

## **ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ**

**Sessió:** 15/2017  
**Dia:** 18 de desembre de 2017  
**Hora:** 19.05 h a 20.56 h  
**Lloc:** Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa  
**Caràcter:** Ordinari

### **Assistents**

#### **President**

Valentí Junyent Torras

#### **Tinents d'alcalde**

Marc Aloy Guàrdia  
Joan Calmet Piqué  
Àngels Santolària Morros  
Josep M. Sala Rovira  
Jaume Torras Oliveras  
Jordi Serracanta Espinalt  
Anna Crespo Obiols  
Àuria Caus Rovira

#### **Regidors i regidores**

M. Mercè Rosich Vilaró  
Jaume Arnau Capitán  
Neus Comellas Verdaguer  
Mireia Estefanell Medina  
Cristina Cruz Mas  
Pol Huguet Estrada  
Jordi Garcés Casas  
Jordi Masdeu Valverde  
Gemma Tomàs Vives  
Felip González Martín  
Mercè Cardona Junyent  
Joaquim Garcia Comas  
Andrés Rojo Hernández  
Miguel Cerezo Ballesteros  
José Antonio Sierra Grande  
Miquel Davins Pey

#### **Secretari general**

José Luis González Leal

#### **Interventora**

Mariona Ribera Esparbé

## **ORDRE DEL DIA**

### **I. PART DISPOSITIVA**

#### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

- 1.1 Aprovació, si escau, de l'esborrany de les actes núm. 13 i 14 que corresponen a les sessions del Ple de la corporació dels dies 16 i 22 de novembre de 2017, respectivament.

#### **2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

- 2.1 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9524, de 14 de novembre de 2017, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2017, dins del Pressupost municipal vigent.
- 2.2 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10396, de 5 de desembre de 2017, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2017, dins del Pressupost municipal vigent.
- 2.3 Donar compte de la Resolució del l'alcalde, núm. 10087, 24 de novembre de 2017, per la qual es declara emergent la contractació dels treball de retirada del cel ras de l'ala nord i oest de les plantes 1a i 2a de l'antic col·legi Sant Ignasi.
- 2.4 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10420, de 7 de desembre de 2017, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel quart tinent d'alcalde els dies 9 i 10 de desembre de 2017.
- 2.5 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10457, de 12 de desembre de 2017, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del dia 12 de desembre de 2017.
- 2.6 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10157, d'1 de desembre de 2017, sobre incoació d'expedient per a concedir la Medalla de la Ciutat al Mèrit de la Solidaritat a la cooperant Flors Sirera Fortuny.

#### **3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA**

- 3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió plenària ordinària del mes de gener de 2018.
- 3.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la implantació d'un sistema de videoactes per a la gestió de les sessions plenàries de l'Ajuntament de Manresa.

#### **4. ÀREA DE TERRITORI**

#### **4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Llicències**

- 4.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la convalidació de l'acord aprovat pel Ple de la Corporació el dia 21 de setembre de 2017 referent a l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa i la seva convocatòria per a l'any 2017.

### **5. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

#### **5.1 Regidoria delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut**

- 5.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de les Bases VIII Reconeixement Ciutats Amigues de la Infància i IX Certamen Bones Pràctiques, convocatòria 2017-2018.

### **6. ÀREA D'HISENDA I GOVERNACIÓ**

#### **6.1 Regidoria Delegada d'Hisenda i Organització**

- 6.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a 1 de gener de 2017.
- 6.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació d'errors materials continguts en les ordenances fiscals.
- 6.1.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'informe favorable a la sol·licitud de revisió de tarifes del servei públic de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Manresa per al 2018.
- 6.1.4 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la modificació de la taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua potable.
- 6.1.5 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la relació de modificació de saldos inicials de drets reconeguts i obligacions reconegudes de pressupostos tancats.
- 6.1.6 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització a Aigües de Manresa, SA, per concertar un préstec amb Banc de Sabadell, per import de 800.000 €, a fi de finançar el pressupost d'inversions per al 2017 que no es pot cobrir amb recursos propis.

### **7. PROPOSICIONS**

- 7.1 Proposició del Grup Municipal de la CUP per a la creació de la comissió impulsora d'un nou Pla de Mobilitat Urbana.

### **8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

- 8.1 Resolució de les al·legacions i aprovació definitiva de les ordenances fiscals per a l'any 2018.

## **II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL**

9. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.
10. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen a les sessions dels dies 7, 14, 21 i 28 de novembre i 5 de desembre de 2017, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 17 d'octubre de 2017.
11. Donar compte de diversos escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.

## **12. PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN**

### **Desenvolupament de la sessió**

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Es fa constar que el senyor Jordi Garcés Casas s'incorpora a la sessió durant el coneixement del punt 2.6 de l'ordre del dia.

Tot seguit es passen a debatre els assumptes relacionats a l'ordre del dia.

## **I. PART DISPOSITIVA**

### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

- 1.1 **Aprovació, si escau, de l'esborrany de les actes núm. 13 i 14 que corresponen a les sessions del Ple de la corporació dels dies 16 i 22 de novembre de 2017, respectivament.**

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=120.0&endsAt=188.0>**

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de les actes núm. 13 i 14, que corresponen a les sessions del Ple de la corporació dels dies 16 i 22 de novembre de 2017, respectivament, que s'han entregat als regidors i regidores, juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquestes actes per unanimitat dels 24 membres presents.

## **2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA**

### **2.1 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9524, de 14 de novembre de 2017, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 19/2017, dins del Pressupost municipal vigent.**

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 19/2017, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries,

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.

## RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2017** Data: **06/11/2017** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits E19/2017  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/11/2017**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 13100 Estructura general de la seguretat - Laboral eventual			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	1501 22603 Serveis al Territori - Publicació en diaris oficials			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	15124 15100 Manteniment d'edificis municipals - Gratificacions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	1533 62500 Manteniment de la via pública - Mobiliari			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.353,24	Crèdit insuficient E19/2017
G	23110 22699 Atenció social bàsica - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			12.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	23112 20200 Emergències socials - Edificis i altres construccions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			709,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	23112 22699 Emergències socials - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			10.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	23114 22699 Centres Oberts - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.500,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	23132 22799 Cooperació Tercer Món - Altres treballs realitzats per alt			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			3.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	3231 20000 Centres d'educació infantil i primària - Terrenys i béns n			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.919,55	Crèdit insuficient E19/2017
G	3261 22799 Servei de menjador - Altres treballs realitzats per altres			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.500,00	Crèdit insuficient E19/2017
Ròssec:							44.981,79	

## RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2017** Data: **06/11/2017** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits E19/2017  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/11/2017**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3321 15100 Biblioteques públiques - Gratificacions			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			700,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	4220 22699 Activitat econòmica - Altres despeses diverses			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			4.000,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	4225 20900 Parc Central - Parc Tecnològic Catalunya Central - Cànons			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			549,64	Crèdit insuficient E19/2017
G	9340 62500 Tresoreria i Recaptació - Mobiliari			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			1.200,00	Crèdit insuficient E19/2017
G	1300 12100 Estructura general de la seguretat - Complement de destí			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1300.13100 E19/2017
G	1501 12101 Serveis al Territori - Complement específic			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1501.22603 E19/2017
G	1501 16000 Serveis al Territori - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1501.22603 E19/2017
G	15113 16000 Llicències i protecció de la legalitat - Seguretat Social			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 15124.15100 E19/2017
G	1533 21000 Manteniment de la via pública - Infraestructura i béns nat			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.353,24	Per augmentar aplicació pressupostària 1533.62500 E19/2017
G	23112 21200 Emergències socials - Edificis i altres construccions			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-709,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23112.20200 E19/2017
G	23112 44900 Emergències socials - A ens públics i soc.mercantils de l'			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-8.500,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries E19/2017

Ròssec:

32.869,19

## RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2017** Data: **06/11/2017** Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits E19/2017  
 Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/11/2017**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	23121 47200 Atenció a domicili - Subv. per a reduir preu a pagar pel c			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-5.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries E19/2017
G	23122 22799 Transport adaptat.-Altres treballs realitzats per altres empr			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-12.000,00	Per augmentar diverses aplicacions pressupostàries E19/2017
G	23132 22699 Cooperació Tercer Món - Altres despeses diverses			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 23132.22799 E19/2017
G	3231 62500 Centres d'educació infantil i primària - Mobiliari			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.919,55	Per augmentar aplicació pressupostària 3231.20000 E19/2017
G	3261 16000 Servei de menjador - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.500,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3261.22799 E19/2017
G	3321 13000 Biblioteques públiques - Bàsiques laboral fix			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-700,00	Per augmentar aplicació pressupostària 3321.15100 E19/2017
G	4220 12101 Activitat econòmica - Complement específic			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4220.22699 E19/2017
G	4220 14300 Activitat econòmica.-Altre personal			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-373,21	Per augmentar aplicació pressupostària 4225.20900 E19/2017
G	4220 16000 Activitat econòmica - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-3.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 4220.22699 E19/2017
G	4220 16000 Activitat econòmica - Seguretat Social			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-176,43	Per augmentar aplicació pressupostària 4225.20900 E19/2017
G	9340 22799 Tresoreria i Recaptació - Altres treballs realitzats per a			041 - TRANSFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-1.200,00	Per augmentar aplicació pressupostària 9340.62500 E19/2017

Ròssec:



## RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **T19/2017** Data: **06/11/2017** Grup apunts:

Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits E19/2017

Situació expedient: **Comptabilitzat** Data comptabilització: **14/11/2017**

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	3361 22699 Recerca, Preservació i Difusió del Patrimoni - Altres des			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		3.608,00	Crèdit insuficient E19/2017
I	45080 Altres subv. corrents de la Generalitat			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.608,00		Crèdit insuficient E19/2017
				Suma Total. ....		3.608,00	3.608,00	

“

**2.2 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10396, de 5 de desembre de 2017, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2017, dins del Pressupost municipal vigent.**

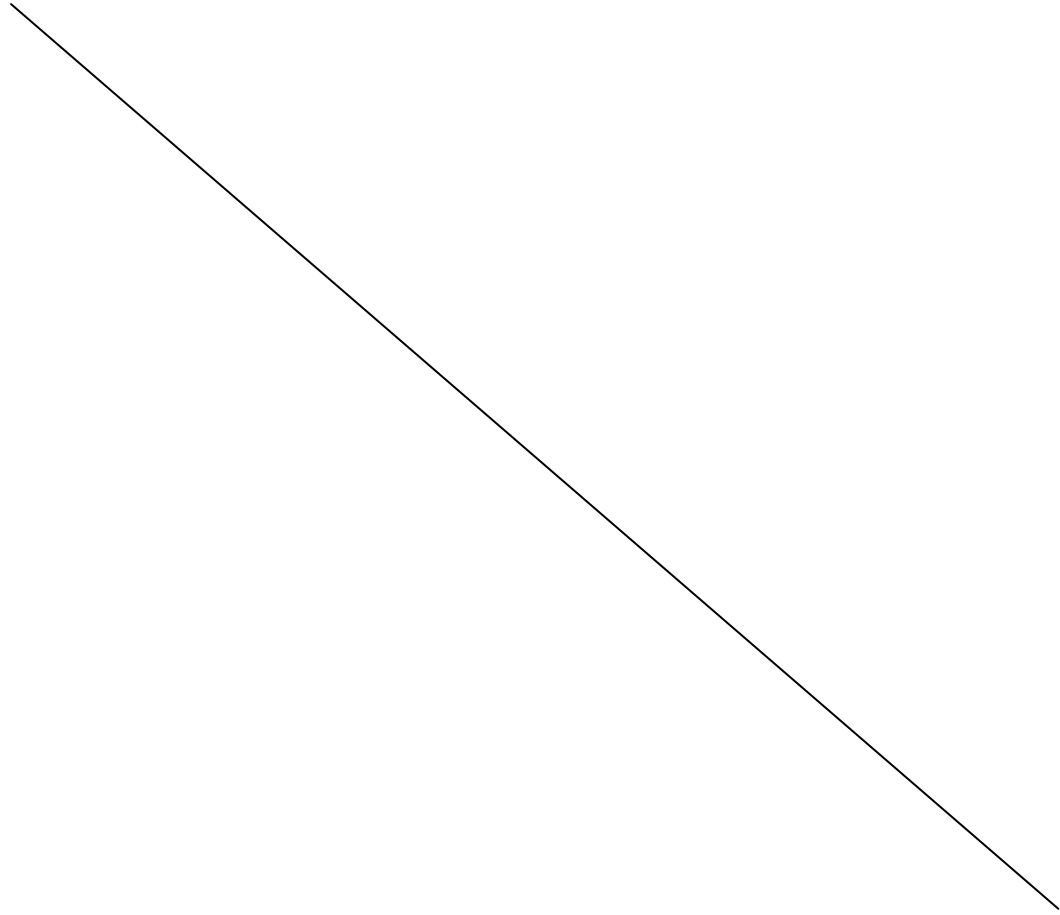
El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 21/2017, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries,

**SEGON.-** L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

**TERCER.-** De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.



## RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: T21/2017 Data: 28/11/2017 Grup apunts:  
 Text explicatiu: Expedient de modificació de crèdits E21/2017  
 Situació expedient: Comptabilitzat Data comptabilització: 05/12/2017

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1300 15100			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			8.600,00	Crèdit insuficient E21/2017
	Estructura general de la seguretat - Gratificacions							
G	1360 21400			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			482,00	Crèdit insuficient E21/2017
	Servei d'extinció d'incendis - Material de transport							
G	9121 15100			040 + TRASFERENCIAS DE CREDITO POSITIVAS			2.000,00	Crèdit insuficient E21/2017
	Alcaldia - Gratificacions							
G	1300 12100			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 130.0.151.00 E21/2017
	Estructura general de la seguretat - Complement de destí							
G	1300 16000			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-4.600,00	Per augmentar aplicació pressupostària 130.0.151.00 E21/2017
	Estructura general de la seguretat - Seguretat Social							
G	1360 22699			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-482,00	Per augmentar aplicació pressupostària 1360.21400 E21/2017
	Servei d'extinció d'incendis - Altres despeses diverses							
G	9121 16000			041 - TRASFERENCIAS DE CREDITO NEGATIVAS			-2.000,00	Per augmentar aplicació pressupostària 912.1.151.00 E21/2017
	Alcaldia - Seguretat Social							
G	23136 22699			060 + CREDITOS GENERADOS POR INGRESOS	3		3.724,00	Crèdit insuficient E21/2017
	Dona - Altres despeses diverses							
I	45002			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		3.724,00		Per augmentar aplicació pressupostària 23136.22699 E21/2017
	Transfer.de convenis CCAA serv. socials							
				Suma Total. ....		3.724,00	3.724,00	

“

Les intervencions del punt 2.1 i 2.2, les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=188.0&endsAt=203.0>

- 2.3 Donar compte de la Resolució del l'alcalde, núm. 10087, 24 de novembre de 2017, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de retirada del cel ras de l'ala nord i oest de les plantes 1a i 2a de l'antic col·legi Sant Ignasi.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“

**PRIMER.** Declarar emergent la contractació dels treballs de retirada del cel ras que ocultu forjats amb bigues de fusta a l'ala nord i oest de les plantes 1a i 2a de l'antic col·legi Sant Ignasi.

