

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 13/2016
Dia: 22 de desembre de 2016
Hora: 19:07 h a 23:52 h
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Ordinari

Assistents

President

Valentí Junyent Torras

Tinents d'alcalde

Mireia Estefanell Medina
Joan Calmet Piqué
Marc Aloy Guàrdia
Josep M. Sala Rovira
Àngels Santolària Morros
Jaume Torras Oliveras
Àuria Caus Rovira

Regidors i regidores

M. Mercè Rosich Vilaró
Olga Sánchez Ruiz
Jaume Arnau Capitán
Anna Crespo Obiols
Cristina Cruz Mas
Pol Huguet Estrada
Jordi Masdeu Valverde
Jordi Garcés Casas
Gemma Tomàs Vives
Felip González Martín
Mercè Cardona Junyent
Joaquim Garcia Comas
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros
Dídac Escolà Garcia
Miquel Davins Pey

Secretari general

José Luis González Leal

Interventor

Josep Trullàs Flotats

Absent Justificat

Jordi Serracanta Espinalt

ORDRE DEL DIA

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta núm. 12, que correspon a la sessió del Ple del dia 17 de novembre de 2016.

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

- 2.1 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 9758, de 17 de novembre de 2016, sobre incoació d'expedient administratiu per a la modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal.
- 2.2 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10058, de 18 de novembre de 2016, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2016, dins el Pressupost municipal vigent.
- 2.3 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10412, de 25 de novembre de 2016, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2016, dins el Pressupost municipal vigent.
- 2.4 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10405, de 2 de desembre de 2016, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió d'un nou baixant de l'edifici situat al carrer Sobrerroca, núm. 14-16, de Manresa.
- 2.5 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10406, de 2 de desembre de 2016, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de reparació del colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia, núm. 11 de Manresa.
- 2.6 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9675, de 15 de novembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, del dia 15 de novembre de 2016.
- 2.7 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10438, de 7 de desembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde els dies 9, 10 i 11 de desembre de 2016.
- 2.8 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10536, de 13 de desembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del dia 13 de desembre de 2016.

- 2.9 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10625, de 14 de desembre de 2016, sobre designació de la persona representant de la Fundació AMPANS a la Taula del Tercer Sector per a les Emergències Socials.

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

- 3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la creació de les Comissions gestora i cívica per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa.
- 3.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació dels acords d'esmena dels defectes continguts a la qualificació negativa del Registre Mercantil de Barcelona a la modificació i text refós dels Estatus d'Aigües de Manresa SA, acordats el 20 d'octubre.
- 3.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de gener de 2017.

4. ÀREA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

4.1 Regidoria delegada de Dinamització Econòmica

- 4.1.1 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i la convocatòria del projecte "La Universitat Emprèn 2016-2017. 8a edició".
- 4.1.2 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió de microcrèdits per afavorir la creació i modernització d'empreses. 4a edició.

4.2 Regidoria delegada de Comerç i Mercats

- 4.2.1 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient administratiu de modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal.

5. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

5.1 Regidoria delegada de Cooperació

- 5.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, d'un reconeixement de crèdit extrajudicial a favor de Creu Roja Manresa per a despeses de subministraments d'aigua, energia elèctrica i gas de l'equipament municipal de Flors Sirera.

6. ÀREA D'HISENDA I GOVERNACIÓ

6.1 Regidoria delegada d'Hisenda i Organització

- 6.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per a contractar personal en supòsits de màxima urgència.

- 6.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'acceptació de l'encomana de gestió efectuada pel Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).
- 6.1.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació de designació de representants municipals al Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa.
- 6.1.4 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a 1 de gener de 2016.
- 6.1.5 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de l'establiment de la taxa per l'explotació del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal i de la seva regulació.
- 6.1.6 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'afectació al servei públic d'ensenyament d'una part de l'immoble de titularitat municipal ubicat a la zona dels habitatges del Pare Ignasi Puig s/n.
- 6.1.7 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2017, així com les seves bases d'execució.
- 6.1.8 Dictamen sobre aprovació, si escau, de baixes i drets reconeguts i obligacions reconegudes de pressupostos tancats. Exercici 2016.
- 6.1.9 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització a Aigües de Manresa, SA, per concertar un préstec amb Liberbank SA, d'import 1.100.000 € per finançar part de les inversions de l'any 2016.
- 6.1.10 Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per raons d'urgència: Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva, si escau, de la modificació de les Ordenances fiscals que han de regir a partir de l'1 de gener de 2017.

6.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Transparència

- 6.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2017.

7. ÀREA DE TERRITORI

7.1 Regidoria delegada de Planejament i Projectes Urbans

- 7.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, d'un reconeixement de crèdit extrajudicial a favor de la societat GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU, amb motiu de l'execució dels treballs extraordinaris relacionats amb les obres d'execució del projecte executiu de rehabilitació i reforç estructural del Pont Nou, fases 1 i 2.
- 7.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la desestimació del recurs de reposició interposat per Industrias del Cardoner, SL. contra l'acord del Ple de la

Corporació, adoptat en data 18/12/2014, que va aprovar la permuta entre tres finques propietat de l'Ajuntament de Manresa i una porció de finca propietat de la mercantil Industrias del Cardoner, SL.

- 7.1.3 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la modificació puntual del Pla General de Manresa "La Farinera".
- 7.1.4 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del projecte d'obra municipal ordinària anomenat "Tram inicial de la carretera de Santpedor i rotonda de la Bonavista".
- 7.1.5 Dictamen per a l'aprovació inicial, si escau, del Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització – Modificació. Pla parcial Plana del Pont Nou.

8 PROPOSICIONS

- 8.1 Proposició del Grup Municipal de la CUP per adherir-se a la iniciativa "amiant zero a Europa".
- 8.2 Proposició del Grup Municipal de la CUP en defensa de la llibertat d'expressió i solidaritat amb les independentistes encausades per cremar fotos del Rei.
- 8.3 Proposició del Grup Municipal del PSC d'aval de la gestió de la Fundació Sociosanitària de Manresa (FSSM) perquè es creï un centre d'atenció a les persones grans al Convent de les Caputxines del carrer Talamanca.

9. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

- 10. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.
- 11. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen als dies 8, 15, 22 i 29 de novembre de 2016, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 18 d'octubre de 2016.
- 12. Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.

13. PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN

- 14. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Manresa presentada pel senyor Dídac Escolà Garcia.

Desenvolupament de la sessió

I. PART DISPOSITIVA

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

El president obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per a iniciar-la.

Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta núm. 12, que correspon a la sessió del Ple del dia 17 de novembre de 2016.

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta núm. 12, que correspon a la sessió del Ple del dia 17 de novembre de 2016, que s'ha entregat als regidors i regidores, juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels 24 membres presents.

2. QÜESTIONS DE PRESIDÈNCIA

2.1 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 9758, de 17 de novembre de 2016, sobre incoació d'expedient administratiu per a la modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Incoar expedient administratiu per a la modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat municipal de Puigmercadal.

SEGON. Crear una comissió encarregada d'elaborar la documentació indicada a la part expositiva d'aquesta resolució en relació a la modificació de la forma de gestió de l'esmentat servei. Aquesta comissió estarà integrada per les persones que s'indiquen a continuació:

- Jaume Arnau Capitán, regidor delegat de Comerç i Mercats, que exercirà com a president de la Comissió.
- Jordi Molins Marsal, cap de secció de Manteniment d'Equipaments.
- Manel Ribera Crusafont, cap de secció de Xarxes i Eficiència Energètica.
- Esteve Albàs Caminal, cap servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.
- David Hernández Masegú, cap d'unitat de Comerç i Mercats, que alhora exercirà com a secretari de la Comissió.

TERCER. Designar com a instructor de l'expedient al senyor Esteve Albàs Caminal, el qual tindrà les atribucions previstes en la normativa de règim jurídic de les administracions públiques.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al ple de la corporació, en la primera sessió que tingui lloc.”

2.2 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10058, de 18 de novembre de 2016, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2016, dins el Pressupost municipal vigent.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“**PRIMER.**- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 20/2016, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries, a l'empara del que disposa l'article 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 7è. i 8è. de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2016, segons detall que figura en l'annex que es conté en l'expedient.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.

2.3 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10412, de 25 de novembre de 2016, sobre aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 21/2016, dins el Pressupost municipal vigent.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“**PRIMER.**- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 21/2016, dins el Pressupost municipal vigent, mitjançant generació de crèdit per ingressos i transferències de crèdit entre aplicacions pressupostàries, a l'empara del que disposa l'article 179 i 181 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 7è. i 8è. de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2016, segons detall que figura en l'annex que es conté en l'expedient.

SEGON.- L'expedient, de conformitat al disposat en l'article 179 i 181, en relació amb el 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, serà immediatament executiu.

TERCER.- De la present Resolució, se'n donarà compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri.”

L'alcalde dóna la paraula al regidor delegat d'Hisenda i Organització perquè informi sobre ambdós expedients de modificació de crèdits.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que amb relació a l'expedient de modificació de crèdits 20/2016, el canvi de partides té un import de 63.291,40€, dels quals 59.600,00€ corresponen a nous ingressos i 3.691,40€ són transferències entre aplicacions del pressupost, que es distribueixen de la forma següent:

- 40.000,00€ corresponen a una subvenció del SOC per al Programa de Garantia Juvenil 2016.
- 91,40€ per atendre les despeses de promoció de l'Anella Verda.
- 19.600,00€ subvenció concedida per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya per a l'elaboració del Programa Museològic del Museu Comarcal de Manresa.
- 3.600,00€ per reforçar una partida de Sistemes d'Informació per a les targetes integrades per als beneficiaris de l'ús bonificat del transport públic.

Pel que fa al punt 2.3, manifesta que fa referència a l'expedient de modificació de crèdits número 21/2016, el canvi de partides té un import total de 100.157,50€, amb una generació de nous ingressos de 68.157,50€ i transferències entre aplicacions del pressupost de 32.000,00€, que es distribueixen de la forma següent:

- 13.000,00€ per reforçar la partida de despeses de gratificacions de l'estructura general de la seguretat. Seguretat Social.
- Una partida de 2.150,00€ per suplementar l'aplicació pressupostària de les despeses de gratificacions del personal del Cementiri.
- 13.500,00€ per fer front a les despeses d'arranjament de l'ermita de Sant Crist del Guix, fase segona.
- Addenda al Protocol 2016-2019 del Contracte Programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre els Departaments de Treball, Afers Socials i Famílies, i l'Ajuntament de Manresa, en matèria de serveis socials, per augmentar les partides de contractació de personal dels Casals de Nadal i contractacions menors, per un import total de 8.500,00€.
- Un major ingrés de 59.657,50€ per a una subvenció del Projecte de Promoció de l'ocupació a la indústria local 2016, provinent de la Generalitat de Catalunya.

2.4 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10405, de 2 de desembre de 2016, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió d'un nou baixant de l'edifici situat al carrer Sobrerroca, núm. 14-16, de Manresa.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs de retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió d'un nou baixant de l'edifici situat al carrer Sobrerroca núm. 14-16 de Manresa.

SEGON. Contractar amb caràcter emergent l'obra que consisteix en els treballs de retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió d'un nou baixant de l'edifici situat al carrer Sobrerroca núm. 14-16 de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil REFORMES CADÍ, SL (CIF B-63.439.384 amb domicili a l'Avinguda de les Bases de Manresa, 127 – 08243 Manresa), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió del nou baixant de l'edifici situat al carrer Sobrerroca número 14-16 de Manresa.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Tècnic supervisor del contracte: La supervisió d'aquest contracte serà realitzada per l'arquitecte tècnic municipal que ha proposat la contractació.

TERCER. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril.”

2.5 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10406, de 2 de desembre de 2016, per la qual es declara emergent la contractació dels treballs de reparació del colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia, núm. 11 de Manresa.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Declarar emergent la contractació dels treballs de reparació del colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia núm. 11 de Manresa.

SEGON. Contractar amb caràcter emergent l'obra que consisteix en els treballs de reparació del colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia núm. 11 de Manresa, i adjudicar el contracte a l'entitat mercantil REFORMES CADÍ, SL (CIF B-63.439.384 amb domicili a l'Avinguda de les Bases de Manresa, 127 – 08243 Manresa), d'acord amb les estipulacions que s'indiquen a continuació:

- Objecte: reparar el colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia número 11 de Manresa.
- Termini d'inici de les actuacions: immediat.
- Pressupost del contracte: a determinar.
- Tècnic supervisor del contracte: La supervisió d'aquest contracte serà realitzada per l'arquitecte tècnic municipal que ha proposat la contractació.

TERCER. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació, en la primera sessió que tingui lloc, de conformitat amb l'article 117 del RDL núm. 781/86, de 18 d'abril."

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar debatre conjuntament les resolucions de donar compte 2.4 i 2.5. de l'ordre del dia i dóna la paraula al senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans.

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, manifesta que es tracta de dues actuacions realitzades amb caràcter d'emergència a conseqüència d'una inspecció realitzada al carrer del Balç, on es va detectar que hi havia dos baixants d'evacuació d'aigües de dues finques particulars que perdien aigua.

Tenint el compte que el carrer del Balç és un lloc d'interès turístic, especialment els caps de setmana, l'Ajuntament va actuar subsidiàriament i amb posterioritat ja demanarà el rescabament als propietaris.

La primera intervenció fa referència als treballs de retirar el baixant malmès, la substitució i la connexió d'un nou baixant, de l'edifici situat al carrer Sobrerroca núm. 14-16, per un import de 490 euros més IVA.

En el segon cas, i per un import de 223 euros més IVA, s'ha reparat el colze d'un baixant de l'edifici situat al carrer Arcs de Santa Llúcia, número 11.

L'alcalde dóna la paraula a la regidora senyora Gemma Tomàs que plantejava una pregunta al respecte.

La senyora Gemma Tomàs, regidora del Grup Municipal de la CUP, diu que l'Ajuntament no hauria d'actuar només pel turisme sinó que ho hauria de fer per raons d'higiene de ciutat.

En referència al punt 2.5, sobre reparació del colze d'un baixant de fibrociment, el GMCUP demana si aquest baixant i aquest colze contenia amiant i, si era així, per què no es retirava tot, però com que les obres ja han estat fetes entén que ja està.

Pel que fa al punt 2.4 demana si el baixant malmès també contenia amiant i en cas que així fos si s'havia retirat amb totes les condicions establertes.

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, manifesta que desconeix el material dels baixants, però diu que en els casos d'actuacions subsidiàries s'actua únicament per treure el perill i només es van retirar les parts trencades per un tema de seguretat de les persones, no perquè sigui només

un carrer turístic, ja que si hagués passat al carrer Montserrat o al carrer Santamaria i hi hagués perill per a les persones s'hagués fet igualment.

2.6 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 9675, de 15 de novembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter públic, del dia 15 de novembre de 2016.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Amb motiu de l'absència temporal del titular de l'Alcaldia, la primera tinent d'alcalde, senyora **Mireia Estefanell Medina**, el substituirà en la presidència de la Junta de Govern Local, convocada per avui 15 de novembre de 2016, a les 12,30 h, amb caràcter públic.

SEGON. Notificar aquesta resolució a la primera tinent d'alcalde, senyora Mireia Estefanell Medina.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.”

2.7 Donar compte de la Resolució de l'alcalde núm. 10438, de 7 de desembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde els dies 9, 10 i 11 de desembre de 2016.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Que durant els dies **9,10 i 11 de desembre de 2016**, amb motiu de l'absència temporal de l'alcalde titular, la totalitat de les funcions de l'Alcaldia seran assumides transitòriament per la primera tinent d'alcalde, senyora **Mireia Estefanell Medina**, que substituirà amb caràcter d'alcaldesa accidental al titular.

SEGON. Notificar aquesta resolució a la primera tinent d'alcalde, senyora Mireia Estefanell Medina.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.

CINQUÈ. Comunicar aquesta resolució a les dependències i serveis de l'Ajuntament, als efectes corresponents.”

2.8 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10536, de 13 de desembre de 2016, sobre substitució de l'alcalde titular per la primera tinent d'alcalde en la Presidència de la Junta de Govern Local, amb caràcter reservat, del dia 13 de desembre de 2016.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“PRIMER. Amb motiu de l'absència temporal del titular de l'Alcaldia, la primera tinent d'alcalde, senyora **Mireia Estefanell Medina**, el substituirà en la presidència de la Junta de Govern Local, convocada per avui 13 de desembre de 2016, a les 12 h, amb caràcter reservat.

SEGON. Notificar aquesta resolució a la primera tinent d'alcalde, senyora Mireia Estefanell Medina.

TERCER. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment i als efectes d'allò disposat a l'article 44.2 del ROF, en concordança amb l'art. 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del sector públic.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució al Ple corporatiu en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb l'art. 44.4 del ROF.”

2.9 Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 10625, de 14 de desembre de 2016, sobre designació de la persona representant de la Fundació AMPANS a la Taula del Tercer Sector per a les Emergències Socials.

El secretari presenta la resolució esmentada, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

“**Primer.** Designar com a integrant de la Taula del Tercer Sector per a les Emergències Socials, creada per acord del Ple de 19 de maig de 2016 i modificada la composició per acord del Ple de 20 d'octubre de 2016, la persona següent:

Representants de les entitats

Vocal: Sra. Josefina Riera Prat, representant de la Fundació AMPANS.

D'acord amb la voluntat manifestada per les entitats i grups municipals que participaran a la Taula, quan algun membre designat no pugui assistir a una reunió, podrà encomanar la seva assistència a qualsevol altra persona de les mateixes entitats o dels grups municipals.

Segon. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació en la propera sessió que porti a terme.”

L'alcalde proposa alterar l'ordre del dia en el sentit de tractar la proposició 8.2, atès que s'ha presentat una sol·licitud de compareixença.

8 **PROPOSICIONS**

8.2 **Proposició del Grup Municipal de la CUP en defensa de la llibertat d'expressió i solidaritat amb les independentistes encausades per cremar fotos del Rei.**

El secretari presenta la proposició del Grup Municipal de la CUP, de 14 desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“El passat 11 de setembre en finalitzar la manifestació tradicional de l'esquerra independentista, els mossos d'esquadra van identificar a cinc persones per cremar fotos del rei espanyol Felip VI.

Agents de paisà adscrits a la Divisió Central d'Informació i a la Unitat Central d'Informació en Ordre Públic (UCIOP) dels Mossos d'Esquadra van monitoritzar tots els actes de la jornada, però en especial la manifestació que va sortir de la plaça Urquinaona a quarts de sis de la tarda i va acabar el seu recorregut a la plaça Comercial del Born, on es van fer els parlaments i van fer arribar els atestats sobre la manifestació de l'esquerra independentista, els parlaments al Born i l'activitat de la manifestació a la xarxa a la Fiscalia de l'Audiència Nacional espanyola. La investigació va concloure amb un informe on s'incorpora les imatges i s'assenyala la identitat de cinc dels manifestants i que es va fer arribar el 20 d'octubre al jutjat central d'instrucció 4 de l'Audiència Nacional espanyola. Malgrat que van ser centenars les persones que van efectuar l'acció simbòlica de cremar fotografies del rei només cinc d'elles, van ser identificades de manera totalment arbitrària. Per tot això, la fiscal de l'Audiència Nacional espanyola Rosana Lledó –en un escrit datat a 4 de novembre– va demanar al jutjat que cites als cinc identificats pels Mossos com a investigats per un presumpte delictes d'injúries a la Corona (490.3 i 491 del Codi Penal).

Entenent que la monarquia borbònica restituïda pel franquisme i legitimada per la constitució espanyola no és només una institució anacrònica i poc democràtica si no també un símbol de la opressió nacional que pateixen els Països Catalans. La crema de fotografies del rei doncs, és un acte simbòlic de rebuig a aquesta institució i a l'estat que representa. És un acte de protesta que s'emmarca en la legítima llibertat d'expressió i que només en un estat amb una democràcia de molt baixa intensitat pot ser considerat un delictes.

L'actuació d'ofici dels mossos d'esquadra, identificant i obrint investigació contra les cinc independentistes, ha tingut com a conseqüència que hagin estat detingudes i entregades a les autoritats espanyoles per declarar a l'Audiència Nacional, d'on van sortir en llibertat amb càrrecs acusats d'injúries a la corona. Una vegada més la repressió de l'estat espanyol contra l'independentisme combatiu ha comptat amb la col·laboració imprescindible dels mossos d'esquadra i per tant cal assenyalar-ne els seus responsables polítics, en aquest cas el Conseller d'Interior Jordi Jané.

Aquesta actuació dels mossos d'esquadra posa una vegada més en qüestió el compromís del departament d'interior amb un procés d'independència real. És injustificable que en un context polític com en el què ens trobem, hi ha un mandat popular i parlamentari per dur a terme un referèndum d'autodeterminació durant el proper any, la conselleria d'interior sigui incapaç de garantir que l'actuació de la policia catalana obeeixi a la voluntat del poble català, o el que és encara més greu, que en ple procés d'emancipació nacional els mossos d'esquadra segueixin perseguint l'independentisme i actuant com les forces d'ordre de l'estat a Catalunya.

Atès que l'exercici de la llibertat d'expressió és un dret fonamental que hauria de ser garantit en qualsevol estat democràtic i que el delictes d'injúries al rei, del que s'acusa a les cinc independentistes, xoca frontalment amb aquest dret.

Atès que la crema de fotografies és un acte simbòlic de rebuig a una institució com és la monarquia, hereditària, antidemocràtica i que no representa el conjunt del poble català.

Atès que els mossos d'esquadra van decidir actuar d'ofici i no sota ordres de cap tribunal ni de cap altra autoritat que la pròpia en investigar la manifestació i enviar els informes a l'Audiència Nacional.

Atès que la Conselleria d'Interior és la responsable política de les actuacions dels mossos d'esquadra.

El grup municipal de la CUP proposa al ple de l'Ajuntament de Manresa l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Considerar que la crema de fotografies del rei és un acte de protesta simbòlic que s'emmarca en el dret fonamental de la llibertat d'expressió i, per tant, entendre que no hauria de ser considerat un delictes.

SEGON. Expressar la solidaritat amb les cinc independentistes acusades per l'Audiència Nacional.

TERCER. Declarar que aquest plenari, responent a la voluntat majoritària expressada repetides vegades pel poble que representa, no reconeix l'autoritat dels tribunals espanyols.

QUART. Condemnar l'actuació d'ofici dels mossos d'esquadra que va iniciar tot el procés i demanar la dimissió del Conseller d'Interior, Jordi Jané, responsable polític d'aquesta decisió.

CINQUÈ. Traslladar aquests acords a les persones encausades i a la conselleria d'interior.”

El secretari presenta una esmena de substitució, dels Grups Municipals de CDC i ERC, a la Proposició 8.2 del Grup Municipal de la CUP, que es transcriu a continuació:

“Atesa la persistent campanya de judicialització de la política impulsada per l'estat espanyol contra els posicionaments independentistes i favorables a la democràcia i a l'exercici al dret a decidir.

Atès que, en el marc d'aquesta campanya, s'ha criminalitzat l'actuació dels nostres representants polítics i l'exercici de la llibertat d'expressió en actes simbòlics de rebuig a la Corona i a l'estat que representa

Atès que les institucions catalanes han expressat el seu ferm compromís de treballar perquè Catalunya esdevingui una república independent i estan fent els passos necessaris en aquesta direcció.

Atès que, en aquesta fase de transició cap a un estat independent, s'han de respectar les regles del joc de la comunitat internacional a la qual es vol pertànyer per projectar la imatge de seriositat, rigor i solidesa democràtica que Catalunya ha de tenir al món.

Atès que en el cas de les detencions de persones vinculades a la crema de fotografies del rei els Mossos d'Esquadra van complir amb les funcions que tenen assignades com a policia judicial.

Atès que les polèmiques plantejades sobre aquestes actuacions divideixen l'independentisme i i desvien l'atenció sobre el nostre veritable adversari en termes polítics, que és l'estat.

Atès que l'objectiu de les forces sobiranistes i de l'independentisme ha de ser ampliar la seva base social perquè aquesta opció sigui cada dia més majoritària.

Atès que la majoria dels ciutadans vol un país nou, amb un nou marc jurídic, que respecti les llibertats i la democràcia, i en el què hi hagi polítics que governin i que assumeixin les seves responsabilitats.

Proposem els següents

Acords:

1. Rebutgem la judicialització de la política i la repressió i la criminalització de l'independentisme per part de l'estat espanyol.
2. Considerem que la crema de fotografies del rei és un acte de protesta simbòlic que s'emmarca en el dret fonamental de la llibertat d'expressió i, per tant, no hauria de ser considerat un delictes.
3. Expressem la nostra solidaritat amb les persones acusades per l'Audiència Nacional per haver cremat fotografies del rei.
4. Reivindiquem el dret legítim i democràtic a la llibertat d'expressió sempre que es produeixi de manera pacífica i sense atemptar contra els drets i les llibertats de les persones."

L'alcalde dóna la paraula al senyor Roger Santacana i Hervada, en representació de l'Associació Cultural el Batzac, que ha sol·licitat poder intervenir en aquest punt de l'ordre del dia.

El senyor Roger Santacana i Hervada, en representació de l'Associació Cultural el Batzac, d'Arran i com a una de les cinc persones encausades per la crema de fotografies, agraeix al GMCUP la presentació d'aquesta moció i per comptar amb la seva presència.

Manifesta que el passat 11 de setembre, Diada Nacional de Catalunya, diferents organitzacions de l'esquerra independentista van organitzar una manifestació que va concloure al Born, a Barcelona, on es van cremar centenars de fotocòpies amb la foto del rei Felip de Borbó, on a l'altra banda de la fotocòpia hi havia la portada de la Constitución Española.

Va ser una acció multitudinària on hi van participar centenars de persones, que va concórrer amb tota tranquil·litat i que després cadascú va fer la seva.

Al cap d'uns mesos van veure que, per una filtració als mitjans, cinc persones havien estat identificades pels Mossos d'esquadra i havien estat denunciades a l'Audiència Nacional per aquests fets.

Més endavant van saber, també per filtracions de la premsa, que haurien d'anar a declarar a l'Audiència Nacional el 7 de desembre. Per coherència, les cinc persones encausades van decidir no fer-ho perquè no creuen en aquests tribunals espanyols i perquè no volen legitimar-se de cap manera. Tampoc no entenen que es persegueixi un fet com aquest, tan evident, de llibertat d'expressió.

El dia 12 de setembre es van trobar amb un enorme dispositiu policial dels Mossos d'esquadra que va anar a detenir les cinc persones. Durant el llarg del dia va haver-hi tres detencions i a l'endemà a primera hora del matí les dues restants, que van ser portades a l'Audiència Nacional de Madrid per prendre declaració davant del jutge.

Arran d'aquests fets s'ha presentat aquesta proposició per mitjà del Grup Municipal de la CUP per tal que quedi clar el rebuig de la ciutat de Manresa a la persecució de la llibertat d'expressió, que quedi clar el no reconeixement de l'autoritat dels tribunals espanyols i, sobretot, la condemna al paper lamentable que va fer el cos de Mossos d'esquadra que va ser qui, per voluntat pròpia, i vol que quedi molt clar és molt greu, que no va actuar com a policia judicial sinó que va actuar per voluntat pròpia, va decidir investigar aquesta crema, va decidir identificar aleatòriament a cinc persones dels centenars que ho van fer, mitjançant la seva policia secreta, i va denunciar-los a l'Audiència Nacional.

El senyor Santacana acaba la seva intervenció i diu que ja explicarà més endavant la moció i intervindrà en el torn de rèplica.

L'alcalde dona la paraula al president del Grup Municipal de la CUP perquè defensi la proposició presentada.

El senyor Jordi Garcés, president del Grup Municipal de la CUP, agraeix al senyor Roger Santacana la seva intervenció en el Ple municipal, així com a la resta de companys d'Arran que l'hi donen suport.

Diu que no s'allargarà en moltes de les coses que ja ha explicat el senyor Santacana i el caràcter simbòlic de l'acció, però sí que vol fer certes puntualitzacions i dir que,

malgrat hi hagi un caràcter simbòlic en l'acció, les conseqüències de tot plegat són simptomàtiques per diverses coses.

En primer lloc per tota l'opacitat amb què s'ha portat aquest tema des del govern de Junts pel Sí, com provat queda que els agents dels Mossos d'esquadra van actuar d'ofici, monitoritzant els actes organitzats per l'esquerra independentista a Barcelona. Entre aquests actes hi ha la crema de fotos del rei i posteriorment van enviar els atestats a la Fiscalia de l'Audiència Nacional espanyola, com s'ha explicat. Per voluntat pròpia és actuar d'ofici i no és una demanda que es faci des d'instàncies espanyoles.

A partir d'aquí el Conseller Jordi Jané nega públicament haver donat ordres als mossos però com es veu en els atestats es demostra el contrari, per la qual cosa queda clar que algú va donar l'ordre als mossos de perseguir la mobilització independentista de l'11 de setembre, amb les corresponents gravacions i les fotos aportades d'aquesta crema de fotografies.

El GMCUP entén que si el Conseller Jordi Jané nega haver donat aquestes ordres és que algú ho va fer en lloc seu, per tant, si el Conseller és incapaç de controlar els funcionaris que estan sota les seves ordres, alguna cosa falla i no pot ser que a aquestes alçades la policia de la Generalitat segueixi iniciant accions contra l'independentisme perquè actuant d'ofici és el que han fet els mossos d'esquadra.

S'està parlant que els Mossos d'esquadra actuen d'ofici, no com a policia judicial, perquè aquest és un altre tema que també dóna molt que parlar. Amb detencions com la de l'alcalde de Berga, Montse Venturós, el govern s'excusa dient que els Mossos estan actuant com a policia judicial i a partir d'aquí el GMCUP, com ja ha dit diverses vegades, formularà una pregunta: Si a nou mesos vista del referèndum encara es defensa des del govern l'actuació dels Mossos, excusant-se en el fet que actuen com a policia judicial, què passarà el dia que es posin les urnes per votar la independència? El govern de Junts pel Sí seguirà sense poder controlar els Mossos i també els deixarà actuar com a policia judicial a les ordres de les institucions espanyoles?

El GMCUP creu que fins que el govern no reconegui que la competència que tenen els Mossos per actuar com a policia judicial, el referèndum no és possible.

Respecte al tercer acord de la proposició presentada que diu: "*Declarar que aquest plenari, responent a la voluntat majoritària expressada repetides vegades pel poble que representa, no reconeix l'autoritat dels tribunals espanyols.*", i que el govern de Convergència i Esquerra han eliminat amb la seva esmena, queda clar que amb la seva eliminació no hi ha voluntat de desobediència a les institucions espanyoles, i sense aquesta voluntat queda clar que no hi haurà independència. Bàsicament no n'hi haurà perquè el govern espanyol ja ha demostrat, per activa i per passiva, que no deixarà celebrar-lo.

Per tant, mentre reconegui la seva autoritat no votarem, perquè a aquestes alçades la independència no és qüestió de vots sinó de força, i això, a part de la mobilització popular, passa per la valentia política de trencar amb les institucions espanyoles.

Sense voler ser pessimistes sí que volen dir que la modificació en els acords d'aquesta moció per part de l'equip de govern és simptomàtica i per al GMCUP no va en la bona direcció. Tampoc va en la bona direcció quan l'equip de govern treu l'acord de no reconèixer l'autoritat espanyola i afegeix el següent acord: *"4. Reivindiquem el dret legítim i democràtic a la llibertat d'expressió sempre que es produeixi de manera pacífica i sense atemptar contra els drets i els llibertats de les persones."*

Aquesta és una moció que anava dirigida a deslegitimar l'estat espanyol i l'actuació dels Mossos d'esquadra i, en canvi, es proposa un acord tan ambigu com aquest que presenta l'equip de govern. És ambigu en el sentit que es parla de no atemptar contra els drets i llibertats de les persones. Creu que aquí sortirà el PP o Ciutadans dient que el procés independentista atempta contra els drets i les llibertats de molts catalans que segons la Constitució bla, bla bla. Un discurs que ja han sentit diverses vegades al ple i que no cal repetir cap a on va.

La CUP creu que aquest acord està fora de lloc, que queden nou mesos per al referèndum i que el que cal és anar per feina. I el primer pas per anar per feina passa, a nivell institucional, a tenir la valentia política de no reconèixer els tribunals espanyols.

L'alcalde dóna la paraula a la senyora Àuria Caus, portaveu de l'equip de govern, i a la senyora Mireia Estefanell, presidenta del Grup Municipal d'ERC, perquè defensin l'esmena presentada pels Grups Municipals de CDC i ERC.

La senyora Àuria Caus, portaveu de l'equip de govern, agraeix la participació en el ple tant de l'Associació Cultural el Batzac com del seu representant el senyor Roger Santacana.

Diu que malauradament un altre cop es veuen obligats a tornar a denunciar la persistent campanya de judicialització de la política.

El GMCDC defensa fermament la llibertat d'expressió i denuncia la persecució per fer ús d'aquesta llibertat i d'aquest dret. Considera que la millor manera d'avançar no és ni estripant, ni cremant, sinó treballant amb passos fermes cap a l'objectiu.

Per assolir que Catalunya esdevingui un país lliure cal molta seriositat, rigorositat i estratègia.

En el cas que ens ocupa els Mossos d'esquadra actuen sota l'ordre d'un jutge, complint estrictament amb les funcions que tenen assignades com a Policia judicial. Ni els mossos ni el Conseller Jané no són el problema. L'error és buscar polèmiques que divideixin l'independentisme i desviïn l'atenció sobre el veritable adversari polític, i això és el que vol que passi el govern espanyol i no s'hi hauria de caure.

La voluntat del GMCDC és la d'unir forces, amb la pluralitat de les diferències i amb l'objectiu d'aconseguir una Catalunya millor. Per això es presenta aquesta esmena en el sentit que ha quedat exposat, a favor de la democràcia i de la llibertat d'expressió.

La senyora Mireia Estefanell, presidenta del Grup Municipal d'ERC, agraeix la presència del senyor Roger Santacana per exposar els fets des de la seva vivència personal.

En primer lloc vol defensar que dins del seu ideari la llibertat d'expressió i la seva defensa passa pel damunt de qualsevol altre dret, reconeixent-lo com a un dels drets fonamentals.

D'altra banda, vol respondre al senyor Garcés que anar per feina per al GMERC és dotar-se del nou marc legal que permeti la seguretat jurídica perquè els funcionaris actuïn seguint els dictats del Parlament, no com ara que encara no hi ha aquesta seguretat jurídica que els permeti fer-ho.

A la nova república que estan construint i per la qual treballen des del Parlament i des de la resta d'institucions, consideren que els símbols no poden estar per davant de les persones i la crema, el trencament o el que ells en diuen injúries, no haurien d'estar considerats d'aquesta manera.

El GMERC subscriu plenament les paraules de la portaveu de l'equip de govern respecte a l'actuació dels Mossos i de la Conselleria, rebutja la judicialització de la política, la repressió i la criminalització de l'independentisme, que és el que està fent l'estat espanyol, amb l'únic objectiu de dividir-los i que no es pugui assolir la majoria suficient per tirar endavant el projecte de la nova república.

L'alcalde dóna la paraula a la resta de representants dels Grups Municipals.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, agraeix al senyor Roger Santacana la seva presència i la seva explicació.

Manifesta que s'està vivint en una continuïtat de repressió de la llibertat d'expressió i aquest cas n'és un exemple més.

Creuar fotos del rei d'Espanya no deixa de ser, com diu el text de la moció, una protesta simbòlica que es pot compartir o no, però que no hauria de tenir conseqüències jurídiques. No només la pobresa democràtica, sinó també la pobresa conceptual, és la que converteix un acte pacífic en un delictes.

Per aquest motiu, tot i que l'esmena de l'equip de govern amaga aquest concepte, diu que cal posar sobre la taula el paper dels Mossos d'esquadra en tota aquesta situació, ja no només contra l'independentisme sinó contra les ciutadanes. No és correcte, ja sigui pel seu paper de policia judicial, o per la direcció de la Conselleria, que la unitat Astor es nodreixi de fons públics per perseguir, assetjar, acusar, desestabilitzar les protestes ciutadanes simbòliques i pacífiques.

El GMDM votarà en contra de l'esmena de substitució. L'estament dels Mossos no hauria de ser intocable en una democràcia, sinó transparent i oberta a la fiscalització pública. Per això el GMDM no entén la substitució de la moció original, i menys encara per ometre aquesta crítica d'un estament que hauria d'estar al servei de la ciutadania.

El senyor Andrés Rojo, president del Grup Municipal de C's, agraeix al senyor Roger Santacana les seves explicacions.

El GMC's, per coherència, sempre que hi ha algun tipus de proposicions com aquesta, s'absté perquè segueixen creient en la divisió de poders. Els fa gràcia quan es parla de polititzar la justícia i en aquest ple s'intenta polititzar moltes vegades i actuar sobre ella.

El Grup de Ciutadans no creu que els Mossos, els cossos de l'estat o els locals actuïn contra l'independentisme, sinó que ho fan contra l'incompliment de la llei.

El seu grup reconeix els drets i llibertats d'expressió i està treballant per canviar determinades lleis al Congrés de Diputats. Podran estar més o menys d'acord si ha d'estar penat o no, però la llei està escrita i per això els Mossos devien actuar.

Des d'aquesta sala de plens volen donar suport als cossos de seguretat de l'estat, als autonòmics i als locals.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal del PSC, dona les gràcies al senyor Roger Santacana.

Manifesta que el GMPSC no acostuma a entrar en debats que no siguin d'estricta competència de l'actuació de l'Ajuntament.

Saben que el senyor Santacana és manresà i que a la senyora Nora Miralles, encausada també, li han donat recentment la benvinguda ja que fa poc que viu a Manresa, cosa per la qual intervenen, perquè del que s'està parlant novament és d'independentisme i de les diverses maneres de defensar-lo.

La CUP ha fet una proposta en la seva línia anticapitalista, antisistema, i el govern municipal de CDC i ERC ha esmenat en una línia diferent a la CUP, des de la defensa de l'independentisme també, però salvaguardant la gestió del govern de la Generalitat i de Junts pel Sí, sobretot pel que fa als Mossos d'esquadra i al Conseller d'Interior.

Des de la diferència el PSC respecta ambdues propostes i li sembla anacrònic que cremar una fotocòpia pugui haver dut al Roger i a la Nora a declarar a l'Audiència Nacional.

Diu que el GMPSC està convençut que, com ha passat en altres ocasions i amb fets similars, seran finalment absolts, i tampoc no seria honest per part seva no acabar aquesta intervenció sense considerar igual de desafortunat que el seu encausament judicial per aquest cas, que uns manifestants triessin, ara fa uns dies a Manresa, la

caserna d'un cos que no havia practicat cap detenció de les ordenades judicialment en aquest cas, una caserna en la qual actualment hi viuen més famílies de guàrdies que no pas militars professionals de la Guàrdia civil.

A continuació, l'alcalde dóna la paraula al senyor Roger Santacana i als representants dels Grups Municipals per al torn de rèplica.

El senyor Roger Santacana i Hervada, agraeix als Grups Municipals que han intervingut en aquest punt.

En resposta a la intervenció de Convergència, que ha dit: *“trençar o cremar fotografies no és la millor manera per aconseguir la independència”*, diu que entenen que sí que és una bona manera, però que treballen de moltes més maneres i dia a dia per la independència, pel feminisme i pel socialisme als Països Catalans.

Sincerament, no es creu que es creguin que els Mossos en aquest cas hagin actuat per ordres judicials, perquè les identificacions que van fer el dia 11 de setembre, per imatges de policia secreta, van fer un informe que va aparèixer l'endemà, on es veia que eren ells qui identificaven a cinc persones i qui ho van denunciar a l'Audiència. Això no és actuar sota ordres judicials.

Dit això, es demana unitat a l'independentisme, però a la vegada es permet que la nostra policia els reprimeixi.

Diu el mateix per a Esquerra, ja que subratllava les mateixes paraules.

Per acabar vol fer un apunt, la Guàrdia Civil no va fer cap detenció però va ser la qui va traslladar emmanillades tres persones des de Barcelona fins a Madrid.

El senyor Jordi Garcés, president del Grup Municipal de la CUP, diu que hi ha un error de conceptes, però que repetirà, perquè en el moment que la policia investia uns fets, prèviament a una denúncia judicial, no està actuant com a policia judicial sinó d'ofici.

Quan la policia, els mossos d'esquadra, estan filmant, enregistrant imatges a la manifestació de l'esquerra independentista, estan fotografiant les persones que cremen les fotos del rei, no ho fan per cap ordre judicial perquè no hi ha cap denúncia en ferm, ni hi ha uns fets a investigar, s'està fent prèviament. Per tant, o el Conseller Jané, o algú que hauria d'estar sota les seves ordres, estaria donant una ordre perquè els mossos vagin a aquesta manifestació independentista de l'11 de setembre a fer fotos i a fer-ne un seguiment.

Això no ve d'instàncies espanyoles sinó a instància de la Generalitat, no actua com a policia judicial, ja que una cosa és quan actua com a policia judicial un cop ja s'ha fet aquesta investigació i els detenen, com en el cas de la senyora Montse Venturós.

Aquesta investigació prèvia és d'ofici, dictada des de la Generalitat i aquests atestats, com així hi consta, s'està portant de forma opaca i no es vol reconèixer que els Mossos d'esquadra estan actuant d'ofici i a les ordres de Junts pel Sí per reprimir una part de l'independentisme.

Insisteix que la crema de fotos del rei per sí sola no portarà a la independència, però és simptomàtic el que ha passat amb tot això, les detencions, l'actuació que hi ha hagut i l'encobriment per part de Junts pel Sí i la defensa a ultrança dels Mossos d'esquadra és simptomàtic del que pot venir.

Com deia Miquel Sellarès als matins de TV3, que no és una persona sospitosa d'estar a l'òrbita de la CUP sinó tot el contrari, *"Hi ha sectors dels serveis d'informació dels mossos que tenen una mania persecutòria amb la CUP"*, i afirmava que, a part de tota la maquinària legal de l'estat espanyol, també s'està utilitzant la guerra bruta per combatre l'independentisme, i ho comparava amb les infiltracions de la policia del Canadà, al Quebec, o també en el cas d'Escòcia.

Aquesta guerra bruta de la qual parlava no és cap altra que la infiltració espanyolista dins el cos policial dels Mossos d'esquadra, i recordava que el Conseller Jordi Jané, que tant defensa el govern de Manresa i de Junts pel Sí, hereta un equip dels Mossos d'esquadra posat per l'anterior Conseller, que era d'Unió Democràtica. I acaba afirmant que el tema de les infiltracions no és una broma i que cal fer net dins del cos dels Mossos d'esquadra i que mentre Junts pel Sí no s'atreveixi a fer front a aquesta situació no hi ha independència possible.

Demana que la senyora Àuria Caus li respongui, ja que ella ha parlat de policia judicial, i ell li parla de quan actuen d'ofici, prèviament investigant i anant a la manifestació independentista de l'11 de setembre.

La senyora Àuria Caus, portaveu de l'equip de govern, respon que entenen i així ho creuen, que els Mossos van actuar en conseqüència i fent la seva feina.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació l'esmena de substitució presentada pels GMCDC i GMERC, a la proposició 8.2 del GMCUP, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC) 4 vots negatius (3 GMCUP i 1 GMDM), i 6 abstencions (3 GMPSC, 2 GMC's i 1 Sr. Miquel Davins), per la qual cosa la proposició 8.2 del GMCUP decau, i, per tant, es declara acordat el següent:

"Atesa la persistent campanya de judicialització de la política impulsada per l'estat espanyol contra els posicionaments independentistes i favorables a la democràcia i a l'exercici al dret a decidir.

Atès que, en el marc d'aquesta campanya, s'ha criminalitzat l'actuació dels nostres representants polítics i l'exercici de la llibertat d'expressió en actes simbòlics de rebuig a la Corona i a l'estat que representa

Atès que les institucions catalanes han expressat el seu ferm compromís de treballar perquè Catalunya esdevingui una república independent i estan fent els passos necessaris en aquesta direcció.

Atès que, en aquesta fase de transició cap a un estat independent, s'han de respectar les regles del joc de la comunitat internacional a la qual es vol pertànyer per projectar la imatge de seriositat, rigor i solidesa democràtica que Catalunya ha de tenir al món.

Atès que en el cas de les detencions de persones vinculades a la crema de fotografies del rei els Mossos d'Esquadra van complir amb les funcions que tenen assignades com a policia judicial.

Atès que les polèmiques plantejades sobre aquestes actuacions divideixen l'independentisme i i desvien l'atenció sobre el nostre veritable adversari en termes polítics, que és l'estat.

Atès que l'objectiu de les forces sobiranistes i de l'independentisme ha de ser ampliar la seva base social perquè aquesta opció sigui cada dia més majoritària.

Atès que la majoria dels ciutadans vol un país nou, amb un nou marc jurídic, que respecti les llibertats i la democràcia, i en el què hi hagi polítics que governin i que assumeixin les seves responsabilitats.

Proposem els següents

Acords:

1. Rebutgem la judicialització de la política i la repressió i la criminalització de l'independentisme per part de l'estat espanyol.
2. Considerem que la crema de fotografies del rei és un acte de protesta simbòlic que s'emmarca en el dret fonamental de la llibertat d'expressió i, per tant, no hauria de ser considerat un delicte.
3. Expressem la nostra solidaritat amb les persones acusades per l'Audiència Nacional per haver cremat fotografies del rei.
4. Reivindiquem el dret legítim i democràtic a la llibertat d'expressió sempre que es produeixi de manera pacífica i sense atemptar contra els drets i les llibertats de les persones.”

A continuació l'alcalde reprèn l'ordre del dia amb els dictàmens de presidència.

3. ALCALDIA PRESIDÈNCIA

3.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la creació de les Comissions gestora i cívica per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa.

El secretari presenta el dictamen de l'alcalde president, de 12 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“L’any 2017 s’escau el 125è aniversari de la celebració de l’Assemblea Catalanista a Manresa i l’aprovació de les “Bases per a la Constitució Regional Catalana”, al saló de sessions de la ciutat, els dies 25, 26 i 27 de març de 1892.

Aquest va ser un moment històric de gran transcendència per a la ciutat i per al país. Per això, amb la confluència de diversos sectors de la ciutadania, l’Ajuntament de Manresa vol impulsar la celebració d’aquest esdeveniment i donar-li el màxim relleu. Així, a nivell local convocarà la ciutadania a participar-hi, mentre que a nivell nacional ha demanat el suport del Govern de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat de divulgar-ho a tot el país conjuntament amb aquesta institució.

La voluntat de donar solemnitat a la commemoració ja es va expressar en el ple de la Corporació Municipal de 19 de maig de 2016, en què es va acordar impulsar la celebració d’aquesta efemèride. Els mateixos acords recollien el mandat de constituir “una comissió ciutadana, amb representants de la ciutat i del país perquè s’encarregui d’elaborar i desenvolupar el programa d’activitats que s’escaigui i per a impulsar-ne i promoure’n la participació dels manresans i catalans. Aquest programa abastarà tant l’àmbit institucional, com acadèmic, divulgatiu o festiu”. Tot amb l’objectiu de “celebrar la commemoració del 125è aniversari de les Bases de Manresa amb el reconeixement que mereix aquest esdeveniment com a fet cabdal de la nostra història i fer-ne partícips als representants del poble de Catalunya.”

Per donar compliment a l’acord de ple, pertoca procedir a la creació d’una comissió cívica formada per persones d’àmbits diversos que representin institucions, entitats i sectors de la ciutat i del país que treballin conjuntament per fer reeixida i participada la commemoració dels 125 anys de les anomenades “Bases de Manresa”.

Per tot això, l’Alcalde de l’Ajuntament de Manresa, proposa a la Comissió informativa de l’Àrea de drets i serveis a les persones que informi favorablement, per a la seva aprovació pel Ple de la Corporació, els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar la creació de la Comissió impulsora de la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa amb la següent composició:

- Sr. Carles Puigdemont Casamajó, President de la Generalitat de Catalunya.
- Sr. Valentí Junyent Torras, Alcalde de l’Ajuntament de Manresa, qui exercirà la Presidència de la Comissió.
- Sra. Neus Munté Fernández, Consellera de la Presidència.
- Sr. Cèsar Grijalvo Estrada, Secretari de la Comissió de Commemoracions de la Generalitat de Catalunya.
- Sr. Alexis Serra Rovira, Cap del Gabinet de la Conselleria de la Presidència.
- Sra. M. Àngels Blasco Rovira, Delegada dels Serveis Territorials de Cultura de la Catalunya central.
- Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora de Cultura de l’Ajuntament de Manresa.

- Sr. Joan Calmet Piqué, Regidor de Turisme i Festes de l'Ajuntament de Manresa.
- Sr. Francesc Comas Closas, comissari de la commemoració.
- Sr. Jordi Rodó Rodà, comissari de la commemoració.
- Una persona en representació del Parlament de Catalunya.
- Sra. Mercè Conesa i Pagès, presidenta de la Diputació de Barcelona.
- Una persona en representació de cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa i el regidor no adscrit.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de l'Oficina de suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà de secretari de la Comissió.

Segon. Aprovar la creació de la Comissió cívica de la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa amb la següent composició:

- Sr. Valentí Junyent Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà la Presidència de la Comissió.
- Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Manresa.
- Sr. Joan Calmet Piqué, Regidor de Turisme i Festes de l'Ajuntament de Manresa.
- Sr. Cèsar Grijalvo Estrada, Secretari de la Comissió de Commemoracions de la Generalitat de Catalunya.
- Sra. M. Àngels Blasco Rovira, Delegada dels Serveis Territorials de Cultura de la Catalunya central.
- Sr. Alexis Serra Rovira, Cap del Gabinet de la Conselleria de la Presidència.
- Sr. Joan Domènec Ros Aragonès, President de l'Institut d'Estudis Catalans.
- Jaume Ciurana Llevadot, Diputat delegat de Presidència de la Diputació de Barcelona.
- Joaquim Colominas Ferran, assessor tècnic de Presidència de la Diputació de Barcelona.
- Sr. Francesc Comas Closas, Comissari de la Commemoració.
- Sr. Jordi Rodó Rodà, Comissari de la Commemoració.
- Sr. Pau Pintado Boixados, President del Centre excursionista de la Comarca del Bages.
- Sr. Abel Pié Lacueva, Degà del col·legi d'advocats de Manresa.

- Sr. Pere Casals Perramon, President de la Cambra de comerç.
- Sr. Lluís Piqué Sancho, President de l'Orfeó Manresà.
- Sr. Josep Galobart Soler, vocal del Centre d'estudis del Bages.
- Jaume Serra Carné, historiador.
- Sr. Josep Huguet Biosca.
- Sr. Josep M. Sanclimens Genescà.
- Sr. Josep Oliveras Samitier.
- Sr. Jordi Finestres Martínez.
- Sra. Pilar Parcerisas Colomer.
- Sra. Anna Vilajosana Garcia.
- Sra. Neus Comellas Verdaguer.
- Sra. Rosa Serra Rotés.
- Sra. Gemma Rubí Casals.
- Sra. Ester Garcia Clavel.
- Sr. Joan Esculies Serrat.
- Sr. Xavier Forcadell Esteller.
- Sra. Mercè Argemí Relat, Tècnica de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de l'Oficina de suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà de secretari de la Comissió.

Tercer.- Comunicar aquests acords a les persones interessades i emplaçar a les diferents institucions i grups municipals que hi consten amb caràcter no nominatiu a que designin les persones que les representaran, les quals seran incorporades mitjançant resolució de l'Alcalde de l'Ajuntament de Manresa.”

El secretari presenta l'esmena al dictamen 3.1 de l'alcalde president, de 12 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Esmena al títol del DICTAMEN i de la seva esmena relatiu a l'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE DUES COMISSIONS PER A LA COMMEMORACIÓ DELS 125 ANYS DE LES BASES DE MANRESA

A l'ordre del dia del Ple de la Corporació del dia 22 de desembre de 2016 hi figura, amb el punt 3.1, el dictamen relatiu a l'“Aprovació, si escau, de la creació de les

Comissions gestora i cívica per a la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa”.

Atès que s’ha detectat una errada en els títols del dictamen i de la seva esmena, en el nom d’una de les comissions, ja que posa gestora en comptes d’impulsora, tal com correctament diu l’acord.

En conseqüència, l’alcalde proposa la següent esmena del títol del dictamen i de l’esmena relatius a l’aprovació de la creació de dues Comissions per a la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa, en el sentit següent:

Al dictamen, on diu:

“Dictamen relatiu a la creació de les Comissions gestores i cíviques per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa”,

Ha de dir:

“Dictamen relatiu a la creació de les **Comissions impulsora i cívica** per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa”,

I a l’esmena, on diu:

“Esmena al text del dictamen relatiu a l’aprovació, si escau, de la creació de les Comissions gestora i cívica per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa”.

Ha de dir:

“Esmena al text del dictamen relatiu a l’aprovació, si escau, de la creació de les **Comissions impulsora i cívica** per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa”.

L’alcalde dona la paraula a la portaveu de l’equip de govern.

La senyora Àuria Caus, portaveu de l’equip de govern, manifesta que s’ha presentat una esmena però que no afecta als acords, ja que només es tracta de corregir una errada en els títols del dictamen. Afegeix que a la Comissió informativa es va presentar una esmena sobre adhesió de persones a les comissions.

Explica que l’any 2017 s’escau el 125è aniversari de la celebració de l’Assemblea Catalanista a Manresa i l’aprovació de les Bases per a la Constitució Regional Catalana, que va tenir lloc en aquest mateix saló de sessions de la ciutat els dies 25, 26 i 27 de març de 1892.

Aquest fet va ser un moment històric per a la ciutat i pel país i per això l’Ajuntament de Manresa vol impulsar la celebració d’aquest esdeveniment i donar-li el màxim relleu possible.

La voluntat de donar solemnitat a la commemoració ja es va expressar en el ple de 19 de maig de 2016, en què es va acordar constituir una comissió ciutadana amb representants de la ciutat i del país per encarregar-se d'elaborar i desenvolupar el programa d'activitats i impulsar la participació dels manresans i catalans.

El dictamen proposa aprovar la creació de la Comissió impulsora i de la Comissió cívica de la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa, així com la comunicació dels acords a les persones interessades.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada al dictamen 3.1, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC i 1 Sr. Miquel Davins), i 6 abstencions (3 GMCUP, 2 GMC's i 1 GMDM).

L'alcalde sotmet a votació el dictamen 3.1, amb l'esmena incorporada, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC i 1 Sr. Miquel Davins), i 6 abstencions (3 GMCUP, 2 GMC's i 1 GMDM), i, per tant, es declara acordat:

"Dictamen sobre aprovació, si escau, de la creació de les Comissions impulsora i cívica per a la commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa.

L'any 2017 s'escau el 125è aniversari de la celebració de l'Assemblea Catalanista a Manresa i l'aprovació de les "Bases per a la Constitució Regional Catalana", al saló de sessions de la ciutat, els dies 25, 26 i 27 de març de 1892.

Aquest va ser un moment històric de gran transcendència per a la ciutat i per al país. Per això, amb la confluència de diversos sectors de la ciutadania, l'Ajuntament de Manresa vol impulsar la celebració d'aquest esdeveniment i donar-li el màxim relleu. Així, a nivell local convocarà la ciutadania a participar-hi, mentre que a nivell nacional ha demanat el suport del Govern de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat de divulgar-ho a tot el país conjuntament amb aquesta institució.

La voluntat de donar solemnitat a la commemoració ja es va expressar en el ple de la Corporació Municipal de 19 de maig de 2016, en què es va acordar impulsar la celebració d'aquesta efemèride. Els mateixos acords recollien el mandat de constituir "una comissió ciutadana, amb representants de la ciutat i del país perquè s'encarregui d'elaborar i desenvolupar el programa d'activitats que s'escaigui i per a impulsar-ne i promoure'n la participació dels manresans i catalans. Aquest programa abastarà tant l'àmbit institucional, com acadèmic, divulgatiu o festiu". Tot amb l'objectiu de "celebrar la commemoració del 125è aniversari de les Bases de Manresa amb el reconeixement que mereix aquest esdeveniment com a fet cabdal de la nostra història i fer-ne partícips als representants del poble de Catalunya."

Per donar compliment a l'acord de ple, pertoca procedir a la creació d'una comissió cívica formada per persones d'àmbits diversos que representin institucions, entitats i sectors de la ciutat i del país que treballin conjuntament per fer reeixida i participada la commemoració dels 125 anys de les anomenades "Bases de Manresa".

Per tot això, l'Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, proposa a la Comissió informativa de l'Àrea de drets i serveis a les persones que informi favorablement, per a la seva aprovació pel Ple de la Corporació, els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar la creació de la Comissió impulsora de la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa amb la següent composició:

- Sr. Carles Puigdemont Casamajó, President de la Generalitat de Catalunya.
- Sr. Valentí Junyent Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà la Presidència de la Comissió.

- Sra. Neus Munté Fernández, Consellera de la Presidència.

- Sr. Cèsar Grijalvo Estrada, Secretari de la Comissió de Commemoracions de la Generalitat de Catalunya.

- Sr. Alexis Serra Rovira, Cap del Gabinet de la Conselleria de la Presidència.

- Sra. M. Àngels Blasco Rovira, Delegada dels Serveis Territorials de Cultura de la Catalunya central.

- Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Manresa.

- Sr. Joan Calmet Piqué, Regidor de Turisme i Festes de l'Ajuntament de Manresa.

- Sr. Francesc Comas Closas, comissari de la commemoració.

- Sr. Jordi Rodó Rodà, comissari de la commemoració.

- Una persona en representació del Parlament de Catalunya.

- Sra. Mercè Conesa i Pagès, presidenta de la Diputació de Barcelona.

- Una persona en representació de cadascun dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa i el regidor no adscrit.

- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de l'Oficina de suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà de secretari de la Comissió.

Segon. Aprovar la creació de la Comissió cívica de la Commemoració dels 125 anys de les Bases de Manresa amb la següent composició:

- Sr. Valentí Junyent Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà la Presidència de la Comissió.

- Sra. Anna Crespo Obiols, Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Manresa.

- Sr. Joan Calmet Piqué, Regidor de Turisme i Festes de l'Ajuntament de Manresa.

- Sr. Cèsar Grijalvo Estrada, Secretari de la Comissió de Commemoracions de la Generalitat de Catalunya.

- Sra. M. Àngels Blasco Rovira, Delegada dels Serveis Territorials de Cultura de la Catalunya central.
- Sr. Alexis Serra Rovira, Cap del Gabinet de la Conselleria de la Presidència.
- Sr. Joan Domènec Ros Aragonès, President de l'Institut d'Estudis Catalans.
- Jaume Ciurana Llevadot, Diputat delegat de Presidència de la Diputació de Barcelona.
- Joaquim Colominas Ferran, assessor tècnic de Presidència de la Diputació de Barcelona.
- Sr. Francesc Comas Closas, Comissari de la Commemoració.
- Sr. Jordi Rodó Rodà, Comissari de la Commemoració.
- Sr. Pau Pintado Boixados, President del Centre excursionista de la Comarca del Bages.
- Sr. Abel Pié Lacueva, Degà del col·legi d'advocats de Manresa.
- Sr. Pere Casals Perramon, President de la Cambra de comerç.
- Sr. Lluís Piqué Sancho, President de l'Orfeó Manresà.
- Sr. Josep Galobart Soler, vocal del Centre d'estudis del Bages.
- Jaume Serra Carné, historiador.
- Sr. Josep Huguet Biosca.
- Sr. Josep M. Sanclimens Genescà.
- Sr. Josep Oliveras Samitier.
- Sr. Jordi Finestres Martínez.
- Sra. Pilar Parcerisas Colomer.
- Sra. Anna Vilajosana Garcia.
- Sra. Neus Comellas Verdaguer.
- Sra. Rosa Serra Rotés.
- Sra. Gemma Rubí Casals.
- Sra. Ester Garcia Clavel.
- Sr. Joan Esculies Serrat.
- Sr. Xavier Forcadell Esteller.
- Sra. Mercè Argemí Relat, Tècnica de Patrimoni de l'Ajuntament de Manresa.
- Sr. Jeroni Muñoz Soler, Cap de l'Oficina de suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones de l'Ajuntament de Manresa, qui exercirà de secretari de la Comissió.

Tercer.- Comunicar aquests acords a les persones interessades i emplaçar a les diferents institucions i grups municipals que hi consten amb caràcter no nominatiu a que designin les persones que les representaran, les quals seran incorporades mitjançant resolució de l'Alcalde de l'Ajuntament de Manresa.”

3.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació dels acords d'esmena dels defectes continguts a la qualificació negativa del Registre Mercantil de Barcelona a la modificació i text refós dels Estatus d'Aigües de Manresa SA, acordats el 20 d'octubre.

El secretari presenta el dictamen de l'alcalde president, de 9 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Per acord de la Junta General d'Aigües de Manresa SA de 20 d'octubre de 2016 s'acordaren diverses modificacions dels seus estatuts i també del text refós resultant de l'addició de les modificacions als extrems dels estatuts no modificats.

El Ple de la corporació, en sessió del dia 20 d'octubre de 2016, va aprovar la ratificació de l'acord de modificació i text refós dels estatuts adoptat per la junta general d'Aigües de Manresa SA

El dia 11 de novembre de 2016 es van elevar a públics els acords esmentats davant el Notari de Manresa Francesc de Borja Morgades de Olivar, i l'escriptura corresponent es presentà a la inscripció davant el Registre Mercantil de Barcelona, el qual els va qualificar negativament, si bé amb caràcter rectificable, amb data 30 de novembre de 2016.

Les qualificacions negatives afecten l'art. 14è. bis, 1 i 4, l'art. 14è quinquies, 2 i l'art. 16è 1 i 2, tots ells de la modificació dels estatuts i dels seus correlatius del text refós. Tots ells referents a quòrums de constitució de la junta general i sobre la composició del consell d'administració.

Al mateix temps, s'ha detectat una omisió en la redacció de l'art. 2.2 dels estatuts, en el qual es determina el caràcter obligatori dels encàrrecs de gestió que es facin a Aigües de Manresa SA per part de les entitats que la controlen, donat que menciona “administracions a què es refereix l'apartat anterior”, quan hauria de dir “administracions i entitats del sector públic a què es refereixen els apartats anteriors”. Cosa que es proposa esmenar.

Al mateix temps es proposa l'aprovació d'un nou text refós que inclogui l'esmena dels defectes detectats i també l'afegitó indicat.

És per l'anterior que es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda i Governació, l'elevació a dictamen de la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer. Aprovar la ratificació dels acords d'esmena dels defectes continguts a la qualificació negativa del Registre Mercantil de Barcelona a la modificació i text refós dels estatuts d'Aigües de Manresa SA, acordats el 20 d'octubre de 2016, i d'una modificació puntual. Tot això, de conformitat amb el text que es consigna com a annex I, que és part integrant d'aquest acord

Segon. Aprovar la ratificació d'un nou text refós, que inclou l'esmena dels defectes detectats, i també l'afegitó indicat. Tot això, de conformitat amb el text que es consigna com a annex II, que és part integrant d'aquest acord.

Tercer. Sotmetre aquesta ratificació a la condició suspensiva que les modificacions siguin aprovades per la junta general d'Aigües de Manresa, SA.

Quart. Habilitar el Sr. Alcalde per a la signatura de tota la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords presos, en especial la seva elevació a escriptura pública.

ANNEX I. Text d'esmena dels defectes i modificació puntual d'un article

I.- Modificació de l'art. 2.2 dels estatuts

Es modifica l'art. 2.2 dels estatuts d'Aigües de Manresa SA, ja modificats per acord de la junta general de la societat i ratificats pel Ple de la corporació, ambdós de 20 d'octubre de 2016, que tindrà la redacció següent:

2.- AIGÜES DE MANRESA, S.A., com a mitjà propi instrumental i servei tècnic de les administracions i entitats del sector públic a què es refereixen els apartats anteriors, està obligada a realitzar els treballs que, en les matèries que constitueixen l'objecte social de l'empresa, li encomanin aquestes.

II.- S'esmena el defecte detectat a l'art. 14è bis).1 afegit als estatuts socials i 17è. 1 del seu nou text refós, que tindrà la redacció següent:

1. La junta general d'accionistes quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan els accionistes presents o representats posseeixin, almenys, el **vint-i-cinc** per cent del capital subscrit amb dret de vot.

III.- S'esmena el defecte detectat a l'art. 14è bis).4 afegit als estatuts socials i 17è. 4 del seu nou text refós, que tindrà la redacció següent:

4. En aquests supòsits, en segona convocatòria serà suficient la concurrència del **vint-i-cinc** per cent del capital **subscrit amb dret de vot**.

IV.- S'esmena el defecte detectat a l'art. 14è quinquies. 2 afegit als estatuts socials i 20è. 2 del seu nou text refós, que tindrà la redacció següent:

2. Per a l'adopció dels acords a què es refereix l'article 14è bis. 3 d'aquests estatuts, si el capital present o representat supera el cinquanta per cent n'hi haurà prou que l'acord s'adopti per majoria absoluta. No obstant això, es requerirà el vot favorable dels dos terços del capital present o representat a la junta quan en segona convocatòria concorrin accionistes que representin el **vint-i-cinc** per cent o més del capital subscrit amb dret de vot sense arribar al cinquanta per cent.

V.- S'esmena el defecte detectat a l'art. 16è 1 i 2 modificat dels estatuts socials i 23è. 1 i 2 del seu nou text refós, que tindrà la redacció següent:

1.- El consell d'administració és l'òrgan encarregat de realitzar la gestió ordinària de totes les activitats socials. Estarà integrat per un mínim de **vuit** i un màxim de quinze vocals anomenats consellers, que seran designats lliurement per la junta general, a proposta de l'Ajuntament de Manresa i cadascuna de les entitats accionistes o grups de representació en el consell, i per períodes de quatre anys, com a màxim. Els representants dels ens locals seran renovats al

perdre el seu càrrec a la corporació o per acord del Ple, o en el seu cas, per l'òrgan superior de l'entitat corresponent. Els consellers esmentats ostentaran la següent representació:

- a) Fins a un màxim de set seran membres de la Corporació Municipal de Manresa, amb una presència majoritària de l'equip de govern i representació dels grups municipals majoritaris.
- b) Un representant del Consell Comarcal del Bages
- c) Un representant de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament
- d) Un representant dels ajuntaments accionistes diferents del de Manresa, que actuarà en representació de tots ells.
- e) Un representant de la Junta de la Sèquia de Manresa.
- f) Un representant dels Propietaris Plomistes.
- g) Un representant dels treballadors de l'empresa.
- h) Un representant dels usuaris.

