

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: 20/2017
Sessió: ordinària
Caràcter: pública
Data: 18 d'abril de 2017
Horari: 12:30 h a 12:42 h
Lloc: Alcaldia de l'Ajuntament de Manresa

Assistents

President

Valentí Junyent Torras

Tinents d'alcalde

Mireia Estefanell Medina
Joan Calmet Piqué
Marc Aloy Guàrdia
Josep Maria Sala Rovira
Àngels Santolària Morros
Jordi Serracanta Espinalt
Jaume Torras Oliveras
Àuria Caus Rovira

El secretari general

José Luis González Leal

Ordre del dia

1. Aprovació acta anterior

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 14, que va tenir lloc el dia 14 de març de 2017.

2. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

2.1 Regidoria delegada d'Acció Social

2.1.1 Aprovar, si escau, la 3a pròrroga de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de residència i centre de dia municipal per a persones grans de Manresa

2.2 Regidoria delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut

2.2.1 Imposar, si escau, una sanció d'expedient sancionador per no haver adoptat les mesures necessàries per evitar l'escapada o pèrdua d'un gos de raça potencialment perillosa.(SPU.SAN 2/2017).

2.2.2 Incoar, si escau, un expedient sancionador per la tinença d'un gos potencialment perillós sense llicència administrativa. (SPU.SAN 27/2017).

3. Àrea d'Hisenda i Governació

3.1 Regidoria delegada d'Hisenda i Organització

3.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació del subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini.

3.1.2 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, immobles ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, per un període d'un any.

3.1.3 Estimar, si escau, una sol·licitud de bonificació del 60% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del Centre històric.

3.1.4 Aprovar, si escau, diverses sol·licituds de bonificació del 50% 60% i del 95% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles en qualsevol indret del terme municipal, o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

3.1.5 Desestimar, si escau, diverses sol·licituds de bonificació del 50% i del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, segons proposta de 29 de març de 2017, per no reunir els requisits previstos a l'art. 6 de l'ordenança fiscal.

3.1.6 Aprovar, si escau, l'establiment de la gratuïtat del servei de transport urbà de viatgers pel dia de Sant Jordi 2017.

3.1.7 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de Casa Caritat a favor de l'entitat Colla Castellera Tirallongues.

3.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Transparència

3.2.1 Aprovar, si escau, l'autorització per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament com a Tècnica de grau mitjà, amb l'activitat secundària com a Professora a l'UAB.

3.2.2 Aprovar, si escau, l'autorització per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament com a Policia Local, amb l'activitat privada de trasllat de vehicles industrials i sense passatgers.

4. Assumptes sobrevinguts

4.1 Aprovar, si escau, la 2a modificació del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa

- 4.2 Aprovar, si escau, el pressupost provisional per a l'exercici 2017 del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa.

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació acta anterior

El president obre la sessió, el secretari sotmet a la consideració dels membres de la Junta l'aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió núm. 14 que correspon a la sessió ordinària del dia 14 de març de 2017 i la Junta de Govern Local l'aprova per unanimitat dels 9 membres presents.

(Alguns noms i dades s'han omès en aplicació de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades personals)

2. Àrea de Drets i Serveis a les Persones

2.1 Regidoria delegada d'Acció Social

2.1.1 **Aprovar, si escau, la 3a pròrroga de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de residència i centre de dia municipal per a persones grans de Manresa**

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada d'Acció Social, de 13 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 15 d'abril de 2014, es va adjudicar el contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del **servei públic de residència i centre de dia municipal per a persones grans de Manresa**, a favor de la proposició presentada per l'entitat FUNDACIÓ SOCIOSANITÀRIA DE MANRESA, FUNDACIÓ PRIVADA (NIF G-58.666.983), amb domicili a la plaça Hospital, s/n de Manresa, amb una durada d'un any, d'acord als preus unitaris que es detallen a continuació:

	Places	Estada diària	Estada diària RE +690 mensuals CD +93 mensuals	Vacant
RESIDÈNCIA	23	51,80 €	40,00 €	38,00 €
CENTRE DE DIA	4	31,10 €	23,00 €	22,20 €

El contracte es va iniciar el dia 1 de maig de 2014.

Les despeses d'explotació del servei es xifren en un total de 485.595,15 €. L'aportació municipal anual a la concessió es fixa en tres-cents cinquanta mil cinc-cents noranta-cinc euros amb quinze cèntims (350.595,15 €), exempts d'IVA. I la previsió d'ingressos provinents de les aportacions fetes pels usuaris, per a l'exercici 2014-2015 és de 135.000€.

II. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 17 de març de 2015, es va aprovar

la *1a prorroga* del contracte, per un termini d'un (1) any, comptat des del dia 1 de maig de 2015 fins al dia 30 d'abril de 2016.

III. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 20 d'octubre de 2015, es va aprovar la *1a revisió de preus* del contracte, amb efectes a la segona anualitat del servei (maig 2015 – abril 2016), amb els imports següents:

- Estada en règim de residència: **51,84 €/dia.**
- Estada +690 mensuals **40,03 €/dia.**
- Plaça vacant: **38,03 €/dia.**

- Estada en règim de centre de dia: **31,13 €/dia.**
- Estada +93 mensuals **23,02 €/dia.**
- Plaça vacant: **22,22 €/dia.**

I es va fixar la previsió d'ingressos procedents de les quotes dels usuaris en 132.999,84 €, a raó d'11.083,32€ al mes.

IV. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 19 d'abril de 2016, es va aprovar la *2a prorroga* del contracte, per un termini d'un (1) any, comptat des del dia 1 de maig de 2016 fins al dia 30 d'abril de 2017.

V. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 19 de juliol de 2016, es va aprovar la *2a revisió de preus* del contracte, amb efectes a la tercera anualitat del servei (maig 2016 – abril 2017), amb els imports següents:

- Estada en règim de residència: **52,06 €/dia.**
- Estada +690 mensuals **40,20 €/dia.**
- Plaça vacant: **38,19 €/dia.**

- Estada en règim de centre de dia: **31,26 €/dia.**
- Estada +93 mensuals **23,12 €/dia.**
- Plaça vacant: **22,31 €/dia.**

I es va fixar la previsió d'ingressos procedents de les quotes dels usuaris en 134.249,40 €, a raó d'11.187,45 € al mes.

VI. En data 7 de març de 2016, la cap de servei d'Acció i Cohesió Social ha informat favorablement la prorroga del contracte, per un nou termini d'un (1) any.

VII. L'Interventor Municipal, mitjançant certificat de data 8 de març de 2016, ha acreditat l'existència de crèdit pressupostari suficient per aprovar la prorroga del contracte.

VIII. La cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe jurídic, en data 10 de març de 2016, en què conclou que la 3a prorroga del contracte per una nova anualitat, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1a. Termini de la concessió. La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives diu, literalment, que la durada inicial de la concessió serà d'un (1) any, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei (això és, el dia 1 de maig de 2014).

L'Ajuntament podrà aprovar fins a quatre (4) prorroques anuals del contracte, de manera que la durada màxima de la concessió, inclosa la prorroga no podrà ser superior a cinc (5) anys.

La pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part del concessionari. La decisió municipal de prorrogar haurà de notificar-se a l'adjudicatari amb una antelació mínima d'un mes a l'acabament dels successius terminis.

2a. Regularització. Transcorregut el termini de la 2a pròrroga del contracte (que finalitza el proper 30 d'abril de 2017), es comptabilitzaran els ingressos reals procedents de les tarifes satisfetes pels usuaris, es confrontarà amb l'estimació d'ingressos prevista i abonada amb la facturació mensual, i es liquidarà, per excés o per defecte, l'import resultant.

3a. Òrgan municipal competent. Per raó de la durada, l'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació de la pròrroga és el Ple de la Corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

Tanmateix, per acord del ple de la corporació del dia 30 de juny de 2015, publicat al BOPB en data 22 de juliol de 2015, l'exercici d'aquesta competència ha estat delegat en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada d'Acció Social, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

Prorrogar el contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del **servei públic de residència i centre de dia municipal per a persones grans de Manresa**, adjudicat a l'entitat FUNDACIÓ SOCIOSANITÀRIA DE MANRESA, FUNDACIÓ PRIVADA (NIF G-58.666.983) amb domicili a la plaça Hospital, s/n de Manresa (08241), per un termini d'un (1) any, comptat des del dia 1 de maig de 2017 fins al dia 30 d'abril de 2018."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.2 Regidoria delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut

2.2.1 Imposar, si escau, una sanció d'expedient sancionador per no haver adoptat les mesures necessàries per evitar l'escapada o pèrdua d'un gos de raça potencialment perillosa.(SPU.SAN 2/2017).

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut, de 24 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

"Per acord de la Junta de Govern local del dia 24 de gener de 2017 es va incoar expedient sancionador al sr. XXX. Del mateix han quedat provats els fets consistents en estar en possessió d'un gos potencialment perillós sense haver adoptat les mesures necessàries per evitar la seva escapada o pèrdua.

L'esmentat fet es constitutiu d'infracció administrativa greu:

L'Article 13.2 a) de la llei 50/1999, de 23 de desembre de règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos estableix com a infracció greu no haver adoptat les mesures necessàries per evitar l'escapada o pèrdua de l'animal. Així s'estableix també a l'article 5.3 en relació a l'article 42.3 apartat g) de l'Ordenança Municipal Reguladora de la Tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos.

En la mateixa Junta es va nomenar instructora i secretari de l'expedient. En data 30 de gener de 2017 la instructora va formular el Plec de càrrecs, en el que s'imputava al sr. XXX, com a presumpte responsable d'una infracció de caràcter greu que pot ser sancionable amb una multa de 300,52 € a 2.404,05 €.

El Plec de càrrecs conjuntament amb la notificació de la incoació d'expedient sancionador es va poder notificar en data 7 de febrer de 2017, sense que s'hagin presentat al·legacions dintre el termini atorgat.

En data 28 de febrer de 2017 la instructora del procediment va formular la proposta de resolució, que va ser notificada a l'interessat en data 3 de març de 2017, sense que s'hagin presentat al·legacions dintre el termini atorgat.

D'acord amb l'article 13 de la llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, la competència per imposar les infraccions greus i molt greus correspon al Ple de l'Ajuntament. Per acord plenari de 30 de juny de 2015 es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vist l'informe emès pel Cap de la Secció de l'Oficina de Suport Jurídic.

Per tot això, la regidora delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut, en exercici de les competències que m'han estat conferides per delegació de l'alcalde president mitjançant resolució núm. 7356 de 9 de setembre de 2016, publicada al Butlletí Oficial de la Província de 29 de setembre de 2016, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- IMPOSAR una sanció al sr. XXX (NIE XXX), amb domicili al c/ Viladordis, 34 bx 1a de Manresa, per la infracció administrativa següent:

“Sanció consistent en una multa de 300,52 € (TRES CENTS EUROS AMB CINQUANTA-DOS CENTIMS) com a responsable d'una infracció greu per estar en possessió d'un gos potencialment perillós sense haver adoptat les mesures necessàries per evitar la seva escapada o pèrdua, tal i com s'estableix als articles 42.3 g) i 43.3 b) de l'Ordenança Municipal reguladora de la Tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos”.

Segon.- COMUNICAR a l'interessat que el pagament de la multa s'haurà de fer efectiu d'acord amb les condicions que s'especifiquen en el document de pagament que s'adjunta a la notificació, amb l'avertiment que la manca de pagament dins el termini voluntari donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constrenyiment.

Tercer.- ADVERTIR a l'interessat que si es produeix una nova infracció de l'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals domèstics de companyia i gossos potencialment perillosos, es procedirà al comís del gos.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

2.2.2 Incoar, si escau, un expedient sancionador per la tinença d'un gos potencialment perillós sense llicència administrativa. (SPU.SAN 27/2017).

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut, de 27 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“La Policia Local de Manresa, en data 29 de juny de 2016, va fer una intervenció relacionada amb la conducció d'un gos creuat de pitbull i american stafforshire, que era conduït per una menor d'edat.

El 30 de juny de 2016 es va personar a la unitat de salut la sra. XXX, amb DNI núm. XXX, que va manifestar que era la mare de la menor i la propietària del gos. El gos no estava identificat electrònicament, ni estava censat al registre municipal d'animals de companyia, i la sra. XXX no disposava de la llicència administrativa per a la seva conducció.

En data 8 de juliol de 2016 la sra. XXX va censar i identificar electrònicament amb el número de microxip 981098106301814, el seu gos, però no va sol·licitar la llicència administrativa per a la seva conducció.

Els gossos de raça creuats de pitbull i american staffordshire són considerats potencialment perillosos i cal que els seus propietaris disposin de la corresponent llicència administrativa per a la seva conducció.

Per resolució del Tinent d'alcalde a proposta de la regidora delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut de 27 de gener de 2017, es va incoar expedient de protecció d'animals, i es va atorgar un termini de 10 dies a la sra. XXX, per que procedís a censar el seu gos i a sol·licitar la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos. Aquesta resolució va ser notificada el 7 de febrer de 2017.

Transcorregut el termini la sra. XXX no ha sol·licitat la Llicència administrativa.

Tenint en compte les diverses actuacions que consten en aquest Ajuntament en relació a la Sra. XXX per irregularitats en la tinença d'animals potencialment perillosos, es considera procedent la incoació de l'expedient sancionador.

L'article 3 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre de règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos estableix l'obligació de disposició prèvia d'una llicència administrativa. El fet de no disposar de llicència es considera una infracció de caràcter molt greu, tipificada a l'article 13.1.b de la mateixa llei. Així s'estableix també a l'article 27 en relació a l'article 42 de l'Ordenança Municipal Reguladora de la Tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos.

Aquest incompliment pot donar lloc a una infracció considerada molt greu, tal i com es preveu en l'article 42.2 apartat e) i sancionable amb una multa de 2.404,06 a 15.025,30 euros, tal i com preveu l'article 43.2 apartat b) de la mateixa ordenança.

D'acord amb l'article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, la competència per imposar les infraccions greus i molt greus correspon al Ple de l'Ajuntament. Per acord plenari de 30 de juny de 2015 es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vistos els informes emesos pel tècnic de la unitat de salut i pel Cap de la Secció de l'Oficina de Suport Jurídic.