**SEGON.** Aprovar, a l'empara del que disposa l'article 21.1 lletra k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, una despesa extraordinària, per fer front a l'obra declarada emergent en el punt anterior, en l'import de 6.482,14 euros IVA inclòs, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

**TERCER.** Contractar amb caràcter emergent l'actuació que consisteix en els treballs de retirada del cel ras que ocultu forjats amb bigues de fusta a l'ala nord i oest de les plantes 1a i 2a de l'antic col·legi Sant Ignasi; i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil RAIMOLCONS, SL (CIF B-65.765.125) amb domicili a la Ctra. dels Molins núm. 1 de Rajadell, d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- **Objecte:**  
Retirar tot aquell cel ras que ocultu forjats amb bigues de fusta de l'ala nord i oest de les plantes 1a i 2a, per tal de poder realitzar un estudi exhaustiu del seu estat.
- **Termini d'inici de les actuacions:** immediat des de la recepció de la notificació, amb un termini d'execució de 2 setmanes.
- **Pressupost del contracte:** 6.482,14€ IVA inclòs
- **Tècnics supervisors del contracte:** David Closes Núñez, arquitecte, cap del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials i David Jiménez González, arquitecte tècnic de la Secció de Projectes.

**QUART.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.

“

- 2.4 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10420, de 7 de desembre de 2017, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel quart tinent d'alcalde els dies 9 i 10 de desembre de 2017.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Que durant els dies **9 i 10 de desembre de 2017**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular i dels primer, segon i tercera tinent d'alcalde, les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament pel quart tinent d'alcalde, senyor **Josep Maria Sala Rovira**, que substituirà amb caràcter d'alcalde accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució al quart tinent d'alcalde, senyor Josep Maria Sala Rovira.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents.”

**2.5 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10457, de 12 de desembre de 2017, sobre substitució del titular de l'Alcaldia pel primer tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del dia 12 de desembre de 2017.**

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Amb motiu de l'absència temporal del titular de l'Alcaldia, el primer tinent d'alcalde senyor **Marc Aloy Guàrdia**, el substituirà en la presidència de la Junta de Govern Local, convocada per avui 12 de desembre de 2017, a les 12 hores, amb caràcter reservat

SEGON. Notificar aquesta resolució al primer tinent d'alcalde, senyor Marc Aloy Guàrdia.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.”

**La lectura d'aquests punts les podeu consultar a l'enllaç següent:**

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=586.0&endsAt=609.0>**

**2.6 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10157, d'1 de desembre de 2017, sobre incoació d'expedient per a concedir la Medalla de la Ciutat al Mèrit de la Solidaritat a la cooperant Flors Sirera Fortuny.**

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“1r. – Incoar expedient a l’empara del que s’estableix al Reglament d’Honors i Distincions, destinat a determinar els mèrits o circumstàncies que puguin aconsellar donar la **Medalla de la ciutat al Mèrit de la Solidaritat a la cooperant Flors Sirera Fortuny**.

2n. – Nomenar com a Instructora de l’expedient a la Sra. Àngels Santolària Morros, Regidora d’Acció Social i Cooperació, i com a Secretària del mateix a la Sra. Rosa de Paz i Sanjuan, coordinadora del Programa de Cooperació.

3r. – Que es doni compte d’aquesta Resolució al Ple de l’Ajuntament, en la primera sessió que es celebri.”

**Les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:**

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=635.0&endsAt=811.0>**

### **3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA**

#### **3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió plenària ordinària del mes de gener de 2018.**

El secretari presenta el dictamen de l’alcalde president, de 30 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

El Ple de l’Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 30 de juny de 2015, va acordar que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tinguin lloc el tercer dijous de cada mes, a les 19 h.

D’acord amb aquest règim de sessions, la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de gener de 2018 correspondria portar-la a terme el dijous 18 de gener.

De conformitat amb la normativa vigent de règim local, els dictàmens que se sotmeten a la consideració del Ple i de la Junta de Govern Local, quan aquesta actua en exercici de competències delegades del Ple, han d’estar informats prèviament per la Comissió Informativa corresponent.

El Ple de la Corporació, en sessió del dia 30 de juny de 2015, va acordar també les dates en què es portarien a terme les Comissions Informatives i la Junta de Govern Local amb caràcter públic, vinculades a la data de celebració del Ple ordinari.

De mantenir-se el dia 18 com a data de la sessió ordinària del Ple del mes de gener de 2018, la convocatòria de les Comissions Informatives s’escauria en ple període de les Festes de Nadal, per la qual cosa es preveu que el període laborable que hi ha entre la sessió del ple ordinari de desembre i la data de convocatòria de les Comissions Informatives prèvies al ple ordinari, sigui insuficient per a la preparació dels temes i la seva presentació a la comissió corresponent.

## Fonaments legals

1. L'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Ple té sessió ordinària cada mes, com a mínim, en els ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants.
2. Article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568 /1986, de 28 de novembre, que estableix que correspon al Ple l'establiment de la periodicitat de les sessions plenàries.
3. Acords del Ple de 30 de juny de 2015, pels quals es van establir la periodicitat de les sessions plenàries i el règim de funcionament de les Comissions Informatives de caràcter permanent i de la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

### Acord

**Primer.** Modificar la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació corresponent al mes de gener de 2018, i establir que es porti a terme el **dijous, 25 de gener de 2018, a les 19 h.**

**Segon.** Modificar, com a conseqüència del canvi de data esmentat en el punt anterior, la data de les **Comissions Informatives i de la Junta de Govern Local amb caràcter públic** corresponents al mes de gener de 2018, i establir que es portin a terme en les dates següents:

Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat	16 de gener de 2018, 13 h
Comissió Informativa d'Hisenda i Governació	17 de gener de 2018, 13 h
Comissió Informativa de Territori	18 de gener de 2018, 13 h
Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones	19 de gener de 2018, 13 h
Junta de Govern Local amb caràcter públic	23 de gener de 2018, 12.30 h

“

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=811.0&endsAt=923.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 3.1 a votació, i el Ple l'aprova per 24 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC, 2 GMCUP, 3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 1 abstenció, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el regidor senyor Jordi Masdeu Valverde, del GMCUP, es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

### **3.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la implantació d'un sistema de videoactes per a la gestió de les sessions plenàries de l'Ajuntament de Manresa.**

El secretari presenta el dictamen de l'alcalde president, de 30 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“L'art. 110 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual es aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), estableix l'obligació d'aixecar acta de totes les sessions del ple de la corporació, que ha de contenir, com a mínim:

- a) La data i l'hora en què comença i en què s'aixeca la sessió.
- b) La relació de matèries debatudes.
- c) La relació dels assistents.
- d) La indicació de les persones que han intervingut.
- e) Les incidències ocorregudes.
- f) Els vots emesos i els acords adoptats.
- g) La relació succinta de les opinions emeses.

En el mateix sentit l'art. 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual es aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

L'art. 111 TRLMRLC regula la necessitat de la formació del llibre d'actes, establint que les actes de les sessions, una vegada aprovades, han de transcriure's en el llibre o en els plec de fulles habilitades legalment.

El mateix precepte determina que les fulles del llibre o dels plec han de ser numerades i protocol·litzades amb la secció del president i el segell de la corporació. L'apartat 3 de l'art. 111 remet al desenvolupament reglamentari respecte dels requisits i les formalitats que s'han de complir per a l'habilitació dels plec de fulles i l'enquadernació posterior. La regulació reglamentària va estar feta per l'art. 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROFRJ).

Aquesta regulació, vigent, malgrat que ja antiga, ha de ser interpretada a la llum de la normativa apareguda amb posterioritat, en aquest sentit té una gran influència la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica (LSE) i, sobretot, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).

L'art. 3, 4 LSE estableix que la signatura electrònica reconeguda tindrà respecte a les dades consignades en forma electrònica el mateix valor que la signatura manuscrita en relació amb els consignats en paper.

És document electrònic, conforme l'art. 3,5 LSE, la informació de qualsevol naturalesa en forma electrònica, arxiu en un suport electrònic segons un format determinat i susceptible d'identificació i tractament diferenciat.



L'art. 3,6 LSE estableix que el document electrònic serà suport de documents públics, per estar signats electrònicament per funcionaris que tinguin legalment atribuïda la facultat de donar fe pública, judicial, notarial o administrativa, sempre que actuïn en l'àmbit de les seves competències amb els requisits exigits per la llei en cada cas.

Per la seva part, l'art. 36,1 LPAC determina que els actes administratius es produiran per escrit a través de mitjans electrònics, a menys que la seva naturalesa requereixi una altra forma més adequada d'expressió i constància.

L'art. 17,2 LPAC, respecte de l'arxiu de documents, determina que els documents electrònics han de conservar-se en un format que permeti garantir l'autenticitat, integritat i conservació del document, així com la seva consulta amb independència del temps transcorregut des de la seva emissió.

En l'àmbit local, l'art. 70 bis,3 LRBRL estableix que les entitats locals i, especialment, els municipis, hauran d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, d'enquestes i, en el seu cas, de consultes ciutadanes.

El sistema de vídeo actes permet obtenir constància de les sessions del ple de la corporació i d'altres òrgans col·legiats, siguin o no de govern, complint amb les normes de règim local interpretades a la llum de les contingudes a la LSE i LPAC, atès que preveu, per a cada sessió, l'elaboració d'un document electrònic escrit que compleix amb tots i cadascun dels requisits dels establerts a l'art. 110 TRLMRLC i 50 TRRL, amb l'excepció de la relació succinta de les opinions emeses i que la vídeo acta inclou, de manera indissociable i biunívoca, en un arxiu de vídeo i so que recull les opinions de tots i cadascun dels intervinents en la sessió de que es tracti, aquesta informació s'ordena de tal manera que és molt senzill fer el seguiment de tots els assumptes que s'han inclòs a l'ordre del dia de la sessió i també de les intervencions de les persones membres corporatius en relació amb cada punt, segons l'interès de la persona que consulta.

A més, el format electrònic permet la seva difusió a través del web municipal, o d'altres suports en xarxa. Cosa que permet un clar compliment de l'art. 70 bis, 3 LRBRL.

L'autenticitat del document conjunt, que conté l'acta en document electrònic escrit i el document electrònic en suport de vídeo, units indissociablement, és signat electrònicament pel secretari de la corporació i el seu president, donant compliment a l'art. 110.2 TRLMRLC.

Les formalitats de l'art. 109 ROFRJ respecte de la formació dels llibres han d'aplicar-se, en allò possible, a la formació de l'acta electrònica escrita, cobrint-se la resta de requisits a la deguda adaptació de constància i prevenció d'alteracions mitjançant la signatura electrònica avançada i reconeguda, que garanteix tant l'autoria del document com la seva integritat.

Al marge de l'anterior, des del punt de vista dels principis d'eficiència i economia, que ha de presidir tota actuació de les administracions públiques d'acord amb l'art. 3,1, i) i j) de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'adopció del sistema de vídeo actes incrementa la fiabilitat en la constància de les sessions plenàries i d'altres òrgans de govern, alhora que estalvia molts recursos

públics, atesa la no necessitat de dedicar personal a la transcripció de les intervencions de les persones membres corporatius, i també facilita molt la difusió dels seus continguts a través del web.

El sistema a implantar, va més enllà de la constància de les sessions del ple i dels òrgans col·legiats, atès que pot vehicular les convocatòries i posar a disposició de les persones membres corporatius la documentació relacionada amb els assumptes inclosos a l'ordre del dia de les sessions.

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

## **ACORD**

**Primer.** Implantar el sistema de vídeo actes per a la gestió i constància de les sessions plenàries de l'Ajuntament de Manresa, en les condicions que preveu la normativa de règim local interpretada a la llum de la legislació de signatura electrònica i de procediment administratiu.

**Segon.** L'acta de la sessió del Ple de la Corporació combinarà dos tipus de continguts:

- a) Un document de text amb els punts de l'ordre del dia de la sessió del Ple i els acords presos en cada un dels punts, amb el contingut següent:
  - La data i l'hora en què comença i en què s'aixeca la sessió.
  - La relació de matèries debatudes.
  - La relació dels assistents.
  - La indicació de les persones que han intervingut.
  - Les incidències ocorregudes.
  - Els vots emesos i els acords adoptats.
- b) Un document audiovisual, unit de manera unívoca al document anterior, que contindrà l'enllaç a la gravació d'imatge i àudio d'allò que ha ocorregut en cadascun dels punts tractats en la sessió, especialment les opinions de les persones membres de la corporació.

Ambdós documents se signaran electrònicament mitjançant el certificat digital de la persona titular de la Secretaria, que donarà fe legal de l'acte i tindrà la responsabilitat de la seva custòdia i conservació, de la forma que es garanteixi l'autenticitat i la integritat dels fitxers. El document també serà signat pel president de la corporació

**Tercer.** El sistema de vídeo actes podrà fer-se extensiu a altres sessions d'òrgans col·legiats de l'Ajuntament de Manresa.

**Quart.** La gravació i difusió de les sessions pel sistema de vídeo actes, s'ajustarà a allò previst en el Reglament de creació del fitxer "Retransmissió i gravació de sessions plenàries i altres actes públics de l'Ajuntament de Manresa", aprovat pel Ple de la Corporació en sessió del dia 15 de maig de 2014.

**Cinquè.-** El sistema de vídeo actes acordat s'utilitzarà a partir de la sessió de 18 de desembre de 2017 i en endavant de manera indefinida. Tot sens perjudici d'utilitzar circumstancialment i excepcional el sistema tradicional.”