Les entitats del apartats, e), f), g) i h) poden revocar, en qualsevol moment, el càrrec del seu representant i nomenar el seu substitut.

2.- Addicionalment, **dins el màxim de 15 consellers establert a l'apartat anterior**, podrà formar part del consell d'administració fins a un conseller independent, càrrec que ha de recaure en una persona que es destaquï pels seus coneixements en l'àmbit de l'aigua i/o econòmic i/o de l'administració pública local, que haurà de ser aprovat pel consell d'administració, a proposta del president.”

ANNEX II. TEXT REFÓS DELS ESTATUTS D'AIGÜES DE MANRESA, SA

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTE, DURACIÓ I DOMICILI DE LA SOCIETAT

Article 1r.- Naturalesa i denominació de la societat.

La present societat denominada Aigües de Manresa, S.A. és una Societat Municipal que d'acord amb els articles 249.2 i 255 del Text refós de la Llei municipal i règim local, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, adopta la forma de societat anònima i ens de gestió directa de l'Ajuntament de Manresa, així com dels altres ens del sector públic que ostentin participació en el seu capital, i estarà subjecta a la Legislació de Societats de capital, de Règim Local, l'altra Legislació aplicable i els presents Estatuts.

Article 2n.- Condició de mitjà propi als efectes de la legislació de contractes del sector públic.

1.- AIGÜES DE MANRESA, S.A. té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'Ajuntament de Manresa, del Consell Comarcal del Bages, de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, dels ajuntaments i d'altres entitats del sector públic, administracions públiques o no, que conjuntament, conforme a aquests estatuts, exerceixen sobre la societat un control anàleg al que ostenten sobre els seus propis serveis o unitats, per estar, directament o per representació per d'un d'ells, representats en els seus òrgans decisoris de tal manera que tots ells exerceixen directa i conjuntament una influència decisiva sobre els objectius estratègics i sobre les decisions significatives de l'ens destinatari de la societat.

2.- AIGÜES DE MANRESA, S.A., com a mitjà propi instrumental i servei tècnic de les administracions i entitats del sector públic a què es refereixen els apartats anteriors, està obligada a realitzar els treballs que, en les matèries que constitueixen l'objecte social de l'empresa, li encomanin aquestes.

3.- Ni AIGÜES DE MANRESA, S.A., ni les seves filials o participades majoritàriament, podran participar en els procediments per a l'adjudicació de contractes convocats per les

administracions públiques de les que siguin mitjà propi. No obstant, quan no concorri cap licitador podrà encarregar-se a AIGÜES DE MANRESA, S.A. l'execució de l'activitat objecte de licitació pública.

4.- L'import de les obres, dels treballs, dels projectes, dels estudis, dels subministraments o de la gestió de serveis públics realitzats per AIGÜES DE MANRESA, S.A. per a les administracions públiques i d'altres entitats del sector públic de les que sigui mitjà propi, es determinarà aplicant a les unitats executades les tarifes o preus corresponents, que hauran de ser objecte d'aprovació per l'administració de la qual depengui. Aquestes tarifes o preus es calcularan de manera que representin els costos reals d'execució i la seva aplicació a les unitats produïdes servirà de justificant de la inversió, dels estudis, dels subministraments, dels serveis realitzats o gestionats.

5.- Els encàrrecs de gestió que realitzin les entitats de les quals AIGÜES DE MANRESA, S.A. és mitjà propi, es regiran pel següent règim jurídic:

- a) Els encàrrecs a AIGÜES DE MANRESA, S.A. es formalitzaran en un document en el que consti la definició de l'objecte del contracte, la contraprestació respecte de les tarifes o preus aprovats o a aprovar i la resta de clàusules necessàries per la correcta execució de la prestació, tals com el termini d'execució o durada, aspectes tècnics, règim econòmic, qüestions socials i de protecció de la salut i seguretat en el treball, qüestions ambientals i d'altres que sigui d'aplicació a l'execució de l'encàrrec tot de conformitat amb la legislació aplicable.
- b) L'encàrrec i el document de formalització seran aprovats per l'òrgan competent de l'administració encarregant segons la seva distribució competencial interna.
- c) L'encàrrec serà acceptat imperativament per AIGÜES DE MANRESA, S.A.
- d) La contraprestació econòmica es referenciarà a les tarifes o preus mencionats a l'apartat 4 d'aquest article, aprovades per l'administració encarregant.

Article 3r.- Objecte social

1.- La societat té per objecte la gestió directa dels següents serveis destinats al desenvolupament del municipi de Manresa i de l'àmbit territorial en el que es concreta la seva zona d'influència:

- a) El subministrament d'aigua potable al terme municipal de Manresa, la gestió de l'abastament als termes municipals de la rodalia amb els que concerta aquest servei i la gestió dels sanejaments respectius.
- b) La captació, emmagatzematge i tractament d'aigües pel seu subministrament a la població; la conducció i distribució d'aigua potable per a usos urbans, agrícoles i industrials.
- c) L'evacuació i depuració d'aigües residuals.
- d) La prestació de serveis de clavegueram i de reg.
- e) La recollida, tractament, aprofitament i eliminació de residus que comprèn la recollida selectiva, transport, emmagatzematge, ús energètic, reciclatge i disposició de la deixalla.
- f) La comercialització dels residus i subproductes, l'explotació de plantes de deixalleria i la gestió d'abocadors, així com la planificació, ordenació i vigilància d'aquestes operacions i dels llocs de descàrrega després de la seva clausura o tancament.
- g) La planificació i execució d'obres i prestació de serveis en els àmbits del cicle integral de l'aigua, el medi ambient i els residus, així com la gestió i explotació de les esmentades obres i serveis.
- h) Servei de laboratori de salut pública consistent en la recollida i transport de mostres i la realització de determinades analítiques d'aigües potables, residuals, de piscines, de l'aire, d'aliments, de residus sòlids i de qualsevol altra substància susceptible de generar residus o de produir o transmetre malalties a les persones o als animals.
- i) La promoció i organització d'accions formatives i de conscienciació en relació amb el cicle integral de l'aigua, el medi ambient i la protecció de la salut.
- j) La prestació de serveis de consultoria i assistència tècnica en els camps del cicle integral de l'aigua i el medi ambient.
- k) La prestació de serveis tècnics d'enginyeria, d'arquitectura i urbanisme, de prospecció i estudis geològics, de topografia i de delimitació.

- l) La promoció, construcció, reparació i conservació d'edificis i d'equipaments esportius, d'esbarjo, docents, assistencials i sanitaris i d'altres d'interès públic i social.
- m) La promoció, construcció i gestió d'infraestructures relacionades amb la xarxa viària, i de galeries de serveis per l'abastament d'aigua, gas, energia elèctrica i altres serveis, i la construcció i gestió d'aparcaments.
- n) L'execució d'obres d'urbanització.
- o) La posta en marxa d'iniciatives de protecció i defensa del medi ambient, del paisatge, dels elements naturals i dels conjunts urbans i historicoartístics.
- p) La prestació i gestió de serveis de caràcter esportiu, manteniment de la via pública, enllumenat i jardineria, d'esbarjo, docents, assistencials i sanitaris i d'altres d'interès públic i social, així com la col·laboració amb entitats públiques i privades en el foment d'aquestes activitats.

La societat podrà realitzar directament o indirecta les activitats indicades per si mateixa o participant en una altra societat d'objecte idèntic o anàleg, i també podrà assolir els seus objectius participant en societats, fundacions o altres entitats públiques o privades que tinguin finalitats d'interès públic comú o concurrents amb les de la societat en l'àmbit del món local.

La societat podrà participar en concursos, subhastes, contractes, convenis, convocats o negociats amb entitats públiques i/o privades, fins a les seves darreres conseqüències i únicament en desenvolupament de les activitats abans enumerades, obtenint les qualificacions pertinents per poder desenvolupar-les.

Article 4t.- Domicili

La societat té el seu domicili a Manresa (Barcelona), Plana de l'Om, número 6, 3r-3a.

Article 5è.- Durada

La duració de la societat serà indefinida, i va donar començament a les seves operacions en la data que es desprèn de l'escriptura de constitució.

CAPÍTOL II. CAPITAL SOCIAL I ACCIONS

Article 6è.- Capital social

1.- El capital social és de DOS MILIONS QUATRE-CENTS QUATRE MIL EUROS (2.404.000.-€), que aporta totalment l'Ajuntament de Manresa, i estarà dividit en accions de les següents característiques: QUARANTA MIL accions nominatives, d'una sola classe, totalment subscrietes i desemborsades, de SEIXANTA EUROS AMB DEU CÈNTIMS (60,10.-€) de valor nominal cadascuna d'elles, numerades correlativament del 1 a 40.000, ambdós inclosos. Estaran representades per mitjà de títols, i la societat podrà emetre títols múltiples.

2.- Les accions poden ser alienades en favor del Consell Comarcal del Bages, de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, d'ajuntaments i d'altres entitats públiques, tinguin naturalesa d'administracions públiques o no. Aquests ajuntaments i entitats públiques només podran alienar les accions en favor de l'Ajuntament de Manresa al preu vigent en el moment de la venda.

Article 7è.- Destí del capital social

El capital que representen les accions no podrà ésser destinat a finalitats diferents a les que constitueixen l'objecte de la societat, excepte en el supòsit de liquidació i dissolució de la mateixa, o en els casos establerts i regulats en la Secció Quarta del Capítol Tercer del Reglament de Serveis de Corporacions Locals.

Article 8è.- Obligacions

La societat podrà emetre Obligacions nominatives o al portador, privilegiades, simples, hipotecàries, amb interès fix o variable, i amortització per sorteig, per subhasta o bé per compra, o de les tres maneres, amb subjecció als preceptes que regulen aquesta matèria.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 9è.- Òrgans de la societat

La direcció i l'administració de la societat estarà a càrrec dels següents òrgans:

- a) La junta general.
- b) El consell d'administració.
- c) La gerència.

CAPÍTOL IV. LA JUNTA GENERAL

Article 10è.- La junta general

1.- La junta general assumeix sense cap limitació la direcció i representació de la companyia, exercint directament una influència decisiva sobre els objectius estratègics i sobre les decisions significatives de la societat.

2.- La junta general té la composició següent:

- a) La totalitat dels membres corporatius de l'Ajuntament de Manresa.
- b) Un representant de cadascun dels socis accionistes, que serà designat de conformitat amb les seves respectives normes d'organització i funcionament.

3.- Serà president de la junta general l'Il·lm. Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Manresa i el seu secretari, qui ho sigui de l'Ajuntament de Manresa o persona a qui designi la junta general.

Article 11è.- Classes de juntes generals

1.- La junta general podrà ser ordinària o extraordinària.

2.- La junta general ordinària, prèviament convocada a l'efecte, es reunirà necessàriament dins dels sis primers mesos de cada exercici, per, si escau, aprovar la gestió social, els comptes de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació del resultat.

3.- La junta general ordinària serà vàlida encara que hagi estat convocada o se celebri fora de termini.

4.- Tota junta que no sigui la prevista en l'article anterior tindrà la consideració de junta general extraordinària.

Article 12è.- Convocatòria de les juntes generals

1.- Les juntes generals, independentment del seu caràcter, seran convocades pel consell d'administració de la societat. La convocatòria serà signada pel seu president.

2.- La convocatòria es realitzarà per qualsevol procediment de comunicació individual i escrita, que asseguri la recepció de la convocatòria per tots els socis en el domicili designat a l'efecte o en el que consti en la documentació de la societat.

3.- Les convocatòries podran realitzar-se telemàticament per qualsevol sistema que garanteixi la constància de la seva recepció per part dels membres de la junta general.

4.- Entre la convocatòria i la data prevista per a la celebració de la reunió hi ha d'haver un termini de, almenys, un mes. El termini es computarà a partir de la data en què s'hagi remès la convocatòria a l'últim dels membres de la junta general.

5.- En tot cas, la convocatòria expressarà el nom de la societat, la data i hora de la reunió, l'ordre del dia, en el qual figuraran els assumptes a tractar, i el càrrec de la persona o persones que realitzin la convocatòria.

6.- En la convocatòria es pot fer constar, així mateix, la data en què, si escau, es reunirà la junta en segona convocatòria.

7.- Entre la primera i la segona convocatòria han de transcórrer, almenys, vint-i-quatre hores.

Article 13è.- Convocatòria de la junta general a petició de la minoria

1.- El consell d'administració ha de convocar la junta general quan ho sol·licitin un o diversos socis que representin, almenys, el cinc per cent del capital social, expressant en la sol·licitud els assumptes a tractar.

2.- En aquest cas, la junta general s'ha de convocar perquè tingui lloc dins dels dos mesos següents a la data en què s'hagués requerit notarialment els administradors per convocar-la, havent d'incloure necessàriament en l'ordre del dia els assumptes que haguessin estat objecte de sol·licitud.

Article 14è.- Complement a la convocatòria

1.- Els accionistes que representin, almenys, el cinc per cent del capital social, podran sol·licitar que s'afegeixi un complement a la convocatòria d'una junta general d'accionistes incloent un o més punts en l'ordre del dia. L'exercici d'aquest dret s'haurà de fer mitjançant notificació fefaent que s'haurà de rebre al domicili social dins dels cinc dies següents a la notificació de la convocatòria.

2.- El complement de la convocatòria s'ha de notificar amb quinze dies d'antelació com a mínim a la data establerta per a la reunió de la junta.

3.- La falta de notificació del complement de la convocatòria en el termini legalment assenyalat serà causa de nul·litat de la junta.

Article 15è.- Facultats de la junta general

La junta general, tant ordinària com extraordinària, és el poder suprem de la companyia i tindrà atribuïdes, amb caràcter exclusiu, les següents facultats:

- a) Determinar els objectius estratègics i prendre les decisions significatives de la societat
- b) L'aprovació dels comptes anuals, l'aplicació del resultat i l'aprovació de la gestió social.
- c) El nomenament, renovació i separació dels administradors, dels liquidadors i, si s'escau, dels auditors de comptes, així com l'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol d'ells.
- d) La modificació dels estatuts socials.
- e) L'augment i la reducció del capital social.
- f) La supressió o limitació del dret de subscripció preferent i d'assumpció preferent.
- g) L'adquisició, l'alienació o l'aportació a una altra societat d'actius essencials. Es presumeix el caràcter essencial de l'actiu quan l'import de l'operació superi el vint per cent del valor dels actius que figurin en l'últim balanç aprovat.
- h) La transformació, la fusió, l'escissió o la cessió global d'actiu i passiu i el trasllat de domicili a l'estranger.
- i) La dissolució de la societat.
- j) L'aprovació del balanç final de liquidació.
- k) L'emissió d'obligacions.
- l) Qualsevol altres assumptes que determinin la llei.

Article 16è.- Assistència a les juntes generals

1.- Tots els socis accionistes, tenen dret a assistir a les juntes generals mitjançant els seus representants.

2.- Els membres del consell d'administració, que no siguin socis accionistes, hauran d'assistir a les juntes generals, amb veu però sense vot.

3.- Igualment, haurà d'assistir la persona que exerceixi la gerència de la societat, amb veu però sense vot.

4.- El president de la junta general, pot autoritzar l'assistència de qualsevol altra persona que consideri convenient. La junta, però, pot revocar aquesta autorització.

Article 17è.- Constitució de la junta

1. La junta general d'accionistes quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan els accionistes presents o representats posseeixin, almenys, el vint-i-cinc per cent del capital subscrit amb dret de vot.

2. En segona convocatòria, serà vàlida la constitució de la junta sigui quin sigui el capital concurrent a la mateixa.

3. Per acordar l'augment o la reducció del capital i qualsevol altra modificació dels estatuts socials, l'emissió d'obligacions, la supressió o la limitació del dret d'adquisició preferent de noves accions, així com la transformació, la fusió, l'escissió o la cessió global d'actiu i passiu i el trasllat de domicili a l'estranger, serà necessària, en primera convocatòria, la concurrència d'accionistes presents o representats que posseeixin, almenys, el cinquanta per cent del capital subscrit amb dret de vot.

4. En aquests supòsits, en segona convocatòria serà suficient la concurrència del vint-i-cinc per cent del capital subscrit amb dret a vot.

Article 18è.- Dret a vot

1.- Els accionistes tindran dret a un vot per cada acció que posseeixin.

2.- En el cas de l'Ajuntament de Manresa, els vots de les seves accions seran distribuïts entre els seus membres corporatius a parts iguals, corresponent la resta del quocient a la presidència.

Article 19è.- Votació dels assumptes

1. A la junta general, s'hauran de votar separatament aquells assumptes que siguin substancialment independents.

2. En tot cas, encara que figurin en el mateix punt de l'ordre del dia, s'hauran de votar de forma separada:

a) El nomenament, la ratificació, la reelecció o la separació de cada administrador.

b) En la modificació d'estatuts socials, la de cada article o grup d'articles que tinguin autonomia pròpia.

Article 20è.- Adopció d'acords

1. Els acords socials s'adoptaran per majoria simple dels vots dels accionistes presents o representats a la junta, entenent adoptat un acord quan obtingui més vots a favor que en contra del capital present o representat.

2. Per a l'adopció dels acords a què es refereix l'article 17.3, d'aquests estatuts, si el capital present o representat supera el cinquanta per cent n'hi haurà prou que l'acord s'adopti per majoria absoluta. No obstant això, es requerirà el vot favorable dels dos terços del capital present o representat a la junta quan en segona convocatòria concorrin accionistes que

representin el vint-i-cinc per cent o més del capital subscrit amb dret de vot sense arribar al cinquanta per cent.

Article. 21è.- Normes supletòries

En tot allò no previst en aquests estatuts el funcionament de la junta general s'acomodarà, a la legislació sobre funcionament de les societats de capital.

Article. 22è.- Junta universal

La junta general quedarà també convocada i vàlidament constituïda per a tractar de qualsevol assumpte, sempre que, essent-hi presents tots els membres integrants de la junta general, s'acordi per unanimitat la celebració de la mateixa.

CAPÍTOL V. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 23è.- El consell d'administració

1.- El consell d'administració és l'òrgan encarregat de realitzar la gestió ordinària de totes les activitats socials. Estarà integrat per un mínim de vuit i un màxim de quinze vocals anomenats consellers, que seran designats lliurement per la junta general a proposta de l'Ajuntament de Manresa i cadascuna de les entitats accionistes o grups de representació en el consell, i per períodes de quatre anys, com a màxim. Els representants dels Ens locals seran renovats al perdre el seu càrrec a la Corporació o per acord de Ple, o en el seu cas, per l'òrgan superior de l'entitat corresponent. Els consellers esmentats ostentaran la següent representació:

- a) Fins a un màxim de set seran membres de la Corporació Municipal de Manresa, amb una presència majoritària de l'equip de govern i representació dels grups municipals majoritaris.
- b) Un representant del Consell Comarcal del Bages
- c) Un representant de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament
- d) Un representant dels ajuntaments accionistes diferents del de Manresa, que actuarà en representació de tots ells.
- e) Un representant de la Junta de la Sèquia de Manresa.
- f) Un representant dels Propietaris Plomistes.
- g) Un representant dels treballadors de l'empresa.
- h) Un representant dels usuaris.

Les entitats dels apartats, e),f),g),h), poden revocar, en qualsevol moment, el càrrec del seu representant i nomenar el seu substitut.

2.- Addicionalment, dins el màxim de quinze consellers establert a l'apartat anterior, podrà formar part del consell d'administració fins a un conseller independent, càrrec que ha de recaure en una persona que es destaquï pels seus coneixements en l'àmbit de l'aigua i/o econòmic i/o de l'administració pública local, que haurà de ser aprovat pel consell d'administració a proposta del president.

3.- Transitòriament, en tant que no es nomeni el conseller independent al qual es refereix l'apartat precedent, podrà formar part del consell d'administració, amb veu i vot, un membre de la corporació. Aquest conseller cessarà en ser nomenat el conseller independent.

4.- L'Il·lm. Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Manresa, serà membre i president nat del consell d'administració.

5.- El president del consell d'administració, pot autoritzar l'assistència de qualsevol altra persona que consideri convenient.

6.- Serà secretari del consell d'administració, qui ho sigui de l'Ajuntament de Manresa, que tindrà veu però no vot, o persona a qui designi el consell d'administració, que podrà ser o no conseller. De no ser-ho tindrà veu, però no vot.

Article 24è.- Causes de prohibició, incapacitat o incompatibilitat

Seràn causes de prohibició, incapacitat o incompatibilitat per ser conseller de la societat, les mateixes establertes per la legislació aplicable al règim local per a exercir càrrecs i representacions, així com les establertes a la legislació de societats de capital.

Article 25è.- Consellers delegats

1.- El consell podrà nomenar, d'entre els seus membres, un o més consellers delegats, al qual li podrà delegar les funcions susceptibles de delegació d'acord amb la legislació de societats de capital, tot establint el contingut, els límits i les modalitats de delegació.

2.- La delegació permanent de facultats es realitzarà conforme amb allò disposat a la legislació de societats de capital, havent-se de signar un contracte regulador de les facultats delegades i el seu exercici. El contracte podrà contemplar els conceptes pels quals el conseller delegat pugui rebre una retribució.

Article 26è.- Vicepresident

El consell quedarà facultat per a designar, d'entre les persones que l'integren, un vicepresident, la designació del qual haurà de recaure necessàriament en un dels consellers que formen part del mateix.

Article 27è.- President del consell d'administració

El president és l'òrgan executiu del consell d'administració, i amb aquest caràcter representarà a la societat en judici i fora d'ell, podent comparèixer sense necessitat de previ i especial poder, representant a la societat davant de tercers, exercitant tots els seus drets, accions i excepcions davant de qualsevol Autoritat, Funcionari, Organisme Públic, Jutjats, Tribunals, Magistratures i Oficines de totes classes, de l'Estat, Generalitat, Província, Comarca o Municipi, podent conferir la representació de la societat en favor d'Advocats i Procuradors, mitjançant l'atorgament del corresponent poder general i especial, per a plets i davant qualsevol persona privada, física o jurídica, àdhuc el Banc d'Espanya i les seves sucursals.

Article 28è.- Convocatòria del consell d'administració

1.- El consell es reunirà sempre que ho disposi el president o la tercera part dels seus membres, mitjançant la corresponent convocatòria escrita, que assenyalarà els punts a tractar, i que haurà de ser repartida amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores. La convocatòria es podrà realitzar per mitjans telemàtics que permetin tenir constància de la recepció.

2.- Per excepció, quan a l'Ordre del Dia hi figuri la proposta de revisió de tarifes, la convocatòria haurà de ser cursada amb una antelació mínima de quinze dies, i es farà constar que a la secretaria del consell queda a disposició dels consellers, la memòria corresponent, a l'efecte que aquests puguin efectuar les oportunes consultes.

3.- Les reunions del consell hauran de celebrar-se, com a mínim, un cop cada tres mesos.

4.- Perquè el consell pugui celebrar reunió vàlidament, serà necessari que hi concorrin a la mateixa, presents o representats, la meitat més un dels seus components i, en tot cas, el president o vicepresident i el secretari del consell d'administració.

Article 29è.- Adopció d'acords

Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels vots dels consellers que concorrin a la sessió, i en cas d'empat, decidirà el vot del president o del vicepresident en substitució del president. Cada conseller tindrà un vot.

Article 30è.- Llibre d'actes

Els acords del consell d'administració es consignaran en actes transcrits al llibre corresponent, i seran signades pel president, o en el seu cas pel vicepresident, i pel secretari, que serà aprovada en la reunió següent del consell, o en el seu cas, pel president i per dos socis interventors nomenats a l'efecte.

Article 31è.- Facultats del consell d'administració

El consell d'administració té les més àmplies facultats per a la gestió dels negocis de la societat, i la seva representació en tots els assumptes referents al gir o tràfic de l'empresa, podent exercitar totes i cadascuna de les facultats que no estiguin expressament reservades a la junta general i, en conseqüència, les que a títol enunciatiu i no limitatiu s'expressen a continuació:

- a) Celebrar i executar tota classe de contractes i actes, inclús de rigorós domini i lliure disposició de bens, excepte alienació d'immobles.
- b) Comparèixer davant dels Organismes de l'Estat, Generalitat, Província, Comarca, Municipi, Jutjats, Tribunals, Magistratures, Sindicats, Autoritats i Funcionaris, i promoure tota classe d'expedients, demandes, reclamacions, excepcions i recursos, així com transigir qüestions i sotmetre-les a arbitratge, atorgant, per això, tota classe de poders amb l'amplitud que tingui per convenient.
- c) Nomenar i separar al personal de la societat, a proposta del Gerent, assenyalant les retribucions de tots els càrrecs, respectant, per a això, les condicions mínimes de les corresponents Reglamentacions de Treball.
- d) Acordar l'obertura de tota classe de comptes en establiment de Crèdit o Bancs, assenyalant els requisits per a poder retirar fons.
- e) Concertar operacions de crèdit, tant actives com passives.
- f) Girar, acceptar, protestar per falta d'acceptació o pagament endossar o negociar de qualsevol forma, lletres de canvi, pagarés, lliuraments i manaments de pagament i gir.
- g) Portar a la pràctica els acords de la junta general.
- h) Organitzar, reglamentar i dirigir la marxa de la societat i dels negocis que constitueixen el seu objecte.
- i) Redactar la memòria i Inventari-Balanç anual de la gestió social per ser sotmesa a examen i aprovació, en el seu cas, de la junta general.

Article 32è.- Atribucions del secretari

Corresponen al secretari del consell d'administració les següents facultats:

- a) Preparar l'ordre del dia i estendre les convocatòries de les reunions, conforme a les ordres rebudes del consell i del president.
- b) Redactar les actes, cuidar dels llibres i certificar dels mateixos o de qualsevol altre document de l'entitat, amb el vist i plau del president.
- c) Cuidar de l'arxiu.
- d) Portar a terme quantes funcions li siguin encomanades pel consell d'administració.

CAPÍTOL VI. LA GERÈNCIA

Article 33è.- Designació i separació del gerent

El gerent serà designat pel consell d'administració, el qual podrà igualment acordar la seva separació del càrrec quan ho cregui oportú.

Article 34è.- Facultats del gerent

Correspondran al gerent, a més de les facultats que expressament li confereixi el consell d'administració:

- a) Dirigir la marxa i realització d'activitats socials, d'acord amb les instruccions rebudes del consell d'administració.
- b) La proposta al consell d'administració de la plantilla d'empleats al servei de la societat, així com les propostes de suspensió i destitució dels mateixos, els seus emoluments i gratificacions.
- c) La direcció directa i immediata de tot el personal de la societat, qualsevol que sigui la modalitat en què presta els seus serveis.
- d) La signatura de la correspondència, rebuts, lliuraments, factures i, en general, quants documents calguin pel desenvolupament de la seva funció.
- e) La concessió als usuaris de l'alta o baixa en el subministrament de l'aigua, així com la suspensió del mateix per manca de pagament o incompliment dels pactes establerts.
- f) La preparació i presentació al consell d'administració en les seves reunions, de quants informes o propostes estimi oportú en relació a les activitats de la societat.
- g) Informar al consell sobre els assumptes de que es tracti en cada ocasió, assistint, amb veu, però sense vot a les reunions del mateix.

CAPÍTOL VII. EL BALANÇ I REGIM DE BENEFICIS

Article 35è.- Exercici econòmic

L'exercici econòmic i social comença el primer de gener i acaba el trenta-u de desembre.

Article 36è.- Comptes anuals

1.- En el termini de tres mesos comptats a partir del tancament de l'exercici social es confeccionaran els comptes anuals, l'informe de gestió, la proposta d'aplicació del resultat i la memòria explicativa de les activitats a que cada exercici es refereix.

2.- L'informe de gestió haurà d'incloure obligatòriament la documentació que reflecteixi fidelment l'explotació dels serveis i obres encarregats per cada administració o entitat pública de la qual la societat tingui consideració de mitjà propi, document que expressarà el resultat de l'explotació en termes de beneficis o pèrdues.

3.- Aquests documents seran presentats pel consell d'administració a la junta general.

Article 37è.- Distribució de beneficis

1.- Els beneficis líquids anuals, després de deduir les despeses generals i d'administració, les càrregues socials i tributàries i les amortitzacions si s'haguessin acordat, constituïran els beneficis nets.

2.- D'acordar-se la distribució de beneficis per la junta general, aquesta distribució es realitzarà en funció dels resultats obtinguts per cadascuna de les entitats de les que la companyia és mitjà propi.

3.- La distribució de beneficis podrà acordar-se només quan hagin estat constituïdes les reserves obligatòries i la reserva voluntària si així s'acordés.

Article 38è.- Normativa

Els comptes anuals es confeccionaran i valoraran d'acord amb la Llei de societats de capital i demés disposicions aplicables.

CAPÍTOL VIII. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 39è.- Causes de dissolució

La societat es podrà dissoldre per qualsevol de les causes següents :

- a) Per impossibilitat material de realitzar l'objecte de la societat.
- b) Per la concurrència de qualsevol altra causa de les establertes a la legislació de societats de capital.

En cas de pèrdues acumulades, no tindrà lloc la dissolució si els accionistes, proporcionalment a la seva participació efectuen l'aportació necessària per tal de restablir l'equilibri econòmic.

Article 40è.- Liquidadors

Arribat el cas de la dissolució, cessarà la representació dels consellers per a fer nous contractes i contraure noves obligacions, i la junta general que acordi la dissolució designarà els liquidadors que, en nombre de tres, assumiran les funcions que els hi assigna la legislació de societats de capital, i realitzaran les operacions de liquidació d'acord amb les normes establertes en dita legislació.

Article 41è.- Destí dels actius resultants

Un cop practicades les operacions liquidatòries, els accionistes, proporcionalment a la seva participació, es faran càrrec de l'actiu de la Societat dissolta si n'hi hagués, substituint a aquesta, amb aquest sol i exclusiu efecte.”

L'alcalde dóna la paraula al regidor delegat d'Hisenda perquè defensi el dictamen.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, comença la seva intervenció dient que tal i com s'ha informat a la Junta General Extraordinària d'Aigües de Manresa realitzada amb anterioritat al Ple, el dictamen fa referència a la ratificació dels acords d'esmena dels defectes continguts a la qualificació negativa del Registre mercantil de Barcelona a la modificació i text refós dels Estatuts d'Aigües de Manresa, SA, acordats el 20 d'octubre de 2016, d'una modificació puntual i d'un nou text refós.

Per una banda, es tracta d'unes modificacions afegides per Aigües de Manresa i les altres dues fan referència a uns defectes de forma detectades pel Registre Mercantil.

La primera fa referència a l'article 2.2 dels estatuts d'Aigües de Manresa, en el sentit d'afegir les *entitats del sector públic*, i que tindrà la redacció següent: “Aigües de Manresa, S.A com a mitjà propi instrumental i servei tècnic de les administracions i entitats del sector públic a què es refereixen...”

A l'article 14è bis, 1 i 4 i l'article 14è quinquies, 2, hi ha un canvi de quòrum i passa del vint al vint-i-cinc per cent.

S'esmena un defecte de l'article 16è, 1r i 2n quan fa referència al nombre mínim de membres del Consell d'Administració, que estava fixat en tres, i que el Registre mercantil considera que ha d'estar integrat per un mínim de vuit i un màxim de quinze.

Respecte a la incorporació d'un conseller independent, no poden ser més de 15 i podrà formar part del consell d'administració.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi cap intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 3.2 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

3.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la modificació de la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de gener de 2017.

El secretari presenta el dictamen de l'alcalde president, de 14 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“El Ple de l'Ajuntament de Manresa, en sessió del dia 30 de juny de 2015, va acordar que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tinguin lloc el tercer dijous de cada mes, a les 19 h.

D'acord amb aquest règim de sessions, la sessió ordinària del Ple de la Corporació del mes de gener de 2017 correspondria portar-la a terme el dijous 19 de gener.

De conformitat amb la normativa vigent de règim local, els dictàmens que se sotmeten a la consideració del Ple i de la Junta de Govern Local, quan aquesta actua en exercici de competències delegades del Ple, han d'estar informats prèviament per la Comissió Informativa corresponent.

El Ple de la Corporació, en sessió del dia 30 de juny de 2015, va acordar també les dates en què es portarien a terme les Comissions Informatives i la Junta de Govern Local amb caràcter públic, vinculades a la data de celebració del Ple ordinari.

De mantenir-se el dia 19 com a data de la sessió ordinària del Ple del mes de gener de 2017, la convocatòria de les Comissions Informatives s'escauria en ple període de les Festes de Nadal, per la qual cosa es preveu que el període laborable que hi ha entre la sessió del ple ordinari de desembre i la data de convocatòria de les Comissions Informatives prèvies al ple ordinari, sigui insuficient per a la preparació dels temes i la seva presentació a la comissió corresponent.

Fonaments legals

1. L'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Ple té sessió ordinària cada mes, com a mínim, en els ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants.
2. Article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568 /1986, de 28 de novembre, que estableix que correspon al Ple l'establiment de la periodicitat de les sessions plenàries.

3. Acords del Ple de 30 de juny de 2015, pels quals es van establir la periodicitat de les sessions plenàries i el règim de funcionament de les Comissions Informatives de caràcter permanent i de la Junta de Govern Local.

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Modificar la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació corresponent al mes de gener de 2017, i establir que es porti a terme el **dijous, 26 de gener de 2017, a les 19 h.**

Segon. Modificar, com a conseqüència del canvi de data esmentat en el punt anterior, la data de les **Comissions Informatives i de la Junta de Govern Local amb caràcter públic** corresponents al mes de gener de 2017, i establir que es portin a terme en les dates següents:

Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat	17 de gener de 2017, 13 h
Comissió Informativa d'Hisenda i Governació	18 de gener de 2017, 13 h
Comissió Informativa de Territori	19 de gener de 2017, 13 h
Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones	20 de gener de 2017, 13 h
Junta de Govern Local amb caràcter públic	24 de gener de 2017, 12.30 h

“

L'alcalde dóna la paraula a la portaveu de l'equip de govern.

La senyora Àuria Caus, portaveu de l'equip de govern, manifesta que Ple de la Corporació va aprovar que les sessions ordinàries del Ple sempre tindrien lloc el tercer dijous de cada mes a les set de la tarda.

De celebrar-se el dia 19 com a data de la sessió ordinària del Ple del mes de gener de 2017, la convocatòria de les Comissions Informatives s'escaurien en ple període de les Festes de Nadal, i per això es proposa modificar la data de la sessió ordinària del Ple de la Corporació corresponent al mes de gener de 2017 i establir que es porti a terme el dijous 26 de gener de 2017, a les 19 hores.

Com a conseqüència del canvi de data del Ple de la Corporació, les Comissions Informatives i la Junta de Govern Local amb caràcter públic es realitzaran en les dates següents:

- Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat, 17 de gener de 2017.
- Comissió Informativa d'Hisenda i Governació, 18 de gener de 2017.
- Comissió Informativa de Territori, 19 de gener de 2017.
- Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones, 20 de gener de 2017.
- Junta de Govern Local amb caràcter públic, 24 de gener de 2017.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi cap intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 3.3 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4. ÀREA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

4.1 Regidoria delegada de Dinamització Econòmica

4.1.1 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i la convocatòria del projecte “La Universitat Emprèn 2016-2017. 8a edició”.

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Dinamització Econòmica, de 23 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“ Antecedents

L'Ajuntament de Manresa desenvolupa diverses polítiques de foment de l'emprenedoria i de suport a l'emprenedor, amb l'objectiu estratègic de fomentar la cultura emprenedora i la creació d'empreses, incrementant projectes conjunts entre universitats, centres de recerca i empreses i la transferència de tecnologia i coneixement. Una de les línies a treballar és el projecte La Universitat Emprèn

La Universitat Emprèn és un projecte que vol fomentar i sensibilitzar la cultura emprenedora i la creació d'empreses entre els joves universitaris de Manresa, per tal d'incrementar a mig i llarg termini en número d'iniciatives i projectes empresarials promogudes per aquests col·lectius.

En el marc d'aquest projecte, l'Ajuntament de Manresa, els Estudis d'empresa de la Fundació Universitària del Bages (FUB), l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM), i la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) acorden realitzar una actuació conjunta consistent en fomentar el desenvolupament de projectes empresarials. Durant el desenvolupament del programa hi haurà sessions formatives, tutories i finalment un concurs on es premiaran els millors projectes presentats

Aquest concurs vol premiar aquells treballs seleccionats per participar en el banc de projectes així com també els millors plans d'empresa presentats pels alumnes

En data 23 de novembre, la tècnica de la Secció d'Activitat Econòmica i la tècnica d'administració general han emes sengles informes relatius a l'aprovació de les bases d'aquest projecte i convocatòria del mateix.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació. al foment de l'ocupació.

Així mateix, l'article 8 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, determina que les administracions educatives i les corporacions locals coordinaran les seves actuacions, cadascuna en l'àmbit d'elles seves competències, per assolir una major

eficàcia dels recursos destinats a l'educació i contribuir a les finalitats establertes en aquesta Llei.

2. Règim jurídic. L'atorgament d'aquests premis per part de les Administracions Públiques reuneix les característiques que l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, atorga als fons públics constitutius de subvencions.

Per aquest motiu, per al seu atorgament i en tot allò que s'ajusti a aquesta modalitat de foment de l'Administració pública, s'ajustaran a les previsions de l'esmentada llei, requerint de l'aprovació de les corresponents bases reguladores previstes a l'article 17.

3. Procediment d'aprovació. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

A més, l'article 23 de la Llei 38/2003 indica que la iniciació del procediment d'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva requereix convocatòria en la qual es desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions segons l'establert en aquest capítol i d'acord amb els principis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Publicitat. L'article 45 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva. Així també, l'article 58.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, diu que les administracions públiques han de publicar per mitjans electrònics les convocatòries i les resolucions sobre procediments que promouen la concurrència pública o tenen una pluralitat de persones interessades, per a garantir-ne el coneixement general.

5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació.

Per tot això, la regidora delegada de Dinamització Econòmica, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores del projecte "La Universitat Emprèn 2016-2017. 8a edició" d'acord amb el text que s'adjunta a aquest dictamen.

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart. Convocar concurs públic per l'atorgament del premis derivats del projecte "La Universitat Emprèn 2016-2017. 8a edició" amb els termes següents:

Objecte de la convocatòria: La Universitat Emprèn 2016-2017 - 8a edició pretén fomentar i sensibilitzar la cultura emprenedora i la creació d'empreses entre els joves universitaris de Manresa, per tal d'incrementar a mig i llarg termini, el número d'iniciatives i projectes empresarials promogudes per aquests col·lectius.

Beneficiaris: Alumnes universitaris del Campus Manresa, de forma individual o amb grup d'un màxim de quatre alumnes per grup (es valorarà si hi ha grups interdisciplinaris, formats per alumnes de diferents universitats, i amb diferents especialitats, ja que poden aportar diferents punts de vista que enriqueixin més el projecte).

Bases reguladores: Les Bases específiques reguladores d'aquesta convocatòria seran les aprovades juntament amb aquesta convocatòria, si escau, en sessió Ple de l'Ajuntament a celebrar el 22 de desembre de 2016 i poden recollir-se a les dependències municipals, així com consultar-se a la web municipals <http://www.manresa.cat/>

Així mateix, les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser aprovades mitjançant acord plenari de 20 de setembre de 2004 pel qual s'aprova l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOPB 13.01.2005) així com també mitjançant les Bases d'execució del Pressupost de 2016, aprovades per acord plenari de 17 de desembre de 2015, documents que es poden consultar a la pàgina web municipal <http://www.manresa.cat/>.

Crèdit pressupostari al qual s'imputa la concessió de Premis "Universitat Emprèn 8a edició: 422.1.481.00 del pressupost municipal vigent.

Imports màxims: 3.250,00 euros, distribuïts de la manera següent:

Premis programa banc de projectes

- Un màxim de 10 premis d'un import de 100 euros a cadascun als autors dels projectes escollits i que participin en programa del banc de projectes

Premis universitat emprèn

- Premi al millor pla d'empresa 1.500 €
- Accèssit al millor pla d'empresa 750 €

Els participants dels projectes guanyadors tindran també:

- **La FUB:** Pels participants dels projectes guanyadors al millor pla d'empresa tindran un 75% de descompte sobre el preu de matrícula en un postgrau de l'àmbit d'empresa de la FUB. En la resta de premis es podrà gaudir d'un descompte del 50% en un postgrau de l'àmbit d'empresa de la FUB (els postgraus s'hauran de realitzar durant els dos cursos següents a la convocatòria dels Premis).
- **EPSEM** concedirà una unitat, a escollir, a cada un dels premiats dins el Programa de Tallers d'Extensió Universitària UPC (la matrícula haurà de fer-se durant el curs acadèmic immediatament següent a la convocatòria dels Premis)

- **La UOC** concedirà una unitat, a escollir, a cada un dels premiats dins els seminaris de tardor, seminaris d'hivern i la Universitat Oberta d'Estiu (s'hauran de realitzar durant els dos cursos següents a la convocatòria dels Premis)

Tots aquests imports són bruts, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquests el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

Aquests premis nos són acumulables.

Criteris de valoració: Els criteris de valoració seran els que consten en l'apartat 5 de les bases reguladores i que són:

- Innovació i originalitat del projecte (de 0 a 10 punts)
- Projectes empresarials de base tecnològica o intensives en coneixement (de 0 a 10 punts)
- Anàlisi dels factors condicionants (de 0 a 10 punts)
- Formulació estratègica (de 0 a 10 punts)
- Concreció dels objectius (de 0 a 10 punts)
- Viabilitat tècnica (de 0 a 10 punts)
- Viabilitat econòmica i financera (de 0 a 10 punts)
- Potencial de creació d'ocupació i qualitat (de 0 a 10 punts)
- Potencial internacional (de 0 a 5 punts)
- Aprofitament dels recursos disponibles (de 0 a 5 punts)
- Responsabilitat social cooperativa (de 0 a 5 punts)
- Aplicació de sistemes d'avaluació (de 0 a 5 punts)
- Perfil de l'equip emprenedor i caràcter multidisciplinari d'aquest (de 0 a 10 punts)
- Presentació general del projecte (documentació, redactat, maquetes, anuncis,...) (de 0 a 10 punts)

Els 10 projectes que obtinguin més puntuació hauran de presentar a un jurat el seu treball dins la jornada final que tindrà lloc durant el mes de juny de 2017. La puntuació obtinguda en la valoració del contingut serà el 70% del total. La presentació oral serà valorada pel jurat amb una puntuació d'1 a 10, ponderada al 30% i que serà sumada a la valoració tècnica que donarà lloc als projectes guanyadors ($0,7 * \text{total punts contingut} + (0,3 * \text{total punts oral})$).

Termini: El termini de presentació dels projectes finalitzarà el 31 de maig de 2017. Es podran dipositar a les oficines de qualsevol dels centres universitaris participants: FUB, EPSEM i UOC – Manresa i a les oficines del CEDEM. Palau Firal. Polígon Els dolors. C/ Castelladral, 5-7, Manresa.

Tramitació: La tramitació s'efectua en règim de concurrència competitiva i les sol·licituds, que hauran d'ajustar-se a les condicions de participació dels punts 2 i 3 de les bases reguladores, aniran acompanyades de la documentació següent:

- Formulari d'inscripció
- Fotocòpia NIF, NIE o passaport de tots els membres integrants del projecte d'empresa
- Projecte empresarial (en paper i en format digital)
- Maquetes, vídeos i altre documentació que es cregui adient

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectua com es disposa a les bases reguladores del projecte "La Universitat Emprèn 2016-2017. 8a edició"

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada de Dinamització Econòmica o regidor/a que la substitueixi i la resolució al regidor delegat hisenda o regidor/a que el substitueixi.

Resolució i notificació: La resolució d'atorgament s'ha d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud. La Resolució es notificarà als guanyadors per qualsevol de les formes establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Publicitat: L'Ajuntament de Manresa i els guanyadors, si escau, hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè. Ordenar la inscripció i publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

“LA UNIVERSITAT EMPRÈN 2016-2017 – 8ª EDICIÓ -

Bases de participació

1. Presentació

La Universitat Emprèn és un projecte que vol fomentar i sensibilitzar la cultura emprenedora i la creació d'empreses entre els joves universitaris de Manresa, per tal d'incrementar a mig i llarg termini el número d'iniciatives i projectes empresarials promogudes per aquests col·lectius.

Els seus principals objectius són:

- Aprofitar el potencial innovador de la universitat per a la generació de noves empreses, com també augmentar i estendre les vies per comercialitzar les tecnologies i els coneixements generats a la universitat.
- Fomentar la creació d'empreses innovadores *intensives en el coneixement* i donar suport per crear-les.
- Detectar possibles emprenedors per poder donar resposta a les seves necessitats en la creació d'empreses.
- Oferir assessorament a projectes empresarials de joves universitaris.
- Organitzar sessions sobre emprenedoria i innovació.
- Motivar l'esperit emprenedor dels universitaris, per tal de que apliquin els coneixements adquirits i les experiències al desenvolupament de serveis i productes viables comercialment.

- Contribuir amb noves fórmules de suport a la creació de llocs de treball i dinamització econòmica del nostre entorn.

En el marc d'aquest projecte, l'Ajuntament de Manresa, els Estudis d'Empresa de la Fundació Universitària del Bages (FUB), l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM), i la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) acorden realitzar una actuació conjunta consistent en fomentar el desenvolupament de projectes empresarials. Durant el desenvolupament del programa hi haurà sessions formatives, tutories i finalment un concurs on es premiaran els millors projectes presentats. Tot aquest procediment, des de l'entrada de la sol·licitud, on es farà una breu descripció del projecte a desenvolupar, fins a l'entrega de premis del concurs, engloben el projecte la Universitat Emprèn 2015-2016.

2. Beneficiaris

Seràn beneficiaris del projecte, alumnes universitaris del Campus Manresa, de forma individual o amb grup d'un màxim de quatre alumnes per grup (es valorarà si hi ha grups interdisciplinaris, formats per alumnes de diferents universitats, i amb diferents especialitats, ja que poden aportar diferents punts de vista que enriqueixin més el projecte).

Les persones beneficiàries no podran incórrer en cap dels supòsits que impedeixen obtenir la condició de beneficiari establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tal d'accedir al programa es podrà fer per dues vies.

2.1 Per lliure:

- Poden participar al concurs els alumnes matriculats en el curs acadèmic 2015-2016 o 2016-2017 de l'EPSEM, FUB i UOC de la Catalunya Central i que desenvolupin un projecte partint d'una idea pròpia. No es permet presentar el mateix projecte dos anys consecutius.

2.2 Mitjançant el banc de projectes:

- Poden participar al concurs els alumnes matriculats en el curs acadèmic 2015-2016 o 2016-2017 de l'EPSEM, FUB i UOC de la Catalunya Central i que assisteixin a la jornada de presentació del programa que inclou la presentació dels projectes tècnics a desenvolupar. No es permet presentar el mateix projecte dos anys consecutius.

Es crearà un banc de màxim 10 idees provinents de treballs de fi de grau o fi de màster desenvolupats per alumnes de l'EPSEM i/o estudis de l'àmbit de la Salut de la FUB. La captació d'aquests treballs es farà mitjançant el professorat de les universitats FUB i EPSEM. Per poder-hi participar, caldrà que el projecte hagi estat escollit.

L'elecció d'aquests treballs correspondrà al professorat de les universitats FUB i EPSEM i els seleccionats podran accedir a participar en el programa d'aquest banc de projectes. Els autors dels treballs seleccionats i que acceptin participar en el programa rebran un premi de 100 euros per cadascun dels projectes escollits.

L'acceptació i la participació del seu treball en aquest banc de projectes implica necessàriament que els autors dels treballs seleccionats exposin mitjançant una presentació de no més de 5 minuts, el seu projecte als estudiants de les diferents universitats de Manresa, en el marc d'una jornada de presentació del programa.

Així mateix l'acceptació de la participació també comporta la cessió dels drets d'explotació de la propietat intel·lectual així com els drets de la propietat industrial que es puguin derivar d'aquesta explotació a favor dels alumnes que desenvolupin el projecte. Aquests drets inclouen, en particular, el dret de reproducció, el dret de distribució, el dret de transformació i el dret de comunicació pública.

Els estudiants que participin com a oients a la jornada podran escollir qualsevol dels treballs presentats durant la mateixa jornada. El professorat de cada centre podrà decidir si el seu alumnat ha de treballar en grup o ho pot fer individualment. Un mateix projecte podrà ser escollit per més d'una persona o grup.

Altrament l'autor del projecte també tindrà l'opció d'integrar-se en un dels grups que hagi escollit desenvolupar la seva idea. Això li donarà la possibilitat també d'optar a la resta de premis establerts en les presents bases. Només podrà participar en un grup i optar a un sol premi.

Els treballs en grup seran d'un màxim de 4 persones. Excepcionalment, i a criteri de la comissió organitzadora, es podran crear grups amb més estudiants.

3. Condicions del projecte

1. Es crearà una plataforma dins la web de Manresa Campus Universitari, amb enllaç directe des de la web de totes les institucions universitàries, on els alumnes que vulguin participar desenvolupant un projecte d'empresa, podran omplir un formulari en què s'especificarà la idea que es vol desenvolupar, les dades personals dels participants, així com també s'indicarà el centre universitari en què estan inscrits.
2. Durant el curs 2016-2017 les entitats que promouen el projecte organitzaran sessions formatives i actes relacionats amb el món de l'empresa.
3. El CEDEM posarà a disposició de tots els participants els seus tècnics, per a l'assessorament en l'elaboració dels plans de viabilitat.
4. Els participants hauran de facilitar tota la informació que requereixi la comissió organitzadora.
5. Els projectes empresarials han de ser originals. L'autor o els autors seran els únics responsables enfront de qualsevol incidència que per aquest motiu es pugui produir.
6. Els treballs hauran de presentar-se en qualsevol d'aquestes llengües: català, castellà, anglès o francès. En cas d'arribar a la jornada final, la presentació oral també serà en una d'aquestes llengües.
7. Els participants assumeixen la responsabilitat envers l'Ajuntament de Manresa, la UOC, ESEPM i la FUB del contingut de les propostes presentades i en seran responsables davant de tercers.
8. La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i el no compliment de les mateixes significarà la desqualificació immediata.

4. Dotació de premis

4.1 Premis programa banc de projectes

Es lliuraran un màxim de 10 premis d'un import de 100 euros a cadascun als autors dels projectes escollits i que participin en programa del banc de projectes, d'acord amb les condicions fixades

Aquests import de 100 euros és brut, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquest el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

4.2 Premis universitat emprèn

- Premi al millor pla d'empresa 1.500 €
- Accèssit al millor pla d'empresa 750 €

Els participants dels projectes guanyadors tindran també:

- **La FUB:** Pels participants dels projectes guanyadors al millor pla d'empresa tindran un 75% de descompte sobre el preu de matrícula en un postgrau de l'àmbit d'empresa de la FUB. En la resta de premis es podrà gaudir d'un descompte del 50% en un postgrau de l'àmbit d'empresa de la FUB (els postgraus s'hauran de realitzar durant els dos cursos següents a la convocatòria dels Premis).
- **EPSEM** concedirà una unitat, a escollir, a cada un dels premiats dins el Programa de Tallers d'Extensió Universitària UPC (la matrícula haurà de fer-se durant el curs acadèmic immediatament següent a la convocatòria dels Premis)
- **La UOC** concedirà una unitat, a escollir, a cada un dels premiats dins els seminaris de tardor, seminaris d'hivern i la Universitat Oberta d'Estiu (s'hauran de realitzar durant els dos cursos següents a la convocatòria dels Premis)

Aquests imports són bruts, per la qual cosa s'haurà de deduir d'aquests el percentatge de retenció corresponent segons la normativa vigent aplicable.

Aquests premis no són acumulables.

L'Ajuntament de Manresa donarà instruccions als guanyadors per posar-se en contacte i facilitar les seves dades personals i altres que consideri necessàries.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret d'excloure del concurs les propostes guanyadores dels autors amb els quals hagi estat impossible contactar i obtenir la informació abans especificada.

5. Termini de presentació i selecció de projectes Universitat Empren

5.1 Termini de presentació dels projectes

El termini de presentació dels projectes finalitzarà el **31 de maig del 2017**. Es podran dipositar a les oficines de qualsevol dels centres universitaris participants : FUB, EPSEM i UOC- Manresa i a les oficines del CEDEM. Palau Firal. Polígon Industrial Els Dolors. C/ Castelladral, 5-7. Manresa

La documentació que cal presentar és:

- Formulari d'inscripció
- Fotocòpia NIF, NIE o passaport de tots els membres integrants del projecte d'empresa
- Projecte empresarial (en paper i en format digital)
- Maquetes, vídeos i altre documentació que es cregui adient

5.2 Sistema d'avaluació

La valoració dels projectes participants seguirà els següents criteris:

Aspectes del contingut:

- Innovació i originalitat del projecte (de 0 a 10 punts)
- Projectes empresarials de base tecnològica o intensives en coneixement (de 0 a 10 punts)
- Anàlisi dels factors condicionants (de 0 a 10 punts)
- Formulació estratègica (de 0 a 10 punts)
- Concreció dels objectius (de 0 a 10 punts)
- Viabilitat tècnica (de 0 a 10 punts)
- Viabilitat econòmica i financera (de 0 a 10 punts)
- Potencial de creació d'ocupació i qualitat (de 0 a 10 punts)
- Potencial internacional (de 0 a 5 punts)

- Aprofitament dels recursos disponibles (de 0 a 5 punts)
- Responsabilitat social cooperativa (de 0 a 5 punts)
- Aplicació de sistemes d'avaluació (de 0 a 5 punts)
- Perfil de l'equip emprenedor i caràcter multidisciplinari d'aquest (de 0 a 10 punts)
- Presentació general del projecte (documentació, redactat, maquetes, anuncis,...) (de 0 a 10 punts)

Els 10 projectes que obtinguin més puntuació hauran de presentar a un jurat el seu treball dins la jornada final que tindrà lloc durant el mes de juny de 2017. La puntuació obtinguda en la valoració del contingut serà el 70% del total. La presentació oral serà valorada pel jurat amb una puntuació d'1 a 10, ponderada al 30% i que serà sumada a la valoració tècnica que donarà lloc als projectes guanyadors ($0,7 * \text{total punts contingut} + (0,3 * \text{total punts oral})$).

El nom dels finalistes serà comunicat almenys una setmana abans del lliurament de premis, i el nom dels premiats es farà públic durant l'acte de lliurament.

5.3 Jurat

Per tal de premiar els projectes presentats es constituirà un comitè de selecció en el qual es diferenciaran dos grups d'avaluació amb finalitats específiques:

- Valoració del contingut:

Una comissió tècnica realitzarà la primera valoració dels projectes presentats. La comissió està formada per les persones següents:

- Dos tècnics del Servei de Promoció de la Ciutat, Sra. Anna Gasulla Sabaté i el Sr. Vicenç Ferrer Freixes o persones que els substitueixin.
- Un representant de l'Associació de Professionals Sèniors al servei del territori – GEST!, Sr. Josep Sinca Noguera o persona que el substitueixi.

- Valoració final:

Un jurat seleccionarà els projectes guanyadors segons la valoració de la comissió tècnica i la presentació oral dels finalistes. Aquest estarà format per un representant de cada una de les entitats organitzadores i persones qualificades en l'àmbit empresarial. Les decisions del jurat són inapel·lables.

Formaran part del Jurat les Persones següents:

- La regidora delegada de Dinamització Econòmica, Sra. Mireia Estefanell Medina, que actuarà com a Presidenta o regidor/a delegat/da que la substitueixi.
- Un representant de la FUB, Sr. Jordi Conca Matias o persona que el substitueixi.
- Un representant de la EPSEM, Sr. Marc Antoni Soler Conde o persona que el substitueixi
- Un representant de la UOC, Sra. Mònica de Llorens Vall-llossera o persona que la substitueixi
- Un representant de l'entitat ACCIÓ, Sra. Montserrat Fontarnau Rovira o persona que la substitueixi
- Un representant de l'Associació de Professionals Sèniors al Servei del Territori- GEST!, Sr. Josep Sinca Noguera o persona que el substitueixi
- Un representant de l'Associació AIJEC, Sra. Sílvia Cubo Pons o persona que la substitueixi.
- Un representant del Departament d'Empresa i Ocupació, Sra. Bàrbara Minoves Corominas o persona que la substitueixi
- Un tècnic del Servei de Promoció de la Ciutat, Sr. Vicenç Ferrer Freixes, o persona que el substitueixi, que actuarà com a secretari.

Aquest concurs es podrà declarar desert en qualsevol de les categories per falta de qualitat dels projectes presentats.

El comitè de selecció es reserva el dret a resoldre qualsevol circumstància no prevista en aquests criteris, com també d'interpretar-los.

A través de la participació en aquestes bases, s'autoritza a l'Ajuntament de Manresa a difondre el nom dels guanyadors i dels seus projectes presentats.

El jurat tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs els projectes que incompleixin els requisits i les condicions establertes en aquestes bases.

6. Resolució

Una vegada el Jurat ha realitzat la valoració i proposta d'adjudicació, l'Ajuntament de Manresa, formularà la corresponent Resolució d'atorgament, la qual serà comunicada als guanyadors a través de qualsevol de les formes establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

El termini màxim per resoldre l'aprovació o denegació dels premis és de tres mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Els premis concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

7. Publicitat

L'Ajuntament i els guanyadors, si escau, hauran de donar compliment a les previsions relatives a la publicitat de les subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8. Confidencialitat

Les entitats organitzadores del projecte garanteixen la confidencialitat dels projectes presentats, així com tota la documentació presentada, de manera que la informació serà propietat exclusiva dels seus autors.

Malgrat tot, podran difondre's les característiques generals dels treballs així com el nom dels participants i els projectes.

9. Comissió del projecte

La direcció, organització i seguiment del projecte serà a càrrec d'una Comissió directora, integrada per representants de cadascuna de les institucions participants: l'Ajuntament de Manresa, la FUB, l'EPSEM i la UOC.

La Comissió organitzadora decidirà sobre els diferents assumptes que derivats de l'aplicació de les presents bases, així com resoldrà sobre els dubtes que en el transcurs de l'execució del projecte es puguin plantejar.

10. Protecció de dades.

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del registre de documents de l'Ajuntament per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa.

11. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases”

L'alcalde dóna la paraula a la regidora de Dinamització Econòmica i Participació.

La senyora Mireia Estefanell, regidora delegada de Dinamització Econòmica i Participació, manifesta que el dictamen que es presenta aprova inicialment les bases reguladores del projecte *“La Universitat Emprèn 2016-2017 8a edició”*.

Aquest projecte es realitza conjuntament des de la regidoria de Dinamització Econòmica i compta amb el suport i la col·laboració de les universitats de la ciutat: la FUB, l'EPSEM i la UOC.

L'actuació conjunta consisteix en fomentar el desenvolupament de projectes empresarials i els plans d'empresa.

Aquesta vuitena edició compta amb el suport de les institucions esmentades i també de l'Associació de Professionals Sèniors al Servei del Territori- GEST!

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 4.1.1 a votació i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC's i 1 Sr. Miquel Davins), i 4 abstencions (3 GMCUP i 1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

4.1.2 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió de microcrèdits per afavorir la creació i modernització d'empreses. 4a edició.

El secretari presenta el dictamen de la regidora delegada de Dinamització Econòmica, de 5 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

El Pacte de Ciutat per a la promoció econòmica i la cohesió social signat el 18 de juliol de 2016 entre l'Ajuntament de Manresa i diferents grups polítics amb representació al Ple i entitats representatives dels interessos sindicals, empresarials i socials fixava entre les actuacions a realitzar l'impuls al centre històric així com també pel que fa a l'àmbit de la promoció econòmica la dotació d'un fons econòmic municipal per a la dotació de microcrèdits per a la posta en marxa de noves activitats econòmiques i d'un pla d'incentius per l'obertura de negocis

A través d'aquestes actuacions es pretén, entre d'altres objectius, impulsar l'emprenedoria i el suport a la creació d'empreses així com també prioritzar actuacions que possibilitin el manteniment i augment de l'activitat econòmica al Centre Històric.

Així per impulsar l'emprenedoria i al mateix temps, potenciar el Centre Històric es proposen establir uns mecanismes de foment consistents en la concessió d'ajuts reintegrables o “microcrèdits” amb un tipus d'interès del 0%, a través dels quals s'atorgarà un finançament a emprenedors i empreses, finançament que pot arribar a ser de fins a un màxim de 5.000,00 euros per projecte.

Així mateix, per tal d'incentivar l'adequació i/o millora de l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda també es preveuen unes ajudes reintegrables per a empresaris i empreses que disposin d'establiments comercials, de serveis o de restauració a Manresa.

En aquesta convocatòria es preveuen tres línies d'ajuts:

- Línia A.” Microcrèdits” destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa dirigida a persones emprenedores que iniciïn un projecte, agafin el traspàs d'un negoci al centre històric i també empreses ja constituïdes, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci al centre històric. La dotació màxima d'aquesta línia serà de 29.000,00 euros.
- Línia B.” Microcrèdits” destinats a la creació d'empreses a Manresa dirigida a dirigida a persones emprenedores que iniciïn un projecte, agafin el traspàs d'un negoci a Manresa i també empreses ja constituïdes, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci al centre històric. La dotació màxima d'aquesta línia serà de 40.000,00 euros.
- Línia C. “Microcrèdits” destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda dirigida a empresaris i empreses ja constituïdes o empreses de nova creació que exerceixin una activitat destinada al comerç, serveis o restauració i que disposin d'un establiment comercial, de serveis o de restauració a Manresa. La dotació màxima d'aquesta línia serà de 10.000,00 euros.

En data 5 de novembre de 2016, la Tècnica d'Activitat Econòmica i la Tècnica d'administració general han emès sengles informes en relació amb l'aprovació d'aquestes bases i convocatòria.

Consideracions legals

1. Competències municipals. L'article 84.2 i) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, atribueix als ens locals competències per a la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

2. Règim jurídic. L'Activitat portada a terme per l'Ajuntament de Manresa s'enquadra dintre l'activitat de foment atès que la finalitat buscada és afavorir la creació i modernització d'empreses.

En conseqüència aquestes bases i el seu posterior atorgament estaran subjectes, al marge de la normativa general de Règim local i en tot allò que els sigui aplicable, al Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les Bases d'Execució del Pressupost, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. Procediment d'aprovació. L'article 124 de l'esmentat Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals estableix la necessitat d'elaborar unes bases reguladores de la concessió de subvencions, les quals s'han de sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i una referència al DOGC.

A més, l'article 23 de la Llei 38/2003 indica que la iniciació del procediment d'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva requereix convocatòria en la qual es desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions segons l'establert en aquest capítol i d'acord amb els principis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Publicitat. L'article 45 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú preveu la necessitat de publicació d'aquells actes administratius integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva. Així també, l'article 58.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, diu que les administracions públiques han de publicar per mitjans electrònics les convocatòries i les resolucions sobre procediments que promouen la concurrència pública o tenen una pluralitat de persones interessades, per a garantir-ne el coneixement general.

Així mateix, l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions determina la necessitat de publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS) i si, escau, la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial.

5. Òrgan competent. L'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases, tal i com estableix l'article 128.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis és el Ple de la Corporació

Per tot això, la regidora delegada de Dinamització Econòmica proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a la concessió de “microcrèdits” per afavorir la creació i modernització d’empreses a Manresa 4a edició, les quals s’adjunten a aquest dictamen.

Segon. Sotmetre aquestes bases a informació pública per un termini de 20 dies mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el tauler d’anuncis de la Corporació. Una referència d’aquest anunci s’inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. L’acord d’aprovació inicial esdevindrà definitiu un cop transcorregut l’esmentat termini sense que s’hagin formulat al·legacions o impugnacions.

Quart. Aprovar la minuta del conveni regulador de les condicions de devolució dels ajuts reintegrables o “microcrèdits”, de conformitat amb el text que consta a l’annex 4 d’aquestes Bases.

Cinquè. Convocar concurs públic per a la concessió de “microcrèdits” per afavorir la creació i modernització d’empreses a Manresa 4a edició, mitjançant procediment en règim de concurrència competitiva, amb els següents termes:

Objecte de la convocatòria: L’objecte d’aquests ajuts reintegrables o “microcrèdits”, és facilitar l’accés al finançament de projectes empresarials viables que impulsin la creació d’empreses a Manresa.

Beneficiaris:

Línia A.” Microcrèdits” destinats a la creació d’empreses dins el Centre Històric de Manresa¹

- Emprenedors/res que vulguin iniciar un nou projecte empresarial o agafin el traspàs d’un negoci al Centre Històric de Manresa o hagin iniciat l’activitat a partir de l’1 de gener de 2016.

S’entén per emprenedor tota aquella persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.

- Empreses ja constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d’un negoci al Centre Històric de Manresa, sempre i quan l’obertura o el traspàs s’hagi realitzat a partir de l’1 de gener de 2016 i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

S’exclouran els projectes que procedeixin d’un canvi de forma jurídica d’empreses ja existents.

¹ A aquests efectes es considerarà centre històric l’àrea delimitada al plànol que s’adjunta com a annex 2 de les Bases

Línia B." Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

- Emprenedors/res que vulguin iniciar un nou projecte un projecte empresarial o agafin el traspàs d'un negoci a Manresa o hagin iniciat l'activitat a partir de l'1 de gener de 2016.

S'entén per empenedor tota aquella persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.

- Empreses ja constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci amb centre de treball a Manresa, sempre i quan l'obertura o el traspàs s'hagi realitzat a partir de l'1 de gener de 2016 i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

S'exclouran els projectes que procedeixin d'un canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.