Per tot això, la regidora delegada de Cohesió Social, Gent Gran i Salut, en exercici de les competències que m'han estat conferides per delegació de l'alcalde president mitjançant resolució núm. 7356 de 9 de setembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 29 de setembre de 2016, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Incoar expedient sancionador a la Sra. XXX, amb DNI núm. XXX i domicili actual al c/ XXX de Manresa per la presumpta infracció administrativa consistent en:

Estar en possessió d'un gos potencialment perillós sense disposar de la Llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, infracció qualificada com a molt greu que pot ser sancionada amb una multa entre 2.404,06 € i 15.025,30 €, tal i com s'estableix als articles 42.2 e) i 43.2 b) de l'Ordenança Municipal reguladora de la Tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos.

Segon.- Nomenar instructora de l'expedient a la funcionària, Cap de Servei d'Acció i Cohesió Social, Sra. Montserrat Mestres i Angla i, secretari, el funcionari, Sr. Jeroni Muñoz i Soler, Cap de Secció de l'Oficina de Suport Jurídic.

Tercer.- Disposar que la instructora de l'expedient formuli el plec de càrrecs i porti a terme i impulsi totes les actuacions de la seva competència que s'assenyalen als articles 10 i següents del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Quart.- Atorgar un termini d'audiència de DEU DIES a la presumpta infractora, per tal que pugui al·legar el que tingui per convenient al seu dret o interès, en aplicació de l'article 64 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10.3 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits competència de la Generalitat.

Cinquè.- Comunicar a la interessada que, d'acord amb l'establert a l'article 21.2 de la Llei 39/2015 i article 16 del Decret 278/1993, el termini màxim per a la resolució i notificació d'aquest expedient sancionador és de sis mesos des de la data d'inici del mateix, llevat dels supòsits en que el procediment s'hagi paralitzat per causes imputables als interessats.

Sisè.- Comunicar a la interessada que podrà, en la tramitació de l'expedient, formular recusació contra la persona de l'instructor i secretari pels motius establerts a l'art. 64 de la llei 39/2015."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3. Àrea d'Hisenda i Governació

3.1 Regidoria delegada d'Hisenda i Organització

3.1.1 Aprovar, si escau, l'expedient de contractació del subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 22 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. La cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació ha emès un informe el dia 25 de gener de 2017, en el qual ha proposat la contractació del subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini.

Les dades bàsiques del contracte són les següents:

a) Objecte

És el subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini.

b) Pressupost màxim i valor estimat del contracte

El pressupost màxim i valor estimat del contracte, entenent-se com a tal el que serveix de base per a la licitació, és de vuitanta-dos mil sis-cents quaranta-quatre euros amb seixanta-tres cèntims (82.644,63 €). A aquest import li serà d'aplicació un Impost sobre el valor afegit del 21%, resultant disset mil tres-cents cinquanta-cinc euros amb trenta-set cèntims (17.355,37 €).

En còmput anual, el pressupost serà de setze mil cinc-cents vint-i-vuit euros amb noranta-tres cèntims (16.528,93 €), que comporta un IVA de tres mil quatre-cents setanta-un euros amb set cèntims (3.471,07 €).

c) Termini del contracte

El contracte de subministrament tindrà una durada de cinc (5) anys, comptats des de la data que indiqui la tècnica responsable del contracte en l'informe de recepció i posada en funcionament dels equips.

II. El regidor delegat d'Hisenda i Organització, mitjançant resolució del dia 1 de febrer de 2017, va incoar l'expedient de contractació del subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini, que es tramitarà mitjançant procediment obert. Així mateix, també va designar instructor per al mateix al cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

III. L'interventor municipal ha expedit un certificat relatiu a la despesa que suposa el contracte el dia 10 de febrer de 2017, en el qual acredita l'existència de consignació pressupostària suficient.

IV. El TMG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès un informe el dia 10 de març de 2017.

Consideracions jurídiques

1. Naturalesa jurídica del contracte. Aquest contracte de subministrament és de naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 19.1, lletra a), del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSLP en endavant), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. La preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte s'han de regir pel seu plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

2. Grau d'adequació del plec de clàusules administratives i tècniques a la legislació aplicable. El règim jurídic del contracte s'adequa a la legislació vigent. El plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques és específic per aquest contracte.

El seu contingut abarca els extrems preceptuats pel contracte de subministrament a l'article 67 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Abans de l'aprovació del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques per l'òrgan de contractació, és preceptiu que

emetin informe el secretari i l'interventor de la Corporació, de conformitat amb l'article 114 Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

3. Procediment d'adjudicació. D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i que deroga la Directiva 2004/18/CE, així com l'article 7 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, de conformitat amb l'article 157 i següents del TRLCSP.

En aplicació de les mesures de gestió eficient en la tramitació previstes a l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL, durant un termini de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

El plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques compleix el que preveu l'article 178 del TRLCSP, donat que la seva clàusula 21a estableix els criteris d'adjudicació.

4. Expedient de contractació. De conformitat amb el que disposa l'article 109 del TRLCSP, l'expedient de contractació ha de contenir obligatòriament la documentació acreditativa dels actes preparatoris i previs a l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquesta documentació la configuren el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i la certificació de l'existència de consignació pressupostària expedida pel senyor Interventor de l'Ajuntament.

5. Òrgan municipal competent. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 2a del TRLCSP i considerant el termini de vigència de cinc anys, l'òrgan competent per a l'aprovació de l'expedient de contractació és el ple municipal. No obstant això, per acord del ple del dia 30 de juny de 2015, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 22 de juliol de 2015, es va delegar aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques reguladores del contracte de subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini.

SEGON. Aprovar l'expedient de contractació i la despesa del subministrament de servidors i cabina d'emmagatzemament mitjançant arrendament a llarg termini, d'un pressupost màxim anual de 16.528,93 euros, que li correspon un IVA de 3.471,07 euros, a adjudicar mitjançant procediment obert.

Així mateix, el pressupost del contracte pels cinc anys de vigència i valor estimat del contracte ascendeix a 82.644,63 euros, amb un IVA de 17.355,37 euros.

TERCER. Convocar el procediment obert, mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa i a la plataforma de contractació Vortal, de conformitat amb l'article 142 del TRLCSP, aplicant les

mesures de gestió eficient en la tramitació previstes a l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE SERVIDORS I CABINA D'EMMAGATZEMAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT A LLARG TERMINI

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Antecedents. Actualment gairebé tots els servidors i dades de l'Ajuntament estan suportats per una infraestructura composta per un clúster de 2 servidors i 1 cabina d'emmagatzemament a l'entorn principal i 1 servidor i 1 cabina d'emmagatzemament a l'entorn de contingències. Tot i que s'han fet ampliacions i canvis, es tracta d'una solució que es va implantar fa més de 8 anys i actualment presenta alguns inconvenients, com ara:

- a) Espai de disc insuficient a les cabines, la qual cosa impedeix fer ampliacions d'espai i dificulta l'avenç d'aplicacions com ara la gestió de documents electrònics.
- b) Memòria RAM limitada als servidors físics, la qual cosa impedeix la creació de noves màquines virtuals i per tant la incorporació de noves aplicacions.
- c) Servidors físics de 32 bits, la qual afecta el rendiment de les màquines virtuals de 64 bits perquè no permet aprofitar totes les avantatges dels 64 bits.
- d) Els servidors físics actuals no suporten versions de vmware superiors, la qual cosa suposa limitacions de prestacions, rendiment i compatibilitat.
- e) Manca de ports lliures als switchos de fibra, que impedeix la redundància completa del sistema de còpies de seguretat.
- f) També s'ha perdut l'alta disponibilitat del clúster de vmware, perquè un sol servidor físic no pot suportar totes les màquines virtuals.
- g) El suport i manteniment dels equips és car perquè es tracta d'equips de més de 5 anys d'antiguitat.

Amb aquest nou contracte es pretén renovar part d'aquesta infraestructura de manera que es resolguin els problemes esmentats. D'aquesta manera serà possible, dur a terme millores de creixement, rendiment, seguretat i disponibilitat, com per exemple:

- a) Virtualitzar servidors de les DMZ's.
- b) Virtualitzar servidors de centres externs que ja disposen de fibra òptica.
- c) Ampliar la capacitat de disc dels servidors que ho requereixin.
- d) Continuar desplegant noves màquines virtuals en Windows 2012 de manera que substitueixin les màquines en Windows 2003 que ja estan des suportades.
- e) Connectar el sistema de còpies de seguretat als switchos de fibra per dotar-lo d'alta disponibilitat.

L'escenari actual es detalla a l'annex I d'aquest plec.

Clàusula 2a. Objecte del contracte. L'objecte d'aquest contracte de subministrament es detalla en el quadre següent:

1. Servidors principals

Es necessiten 2 servidors que han de substituir els actuals servidors HP Proliant DL380 G5 que formen el clúster principal de vmware (vmserver1 i vmserver2).

Per complir amb el llicenciamnt de vmware és imprescindible que cada un dels servidors no superi els 2 processors sockets.

Cada un dels servidors haurà de complir els requeriments mínims que es detallen a continuació.

Requeriments mínims:

- 96Gb de memòria RAM tipus DDR4 en mòduls de 16Gb com a mínim, amb possibilitat d'ampliació. No s'acceptaran ofertes amb un sol mòdul.

- 2 processadors Intel Xeon de la família E5 v4.
 - Doble font d'alimentació.
 - Doble ventilador.
 - 2 discos interns SAS de 100Gb.
 - 4 ports ethernet a 1Gb, a part del port de gestió.
 - Targeta de gestió integrada i llicenciada.
 - 2 controladores, connectivitat per Fibra a 8Gb i cables per a la connexió amb els switchs de fibra.
2. Cabina d'emmagatzemament principal

Aquesta cabina d'emmagatzemament ha de substituir l'actual cabina HP EVA 4400. Ha de complir els requeriments mínims que es detallen a continuació.

Requeriments mínims:

Capacitat

- 20 Tb de capacitat neta en RAID5, en discs SAS. Excloso altres mecanismes de millora de capacitat que es puguin aplicar posteriorment.
- 600 Gb de capacitat neta en RAID 5, en discs SSD. Excloso altres mecanismes de millora de capacitat que es puguin aplicar posteriorment.
- Almenys 1 disc de spare de cada tipologia, a part de la capacitat neta demanada.
- No s'acceptaran ofertes que incloguin menys de 15 discs SAS.
- No s'acceptaran ofertes que incloguin només 1 disc SSD.
- Capacitat per suportar diferents tipologies de disc (FC, SAS, SSD).

Ampliació

- S'ha de poder ampliar la capacitat de la cabina.
- Es requereix un 30% d'espai lliure a les safates per a possibles ampliacions. Aquest percentatge es calcularà en funció del nombre d' slots lliures respecte dels slots ocupats per la capacitat neta demanada, no de la capacitat neta ofertada.

Connectivitat i redundància

- Doble font d'alimentació.
- Doble ventilador.
- 2 controladores dual port, connectivitat per Fibra a 8Gb i cables per a la connectivitat amb els switchs de fibra.
- Capacitat d'utilitzar diferents protocols i connectivitat de disc (FC, iSCSI).

Cache

- Cache acceleradora amb capacitat bruta de 600Gb en discs SSD, tenint en compte que caldrà configurar-ho amb RAID 1 i un disc de protecció hotspare.
- La cache ha de disposar de mecanismes per tal que en cas d'una aturada inesperada de la cabina, les dades es consolidin i no es perdin en cap cas, independentment de la durada de l'aturada.

Característiques avançades

- Ha de disposar de la tecnologia "Thin Provisioning" d'optimització d'espai de disc.
 - Ha de disposar de tecnologies d'optimització d'espai de disc tal com deduplicació o compressió.
 - Ha de tenir la possibilitat de realitzar snapshots a nivell de cabina.
 - Ha d'incloure la funcionalitat de QoS per tal de prioritzar aplicacions segons la càrrega de la cabina.
3. Switchos SAN principals

Es necessiten 2 switchos que han de substituir els 2 que hi ha actualment a l'entorn principal.

Cada un dels switchos haurà de complir els requeriments mínims que es detallen a continuació.

Requeriments mínims:

- Connectivitat per Fibra.
- 12 ports llicenciats i operatius.
- Velocitat de 16Gb.

4. Serveis d'instal·lació

En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora haurà de detallar un pla de treball que almenys inclogui els següents aspectes:

- Recursos destinats al projecte, indicant la seva experiència en projectes similars i la titulació.
- Organització i metodologia de treball.
- Detall de les fases de projecte i planificació.

Els serveis d'instal·lació han d'incloure com a mínim, els requeriments que es detallen a continuació.

Requeriments mínims:

- Assemblatge i muntatge al rack.
 - Instal·lació i configuració de tots els elements objecte del contracte.
 - Configuració dels nous switchos de fibra.
 - Configuració de la cabina i presentació dels discos.
 - Instal·lació i configuració de ESX als nous servidors.
 - Migració de tot l'entorn vmware a la nova infraestructura, tant pel què fa als ESX com als datastores a la nova cabina.
 - Migració de tot l'entorn HP-UX a la nova cabina.
En el moment de presentar l'oferta serà necessari acreditar que el tècnic encarregat d'aquesta part estigui certificat en HP-UX.
 - Traspàs de coneixement al personal de l'Ajuntament.
 - Documentació final del projecte.
 - Seguiment de les tasques de cada fase per tenir un seguiment minuciós de l'evolució del projecte.
 - Per garantir un projecte de qualitat caldrà que l'empresa licitadora acrediti tenir la ISO9001 vigent.
 - Es valorarà positivament que l'empresa licitadora acrediti experiència en projectes similars.
 - L'actuació es donarà per finalitzada quan tots els elements a substituir (cabina HP EVA440, servidors actuals i switchos de fibra) estiguin totalment alliberats.
5. Manteniment, suport i assegurança

El contracte d'arrendament inclourà l'assegurança contra els riscos derivats de danys, robatoris i altres similars.