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=923.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

#### **4. ÀREA DE TERRITORI**

##### **4.1 Regidoria delegada d'Urbanisme i Llicències**

##### **4.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la convalidació de l'acord aprovat pel Ple de la Corporació el dia 21 de setembre de 2017 referent a l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa i la seva convocatòria per a l'any 2017.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Urbanisme i Llicències, d'11 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El Ple de la Corporació, en sessió del dia 21 de setembre de 2017, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa i la seva convocatòria per a l'any 2017.
2. Aquest acord es va publicar al *Butlletí Oficial de la Província* del dia 25 d'octubre de 2017, al tauler d'anuncis de la Corporació i se'n va fer una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
3. A l'expedient administratiu consten els informes emesos per la Interventora de l'Ajuntament, de data 4 de desembre de 2017, i per la Cap dels Serveis del Territori, de data 11 de desembre de 2017, sobre l'omissió de la fiscalització de l'esmentat acord.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i 214 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, atribueixen les funcions de control i fiscalització a la Intervenció municipal.

2. Si l'expedient hagués estat objecte de fiscalització, aquesta hagués suposat una fiscalització favorable.
3. A l'aplicació pressupostària 17 1520 48900 del pressupost del 2017 existeix crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa proposada.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

## ACORD

1. **CONVALIDAR** l'acord aprovat pel Ple de la Corporació el dia 21 de setembre de 2017 sobre l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa i la seva convocatòria per a l'any 2017, que es reproduïx seguidament en la seva part dispositiva:

"1.- **Aprovar** inicialment les "Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa", d'acord amb el text següent:

### 1. **Objecte**

1. L'objecte d'aquestes bases és la definició i regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament dels ajuts atorgats per l'Ajuntament de Manresa destinats a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de la ciutat inclòs en el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic de Manresa (PEUPM).
2. Les actuacions subvencionables són totes aquelles intervencions en béns catalogats i façanes d'ambients catalogats pel PEUPM, així com façanes incloses en l'àmbit de protecció dels béns catalogats que en disposin.

### 2. **Destinatari/àries**

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que promoguin les actuacions subvencionables com a propietàries, arrendatàries, usufructuàries o titulars de qualsevol altre títol jurídic de similar naturalesa admissible en dret.

### 3. **Requisits, condicions i incompatibilitats**

1. Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions següents:
  - a) El bé objecte de l'actuació subvencionable ha d'estar catalogat pel PEUPM.
  - b) Tenir el bé en propietat o estar formalment autoritzat per la persona propietària per efectuar les obres.
  - c) Haver obtingut la llicència d'obra –o estar en situació d'obtenir-la- o tenir una ordre d'execució emesa per l'ajuntament. En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, disposar de les

autoritzacions per part de les administracions competents segons determina la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

- d) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa.
  - e) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
  - f) Complir el requisit que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 de la Llei esmentada.
  - g) En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors o treballadores amb disminució sobre la plantilla total, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids (BOE núm. 103, de 30.04.1982); el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20.04.2005), i el Decret 86/2015, de 2 de juny (DOGC núm. 6885, de 04.06.2015).
  - h) En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, disposar de mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, d'acord amb els agents socials, i utilitzar-los adequadament, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
2. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import del conjunt dels ajuts no superi el cost total de la intervenció.

#### **4. Quantia de les subvencions**

- 1. La quantia de les subvencions es fixarà d'acord amb la disponibilitat pressupostària municipal i s'atorgarà en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració establerts a la base número 7.
- 2. La quantia de l'ajut no podrà excedir del 25% del total de les despeses subvencionables i, en cap cas, serà superior a 8.000EUR.

#### **5. Despeses subvencionables**

- 1. Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, estiguin realitzades dins del període d'execució i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit.
- 2. Seran despeses subvencionables les intervencions en béns catalogats i façanes d'ambients catalogats pel PEUPM, així com façanes incloses en l'àmbit de protecció dels béns catalogats que en disposin; destinades a restaurar, conservar o millorar els seus valors patrimonials. Concretament es contemplen:
  - les obres de rehabilitació en cas de patologies greus,
  - les obres de millora, reforma i/o ampliació,
  - les obres de manteniment, conservació i consolidació, i

- les obres per facilitar l'accessibilitat.
- 3. També seran despesa subvencionable els honoraris tècnics de redacció del projecte i de la direcció de les obres, en proporció al valor total de les despeses subvencionables.
- 4. Es considera despesa subvencionable l'IVA en la part que la persona beneficiària de la subvenció no es pugui deduir.
- 5. No es podran imputar costos generals o indirectes ni despeses financeres a l'activitat subvencionada.

**6. Documentació, termini i lloc de presentació de les sol·licituds**

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al BOPB i finalitzarà el dia que es determini a la mateixa.
2. Les sol·licituds es faran per escrit, segons model formalitzat, i han d'incloure com a mínim les dades següents:
  - Dades personals (nom i cognoms, document d'identitat o número d'identificació fiscal i domicili a efectes de notificacions) de qui sol·licita la subvenció.
  - Dades de la subvenció: Títol de la Convocatòria, denominació del projecte pel qual se sol·licita l'ajut i import sol·licitat.
  - L'imprès de sol·licitud ha d'estar degudament signat i datat. En el cas de comunitats de propietaris, la sol·licitud ha d'estar signada per la presidència.
3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'alcalde de Manresa i presentar al registre de l'Oficina d'Activitat Econòmica situat a la Plaça Major, 1 de Manresa o per qualsevol altre mitjà que determini la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es possible la seva presentació telemàtica a través del portal de la pàgina web [www.manresa.cat](http://www.manresa.cat).
4. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

4.1. Documentació general:

- Còpia compulsada del document d'identitat o número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant. En cas que sigui una persona jurídica, còpia compulsada de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent i dels poders atorgats a la persona que la representa.
- Còpia compulsada de la documentació acreditativa del títol de què disposi sobre el bé objecte de l'ajut (propietat, arrendament, usdefruit...). Si el títol no és el de propietat, cal aportar també l'autorització per efectuar les obres per part de la persona propietària.
- En cas de comunitat de propietaris, còpia compulsada de l'acta de la comunitat on s'aprovin les obres amb la relació annexa de copropietaris signada per la presidència.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manresa.
- Declaració responsable de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).

- Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats amb la mateixa finalitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantia sol·licitada i obtinguda.
- Declaració responsable que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte a centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els requisits que estableixen els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.
- En el cas de que disposi d'una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que s'utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi als seus centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

#### 4.2. Documentació tècnica:

Caldrà presentar un document tècnic amb el contingut mínim següent:

- Memòria descriptiva del grau de protecció i estat general del bé objecte d'intervenció.
- Descripció detallada de les patologies i de la gravetat i urgència que aconsellin la prioritització en les intervencions.
- Documentació gràfica i fotogràfica del bé objecte de l'ajut (estat actual patologia).
- Memòria tècnica de les obres a executar, amb descripció detallada de les intervencions que afecten directament els valors patrimonials i que es poden considerar subvencionables.
- Descripció de les actuacions que pressuposin una rehabilitació integral del bé o ambient, amb una planificació de les possibles fases en l'execució.
- Pressupost detallat de les obres objecte de la sol·licitud de subvenció (despeses subvencionables) i calendari d'execució. En el supòsit de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'acreditar la sol·licitud, com a mínim, de tres ofertes.
- Proposta o estudi de les previsions de manteniment del bé rehabilitat.
- Descripció de les actuacions que incloguin la possibilitat d'una accessibilitat pública a tot o part de l'element rehabilitat i a la seva possible museïtzació.
- Si s'escau, dades d'atorgament de la llicència d'obres o de l'ordre d'execució emesa per l'ajuntament; o, en el seu cas, documentació relativa a la sol·licitud de llicència.
- En el cas d'afectacions a béns catalogats com a BCIN, BCIL o restes arqueològiques o paleontològiques, caldrà aportar les autoritzacions per part dels serveis corresponents segons determina la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. Cal tenir en compte que quan es tracti de BCINs, serà preceptiva l'aprovació de la intervenció per part de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Catalunya

Central. Així mateix, si es proposen actuacions en BCILs que comportin la seva descatalogació, o bé si es proposen actuacions en zones d'expectativa arqueològica, aquestes hauran de ser aprovades pels Serveis Territorials del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central.

5. Si la sol·licitud d'ajut o la documentació requerida no s'ajusta al que preveuen les bases, es requerirà a l'interessat per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni deficiències i/o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
6. L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o la presentació fora de termini suposarà la inadmissió de la sol·licitud.

#### 7. Procediment de concessió de la subvenció i criteris de valoració

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva.
2. Els criteris de valoració són els següents:
  - a) **Nivell de protecció de l'edifici, element o ambient**

a. Protecció integral.	40 punts
b. Protecció parcial.	30 punts
c. Protecció ambient i front edificatori.	20 punts
d. Protecció documental.	10 punts
  - b) **Tipus d'intervenció**

a. Solucions sobre patologies greus/intervencions urgents-Rehabilitació.	40 punts màxim
b. Solucions per preservar/revaloritzar els valors patrimonials-Reforma.	30 punts màxim
c. Solucions per facilitar l'accessibilitat	30 punts màxim
d. Solucions de manteniment i conservació.	20 punts màxim
e. Ampliació (si tenen per objecte revaloritzar els valors patrimonials).	10 punts màxim
  - c) **Incidència de les actuacions**

a. Actuació sobre l'espai públic.	20 punts màxim
b. Actuació que possibilita la visita pública i la museïtzació.	10 punts màxim
3. Les sol·licituds s'ordenaran de més a menys puntuació obtinguda. Aquesta servirà com a percentatge a aplicar sobre el pressupost subvencionable per tal de determinar la quantia de la subvenció, amb els límits establerts a la base número 4.

#### 8. Resolució, notificació i presentació de documentació addicional

1. La Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa, analitzarà les sol·licituds admeses i, a través del seu òrgan instructor i en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds, formularà proposta de concessió de subvencions que elevarà a l'òrgan resolutori, l'alcalde-president. Aquest òrgan disposa de dos mesos més per emetre resolució. La resolució s'ha de fonamentar en l'informe de la comissió i, en cas contrari, motivar-ne la discrepància.
2. Un cop resolt el procediment de concessió serà notificat als sol·licitants informant-los que, en cas de ser beneficiaris/àries de la subvenció, hauran de presentar, en el termini establert, la següent documentació addicional:



- imprès de sol·licitud de transferència bancària degudament emplenat.
  - declaració que es compromet a complir les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions.
3. Els ajuts s'entendran acceptats si transcorreguts 10 dies naturals des de la notificació de la resolució de concessió, el beneficiari/ària no s'ha manifestat en sentit contrari.
  4. En la publicació o notificació individual de l'acord resolutori ha de constar que aquest exhaureix la via administrativa i que es podran interposar els recursos corresponents i en els terminis establerts per llei.
  5. Transcorregut el termini màxim de quatre mesos sense que s'hagi dictat i publicat o notificat l'acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### **9. Obligacions de les persones beneficiàries en relació a l'execució**

1. Iniciar les actuacions objecte de les subvencions d'acord amb la llicència concedida o l'ordre d'execució emesa per l'ajuntament. La persona beneficiària podrà sol·licitar una bestreta de l'import atorgat tal i com estableix la base 10.
2. Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte, en el calendari o qualsevol modificació del pressupost presentat s'ha de notificar per escrit a l'Ajuntament de Manresa, que valorarà la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni suposa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden ser considerats com a incompliment per part de la persona beneficiària, la qual cosa pot donar lloc a l'exigència de reintegrament total o parcial de la subvenció.
3. Les obres s'han d'executar durant el termini màxim establert a la llicència d'obres, ordre d'execució o comunicada. En cas d'impossibilitat d'acomplir el termini fixat, es podrà sol·licitar una pròrroga degudament motivada que necessitarà, per a la seva aprovació, de l'informe favorable de la Comissió Permanent de Patrimoni.
4. El promotor de les obres, en la sol·licitud de subvenció, autoritzarà a l'Ajuntament de Manresa a fer públiques les dades següents del seu expedient: tipus d'actuació, fotografies significatives de l'estat inicial i final, adreça del bé o entorn catalogats, any de construcció, any d'inici i fi de les obres, nom del promotor, nom del tècnic responsable, nom del constructor, pressupost de les obres, subvenció atorgada, descripció de l'estat originari de l'edifici i descripció de les obres. A l'imprès de sol·licitud hi haurà l'apartat corresponent al compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades caràcter personal.
5. Permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament de Manresa al bé o entorn objecte de millora, per tal d'efectuar-hi les inspeccions que calgui, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'hi desenvolupin.
6. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Comissió Permanent de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
7. El promotor de les obres haurà de fer constar en la documentació escrita i en els rètols identificadors de l'obra el logotip de l'Ajuntament de Manresa i el títol i l'any de la convocatòria per la qual ha obtingut la subvenció.
8. Comunicar per escrit al registre de l'Ajuntament de Manresa, sempre dins del termini expressament indicat en aquestes bases, la realització i finalització de les obres.

9. Complir les altres obligacions que preveu la normativa de subvencions.

#### 10. Justificació i Pagament

1. Les persones beneficiàries han de presentar, un cop acabada l'obra i, en tot cas, abans de que finalitzi el termini de 3 mesos des de la data del certificat final d'obra o declaració, la documentació justificativa següent:

- Acreditació del títol per fer les obres (licència, ordre d'execució, comunicada..)
  - Plànols finals de l'obra i fotografies de l'obra realitzada
  - Certificat acreditatiu de la realització i finalització de l'obra emès pel/per la tècnic/a director/a de l'obra.
  - Relació de les despeses imputades a la subvenció d'acord amb el model normalitzat que l'Ajuntament posarà a disposició dels beneficiaris dels ajuts.
  - Justificants de la totalitat de les despeses subvencionables de l'activitat subvencionada: factures i altres documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del seu pagament. L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari. (art. 30.3 de la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre).
  - Relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic; amb indicació de l'import i la seva procedència.
2. La despesa acreditada en aquesta aportació documental serà la que es prendrà com a base per a fixar l'import definitiu de la subvenció. Si l'import subvencionable real és menor al pressupostat, es minorarà la subvenció proporcionalment. Si és major, la diferència anirà a càrrec dels beneficiaris.
3. El pagament de l'ajut s'efectuarà un cop les persones beneficiàries hagin acreditat la realització i finalització de les obres, presentat la justificació dins el termini establert i els serveis tècnics de l'Ajuntament hagin comprovat i validat la documentació així com efectuat la corresponent inspecció amb resultat favorable.
4. El sol·licitant podrà demanar una bestreta de fins el 25% de l'import de l'ajut sempre i quan acrediti el començament de l'obra.