Línia C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

- Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts reintegrables els empresaris i empreses ja constituïdes o empreses de nova creació que exerceixin una activitat destinada al comerç, serveis o restauració i que disposin d'un establiment comercial, de serveis o de restauració a Manresa i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

Import dels ajuts:

Línia A." Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa 1

- *En el cas d'emprenedors/res*, els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.
- *En el cas d'empreses ja constituïdes* els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

Línia B." Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

- *En el cas d'emprenedors/es*, els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.
- *En el cas d'empreses ja constituïdes* els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

Línia C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

Els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió inicial necessària i amb un límit màxim de 2.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

Bases reguladores: Les Bases específiques reguladores d'aquesta convocatòria seran les aprovades juntament amb aquesta convocatòria, si escau, en sessió Ple de

l'Ajuntament a celebrar el 22 de desembre de 2016 i poden recollir-se a les dependències municipals, així com consultar-se a la web municipals <http://www.manresa.cat/>

Així mateix, les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser aprovades mitjançant acord plenari de 20 de setembre de 2004 pel qual s'aprova l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOPB 13.01.2005) així com també mitjançant les Bases d'execució del Pressupost de 2016, aprovades per acord plenari de 17 de desembre de 2015, documents que es poden consultar a la pàgina web municipal <http://www.manresa.cat/>.

Crèdit pressupostari

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada en aquestes bases i els imports màxims per a cadascuna de les línies objecte d'ajut seran els següents:

Línia	Import màxim	Aplicació pressupostària
Línia A. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa	29.000,00 euros	422.1.479.00 de l'import no utilitzat de l'exercici 2014
Línia B. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa.	40.000,00 euros	422.1.479.00 de l'exercici 2016
Línia C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda .	10.000,00 euros	422.1.479.00 de l'exercici 2016

En el cas d'esgotar-se la dotació pressupostària de la "Línia A" els projectes, que han superat els 40 punts de valoració, que no hagin pogut obtenir l'ajut en aquesta línia passaran en règim de concurrència competitiva a la "Línia B".

Es podrà incrementar l'import màxim de la dotació de la línia B amb l'import que resti de la "Línia A" en el cas que aquesta última no s'exhaureixi.

En el cas de no esgotar-se la dotació pressupostària de "línia C", l'import no exhaurit passarà a la "línia B".

Subsidiàriament i en el cas que no s'esgotin les dotacions pressupostàries de la línia A i B, podrà destinar-se el sobrant a incrementar l'import de la línia C

Críteris de valoració: Els críteris de valoració seran els que consten en l'apartat 9 de les bases reguladores i que són:

9.1.1. Críteris de valoració línia A. Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa

Críteris	Puntuació màxima
a) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	20 punts
2. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte.	20 punts
3. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els de les persones sòcies o promotores)	10 punts
b) Valoració aspectes qualitatius	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Potencial de creixement de l'activitat	10 punts
2. Creació o millores de l'empresa realitzades en locals de planta baixa (inversions en reforma del punt de venda, sempre i quan	

la intervenció incideixi en l'espai d'atenció al públic i la imatge general, interior o exterior, del local)	20 punts
3. Trobar-se el local comercial o de serveis relacionat amb negocis ignasians ²	10 punts
4. Caràcter innovador del projecte	10 punts
TOTAL	100punts

9.1.2 Criteris de valoració línia B. " Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

Criteris	Puntuació màxima
c) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
4. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	20 punts
5. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte.	20 punts
6. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els de les persones sòcies o promotores)	10 punts
d) Valoració aspectes qualitatius	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
5. Potencial de creixement de l'activitat	15 punts
6. Creació o millores de l'empresa realitzades en locals de planta baixa (inversions en reforma del punt de venda, sempre i quan la intervenció incideixi en l'espai d'atenció al públic i la imatge general, interior o exterior, del local)	20 punts
7. Caràcter innovador del projecte	15 punts
TOTAL	100punts

Els sol·licitants de les Línies A i B hauran d'obtenir una puntuació mínima de 40 punts. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitatius.

9.2.1 Criteris de valoració Línia C. Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

Es valoraran amb un total de 100 punts, d'acord amb els criteris següents:

Criteris	Puntuació màxima
1. Tenir la consideració d'obres d'accessibilitat necessàries per adequar-se a la normativa vigent	40 punts
2. Tenir la consideració d'obres en millores en l'accessibilitat	20 punts
1. Tractar-se d'obres consistents en l'adaptació dels accessos als establiments des de la via pública.	25 punts
2. Trobar-se l'establiment objecte de les obres d'accessibilitat en el Centre Històric	15 punts

² Es consideraran que estan relacionats amb els negocis ignasians aquells negocis que portin a terme una activitat empresarial dels àmbits de la gastronomia, restauració, moda, joieria i complements, artesanía, activitats recreatives d'oci i esportives que estiguin ubicats als punts ignasians (centre històric del camí ignasià). Aquesta relació haurà de constar degudament motivada en el la memòria del projecte

Termini: El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 28 de febrer de 2017.

Tramitació: La tramitació s'efectua en règim de concurrència competitiva i les sol·licituds, que hauran d'ajustar-se a les condicions de participació del punt 2 de les bases reguladores, aniran acompanyades de la documentació següent:

Per a totes les línies

- Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert
- Fotocòpia del DNI/Passaport/NIE de la persona sol·licitant
- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Declaració censal o alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), si escau
- Declaració de les subvencions obtingudes i/o sol·licitades a altres organismes o entitats per al finançament del projecte que es sol·licita.
- Altres permisos i registres sanitaris corresponents a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen.
- Certificacions d'Hisenda i de la Seguretat Social conforme es troba al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals o autorització per a la seva obtenció.
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat si s'escau.
- Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- Full de domiciliació bancària on efectuar la transferència en cas de ser atorgat l'ajut reintegrable.
- Declaració responsable, segons el model que d'adjunta com a annex 3
- Tota aquella altra documentació que l'interessat consideri oportuna

Per a les línies A i B

- Memòria detallada del projecte que inclogui el Pla Econòmic i Financer
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau

Per a la línia C

- Memòria del projecte i pressupost de la inversió

A la sol·licitud es farà constar de forma expressa que:

- El/la sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Manresa

- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Per als projectes de les línies A i B destinats als emprenedors/res que el projecte no procedeix del canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Manresa les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol·licitud.
- El/la sol·licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infraacció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol·licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud del microcrèdit.
- El/la sol·licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre homes i dones
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínims i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.
- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000€ anuals.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectua com es disposa a les bases reguladores de la concessió d'ajuts reintegrables o "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses (4a edició).

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada de Dinamització Econòmica o regidor/a que la substitueixi i la resolució al regidor delegat hisenda o regidor/a que el substitueixi.

Resolució i notificació: La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la

seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Publicitat: L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Condicionar l'efectivitat de la convocatòria a l'aprovació definitiva de les bases que la regulen.

Setè. Ordenar la inscripció i publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la remissió de l'extracte de la convocatòria a l'esmentada BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona."

"BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS REINTEGRABLES O "MICROCRÈDITS" PER AFAVORIR LA CREACIÓ D'EMPRESES (4a edició)

Exposició de motius

L'Ajuntament de Manresa dins el Programa de govern, contempla entre altres mesures, la concessió de "microcrèdits" per a la posta en marxa de noves activitats econòmiques i d'un Pla d'incentius econòmics per a l'obertura de negocis al Centre Històric. Per aquest motiu es convoquen tres línies de "microcrèdits", amb un tipus d'interès 0%, a través de les quals s'atorgaran ajuts reintegrables a retornar en el termini de quatre anys per afavorir la creació d'empreses a Manresa.

1. Objectiu

L'objecte d'aquests ajuts reintegrables que consisteix en la obtenció de "microcrèdits", és facilitar l'accés al finançament de projectes empresarials viables que impulsin la creació d'empreses a Manresa.

2. Objecte, beneficiaris i projectes subvencionables

2.1 Línies d'ajuts.

Es contemplen dues línies d'ajuts reintegrables destinats a diferents tipus de beneficiaris:

A." Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa³

³ A aquests efectes es considerarà centre històric l'àrea delimitada al plànol que s'adjunta com a annex 2 de les Bases

Beneficiaris:

- Emprenedors/res que vulguin iniciar un nou projecte empresarial o agafin el traspàs d'un negoci al Centre Històric de Manresa o hagin iniciat l'activitat a partir de l'1 de gener de 2016.
S'entén per emprenedor tota aquella persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.
- Empreses ja constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci al Centre Històric de Manresa, sempre i quan l'obertura o el traspàs s'hagi realitzat a partir de l'1 de gener de 2016 i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

S'exclouran els projectes que procedeixin d'un canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.

Conceptes subvencionables: Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar l' adquisició d'actius materials i immaterials (compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents, ... S'exclouen l'adquisició de terrenys i/o construccions) i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del projecte objecte de l'ajut reintegrable (compra de matèries primeres, mercaderies, despeses de personal, subministraments, lloguers, col·laboracions externes, etc). S'exclouen les despeses financeres i tributàries.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2016 i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut.

Import dels ajuts:

- *En el cas d'emprenedors/res*, els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.
- *En el cas d'empreses ja constituïdes* els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

B." Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

Beneficiaris:

- Emprenedors/res que vulguin iniciar un nou projecte un projecte empresarial o agafin el traspàs d'un negoci a Manresa o hagin iniciat l'activitat a partir de l'1 de gener de 2016.
S'entén per emprenedor tota aquella persona o persones físiques que creen, desenvolupen i implanten un projecte empresarial mitjançant qualsevol forma jurídica.
- Empreses ja constituïdes, amb qualsevol forma jurídica, que obrin un nou establiment comercial o de serveis o agafin el traspàs d'un negoci amb centre de treball a Manresa, sempre i quan l'obertura o el traspàs s'hagi realitzat a partir de l'1 de gener de 2016 i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

S'exclouran els projectes que procedeixin d'un canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.

Conceptes subvencionables: Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar l' adquisició d'actius materials i immaterials (compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles,

obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents, ... S'exclouen l'adquisició de terrenys i/o construccions) i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del projecte objecte de l'ajut reintegrable (compra de matèries primeres, mercaderies, despeses de personal, subministraments, lloguers, col·laboracions externes, etc). S'exclouen les despeses financeres i tributàries.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses i/o inversions realitzades a partir de l' 1 de gener de 2016 i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut.

Import dels ajuts:

- *En el cas d'emprenedors/es*, els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.
- *En el cas d'empreses ja constituïdes* els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

- *Beneficiaris:* Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts reintegrables els empresaris i empreses ja constituïdes o empreses de nova creació que exerceixin una activitat destinada al comerç, serveis o restauració i que disposin d'un establiment comercial, de serveis o de restauració a Manresa i el seu volum de facturació anual no superi els 500.000 euros.

Conceptes subvencionables: Es podran concedir ajuts reintegrables per finançar inversions en obres d'adequació i/o millora de l'establiment per a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda així com qualsevol altra inversió o despesa relacionada amb l'accessibilitat. S'exclouen les despeses financeres.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses i/o inversions relacionades directament amb l'accessibilitat realitzades a partir del 1 de gener de 2016 i el període d'execució es perllongarà fins el termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut.

Import dels ajuts: Els ajuts reintegrables poden arribar al 50% del pressupost de la inversió inicial necessària i amb un límit màxim de 2.000,00 euros per a cadascun dels projectes.

Dotació màxima ajuts " Línia C". L'import màxim d'ajuts reintegrables que l'Ajuntament destinarà a aquesta línia serà de 10.000,00 euros

2.2 Incompatibilitats

Un mateix projecte no podrà presentar-se simultàniament a la línia A i B.

Un projecte que hagi estat beneficiari d'un "microcrèdit" en la convocatòria del 2015, no podrà tornar a ser beneficiari pel mateix projecte en la convocatòria actual per les línies A i B.

2.3 Beneficiaris

Per obtenir la condició de beneficiari, al marge del compliment dels requisits establerts en l'apartat 2.1 també hauran de complir les condicions següents:

- a) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Manresa, en la data de finalització del termini de la sol·licitud.

- b) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la data de finalització del termini de la sol·licitud.
- c) No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis (Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE).
- e) Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Manresa.
- f) En el cas de persones estrangeres hauran de disposar del corresponent permís de treball per compte propi.

2.4 Puntuació dels projectes

Els ajuts reintegrables es concediran segons les disponibilitats pressupostàries i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en la clàusula novena.

Podrà adjudicar-se la totalitat de l'import del microcrèdit sol·licitat a cada un dels projectes (fins a un màxim de 5.000€ per projecte), segons l'ordre decreixent de les valoracions obtingudes en funció de la seva adequació a la inversió i despesa justificada del projecte presentat.

3. Condicions dels "microcrèdits"

Les condicions dels "microcrèdits" són les següents:

Tipus d'interès: 0%
 Carència: No es contempla
 Termini màxim de devolució: 4 anys.
 Amortització i quotes trimestrals

4. Àmbit temporal

Els projectes subvencionables seran aquells realitzats o a realitzar durant el període compres entre el 1 de gener de 2016 i els 3 mesos posteriors a comptar a partir de l'endemà de la data de cobrament de l'ajut reintegrable.

En qualsevol cas, la data límit de justificació de la realització del projecte serà de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de cobrament de l'ajut reintegrable.

5. Pressupost

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada en aquestes bases i els imports màxims per a cadascuna de les línies objecte d'ajut seran els següents:

Línia	Import màxim	Aplicació pressupostària
Línea A. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa	29.000,00 euros	422.1.479.00 de l'import no utilitzat de l'exercici 2014
Línea B. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa.	40.000,00 euros	422.1.479.00 de l'exercici 2016
Línea C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda .	10.000,00 euros	422.1.479.00 de l'exercici 2016

En el cas d'esgotar-se la dotació pressupostària de la "Línia A" els projectes, que han superat els 40 punts de valoració, que no hagin pogut obtenir l'ajut en aquesta línia passaran en règim de concurrència competitiva a la "Línia B".

Es podrà incrementar l'import màxim de la dotació de la línia B amb l'import que resti de la "Línia A" en el cas que aquesta última no s'exhaureixi.

En el cas de no esgotar-se la dotació pressupostària de "línia C", l'import no exhaurit passarà a la "línia B".

Subsidiàriament i en el cas que no s'esgotin les dotacions pressupostàries de la línia A i B, podrà destinar-se el sobrant a incrementar l'import de la línia C

A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels ajuts reintegrables i en el supòsit que, un cop resoltes les convocatòries, no s'hagi esgotat l'import màxim fixat en aquestes, es podran assignar nous atorgaments als projectes que no van arribar a obtenir els ajuts reintegrables i que, atesos els criteris de valoració d'aquesta resolució, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes finançats segons l'ordre de preferència establert, sempre que aquest projectes finançats es puguin realitzar en els terminis establerts en les bases.

6. Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 28 de febrer de 2017.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

Les sol·licituds, segons el model que consta com annex 1 d'aquestes bases, es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Manresa (Pl. Major 1 08242 Manresa) o per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i aniran acompanyades de la documentació següent:

Per a totes les línies

- Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert
- Fotocòpia del DNI/Passaport/NIE de la persona sol·licitant
- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Declaració censal o alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), si escau
- Declaració de les subvencions obtingudes i/o sol·licitades a altres organismes o entitats per al finançament del projecte que es sol·licita.
- Altres permisos i registres sanitaris corresponents a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen.
- Certificacions d'Hisenda i de la Seguretat Social conforme es troba al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals o autorització per a la seva obtenció.
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat si s'escau.
- Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- Full de domiciliació bancària on efectuar la transferència en cas de ser atorgat l'ajut reintegrable.
- Declaració responsable, segons el model que d'adjunta com a annex 3
- Tota aquella altra documentació que l'interessat consideri oportuna

Per a les línies A i B

- Memòria detallada del projecte que inclogui el Pla Econòmic i Financer

- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau

Per a la línia C

- Memòria del projecte i pressupost de la inversió

A la sol·licitud es farà constar de forma expressa que:

- El/la sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Manresa
- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Per als projectes de les línies A i B destinats als emprenedors/res que el projecte no procedeix del canvi de forma jurídica d'empreses ja existents.
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Manresa les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol·licitud.
- El/la sol·licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol·licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud del microcrèdit.
- El/la sol·licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre homes i dones
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínimis i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.
- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000€ anuals.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions presentades. L'Ajuntament de Manresa, en el procés de valoració dels projectes, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades o les acreditacions que consideri necessàries.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Correspondrà la instrucció a la regidora delegada de dinamització econòmica o regidor/a que la substitueixi i la resolució al regidor delegat d'hisenda i organització o regidor/a que el substitueixi.

8. Esmenes i millores de les sol·licituds

Un cop examinades la sol·licitud i la documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que

disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquests requeriment es farà, amb el consentiment previ de la persona interessada a través de mitjans electrònics i la seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment en què es produeixi l'accés de la persona sol·licitant al seu contingut. Quan, havent-hi constància de la recepció de la notificació a l'adreça electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància de la persona destinatària es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

9. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

9.1 Criteris de valoració les línies A i B

Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquest ajuts reintegrables, així com la seva ponderació són els següents:

9.1.1. Criteris de valoració línia A. Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa

Criteris	Puntuació màxima
a) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	20 punts
2. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte.	20 punts
3. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els de les persones sòcies o promotores)	10 punts
b) Valoració aspectes qualitius	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Potencial de creixement de l'activitat	10 punts
2. Creació o millores de l'empresa realitzades en locals de planta baixa (inversions en reforma del punt de venda, sempre i quan la intervenció incideixi en l'espai d'atenció al públic i la imatge general, interior o exterior, del local)	21 punts
3. Trobar-se el local comercial o de serveis relacionat amb negocis ignasians ⁴	10 punts
4. Caràcter innovador del projecte	10 punts
TOTAL	100punts

9.1.2 Criteris de valoració línia B. " Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

Criteris	Puntuació màxima
c) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
4. Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	20 punts
5. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte.	20 punts
6. Nombre de llocs de treball previstos (inclosos els	10 punts

⁴ Es consideraran que estan relacionats amb els negocis ignasians aquells negocis que portin a terme una activitat empresarial dels àmbits de la gastronomia, restauració, moda, joieria i complements, artesanía, activitats recreatives d'oci i esportives que estiguin ubicats als punts ignasians (centre històric del camí ignasià). Aquesta relació haurà de constar degudament motivada en el la memòria del projecte

de les persones sòcies o promotores)	
d) Valoració aspectes qualitius	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
5. Potencial de creixement de l'activitat	15 punts
6. Creació o millores de l'empresa realitzades en locals de planta baixa (inversions en reforma del punt de venda, sempre i quan la intervenció incideixi en l'espai d'atenció al públic i la imatge general, interior o exterior, del local)	21 punts
7. Caràcter innovador del projecte	15 punts
TOTAL	100punts

9.1.3 Puntuació mínima

Els sol·licitants de les línies A i B hauran d'obtenir una puntuació mínima de 40 punts. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitius.

9.1.4 Comissió de valoració

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts serà una comissió qualificadora integrada per:

- Mireia Estefanell, regidora delegada de Dinamització Econòmica o regidor delegat que la substitueixi, que actuarà com a President/a.
- Xavier Cano, cap de Servei de Promoció de la Ciutat
- David Hernández Masegú, cap d'Unitat de Fires i Mercats
- Anna Gasulla Sabaté, tècnica d'Activitat Econòmica
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'Administració General, o funcionari que la substitueixi, que actuarà com a secretària.

La Comissió es reserva el dret d'efectuar una entrevista personal amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat.

9.1.5 Resultat valoració

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitius.

9.2 Criteris de valoració de les sol·licituds per a la línia C

9.2.1 Criteris de valoració Línia C. Microcrèdits destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

Es valoraran amb un total de 100 punts, d'acord amb els criteris següents:

Criteris	Puntuació màxima
1. Tenir la consideració d'obres d'accessibilitat necessàries per adequar-se a la normativa vigent	40 punts
2. Tenir la consideració d'obres en millores en l'accessibilitat	20 punts
1. Tractar-se d'obres consistents en l'adaptació dels accessos als establiments des de la via pública.	25 punts
2. Trobar-se l'establiment objecte de les obres d'accessibilitat en el Centre Històric	16 punts

9.2.2 Comissió de valoració

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts serà una comissió qualificadora integrada per:

- Mireia Estefanell Medina, regidora delegada de Dinamització Econòmica o regidor delegat que la substitueixi, que actuarà com a President/a.
- Xavier Cano Caballero, cap de servei de Promoció de la Ciutat
- Jordi Tomasa Morera cap de secció d'Activitats
- David Hernández Massegú, Cap d'Unitat de Comerç i Mercats
- Anna Gasulla Sabaté, Tècnic/a d'Activitat Econòmica
- Raquel Aranda Magnet, Tècnica d'Administració General, que actuarà com a secretària.

9.2.3 Resultat valoració

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitatius.

10. Resolució

Vist l'expedient i l'informe emès per la comissió qualificadora, l'òrgan instructor realitzarà la proposta de resolució provisional, que serà notificada als sol·licitants establint-se un termini de 10 dies com a tràmit d'audiència prèvia. En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran examinades i, un cop resoltes, es formularà la proposta de resolució definitiva.

No obstant això i d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Els ajuts concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament dels ajuts reintegrables especificarà les condicions tècniques i econòmiques i requerirà, per a la seva plena efectivitat, la signatura d'un conveni (conveni que s'adjunta com a annex 4) que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre cada un dels beneficiaris i l'Ajuntament de Manresa

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. Modificació de la resolució de concessió

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar els ajuts reintegrables concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del microcrèdit.

El beneficiari podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o parcialment l'ajut reintegrable si ho considera oportú.

12. Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir el projecte que fonamenta la concessió de l'ajut reintegrable.
- b) Trobar-se desenvolupant l'activitat per la qual ha sol·licitat l'ajut reintegrable en el moment d'atorgament de l'ajut i com a mínim els tres mesos posteriors a l'atorgament. L'incompliment d'aquesta condició serà causa de revocació de l'ajut reintegrable.
- c) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Manresa
- d) Justificar davant l'òrgan concedent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents.
- f) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- g) Retornar els ajuts en el termini de 4 anys i en quotes trimestrals segons les condicions fixades en la resolució d'atorgament i/o en el conveni. Aquest conveni, que s'adjunta com a annex 3 contindrà les clàusules de compromisos mutus i indicarà la quantia del préstec a concedir; la periodicitat de les amortitzacions, els terminis de creació efectiva del projecte empresarial, la forma de supervisió i seguiment del projecte per part de l'Ajuntament de Manresa, les condicions temporals de retorn de l'ajut reintegrable concedit i les subjeccions legals a què es deuran les persones signatàries.

En qualsevol cas, el procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

13. Seguiment, avaluació, justificació i certificació de les actuacions

Qualsevol modificació essencial en el projecte s'ha de comunicar a l'Ajuntament de Manresa, demanant una autorització de reformulació del projecte subvencionat. Aquesta reformulació podrà comportar, en casos excepcionals i degudament justificats, una modificació de les condicions de retorn de l'ajut reintegrable, sempre en el marc de les condicions generals previstes en aquestes bases. Aquesta reformulació requerirà el corresponent informe de la comissió d'avaluació.

Les persones beneficiàries dels ajuts reintegrables han de presentar a l'Ajuntament de Manresa, en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut, la documentació justificativa del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir el préstec i l'aplicació dels fons percebuts mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquests documents.
- Acreditació de la constitució de l'empresa, si escau.

En cas que en el moment de l'atorgament de la subvenció, el beneficiari no hagués iniciat l'activitat, disposarà d'un termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de la subvenció, per a iniciar l'activitat, sol·licitar tots els permisos necessaris i realitzar la inversió o despeses previstes.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

L'Ajuntament de Manresa pot fer auditories o altres comprovacions a l'emparedament d'aquestes bases als beneficiaris de l'ajut reintegrable.

14. Incompliment i reintegrament

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa.

Al marge de l'establert en el punt 12 g) relatiu a l'obligació de retorns dels ajuts, el beneficiari té l'obligació de retornar íntegrament l'import concedit en els casos següents:

- a) Si en el termini de 3 mesos no inicia l'activitat empresarial o el projecte finançat.
- b) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives.
- c) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut.
- e) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament.
- f) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa.
- g) Si es promoguéss contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.

- h) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.
- i) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- j) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d'idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Manresa exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

15. Règim de mínims.

Aquests ajuts reintegrables comporten una subvenció equivalent que constitueix una ajuda de mínims, per tant estan sotmesos al règim de mínims establert en el Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE a les ajudes de mínims.

16. Aplicació supletòria.

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

17. Protecció de dades

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa

18. Publicació dels ajuts

L'Ajuntament de Manresa donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

"ANNEX 1 SOL.LICITUD

Sol·licitud de "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses a Manresa

1. Dades de la persona que sol·licita

Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

Número de passaport o DNI:

Nacionalitat:

Adreça:

Població:

CP:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

La persona que sol·licita és titular d'alguna empresa/negoci en l'actualitat: Sí No

Sol·licito rebre les notificacions i comunicacions de l'Ajuntament de Manresa relacionades amb aquesta petició a través de mitjans electrònics

Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Raó social:

Núm CIF:

Nom i cognoms del representant legal:

Nom i cognoms de la persona de contacte:

Adreça:

Població:

CP:

Correu electrònic:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Les notificacions i comunicacions de l'Ajuntament de Manresa es faran a través de mitjans electrònics, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques

2. Dades de la demanda del "Microcrèdit"

Línia:

A. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses dins el Centre Històric de Manresa

B. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

Import sol·licitat: _____ euros

(En cas de creació d'una nova empresa l'import sol·licitat no pot superar el 75% de l'import total de la despesa i/o inversió amb un límit màxim de 5.000 €. En el cas d'una empresa ja creada l'import sol·licitat no pot superar el 50% de la despesa i/o inversió, amb un límit màxim de 5.000 €

3. Finalitat de la demanda del "Microcrèdit"

Fes una breu descripció dels motius pels quals demanes el "microcrèdit"

4. Data, signatura i segell

_____ de _____ de 2017

Signatura de la persona que el sol·licita

Segell de l'empresa

Documentació que s'ha d'adjuntar

Per totes les línies

- Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert
- Fotocòpia del DNI / Passaport / NIE de la persona sol·licitant
- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Declaració censal o alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), si s'escau.
- Altres permisos i registres sanitaris corresponents per a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen
- Certificacions d'Hisenda i de la Seguretat Social conforme es troba al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat si s'escau.
- Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- Full de domiciliació bancària on efectuar la transferència, en cas que sigui atorgat l'ajut reintegrable.
- Declaració responsable, segons el model que d'adjunta com a annex 3

Per a la línia A. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses al Centre Històric de Manresa

- Memòria detallada del projecte que es durà a terme que inclogui el Pla Econòmic i Financer.
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau
- Altra documentació que l'emprenedor/a consideri oportuna:

.....
.....

Per a la línia B. "Microcrèdits" destinats a la creació d'empreses a Manresa

- Memòria detallada del projecte que es durà a terme que inclogui el Pla Econòmic i Financer.
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau
- Altra documentació que l'empresa consideri oportuna.

.....
.....

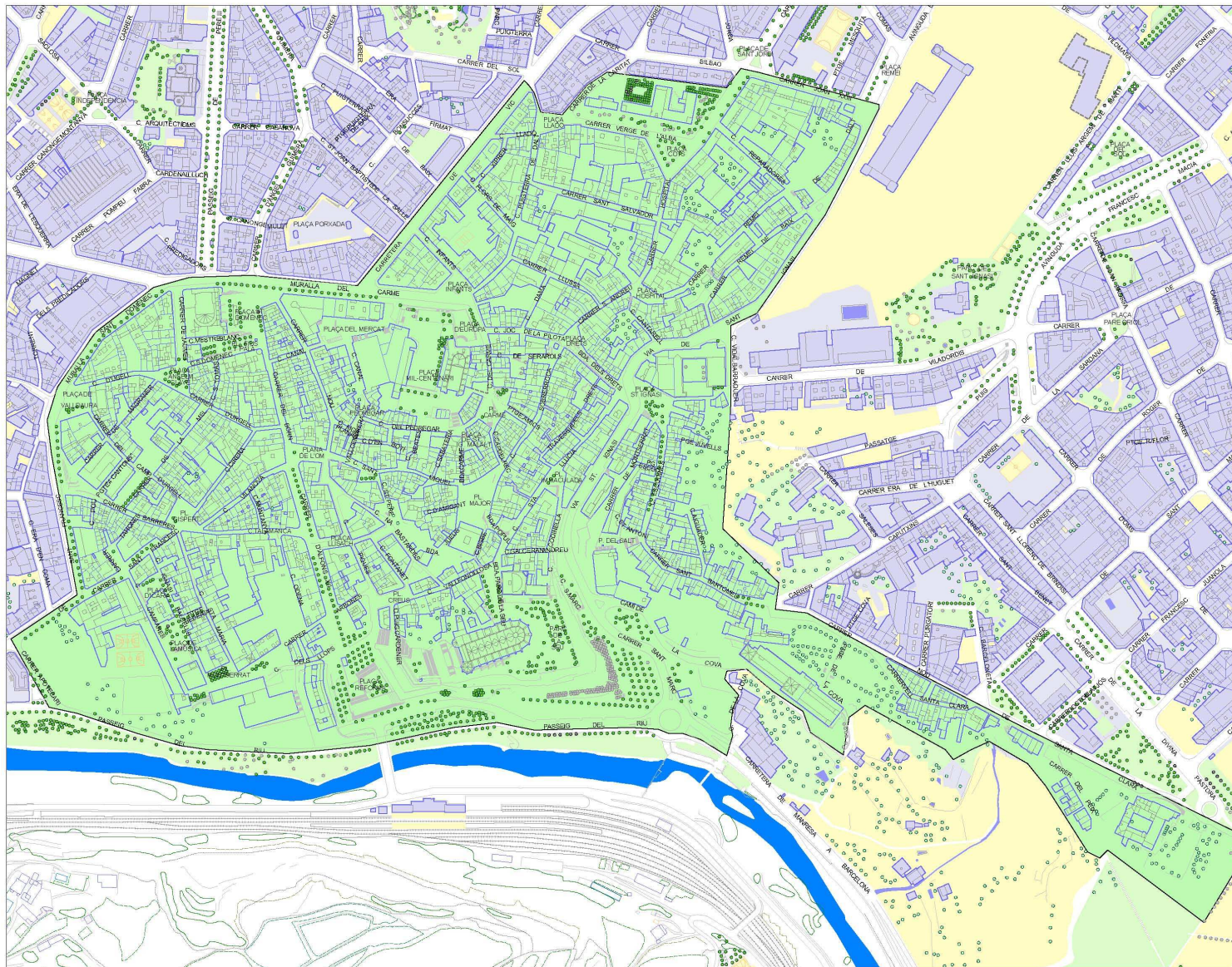
Per a la línia C. "Microcrèdits" destinats a l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda

- Memòria del projecte i pressupost de la inversió
- Altra documentació que l'empresa consideri oportuna.

.....
.....

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en un fitxer automatitzat per fer-ne el tractament informàtic. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament.

Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades, com també per fer tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.



ANNEX 3 DECLARACIO RESPONSABLE

Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Nom i cognoms:

Número de passaport o DNI:

Càrrec

Nom empresa

Adreça:

Població:

CP:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

Projecte pel qual es sol·licita l'ajut reintegrable o microcrèdit

Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

NIF:

Població:

CP:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

Projecte pel qual es sol·licita l'ajut reintegrable o microcrèdit:

La persona que signa, actuant en nom i interès propi/ en representació de l'empresa indicada a l'encapçalament DECLARA:

- El/la sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Manresa
- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Que el projecte no procedeix del canvi de forma jurídica d'empreses ja existents (tan sols per a la línia A i B)
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Manresa les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol·licitud.
- El/la sol·licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol·licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud del microcrèdit.
- El/la sol·licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre homes i dones
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínimis i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.
- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000€ anuals.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.
- Que es troba al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes per l'Ajuntament de Manresa i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament que preveu l'article 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb Hisenda Municipal en el sentit que es troba al corrent de pagament o que no està obligada a declarar.

I perquè així consti, signo aquesta declaració

Segell (si escau

Nom Representant/ Sol·licitant

Signatura:

Manresa, de de 2016

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que heu d'incloure en aquest formulari són de caràcter obligatori; en cas de no consignar-les, us podem tenir per desistits de la vostra petició. Les vostres dades s'incorporaran als fitxers automatitzats i/o manuals de l'Ajuntament de Manresa únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. També us informem que podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament o a l'adreça electrònica lop@ajmanresa.cat.

ANNEX 4

CONVENI REGULADOR DE LES CONDICIONS DE DEVOLUCIÓ DE L'AJUT REINTEGRABLE O "MICROCRÈDIT" ATORGAT PER L'AJUNTAMENT DE MANRESA A FAVOR DEPER AFAVORIR LA CREACIÓ D'EMPRESSES A MANRESA (4a edició)

Manresa, el ____ de _____ de

REUNITS

D'una banda, el senyor Valentí Junyent i Torras, Alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, I de l'altra, el/la senyor/a, amb DNI, en nom

INTERVENEN

El senyor Valentí Junyent i Torras, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i en representació de l'Ajuntament de Manresa, entitat local amb domicili a Manresa, Plaça Major, 1, i CIF P-0811200-E, assistit pel secretari general de l'Ajuntament, Sr. José Luis González Leal.

El/La senyor/a, en nom i interès propi/ en la seva qualitat de de l'entitat....., amb domicili al carrer de i NIF, d'ara en endavant el beneficiari.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte

MANIFESTEN

I. L'Ajuntament de Manresa, en sessió plenària de, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de "microcrèdits" per afavorir la creació d'empreses a Manresa on s'establien les condicions d'atorgament així com també les obligacions dels beneficiaris.

II. Que en data (RE.....) el beneficiari va presentar sol·licitud per participar en la convocatòria de concessió de "microcrèdits" mitjançant el projecte i va sol·licitar un ajut reintegrable d'un import de

III. Que una vegada valorades les sol·licituds presentades, el projecte presentat per el/la/entitat..... ha obtingut la puntuació necessària per a obtenir l'ajut reintegrable, d'acord amb els criteris de valoració establerts en les bases

IV. Que mitjançant resolució de data, li ha estat atorgat al el/la/ un microcrèdit per un import de euros, per a ésser destinat a i amb càrrec a l'aplicació pressupostàriadel pressupost municipal de 2016.

V. Que el punt 10 de les bases específiques d'aquests microcrèdits estableix la necessitat de formalitzar l'ajut reintegrable mitjançant un conveni que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre els beneficiaris i l'Ajuntament de Manresa

VI. Que el/la accepta en aquest acte l'ajut reintegrable atorgat per l'Ajuntament de Manresa per un import total de, obligant-se a aplicar aquesta quantitat al projecte descrit en l'expositiu II i a retornar-lo d'acord amb les condicions establertes en aquest conveni.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents:

CLAUSULES

Primera. Objecte del conveni. L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions de devolució de l'ajut reintegrable atorgat per l'Ajuntament de Manresa per un import dea favor de per a portar a terme el projecte

Segona. Condicions econòmiques.

1. Quantitat atorgada: _____ €
2. Interès nominal anual: 0% (TAE: 0%)
3. Termini total d'amortització: 4 anys (que equival a 16 trimestres)
4. Periodicitat de les quotes: trimestral
5. Data pagament primera quota: __/__/____
6. Import de cada quota _____ €

Tercera. Finalitat. L'ajut reintegrable haurà de destinar-se íntegrament a abonar les despeses, inversions o altres que tinguin relació directa amb el pla o projecte presentat.

Quarta. Forma de devolució. El beneficiari es compromet a retornar a l'Ajuntament de Manresa la quantitat prestada en el termini de 4 anys a comptar des del cobrament de l'ajut per part del beneficiari

La forma de devolució serà mitjançant càrrecs bancaris trimestrals domiciliats en el compte corrent del beneficiari núm. -----de l'entitat ----- .

Aquests càrrecs bancaris seran d'un import de ----- euros cadascun i es cobraran en les dates següents:, segons el quadre de venciment que s'incorpora com a annex a aquest conveni.

Això no obstant, si no ha transcorregut un trimestre natural entre la data de pagament de l'ajut reintegrable i la data de venciment de la primera quota, l'import de la primera quota serà proporcional al temps transcorregut, mentre que l'import de la última quota serà la diferència entre la quantitat trimestral pactada en aquest pacte i l'import pagat en la primera quota. Això comporta que el nombre de girs emesos per l'Ajuntament de Manresa pugui ser de 17, en comptes dels 16 inicialment previstos.

S'entén per lloc de compliment de l'obligació el del domicili de l'entitat bancària en la que s'hagin domiciliat els rebuts.

Cinquena. Aportació econòmica del beneficiari al projecte. D'acord amb el punt 2 de les bases, els ajuts reintegrables poden arribar fins el 50% o el 75% del pressupost de la inversió inicial, en funció del tipus de línia d'ajut. Això comporta que el beneficiari ha de justificar el total de la inversió inicial establerta en el projecte presentat, justificació que haurà de fer-se segons estableix la clàusula sisena d'aquest conveni.

Sisena. Justificació. El beneficiari es compromet a justificar davant l'Ajuntament de Manresa el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.

A aquests efectes la justificació que hauran de presentar els beneficiaris dels ajuts reintegrables seran la següent:

Justificació de les despeses realitzades en el termini de 3 mesos següents a la signatura d'aquest conveni mitjançant la documentació següent:

- Acreditació de la constitució de l'empresa, si escau
- Memòria del projecte realitzat
- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent

aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquestes documents.

En el cas de no haver començat l'activitat, el beneficiari, en el termini de tres mesos a partir de la data de signatura d'aquest conveni es compromet a sol·licitar tots els permisos necessaris per a desenvolupar l'activitat i iniciar-la efectivament.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

Setena. Condicions de seguiment. El beneficiari es compromet durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a l'evolució del seu negoci.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament.

A efectes de seguiment del compliment d'aquest conveni es designen les persones següents:

- Xavier Cano Caballero, cap del Servei de Promoció de la Ciutat
- Anna Gasulla Sabaté, tècnica d'Activitat Econòmica
- Raquel Aranda Magnet, tècnica d'Administració General

Vuitena. Resolució anticipada. El beneficiari podrà cancel·lar anticipadament el seu deute amb l'Ajuntament de Manresa.

Davant l'amortització parcial anticipada del deute, el beneficiari podrà optar entre la reducció del termini total o bé la reducció de la quota trimestral.

Aquestes amortitzacions no meritiran cap comissió de cancel·lació anticipada.

Novena. Devolució anticipada de l'ajut reintegrable. En cas d'incompliment de les condicions establertes en les bases i en aquest conveni i, al marge de les causes de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament l'import concedit, en els casos següents:

- a) Si en el termini de 3 mesos no inicia l'activitat empresarial o el projecte finançat
- b) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives
- c) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- d) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut
- e) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament
- f) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa
- g) Si es promogués contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- h) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa
- i) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- j) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d'idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Manresa exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Desena. Procediment de reintegrament en casos de devolució anticipada. El procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

Onzena. Durada. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i finalitzarà una vegada el beneficiari hagi retornat a l'Ajuntament la totalitat de l'ajut reintegrable que haurà de ser com a màxim en el termini de 4 anys a comptar des del cobrament de l'ajut reintegrable per part del beneficiari.

Dotzena. Responsabilitat. Del conjunt de les obligacions assumides pel beneficiari, respon il·limitadament amb tots els seus béns presents i futurs.

Tretzena. Protecció de dades personals. Les persones sota signants autoritzen a l'Ajuntament de Manresa incorporar les seves dades personals als fitxers informatitzats dels que l'Ajuntament de Manresa és responsable, i que tindran com a finalitat el control i registre de les operacions al seu nom, i en general la correspondència i la relació contractual entre ells.

Catorzena. Notificació. Les persones sota signants designen com a domicili hàbil per a tot tipus de notificacions, requeriments o citacions, incloses les judicials, el que consta com a domicili en aquest conveni o l'adreça electrònica designada en la sol·licitud per a la notificació a través de mitjans electrònics, excepte en casos de modificació, sempre que hagi estat comunicat de manera fefaent a l'Ajuntament de Manresa.

Quinzena. Interpretació. L'Ajuntament de Manresa es reserva la prerrogativa d'interpretar les clàusules d'aquest conveni i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Setzena. Règim jurídic. En tot allò no previst en el present conveni, es regularà per les Bases de convocatòria de concessió de "microcrèdits" per afavorir la creació i modernització d'empreses aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Manresa en sessió de, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de legislació que li sigui aplicable.

Dissetena. Jurisdicció. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte.

Manresa, __ de _____ de.

QUADRE VENCIMENTS DE L'AJUT REINTEGRABLE

Quantitat objecte d'ajut: --- euros

Quotes	Import quota	Venciment	Import pendent
Prèvia			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

“

L'alcalde dóna la paraula a la regidora de Dinamització Econòmica i Participació

La senyora Mireia Estefanell, regidora delegada de Dinamització Econòmica i Participació, manifesta que el dictamen que es porta a aprovació correspon a la 4a edició per a la concessió de microcrèdits per afavorir la creació i la modernització d'empreses a Manresa.

La novetat és l'increment de la dotació pressupostària, i cal remarcar que ja s'estan revertint els retorns dels anteriors microcrèdits.

També com a novetat es preveu una nova línia d'ajuts destinats a persones amb mobilitat reduïda.

La convocatòria d'aquest any preveu tres línies d'actuació:

- Línia A, adreçada a la creació d'empreses dins el Centre Històric, dirigida a persones emprenedores que iniciïn un projecte, que agafin un traspàs d'un negoci o empreses ja constituïdes.
- Línia B, destinada a la creació d'empreses a Manresa, dirigida a persones emprenedores que iniciïn un projecte, agafin el traspàs d'un negoci i també empreses ja constituïdes, que obrin un nou establiment comercial o agafin el traspàs d'un negoci.
- Línia C, destinada a la millora de l'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, dirigida a empreses ja constituïdes o empreses de nova creació.

Els crèdits pressupostaris per a cadascuna de les línies objecte d'ajut estan regulats a les bases.

Així mateix en el cas d'esgotar-se la dotació pressupostària d'alguna de les línies d'actuació es podrà obtenir de l'import no exhaurit de les altres línies d'actuació.

Demana el vot favorable al dictamen.

L'alcalde dóna la paraula al president del Grup Municipal de la CUP.

El senyor Jordi Garcés, president del Grup Municipal de la CUP, manifesta que l'any passat el Grup Municipal de la CUP es va abstenir en la votació del dictamen perquè a l'hora de valorar els projectes no s'havien establert criteris d'economia social i de contractació dels col·lectius més desafavorits: dones, joves, discapacitats, aturats de llarga durada, etc.

En el dictamen que avui es porta a aprovació veuen que els criteris són pràcticament els mateixos i en cap cas apareixen criteris de contractació d'aquells col·lectius afectats de forma més severa per la crisi capitalista.

L'any passat el seu grup va valorar positivament que una de les línies d'actuació es destinés al Centre Històric, però després d'un any han observat que el model pel qual aposta l'equip de govern al nucli antic s'allunya cada cop més del model de la CUP.

Mentre s'està perdent el comerç al barri, s'està apostant per un model d'aparador turístic, ja que a les bases dels microcrèdits i pel que fa als criteris de valoració, n'hi ha un destinat als *negocis ignasians*, on queda clara l'aposta per un model comercial al nucli antic enfocat al turisme i no en donar resposta a les necessitats veïnals.

Creuen que tot el que envolta la Manresa del 2022 donarà molt per parlar i de moment el rumb que està prenent no els està agradant, per això votaran en contra del dictamen.

La senyora Mireia Estefanell, regidora delegada de Dinamització Econòmica i Participació, manifesta que prendran nota de la demanda i ben aviat podran exposar totes les novetats que s'estan treballant envers l'economia social.

Respecte als *negocis ignasians*, diu que no ha de sorprendre que una de les línies estratègiques de l'equip de governs és la construcció de la Manresa 2022 i, per tant, la continuaran promocionant.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació el dictamen 4.1.2, i el Ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC's i 1 Sr. Miquel Davins), 3 vots negatius (3 GMCUP) i 1 abstenció (1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde informe que la Junta de Portaveus va proposar el debat conjunt i la votació quan correspongui dels punts 4.2.1 i 6.1.5 de l'ordre del dia.

4.2 Regidoria delegada de Comerç i Mercats

4.2.1 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, de l'expedient administratiu de modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Comerç i Mercats, de 29 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“La pròrroga forçosa del contracte de gestió interessada del servei de Mercat municipal de Puigmercadal, adjudicat a l'entitat mercantil Mercat Puigmercadal, SL, finalitza el 31 de desembre de 2016.

Un cop esgotat el termini del contracte, l'equip de govern municipal considera convenient passar a gestionar el servei de manera directa, a través de la mateixa organització ordinària de l'Ajuntament. La materialització d'aquesta proposta requereix dur a terme un canvi de forma de gestió, que fins a l'actualitat es feia a través de gestió indirecta i que ara passarà a ser assumit per la pròpia organització indiferenciada de l'ens local.

Aquesta circumstància exigeix la instrucció d'un expedient i la tramitació del procediment previst als articles 159 i 160 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en allò que sigui compatible.

En aquest sentit, resulta necessari:

- Definir clarament les característiques del servei.

- Determinar la nova forma de gestió i les obligacions a assumir per l'Ajuntament.
- Indicar les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació.
- Confeccionar un estudi econòmic financer, que indiqui alhora les tarifes a percebre dels usuaris del servei.
- Fixar el règim estatutari dels usuaris del servei, mitjançant el corresponent reglament.
- Aprovar l'expedient relatiu al canvi de forma de gestió del servei, el qual comprendrà la documentació indicada en els apartats anteriors i s'haurà de subjectar a un tràmit d'informació pública.

L'alcalde president, mitjançant resolució dictada el dia 17 de novembre de 2016, va incoar expedient administratiu per a la modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat municipal de Puigmercadl i va crear una comissió encarregada d'elaborar una memòria explicativa de la modificació proposada.

La Comissió indicada ha redactat una memòria relativa al canvi de forma de gestió del servei, segons document que s'adjunta al present dictamen.

Cal l'aprovació inicial del ple municipal i la submissió de l'acord a informació pública per modificar la forma de prestació del servei, segons l'article 188.5 en relació amb el 160.2, i 232.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Per tot això, com a regidor delegat de Comerç i Mercats, proposo al ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient administratiu de modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat municipal de Puigmercadal, que es venia prestant de manera indirecta a través de contracte de gestió de serveis públics i passa a ser gestionat de forma directa pel propi Ajuntament de Manresa.

La documentació que integra l'expedient és la Memòria relativa al canvi de forma de gestió del servei públic, adjunta com annex al present dictamen. En aquesta memòria es detallen les característiques del servei, es determina la nova forma de gestió i les obligacions a assumir pel nou ens gestor i s'indiquen els béns, les instal·lacions i les obres necessàries per a la prestació. L'execució d'aquestes últimes queda condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient. Alhora, es determina el cost del servei i el seu finançament.

SEGON. Sotmetre l'expedient aprovat inicialment en el punt anterior a informació pública per un termini de 30 dies, mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la corporació, a l'efecte que els possibles interessats formulin les reclamacions i al·legacions que considerin oportunes.

En cas que durant el termini d'informació pública no es formuli cap reclamació o al·legació, l'expedient de modificació de la forma de gestió del servei públic de Mercat

municipal de Puigmercadal quedarà definitivament aprovat de manera automàtica, sense necessitat que s'adopti un acord exprés d'aprovació definitiva.

TERCER. Facultar l'alcalde president per a la signatura de la documentació necessària per donar compliment a l'expedient.”

ANNEX

“MEMÒRIA RELATIVA AL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DEL MERCAT MUNICIPAL PUIGMERCADAL

1. Introducció

El Mercat Municipal Puigmercadal és un establiment comercial col·lectiu, la finalitat del qual és servir com a centre d'abastament a la població mitjançant l'acolliment al seu interior d'una pluralitat de llocs de venda al detall, principalment de productes d'alimentació, així com d'altres instal·lacions complementàries.

El Mercat està situat al carrer Muralla del Carme núm. 5 de Manresa. L'Ajuntament té competències pròpies per prestar aquest servei públic, podent adoptar qualsevol de les formes de gestió determinades per la legislació d'acord amb les necessitats de cada moment.

En aquest sentit, en els darrers anys la forma de gestió ha estat indirecta. El 30 de juny de 2015 es va adjudicar a la mercantil Mercat Puigmercadal SL el contracte d'explotació del servei mitjançant la modalitat de gestió interessada, el qual finalitzarà el proper 31 de desembre de 2016.

El passat 9 de novembre el govern municipal comunica a les diferents àrees tècniques municipals la decisió de recuperar la gestió directa del servei, atribuint a la regidoria de Comerç i Mercats la seva prestació. Aquest fet obliga, entre altres processos administratius, a l'aprovació del canvi de forma de gestió.

2. Característiques del servei

La prestació del servei del Mercat Municipal Puigmercadal es configura com exercici de la competència pròpia que determina l'article 25.2 lletra i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

El Mercat té com objecte principal de servei assegurar l'abastament al detall d'articles alimentaris frescos i afavorir la seva competència en preus i qualitat. També forma part d'aquest servei la venda dels mateixos productes sota qualsevol tipus de transformació o manipulació (congelats, secs i envasats, preparats i/o cuinats...), complint totes les normatives de seguretat alimentària.

El Mercat haurà de garantir la qualitat i seguretat dels productes posats a la venda, la fidelitat en el despatx dels que s'expedeixin a pes o mida, la publicitat i normalitat dels preus i la lliure competència. L'Ajuntament conserva la facultat de suprimir i variar les condicions, modalitats i circumstàncies de la prestació i desenvolupament del servei i, atenent a raons d'interès públic, intervenir en l'activitat dels titulars de les concessions per tal d'assegurar el compliment d'aquests principis.

Totes les instal·lacions que comprèn el Mercat tenen el caràcter de béns de domini públic. L'Ajuntament atorga en concessió de domini als diferents concessionaris l'ús i explotació dels llocs de venda, magatzems, obradors, cambres frigorífiques, etc., i les parts proporcionals dels serveis i espais comuns.

Als efectes d'aquest expedient de canvi de gestió, s'exclou l'aparcament subterrani i altres locals del mateix edifici que estan adscrits a altres usos i activitats independents de les pròpies

del Mercat (associació de veïns, dependències de serveis socials). S'adjunta com annex I el plànol de les dependències adscrites al servei.

3. Forma de gestió i obligacions de l'Ajuntament

La gestió i explotació del servei es realitzarà de manera directa a través de la pròpia organització ordinària de l'Ajuntament. A nivell del cartipàs municipal, la responsabilitat política de direcció del servei recau en la regidoria de Comerç i Mercats; i als efectes d'organigrama funcional, el servei queda adscrit dins del Servei de Promoció de la Ciutat.

L'Ajuntament haurà de prestar tots els serveis que resultin necessaris per a la correcta explotació i funcionament de l'equipament: servei de vigilància general, neteja dels espais comuns, subministraments d'aigua i electricitat, reparacions i conservació, promoció i dinamització, atenció al client, assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de la prestació del servei públic, etc.

S'exclouen d'aquesta obligació general les despeses i els serveis propis de cada lloc de venda o instal·lació d'ús privatiu, que seran a càrrec dels respectius adjudicataris.

L'Ajuntament comptarà amb els mitjans humans i tècnics necessaris per atendre el correcte funcionament del servei. L'estructura de personal que de forma estable tindrà dedicació exclusiva a la gestió del mercat serà de dues persones: un/a responsable de tasques administratives i atenció al públic, més un/a responsable tècnic amb funcions de direcció.

Les actuacions d'aquesta plantilla seran vetllar pel correcte funcionament i manteniment de l'equipament, fer complir el reglament, prestar assistència i servei als titulars de les parades i el seu personal, gestionar un pla de promoció i dinamització comercial, gestionar el pressupost assignat, buscar nous operadors comercials per a l'ocupació de les parades que puguin quedar vacants, entre altres.

Adicionalment, rebran el suport d'altre personal municipal que tindrà una dedicació parcial o puntual al Mercat, en aspectes com la gestió i administració general, cobrament de taxes, contractació de despeses, vigilància de la salut o seguretat ciutadana.

4. Òrgans de gestió

L'administració i gestió del Mercat Municipal Puigmercadal es realitzarà d'acord amb el marc de competències que recauen en el Ple de la Corporació, la Junta de Govern Local, l'Alcalde, la regidoria delegada i la direcció, de la forma definida en aquest apartat.

Com a instrument de suport a la gestió del mercat es constituirà una Comissió de Seguiment que tindrà funcions de consulta, elaboració de propostes i participació en la presa de decisions que afectin al servei. Estarà integrada pel/per la regidor/a delegat/da amb competències en matèria de mercats, el/la director/a del mercat, i el/la president/a de l'associació de concessionaris, en cas d'existir. En funció dels temes a tractar, la Comissió podrà demanar la participació dels regidors o tècnics municipals responsables.

5. Obres, béns i instal·lacions necessàries per a la prestació del servei

El Mercat Municipal Puigmercadal disposa de les instal·lacions i espais que es defineixen a continuació:

- a) Llocs de venda o mòduls: espais destinats a l'expedició de productes en que es divideix la planta principal del mercat, subjectes a ús privatiu per part dels titulars corresponents.
- b) Unitats comercials: poden estar formades per un o diversos mòduls d'un mateix titular, sense separació física entre ells, i en els que l'activitat es desenvolupa com a una sola unitat de negoci i amb un sol punt de pagament.

- c) Locals comercials: són l'autoservei (planta baixa), el bar-restaurant i els locals de l'altell (planta entresòl).
- d) Moll de càrrega i descàrrega.
- e) Cambres frigorífiques: situades a la planta -1, existeixen 7 cambres de refrigeració i 1 cambra de congelació.
- f) Obradors: situats a la planta -1, el mercat disposa de 5 obradors, 4 dels quals són d'ús privatiu i 1 d'ús comunitari.
- g) Magatzems: espais tancats d'ús privatiu; existeixen 4 magatzems a la planta +2 i 1 magatzem a la planta +1.
- h) Oficina: situada a la planta baixa, ubica les dependències de la direcció, el personal administratiu i serveis de recepció i atenció al públic.
- i) Dipòsit de deixalles: es realitza entre el magatzem de la planta baixa i l'espai exterior que ocupa la compactadora.

Les obres necessàries per a la correcta continuïtat del servei són les que s'indiquen. No obstant això, l'execució de les mateixes es condiona a la corresponent consignació i disponibilitat pressupostària en els exercicis successius.

Adequar els serveis públics de la planta altell	23.621,00 €
Pintat d'exteriors de façanes, porxos, zones portes d'accés i moll	19.335,00 €
Neteja de pintades en parets d'obra vista	4.000,00 €
Millora rampa planta inferior (llum, pintura) i accessos exteriors	8.000,00 €
Completar mosquiteres de les obertures on manquen	3.000,00 €
Punts d'higienització en obradors	15.000,00 €
Reparació del muntacàrregues	2.000,00 €
Construcció de vestidors per al personal i sortida emergència	170.000,00 €
Substitució canonades desguàs	20.000,00 €
Cortina d'aire per aïllar climatització: moll i rampa	12.000,00 €
Instal·lació de comptadors individuals d'aigua	8.000,00 €

6. Règim estatutari dels usuaris del servei

Els titulars de les parades, locals comercials i instal·lacions auxiliars hauran d'exercir l'activitat comercial segons la manera disposada en el contracte de concessió administrativa, les condicions ordenades per l'Ajuntament, i de conformitat amb el Text refós del Reglament d'organització i funcionament del Mercat Municipal (aprovat definitivament amb efectes des del dia 15 de desembre de 2015 i publicat en el BOPB del dia 25 de febrer de 2015).

Els titulars tenen el dret a utilitzar, amb caràcter exclusiu, la unitat o element objecte de la concessió, amb l'obligació de destinar-lo a l'activitat autoritzada. El dret de concessió de l'ús privatiu d'un element o unitat comporta també el dret a utilitzar els elements d'ús comú del mercat. El concessionari assumeix la gestió i l'explotació sota el seu propi risc i ventura de l'activitat econòmica desenvolupada a la unitat objecte de concessió, i aporta els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

7. Estudi econòmic financer

En aquest apartat es presenta l'estudi detallat del cost actual del servei del Mercat Municipal Puigmercadal amb la finalitat d'establir les taxes necessàries que el financin i que proporcionin la cobertura total dels costos del servei. S'hi inclouen la totalitat de despeses directes i

indirectes, les quals conformen el cost total de funcionament de l'equipament, com també els de caràcter financer, l'amortització de les inversions i les despeses generals derivades de la gestió municipal.

S'ha utilitzat la informació continguda en els estats comptables dels dos darrers exercicis, proporcionats per Mercat Puigmercadal SL, a més de les dades del pressupost municipal de despeses (programa 4312.- mercats, proveïments i llotges).

Pel que fa a les despeses de personal, s'imputa el cost salarial de la treballadora actual que l'Ajuntament té intenció de subrogar i, pel que fa al/a la responsable tècnica, s'inclou la retribució del tècnic municipal de comerç i mercats (considerant una dedicació al mercat del 35%).

En el cas d'altre personal municipal que tindrà una dedicació parcial o puntual, el cost corresponent al nivell de dedicació s'ha imputat als costos indirectes del servei (gestió i administració general, vigilància de la salut, seguretat ciutadana, etc).

Quant als subministraments, s'inclou la previsió de consums d'aigua, energia elèctrica i serveis de telecomunicacions, en base a l'històric dels darrers dos anys i una vegada revisat i validat pels serveis tècnics municipals.

El subministrament elèctric es detalla a nivell de les diferents instal·lacions o espais que constitueixen un centre de despesa, als efectes de poder repercutir cada import estrictament als seus usuaris (cambres frigorífiques, aparells elevadors, compactadora de residus, enllumenat i climatització)

Finalment, en relació a les despeses de reparació i conservació, s'ha considerat el preu anual per a l'any vinent dels diferents contractes de manteniment que els serveis municipals del Territori han considerat necessaris per al correcte funcionament de les instal·lacions: neteja, control de plagues, aparells elevadors, alarma, extintors, equips de climatització, cambres frigorífiques, portes automàtiques, etc.

En aquest cas, el cost no s'estima a partir de les despeses precedents (considerem que han estat insuficients), sinó que correspon als preus d'adjudicació dels contractes de prestació dels diferents serveis per a l'any 2017. En alguns casos, no generen una despesa addicional atès que el manteniment s'ha pogut incloure en el contracte general que l'Ajuntament disposa amb alguns d'aquests proveïdors (control de plagues, extintors).

Una vegada s'han calculat les despeses d'explotació del Mercat, aquestes es distribueixen entre els diferents locals que constitueixen una entitat d'adjudicació, tenint en compte la seva superfície, situació, tipus d'activitat i grau d'utilització dels diferents serveis. L'article 73 del Reglament d'organització i funcionament del mercat defineix els grups de despesa i els coeficients de repartiment assignats a cada espai. D'aquesta manera, es pot repercutir a cada unitat de local exclusivament els serveis dels quals es beneficia.

L'import del cost anual a suportar per cada local es tradueix en una tarifa mensual, als efectes de fixació de les taxes del servei.

Per últim, es fa l'estimació del dèficit del servei (1r any) a partir del rendiment tarifari que realment s'espera obtenir donada la situació de cada local (ocupat/desocupat)."