A continuació es descriu el tipus de manteniment i suport que es requereix per a cada un dels elements objecte del contracte.

a. Servidors principals

Requeriments mínims:

- Suport directe del fabricant per tota la durada del contracte.
- Assistència tècnica i atenció de trucades en modalitat de 24x7.
- Temps de resposta de 4 hores.
- Serà imprescindible acreditar-ho amb una carta del propi fabricant.

b. Cabina d'emmagatzemament principal

Requeriments mínims:

- Suport directe del fabricant per tota la durada del contracte.
- Ha d'incloure el suport de tots els elements hardware i software que conformen la cabina d'emmagatzemament.
- Assistència tècnica i atenció de trucades en modalitat de 24x7.
- Temps de resposta de 4 hores.
- Serà imprescindible acreditar-ho amb una carta del propi fabricant.

c. Switchos SAN principals

Requeriments mínims:

- Suport directe del fabricant per tota la durada del contracte.
- Assistència tècnica i atenció de trucades en modalitat de 24x7.
- Temps de resposta de 8 hores.
- Serà imprescindible acreditar-ho amb una carta del propi fabricant.

d. Serveis d'instal·lació

Requeriments mínims:

- Suport post instal·lació per tota la durada del contracte.

Altres requeriments:

És imprescindible que les marques incloses a l'oferta estiguin reconegudes amb una ISO i també que estiguin ben posicionades en el sector, segons els quadrants de Gartner.

És imprescindible l'acreditació per part de l'empresa licitadora de ser Partner oficial de les marques proposades a l'oferta.

L'objecte del contracte té la codificació següent en la Classificació de Productes per Activitats 2008:

- 63.11.19 Altres serveis de hosting de servidors i subministrament d' infraestructures de tecnologies de la informació.

Així mateix, té la codificació que s'indica a continuació en el Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008:

- 48800000-6. Sistemes i servidors d'informació.

Clàusula 3a. Naturalesa jurídica i legislació aplicable. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 19.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP, en endavant), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i que deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Les disposicions del TRLCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- En tot allò que no es trobi derogat pel TRLCSP, s'aplicarà el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP, en endavant).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica.
- Eventual reglamentació catalana en matèria de contractació de les entitats locals.
- Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 4a. Durada del contracte. El subministrament tindrà una durada de cinc anys, comptats des de la data que indiqui la tècnica supervisora en l'informe de recepció i posada en funcionament dels equips.

Clàusula 5a. Pressupost màxim i valor estimat del contracte. El pressupost màxim i valor estimat del contracte, entenent-se com a tal el que serveix de base per a la licitació, és de vuitanta-dos mil sis-cents quaranta-quatre euros amb seixanta-tres cèntims (82.644,63 €). A aquest import li serà d'aplicació un Impost sobre el valor afegit del 21%, resultant disset mil tres-cents cinquanta-cinc euros amb trenta-set cèntims (17.355,37 €).

En còmput anual, el pressupost serà de setze mil cinc-cents vint-i-vuit euros amb noranta-tres cèntims (16.528,93 €), que comporta un IVA de tres mil quatre-cents setanta-un euros amb set cèntims (3.471,07 €).

Clàusula 6a. Disponibilitat pressupostària. A l'aplicació pressupostària 17 9204 20600 de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2017, existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte per aquest any.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

Clàusula 7a. Jurisdicció competent. Aquest contracte té naturalesa administrativa i ambdues parts queden sotmeses expressament a la legislació de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, es podrà interposar recurs de reposició i contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Clàusula 8a. Obligació de complir el contracte i les normes que el regulen. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, del contingut dels documents annexos que el completen o bé de les instruccions, els plecs o les normes de qualsevol índole aprovats per l'Administració que puguin tenir aplicació en l'execució no eximeix el contractista de l'obligació de complir-los.

Clàusula 9a. Despeses de publicitat. El contractista està obligat a pagar les despeses dels anuncis de licitació i adjudicació del contracte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), que es preveuen en un import màxim de sis-cents euros (600,00 €).

Clàusula 10a. Identificació d'òrgans. En compliment de la disposició addicional 33a del TRLCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció Municipal, i com a òrgan de contractació per la vigència, el ple municipal.

CAPÍTOL II PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 11a. Procediment d'adjudicació. D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i que deroga la Directiva 2004/18/CE, així com l'article 7 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, de conformitat amb l'article 157 i següents del TRLCSP.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen.

Clàusula 12a. Capacitat. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic de les assenyalades a l'article 60 del TRLCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 59 del TRLCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es

disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.

- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Publicació de l'anunci de licitació. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial, en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL.

Clàusula 14a. Lloc i termini de presentació de les proposicions. Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de quinze (15) dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 159.2 del TRLCSP.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a del Reial decret 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el TRLCSP, apartat 3r, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en els procediments contemplats en el TRLCSP. Així mateix, d'acord amb la disposició addicional única del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment el TRLCSP, per fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments regulats en aquest Reial decret; i d'acord amb el previst a les disposicions addicionals 15a i 16a del TRLCSP, les comunicacions, requeriments i notificacions previstes en aquest Reial decret podran realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortalgov.es o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en el TRLCSP i demés normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i ampla implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autènticats mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Firma Electrònica, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a las disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 902 02 02 90 de dilluns a divendres de 09:00 a 19:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 19:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 15a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL i seran firmats electrònicament segons el descrit anteriorment.

El tres sobres esmentats hauran de contenir la següent documentació:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 16a d’aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 17a d’aquest plec, la qual correspon a l’oferta tècnica, a valorar mitjançant criteris subjectes a un judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 18a d’aquest plec, la qual correspon a l’oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l’oferta s’admet pura i simplement, o per si s’admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris no associats a cap fórmula (ponderables segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

El contingut de l’oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l’Ajuntament del Manresa, sense que l’empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d’una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d’altres si ho ha fet individualment o constar en més d’una unió temporal. La infracció d’aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrietes per ell.

Sens perjudici de les disposicions del TRLCSP relatives a la publicitat de l’adjudicació i a la informació que s’ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d’aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l’execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter

indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixin un termini major.

Clàusula 16a. Sobre número 1. Documentació administrativa. El primer sobre, anomenat sobre número 1 .

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- a) Declaració responsable del licitador de complir amb els requisits previs que estableix l'article 146 del TRLCSP, d'acord amb el model establert a l'annex II d'aquest plec.

En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal d'empresaris (UTE, en endavant), hauran de presentar una sola oferta i en el sobre hi inclouran la declaració jurada individualitzada de cada licitador que integri la UTE i un escrit signat conjuntament pels membres de la UTE, en el qual s'indiquin els noms, les circumstàncies i els percentatges de participació d'aquests membres.

L'efectiva formalització de la UTE en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Així mateix, les persones o empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un representant o apoderat únic.

- b) Indicació de l'adreça de correu electrònic i mòbil a efectes de notificació. Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació per als requeriments sobre aclariments i ampliacions de la documentació de la proposició presentada, pràctica de les notificacions relatives a l'adjudicació del contracte i qualsevol altre tràmit relacionat amb la seva execució, així com també, amb l'aprovació de la factura i el pagament, amb plena validesa jurídica.

Aquesta declaració es presentarà d'acord amb el model establert a l'annex III d'aquest plec.

- c) Declaració per si cal aplicar les regles de desempat previstes a la clàusula 21a d'aquest plec. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incloure una declaració redactada d'acord amb l'annex número IV d'aquest plec.

Clàusula 17a. Sobre número 2. Oferta tècnica. El sobre número 2 inclourà els documents següents:

- 1- Pla de treball sobre els serveis de configuració i instal·lació.
- 2- Proposta de gestió d'incidències (crítiques i no crítiques).

Clàusula 18a. Sobre número 3. Oferta econòmica i tècnica. El sobre número 3 contindrà els documents següents:

1. Oferta econòmica

Proposta econòmica, que es formularà d'acord amb el model adjunt com a annex V, degudament signada.

2. Proposta de licitació

Proposta formulada en relació amb els criteris de selecció del contractista automàtics que figuren a la clàusula 21a d'aquest plec. A aquests efectes els licitadors hauran d'emplenar el document que s'adjunta a aquest plec com a annex número VI

Clàusula 19a. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President. Serà president de la mesa, el regidor delegat d'Hisenda i Organització, o regidor/a municipal en qui delegui.

- Vocals. Seran vocals de la mesa:

El secretari general de l'Ajuntament, o funcionari/a que el substitueixi.

L'interventor general de l'Ajuntament, o funcionari/a que el substitueixi.

La cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació, o funcionari/a que el substitueixi.

- Secretari. Actuarà com a secretari de la mesa el cap del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament, o funcionari/a que el substitueixi.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el president, el secretari, el secretari de l'Ajuntament i l'Interventor de l'Ajuntament o les persones en qui deleguin.

Clàusula 20a. Obertura de les proposicions. L'Ajuntament de Manresa qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre 1) a què es refereix l'article 160 del TRLCSP. L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. De conformitat amb el que estableix l'article 160.1 del TRLCSP, serà possible que l'obertura dels sobres no es realitzi en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini inferior a set (7) dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat mitjançant l'annex número III d'aquest plec.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre número 1 i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2).

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3) es farà posteriorment, prèvia comunicació a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del pressupost màxim establert per al contracte.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Abans de valorar definitivament les ofertes, la mesa demanarà l'emissió d'informe en relació al sobre número 3.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 21a. Criteris d'adjudicació. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 150 del TRLCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

a) Criteris avaluable segons un judici de valor (puntuació màxima de 15 punts)

Criteri	Punts
Detall del serveis de configuració i instal·lació. En base al pla de treball presentat es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats dels serveis requerits. Es tindran en compte tots els aspectes relatius a instal·lació, configuració, posta en funcionament i seguiment posterior. També es podran obtenir punts en funció del detall de la proposta de serveis, del nombre de jornades destinades, la capacitat i assignació del personal destinat al projecte, la documentació que el proveïdor es compromet a entregar,...	12
Gestió d'incidències. Es valorarà segons els horaris i els temps d'atenció, de resposta i de resolució, que l'empresa licitadora es compromet a donar a la gestió d'incidències crítiques i no crítiques que es puguin donar.	3

b) Criteris automàtics (puntuació màxima de 85 punts)

Criteri	Punts
Import del contracte. S'avaluarà mitjançant la següent fórmula: $P = B \times 10 / O$ on: P: Puntuació O: Oferta del licitador B: Oferta més baixa de les considerades	10
Millora processadors dels servidors: Processador Intel Xeon E5-2650v4 (2.2GHz/12c/30Mb/105W): 5 punts Processador Intel Xeon E5-2640v4 (2.4GHz/10c/25Mb/90W): 2'5 punts Qualsevol altre que compleixi els requeriments mínims: 0 punts	5
Millora memòria RAM dels servidors: 256 Gb: 20 punts 192 Gb: 15 punts 128 Gb: 10 punts 96 Gb: 0 punts	20
Millora capacitat neta discs SAS de la cabina: 30 Tb: 15 punts 28 Tb: 12 punts 26 Tb: 9 punts 24 Tb: 6 punts 22 Tb: 3 punts 20 Tb: 0 punts <i>(Tal i com es demana als requeriments mínims, capacitat neta en RAID5, exclosos altres mecanismes de millora de capacitat que es puguin aplicar posteriorment).</i>	15
Millora capacitat neta discs SSD de la cabina: 1'2 Tb: 10 punts 900 Gb: 5 punts 600 Gb: 0 punts <i>(Tal i com es demana als requeriments mínims, capacitat neta en RAID5, exclosos altres mecanismes de millora de capacitat que es puguin aplicar posteriorment).</i>	10
Millora discs SSD de la cache de la cabina: 1 Tb bruts: 10 punts 800 Gb bruts: 5 punts 600 Gb bruts: 0 punts	10

(Tal i com es demana als requeriments mínims, tenint en compte que caldrà configurar-ho amb RAID 1 i un disc de protecció hotspare.)	
Millora cabina de contingències virtual . Si l'oferta inclou la possibilitat que l'actual cabina de contingències pugui ser vista i tractada com una cabina de la mateixa marca i model que la nova cabina, es podran obtenir punts addicionals. S'inclouen tots els elements software i hardware per tota la durada del contracte: 5 punts És tècnicament compatible però no s'inclouen tots els elements software i hardware per tota la durada del contracte: 1 punt No és tècnicament possible: 0 punts	5
Milliores sobre el temps de resposta dels elements hardware: Temps de resposta del suport dels servidors, 2 hores: 0'5 punts Temps de resposta del suport de la cabina, 2 hores: 0'5 punts Temps de resposta del suport dels switchos SAN, 2 hores: 0'5 punt	1'5
Inclusió d' hores de formació . Certificada pel fabricant sobre la tecnologia implantada: 1 punt/10 hores Específica de la implantació del projecte: 0'1 punts/hora (màx 0,5 punts)	5'5
Inclusió de bossa d'hores per realitzar consultes, accions preventives i correctives sobre els elements que són objecte del contracte i per tota la durada del contracte. 30 hores/anual: 3 punts 25 hores/anual: 2'5 punts 20 hores/anual: 2 punts 15 hores/anual: 1'5 punts 10 hores/anual: 1 punt 5 hores/anual: 0'5 punts	3

L'oferta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons l'escrit indicat a la clàusula 16a, apartat primer, d'aquest plec.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

Finalment, en cas que se segueixi produint un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en puntuació i en percentatge de persones amb discapacitat.

Es podran considerar els criteris indicats en aquesta clàusula, no només el preu, per valorar si una oferta conté valors anormals o desproporcionats a judici de la mesa de contractació.

CAPÍTOL III

ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 21a i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

Clàusula 23a. **Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.** L'òrgan de contractació, a vista de la proposta formulada per la mesa, i de la classificació per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) Documentació administrativa:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar en el sobre una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex VII.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera. Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, això és 24.793,40€.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Acreditació de la solvència tècnica i professional. Els interessats en prendre part en la licitació del contracte hauran d'aportar:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els últims (5) cinc anys que siguin de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, atenent a aquest efecte els dos primers dígits dels respectius codis CPV, en què se n'indiqui l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % de la seva anualitat mitjana, això és 11.570,25€.

Els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- b) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

- c) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà, en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 151.2 del TRLCSP).