#### 11. Revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Manresa podrà revocar les subvencions sense crear cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

- a) Denegació de la concessió de la licència d'obres o de les altres autoritzacions imprescindibles.
- b) Falsedat o incompliment de les dades o dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases.
- c) Manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
- d) Alteració de les condicions que han determinat la concessió de l'ajut, sempre que siguin imputables a l'interessat i no s'hagués autoritzat prèviament per l'Ajuntament de Manresa.

- e) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
  - f) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
  - g) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
  - h) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.
2. En qualsevol cas la revocació comportarà, amb independència de les accions legals que es poguessin emprendre, el reintegrament de l'import de les subvencions percebudes, incrementat amb l'interès legal fixat pel Banc d'Espanya en el moment de la devolució.

## 12. Infraccions i sancions

L'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa de subvencions pot comportar, a més del reintegrament de la subvenció, la imposició d'una sanció administrativa, prèvia tramitació d'un expedient sancionador, d'acord amb el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot el que constitueix normativa bàsica, així com el que estableixen l'article 101 i següents del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica.

## 13. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; els preceptes bàsics de la Llei general de Subvencions i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el que disposin les bases del pressupost municipal que sigui aplicable a l'exercici corresponent, el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la resta de normativa aplicable.

## 14. Entrada en vigor i vigència

Aquest text entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al BOP i tindrà vigència indefinida, sotmesa en tot cas, a l'existència de partida pressupostària.

2.- **Sotmetre** les presents bases específiques a Informació Pública per termini de 20 dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Corporació i fent una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.- **Informar** que l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

4.- **Convocar** concurs públic, corresponent a l'any 2017, per a la concessió de les subvencions destinades a la preservació i millora dels elements d'interès patrimonial de Manresa. Aquesta convocatòria es regeix per les bases reguladores anteriors. Fer pública aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis, a la pàgina web municipal i en un mitjà de difusió local.

5.- El termini per presentar sol·licituds a aquesta convocatòria s'iniciarà l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 29 de desembre de 2017.

6.- L'import assignat a l'aplicació pressupostària 17 1520 48900 *Habitatge – Altres transferències*, per al foment de la rehabilitació d'edificis catalogats, per a la convocatòria per a l'any 2017 és de vuit mil euros (8.000,00 €).”

2. **ORDENAR** la inscripció i la publicació de la convocatòria a la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. “

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=1086.0&endsAt=1212>**

L'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 3 abstencions (3 GMCUP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **5. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES**

### **5.1 Regidoria delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut**

#### **5.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de les Bases VIII Reconeixement Ciutats Amigues de la Infància i IX Certamen Bones Pràctiques, convocatòria 2017-2018.**

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Cohesió Social, de 30 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

Fa quatre anys l'Ajuntament de Manresa va sol·licitar i obtenir el reconeixement de “Ciutat Amiga amb la Infància “ ( Segell CAI ) que atorga l'UNICEF a aquelles ciutats que compleixen amb els requisits marcats en les bases de convocatòria oberta per l'UNICEF Comitè Espanyol, i manifesten la voluntat de contribuir activament a la difusió i ampliació de la Convenció sobre els Drets dels infants ( ONU, 1989).

El programa Ciutats Amigues de la infància té com a pilars fonamentals el disseny de polítiques públiques eficaces, que es basen en la convenció sobre aquests Drets dels Infants, la promoció de la participació infantil i adolescent i l'impuls d'aliances entre tots els agents relacionats amb la infància a nivell municipal.

A través del Pla Municipal d'Infància i Adolescència aprovat pel Ple de la Corporació el 20 de novembre de 2014, l'Ajuntament ha anat treballant en la línia marcada per

UNICEF en relació a les polítiques d'infància. Aquest treball implica no solament la realització i execució del Pla, sinó la seva avaluació continuada i el seu ferm compromís en el foment de la participació infantil, així com la celebració de la Setmana dels drets dels infants, la presentació d'informes anuals i finals a UNICEF Comitè Espanyol, etc.

La validesa d'aquesta acreditació, no obstant, no és permanent ni es renova automàticament. La seva durada és d'un màxim de quatre anys. L'Ajuntament ha de renovar, per això, els seu compromís, i presentant-se novament a les convocatòries futures. L'UNICEF Comitè Espanyol ha obert nova convocatòria Segell CAI 2017-2018.

És per tot això que, per tal d'obtenir la Renovació del Segell CAI per quatre anys, és imprescindible accedir a aquesta nova convocatòria. El segell no és sols un reconeixement, sinó que l'UNICEF ens orienta en l'execució de les actuacions en base a uns principis generals establerts pels governs locals sobre les polítiques d'infància, treballant amb sintonia amb altres municipis. Això implica renovar, alhora, l'actual Pla Local d'Infància i Adolescència, el qual s'ha començat a elaborar i treballar a través de l'espai de participació dels Consellers i Conselleres infantils.

#### Consideracions jurídiques

L'article 23 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència estableix que els municipis i la resta d'ens locals han de promoure mitjançant els plans d'actuació local previstos per la Llei de Serveis Socials, les necessitats dels infants i els adolescents de llur territori.

La Base 3.3.2. que es porta a aprovació estableix que s'haurà d'aportar l'acord del ple municipal, certificat pel secretari municipal, d'adhesió.

Per tot això,

Per tot això, la regidora delegada de Cohesió social al Ple de la Corporació, previ informe favorable de la Comissió Informativa de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones, l'adopció dels següents:

#### ACORDS

“Primer.- Aprovar LES BASES VIII RECONeixEMENT CIUTATS AMIGUES DE LA INFÀNCIA I IX CERTAMEN BONES PRÀCTIQUES (convocatòria 2017-2018)

Segon.- Sol·licitar a UNICEF Comitè Espanyol iniciar els tràmits per la renovació del Segell de Reconeixement Ciutat Amiga de la Infància.

Tercer.- Facultar l'Alcalde-President per a la signatura de la documentació relativa a la formalització de la renovació del Segell de Reconeixement Ciutat Amiga de la Infància.”

#### ANNEX:

**El document de Les Bases VII Reconeixement Ciutats Amigues de la Infància i IX Certamen Bones Pràctiques (convocatòria 2017-2018) el podeu consultar a l'enllaç següent:**

<https://videoactes.manresa.cat/session/downloadItem/54f961b0606e40b301607d689e4700a1>

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=1212.0&endsAt=2059.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 3 abstencions (3 GMCUP), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **6. ÀREA D'HISENDA I GOVERNACIÓ**

### **6.1 Regidoria Delegada d'Hisenda i Organització**

#### **6.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a 1 de gener de 2017.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 27 d'octubre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Les dades del Padró municipal d'habitants constitueixen prova de la residència i del domicili habitual dels veïns d'un municipi. Les certificacions que s'expedeixin d'aquestes dades tindran caràcter de document públic i feaent per a tots els efectes administratius.
2. Un cop finalitzades en aquest Ajuntament les operacions corresponents a la revisió anual del Padró municipal d'habitants, amb referència a l'1 de gener de 2017, cal aprovar la revisió esmentada i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior. Els resultats numèrics de la revisió anual es trametran a l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Consideracions legals

1. Article 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel qual es regula la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró municipal d'habitants.
2. Reial decret 2612/1996, de 20 de desembre, que dóna una nova redacció als articles 81 i 82 del Reglament de població i demarcació de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, en el qual es regula l'aprovació de la revisió del Padró municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de cada any.
3. Resolució de 17 de novembre de 2005, de la Sotssecretaria del Ministeri de la Presidència, que disposa la publicació de la Resolució de l'INE i de la

Direcció General d'Administració Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la revisió anual del Padró d'habitants i sobre el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.

4. Resolució de l'alcalde núm. 4619, de 1 de maig de 2017, publicada al BOP el 2 de juny de 2017, per la qual la competència en matèria d'estadística, censos i padró d'habitants està atribuïda al regidor delegat d'Hisenda i Organització, Josep M. Sala Rovira.

Per tot això, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

### ACORD

- Primer. Aprovar la revisió anual del Padró municipal d'habitants de Manresa, amb referència a l'1 de gener de 2017, amb tota la documentació que comprèn, i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior.

El resum numèric de la revisió anual esmentada dona els resultats següents:

<b>Concepte</b>	<b>Núm. d'habitants</b>
<b>POBLACIÓ DE DRET A 1 de gener de 2016</b>	<b>75.475</b>
Altes anteriors a 1 de gener de 2016 entrades a partir del 20 de març del 2016	14
Baixes anteriors a 1 de gener de 2016 entrades a partir del 20 de març del 2016	53
<b>POBLACIÓ DE DRET a 1 de gener de 2016 actualitzada</b>	<b>75.436</b>
ALTES (de l'1-1-2016 a l'31-12-2016) entrades fins a 7 d'abril de 2017	4.424
BAIXES (de l'1-1-2016 a l'31-12-2016) entrades fins a 7 d'abril de 2017	4.288
<b>POBLACIÓ DE DRET A 1 DE GENER DE 2017</b>	<b>75.572</b>

- Segon. Trametre el resultat numèric d'aquesta revisió anual a l'Institut Nacional d'Estadística.”

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=2063.0>

**L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

#### **6.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la rectificació d'errors materials continguts en les ordenances fiscals.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 29 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Per acord plenari del dia 11 d'octubre de 2017 es va aprovar provisionalment la modificació de diverses ordenances fiscals, entre les quals, l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles i l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius.

Per acord plenari del dia 17 de novembre de 2016 es va aprovar l'establiment de les taxes per la utilització privativa del domini públic amb les parades instal·lades amb motiu de la celebració de la Fira de l'Aixada.

Atès que s'ha observat l'existència de determinats errors materials observables a la vista de l'expedient, essent necessari la seva rectificació, i que es concreten en:

- A l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles, s'ha proposat la derogació de la disposició addicional quarta. Tanmateix, no existeix aquesta disposició, i la derogació havia de referir-se a la disposició addicional tercera.
- A l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius, s'ha duplicat l'epígraf 2.2.2, relatiu primer a les reproduccions de còpies diligenciades, primer en color, i després en blanc i negre.
- A l'ordenança fiscal reguladora de la taxa reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic municipal amb quioscs, parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions, indústries de carrer i ambulants, rodatges cinematogràfics, l'epígraf 18 ha indicat en la tarifa corresponent als metres suplementaris de la zona A, la corresponent a la zona B, segons es desprèn tant de la proposta com de l'estudi econòmic que acompanyen l'expedient d'establiment de les tarifes.

Vist l'informe emès per la Cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció

Per tant, proposo que pel Ple de la Corporació s'adoptin els següents

### **ACORDS**

**PRIMER:** Rectificar els errors materials observats en la redacció de l'acord d'aprovació provisional de la modificació de diverses ordenances fiscals aprovades per acord plenari del dia 11 d'octubre de 2017 i 17 de novembre de 2016, tal com es detalla:

1. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles:

On diu:

#### **“DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA**

*Es deroga aquesta disposició, que només tenia efectes per a l'exercici 2017”*

Ha de dir:

#### **“DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA**



*Es deroga aquesta disposició, que només tenia efectes per a l'exercici 2017"*

2. Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius

On diu:

2.2	Reproducció còpia diligenciada	
2.2.2	Color	
2.2.2.1	A4 (per cada còpia que excedeixi de 5)	0,50
2.2.2.2	A3	0,70
2.2.2.3	A2	12,10
2.2.2.4	A1	14,10
2.2.2.5	A0	16,10
2.2.2	Blanc/Negre	

Ha de dir:

2.2	Reproducció còpia diligenciada	
2.2.1	Color	
2.2.1.1	A4 (per cada còpia que excedeixi de 5)	0,50
2.2.1.2	A3	0,70
2.2.1.3	A2	12,10
2.2.1.4	A1	14,10
2.2.1.5	A0	16,10
2.2.2	Blanc/Negre	
2.2.2.1	A4 (per cada còpia que excedeixi de 5)	0,30
2.2.2.2	A3	0,40
2.2.2.3	A2	6,10
2.2.2.4	A1	7,10
2.2.2.5	A0	8,10

3. Ordenança fiscal reguladora de la taxa reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic municipal amb quioscs, parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions, indústries de carrer i ambulants, rodatges cinematogràfics

On diu:

"ZONA A Per cada metre suplementari 22,00  
ZONA B Per cada metre suplementari 22,00"

Ha de dir:

"ZONA A Per cada metre suplementari 25,00  
ZONA B Per cada metre suplementari 22,00"

**SEGON** : Publicar al Butlletí Oficial de la Província la rectificació de l'error material."

**Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:**

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.2 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC i 2 GMC's, i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 7 abstencions (3 GMCUP, 3 GMPSC i 1 GMDM) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

### 6.1.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'informe favorable a la sol·licitud de revisió de tarifes del servei públic de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Manresa per al 2018.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 27 d'octubre de 2017, que es transcriu a continuació:

“La societat gestora del servei públic de subministrament d'aigua potable al municipi de Manresa, Aigües de Manresa, SA, ha presentat sol·licitud de revisió de tarifes.

Vist l'informe emès per la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció, que conclou que es considera convenientment justificat l'increment de les tarifes proposat.

Vist l'informe emès per la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció en relació a la tramitació de l'expedient.

El Regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposa l'adopció de l'acord següent:

**PRIMER:** Informar favorablement la sol·licitud de revisió de tarifes del servei públic de subministrament d'aigua potable a la ciutat de Manresa per a l'exercici 2018, presentada pel Sr. Josep Alabern i Valentí en nom i representació de la societat Aigües de Manresa SA, i proposar el règim tarifari següent:

1	Abonats domèstics. Subministrament per aforament	
	Quota Servei (euros/trimestre)	41,11
	Tarifes (euros/m3)	0,5379
2	Abonats domèstics. Subministrament per comptador	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	Tipus A	11,86
	Tipus B-C	15,75
	Tipus D-E	23,67
	Tarifes (euros/m3)	
	Primer bloc, fins a fins 18 m3/trim.	0,2956
	Segon bloc, de més de 18 m3/trim a 27 m3/trim	0,5523
	Tercer bloc, de més de 27 m3/trim a 45m3/trim	0,7828
	Quart bloc, de més de 45 m3/trim a 54 m3/trim	1,3371

Cinquè bloc, més de 54 m3/trim	1,3371
--------------------------------	--------

Número de persones	1er tram	2on tram	2on tram	3er tram	3er tram	4art tram	4art tram	5è tram
1-3	<= 18	> 18	<= 27	> 27	<= 45	> 45	<=54	>54
4	<= 24	> 24	<= 36	> 36	<= 60	> 60	<=72	>72
5	<= 30	> 30	<= 45	> 45	<= 75	> 75	<=90	>90
6	<= 36	> 36	<= 54	> 54	<= 90	> 90	<=108	>108
7	<= 42	> 42	<= 63	> 63	<=105	> 105	<=126	>126
N	<= 6 n	> 6 n	<= 9 n	> 9 n	<=15n	> 15 n	<=18n	>18n

3	Abonats industrials i assimilats	
	Quota Servei (euros/trimestre), segons calibre del comptador	
	7-10 mm.	29,85
	13 mm.	39,72
	15 mm.	59,66
	20 mm.	99,40
	25 mm.	149,16
	30 mm.	198,87
	40 mm.	398,01
	50 mm.	597,12
	Més de 50 mm.	795,94
	Tarifas (euros/m3)	
	1r bloc (fins el límit indicat)	0,5762
	7-10 mm. ( 150 m3/trimestre)	
	13 mm.(200 m3/trimestre)	
	15 mm. (300 m3/trimestre)	
	20 mm. (500 m3/trimestre)	
	25 mm. ( 750 m3/trimestre)	
	30 mm. (1000 m3/trimestre)	
	40 mm. (2000 m3/trimestre)	
	50 mm.( 3000 m3/trimestre)	
	Més de 50 mm.(sense límit de bloc)	
	2n bloc (a partir del límit indicat)	0,8891
4	Abonats generals	
	Als abonats amb aquesta classificació se'ls aplicaran els preus corresponents a l'ús domèstic però multiplicant cadascun dels blocs pel nombre d'habitatges que subministra. La quota de servei també serà la que correspongui al tipus d'habitatge multiplicada pel nombre d'habitatges	
5	Abonats municipals	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	S'aplicarà un 10% sobre la quota de servei industrial	
	Tarifas (euros/m3)	0,3090

6	Comptadors per obres	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	En funció del calibre del comptador segons taula dels comptadors industrials	
	Tarifes (euros/m3)	
	Primer bloc, fins a fins 18 m3/trim.	0,2956
	Segon bloc, de més de 18 m3/trim a 27 m3/trim	0,5523
	Tercer bloc, de més de 27 m3/trim a 45m3/trim	0,7828
	Quart bloc, de més de 45 m3/trim a 54 m3/trim	1,3371
	Cinquè bloc, més de 54 m3/trim	1,3371
7	En Alta (euros/trimestre)	
	A River Park	0,3304
	A Callús	0,3304
8	Abonament propietaris plomistes (euros/trimestre)	0,1967
9	Cànon de conservació de comptadors (euros/ abonat/ trimestre)	
	5/7/10 mm.	2,49
	13/15 mm.	3,13
	20 mm.	3,64
	25 mm.	4,63
	30 mm.	5,86
	40 mm.	8,36
	50 mm.	16,48
	65 mm.	21,23
	80 mm.	26,12
	100 mm.	32,46
	125 mm.	38,07
	Aforaments Manresa (per abonat / semestre)	10,01
10	Lloguer de comptadors (euros/trimestre)	
	5/7/10/13/15 mm.	3,23
	20 mm.	4,34
	25 mm.	4,34
	30 mm.	5,88
	40 mm.	9,03
	50 mm.	17,63
	65 mm.	20,93
	80 mm.	25,71
	100 mm.	31,82
	125 mm.	37,29

**SEGON:** Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de la documentació necessària per a la complimentació de l'expedient.”

#### **6.1.4 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la modificació de la taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua potable.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 29 de novembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Per la societat municipal Aigües de Manresa, SA es sol·licita la revisió de les tarifes de la taxa de subministrament d'aigua.

Vistos els informes emesos per la cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció.

El Regidor delegat d'Hisenda i Organització proposa al Ple l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER:** Aprovar provisionalment les modificacions dels articles de l'ordenança fiscal següent:

#### **ORDENANÇA FISCAL NÚM. 44, REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE**

*Es proposa la modificació de la quota de servei. Les tarifes de consum no es modifiquen*

#### **ARTICLE 5**

La quantia de la taxa serà la que resulti de l'aplicació de les tarifes següents:

<b>EPÍGRAF</b>	<b>CONCEPTE</b>	<b>TARIFA (€)</b>
1	Abonats domèstics. Subministrament per aforament	
	Quota Servei (euros/trimestre)	41,11
	Tarifes (euros/m3)	0,5379
2	Abonats domèstics. Subministrament per comptador	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	Tipus A	11,86
	Tipus B-C	15,75
	Tipus D-E	23,67
	Tarifes (euros/m3)	
	Primer bloc, fins a fins 18 m3/trim.	0,2956
	Segon bloc, de més de 18 m3/trim a 27 m3/trim	0,5523
	Tercer bloc, de més de 27 m3/trim a 45m3/trim	0,7828

	Quart bloc, de més de 45 m3/trim a 54 m3/trim	1,3371
	Cinquè bloc, més de 54 m3/trim	1,3371

Ampliació de trams de consum, segons el nombre de residents de l'habitatge:

Número de persones	1er tram	2ón tram	2ón tram	3er tram	3er tram	4art tram	4art tram	5è tram
1-3	<= 18	> 18	<= 27	> 27	<= 45	> 45	<=54	>54
4	<= 24	> 24	<= 36	> 36	<= 60	> 60	<=72	>72
5	<= 30	> 30	<= 45	> 45	<= 75	> 75	<=90	>90
6	<= 36	> 36	<= 54	> 54	<= 90	> 90	<=108	>108
7	<= 42	> 42	<= 63	> 63	<=105	> 105	<=126	>126
N	<= 6 n	> 6 n	<= 9 n	> 9 n	<=15n	> 15 n	<=18n	>18n

3	Abonats industrials i assimilats	
	Quota Servei (euros/trimestre), segons calibre del comptador	
	7-10 mm.	29,85
	13 mm.	39,72
	15 mm.	59,66
	20 mm.	99,40
	25 mm.	149,16
	30 mm.	198,87
	40 mm.	398,01
	50 mm.	597,12
	Més de 50 mm.	795,94
	Tarifes (euros/m3)	
	1r bloc (fins el límit indicat)	0,5762
	7-10 mm. ( 150 m3/trimestre)	
	13 mm.(200 m3/trimestre)	
	15 mm. (300 m3/trimestre)	
	20 mm. (500 m3/trimestre)	
	25 mm. ( 750 m3/trimestre)	
	30 mm. (1000 m3/trimestre)	
	40 mm. (2000 m3/trimestre)	
	50 mm.( 3000 m3/trimestre)	
	Més de 50 mm.(sense límit de bloc)	
	2n bloc (a partir del límit indicat)	0,8891
4	Abonats generals	

	Als abonats amb aquesta classificació se'ls aplicaran els preus corresponents a l'ús domèstic però multiplicant cadascun dels blocs pel nombre d'habitatges que subministra. La quota de servei també serà la que correspongui al tipus d'habitatge multiplicada pel nombre d'habitatges	
5	Abonats municipals	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	S'aplicarà un 10% sobre la quota de servei industrial	
	Tarifes (euros/m3)	0,3090
6	Comptadors per obres	
	Quota Servei (euros/trimestre)	
	En funció del calibre del comptador segons taula dels comptadors industrials	
	Tarifes (euros/m3)	
	Primer bloc, fins a fins 18 m3/trim.	0,2956
	Segon bloc, de més de 18 m3/trim a 27 m3/trim	0,5523
	Tercer bloc, de més de 27 m3/trim a 45m3/trim	0,7828
	Quart bloc, de més de 45 m3/trim a 54 m3/trim	1,3371
	Cinquè bloc, més de 54 m3/trim	1,3371
7	En Alta (euros/m3)	
	A River Park	0,3304
	A Callús	0,3304
8	Abonament propietaris plomistes (euros/trimestre)	0,1967
9	Cànon de conservació de comptadors (euros/ abonat/ trimestre)	
	5/7/10 mm.	2,49
	13/15 mm.	3,13
	20 mm.	3,64
	25 mm.	4,63
	30 mm.	5,86
	40 mm.	8,36
	50 mm.	16,48
	65 mm.	21,23
	80 mm.	26,12
	100 mm.	32,46
	125 mm.	38,07

	Aforaments Manresa (per abonat / semestre)	10,01
10	Lloguer de comptadors (euros / trimestre)	
	5/7/10/13/15 mm.	3,23
	20 mm.	4,34
	25 mm.	4,34
	30 mm.	5,88
	40 mm.	9,03
	50 mm.	17,63
	65 mm.	20,93
	80 mm.	25,71
	100 mm.	31,82
	125 mm.	37,29
11	Resta de serveis	
	Instal·lació escomesa per un comptador, inclosa obra civil d'excavació. En el cas d'instal·lacions per més unitats o diàmetres es farà un pressupost específic No s'inclouen permisos d'obres ni IVA	683,23
	Instal·lació escomesa i instal·lació general interior un comptador, inclosa obra civil d'excavació En el cas d'instal·lacions per més unitats o diàmetres es farà un pressupost específic No s'inclouen permisos d'obres ni IVA	759,33
	Aportació a la xarxa primera instal·lació	221,10
	Aportació a la xarxa segona instal·lació	61,91
	Comptador	86,35
	Instal·lació comptador	30,67
	Canvi de nom	9,02
	Fiança Segons s'estableixi a la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya	
	Connexió escomesa protecció contra incendis diàmetre 2", inclosa obra civil d'excavació En el cas d'instal·lacions de diàmetres superiors es farà un pressupost específic No s'inclouen permisos d'obres ni IVA	1.117,17



	Connexió escomesa protecció contra incendis diàmetre 2", amb comptador, inclosa obra civil d'excavació En el cas d'instal·lacions de diàmetres superiors es farà un pressupost específic No s'inclouen permisos d'obres ni IVA	2.614,29
	Connexió per enderrocs	339,28
	Restabliment del servei (connexió / desconexió per manca de pagament)	30,67
	Despeses gestió tancament	6,01
	Gestió devolució rebuts	3,50

**SEGON:** Exposar al públic els acords precedents, juntament amb la nova redacció dels articles, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el qual també es publicarà en un diari dels de més difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut aquest període sense que s'hi hagi formulat cap reclamació o al·legació, els acords adoptats restaran aprovats definitivament.

**TERCER:** En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província els acords elevats a definitius i el text íntegre dels articles modificats i de les ordenances aprovades, que entraran en vigor el dia següent al de la seva publicació al BOP, i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació."

**Les intervencions dels punts 6.1.3 i 6.1.4 les podeu consultar a l'enllaç següent:**

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=2576.0&endsAt=2586.0>**

**L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.3 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC i 3 GMCUP), i 7 abstencions (3 GMPSC, 2 GMC'S, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.4 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC i 3 GMCUP), i 7 abstencions (3 GMPSC, 2 GMC'S, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

**6.1.5 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la relació de modificació de saldos inicials de drets reconeguts i obligacions reconegudes de pressupostos tancats.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, d'1 de desembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Atesa la conveniència de procedir a la depuració dels drets reconeguts i obligacions reconegudes segons relació preparada per Intervenció, amb la finalitat de reflectir de la manera més real possible la situació econòmico-financera de la Corporació, es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció de l'acord següent:

Aprovar la relació de modificació de saldos inicials de drets reconeguts i obligacions reconegudes, que han resultat sobrants de les previsions concretes en el seu dia i que es relacionen en els annexes a aquesta proposta, per un import total els drets de 86.051,00 €, i les obligacions de 81.170,24 €.”

**RELACIÓ DE MODIFICACIÓ D'OBLIGACIONS RECONEGUES DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2017**

EXERCICI	APLICACIÓ PRESSUPOST.	NÚM.OPERACIÓ		PROVEÏDOR	EXPLICACIÓ	EUROS
		O	O/			
2012	2418 226	220120020869	220171003015	39302758J.- MARIA DOLORES BOVÉ PUIGBÓ	Material merceria curs projecte DINAMO.	127,80
2013	24173 22699	220130020907	220171003016	39302758J.- MARIA DOLORES BOVÉ PUIGBÓ	Material curs Joves per l'Ocupació	60,71
2014	3342 48900	220140019941	220171003007	G63479810.- ASSOCIACIÓ EL CLUB DE LA CANÇÓ	No es va justificar l'import previst de la subvenció que van sol.licitar.	1.188,00
2014	23112 44900	220151003214	220171003008	A60490067.- FOMENT DE REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, S.A.	Import sobrant conveni per a l'ampliació parc d'habitatges socials.	9.447,34
2016	9120 23120	220160000491	220171003009	39302116S.- MARIA MERCÈ ROSSICH VILARÓ	Dieta duplicada.	35,10
2016	4221 48100	220171002845	220171003010	T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant relació d'Obligacions.	0,01
2016	24130 47000	220160023751	220171002932	R0800521G.- CARITAS DIOCESANA DE VIC	Import no justificat. Programa integració social.	884,95
2016	24130 47000	220160023753	220171002937	G65529661.- FUNDACIÓ APIP-ACAM	Import no justificat. Programa integració social.	1.598,28
2016	24130 47000	220160023754	220171002911	B58313966.- INDUSTRIES VALLMA, S.L.	Import no justificat. Programa integració social.	866,58
2016	24130 47000	220160023757	220171002919	B61583019.- VIDMAR RM 2000, S.L.	Import no justificat. Programa integració social.	894,90
2016	24130 47000	220160023761	220171002353	A08843799.- FRAMUN, S.A.	Import no justificat. Programa integració social.	3.273,45
2016	24130 47000	220160023763	220171002354	B64251879.- ON-LASER SYSTEMS & APPLICATIONS, S.L.	Import no justificat. Programa integració social.	1.862,98