"ANNEXOS

- Taula 1.- Estudi de costos
- Taula 2.- Cost per unitat de local i per grup de despesa
- Taula 3.- Taxes del servei
- Taula 4.- Rendiment efectiu
- Taula 5.- Dèficit del servei

TAULA 1. Cost del servei (Pàg. 1)

	Cost del servei	Grups de despesa					
		I Despeses generals edifici	II Despeses generals mercat	III Enllumenat interior i climatització	IV Ascensors i munta- càrregues	V Cambres frigorífiques	VI Promoció i dinamització
COSTOS DIRECTES	235.186,76 €						
1. Despeses de personal	42.014,12 €						
1.1. Sous i salaris	32.021,73 €						
Personal administratiu	17.673,80 €				17.673,80 €		
Personal tècnic	14.347,93 €				14.347,93 €		
1.2. Seguretat social a càrrec de l'empresa	8.992,40 €						
Personal administratiu	5.461,12 €				5.461,12 €		
Personal tècnic	3.531,28 €				3.531,28 €		
1.3. Altres despeses de personal	1.000,00 €						
Formació					0,00 €		
Ajuts socials					0,00 €		
Riscos laborals					0,00 €		
Assegurances salut					0,00 €		
Indemnitzacions					0,00 €		
Altres despeses de personal	1.000,00 €				1.000,00 €		
2. Subministraments	53.644,82 €						
2.1. Aigua	10.161,60 €						
Subministrament general	9.831,19 €				9.831,19 €		
Subministrament contra incendis	330,41 €				330,41 €		
2.2. Electricitat	42.070,82 €						
Climatització	22.062,72 €			22.062,72 €			
Frigorífics	9.801,22 €					9.801,22 €	
Altells	2.984,34 €			2.984,34 €			
Compactador deixalles	520,12 €			520,12 €			
Enllumenat interior	5.734,72 €			5.734,72 €			
Ascensors	967,70 €					967,70 €	
2.3. Gas	0,00 €						
Gas					0,00 €		
2.4. Telecomunicacions	1.412,40 €						
Telèfon	1.412,40 €				1.412,40 €		
Internet					0,00 €		
3. Reparacions i conservació	74.925,66 €						
3.1. Neteja	60.002,58 €						
Contracte neteja	60.002,58 €				60.002,58 €		

TAULA 1. Cost del servei (Pàg. 2)

Material neteja					0,00 €		
3.2. Control de plagues	0,00 €						
Contracte control de plagues					0,00 €		
Material control de plagues					0,00 €		
3.3. Aparells elevadors	3.674,08 €						
Contracte manteniment	3.674,08 €					3.674,08 €	
Reparacions						0,00 €	
3.4. Alarma	610,40 €						
Contracte manteniment	610,40 €				610,40 €		
Reparacions					0,00 €		
3.5. Extintors	0,00 €						
Contracte manteniment					0,00 €		
Reparacions					0,00 €		
3.6. Equips de climatització	459,80 €						
Contracte manteniment	459,80 €					459,80 €	
Reparacions						0,00 €	
3.7. Cambres frigorífiques	1.016,40 €						
Contracte manteniment	1.016,40 €						1.016,40 €
Reparacions							0,00 €
3.8. Portes automàtiques	0,00 €						
Contracte manteniment					0,00 €		
Reparacions					0,00 €		
3.9. Conductes desguàs	4.162,40 €						
Contracte manteniment mensual	2.468,40 €		2.468,40 €				
Neteja general (anual)	1.694,00 €		1.694,00 €				
Reparacions			0,00 €				
3.10. Informàtica	0,00 €						
Manteniment informàtic					0,00 €		
Manteniment fotocopiadora					0,00 €		
Programari					0,00 €		
3.11. Altres reparacions i conservació	5.000,00 €						
Edifici	4.000,00 €		4.000,00 €				
Maquinària i instal·lacions	1.000,00 €		1.000,00 €				
4. Assegurances	0,00 €						
4.1. Primes assegurances	0,00 €						
Responsabilitat civil			0,00 €				
Danys de l'edifici			0,00 €				
Altres assegurances			0,00 €				
5. Materials i serveis generals	0,00 €						
Material d'oficina					0,00 €		
Publicació anuncis oficials					0,00 €		

TAULA 1. Cost del servei (Pàg. 3)

Altres despeses generals		0,00 €	
6.	Promoció, comunicació i serveis a clients	32.066,82 €	
6.1.	Activitats de promoció	7.865,00 €	
	Accions de promoció	2.420,00 €	2.420,00 €
	Jornades gastronòmiques	2.420,00 €	2.420,00 €
	Promoció productes territorials	1.210,00 €	1.210,00 €
	Receptaris de cuina	1.210,00 €	1.210,00 €
	Exposicions	302,50 €	302,50 €
	Altres activitats de promoció	302,50 €	302,50 €
6.2.	Campanyes vinculades a dates assenyalades	3.630,00 €	
	Fira de l'Aixada	605,00 €	605,00 €
	Pasqua	605,00 €	605,00 €
	Sant Jordi	605,00 €	605,00 €
	Castanyada	605,00 €	605,00 €
	Nadal	605,00 €	605,00 €
	Altres campanyes	605,00 €	605,00 €
6.3.	Comunicació i relacions públiques	10.890,00 €	
	Publicitat	2.420,00 €	2.420,00 €
	Material gràfic	2.420,00 €	2.420,00 €
	Xarxes socials	2.420,00 €	2.420,00 €
	Decoració i animació punt de venda	1.815,00 €	1.815,00 €
	Altres despeses de comunicació	1.815,00 €	1.815,00 €
6.4.	Organització d'activitats per a clients	2.420,00 €	
	Cursos i tallers	605,00 €	605,00 €
	Sessions de divulgació	605,00 €	605,00 €
	Degustació de productes	605,00 €	605,00 €
	Visites d'escoles, col·lectius,....	363,00 €	363,00 €
	Altres activitats per a clients	242,00 €	242,00 €
6.5.	Targeta de fidelització	7.261,82 €	
	Targetes		0,00 €
	Bonificació aparcament	4.235,00 €	4.235,00 €
	Vals de compra		0,00 €
	Altres obsequis associats a la targeta		0,00 €
	Quota anual Targecopy	2.815,07 €	2.815,07 €
	Manteniment terminals	211,75 €	211,75 €
7.	Despeses financeres	1.100,00 €	
	Gestió impagats	600,00 €	600,00 €
	Altres despeses financeres	500,00 €	500,00 €
8.	Amortitzacions	2.479,34 €	
	Amortització edifici	2.479,34 €	2.479,34 €
	Amortització equipaments		0,00 €

TAULA 1. Cost del servei (Pàg. 4)

9.	Provisions per inversions	28.956,00 €					
	Provisió per grans reparacions	28.956,00 €	10.406,79 €	16.241,42 €			2.307,79 €
	COSTOS INDIRECTES	5.032,00 €					
10.	Gestió general Ajuntament	2.500,00 €					
	Serveis de gestió i administració general	1.000,00 €		1.000,00 €			
	Vigilància de la salut	750,00 €		750,00 €			
	Seguretat ciutadana	750,00 €		750,00 €			
11.	Assegurances generals Ajuntament	2.532,00 €					
	Pòlissa de patrimoni	1.840,00 €	1.840,00 €				
	Pòlissa de responsabilitat civil	692,00 €	692,00 €				
	TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES	240.218,76 €	24.580,53 €	134.562,64 €	31.241,58 €	4.641,78 €	13.125,41 €
	INVERSIONS	123.966,94 €					
	Edifici i altres construccions	123.966,94 €					
	Període amortització (anys)	50					
	Coefficient amortització	2,0%					
	LIQUIDACIÓ CONTRACTE ACTUAL						
	Provisió per liquidació contracte actual	3.000,00 €					

UNITATS DE LOCAL	GRUPS DE DESPESA												€/ any	€/ mes		
	I		II		III		IV		V		VI					
	Despeses generals edifici	Despeses generals mercat	Enllumenat i climatització	Ascensors i muntacàrregues	Cambres frigorífiques	Promoció i dinamització	Coef.	€	Coef.	€	Coef.	€				
1. Pàrquing	28,863	7.094,68 €													7.094,68 €	591,22 €
2. Cambres frigorífiques																
2.1. Despeses comuns	15,104	3.712,64 €	21,85	29.401,94 €	13,186	4.119,52 €	52,712	2.446,77 €							39.680,87 €	3.306,74 €
2.2. Cambra congelació									19,328	2.536,88 €					2.536,88 €	211,41 €
2.3. Cambra refrigeració									80,672	10.588,53 €					10.588,53 €	882,38 €
3. Obrador núm. 1	0,312	76,69 €	0,452	608,22 €	0,239	74,67 €	1,289	59,83 €							819,41 €	68,28 €
4. Obrador núm. 2	0,11	27,04 €	0,159	213,95 €	0,084	26,24 €	0,453	21,03 €							288,26 €	24,02 €
5. Obrador núm. 3	0,11	27,04 €	0,159	213,95 €	0,084	26,24 €	0,453	21,03 €							288,26 €	24,02 €
6. Obrador núm. 4	0,493	121,18 €	0,713	959,43 €	0,376	117,47 €	2,033	94,37 €							1.292,45 €	107,70 €
7. Obrador núm. 5	0,219	53,83 €	0,317	426,56 €	0,167	52,17 €	0,904	41,96 €							574,53 €	47,88 €
8. Local planta baixa (oficines)	1,303	320,28 €	1,885	2.536,51 €							2,59	830,53 €			3.687,32 €	307,28 €
9. Autoservei	2,729	670,80 €	3,947	5.311,19 €	4,56	1.424,62 €					5,423	1.738,98 €			9.145,59 €	762,13 €
10. Llocs de venda	41,412	10.179,29 €	59,908	80.613,79 €	72,759	22.731,06 €					82,305	26.392,59 €			139.916,73 €	11.659,73 €
11. Altell, local 1	0,642	157,81 €	0,928	1.248,74 €	0,613	191,51 €	1,394	64,71 €			1,276	409,17 €			2.071,94 €	172,66 €
12. Altell, local 2	0,348	85,54 €	0,504	678,20 €	0,333	104,03 €	0,757	35,14 €			0,692	221,90 €			1.124,81 €	93,73 €
13. Altell, local 3	0,566	136,67 €	0,805	1.083,23 €	0,613	191,51 €	1,394	64,71 €			1,105	354,34 €			1.830,45 €	152,54 €
14. Altell, local 4	0,348	85,54 €	0,504	678,20 €	0,333	104,03 €	0,757	35,14 €			0,692	221,90 €			1.124,81 €	93,73 €
15. Altell, local 5	0,348	85,54 €	0,504	678,20 €	0,333	104,03 €	0,757	35,14 €			0,692	221,90 €			1.124,81 €	93,73 €
16. Altell, local 6	0,348	85,54 €	0,504	678,20 €	0,333	104,03 €	0,757	35,14 €			0,692	221,90 €			1.124,81 €	93,73 €
17. Altell, local 7	0,348	85,54 €	0,504	678,20 €	0,333	104,03 €	0,757	35,14 €			0,692	221,90 €			1.124,81 €	93,73 €
18. Altell local 8 (restaurant)	1,932	474,90 €	2,794	3.759,68 €	4,611	1.440,55 €	7,34	340,71 €			3,835	1.231,05 €			7.246,88 €	603,91 €
19. Altell, local 9 (ludoteca)	0,273	67,10 €	0,394	530,18 €											597,28 €	49,77 €
20. Planta 1a, local 1 (A.V. Barri Antic)	0,198	48,67 €													48,67 €	4,06 €
21. Planta 1a, local 2 (serveis socials)	1,156	284,15 €													284,15 €	23,68 €
22. Planta 1a, local 3	0,539	132,49 €													132,49 €	11,04 €
23. Planta 1a, local 4	0,117	28,76 €													28,76 €	2,40 €
24. Magatzem A (planta 3a)	0,518	127,33 €	0,75	1.009,22 €	0,247	77,17 €	6,683	310,21 €							1.523,92 €	126,99 €
25. Magatzem B (planta 3a)	0,205	50,39 €	0,297	399,65 €	0,098	30,62 €	2,648	122,91 €							603,57 €	50,30 €
26. Magatzem C (planta 3a)	0,391	96,11 €	0,566	761,62 €	0,187	58,42 €	5,044	234,13 €							1.150,29 €	95,86 €
27. Magatzem D (planta 3a)	0,528	129,79 €	0,764	1.028,06 €	0,252	78,73 €	6,809	316,06 €							1.552,63 €	129,39 €
28. Magatzem E (planta 2a)	0,548	134,70 €	0,792	1.065,74 €	0,261	81,54 €	7,062	327,80 €							1.609,78 €	134,15 €
Total	100,0	24.580,53 €	100,0	134.562,64 €	100,0	31.241,58 €	10,0	4.641,78 €	100,0	13.125,41 €	100,0	32.066,82 €	240.218,76 €	20.018,23 €		

UNITATS DE LOCAL	DOTACIÓ	EXPRESSIÓ TARIFA	IMPORT MENSUAL
1. Pàrquing	1	€	591,22
2. Cambres frigorífiques			
2.a. Cambra congelació	47,17	€/ m3	15,7572
2.b. Cambra refrigeració	246,1	€/ m3	14,8609
3. Obrador núm. 1	1	€	68,28
4. Obrador núm. 2	1	€	24,02
5. Obrador núm. 3	1	€	24,02
6. Obrador núm. 4	1	€	107,70
7. Obrador núm. 5	1	€	47,88
8. Local planta baixa (oficines)	1	€	307,28
9. Autoservei	1	€	762,13
10. Llocs de venda	350,25	€/ m lineal	33,2897
11. Altell, local 1	1	€	172,66
12. Altell, local 2	1	€	93,73
13. Altell, local 3	1	€	152,54
14. Altell, local 4	1	€	93,73
15. Altell, local 5	1	€	93,73
16. Altell, local 6	1	€	93,73
17. Altell, local 7	1	€	93,73
18. Altell local 8 (restaurant)	1	€	603,91
19. Altell, local 9 (ludoteca)	1	€	49,77
20. Planta 1a, local 1 (A.V. Barri Antic)	1	€	4,06
21. Planta 1a, local 2 (serveis socials)	1	€	23,68
22. Planta 1a, local 3	1	€	11,04
23. Planta 1a, local 4	1	€	2,40
24. Magatzem A (planta 3a)	1	€	126,99
25. Magatzem B (planta 3a)	1	€	50,30
26. Magatzem C (planta 3a)	1	€	95,86
27. Magatzem D (planta 3a)	1	€	129,39
28. Magatzem E (planta 2a)	1	€	134,15

PARADES		LLOCS DE VENDA							TOTAL	TAXA	ESTAT	RENDIMENT
Lloc de venda (mts. lineals)		2,500	4,700	3,750	2,750	4,250	1,727	3,273	mts. lineals	€/ mes	Ocupat/ Desocupat	Ingressos €/ mes
Tarifa (€/ mes)		83,22 €	156,46 €	124,84 €	91,55 €	141,48 €	57,49 €	108,96 €				
1-2-11-12		2	2						14,40	479,37 €	Ocupat	479,37 €
3-4		2							5,00	166,45 €	Ocupat	166,45 €
5-6		1	1						7,20	239,69 €	Ocupat	239,69 €
7-8		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
9-10		2							5,00	166,45 €	Desocupat	0,00 €
13-14-23-24		2	2						14,40	479,37 €	Ocupat	479,37 €
15-16-17-18		3	1						12,20	406,13 €	Ocupat	406,13 €
19-20-21-22		3	1						12,20	406,13 €	Ocupat	406,13 €
25-26		1	1						7,20	239,69 €	Ocupat	239,69 €
27-28		2							5,00	166,45 €	Ocupat	166,45 €
29-30		1	1						7,20	239,69 €	Ocupat	239,69 €
31-32		1	1						7,20	239,69 €	Ocupat	239,69 €
33-34-35		3							7,50	249,67 €	Desocupat	0,00 €
36			1						4,70	156,46 €	Ocupat	156,46 €
37-38		1	1						7,20	239,69 €	Ocupat	239,69 €
39-40		2							5,00	166,45 €	Desocupat	0,00 €
41-42		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
43-44		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
45-46-47-48		3	1						12,20	406,13 €	Ocupat	406,13 €
49-50		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
51-52-53		3							7,50	249,67 €	Ocupat	249,67 €
54-55-56		1	2						11,90	396,15 €	Ocupat	396,15 €
57-58-59-60		3	1						12,20	406,13 €	Ocupat	406,13 €
61-62		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
63-64-65-66-67-68-69		3	2				1	1	21,90	729,05 €	Desocupat	0,00 €
70-71-72		2	1						9,70	322,91 €	Desocupat	0,00 €
73-74		2							5,00	166,45 €	Desocupat	0,00 €
75-75bis		2							5,00	166,45 €	Desocupat	0,00 €
76-77-78		2			1				7,75	258,00 €	Ocupat	258,00 €
79-80-81		2			1				7,75	258,00 €	Ocupat	258,00 €
82-83		1		1					6,25	208,06 €	Ocupat	208,06 €
84-85-86		3							7,50	249,67 €	Ocupat	249,67 €
87-88-89-90		3		1					11,25	374,51 €	Desocupat	0,00 €
91-92-93		2				1			9,25	307,93 €	Desocupat	0,00 €
94-95-96-97		4							10,00	332,90 €	Desocupat	0,00 €
98-99-100-101		4							10,00	332,90 €	Desocupat	0,00 €
102-103-104-105-106-107		4			2				15,50	515,99 €	Desocupat	0,00 €
108-109-110-111-112-113		6							15,00	499,35 €	Ocupat	499,35 €
114-115		1	1						7,20	239,69 €	Desocupat	0,00 €
TOTAL									350,25	11.659,73 €		6.389,96 €
												54,80%
CAMBRES FRIGORÍFIQUES									DOTACIÓ	TAXA	OCUPACIÓ	RENDIMENT
									m3	€/ m3	%	€/ mes
Congelació									47,17	15,76 €	54,80%	407,34 €
Refrigeració									246,10	14,86 €	54,80%	2.004,31 €
									293,27			2.411,65 €
INSTAL·LACIONS AUXILIARS									DOTACIÓ	TAXA	ESTAT	RENDIMENT
										€/ mes		€/ mes
Pàrquing									1	591,22 €	Ocupat	591,22 €
Obrador núm. 1									1	68,28 €	Ocupat	68,28 €
Obrador núm. 2									1	24,02 €	Desocupat	0,00 €
Obrador núm. 3									1	24,02 €	Ocupat	24,02 €
Obrador núm. 4									1	107,70 €	Ocupat	107,70 €
Obrador núm. 5									1	47,88 €	Ocupat	47,88 €
Local planta baixa (oficines)									1	307,28 €	Desocupat	0,00 €
Autoservei									1	762,13 €	Ocupat	762,13 €
Altell, local 1									1	172,66 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 2									1	93,73 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 3									1	152,54 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 4									1	93,73 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 5									1	93,73 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 6									1	93,73 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 7									1	93,73 €	Desocupat	0,00 €
Altell local 8 (restaurant)									1	603,91 €	Desocupat	0,00 €
Altell, local 9 (ludoteca)									1	49,77 €	Desocupat	0,00 €
Planta 1a, local 1 (A.V. Barri Antic)									1	4,06 €	Ocupat	4,06 €
Planta 1a, local 2 (serveis socials)									1	23,68 €	Ocupat	23,68 €
Planta 1a, local 3									1	11,04 €	Desocupat	0,00 €
Planta 1a, local 4									1	2,40 €	Desocupat	0,00 €
Magatzem A (planta 3a)									1	126,99 €	Ocupat	126,99 €
Magatzem B (planta 3a)									1	50,30 €	Desocupat	0,00 €
Magatzem C (planta 3a)									1	95,86 €	Desocupat	0,00 €
Magatzem D (planta 3a)									1	129,39 €	Ocupat	129,39 €
Magatzem E (planta 2a)									1	134,15 €	Ocupat	134,15 €
										3.957,95 €		2.019,51 €
												51,02%

LOCALS	Rendiment teòric	Rendiment actual	Dèficit del servei		%
			€/ mes	€/ any	
Parades	11.659,73 €	6.389,96 €	-5.269,76 €	-63.237,17 €	
Cambres frigorífiques	4.400,52 €	2.411,65 €	-1.988,87 €	-23.866,48 €	
Aparcament	591,22 €	591,22 €	0,00 €	0,00 €	
Supermercat	762,13 €	762,13 €	0,00 €	0,00 €	
Obradors	271,91 €	247,89 €	-24,02 €	-288,26 €	
Magatzems	536,68 €	390,53 €	-146,15 €	-1.753,86 €	
Locals comercials	1.754,83 €	0,00 €	-1.754,83 €	-21.057,93 €	
Locals 1r pis	41,17 €	27,74 €	-13,44 €	-161,25 €	
Total	20.018,20 €	10.821,12 €	-9.197,08 €	-110.364,95 €	45,9

PRESSUPOST MUNICIPAL 2017

PROGRAMA 4312

Mercat Municipal Puigmercadal

Proposta

18/11/2016

Aplicació pressupostària	Descripció	Import	Observacions
4312 14300	Altres personals	17.673,80 €	Es preveu incorporar l'administrativa actual del mercat
4312 16000	Seguretat Social	5.461,12 €	"
4312 20200	Arrendaments i cànon	3.000,00 €	Provisió per liquidació de la concessió actual
4312 21200	Edificis i altres construccions	4.000,00 €	Reparacions edifici
4312 21300	Maquinària i instal·lacions	1.000,00 €	Reparacions equipaments
4312 22100	Energia elèctrica	35.059,01 €	Computadors enllumenat, climatització, elevadors, cambres frigorífiques, compactador residus
4312 22101	Aigua	8.468,00 €	
4312 22200	Serveis telecomunicacions	1.177,00 €	
4312 22602	Publicitat i propaganda	10.890,00 €	Projecte de millora comercial del mercat: promocions, comunicació, serveis a clients
4312 22603	Publicació diaris oficials	363,00 €	
4312 22699	Altres despeses diverses	19.482,82 €	Projecte de millora comercial del mercat: promocions, comunicació, serveis a clients
4312 22700	Neteja i higiene	50.002,15 €	Contracte de neteja
4312 22701	Seguretat	5.760,68 €	Contractes de manteniment d'elevadors, alarmes, cambres, etc.
4312 22799	Treballs altres empreses	6.582,40 €	S'hi inclou la contractació d'un assessor/dinamitzador extern
4312 63200	Inversions edifici	150.000,00 €	Aquesta consignació incorpora el romanent de l'any 2016 (42.768,54 €), per inversions no executades
Total programa		318.919,98 €	

6.1.5 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de l'establiment de la taxa per l'explotació del servei públic de Mercat Municipal de Puigmercadal i de la seva regulació.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 2 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

"El tècnic del Servei de Promoció de la Ciutat, amb el vistiplau del regidor delegat de Comerç i Mercats ha emès la proposta següent, d'establiment de la taxa per l'explotació del servei públic del Mercat Municipal Puigmercadal i de la seva regulació:

"El Mercat Municipal Puigmercadal és un establiment comercial col·lectiu, la finalitat del qual és servir com a centre d'abastament a la població mitjançant l'acolliment al seu interior d'una pluralitat de llocs de venda al detall, principalment de productes d'alimentació, així com d'altres instal·lacions complementàries.

El Mercat està situat al carrer Muralla del Carme núm. 5 de Manresa. Per la seva adscripció a un servei públic, totes les instal·lacions que comprèn tenen el caràcter de béns de domini públic. L'Ajuntament té competències pròpies per prestar el servei públic de mercat, podent adoptar qualsevol de les formes de gestió determinades per la legislació d'acord amb les necessitats de cada moment.

El 30 de juny de 2015 es va adjudicar a Mercat Puigmercadal SL el contracte d'exploració del servei públic del Mercat, mitjançant la modalitat de gestió interessada i per un període contractual d'un any. La pròrroga forçosa del referit contracte finalitzarà el proper 31 de desembre.

Un cop esgotat el termini del contracte, el govern municipal considera convenient passar a gestionar el servei de manera directa, a través de la pròpia organització municipal ordinària. La materialització d'aquesta proposta requereix, entre altres processos administratius, l'aprovació de les taxes a percebre dels usuaris del servei (titulars de les parades, locals comercials, magatzems, obradors i resta d'instal·lacions).”

La cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció ha emès la corresponent memòria econòmic financera, segons la qual les tarifes proposades s'ajusten al que s'estableix al text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El Regidor Delegat d'Hisenda i Organització proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER: Aprovar provisionalment l'establiment de la taxa per l'exploració del servei públic del Mercat Municipal Puigmercadal, i, en conseqüència, la modificació de l'ordenança fiscal número 50, reguladora de la prestació de diversos serveis de competència municipal, en els termes següents:

ARTICLE 2. Fet imposable

S'introdueix un apartat 2

2. La gestió i explotació del Mercat Municipal Puigmercadal.

La resta de l'article no es modifica

ARTICLE 3. Subjectes passius

Tindran la consideració de subjectes passius d'aquesta taxa

- a) Les persones que sol·liciten els serveis previstos a l'apartat 1 de l'article 2
- b) Els titulars de les concessions i autoritzacions dels diferents espais del Mercat Municipal Puigmercadal

ARTICLE 6. Quota tributària

S'introdueix un nou epígraf 4

EPÍGRAF	CONCEPTE	TARIFA (€)
4	Gestió i explotació del Mercat Municipal Puigmercadal	
	Unitat de local	
4.1	Pàrquing	591,22
4.2	Cambres frigorífiques	
4.2.1	Cambra congelació, per m3	15,76
4.2.2	Cambra refrigeració, per m3	14,86

4.3	Obrador núm. 1	68,28
4.4	Obrador núm. 2	24,02
4.5	Obrador núm. 3	24,02
4.6	Obrador núm. 4	107,70
4.7	Obrador núm. 5	47,88
4.8	Local planta baixa (oficines)	307,28
4.9	Autoservei	762,13
4.10	Llocs de venda, per metre lineal	33,29
4.11	Altell, local 1	172,66
4.12	Altell, local 2	93,73
4.13	Altell, local 3	152,54
4.14	Altell, local 4	93,73
4.15	Altell, local 5	93,73
4.16	Altell, local 6	93,73
4.17	Altell, local 7	93,73
4.18	Altell local 8 (restaurant)	603,91
4.19	Altell, local 9 (ludoteca)	49,77
4.20	Planta 1a, local 1 (A.V. Barri Antic)	4,06
4.21	Planta 1a, local 2 (serveis socials)	23,68
4.22	Planta 1a, local 3	11,04
4.23	Planta 1a, local 4	2,40
4.24	Magatzem A (planta 3a)	126,99
4.25	Magatzem B (planta 3a)	50,30
4.26	Magatzem C (planta 3a)	95,86
4.27	Magatzem D (planta 3a)	129,39
4.28	Magatzem E (planta 2a)	134,15

La resta de l'article no es modifica

ARTICLE 7. Meritació i període impositiu

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes, s'entendrà iniciada l'activitat en el moment de la presentació de la sol·licitud de què es tracti.
2. En el cas del Mercat Municipal Puigmercadal:
 - a) L'obligació de contribuir neix, per a cada subjecte passiu, en el moment de l'adjudicació de l'ús del local o instal·lació, i s'estén fins a la finalització, per qualsevol motiu, d'aquesta adjudicació.
 - b) La taxa es merita el darrer dia del període impositiu, llevat dels casos en què la concessió o autorització finalitzi un dia diferent, en què serà aquest el que es prendrà com a data de meritació.

- c) El període impositiu coincideix amb el mes natural, llevat del que s'estableix a la lletra e).
- d) Les tarifes assenyalades en l'epígraf 4 de l'article 6 tenen caràcter irreductible, llevat del que s'estableix a la lletra e).
- e) En els casos en què l'adjudicació a què fa referència la lletra a) no tingui lloc el primer dia del mes, la tarifa corresponent es prorratejarà en funció dels dies transcorreguts entre l'adjudicació i el darrer dia del mes.

ARTICLE 8. Règim de declaració i ingrés

S'introdueix un nou apartat 3

3. Pel que fa a les taxes del Mercat Municipal Puigmercadal, es preveu el dipòsit previ del seu import. El pagament es realitzarà mitjançant domiciliació bancària, i s'efectuarà el càrrec en compte, habitualment, entre els dies 1 i 5 de cada mes en què es meriti la taxa.

De conformitat amb el que s'estableix al Reglament d'organització i funcionament del Mercat, els recàrrecs executius i interessos de demora que tinguin lloc en un expedient executiu de cobrament seran independents i compatibles amb les sancions pecuniàries que s'estableixin d'acord amb els articles 67 i 69 del reglament esmentat; i la manca de pagament de les quotes corresponents a tres mensualitats dins del termini d'un any, serà causa de revocació de la concessió o autorització, prèvia tramitació del corresponent expedient.

La resta de l'article no es modifica

Es renumera l'article 10, que passarà a ser l'article 9, actualment sense contingut

SEGON: Exposar al públic les modificacions precedents al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant trenta dies comptats a partir del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el qual també es publicarà en un diari dels de més difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut aquest període sense que s'hi hagi presentat cap reclamació o al·legació, els acords adoptats restaran aprovats definitivament

TERCER: En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al Butlletí Oficial de la Província els acords elevats a definitius i les tarifes modificades, les quals entraran en vigor el dia següent a la seva publicació.”

L'alcalde dona la paraula al regidor de Comerç i Mercats perquè defensi ambdós dictàmens.

El senyor Jaume Arnau, regidor delegat de Comerç i Mercats, manifesta que el 31 de desembre de 2016 finalitza la pròrroga forçosa del contracte de gestió del servei del Mercat municipal de Puigmercadal.

L'equip de govern municipal ha considerat convenient passar a gestionar de manera directa aquest servei, decisió que implica un canvi en la forma de gestió que fins ara era mitjançant gestió indirecta i que a partir del proper dia 1 de gener de 2017 passarà a assumir-la el propi Ajuntament.

El canvi de forma de gestió exigeix la instrucció d'un expedient que defineixi les característiques del servei, es determini la nova forma de gestió, i la confecció d'un estudi econòmic financer que permeti determinar les taxes dels serveis, entre d'altres.

Un dels aspectes bàsics d'aquest expedient és l'estudi detallat del cost actual del servei del Mercat de Puigmercadal, amb la finalitat d'establir les taxes necessàries.

S'han fet servir les dades obtingudes en els estats comptables dels dos darrers exercicis proporcionats per Mercat Puigmercadal, SL, a més de les dades provinents del pressupost municipal de despeses, Programa 4312.

Una vegada calculades les despeses d'explotació del mercat, aquestes s'han distribuït entre els diferents locals que constitueixen el propi mercat, i que tindrà en compte la superfície de cadascun d'ells, la seva situació, el tipus d'activitat i grau d'utilització.

S'han definit els costos directes i indirectes en una quantitat de 240.000 euros anuals i la distribució d'aquesta quantitat entre els diferents locals i els seu coeficients han implicat unes taxes de servei que, una vegada repercutides en els diferents agents, implica que el preu que passaran a pagar els paradistes serà el mateix que fins ara, amb l'observació que la taxa resultant no estarà gravada per l'impost del valor afegit.

La taxa resultant pels punts de venda del mercat serà de 33,2897 euros per metre lineal.

Amb l'ocupació actual i amb aquestes taxes es preveu un dèficit del servei de 110.000 euros en el primer any, que s'haurà d'anar compensant amb l'esperada arribada de nous paradistes.

Aquesta esperança es fonamenta en la il·lusió que hi hagi una resposta positiva de nous paradistes a aquest nou model i a la tasca que es vol fer des de l'Ajuntament.

L'ajuntament ja ha començat a treballar amb els diferents agents, entre els quals vol agrair als grups municipals presents en aquest ple, i amb els propis paradistes, per definir el futur projecte de Mercat Municipal de Puigmercadal, que cobreixi les funcions de funcionament del propi Mercat Municipal, per una banda, i com a agent de revitalització del Centre Històric de Manresa, per l'altra.

Demana el vot favorable als dictàmens 4.2.1 i 6.1.5.

L'alcalde dóna la paraula als representants dels grups municipals i en primer lloc al regidor no adscrit senyor Davins.

El senyor Miquel Davins, regidor no adscrit, manifesta que és bo que l'Ajuntament agafi la gestió del servei públic del Mercat municipal del Puigmercadal, ja que està obsolet i mancat de serveis a nivell d'instal·lacions i de paradistes.

Diu que cal prendre decisions immediates per adequar aquest mercat de proximitat a la ciutadania, per la qual cosa el seu vot serà favorable al dictamen.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, manifesta que el seu Grup Municipal sempre estarà al costat de les remunicipalitzacions.

S'alegren que finalment l'equip de govern s'hagi adonat que la millor manera de gestionar el Mercat municipal sigui fent-ho des de les instàncies més properes a les manresanes i manresans.

Aplaudeixen aquesta decisió i els agradaria que en endavant fos aquesta la prioritat i no l'últim recurs.

No es pot oblidar que el text del dictamen conté unes altes dosis d'autoindulgència, quan diu: *un cop esgotat el termini de contracte, l'equip de govern municipal considera convenient passar a gestionar el servei de manera directa, sense faltar a la realitat* també podria dir: *-un cop esgotat el termini de contracte i d'haver convocat un altre concurs que es va declarar desert i no tenim altra possibilitat de gestió, l'equip de govern decideix resignar-se a passar a gestionar el servei de manera directa.*

Demana que li permetin aquesta dosi de crítica, juntament amb la felicitació més sincera per l'assumpció d'aquesta gestió directa.

Demana també que es treballi plegats per aconseguir revitalitzar aquest pilar del Centre Històric de la ciutat i per això votaran favorablement el dictamen.

En referència al dictamen 6.1.5, que aprova les taxes d'explotació, diu que s'abstindran en la votació ja que serà la realitat del dia a dia qui clarificarà la idoneïtat d'aquests preus.

Consideren que el Mercat de Puigmercadal necessita per a la seva reactivació d'una forta inversió pública i esperen que en un futur no es pretengui fer recaure aquesta inversió a les espatlles de les paradistes, ja que són elles amb el suport de tots les que reactivaran el mercat.

El senyor Andrés Rojo, president del Grup Municipal de C's, manifesta que el Grup Municipal de Ciutadans no qüestionarà com l'equip de govern municipal passi a gestionar el servei de manera directa del mercat.

Consideren que és un repte difícil d'aconseguir, però un projecte molt necessari pel propi mercat i per a la ciutat.

Agraeixen al regidor senyor Arnau la petició de participar en el projecte i per això votaran favorablement.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal del PSC, diu que celebren el canvi de gestió del servei del mercat.

Felicita el Grup Municipal de la CUP ja que van ser els impulsors d'origen i perquè ja han aconseguit la primera remunicipalització d'un servei municipal que tant van defensar en campanya electoral.

Saluda que el govern municipal s'hagi decidit per aquest canvi de gestió, una mica forçat per les circumstàncies. Potser la solució és la més pragmàtica però no la més senzilla. Estan convençuts que tots plegats estaran a l'alçada d'aquest repte, i que els professionals de l'Ajuntament i el Comissionat del Centre Històric podran ajudar a reeixir en l'intent.

El GMPSC, tal com va manifestar al regidor senyor Arnau, col·laborarà i treballarà per l'èxit del renaixement del mercat. La seva predisposició al diàleg ha estat bona i creu que sabrà compartir idees i projectes.

De tots és coneguda la situació i les mancances del mercat, el pessimisme i declivi de la moral dels agents implicats, que només es podrà combatre amb empenta i col·laboració entre l'Ajuntament i els actuals paradistes i els que hauran de venir.

Respecte a la destinació dels recursos econòmics, diu que han de ser constants en els propers anys fins que la situació remunti.

El senyor Jordi Garcés, president del Grup Municipal de la CUP, manifesta que tal i com ja han informat a les reunions que s'han fet amb els grups municipals, com amb l'equip de govern i els mitjans de comunicació se n'alegren que la gestió del servei del Mercat municipal torni a mans de l'Ajuntament

Lamenten el temps que s'ha perdut, 10 mesos en concret, amb la incertesa que ha comportat que no ha fet cap bé al propi mercat.

Recorda que la municipalització no s'ha donat per una voluntat explícita de l'equip de govern sinó que ha estat per no poder mantenir l'externalització del servei.

Consideren que la municipalització per sí sola no farà que el mercat municipal torni a ser el motor econòmic pel nucli antic que desitgen i, per tant, hi ha d'haver una voluntat política real i una aposta clara per canviar aquesta situació.

Recorda que en el ple del mes de febrer es va aprovar una moció sobre el mercat per establir una taula de converses amb els paradistes per poder atendre les demandes i buscar solucions consensuades a la problemàtica del mercat.

Emplacen el regidor senyor Arnau que d'acord amb el que es va aprovar es facin fermes aquestes taules i se'ls doni continuïtat.

El senyor Jaume Arnau, regidor delegat de Comerç i Mercats, diu que recull les propostes fetes, agraeix la col·laboració de totes i tots, especialment el treball del tècnic senyor David Hernández en tot aquest procés.

L'alcalde, per aclarir dubtes, informa que l'equip de govern no serà qui gestionarà el Mercat de Puigmercadal, sinó que ho seran els vint-i-cinc regidors que conformen aquest plenari.

En no haver-hi cap més intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 4.2.1 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde sotmet el dictamen 6.1.5 a votació i el ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC's i 1 Sr. Miquel Davins), i 4 abstencions (3 GMCUP i 1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

5. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

5.1 Regidoria delegada de Cooperació

5.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, d'un reconeixement de crèdit extrajudicial a favor de Creu Roja Manresa per a despeses de subministraments d'aigua, energia elèctrica i gas de l'equipament municipal de Flors Sirera.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 22 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“

I.- Antecedents

- 1. En data 19/10/2016, amb registre d'entrada núm.53.123, l'entitat CREU ROJA MANRESA, CIF Q-2866001-G , ha presentat un escrit sol·licitant que li sigui satisfeta la quantitat de 2.332,99 €, en concepte de despeses de subministraments d'aigua, energia elèctrica gas a l'equipament municipal Centre Flors Sirera corresponents a mesos de l'exercici 2015 en els que no ocupava l'equipament. S'acompanyava amb la sol·licitud la relació de factures satisfetes a nom de CRUZ ROJA ESPAÑOLA.**
- 2. La Cap del Servei d'Acció i Cohesió Social ha emès informe en data 23/10/2016, deixant constància que algunes de les factures presentades corresponen a períodes en que CREU ROJA MANRESA encara tenia la seva seu social al Centre Flors Sirera, de les que es sol·licita el pagament del 33%. I algunes factures corresponen a períodes en que CREU ROJA MANRESA ja no ocupava l'equipament, que han de ser suportades íntegrament per l'Ajuntament de**

Manresa. En conseqüència informa favorablement la sol·licitud i proposa aprovar un reconeixement de crèdit per l'import de 2.332,99 €.

3. En data 8/11/2016 el Cap de Secció d'Eficiència Energètica i Xarxes ha emès informe manifestant que les factures aportades per CREU ROJA MANRESA són correctes i corresponen a factures que haurien d'haver anat a nom de l'Ajuntament de Manresa, però que per motius imputables a l'empresa comercialitzadora es va demorar el canvi de la titularitat del contracte de subministrament elèctric. I s'informa favorablement el reconeixement de crèdit a favor d'aquesta entitat.
4. En el pressupost municipal de l'exercici 2016 hi figuren **les aplicacions pressupostària 920.60.221.00, 920.60.221.01 i 920.60.221.02**, corresponents a subministraments d'aigua, energia elèctrica i gas de l'equipament Flors Sirera, amb consignació suficient per poder atendre l'obligació que es proposa aprovar.

II.- Fonaments jurídics

1. El reconeixement de crèdits extrajudicials constitueix la materialització d'un dret d'indemnització a favor de tercer, derivat d'un acte nul de ple dret, consistent en l'adquisició d'un compromís de despesa sense l'acord d'autorització i amb vulneració de les normes de competència i procediment.
2. Malgrat la nul·litat de ple dret adduïda, de no reconèixer-se el crèdit en qüestió, l'efectiva realització dels subministraments i la seva assumpció per l'Ajuntament generarien responsabilitat patrimonial en base al principi de l'enriquiment injust.
3. L'article 179 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, disposa que existeix una única forma d'eliminar les possibles responsabilitats pels fets enumerats a l'article 177, i que és la de haver salvat la seva actuació en l'expedient mitjançant observació escrita sobre la improcedència o il·legalitat de l'acte o resolució.
4. De conformitat amb el que estableix l'article 60.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa la llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, i l'article 23 del RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, correspon al Ple municipal el reconeixement extrajudicial de crèdits.

En conseqüència proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següent

ACORD :

Reconèixer a l'emparament del que disposa l'art.23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril ; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, un **crèdit extrajudicial** a favor del creditor que a continuació es relaciona pel deute acreditat i informat pel responsable del servei.

Creditor : CRUZ ROJA ESPAÑOLA
CIF: Q-2866001-G

Adreça: Carrer Joc de La Pilota, 6
08241 MANRESA

Concepte: Despeses de subministraments d'aigua, energia elèctrica i gas corresponents a l'equipament municipal Centre Flors Sirera.

Import: 2.332,99 € "

La senyora Àngels Santolària, regidora delegada d'Acció Social i Cooperació, manifesta que l'entitat Creu Roja va estar durant molts anys al Centre Flors Sirera fins que l'any 2015 es va traslladar al Carrer del Joc de la Pilota.

Creu Roja ha satisfet algunes factures corresponents al consum d'un període de l'any 2015 quan ja no hi eren.

Una vegada fetes les comprovacions adients es va considerar oportú fer el reconeixement de crèdit per les factures que han presentat i per un import de 2.332.99€.

En no haver-hi cap més intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 5.1.1 a votació i el ple l'aprova per 21 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMCUP, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins), i 3 abstencions (3 GMPSC),i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el senyor Felip González es trobava fora de la sala en el moment de la votació.

6. ÀREA D'HISENDA I GOVERNACIÓ

6.1 Regidoria delegada d'Hisenda i Organització

6.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per a contractar personal en supòsits de màxima urgència.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 28 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“ Antecedents de fet

En aplicació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), el Ple de la Corporació, en sessió del dia 16 d'octubre de 2014, va adoptar l'acord de classificació del sector públic local de Manresa i el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus va quedar adscrit a l'Ajuntament de Manresa.

En data 21 de novembre de 2016, ha tingut entrada en aquest Ajuntament un escrit del gerent del Consorci en el qual exposa que és previst que, a conseqüència d'una baixa per maternitat d'una persona que ocupa el lloc de treball d'educadora ambiental inclòs a la plantilla de personal com a jornada completa, necessiti substituir-la en breu.

També posa de manifest que és un lloc de treball de característiques singulars, ja que es tracta d'una persona que presta els seus serveis a la Casa de la Culla com a

educadora ambiental en gestió de residus i ho fa en el marc d'un programa en què hi participa també el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Manresa, a través d'Aigües de Manresa.

Per tot això, demana que l'Ajuntament de Manresa autoritzi al Consorci a contractar de forma directa una persona per ocupar el lloc de treball citat, per un termini màxim de tres mesos i que, alhora, s'informi sobre la viabilitat o s'autoritzi de manera genèrica, la contractació directa per realitzar substitucions de personal del Consorci, per un termini màxim de tres mesos.

Fonaments de dret

Article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que preveu que excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el consorci en atenció a la singularitat de les accions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració a la qual s'adscriu el Consorci, podrà autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les funcions esmentades.

Disposició addicional tretzena de la Llei 27/2013 (LRSAL), que preveu que el personal al servei dels consorcis constituïts abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, que prestin els serveis mínims a què es refereix l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pot ser integrat pels qui no siguin personal funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants en el consorci. En el mateix sentit, l'article 18.4 dels estatuts del Consorci.

El Consorci va ser constituït abans de l'entrada en vigor de l'LRSAL i el seu objecte recau dins l'àmbit dels serveis mínims previstos a l'article 26 de la Llei 7/1985.

Vist l'informe emès pel Cap de Servei de Secretaria General, de data 25 de novembre de 2016.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Autoritzar el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus a contractar de forma directa, prèvia la realització dels tràmits administratius pertinents, una persona per ocupar el lloc de treball inclòs a la plantilla de personal laboral a jornada completa, d'educador/a ambiental, amb caràcter interí, per substituir temporalment la persona que l'ocupa.

Segon. Autoritzar de forma genèrica que el Consorci pugui realitzar, en els supòsits de màxima urgència, i per un termini màxim de tres mesos, la contractació directa per realitzar substitucions de personal del Consorci.

Tercer. Notificar aquest acord al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.”

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que el dictamen que es porta a l'aprovació del ple fa referència a l'aplicació de la Llei 27/2013 (LRSAL). En base a aquesta Llei el Ple de l'Ajuntament, en sessió de 16

d'octubre de 2014, va adoptar l'acord que el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus quedés adscrit a l'Ajuntament de Manresa.

Aquest fet comporta que l'Ajuntament de Manresa ha d'autoritzar la tramitació perquè el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus pugui contractar una persona temporalment com a conseqüència d'una baixa per maternitat.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi cap intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.1 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'acceptació de l'encomana de gestió efectuada pel Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 28 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació

“Antecedents

El Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), està integrat pels Ajuntaments d'El Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus, Vilafranca del Penedès, Vilanova i La Geltrú, Arenys de Munt, Campdevàrol, Camprodon, Figaró-Montmany, Llanars, Olost, Sant Bartomeu del Grau, Tremp i Montornès del Vallès.

De conformitat amb l'article 2 dels seus estatuts, constitueix l'objecte i finalitats del Consorci:

- La rendibilitat social en benefici dels ciutadans, en el àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient de l'experiència acumulada pel municipis a través de les seves empreses i entitats gestores.
- Defensar la titularitat pública de la gestió dels recursos hidrològics mediambientals.
- Contribuir a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que presten als ciutadans els seus consorciats i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
- Potenciar la col·laboració entre els seus consorciats.
- Col·laborar i cooperar amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de projectes i programes d'interès comú.
- Defensar els interessos dels municipis consorciats front les administracions hidràuliques territorials i institucionals i tercers.
- Promocionar, construir, explotar i mantenir obres per a l'abastament, sanejament i depuració d'aigües competència dels ens locals, així com gestionar part o la totalitat del cicle de l'aigua i el medi ambient en els municipis consorciats.
- Analitzar la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.

- Realitzar les activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.
- Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi la Junta Rectora.
- Les esmentades finalitats, les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei.

Raons d'eficàcia i economia administrativa aconsellen que sigui l'Ajuntament de Manresa qui porti a terme totes aquelles actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci, com ara la gestió administrativa dels expedients de contractació i les publicacions.

La Junta Rectora del Consorci, en sessió del dia 16 del novembre de 2016, va adoptar l'acord d'encomanar a l'Ajuntament de Manresa la realització de les actuacions necessàries per a l'assoliment del seus objectius.

Fonaments de dret

L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa o de diferent Administració, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu exercici.

Aquest mateix article preveu que quan l'encàrrec de gestió es faci entre òrgans i entitats d'administracions diferents, s'ha de formalitzar per mitjà de la signatura del conveni corresponent entre elles, que haurà de ser publicat en el Diari Oficial corresponent.

L'art.10.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu exercici.

L'apartat 5 del mateix precepte estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el realitza, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant conveni. El conveni de col·laboració ha d'establir almenys les determinacions següents:

- a) L'abast i contingut de l'activitat encarregada.
- b) Les raons que justifiquen l'encàrrec.
- c) La fórmula de finançament de l'activitat encarregada, amb indicació dels corresponents crèdits pressupostaris que es transfereixen.
- d) Les relacions i les actuacions per fer el seguiment i control de l'encàrrec.
- e) El termini de vigència del conveni.

L'òrgan competent per a l'acceptació de l'encomana de gestió és el Ple de la Corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

A més, l'article 47.2h) de la referida llei 7/1985, disposa que l'acceptació de l'encomana de gestió requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Acceptar l'encomana de gestió efectuada per la Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), en sessió del dia 16 de novembre de 2016, per al desenvolupament d'actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci. Aquest encàrrec de gestió comprendrà, entre d'altres, les actuacions següents:

- La gestió administrativa dels expedients de contractació.
- L'elaboració i publicació dels anuncis i publicacions oficials.
- Les tasques administratives pròpies dels Serveis de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, atès que, de conformitat amb l'article 11 dels estatuts del Consorci, aquestes funcions seran realitzades per aquell funcionari o funcionaris que les portin a terme a l'Ajuntament de Manresa.
- Assistència informàtica, en noves tecnologies i administració electrònica
- Qualsevol altra tasca administrativa, jurídica o tècnica anàloga a les anteriors.

Segon. Aprovar la minuta de conveni d'encomana de gestió a favor de l'Ajuntament de Manresa per al desenvolupament d'actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC, annex a aquest dictamen.

Tercer. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de Manresa per a la signatura del conveni d'encomana de gestió i de tota aquella documentació necessària per portar a terme aquest acord.

ANNEX

CONVENI D'ENCOMANA DE GESTIÓ A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTUACIONS ADMINISTRATIVES, JURÍDIQUES I TÈCNiques NECESSÀRIES PER A L'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC).

Manresa,

REUNITS,

D'una part, l'Ill. Im. senyor Valentí Junyent Torras, alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, amb domicili a la Plaça Major, 1, de Manresa.

I de l'altra, el Senyor Lluís Tejedor Ballesteros, vicepresident del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), amb domicili al carrer Montserrat, 1-7, 1r, 1a, de Manresa.

Intervé el senyor José Luis González Leal, secretari de l'Ajuntament de Manresa i del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), en la seva qualitat de fedatari públic, segons preveu l'article 2.h) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

ACTUEN

El primer, en nom i representació de l'Ajuntament de Manresa, a l'empara del que disposa l'article 53.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i degudament facultat per a la signatura d'aquest conveni en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió del dia „....., amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Ple de la Corporació .

El segon, en nom i representació del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).

Ambdues parts es reconeixen mútuament la representació legal en la qual actuen i la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a l'atorgament d'aquest conveni d'encomana de gestió i

MANIFESTEN

- I. El Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), està integrat pels Ajuntaments d'El Prat de Llobregat, Manresa, Mataró, Reus, Vilafranca del Penedès, Vilanova i La Geltrú, Arenys de Munt, Campdevàrol, Camprodon, Figaró-Montmany, Llanars, Olost, Sant Bartomeu del Grau, Tremp i Montornès del Vallès.
- II. De conformitat amb l'article 2 dels seus estatuts, constitueix l'objecte i finalitats del Consorci:
 - La rendibilitat social en benefici dels ciutadans, en el àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient de l'experiència acumulada pel municipis a través de les seves empreses i entitats gestores.
 - Defensar la titularitat pública de la gestió dels recursos hidrològics mediambientals.
 - Contribuir a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que presten als ciutadans els seus consorciats i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.
 - Potenciar la col·laboració entre els seus consorciats.
 - Col·laborar i cooperar amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de projectes i programes d'interès comú.
 - Defensar els interessos dels municipis consorciats front les administracions hidràuliques territorials i institucionals i tercers.
 - Promocionar, construir, explotar i mantenir obres per a l'abastament, sanejament i depuració d'aigües competència dels ens locals, així com gestionar part o la totalitat del cicle de l'aigua i el medi ambient en els municipis consorciats.
 - Analitzar la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.
 - Realitzar les activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.
 - Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi la Junta Rectora.
 - Les esmentades finalitats, les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei.
- III. Raons d'eficàcia i economia administrativa aconsellen que sigui l'Ajuntament de Manresa qui porti a terme totes aquelles actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci, com ara la gestió administrativa dels expedients de contractació i les publicacions.
- IV. Mitjançant acord de la Junta Rectora de, el Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), encomana a l'Ajuntament de Manresa el desenvolupament d'aquestes actuacions administratives, jurídiques i tècniques.

- V. L'Ajuntament de Manresa, mitjançant acord plenari de data ha acceptat l'encomana de gestió feta pel Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).

Per tal de formalitzar l'encomana de gestió relativa a les actuacions administratives, jurídiques i tècniques, les entitats atorgants convenen, de mutu acord, els següents:

PACTES

Primer. Encomana de gestió.

El Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC) encomana a l'Ajuntament de Manresa, mitjançant la signatura d'aquest conveni, les actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci

Segon. Actuacions objecte de conveni

Les tasques consistiran en:

- La gestió administrativa dels expedients de contractació.
- L'elaboració i publicació dels anuncis i publicacions oficials
- Les tasques administratives pròpies dels Serveis de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, atès que de conformitat amb l'article 11 dels estatuts del Consorci, aquestes funcions seran realitzades per aquell funcionari o funcionaris que les portin a terme a l'Ajuntament de Manresa.
- Assistència informàtica, en noves tecnologies i administració electrònica
- Qualsevol altra tasca administrativa, jurídica o tècnica anàloga a les anteriors.

Tercer. Abast i límits de l'encomana

Aquesta encomana de gestió implica exclusivament la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis i no suposa cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

Quart. Contraprestació de l'encomana de gestió.

Atesa la concurrència d'interessos públics, les parts acorden, amb caràcter exprés, que l'Ajuntament de Manresa no percebrà cap mena de contraprestació econòmica per a portar a terme les tasques encomanades pel Consorci.

Cinquè. Durada

Aquest conveni entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura i la seva durada coincidirà amb la durada del Consorci.

No obstant l'establert en el paràgraf anterior, qualsevol de les parts podrà desistir d'aquest conveni, comunicant-ho prèviament a l'altra part amb una antelació mínima de 3 mesos

Sisè. Causes d'extinció.

Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Per mutu acord de les parts
- Per finalització del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per rescissió unilateral voluntària
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei

Setè. Jurisdicció competent.

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data abans esmentats.”

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que el dictamen aprova la minuta de conveni del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), entitat adscrita a l'Ajuntament de Manresa, per dur a terme totes les actuacions administratives, jurídiques i tècniques necessàries per a l'assoliment dels objectius del Consorci i sense cap contraprestació econòmica.

El dictamen proposa l'acceptació de l'encomana de gestió efectuada per la Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC), per al desenvolupament d'actuacions administratives, jurídiques i tècniques, bàsicament en les persones del secretari, l'interventor i la tesorera.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi cap intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.2 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.3 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la ratificació de designació de representants municipals al Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 30 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“El 30 de novembre de 2016, l'alcalde ha dictat la Resolució que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

El 9 de novembre de 2016, va tenir entrada al Registre General de l'Ajuntament un escrit de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa, en el qual demana la designació d'un representant municipal per tal de formar part del Consell de Participació de Centre de la seva entitat.

En data 30 de novembre, el Servei de Serveis Socials ha comunicat a la Secretaria General el nom de les persones que s'haurien de designar com a titular i suplent en el Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa.

Consideracions legals

Seguint les previsions de la Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials, la promoció de la participació ciutadana és primordial per tal d'adequar el sistema de serveis socials a les necessitats de les persones i a la seva diversitat.

L'article 26 del Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i coordinació del Sistema Català de Serveis Socials, concreta que en els centres on es presten serveis d'atenció diürna i serveis substitutoris de la llar, ha d'existir un consell de participació de centre com a òrgan de participació. Aquests centres són els centres públics on es prestin serveis socials o s'acompleixin activitats socials i els privats que rebin finançament públic.

L'article 27 del Decret 202/2009, citat, preveu, per primera vegada, la presència de l'Administració local als consells de participació del centre. Concretament l'apartat b.5) de l'article 27 diu que en el consell hi haurà una persona representant de l'Administració local, en els casos en què no hi sigui representada ni com a titular del centre ni com a Administració finançadora del servei.

L'òrgan competent per aprovar aquesta designació és el Ple de la Corporació. No obstant això, atès que la reunió del Consell de Participació ha de tenir lloc el proper 12 de desembre, i el proper Ple ordinari serà el dia 22 de desembre, cal que el/la representant estigui designat/da abans d'aquesta data, per tal de poder-lo/a convocar degudament.

Per això, és necessari que es dicti aquesta resolució, per tal de fer la designació a termini, resolució que haurà de ser ratificada pel Ple de la Corporació.

Tot això de conformitat amb el que disposa l'article 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Com a alcalde president de l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local,

Resolc

Primer. Designar com a representants al Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa, les persones següents:

Titular: Àngels Santolària Morros
Suplent: Enric Roca Carrió

Segon. Comunicar aquesta Resolució a la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa i sotmetre-la a la ratificació del Ple de la Corporació en la propera sessió que porti a terme."

Tot i que la competència per a la designació de representants correspon al Ple de la Corporació, s'ha dictat aquesta resolució per motius d'urgència, atès que la Direcció del Centre ha posat de manifest que la designació ha de ser abans del dia 12 de desembre de 2016, data de la reunió del Consell, i el proper Ple ordinari no s'escau fins el dia 22 de desembre.

De conformitat amb l'article 53.1.k) del DL 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és procedent que el Ple ratifiqui aquesta Resolució.

Per tot això, com regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Ratificar la Resolució número 10266, dictada per l'alcalde el 30 de novembre de 2016, referent a la designació de representants municipals al Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa.”

La senyora Àuria Caus, portaveu de l'equip de govern, manifesta que en data 9 de novembre de 2016, la Llar Residència La Sardana de Mutuam Manresa va presentar a l'Ajuntament de Manresa un escrit sol·licitant la designació d'un representant municipal per formar part al Consell de Participació del seu Centre.

L'Ajuntament proposa designar com a representants al Consell de Participació de Centre de la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa, com a titular la senyora Àngels Santolària Morros i com a suplent el senyor Enric Roca Carrió.

També es comunicarà la resolució a la Llar Residència La Sardana, de Mutuam Manresa.

En no haver-hi cap intervenció l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.3 a votació i el ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMCDC i 7 GMERC) i 10 abstencions (3 GMCUP, 3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins),i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.4 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a 1 de gener de 2016.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 2 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Les dades del Padró municipal d'habitants constitueixen prova de la residència i del domicili habitual dels veïns d'un municipi. Les certificacions que s'expedeixin d'aquestes dades tindran caràcter de document públic i fefaent per a tots els efectes administratius.
2. Un cop finalitzades en aquest Ajuntament les operacions corresponents a la revisió anual del Padró municipal d'habitants, amb referència a l'1 de gener de 2016, cal aprovar la revisió esmentada i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior. Els resultats numèrics de la revisió anual es trametan a l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Consideracions legals

1. Article 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel qual es regula la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró municipal d'habitants.

2. Reial decret 2612/1996, de 20 de desembre, que dona una nova redacció als articles 81 i 82 del Reglament de població i demarcació de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, en el qual es regula l'aprovació de la revisió del Padró municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de cada any.
3. Resolució de 17 de novembre de 2005, de la Sotssecretaria del Ministeri de la Presidència, que disposa la publicació de la Resolució de l'INE i de la Direcció General d'Administració Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la revisió anual del Padró d'habitants i sobre el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.
4. Resolució de l'alcalde núm. 7356, de 9 de setembre de 2016, publicada al BOP el 29 de setembre de 2016, per la qual la competència en matèria d'estadística, censos i padró d'habitants està atribuïda al regidor delegat d'Hisenda i Organització, Josep M. Sala Rovira.

Per tot això, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar la revisió anual del Padró municipal d'habitants de Manresa, amb referència a l'1 de gener de 2016, amb tota la documentació que comprèn, i formalitzar les actuacions portades a terme durant l'exercici anterior.

El resum numèric de la revisió anual esmentada dona els resultats següents:

Concepte	Núm. d'habitants
POBLACIÓ DE DRET A 1 de gener de 2015	75.163
ALTES (de l'1-1-2015 a l'1-1-2016)	4.346
BAIXES (de l'1-1-2015 a l'1-1-2016)	4.022
Altes anteriors a l'1 de gener de 2015 entrades el 2015	39
Baixes anteriors a l'1 de gener de 2015 entrades el 2015	51
POBLACIÓ DE DRET A 1 DE GENER DE 2016	75.475

Segon. Trametre el resultat numèric d'aquesta revisió anual a l'Institut Nacional d'Estadística.”

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que el dictamen aprova la revisió anual del Padró municipal d'habitants de Manresa, amb referència a l'1 de gener de 2016, que ascendeixen a 75.475 habitants.

Recorda que la població de dret a 1 de gener de 2015 era de 75.163 habitants.

Demana el vot favorable al dictamen.

L'alcalde dona la paraula als representants dels Grups Municipals que han demanat intervenir.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, manifesta que votaran favorablement el dictamen, però volen puntualitzar sobre els criteris valoratius que realitza tant l'Ajuntament de Manresa com l'Institut Nacional d'Estadística, ja que són sensiblement diferents.

Aquest fet es va posar en evidència amb les dades del Padró de 2015, on l'Ajuntament va sortir sensiblement perjudicat en l'aspecte econòmic.

Consideren més fiable el recompte que fa l'Ajuntament que el que puguin dir o deixar de dir a 500 km. de distància.

Amb un Padró d'habitants que es troba en el llindar dels 75.000 habitants, és agosarat planificar l'economia amb una partida d'ingressos que no es pot assegurar i per aquest motiu es pagaran les conseqüències de la decisió de l'INE durant aquest i els propers tres anys.

El Grup Municipal de DM demana que de cara a la propera revisió que es faci des de Madrid, no es compti amb aquesta partida d'ingressos i que si es rep es destini a altres àmbits d'actuació.

El senyor Andrés Rojo, president del Grup Municipal de C's, diu que el seu Grup s'abstindrà en la votació ja que el passat any van votar el dictamen favorablement i més tard es van assabentar que pel tema de criteris no coincidia i va perjudicar molt els pressupostos.

Des de Ciutadans demanen al senyor Sala que se segueixin els mateixos criteris perquè, com ha dit el senyor Escolà, les dades de l'Ajuntament són més reals que els que es fan a 600 km, però el que compta són les dades que dona l'INE.

El senyor Joaquim Garcia, regidor del Grup Municipal del PSC, manifesta que el Padró Municipal aporta unes dades de l'evolució de la població i, a part de la qüestió del número final, amb les dades que facilita, es pot veure com va evolucionant.

Pel que respecta a la diferència de naixements i defuncions hi ha el mateix nombre. Les defuncions són les que són, però els naixements estan en funció d'altres qüestions donades per la crisi econòmica i per valoracions conjunturals.

Consideren que hem de ser optimistes en mantenir el vegetatiu encara que sigui a zero.

Pel que respecta als canvis de municipis, hi ha més altes que baixes, 2.875 altes respecte a 2.489 baixes, cosa també positiva perquè s'incrementa la població lleugerament.

També són positives les altes i baixes produïdes per residència a l'estranger, 495 altes contra 195 baixes.

Pel que respecta a aquest primer paquet i segons les dades facilitades pel regidor senyor Sala, hem crescut de població.

Pel que fa al segon paquet, a la població flotant, té una complexitat administrativa que fa que no siguin xifres fixes i que es generin diferents criteris depenent de com s'agafen les dades, els diferents criteris que hi ha entre l'Ajuntament de Manresa i l'INE.

El GMPSC entén que el nombre de població és positiu perquè el resultat final i general es va incrementant.

El senyor Jordi Masdeu, portaveu del Grup Municipal de la CUP, manifesta que tot i que siguin dades estadístiques són lamentables per a la ciutat.

La CUP considera que tenim un problema, perquè els números de l'Ajuntament són molt més ajustats que els de l'INE, la qual cosa genera desconfiança i perplexitat entre els Grups Municipals i entre la gent que llegeix els diaris, sense tenir clar quantes manresanes i manresans som.

Des de la CUP creuen que en bona part el problema rau en el recompte de les persones immigrades, i si és així el problema encara és més greu. No pot ser que hi hagi ciutadans de primera, amb tots els drets i que computen com a tals, i ciutadans de segona, que ni tan sols compten com a persones a l'hora d'establir la població de la ciutat, sobretot pel recompte que es fa des de Madrid.

Acaba la intervenció dient que el GMCUP s'abstindrà en la votació i esperen que en futurs anys els números quadrin o, si més no, s'aproximin més a les dades facilitades des de Madrid.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que intentarà clarificar les dades que semblen senzilles, però que a la vegada són complexes. Diu que és cert que hi ha diferències en les dades i uns calendaris que es marquen des de l'estat.

En resposta al senyor Escolà, diu que en el pressupost del 2017 aquests ingressos ja no s'han previst, sí que ho estaven el 2016 perquè quan es va fer el pressupost hi havia una certa disfunció respecte de si havia de ser una cosa o una altra, però no es podran incloure fins l'exercici de l'any 2020.

Pel que fa als criteris diu que els Ajuntaments mensualment envien uns fitxers d'actualització i/o discrepàncies, però les dades perquè siguin vàlides en aquest cas a 1 de gener de 2016, s'han d'enviar abans del 10 de març de 2016, amb dos mesos per poder esmenar errors i poder resoldre les incidències, fins el 10 de maig. A vegades hi ha mil incidències i en dos mesos no hi ha temps material per poder-ho gestionar, ja

que en molts casos s'ha de fer la recerca de forma individual amb l'afegit de les tramitacions administratives.

Hi ha una sèrie d'incidències que són les més quantificables i que estan taxades per l'Estat, com poden ser:

- Les altes de naixement no confirmades pel registre civil.
- Les baixes per canvi de residència pendents de confirmar.
- Les baixes per defunció comunicades pel Registre Civil, que a Manresa no hi consten però sí que el Registre Civil ho comunica a Madrid.
- Les baixes per duplicitat pendents de resoldre, quan hi ha vàries domiciliacions, procés lent i feixuc.
- Les baixes acordades amb informe del Consell d'empadronament.
- Les inscripcions caducades.
- Les baixes per canvis de residència per expulsió d'estrangers executades.
- I moltes inscripcions pendents de confirmació.

Si a tota aquesta relació s'afegeixen els errors materials, els problemes de duplicitat de documents, de passaports, del NIE, amb una alta complexitat per resoldre els tràmits, provoca que moltes d'aquestes incidències alenteixin el temps per poder tenir les dades al dia.

Fa uns anys la diferència de les dades respecte de l'INE eren mínimes, actualment la diferència ha estat de 915, de les quals 869 restaven, 46 sumaven i 720 s'han al·legat. De les 720 se n'han acceptant 100 i les 620 restants no acceptades encara estan en tramitació.

Tot això, afegit a la generació setmanal de noves mobilitats i per les limitacions dels terminis imposades per Madrid, per coherència administrativa, fa que hi hagi aquesta variació de dades d'un any per l'altre.

Respecte a l'1 de gener de 2015 s'han recuperat 100 persones de població.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, agraeix les explicacions del senyor Sala, però manifesta que el Grup Municipal de DM demana que de cara a la propera revisió que es faci des de Madrid, que és quadriennal, que no es tingui en compte aquesta partida d'ingressos.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.4 a votació i el ple l'aprova per 19 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins) i 5 abstencions (3 GMCUP i 2 GMC's) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el dictamen 6.1.5 s'ha debatut conjuntament amb el dictamen 4.2.1 de l'ordre del dia.

6.1.6 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'afectació al servei públic d'ensenyament d'una part de l'immoble de titularitat municipal ubicat a la zona dels habitatges del Pare Ignasi Puig s/n.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 5 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

I. L'Ajuntament de Manresa és propietari d'un immoble situat a la zona dels habitatges del Pare Ignasi Puig, s/n de Manresa, parcialment ocupat per l'escola Muntanya del Drac. Aquest immoble consta inscrit com a Bé de domini públic. Servei públic, a l'Inventari municipal de Béns, Drets i Obligacions amb el número de fitxa 112.a.12 i es qualificat pel planejament general com a Sistema d'Equipaments. Educatiu (clau E.1).

II. Una part d'aquest immoble, antigament ocupat per la llar d'infants “El Solet”, fou desafectat de l'ús de servei públic de l'ensenyament, en virtut de les resolucions del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya de dates 31 d'octubre de 1988 i 5 de febrer de 2001, i fou destinat a activitats d'ús social. La part desafectada és la que es mostra ombrejada en el plànol adjunt amb aquest dictamen.

III. Recentment, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat ha manifestat la seva voluntat d'incrementar l'oferta educativa de la ciutat de Manresa, mitjançant la creació d'un nou institut de secundària en el mateix immoble on s'ubica l'escola Muntanya del Drac.

IV. L'Ajuntament de Manresa valora molt positivament la creació del nou institut, atesa la necessitat de la ciutat de donar resposta a l'actual demanda provocada per l'increment d'alumnes que s'ha produït en els darrers cursos, tan a primària com a secundària.

V. Per tal de possibilitar la creació del nou institut és necessari que la totalitat de l'edifici situat al Pare Ignasi Puig s/n sigui afectat a l'ús d'ensenyament.

VI. El tècnic d'administració general del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament ha emès un informe en data 5 de desembre de 2016 on conclou que l'afectació al servei públic d'ensenyament dels espais antigament ocupats per la llar d'infants “El Solet” de l'edifici ubicat a la zona del Pare Ignasi Puig s/n de Manresa, s'ajusta a dret.

Consideracions jurídiques

1. Règim jurídic de l'afectació. De conformitat amb l'article 5 del Reglament de patrimoni els ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, són afectes al servei públic els béns que s'adeqüin essencialment o exclusivament al servei d'escoles.

D'altra banda, l'article 27 del mateix reglament, en el seu punt primer, estableix que les mutacions de domini públic enteses com a canvi de subjecte o de destinació dels béns de domini públic sense que perdin la seva naturalesa jurídica requereixen l'acord de l'ens local en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi. I, en el seu punt segon, que les mutacions de domini públic poden produir-se per raó de nous fins públics presos en consideració.

2. Òrgan competent. L'òrgan competent per acordar l'afectació proposada és el Ple de la Corporació, de conformitat amb l'article 22.2, lletra l), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2, lletra l), del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

3. Actualització de l'inventari municipal de béns. Tenint en compte que l'afectació té incidència en les anotacions existents a l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions, és preceptiva l'actualització d'aquest inventari, de conformitat amb l'article 102 del Reglament de patrimoni.

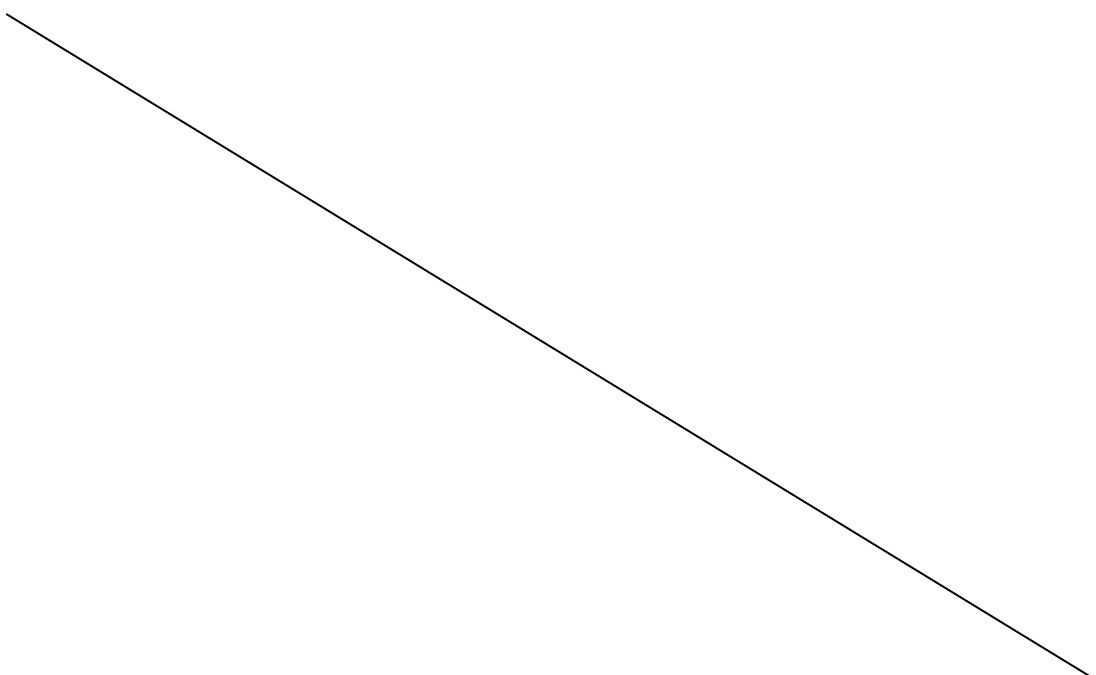
Per tot això, com a regidor delegat d'Hisenda i Organització, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Afectar al servei públic d'ensenyament part de l'immoble de titularitat municipal situat a la zona dels habitatges del Pare Ignasi Puig s/n de Manresa, antigament utilitzada com a llar d'infants, que es troba inscrita com a Bé de domini públic. Servei públic a l'Inventari municipal de Béns, Drets i Obligacions amb el número de fitxa 112.a.12, i que es mostra grafiada en el plànol adjunt amb aquest dictamen.