En aquest supòsit l'Ajuntament de Manresa derivarà responsabilitats contra el licitador que per aquesta causa no permetés l'adjudicació del contracte a la seva oferta. Aquesta indemnització serà com a mínim equivalent a la diferència de valor entre la primera oferta seleccionada i la que finalment resulti adjudicatària.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 60.1.e) del TRLCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 60.2. d) TRLCSP.

Clàusula 24a. Garantia definitiva. La garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del pressupost d'adjudicació del contracte corresponent als cinc anys de vigència, i podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos en els articles 96.1 del TRLCSP i 55 i següents del RGLCAP, d'acord amb la forma que contempla l'annex VIII d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 96.2 del TRLCSP (modificat per l'article 44 de la Llei 14/2013), l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura o posteriors si fos necessari, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista, fent constar expressament que per fer efectiva la garantia definitiva del contracte s'opta per la via de la retenció de part del preu facturat (mitjançant l'annex VIII).

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incurrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu contractual experimenti una variació, la garantia haurà de ser reajustada, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat. Aquest reajustament s'haurà de produir en el termini de quinze (15) dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

Clàusula 25a. Adjudicació. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 23a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.4 del TRLCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar electrònicament a l'adreça que els licitadors hagin designat al presentar les seves proposicions.

L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 26a. Formalització del contracte. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una Unió temporal d'empreses (UTE), escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de cinc dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament pot acordar la confiscació de la garantia definitiva fins al tres per cent (3%) del preu del contracte.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública segons el que disposa l'article 154 del TRLCSP.

CAPÍTOL IV DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 27a. Facultats de l'Ajuntament. L'Ajuntament es reserva les facultats d'interpretar el contracte, resoldre el dubtes que n'ofereixi el seu compliment, la de modificar-lo i la d'acordar-ne la seva resolució, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats per la normativa vigent.

Clàusula 28a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i els articles 20, 21 i 22 del Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pels quals s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència de la pòlissa.

Així, el licitador es compromet a utilitzar les dades a que tingui accés en virtut del contracte adjudicat únicament per a la seva finalitat, sense cedir-les, comunicar-les, transmetre-les ni posar-les a disposició de tercers.

Clàusula 29a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva

activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 30a. Obligacions de l'adjudicatari. El contractista haurà de subministrar el material indicat tal i com s'indica en aquest plec o segons les indicacions de la tècnica supervisora.

El material haurà de ser lliurat en el termini de 15 dies a partir de la signatura del contracte.

Respecte la instal·lació, el temps màxim que podrà transcórrer entre l'arribada del material i la seva posta en marxa serà de 30 dies. En el moment de la recepció i posada en marxa la tècnica supervisora emetrà un informe en aquests termes i indicant la data d'inici del període de cinc anys de vigència del contracte.

Clàusula 31a. Risc i ventura. El contracte s'estableix a risc i ventura del contractista i s'ha d'executar amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que l'Ajuntament de Manresa doni al contractista sobre la seva interpretació.

El contractista no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament, sens perjudici del que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 292 del TRLCSP.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

CAPÍTOL V EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32a. Recepció del bé. L'Ajuntament revisarà el material a la seva recepció. El lliurament s'entendrà fet quan el material hagi estat efectivament rebut, d'acord amb les condicions del contracte, exigint-se un acte formal de recepció.

Si com a resultat del reconeixement del maquinari l'Ajuntament considera que no s'ajusta a les condicions del contracte, donarà instruccions a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament.

En cas de no realitzar l'esmena o substitució, l'Administració, abans d'extingir-se el contracte, retornarà el bé al contractista quedant exempt de l'ordre de pagament i tindrà dret a la recuperació de l'import abonat.

Clàusula 33a. Abonament del preu del contracte. La facturació serà trimestral, a termini vençut i de quota fixa (per una quarta part de l'import anual d'adjudicació).

La factura haurà de detallar els costos de maquinari, garantia, instal·lació i configuració, i haurà d'estar degudament conformada per la tècnica municipal supervisora i aprovada pel sistema legalment establert.

La factura es presentarà en format electrònic quan resulti d'aplicació i s'ajustarà als requeriments establerts per la legislació vigent.

Clàusula 34a. Revisió de preus. En aplicació del nou règim jurídic de revisió de preus sorgit com a conseqüència de la disposició addicional 88a de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2014, i la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu fórmula o sistema de revisió del preu del contracte.

Clàusula 35a. Modificació del contracte. Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Clàusula 36a. Supervisió del contracte. El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació, senyora Montserrat Morera Solé.

Clàusula 37a. Delegat del contractista. El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatari i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.

- Proposar a la tècnica municipal supervisora la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 38a. Ordres al contractista. Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tingui amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 39a. Penalitats. S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:
 - Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
 - En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeixi quant a reparació dels defectes.
- b) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:
 - Si durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
 - Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació caldrà que al descomptar-se un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.
 - Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
- c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació al termini total, com amb els terminis parcials establerts, s'estarà al dispostat a l'article 212 del TRLCSP quant a la imposició d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL VI EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40a. Formes d'extinció del contracte. El contracte quedarà extingit per alguna de les causes següents:

- a) Pel compliment del termini inicial assenyalat per a la durada del contracte (5 anys).
- b) Per resolució, d'acord amb el que es disposa a la clàusula següent.

Clàusula 41a. Causes de resolució. Seran causes de resolució del contracte les enumerades als articles 223 i 299 del TRLCSP, i les següents:

- a) L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest plec de clàusules.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 60 del TRLCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) No tenir les autoritzacions administratives que fossin necessàries per dur a terme els subministraments.

Si la resolució del contracte es produeix per causes imputables al contractista, la fixació i la valoració dels danys i perjudicis causats ha de ser realitzada per la tècnica supervisora del contracte i ha de ser resolta per l'Ajuntament de Manresa, amb audiència prèvia del contractista.

En cas de resolució del contracte per acord mutu, serà d'aplicació allò que s'estipuli vàlidament entre l'Ajuntament de Manresa i el contractista.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.2 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, immobles ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL, per un període d'un any.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 27 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. En data 1 d'octubre de 2009 es va signar el conveni regulador de les condicions de la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de *GEDI, Gestió i Disseny, SCCL*.

II. Segons el pacte cinquè de l'esmentat conveni, la durada inicial de la cessió anava des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós inclosos), amb possibilitat de pròrroga.

III. En virtut d'acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juny de 2016, la cessió d'ús en qüestió va ser prorrogada per un nou període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2016 i el 30 de juny de 2017.

IV. La cap de secció d'Ensenyament ha emès informe segons el qual proposa prorrogar novament la cessió en qüestió pel període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2017 i el 30 de juny de 2018, tal com també es preveu a l'indicat pacte cinquè del conveni.

V. Mitjançant proveïment amb referència registre de sortida número 14.179/21.03.17, es va donar audiència a *GEDI, Gestió i Disseny, SCCL* per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús.

VI. Segons escrit amb referència registre d'entrada número 19.924/24.03.17, el senyor Xavier Gallofré Miralles, en representació d'aquesta entitat, ha manifestat la seva conformitat amb la pròrroga per aquest nou període d'un any.

VII. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès informe al respecte en data 27 de març d'enguany, en el qual conclou que la pròrroga de la cessió s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1a. Termini de la cessió d'ús. El pacte cinquè del conveni que regula la cessió dels locals diu, literalment, el següent:

/"CINQUÈ.- Termini de la cessió d'ús.

La cessió d'ús tindrà una durada des de l'inici del curs escolar 2009-2010 fins l'acabament del curs escolar 2010-2011, és a dir, des del mes de setembre de 2009 fins al mes de juny de 2011 (ambdós mesos inclosos).

Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes d'un any, ".../

2a. Audiència a l'interessat. S'ha practicat el tràmit d'audiència a la societat interessada, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3a. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la Corporació, atès el previst als articles 221.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 73 del Reglament de patrimoni dels ens locals. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, en virtut de l'acord del Ple de la Corporació de 30 de juny de 2015, publicat en el BOPB en data 22 de juliol de 2015.

Per tot l'exposat, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

A C O R D

PRORROGAR la cessió d'ús corresponent al local núm. 29 i una part del local núm. 28, ubicats a l'octogonal 11 de la Font dels Capellans, a favor de l'entitat *GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL*, per un període d'un any, comprès entre l'1 de juliol de 2017 i el 30 de juny de 2018."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.3 Estimar, si escau, una sol·licitud de bonificació del 60% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del Centre històric.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 29 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

"El contribuent que s'especifica ha presentat sol·licitud de bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que es relaciona a la part dispositiva d'aquest dictamen.

L'article 6 de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost disposa les bonificacions que es poden gaudir, prèvia declaració d'especial interès o utilitat municipal de les corresponents

construccions, instal·lacions o obres. És voluntat de l'Ajuntament afavorir la millora o rehabilitació dels immobles de la ciutat.

Els tècnics competents han informat parcialment favorable la sol·licitud, per reunir els requisits tècnics establerts. Es compleixen la resta de requisits previstos a l'article 6 de l'ordenança fiscal per al gaudi de la bonificació proposada.

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció ha informat parcialment favorable.

Actuant per delegació del Ple de la Corporació, d'acord amb les atribucions conferides a la Junta de Govern Local, mitjançant acord plenari de 30 de juny de 2015, com a regidor d'Hisenda i Organització proposo a la Junta de Govern l'adopció del següent:

ACORD

Declarar les obres que es relacionen d'especial interès o utilitat municipal i estimar la següent sol·licitud i concedir la bonificació en l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Sol·licitant: XXX

representat per XXX

Expedient: GTR.ICB/2017000017 (GTR.ICI/2017000093 - LLI.COM/2017000040)

Descripció obres: Consolidar parcialment els forjats amb una xapa de compressió a la plaça d'en Creus, 3

Benefici fiscal sol·licitat: 95 % de la quota a l'empara de l'apartat 1 f) de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres efectuades en edificis que han passat una revisió tècnica municipal, quan les obres es facin seguint la recomanació dels informes tècnics municipals emesos en relació a aquesta revisió.

Segons l'informe del servei no es compleixen els requisits per l'obtenció del benefici sol·licitat, ja que aquestes obres excedeixen d'aquelles que varen ser ordenades a raó de l'expedient LLI.ITE 04/2007, i per tant no han estat mai ordenades pels tècnics municipals.

Tanmateix si que es compleixen els requisits per l'obtenció del següent benefici:

Benefici fiscal concedit : 60% de la quota a l'empara de l'apartat 7 de l'article 6 de l'ordenança fiscal per obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del centre històric."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.4 Aprovar, si escau, diverses sol·licituds de bonificació del 50% 60% i del 95% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles en qualsevol indret del terme municipal, o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 29 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

"Els contribuents que s'especifiquen han presentat les sol·licituds de bonificació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que es relacionen a la part dispositiva d'aquest dictamen.

L'article 6 de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost disposa les bonificacions que es poden gaudir, prèvia declaració d'especial interès o utilitat municipal de les corresponents construccions, instal·lacions o obres. És voluntat de l'Ajuntament afavorir la millora o rehabilitació dels immobles de la ciutat.

Els tècnics competents han informat favorablement les sol·licituds, per reunir els requisits tècnics establerts per a cada una d'elles. Es compleixen la resta de requisits previstos a l'article 6 de l'ordenança fiscal per al gaudi de la bonificació.

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció també ha informat favorablement.

Actuant per delegació del Ple de la Corporació, d'acord amb les atribucions conferides a la Junta de Govern Local, mitjançant acord plenari de 30 de juny de 2015, com a regidor d'Hisenda i Organització proposo a la Junta de Govern l'adopció del següent:

ACORD

Declarar les obres que es relacionen d'especial interès o utilitat municipal i estimar les sol·licituds i concedir les bonificacions en l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que s'especifiquen:

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2015000420 (GTR.ICI/2016000340 - LLI.OMA/2015000023)

Descripció obres: Rehabilitar i ampliar una edificació per a habitatge unifamiliar entre mitgeres al Passatge Padró, 9

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000196 (GTR.ICI/2016000327 - LLI.COM/2016000214)

Descripció obres: Substitució de banyera per plat de dutxa al carrer Pere Vilella, 1, 4t 5a

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000255 (GTR.ICI/2016000433 - LLI.COM/2016000279)

Descripció obres: Obertura d'envà entre rebedor i menjador al C/ Carrió, 2 1 1

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: GESTVIDE SL

Expedient: GTR.ICB/2016000262 (GTR.ICI/2016000439 - LLI.COM/2016000285)

Descripció obres: Canvi de pedrís finestra, canviar finestres alumini, i reformes bany al c/ Gaudí, 28 2n

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació

d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000305 (GTR.ICI/2016000541 - LLI.COM/2016000343)

Descripció obres: Reparar parcialment la façana, mitjançant maquinària auxiliar, ocupant la via pública, a la carretera del Pont de Vilomara, 104

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: COM. PROPIETARIS MURALLA SANT DOMENEC, 19-23

Expedient: GTR.ICB/2016000307 (GTR.ICI/2016000545 - LLI.COM/2016000346)

Descripció obres: Rehabilitar la façana posterior d'un edifici, mitjançant instal·lació de bastida, a la Muralla de Sant Domènec, 19-23

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 95 % de la quota a l'empara de l'apartat 1 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per la reforma, reparació i rehabilitació d'immobles o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000331 (GTR.ICI/2016000585 - LLI.COM/2016000380)

Descripció obres: Reformar la cuina i el bany, i reconvertir una finestra en porta per accedir al balcó, al carrer Sant Blai, 30

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000378 (GTR.ICI/2017000104 - LLI.OBM/2016000175)

Descripció obres: Reforç puntual de l'estructura i actuacions de manteniment i conservació d'un edifici en cantonera al carrer Bisbe, 1

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 95 % de la quota a l'empara de l'apartat 1 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per la reforma, reparació i rehabilitació d'immobles o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

Sol·licitant: URGUIME 2009, SL

Expedient: GTR.ICB/2016000382 (GTR.ICI/2016000654 - LLI.COM/2016000443)

Descripció obres: Reformar una cuina i un bany al carrer Urgell, 19

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 95 % de la quota a l'empara de l'apartat 1 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per la reforma, reparació i rehabilitació d'immobles o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000384 (GTR.ICI/2016000656 - LLI.COM/2016000445)