**RELACIÓ DE MODIFICACIÓ D'OBLIGACIONS RECONEGUES DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2017**

EXERCICI	APLICACIÓ	PRESSUPOST.	NÚM.OPERACIÓ		PROVEÏDOR	EXPLICACIÓ	EUROS
			O	O/			
2016	4221	48100	220171002460	220171003011	TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant Premis Projecte Universitat Emprèn 2016-2017	500,00
2014	4221	47900	220161003343	220171003012	TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant Convocatòria Microcrèdits, any 2014	29.000,00
2015	4221	47900	220161003335	220171003013	TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant Convocatòria Microcrèdits, any 2015	20.430,00
2016	4221	47900	220171002946	220171003014	TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant Convocatòria Microcrèdits, any 2016	15.000,00
2016	24172	22699	220160023714	220171002783	TALENT & TRAINING SOLUTIONS, S.L.	Diferència factura.	0,12
2016	2418	22699	220171003018	220171003019	PINTURES SAGRADA FAMÍLIA, SLU	Diferència factura.	0,04
2016	2217	45390	220171002580	220171002579	Q0818003F.- UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA	Conveni cooperació educativa. Rectificació del saldo inicial.	-0,02
2016	23110	48920	220171002901	220171002900	G65396517.- FUNDACIÓ PRIVADA ROSA ORIOL	Conveni famílies necessitades, any 2016. Rectificació saldo inicial.	-4.000,00
						<b>TOTAL</b>	<b>81.170,24</b>

Manresa, 1 de desembre de 2017


LA INTERVENTORA

RELACIÓ DE BAIXES DE DRETS RECONEGUTS DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2017

EXERCICI	CONCEPTE	REFERÈNCIA RD	REFERÈNCIA RD	ORGANISME	EXPLICACIÓ	EUROS
2011	450.05	120110001245	120171000828	GENERALITAT DE CATALUNYA	Programa Escola Taller i Casa d'Oficis. Revocació parcial	40.436,41
2014	791.01	120140000154	120171000825	SUBVENCIO UNIO EUROPEA	Rehabilitació i equipament TORE LLUVIA i el seu entorn. Revocació 10% de Tajut	33.999,42
2015	750.80	120150005540	120171000826	GENERALITAT DE CATALUNYA	Escultura identificativa a la plaça Sant Domenec. Sant Ignasi 2022. Import no justificat	6.077,83
2016	451.02	120160004335	120171000195	AGENCIA CATALANA DEL COSUM	Conveni cancel·lació deutes subministrament s bàsic aigua, llum i gas	5.509,94
2016	461.18	120160001412	120171000238	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	Sistema radiofreqüència sistema préstec biblioteca CASINO. Traspàs inversions 2017	27,40
<b>TOTAL</b>						<b>86.051,00</b>

Mamessa, 1 de desembre 2017

LA INTERVENTORA,


 Ayuntamiento de Mamessa  
 Informes per la Comissió Informativa  
 de l'Hisenda i Governació  
 el 11 DES. 2017

El/La secretari/ària de la Comissió,



Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=3140.0>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.5 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC i 3 GMCUP), i 7 abstencions (3 GMPSC, 2 GMC'S, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

**6.1.6 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització a Aigües de Manresa, SA, per concertar un préstec amb Banc de Sabadell, per import de 800.000 €, a fi de finançar el pressupost d'inversions per al 2017 que no es pot cobrir amb recursos propis.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 4 de desembre de 2017, que es transcriu a continuació:

"En data 5 de juliol de 2017, el Consell d'Administració d'Aigües de Manresa, S.A. Empresa Municipal Privada, en sessió duta a terme, va prendre l'acord següent:

"Sol·licitar, a les entitats bancaries, que presentin dues ofertes per un préstec, de 800.000€, una a interès fixe i l'altra a interès variable, per un termini de 10 anys (8 més 2 de carència).

La petició del esmentat préstec es destina a finançar el pressupost d'inversions pel 2017 que no es pot cobrir amb recursos propis. Aquest pla d'inversions puja la quantitat de 7.327.441,69€.

El present acord queda, no obstant, condicionat a l'autorització del Ple de la Corporació Municipal."

El Director-Gerent de la societat, en Josep Alabern i Valentí, va fer constar en informe de data 27 d'octubre de 2017, la valoració de les diferents propostes d'acord amb criteris econòmics, d'actuacions i iniciatives de responsabilitat social de les entitats financeres a Manresa i Comarca, i nivell d'endeutament d'Aigües de Manresa amb les entitats financeres a 31 de desembre de 2016, considerant com a oferta més avantatjosa la presentada pel Banc de Sabadell a tipus fix.

Posteriorment, en data 28 de novembre de 2017 el Consell d'Administració va acordar:

"Primer.- Subscriure un préstec amb l'entitat financera BANC DE SABADELL, com a entitat que ha presentat l'oferta més avantatjosa. El tipus d'interès serà fixe, del 1,45%, una comissió d'apertura del 0,30%,

per un import de 800.000,00€, per un termini de 8 anys més 2 anys de carència.

Segon.- Designar al Il·lm. Sr. Alcalde-President, Sr. Valentí Junyent i Torras, perquè portant a la pràctica l'esmentat acord, puguin signar en nom i representació d'AIGÜES DE MANRESA, S.A. Empresa Municipal Privada, quants documents públics o privats, així com pòlisses i lletres siguin necessaris en ordre a l'obertura de la citada operació. El present acord queda no obstant condicionat a l'autorització del Ple de la Corporació Municipal”.

En data 30 de novembre de 2017, el Director-Gerent de la societat entrà pel registre d'entrada de l'Ajuntament la petició d'autorització de l'operació descrita anteriorment, per part del Ple municipal.

Finalment, en data 1 de desembre del 2017, la Sra. Interventora va emetre informe favorable.

Consideracions jurídiques

L'article 48 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que les societats mercantils de capital íntegrament local puguin concertar operacions de crèdit a llarg termini.

L'article 54 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, disposa que els organismes autònoms i els ens i societats mercantils dependents, precisaran la prèvia autorització del Ple de la Corporació i informe de la Intervenció per a la concertació d'operacions de préstec a llarg termini.

Per tot això, el Tinent d'alcalde regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposa al Ple de la Corporació municipal l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.-** Autoritzar a Aigües de Manresa S.A. per a concertar un préstec amb BANC DE SABADELL, a fi de finançar el pressupost d'inversions pel 2017 que no es pot cobrir amb recursos propis, amb les condicions següents:

Import préstec: 800.000,00€

Termini: 10 anys (inclòs carència)

Carència: 2 anys

Tipus d'interès fix: 1,45%.

Comissió d'apertura: 0,30%.

**SEGON.-** Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del contracte de préstec del primer punt dels acords.”

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=3397.0&endsAt=4022>

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.6 a votació, i el Ple l'aprova per 21 vots afirmatius (8 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC'S i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 4 abstencions (3 GMCUP i 1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

## **7. PROPOSICIONS**

### **7.1 Proposició del Grup Municipal de la CUP per a la creació de la comissió impulsora d'un nou Pla de Mobilitat Urbana.**

El secretari presenta la proposició del Grup Municipal de la CUP, de 13 de desembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“Atès que el 21 de juny del 2012 aquest Ple va aprovar definitivament el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Manresa (PMUS) 2011-2016.

Atès que, com queda clar en el seu enunciat, l'esmentat PMUS ja ha esgotat el seu termini de vigència.

Atès que moltes de les propostes d'actuació del Pla no han estat executades o han estat executades només en part. Per exemple,

- Carril bus Ctra. Vic-Passeig (2011-13)
- Carril bus Bases i Sant Cristòfol (2014-16)
- Reducció temps trajecte trens Manresa- Barcelona (2014-16)
- Millora itineraris escolars (2011-13)
- Ampliació de l'espai per vianants al centre històric (2011-13)
- Millora mobilitat polígons industrials (2011-13)
- Actuacions puntuals: escales mecàniques i ascensors (2014-16)
- Millora itineraris ciclistes actuals (2011-13)
- Carrils bus- taxi- bici (2014-16)
- Nous aparcaments públics (2014-16)

Atès que, més enllà de les actuacions no executades, la ciutat de Manresa segueix tenint problemes greus de mobilitat. Tot i que les darreres dades oficials són de l'any 2006 (Enquesta de Mobilitat Quotidiana, IDESCAT), sembla que les xifres sobre el repartiment modal de la mobilitat no han variat gaire, i són més properes a les dades del 2006 (72% en vehicle privat, 23% a peu, 5% en transport públic) que no a l'escenari previst al PMU, que distingia entre un escenari de «canvi moderat» (65%, 25%, 10%) i un de «canvi significatiu» (58%, 29%, 13%). Tot i això, el POUM preveu per al 2031 un escenari encara més optimista (43%, 47%, 10%).



Atès que, si no s'elabora un nou Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, serà impossible arribar als objectius plantejats, uns objectius absolutament imprescindibles si volem que Manresa sigui una ciutat sostenible de cara al futur immediat.

Atès que a l'opuscle «Plans de mobilitat urbana. Reflexions i criteris d'elaboració - Volum I», editat per la Diputació de Barcelona l'any 2010, queda clar que «enfront del tradicional protagonisme dels desplaçaments amb vehicle privat en els estudis i plans de trànsit del passat segle xx, la planificació de la mobilitat ha de posar els ciutadans i les seves necessitats i expectatives en el centre de la seva mirada i al bell mig de les seves actuacions. A més, si es parteix de la premissa que el ciutadà és el destinatari final de l'acció pública, resulta innegable que, en un procés de planificació, el factor pedagògic envers la ciutadania és de capital importància. Així, la planificació de la mobilitat no es pot reduir només a un exercici virtuós de planificació tècnica. Ha de ser un procés il·lusionador pensat amb i per a la ciutadania».

Atès que, al mateix document, la Diputació insisteix en què «el procés PMU demana l'aplicació d'un enfocament nou en la manera de treballar tradicional dels ajuntaments. Aquest nou enfocament haurà de ser assumit pels representants polítics i pel cos tècnic. Aquesta nova manera de planificar i gestionar es caracteritza fonamentalment per:

- La necessitat de l'assoliment d'un pacte previ entre els responsables de la presa de decisió en el procés planificador;
- Ésser coparticipada amb els ciutadans i les parts interessades;
- Ésser transversal horitzontalment en el si de l'ens promotor i cooperadora entre les altres administracions implicades;
- Estar basada en una programació temporal i economicofinancera realista de les seves línies d'actuació;...»

Atès que el mateix document identifica que «el PMU ha d'incorporar la perspectiva del gènere i la cohesió social i ha d'assegurar que la participació arriba a grups socials com ara els nens, els joves, les persones grans, les dones, les persones amb mobilitat reduïda (PMR) o els col·lectius amb ingressos baixos. Fruit d'aquest treball, el pla ha d'incloure propostes específiques de millora de la mobilitat d'aquests grups socials que, al cap i a la fi, són els que duen a terme la majoria de desplaçaments dins d'un municipi usant els modes de transport més sostenibles».

Atès que el document també afirma que «un PMU exigeix la participació dels ciutadans i de les parts implicades amb interessos legítims en matèria de mobilitat des del començament, en el procés de presa de decisions, durant l'aplicació de mesures i en l'avaluació del pla. El PMU ha de poder demostrar clarament com l'ajuntament ha treballat, amb altres organitzacions, amb els operadors de serveis de transport i amb la ciutadania, en la identificació dels problemes de mobilitat i en la recerca de les solucions adoptades. De la mateixa manera, també ha de demostrar com els resultats de la participació s'han incorporat de forma efectiva a la diagnosi i la presa de decisions».

Atès que el Consell Municipal de Mobilitat, que fou el principal fòrum de debat en el procés de l'anterior PMU, actualment es reuneix només un cop l'any i no té prevista l'elaboració d'un nou PMU.

Atès que, per començar la redacció del nou PMU a l'inici del mandat 2019-2021 calen una sèrie de treballs previs que han de començar, com a molt tard, l'any 2018.

És per tot això que proposem els següents acords:

1.- L'ajuntament crearà, abans del mes de març de 2018, la comissió impulsora d'un nou Pla de Mobilitat Urbana, formada per tècnics i càrrecs polítics (del govern i de l'oposició), que faci els treballs previs necessaris per poder iniciar el procés d'elaboració del nou PMU i que assegurï el desenvolupament de l'acord segon d'aquesta moció.

2.- L'ajuntament convocarà, abans de mes de juliol del 2018, una sessió del Consell Municipal de Mobilitat, que ha de ser el principal instrument de participació durant l'elaboració del nou PMU. Aquest Consell Municipal ha d'estar format, com a mínim, per entitats veïnals, sindicals, empresarials, ecologistes, empreses de serveis de transport, serveis públics relacionats amb la mobilitat, associacions d'usuaris, altres administracions públiques de rang superior, i per representants dels col·lectius esmentats a l'atès vuitè (els nens, els joves, les persones grans, les dones, les persones amb mobilitat reduïda i els col·lectius amb ingressos baixos), i es reunirà un mínim de 3 cops l'any a partir del 2018. El Consell de Mobilitat treballarà prioritàriament, durant els següents mesos, en l'elaboració del nou PMU.”

El secretari presenta l'esmena dels Grups Municipals de CDC, ERC i CUP a proposició 7.1 del Grup Municipal de la CUP, que es transcriu a continuació:

Proposem substituir els acords pels següents:

“1.- L'Ajuntament de Manresa portarà a terme durant el primer trimestre del 2018 la revisió i redacció del document de l'estat final del Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible de Manresa, del qual en donarà compte en un Consell Municipal de Mobilitat.

2- A partir de les conclusions del document final de Pla, l'Ajuntament de Manresa crearà de forma immediata una comissió impulsora d'un nou Pla de Mobilitat Urbana, formada per tècnics i càrrecs polítics (del govern i de l'oposició), que faci els treballs previs necessaris per poder iniciar el procés d'elaboració del nou PMU.

3.- L'Ajuntament de Manresa convocarà, abans del juliol del 2018, una sessió del Consell Municipal de Mobilitat, que ha de ser el principal instrument de participació durant l'elaboració del nou PMU. Amb aquest objectiu treballarà prioritàriament, durant els mesos següents, en el seguiment dels treballs previs necessaris per a la redacció del nou pla previst, tal i com diu l'atès onzè, a l'inici del mandat 2019-2023.

4.- El Consell Municipal de Mobilitat s'obrirà als membres i entitats que esmenta l'atès vuitè, buscarà la coordinació amb altres consells sectorials i territorials, i es reunirà un mínim de dos cops l'any, encara que es podrà convocar quan una majoria dels seus membres ho considerin oportú.”

**Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:**

**L'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada pels Grups Municipals de CDC, ERC i CUP a la proposició 7.1 del GMCUP, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.**

**L'alcalde sotmet la proposició 7.1 a votació, amb la incorporació de l'esmena presentada, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 25 membres presents i, per tant, es declara acordat:**

“Atès que el 21 de juny del 2012 aquest Ple va aprovar definitivament el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Manresa (PMUS) 2011-2016.

Atès que, com queda clar en el seu enunciat, l'esmentat PMUS ja ha esgotat el seu termini de vigència.

Atès que moltes de les propostes d'actuació del Pla no han estat executades o han estat executades només en part. Per exemple,

- Carril bus Ctra. Vic-Passeig (2011-13)
- Carril bus Bases i Sant Cristòfol (2014-16)
- Reducció temps trajecte trens Manresa- Barcelona (2014-16)
- Millora itineraris escolars (2011-13)
- Ampliació de l'espai per vianants al centre històric (2011-13)
- Millora mobilitat polígons industrials (2011-13)
- Actuacions puntuals: escales mecàniques i ascensors (2014-16)
- Millora itineraris ciclistes actuals (2011-13)
- Carrils bus- taxi- bici (2014-16)
- Nous aparcaments públics (2014-16)

Atès que, més enllà de les actuacions no executades, la ciutat de Manresa segueix tenint problemes greus de mobilitat. Tot i que les darreres dades oficials són de l'any 2006 (Enquesta de Mobilitat Quotidiana, IDESCAT), sembla que les xifres sobre el repartiment modal de la mobilitat no han variat gaire, i són més properes a les dades del 2006 (72% en vehicle privat, 23% a peu, 5% en transport públic) que no a l'escenari previst al PMU, que distingia entre un escenari de «canvi moderat» (65%, 25%, 10%) i un de «canvi significatiu» (58%, 29%, 13%). Tot i això, el POUM preveu per al 2031 un escenari encara més optimista (43%, 47%, 10%).

Atès que, si no s'elabora un nou Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, serà impossible arribar als objectius plantejats, uns objectius absolutament imprescindibles si volem que Manresa sigui una ciutat sostenible de cara al futur immediat.

Atès que a l'opuscle «Plans de mobilitat urbana. Reflexions i criteris d'elaboració - Volum I», editat per la Diputació de Barcelona l'any 2010, queda clar que «enfront del tradicional protagonisme dels desplaçaments amb vehicle privat en els estudis i plans de trànsit del passat segle xx, la planificació de la mobilitat ha de posar els

ciudadans i les seves necessitats i expectatives en el centre de la seva mirada i al bell mig de les seves actuacions. A més, si es parteix de la premissa que el ciutadà és el destinatari final de l'acció pública, resulta innegable que, en un procés de planificació, el factor pedagògic envers la ciutadania és de capital importància. Així, la planificació de la mobilitat no es pot reduir només a un exercici virtuos de planificació tècnica. Ha de ser un procés il·lusionador pensat amb i per a la ciutadania».

Atès que, al mateix document, la Diputació insisteix en què «el procés PMU demana l'aplicació d'un enfocament nou en la manera de treballar tradicional dels ajuntaments. Aquest nou enfocament haurà de ser assumit pels representants polítics i pel cos tècnic. Aquesta nova manera de planificar i gestionar es caracteritza fonamentalment per:

- La necessitat de l'assoliment d'un pacte previ entre els responsables de la presa de decisió en el procés planificador;
- Ésser coparticipada amb els ciutadans i les parts interessades;
- Ésser transversal horitzontalment en el si de l'ens promotor i cooperadora entre les altres administracions implicades;
- Estar basada en una programació temporal i economicofinancera realista de les seves línies d'actuació;...»

Atès que el mateix document identifica que «el PMU ha d'incorporar la perspectiva del gènere i la cohesió social i ha d'assegurar que la participació arriba a grups socials com ara els nens, els joves, les persones grans, les dones, les persones amb mobilitat reduïda (PMR) o els col·lectius amb ingressos baixos. Fruit d'aquest treball, el pla ha d'incloure propostes específiques de millora de la mobilitat d'aquests grups socials que, al cap i a la fi, són els que duen a terme la majoria de desplaçaments dins d'un municipi usant els modes de transport més sostenibles».

Atès que el document també afirma que «un PMU exigeix la participació dels ciutadans i de les parts implicades amb interessos legítims en matèria de mobilitat des del començament, en el procés de presa de decisions, durant l'aplicació de mesures i en l'avaluació del pla. El PMU ha de poder demostrar clarament com l'ajuntament ha treballat, amb altres organitzacions, amb els operadors de serveis de transport i amb la ciutadania, en la identificació dels problemes de mobilitat i en la recerca de les solucions adoptades. De la mateixa manera, també ha de demostrar com els resultats de la participació s'han incorporat de forma efectiva a la diagnosi i la presa de decisions».

Atès que el Consell Municipal de Mobilitat, que fou el principal fòrum de debat en el procés de l'anterior PMU, actualment es reuneix només un cop l'any i no té prevista l'elaboració d'un nou PMU.

Atès que, per començar la redacció del nou PMU a l'inici del mandat 2019-2021 calen una sèrie de treballs previs que han de començar, com a molt tard, l'any 2018.

És per tot això que proposem els següents acords:

1.- L'Ajuntament de Manresa portarà a terme durant el primer trimestre del 2018 la revisió i redacció del document de l'estat final del Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible de Manresa, del qual en donarà compte en un Consell Municipal de Mobilitat.

2- A partir de les conclusions del document final de Pla, l'Ajuntament de Manresa crearà de forma immediata una comissió impulsora d'un nou Pla de Mobilitat Urbana, formada per tècnics i càrrecs polítics (del govern i de l'oposició), que faci els treballs previs necessaris per poder iniciar el procés d'elaboració del nou PMU.

3.- L'Ajuntament de Manresa convocarà, abans del juliol del 2018, una sessió del Consell Municipal de Mobilitat, que ha de ser el principal instrument de participació durant l'elaboració del nou PMU. Amb aquest objectiu treballarà prioritàriament, durant els mesos següents, en el seguiment dels treballs previs necessaris per a la redacció del nou pla previst, tal i com diu l'atès onzè, a l'inici del mandat 2019-2023.

4.- El Consell Municipal de Mobilitat s'obrirà als membres i entitats que esmenta l'atès vuitè, buscarà la coordinació amb altres consells sectorials i territorials, i es reunirà un mínim de dos cops l'any, encara que es podrà convocar quan una majoria dels seus membres ho considerin oportú.”

[\(Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades personals\)](#)

## **8. ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

### **8.1 Resolució de les al·legacions i aprovació definitiva de les ordenances fiscals per a l'any 2018.**

#### **L'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat.**

De conformitat amb allò que disposa l'art. 51 del RDLEG 781/1986, l'art. 83 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, i l'art. 51.1.e) del ROM, l'alcalde sotmet a votació la prèvia i especial declaració d'urgència de l'assumpte sobrevingut presentat, **la qual s'aprova per unanimitat dels 25 membres presents.**

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de data 18 de desembre de 2017, que es transcriu a continuació:

“En data 19 d'octubre de 2017 es va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de diverses ordenances fiscals, que han de regir a partir de 2018.

Durant el termini d'exposició pública s'han presentat les al·legacions següents:

La Cambra de la Propietat Urbana de Manresa i el Bages, amb NIF Q0875005A, representada pel Sr. Pere Ribera Sellarès, amb DNI XXX, ha presentat el dia 14 de desembre de 2017 (RE 69073) les al·legacions que es resumeixen a continuació:

1. Com a consideració prèvia, s'indica que consideren que l'Ajuntament hauria de celebrar reunions amb la ciutadania i les entitats per tal d'infirmar-les de les modificacions previstes a les ordenances fiscals, i proposen que de cara a l'any vinent es consideri l'oportunitat i conveniència de la seva convocatòria, bilateral o multilateral.

2. Sobre l'ordenança reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, i en relació a la sentència del Tribunal Constitucional que considera inconstitucional determinats preceptes que regulen l'impost, en la mesura en que sotmet a tributació situacions d'inexistència d'increments de valor:
- Suspensió de les liquidacions de l'impost fins que es duguin a terme les modificacions necessàries en el règim legal de l'impost de manera que s'arbitri la forma de no cobrar l'impost quan el valor dels terrenys hagi disminuït, d'acord amb els pronunciaments de la sentència del TC.
  - Subsidiàriament, suspensió de les liquidacions prèvia instància del contribuent, en que posi de manifest que no s'ha produït cap increment de valor dels terrenys objecte de transmissió.
  - No subjecció a l'impost en els casos d'inexistència d'increment de valor en la transmissió.
  - Devolució als contribuents de les quotes pagades per l'impost quan s'hagin sofert pèrdues amb la transmissió.
  - Elevada pressió impositiva en l'impost

I finalitza demanant:

1. Incloure a l'article 12 de l'ordenança la previsió de suspensió de les liquidacions a partir de l'1 de gener de 2018 i fins que es modifiqui el règim de l'impost i s'adeqüi a la legalitat.
2. Subsidiàriament, que s'inclogui a l'article 12 de l'ordenança la previsió que qualsevol persona que hagi de presentar la declaració corresponent per a la liquidació de l'IIVTNU i consideri que no s'ha produït un increment de valor dels terrenys, pugui presentar una instància, acompanyada de la documentació que acrediti que no s'ha produït aquest increment, en quin cas l'Ajuntament s'abstindrà de practicar la liquidació corresponent i deixarà en suspens la resolució de les instàncies que es presentin fins que es modifiqui la llei d'Hisendes Locals.
3. Incloure a l'article 4, supòsits de no subjecció, o a l'article 7, exempcions, de l'ordenança, la no exigibilitat de l'impost en els casos de transmissió de finques en què no existeixi, en termes econòmics i reals, cap increment de valor.
4. Declarar i reconèixer els contribuents que van ser considerats com a subjectes passius i no ho havien de ser atès l'apartat 3 anterior i que hagin pagat la quota de l'impost i ho reclamin, la devolució de les liquidacions pagades durant els darrers 4 anys amb els interessos des de la data de pagament, per transmissions que havien de ser declarades no subjectes per manca d'increment de valor segons l'aparat 3 anterior.

L'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE) amb NIF G08482440, representada pel Sr. XXX, amb DNI XXX, ha presentat el dia 15 de desembre de 2017 (RE 69312) les al·legacions que es resumeixen a continuació:

1. Sobre l'ordenança reguladora de l'impost sobre béns immobles

L'increment del 2,5% en els tipus impositius d'aquest impost suposa l'augment de la pressió fiscal en un tribut respecte al qual els ciutadans i empreses de Manresa ja han fet front de manera molt important en comparació amb altres municipis de característiques similars, resta competitivitat a les empreses i perjudica l'economia local del municipi.

I sol·licita que es mantingui el tipus impositiu actualment vigent.

2. Sobre l'ordenança reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

L'increment del 2,5% en el tipus impositius d'aquest impost sembla poc adequat abans que es produeixi una reactivació real de la nova producció d'habitatges, que és una necessitat del municipi de Manresa i hauria de servir per la reactivació del sector i l'economia en general.

I sol·licita que es mantingui el tipus impositiu actualment vigent.

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció ha informat:

"En relació a aquestes al·legacions, s'informa:

1. L'apartat b) de l'article 18 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL) estableix que tenen la condició d'interessats per presentar reclamacions contra els acords provisionals de modificació d'ordenances fiscals, els col·legis oficials, cambres oficials, associacions i resta d'entitats legalment establertes per vetllar pels interessos professionals, econòmics o veïnals, quan actuïn en defensa dels que els són propis.

Vist el contingut de les al·legacions, es considera que tant la Cambra de la Propietat Urbana de Manresa i el Bages, amb NIF Q0875005A, com l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE) amb NIF G08482440, estan legitimades per a la presentació d'aquestes reclamacions.

2. En relació a les al·legacions referents a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana:

La sentència del Tribunal Constitucional 59/2017, d'11 de maig de 2017, publicada al BOE núm. 142, de 15 de juny de 2017, decideix "Estimar la cuestión de inconstitucionalidad núm. 4864-2016 y, en consecuencia, declarar que los artículos 107.1, 107.2 a) y 110.4, todos ellos del texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, son inconstitucionales y nulos, pero únicamente en la medida que someten a tributación situaciones de inexistencia de incrementos de valor."

Igualment, a la lletra c) del fonament jurídic cinquè de la sentència esmentada s'especifica que "la forma de determinar la existencia o no de un incremento susceptible de ser sometido a tributación es algo que solo corresponde al legislador, en su libertad de configuración normativa, a partir de la publicación de esta Sentencia, llevando a cabo las modificaciones o adaptaciones pertinentes en el régimen legal del impuesto que permitan arbitrar el modo de no someter a tributación las situaciones de inexistencia de incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana".

A partir de la publicació de la sentència esmentada, l'Ajuntament, per tal de complir amb el mandat de la sentència, i en espera de la modificació legislativa que aquesta reclama i que ha d'indicar la manera d'acreditar la inexistència d'increment de valor en una transmissió, ha dut a terme les actuacions següents:

- Ha suspès l'enviament de requeriments per a la presentació de l'autoliquidació de l'impost, llevat dels casos en què la prescripció del tribut estigüés pròxima.
- Ha suspès la incoació de nous procediments de comprovació limitada
- Ha suspès la incoació de nous procediments de verificació de dades
- Ha suspès la incoació de nous de procediments inspectors
- Ha admès les declaracions de l'impost sense ingrés en aquells casos en que s'acredita indiciàriament la inexistència d'increment de valor en la transmissió, no iniciant procediments de gestió fins que es modifiqui la normativa d'hisendes locals, moment en què es podrà acreditar l'existència o no d'increment real de valor
- No ha desestimat cap dels recursos o sol·licituds de rectificació d'autoliquidacions de l'impost que s'han presentat al·legant inexistència d'increment de valor en la transmissió
- Ha valorat positivament la possibilitat d'iniciar procediments de suspensió de la tramitació de recursos o sol·licitud de rectificació d'autoliquidacions perquè no es puguin entendre desestimats per silenci administratiu, en tant no entri en vigor la nova normativa, procediments que estan en curs de preparació.

Per a la realització de les actuacions esmentades, no és necessària una modificació de les ordenances fiscals, doncs la normativa tributària i de procediment administratiu ja les preveu.