SEGON. Actualitzar l'Inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de l'Ajuntament de Manresa, per aplicació d'allò que disposa l'article 102.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals, en el sentit de modificar 112.a.12 d'acord amb l'afectació acordada en el punt anterior.

TERCER. Facultar al senyor alcalde president per a la signatura de la documentació necessària per a l'acompliment de l'expedient."





La senyora M. Mercè Rosich, regidora delegada d'Ensenyament i Universitats, manifesta que l'Ajuntament de Manresa és propietari d'un immoble parcialment ocupat per l'escola Muntanya del Drac.

Recorda que fa uns anys una part d'aquest immoble estava ocupat per la llar d'infants El Solet, però va quedar desafectat de l'ús de servei públic de l'ensenyament, passant a activitats d'ús social.

El Departament d'Ensenyament de la Generalitat ha posat de manifest la voluntat d'incrementar l'oferta educativa de Manresa amb la creació d'un nou institut de secundària en el mateix immoble on s'ubica l'escola Muntanya del Drac.

L'Ajuntament valora positivament aquesta decisió i per això s'ha d'afectar al servei públic d'ensenyament dels espais antigament ocupats per la llar d'infants El Solet de l'edifici ubicat a la zona del Pare Ignasi Puig.

En no haver-hi cap intervenció, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.6 a votació i el ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.7 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2017, així com les seves bases d'execució.

El secretari presenta el dictamen de l'alcalde president, de 7 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

"Havent-se confeccionat per aquesta Alcaldia Presidència el Pressupost General d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2017 i les Bases d'execució del mateix i, emès l'informe preceptiu de la Intervenció, l'Alcalde que subscriu, en compliment del que disposa l'article 168.4 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 18 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, l'eleva al Ple de la Corporació i proposa l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Pressupost General d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2017, integrat pel Pressupost d'aquesta Corporació i el de les societats municipals AIGÜES DE MANRESA, S.A., FOMENT DE LA REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, S.A. i MANRESANA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS, S.L. així com les Bases d'execució del mateix, el resum dels quals és el següent:

PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT

ESTAT D'INGRESSOS

Capítols

Euros

A) OPERACIONS CORRENTS

1.- Impostos directes	37.089.618,00
2.- Impostos indirectes	740.000,00
3.- Taxes i altres ingressos.....	14.955.675,00
4.- Transferències corrents.....	23.461.623,00
5.- Ingressos patrimonials	294.893,00

B) OPERACIONS DE CAPITAL

6.- Alienació d'inversions reals	1.349.117,00
7.- Transferències de capital	3.147.347,00
8.- Actius financers	6.688,00
9.- Passius financers	1.000.000,00

TOTAL ESTAT D'INGRESSOS 82.044.961,00

ESTAT DE DESPESES

I.- CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES

<u>Grups</u>	<u>Euros</u>
0.- Deute Públic	10.220.557,00
1.- Serveis Públics Bàsics	28.492.423,00
2.- Actuacions de protecció i promoció social	12.584.835,00
3.- Producció de béns i serveis de caire preferent.....	12.577.292,00
4.- Actuacions de caire econòmic	4.339.200,00
9.- Actuacions de caire general.....	<u>13.830.654,00</u>
<u>TOTAL ESTAT DE DESPESES.....</u>	<u>82.044.961,00</u>

II.- CLASSIFICACIÓ PER CATEGORIES ECONÒMIQUES

<u>Capítols</u>	<u>Euros</u>
A) OPERACIONS CORRENTS	
1.- Despeses de Personal	32.106.117,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis	22.296.759,00
3.- Despeses financeres.....	1.432.383,00
4.- Transferències corrents.....	8.514.094,00
5.- Fons de contingències i altres imprevistos.....	363.900,00
B) OPERACIONS DE CAPITAL	
6.- Inversions reals	7.589.619,00
7.- Transferències de capital	827.227,00
8.- Actius financers	6.688,00
9.- Passius financers	8.908.174,00
<u>TOTAL ESTAT DE DESPESES.....</u>	<u>82.044.961,00</u>

PRESSUPOST DE LA SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL
AIGÜES DE MANRESA, S.A.

I) PRESSUPOST D'EXPLOTACIÓ

<u>Concepte</u>	<u>Euros</u>
A) DESPESES (DEURE)	
Existències (variació).....	0,00
Compres netes.....	3.090.120,00
Despeses de personal.....	7.521.110,00
Despeses financeres.....	257.855,00
Tributs.....	426.833,00
Treballs i subministraments.....	8.842.062,00
Amortitzacions.....	4.391.000,00
Dotacions i Altres.....	130.000,00
Benefici d'exploració.....	1.157.520,00
	<hr/>
<u>TOTAL DEURE</u>	<u>25.816.500,00</u>
B) INGRESSOS (HAVER)	
Vendes netes.....	17.956.581,00
Ingressos accessoris a l'exploració.....	162.854,00
Treballs realitzats per l'empresa pel seu immobilitzat.....	6.635.655,00
Ingressos diferits.....	1.061.410,00
	<hr/>
<u>TOTAL HAVER</u>	<u>25.816.500,00</u>

II) PRESSUPOST DE CAPITAL

Concepte Euros

A) ESTAT DE DOTACIONS

Immobilitzat material.....	4.227.843,00
Immobilitzat immaterial.....	905.557,00
Immobilitzat financer.....	2.194.042,00
Retorn de préstecs concedits a mig i llarg termini	800.833,00
<u>TOTAL.....</u>	<u>8.128.275,00</u>

B) ESTAT DE RECURSOS

Autofinançament	4.487.110,00
Finançament aliè	800.000,00
Disposició fons de maniobra.....	2.841.165,00
<u>TOTAL.....</u>	<u>8.128.275,00</u>

**PRESSUPOST DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL FOMENT DE LA
REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, S.A.**

Concepte Euros

A) DESPESES

Despeses de personal.....	692.000,00
Compres i serveis exteriors	597.180,00
Despeses Financeres.....	67.080,00
Amortitzacions.....	473.980,00
<u>TOTAL DESPESES.....</u>	<u>1.830.240,00</u>

B) INGRESSOS

Administració Pública	757.406,00
Ingressos d'exploació	1.459.780,00
Altres ingressos	2.000,00
<u>TOTAL INGRESSOS.....</u>	<u>2.219.186,00</u>

PRESSUPOST DE LA SOCIETAT MUNICIPAL
MANRESANA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS, S.L.

<u>Concepte</u>	<u>Euros</u>
A) DESPESES	
Despeses de personal.....	537.000,00
Compres i serveis exteriors	1.569.000,00
Despeses Financeres.....	0,00
Amortitzacions.....	76.000,00
	<hr/>
<u>TOTAL DESPESES.....</u>	<u>2.182.000,00</u>
B) INGRESSOS	
Administració Pública	815.782,00
Ingressos d'exploració	1.366.218,00
	<hr/>
<u>TOTAL INGRESSOS.....</u>	<u>2.182.000,00</u>

SEGON.- De conformitat amb allò que disposa l'article 169 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 20 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, el Pressupost aprovat s'exposarà al públic pel termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions i es considerarà definitivament aprovat si, a l'acabament del període d'exposició pública, no s'haguessin presentat reclamacions."

BASES D'EXECUCIO DEL PRESSUPOST

PREAMBUL

El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals de 5 de març de 2004 disposa a l'article 165.1 el següent:

El Pressupost General contindrà per a cadascun dels pressupostos que s'hi integrin:

- a) Els estats de despeses on s'hi inclouran, amb la deguda especificació, els crèdits necessaris per atendre l'acompliment de les obligacions.
- b) Els estats d'ingressos, en els que figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l'exercici.

Així mateix, inclourà les bases d'execució que contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva gestió encertada, establint tantes prevencions

com es considerin oportunes o convenients per a la millor realització de les despeses i recaptació dels recursos, sense que puguin modificar allò legislat per a l'administració econòmica ni compondre preceptes d'ordre administratiu que requereixin legalment procediments i solemnitats específics diferents d'allò previst per al Pressupost.

L'article 9.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril disposa:

Les entitats locals regularan en les bases d'execució del Pressupost, entre altres matèries, el següent:

- a) Nivells de vinculació jurídica dels crèdits.
- b) Relació expressa i taxativa dels crèdits que es declarin ampliables, amb detall dels recursos afectats.
- c) Regulació de les transferències de crèdits, establint en cada cas, l'òrgan competent per a autoritzar-les.
- d) Tramitació dels expedients d'ampliació i generació de crèdits, així com d'incorporació de romanents de crèdits.
- e) Normes que regulin el procediment d'execució del Pressupost.
- f) Desconcentracions o delegacions en matèria d'autorització i disposició de despeses, així com de reconeixement i liquidació d'obligacions.
- g) Documents i requisits que, d'acord amb el tipus de despeses, justifiquin el reconeixement de l'obligació.
- h) Forma en què els perceptors de subvencions hagin d'acreditar el trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'entitat i justificar l'aplicació dels fons rebuts.
- i) Supòsits en els que puguin acumular-se fases d'execució diverses del pressupost de despeses en un sol acte administratiu.
- j) Normes que regulin l'expedició d'ordres de pagament a justificar i a comptes de caixa fixa.
- k) Regulació dels compromisos de despeses plurianuals.

PRINCIPIS GENERALS ESTABLERTS EN EL TITOL PRELIMINAR DE LA LLEI GENERAL PRESSUPOSTARIA

La Hisenda Pública d'aquesta entitat, està constituïda pel conjunt de drets i obligacions de contingut econòmic la titularitat del qual li correspon.

L'administració de la Hisenda Pública acomplirà les obligacions econòmiques de l'entitat mitjançant la gestió i aplicació del seu haver conforme a les disposicions de l'ordenament jurídic.

En la gestió dels drets econòmics de naturalesa pública i en l'acompliment de totes les seves obligacions, la Hisenda Pública d'aquest Ajuntament gaudeix de les prerrogatives establertes en les lleis i, concretament, les dictades per a la Hisenda Pública de l'Estat.

La Hisenda Pública queda sotmesa al règim de comptabilitat tant per reflectir tota classe d'operacions i de resultats de la seva activitat, com per facilitar dades i informació en general que siguin necessaris per al desenvolupament de les seves funcions.

En aquesta entitat s'exerciran les funcions de control intern pel que fa a la gestió econòmica.

La funció interventora tindrà per finalitat fiscalitzar tots els actes que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic.

La fiscalització externa dels comptes i de la gestió econòmica correspon a la Sindicatura de Comptes.

Les autoritats i funcionaris en general que amb els seus actes o omissions i mitjançant intenció, culpa o negligència perjudiquin la Hisenda Pública, incorreran en les responsabilitats civil, penal o disciplinària que procedeixi en cada cas.

BASES D'EXECUCIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA

TÍTOL 1.- NORMES GENERALS I DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS

CAPÍTOL 1.- NORMES GENERALS

ARTICLE 1r.-

De conformitat amb allò que disposa l'art. 165 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 9 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, s'estableixen les següents bases d'execució i desenvolupament del Pressupost d'aquest Ajuntament per a l'exercici de 2016.

ARTICLE 2n.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. L'aprovació gestió i liquidació del Pressupost s'haurà de subjectar a allò que disposa el Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, a l'Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local i a aquestes bases d'execució i desenvolupament, que tindran la mateixa vigència que el Pressupost.
2. Aquestes bases s'aplicaran amb caràcter general a l'execució del Pressupost General de l'Ajuntament tenint en compte les particularitats que es detallaran.

ARTICLE 3r.- DEL PRESSUPOST GENERAL

El Pressupost General per a l'exercici de 2017, està integrat per:

- a) El Pressupost del propi Ajuntament, en el que es conté l'expressió xifrada i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer i els drets que es preveuen liquidar durant l'exercici, essent els seus import els que es detallen a continuació:

ENTITAT	PREVISIÓ DE DESPESES	PREVISIÓ D'INGRESSOS
Ajuntament de Manresa	82.044.961,00 €	82.044.961,00 €

- b) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats que es detallen:

SOCIETAT	PREVISIÓ DE DESPESES	PREVISIÓ D'INGRESSOS
Aigües de Manresa, SA	33.944.775,00 €	33.944.775,00 €
Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA	1.830.240,00 €	2.219.186,00 €
Manresana d'Equipaments Escènics, SL	2.182.000,00 €	2.182.000,00 €

ARTICLE 4t.- ESTRUCTURA PRESSUPOSTÀRIA

1.- L'estructura del Pressupost General està ajustada a l'ordre EHA/3565/2008 de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals i a l'Ordre HAP/419/2014 de 14 de març.

Els crèdits inclosos a l'estat de despeses s'han classificat amb els següents criteris:

- a) Per programes.- Distingint-se: àrees de despesa, polítiques de despesa i grups de programes.
- b) Per categories econòmiques .- Distingint-se: capítol, article, concepte i subconcepte.

L'aplicació pressupostària queda definida per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica i constitueix la unitat sobre la qual s'efectuarà el registre comptable dels crèdits i les seves modificacions, així com les operacions d'execució de la despesa.

ARTICLE 5è.- NIVELL DE VINCULACIÓ JURÍDICA DELS CRÈDITS

Els crèdits per a despeses dels diferents pressupostos que integren el general es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats de conformitat amb les diferents àrees de despesa i capítols econòmics aprovats o les modificacions que així mateix s'aprovin.

Els crèdits autoritzats a què es fa referència al paràgraf anterior tenen caràcter limitatiu i vinculant. La vinculació jurídica dels crèdits esmentats queda fixada, d'acord amb allò que autoritzen els articles 28 i 29 de l'esmentat Reial Decret 500/1990, a nivell d'aplicació pressupostària, amb excepció de les vinculacions que es detallen a continuació:

011	2	Préstecs ens del sector públic
011	3	Préstecs d'altres instit. Financ. Priv.
011	4	Operacions de Tresoreria
130	0	Estructura general de la seguretat
132	0	Seguretat i ordre públic
134	1	Mobilitat urbana
135	0	Protecció civil
136	0	Servei de prevenció i extinció incendis
150	1	Serveis al Territori
151	1	0 Servei d'urbanisme
151	1	1 Planejament urbanístic
151	1	2 Gestió urbanística
151	1	3 Llicències i protecció de la legalitat
151	2	0 Direcció Servei de Projectes Urbans
151	2	1 Espais públics
151	2	3 Edificis municipals
151	2	4 Manteniment d'edificis municipals

152 0	Habitatge
152 1	Promoció i gestió d'habitatge de protecció pública
152 2	Conservació i rehabilitació de l'edificació
153 0	Direcció servei manteniment de la via pública
153 2	Pavimentació de vies públiques
153 3	Manteniment de la via pública
153 4	Senyalització
161 0	Aportació a CONGIAC
162 1	Recollida de residus
162 2	Gestió de residus sòlids urbans
162 3	Tractament de residus
163 1	Neteja de la via pública
164 0	Administració i Serveis funeraris
164 1	Serveis funeraris
164 2	Cementiri
165 1	Manteniment i millora de l'enllumenat i xarxes
171 1	Manteniment de Parcs i Jardins
172 1	Protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica .
172 2	Programa de Medi Ambient
221 7	Altres prestacions econòmiques
231 0 1	Oficina de suport
231 0 2	Administració General de Serveis Socials
231 1 0	Atenció social bàsica
231 1 1	Ajuts econòmics
231 1 2	Emergències socials
231 1 4	Centres oberts
231 1 5	Punt de trobada
231 1 6	Menjador social
231 1 8	La Kampana

231 2	1	Atenció a domicili
231 2	2	Transport adaptat
231 2	3	Residències municipals
231 3 1		Gent gran
231 3 2		Cooperació Tercer Món
231 3 3		Pla d'inclusió
231 3 4		Joventut
231 3 5		Programa d'acollida
231 3 6		Dona
231 3 7		Prevenició drogodependències
231 3 8		Promoció ciutadana
241	0	Estructura General Ocupació
241	1 1	RMI
241	1 3	Espais de recerca de feina
241	1 4	Altres Serveis
241	1 5	Promoció ocupació a la indústria local
241	1 6	Projecte Innovador i Experimental. Projecte Singular
241	1 7	Projecte Fem Ocupació per a Joves
241	2 0	Formació Ocupacional
241	3 0	Suport a l'economia productiva local
241	3 1	Plans d'Ocupació i nous filons
241	3 2	Joves en pràctiques (JENP)
241	5 1	Projecte Innovador Igualar
241	6 0	Oficina Tècnica Laboral
241	7 1	PFI i PTT
241	7 2	Laboràlia
241	7 3	Joves per l'ocupació
241	7 4	Projecte 30 plus
241	8	Treball als Barris
241	9	Foment de l'Economia Social
31	2 0	Hospitals, serveis assistencials i centres de salut
31	1 0	Sanitat estructura
31	1 1	Actuacions de salubritat
31	1 2	Zoonosis
321 0		Creació Llars d'infants
321 1		Creació Centres d'educació infantil i primària
322 0		Creació Instituts de secundària

322 1 Creació Conservatori Municipal de Música

322 2 Creació Escola d'art

322 3 Creació escola d'adults

32	0 0	Estructura
32	0 1	Planificació educativa
32	0 2	Serveis territorials d'educació
32	3 0	Llars d'infants
32	3 1	Centres d'educació infantil i primària
32	3 2	Educació especial
32	4 0	Conservatori Municipal de Música
32	4 1	Escola d'art
32	4 2	Escola d'adults
32	4 3	Centres ensenyament Secundari
32	5 0	Dinamització educativa
32	5 1	Oficina Municipal d'escolarització
32	6 0	Transport escolar
32	6 1	Servei de menjador

32 6 3 Foment hàbits vida saludable

327 0 Foment de la convivència ciutadana

33	0 0	Administració i serveis generals de cultura
33	2 1	Biblioteques públiques
33	2 2	Arxius
33	3 0	Museus
33	3 1	Centres d'art i cultura
33	3 2	Equipaments culturals de proximitat
33	3 3	Teatres i Auditoris
33	4 0	Difusió coneixement i literatura
33	4 1	Promoció de la Cultura Popular i Tradicional
33	4 2	Promoció Teatre, Música i Dansa
33	4 3	Promoció arts plàstiques i audiovisuals
33	6 0	Arqueologia i protecció del patrimoni
33	6 1	Recerca, preservació i difusió del patrimoni

33 8 0 Cicle festiu

33 8 1 Fires i esdeveniments populars

34	0 0	Administració general de l'esport
34	1 0	Esport escolar
34	1 1	Esport de lleure i competició
34	1 2	Formació d'agents esportius
34	2 0	Gestió del manteniment ordinari
34	2 1	Millores i manteniment extraordinari
34	2 2	Creació instal.lacions esportives
34	2 3	Piscina Municipal

34	2 4	Ateneu Les Bases
422	0	Activitat econòmica
422	1	Emprenedoria i creació d'empreses
422	2	Sistemes productius locals
422	3	Xarxes de cooperació transnacionals
422	4	Sistemes d'indicadors i coneix. realitat econòmica
422	5	Parc Central.- Parc Tecnològic Catalunya Central
422	6	Palau Firal
422	7	Dinamització Econòmica
422	8	PECT-Indústria (Bages)
422	9	PECT- Vi de tines
431	1	Fires
431	2	Mercats, proveïments i llotges
431	3	Comerç ambulant
431	4	Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial
432	0	Promoció turística
440	0	Administració general del transport
441	1	Transport col·lectiu urbà de viatgers
441	2	Altres transport de viatgers
442	0	Infraestructures del transport
454	0	Camins veïnals
459	0	Altres infraestructures
463	0	Suport i extensió universitària
491	0	Tecnologies i societat de la informació
491	1	Projecte Smart City
493	0	Oficina comarcal de defensa al consumidor
912	0	Regidories
912	1	Alcaldia
912	3	Gerència

912 2		Comunicació
912 4		Sistemes d'indicadors econòmics
912 5		Relacions internacionals
912 6		MANRESA 2022
912 7		Urbans Wins
912 8		FEDER MANRESA 2022
920 0		Serveis generals
920 1		Recursos Humans
920 2		Secretaria
920 3		Despeses electorals
920 4		Sistemes d'informació
920 5		Salut laboral
920 6	0	Edificis administratius
920 6	1	Edificis administratius central
920 6	2	Altres edificis administratius
922 0		Altres infraestructures
923 1		Gestió del padró municipal d'habitants
924 0		Ciutadania, barris i serveis públics
925 0		Oficina d'informació i atenció al ciutadà
929 0		Imprevistos
93	1 0	Oficina de contractació
93	1 1	Servei d'Intervenció
93	2 0	Gestió tributària
93	4 0	Tresoreria i Recaptació
943 0		Transferències a Ajuntaments

Vinculació a nivell de classificació econòmica**CAPÍTOL 1 - DESPESES**

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
130	12
130	13
132	12
132	13
134	12
134	13
135	12
135	13
136	12
136	13
15	12
15	13
163	12
164	12
164	13
17	12
17	13
23	12
23	13
24	12
31	12
31	13
32	12
32	13
33	12
33	13
34	12
34	13
4	12
9120	100
912	12
9121	13
9122	13
9123	13
92	12
92	13
93	12
241	143
93	15
134	15
134	160
15	160
164	160
17	160
23	160
241	160
3	160
4	160
9	160

CAPÍTOL 2 - DESPESES EN BÉNS I SERVEIS

ARTICLE 20- vinculació a nivell d'article

Com a excepció les aplicacions de l'econòmica 202.00 queden vinculades així:

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
2	202.00
3	202.00
4	202.00
9	202.00

ARTICLE 21- vinculació a nivell d'article

CONCEPTE 220- vinculació a nivell de concepte

CONCEPTE 221- vinculació a nivell de subconcepte

221.03 - Combustibles i carburants

221.04 - Vestuari

221.05 - Productes alimentaris

221.06 - Productes farmacèutics i material sanitari

221.10 – Productes neteja i condicionament

Excepte el subconceptes:

221.00 - Energia elèctrica

221.01 - Aigua

221.02 - Gas

Que es vincularan a nivell de concepte

CONCEPTE 222- vinculació a nivell de concepte

222 - Comunicacions

CONCEPTE 223- vinculació a nivell de concepte

223 - Transports

CONCEPTE 224- vinculació a nivell de concepte

224 - Primes d'assegurances

CONCEPTE 225- vinculació a nivell de concepte

225 - Tributs

CONCEPTE 226 - vinculació a nivell de concepte

CONCEPTE 227 – vinculació a nivell de subconceptes

227.00 - Neteja i higiene

227.01 - Seguretat

227.06 - Estudis i treballs tècnics

227.99 - Altres treballs realitzats per altres empreses

EXCEPCIÓ A L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'ATENCIÓ A DOMICILI

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

231.21 227.01 Atenció a domicili. Seguretat

231.21 227.99 Atenció a domicili. Altres treballs realitzats per altres empreses.

ARTICLE 23 - vinculació a nivell d'article
230 i 231 – dietes i locomoció

Clau de vinculació Programes	Clau de vinculació Econòmica
130	23
134	23
135	23
15	23
16	23
17	23
2	23
3	23
4	23
9	23

CONCEPTE 233 – vinculació a nivell de concepte
233 - altres indemnitzacions

CAPÍTOLS 3 i 9 - DESPESES FINANCERES I D'AMORTITZACIÓ

Vinculació a nivell de capítol

CAPÍTOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Tot el capítol a nivell de subconcepte

EXCEPCIÓ AL CONCEPTE 480 AJUTS ECONÒMICS

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

231.11 480.00 Ajuts individuals

231.11 480.02 Ajuts habitatge

.

EXCEPCIÓ AL SUBCONCEPTE 489.20 SUBVENCIONS NOMINATIVES

El subconcepte 489.20 subvencions nominatives quedarà vinculat a nivell d'aplicació pressupostària

CAPÍTOL 6 – INVERSIONS

VINCULACIONS PER SUBCONCEPTES

600.XX - Inversions en terrenys

609.XX - Altres inversions noves

619.XX - Inversions de reposició

VINCULACIÓ PER CONCEPTES:

622 - Edificis i altres construccions

623 - Maquin., instal·lacions i utilitatge

624 - Material de transport

625 - Mobiliari i estris

626.- Equips per a processos d'informació

Com a excepció queden vinculades entre elles les següents aplicacions pressupostàries:

241.0 623.00 - Maquin., instal·lacions i utilitatge

241.0 625.00 - Mobiliari i estris

.

VINCULACIÓ PER SUBCONCEPTE

627.XX - projectes complexos

CONCEPTE 632 - vinculació a nivell de concepte
632 - Edificis i altres construccions

CAPÍTOL 7 - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL

Tot el capítol vinculat a nivell de subconcepte

EXCEPCIONS ALS CAPÍTOLS 6 I 7

La vinculació serà a nivell de partida en aquelles aplicacions pressupostàries del capítol 6 i 7 que estan finançades amb subvencions finalistes, amb crèdit o formin part d'un projecte d'obres.

CAPÍTOL 2n.- MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

ARTICLE 6è.- EXPEDIENTS MITJANÇANT CRÈDIT EXTRAORDINARI I DE SUPLEMENTS

Quan s'hagi de realitzar una despesa que no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit o el consignat en el Pressupost de la Corporació sigui insuficient el President de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de modificació de crèdits mitjançant la concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit, d'acord el previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

ARTICLE 7è.- TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT

Les modificacions de crèdits pressupostaris ocasionades amb motiu d'aprovacions d'autoritzacions de transferències de crèdits s'ajustaran a allò que disposa el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i al que a l'efecte es disposa en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

Tot acord de modificacions pressupostàries haurà d'indicar expressament les rúbriques i aplicacions pressupostàries a què afecta, i la proposta de modificació corresponent haurà d'expressar la incidència en la consecució dels objectius de pagament respectius i les raons que la justifiquen.

L'òrgan competent per a l'autorització de transferències de crèdit serà el Ple de la Corporació, si bé, de conformitat al que disposa l'article 179 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i article 40 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, s'estableix que les transferències de crèdit dins el mateix grup de programes i les referents a crèdits de personal, d'un import màxim per aplicació pressupostària de 30.000,00'-EUR, seran autoritzades per l'Alcaldia-Presidència, i se'n donarà compte en el primer Ple que es celebri, sense que siguin necessàries les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a que fan referència els articles 169, 170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i 20 i 22 del Reial Decret 500/1990.

Les modificacions pressupostàries per transferències de crèdits aprovades pel Ple Municipal, seguiran les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a què es refereixen els articles 169, 170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Les transferències de crèdits de qualsevol classe estaran subjectes a les limitacions següents.

- a) No afectaran als crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.
- b) No podran minorar-se els crèdits que hagin estat incrementats amb suplementos o transferències, excepte quan afectin a crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de pressupostos tancats.
- c) No incrementaran crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració, excepte quan afectin a crèdits de personal.

Les anteriors limitacions no afectaran a les transferències de crèdit que es refereixen als programes d'imprevistos i funcions no classificades, ni seran d'aplicació quan es tracti de crèdits modificats com a conseqüència de reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

ARTICLE 8è.- GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS

1.- Els ingressos de naturalesa no tributària que podran generar crèdit als estats de despeses dels pressupostos són els derivats de les operacions següents:

- a) Aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en les finalitats o objectius de l'Ajuntament.
- b) Alienació de béns municipals, sempre que s'hagi procedit al reconeixement del dret
- c) Prestació de serveis, per a la qual s'hagin liquidat preus públics i altres ingressos no tributaris, per una quantia superior als ingressos pressupostats.
- d) Reembossament de préstecs.
- e) Reintegrant de pagaments indeguts, el cobrament del quals podrà reposar crèdit en la quantia corresponent.

Els crèdits generats amb base a drets reconeguts en ferm però no recaptats no seran executius fins que es produeixin els ingressos en els casos c), d), i e) de l'apartat anterior.

2.- Per a la tramitació de l'expedient de generació de crèdits per ingressos, els respectius serveis hauran d'adjuntar informe-petició de la modificació de crèdit i el justificant de l'efectivitat del cobrament o de la fermesa del compromís.

Els reintegraments de pagaments no precisaran d'inici d'expedient.

3.- L'aprovació dels expedients de generació de crèdits correspon a l'alcalde, previ informe de l'interventor. Quan a la seva efectivitat, seran executius des de la seva aprovació.

ARTICLE 9è.- INCORPORACIÓ DE ROMANENTS

Tenen la consideració de romanents de crèdit els saldos dels crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes.

Els crèdits d'aquelles partides pressupostades que formen el Pressupost General, podran ser incorporats com a romanents de crèdits als pressupostos de l'exercici següent d'aquesta manera:

1.- Els crèdits extraordinaris, els suplementes de crèdits i les transferències de crèdits que hagin estat aprovades en l'últim trimestre de l'exercici.

2.- Els crèdits que cobreixin compromisos o disposicions de despeses aprovades pels òrgans competents de la Corporació que a 31 de desembre no hagin estat aprovades per l'òrgan competent com a obligació reconeguda i liquidada.

Quan el finançament es produeixi mitjançant el romanent líquid de tresoreria el seu import es farà constar en el concepte 870.00 del Pressupost d'ingressos.

L'òrgan competent per aprovar la incorporació de romanents de crèdit, sempre que es donin les condicions previstes en els articles 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 47 i 48 del Reial Decret 500/1990, serà el President de la Corporació, previ informe de l'Interventor.

ARTICLE 10è.- BAIXES DE CRÈDITS PER ANUL·LACIO

Sempre que els crèdits de les diferents partides de despeses dels pressupostos que integren el general, puguin ser reduïbles o anul·lables sense pertorbació del servei respectiu al què vagin destinats, podran donar-se de baixa, amb l'observança dels requisits següents:

Formació de l'expedient per la Intervenció o iniciativa de l' alcalde president.
Informe de la Comissió d' Hisenda.
Informe de l'Interventor.
Aprovació pel Ple de l' Entitat.

Quan les baixes de crèdit es destinin a finançar suplementos o crèdits extraordinaris, formaran part de l'expedient que es tramiti per a l'aprovació d'aquells, essent la seva tramitació la que s'indica a l'apartat 1 d'aquesta base referent a crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit.

En el supòsit que les baixes es destinin al finançament de romanents de tresoreria negatius, seran immediatament executives sense necessitat d'efectuar cap tràmit nou.

TITOL II.- GESTIÓ PRESSUPOSTARIA I COMPTABLE

CAPÍTOL I.- NORMES GENERALS

ARTICLE 11è.- ANUALITAT PRESSUPOSTARIA

1.- Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades en l'exercici.

2.- Excepcionalment, s'aplicaran als crèdits del Pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

a) Les que resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal, corresponent el reconeixement de les obligacions esmentades a l' Alcalde o al President dels organismes autònoms.

b) Les derivades de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors.

c) Les procedents d'exercicis anteriors, com a conseqüència de la realització d'una despesa no aprovada amb anterioritat, en quin cas el reconeixement competeix al Ple.

ARTICLE 12è.- FASES EN LA GESTIO DE LA DESPESA

1.- La gestió del pressupost de despeses de l' Ajuntament i dels seus organismes autònoms es realitzarà en les fases següents:

a) Autorització de la despesa.
b) Disposició de la despesa.
c) Reconeixement de l'obligació.
d) Ordenació del pagament.

2.- Els documents comptables s'iniciaran en les àrees gestores podent recollir-se informàticament els actes esmentats, si bé no es produiran efectes comptables certs en tant que no ho confirmi la Intervenció.

CAPÍTOL II.- GESTIO PRESSUPOSTARIA

ARTICLE 13è.-AUTORITZACIÓ DE DESPESES

1. Concepte

L'autorització de la despesa és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o determinada, reservant per a tal finalitat la totalitat o part del crèdit pressupostari. L'autorització constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa, si bé no implica relacions amb tercers externs a l'Ajuntament.

2. Òrgan competent

2.1 És competència de l'alcalde l'autorització de despeses quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal ni, en qualsevol cas, els 6.000.000,00'- EUR, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

2.2 És competència del ple l'autorització de despeses, l'import de les quals excedeixi dels límits fixats en el punt 2.1 d'aquest article, és a dir, quan el seu import superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal i, en qualsevol cas, els 6.000.000,00'- EUR o bé quan el termini del contracte sigui superior a 4 anys.

3. Delegacions

Quant a les delegacions, seran d'aplicació aquelles que estiguin vigents en cada moment, que hagin estat aprovades per resolució de l'alcaldia o per acord plenari.

4. Despeses plurianuals

Quant a les despeses plurianuals, és d'aplicació allò previst a l'article 25 d'aquestes bases.

5. Tramitació

L'autorització de les despeses requerirà la formació d'un expedient, al qual s'hi haurà d'incorporar el document comptable A, el model del qual es facilitarà per la Intervenció.

6. Contractes menors

La qualificació d'un contracte com a menor dependrà d'allò prevegi la normativa estatal bàsica en matèria de contractació de les administracions públiques vigent en cada moment.

El procediment específic al qual se subjectaran aquests contractes menors es desenvoluparà per decret de l'alcaldia.

ARTICLE 14è.- DISPOSICIÓ DE DESPESES

1.- La disposició és un acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa, autoritzada prèviament per un import determinat amb exactitud. La disposició o compromís de despesa és un acte amb rellevància jurídica per a tercers, que vincula a l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en la seva quantia com en les seves condicions d'execució.

2.- Els òrgans competents per a la disposició de despeses seran els mateixos assenyalats a l'article anterior.

3.- Amb caràcter previ a l'aprovació de disposició, es tramitarà expedient, en el qual figurarà el document comptable D, el model del qual serà facilitat per la Intervenció.

4.- Quan, al començament de l'expedient de despesa, es conegui la quantia exacta i el nom del perceptor s'acumularan les fases d'autorització i disposició tramitant-se el document comptable AD.

ARTICLE 15è.- RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIO

1. El reconeixement i liquidació de l'obligació és un acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l' Ajuntament, derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
2. El regidor delegat reconeixerà les obligacions que prèviament hagi autoritzat.
3. El reconeixement d'obligacions diferents de les referides en el punt anterior és competència de l'Alcalde, sempre que siguin conseqüència de compromisos de despeses adquirits legalment.
4. La fase del reconeixement d'obligacions exigeix la tramitació del document comptable O, si bé en el cas de presentació de factura per a l'adquisició de subministrament o prestació de serveis, les esmentades factures seran comptabilitzades com a document O.
5. El Ple de la corporació haurà d'aprovar el reconeixement d'obligacions en els casos següents:
 - a. Quan el reconeixement d'obligacions sigui conseqüència necessària de l'efectiva realització d'una despesa d'exercici corrent i d'exercicis anteriors, sense que se n'hagi autoritzat el compromís,
 - b. Quan les fases d'autorització i compromís requereixin d'una fiscalització prèvia i preceptiva segons les disposicions legals vigents i aquesta no s'hagi realitzat en el moment de reconèixer l'obligació.
6. Quan per la naturalesa de la despesa siguin simultànies les fases d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació, podran acumular-se, tramitant-se el document comptable ADO.
7. Presentació de factures

Segons el previst a l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració Pública podran expedir i remetre factura electrònica. En tot cas, estaran obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les entitats següents:

- a) Societats anònimes.
- b) Societats de responsabilitat limitada.
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin la nacionalitat espanyola.
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- e) Unions temporals d'empreses.
- f) Agrupació d'interès econòmic, Agrupació d'interès econòmic europea, Fons de pensions, Fons de capital risc, Fons d'inversions, Fons d'utilització d'actius, Fons de regularització del mercat hipotecari, Fons de titulització hipotecària o Fons de garantia d'inversions.

No obstant això, l'Ajuntament podrà excloure d'aquesta obligació la facturació electrònica a les factures d'import fins a 5.000 euros.

8. Les factures expedides pels contractistes es registraran en l'aplicatiu comptable previst a l'efecte, havent de contenir, com a mínim les dades següents:

- i. Identificació clara de l'Ajuntament (nom. N.I.F.).
- ii. Identificació del contractista.
- iii. Número de la factura.
- iv. Descripció suficient del subministrament o servei.
- v. Centre gestor que va efectuar l'encàrrec.
- vi. Número de l'expedient de la despesa que va ser comunicat en el moment de l'adjudicació.
- vii. Import facturat amb anterioritat en relació a l'esmentada despesa.
- viii. Firma del contractista.

9. Un cop registrades les factures es traslladaran als serveis per a la seva conformitat.

10. Pel que fa a les certificacions d'obra haurà de constar la conformitat per part dels serveis tècnics.

ARTICLE 16è.- DOCUMENTS SUFICIENTS PER AL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIO

1.- En les despeses del Capítol I s'observen les regles següents:

a) Les retribucions bàsiques i complementàries periòdiques del personal funcionari laboral i eventual (arts. 11,12,13 i .16) es justificaran mitjançant les nòmines mensuals, en les que constarà diligència conforme el personal relacionatha prestat efectivament serveis en el període anterior.

b) Les remuneracions pels conceptes de productivitat i gratificacions necessitaran els decrets de distribució corresponents dictats per l' Alcaldia.

Les nòmines tenen la consideració de document O.

c) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents, que tindran la consideració de document O.

d) En altres conceptes, la despesa dels quals està destinat a satisfer serveis prestats per un agent extern, serà precisa la presentació de factura, segons allò que preveu l'article anterior.

2.- En les despeses del capítol II, en bens corrents i serveis, amb caràcter general s'exigirà la presentació de factura.

Les despeses de dietes i locomoció originaran la tramitació, un cop justificada la despesa, de document ADO.

3.- En les despeses financeres (capítols III i IX) s'observen les regles següents:

a) Les despeses per interessos i amortització que originin un càrrec directe en compte bancari s'hauran de justificar amb la conformitat de la Tresoreria i fiscalitzar per la Intervenció, pel que fa al seu ajustament al quadre financer.

b) De la mateixa manera es procedirà pel que fa a altres despeses financeres, si bé la justificació serà completa i el document O s'haurà de suportar amb la còpia dels documents formalitzats o la liquidació d'interessos de demora.

4.- En les transferències corrents o de capital que l' Ajuntament hagi de satisfer, es tramitarà document O, que iniciarà el servei gestor, quan s'acordi la transferència, sempre que el pagament no estigui subjecte a l'acompliment de determinades condicions. Si el pagament de la transferència estigui condicionat, la tramitació del document O tindrà lloc quan s'hagin acomplert les condicions fixades.

5.- En les despeses d'inversió, el contractista haurà de presentar factura acompanyada de la certificació d'obres.

6.- L'adquisició d'accions exigirà per al seu pagament que aquestes o el resguard vàlid, obrin en poder de la Corporació.

7.- La concessió de préstecs a personal generarà la tramitació del document ADO, instat pel servei de personal, el suport del qual serà la sol·licitud de l'interessat i la diligència del servei de personal acreditant que la seva concessió s'ajusta a la normativa.

ARTICLE 17è.- ORDENACIO DEL PAGAMENT

1.- Ordenació del pagament és l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagaments, segons una obligació reconeguda i liquidada, expedeix l'ordre de pagament corresponent.

2.- L'ordenació de pagament de l' Ajuntament és competència de l' Alcalde, si bé podrà delegar d'acord amb allò establert a la normativa vigent.

3.- Correspon a la Tresoreria General l'elaboració del Pla Anual i del Pla Mensual de Tresoreria. La gestió dels recursos es regeix pel principi de caixa única i s'haurà de dur a terme amb el criteri d'obtenció de màxima rendibilitat, assegurant el tot cas la liquiditat necessària per al compliment de les obligacions dins els seus venciments de pagament.

4.- El Pla de Tresoreria s'efectuarà conforme el pla de disposició de fons establert normativament i, en tot cas, els pagaments que es realitzin respectaran l'ordre següent:

1r.- Obligacions derivades del deute financer (amortització i interessos)

2n.- Obligacions del personal (nòmina, seguretat social i IRPF)

3r.- Altres obligacions tributàries

4t.- Devolució d'ingressos indeguts

5è.- Obligacions del deute comercial (capítols 2 i 6 del pressupost) per ordre d'antiguitat, a comptar de la data de registre de la factura o data aprovació de la certificació d'obra.

6è.- Aportacions a societats mercantils, consorcis i altres entitats vinculades o dependents de l'ajuntament.

7è.- Resta d'obligacions dels capítols 4 i 7 que corresponen a subvencions i altres.

5.- Si la naturalesa o urgència del pagament ho requereix, l'ordenació del mateix es pot efectuar individualment.

6.- L'Ajuntament pagarà les seves obligacions, preferentment, mitjançant transferència bancària, deixant en segon terme el pagament per xec, en efectiu o per qualsevol altre mitjà o document de pagament. El pagament telemàtic també serà una opció prioritària per motiu d'eficiència administrativa.

ARTICLE 18è.- AUTORITZACIO I DISPOSICIO

1.- En aquelles despeses que han de ser objecte d'un expedient de contractació, mitjançant procediment obert, restringit o negociat amb publicitat, es tramitarà al començament de l'expedient document A, per import igual al cost del projecte o pressupost elaborat pels serveis tècnics.

2.- Conegut l'adjudicatari i l'import exacte de la despesa, es tramitarà el document D.

3.- Successivament i en la mesura en què efectivament tinguin lloc la realització de l'obra, prestació del servei o subministrament, es tramitaran el corresponents documents O.

4.- Pertanyen a aquest grup els que es detallen:

- Realització d'obres d'inversió o de manteniment.
- Adquisició d'immobilitzat.
- Altres, la naturalesa dels quals aconsella la separació entre els actes d'autorització i disposició.

ARTICLE 19è. AUTORITZACIO-DISPOSICIO

1.- Aquelles despeses que responen a compromisos legalment adquirits per la Corporació originaran la tramitació del document AD per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

2.- Pertanyen a aquest grup els que es detallen:

- Despeses plurianuals, per l'import de l'annualitat compromesa.
- Arrendaments.
- Contractes de tracte successiu (neteja, recollida d'escombraries, manteniment, enllumenat, etc.).
- Interessos de préstecs concertats.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats.
- Adquisicions o serveis objecte de contractació directa.

Els documents "O" es tramitaran quan sigui efectiva la realització de l'obra, la prestació del servei o l'adquisició del bé contractats, essent suficient la presentació de factures o el càrrec efectuat en compte bancari.

ARTICLE 20è.- AUTORITZACIO-DISPOSICIO-OBLIGACIO

1.- Les adquisicions de béns concrets, així com altres despeses no subjectes a procés de contractació en els que l'exigibilitat de l'obligació pugui ser immediata, originaran la tramitació del document ADO.

2.- Pertanyen a aquest grup:

- Adquisició de petit material.
- Dietes.
- Despeses de locomoció.
- Interessos de Demora.
- Altres despeses financeres.
- Bestretes reintegrables a funcionaris.
- Despeses diverses, d'import inferior a 3.005,06'-EUR, en el què concorrin les característiques assenyalades en el punt 1.

3.- Els conceptes que afectin a subministrament originaran la retenció de crèdit a l'inici de l'exercici, per l'import estimat dels consums, a fi i efecte d'assegurar la reserva corresponent. A la presentació dels rebuts per consums efectius, es tramitarà document ADO.

ARTICLE 21è.- DESPESES DE PERSONAL

1.- Pel què fa a les despeses del capítol 1, observaran les regles següents:

a) L'aprovació de la plantilla i relació de llocs de treballs pel Ple suposa l'autorització de la despesa dimanant de les retribucions bàsiques i complementàries. Per l'import de les mateixes, corresponent als llocs de treballs efectivament ocupats, es podrà expedir a començaments d'exercici document AD.

b) Les nòmines mensuals compliran la funció de document O, que s'eleva a l'Alcalde o al gerent dels organismes autònoms, a efectes de l'ordenació del pagament.

c) El nomenament de funcionaris o la contractació de personal laboral, podrà originar la tramitació de successius documents AD per import igual a les nòmines que es preveu satisfer en l'exercici.

d) Pel què fa a les quotes per Seguretat Social, al començament de l'exercici es podrà expedir document AD per import igual a les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originaran documents complementaris o inversos d'aquell.

e) La resta de pagaments del Capítol I, si són obligatoris i coneguts a començament d'any, es tramitarà el corresponent AD.

Si les despeses fossin variables, en funció de les activitats que porti a terme la Corporació o de les circumstàncies personals dels perceptors, es gestionaran d'acord amb les normes generals recollides als articles següents:

ARTICLE 22è.- TRAMITACIO D'APORTACIONS I SUBVENCIONS

1.- En el cas d'aportacions obligatòries a altres administracions, si l'import és conegut al començament de l'exercici, es tramitarà document AD.

2.- Si l'import de l'aportació obligatòria no fos conegut, s'instarà la retenció de crèdit per la quantia estimada.

3.- Les subvencions, el beneficiari de les quals s'assenyali, expressament al Pressupost, originaran la tramitació de document AD, al començament de l'exercici.

4.- Altres subvencions originaran document AD en el moment del seu atorgament.

5.- La concessió de qualsevol tipus de subvencions requerirà la formació d'expedient segons es disposa en l'article 32è d'aquestes bases.

ARTICLE 23è.- DESPESES D'INVERSIÓ

1.- L'autorització de despeses de primer establiment i les d'ampliació i millora es condicionen al resultat previ dels corresponents estudis d'adequació a la legalitat.

2.- A l'expedient s'hi haurà d'incloure, en tot cas, la següent documentació:

a) Projectes, plànols i memòria.

b) Pressupost, que contindrà la totalitat del cost. Si fos precisa l'execució d'obres d'urbanització, s'avaluarà el cost d'aquestes.

c) Plec de condicions.

d) Constància que s'hagi incoat l'expedient d'imposició de contribucions especial o informe de la seva improcedència.

e) Amortització, raonant la vida útil estimada.

f) Estimació de les despeses de funcionament i conservació en exercicis futurs, quantitats que seran informades per la Intervenció quant a la possibilitat de cobertura en els anys successius.

g) Proposta d'aplicació pressupostària.

h) En el cas que l'actuació comporti compromisos d'inversió per a exercicis futurs, haurà de constar informe favorable d'Intervenció relatiu a l'acompliment d'allò que estableix l'article 25.

3.- Els serveis gestors presentaran un PERT o calendari de realització dels projectes inclosos en el capítol VI, a excepció de les adquisicions de material inventariable amb expressió de les dades mínimes següents:

- Dates d'encàrrec i conclusió del projecte.

- Dates d'aprovació del projecte.
- Data d'adjudicació.
- Data d'inici de l'obra.
- Data de la primera certificació.
- Ritme d'execució de la despesa.
- Data d'entrega de l'obra.

4.- Les despeses d'inversió s'hauran de subjectar a allò que disposen les Regles 21 a 29 de l'ordre HAP/1781/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova la instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.

ARTICLE 24è.- PROCEDIMENT NEGOCIAT

1. Per a la utilització del procediment negociat caldrà demanar ofertes a les empreses qualificades per a la realització de l'objecte del contracte, sense que el seu nombre sigui inferior a tres, sempre que sigui possible.

Es podrà utilitzar el procediment negociat per raó de la quantia d'acord amb els límits que prevegi la normativa estatal bàsica en matèria de contractació de les administracions públiques vigent en cada moment.

2. Els límits quantitius per al procediment negociat a què fa referència el punt anterior només es podran superar en casos d'emergència o de reconeguda urgència, requerint-se l'informe del Secretari i l'Interventor en aquest últim cas, i també es podran sobrepassar quan concorri algun dels altres supòsits en què la Llei permet utilitzar el procediment negociat.

ARTICLE 25è.- DESPESES PLURIANUALS

L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Podran adquirir-se compromisos per despeses que s'hagin d'expendre a exercicis futurs a aquell en que s'autoritzin, sempre que la seva execució s'iniciï en el propi exercici i que demés es trobin en algun d'aquests supòsits.

- a) Inversions i transferències de capital.
- b) Els demés contractes i els de subministrament, de consultoria, d'assistència tècnica i científica, de prestació de serveis, d'execució d'obres, de manteniment i d'arrendament d'equips no habituals de les entitats locals, sotmesos a les normes de la Llei de contractes i del sector públic, que no poden ser estipulats o resultin antieconòmics per un any.
- c) Arrendament de bens immobles.
- d) Càrregues financeres derivades del Deute de l'Ajuntament.
- e) Transferències corrents que es deriven de convenis subscrits per les Corporacions Locals amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre.
- f) Programes i projectes de despeses referents a ocupació i formació finançats pel Fons Social Europeu.

Les despeses especificades en els apartats a) ,b) i e)podran aplicar-se a un màxim de quatre exercicis.

Les despeses especificades en els apartat a) i e) la despesa que s'imputi a cada un dels exercicis futurs no podrà excedir de la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit corresponent de l'any en que l'operació es va comprometre, (X), els següents percentatges:

Art.	Crèdits inicials	Límit X+1	Límit X+2	Límit X+3	Límit X+4
174	TRLRHL Y	0'7Y	0'6Y	0'5Y	0'5Y

En casos excepcionals el Ple de la Corporació podrà ampliar el número d'anualitats en els supòsits a), b) i e), així com elevar el percentatge establert pels supòsits a) i e).

ARTICLE 26è.- PAGAMENTS A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA

Les ordres de pagament, els documents de les quals, no es puguin acompanyar en el moment de la seva expedició, tindran el caràcter de pagament a justificar, circumstància que apreciaren en cada cas l'Ordenador de Pagament i l'Interventor i s'aplicaran als corresponents crèdits pressupostaris.

La competència per a la disposició de despeses que donin lloc a l'expedició d'ordres de pagament a justificar, serà l'establerta amb caràcter general per a la resta de les despeses.

Els perceptors d'aquestes ordres de pagament quedaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes en el termini que es fixi en cada ordre de pagament, no podent superar en cap cas, el termini de tres mesos, corresponent a la Intervenció Municipal la recepció, examen i censura dels justificants i la reclamació d'aquests al seu venciment.

En el decurs del mes següent a la data de l'aportació dels documents justificatius a què es refereixen el paràgrafs anteriors d'aquesta base, es portarà a terme l'aprovació per l'Alcalde del compte que rendeixi el perceptor.

Per a les atencions de caràcter periòdic o repetitiu, els fons lliurats a justificar podran tenir el caràcter de bestretes de caixa fixa. Els perceptors d'aquests fons quedaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes al llarg de l'exercici pressupostari en el qual es va constituir la bestreta. Abans d'acabar l'exercici els habilitats de les bestretes de caixa fixa estaran obligats a justificar l'última reposició de fons i a retornar la part no disposada, procedint-se a la cancel·lació de la bestreta.

Per resolució interna es desenvoluparà el procediment de les bestretes de caixa fixa així com el nombre que s'atorguen.

ARTICLE 27è.- OPERACIONS FINANCERES

Als efectes previstos als articles 197 i 198 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en les competències atribuïdes a l'Alcalde per l'article 24-f) del Reial Decret Legislatiu 781/1986 per al desenvolupament del Pressupost, queden incloses les corresponents a:

a) Concertar els serveis financers de la tresoreria amb entitats de crèdit i estalvi mitjançant l'obertura dels següents tipus de comptes:

- 1.- Comptes operatius d'ingressos i pagaments
- 2.- Comptes restringits de recaptació.
- 3.- Comptes restringits de pagament.
- 4.- Comptes financers de col·locació d'excedents de tresoreria.

b) Autoritzar l'existència de caixes d'efectiu per als fons de les operacions diàries amb les limitacions que reglamentàriament s'estableixin.

c) Dictar regles especials per a l'ingrés del producte de la recaptació dels recursos que podran realitzar-se en les caixes d'efectiu o en les entitats de crèdit col·laboradores o a través de mitjans telemàtics, ja sigui en efectiu, transferències, xec conformat o qualsevol altre mitjà o document de pagament, siguin o no bancaris, que s'estableixin.

- d) Rendibilitzar els excedents temporals de tresoreria mitjançant inversions que reuneixin les condicions de liquidesa i seguretat.
- e) Aprovar la regulació interna dels moviments interns de tresoreria i els traspassos de fons municipals que es realitzin telemàticament; el funcionament dels pagaments que es realitzin periòdicament a la Seguretat Social i a la Hisenda de l'Estat; l'atorgament anual de préstecs per inversions que sol·liciti l'Ajuntament dins del límits legalment establerts i d'altra regulació específica que impliqui moviments de fons municipals.

ARTICLE 28è.- RETRIBUCIONS DELS MEMBRES DE LA CORPORACIO

Les que acordi el Ple de l' Ajuntament per a l'exercici de 2016 de conformitat amb la legislació vigent.

ARTICLE 29è.- INDEMNITZACIO A PERSONAL DEPENDENT DE LA CORPORACIO

1.- Els membres electes de la Corporació percebran en concepte de despeses de representació i dietes per l'assistència a sessions i reunions, les quanties següents:

- Les que acordi el Ple de l' Ajuntament per a l'exercici de 2016.

2.- Al personal de la Corporació, se li aplicarà allò que disposa el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

ARTICLE 30è.- GESTIÓ D'INGRESSOS

1. Tota proposta d'actes de gestió, liquidació o recaptació d'ingressos, qualsevol que sigui la seva naturalesa o abast, haurà de ser fiscalitzada i comptabilitzada per la Intervenció i aprovada o coneguda per l' Alcalde o pel Ple.

2.

Primer

No s'aprovaran ni notificaran al contribuent les liquidacions d'ingrés directe practicades per aquesta administració tributària que reuneixin els requisits següents:

1. Que l'import a ingressar no excedeixi de 8 euros, quantia que es fixa com insuficient per a la cobertura del cost de la seva exacció i recaptació.

2. Que no suposin rectificacions de liquidacions o autoliquidacions.

Tanmateix, en els casos en què a un mateix subjecte passiu se li practiquin diverses liquidacions, es podran notificar les d'import inferior a 8 euros quan un cop agrupades superin els 8 euros entre totes elles.

Segon

Cada any, seran anul·lats i donats de baixa en la comptabilitat aquells deutes en què l'import de l'expedient no excedeixi de 8 euros, quantia que s'estima insuficient per a la cobertura del cost de l'exacció i recaptació.

Tanmateix, quan l'import del deute globalment considerat per cada contribuent, sigui superior a 8 euros, no es donaran de baixa els deutes i es continuarà el procediment.

Tercer

No s'iniciaran expedients de verificació de dades o comprovació limitada, quan la liquidació resultant es conegui a l'avançada i sigui d'import inferior a 250 euros. S'estima que aquesta quantitat més la corresponent a la sanció posterior (65,63 euros) és insuficient per al cobriment de les despeses de tramitació, notificació, exacció i recaptació.

En aquests casos, es practicarà directament liquidació d'ingrés directe amb els interessos de demora corresponents, però no s'iniciarà l'expedient sancionador.

Quart

No s'atendran les sol·licitud de divisió de rebuts, quan això impliqui l'emissió de rebuts d'import inferior a 8 euros, i per tant, l'exempció implícita del tribut de què es tracti.

Cinquè

S'exclouen dels criteris anteriors les actuacions següents:

1. Les liquidacions practicades per interessos de demora amb motiu de concessions d'ajornaments i/o fraccionaments.
2. Les liquidacions d'interessos de demora practicades en els procediments de recaptació executiva.
3. Els procediments de la recaptació executiva regulats per ordenança general o resolució del regidor delegat d'Hisenda.

3. L'acceptació de subvencions concedides es farà de la següent forma:

Acceptació pel Ple:

- a) Quant l'ens que concedeixi la subvenció demani un certificat acreditatiu de l'acceptació de la subvenció pel Ple de la Corporació.
- b) Quant existeixi una normativa específica que exigeixi un acord d'acceptació del Ple de la Corporació.

Acceptació pel Regidor Delegat d'Economia:

En la resta de supòsits, atesa l'atribució de competències feta per Resolució de l'Alcaldia de 21 de juny de 2007.

4. Tot acord d'acceptació de subvenció haurà de ser informat prèviament per la Intervenció municipal.

ARTICLE 31è.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

Per resolució de l'alcalde es regularan les instruccions a seguir en aquest tipus de procediment de conformitat al previst en la Llei General Tributària i normativa complementària.

ARTICLE 32è.- REGULACIÓ DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS I DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte i finalitat

Aquestes bases generals tenen per objecte la regulació del règim jurídic i del procediment que cal seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de subvencions per part de

l'Ajuntament de Manresa dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i d'acord amb les previsions de l'Ordenança general de subvencions d'aquest Ajuntament.

Les subvencions aquí regulades tenen per finalitat millorar la cohesió social del municipi, promovent el teixit associatiu i afavorint la cooperació entre el sector públic i el privat, així com fomentant les iniciatives participatives promogudes des de les entitats.

Els recursos per a l'exercici 2017 queden reflectits en els crèdits pressupostaris destinats a aquest efecte d'acord amb el pressupost que es porta a aprovació

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import establert a cada base específica en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs.

2.- Bases específiques

Amb la temporalitat que s'escaigui s'aprovaran les bases específiques que complementaran, d'acord a llei, tot allò que aquí no es reculli i complementi els continguts necessaris de les diferents sectorials o convocatòries.

Aquestes bases específiques seran aprovades per l'òrgan competent i el requisit de publicitat es complirà mitjançant la publicació al Butlletí oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

3.- Convocatòria

El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, iniciant-se sempre d'ofici mitjançant acte de convocatòria.

Aquest podrà acordar de manera simultània la realització de diversos procediments de selecció successius al llarg d'un exercici pressupostari per a una mateixa línia de subvenció. En aquestes convocatòries obertes podrà concretar-se el número de resolucions successives que hauran de recaure i, per a cadascuna d'elles:

- Import màxim a atorgar
- Termini màxim de resolució de cada procediment
- Termini en el que, per a cadascuna d'elles, podran presentar les sol·licituds

Quan a la finalització d'un període s'hagin concedit les subvencions corresponents i no s'hagi esgotat l'import màxim a atorgar, es podrà traslladar la quantitat no aplicada a les posterior resolucions que s'escaiguin.

4.- Característiques de les subvencions

Com a activitat administrativa discrecional i unilateral de l'Ajuntament, les subvencions es subjecten al següent règim jurídic:

- El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
- Són actes voluntaris i eventuais.
- Són lliurement revocables i disminuïbles en la seva quantia en qualsevol moment, d'acord amb les previsions de bases reguladores o acte de convocatòria .
- No generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.
- El seu import no podrà excedir, normalment, el 50% del cost de l'activitat a què s'apliquen si bé, amb la motivació deguda, les bases específiques podran determinar percentatges de participació superior. També es podran aplicar percentatges de participació superiors quan

la subvenció es refereixi a l'atorgament de premis en metàl·lic no convocats per l'Ajuntament de Manresa, en aquests casos, llevat que les bases específiques estableixin el contrari, s'entendrà que el finançament és del 100% del premi subvencionat per l'Ajuntament i només per a la part del projecte que es refereixi a aquest import, si hi haguessin altres conceptes en el mateix projecte a subvencionar, se'ls aplicarà la regla general prevista en aquest mateix paràgraf..

- La seva aplicació serà fiscalitzable en tot moment.
- Seran nuls els acords d'atorgament de subvencions que obeeixin a mera liberalitat.

5.- Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, així com persones físiques en nom propi o en representació d'un grup de persones.

Tanmateix, els beneficiaris hauran de complir amb les condicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de subvencions i acceptar el contingut de les presents bases.

II PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE SUBVENCIONS PER CONCURS

6.- Sol·licituds

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a les oficines d'Atenció als Ciutadans o es podran baixar de la pàgina "web" municipal.

El termini de presentació de sol·licituds serà el que estableixin, per a cada cas la convocatòria i en el seu defecte serà en el termini d'un mes des del dia següent a la darrera publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds es presentaran al Registre General de l'Ajuntament i/o aquell que determinin les bases específiques en compliment de les previsions de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

És obligatòria la presentació d'una sol·licitud per a cada programa en què es vulgui concórrer. Així mateix no serà tinguda en compte qualsevol documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud (si no és que s'inclougi per annexar-la en un procediment ja iniciat).

En el cas que, en el moment de la valoració, els tècnics o la Comissió Qualificadora detectessin que de la sol·licitud es dedueix clarament un error en l'àmbit i/o programa escollit, podran entendre-la referida a l'àmbit i/o programa al qual s'adeqüi millor segons el projecte presentat.

7.- Documentació a adjuntar

Amb la sol·licitud es lliurarà un projecte o programa específic de l'acte o activitat a realitzar, on constin els objectius, les activitats o tasques a fer, lloc, calendari d'execució, sistema d'avaluació i pressupost d'ingressos i despeses, amb detall de totes i cadascuna de les partides previstes (#). Aquest document es presentarà per duplicat. A més la sol·licitud es podrà acompanyar de qualsevol documentació que s'estimi convenient per precisar o completar les dades del projecte.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà d'adjuntar obligatòriament la documentació següent (llevat que la convocatòria n'estableixi uns de diferents):

a) Certificats positius d'Hisenda i Seguretat Social, o bé declaració responsable del representant en el sentit que l'entitat no es troba obligada a la presentació dels esmentats documents. En aquest cas s'haurà d'emplenar el model corresponent (#), sempre que es compleixin estrictament els requisits que el model esmenta.

b) Domiciliació bancària (#) per possibilitar la transferència de fons al beneficiari en el cas que sigui atorgada la subvenció. Aquest document ha d'anar signat per un representant de l'entitat i diligenciat per l'entitat bancària. (*)

c) Declaració de les subvencions rebudes de l' Ajuntament o d'altres administracions o ens públics l'any anterior (#)

d) Certificat del secretari de l'entitat relatiu a la composició de la junta directiva de l'entitat, fotocòpia compulsada del DNI del representant (el/la que signa la sol·licitud) i acreditació de la representació (#). Aquesta acreditació poden ser uns poders notariaus, els mateixos estatuts si la donen, etc. Per a més facilitat, es pot usar un model d'aquest annex en el qual el secretari de l'entitat certifica sobre l'assemblea de la junta en la qual s'acorda sol·licitar la subvenció i donar poders al representant per fer-ho. Pel cas de modificacions durant el termini d'execució del projecte, s'hauran de notificar a l'òrgan concedent de la subvenció. (*)

e) Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat. (*)

f) Declaració que disposa dels llibre comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable (#).

g) Així mateix, es podrà requerir a l'entitat sol·licitant que presenti la documentació complementària que es consideri convenient i aquella que, eventualment, puguin determinar les bases específiques.

(*) La documentació obligatòria indicada als apartats b), d) i e) que l'entitat ja hagi lliurat en la convocatòria anterior no s'ha de tornar a presentar, si no és que hagi caducat o hagi sofert modificacions. Per tal d'acreditar-ho, s'haurà d'emplenar el document (#) relatiu a la declaració que la documentació ja lliurada no ha sofert cap modificació.

(#) Els models normalitzats que s'indiquen s'adjuntaran com a annexes a les bases específiques que s'aprovin.

Si el/la sol·licitant és un grup de persones físiques de fet, sense personalitat jurídica pròpia haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI/NIF del representant del col·lectiu i acta de l'acord de sol·licitud de la subvenció, en el qual tots/es els/les membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un/a representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Aquest/a representant serà el perceptor/a directe de la subvenció i només ell/a s'obliga davant la corporació com a mandatari del col·lectiu que representa. L'acta haurà d'estar signada per tots/es els/les membres.

Si el/la sol·licitant és persona física haurà d'adjuntar fotocòpia del seu DNI/NIF.

Pel cas que la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà al sol·licitant el compliment o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils, i s'advertirà que la no complimentació s'entendrà com un desestiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

8.- Instrucció

Serà òrgan instructor el regidor delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques.

Un cop presentades les sol·licituds, l'òrgan instructor les sotmetrà a estudi i informe de la Comissió Qualificadora corresponent la qual estarà composta per les següents persones:

- Regidor delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques.
- Cap de l'àrea o servei que correspongui.
- Caps de les Seccions o responsables tècnics dels àmbits de l'àrea o servei corresponent, així com d'altres si així ho determinen les bases específiques.
- Responsable de la gestió administrativa de l'àrea o servei, en cas de no disposar-ne qui determini el Secretari General de la Corporació, qui n'exercirà les funcions de secretari.

Pel cas que les bases específiques no continguin la relació nominal de la composició de la Comissió qualificadora, un cop determinada aquesta pel president de la mateixa, serà comunicada als sol·licitants, conjuntament amb la resta de previsions de l'article 42.4 segon paràgraf de l'esmentada llei 30/1992, de 26 de novembre.

Tanmateix, l'òrgan instructor podrà sol·licitar tots aquells informes que consideri necessaris.

L'òrgan instructor formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'haurà de notificar als interessats i es concedirà un termini 10 dies per presentar al·legacions o formulació de no acceptació de la subvenció.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

9.- Valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds de les subvencions es valoraran, de forma genèrica, en funció dels següents paràmetres:

- a) **Viabilitat:** es valorarà la suficiència i la concreció dels recursos destinats al projecte així com l'equilibri entre les diverses fonts de finançament, incloses les subvencions públiques, les aportacions privades i els recursos propis de l'entitat promotora.
- b) **Solvència:** es valorarà el rigor, la concreció i la qualitat en el disseny del projecte així com la capacitat del promotor per portar-lo a bon terme en base a la trajectòria de l'entitat i la coherència entre els objectius proposats, els mitjans previstos i els sistemes d'avaluació.
- c) **Impacte:** es valorarà la capacitat dels projectes per assolir els seus objectius i contribuir al desenvolupament d'estratègies territorials o sectorials, la seva singularitat, el seu abast i la seva capacitat de generar resultats en termes sectorials, econòmics, socials, etc.

Les bases específiques determinaran els punts aplicables a cada paràmetre en bases a criteris de valoració i barems específics, així com la determinació de criteris complementaris per a l'activitat, si s'escau.

Atès el caràcter finalista de les subvencions, si una entitat presenta més d'una sol·licitud, l'òrgan instructor les podrà considerar globalment a efectes de valoració i instrucció de l'expedient, si considera que formen part indiferenciada d'un mateix projecte o programa d'activitats.