Descripció obres: Reformar un habitatge al Grup Francesc Cots, 10, 1r 2a

Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50% de la quota a l'empara de l'apartat 7 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l'apartat 1 b d'aquest article

Sol·licitant: SIEMPRE AL SERVICIO DEL HOGAR, S.L.

representat per XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000386 (GTR.ICI/2017000111 - LLI.OBM/2016000177)
Descripció obres: Rehabilitar parcialment dos forjats al carrer Escodines, 18
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 95 % de la quota a l'empara de l'apartat 1 b de l'article 6 de l'ordenança fiscal per la reforma, reparació i rehabilitació d'immobles o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

Sol·licitant: COMUNITAT DE PROPIETARIS VIA SANT IGNASI 27-29
Expedient: GTR.ICB/2017000005 (GTR.ICI/2017000121 - LLI.OBM/2017000002)
Descripció obres: Reparar la coberta de la tribuna de la façana i substituir les biguetes del sostre de la planta baixa a la Via de Sant Ignasi, 27-29
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 60% de la quota de l'impost les obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del centre històric

Sol·licitant: DESEDA BEATY SCP
Expedient: GTR.ICB/2017000007 (GTR.ICI/2017000017 - LLI.COM/2017000010)
Descripció obres: Substituir el paviment i el mobiliari, i pintar al carrer Sant Miquel, 37
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 60% de la quota de l'impost les obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del centre històric

Sol·licitant: XXX
Expedient: GTR.ICB/2017000025 (GTR.ICI/2017000107 - LLI.COM/2017000052)
Descripció obres: Reforma parcial interior de l'habitatge de la Pl. Infants 10 5è
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 60% de la quota de l'impost les obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del centre històric

Sol·licitant: XXX
Expedient: GTR.ICB/2017000028 (GTR.ICI/2017000139 - LLI.COM/2017000069)
Descripció obres: Reformar la cuina i el bany al carrer Flors de Maig, 11 3r
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 60% de la quota de l'impost les obres de manteniment i conservació, consolidació, reforma i rehabilitació en edificacions existents en el sector del centre històric

Sol·licitant: XXX
Expedient: GTR.ICB/2017000033 (GTR.ICI/2017000151 - LLI.COM/2017000078)
Descripció obres: Instal·lació envà pluvial a C/Lepant,3
Benefici fiscal sol·licitat i concedit : 50 % de la quota a l'empara de l'apartat 2 de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres d'intervenció total en algun dels paraments que configuren l'envolvent d'immobles (façanes, coberta, mitgeres..) situats en qualsevol altre indret del terme municipal .”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.5 Desestimar, si escau, diverses sol·licituds de bonificació del 50% i del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, segons proposta de 29 de març de 2017, per no reunir els requisits previstos a l'art. 6 de l'ordenança fiscal.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 29 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“Els contribuents que s’especifiquen en relació a l’impost sobre construccions, instal·lacions i obres han presentat les sol·licituds que es relacionen a la part dispositiva d’aquest dictamen.

L’article 6 de l’ordenança fiscal reguladora de l’impost disposa les bonificacions que es poden gaudir, prèvia declaració d’especial interès o utilitat municipal de les corresponents construccions, instal·lacions o obres. És voluntat de l’Ajuntament afavorir la millora o rehabilitació dels immobles de la ciutat.

Els tècnics competents han informat desfavorablement les sol·licituds, per no reunir els requisits establerts. Per tant, no es compleixen els requisits previstos a l’article 6 de l’ordenança fiscal per al gaudi de la bonificació.

La Cap de secció de gestió tributària i inspecció ha informat desfavorablement.

Actuant per delegació del Ple de la Corporació, d’acord amb les atribucions conferides a la Junta de Govern Local, mitjançant acord plenari de 30 de juny de 2015, com a regidor d’Hisenda i Organització proposo a la Junta de Govern l’adopció del següent:

ACORD

Desestimar les sol·licituds que s’especifiquen:

Sol·licitant: COMUNITAT DE PROPIETARIS CARRER LLEIDA 15

Expedient: GTR.ICB/2016000158 (GTR.ICI / 2016000277 - LLI.COM/2016000174)

Descripció obres: Refer pati en mal estat al carrer Lleida 15

Benefici fiscal sol·licitat: 50% de la quota a l’empara de l’apartat 7 b de l’article 6 de l’ordenança fiscal per les obres de reforma, reparació i rehabilitació d’immobles, en qualsevol indret del terme municipal no inclòs en l’apartat 1 b d’aquest article

Motiu desestimació: no es tracta d’una rehabilitació ni reforma.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000180 (GTR.ICI / 2016000302 - LLI.COM/2016000197)

Descripció obres: Adequar un local sense ús específic al carrer Santa Llúcia, 3

Benefici fiscal sol·licitat: 95 % de la quota a l’empara de l’apartat 1 b) de l’article 6 de l’ordenança fiscal per la reforma, reparació i rehabilitació d’immobles o de millora i rehabilitació de façanes del Centre històric.

Motiu desestimació: Les obres, son únicament de condicionament interior d’un local comercial i en cap cas suposen una reforma, reparació i rehabilitació de l’immoble.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2016000202 (GTR.ICI / 2016000537 - LLI.OBM/2016000091)

Descripció obres: Adequar un local comercial a la Muralla Sant Domènec, 19-23

Benefici fiscal sol·licitat: 95 % de la quota a l’empara de l’apartat 1 e) de l’article 6 de l’ordenança fiscal per la reforma, reparació o rehabilitació d’elements catalogats d’edificis inclosos en el Pla Especial urbanístic de protecció del patrimoni històric, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic, al municipi de Manresa.

Motiu desestimació: Les obres, son únicament de condicionament interior d’un local comercial i en cap cas suposen una reforma, reparació i rehabilitació de l’immoble, o de cap element protegit.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2017000015 (GTR.ICI / 2017000085 - LLI.COM/2017000035)

Descripció obres: Rehabilitar baixos del núm. 88 de la cra . Santpedor

Benefici fiscal sol·licitat: 50 % de la quota a l'empara de l'apartat 2 de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres d'intervenció total en algun dels paraments que configuren l'envolvent d'immobles (façanes, coberta, mitgeres...) situats en qualsevol altre indret del terme municipal

Motiu desestimació: La intervenció en la façana és únicament parcial i no "total" com descriu l'apartat 2 de l'ordenança fiscal.

Sol·licitant: XXX

Expedient: GTR.ICB/2017000027 (GTR.ICI / 2017000138 - LLI.COM/2017000068)

Descripció obres: Rehabilitar parcialment la façana, mitjançant maquinària auxiliar, ocupant la via pública, al carrer Sant Jaume, 21

Benefici fiscal sol·licitat: 50 % de la quota a l'empara de l'apartat 2 de l'article 6 de l'ordenança fiscal per les obres d'intervenció total en algun dels paraments que configuren l'envolvent d'immobles (façanes, coberta, mitgeres...) situats en qualsevol altre indret del terme municipal

Motiu desestimació: La rehabilitació i/o actuació que es fa sobre la façana, és parcial i no s'actua en la totalitat de la façana.”

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.6 Aprovar, si escau, l'establiment de la gratuïtat del servei de transport urbà de viatgers pel dia de Sant Jordi 2017.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 7 d'abril de 2017, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. Mitjançant Resolució del Tinent d'alcalde, regidor delegat d'hisenda i organització de 27 de desembre de 2016, ratificada per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 24 de gener de 2017, es van aprovar les tarifes del servei de transport urbà regular de la ciutat de Manresa per a l'any 2017.
2. La regidoria delegada de Mobilitat té la intenció d'establir un servei especial extraordinari del transport urbà, amb motiu de la diada de Sant Jordi d'enguany, per tal de facilitar la mobilitat i desplaçament al centre de la ciutat en una jornada de gran activitat, i vistes les experiències positives dels anys precedents, fent ús de l'autorització aprovada per la Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 14 de març de 2017.
3. Com a mesura promocional del servei de transport urbà de viatgers, s'ha considerat favorablement la proposta dels serveis tècnics i de la regidoria delegada de Mobilitat d'establir la gratuïtat del servei per a la diada de Sant Jordi.
4. L'impacte econòmic de la mesura es pot estimar en uns 600 €, a partir d'una estimació de 1.500 viatgers i una tarifa mitjana de 0,40 €.

Fonaments de dret

1. L'article 249 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix la potestat dels ens locals que son titulars de serveis objecte de concessió, de revisar i modificar les tarifes del servei, per tal de mantenir l'equilibri financer de la concessió.
2. L'article 44 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, les entitats podran fixar preus públics per sota del límit previst a l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.
3. La mesura que es proposa establir suposarà una reducció poc significativa de la recaptació total per viatgers transports del servei i no afecta a l'equilibri financer de la concessió, en preveure el règim de la concessió la retribució en la modalitat de subvenció al dèficit d'exploració del servei.
4. L'òrgan competent per a l'aprovació del règim tarifari dels serveis públics és el Ple municipal, de conformitat amb l'article 47.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març. Aquesta facultat va ser delegada en la Junta de Govern Local (sessió pública) en virtut d'acord aprovat pel Ple de la Corporació el dia 30 de juny de 2015. L'acord d'establiment de gratuïtat del servei forma part del règim tarifari del servei.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, proposo a la Junta de Govern (sessió pública) l'adopció del següent

A C O R D :

Establir la gratuïtat del servei de transport urbà de viatgers de la ciutat pel proper 23 d'abril de 2017, amb motiu de la Diada de Sant Jordi. La gratuïtat serà d'aplicació per a tots els serveis i tots els usuaris."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.1.7 Aprovar, si escau, la pròrroga de la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de Casa Caritat a favor de l'entitat Colla Castellera Tirallongues.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 12 d'abril de 2017, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

- I. En data 9 de maig de 2007 es va signar el conveni regulador de la cessió d'ús del local ubicat a l'antiga església de Casa Caritat a favor de l'entitat COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES, amb una vigència de 6 anys comptats des de la data de signatura del conveni.

- II. En virtut del pacte quart, apartat a) d'aquest conveni, un cop exhaurit el termini de vigència establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes de 2 anys, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.
- III. El cap de la Secció de Cultura ha emès en data 5 d'abril de 2017 informe favorable a la pròrroga de l'esmentada cessió d'ús, en els termes acordats al conveni original.
- IV. Mitjançant proveïment amb referència registre de sortida número 21.681/06.04.17, es va donar audiència a la COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES per tal que en el termini de 10 dies manifestés el seu interès a prorrogar la cessió d'ús pel període indicat.
- V. Segons escrit amb referència registre d'entrada número 23.157/07.04.17, l'entitat en qüestió ha manifestat el seu interès a prorrogar la cessió d'ús per un nou període de 2 anys.
- VI. El TAG del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions ha emès informe favorable al respecte, en data 12 d'abril de 2017.

Consideracions jurídiques

1a. Termini de la cessió d'ús. El punt quart, apartat a) d'aquest conveni diu literalment així:

./... "a) La cessió d'ús tindrà una durada de 6 anys comptats des de la data de la signatura del present conveni. Aquesta cessió podrà ser denunciada per qualsevol de les parts, prèvia comunicació amb una antelació mínima de 3 mesos.

Un cop exhaurit el termini establert, les parts podran convenir de mutu acord i de forma expressa la pròrroga de la cessió per períodes de 2 anys, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos.".../

2a. Audiència a l'interessat. D'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha donat audiència a l'entitat interessada, mitjançant proveïment amb referència registre de sortida 21.681/06.04.17.

3a. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la Corporació, atès el previst als articles 221.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 73 del Reglament de patrimoni dels ens locals. Tanmateix, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, en virtut de l'acord del Ple de la Corporació de 30 de juny de 2015.

Per tot allò exposat, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

A C O R D

Prorrogar la cessió d'ús corresponent al local ubicat a l'antiga església de *Casa Caritat* a favor de l'entitat COLLA CASTELLERA TIRALLONGUES per un nou període de 2 anys, el qual finalitzarà el 8 de maig de 2019.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Transparència

3.2.1 Aprovar, si escau, l'autorització per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament com a Tècnica de grau mitjà, amb l'activitat secundària com a Professora a l'UAB.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Recursos Humans i Transparència, de 31 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

“Vista la sol·licitud presentada per la senyora XXX, personal laboral de l'Ajuntament de Manresa, que ocupa el lloc de treball de Tècnica de grau mitjà, coordinadora directora i docent de formació compensatòria de la casa d'Oficis “Adequació de la fàbrica l'Aranya i l'entorn”, amb una jornada de 22'5 hores setmanals, per tal de poder compatibilitzar l'activitat pública principal en aquest Ajuntament, amb una de secundària com a Professora a la Universitat Autònoma de Barcelona, a temps parcial, amb una jornada de 6 hores setmanals, a efectuar els dimecres de 8:00 a 13:00 hores.

D'acord amb l'article 4 de la LLEI 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei només pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic. En general, es pressuposa l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal. També es pot autoritzar, una vegada complertes les prescripcions d'aquesta Llei, la compatibilitat per a ocupar un lloc de treball com a professor universitari associat en règim de dedicació a temps parcial i amb una durada determinada.

L'article 5 de la mateixa norma estableix que les remuneracions totals que hom pot percebre com a conseqüència de les autoritzacions atorgades en virtut de l'article 4 no poden superar els límits establerts pel propi article 5.

Atès l'article 21 de la Llei esmentada segons el qual els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, i resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball. Així mateix, l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic.

Atès l'informe de la Universitat Autònoma de Barcelona, segons el qual s'informa favorablement sobre la concessió de la compatibilitat.

Vist l'acord del Ple de la Corporació Municipal de 30 de juny de 2015 que delega en la Junta de Govern Local l'exercici de la competència de la declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Autoritzar la senyora XXX, amb DNI XXX a compatibilitzar les activitats públiques especificades amb exclusió expressa de tota activitat que pugui incidir en les limitacions previstes als articles 1,12, 14 i 21 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre,

d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, així com a l'article 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, per la qual es regules les incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat.