- Respecte a la suspensió de les actuacions, l'article 56.1 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, permet a l'òrgan competent per resoldre, l'adopció de mesures provisionals:

*1. Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolver, podrá adoptar, de oficio o a instancia de parte y de forma motivada, las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, si existiesen elementos de juicio suficientes*



*para ello, de acuerdo con los principios de proporcionalidad, efectividad y menor onerosidad.*

El punt 3 del mateix enumera diverses possibilitats de mesures cautelars a adoptar, entre les quals,

*i) Aquellas otras medidas que, para la protección de los derechos de los interesados, prevean expresamente las leyes, o que se estimen necesarias para asegurar la efectividad de la resolución.*

Així, per assegurar l'eficàcia de la resolució que l'Ajuntament pugui emetre i per a la protecció dels drets dels interessats, l'Ajuntament pot suspendre els procediments iniciats d'ofici o a sol·licitud de l'interessat fins que la normativa estableixi el mètode de quantificació d'increment de valor dels terrenys transmesos, o de la seva inexistència. Tot això, sense necessitat que l'ordenança fiscal prevegi expressament aquesta suspensió., com acredita el fet que l'ajuntament hagi iniciat ja aquestes actuacions.

- Respecte de la possibilitat de sol·licitar la devolució de les quantitats indegudament ingressades en les liquidacions o autoliquidacions en què s'acrediti la inexistència d'increment de valor, i el pagament d'interessos de demora:

L'article 14.2 del text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, (TRLHL) estableix la possibilitat de presentar recurs de reposició contra les liquidacions aprovades i notificades per l'Ajuntament, en el termini d'un mes a partir de la seva notificació.

D'altra banda, l'article 12.1 del mateix TRLHL disposa que la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, general tributària (LGT) i la resta de normativa estatal reguladora de la matèria.

Així, pel que fa a les autoliquidacions, que és el sistema de gestió de l'impost previst a l'ordenança fiscal, l'article 120.3 de la LGT estableix:

*3. Cuando un obligado tributario considere que una autoliquidación ha perjudicado de cualquier modo sus intereses legítimos, podrá instar la rectificación de dicha autoliquidación de acuerdo con el procedimiento que se regule reglamentariamente.*

[../.]

*Quando la rectificación de una autoliquidación origine la devolución de un ingreso indebido, la Administración tributaria abonará el interés de demora en los términos señalados en el apartado 2 del artículo 32 de esta ley.*

Per tant, els subjectes passius sempre tenen la possibilitat de sol·licitar la rectificació de les autoliquidacions de l'IIVTNU mentre no hagi prescrit el seu dret, amb independència que l'ordenança fiscal ho estableixi o no.

Igualment, per al cas en què l'Ajuntament acordi una devolució d'ingressos indeguts, aquesta comportaria el pagament d'interessos de demora d'ofici, de conformitat amb el que disposa l'article 32.2 de la LGT:

2. Con la devolución de ingresos indebidos la Administración tributaria abonará el interés de demora regulado en el artículo 26 de esta ley, sin necesidad de que el obligado tributario lo solicite. A estos efectos, el interés de demora se devengará desde la fecha en que se hubiese realizado el ingreso indebido hasta la fecha en que se ordene el pago de la devolución.

*Las dilaciones en el procedimiento por causa imputable al interesado no se tendrán en cuenta a efectos del cómputo del período a que se refiere el párrafo anterior.*

- Respecte de la suspensió de liquidacions o de presentació d'autoliquidacions:

L'article 12.1 de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost preveu:

1. *L'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, d'acord amb el procediment següent:*

*Els subjectes passius vindran obligats a presentar, dins dels terminis que s'especifiquen a l'apartat 2, autoliquidació de la transmissió que motiva la imposició, en la que hi constarà la informació següent:*

- a) Dades personals (nom i cognoms o denominació social, DNI, NIF o NIE i domicili fiscal) del transmetent i de l'adquirent.*
- b) Situació de la finca objecte de transmissió, amb especificació de la referència cadastral completa.*
- c) En cas de locals o habitatges en règim de divisió horitzontal, el coeficient de divisió horitzontal i la situació i número del local.*
- d) Dret objecte de transmissió.*
- e) Dates de la present i anterior transmissió.*
- f) Valor cadastral del sòl en la data de la transmissió o acreditació de l'impost.*

*L'autoliquidació s'acompanyarà del document en què consti l'acte o contracte que ocasioni la imposició.*

Tractant-se d'un impost que es gestiona en règim d'autoliquidació, l'Ajuntament no practica liquidacions del mateix, llevat dels casos en què són conseqüència de la tramitació d'un procediment tributari. Com ja s'ha comentat anteriorment, l'ajuntament ha suspès la iniciació de procediments tributaris en relació a aquest tribut en tant no s'aprovi la nova normativa.

Respecte a l'obligació de presentació d'autoliquidacions per part dels obligats tributaris, cal recordar que la LGT al seu article 120.1 configura les autoliquidacions com aquelles declaracions en les quals els obligats tributaris, a més de comunicar a l'Administració les dades necessàries per a la liquidació del tribut i altres de contingut informatiu, realitzen per si mateixos les operacions de qualificació i quantificació necessàries per determinar i ingressar l'import del deute tributari.

És a dir, es declaren les transmissions dels terrenys de naturalesa urbana, en primer lloc, i en segon lloc, s'interpreta el conjunt de normes que regulen el tribut procedint-se a la qualificació d'un fet, l'increment de valor, que, si existeix, constitueix el fet imposable de l'impost i en conseqüència el

naixement de l'obligació tributària. Completant aquest segon moment ha de quantificar-se l'import de la seva prestació. En tercer lloc, procedeix l'ingrés en el tresor públic.

Per tant, l'obligat tributari pot entendre, un cop realitzada l'operació de qualificació dels fets, que no ha existit un increment de valor que suposi la realització del fet imposable, i per tant, no calgui efectuar l'operació de quantificació del tribut. Tanmateix, això no eximeix els obligats tributaris de la seva obligació de presentar les corresponents autoliquidacions del tribut, ja que aquesta inclou el deure de declarar del qual no es pot sostreure sempre que sigui part en una transmissió de terrenys de naturalesa urbana.

Així, s'estableix expressament en l'article 12 de l'ordenança fiscal exigint, a més, que s'adjuntin a l'autoliquidació els documents en què constin els actes o contractes que ocasionin la imposició que acreditin la transmissió i tots els que permetin la quantificació de la prestació i de les exempcions sol·licitades pel subjecte passiu, és a dir, els documents que, indiciàriament acreditin que no s'ha realitzat el fet imposable.

No és necessari, doncs, incloure a l'ordenança fiscal "la previsió que qualsevol persona que hagi de presentar la declaració corresponent per a la liquidació de l'IIVTNU i consideri que no s'ha produït un increment de valor dels terrenys, pugui presentar una instància, acompanyada de la documentació que acrediti que no s'ha produït aquest increment, en quin cas l'Ajuntament s'abstindrà de practicar la liquidació corresponent i deixarà en suspens la resolució de les instàncies que es presentin fins que es modifiqui la llei d'Hisendes Locals". I això perquè la pròpia dinàmica de la gestió per mitjà d'autoliquidació ja incorpora de manera intrínseca la possibilitat que l'obligat tributari consideri que no ha nascut el fet imposable.

D'altra banda, per a qualsevol tribut, l'article 120.2 de la LGT disposa que "*las autoliquidaciones presentadas por los obligados tributarios podrán ser objeto de verificación y comprobación por la Administración, que practicará, en su caso, la liquidación que proceda*". Per tant, l'Administració queda facultada per a la comprovació de la correcció de la mateixa. En el cas particular de l'IIVTNU, aquelles autoliquidacions presentades junt amb la documentació que acrediti indiciàriament que no s'ha produït el fet imposable, l'ajuntament ha suspès la incoació de procediments de verificació de dades o comprovació limitada en tant no s'aprovi la nova normativa que reguli l'impost.

- Finalment, respecte a la suspensió total de la pràctica de liquidacions i obligació de presentar autoliquidació del tribut, cal dir que encara no hi ha jurisprudència del Tribunal Suprem que interpreti el pronunciament del Tribunal Constitucional, però els òrgans judicials, en l'aplicació d'aquest pronunciament constitucional no s'han posicionat en general a favor d'entendre que impedeix de manera absoluta la valoració de l'existència o no d'increment de valor dels terrenys, acceptant valorar les proves existents al respecte, en ares de la tutela judicial efectiva i capacitat econòmica.

Abandonar per complet la liquidació de l'impost en els casos en què sí es dóna increment del valor dels terrenys pot infringir el deure constitucional establert a l'art. 31 de la CE de contribuir al sosteniment de les despeses públiques quan pot manifestar-se capacitat econòmica, afecta l'autonomia

financera dels ens locals establerta a l'art. 142 de la CE, i condiona la potestat tributària dels ens locals establerta a l'art. 133.2 de la Constitució Espanyola.

Consta admès el recurs de cassació RCA/4789/2017, presentat per l'Ajuntament de Saragossa contra la sentència dictada el dia 7 de juliol de 2017 pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Saragossa, per tal que el Tribunal Suprem es pronunciï sobre si la inexistència d'elements normatius que permetin determinar si hi ha hagut increment de valor o no és determinant per anul·lar les liquidacions o, per contra, és possible verificar en cada cas si hi ha hagut o no increment de valor.

Per tant, en aquests moments, davant de la situació generada a partir de la Sentència del Tribunal Constitucional aquest ajuntament considera que no pot deixar d'admetre les autoliquidacions que presentin els obligats tributaris per aquest impost.

Per totes les raons exposades, entenc que no és necessari procedir a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana per tal de garantir l'aplicació de les previsions contingudes en la sentència Tribunal Constitucional 59/2017, d'11 de maig de 2017.

3. Respecte a l'impost sobre béns immobles, l'article 72 del TRLHL estableix que el tipus impositiu màxim per als de naturalesa urbana serà de 1,10%, el qual, en el cas del municipi de Manresa, podrà incrementar-se en 0,07 punts percentuals per prestar servei de transport públic de superfície, i en 0,06 per prestar més serveis d'aquells als quals està obligats pel que disposa l'article 26 de la Llei 7/1985 de bases de règim local.

Per als béns de naturalesa rústica, el tipus màxim al municipi de Manresa serà de 0,90%, incrementat en 0,06 i 0,05 punts percentuals, en els mateixos casos esmentats, respectivament.

Els tipus impositius proposats per a l'any 2018 compleixen els requisits anteriors.

No existeixen, doncs, raons de caràcter tècnic que hagin de comportar l'estimació de les al·legacions presentades

4. Pel que fa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'article 102.3 del TRLHL estableix com a tipus màxim el 4%

Els tipus impositius proposats per a l'any 2018 compleixen els requisits anteriors.

No existeixen, doncs, raons de caràcter tècnic que hagin de comportar l'estimació de les al·legacions presentades

Pel que fa a la tramitació de l'expedient, l'article 17.3 del TRLHL estableix:

*3. Finalizado el período de exposición pública, las corporaciones locales adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se*

*hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la ordenanza, su derogación o las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En el caso*

*de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario.*

Per tant, el Ple de la Corporació ha de resoldre sobre les reclamacions presentades, estimar-les o desestimar-les, i aprovar definitivament la redacció de les ordenances impugnades.”

Pel que fa a les al·legacions en relació a l'impost sobre béns immobles, cal recordar que per a l'any 2017 aquest impost no va experimentar cap increment, tot i que l'IPC es va situar a l'1,6% al 2016. D'altra banda, l'IPC previst per a l'exercici actual es situa al voltant del 2%. Amb l'increment previst per aquest any es recuperen parcialment els ingressos per aquest tribut. Considero que l'increment proposat per a l'any 2018 és l'adequat i proposo per tant, que es desestimi aquesta al·legació.

Respecte a les al·legacions relacionades amb l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, cal recordar que encara no s'ha recuperat el tipus impositiu vigent durant els anys 2009 a 2012, i que en relació a l'any 2008 l'increment experimentat fins a l'exercici 2018 és del 4,74%. Considero, doncs, que el tipus impositiu proposat per aquest any 2018 és l'adequat i proposo per tant, que es desestimi aquesta al·legació.

El president de la Comissió Informativa d'Hisenda i Organització, proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**PRIMER:** Desestimar íntegrament les al·legacions presentades per la Cambra de la Propietat Urbana de Manresa i el Bages, amb NIF Q0875005A, i per l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE) amb NIF G08482440, contra l'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2018.

**SEGON:** Aprovar definitivament la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2018 que es va aprovar inicialment per acord plenari de 19 d'octubre de 2017, que es donen per reproduïdes.

**TERCER:** Publicar aquest acord, amb el text íntegre de les modificacions aprovades, que entraran en vigor el dia 1 de gener de 2018, al Butlletí oficial de la província.

**Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:**

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=5844.0>**

**L'alcalde sotmet a votació el dictamen sobrevingut 8.1, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (8 GMCDC i 7 GMERC), 6 vots negatius (3 GMPSC, 2 GMC'S i 1 Sr. Miquel Davins Pey), i 4 abstencions (3 GMCUP i 1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.**

## **II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL**

**9. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.**

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

**10. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen a les sessions dels dies 7, 14, 21 i 28 de novembre i 5 de desembre de 2017, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 17 d'octubre de 2017.**

Els regidors i regidores queden assabentats de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen a les sessions dels dies 7, 14, 21 i 28 de novembre i 5 de desembre de 2017, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 17 d'octubre de 2017, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

**11. Donar compte de diversos escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.**

Data d'entrada	Organisme	Remitent	Acord municipal
21-11-2017	Ministerio de la Presidencia y para las Admin. Territoriales.	Subdirecc. Gral. de Recursos y Relaciones con los Tribunales.	Moció dels Grups Municipals de CDC, ERC, CUP, DM i del regidor Davins Pey per aturar la suspensió de l'autonomia de Catalunya.
04-12-2017	Generalitat de Catalunya	Dept. de Presidència	Moció dels Grups Municipals de CDC, ERC, CUP, DM i del regidor Davins Pey per aturar la suspensió de l'autonomia de Catalunya.

**12. PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN**

No se'n formulen.

La lectura d'aquests punts la trobareu a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=6819.0&endsAt=6819.0>**

L'alcalde fa una breu intervenció que trobareu a l'enllaç següent:

**<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b0604a5362016059ca23180007?startAt=6862.0>**

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número ..... i correlatius fins el número.....

El secretari

Vist i plau  
L'alcalde,