Es procedirà de la mateixa manera si les sol·licituds són presentades per entitats amb diferent personalitat jurídica, però de les dades que constin al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes se'n pot deduir una vinculació directa. En el cas que no existís aquest vincle entre les entitats sol·licitants, l'òrgan instructor podrà instar-les a reformular la petició.

10.- Informe d'intervenció

Amb caràcter previ a l'acord definitiu d'atorgament de subvencions, o bé en el supòsit establert pels pagaments anticipats, serà preceptiu l'informe del Servei d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible suficient, així com la certificació expedida pel Servei de Tresoreria que acrediti que el beneficiari no és deutor de la hisenda municipal.

11.- Resolució definitiva

La resolució definitiva correspondrà a l'òrgan competent en raó de la quantia global del programa de subvencions al que es refereixin les bases específiques.

12.- Beques, premis i ajudes en espècie

En el cas de tractar-se de beques i premis, l'Ajuntament subjectarà la seva adjudicació al sistema de concurs, redactant i aprovant unes bases específiques. Aquestes inclouran un barem de puntuació, si s'escau, i designaran una comissió que haurà d'efectuar la corresponent avaluació i proposta d'adjudicació. A manca de regulació específica, en tot allò no contingut a l'acte de convocatòria, li seran d'aplicació aquestes bases generals.

Les ajudes individualitzades en matèria de serveis socials queden excloses del que determinen aquestes bases reguladores, així com aquelles ajudes o beques que estiguin associades a la participació en programes de formació o socials que comportin per la mateixa participació el seu atorgament.

Tanmateix, quan l'atorgament de les ajudes individualitzades o de les beques es subjecti a paràmetres establerts prèviament per una altra administració pública, en el cas que aquests estiguin determinats en unes bases i continguin els elements essencials establerts a la Llei, el seu atorgament es subjectarà al que en elles s'estableixi, sens perjudici de les especificitats de convocatòria que es concretaran a l'acte administratiu, d'acord amb les previsions de l'article 23 de la Llei 38/2003, Llei General de subvencions.

Tindran la consideració d'ajudes en espècie i quedaran subjectes a la Llei general de subvencions, Reglament de desenvolupament i ordenança general les entregues de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, compleixin els següents requisits:

- Que l'entrega es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris
- Que l'entrega estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja desenvolupat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.
- Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció de la finalitat pública.

13.- Termini de resolució

El termini per a l'atorgament de la subvenció podrà venir fixat a la convocatòria específica i no serà en cap cas superior a 6 mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimadors de la sol·licitud.

14.- Avançament i fraccionament de subvencions

Els beneficiaris tindran dret a percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament, sense perjudici de les facultats que aquest té per a fraccionar, avançar o ajornar el pagament, situacions que podran preveure específicament les bases específiques sempre d'acord amb les bases d'execució del pressupost i previsions de l'article 20.

En el cas de produir-se una d'aquestes circumstàncies es farà per l'oportuna resolució i es comunicarà als beneficiaris.

15.- Publicitat de les subvencions concedides

L'Ajuntament de Manresa publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al taulell d'anuncis les subvencions concedides durant el mes següent a cada trimestre natural i s'hi inclouran les atorgades durant aquest període qualsevol que sigui el procediment de concessió i la forma d'instrumentació, llevat que els imports de les mateixes, individualment considerades, siguin inferiors als 3.000 € en quin cas serà suficient amb la publicació al taulell d'anuncis.

En compliment de la Secció 6a del Capítol III del Títol Preliminar del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, amb la periodicitat establerta al paràgraf anterior, es trametrà la informació relativa a les subvencions atorgades per aquest Ajuntament per a la seva inscripció a la Base de dades nacional de subvencions amb els mitjans de comunicació i contingut que en els esmentats preceptes es determini.

D'acord amb l'article 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es remetrà a la Intervenció General de l'administració de l'Estat informació relativa a les subvencions atorgades amb el contingut previst a l'article 37 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions per tal que aquesta informació s'incorpori a la base de dades nacional subvencions.

16.- Quantia de les subvencions

Amb caràcter general, la quantia de la subvenció es fixarà com un import cert.

L'òrgan instructor podrà elevar proposta de subvenció per imports inferiors als sol·licitats pels interessats, especificant-se així en la proposta de resolució provisional per tal que es compleixin les previsions de l'article 27 de la Llei 38/2003 relatives a la reformulació de la subvenció, la qual haurà de ser reconsiderada per la comissió Qualificadora.

Tanmateix, aquest tràmit podrà ser substituït mitjançant la signatura d'un conveni, d'acord amb les previsions de l'article 22 d'aquestes bases específiques i que, en tot cas, continuarà l'import de la subvenció efectivament atorgada.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a l'aplicació pressupostària corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el 50% del cost de l'activitat o el límit establert en les bases específiques.

17.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.
- b) Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.
- c) Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina l'article 18.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.

- e) Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.
- f) Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase “Amb el suport de l’Ajuntament de Manresa”, d’acord amb la normativa del manual d’imatge corporativa de l’Ajuntament de Manresa. A tal efecte, l’Ajuntament de Manresa, disposarà a la “web” la informació necessària o donarà un disquet i/o aplicació informàtica adient per tal d’aplicar-ho de manera fàcil, entenedora i correcta a aquells que ho sol·licitin.
- g) Pel cas que les subvencions financin l’elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, l’acceptació de les presents bases comporta la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.
- h) Col·laborar en el seguiment o demanda d’informació que faci l’Ajuntament de Manresa.
- i) Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s’haurà d’adreçar a l’Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l’ha rebuda.
- j) Comunicar a l’Ajuntament, amb acreditació documental a l’efecte, l’obtenció d’altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- k) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquestes bases i a la normativa d’aplicació.

L’incompliment d’aquestes obligacions podrà comportar l’anul·lació de la subvenció.

18.- Revisió, anul·lació, responsabilitats i règim de sancions

L’Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada, tenint en tot moment lliure accés a la comptabilitat de l’entitat que rebí l’ajut, i fer estricte seguiment del projecte d’actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

19.- Justificació

Amb caràcter general el pagament es realitzarà un cop finalitzada i justificada l’activitat, havent de complir el beneficiari aquesta obligació en el termini de 30 dies hàbils des de la finalització de la mateixa, si bé, motivadament, les bases específiques podran preveure situacions diferents d’acord amb el paràgraf primer de l’article 13 i article 20. Amb caràcter general la justificació haurà de contenir:

- a) Memòria detallada de l’activitat concedida.
- b) Liquidació econòmica de l’activitat, junt amb les factures relatives a la justificació

Aquestes factures relatives a la justificació hauran de reunir els requisits següents:

- ser originals.
- amb data de l’any en què s’atorgui la subvenció o termini a que es refereixin les bases.
- anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- fer referència a despeses generades per l’activitat objecte de subvenció.
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l’expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l’operació i contraprestació total, lloc i data de l’emissió).

Les despeses de personal hauran de reunir els següents requisits:

- Rebuts de nòmina, emplenats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.)
- Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2).

c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal, on s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Llevat que en l'acte d'atorgament o conveni regulador s'estableixi el contrari, quan els beneficiaris de les subvencions siguin altres administracions, aquestes podran exercir el compliment de la justificació econòmica de la subvenció amb una certificació emesa pel secretari o interventor de la corporació on s'acrediti que l'import de la subvenció ha estat destinat íntegrament a l'actuació que en motivà l'atorgament; que la quantia de la subvenció atorgada per aquest ajuntament, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no en supera el cost total; i que el beneficiari té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Manresa tots els documents originals justificatius de les obligacions derivades de la subvenció, així com dels ingressos que en financen l'actuació.

20.- Incompliment

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

21.- Ordre de pagament

Per a poder expedir l'ordre de pagament de la subvenció és imprescindible que el servei gestor acreditat al Servei d'Intervenció que s'han complert les condicions exigides en l'acord de concessió.

En virtut del que es determini a les bases específiques i, sempre d'acord amb les bases d'execució del pressupost, es podrà acordar el pagament avançat quan les condicions anteriorment esmentades, per la seva pròpia naturalesa, s'hagin de complir amb posterioritat a la percepció de la subvenció.

El Servei d'Intervenció registrarà aquesta situació de fons pendents de justificació per tal d'efectuar el seguiment i proposar les mesures que siguin procedents.

De forma excepcional, la Comissió de valoració i sense perjudici de les obligacions de justificació, sempre que l'import de la subvenció no sigui superior a 1.500,00 € es podrà acordar pagaments anticipats de fins al 100% de la quantitat subvencionada.

Quan l'import de la subvenció sigui superior a l'esmentat i fins a 3.000,00 €, per a poder realitzar aquest pagament anticipat es requerirà que l'entitat beneficiària hagi estat subvencionada per l'Ajuntament de Manresa en els darrers dos exercicis i estigui al corrent de tota justificació.

Per l'especial dificultat de regulació de les subvencions destinades a cooperació internacional, i en espera del seu desplegament legislatiu, les bases específiques podran regular sistemes diferents als exposats en aquest precepte.

22.- Fiscalització i control

L'Ajuntament té plenes facultats de fiscalització del compliment dels fins als quals s'aplica la subvenció, en tot moment i pels procediments que consideri oportuns. Conseqüentment, el beneficiari facilitarà tot tipus de proves i d'informació a l'Ajuntament quan li fossin sol·licitades.

IV SUBVENCIONS CONSIGNADES NOMINATIVAMENT AL PRESSUPOST

23.- Procediment d'atorgament

El conveni, amb els termes previstos a l'article 23, serà l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions consignades nominativament en els Pressupostos si bé aquelles que no superin els 4.000,00 € i de les quals no quedi justificat en l'expedient una especial dificultat de regulació dels seus termes s'atorgaran mitjançant resolució administrativa que haurà de contenir, en tot cas, els elements essencials de la relació jurídica generadora.

V.- CONVENIS DE COL.LABORACIÓ

24.- Convenis de col·laboració

Les bases específiques podran preveure la subscripció entre l'Ajuntament de Manresa i les entitats beneficiàries de convenis relatius a l'execució de les subvencions atorgades, recollint aspecte no previstos a les normes generals reguladores de la subvenció, i com a mínim els següents:

- Objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- Compromisos assolits per ambdues parts.
- Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, en el seu cas, per a cada beneficiari si fossin varis.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes o recursos
- Termini i manera de pagament de la subvenció, possibilitat de pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hagin d'aportar els beneficiaris
- Termini, forma i quantia de la justificació.
- Composició de la comissió de seguiment.
- Vigència.

Aquestes bases generals i les bases específiques seran d'aplicació subsidiària en allò que no prevegin els convenis subscrits.

ARTICLE 33è.- DESPESES D'INVERSIONS

a) No es podrà ordenar cap despesa d'inversions reals, fins que s'hagi aprovat definitivament el projecte tècnic i es disposi del corresponent crèdit pressupostari. A aquests efectes, es declara

expressament que la contractació o realització d'obres i serveis, que siguin finançats amb Contribucions Especials, subvencions o préstecs, no podrà acordar-se fins que:

- 1r.- Les Contribucions Especials estiguin aprovades definitivament.
- 2n.- Les subvencions estiguin concedides i acceptades per la Corporació, segons el previst en l'article anterior.
- 3r.- El préstec estigui formalitzat.

b) Les despeses derivades dels expedients de contractació que hagin d'anar a càrrec del subconcepte 609.02 (Millora diverses urbanitzacions) de l'estat de despeses de pressupost de la Corporació, estaran subjectes a la limitació consistent en no poder superar l'import de 60.101,21 € per cada expedient de contractació que es vulgui aprovar. No s'admetrà en cap cas el fraccionament de l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar superar el límit indicat al paràgraf anterior.

ARTICLE 34è.

Els Pressupostos de capital de les societats municipals "Aigües de Manresa S.A." i "Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, S.A." i "Manresana d'Equipaments Escènics, SL" integrades en el Pressupost General, es desenvoluparan conforme a les normes específiques d'aquestes Societats.

CAPÍTOL III.- COMPTABILITAT I TANCAMENT PRESSUPOSTARI. CONTROL I FISCALITZACIÓ

ARTICLE 35è. COMPTABILITAT I TANCAMENT PRESSUPOSTARI

Abans de tancar l'exercici es realitzaran les operacions previstes a l'Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre , per la que s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local .

ARTICLE 36è. CONTROL INTERN

1. A l'Ajuntament s'exerciran les funcions de control intern en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, segon l'establert a l'article 213 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. La funció interventora o acte fiscalitzador tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de l'Ajuntament que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin i la recaptació, inversió i aplicació en general dels cabdals públics, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas.
3. El control financer té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic financer dels serveis de la corporació i de les societats mercantils que en depenen. Aquest control tindrà per objecte comprovar el compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. El control financer es farà per procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic.
4. La Intervenció efectuarà el control intern amb plena independència i autonomia respecte de les autoritats i entitats la gestió de les quals sigui objecte de control, i podrà sol·licitar tots els antecedents i documents precisos per a l'acte de control. Així mateix, podrà sol·licitar directament als diferents serveis de la Corporació els assessoraments jurídics i informes tècnics que consideri necessaris.

ARTICLE 37è. EXERCICI DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

Normes particulars de fiscalització

1. A partir dels imports corresponents als contractes negociats s'estableix la fiscalització prèvia limitada, la qual comprovarà els aspectes següents:
 - a. Si la partida que es proposa té crèdit suficient i si és adequat.
 - b. Si l'òrgan que proposa la despesa és el correcte.
2. Per la resta de contractes s'estableix la fiscalització plena prèvia, havent de traslladar l'expedient de contractació a la Intervenció municipal per al seu informe.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les matèries regulades per les bases anteriors i, en general, totes aquelles que puguin ser objecte seu, conforme al previst a l'article 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, podran ser objecte de modificació o regulació en els reglaments o normes de caràcter general pel Ple, conforme preveu l'article 10 d'aquest text legal.

Manresa, 7 de desembre de 2016"

El secretari presenta l'esmena d'addició del Grup Municipal del PSC, de 21 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Atès que l'Ajuntament de Manresa fa un evident esforç planificador i de prioritització en la dotació de les partides de despesa d'atenció social que, tanmateix, podria resultar insuficient.

Atès, finalment, que en els darrers exercicis pressupostaris, l'Ajuntament de Manresa s'ha compromès sempre en Ple Municipal, a què, en el cas que alguna d'aquestes partides quedés curta de recursos per atendre totes les necessitats greus d'atenció social bàsica, seria suplementada amb les dotacions que calguessin.

És per això que el Grup Municipal del PSC presenta esmena d'addició al dictamen per incorporar un acord “TERCER” que dirà textualment:

- És compromís ferm que es renova en aquest dictamen de Pressupost General de, tal i com permeten les bases del pressupost, fer ús de l'eina de la “modificació de crèdit”, tantes vegades com sigui necessari durant l'exercici econòmic per suplementar les partides d'atenció social bàsica, en el cas que aquestes quedin exhaurides abans de finalitzar l'any.
Amb l'objectiu de què, amb aquests suplements econòmics, es puguin atendre totes les peticions que la ciutadania de Manresa en situació de pobresa i/o risc d'exclusió social puguin efectuar davant el nostre Ajuntament i que estiguin, degudament acreditades pels serveis tècnics municipals.”

L'alcalde informa que en la Junta de Portaveus i en previsió de la molta durada i participació es van definir els temps de les primeres i segones intervencions. El regidor delegat d'Hisenda, senyor Josep M. Sala, amb una intervenció màxima de 20 minuts i a continuació els Grups Municipals de 15 minuts, seguidament es farà la segona ronda.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que el pressupost que avui es presenta és una proposta d'actuació per a l'exercici 2017 que recull, tenint en compte la previsió d'ingressos de diferents fonts, ja siguin pròpies o d'altres administracions, el compliment de les obligacions de despesa fruit de contractes, concessions, sentències, plantilla de personal i d'altres compromisos contractuals previs, per fer front als serveis obligatoris o no, que l'Ajuntament de Manresa té vers la ciutadania.

El pressupost d'enguany té un import de 82.044.961,00€, resultant dels increments dels plans d'ocupació i formació, i amb la incorporació del Pla Xarxa de la Diputació de Barcelona.

Altres increments, com la previsió d'endeutament per 1 MEUR i temporitzat al segon semestre del 2017, sota el compliment dels requisits marcats per la Llei.

En l'apartat d'inversions, de 8.416.846€, continua tenint rellevància l'apartat d'inversions anterior al 2011 amb un import de 2,9 MEUR.

El pressupost d'enguany té un caràcter continuista respecte el 2016 i així segueix mantenint i reforçant les polítiques socials i el foment de la promoció econòmica, incrementant els ajuts a les polítiques d'habitatge, es millora l'aportació a les beques menjador i es consoliden els ajuts escolars.

En referència al foment de la promoció econòmica, s'amplia la partida destinada als microcrèdits i s'incrementen els plans d'ocupació i formació.

Es reforça el turisme i es potencia l'aportació al Pla Manresa 2022.

Es pot afirmar, dins d'aquesta definició de pressupost continuista, que totes les regidories milloren lleugerament els seus recursos, amb el benentès que la comparació s'ha de revisar sense tenir en compte l'apartat d'inversions, ja que donada la discontinuïtat en el temps distorsionaria qualsevol intent de comparació.

Recorda que totes les partides pressupostàries estan obertes i molt especialment aquelles que fan referència a les polítiques socials, amb la voluntat d'habilitar els recursos que siguin necessaris en funció de les necessitats i disponibilitats pressupostàries.

Per a l'any 2017 hi ha previst un pla de xoc per fer front a l'auditoria de l'espai urbà, quantificat en 1.087.000 €, que inclou manteniment i inversions.

També està prevista l'execució de l'obra de la plaça Bonavista, amb un pressupost inicial ja incorporat en el pressupost 2016, d'1.580.000 €, que es reforça amb una nova aportació de 200.000 € en el del 2017, i en els propers mesos s'incorporaran els costos dels serveis afectats d'aigua i clavegueram, amb un import superior als 635.000€, que estarà finançat per Aigües de Manresa.

Els objectius econòmics financers d'aquest pressupost es tradueixen en una reducció de la càrrega financera, per la disminució dels tipus d'interès i un increment rellevant

de l'amortització de principal dels préstecs, alhora que es manté el termini mitjà de pagament a proveïdors en 60 dies.

Abans d'analitzar el pressupost, vol expressar l'agraïment del govern municipal a tots els treballadors i treballadores de l'ajuntament, i de forma especial als responsables que de forma directa o indirecta faciliten la informació que permet l'elaboració per confeccionar aquest projecte pressupostari del 2017, que preveu donar cobertura a les obligacions, compromisos i necessitats de la ciutat.

També vol fer un agraïment als companys regidors del govern municipal que han mostrat un tarannà positiu i receptiu per a la confecció d'aquest document que es presenta.

Tot seguit passa a analitzar el pressupost per al proper exercici, que ha experimentat un increment respecte al del 2016, en 5.948.519€. Aquesta diferència és deguda a l'increment dels plans d'ocupació i formació, finançats majoritàriament per la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i el Pla Xarxa.

En ambdós casos les operacions són neutres en el pressupost, donat que ingressos i despeses es compensen. L'increment de les dues actuacions justifica un augment de 4.022.498 € i la resta fins els 5.948.519€ ja s'explicarà amb posterioritat.

En l'apartat d'ingressos hi ha un increment en les ordenances, resultat de la proposta aprovada pel Ple i també un augment en la venda de patrimoni i la previsió de l'increment de l'endeutament dintre del 75% permès per la Llei i que serà previsible dintre del segon semestre del 2017.

En l'apartat de despeses hi ha els increments del Capítol I, bàsicament per a Plans d'Ocupació i Formació, les actualitzacions dels Plans de carrera i els triennis del personal municipal, al Capítol II s'analitzarà posteriorment, i una sèrie d'ajustaments en altres Capítols VI i VII, resultats del Pla Xarxa 2016-2019 de la Diputació de Barcelona i, per últim, del Capítol IX respecte a passius financers.

Analitzant els ingressos, i respecte als impostos directes, que ascendeixen a 37.089.618,00€, amb un increment de 571.070,00€, els més significatius són:

- L'IBI, que per a ajustaments, s'incrementa en 40.000,00€.
- Les plusvàlues s'han minorat en 92.000,00€, malgrat l'increment de les ordenances i de passar del tipus del 13% al 15%, segons la previsió de l'evolució del 2016 envers el 2017.
- En el cas de l'IAE hi ha un increment per import de 623.000€, per l'actualització en part donada la baixa ponderació que tenia l'ordenança respecte a ciutats del nostre volum de la província de Barcelona, entre 60.000 i 90.000 habitants, continuem trobant-nos per sota de la mitjana d'aquestes poblacions tot i l'increment aplicat.

Els impostos indirectes l'ICIO, ascendeixen a 740.000,00€, tenen un increment respecte a l'any anterior de 200.000,00€.

Amb les taxes i altres ingressos hi ha l'increment de 346.000,00€ i la xifra global és de 14.955.675,00€, s'inclou la Taxa d'escombraries i la Taxa per Guals amb dos increments, per l'actualització a l'alça de la taxa mínima de 8 euros i passa a ser de 12,50€ i per l'actualització de la base de dades.

Pel que fa a transferències corrents hi ha una previsió d'ingressos de 23.461.623,00€, que en el conjunt hi ha un increment d'un milió respecte al 2016.

No s'han pressupostat les baixes de les transferències de l'Estat de 900.000,00€, i l'increment de les aportacions de la Generalitat i la Diputació per als Plans d'Ocupació i Formació.

Amb ingressos patrimonials s'està en línia amb l'any anterior.

Amb alienació d'inversions hi ha dues operacions per import d'1.349.117,00€ que fan referència a una parcel·la de la Parada i al local de l'EBASP Nord.

Amb transferències de capital hi ha una xifra global de 3.147.347,00€, amb un increment de 2.158.000€.

Els passius financers corresponen a la capacitat d'1.000.000,00€, i que en el segon semestre seria un nou endeutament per l'Ajuntament de Manresa.

I els actius financers, que es van repetint anualment per un import de 6.688,00€.

Pel que fa al capítol de despeses, el Capítol I de personal té un import de 32.106.117,00€, amb un increment de 1.070.683,00€ respecte a l'any 2016 i es correspon a les subfases següents:

- L'increment dels Plans d'Ocupació i Formació, s'incrementen amb 803.881€.
- Costos de triennis del personal, increment de 124.244€.
- El Pla de carrera representa un increment de 99.352€, s'han d'actualitzar els triennis del personal i el pla de carrera per a l'any 2017, d'aplicació a l'últim trimestre del 2017.
- A banda, també s'incorporen diversos ajustaments per la reestructuració del govern municipal, modificacions que s'han realitzat durant el 2016 i tenen incidència en el pressupost del 2017, com l'aprovació del nou organigrama aprovat recentment.

La partida de les despeses de béns corrents en béns i serveis ascendeix a 22.296.759,00€, amb un increment d'1.519.000€ respecte a l'any anterior, on hi ha partides que s'incrementen: lloguers del local de l'Associació de Veïns de Passeig i Rodalies, dos pisos per a emergències i el local del banc d'aliments, la incorporació d'un canvi de vehicles amb el sistema del rènting, rènting en renovacions informàtiques per a PC, increment de les partides de manteniment de la via pública de 306.000€ i per al manteniment d'edificis, maquinària i instal·lacions, un increment respecte el 2016 de 115.000€. La partida pressupostària de Manresa, capital cultural 2018, de 75.000€.

En Plans d'Ocupació i Formació la part que afecta el Capítol II, amb 299.800€.

El Projecte Europeu Urban Wins mitjançant el Consorci de l'abocador, amb un import de 30.000€.

Hi ha dos PEC'S, un d'Indústria Bages, de 38.000€ i un altre, de Vida tines, de 51.000€.

L'aniversari dels 125 anys de les Bases de Manresa, amb una aportació municipal de 50.000€.

Les partides pressupostàries del Mercat municipal de funcionament ordinari ascendeixen a 120.000€, i només la neteja del mercat ascendeix a 50.000€.

El Pla d'usos del Conservatori ascendeix a 49.000€.

El manteniment de Parcs i Jardins, hi ha un increment respecte el 2016, ja pactat el 2015, de 50.000€.

La gestió de la Casa de la Culla, que passa a ser municipal, ascendeix a 26.500€, etc

Pel que fa a interessos financers, Capítol III, hi ha un decrement de 308.297€, per al 2017 seran d'1.432.000€, quan per al 2016 es preveia gastar 1.740.000€. L'actual situació del tipus d'interès a la baixa facilita un estalvi de 232.000€ pels préstecs a llarg termini i les operacions de tresoreria, que s'han renovat en el decurs de l'any, permetran un estalvi de 76.000€.

En el Capítol IV, de Transferències corrents, hi ha un increment de 450.000€ però la partida ascendeix a 8.514.094€, hi ha diferents partides que s'incrementen i d'altres que disminueixen, com poden ser:

L'aportació al Consorci de l'Abocador del Bages, que s'incrementa en 225.000€.

Amb relació a la Mancomunitat de Sanejament hi ha un decrement de 230.000€.

En Plans d'Ocupació i Formació s'incrementa el Capítol IV amb 143.000€.

Subvencions a entitats socials, hi ha un increment de 25.000€.

Un increment a Manresana d'Equipaments Escènics de 60.000€.

Respecte els microcrèdits un increment de 50.000€.

En Beques menjador hi ha un increment de 60.000€.

Pel que fa a la promoció turística, un increment de 68.000€.

El Festival de cinema Clam, un increment de 20.000€

Pel que fa al fons de contingència amb una xifra de 363.900€ i que s'incrementa amb 21.400€ superiors, ja que el pressupost és lleugerament superior, i perquè l'art. 31 de la Llei 2/2012, d'Estabilitat pressupostària preveu, com a mínim, que el 0,5% dels Capítols I al VII de la despesa s'han de provisionar com a contingència.

Pel que fa a les inversions, la xifra total ascendeix gairebé a 8.400.000€, amb un increment d'1.946.000€ respecte a l'any anterior.

Les inversions es classifiquen pels compromisos de mandats anteriors al 2011, que es desglossen, entre d'altres, de la forma següent:

- Sentències 2,5 MEUR.
- Condomini del Palau Firal 134.000€
- Les naus de Bufalvent 263.000€.
- L'edifici La Canterana 82.800€.

Respecte als compromisos a partir del 2011, pròpiament les inversions del govern municipal, són:

- Manresa 2022 amb 377.000€.
- FORUM 500.000€.
- Inversions en via pública 562.500€
- L'antic col·legi Sant Ignasi 629.000€
- Mercat del Puigmercadal 40.000€ d'increment, però en total seran 150.000€ que es destinaran a inversions en el proper exercici.
- Obres de la Plaça Bonavista 200.000€.
- Conveni de la Plaça Bages 200.000€, essent l'últim termini pendent.
- L'ascensor del carrer de Santa Llúcia, dins de l'àmbit d'actuació de la Baixada dels Drets, en 125.000€.
- La finalització de la Plaça Simeó Selga de 337.000€.
- La compra d'una finca a la carretera de Vic per poder desenvolupar el projecte de la Plaça Bonavista, i una sèrie d'inversions més fins arribar als 5.500.000€.

En passius financers hi ha un increment d'1.247.293€, que fa referència a la devolució de principal.

Hi ha un increment important en la xifra d'amortització de deute bancari, que en el conjunt del pressupost representa el 10,86% del total dels 82MEUR.

Pel que fa altres aspectes generals del pressupost del 2017, comenta que l'endeutament a llarg termini a 31 de desembre serà de 49.893.662€ de quota pendent amb els bancs, per primera vegada s'estarà per sota dels 50 milions.

El coeficient d'endeutament previst a 31 de desembre de 2016 estarà al voltant del 78%, que es pot veure reduït en funció de l'arribada d'uns ingressos previstos d'altres administracions.

Pel que fa a la mitjana de pagament anual a proveïdors del 2017 se situarà en 54 dies. Recorda que s'estan complint els 60 dies de compromís.

L'evolució del cobrament en voluntària i executiva el 2017 serà del 93,49%, la xifra més alta dels últims 10 anys, i que el 2016 va estar sobre un 92 i escaig.

El cobrament avançat d'impostos que es va fer el mes de març va assolir la xifra de 7.791.392€, la més alta des que es va implantar aquesta modalitat.

Pel que fa a les Bases d'execució del pressupost només hi ha uns canvis puntuals de vinculació en algunes partides d'acord amb el nou Organigrama Municipal.

Pel que fa a les empreses municipals manifesta que:

- Aigües de Manresa, SA, amb un pressupost de 27.309.000€.
- FORUM, SA, 2.200 MEUR.
- Manresana d'Equipaments Escènics, SL, 2.182 MEUR.

Acaba la seva exposició dient que el pressupost consolidat de l'Ajuntament de Manresa és de 112.746 MEUR.

Demana el vot favorable al dictamen.

Tot seguit l'alcalde dóna la paraula al regidor no adscrit, senyor Miquel Davins.

El senyor Miquel Davins, regidor no adscrit, inicia la intervenció agraït a tots els funcionaris i empleats de l'Ajuntament que han fet possible tenir el pressupost tancat en temps i forma, així com també agraeix les explicacions del senyor Sala.

Manifesta que és un pressupost possibilista, passant de 76 milions a 82 milions d'euros, augmentant en 6 milions gràcies al Pla de Xarxa de la Diputació de Barcelona per 2.300 MEUR, els Plans d'Ocupació de la Generalitat en 1.247 MEUR i el nou endeutament d'1 MEUR que es podran tenir gràcies a poder alliberar el Pla d'Estabilitat pressupostària, donant la impressió que l'Ajuntament té poca capacitat per generar recursos propis.

Respecte a l'increment de l'IBI en 40.000€, l'increment de l'IAE en 623.000€, l'increment de l'ICIO en 200.000€ i les taxes i altres ingressos en 242.000€, li sembla correcte.

Pel que fa a l'increment d'inversions en 2.288.000€, també ho considera correcte.

Pel que fa al Capítol IX, de la devolució de principal d'1.247.000€, diu que s'han negociat els préstecs amb carència i ara s'ha de tornar el principal.

Respecte a les expropiacions de 2.800 MEUR, no es pot comentar res ja que vénen donades per sentències judicials.

Quant a l'increment de beques de menjador en 60.000 € el troba insuficient, com també els Plans d'Ocupació incrementats a 144.000 €.

Manifesta que farà dues consideracions, la primera és l'assignatura pendent de la pobra inversió que es fa al barri antic i el poc moviment en la nova obertura de comerços i locals comercials.

Respecte a la segona, demana si es coneix el grau de satisfacció del servei de neteja dels usuaris pel que fa al cost que li suposa a l'Ajuntament.

També demana si l'increment de 266.000€ en el Capítol I, pels triennis i el Pla de Carrera, són realment per a tots els funcionaris de l'Ajuntament.

Acaba la intervenció dient que s'abstindrà en la votació del dictamen.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, manifesta que el pressupost és l'autèntica eina a l'hora de fer política i per això el vot es posiciona no només en la conformitat dels ingressos o en les partides on es farà la despesa de diner públic, sinó que situa la posició dels diferents Grups Municipals enfront d'aquestes polítiques i, per aquest motiu, no votaran a favor.

Considera que el regidor senyor Sala ha explicat que s'augmenten moltes de les partides de caire social i no nega que sigui així, però més enllà dels augments o reduccions de les diferents partides pressupostàries, vol fer una reflexió en la forma amb què s'han elaborat aquests pressupostos.

Tal i com ha dit el pressupost és una eina política i quan s'augmenten els ingressos en base a les subvencions, i més si aquestes són finalistes, ens troben davant una situació en què la política municipal està dictada per altres ens.

Potser a l'equip del govern això no els molesti, i no ho diu com una crítica, ja que les ideologies d'instàncies superiors són coincidents, traduint-se en una rebaixa en la independència a l'hora d'elaborar aquesta eina política.

Observa també que després d'uns anys en els que el marge d'actuació sobre els pressupostos era irrisori, la tasca de reducció del deute propiciada per la situació financera actual ha permès que, si tot va bé, a mitjans de l'any que ve es podrà fer inversió mitjançant endeutament, inversió que esperen que serveixi per regenerar la ciutat, per entomar els reptes socials i per fer una planificació de ciutat. Una inversió que esperen que es gestioni molt millor que la feta anys enrere.

Destaca el sensible augment en les partides de les polítiques actives d'ocupació, tant en la seva dotació com en el seu abast, i desitgen que part de la inversió que es podrà fer més endavant, amplii aquesta vessant tan necessària en la situació actual.

Diu que farà una crítica a la suposada simbiosi entre l'empresa privada i l'administració pública que, per molt que es provi de negar per part d'algunes ideologies, sempre acaba convertint-se en parasitisme.

Per al GMDM un ajuntament, amb els seus pressupostos, s'ha de cuidar només de les seves ciutadanes.

Com ha dit el regidor senyor Sala aquests són uns pressupostos continuistes, amb una forma ideològica definida, però amb una vessant social que valoren. Els agradaria dir que la inversió, que després de força temps es podrà fer, es dirigeixi a augmentar aquesta vessant social.

El GMDM s'abstindrà en la votació.

El senyor Andrés Rojo, president del Grup Municipal de C's, inicia la seva intervenció agraït als funcionaris i als tècnics la feina feta per tenir els pressupostos a

temps, així com al senyor Sala per la seva disposició per a aclarir qualsevol dubte al respecte.

Manifesta que els pressupostos són l'eina per saber el tipus de polítiques que es portaran a terme el proper any, cosa gens fàcil d'executar.

Tot i que el temps de què han disposat per analitzar-lo també ha estat curt, entrarà a detallar-lo.

Si s'analitza el pressupost per capítols, diu que són uns pressupostos continuïstes, ja que pel que fa a les despeses de personal, diu que és un percentatge molt similar respecte al del 2016, ja que l'any passat va ser d'un 40,78€ i aquest any d'un 39,13% sobre el total.

Respecte a les despeses de funcionament són molt similars, es passa d'un 27,32% respecte a un 27,18%.

Les despeses financeres passen d'un 2,29% a un 1,75% i les transferències corrents d'un 10,58% a un 10,38%.

Els fons de contingència, amb un 0,5% previst per als Capítols I al VII, ascendeixen a un 78,88% del total respecte al 81,42% de l'any passat.

En referència a les inversions, diu que hi ha un creixement, tot i que al seu grup no li han sortit els mateixos números, ja que li surt un 6,77% contra un 9,25%.

Les transferències de capital passen de l'1,74% contra l'1,01%, passant a ser les despeses de capital del 8,50% al 10,26% per a aquest any.

Les despeses d'operacions no financeres representen un 89,13% respecte a l'any passat que eren del 89,92%.

Els actius financers són els mateixos i els passius financers són d'un 10,86% respecte el 10,07% de l'any passat, amb la diferència del 7,82% del pressupost d'un any a l'altre.

Analitzant alguns apartats dels Capítols, han vist que:

- Hi ha un augment en el manteniment de la via pública d'un 258%.
- S'han reduït les provisions de despeses d'aigua, llum i gas, en canvi els carburants s'han mantingut d'una forma similar.
- Respecte a les despeses de material d'oficina, s'ha passat de 66.000€ a 80.000€, que representa un creixement del 20,44%. A Secretaria s'augmenta en un 64,37% i a Sistemes d'informació un 25%.
- Respecte a la publicitat i propaganda en els diferents sectors, s'ha disminuït en un 20%.
- Es mantenen igual els jurídics i contenciosos.
- Respecte a les activitats culturals diverses han pogut analitzar un 49% ja que les codificacions han canviat bastant.
- La recollida de residus dona un 2,6% i la neteja de via pública un 3,2%, que sumat a tota la resta de serveis de neteja representa uns 50.000€.
- Pel que fa a temes de seguretat s'està a 630.000€ davant dels 608.000€.

- En estudis i treballs tècnics s'ha passat dels 410.000€ als 520.000€. Creuen que es podria haver reduït amb el treball dels tècnics municipals.
- Respecte a les feines realitzades per altres empreses hi ha un increment del 4%. Aquesta és una partida que suposa el 6,8% de tot el pressupost.
- Destaca el tema de la zoonosi que representa 77.000€, a més dels 600 en actuacions de protocol, 1000€ en publicitat i propaganda i 5.300€ en despeses diverses, tot relacionat amb la zoonosi.
- La Promoció d'Ocupació a la Indústria Local té subvencions per un import de 32.500€, mentre que la Cultura popular i tradicional en té 100.000€. Tot i que en percentatge la primera ha augmentat més que la segona, els hauria agradat que fos al revés.
- El tractament de residus del Consorci ha augmentat un 10%.
- En empremadoria i creació d'empreses s'ha passat dels 50.000€ als 100.000€.
- Les beques menjador també han augmentat de 110.000€ a 170.000€.
- Les ajudes a vivendes es mantenen els 120.000€.
- Els premis i beques inclosos a la Promoció ocupacional industrial, s'ha reduït en un 40%.
- Les subvencions nominatives de promoció turística s'ha incrementat en un 4.066%.
- També s'ha augmentat en un 15% la inversió en terrenys.

Per al GMC's la clau es troba en els ingressos, que cal consolidar, ja que es ve d'una situació que no serà tan fàcil com la de l'any passat quant al PIB, perquè es preveu el creixement d'un 3,4% contra un 2,7% d'aquest any.

S'han hagut d'augmentar les taxes de les ordenances per a encobrir, des del seu punt de vista, una mala gestió. I per a quadrar els números de cara a l'any vinent caldrà demanar crèdit.

Es demana un major esforç fiscal a la classe treballadora i a les petites i mitjanes empreses de Manresa, per a un projecte molt continuista.

Si es compara Manresa amb altres ciutats similars i amb una major capacitat recaptatòria, els costos estructurals són bastant més inferiors als nostres costos fixos.

Els recursos financers que es dediquen a les diferents polítiques depenen dels ingressos i del finançament, però també depenen de les prioritats dels governs. No es poden separar els pressupostos de la voluntat política.

El GMC's no aprovarà uns pressupostos que posen el gra de sorra per allunyar-nos d'Europa, de la resta d'espanyols i que divideix els manresans i manresanes. I ho diuen pel suport d'entitats privades que no deixen de ser una xarxa de clientelismes i de portes giratòries.

El Grup Municipal de Ciutadans no donarà suport mentre hi hagi un únic manresà o manresana amb necessitats o que se li augmenti la pressió fiscal perquè el govern municipal inverteixi ni un sol euro en aquesta història de ciència ficció.

El GMC's prefereix que s'inverteixi en escoles, en el manteniment de la ciutat, en plans d'ocupació i en temes socials per combatre la pobresa i la desigualtat. No es pot jugar amb els diners de la ciutadania, cal gestionar millor els ingressos, tant els propis com els cedits.

Ciudadans considera que es poden augmentar els ingressos sense haver d'augmentar les taxes a la ciutadania, però cal fer bones polítiques d'atracció per als empresaris, perquè puguin invertir a la nostra ciutat, ja que s'han perdut grans oportunitats perquè estant en millors condicions taxatives s'han deixat escapar empreses que han anat a parar a altres ciutats. A la vida no només s'ha de ser-ho, sinó també semblar-ho.

Considera que s'ha fet una bona feina pel que fa a la reducció del deute, però Manresa és la cinquena població de Catalunya de més de 40.000 habitants quant a deute per càpita, Reus, Tarragona, Vilanova, Lleida i Manresa.

A cada manresà i manresana li pertoca un total de 1.080€.

Des del GMC's consideren que s'ha de seguir treballant, tot i que el deute ve del tripartit, però també és cert que actualment porten de company de viatge algú que ja hi va ser.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal del PSC, comença la seva intervenció recordant el periodista que li va ensenyar la professió, que li explicava que les notícies i els fets es podien explicar en 3, 33 o 333 línies.

Quan un tema tenia molt de suc s'havia d'explicar en poques línies, avui ho intentarà fer en 33 línies.

Diu al senyor Sala que s'esperava una explicació més èpica i més política.

Manifesta que aquest pressupost preveu una despesa de 82 MEUR €, respecte a l'anterior de 76 MEUR, tot i que el pressupost consolidat amb Aigües, FORUM i Manresana, puja a 112 MEUR. Un pressupost que creix prop de 6 MEUR, que permetrà fer més coses, més atenció social i sobretot foment de l'ocupació, mancaria més aportació de recursos propis, més serveis generals a la ciutadania i més obra pública.

El GMPSC celebra les aportacions per a l'ocupació ja que són els que millor estan invertits a l'administració pública local, ja que estalvien les despeses d'assistència i afavoreixen les famílies més vulnerables.

Ocupació, serveis socials, dret a l'habitatge, promoció de l'activitat econòmica, gairebé totes les àrees creixen i per això es pregunta si ens podem oposar a un pressupost d'aquestes característiques.

Avança que el vot serà d'abstenció i no votaran favorablement perquè en un pressupost de 82 MEUR, que creix 6 MEUR hi havia marge de maniobra per fer més política social. Encara hi ha massa manresans que no troben a l'Ajuntament el pilar de

suport suficient que necessitarien i, perquè algunes àrees podrien haver augmentat una mica més, ni que fos en detriment del creixement d'altres àrees per un temps limitat mentre duri l'emergència social de la qual no acabem de sortir.

Posarà un exemple de les àrees que podien haver augmentat, amb dades del pressupost tancat i penjat al web de l'Ajuntament del 2015. El pressupost de despesa del Programa 231 d'Assistència social primària va tenir crèdit definitiu el 2015 de 5,93 MEUR, el 2017 hi ha un previsió de despeses per aquest mateix Programa de 6,19 MEUR, 260.000€ de creixement, esforç insuficient on hi ha despesa pública que podria no créixer tant o fins i tot decreixer, per atendre les mancances vitals de les famílies amb vulnerabilitat o en risc d'exclusió social.

Per contrapartida, si li demanessin què deixaria de fer per créixer en assistència social primària, consideren que s'ha fet un Pla de Xoc per arreglar carrers de la ciutat, i es passa de 106.000 € l'any 2016 a 1 MEUR l'any 2017. És necessari arranjar carrers, voreres i eliminar barreres arquitectòniques, però potser s'haurien d'haver posat vuit-cents mil euros en lloc del milió. Aquests dos-cents mil són recursos propis de l'Ajuntament, ja que la resta provenen de subvencions, i aquests dos-cent mil euros es podrien destinar a assistència social primària. Era un exemple i així ho han volgut explicar.

Acaba dient que el GMPSC s'abstindrà en la votació.

El senyor Jordi Masdeu, portaveu del Grup Municipal de la CUP, manifesta que abans d'explicar el posicionament de la votació repassarà el pressupost per completar les explicacions del regidor senyor Sala i la resta de regidors que han intervingut.

En referència als ingressos diu que s'augmenten en 771.000 € per impostos i per taxes.

El GMCUP considera que encara hi ha marge d'augment en aquests ingressos, sobretot referent a l'IAE, ja que en municipis similars a Manresa són superiors i a la mateixa Comarca també hi ha municipis que tenen un IAE més alt.

Pel que fa a les transferències, constaten que són les que han fet possible augmentar el pressupost, bàsicament amb partides finalistes, però tot i que és bo consideren que l'Ajuntament té molts més recursos, però aquests estan imposats.

Vol mostrar la preocupació per la venda de terrenys que, tot i que ajuden molt a quadrar el pressupost, ho fan a costa de descapitalitzar l'Ajuntament, perdent una eina molt potent com és la gestió pública del sòl, que és imprescindible.

En referència a les despeses i pel que fa al Capítol I, hi ha un increment pels Plans d'Ocupació i Formació, els costos del pla de carrera i els triennis. Serà important que els plans d'ocupació serveixin per donar feina i que tingui un impacte directe en l'Ajuntament.

Lamenten que l'Estat no prevegi cap augment de sou pels treballadors i treballadores municipals que, tot i ser un alleujament per a les finances municipals, comporta més pèrdua de poder adquisitiu i que s'hauria de recuperar en la mesura del possible.

Respecte al Capítol II, destaca l'impacte de les inversions en manteniment i en els diferents projectes i celebracions: Commemoració dels 125 anys de les Bases, la Capitalitat cultural 2018 o Manresa 2022.

Remarca la bestiesa que es gasta en concessions, més de 14 milions, que augmenta en més de 150 mil euros.

Respecte al Capítol III baixen les despeses financeres degut a la baixada dels tipus d'interès, però això no durarà eternament.

Respecte al Capítol IV, transferències corrents, celebren l'augment en Cultura, l'aportació al Kursaal i especialment les subvencions a entitats diverses. Són conscients que el model de ciutat que cerca l'equip de govern és molt diferent a la del GMCUP.

El Capítol VI d'inversions és el que més s'ha incrementat, sobretot per l'augment del pagament de terrenys i per les noves inversions en obra pública, voreres, la Plaça Simeó Selga, la plaça Bonavista, el camí de la Gravera.

Es feliciten per la construcció de la pista de vòlei, demanda gairebé històrica de la CUP.

Respecte al Capítol VII, diu que són bones notícies deixar de pagar un dels préstecs de FORUM i una part del Parc Central, però es continua tenint l'Ateneu de les Bases i la Canterana.

El Capítol IX i pel que fa els passius financers, són males notícies ja que s'hauran de pagar un milió d'euros més en devolució de principal.

Un cop repassats tots els capítols, explicarà el posicionament del vot.

Tal i com ha explicat el senyor Sala són uns pressupostos continuistes i per tant el GMCUP tindrà un posicionament continuista.

L'any passat van explicar que hi havia tres motius que posicionaven el vot negatiu i aquest any continuen amb el posicionament, ho faran en contra perquè:

En primer lloc per acatar la *deutocràcia*, sense fer cap auditoria del deute i sense saber si tenim o no deute il·legítim i, per tant, ni plantejar-se si s'ha de pagar o no.

En segon lloc i referent a la participació, la ciutadania segueix sense establir les prioritats del pressupost, hauria de ser un pressupost més participatiu.

En tercer lloc la manca del suficient criteri social. Quan parlen de pressupost amb criteri social no volen dir només que la partida genèrica de Serveis Socials augmenti

sinó fer un pressupost que tot ell estigui amarat d'aquesta consciència social, i això passa per blindar les partides de Serveis Socials, que també inclouen l'habitatge, la cultura i altres elements, sinó que passa també per fer que l'Ajuntament treballi sempre amb criteris socials.

Veuen positiu que uns col·lectius d'entitats de la ciutat que treballen amb les persones més necessitades que han fet un Manifest reclamant millores, com són: CCOO, Càrites Manresa, Creu Roja i la Federació d'Associacions de Veïns, que han posat 14 mesures sobre la taula, que majoritàriament la CUP comparteix; beques de menjadors suficients en quantia i cobertura, garantir un mínim de sortides i colònies escolars per tots els infants, increment de l'atenció domiciliària per persones amb dependència, posada en marxa d'observatori social, activació d'un pla de joc d'habitatge, impostos i taxes amb descomptes per a les persones més vulnerables, que la base de càlcul del sistema de tarifació social sigui en base a un salari mínim de mil euros, incrementar la dotació d'educadors de carrer i altres mesures que comparteixen des de la CUP.

Mesures necessàries, imprescindibles i que segur que n'hi ha d'altres més importants, no tractant només de reforçar partides concretes sinó que la màxima prioritat de l'Ajuntament hauria de ser garantir que les manresanes tinguin cobertes totes les necessitats bàsiques, que va més enllà d'un sostre o un àpat diari, i no només es fa gastant més diners, sinó gastant-los millor.

Des de la CUP, a part de dir el que els agradaria o no, intenten fer propostes per aconseguir recursos.

Alguna de les prioritats de la CUP si arribessin a governar seria:

Pel que fa als ingressos, entenen que hi ha dues vies d'actuació principals:

1. - Millorar el finançament dels ajuntaments i especialment el de Manresa. Troben injust que la pèrdua d'habitants provoqui un salt tan quantiós de les aportacions estatals.

S'ha de garantir un millor finançament municipal, cosa que els partits que han governat no han fet res per revertir aquesta situació.

2. – La manera de millorar els ingressos és per la via impositiva i creuen que hi ha marge d'augment, especialment amb l'IAE.

Respecte a les despeses, consideren que hi ha tres vies possibles de retallada:

1.- La detecció del deute il·legítim, que passa per dues vessants:

- el deute contret amb entitats financeres amb interessos abusius.

- el deute impropï, deutes contrets per l'Ajuntament en contra dels interessos de les manresanes i manresans, com l'Ateneu de les Bases, la Reforma, les naus de Bufalvent o l'edifici de la Canterana.

2.- Una de les maneres de reduir despeses, és reduint les externalitzacions. Són gairebé 15 milions d'euros en concessions, quasi un 20% del pressupost.

Un exemple a seguir seria el d'Aigües de Manresa.

3.- Eliminació o reducció de determinades partides. És evident que cada Grup Municipal té unes preferències. Des de la CUP han elaborat una llista una mica rudimentària ja que no disposen de tots els elements necessaris.

Posa com exemples: la renúncia del bàsquet professional, el conveni amb la Seu, tot i que consideren que les obres s'han de fer, però les hauria de pagar el propietari ja que primer no paga l'IBI i segon, passa per sobre de les necessitats de les manresanes i manresans, i posa per sobre els seus interessos particulars, com el cas del conveni del carrer Talamanca.

Altres coses que es podrien eliminar serien els convenis amb certes entitats de beneficència, consideren que els Serveis Socials s'haurien de gestionar directament des de l'Ajuntament.

El Projecte 2022, no comparteixen l'èmfasi amb el turisme religiós ni la voluntat de convertir la figura de Sant Ignasi en una marca turística, amb el risc que comporta per al Centre Històric.

Altres subvencions que es podrien eliminar: les subvencions nominatives a les Associacions d'empresaris, ja que si no volen col·laborar en el pagament d'impostos, també ens hauríem de replantejar les aportacions.

Hi ha propostes i possibilitats, només cal voluntat política per fer aquests canvis, algunes no depenen de nosaltres, com el deute il·legítim i respecte a la millora del finançament es podria incidir, la pressió impositiva, la municipalització de serveis, com la retallada de partides supèrflues.

Com que l'actual equip de govern ha optat per deixar-ho com l'any passat, fins que no es busquin mesures per millorar la qualitat de vida de les manresanes i manresans seguiran votant en contra del pressupost.

El senyor Jaume Torras, regidor del Grup Municipal d'ERC, manifesta que com a integrant del pacte de govern votaran a favor dels pressupost.

Té la impressió que s'aprofita el tema dels pressupostos per obrir totes les capses i tots els temes, quan s'hauria de parlar de cadascun d'ells.

Manifesta que aquests són uns pressupostos continuistes i en els propers plens es farà com s'ha fet fins ara, com que estem en una situació precària es continuaran fent canvis de partides, complements, majors ingressos, és un pressupost que està quadrat però tindrà força canvis i esperen que sigui en positiu.

En relació al volum, diu que l'increment és significatiu però no és de la part ordinària sinó que fa referència a majors ingressos, la inversió que ve de fora. La gent ha d'entendre que la part que prové dels recursos propis no ha augmentat ja que encara estem en una situació difícil.

En relació als ingressos, fa referència al tema del Padró i els 75.000 habitants, consideren absurda la imposició per part de Madrid d'unes fórmules que no garanteixen la progressió.

És pessimista pel que fa a la no pujada dels tipus d'interès.

Pel que fa al Pla de Xoc i l'auditoria de l'espai urbà, creu que un milió és absolutament poc.

En relació al deute il·legítim, creu que s'hauria de reservar aquest concepte pels països que han tingut governs durs. Això no vol dir que s'hagi de prendre mesures per deutes contrets amb situacions irregulars, saltant-se la legalitat.

Aquest concepte s'hauria de reservar als països i als casos flagrants que han patit dictadures, incompetències i corrupció per tenir raonaments per poder desprendre's del deute.

Respecte a la part social i tenint en compte que es porta per dues regidories del Pacte de Govern, ERC ha insistit sempre en *el peix i la canya*, tant la part assistencial amb partides obertes, com la part de promoció econòmica i a diferents nivells.

És evident que es fan molts projectes i no sempre la intenció política aconsegueix que surtin bé.

S'ha de tenir en compte les dificultats per coordinar programes que surten d'administracions de grau superior amb les necessitats de l'Ajuntament.

Per acabar farà dos comentaris finals; el primer diu que encara estem dins del túnel, el cicle econòmic ara és favorable, depenent també de feina que es fa a l'ajuntament de seguiment i cura de l'aprovació de les diferents partides, que permetran aconseguir els objectius.

Els pressupost és un reflex de la feina que es fa en els diferents departaments compostats per persones que han donat un gran esforç.

Tot seguit l'alcalde dóna la paraula al representant del GMPSC perquè es posicioni i defensi l'esmena d'addició presentada.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal del PSC, diu que parlarà de l'esmena d'addició i farà ús del segon torn d'intervenció.

L'objectiu de la presentació de l'esmena d'addició és que en quedi constància en el dictamen, negre sobre blanc, que hi ha un compromís per part del govern de no deixar mai econòmicament una necessitat i de mantenir les partides socials sempre obertes a modificacions de crèdit que les complementin en cas que es quedin curtes al llarg de l'any.

A banda del que s'ha dit sobre la prioritització de recursos, personalment li queda el dubte si de veritat es podrien fer més coses de les que es fan.

Posa l'exemple dient que hi ha partides de Serveis Socials del pressupost encara vigent del 2016, que no estan esgotades i algunes com les de beques de menjador. També, tot i que està segur que hi ha un criteri tècnic, hi ha partides de l'any 2015, pressupost tancat, sobre les beques de menjador que tampoc es van esgotar.

Respecte a la intervenció del senyor Torras, que li ha semblat que deia que la majoria de manresans no necessiten Serveis Socials, i és veritat per sort, però li pregunta si està segur que tots els que ho necessiten realment poden tenir l'ajuda que necessiten. Està segur que s'arriba a tot arreu?

El GMPSC volia presentar una segona esmena, de caràcter tècnic. Diu que en l'exercici 2016 ha passat que molts convenis de col·laboració amb entitats, s'han signat el darrer trimestre de l'any, i en alguns casos l'argument del govern ha estat que faltava fer un expedient de modificació pressupostària.

Diu que el senyor Sala li va assegurar que de les 400 partides que s'han modificat durant l'any 2016, moltes es podran resoldre, però si l'any passat ja es va produir aquest fet, era previsible que aquest any tampoc es podien signar els convenis i les entitats no puguin cobrar al dia.

Com que des de l'equip de govern es va comunicar que no prosperaria la moció, el GMPSC no la va presentar.

L'alcalde manifesta que per iniciar la segona ronda d'intervencions, dóna la paraula al senyor Josep Ma. Sala per part de l'equip de govern.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, manifesta que llevat del senyor Masdeu, en què la diferència de model és la que és i que no val la pena discutir, creu que aquest model és més eficient que d'altres.

Respecte als diferents posicionaments farà algunes matisacions.

Diu al senyor Rojo que no entén el vot en contra del GMC's, tot i que el respecta, no sap quina és la partida que no li agrada i quin import té dins el conjunt del pressupost que fa que de cap de les maneres votin una altra cosa que no sigui el vot en contra. No és cert el que ha dit sobre les ordenances d'aquest any, ja que si es demana un esforç és a l'empresari i no al treballador, i tampoc és un esforç, es demana un continuisme.

En l'ordenança de guals, majoritàriament hi ha una rebaixa, el 73% dels guals de la ciutat de Manresa en principi haurien de pagar menys aquest proper any 2017 respecte al que han pagat l'any 2016. Un altre tema són els guals de les empreses.

Respecte als Plans d'Ocupació, l'aportació és de 4.003.240 €. L'Ajuntament de Manresa, l'any passat hi va posar 91.000 € i per aquest any seran 197.000 €, percentualment creix més que la Generalitat i la Diputació.

El govern que ha fet més inversió, més aportació i més col·laboració en despesa social és l'actual equip de govern i amb escreix.

Diu que un pressupost és fruit d'equilibris i reequilibris, i si no es coneixen les realitats dels molts punts de treball de l'Ajuntament, no es pot fer un pressupost, perquè s'han de conèixer realitats minimalistes, sinó no pot sortir equilibrat, es pot decantar cap a una banda o altra i tenir problemes de gestió un any rere l'altre.

A nivell general hi ha queixes per manca de gestió o de gestió incorrecta, creu que mentre siguin de caràcter general, benvingudes siguin, altra qüestió seria que en temes puntuals es pogués demostrar una mala gestió o una mala praxis de portar alguns procediments.

Quan es parla de la manca de recursos de l'Ajuntament de Manresa, creu que és un tema endèmic que tenen totes les administracions, agreujada per l'existència d'una partida legítima amb molt volum que drena molts recursos que es podrien destinar a altres finalitats, la devolució de principal. Però s'ha de tenir en compte que els interessos estan baixos i tenen una vida relativament curta.

No creu que sigui dolent, aprofitant el benentès i complint amb les obligacions, amortitzar el màxim de recursos possibles, que si fan falta en futurs endeutaments ja s'entrarà en joc. Tenint en compte que els endeutaments municipals tenen una finalitat d'inversió.

Tots són conscients dels pocs recursos que es destinen a la inversió i es necessitaria més pulmó per poder fer front a les moltes necessitats, agreujades per la manca directa i immediata de poder disposar d'efectiu, ja que per culpa de l'endeutament i el dèficit ha sostret molts recursos del pressupost municipal, cosa que esperem que en els propers exercicis s'aminori i doni més possibilitats per invertir, com per partides que puguin ser necessàries.

Respecte al material d'oficina, diu que aquest 2016 es gastaran al voltant dels 90.000 €, partida que es va haver de reforçar com a mínim dues vegades, xifra que s'ha reduït per a l'any 2017.

Recorda que el pressupost és un document viu i a partir d'aquí es comença a caminar i les necessitats municipals a data 1 de gener són unes, però en el decurs de les setmanes i mesos es modifiquen perquè surten nous elements o perquè la realitat es va modulant, fent que l'Ajuntament i el seu govern, tan bon punt s'aprovi el pressupost, començarà a fer modificacions del pressupost, per corregir desajustos de temes puntuals que puguin sortir.

Agraeix el vot d'abstenció dels Grups Municipals i lamenta que els vots en contra no siguin pel canvi de model, sinó per altres situacions que personalment no ha pogut interpretar i espera que en el segon torn de paraula els hi clarifiquin.

Respecte a l'esmena d'addició del GMPSC, diu que votaran favorablement.

El senyor Andrés Rojo, president del Grup Municipal de C's, li diu al senyor Sala que no es poden separar els pressupostos de la voluntat política que els inspira.

El GMC's no donarà suport a uns pressupostos que posen el seu gra de sorra per allunyar-nos d'Europa, de la resta dels espanyols i divideixi els manresans i les manresanes.

Es refereix al suport que es dona a entitats privades, que no deixen de ser una xarxa de clients i de portes giratòries, creu que ha estat bastant explícit.

Respecte a les ordenances, diu que no solament els guals han augmentat, sinó que no ha descomptat el tema de l'IBI, però el podia haver tocat menys, però al final ha quedat si fa no fa igual.

Tal i com ha dit el senyor Sala els pressupostos estan vius, que es poden modificar, però els pressupostos de l'Ajuntament de Manresa són vius i nerviosos, no paren de moure's i no saben a què atènyer-se.

Creu que amb un any hi ha suficient temps per aprendre, veuran què passa aquest any i de cara a l'any vinent intentaran que el vot sigui en un altre sentit.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal del PSC, agraeix les paraules del govern i el vot favorable a l'esmena.

Vol compartir una dada, atesa l'actualitat de les últimes setmanes, que segons la documentació annexa al pressupost, l'església Catòlica s'estalvia en IBI i en rústica 157.000 € a la nostra ciutat cada any.

El senyor Jordi Masdeu, portaveu del Grup Municipal de la CUP, diu que amb ànim d'ajudar el senyor Sala, el GMC's votarà en contra del pressupost per l'aportació que es fa a l'AMI de 8.000 €, un 0,001% del pressupost.

Responent al regidor senyor Torras sobre el deute il·legítim, està d'acord que potser el nom no és el millor, però deixaran de parlar de deute il·legítim quan es faci una auditoria i es demostrï que no existeix.

Diu que al tercer món passava el mateix, el deute il·legítim no és el contret per dèspotes o governants que actuaven en contra dels interessos de la població, sinó interessos a vegades contrets per governs legítims amb interessos usurers. Posa l'exemple del crèdit de proveïdors, on entitats privades s'emporten un tant per cent de diners públics a canvi d'intermediaris, i entenen que es pot parlar de deute impropï.

Al senyor Sala li diu que potser és cert que la despesa final dedicada als Serveis Socials d'aquest govern és superior a les altres, però també és evident que la situació social és molt diferent, només cal preguntar a les persones que treballen amb

persones en risc d'exclusió social. No discuteix que l'aportació és superior, però les necessitats són superiors, per descomptat.

Respecte que el pressupost és un document viu, diu que avui s'aprova una ombra platònica o una declaració d'intencions del que acaba passant a fora.

En relació a l'esmena d'addició presentada pel GMPSC, estan d'acord però com que voten en contra del pressupost, s'abstindran en la votació.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, vol fer dues puntualitzacions; la primera sobre la quota de l'AMI, de 9.000 €, sobre un pressupost de 84 MEUR, i això és el que decideix el vot d'un grup municipal. Que cadascú reflexioni.

Respecte a la CUP, diu que el pressupost efectivament és molt viu, hi ha molts canvis de partides, però entre el 98 i 99% del pressupost no es toca. Hi ha molt moviment, però en diners el que es mou representa molt poc, llevat que arribin molts recursos externs, però això se separa del que es el canvi de partides intern, de quan hi ha majors ingressos.

El canvi de partides intern és relativament baix però amb molt moviment de xifres petites. Enguany s'acabarà fent uns 23 canvis de partides, poques comparades amb èpoques que se n'havien fet més de 45.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació l'esmena d'addició del Grup Municipal del PSC al dictamen 6.1.7 i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC i 1 Sr. Miquel Davins) i 6 abstencions (3 GMCUP, 2 GMC's, 1 GMDM).

L'alcalde sotmet a votació el dictamen 6.1.7 dels pressupostos amb l'esmena incorporada i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMCDC i 7 GMERC), 5 vots negatius (3 GMCUP i 2 GMC's) i 5 abstencions (3 GMPSC, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins)i, per tant, es declara acordat el següent:

“Havent-se confeccionat per aquesta Alcaldia Presidència el Pressupost General d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2017 i les Bases d'execució del mateix i, emès l'informe preceptiu de la Intervenció, l'Alcalde que subscriu, en compliment del que disposa l'article 168.4 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 18 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, l'eleva al Ple de la Corporació i proposa l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Pressupost General d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2017, integrat pel Pressupost d'aquesta Corporació i el de les societats municipals AIGÜES DE MANRESA, S.A., FOMENT DE LA REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, S.A. i MANRESANA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS, S.L. així com les Bases d'execució del mateix, el resum dels quals és el següent:

PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT

ESTAT D'INGRESSOS

<u>Capítols</u>	<u>Euros</u>
A) OPERACIONS CORRENTS	
1.- Impostos directes	37.089.618,00
2.- Impostos indirectes	740.000,00
3.- Taxes i altres ingressos.....	14.955.675,00
4.- Transferències corrents.....	23.461.623,00
5.- Ingressos patrimonials	294.893,00
B) OPERACIONS DE CAPITAL	
6.- Alienació d'inversions reals	1.349.117,00
7.- Transferències de capital	3.147.347,00
8.- Actius financers	6.688,00
9.- Passius financers	1.000.000,00
TOTAL ESTAT D'INGRESSOS	82.044.961,00

ESTAT DE DESPESES

I.- CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES

<u>Grups</u>	<u>Euros</u>
0.- Deute Públic.....	10.220.557,00
1.- Serveis Públics Bàsics	28.492.423,00
2.- Actuacions de protecció i promoció social	12.584.835,00
3.- Producció de béns i serveis de caire preferent.....	12.577.292,00
4.- Actuacions de caire econòmic	4.339.200,00
9.- Actuacions de caire general.....	13.830.654,00
TOTAL ESTAT DE DESPESES.....	82.044.961,00

II.- CLASSIFICACIÓ PER CATEGORIES ECONÒMIQUES

<u>Capítols</u>	<u>Euros</u>
A) OPERACIONS CORRENTS	
1.- Despeses de Personal	32.106.117,00
2.- Despeses corrents en béns i serveis	22.296.759,00
3.- Despeses financeres	1.432.383,00
4.- Transferències corrents.....	8.514.094,00
5.- Fons de contingències i altres imprevistos.....	363.900,00

B) OPERACIONS DE CAPITAL

6.- Inversions reals	7.589.619,00
7.- Transferències de capital	827.227,00
8.- Actius financers	6.688,00
9.- Passius financers	8.908.174,00

TOTAL ESTAT DE DESPESES.....82.044.961,00

PRESSUPOST DE LA SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL AIGÜES DE MANRESA, S.A.

I) PRESSUPOST D'EXPLOTACIÓ

Concepte

Euros

A) DESPESES (DEURE)

Existències (variació).....	0,00
Compres netes	3.090.120,00
Despeses de personal.....	7.521.110,00
Despeses financeres	257.855,00
Tributs.....	426.833,00
Treballs i subministraments.....	8.842.062,00
Amortitzacions	4.391.000,00
Dotacions i Altres.....	130.000,00
Benefici d'exploració.....	1.157.520,00

TOTAL DEURE.....25.816.500,00

B) INGRESSOS (HAVER)

Vendes netes.....	17.956.581,00
Ingressos accessoris a l'exploració	162.854,00
Treballs realitzats per l'empresa pel seu immobilitzat.....	6.635.655,00
Ingressos diferits.....	1.061.410,00

TOTAL HAVER.....25.816.500,00

II) PRESSUPOST DE CAPITAL

Concepte Euros

A) ESTAT DE DOTACIONS

Immobilitzat material.....	4.227.843,00
Immobilitzat immaterial.....	905.557,00
Immobilitzat financer.....	2.194.042,00
Retorn de préstecs concedits a mig i llarg termini	800.833,00
TOTAL	8.128.275,00

B) ESTAT DE RECURSOS

Autofinançament.....	4.487.110,00
Finançament aliè	800.000,00
Disposició fons de maniobra	2.841.165,00
TOTAL	8.128.275,00

PRESSUPOST DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL FOMENT DE LA REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, S.A.