2. Significar a la senyora XXX que de conformitat amb el que preveu l'article 343 del decret 214/1990, el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball i horari que tingui establert en aquest Ajuntament i quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o modificació de les condicions del lloc de treball. A més aquesta autorització de compatibilitat queda condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari en aquest Ajuntament i demés normes que siguin d'aplicació."

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

3.2.2 Aprovar, si escau, l'autorització per compatibilitzar l'activitat pública principal que desenvolupa en aquest Ajuntament com a Policia Local, amb l'activitat privada de trasllat de vehicles industrials i sense passatgers.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Recursos Humans i Transparència, de 31 de març de 2017, que es transcriu a continuació:

"Vista la sol·licitud presentada pel senyor XXX amb DNI XXX, agent de la Policia Local de Manresa amb número 677 on demana la compatibilitat per tal de poder realitzar l'activitat privada, per compte aliè, de traslladar vehicles industrials i sense passatgers, compresos entre dos punts del territori nacional, i pel temps mínim imprescindible per a la realització d'aquest trasllat.

Atès que el senyor Francisco Torres Díaz ocupa a l'ajuntament un lloc de treball que té assignada una tipologia de jornada de 40 hores setmanals amb un factor de disponibilitat.

Vist l'informe emès pel senyor Jordi Mora Soria, Cap de la Policia local, on es disposa que l'activitat per la qual es demana la compatibilitat no està directament relacionada amb la que realitza en aquest servei de la Policia Local. No pot informar, de forma expressa, que l'activitat consistent en traslladar vehicles industrials tingui relació en cap dels assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys.

Vist l'informe complementari del cap accidental de la policia local de 21 de març de 2017, segons el qual pot haver-hi conflicte d'interessos entre l'ordenació, senyalització i direcció del trànsit i l'activitat de transportista per la que se sol·licita la compatibilitats. També es disposa que es desconeix com pot afectar al rendiment del funcionari aquesta activitat amb el requeriment per incorporar-se de forma immediata de forma urgent en els casos previstos a la Llei Orgànica 2/86 de 13 de març de Cossos i Forces de Seguretat.

Vist l'article 6.7 de la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat i amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya, la condició de policia local és incompatible amb l'exercici de cap altra activitat pública o privada, llevat de les activitats exceptuades en la legislació reguladora de les incompatibilitats.

Vist que l'article 329, en relació amb l'article 330, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades,

sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.

Vist l'acord del Ple de la Corporació Municipal de 30 de juny de 2015 que delega en la Junta de Govern Local l'exercici de la competència de la declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Autoritzar al senyor XXX amb DNI XXX a realitzar l'activitat privada, per compte aliè, consistent en traslladar vehicles industrials i sense passatgers, dins del territori nacional, amb un límit màxim de 80 hores anuals, i sempre i quan aquesta activitat es realitzi fora del terme municipal de Manresa.
2. Informar que, de conformitat amb el que preveuen els articles 21 de la Llei 21/1987 i art. 343 del decret 214/1990, el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari establert en aquest Ajuntament, que té un règim de factor de disponibilitat, i quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o modificació de les condicions del lloc de treball.
3. D'acord amb l'article 329 del DECRET 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats, la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.
4. Informar que aquesta autorització restarà sense efectes en els supòsits següents:
 - Quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'Ajuntament.
 - Si l'activitat professional es relaciona directament amb la que l'interessat realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit.
 - Si l'activitat té relació en els assumptes en què l'interessat intervingui, hagi intervingut en els dos darrers anys, o que hagi d'intervenir per raó del lloc públic que ocupa.
5. El senyor XXX està obligat a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4. Assumptes sobrevinguts

Motiu de la urgència

La **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, adjudicat a l'entitat mercantil Manresa Bus SA, ha d'incorporar diferents modificacions dels itineraris i freqüències de les Línies 1,3, 5, 8 i F del servei de transport públic urbà de viatgers, que tenen prevista la seva entrada en vigor el

proper 1 de maig de 2017. És per aquest motiu, que sol·licitem que s'hi inclogui, com a sobrevingut, a efectes que la Junta de Govern Local pugui aprovar dita modificació.

Així mateix, es requereix l'aprovació del Pressupost d'explotació previst per a l'exercici 2017 de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, als efectes de poder liquidar les aportacions mensuals al dèficit, corresponents a l'exercici 2017, d'acord a les xifres estimades del Pressupost vigent.

És per aquest motiu, que sol·licitem que, el present dictamen, s'hi inclogui, com a sobrevingut, a efectes que la Junta de Govern Local pugui aprovar el Pressupost 2017 del servei públic de transport urbà de viatgers.

Prèvia especial declaració d'urgència dels dos assumptes sobrevinguts presentats, acordats per unanimitat dels 9 membres presents, de conformitat amb allò que disposa l'art. 83 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, 51 del RDLEG 781/1986 i l'art.51.1.e) del ROM, s'entra en el coneixement dels dos assumptes sobrevinguts que s'especifiquen a continuació:

4.1 Aprovar, si escau, la 2a modificació del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Mobilitat, de 13 d'abril de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

La Junta de Govern Local, en sessió de 20 de desembre de 2016, va aprovar la liquidació de la subvenció al servei per a l'exercici 2014, acceptant la modificació del criteri de càlcul de les amortitzacions dels vehicles, per aplicar l'establert a la clàusula 54a del Plec de Clàusules Administratives. Aquest canvi de criteri va suposar un increment en les dotacions d'amortització del pressupost de l'oferta, de 38.340,54 €, i per tant, el pressupost anual base va quedar fixat en 2.767.235,92 €.

La Junta de Govern Local, en sessió de 14 de març de 2017, va aprovar el 1r expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, en el sentit d'incorporar la prestació de serveis especials i extraordinaris amb motiu de determinades dates i celebració d'esdeveniments singulars, com la Festa Major, dies festius amb comerç obert, Shopping Night i altres campanyes de comerç, Fira de l'Aixada, Festes de La Llum i altres similars, així com modificacions de caràcter menor en els itineraris i freqüències del servei estàndard, fins a un màxim de 4.000 kms /any; i incrementar el pressupost base destinat a promoció del servei (en 9.000€), fixant-lo en 15.000,00 €. El pressupost anual base va quedar fixat en 2.788.900,13 €.

En data 27 de març de 2017, el cap de Secció de Serveis Urbans i la cap de Secció de

Mobilitat, amb el vist i plau del cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat han emès un informe en què proposen modificacions en els serveis bàsics de diferents línies, per atendre diverses demandes de cobertura del servei.

Mitjançant proveïment de data 4 d'abril de 2017, s'ha donat audiència a la mercantil Manresa Bus SA, en l'expedient de la 2a modificació de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa. I en data 13 d'abril, la concessionària ha manifestat la seva conformitat en els termes de les variacions de les línies proposades.

En data 5 d'abril de 2017, l'Interventor municipal ha certificat l'existència de crèdit suficient al Pressupost Municipal vigent per aprovar la present modificació de la concessió.

La cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe, en data 13 d'abril de 2017, en què conclou que la modificació de la concessió en els termes proposats, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1a. Modificació de la concessió. La clàusula 42a del Plec de Clàusules Administratives (PCA) faculta a l'Ajuntament de Manresa a *ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix i entre d'altres la variació de la qualitat, quantitat i temps de les prestacions en què consisteix el servei, tot respectant l'equilibri econòmic del contracte*. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar les freqüències, els horaris de prestació dels serveis, la modalitat i els punts de recollida en funció de les necessitats del servei, essent d'obligat compliment pel contractista. Les modificacions proposades pel contractista hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan municipal competent.

Així mateix, la clàusula 43a, apartat 4 del PCA, estableix l'obligació de l'Ajuntament de Manresa de mantenir l'equilibri econòmic financer de la concessió. I en conseqüència, caldrà restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, quan l'Ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

La clàusula 49a faculta a l'Ajuntament a modificar el contracte en els termes que estableix l'article 282 del TRLCSP, sempre que concorrin les circumstàncies previstes en el Títol V del Llibre I del TRLCSP. I estableix la facultat de l'Ajuntament de modificar el contracte en els supòsits d'augment de la població com a conseqüència del desenvolupament de nous sectors urbanístics, canvi de vehicles adscrits a la concessió o en els casos en que sigui necessari modificar els itineraris per atendre les necessitats veïnals o per motiu de trànsit. Quan la modificació afecti el règim financer del contracte l'Ajuntament haurà de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

La modificació també pot abastar *serveis complementaris* que, malgrat no figurar en el contracte inicial, siguin necessaris per a executar els serveis tal i com estaven previstos al contracte inicial.

L'execució dels serveis complementaris es confiarà al concessionari sempre que no puguin separar-se tècnica i econòmicament del contracte sense causar grans inconvenients a l'Ajuntament o que, podent ser separats, siguin estrictament necessaris pel seu perfeccionament i el seu import acumulat no superi el 50% del pressupost d'inversions del contracte.

L'informe del cap de Secció de Serveis Urbans i la cap de Secció de Mobilitat, amb el vist i plau del cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat subratlla que, *hores d'ara, per tal de poder atendre diverses demandes de cobertura del servei, i després del resultat positiu de les proves pilot realitzades, es considera necessari aprovar modificacions en els serveis bàsics que s'especifiquen :*

- a. **Línia 1.** *Modificació del recorregut per donar servei al Parc comercial de Els Trullols i nova parada Sant Joan de Déu.*
- b. **Línia 3.** *Modificació del recorregut per donar servei al barri de Miralpeix.*
- c. **Línia 5.** *Modificació del recorregut per fer nova parada a la Pujada Roja.*
- d. **Línia 8.** *Modificació del recorregut per nova parada Sant Joan de Déu i millora de freqüència de la línia. Ajust d'horaris per millorar la coordinació amb el servei de tren de Rodalies.*
- e. **Línia F.** *Modificació del recorregut per nova parada Sant Joan de Déu i ajust d'horaris.*

2a. Audiència al concessionari. En aquest expedient de modificació contractual s'ha donat audiència al concessionari, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3a. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

No obstant això, per acord plenari de 30 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 22 de juliol de 2015, l'exercici d'aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el 2n expedient de modificació del contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, adjudicat a l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa), en el sentit d'incorporar les modificacions dels itineraris i freqüències de les Línies 1,3, 5, 8 i F del servei de tranEsport públic urbà de viatgers, d'acord amb el detall dels quadres de les modificacions annexes, amb efectes 1 de maig de 2017.

SEGON. La modificació aprovada en el punt anterior comportarà un nou increment del cànon anual de tres mil cent cinquanta-tres amb trenta-un cèntims (3.153,31 €), fixant-se el pressupost del servei en 2.788.746,92€ (2.770.389,12 € segons el dimensionat per a l'exercici 2017), d'acord amb l'annex adjunt."

SERVEIS AL TERRITORI

Annex

Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

Secció de Mobilitat / Secció de Serveis

Urbans

CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS

Pressupost Base Modificació contractual TUV/2017-

02

Data : 27/03/2017

CONCEPTE	Pressupost base Oferta (I)	Pressupost base modificat (II)	Pressupost base modificat (III)	Variació (II)/(I)	Variació (III) / (I)
COSTOS MATERIAL MÒBIL I ALTRES INVERSIONS (Cm)	181.008,01	181.008,01	181.008,01	0,00	0,00
Amortització vehicles	172.865,55	172.865,55	172.865,55	0,00	0,00
Amortització altres inversions	8.142,46	8.142,46	8.142,46	0,00	0,00
COSTOS D'OPERACIÓ (Co)	2.334.660,91	2.354.216,46	2.337.527,55	19.555,55	2.866,65
Personal	1.451.903,99	1.456.248,61	1.444.941,35	4.344,62	-6.962,64
Personal directe (retribucions i S.Social)	1.296.472,76	1.300.817,38	1.289.510,12	4.344,62	-6.962,64
Personal no directe (retribucions i S.Social)	155.431,23	155.431,23	155.431,23	0,00	0,00
Treballs,subministraments i s.exteriors vehicles	625.931,80	632.142,73	626.761,09	6.210,93	829,29
Carburants	404.960,92	401.507,58	397.867,03	-3.453,33	-7.093,89
Lubricants	9.921,54	9.836,94	9.747,74	-84,60	-173,80
Pneumàtics	20.208,22	20.926,36	20.736,61	718,14	528,39
Reparació i manteniment material mòbil	152.225,96	121.473,96	120.372,53	-30.752,00	-31.853,43
Reparació i manteniment autobusos híbrids		39.782,74	39.422,02	39.782,74	39.422,02
Neteja vehicles	38.615,16	38.615,16	38.615,16	0,00	0,00
Altres manteniments	66.692,13	66.692,13	66.692,13	0,00	0,00
Sistema de validació i venda (SVV)	3.494,86	3.494,86	3.494,86	0,00	0,00
Sistema d'ajut a l'explotació (SAE)	7.997,27	7.997,27	7.997,27	0,00	0,00
Panells	4.800,00	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00
Mobiliari	50.400,00	50.400,00	50.400,00	0,00	0,00
Neteja i altres treballs del mobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Despeses	190.132,99	199.132,99	199.132,99	9.000,00	9.000,00
Asseguraança vehicles	58.954,79	58.954,79	58.954,79	0,00	0,00
Altres assegurances	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Taxes i impostos	5.950,00	5.950,00	5.950,00	0,00	0,00
Comercialització títols de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pupil·latge	40.600,44	40.600,44	40.600,44	0,00	0,00
Promoció del servei	6.000,00	15.000,00	15.000,00	9.000,00	9.000,00
Vestuari del personal	7.329,70	7.329,70	7.329,70	0,00	0,00
Targetes abonaments	3.485,95	3.485,95	3.485,95	0,00	0,00
Altres despeses fixes i generals	65.812,11	65.812,11	65.812,11	0,00	0,00
Ampliació de la pintura dels vehicles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Canvi de la pintura furgoneta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T.1 = Cm+Co	2.515.668,92	2.535.224,47	2.518.535,56	19.555,55	2.866,65
Benefici industrial (10% s/T.1)	251.566,89	253.522,45	251.853,56	1.955,56	286,66
COST TOTAL (T.2)	2.767.235,81	2.788.746,92	2.770.389,12	21.511,11	3.153,31

