del llibre de família, còpia del certificat d'últimes voluntats, còpia del testament de la Sra. XXX, còpia del certificat de defunció del seu pare el Sr. XXX de data 2 de desembre de 2014 i còpia de la renúncia de l'herència de l'única germana i descendents. Tot i que consta aquesta documentació en l'expedient, resulta del tot necessari que es re-empregui el tracte successiu interromput, i cal condicionar l'adquisició de la finca a que el Sr. XXX formalitzi l'acceptació de l'herència davant notari, que segons instància genèrica presentada en data 12 de desembre de 2019 (E2019076355), la seva formalització es durà a terme el dia 13 de desembre a la Notaria del senyor Pedro Moro de Manresa.
4. Segons memòria justificativa de la conveniència i oportunitat de data 12 de desembre de 2019, interessa a l'Ajuntament de Manresa l'adquisició d'aquesta finca tenint en compte l'interès municipal en desenvolupar aquesta part estratègica de la ciutat com és la façana Sud de la ciutat, en continuïtat amb l'estratègia i la feina duta a terme durant més de vint anys, tal com acredita l'informe tècnic de 5 de desembre de 2019 emès pel Cap de servei de Planejament.
5. Els serveis tècnics municipals l'han valorat en un total de **VINT-I-DOS MIL QUARANTA-NOU EUROS, CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (22.049,55 EUR)**.
6. El senyor XXX està interessat en la venda de la seva finca, segons instància presentada en data 28 d'agost de 2019, va presentar (RE. 52576) a través del seu representant el senyor XXX.

Fonaments de dret

1. L'article 9.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del

Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, disposa que estan exclosos de l'àmbit d'aquesta norma i per tant, es regiran per la legislació patrimonial, els següents negocis i relacions jurídiques:

“Quedan, asimismo, excluidos de la presente Ley los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento y demás negocios jurídicos análogos sobre bienes inmuebles, valores negociables y propiedades incorporales, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se regirán por la legislación patrimonial. ...”.

2. L'article 5 de la Ley 7/1985, reguladora de las bases de régimen local, disposa que per al compliment de les seves finalitats, i en l'àmbit de les seves respectives competències, els ens locals, d'acord amb la Constitució i les lleis, tindran plena capacitat jurídica per adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.
3. De conformitat amb l'article 206.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir tota classe de béns i drets.
4. L'article 206.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 30.1.a) del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre permeten l'adquisició directa de determinats béns, sempre que ho requereixin les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei o les limitacions del mercat immobiliari, amb l'informe previ del departament competent de la Generalitat en matèria d'Administració local. En aquests casos, es requereix l'informe previ del departament competent en matèria d'Administració local si el valor dels béns excedeix els 100.000 euros. En la resta de casos, s'ha d'incorporar l'informe previ del secretari o secretària de l'entitat local.

En el cas concret que ens ocupa, la finca forma part del Pla de millora urbana – PMUt-049 camí de la Cova, que preveu un 50% de sòl públic i ha de contribuir a redefinir la imatge actual de la façana Sud de la ciutat, en connivència amb la Cova i la Fàbrica del Salt, així com amb l'actuació ja executada en el marc de la PGM0005 Pla Especial de la Cova i Carrer de Montserrat, amb l'objectiu de dotar de nous espais públics que, amb continuïtat amb el Parc del Cardener, millorin la connexió del sector amb la Creu del Tort i Font de Fans, alhora que millorin la mobilitat vinculada als visitants de la Cova i del parc del Cardener.

Aquestes actuacions responen a la mateixa línia estratègica duta a terme en els darrers vint anys en aquest punt clau de la ciutat, tal com demostren l'evolució dels diversos plans, projectes i actuacions puntuals dutes a terme en el seu entorn des de l'any 2002 en el marc del desenvolupament del Pla General d'ordenació urbana de Manresa del 1997.

Concorre, en conseqüència, l'excepció licitatòria prevista a l'article 30 del Decret 336/1988 abans esmentat, per la peculiaritat dels béns a adquirir segons queda acreditat en l'informe dels serveis tècnics municipals.

5. L'oportunitat i la conveniència d'aquesta adquisició queda justificada en la memòria d'Alcaldia de 12 de desembre de 2019 que consta a l'expedient.
6. L'informe d'Intervenció, de data 12 de desembre de 2019, acredita que el preu de la compra no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost consolidat de la Corporació ni els tres milions d'Euros.
7. Mitjançant resolució núm. 7769, de 21 de juny de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 28 de juny de 2019, l'alcalde va delegar en la Junta de Govern Local l'adquisició de béns immobles quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Per tot això, i vist l'informe emès per la tècnica d'administració general, com a regidor delegat d'Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADQUIRIR, a títol de compravenda, la finca situada al carrer de la Cova de Sant Ignasi s/n (actualment Camí de la Cova núm.9) de Manresa.

Segon. DISPOSAR EL PAGAMENT de la quantitat **VINT-I-DOS MIL QUARANTA-NOU EUROS, CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (22.049,55 EUR)**, a favor de l'únic hereu en l'herència testada de la senyora Juana García Rubio, el senyor XXX, titular del DNI XXX, que es farà efectiu en el moment de la signatura de l'escriptura pública de compravenda de la finca mitjançant transferència. Aquesta quantitat s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 151 12 600 00 del pressupost vigent.

Tercer. FACULTAR l'alcalde per a la signatura de la corresponent escriptura pública així com de tots els documents que resultin necessaris per a l'execució dels anteriors acords.

Quart. SOL-LICITAR al Registrador de la Propietat la inscripció de la compravenda, un cop hagi estat formalitzada mitjançant la corresponent escriptura pública.

Cinquè. DONAR TRASLLAT d'aquest acord a la secció competent de l'Ajuntament per tal que, en el moment oportú, doni d'alta a l'Inventari consolidat de béns i drets de l'Ajuntament l'esmentada finca.

Sisè. NOTIFICAR aquest acord al senyor XXX i requerir-lo perquè compareguin davant de notari per signar la corresponent escriptura pública en el lloc que li serà comunicat.

Setè. DONAR COMPTE d'aquest Dictamen a la Comissió informativa de Territori, a l'efecte del seu coneixement, en la propera sessió que tingui lloc. “

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 7 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

10. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària general accidental estenc aquesta acta.

La secretària general accidental.