Concepte Euros

A) DESPESES

Despeses de personal.....	692.000,00
Compres i serveis exteriors	597.180,00
Despeses Financeres.....	67.080,00
Amortitzacions	473.980,00
TOTAL DESPESES.....	1.830.240,00

B) INGRESSOS

Administració Pública	757.406,00
Ingressos d'exploració	1.459.780,00
Altres ingressos	2.000,00
TOTAL INGRESSOS.....	2.219.186,00

PRESSUPOST DE LA SOCIETAT MUNICIPAL
MANRESANA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS, S.L.

<u>Concepte</u>	<u>Euros</u>
A) DESPESES	
Despeses de personal.....	537.000,00
Compres i serveis exteriors	1.569.000,00
Despeses Financeres.....	0,00
Amortitzacions	76.000,00
	<hr/>
<u>TOTAL DESPESES.....</u>	<u>2.182.000,00</u>
B) INGRESSOS	
Administració Pública	815.782,00
Ingressos d'explotació.....	1.366.218,00
	<hr/>
<u>TOTAL INGRESSOS.....</u>	<u>2.182.000,00</u>

SEGON.- De conformitat amb allò que disposa l'article 169 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 20 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, el Pressupost aprovat s'exposarà al públic pel termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions i es considerarà definitivament aprovat si, a l'acabament del període d'exposició pública, no s'haguessin presentat reclamacions.

TERCER.- És compromís ferm que es renova en aquest dictamen de Pressupost General de, tal i com permeten les bases del pressupost, fer ús de l'eina de la "modificació de crèdit", tantes vegades com sigui necessari durant l'exercici econòmic per suplementar les partides d'atenció social bàsica, en el cas que aquestes quedin exhaurides abans de finalitzar l'any.

Amb l'objectiu de què, amb aquests suplementes econòmics, es puguin atendre totes les peticions que la ciutadania de Manresa en situació de pobresa i/o risc d'exclusió social puguin efectuar davant el nostre Ajuntament i que estiguin, degudament acreditades pels serveis tècnics municipals."

L'alcalde informa que abans de continuar amb l'ordre del dia, ha de comunicar la mort del manresà i exàrbitre de futbol, Rafael Vilaseca Arroyo, persona implicada en diversos temes de ciutat que s'havien aturat com a conseqüència d'una greu malaltia.

6.1.8 Dictamen sobre aprovació, si escau, de baixes i drets reconeguts i obligacions reconegudes de pressupostos tancats. Exercici 2016.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 7 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Atesa la conveniència de procedir a la depuració dels drets reconeguts i obligacions reconegudes segons relació preparada per Intervenció, amb la finalitat de reflectir de la manera més real possible la situació econòmico-financera de la Corporació, es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció de l'acord següent:

Aprovar la relació de baixes dels drets reconeguts i obligacions reconegudes, que han resultat sobrants de les previsions contretes en el seu dia i que es relacionen en els annexes a aquesta proposta, per un import total els drets de 22.051,59 €, i les obligacions de 41.490,07 €.

RELACIÓ DE BAIXES DE DRETS RECONEGUTS DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2016

EXERCICI	CONCEPTE	REFERÈNCIA RD	REFERÈNCIA RD/	ORGANISME	EXPLICACIÓ	EUROS
2010	467.01	120100001185		CONSORCI PROMOCIÓ COMERCIAL CATALUNYA	Conveni Projecte millora centre o eix comercial urbà . No executat	9.000,00
2010	461.15	120100002296		DIPUTACIÓ DE BARCELONA	Centre comercial urbà "MANRESA COMERCIAL" . No executat	3.000,00
2013	450.88	120130000006		GENERALITAT DE CATALUNYA	Programa INICIA. Assessorament creació empreses. Import revocat	2.208,46
2014	450.91	120140000138		GENERALITAT DE CATALUNYA	Subv. Programa ACTE II: Cooperació ,Innovació i Creativitat. Import no justificat.	3.647,90
2014	450.49	120140003181		GENERALITAT DE CATALUNYA	Subv.Contracte programa 2014.Fitxa1.Serveix socials bàsics. SAD Dependència . Import no justificat	4.195,18
2014	450.53	120140003180		GENERALITAT DE CATALUNYA	Subv.Contracte programa 2014.Fitxa1. Referent comunitari	0,05
TOTAL.....						22.051,59

Manresa, 7 de desembre de 2016

L'INTERVENTOR,

RELACIÓ DE BAIXES D'OBLIGACIONS RECONEGUDES DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2016

EXERCICI	PARTIDA	NÚM.OPERACIÓ	PROVEIDOR	EXPLICACIÓ	EUROS
		O	O/		
2012	9204 206	22020019357	B65493298 WORKMETER, S.L.	Lloguer plataforma programari Workmeter.	9.031,44
2012	4314 48910	220161003341	A60490067 FOMENT REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA	Sobrant conveni promoció obertura de nous establiments comercials al centre històric.	5.489,77
2014	24131 21200 92061 21200	220140020365	B61186151 PRAT MATERIALS I MAQUINARIA, S.L.	Material per reparacions.	119,34
2014	1610 87100	220140020436	P0800158H CONSORCI GESTIÓ INTEGRAL AIGÜES DE CATALUNYA CONGIAC	Sobrant aportació 2014.	1.914,44
2015	23112 44900	220150015258	A60490067 FOMENT REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, SA	Programa d'ajudes de lloguer. El programa ja no és vigent.	4.583,13
2015	24172 22699	220150022270	G59804427 GREMI ARTESÀ COMARCAL DE PERRUQUERIES DE SENYORES I ESTÈTICA DEL BAGES	Impartir formació de Tastet de Perruqueria, projecte LABORÀLIA, curs 2015-2016. Sobrant.	2,00
2012	23112 449	220151003264	A60490067 FOMENT REHABILITACIÓ URBANA DE MANRESA, SA.	Programa ajudes a persones i famílies que no poden fer front al pagament de rendes de lloguer. Sobrant.	11,82
2014	4221 48100	220151003528	T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant premis "La Universitat Emprèn 2014-2015", 6a edició	1.000,00
2014	4221 47900	220161003344	T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant convocatòria concessió Microcrèdits 2014.	16.809,97

RELACIO DE BAIXES D'OBLIGACIONS RECONEGUDES DE PRESSUPOSTOS TANCATS. EXERCICI 2016							
EXERCICI	PARTIDA		NÚM.OPERACIÓ		PROVEÏDOR	EXPLICACIÓ	EUROS
			O	O/			
2015	4400	47200	220161003138		A08552770 TRANSPORTES CASTELLA, S.A.	Import sobrant conveni establiment titol social perifèric 2015.	2.092,56
2015	4221	48100	220161003195		T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Import sobrant premis XII Concurs idees emprenedores i pla empresa "IDEES JOVES"	0,02
2015	3263	22699	220161003320		T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant conveni Salut Escolar 2014-2015	135,58
2015	4221	48100	220161003199		T.H. TERCER HIPOTÈTIC	Sobrant Premis projecte Universitat Emprèn 2015-2016, 7a. Edició.	300,00
						TOTAL	41.490,07
						Manresa, 7 de desembre de 2016	
						L'INTERVENTOR,	

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, explica que com cada any es proposa l'aprovació de la relació de baixes de drets reconeguts i de les obligacions reconegudes que es donen de baixa.

Manifesta que a diferència d'altres exercicis aquest any ens trobem amb unes xifres modestes. El total de les baixes de drets reconeguts són 22.051,59€ i les obligacions reconegudes són 41.490,07€.

La majoria de baixes de drets reconeguts són de la Generalitat de Catalunya i alguns fan referència a programes de formació, programes que s'han executat però no s'ha exhaurit el 100% de la partida subvencionada a l'Ajuntament, havent de retornar la part corresponent.

També hi ha un Projecte de millora del Centre comercial urbà, no executat al 100% i una subvenció d'un Contracte Programa del 2014, respecte a temes de Serveis Socials, concretament el Servei d'atenció domiciliària, una part del qual no va ser executada.

Pel que fa a les baixes d'obligacions reconegudes per un import de 41.490,07€, inclou diferents conceptes:

- Un sobrant de la convocatòria per a la concessió dels Microcrèdits/2014, de 16.809,97€
- Un lloguer de la plataforma del programari Workmeter, que no es va portar a terme, de 9.031,44€.
- Un sobrant d'un conveni de promoció d'obertura de nous establiments comercials al Centre Històric, de 5.489,77€.
- Petites partides que no arriben als cent euros.

En resum és l'any que tant les obligacions com els drets tenen unes xifres de baixa més minses.

Demana el vot favorable al dictamen.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.8 a votació i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (6 GMCDC, 7 GMERC, 2 GMPSC, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins) i 7 abstencions (3 GMCUP, 2 GMC's, 1 GMCDC i 1 GMPSC), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el senyor Jaume Arnau, del GMCDC, i el senyor Felip González, del GMPSC, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

6.1.9 Dictamen sobre aprovació, si escau, de l'autorització a Aigües de Manresa, SA, per concertar un préstec amb Liberbank SA, d'import 1.100.000 € per finançar part de les inversions de l'any 2016.

Es fa constar que abans d'entrar en el coneixement del dictamen 6.1.9, el regidor senyor Felip González, del GMPSC, segueix absent de la sala de plens.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 12 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“L'article 54 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, disposa que els organismes autònoms i els ens i societats mercantils dependents, precisaran la prèvia autorització del Ple de la Corporació i informe de la Intervenció per a la concertació d'operacions de préstec a llarg termini.

Per escrit de data 7 de desembre del 2016 del Director Gerent de la societat Aigües de Manresa S.A., En Josep Alabern i Valentí, on manifesta que en el Consell d'Administració de la societat de data 1 de desembre del 2016 es va prendre l'acord de: “Subscriure un préstec amb l'entitat financera LIBERBANK, com a entitat que ha presentat l'oferta més avantatjosa. El tipus d'interès serà fix, del 0,95%, una comissió d'apertura del 0,25%, sense comissió d'estudi, per un import de 1.100.00€, per un termini de 8 anys més 2 anys de carència, i designar al II·Im. Sr. Alcalde-President, Sr. Valentí Junyent i Torras, perquè portant a la pràctica l'esmentat acord, puguin signar en nom i representació d'AIGÜES DE MANRESA, S.A. Empresa Municipal Privada, quants documents públics o privats, així com pòlisses i lletres siguin necessaris en ordre a l'obertura de la citada operació. El present acord queda no obstant condicionat a l'autorització del Ple de la Corporació Municipal”.

La petició de l'esmentat préstec es destinarà a finançar el pressupost d'inversions pel 2016 que no es pot cobrir amb recursos propis. Dit pla d'inversions puja la quantitat de 6.060.024,28€.

Vist l'informe preceptiu del Sr. Interventor de data 12 de desembre del 2016.

Per tot això, es proposa al Ple de la Corporació municipal l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Autoritzar a Aigües de Manresa S.A. per a concertar un préstec amb Liberbank S.A., per un import de 1.100.000€ i un termini de 10 anys (8 d'amortització + 2 de carència), amb les següents condicions:

Tipus d'interès fix: 0,95%.

Liquidacions i amortitzacions: Mensuals.

Comissió apertura: 0,25%.

SEGON.- Autoritzar al Sr. Alcalde per a subscriure la documentació que resulti necessària per a l'efectivitat de l'anterior acord.”

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, informa que el dictamen autoritza a Aigües de Manresa, SA per a la formalització d'un préstec d'1.100.000€.

Es va fer una sol·licitud a diverses entitats financeres i la que va presentar una oferta més avantatjosa per als interessos d'Aigües de Manresa va ser Liberbank, SA.

Les condicions del préstec d'1.100.000€ són per un termini de 10 anys, dos dels quals són de carència, a un tipus d'interès fix del 0,95%, amb liquidacions i amortitzacions mensuals i una comissió d'obertura del 0,25%.

Demana el vot favorable al dictamen.

L'alcalde dóna la paraula als senyors Dídac Escolà i Jordi Masdeu.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, manifesta que el seu grup s'abstindrà en la votació perquè, tot i entendre que les condicions del préstec són realment avantatjoses, al seu grup li dol mantenir contactes amb un tipus de banca que ha estat relacionada amb la corrupció més putrefacta del PP.

Tot i això, entenen que les condicions són molt avantatjoses per a una empresa pública i no hi poden votar en contra.

El senyor Jordi Masdeu, portaveu del Grup Municipal de la CUP, explica que el seu grup votarà a favor del dictamen i manifesta que Aigües de Manresa ja ha demanat també a la banca ètica pressupost per a aquest cas, però actualment la banca ètica no pot competir ni en interessos ni en condicions, però potser caldria començar a plantejar si no valdria la pena pagar una mica més a canvi de tenir un servei ètic. Creu que és un debat que caldria tenir ben aviat.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.9 a votació i el Ple l'aprova per 22 vots afirmatius (7 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMCUP, 2 GMPSC, 2 GMC's, i 1 Sr. Miquel Davins), i 1 abstenció (1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6.1.10 Prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, per raons d'urgència: Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva, si escau, de la modificació de les Ordenances fiscals que han de regir a partir de l'1 de gener de 2017.

Es fa constar que el senyor Felip González, del GMPSC, es reincorpora a la sala de plens.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 19 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“En data 20 d'octubre es va aprovar provisionalment l'expedient de modificació de diverses ordenances fiscals, que han de regir a partir de 2017.

Durant el termini d'exposició pública, la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Manresa, amb NIF Q0873200J, representada pel Sr. Pere Casals i Perramon, amb DNI XXX, ha presentat el dia 30 de novembre de 2016 (RE 60790) les al·legacions que es resumeixen a continuació:

1. Com a consideració prèvia, s'indica que les ordenances fiscal per a l'any 2017 suposen o bé un increment de la càrrega fiscal o la pèrdua de bonificacions que havien d'actuar com a motor de la reactivació econòmica. En un moment en què l'economia tan sols comença a mostrar signes de reactivació, però encara insuficients per garantir l'estabilitat d'aquesta recuperació, trobem del tot inadequat eliminar aquests incentius o augmentar la càrrega fiscal a les empreses i comerços, veritables motors de l'economia.

2. Sobre l'ordenança reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

S'han reduït considerablement els beneficis incorporats a les ordenances fiscals de 2016, sense que s'hagin assolit els objectius esperats de reactivació del Centre Històric. A la resta de la ciutat, aquesta reducció pot tenir un efecte desmotivador per propietaris particulars o petits negocis.

3. Sobre les ordenances reguladores de l'impost sobre activitats econòmiques i sobre la taxa per aprofitament especial del domini públic per entrada i sortida de vehicles

- Quant a l'IAE, l'increment d'entre el 15% i el 20% repercuteix negativament en les empreses ja instal·lades a Manresa, i no ajuda a atraure noves implantacions.

- Quant a la taxa per aprofitament especial del domini públic per entrada i sortida de vehicles (guals), els coeficients a aplicar en funció de l'ús assignat incrementen la pressió fiscal tant d'indústries i aparcaments de grans comerços com d'aparcaments de rotació i petits negocis del nucli urbà.

I sol·licita, en general, mantenir els redactats actualment vigents.

En relació a aquestes al·legacions,

1. Respecte a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

Les bonificacions contingudes en l'article 6 de l'ordenança reguladora de l'ICIO que es modifiquen de cara a l'any 2017, s'emmarquen dins de la potestat que el TRLHL atorga a l'Ajuntament d'establir o no determinades bonificacions.

Quant al percentatge de bonificació, l'article 103.2.a) del TRLHL no fixa un tipus únic, sinó una forquilla que va del 0% al 95%. dins de la qual s'enquadraran totes les bonificacions contingudes en l'article 6 de l'ordenança reguladora de l'ICIO que es modifiquen de cara a l'any 2017.

L'any 2013 es van introduir, exclusivament per aquell exercici, les modificacions següents en les bonificacions aplicables a obres de reforma, reparació i rehabilitació:

- Es va incrementar del 50% al 95% la bonificació per a obres de millora i rehabilitació de façanes en qualsevol indret del terme municipal (llevat del Centre Històric, on aquesta bonificació era del 95%).
- Es va establir la bonificació del 50% per obres de reforma, reparació i rehabilitació en qualsevol indret del terme municipal (llevat del Centre Històric, on aquesta bonificació era del 95%).

Finalment, aquestes bonificacions s'han mantingut vigents durant 4 anys, temps que es considera suficient perquè s'hagin dut a terme les reformes i rehabilitacions que es pretenien fomentar amb aquesta mesura

D'altra banda, la bonificació existent fins al moment per obres de reforma, reparació i rehabilitació al Centre Històric no eren aplicables a l'adequació de locals comercials. Igualment, s'estén la bonificació a qualsevol tipus d'obra, incloses les de manteniment i conservació, que es dugui a terme en aquesta zona, als efectes de mantenir l'incentiu de conservar en bon estat les edificacions d'aquesta zona.

Es considera que la modificació de l'abast de les bonificacions potestatives de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, és adequat a la seva finalitat, i per tant es proposarà desestimar aquesta al·legació.

2. Respecte a l'impost sobre activitats econòmiques, els coeficients de situació aplicables en aquest municipi disten molt de poder considerar-se elevats.

L'article 87 del TRLHL estableix que el coeficient de situació no podrà ser inferior a 0,4 ni superior a 3,8, i que la diferència del valor del coeficient atribuït a un carrer pel que fa a l'atribuït a la categoria superior o inferior no podrà ser menor de 0,10. Els coeficients que es proposen per a l'any 2017 es situen entre el 2,49 i el 2,99.

Una comparativa entre els coeficients aplicables en municipis de població similar (entre 60.000 i 90.000 habitants) revela que la ciutat de Manresa aplica els coeficients més baixos (i ho seguirà fent després de la modificació), que és manté molt per sota de la mitjana, que és de 3,52 per al coeficient màxim, i que no hi ha cap més municipi que es situï per sota de 3 en aquesta comparativa.

Es proposarà, doncs, desestimar aquesta al·legació.

3. Respecte de la taxa per aprofitament especial del domini públic per entrada i sortida de vehicles (guals), aquesta taxa ha sofert una completa remodelació de cara a l'any 2017:

- Fins a l'exercici 2016, la taxa es calculava partint d'una tarifa per metre lineal o fracció, per excés, de l'aprofitament, a la qual s'aplicava un coeficient en funció del nombre de places de l'aparcament, que començava en 1, per als aparcaments fins a 10 places.
- Ha estat voluntat de l'Ajuntament adequar la quantia de la taxa a l'aprofitament real del gual, tant pel que fa a la seva llargada com al nivell o intensitat amb què es duu a terme.
- Per poder-ho aconseguir, s'ha dut a terme un treball de camp que ha permès actualitzar el cens dels guals de la ciutat. Una de les dades que s'ha modificat en tots els casos és la de la llargada de l'aprofitament, que s'ha mesurat al centímetre.
- Per a l'any 2017, les taxes es calcularan en trams de 20 cm, calculats per defecte, en contraposició al càlcul actual, que és de metres lineals sencers, comptats per excés. Aquesta modificació suposa una rebaixa mitjana de la taxa d'aproximadament el 15%.
- D'altra banda, per aquells aparcaments amb una intensitat d'ús més baixa, com són els aparcaments privats de vehicles amb una capacitat de fins a 6 places, s'apliquen uns coeficients reductors, en concret, del 0,85 per a aparcaments fins a 3 places, i un 0,95 per a aparcaments fins a 6 places. Aquesta modificació suposa una rebaixa de la taxa del 15% i del 5% respectivament. Aquestes reduccions afecten al 77,3% dels guals de la ciutat.
- L'acumulació d'aquestes dues reduccions dóna com a resultat una rebaixa mitjana de la taxa en aquests casos del 27,75% i 19,25%, respectivament.
- La disminució d'ingressos que això suposa s'ha vist compensada, parcialment, amb l'increment vegetatiu derivat del treball de camp efectuat.
- En relació als establiments als quals s'aplicaran coeficients per raó de l'ús, aquest són únicament aquells en que l'ús del gual és molt superior a l'ús que tindria aquest mateix gual si fos d'un aparcament privat, i que suposen el 7,9% de tota la base.

Considerem que aquesta nova ordenança és més justa, ja que s'adequa més a l'ús real que es fa de cada gual que l'ordenança vigent fins ara, i afavorirà a la gran majoria dels guals de la ciutat. Per tot això es proposarà desestimar aquesta al·legació.

Vist l'informe emès per la Cap de Secció de Gestió Tributària i Inspecció

El president de la Comissió Informativa d'Hisenda i Organització, proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER: Desestimar íntegrament les al·legacions presentades per la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Manresa, amb NIF Q0873200J, contra l'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2017.

SEGON: Aprovar definitivament la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2017, que es donen per reproduïdes.

TERCER: Publicar aquest acord, amb el text íntegre de les modificacions aprovades, al butlletí oficial de la província.”

L'alcalde sotmet a votació la prèvia ratificació de la inclusió de l'assumpte a l'ordre del dia, que s'aprova per la unanimitat dels 24 membres presents.

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, informa que el dictamen proposa la resolució de les al·legacions presentades respecte a dos impostos i una taxa de les ordenances fiscals per a l'any 2017.

Pel que fa als impostos es tracta de l'Impost de Construccions i Obres. Recorda que l'any 2013 es van introduir unes bonificacions específiques aclarint que només eren per a aquell exercici. Amb posterioritat s'han mantingut també per als exercicis 2014, 2015 i 2016 i per al 2017 es va decidir tornar a la situació anterior de l'any 2012.

S'han mantingut les bonificacions durant quatre anys, amb l'avantatge que al treure-les al mateix temps al Centre Històric hi havia part de les obres que es feien que quedaven excloses de les bonificacions i amb la modificació que s'ha introduït, tot i que s'abaixa el coeficient del 95 al 60%, però totes les obres queden incloses en aquesta bonificació, tenint en compte que les de manteniment i conservació, que abans no quedaven integrades, ara també hi queden, amb la qual cosa es considera que la proposta no és dolenta sinó tot el contrari, ja que té un abast més general del que tenia anteriorment al Centre Històric.

Pel que fa a aquesta ordenança l'Ajuntament declinaria les al·legacions.

Respecte a l'ordenança de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, per a l'any 2017 les ordenances s'incrementen passant del 2'09 al 2,49 i del 2,59 al 2,99, però en una comparativa de coeficients de ciutats entre 60.000 i 90.000 h Manresa aplica els coeficients més baixos d'aquest grup i és l'única que encara es manté per sota del coeficient 3. La mitjana per a l'any 2017 serà del 3,52 i la banda més alta de l'Ajuntament de Manresa estarà en el 2,99, i la llei permet arribar fins el 3,80. Per aquest motiu Manresa està per sota de la mitjana de les ciutats del seu tamany i s'acorda que no prosperi l'al·legació respecte a l'IAE.

Finalment, la tercera al·legació referent a la Taxa de domini públic per entrada i sortida de vehicles (guals). En aquest cas ha estat voluntat de l'Ajuntament adequar la quantia de la taxa a l'aprofitament real del gual, tant pel que fa a la seva llargada com al nivell d'intensitat amb què es duu a terme l'ús del gual.

Per fer això es va portar a terme un treball de camp, en el qual s'han canviat els sistemes d'amidament dels guals i es fa en trams de 20cm. Abans es feia en metres i sempre a tram superior i ara es fa a tram de 20 cm i d'entrada ha representat un rebaix general en el preu de la taxa, d'un 15%, i també es té en compte un coeficient en funció de la intensitat d'ús del propi gual, en funció del nombre de vehicles que hi

aparquen, i els que van d'1 a 3 han tingut un coeficient corrector del 0,85% i els que van de 4 a 6, del 0,95%.

En total les reduccions afecten al 77,3% dels guals de Manresa, han tingut afectacions en la seva tarifació i el resultat hauria de ser favorable.

En el cas dels establiments, als quals se'ls aplicarà coeficients per raó de l'ús, sí que és superior en el cas industrial, la qual cosa suposa un 7,9% del total de la base de dades de què es disposa.

Considera que aquesta nova ordenança és més justa que l'anterior ja que s'adequa més a la situació real que es fa de cada gual respecte de l'ordenança que hi havia fins ara.

El dictamen acorda desestimar íntegrament l'al·legació respecte a aquesta tercera ordenança.

En conjunt es desestimen íntegrament les al·legacions presentades i demana el vot favorable al dictamen.

L'alcalde dóna la paraula al senyor Jordi Masdeu, que ha demanat per a intervenir.

El senyor Jordi Masdeu, portaveu del Grup Municipal de la CUP, manifesta que ara es votarà la desestimació d'aquestes al·legacions, amb les quals hi estan d'acord i com ja van explicar creuen que si cal anar cap a una banda és cap a l'altra, però com que també es vota l'aprovació definitiva de les ordenances, el seu grup s'abstindrà per les raons explicades al ple d'ordenances i que no repetirà.

Abans de procedir a la votació l'alcalde manifesta que les entitats que vulguin fer al·legacions que les facin i que no els facin anar a explicar en l'àmbit de la taula de la construcció aquelles ordenances que després ells mateixos impugnarán. Tothom pot presentar al·legacions però no cal que ja estiguin decidides abans que aquest govern tingui la possibilitat d'explicar-les.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 6.1.10 a votació i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMCDC i 7 GMERC), i 10 abstencions (3 GMCUP, 3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde aprofita per felicitar el senyor Felip González pel seu 53è aniversari.

6.2 Regidoria delegada de Recursos Humans i Transparència

6.2.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2017.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Recursos Humans i Transparència, de 7 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“L'aprovació de la plantilla correspon al Ple de l'Ajuntament, en virtut del que preveu l'article 22.2 i) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.

S'ha elaborat la plantilla de personal per al 2017, que compren totes les places reservades a funcionaris de carrera, personal laboral i personal eventual d'acord amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

D'acord amb l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

El tinent d'alcalde regidor delegat de Recursos Humans i Transparència, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la plantilla del personal al servei de la corporació per a l'any 2017, que es conté en la documentació annexa a aquest dictamen i que forma part del mateix, comprenent en detall els apartats següents:
 - a. Places de funcionaris de carrera, classificades en escales.
 - b. Places de personal eventual.
 - c. Places de personal subjecte a legislació laboral.
2. Publicar la plantilla íntegra al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
3. Trametre còpia de la plantilla a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.”

PLANTILLA DE PERSONAL

A) PLACES A DESENVOLUPAR PER FUNCIONARIS/ES DE CARRERA

DENOMINACIÓ DE LES PLACES	Nombre total	Nombre vacants	Places a extingir	Grup/ Subgrup
1.- HABILITACIÓ CARÀCTER ESTATAL				
1.1 SUBESCALA SECRETARIA Secretari/a	1	-	-	A1
1.2 SUBESCALA INTERVENCIÓ/TRESORERIA Interventor/a	1	-	-	A1
Tresorer/a	1	-	-	A1
2.- ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL				
2.1. <u>SUBESCALA TÈCNICA</u> Tècnic/a	24	3	-	A1
2.2. <u>SUBESCALA DE GESTIÓ</u> Tècnic/a de grau mitjà de gestió	5	1	-	A2
2.3. <u>SUBESCALA ADMINISTRATIVA</u> Administratiu/va	107	17	-	C1
2.4. <u>SUBESCALA AUXILIAR</u> Auxiliar	9	4	-	C2
2.5. <u>SUBESCALA SUBALTERNA</u> Subaltern/a	5	3	-	AP
3.- ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL				
3.1. <u>SUBESCALA TÈCNICA</u>				
3.1.A. CLASSE TÈCNICS/IQUES SUPERIORS				
3.1.A.1. Tèc. superior arquitecte/a	7	2	-	A1
3.1.A.2. Tèc. superior enginyer/a	4	1	-	A1
3.1.A.3. Tèc. superior informàtica	5	1	-	A1
3.1.A.4. Tèc. superior psicòleg/òloga	2	-	-	A1
3.1.A.5. Tèc. superior en economia	1	1	-	A1
3.1.B. CLASSE TÈCNICS/IQUES DE GRAU MITJÀ				
3.1.B.1. Tèc. grau mitjà arquitecte/a tècnic/a	4	-	-	A2
3.1.B.2. Tèc. grau mitjà treballador/a social	17	7	-	A2

A) PLACES A DESENVOLUPAR PER FUNCIONARIS/ES DE CARRERA

DENOMINACIÓ DE LES PLACES	Nombre total	Nombre vacants	Places a extingir	Grup/ Subgrup
3.1.B.3. Tèc. grau mitjà enginyer/a tècnic/a	4	1	-	A2
3.1.B.4. Tèc. grau mitjà obra pública	2	-	-	A2
3.1.C. CLASSE TÈC. ESPECIALISTES				
3.1.C.1. Tèc. especialista delineant	17	1	-	C1
3.2. <u>SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS</u>				
3.2.A. CLASSE POLICIA LOCAL				
3.2.A.0. Intendent	1	-	-	A1
3.2.A.1. Inspector/a	1	-	-	A2
3.2.A.2. Sotsinspector/a	1	1	-	C1
3.2.A.3. Sergent	6	1	-	C1
3.2.A.4. Caporal	11	1	-	C2
3.2.A.5. Agent	85	3	-	C2
3.2.B. CLASSE COMESES ESPECIALS SUPERIORS				
3.2.B.1. Tècnic/a superior de Cultura	3	-	-	A1
3.2.B.2. Tècnic/a superior d'Esports	2	-	-	A1
3.2.B.3 Tècnic/a superior d'Educació	1	-	-	A1
3.2.B.4 Tècnic/a superior	16	3	-	A1
3.2.C. CLASSE COM. ESPECIALS TÈC. DE GRAU MITJÀ				
3.2.C.1. Tèc. grau mitjà circulació	1	-	-	A2
3.2.C.3. Tèc. grau mitjà educador/a social	8	1	-	A2
3.2.C.4. Tèc. grau mitjà en serveis socials	1	-	-	A2
3.2.C.5. Tèc. grau mitjà gestió especialitzada	51	15	-	A2
3.2.C.6. Tèc. grau mitjà gestió i inspec. tributària	1	-	-	A2
3.2.C.7. Tèc. grau mitjà programador informàtica	1	-	-	A2
3.2.D. CLASSE COM. ESPECIALS TÈCNICS/IQUES ESPECIALISTES				
3.2.D.1. Tèc. especialista operador/a de sistemes	1	-	-	C1
3.2.D.3. Tèc. especialista de biblioteca	6	1	-	C1
3.2.D.4. Tèc. especialista gestió especialitzada	30	6	-	C1
3.2.D.5. Tèc. especialista inspecció tributària	3	-	-	C1
3.2.D.6. Tèc. especialista de protocol	1	1	-	C1
3.2.E. CLASSE COMESES ESPECIALS: AUXILIARS TÈCNICS/IQUES				
3.2.E.1. Auxiliar tècnic/a	5	-	-	C2

B) PERSONAL EVENTUAL

Places reservades a personal eventual (confiança o assessorament especial)

DENOMINACIÓ DE LES PLACES	Nombre	Cobertes	Vacants
Responsable de Presidència	1	1	--
Cap de Gabinet d'Alcaldia	1	1	--
Responsable de Comunicació	1	1	--
Comissionat pel Centre Històric	1	1	--

C) PLACES DE PERSONAL LABORAL (DEDICACIÓ COMPLETA)

DENOMINACIÓ	Nombre total	Nombre vacants	Vacants cobertes temporalment	Places a extingir	Grup/ Subgrup assimilat funcionaris
-------------	--------------	----------------	-------------------------------	-------------------	-------------------------------------

1.- PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR

Professor/a superior Conservatori	24	-	2	-	A1
Professor/a superior Escola d'Art	8	-	1	-	A1
Tènic/a superior	1	-	-	-	A1

2.- PERSONAL TÈCNIC DE GRAU MITJÀ

Tènic/a de grau mitjà	13	-	1	-	A2
-----------------------	----	---	---	---	----

3.- PERSONAL TÈCNIC ESPECIALISTA

Administratiu/iva	2	1	-	-	C1
Encarregat/ada	13	-	-	-	C1
Tènic/a especialista	14	-	-	-	C1

4.- PERSONAL D'OFICIS

Auxiliar	1	-	-	-	C2
Auxiliar tènic/a	28	1	8	-	C2
Oficial	24	1	4	-	C2
Treballador/a familiar	5	-	-	-	C2
Cuiner/a	1	-	-	-	AP
Netejador/a	5	1	-	-	AP
Peó	12	1	3	-	AP
Subaltern/a	1	-	-	-	AP

C) PLACES DE PERSONAL LABORAL (DEDICACIÓ PARCIAL)

DENOMINACIÓ	Nombre total	Nombre vacants	Vacants cobertes temporalment	Places a extingir	Grup/ Subgrup assimilat funcionaris
-------------	--------------	----------------	-------------------------------	-------------------	-------------------------------------

1.- PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR

Professor/a superior Conservatori	16	2	6	-	A1
Professor/a superior Escola d'Art	1	-	-	-	A1
Tènic/a superior	1	-	-	-	A1

2.- PERSONAL TÈCNIC DE GRAU MITJÀ

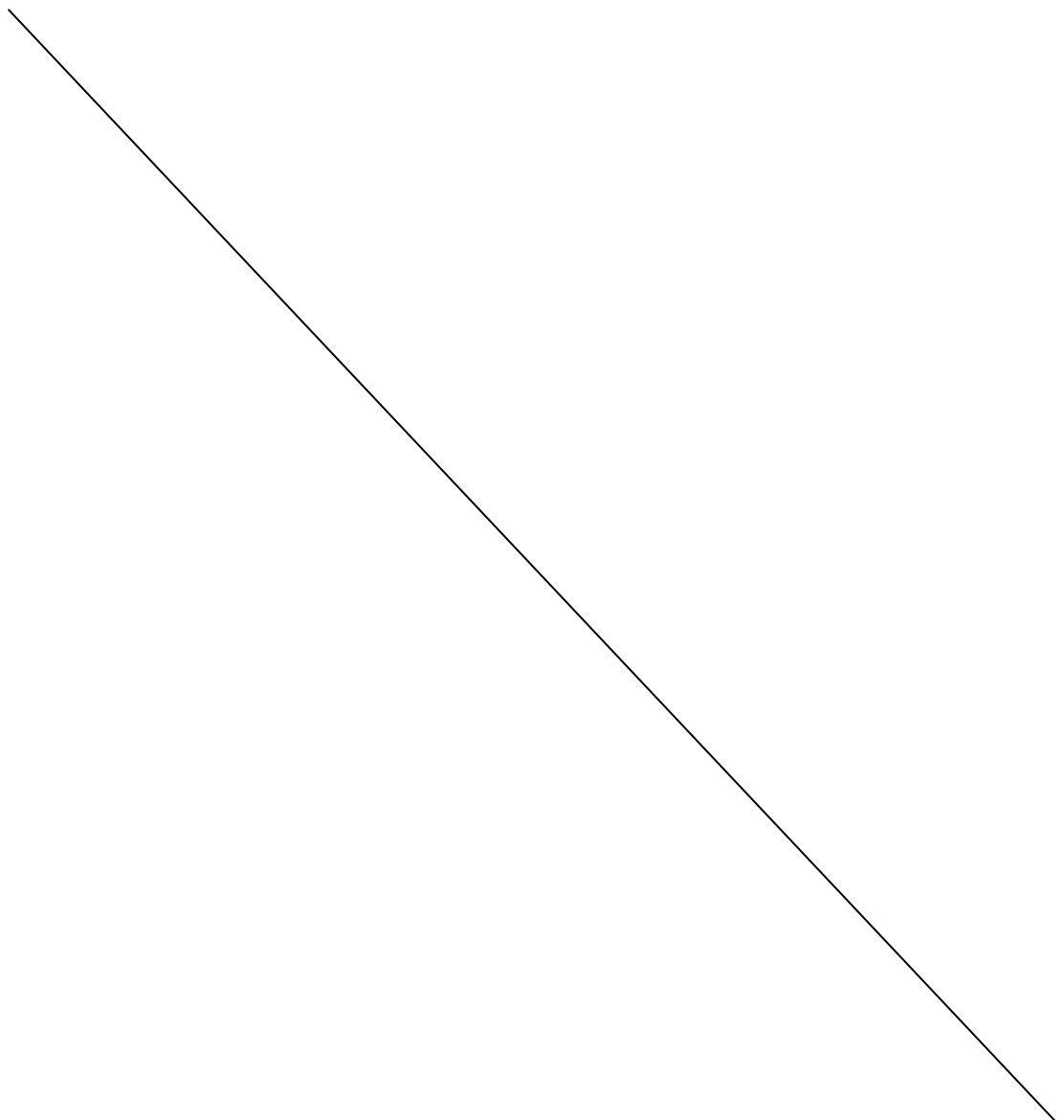
Tècnic/a de grau mitjà	1	-	-	-	A2
------------------------	---	---	---	---	----

3.- PERSONAL TÈCNIC ESPECIALISTA

Tècnic/a especialista	6	-	1	-	C1
-----------------------	---	---	---	---	----

4.- PERSONAL D'OFICIS

Auxiliar tècnic/a	3	1	1	-	C2
-------------------	---	---	---	---	----



El senyor Jaume Torras, regidor delegat de Recursos Humans i Transparència, manifesta que, com és preceptiu, un cop l'any cal aprovar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Manresa per a l'any 2017, sobre la qual ja es van donar les explicacions pertinents en la sessió de la Comissió informativa d'Hisenda i Governació.

En resposta a l'aclariment que va demanar el senyor Felip González, del GMPSC, en el sentit que no s'entenien prou bé les vacants, diu que a partir de l'any que ve constarà en els redactats que es facin.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet el dictamen 6.2.1 a votació, i el Ple l'aprova per 17 vots afirmatius (6 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC i 1 Sr. Miquel Davins i 7 abstencions (1 GMCDC, 3 GMCUP, 2 GMC'S i 1 GMDM)), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que els senyors Joan Calmet del GMCDC, Jordi Masdeu del GMCUP i Dídac Escolà del GMDM, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

7. ÀREA DE TERRITORI

7.1 Regidoria delegada de Planejament i Projectes Urbans

7.1.1 Dictamen sobre aprovació, si escau, d'un reconeixement de crèdit extrajudicial a favor de la societat GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU, amb motiu de l'execució dels treballs extraordinaris relacionats amb les obres d'execució del projecte executiu de rehabilitació i reforç estructural del Pont Nou, fases 1 i 2.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat d'Hisenda i Organització, de 16 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

"1.- Antecedents

1. La Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 10 de febrer del 2015, va adjudicar el contracte d'obres de rehabilitació i reforç estructural del Pont Nou, fases 1 i 2, a favor de la societat mercantil GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU, CIF B59859025, per un import d'adjudicació de 600.189,78 € (IVA inclòs).
2. Durant l'execució de les obres, el contractista ha hagut de realitzar unes actuacions consistents en la realització d'un mur provisional per a contenció de graves i aigua, per poder fer el fonament de la pila 6-7 del pont amb el terreny estabilitzat; l'enderroc del paviment existent, de llosa de formigó de 30 cm de gruix, mitjançant morter expansiu, tipus Betonamit; la connexió provisional de l'enllumenat públic per tal d'obrir-lo al trànsit de vianants, a petició municipal i la regularització de perforacions per encabir les gàrgoles, amb corona, repicat manual i remat, un cop col·locada la peça. El cost total d'aquestes actuacions és de 62.109,72 € (21% d'IVA inclòs), segons factura núm. 11020, expedida pel contractista en data 30/04/2016.

3. La Cap de Secció d'Obra Pública, en data 9 de maig del 2016, ha emès l'informe que acredita que les obres realitzades i que figuren a la factura esmentada eren necessàries, s'havien executat de forma correcta, i es donaven per finalitzades.
4. En el pressupost municipal de l'exercici 2016 hi consta l'aplicació pressupostària 3360.63201 amb consignació suficient per poder atendre l'obligació que es proposa aprovar.

II.- Fonaments jurídics

1. El reconeixement de crèdits extrajudicials constitueix la materialització d'un dret d'indemnització a favor de tercer, derivat d'un acte nul de ple dret, consistent en l'adquisició d'un compromís de despesa sense l'acord d'autorització i amb vulneració de les normes de competència i procediment.
2. Malgrat la nul·litat de ple dret adduïda, de no reconèixer-se el crèdit en qüestió, l'efectiva realització dels treballs i la seva assumpció per l'Ajuntament generarien responsabilitat patrimonial en base al principi de l'enriquiment injust.
3. L'article 179 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, disposa que existeix una única forma d'eliminar les possibles responsabilitats pels fets enumerats a l'article 177, i que és la de haver salvat la seva actuació en l'expedient mitjançant observació escrita sobre la improcedència o il·legalitat de l'acte o resolució.
4. Atès que de conformitat amb el que estableix l'article 60.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa la Llei d'Hisendes Locals en matèria de pressupostos, i l'article 23 del RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, correspon al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits.

D'acord amb els fets i fonaments de dret exposats, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD :

Reconèixer, a l'emparament del que disposa l'art.23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril ; art. 163 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i art. 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, un crèdit extrajudicial a favor del creditor que a continuació es relaciona, pel deute acreditat i informat pel responsable del servei.

Creditor : GRUPMAS CONSTRUCTORS, SLU
CIF B59859025

Adreça: C. Sant Joan d'en Coll, 42-44, -08243 MANRESA

Concepte: Execució de treballs extraordinaris a l'obra de rehabilitació i reforç estructural del Pont Nou, fases 1 i 2, consistents en la realització d'un mur provisional per a contenció de graves i aigua, per poder fer el fonament de la pila 6-7 del pont amb el terreny estabilitzat; l'enderroc del paviment existent, de llosa de formigó de 30 cm de gruix, mitjançant morter expansiu, tipus Betonamit; la connexió provisional de l'enllumenat públic per tal d'obrir-lo al trànsit de vianants, a petició municipal i la regularització de perforacions per encabir les gàrgoles, amb corona, repicat manual i remat, un cop col·locada la peça.

Factura: Núm. 11020, de data 30/04/2016

Import: 62.109,72 €, IVA inclòs"

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, manifesta que intentarà ser tan breu com pugui, ja que els dictàmens de Territori es debaten al final del Ple i concretament avui, en porten uns quants.

Explica que al febrer de 2015 es va adjudicar el contracte d'obres per a la 1a fase de les obres de rehabilitació del Pont Nou. Es va fer a favor del GRUPMAS i per un import de 600.000 € aproximadament.

Durant l'execució de les obres d'un element patrimonial d'aquestes característiques van sortir alguns imprevistos:

En primer lloc, una solera de formigó, feta molt posteriorment, de 30 cm. de gruix que va ser molt difícil poder enderrocar. Evidentment no es podia fer amb mitjans mecànics i, per tant, es va haver de fer amb un sistema manual, molt més complex i més car.

En segon lloc, la construcció d'un mur provisional no incorporat en el projecte inicialment, per tal de contenir les aigües i poder fer la fonamentació adient en un dels pilars.

Per altra banda, des de l'Ajuntament es va demanar que, coincidint amb el dia dels difunts, es fes un enllumenat provisional per tal que el pont (que en aquell moment encara no s'havien acabat les obres) pogués funcionar durant aquells dies en els quals el cementiri és molt concorregut.

Finalment, i a banda d'altres petites actuacions, hi va haver la troballa d'una via romana de la qual es desconeixia que en quedessin restes i que, per tant, va ser necessari realitzar unes prospeccions arqueològiques.

Diu que aquestes actuacions previstes es podien haver fet amb una modificació del projecte, però donat que l'import que es preveia era equivalent al 10% del preu d'adjudicació, que és el màxim permès per fer un modificat de projecte, i que no es volia aturar les obres, es va decidir fer-ho a través d'un reconeixement de crèdit. Així, doncs, donat que les obres estan realitzades i tenen els informes tècnics favorables i també d'intervenció, demana el vot favorable al dictamen per procedir al pagament d'aquest import, que és concretament de 62.109,72 € a l'empresa constructora GRUPMAS.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal Socialista, demana la paraula per demanar uns aclariments. Diu que ha entès que s'ha fet una modificació de crèdit perquè es passava del 10%.

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, respon que no.

El senyor Felip González, president del Grup Municipal Socialista, diu que en aquests moments el senyor Sala no hi és, però recorda que quan el senyor Sala estava a l'oposició havia manifestat queixes gruixudes cap els reconeixements de crèdit.

El senyor Felip González assenyala que en aquest mandat han passat molts reconeixements de crèdit, de quantitats petites, però diu que aquesta és de 62.000 € i, per tant, els sembla que el més fàcil hauria estat fer un reformat del projecte. Per això manifesta que no acaba d'entendre perquè no es va fer el reformat.

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, aclareix que el que ha comentat és que un projecte modificat permet fer-lo fins a un 10% de l'import d'adjudicació. Aquest 10%, aproximadament, eren aquests 62.000 €, però donat que fer un projecte modificat (per les circumstàncies que fossin ja que en aquell moment ell no era regidor i no en coneix els detalls) hagués hagut d'endarrerir les obres, per això es va decidir fer-ho a través d'un reconeixement de crèdit. És a dir, es va optar per no parar les obres, seguir-les endavant i fer-ho a través de la via del reconeixement de crèdit.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació el dictamen 7.1.1, i el Ple l'aprova per 16 vots afirmatius (6 GMCDC, 6 GMERC, 3 GMCUP i 1 Sr. Miquel Davins) i 8 abstencions (1 GMCDC, 1 GMERC, 3 GMPSC, 2 GMC'S i 1 GMDM), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que el senyor Josep M. Sala del GMCDC i el senyor Jaume Torras del GMERC, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

7.1.2 Dictamen sobre aprovació, si escau, de la desestimació del recurs de reposició interposat per Industrias del Cardoner, SL. contra l'acord del Ple de la Corporació, adoptat en data 18/12/2014, que va aprovar la permuta entre tres finques propietat de l'Ajuntament de Manresa i una porció de finca propietat de la mercantil Industrias del Cardoner, SL.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, de 21 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. El dia 18 de desembre de 2014 el Ple de la Corporació va aprovar la permuta entre tres finques propietat de l'Ajuntament de Manresa (finques D, E i F, descrites en el mateix dictamen) i una porció de la finca B, propietat de la mercantil Industrias del Cardoner, SA (descrita també en el dictamen), en compliment del conveni urbanístic subscrit entre l'Ajuntament de Manresa i l'esmentada mercantil en data 2 d'agost de 2011.

2. Aquest acord es va notificar a la mercantil el dia 9 de gener de 2015.
3. Posteriorment, en data 3 de febrer de 2015, la representació d'Industrias del Cardoner, SL (degudament acreditada) va interposar recurs de reposició contra l'acord del Ple.
4. El recurs es basava en cinc al·legacions que es poden resumir de la següent manera:

La mercantil mostra la seva disconformitat amb la permuta acordada ja que en cap moment el conveni va fixar la permuta com a fórmula per realitzar les cessions de les diferents finques objecte de l'acord, així com tampoc es va concretar el mecanisme per fer efectiu el 15% de l'aprofitament urbanístic del polígon d'actuació.

A la mercantil no l'interessa la titularitat de cap de les finques que es van establir en el conveni i, si es va acceptar d'aquesta forma era únicament per trobar una fórmula per donar sortida i compliment al pagament de les expropiacions demanades.

La mercantil considera correctes les valoracions proposades pels tècnics municipals de les diverses finques incloses en el conveni, i fixa el valor econòmic del 15% de l'aprofitament urbanístic en 115.688,32 eur. En base a això formula les següents propostes:

1. La cessió del 15% de l'increment de l'aprofitament urbanístic es faria, d'acord amb l'article 43.3 de la Llei d'urbanisme, per substitució per l'equivalent del seu valor econòmic, que ha estat fixat en 115.688,32 eur.
 2. L'anterior import seria compensat per les finques que s'han de cedir per part de l'Ajuntament, situades als carrers Sant Llätzer 23, Canal 3 i Pedregar 6, valorades en conjunt en 118.190,52 eur. D'aquesta manera no seria necessari efectuar la seva cessió a Industrias del Cardoner, SL.
 3. De la diferència entre els dos valors anteriors quedaria llavors un ròssec a favor d'Industrias del Cardoner, SL, de 2.502,20 eur, del qual s'hauria d'establir la forma de compensar, com, per exemple, no pagant les escriptures, que anirien totes a càrrec de l'Ajuntament.
 4. Finalment, la permuta efectiva a realitzar seria la de la finca del carrer Bernat Oller 56 per la part de la finca B (registral 15.282) de la Muralla de Sant Francesc 41-47, de 1.245,09 m2, qualificada com a Parc urbà.
5. En base a aquestes al·legacions, escau fer les consideracions següents:
1. La mercantil Industrias del Cardoner, SL va manifestar, a través de la interposició del recurs, que no li interessava la titularitat de cap de les finques municipals que es van establir en el conveni, quan, en el seu moment, el va signar i va acceptar la transmissió d'aquesta titularitat. Recordem el que establia el pacte cinquè del conveni:

"CINQUÈ.- CESSIÓ FINQUES PROPIETAT MUNICIPAL

Com a complement de la compensació d'edificabilitat, i segons l'establert al pacte tercer, l'Ajuntament de Manresa efectuarà la cessió **en propietat** i lliure de càrregues a Industrias del Cardoner, SA de les finques registrals números 46980, 27323 i 57608 descrites a l'expositiu II, lletres D, E i F, situades, respectivament, al carrer St. Llätzer 33, carrer Canal 3 / plaça Pedregar 6 i al carrer Bernat Oller del Tossal dels Cigalons."

Aquestes finques van formar part de la permuta perquè, en el seu dia, no estaven compreses en cap Pla d'ordenació, reforma o adaptació que les fes necessàries per a l'entitat local. Entraríem, doncs, en un contrasentit, llevat que a resultes del nou Pla d'ordenació urbanística municipal, o per alguna circumstància sobrevinguda, resultessin d'interès municipal.

2. Per altra banda, el Projecte de reparcel·lació voluntària del polígon d'actuació urbanística "Apotecari" de Manresa, aprovat definitivament per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 de novembre de 2016, preveu la compensació en metàl·lic del 15% de l'aprofitament urbanístic del polígon.

Fonaments de dret

1. Normativa aplicada en l'examen i proposta de resolució del recurs presentat:
 - Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú
 - Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010
 - Decret 336/1988 pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals
2. En les consideracions que consten en els "fets" d'aquest document, s'exposen els motius que permeten ratificar l'adequació a dret de l'acord impugnat.
3. L'òrgan competent per a la resolució del present recurs és el Ple de la Corporació. L'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, estableix que contra els actes que posen fi a la via administrativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'hagués dictat. Per tant, correspon al Ple resoldre'l.

Tenint en compte l'anteriorment exposat, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

1. **DESESTIMAR** el recurs de reposició interposat per la representació de la mercantil **Industrias del Cardoner, SL** contra l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en data 18 de desembre de 2014, que va aprovar la permuta entre tres finques propietat de l'Ajuntament de Manresa (finques D, E i F, descrites en el mateix dictamen) i una porció de la finca B, propietat de la mercantil **Industrias del Cardoner, SA** (descrita també en el dictamen), en compliment del conveni urbanístic subscrit entre l'Ajuntament de Manresa i l'esmentada mercantil en data 2 d'agost de 2011.
2. **NOTIFICAR** aquest acord als interessats."

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, explica que l'any 2010 **Industrias del Cardoner** va demanar a l'Ajuntament de Manresa l'expropiació d'una finca de la seva propietat entre els carrers Apotecari, Muralla de Sant Francesc i Passeig de Pere III, la qual estava qualificada com a zona verda, concretament com a gran parc. Per tal d'evitar aquella expropiació al 2011 es va arribar a un acord entre l'Ajuntament i la propietat per signar un conveni de mutu acord pel qual es delimitava per una banda un polígon d'actuació urbanística, que permetia

posar una part de sostre edificat en aquesta parcel·la que estava inicialment qualificada tota com a D3, però amb aquest sostre no n'hi havia prou per trobar un valor equivalent al cost de l'expropiació. Per tant, es van incloure dins del conveni dues altres actuacions: una, reconèixer un sostre excedent que té l'hotel Pere III i que és de la seva propietat i, dues, la permuta de 3 finques municipals que passaven a ser d'Indústries del Cardoner.

Amb tot, en el Polígon d'Actuació Urbanística, com és habitual, hi havia un 15% de l'aprofitament privat. La propietat va proposar que aquest 15% de l'aprofitament privat es retornés amb aquelles 3 finques que de mutu acord ja s'havia decidit permutar, cosa que jurídicament des de l'Ajuntament no es va veure gens clar. Per tant, van demanar que el 15% de l'aprofitament privat es fes o mitjançant un proindivís o a través de l'equivalent monetari. La propietat no hi va estar d'acord en un primer moment i, per tant, van fer un recurs. L'any 2016 es va aconseguir aprovar definitivament el Pla de Millora Urbana, el Polígon d'Actuació Urbanística perquè hi ha hagut acord, el projecte de reparcel·lació perquè també hi ha hagut acord, i fins i tot aquest projecte de reparcel·lació ja s'ha aprovat definitivament perquè la propietat ha fet l'ingrés a l'Ajuntament del corresponent al 15% de l'aprofitament privat.

Diu que és per aquest motiu que es desestima el recurs i es tanca l'expedient perquè ja hi ha acord amb les dues parts.

La senyora Gemma Tomàs, regidora del Grup Municipal de la CUP, indica que a la Comissió Informativa de Territori no es va dir que ja s'havien ingressat aquests diners, o si més no, no ho recorda, de manera que s'havia preparat la intervenció en el cas que això no hagués estat així.

De totes maneres, diu que des de la CUP es pensa que no s'hauria d'haver desestimat aquesta petició, no perquè jurídicament hi hagi problemes, perquè entenen que no n'hi hauran i de fet ja s'ha vist que no, sinó perquè com ha explicat abans el senyor Jordi Masdeu creuen que Manresa no hauria de deixar de perdre un sòl públic a canvi d'uns diners, ja que entenen que s'utilitzaran per aquest pressupost. En canvi, abans tenien dos sòls on s'hi hauria pogut construir en el seu moment habitatge i, per tant, estarien parlant d'uns possible habitatges públics, etc. Per això el vot de la CUP serà en contra.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació el dictamen 7.1.2, i el Ple l'aprova per 14 vots afirmatius (7 GMCDC i 7 GMERC), 3 vots negatius (3 GMCUP) i 7 abstencions (3 GMPSC, 2 GMC's, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7.1.3 Dictamen sobre aprovació provisional, si escau, de la modificació puntual del Pla General de Manresa "La Farinera".

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Planejament, Projectes Urbans i Entorn Natural, de 30 de novembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“El Ple d'aquesta Corporació, en sessió ordinària del dia 21 de d'abril de 2016, va acordar aprovar inicialment la **“Modificació Puntual del Pla General de Manresa. La Farinera”**, promogut d'ofici per l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb allò que disposa l'article 85 TRLU.

L'expedient ha estat exposat al públic durant el termini d'un mes, prèvia publicació de l'anunci en el diari El Periódico de 4 de maig de 2016 i també en el *Butlletí Oficial de la Província* de dia 13 del mateix mes; així com en el tauler d'anuncis, des del 14 de maig fins el 13 de juny i a la pàgina web d'aquest Ajuntament durant el termini que va des del dia 28 d'abril i fins el dia 13 de juny de 2016. Durant el tràmit d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació.

Simultàniament a l'exposició pública, s'ha sol·licitat, com a organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, informes d'aigües i d'avaluació ambiental al Departament de Territori i Sostenibilitat i al Departament de Cultura, ambdós de la Generalitat de Catalunya. Els oficis de sol·licitud tenen registre d'entrada de dates 9 i 12 de maig de 2016, respectivament.

El dia 21 de juny de 2016 va tenir entrada en aquest ajuntament l'informe ambiental favorable en el que es recollien les següents condicions:

- a) Substituir el redactat de l'article 40.1 per aquest redactat: Aquests espais s'han d'ordenar amb arbrat i jardineria, procurant la utilització d'espècies autòctones pròpies dels ambients riparis i exclouent expressament les espècies catalogades com invasores.
- b) Incorporar a l'article 15.c que els projectes d'urbanització s'adequaran a totes les determinacions del projecte d'urbanització comú.
- c) Caldrà redactar un Projecte d'urbanització comú concretant les directrius de l'ordenació de l'espai públic amb identificació dels exemplars arboris existents tant a la zona de protecció (clau D.4a) com a la zona de la clau D.4b Jardins del Cardener amb la proposta de les espècies arbòries i arbustives que caldrà mantenir i les que caldrà plantar de nou, així com l'eradicació de les espècies invasores. D'altra banda, aquest projecte haurà d'atendre la singularitat d'aquests espais públics per proposar un tipus de paviment que faci compatible la seva funció ambiental amb la funcionalitat de manteniment de baix cost.
- d) El projecte d'urbanització comú per als tres PAU que es modifiquen ha d'abordar la qüestió dels accessos segurs a les voreres de la C-1411b i projectar la passera per a vianants i bicicletes. El projecte haurà de valorar la idoneïtat de les dues alternatives de passera des del punt de vista de facilitar la mobilitat sostenible.
- e) El projecte d'urbanització comú especificarà la ubicació dels espais lliures destinats a contenidors per a la recollida selectiva de residus comptant amb les dificultats d'accessibilitat que presenta l'àmbit dels tres PAU
- f) Aquest projecte d'urbanització comú haurà de ser informat per la unitat d'avaluació ambiental de la Catalunya Central

Per últim, l'Agència Catalana de l'Aigua ha avançat, per correu electrònic, escrit de 23 de novembre en el que informa favorablement de la modificació i només proposa, en relació a la inundabilitat, el conjunt de mesures de correcció i gestió que es relacionen tot seguit:

“Mesures d'autoprotecció

a. Entre les principals mesures d'autoprotecció es trobaran que les obertures dels edificis (portes i finestres) s'hauran de dissenyar per una pressió hidrostàtica de la cota d'inundació indicada a continuació que correspon a la cota absoluta de la inundació prevista per la PEF per d'inundació de 500 anys de període de retorn. Les dades indicades a continuació es troben en metres sobre el nivell del mar (msnm). Cal indicar que hi ha zones amb calats de 5-6metres en la façana del riu.

És a dir, s'hauran d'aplicar Mesures Estructurals de defensa de les edificacions calculant fonamentacions, forjats, estructures i tancaments capaços de suportar impactes, empentes i la pressió i/o supressió produïda per una altura d'aigua corresponent a la cota de l'avinguda de retorn de 500anys

b. Caldrà evitar la connexió de la sala de màquines i el canal hidroelèctric amb l'edifici de la colònia. Llavors es podrà tancar les entrades del canal hidroelèctric o disposar una entrada des de l'exterior a la sala de màquines.

c. En cap cas, es podrà autoritzar usos de vivenda en cotes inferiors indicades en l'apartat anterior (inundació per 500 anys de període de retorn)

d. En l'edificació nova a construir, que ja indica el planejament que limita els usos com aparcament i emmagatzematge. Cal indicar que haurà de construir-se aquesta planta baixa com a estructura palafítica. És a dir, sense parts o tancaments perimetrals, per tal d'evitar afectacions a tercers.

e. Dotar de vàlvules antiretorn als desaigües de l'edificació, instal·lar bombes de drenatge en el punt més baix de l'edificació, alimentades mitjançant grup electrogen

Mesures de gestió

a. Les edificacions que se situïn en àrees inundables hauran de comptar amb una assegurança obligatòria que cobreixi els potencials danys que puguin patir.

b. Elaborar plans de contingència i directrius d'actuació davant avingudes, quan sigui necessari per garantir la seguretat àmbits en què es produeixi la presència notable, temporal o permanent de persones

c. No es permetrà la construcció de qualsevol tipus d'edificació o estructura temporal o definitiva en la zona de Sistema hídric, excepte les que el Reglament d'urbanisme autoritza.

d. S'haurà d'evitar l'emmagatzematge en sistema hídric d'elements contaminants o flotants"

A dia d'avui només manca rebre l'informe sol·licitat, en data 12 de maig, al Departament d'Infraestructures viàries i mobilitat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona en relació als aspectes de la seva competència.

Segons s'exposa a la Memòria del nou document, aquest incorpora les condicions establertes en els informes de l'Oficina d'avaluació ambiental de la Catalunya Central i de l'Agència Catalana de l'Aigua, per tant es proposa la seva aprovació provisional.

L'article 96.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost) disposa que les modificacions d'una figura de planejament urbanístic se subjecten a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. Atès que la modificació comporta un increment de sostre edificable, li és d'aplicació allò disposat a l'article 99 i 100 TRLU; i en

modificar-se el sistema d'espais lliures –incrementant-lo–, s'ha de seguir el procediment de l'article 98.

D'acord amb l'article 97 del mateix text legal, les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic ha de raonar i justificar la necessitat d'aquesta, així com la conveniència i oportunitat, en relació amb els interessos públics i privats concurrents, aspecte aquest que ja fou analitzat en l'informe a l'aprovació inicial de la modificació i queda recollida en el document redactat pels serveis tècnics.

L'article 89.5 TRLU estableix que, un cop finalitzat el termini d'exposició pública de l'expedient s'atorgarà l'aprovació provisional del Pla i es trametrà a l'òrgan que n'hagi d'atorgar l'aprovació definitiva.

Durant el tràmit d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació.

Com ja s'ha explicat als antecedents, s'han rebut els informes favorables de l'Oficina d'avaluació ambiental de la Catalunya Central, de l'Agència Catalana de l'Aigua i del Departament de Cultura i les condicions establertes en els dos primers han estat incorporades en el document que s'aporta per a la seva aprovació provisional.

A dia d'avui només manca rebre l'informe sol·licitat el 12 de maig al Departament d'Infraestructures viàries i mobilitat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona. Per aquests supòsits, un cop transcorregut el termini d'un mes que disposa l'article 85.5 TRLU, resulta procedent prosseguir amb la tramitació de l'expedient (art. 83.3 Llei 30/1992, de 26 de novembre).

En virtut de l'article 22, lletra c), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la competència per a l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació previstos a la legislació urbanística correspon al Ple. També ho disposa l'article 52.2.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local.

Així mateix, d'acord amb l'article 114.3 k), del Text refós de la Llei municipal i de règim local, els acords relatius a la tramitació dels plans i instruments d'ordenació urbanística, requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

L'informe emès per la Cap de la Secció de Gestió Urbanística Jurídica de data d'avui que proposa l'aprovació provisional d'aquesta modificació.

El regidor delegat de Planejament, Projectes Urbans i Entorn Natural, un cop informat aquest dictamen per la comissió informativa de Territori, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

A C O R D S

1r. Aprovar provisionalment la “Modificació Puntual del Pla General de Manresa. La Farinera”, promogut d'ofici per l'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb allò que disposa l'article 85 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

2n. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central la modificació del Pla General aprovada provisionalment en l'apartat anterior, així com una còpia completa de l'expedient administratiu tramitat, als efectes de que n'emeti el corresponent informe, i un cop emès, si s'escau, es procedeixi d'igual manera per la **Comissió d'Urbanisme de Catalunya**, de conformitat amb allò disposat a l'article 98 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).

3r. Sol·licitar al Conseller de Territori i Sostenibilitat l'aprovació definitiva de la present modificació puntual, si s'escau, un cop emesos els informes favorables de la Comissió territorial d'urbanisme de la Catalunya Central i de la Comissió d'Urbanisme de Catalunya, de conformitat amb allò disposat a l'article 98 TRLU.”

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, assenyala que en aquest cas també es tracta d'una modificació del Pla General que ja es va veure el passat mes d'abril quan es va aprovar inicialment. En aquest cas la modificació que té per objectiu la divisió poligonal del sector per tal que cadascun dels 3 propietaris de les fàbriques del riu (la Farinera, els Polvorers i la propietat que queda entremig de les dues) puguin tirar endavant el seu àmbit segons el seu ritme i les seves necessitats, sense que calgui fer-se en el mateix moment, tal i com era preceptiu anteriorment. Diu que aquesta modificació puntual es va fer justament perquè hi havia interès primerament per un dels propietaris i després s'hi ha afegit un segon propietari, però en canvi el tercer de moment no té interès a desenvolupar-ho.

Comenta que, actualment, aquestes modificacions un cop passat el període d'al·legacions se solen aprovar provisionalment tan ràpid com és possible. Diu que en aquest cas s'ha tardat una mica més bàsicament perquè hi havia uns informes que s'havien de demanar a la Generalitat, un dels quals era molt important pel lloc on es troben aquestes fàbriques, que és el l'informe de l'ACA. Finalment l'informe de l'ACA ha estat favorable, tot i que fa algunes prescripcions a l'hora d'actuar en unes plantes inferiors que poguessin estar destinades a aparcament. Són unes consideracions menors, però totes elles assumibles i, per tant, amb els informes sectorials sobre la taula es pot portar a l'aprovació provisional la modificació puntual del Pla General “La Farinera” i demana el vot favorable.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació el dictamen 7.1.3, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (6 GMCDC, 7 GMERC, 3 GMPSC i 2 GMC's) i 6 abstencions (1 GMCDC, 3 GMCUP, 1 GMDM i 1 Sr. Miquel Davins), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

Es fa constar que la senyora Àuria Caus del GMCDC i el senyor Miquel Davins, regidor no adscrit, es trobaven fora de la sala en el moment de la votació.

7.1.4 Dictamen sobre aprovació inicial, si escau, del projecte d'obra municipal ordinària anomenat “Tram inicial de la carretera de Santpedor i rotonda de la Bonavista”.

El secretari presenta el dictamen del regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, de 12 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Fets

1. L'Ajuntament de Manresa té previst executar l'actuació consistent en la reordenació de l'espai públic del tram inicial de la carretera de Santpedor (BV-4501) i la resolució del seu entroncament amb el passeig de Pere III, amb la

carretera de Vic i amb la carretera del Pont de Vilomara mitjançant una rotonda, amb la qual també pretén ordenar tot l'espai públic des de la Bonavista fins al front edificat del carrer de Jacint Verdaguer.