DADES DEL SERVEI I COSTOS UNITARIS	Pressupost base Oferta (I)	Pressupost base modificat (II)	Pressupost base modificat (III)	Variació (II)/(I)	Variació (III)/(I)
Km de servei estàndart	699.246,50	720.095,33	713.529,80	20.848,83	14.283,30
Km serveis especials i extraordinaris		4.000,00	4.000,00		
Km de servei autobusos no híbrids		557.987,86	552.928,46		
Km de servei autobusos híbrids		166.107,47	164.601,34		
Hores de servei	58.291,00	58.489,99	57.981,57	198,99	-309,43
Km auxiliars vehicle / dia	3,11	3,11	3,11		
Hores auxiliars conductor/dia	0,30	0,30	0,30		
Nombre de vehicles de la flota	17	17	17		
Nombre de conductors	34,73	34,52	34,52	-0,21	-0,21
Preu/hora conductor	22,24	22,24	22,24		
Preu/litre combustible	1,0450	1,0450	1,0450		
Consum autobusos no híbrids(l/100 kms)	55,42	55,42	55,42		
Consum autobusos híbrids(l/100 kms)		45,14	45,14	45,14	45,14
Cost unitari lubricants (% s/ cost carburants)	2,45%	2,45%	2,45%		
Cost unitari pneumàtics (cost/km útil)	0,0289	0,0289	0,0289		
Cost unitari manteniment autobusos (cost/km útil)	0,2177	0,2177	0,2177		
Cost unitari manteniment autobusos híbrids (cost/km útil)		0,2395	0,2395	0,2395	0,2395
Cost unitari neteja vehicles (cost/vehicle)	2.271,48	2.271,48	2.271,48		
Cost unitari SVV (cost/vehicle)	205,58	205,58	205,58		
Cost unitari assegurança vehicles (cost/vehicle)	3.467,93	3.467,93	3.467,93		

(I).- Oferta de l'adjudicació

(II).- segons calendari 2013

(III).- segons calendari 2017

línia	día de la semana							Total dies	tipus de temporada	hores servei	kms exp.	exp. dia	hores servei	kms servei	expedicions	TOTALS			
	L	M	X	J	V	S	F									hores	kms servei	expedicions	
1	Balconada	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	45:30	7,70	62,0	8.281,00	86.886,8	11.284,0	12.733,88	139.073,1	17.752,0	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	39:50	7,70	57,5	2.549,33	28.336,0	3.680,0				
							17	17	DIS gener a abril	31:38	7,70	49,0	537,88	6.414,1	833,0				
							34	34	DIS a partir maig. Exp. Balco	40:10	7,70	9,5	1.305,67	2.487,1	323,0				
							34	34	DIS a partir maig. Exp. Trufols		9,16	48,0		14.949,1	1.632,0				
2	Parada	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	45:09	7,50	65,0	8.217,30	88.725,0	11.830,0	11.889,63	131.418,8	17.522,5	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	31:56	7,50	49,5	2.043,73	23.760,0	3.168,0				
							51	51	DISSABTES	31:56	7,50	49,5	1.628,60	18.933,8	2.524,5				
3	Mion	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	13:55	4,85	28,0	2.532,83	24.715,6	5.096,0	4.001,50	42.422,3	8.061,0	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	13:55	4,85	28,0	890,67	8.691,2	1.792,0				
							51	51	DISSABTES	11:20	4,85	23,0	578,00	5.689,1	1.173,0				
		47	50	49	51	49	51	297	Tram Miralpeix			4,0		3.326,4					
4	Font - Valldaura	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	29:10	7,50	44,0	5.308,33	60.060,0	8.008,0	6.592,50	74.722,5	9.963,0	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	11:10	7,50	17,0	714,67	8.160,0	1.088,0				
							51	51	DISSABTES	11:10	7,50	17,0	569,50	6.502,5	867,0				
5	Sant Pau - Viladordis	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	13:55	15,40	14,0	2.532,83	39.239,2	2.548,0	3.682,83	57.068,0	3.690,0	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	10:00	15,40	10,0	640,00	9.856,0	640,0				
							51	51	DISSABTES	10:00	15,40	10,0	510,00	7.854,0	510,0				
		47	50	49	51	49	51	297	Tram acces Pujada Roja			4,0		118,8					
6	Festius Balconada							68	68	FESTIUS	7:30	7,35	15,0	510,00	7.497,0	1.020,0	510,00	7.497,0	1.020,0
7	Festius Parada							68	68	FESTIUS	7:00	8,35	14,0	476,00	7.949,2	952,0	476,00	7.949,2	952,0
8	Perimetral Estacions	35	38	35	37	37		182	LECTIUS	64:35	14,00	66,0	11.754,17	168.168,0	12.012,0	17.761,75	253.379,0	18.098,5	
		12	12	14	14	12		64	NO LECTIUS	51:50	14,00	53,0	3.317,33	47.488,0	3.392,0				
							51	51	DISSABTES	31:25	14,00	31,5	1.602,25	22.491,0	1.606,5				
							68	68	FESTIUS	16:00	14,00	16,0	1.088,00	15.232,0	1.088,0				
Totals															57.648,10	713.529,8	77.067,0		

1 Balconada		dimensionat 2013					1 Balconada		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	46:11	7	64,0	82.432,0	8497,44						
L M X J V	64	NO LECTIUS	39:45	7	57,0	25.536,0	2544,00						
S	51	DISSABTES	31:36	7	49,0	17.493,0	1611,36						
totals					125.461,0	12653,20							

2 Parada		dimensionat 2013					2 Parada		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	45:09	7,5	65,0	89.700,0	8307,36						
L M X J V	64	NO LECTIUS	31:56	7,5	49,5	23.760,0	2043,44						
S	51	DISSABTES	31:56	7,5	49,5	18.933,8	1628,36						
totals					132.393,8	11979,56							

3 Mion		dimensionat 2013					3 Mion		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	13:55	4,85	28,0	24.987,2	2560,40						
L M X J V	64	NO LECTIUS	13:55	4,85	28,0	8.691,2	890,40						
S	51	DISSABTES	11:20	4,85	23,0	5.689,1	578,00						
totals					39.367,5	4029,20							

4 Font		dimensionat 2013					4 Font		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	29:10	7,5	44,0	60.720,0	5366,40						
L M X J V	64	NO LECTIUS	11:10	7,5	17,0	8.160,0	714,40						
S	51	DISSABTES	11:10	7,5	17,0	6.502,5	569,30						
totals					75.382,5	6650,50							

5 St.Pau - V.		dimensionat 2013					5 St.Pau - V.		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	13:55	15,4	14,0	39.670,4	2560,40						
L M X J V	64	NO LECTIUS	9:50	15,4	10,0	9.856,0	629,20						
S	51	DISSABTES	9:50	15,4	10,0	7.854,0	501,30						
totals					57.380,4	3691,30							

F Festius		dimensionat 2013					F Festius		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
6	F 66	Festius BALCONADA	7:30	6,65	15,0	6.583,5	495,00						
7	F 66	Festius LA PARADA	7:00	8,35	14,0	7.715,4	462,00						
totals					14.298,9	957,00							

8 Perimetral		dimensionat 2013					8 Perimetral		dimensionat 2017				
hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei		hores servei	kms exp.	total exp.	kms servei	hores servei			
L M X J V	184	LECTIUS	66:20	15	59,0	162.840,0	12205,56						
L M X J V	64	NO LECTIUS	51:28	15	51,5	49.440,0	3293,52						
S	51	DISSABTES	32:15	15	32,5	24.862,5	1644,45						
F 66	66	FESTIUS	18:00	15	18,0	17.820,0	1188,00						
totals					254.962,5	18332,33							

		2013		2017		diferències	
		kms servei	hores servei	kms servei	hores servei	kms servei	hores servei
1	La Balconada	125.461,00	12.653,33	142.331,93	12.969,83	16.870,93	316,50
2	La Parada	132.393,75	11.979,93	132.393,75	11.979,93	0,00	0,00
3	Mion	39.367,45	4.029,33	42.716,25	4.029,33	3.348,80	0,00
4	Font - Valldaura	75.382,50	6.650,83	75.382,50	6.650,83	0,00	0,00
5	St.Pau-Viladordis	57.380,40	3.691,50	57.500,00	3.710,67	119,60	19,17
6 7	Festius	14.298,90	957,00	14.991,90	957,00	693,00	0,00
8	RENFE PERIMETRAL	254.962,50	18.332,56	254.779,00	17.858,92	-183,50	-473,65
totals		699.246,50	58.294,50	720.095,33	58.156,52	20.848,83	-137,98

provisionats especials	4.000,00	333,47	4.000,00	333,47
------------------------	----------	--------	----------	--------

total contracte (dades segons calendari 2013)	724.095,33	58.489,99
---	------------	-----------



La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

4.2 Aprovar, si escau, el pressupost provisional per a l'exercici 2017 del servei públic de transport urbà de viatgers de Manresa.

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Mobilitat, de 13 d'abril de 2017, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

En data 27 de setembre de 2013, l'Ajuntament de Manresa i l'entitat mercantil Manresa Bus SA (NIF A-08.510.059, amb domicili al carrer Artés núm. 15 P.I. Els Dolors de Manresa) van formalitzar el contracte de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un pressupost anual de dos milions set-cents vint-i-cinc mil seixanta-u euros amb trenta-quatre cèntims (2.725.061,34 €), i una vigència inicial de deu (10) anys.

La prestació del servei es va iniciar en data 1 d'octubre de 2013.

La Junta de Govern Local, en sessió de 20 de desembre de 2016, va aprovar la liquidació de la subvenció al servei per a l'exercici 2014, acceptant la modificació del criteri de càlcul de les amortitzacions dels vehicles, per aplicar l'establert a la clàusula 54a del Plec de Clàusules Administratives. Aquest canvi de criteri va suposar un increment en les dotacions d'amortització del pressupost de l'oferta, de 38.340,54 €, i per tant, el pressupost anual base va quedar fixat en 2.767.235,92 €.

La Junta de Govern Local, en sessió de 14 de març de 2017, va aprovar el 1r expedient de modificació del contracte de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, en el sentit d'incorporar la prestació de serveis especials i extraordinaris amb motiu de determinades dates i celebració d'esdeveniments singulars, com la Festa Major, dies festius amb comerç obert, Shopping Night i altres campanyes de comerç, Fira de l'Aixada, Festes de La Llum i altres similars, així com modificacions de caràcter menor en els itineraris i freqüències del servei estàndard, fins a un màxim de 4.000 kms / any; i incrementar el pressupost base destinat a promoció del servei.

El pressupost base va quedar fixat en 2.788.900,13 €, amb un increment de 21.664,21 €.

Hores d'ara, està en tràmit el 2n expedient de modificació de la concessió administrativa, amb variacions en el dimensionat de kms i hores de servei motivades per:

- a. **Línia 1.** Modificació del recorregut per donar servei al Parc comercial de Els Trullols i nova parada Sant Joan de Déu.
- b. **Línia 3.** Modificació del recorregut per donar servei al barri de Miralpeix.
- c. **Línia 5.** Modificació del recorregut per fer nova parada a la Pujada Roja.
- d. **Línia 8.** Modificació del recorregut per nova parada Sant Joan de Déu i millora de freqüència de la línia. Ajust d'horaris per millorar la coordinació amb el servei de tren de Rodalies.
- e. **Línia F.** Modificació del recorregut per nova parada Sant Joan de Déu i ajust d'horaris.

Prenent com referència el dimensionat del servei per l'any 2017, el pressupost del servei es fixa en 2.770.389,12 € (amb un increment de 3.153,31€).

En aplicació de la clàusula 52a s'ha formulat el pressupost provisional del servei per a l'exercici 2017, tenint en compte les *modificacions del servei*, l'*actualització de les amortitzacions que corresponen al parc de vehicles*, i l'*actualització dels demés conceptes mitjançant la revisió de preus* prevista en el PCA, de les que en resulta un cost total de 2.765.933,80 €, segons detall dels Annexes 1, 2 i 3 .

Mitjançant proveïment de data 4 d'abril de 2017, s'ha donat audiència a la mercantil Manresa Bus SA, en l'expedient d'aprovació del pressupost provisional per a l'exercici 2017 de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa. I en data 13 d'abril, la concessionària ha manifestat la seva conformitat en els termes del pressupost 2017.

La cap de la Unitat de Contractació ha emès un informe, en data 13 d'abril de 2017, en què conclou que l'aprovació del pressupost provisional per a l'exercici 2017 de la concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1a. Finançament del servei. La clàusula 52a del Plec de Clàusules Administratives (PCA) regula el finançament del servei i estableix que l'Ajuntament de Manresa abonarà a l'empresa operadora del servei una subvenció (S) amb caràcter d'aportació base corresponent a la diferència entre els costos nets del servei (C) i els ingressos nets del mateix (I). L'import resultant serà modificat, en positiu o negatiu, per una quantitat en concepte d'incentius de gestió (G). L'Ajuntament de Manresa, previ compliment dels requeriments d'informació facilitada expressats a la prescripció 16a del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), lliurarà a l'empresa operadora del servei pagaments mensuals a compte amb caràcter provisional per un import igual a la dotzena part de la diferència entre els costos nets del servei i els ingressos nets previstos anualment del mateix, per a la qual cosa l'empresa operadora haurà de presentar una sol·licitud de liquidació amb aquest import davant l'Ajuntament dins la setmana següent de la finalització de cada mes. Aquest import es determinarà en base als resultats del darrer compte d'explotació aprovat, i mitjançant la previsió anual del compte d'explotació.

El pressupost provisional, actualitza les amortitzacions que corresponen al parc de vehicles i altres inversions, amb un import global de 243.200,64 €.

Els costos d'operació es fixen en 2.271.284,63€.

El dèficit estimat d'explotació és de 1.673.595,53 €.

El pagament mensual, a compte de la subvenció definitiva, serà de 139.466,29€.

2a. Audiència al concessionari. En aquest expedient de modificació contractual s'ha donat audiència al concessionari, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3a. Òrgan municipal competent. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és el Ple de la corporació, en la seva condició d'òrgan de contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP.

No obstant això, per acord plenari de 30 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 22 de juliol de 2015, l'exercici d'aquesta competència es va delegar en la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a regidora delegada de Mobilitat de l'Ajuntament de Manresa, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORD

Aprovar el pressupost provisional per a l'exercici 2017 de la **concessió administrativa que consisteix en la gestió del servei públic de transport urbà de viatgers del municipi de Manresa**, amb un import de **2.765.933,80 €**, d'acord amb el detall dels quadres annexes 1, 2 i 3.

L'import de les subvencions mensuals a compte de la subvenció definitiva serà de **139.466,29 €**, equivalent a la dotzena part del dèficit d'explotació estimat del servei de 1.673.595,53 €.

Annex 1

SERVEIS AL TERRITORI

Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS

Pressupost per a l'exercici 2017

Data : 27/03/2017

CONCEPTE	Pressupost Base Oferta	Pressupost Base amb modificacions	Pressupost 2017 amb revisió de preus
COSTOS MATERIAL MÒBIL I ALTRES INVERSIONS (Cm)	181.008,01	181.008,01	243.200,64
Amortització vehicles	172.865,55	172.865,55	233.345,43
Amortització altres inversions	8.142,46	8.142,46	9.855,21
COSTOS D'OPERACIÓ (Co)	2.334.660,91	2.337.527,55	2.271.284,63
Personal	1.451.903,99	1.444.941,35	1.478.714,24
Personal directe (retribucions i S.Social)	1.296.472,76	1.289.510,12	1.319.660,53
Personal no directe (retribucions i S.Social)	155.431,23	155.431,23	159.053,71
Treballs,subministraments i s.exteriors vehicles	625.931,80	626.761,09	524.352,82
Carburants	404.960,92	397.867,03	295.982,61
Lubricants	9.921,54	9.747,74	7.251,57
Pneumàtics	20.208,22	20.736,61	20.923,24
Reparació i manteniment material mòbil	152.225,96	120.372,53	121.455,88
Reparacions i manteniments Híbrids		39.422,02	39.776,82
Neteja vehicles	38.615,16	38.615,16	38.962,70
Altres manteniments	66.692,13	66.692,13	67.292,36
Sistema de validació i venda (SVV)	3.494,86	3.494,86	3.526,31
Sistema d'ajut a l'explotació (SAE)	7.997,27	7.997,27	8.069,25
Panells	4.800,00	4.800,00	4.843,20
Mobiliari	50.400,00	50.400,00	50.853,60
Neteja i altres treballs del mobiliari	0,00	0,00	0,00

Altre Despeses	190.132,99	199.132,99	200.925,21
Asseguraança vehicles	58.954,79	58.954,79	59.485,40
Altres assegurances	2.000,00	2.000,00	2.018,00
Taxes i impostos	5.950,00	5.950,00	6.003,55
Comercialització títols de transport	0,00	0,00	0,00
Pupil·latge	40.600,44	40.600,44	40.965,84
Promoció del servei	6.000,00	15.000,00	15.135,00
Vestuari del personal	7.329,70	7.329,70	7.395,67
Targetes abonaments	3.485,95	3.485,95	3.517,32
Altres despeses fixes i generals	65.812,11	65.812,11	66.404,42
Ampliació de la pintura dels vehicles	0,00	0,00	0,00
Canvi de la pintura furgoneta	0,00	0,00	0,00
T.1 = Cm+Co	2.515.668,92	2.518.535,56	2.514.485,27
Benefici industrial (10% s/T.1)	251.566,89	251.853,56	251.448,53
COST TOTAL (T.2)	2.767.235,81	2.770.389,12	2.765.933,80
INGRESSOS (previsió)			
Bitllets individuals (increment 5,00 %)			216.195,10
T2 Comerç			181,82
Multiviatge (T-10) (increment 2,00 %)			589.743,26
Multiviatge (T-MES)			30.132,15
ATM (increment 5,3 %)			213.621,84
TOTAL INGRESSOS TARIFARIS (I_t)			1.049.874,17
Publicitat (70%)			42.464,10
TOTAL INGRESSOS EXTRAORDINARIS (I_e)			42.464,10
TOTAL INGRESSOS DEL SERVEI (I_t + I_e) = I_s			1.092.338,27
DÈFICIT D'EXPLOTACIÓ (T.1 - I_s)			1.673.595,53
Pagaments mensuals a compte			139.466,29

DADES DEL SERVEI I COSTOS UNITARIS	Pressupost Base Oferta	Pressupost Base amb modificacions	Pressupost 2017 amb revisió de preus
Km de servei	699.246,50	717.529,80	717.529,80
Km de servei autobusos no híbrids	699.246,50	552.928,46	552.928,46
Km de servei autobusos híbrids	0,00	164.601,34	164.601,34
Hores de servei	58.291,00	57.981,57	57.981,57
Km auxiliars vehicle / dia	3,11	3,11	3,11
Hores auxiliars conductor/dia	0,30	0,30	0,30
Nombre de vehicles de la flota	17	17	17
Nombre de conductors	34,73	34,52	34,52
Preu/hora conductor	22,24	22,24	22,76
Preu/litre combustible	1,0450	1,0450	0,7774
Consum autobusos no híbrids (l/100 kms)	55,42	55,42	55,42
Consum autobusos híbrids (l/100 kms)		45,14	45,14
Cost unitari lubricants (% s/ cost carburants)	2,45%	2,45%	2,45%
Cost unitari pneumàtics (cost/km útil)	0,0289	0,0289	0,0292

Cost unitari manteniment autobusos (cost/km útil)	0,2177	0,2177	0,2197
Cost unitari manteniment autobusos híbrids (cost/km útil)		0,2395	0,2417
Cost unitari neteja vehicles (cost/vehicle)	2.271,48	2.271,48	2.291,92
Cost unitari SVV (cost/vehicle)	205,58	205,58	207,43
Cost unitari assegurança vehicles (cost/vehicle)	3.467,93	3.467,93	3.499,14

COEFICIENTS DE REVISIÓ (%)	Revisió 2015	Revisió 2016	Revisió 2017
Període objecte de revisió :	1/10/13 a 31/12/14	31/12/14 a 31/12/15	31/12/15 a 31/12/16
Cost del personal de conducció (I _{acc})	1,0956%	0,2671%	0,9679%
Cost del combustible (I _{acc})	-3,7957%	-15,0996%	-8,9178%
Altres Despeses (IPC)	-0,70%	0,00%	1,60%
Preu/litre gasoil	1,0053	0,8535	0,7774

SERVEIS AL TERRITORI

Servici de Medi Ambient i Sostenibilitat

Secció de Serveis Urbans

CONCESSION DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS

QUADRE D'AMORTITZACIONS DELS VEHICLES

Data: 08/03/2017

Annex 2

Nº	Matrícula	Tipus	Inici amort.	Preu inicial	Amortitzat a 31/12/2013	Pendent a 01/01/2014	Anys am. 01/01/2014	Ans imp. 01/01/2014	Cotes anuals amortització vehicles																
									2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023(1231)	Pendent						
3	B-0123-UY	MAN HOCL1420	30-12-00	143.781,63	142.811,10	970,53	14,00	1,00	970,53																
6	B-01232-UY	MAN HOCL1420	30-12-00	143.781,63	142.811,10	970,53	14,00	1,00	970,53																
050	8163 CCZ	IVECO CITYCLASS	27-12-02	172.119,36	150.819,59	21.299,77	11,00	3,00	7.099,92	7.099,92	7.099,92														
051	7822 GDC	IVECO CITYCLASS	02-01-03	172.119,36	150.819,59	21.299,77	11,00	3,00	7.099,92	7.099,92	7.099,92														
052	8112 CCZ	IVECO CITYCLASS	27-01-03	172.119,36	150.819,59	21.299,77	11,00	3,00	7.099,92	7.099,92	7.099,92														
053	1607 DLD	IRISBUS CITYCLASS	01-06-05	207.000,00	148.404,28	58.595,72	8,50	8,50	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	5.321,43									
054	1089 DLD	IRISBUS CITYCLASS	01-06-05	207.000,00	148.404,28	58.595,72	8,50	8,50	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	10.642,93	5.321,47									
055	1383 DLF	IRISBUS CITYCLASS	02-06-05	207.000,00	148.405,45	58.594,55	8,50	8,50	10.643,01	10.643,01	10.643,01	10.643,01	10.643,01	10.643,01	10.643,01	5.321,50									
059	1943 FBL	IVECO CITYCLASS	09-06-06	217.010,00	136.100,22	80.909,78	7,50	6,50	12.438,43	12.438,43	12.438,43	12.438,43	12.438,43	12.438,43	12.438,43	6.219,21									
62	2128 FJG	IRISBUS CITYCLASS	21-12-06	217.010,00	127.167,86	89.842,14	7,00	7,00	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59									
63	2072 FJG	IRISBUS CITYCLASS	21-12-06	217.010,00	127.167,86	89.842,14	7,00	7,00	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59	12.834,59									
64	4033 FMJ	IRISBUS CITYCLASS	16-03-07	217.010,00	124.170,41	92.839,59	8,83	7,17	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	2.201,22									
65	3031 FMJ	IRISBUS CITYCLASS	16-03-07	217.010,00	124.170,41	92.839,59	8,83	7,17	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	2.201,22									
66	7416 FMK	IRISBUS CITYCLASS	18-03-07	217.010,00	124.170,41	92.839,59	8,83	7,17	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	12.948,34	2.201,22									
94	2581 GOK	VANHOL NEW A308	01-01-09	216.992,00	109.174,10	107.817,90	0,00	0,00	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24									
95	3580 GOK	VANHOL NEW A308	01-01-08	216.992,00	109.174,10	107.817,90	0,00	0,00	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24	13.477,24									
98	8188 GOK	VANHOL NEW A308	07-08-08	216.992,00	98.683,89	118.308,11	5,42	8,58	13.789,82	13.789,82	13.789,82	13.789,82	13.789,82	13.789,82	13.789,82	7.997,52									
VALOR FLOTA					1.377.500,84	2.203.514,83	1.114.445,51	145,91		172.865,55	170.924,50	170.924,50	149.624,73	149.624,73	132.860,33	111.476,71	47.346,85	7.997,52	0,00	0,00					
AMORTITZACIONS FINS 31/12/2013					2.203.514,83										1.114.445,51										
AMORTITZACIONS PENDENTS A 01/01/2014					1.114.445,51																				

Nº	Matrícula	Tipus	Inici amort.	Preu inicial	Amortitzat a 31/12/2013	Pendent a 01/01/2014	Anys Amortització	Ans imp. 01/01/2014	Cotes anuals amortització vehicles															
									2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023(1231)	Pendent					
091	8475 JJK	Híbrid MAN A 37	01/10/2015	320.354,24			14,00																	
092	0395 JJK	Híbrid MAN A 37	01/10/2015	320.354,24			14,00		5.720,61	22.882,45	22.882,45	22.882,45	22.882,45	22.882,45	22.882,45	22.882,45	17.161,83							
Nou		Híbrid MAN A 37	01/07/2017	354.254,24			14,00					12.651,94	25.303,87	25.303,87	25.303,87	25.303,87	18.977,91							
Nou		Híbrid MAN A 37	01/07/2017	354.254,24			14,00					12.651,94	25.303,87	25.303,87	25.303,87	25.303,87	18.977,91							
Nou		Híbrid MAN A 37	01/07/2017	354.254,24			14,00					12.651,94	25.303,87	25.303,87	25.303,87	25.303,87	18.977,91							
TOTAL Amortització vehicles nous									11.441,22	45.764,89	83.729,70	121.676,51	121.676,51	121.676,51	121.676,51	121.676,51	91.257,39							
TOTAL AMORTITZACIÓ VEHICLES									172.865,55	182.365,72	216.589,39	233.346,43	271.391,24	285.336,84	233.151,23	169.023,47	129.674,03	91.257,39	862.904,43					

Aplicació Cirkulia 54a de PCA

NOUS VEHICLES : 14 anys

Secció de Serveis Urbans
CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS
QUADRE D'AMORTITZACIONS DELS ALTRES ACTIUS AFECTES A LA CONCESSIÓ
 Data: 08/03/2017

Concepte	Anys amort.	Inici amort.	Preu Inicial	Amortitzat a		Anys am.	Ans am.p.	Quotes anuals amortització											Pendent				
				31/12/2013	01/01/2014			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023						
Equip informàtic (EFIBUS)	5	01/10/2013	14.850,00	742,50	14.107,50	0,25	4,75	2.970,00	2.970,00	2.970,00	2.970,00	2.227,50											0,00
SAE (repositori de cades)	5	01/10/2013	8.600,00	430,00	8.170,00	0,25	4,75	1.720,00	1.720,00	1.720,00	1.720,00	1.290,00											0,00
Purgonia elèctrica + roc de càrrega	10	01/10/2013	18.324,04	484,37	18.808,27	0,25	9,75	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.937,46	1.453,10	0,00
Mobiliari i equips d'oficines	10	01/10/2013	6.000,00	150,00	5.850,00	0,25	9,75	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	450,00	0,00
Instal·lacions complementàries	10	01/10/2013	9.150,00	228,75	8.921,25	0,25	9,75	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	915,00	688,26	0,00
Panel·ls informàtics	15	01/01/2015	26.026,55	354,39	25.691,16	0,25	14,75	0,00	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	1.712,74	10.276,46
TOTAL ALTRES AMORTITZACIONS			84.050,19	2.420,01	81.630,18			8.142,46	9.855,21	9.855,21	9.855,21	9.855,21	8.642,71	5.165,21	5.165,21	5.165,21	5.165,21	5.165,21	5.165,21	5.165,21	4.302,09	10.276,46	

El Cap de Secció de Serveis Urbans

 Pere Masegú Bruguera

La cap de Secció de Mobilitat

 Queralt Torres Pla

Vist i Conformes
 El Cap de Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

 Pol Valero Geli

La Junta de Govern Local, sense cap intervenció i per unanimitat dels 9 membres presents, aprova el dictamen esmentat, que esdevé acord de la Junta.

5. Precs, preguntes i interpel·lacions

No se'n formulen.

Un cop tractats tots els assumptes inclosos a l'ordre del dia el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general estenc aquesta acta.

El secretari general