2. El present projecte, que es correspon amb el projecte anomenat "Projecte constructiu de millora de la carretera BV-4501, des del pk 0+000 fins al pk 0+100" s'emmarca en les previsions del Conveni específic de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Manresa, signat el 12 de juny de 2015. El conveni fixava les condicions per al traspàs de titularitat d'un tram de la carretera BV-4501, condició prèvia i necessària per a l'execució del Projecte i per a la subvenció que en garantia el finançament. Posteriorment, durant el 2016, l'ajuntament està en procés d'adquirir una nova edificació de la zona, que s'haurà d'enderrocar, i que ha permès projectar una rotonda amb una geometria adequada per a l'enllaç de la carretera de Santpedor amb el passeig de Pere III i amb les carreteres de Vic i el Pont de Vilomara.
3. Els tècnics de la Secció de Projectes, del Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials, han redactat el projecte d'obra ordinària d'urbanització anomenat "Tram inicial de la carretera de Santpedor i rotonda de la Bonavista", que comprèn dues actuacions:
 - *la urbanització de l'àmbit*, amb un pressupost d'un milió quatre-cents dos mil dos-cents divuit euros amb vuitanta-sis cèntims (1.402.218,86 €), més dos-cents noranta-quatre mil quatre-cents seixanta-cinc euros amb noranta-sis cèntims (294.465,96 €), que correspon al 21% d'IVA i un pressupost per a coneixement de l'administració d'un milió sis-cents noranta-sis mil sis-cents vuitanta-quatre euros amb vuitanta-dos cèntims (1.696.684,82 €), IVA inclòs.
 - *les infraestructures d'aigua i clavegueram*, amb un pressupost de tres-cents seixanta mil nou euros amb setanta cèntims, (360.009,70 €), més setanta-cinc mil sis-cents dos euros amb quatre cèntims (75.602,04 €), que correspon al 21 % d'IVA, més els conceptes complementaris exclosos de la contracta (199.990,29 €), conformen el pressupost per a coneixement de l'administració de sis-cents trenta-cinc mil sis-cents dos euros amb tres cèntims (635.602,03€), IVA inclòs.
4. La Memòria del projecte incorpora l'Estudi de Seguretat i Salut a què fa referència l'article 4 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
5. D'acord amb la memòria del projecte, l'àmbit objecte del present projecte té la qualificació urbanística de *Sistema Viari. Clau 1*, segons el planejament urbanístic vigent (Pla general aprovat definitivament el 23 de maig de 1997).
6. L'execució del Projecte no comportarà cap afectació de béns i drets que s'hagin d'ocupar o expropiar atès que l'Ajuntament ja disposa de la titularitat o bé té el compromís d'adquirir-lo en el curs de l'any 2016.
7. El Pressupost municipal de l'exercici 2016 disposa de l'aplicació pressupostària 16.151.21.619. amb un crèdit disponible de 1.580.000,00 € i finançament procedent de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, però l'import és inferior al cost del projecte redactat.

1. L'actuació que es proposa realitzar té la consideració d'obra municipal ordinària de primer establiment, reforma o gran reparació, d'acord amb la classificació establerta a l'article 12.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS).
2. L'article 235 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), i els articles 24 al 33 del ROAS, estableixen el contingut mínim del Projecte. I l'article 31.1 disposa que, quan calgui, s'ha d'incloure en el Projecte la relació detallada dels béns i drets que s'hagin d'ocupar i, si s'escau, expropiar, com també la valoració individualitzada, als efectes expropiatoris .
3. L'article 235.2 de la LMRLC i l'article 37.1 del ROAS disposen que *"la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent: a) Acord d'aprovació inicial; b) Informació pública i notificació individual, si s'escau; i c) Aprovació definitiva"*. De conformitat amb l'article 65.1 del ROAS, quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.
4. L'article 37.5 del ROAS disposa que el termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial.
5. L'article 38.2 del ROAS disposa que *"l'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació"*.
6. L'article 21.1.ñ), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.2.o), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen al Ple l'atribució d'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en el pressupost. La competència per aprovar el present projecte correspon al Ple, en no estar consignat, en la seva totalitat, al pressupost municipal vigent, i superar el PCA el límit dels 300.000,00 €.

Tenint en compte els fets i fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, en exercici de les competències conferides per la Resolució núm. 7356, de 9-9-2016, publicada al BOP de 29-9-2016, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- APROVAR INICIALMENT el projecte d'obra municipal ordinària anomenat **"Tram inicial de la carretera de Santpedor i rotonda de la Bonavista)**, que comprèn dues actuacions: *urbanització de l'àmbit*, amb un pressupost per a coneixement de l'administració d'un milió sis-cents noranta-sis mil sis-cents vuitanta-quatre euros amb vuitanta-dos cèntims (1.696.684,82 €) i *infraestructures d'aigua i clavegueram*, amb un pressupost per a coneixement de l'administració de sis-cents trenta-cinc mil sis-cents dos euros amb tres cèntims (635.602,03€), que conformen un pressupost total per a coneixement de l'administració de dos milions tres-cents trenta-dos mil dos-cents vuitanta-sis euros amb vuitanta cinc cèntims (2.332.286,85 €) IVA inclòs .

Segon.- DECLARAR expressament que el projecte inclou l'estudi de seguretat i salut, en compliment i als efectes del que determina l'article 4 del Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre.

Tercer.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el projecte inicialment aprovat durant un termini de trenta dies hàbils, comptats a partir del dia següent hàbil al de la inserció del corresponent anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, termini durant el qual es podrà examinar el projecte i formular-hi les al·legacions i reclamacions pertinents, de conformitat amb l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens locals.

Quart.- INFORMAR QUE, si no es formulen reclamacions ni al·legacions durant el període d'informació pública, el Projecte quedarà definitivament aprovat, de forma automàtica, sense que es requereixi un nou acord exprés, amb efectes des del dia hàbil següent al de la finalització del període d'informació pública. En aquest cas, es publicarà l'aprovació definitiva del Projecte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 38.2 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny."

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, demana permís per estendre's una mica més en l'explicació d'aquest dictamen, atès que es tracta de l'últim dictamen de l'any i l'últim dictamen del Ple i, a més, perquè segurament tothom estarà d'acord amb que és sobre el projecte més important no només d'aquest mandat sinó, probablement, dels últims anys.

Diu que la importància d'aquest projecte no ve per l'import econòmic de l'obra, sinó sobretot per la seva capacitat de transformar un espai central de la ciutat, per la voluntat de resoldre un dels punts més conflictius pel que fa a la mobilitat i també per la seva transcendència històrica.

Explica que al maig de 2015 el govern de la ciutat va anunciar un acord amb la Diputació de Barcelona per a la cessió del tram urbà de la carretera de Santpedor. Aquesta cessió anava acompanyada d'un import d'1,58 milions d'euros que l'acord també preveia que anessin destinats a transformar el tram inicial de la carretera de Santpedor i, especialment, el seu km 0 -la Bonavista-, construint una rotonda que permetés resoldre aquest complex nus viari.

Però diu que aquell projecte va patir un gir important al juliol de 2016 quan aquest govern va anunciar l'acord per la compra de la finca del número 2 de la carretera de Vic. Aquesta compra ha permès bàsicament guanyar espai, l'espai necessari per projectar una rotonda amb una geometria definitiva i unes dimensions adequades per resoldre el complicat nus viari format per les carreteres de Vic, de Santpedor i del Pont de Vilomara i el Passeig Pere III. També espai per afrontar la més que necessària ampliació de les voreres que hi donen front, espai per tant, per als vianants.

Però el nou projecte no només inclou la construcció de la rotonda que ha d'ordenar la circulació i la urbanització del primer tram de la carretera de Santpedor, com ja estava previst, sinó que també inclourà la transformació de tot l'espai comprès entre el carrer mossèn Jacint Verdaguer, la carretera de Vic i el carrer del Bisbe Comes, i obtenir una

nova plaça de més de 3.000 m². Així doncs, diu que l'àmbit d'intervenció total doblarà la superfície inicial, passant dels 5.250 m² als 10.600 m², dels quals 6.470 m² seran destinats als vianants.

A continuació, entra a desgranar alguns dels aspectes més destacats del projecte.

Per una banda, l'ordenació d'aquesta important cruïlla es resoldrà –tal i com ha dit– amb una rotonda centrada a l'eix de la carretera de Vic i a l'eix format pel Passeig i la carretera del Pont de Vilomara. Diu que aquesta rotonda tindrà 26 m de diàmetre interior i de 46 m de diàmetre exterior i una corona de 10 m d'amplada, que permetrà tenir 2 carrils reals de circulació fins i tot per a vehicles llargs (autobusos i camions), amb uns passos de vianants que seran semaforitzats i que situaran de manera més propera a la rotonda per tal de reduir aquests llargs itineraris que hi ha ara per creuar a banda i banda de la carretera de Vic.

Per altra banda, el projecte incorpora com a novetat la transformació del gran triangle format per la carretera de Vic, mossèn Jacint Verdaguer i el Bisbe Comes, eliminant el sistema viari actual que amb la nova rotonda i la prolongació de la carretera del Pont de Vilomara quedarà obsolet i que permetrà, per tant, guanyar un gran espai lliure per als vianants.

Pel que fa al carrer mossèn Jacint Verdaguer, s'urbanitzarà de nou entre la carretera de Vic i el carrer del Bisbe Comes. Serà un vial d'un sol sentit de circulació i amb una franja que permetrà resoldre tant la càrrega i descàrrega dels comerços i els veïns com també l'aparcament a la zona.

Diu que hi haurà un altre gran canvi pel que fa a les voreres, ja que totes elles seran arbrades i passaran de tenir una amplada actual de 1,90 m a una amplada de 5 m a banda i banda del carrer. Comenta que aquest del mossèn Jacint Verdaguer en el futur ha d'acabar convertint-se en un passeig fins a la plaça de Cots i una nova porta d'entrada al centre històric. Aquest, per tant, és el primer gra de sorra del projecte.

Finalment, diu que el projecte també planteja una nova secció a la carretera de Santpedor, entre la Bonavista i el carrer Sant Antoni M. Claret. Així, es proposa una vorera també més ampla que passarà d'1,80 m actuals als 4 m d'amplada. També serà arbrada al costat oest del vial, que en lloc dels 3 carrils que té actualment, tindrà 2 carrils perquè s'haurà guanyat espai per als vianants.

Pel que fa a les característiques d'urbanització, s'han aplicat diferents solucions en cadascun dels 3 àmbits d'actuació:

- Un primer àmbit correspon al tram final del Passeig i inclou també el cercle central de la rotonda. En aquest àmbit s'utilitzarà el granit flamejat, el material que ja s'utilitza al tram central del Passeig. S'utilitzarà en les vorades, els guals i les illetes.

- Un segon àmbit correspon al conjunt de voreres de tota l'operació: les que connectaran els carrers perimetrals del projecte. En aquest àmbit s'utilitzarà un material molt més tradicional i que s'utilitza a tota la ciutat: les vorades de formigó, i les peces de panot de 9 pastilles que ja són habituals a la ciutat.
- El tercer àmbit correspon a la urbanització d'aquest gran espai per a vianants comprès entre la carretera de Vic i mossèn Jacint Verdaguer. Aquest àmbit combinarà un paviment continu de formigó raspatllat i rentat a l'àcid a les seves vores i un tot-ú o grava al centre de la plaça. Finalment, el conjunt de les calçades s'executarà amb asfalt.

El projecte també inclou el trasllat del parc infantil a la nova plaça. Un parc molt utilitzat pel barri i que l'Associació de Veïns Vic-Remei va demanar mantenir-lo. Així doncs es reubicarà la zona de jocs i es canviaran els que estiguin en mal estat.

La nova urbanització també inclou, evidentment, el manteniment de la font existent, papereres, bancs, cadires, que estan situades a la zona verda i altres elements com la nova senyalització, tant la viària com la d'orientació.

Aprofitant les obres d'urbanització, Aigües de Manresa S.A. farà una important intervenció tant a la xarxa de clavegueram com a la xarxa d'aigües de tot el sector:

La intervenció en la xarxa de clavegueram consisteix en racionalitzar el funcionament de la cruïlla de col·lectors existents i en renovar la xarxa actual més obsoleta.

Pel que fa a la xarxa d'aigua potable es renovaran les canonades generals, que són de fibrociment i se substituiran per conductes de fosa, molt més duradors. Així com d'algunes canonades de subministrament que es substituiran per tubs de polietilè.

Però diu que un dels elements més destacats del projecte és, possiblement, l'èmfasi que s'ha posat en el tractament de la jardineria, per tal que la nova plaça i el nou sector esdevingui un autèntic pulmó verd de la ciutat amb més de 160 arbres.

Per una banda es mantindrà bona part de l'arbrat existent a l'espai entre els carrers mossèn Jacint Verdaguer i la carretera de Vic. Aquesta arbreda actual consta de 42 arbres que es mantenen i està formada per freixes, pollancre, àlbers, antigues robínies i un castanyer.

Pel que fa a la vegetació nova que es plantarà, hi haurà 86 lledoners, 21 pereres de flor a les voreres de la carretera de Santpedor (un arbre que diu que a la primavera té una espectacular floració de color blanc) i 8 plàtans a les vores perimetrals de la rotonda del costat del Passeig, que per tant, seguiran l'esquema d'arbrat que ja es té a tot el tram del Passeig i que està protegit.

A l'illa circular de la rotonda, a banda de l'extensió d'un prat de gespa en forma de casquet esfèric, perquè aquest verd sigui més visible s'hi trasplantarà la gran prunera de fulles vermelles existents a les illetes actuals. Diu que aquesta operació ja ha

començat amb l'esporga i, per tant, ja s'està preparant la prunera per al seu trasllat de manera que esperen que pugui sobreviure. També es plantaran dos exemplars de freixes de fulla vermella.

Finalment, tant al voltant de la rotonda com al centre s'hi preveu la plantació de diferents masses arbustives de flor, formades, entre altres, per coixinets de monja (una espècie de les balears, mediterrània i que a la primavera fa una flor molt interessant).

Explica que en la tria de totes les espècies s'ha tingut en compte que fossin mediterrànies i necessitessin poca aigua per viure, seguint els criteris que en els darrers anys ja s'han tingut en compte a l'Ajuntament i que responen també a la moció aprovada fa pocs mesos presentada per la CUP.

A més a més, s'ha previst la instal·lació d'un modern model de telegestió que permetrà maximitzar l'eficiència en la gestió i l'efectivitat del rec, per tal de poder reduir al màxim el consum d'aigua.

Pel que fa al pressupost, i malgrat que la licitació serà per l'import total, s'ha desglossat en 2 lots clarament diferenciats:

- El pressupost d'urbanització que puja 1.696.684 €, dels quals 1.580.000 € seran aportats a través del conveni amb la Diputació, que abans ha esmentat, i 116.684 € que provindran de recursos propis de l'Ajuntament.
- El pressupost de substitució i millora de la xarxa de clavegueram i d'aigua potable que ascendeix a 635.606 € i que assumirà Aigües de Manresa S.A.

En quant als terminis d'execució, està previst que l'obra d'urbanització comenci a principis del 2n trimestre del 2017 i que acabin en el termini de 8 mesos. Assegura que just d'aquí a un any les obres hauran d'estar completament acabades.

Diu que són conscients que aquesta serà una obra amb afectacions importants. S'ha previst una execució per fases per minimitzar les afectacions en la mobilitat i les obres amb més incidència s'intentaran fer dins del període d'estiu. Però diu que és evident que caldrà una bona dosi de paciència i tothom haurà de pensar en rutes alternatives per evitar la Bonavista.

El senyor Marc Aloy diu que més enllà dels detalls del projecte i de les obres d'urbanització, creu que avui, més que mai, cal recordar que aquest és un projecte històric i col·lectiu: Històric perquè arrenca dels anys 30 i són moltes les generacions que han somiat poder veure'l fer realitat; i col·lectiu perquè aquest és un projecte aprovat l'any 1933 amb un govern republicà que com recordava l'altre dia el regidor Joaquim Garcia feia realitat una anterior proposta de la Lliga. Col·lectiu, perquè des d'aquell llunyà pla de reforma i eixample de Josep Firmat, en època de l'alcalde Marcet de l'any 1933, tots i cadascun dels governs i planejaments posteriors l'han mantingut. Tot i ser conscients de les dificultats que tenia la seva execució per la gran quantitat de finques afectades que hi havia. Col·lectiu, perquè l'any 1981 el govern de l'alcalde

Cornet va aprovar el nou Pla General, el primer en la nova democràcia, i es feia un pas més enllà i ja incloïa una rotonda per millorar la mobilitat a l'interior de la plaça, proposta que també va ser incorporada al Pla General de 1997. Col·lectiu també perquè als anys 90 el govern de l'alcalde Sanclimens va iniciar la compra de finques, que s'accelerà amb l'alcalde Valls i va seguir amb l'alcalde Camprubí. Col·lectiu perquè va ser el primer govern de l'alcalde Junyent qui va obtenir el finançament necessari per una obra que en plena crisi era una autèntica quimera. Col·lectiu perquè ha estat aquest govern el que ha pogut arribar a un acord i adquirir l'última finca necessària per executar un projecte amb una rotonda definitiva i en les millors condicions. I col·lectiu perquè és un projecte de ciutat del qual en gaudiran pràcticament totes les manresanes i manresans.

Finalitza la seva intervenció dient que creu que aquest és un projecte d'il·lusió i agraïments: Il·lusió amb la que l'han viscut des de l'àrea de Territori, tant políticament com tècnicament. Il·lusió que han compartit amb el conjunt del govern, il·lusió que esperen haver sabut transmetre als companys de l'oposició i il·lusió que pretenen encomanar al conjunt de la ciutadania quan passades les festes i a través d'un o més actes públics en podran explicar els detalls del projecte.

I també d'agraïments: en primer lloc un agraïment als seus companys d'àrea, la senyora Olga Sánchez i el senyor Jordi Serracanta –el qual malauradament avui està malalt-, per la seva complicitat, la dedicació que han tingut tots 3 en aquest projecte.

També agraeix a la resta de companys de companys de govern que ben aviat van entendre que aquest projecte era la prioritat indiscutible de l'àrea de Territori i un dels grans projectes on no es podia fallar ni escatimar recursos.

En segon lloc, mostra el seu agraïment a Aigües de Manresa SA, amb qui diu que han treballat colze a colze per resoldre un dels punts tècnicament més conflictius de la xarxa de clavegueram de la ciutat, ja que les instal·lacions són de la seva competència.

Finalment, fa un agraïment a tot l'equip tècnic que ha fet possible el projecte. A la senyora M. Àngels Clotet que ha fet un acompanyament exemplar de totes les famílies del número 102 de la carretera de Vic que han hagut de trobar un nou habitatge per viure, i totes elles avui estan reubicades. També a tot el personal que liderat pel senyor David Closas ha participat en la redacció d'aquest projecte, des dels arquitectes que l'han pensat i dibuixat, passant pels aparelladors, delineants, tècnics de mobilitat, d'enllumenat, neteja i jardineria.

Diu que és un projecte, per tant, fet amb el personal de la casa i que han hagut de treballar molt perquè avui es pogués aprovar. Fins i tot han treballat en dies de festa, com els dies de la Constitució i la Puríssim perquè amb el poc personal que tenen es pogués portar avui el projecte.

Comenta que aquest Ajuntament tindrà l'honor de fer realitat un projecte de ciutat pel qual tots els que els han precedit han treballat perquè avui fos possible; per tant demana a tots que el disfrutin i sol·licita el vot favorable.

El senyor Dídac Escolà, president del Grup Municipal de DM, declara que es troben davant d'una obra de ciutat, de les que originen modificacions a un bon nombre de circumstàncies de les manresanes i manresans. Diu que és una obra que de ben segur que causarà molts mals de cap a les ciutadanes i que alterarà durant gairebé un any les ja de per si situacions caòtiques de trànsit en determinades hores del dia en aquella zona, però que no obstant cal fer.

Considera que és una obra que dóna la possibilitat de repensar i replantejar quina ciutat es vol. Es demana si es vol fer una aposta pel transit a motor o per la peatonalització, el transport públic i en definitiva pels mitjans més ecològics? Diu que aquesta nova plaça els dóna l'opció de continuar aquest debat i només els queda demanar a l'equip de govern que obri la possibilitat de debatre de forma oberta i transparent les necessàries i forçoses modificacions de mobilitat que se'n traduiran.

Per tot plegat, diu que la nova plaça té el vot a favor de DM.

El senyor Joaquim Garcia, regidor del Grup Municipal del PSC, assenyala que la intervenció que es presenta tindrà importants repercussions en el funcionament viari i en l'espai públic de la ciutat de Manresa. Se situa en un punt neuràlgic de les comunicacions entre els principals eixos viaris, és d'on arrenquen les carreteres que van cap a Vic, Santpedor, el Pont de Vilomara i des d'on també es connecta amb carrers principals com el passeig de Pere III, la carretera de Vic i la via de Sant Ignasi. Diu que és, per tant, un veritable nus de comunicacions del nord-est de la ciutat i on es concentren nivells molt alts del trànsit de vehicles.

Assenyala que en aquest punt també coincideixen un alt nombre de moviment de vianants, perquè en l'entorn proper se situen diverses activitats: una escola, comerços, l'estació de tren i de busos i també diu que, en el futur, estarà molt proper tot el Pla de la Fàbrica Nova el qual conté de per si un nombre d'activitats.

Admet que, de tota aquesta concentració de moviments, l'actual plaça no té un bon funcionament com a nus de comunicacions: una vorera a la part sud de la carretera de Santpedor que no té més d'un metre d'amplada, per travessar la plaça el recorregut que cal fer és molt llarg, la part que queda al centre està envoltada de carrers amb molt de trànsit i es fa molt difícil arribar-hi. Des del punt de vista del trànsit viari, comenta que qualsevol moviment que no sigui el de travessar i continuar en via recta és molt complex. Proposa que qualsevol faci l'exercici d'explicar a una persona que no coneix com es circula en vehicle per la plaça, quins moviments hauria de fer en el cas que es trobés al final de la carretera de Santpedor en sentit descendent i necessités fer un canvi de sentit, és a dir, que volgués tornar cap a la carretera de Santpedor. També diu que és molt difícil explicar quan hi ha un vehicle que està situat a la

carretera de Vic, davant del carrer Joan Jorba en sentit a Vic, i necessitès enllaçar amb la carretera del Pont de Vilomara. Troba que són una sèrie de moviments que els manresans, com que s'han de fer de manera habitual els fem amb facilitat i sense pensar, però realment per qui no coneix la plaça és realment complex.

Per tant, a l'entente del PSC és una obra necessària, tot i que altra cosa sigui que aquest hagi de ser el projecte de que la ciutat necessita en les condicions que es troba. Diu que el PSC probablement es trobaria més còmode amb un projecte que es dirigís al foment de la creació de llocs de treball i de l'economia productiva. Però si el govern creu que aquest és el projecte que careu que ha de decidir afrontar diu que el PSC els recolzaran.

Del projecte d'orbes d'urbanització que es presenta en aquesta aprovació inicial, dedueixen que repercutirà molt més enllà dels 10.600 m² de la superfície d'obra afectada.

De l'estudi de trànsit que acompanya la memòria del projecte analitza la situació dels enllaços actual i fa previsions de models del que pot succeir un cop es posi en funcionament el nou enllaç. Diu que aquest treball està redactat i avalat per l'empresa Mcrit parteix d'una situació de trànsit de vehicles al començament de la carretera del Pont de Vilomara si se seguís el model actual i dona un conjunt de recomanacions a les quals vol fer referència.

Comenta que a la pàgina 27 de l'estudi es defineixen 4 escenaris:

- 1r escenari: No fer cap canvi a la plaça
- 2n escenari: Canviar el sentit del començament de la carretera del Pont de Vilomara i desviar el trànsit cap al carrer Sant Joan d'en Coll, és a dir, el trànsit de la Via de Sant Ignasi no aniria cap a Bonavista, sinó que continua recte.
- 3r escenari: A més dels canvis del 2n escenari, es proposa canviar els sentits dels carrers Joan Jorba, Joan XXIII, carrer Bilbao i una part del carrer Gaudí. Es fan com unes anelles molt allunyades de Bonavista.
- 4t escenari: És similar al 3r i es tracta d'incorporar una rotllana al final del carrer Joan XXIII, al davant de l'església del Remei, fer-lo de doble sentit i arribar a la carretera de Vic a través del carrer Bilbao i Joan Jorba. Diu que això faria com una mena de bucle per on un entra i surt.

Diu que això que acaba d'explicar són els plantejaments i les explicacions viàries que comporten el projecte. Sobre les repercussions que es plantegen en l'estudi viari diu que la que podria ser més factible són els escenaris 3r i 4t, és a dir, els escenaris que plantegen recorreguts entre el carrer Bilbao, entre la via Sant Ignasi i la carretera de Vic (el 3r).

Com que saben que l'equip de govern encara no ha decidit quin és el model viari que es determinarà, els demana expressament que ho facin durant aquest període de reflexió i exposició pública del projecte.

Declara que el PSC voldria que es posicionessin per un model que alliberés al màxim els vehicles del carrer Jacint Verdaguer i el carrer Bisbe Comes. Per això, els models que probablement funcionin més són el 3r i el 4t, amb les seves variants.

Indica que el que es fa amb aquesta intervenció és definir d'un nus una superilla, que a l'interior del carrer Jacint Verdaguer i carrer Bisbe Comes es produeixen uns nivells molt baixos de trànsit. Per tant, es permet que siguin carrers més tranquils.

Conseqüentment, la posició del PSC pel que fa al model viari seria el de l'escenari 4t, modificant sensiblement el tractament que el projecte fa a la part que en l'actual projecte afecta el carrer Jacint Verdaguer, ja que entenen que permet una ocupació més alta al vehicle. Per tant, diu que es tractaria d'aconseguir que en la part que es destina al pas de vehicles estigui a la mateixa altura que la vorera, que no hi hagi desnivell entre el pas de vianants i vehicles i que el vehicle que es troba ocupant una àrea, que aquesta àrea no tingui preferència. Recalca que no estan demanant que no aparquin i que no hi passin, sinó senzillament estan demanant que els vehicles no tinguin aquesta zona de vorera com una àrea exclusiva.

Assenyala que amb aquests canvis, el projecte es pot estendre, tal i com ha dit el regidor, fins a la plaça Cots. És un espai de trànsit molt més reduït, a escala molt local amb espais molt transformats de l'actual. Sap que està parlant d'un projecte que evidentment no es farà ara, però diu que sí que es podria preparar per actuacions futures. Diu que la superilla verda delimitada per la carretera de Vic, carretera del Pont de Vilomara, via de Sant Ignasi, carrer Joan XXIII i carrer Bilbao pot ser una gran illa centrada per l'escola Pare Algué, molt propera al futur parc de Fàbrica Nova i que incorporaria, a més a més, els espais de la plaça del Remei i de la plaça de Sant Jordi. Per tant, diu que aquesta és la petició que el PSC demana que s'introdueixi com a modificació o millora d'aquest projecte.

Un altre aspecte que també volen remarcar, i del qual troba que no se'n fa cap esment en el projecte, és el pas de ciclistes. Diu que en un projecte d'una rellevància viària com aquest no es pot oblidar el moviment de ciclistes en la ciutat. És cert, i comparteixen, que avui en dia són simbòlics el nombre de manresans que utilitzen bicicleta per desplaçar-se habitualment per la ciutat que no sigui per motius d'oci o esportius. Perquè diu que consideren que el nombre d'usuaris de la bicicleta haurà d'augmentar i des de l'Ajuntament s'hauria de promoure el seu ús per al benefici sobre la salut dels ciutadans i sobre la qualitat de vida i també per reduir el nivell de trànsit rodat. Des d'aquesta òptica, la plaça Bonavista és un punt de pas forçat per a bicicletes entre la part alta del Passeig de Pere III i la via de Sant Ignasi, ja que hi ha el Puigterrà que impedeix la comunicació de la part del Passeig amb la part de la via Sant Ignasi. Per tant, a la plaça Bonavista caldrà preveure un espai reservat per al pas de ciclistes.

El posicionament del Grup Municipal Socialista és votar favorablement l'aprovació inicial d'aquest projecte d'obres a la carretera de Santpedor i plaça Bonavista, per les seves millores en el trànsit rodat i en el trànsit de vianants. Amb tot, demanen a l'equip de govern que durant el període d'exposició pública defineixi el nou model de trànsit

que s'implantarà en aquest entorn i que serà implantat paral·lelament a les obres. Si es fa segons l'opció del 4t escenari que ha esmentat abans, que es faci de manera que es prioritzi el vehicle en la part que afecta al carrer Jacint Verdaguer. I com a tercer punt que demanen, és que s'incorpori en el projecte quina serà la delimitació de l'espai que es reservarà per al pas de ciclistes a la plaça.

La senyora Gemma Tomàs, regidora del Grup Municipal de la CUP, comença la seva intervenció destacant, en primer lloc, que en aquest projecte Manresa va molt tard. Tal i com ja ha dit el regidor Marc Aloy, és una rotonda que ja es preveia en els plànols datats al 1933, però és que si es mirassin els plànols de 1913 la rotonda ja s'intuïa, que segurament són els de la Lliga. Per tant, diu que gairebé es va més de 100 anys tard.

Amb tot, diu que això no vol ser una crítica a l'actual equip de govern, ja que com molt bé el regidor Aloy ha estat explicant ha estat una feina feta conjuntament de tots els diferents equips de govern que han passat per l'Ajuntament.

Creuen que aquest canvi de morfologia de la ciutat en principi ha de millorar en certs aspectes. Se n'alegren molt que el protagonista d'aquest projecte, o com a mínim en una mateixa posició hi hagi els vehicles motoritzats i els vianants, perquè se li dona molta importància al vianant però no és de relleu tota la importància que té també el vehicle a motor.

Però creuen que el canvi que pot aportar aquesta rotonda ha d'anar acompanyat d'altres coses. Creuen que amb la nova rotonda, finalment, es podran eliminar els girs a l'esquerra, entenen que s'haurà d'eliminar l'aparcament de la carretera de Vic i s'ha de preveure un carril bus. Creuen que fins que això no es realitzi al complet, aquest canvi que necessita Manresa no haurà conclòs.

Entenen que tot això, també, ve de l'estudi de mobilitat que extensament ha explicat el regidor Joaquim Garcia ii que en el seu moment ja es veurà com s'acaba configurant, però són del parer que el canvi no haurà conclòs fins que no es tingui el carril bus de la carretera de Vic.

Diu això perquè opinen que la mobilitat és un factor clau que queda totalment influenciat per aquesta nova plaça.

Com es va dir a la Comissió Informativa, i com ha estat explicat el senyor Joaquim Garcia, hi ha aquest estudi de mobilitat i és evident que el canvi morfològic de l'indret donarà pas també a aquest canvi significatiu en la mobilitat. Considera que això ja ha quedat ben expressat.

Entrant en el projecte en si, diu que la CUP vol remarcar dues coses:

En primer lloc, més enllà del projecte en si volen remarcar el tema de les obres. Diu que seran unes obres que algú ha dit que duraran aproximadament un any, tot i que té

entès que serà menys -8 mesos-. Això els xoca una mica amb tot el Pla de Millora Urbana, ja que entenen que haurà d'haver-hi una molt bona coordinació entre les obres de la Bonavista i totes les obres de manteniment dels carrers urbans. En aquest sentit creuen que, per exemple, a les Bases de Manresa no es poden solapar les obres en cap cas, ja que estan parlant de vies importants i, per tant, diu que la coordinació haurà de ser molt estricta. En aquest sentit veuen que aquests 4 mesos que queden per a totes les obres que s'anunciaven per part de l'equip de govern el passat 14 de novembre, potser pensen que serà difícil poder compaginar-les i dur-les a terme totes.

A més a més, sabent que les obres començaran a primers del segon trimestre i el crèdit per a la millora urbana no es pot demanar fins el segon trimestre, amb la qual cosa s'hauran perdut 3 mesos, amb la qual cosa quedarà bastant poc temps per dur a terme aquestes obres.

En segon lloc, i entrant més concretament en el projecte, creu que s'ha fet molt protagonista al vianant, cosa que pensen que és una cosa molt positiva. Per altra banda, també creuen que és molt positiu el fet de crear aquest pulmó verd al mig de la ciutat, cosa de la qual també se n'alegren. Però si bé és cert que s'han triat espècies mediterrànies per a l'arranjament de l'espai, pensen que aquestes no són pròpies de la Catalunya Central. Com ha remarcat el regidor Marc Aloy, al Ple de l'octubre passat es va aprovar per una moció per una jardineria municipal ecològica i no tenen clar que en aquest cas es compleixi el que es va aprovar llavors.

Diu que parlaven d'una jardineria ecològica adaptada al medi i a l'entorn en que vivim. Entenen que el nostre entorn no és el menorquí, un espai mediterrani, molt apropat al mar i no un espai més sec, com és la Catalunya Central. Si bé les espècies són mediterrànies creuen que no són les apropiades.

Comenta que se'l ha explicat que el projecte incorpora un sistema d'estalvi d'aigua, però el suprimeix a llarg termini. Creuen que l'aigua és un recurs que cal utilitzar bé i no pensen que s'hagi de destinar a regar la gespa, per exemple.

En aquell mateix Ple es va parlar per començar a redissenyar molts espais verds, substituir plantes per altres que responguin fàcilment a la climatologia del medi existent, així com plantes més rústiques que estiguin adaptades a les nostres condicions. Això voldrà dir també, que es tindran plantes més saludables, menys problemes fitosanitaris i menys aportacions de productes fitosanitaris.

Si es parla d'un nou projecte, cal que es dissenyi en aquest sentit per no haver de redissenyar-lo més endavant.

Explica que a la Comissió informativa també se'ls va explicar que a la ciutadania no els agrada veure la gespa groga a l'estiu, també (com es va dir al passat Ple d'octubre) és un problema de conscienciació de la ciutadania, però també de les polítiques que es duguin a terme. Tenint en compte això, la CUP creu que calen uns jardins diferents:

que siguin verds a la primavera i que els seus colors canviïn amb les estacions i, per tant, seran grocs a l'estiu, ataronjats a la tardor i no hi haurà gaire color a l'hivern.

Entenen que la jardineria ecològica és una feina que cal anar provant però també cal anar-la provant i no a petits passos sinó amb apostes.

Finalment, diu que al passat Ple es va parlar de la col·laboració entre l'Ajuntament i l'Escola Agrària i, precisament també, tant l'Escola Agrària com l'Era es van oferir a que aquesta col·laboració fos més estreta. En aquest cas, com tot el que es anar dient i que ha remarcat, ningú va contrastar-ho en aquell Ple ni va manifestar-se en contra, per tant entenen que no està dient res que no estigués escrit en la moció.

Així doncs, diu que el projecte de vegetació s'hauria de reformular i treballar-lo conjuntament amb l'Escola Agrària de Manresa, si també és necessari amb l'Era, per tal de projectar i construir un enjardinat completament ecològic i no entendre-ho com un espai artificial, paraula que es va utilitzar a la Comissió Informativa. Des de la CUP pensen que la vegetació que ens envolta ha d'entrar a la ciutat i no pas aïllar-se d'ella.

Pel que fa al sentit del vot, com ja ha dit al començament, creuen que és una molt bona notícia que es desenvolupi aquest projecte per totes les millores que aportarà a la ciutat. Per això hi votaran favorablement. De totes maneres, com sempre acostumen a fer, hi estaran a sobre per tal que es desenvolupi el carril bus a la carretera de Vic i, per suposat, demanen el compromís de l'equip de govern a remirar-se conjuntament amb l'Escola Agrària el projecte de l'enjardinat per tal d'acabar adoptant una solució de jardineria ecològica tal i com es va aprovar al passat Ple d'octubre.

El senyor Marc Aloy, regidor delegat de Planejament i Projectes Urbans, comenta que torna a intervenir amb la intenció d'aclarir algun tema. Diu que és evident que és un projecte a un sector de la ciutat on hi té molt a veure la mobilitat i hi hauran de treballar molt amb això. De fet, diu que el projecte ja proposa alguns escenaris perquè es vagi treballant. Comenta que en aquest cas, això sí que s'ha encarregat a una empresa externa, i diu que sort han tingut perquè el servei ja no donava més a l'abast. Informa que l'empresa és Mcrit, la qual ja va participar en el POUM i va fer un estudi de mobilitat amb els diferents escenaris que se'ls va plantejar. Els resultats d'aquests estudis s'estan treballant des de l'àrea pertinent i, per tant, formen part d'un altre projecte que avui no és objecte d'aprovació i per aquest motiu diu que no ha entrat en aquest tema. Diu que és evident que se'n parlarà, amb l'oposició i amb la ciutadania i que s'explicaran els resultats d'aquestes hipòtesis que, efectivament apunten com a millors la 3 i la 4, les quals s'han de compatibilitzar també amb el cost econòmic que tenen cadascun d'elles. Assenyala que, evidentment, la hipòtesi més econòmica és no fer res de canvis de circulació, però llavors es tindrà un problema important, i en canvi hi ha solucions amb les quals es poden fer molts canvis però està clar que això té un cost important. Sigui com sigui diu que sobre això en parlaran en les properes setmanes.

Pel que fa al projecte, informa que està previst que les obres durin 8 mesos, creu que ell no ha dit que duressin un any. En tot cas, si comencen a l'abril, acabaran al novembre i, com a molt tard, haurien d'acabar al desembre, bàsicament perquè aquests diners estaven consignats per fer aquesta obra i només aquesta obra. Li està bé que el Grup Socialista cregui que hi pugui haver una actuació que pugui donar més llocs de treball i que sigui més prioritària que aquesta, però diu que aquests diners vénen del traspàs de la carretera de Santpedor i, per tant, només serveixen per fer l'obra que s'hi ha de fer allà. Així doncs, opina que són diners ben utilitzats.

Finalment, pel que fa a la coordinació de l'auditoria o la tria de la vegetació, diu que això es fa des de fa temps. Informa que hi haurà un equip que controlarà, ja que no és el propi regidor qui ha de decidir si s'han de fer unes o altres obres, sinó que existirà un equip que coordinarà perfectament les obres, tant de via pública com de mobilitat, el qual dirà les que s'han de fer primer i les que han de venir després perquè comportin el menys enrenou possible.

En quant a la vegetació, admet que es pot parlar amb l'Escola Agrària, però creu que també és important que es confii amb els tècnics municipals, ja que hi ha gent que té la titulació escaient per escollir i que, de tot el que se li demana (que tinguin color, que facin bona cara, que necessitin regar-se poc, que no facin pol·len...) i amb tot això fan una proposta i si a sobre es pot innovar una mica, doncs a treballar-ho. Diu que, en aquest cas, els ha semblat que una espècie com la que es pretén posar en arbust, que necessita poca aigua, que fa de color viu, però és de Mallorca, doncs en tot cas... dins dels Països catalans celebren que la vegetació incorpori la totalitat de la nostra nació.

Per últim, agraeix a tots els Grups Municipals, diu que ja ha parlat en la seva primera intervenció sobre complicitats, d'un projecte col·lectiu i pensa que la fórmula més bona per significar aquesta col·lectivitat és que avui es votés per unanimitat.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació el dictamen 7.1.4, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 24 membres presents i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7.1.5 Dictamen per a l'aprovació inicial, si escau, del Projecte d'obres complementàries i refós d'obres bàsiques d'urbanització – Modificació. Pla parcial Plana del Pont Nou.

L'alcalde manifesta que l'equip de govern ha decidit retirar aquest assumpte perquè li calen encara uns ajustos tècnics.

8 PROPOSICIONS

8.1 Proposició del Grup Municipal de la CUP per adherir-se a la iniciativa "amiant zero a Europa".

El secretari presenta la proposició del Grup Municipal de la CUP, de 19 desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“L’amiant és una fibra natural que, per les seves característiques tecnològiques excepcionals, s’ha utilitzat en múltiples aplicacions d’àmbits tan diversos com en construcció, indústria i productes de gran consum. Cal destacar que el fet que es tractava d’un material que aportava moltes prestacions a un preu molt assequible.

Quan parlem de fibres d’amiant estem designant un conjunt de milers de fibretes elementals sòlidament unides en forma de feixos o agregats de fibres de diferents longituds i diàmetres. D’un feix d’un mil·límetre de diàmetre d’amiant en poden sortir unes 50.000 fibres respirables, per la petita dimensió i la forma romanen en l’aire com núvols invisibles durant llargs períodes de temps, i poden ser transportades per corrents d’aire fins a distàncies considerables.

L’any 2001, l’amiant va ser prohibit (ús, comercialització i distribució) a Espanya quan es va demostrar que es tractava d’un material amb efectes cancerígens, però entre els anys 30 i el 2001 milions de tones d’amiant van ser utilitzades a tot l’Estat.

L’ús de l’amiant es va estendre per molts sectors però principalment en el sector de la construcció. Dins d’aquest sector, l’amiant-ciment = fibrociment, en forma de plaques planes i ondulades per cobertes, dipòsits, canalitzacions, baixants d’aigua, sortides de fum, conductors d’aire, jardineres, etc.

L’estat de degradació de les instal·lacions amb amiant, determinen la urgència de la seva retirada, donat el possible risc de dispersió de fibres d’amiant a l’entorn immediat. Cal recordar que qualsevol intervenció sobre l’amiant en els nostres edificis o instal·lacions públiques o privades, és una activitat reservada a persones i empreses: empresaris/es, treballador/es socialment responsables i tècnicament solvents.

D’altra banda, el risc provocat per l’amiant no és únicament una qüestió mediambiental, també ha generat un problema de salut laboral pels treballadors que van intervenir en processos industrials on s’utilitzava amiant i que van patir una exposició activa i inadvertida amb greus riscos de malalties professionals. Per altra banda, també ha afectat a l’entorn immediat dels treballadors. Amb la roba, transportaven a casa les fibres, on es desprenien a l’aire.

Les estadístiques de l’OMS estimen que cada any es registren, solament a la Unió Europea, entre 20.000 i 30.000 nous diagnòstics de malalties relacionades amb l’amiant i que més de 300.000 persones (40.000 a Espanya) moriran de mesotelioma pleural d’aquí al 2030.

L’any 2003 la Unió Europea va recomanar als països membres la creació de fons de compensació que evitessin els processos judicials que aquesta problemàtica comporta i que els recursos d’aquest fons haurien de provenir de les empreses implicades a cada Estat.

És per això, que el grup municipal de la CUP de l’Ajuntament de Manresa proposem al Ple l’adopció dels següents acords:

Primer.- Que l’Ajuntament de Manresa s’adhereixi a la iniciativa “Amianto Cero en Europa”.

Segon.- Elaborar un cens de tots els edificis municipals que continguin amiant, destacant en quin estat es troben. I fer un pla d’acció per tal de retirar l’amiant de tots aquells edificis municipals que en continguin i que estiguin en mal estat o que ho puguin estar en poc temps. L’objectiu final ha de ser retirar tot l’aminat de tots els edificis municipals de la ciutat.

Tercer.- Elaborar un cens de tots els edificis que no són municipals de la ciutat que continguin amiant destacant en quin estat es troben. I fer un pla d'acció per tal de garantir la retirada de l'amiant d'aquells edificis no municipals que en continguin i estiguin en mal estat o que hi puguin estar en poc temps. L'objectiu final ha de ser que es retiri l'amiant de tots els edificis que no són municipals de la ciutat.

Quart.- Instar la Consell Municipal de Salut a debatre aquest tema i estendre el coneixement d'aquesta problemàtica tan a nivell general com als serveis sanitaris de la ciutat.

Cinquè.- Fer una campanya d'informació i sensibilització sobre els riscos de l'amiant, especialment adreçada a les comunitats, indústries i propietats particulars on es detectin instal·lacions que continguin aquest material.

Sisè.- Comunicar aquests acords a totes les institucions públiques pertinents en matèria de salut pública, medi ambient i seguretat laboral de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat i de la Unió Europea, a la FMC i l'ACM i als representants dels col·lectius afectats.

Setè.- El cens dels edificis municipals que continguin amiant, s'haurà de fer en el termini de sis mesos un cop aprovada la moció. En cas que hi hagi edificis municipals amb amiant en mal estat o que hi puguin estar en poc temps s'haurà de retirar en aquesta legislatura. El cens dels edificis no municipals s'haurà de fer en aquesta legislatura.

Vuitè.- Comunicar els acords d'aquesta moció a totes les institucions públiques pertinents en matèria de salut pública, medi ambient i seguretat laboral de la Generalitat de Catalunya, a la FMC i l'ACM, a l'Associació de Víctimes Afectades per l'Amiant de Catalunya i al col·lectiu Ronda."

El secretari presenta l'esmena dels Grups Municipals d'ERC, CDC i la CUP, de 21 desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

"Proposem les següents modificacions:

ATESOS:

Substituir aquest paràgraf:

L'estat de degradació de les instal·lacions amb amiant determina la urgència de la seva retirada, donat el possible risc de dispersió de fibres d'amiant a l'entorn immediat.

Pel següent:

Els elements que contenen amiant, i es troben en mal estat, és necessari substituir-los, donat el possible risc de dispersió de fibres d'amiant a l'entorn immediat.

ACORDS:

- Eliminar els acords TERCER, SISÈ i SETÈ.
- Substituir l'acord SEGON pel següent:

Elaborar, en el termini de 6 mesos, un informe dels edificis públics que continguin elements amb amiant. Aquest informe haurà d'incloure el cens dels edificis públics de la ciutat que contenen elements amb amiant, l'estat de conservació d'aquests elements i un pla d'actuació per retirar-los.

- Substituir l'acord CINQUÈ pel següent:

Fer una campanya d'informació i sensibilització, conjuntament amb els col·legis i els gremis professionals, sobre els riscos dels elements que contenen amiant i estan en mal estat, adreçada a les comunitats, indústries i particulars que tinguin elements amb amiant a les seves finques i explorar fórmules per tenir un cens dels elements amb amiant de la ciutat.

- Substituir l'acord VUITÈ pel següent:

Comunicar els acords d'aquesta moció a totes les institucions públiques pertinents en matèria de salut pública, medi ambient i seguretat laboral de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat espanyol i de la Unió Europea, a la FCM i l'ACM, a l'Associació de Víctimes Afectades per l'Amiant de Catalunya i al Col·lectiu Ronda.”

L'alcalde dóna la paraula a la senyora Gemma Tomàs, del Grup Municipal de la CUP, perquè defensi la proposició presentada.

La senyora Gemma Tomàs, del Grup Municipal de la CUP, manifesta que l'amiant és un producte que era molt utilitzat en la construcció, ja que és un material molt resistent i barat. Aquest material està format per unes fibres molt petites que s'inhalen fàcilment i que poden quedar adherides als pulmons la qual cosa provoca malalties cancerígenes.

Las xifres que apareixen en els atesos d'aquesta proposició són alarmants, però aquest material produeix aquesta malaltia i aquestes morts. No obstant això aquestes fibres no es desprenen per sí solés sinó quan el material es trenca.

El GMCUP creu que des de l'Ajuntament cal fer-se càrrec de tots els edificis públics de la ciutat que tinguin qualsevol patologia i que s'han de retirar amb urgència.

Entre els edificis públics de Manresa hi ha el gimnàs de l'escola Renaixença, una coberta a l'edifici de La Florinda, un espai entre les sitges i l'edifici, un antic porxo al pati, un cobert a l'antiga petanca a la zona del camp de futbol de la Mion-Puigberenguer, el camp de futbol de Sant Pau, al local de l'AV de la Guia, el cobert de les gàbies conillers darrere l'edifici de les oficines del Cementiri, etc. Agraïx al cap de Secció de Manteniment les dades facilitades al respecte.

Afegeix que aquestes cobertes no estan en bon estat, sobretot pels anys que fa que van ser construïdes i creuen que cal actuar amb rapidesa d'acord amb els tempos que es marcaven en la moció inicial.

Per altra banda el GMCUP considera que són igual d'importants els edificis que no són públics, ja que si estan en mal estat cal que es retirin perquè les fibres es desprenen per l'aire posant en perill la salut de les persones, tot i que segurament serà més difícil detectar-los i poder actuar.

Després de parlar amb el regidor senyor Aloy, el qual els va fer saber que el que es plantejava en la moció era impossible de complir, tant per falta de recursos com per les dificultats a l'hora d'elaborar un cens dels edificis privats, es va creure convenient signar l'esmena conjunta que es presenta i que tampoc canvia gaire el sentit de la moció, ja que és realista amb allò que es pot fer quant a recursos a l'Ajuntament.

En aquest sentit fa un parèntesi per remetre's al punt anterior quan es parlava d'una moció aprovada sobre jardineria ecològica, en el sentit que si els tècnics han de tenir suficient capacitat per decidir llavors que no s'aprovin coses que com a polítics no els podran dir el que es vol que es faci o no.

El GMCUP vol afegir que pel que fa als tempos de substitució d'aquests elements la moció inicial parlava que la substitució dels elements amb amiant en mal estat dels edificis públics es fes durant el mandat, en aquest sentit com que no tots els públics no són municipals i no depenen directament de l'Ajuntament, com l'escola Renaixença, tampoc es poden comprometre que es compliran aquests tempos si això no depèn de l'Ajuntament.

Des del GMCUP demana el vot favorable a la proposició i a l'esmena presentades.

L'alcalde dóna la paraula al regidor senyor Marc Aloy perquè defensi l'esmena presentada per l'equip de govern conjuntament amb la CUP.

El senyor Marc Aloy, en nom de l'equip de govern, manifesta que en l'esmena presentada de forma conjunta entre l'equip de govern i la CUP queda clara la voluntat que prosperi la moció, però vol deixar clar que no s'ha de generar alarmisme. L'amiant és un producte prohibit que ja no es pot fer servir i que si no es troben materials que estiguin en mal estat o que es manipulin és bastant innocu.

L'equip de govern ha fet denotar que ja hi ha prou dificultats en el compliment de l'ordenança manresana i la llei de la Generalitat, del deure de manteniment i conservació dels edificis, on s'intenta afrontar els temes de seguretat, com perquè amb els recursos propis de l'ajuntament s'hagués d'elaborar un cens d'un element que normalment està a les cobertes, que està en baixants i canals, i fins i tot està repartit a tot el subsòl de la ciutat. Les canonades d'aigua potable de la Bonavista se substituiran i a Manresa hi ha 400 km de canonades, i el 38% porten amiant, amb la qual cosa no s'imagina havent d'aixecar els carrers avui.

És evident que cal fer passos endavant per anar retirant l'amiant dels equipaments municipals, d'aquells equipaments que són públics i que no són municipals, però que cal demanar al seu propietari, en aquest cas la Generalitat, que retiri en la mesura que

sigui possible aquests elements, però sense generar un alarmisme fora de lloc. L'amiant, en condicions que no es toqui i no estigui en mal estat, no és perillós.

L'Ajuntament es compromet a fer aquest cens, a valorar quants edificis hi ha amb elements d'amiant, com estan, quin cost té la seva substitució. En alguns casos n'hi ha prou en eliminar-los i en altres, com les cobertes, s'haurà de fer una coberta nova, així com calendaritzar aquesta substitució quan es disposi de totes les dades.

Demana el vot favorable a la moció conjunta.

En no haver-hi més intervencions, l'alcalde sotmet a votació l'esmena presentada pels Grups Municipals d'ERC, CDC i la CUP, a la proposició 8.1 del GMCUP, i el Ple l'aprova per la unanimitat dels 24 membres presents.

L'alcalde sotmet a votació la proposició 8.1 presentada pel Grup Municipal de la CUP, amb l'esmena aprovada incorporada, i el Ple l'aprova per la unanimitat dels 24 membres presents i, per tant, es declara acordat:

“L'amiant és una fibra natural que, per les seves característiques tecnològiques excepcionals, s'ha utilitzat en múltiples aplicacions d'àmbits tan diversos com en construcció, indústria i productes de gran consum. Cal destacar que el fet que es tractava d'un material que aportava moltes prestacions a un preu molt assequible.

Quan parlem de fibres d'amiant estem designant un conjunt de milers de fibretes elementals sòlidament unides en forma de feixos o agregats de fibres de diferents longituds i diàmetres. D'un feix d'un mil·límetre de diàmetre d'amiant en poden sortir unes 50.000 fibres respirables, per la petita dimensió i la forma romanen en l'aire com núvols invisibles durant llargs períodes de temps, i poden ser transportades per corrents d'aire fins a distàncies considerables.

L'any 2001, l'amiant va ser prohibit (ús, comercialització i distribució) a Espanya quan es va demostrar que es tractava d'un material amb efectes cancerígens, però entre els anys 30 i el 2001 milions de tones d'amiant van ser utilitzades a tot l'Estat.

L'ús de l'amiant es va estendre per molts sectors però principalment en el sector de la construcció. Dins d'aquest sector, l'amiant-ciment = fibrociment, en forma de plaques planes i ondulades per cobertes, dipòsits, canalitzacions, baixants d'aigua, sortides de fum, conductors d'aire, jardineres, etc.

Els elements que contenen amiant, i es troben en mal estat, és necessari substituir-los, donat el possible risc de dispersió de fibres d'amiant a l'entorn immediat.

Cal recordar que qualsevol intervenció sobre l'amiant en els nostres edificis o instal·lacions públiques o privades, és una activitat reservada a persones i empreses: empresaris/es, treballador/es socialment responsables i tècnicament solvents.

D'altra banda, el risc provocat per l'amiant no és únicament una qüestió mediambiental, també ha generat un problema de salut laboral pels treballadors que van intervenir en processos industrials on s'utilitzava amiant i que van patir una exposició activa i inadvertida amb greus riscos de malalties professionals. Per altra

banda, també ha afectat a l'entorn immediat dels treballadors. Amb la roba, transportaven a casa les fibres, on es desprenien a l'aire.

Les estadístiques de l'OMS estimen que cada any es registren, solament a la Unió Europea, entre 20.000 i 30.000 nous diagnòstics de malalties relacionades amb l'amiant i que més de 300.000 persones (40.000 a Espanya) moriran de mesotelioma pleural d'aquí al 2030.

L'any 2003 la Unió Europea va recomanar als països membres la creació de fons de compensació que evitessin els processos judicials que aquesta problemàtica comporta i que els recursos d'aquest fons haurien de provenir de les empreses implicades a cada Estat.

És per això, que proposem al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Que l'Ajuntament de Manresa s'adhereixi a la iniciativa "Amianto Cero en Europa".

Segon.- Elaborar, en el termini de 6 mesos, un informe dels edificis públics que continguin elements amb amiant. Aquest informe haurà d'incloure el cens dels edificis públics de la ciutat que contenen elements amb amiant, l'estat de conservació d'aquests elements i un pla d'actuació per retirar-los.

Tercer.- Instar el Consell Municipal de Salut a debatre aquest tema i estendre el coneixement d'aquesta problemàtica tan a nivell general com als serveis sanitaris de la ciutat.

Quart.- Fer una campanya d'informació i sensibilització, conjuntament amb els col·legis i els gremis professionals, sobre els riscos dels elements que contenen amiant i estan en mal estat, adreçada a les comunitats, indústries i particulars que tinguin elements amb amiant a les seves finques i explorar fórmules per tenir un cens dels elements amb amiant de la ciutat.

Cinquè.- Comunicar els acords d'aquesta moció a totes les institucions públiques pertinents en matèria de salut pública, medi ambient i seguretat laboral de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat espanyol i de la Unió Europea, a la FCM i l'ACM, a l'Associació de Víctimes Afectades per l'Amiant de Catalunya i al Col·lectiu Ronda."

8.2 Proposició del Grup Municipal de la CUP en defensa de la llibertat d'expressió i solidaritat amb les independentistes encausades per cremar fotos del Rei.

Es fa constar que la proposició 8.2 s'ha debatut al començament de la sessió.

8.3 Proposició del Grup Municipal del PSC d'aval de la gestió de la Fundació Sociosanitària de Manresa (FSSM) perquè es creï un centre d'atenció a les persones grans al Convent de les Caputxines del carrer Talamanca.

L'alcalde informa que aquesta proposició ha estat retirada pel Grup Municipal del PSC, amb la condició que hi hagués una explicació per part de l'equip de govern.

El secretari presenta la proposició del Grup Municipal del PSC, de 19 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“El grup Municipal del PSC proposa al Ple de la corporació l’adopció dels següents acords:

1. L’Ajuntament de Manresa avala –i considera positiu per a totes les parts implicades– el contracte de donació signat l’any 2014 entre la Fundació Sociosanitària de Manresa (FSSM) i la comunitat de clarisses caputxines del carrer Talamanca. Un acord per assegurar un destí social futur de la finca (en paraules de les mateixes monges: “una obra pel bé de Manresa i per a la gent necessitada de la ciutat”) com a alternativa al tancament arran de la manca de vocacions religioses.
2. L’Ajuntament de Manresa avala la Fundació Sociosanitària de Manresa, al seu President, l’alcalde Valentí Junyent, a la seva vicepresidenta, la regidora Mercè Rosich, al seu director general, Manel Valls, i a la resta del seu Patronat (que ara inclou a la també regidora Àngels Santolària), en la seva gestió passada, present i futura encaminada a fer possible un servei públic d’atenció a les persones grans de Manresa en aquell recinte del carrer Talamanca.
3. L’Ajuntament en Ple insta al Bisbe de Vic, Romà Casanova, a reconduir la reprovació ja manifestada per nombrosos col·lectius representatius de la comunitat catòlica de Manresa en defensa de la decisió de les monges caputxines; **i evitar la futura reprovació d’aquest Ple Municipal**, demostrant amb fets que no hi ha «cap interès econòmic» per part de la diòcesi en aquest afer, i fent les gestions oportunes perquè es doni ràpid vistiplau a la cessió a la ciutat; al temps que es garanteixi la voluntat de les monges caputxines que encara hi viuen de rebre atenció personal per part de la FSSM.”

Tot seguit l’alcalde dóna la paraula a la portaveu de l’equip de govern.

La senyora Àuria Caus, portaveu de l’equip de govern, agraeix al Grup Municipal del PSC que hagi accedit a retirar aquesta proposició.

L’equip de govern considera que ara és el moment de recuperar el diàleg entre totes les parts, deixar enrere els enfrontaments, no generar-ne de nous, ni obrir més polèmica que només aniria en contra d’aquest clima de diàleg necessari.

Creu que el que ara pertoca és fer tot el que estigui a l’abast d’aquest equip de govern i com a Ajuntament per aconseguir que aquest edifici, que és una peça important per al centre històric, sigui per a la ciutat.

Per a aconseguir-ho esperen poder continuar comptant amb el compromís i la responsabilitat que el PSC ha demostrat retirant la proposició i també amb la col·laboració, en aquest mateix sentit, de la resta de Grups Municipals.

9. ASSUMPTE SOBREVINGUTS

No se'n presenten.

II. CONTROL DE L'EQUIP DE GOVERN MUNICIPAL

10. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors i regidores delegats de l'Alcaldia des de l'anterior donació de compte al Ple municipal.

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde president i els regidors i regidores delegats, des de l'anterior donació de compte, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i dels articles 42 i 104 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

11. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen als dies 8, 15, 22 i 29 de novembre de 2016, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 18 d'octubre de 2016.

Els regidors i regidores queden assabentats dels acords adoptats per la Junta de Govern Local amb caràcter reservat núm. 51, 52, 54, 55 i 56, que corresponen als dies 8, 15, 22 i 29 de novembre de 2016, i de l'acta de la Junta de Govern Local amb caràcter públic núm. 48, del dia 18 d'octubre de 2016, pel repartiment que de les actes d'aquestes sessions s'ha efectuat als portaveus dels partits polítics, en els termes de l'art. 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i els arts. 104 i 113.1.b) del RD 2568/86, de 28 de novembre.

12. Donar compte d'escrits que justifiquen recepció d'acords adoptats pel Ple de l'Ajuntament de Manresa.

Data d'entrada	Organisme Remitent	Acord municipal
15-11-2016	Generalitat de Catalunya Secretaria de Govern	20-10-2016 Proposició del Grup Municipal del PSC d'adhesió al "Manifest per a la millora de rodalies i regionals a Catalunya" i a l'acte de protesta unitari que la Generalitat té previst de convocar.

13. PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS A L'EQUIP DE GOVERN

13.1 Pregunta del Grup Municipal de la CUP sobre la possible auditoria externa a la UTE de sanejament sobre la gestió durant l'any 2016.

El secretari llegeix la pregunta del Grup Municipal de la CUP, de 19 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

"El passat mes de novembre vam ser coneixedors que els ajuntaments de Barcelona i Badalona han portat a la Fiscalia l'empresa FCC per un suposat frau en la recollida d'escombraries. En el cas de Badalona el possible frau s'eleva a 12,8 milions d'euros

entre 2010 i 2015 i, en el cas de Barcelona, el frau podria arribar als 800.000 euros entre l'exercici 2013-2015.

Donat que FCC forma part de la UTE de sanejament de la nostra ciutat i al plec de clàusules amb la UTE en qüestió es parla de realitzar una auditoria externa sobre la gestió durant l'any 2016:

1- Quan es realitzarà aquesta auditoria?

2- Qui realitzarà aquesta auditoria?

3- En el cas que no hi hagi una data concretada i donat els possibles casos de frau realitzats per FCC, l'equip de govern ha valorat la situació i emprendre alguna mesura en qüestió?

4-Existeix algun mecanisme de control per evitar que passi el què ha passat a Barcelona amb la barreja de residus reciclables i no reciclables?"

El senyor Josep M. Sala, regidor delegat d'Hisenda i Organització, informa que el plec de clàusules que regeix la concessió obliga a la concessionària a fer una auditoria externa de comptes, a petició de l'Ajuntament. Només obliga a una auditoria externa de comptes.

El concessionari estarà obligat a realitzar, amb periodicitat anual, a sol·licitud de l'Ajuntament, aquesta auditoria, la qual l'haurà de portar a terme un professional d'auditoria que sigui acceptat per l'Ajuntament. Caldria presentar una proposta d'auditor i hauria de ser acceptat per l'Ajuntament perquè tingues validesa.

Les despeses d'aquesta auditoria comptable anirien a càrrec de la concessionària.

Ni l'any 2015 ni el 2016 s'ha demanat res. Amb anterioritat, com que era FCC sola, els comptes els tenen auditats i legalment han de tenir les auditories al dia.

Atès que a finals del 2014 i principis del 2015, com que actuava en forma d'UTE, llavors sí que l'Ajuntament pot demanar que es faci aquesta auditoria.

Respecte als elements de control i de seguiment de l'execució de l'activitat, que no té res a veure amb el tema comptable sinó de la feina que es fa, l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, fa inspeccions periòdiques, setmanalment se'n fa més d'una, de forma aleatòria. Tots els vehicles que fan el servei porten GPS i en tot moment l'Ajuntament sap els vehicles que estan circulant i el recorregut que fan.

Per altra banda, i aquí és un dels elements que hi pot haver hagut frau en altres concessions d'altres poblacions, però que en el cas de Manresa no tindria sentit perquè no té cap mena de valoració, és que la concessionària no cobra per tona recollida sinó per recorregut i aquests estan controlats pel GP

L'Ajuntament paga les tones directament a l'Abocador, que és qui fa el control del tonatge, la qual cosa vol dir que els sistemes de control que es porten des de l'Ajuntament, històricament, abans d'aquest plec de condicions no hi havia les

mateixes condicions d'ara perquè eren més suaus i ara es van endurir amb la nova concessió, però els sistemes de control, mai es pot garantir res, però són exhaustius i a dia d'avui els resultats d'aquests seguiments són satisfactoris.

**Alguns noms i dades s'han omès en aplicació a la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de dades Personals (LOPD)*

14. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Manresa presentada pel senyor Dídac Escolà Garcia.

El secretari presenta la proposta de l'alcalde, de 16 de desembre de 2016, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Dídac Escolà Garcia, amb DNI núm. XXX, va concórrer a les Eleccions locals de 2015 com a número 1 de la candidatura de Democràcia Municipal (DM).
2. En l'actualitat, i des del dia 13 de juny de 2015, en què va prendre possessió del càrrec, és regidor de l'Ajuntament de Manresa.
3. En data 28 de novembre de 2016, el senyor Dídac Escolà Garcia ha presentat escrit al Registre General de l'Ajuntament de Manresa (RE núm. 60208), en el qual formula la seva renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Manresa.

Fonaments legals

1. Article 182.1 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.
2. Article 9 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, que assenyala que la renúncia haurà de fer-se efectiva per escrit davant del Ple de la Corporació.
3. Instrucció de 10 de juliol de 2003, de la Junta Electoral Central, sobre substitució de càrrecs representatius locals.

Per tot això, com a alcalde president proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

- Primer. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Manresa presentada pel senyor Dídac Escolà Garcia en escrit de data 28 de novembre de 2016.
- Segon. Trametre certificació d'aquest acord de renúncia a la Junta Electoral Central.
- Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura de qualsevol document necessari per a l'execució d'aquest acord.”

En no haver-hi intervencions, l'alcalde sotmet la proposta sobre prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Manresa presentada pel senyor Dídac Escolà Garcia a votació, i el Ple l'aprova per la

unanimitat dels 24 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde demana al senyor Dídac Escolà si vol fer ús de la paraula.

El senyor Dídac Escolà Garcia dóna les gràcies a totes les companyes regidores i sobretot als treballadors de la casa que l'han ajudat moltíssim i sense ells no hagués pogut fer la seva tasca durant aquest any i mig a l'Ajuntament.

L'alcalde agraeix al senyor Dídac Escolà Garcia la seva dedicació, el seu bon tracte i el període de temps que han compartit a l'Ajuntament, tot desitjant-li molta sort en la seva vida i activitat personal i professional, i que el seu pas per aquesta institució hagi servit perquè tots plegats puguin difondre millor la tasca que aquí es fa, com i de quina manera es debaten els temes i com afecta a la vida dels ciutadans.

Demana que consti en acta l'agraïment del Ple de la Corporació.

Un cop tractats tots els assumptes relacionats a l'ordre del dia l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número.....

El secretari

Vist i plau
L'alcalde,